**Meldcode huiselijk geweld**

**en kindermishandeling van IKEC de Waterlelie**



**Stappenplan voor het handelen bij signalen van**

**huiselijk geweld en kindermishandeling.**

**(versie februari 2022, eigenaar aandachtsfunctionaris)**



**Inhoud**

[Inleiding 3](#_Toc112679617)

[Stappenplan bij huiselijk geweld en kindermishandeling 7](#_Toc112679618)

[Verbeterde meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling 7](#_Toc112679619)

[Stappenplan verbeterde meldcode 8](#_Toc112679620)

[Verwijsindex 10](#_Toc112679621)

[Werkproces Veilig Thuis 11](#_Toc112679622)

[Uitgebreide beschrijving stappenplan meldcode 12](#_Toc112679623)

[Stap 1: In kaart brengen van signalen 12](#_Toc112679624)

[Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis 13](#_Toc112679625)

[Stap 3: Gesprek met de ouder(s) 14](#_Toc112679626)

[Signalenlijst 19](#_Toc112679627)

[Verantwoordelijkheden van IKEC De Waterlelie in het scheppen van een randvoorwaarde voor een veilig werk- en meldklimaat 22](#_Toc112679628)

[Sociale kaart van IKEC de Waterlelie 24](#_Toc112679629)

# Inleiding

Sinds 2013 is de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De wet verplicht scholen en andere organisaties:

* te werken volgens de stappen van de meldcode;
* duidelijk te maken binnen de organisatie hoe de verantwoordelijkheden daarin verdeeld zijn;
* het kennisniveau van de medewerkers hierover op peil te houden.

De wet helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis én of er voldoende hulp kan worden ingezet.

Het melden van mogelijke kindermishandeling en/of huiselijk geweld bij Veilig Thuis is een professionele norm en als zodanig noodzakelijk:

1. in **alle** gevallen van acute onveiligheid of structurele onveiligheid.
2. In alle **andere** gevallen waarin de beroepskracht meent dat hij, gelet op zijn competenties,

zijn verantwoordelijkheden en professionele grenzen, in onvoldoende mate effectieve hulp

kan bieden of organiseren bij (risico’s op) huiselijk geweld en kindermishandeling. En alle andere gevallen waarbij de betrokkenen zich onvoldoende actief inzetten voor de georganiseerde hulp of de georganiseerde hulp niet binnen de afgesproken termijn leidt tot resultaten ten aanzien van de veiligheid van de betrokkenen.

1. Wanneer een beroepskracht die hulp biedt of organiseert om betrokkenen te beschermen

tegen het risico op huiselijk geweld en/ of kindermishandeling, constateert dat de onveiligheid niet stopt of zich herhaalt.

**Acute onveiligheid:** een leerling verkeert in direct fysiek gevaar, diens veiligheid is de

komende dagen niet gegarandeerd en er is direct bescherming nodig. Voorbeelden hiervan zijn:

* (een ernstig vermoeden van) seksueel geweld of (dreiging van) fysiek geweld.
* Het onnodig toedienen van medicijnen of
* Een gevaarlijke afwezigheid van basale verzorging (waaronder eten, drinken, kleding en onderdak).
* Eerwraak, familiedrama, genitale verminking;
* Onthouden van zorg die acuut de gezondheid bedreigt;
* Er is sprake van automutilatie (zelfbeschadiging) of intoxicatie door alcohol of drugs;
* Noodgedwongen vlucht van huis door (dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

**Structurele onveiligheid:** er is sprake van zich herhalende of voortdurende onveilige

gebeurtenissen en situaties. Voorbeelden hiervan zijn:

* Minderjarigen die opgroeien bij ouders met zodanig ernstige (psychosociale, relationele) problematiek ten gevolge van verstandelijke beperking, middelenverslaving, psychische problematiek dat de fysieke en emotionele veiligheid van het kind bij herhaling en/ of voortdurend wordt bedreigd en de ontwikkelmogelijkheden van deze minderjarigen structureel ingeperkt worden.
* Ernstige verwaarlozing die voor jonge opgroeiende kinderen blijvende schade kan veroorzaken.
* Minderjarige die geregeld getuige is van huiselijk geweld tussen ouders. •
* Minderjarigen die een hoog schoolverzuim hebben.
* Minderjarigen die geregeld fysiek of psychisch mishandeld of verwaarloosd worden.

**Disclosure**: de leerling vraagt uit zichzelf hulp bij mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling

of uit zich hierover zonder hulp te vragen. In deze situatie moet een zorgvuldige afstemming plaats

vinden met de leerling en Veilig Thuis over vervolgacties. Dit omdat disclosure veelal betekent dat het (minderjarige) slachtoffer een acute crisis ervaart en vreest voor de veiligheid en/of het welzijn van zichzelf of gezinsleden.

**Taakverdeling aandachtfunctionarissen Veilig Thuis**

De aandachtfunctionaris zorgt voor de uitvoering van de meldcode. Daarnaast coördineert hij/zij het proces rondom signaleren en verwijzen. Tot slot coördineert hij het zorgproces rondom de leerling en het gezin. In IKEC de Waterlelie zijn twee aandachtfunctionarissen aanwezig. Momenteel zijn dit Linda Stevens en Laura Bergen. Hieronder staan de verdeling van werkzaamheden van beide aandachtfunctionarissen beschreven. Ook is te zien wanneer een leerkracht bij welke aandachtfunctionaris terecht komt bij het signaleren van zorgen.

|  |  |
| --- | --- |
| Mèron Westenberg (interne zaken) | Merel van Renswoude (externe zaken) |
| Beleid zoals:   * Week van de kindermishandeling: voorlichting. * Voorlichting team over de meldcode. * Coördinatie vertrouwenspersonen en kindgesprekken SMW | Multidisciplinaire overleggen (MDO) met schoolmaatschappelijk werk (MDO) |
| Het voeren van kindgesprekken | Contacten met schoolmaatschappelijk werk (SMW) |
| Aansluiten bij IOC als specialist in het adviseren van casussen | Veilig thuis meldingen |
| Ad hoc bieden van advies bij hulpvragen en zorgen van collega’s | Monitoring Veilig Thuis casussen |
| Advies vragen bij Veilig Thuis | |
| Sparringspartner aandachtfunctionaris externe zaken (Merel van Renswoude) | Sparringspartner aandachtfunctionaris interne zaken (Mèron Westenberg) |

Figuur 1: intern stroomschema

Stichting PANTA RHEI, het bevoegd gezag van IKEC de Waterlelie

Overwegende:

* dat IKEC De Waterlelieverantwoordelijk is voor een goede kwaliteit van de dienstverlening aan zijn leerlingen en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is in geval van dienstverlening aan leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;
* dat van de medewerkers die werkzaam zijn bij IKEC De Waterlelieop basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen en ouders/verzorgers attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
* dat IKEC De Waterlelie, een meldcode wenst vast te stellen zodat de medewerkers die binnen IKEC De Waterlelie werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
* dat IKEC De Waterlelie in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de medewerkers bij deze stappen ondersteunt;
* dat onder *huiselijk geweld* wordt verstaan: (dreigen met) geweld, op enigerlei locatie, door iemand uit de huiselijke kring, waarbij onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling, eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking. Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: (ex)partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten*;*
* dat onder *kindermishandeling* wordt verstaan: iedere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking;
* dat onder *medewerker* in deze code wordt verstaan: de medewerker die voor IKEC De Waterleliewerkzaam is en die in dit verband aan leerlingen van de basisschool zorg, begeleiding, of een andere wijze van ondersteuning biedt;
* dat onder leerling in deze code wordt verstaan: de leerling aan wie de medewerker zijn professionele diensten verleent;

*In aanmerking nemende*

de Wet maatschappelijke ondersteuning

* de Wet op de jeugdzorg;

de Wet bescherming persoonsgegevens;

* de Wet op het primair onderwijs;
* het privacyreglement van IKEC De Waterlelie.

# 

# Stappenplan bij huiselijk geweld en kindermishandeling

## Verbeterde meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

(Rijksoverheid, 2018)

Huiselijk geweld en kindermishandeling zijn een hardnekkig en niet altijd zichtbaar probleem. In Nederland zijn naar schatting jaarlijks 200 000 volwassenen en 119 000 kinderen slachtoffer. Om te zorgen voor veiligheid en de juiste hulp is het belangrijk dat signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling goed in beeld zijn bij mensen die hier in hun werk zicht op hebben.

De Meldcode helpt beroepskrachten bij hoe ze kunnen handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling De meldcode is per 1 januari 2019 aangepast. Melden bij Veilig Thuis wordt bij vermoedens van acute en structurele onveiligheid de professionele norm. Om beroepskrachten te helpen bij het bepalen of hier sprake van is, worden afwegingskaders toegevoegd. Deze worden gemaakt door de beroepsgroepen.

Als er een vermoeden is van acute of structurele onveiligheid is melden bij Veilig Thuis nodig, omdat Veilig Thuis informatie uit verschillende meldingen kan combineren om de veiligheidssituatie beter in te schatten en omdat Veilig Thuis beroepskrachten dan waar nodig kan ondersteunen bij het zorgen voor langdurige veiligheid voor het slachtoffer.

Door de aanpassing van de meldcode komen signalen en vermoedens van ernstig huiselijk geweld of kindermishandeling eerder en vaker in beeld bij Veilig Thuis. Ook wanneer de professional zelf hulp kan bieden of organiseren. Een melding doen betekent immers niet dat de professional de hulpverlening overdraagt, maar dat hij samen met Veilig Thuis werkt aan veiligheid voor het slachtoffer, binnen de professionele grenzen van de organisatie.

## Stappenplan verbeterde meldcode



**Stap 1: In kaart brengen van signalen**

Observeren, signaleren en begeleiden.

Onderzoek naar onderbouwing: wat zie ik en wat hoor ik? Registreer dit.

Gebruik eventueel de meldcode-app: De Meldcode App helpt professionals in te grijpen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. De App behandelt de 5 stappen van de meldcode en biedt de mogelijkheid direct met de juiste instanties in contact te treden.

Gesprek met ouders: delen van de zorg/signalen

**Stap 2: Collegiale consultatie en eventueel raadplegen van Veilig Thuis.**

Consulteer interne en externe collega’s tijdens:

Groepsbespreking

Leerlingbespreking op schoolniveau (IOC, MDO)

commissie in ander onderwijstype

Bilateraal overleg met jeugdarts, intern begeleider, aandachtfunctionaris, of andere betrokkenen (bijv. leerplichtambtenaar)

Overweeg registratie in de Verwijsindex: www.verwijsindexhaaglanden.nl (Den Haag,

Leidschendam-Voorburg) of [www.cjgprof.nl](http://www.cjgprof.nl) (JeugdMATCH voor Voorschoten en Oegstgeest)

Consulteer Veilig Thuis

**Stap 3: Gesprek met de ouder**

Gesprek met de ouder: delen van de zorg

Uitkomsten consultaties bespreken met ouders

**Stap 4: Weging van de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling**

Weeg risico, aard en ernst van de kindermishandeling of huiselijk geweld

Raadpleeg het afwegingskader: is melden noodzakelijk? Is hulpverlening (ook) mogelijk?

Vraag Veilig Thuis hierover een oordeel te geven

**Stap 5a: melden en bespreken met de ouder**

Bespreek met de ouder uw voorgenomen melding

Meld bij Veilig Thuis

Volg de leerling en bel bij nieuwe/blijvende zorgen Veilig Thuis

**Stap 5b: hulp organiseren en effecten volgen**

Bespreek zorgen met de ouder

Organiseer hulp door ouder en leerling door te verwijzen

Monitor of ouder en leerling hulp krijgen

Volg de leerling en blijf registreren

## Verwijsindex

De Verwijsindex is een digitaal hulpmiddel waarin begeleiders, leerkrachten en hulpverleners een signaal kunnen afgeven voor een jeugdige (0-23 jaar) waar zij zich zorgen over maken. Het gaat om vroegtijdige signalering indien een zorg is geconstateerd. Bijvoorbeeld als een jeugdige spijbelt, er gezinsproblemen zijn of als de ouders/verzorgers van de jeugdige kampen met een (licht) psychiatrische stoornis, verslaving of verstandelijke beperking. Als een signaal in de verwijsindex wordt afgegeven, worden alleen algemene gegevens zoals BSN en naam, geboortedatum, woonplaats, geslacht in de verwijsindex bekend gemaakt. Bij een tweede signaal over dezelfde jeugdige door een begeleider van een andere organisatie, krijgen beide begeleiders een email met daarin de mededeling dat er nog een begeleider is die zich zorgen maakt. Vanaf dat moment, moeten ze contact met elkaar opnemen om te overleggen hoe ze de jeugdige het beste kunnen helpen. Op deze manier werken de begeleiders van verschillende organisaties samen met het doel de jeugdige beter te kunnen helpen. Om informatie te mogen uitwisselen wordt toestemming gevraagd aan de ouders en/of jeugdige vanaf 12 jaar. Als toestemming is gevraagd voor uitwisseling van gegevens, wordt de Wet bescherming persoonsgegevens goed nageleefd. In enkele gevallen is geen toestemming vereist, bijvoorbeeld op grond van geldende wetgeving zoals de Leerplichtwet. De ouders en/of jeugdige vanaf 12 jaar moeten wel worden geïnformeerd over het plaatsen van een signaal in de verwijsindex. Alleen in uitzonderlijke gevallen wordt dit niet gedaan, bijvoorbeeld als sprake is van overmacht of een bedreigende situatie.

## Werkproces Veilig Thuis

## Uitgebreide beschrijving stappenplan meldcode

## Stap 1: In kaart brengen van signalen

**Breng de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten in kaart en leg deze vast.**

**Leg ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen. Leg vast wie waarvoor verantwoordelijk is.**

Bij vroegsignalering worden signalen gezien die duiden op een zorgelijke of mogelijk bedreigde ontwikkeling. Zelden zullen deze signalen direct duidelijkheid geven over de oorzaak zoals huiselijk geweld of kindermishandeling. Het is daarom verstandig uit te gaan van de signalen die u als leerkracht of andere betrokkene bij de leerling of in de interactie tussen ouder(s) en leerling waarneemt. In de signalenlijst uit de handleiding vindt u een overzicht van de signalen. Maak bij het signaleren van huiselijk geweld of kindermishandeling gebruik van deze signalenlijst, maar zie deze lijst niet als uitputtend of bepalend. Kindsignalen moeten goed in kaart worden gebracht, maar mogen nooit leidend zijn in de afweging of er sprake is van acute of structurele onveiligheid.

In deze fase wordt de leerling in de klas en eventueel daarbuiten geobserveerd waardoor de signalen in kaart

kunnen worden gebracht. Bijvoorbeeld bij haal- en brengmomenten. Tijdens het uitwisselen over de

activiteiten van de dag, over de leerling en de feitelijkheden die opvallen, wordt informatie bij de ouders

opgevraagd en kan de situatie verder in kaart worden gebracht. Alle signalen worden verzameld waardoor duidelijker wordt of er zorgen zijn en welke zorgen dit zijn.

Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen worden schriftelijk vastgelegd. Hierdoor

kan later bij de inspectie verantwoording afgelegd worden indien dit wordt gevraagd. Het betreft hier privacygevoelige informatie die met zorg op een veilige manier moet worden bewaard.

Leg in het leerlingdossier de volgende gegevens vast:

Vermeld altijd datum, plaats, situatie en overige aanwezigen.

Signalen die duidelijk maken welke zorgen worden gezien, gehoord of geroken.

Signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten.

Contacten over deze signalen.

Stappen die worden gezet, besluiten die worden genomen en vervolgaantekeningen over het verloop.

Beschrijf de signalen zo feitelijk mogelijk, ouders hebben inzagerecht in het dossier:

Worden ook hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een hypothese of veronderstelling. Maak een vervolgaantekening als een hypothese of veronderstelling later wordt bevestigd of ontkracht.

Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd.

Leg diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een hierin geschoold medewerker (bijvoorbeeld een

orthopedagoog).

Betreffen de signalen huiselijk geweld of kindermishandeling gepleegd door een medewerker, meld de signalen

dan bij de leidinggevende of de directie, conform de Wet Preventie en bestrijding van seksueel geweld en

seksuele intimidatie in het onderwijs, artikel 4 Verplichting tot overleg en aangifte inzake zedenmisdrijven

(meld- en aangifteplicht). In dat geval is dit stappenplan niet van toepassing.

**Verantwoordelijkheid: De betreffende leerkracht is verantwoordelijk voor het signaleren en de dossiervorming. De signalen en verdere stappen worden met de aandachtfunctionarissen Veilig Thuis, intern begeleider en/of directie besproken (zie Figuur 1: intern stroomschema op blz. 5).**

## Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis

**Bespreek de signalen met een deskundige collega. Maak eventueel gebruik van de Verwijsindex om te zien of anderen ook zorgen hebben. Vraag zo nodig advies aan Veilig Thuis. Leg vast wie waarvoor verantwoordelijk is.**

Consultatie is - afhankelijk van de interne afspraken van de organisatie - mogelijk met de volgende collega’s: de

aandachtfunctionaris, de intern begeleider, de directie, een collega uit dezelfde klas en/of de

jeugdverpleegkundige of jeugdarts. Na consultatie wordt de leerling ter bespreking ingebracht in een

leerlingoverleg binnen de school (IOC).

Om de leerling ‘open’ (niet anoniem) te bespreken in een multidisciplinair overleg (MDO) is toestemming van de ouder(s) vereist. In de meeste gevallen wordt toestemming door de ouder(s) gegeven. Gespreksvaardigheid om in gesprek te gaan over zorgen en het vragen om toestemming van de ouder(s) is een specifieke deskundigheid en kan door middel van scholing worden aangeleerd. Daarnaast kan Veilig Thuis advies geven over de wijze waarop de school in gesprek kan gaan met de ouder(s). Indien de ouder(s) weigert, is dit een zorgelijk signaal en moet het worden meegenomen in de weging (stap 4). De leerling kan overigens anoniem worden besproken wanneer de ouder(s) geen toestemming heeft gegeven, maar dit verdient niet de voorkeur vanwege de eventuele vervolgacties.

Indien er ook maar enige twijfel is over de oorzaak van de situatie en/of eventuele mogelijke onveiligheid bij de

leerling, moet Veilig Thuis geconsulteerd worden. Veilig Thuis kan een eerste weging maken of het terecht is

dat de school zich zorgen maakt over deze situatie en of er mogelijk sprake kan zijn van kindermishandeling of

huiselijk geweld. Zorgvuldig handelen vereist dat er nagegaan wordt of Veilig Thuis geconsulteerd moet

worden.

Bij een leerlingbespreking of multi-disciplinair overleg kan de ouder(s) worden uitgenodigd.

Door de ouder(s) continu te betrekken en in overleg te treden, is de kans groter dat de ouder(s) gemotiveerd is

om de situatie te verbeteren en/of hulp te aanvaarden.

**Noodsituaties**

Bij signalen die wijzen op acuut en zodanig ernstig geweld dat de leerling of een gezinslid daartegen

onmiddellijk moet worden beschermd, wordt altijd advies gevraagd aan Veilig Thuis. Komt men daar, op basis

van de signalen, tot het oordeel dat onmiddellijke actie is geboden, dan kan zo nodig in hetzelfde gesprek een

melding worden gedaan zodat op korte termijn de noodzakelijke acties in gang kunnen worden gezet.

In noodsituaties kan de politie gevraagd worden om hulp te bieden.

**Verantwoordelijkheid: de leerkracht volgt het interne stroomschema (blz. 5). Bij structurele onveiligheid wordt een IOC (of MDO) voorbereid wanneer de zorgen niet zodanig groot zijn dat er snel moet worden gehandeld. Wanneer er sprake is van acute onveiligheid of structurele onveiligheid die acuut dreigt te worden, wordt in overleg met de directie, IB en aandachtfunctionarissen direct doorgegaan naar de volgende stap in de meldcode.**

## Stap 3: Gesprek met de ouder(s)

**Bespreek de signalen met de ouder(s).**

**Is er ondersteuning nodig bij het voorbereiden of het voeren van het gesprek met de ouder(s), raadpleeg dan een deskundige collega en/of Veilig Thuis.**

Leg de ouder(s) het doel uit van het gesprek.

Beschrijf de feiten die u hebt vastgesteld en de waarnemingen die u hebt gedaan.

1. Nodig de ouder(s) uit om een reactie hierop te geven.
2. Kom pas na deze reactie zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen u hebt gezien, gehoord en waargenomen. In geval van een vermoeden van (voorgenomen) vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis) neemt u met spoed contact op met Veilig Thuis.
3. Leg het gesprek vast en laat het verslag indien mogelijk ondertekenen door alle betrokkenen.

In de meeste gevallen is het onduidelijk wat de oorzaken zijn van de signalen. Door ouders te informeren en uit te wisselen over de ontwikkeling van hun leerling, kunnen zorgen verduidelijkt, ontkracht of bekrachtigd worden. Nodig de ouder(s) expliciet uit tot het geven van zijn/haar mening en vraag door over leerling gerelateerde onderwerpen in de thuissituatie. Herkent de ouder(s) de situatie? Hoe gedraagt de leerling zich thuis? Hoe reageert de ouder(s) daarop? Hoe gaat het opvoeden thuis? Hoe reageert de leerling hierop? Hoe is de ontwikkeling van de leerling tot nu toe verlopen? Wat vindt de ouder(s) daarvan? Hoe ervaart de ouder(s) de opvoeding en zijn rol als ouder(s)?

Breng de ouder(s) na overleg met anderen op de hoogte. Informeer en wissel tijdens deze contacten continu uit over de ontwikkeling van de leerling en de zorgen die u hebt.

Indien een handelings- of begeleidingsplan wordt ingezet voor de leerling, bespreek dit met de ouder(s). Bespreek ook tussentijds en na afloop de resultaten van het handelings- of begeleidingsplan.

Indien de ouder(s) de zorgen herkent kan een begin worden gemaakt met het onderzoeken van kansen en oplossingen. Daarnaast kunnen handelingsadviezen worden uitgewisseld voor in de klas en thuis.

Indien tijdens het gesprek met de ouder(s) blijkt dat de zorgen een andere oorzaak heeft (niet zijnde kindermishandeling of huiselijk geweld), kunt u dit traject afsluiten. De leerling en de ouder(s) worden vervolgens binnen de interne en externe zorgstructuur van de school verder begeleiden.

Het doen van een melding bij Veilig Thuis zonder dat de signalen zijn besproken met de ouder(s), is alleen mogelijk als:

de veiligheid van de ouder(s), die van u zelf, of die van een ander in het geding is; of

als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de ouder(s) door dit gesprek het contact met u zal verbreken.

Bij het vragen van advies aan Veilig Thuis geldt dit niet: advies vragen mag altijd anoniem.

**Verantwoordelijkheid: De leerkracht is verantwoordelijk voor het uitnodigen van de ouders voor een gesprek. Ter ondersteuning neemt de intern begeleider, de Schoolmaatschappelijk Werker of een directielid ook deel aan het gesprek. De leerkracht is verantwoordelijk voor de dossiervorming.**

**Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling**

**Weeg op basis van de signalen, van het ingewonnen advies en van het gesprek met de ouder(s) het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling. Weeg eveneens de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling.**

Binnen het basisonderwijs wordt vanaf 1 januari 2019 gebruik gemaakt van een afwegingskader. Neem bij twijfel contact op met Veilig Thuis of de jeugdgezondheidszorg en laat deze de weging maken.

**Afwegingskader**

1. Heb ik op basis van de stappen 1 t/m 3 van de meldcode een vermoeden van (dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling?
   * Nee: afsluiten en vastleggen in dossier
   * Ja: ga verder met afweging 2
2. Schat ik op basis van de stappen 1 t/m 4 van de meldcode in dat er sprake is van acute onveiligheid en/of structurele onveiligheid?
   * Nee: ga verder met afweging 3
   * Ja: melden bij Veilig Thuis. De afwegingen 3 t/m 5 worden samen met Veilig Thuis doorlopen.
3. Ben ik in staat effectieve hulp te bieden of organiseren om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en/of kindermishandeling af te wenden?
   * Nee: melden bij Veilig Thuis, die binnen 5 werkdagen een besluiten neemt en terukoppelt.
   * Ja: ga verder met afweging 4
4. Aanvaarden de betrokkenen hulp om dreiging van (toekomstig) huiselijk geweld en/of kindermishandeling af te wenden en zijn zij bereid zich hiervoor in te zetten?
   * Nee: melden bij Veilig Thuis
   * Ja: hulp bieden of organiseren, termijn afspreken waarop effect meetbaar of merkbaar moet zijn. Zo concreet mogelijk maken en documenteren. Spreek af wie welke rol heeft en wie de casusregie heeft. Leg vast, voer uit en ga verder met afweging 5
5. Leidt de hulp binnen de gewenste termijn tot de noodzakelijke resultaten ten aanzien van veiligheid en/of het herstel van alle betrokkenen?
   * Nee: (opnieuw) melden bij Veilig Thuis.
   * Ja: hulp afsluiten met afspraken over het volgen van toekomstige (on)veiligheid met betrokkenen en samenwerkingspartners.

**Verantwoordelijkheid: zie stap 5A**

**Stap 5a: is melden noodzakelijk?**

**Op basis van het afwegingskader wordt bepaald of melden noodzakelijk is. Wanneer uit het afwegingskader naar voren komt dat er gemeld moet worden bij Veilig Thuis, dan wordt dit ook gedaan. Sluit bij de melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die gemeld wordt (ook) van anderen afkomstig is. Overleg bij de melding met Veilig Thuis over wat de school na de melding, binnen de grenzen van de gebruikelijke werkzaamheden, zelf nog kan doen om de leerling en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.**

Bespreek uw melding vooraf met de ouder(s) . U bespreekt de melding ook met de leerling wanneer deze 12 jaar of ouder is.

1. Leg uit waarom u van plan bent een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is.
2. Vraag de leerling en/of ouder(s) uitdrukkelijk om een reactie.
3. In geval van bezwaren van de leerling en/of ouder(s), overleg op welke wijze tegemoet gekomen kan worden aan deze bezwaren.
4. Is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in de afweging de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid door het doen van een melding daartegen te beschermen.
5. Doe een melding indien naar het oordeel van de school de bescherming van de leerling of zijn gezinslid de doorslag moet geven.
6. Volg de effecten van de geboden hulp.
7. Doe opnieuw een melding als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt, of opnieuw begint.

Van contacten met de leerling en/of ouder(s) over de melding kunt u afzien:

* als de veiligheid van de leerling, die van u zelf, of die van een ander in het geding is; of
* als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de leerling en/of de ouder(s) daardoor het contact met u zal verbreken

**Verantwoordelijkheid: leerkracht, intern begeleider, aandachtfunctionaris en directie maken een afweging voor het wel/ niet doen van een melding. De aandachtfunctionaris externe zaken is hierbij de contactpersoon voor Veilig Thuis. Als er een melding wordt gedaan, gebeurt dit altijd uit naam van de school! De melding wordt gedaan door de aandachtfunctionaris externe zaken, intern begeleider of directie. De schriftelijke melding wordt opgesteld door de aandachtfunctionaris externe zaken.**

**Stap 5b: Is hulp verlenen of organiseren (ook) mogelijk?**

**Is de school van mening, op basis van de afweging in stap 4, dat deze de leerling en zijn/haar gezin redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kan beschermen:**

* ***organiseer* dan de noodzakelijke hulp; ▪**
* ***volg* de effecten van deze hulp; en ▪**
* ***doe* alsnog een *melding* als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt, of opnieuw begint.**

**Zet in alle gevallen van acute en structurele onveiligheid naast stap 5b altijd stap 5a. Ook al is de school van mening dat hulp georganiseerd kan worden.**

Voor het organiseren en verlenen van hulp in de thuissituatie wordt samengewerkt met de Schoolmaatschappelijk Werkster. Zij heeft een goed beeld van de sociale kaart van Leidschendam-Voorburg en kan op basis van de problematiek een instantie adviseren aan ouders om hen te ondersteunen. Er wordt een gesprek met ouders gevoerd waarbij de maatschappelijk werker direct kan aansluiten, om passende hulpverlening te adviseren. Via de gemeente kan de schoolmaatschappelijk werker het gezin aanmelden. De schoolmaatschappelijk werker kan haar advies hierbij ook doorgeven. De gemeente schakelt een jeugdconsulent in, deze zal als case-manager worden aangesteld en kan de indicatie in orde maken voor verdere hulpverlening. Ook kan de jeugdconsulent zelf binnen het gezin hulp verlenen. Vraag als school regelmatig een terugkoppeling aan de case-manager en deel nieuwe zorgen direct met ouders en hulpverlening.

**Een radarmelding**

Bij Veilig Thuis gaat het om problematiek die vaak langdurig speelt. Huiselijk geweld, kindermishandeling en ouderenmishandeling zijn geen geïsoleerde, eenmalige gebeurtenissen. Onderzoek wijst uit dat eerder geweld de belangrijkste voorspeller is voor toekomstig geweld in huiselijke kring. Willen we huiselijk geweld en kindermishandeling effectief aan kunnen pakken, dan moeten we het langdurige karakter van de problematiek en het hoge risico op herhaald slachtofferschap onderkennen.

Het idee van een overkoepelende radar bij Veilig Thuis is nieuw. Tot 2019 bestond deze nog niet! Het inrichten van de radarfunctie bij Veilig Thuis hangt nauw samen met de aanscherping van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De oorspronkelijke Meldcode bood professionals de keuze om ofwel zelf hulp te verlenen ofwel een signaal te melden bij Veilig Thuis. Daardoor kon het gebeuren dat professionals ook bij hele ernstige casuïstiek geen melding deden bij Veilig Thuis. Als gevolg van de aanscherping van de Meldcode is dit veranderd. Van professionals wordt verwacht dat zij volgens het door hun beroepsgroep opgestelde afwegingskader bij ernstige signalen of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling altijd melden bij Veilig Thuis. Dit staat los van de vraag of de professional zelf adequate hulp kan verlenen. Het melden is erop gericht dat ernstige signalen bij Veilig Thuis op de radar komen, zodat Veilig Thuis deze nu en in de toekomst kan combineren met andere signalen. **Wanneer je als school zelf voldoende in staat bent hulp te bieden voor het gezin, maar er wel sprake is van structurele/acute onveiligheid maak je een zogenoemde radarmelding. Deze melding is erop gericht dat het gezin op de ‘radar’ komt bij Veilig Thuis, maar zorgt er meestal niet voor dat Veilig Thuis zich actief bemoeit met het gezin.**

**Wat houdt de radarfunctie van Veilig Thuis in?**

Naast het uitvoeren van bestaande taken zoals het onderzoeken van meldingen en het direct herstellen van veiligheid waar nodig, zal Veilig Thuis extra taken in het kader van de radarfunctie uitvoeren. De radarfunctie bij Veilig Thuis krijgt invulling door:

a) maatregelen die erop gericht zijn dat signalen bij Veilig Thuis ‘op de radar’ komen

b) monitoring van casuïstiek

Hieronder worden beide punten nader toegelicht:

1. *Maatregelen die erop gericht zijn dat signalen bij Veilig Thuis ‘op de radar’ komen*

Vermoedens van ernstige mishandeling moeten altijd worden gemeld bij Veilig Thuis. Het doen van een melding staat los van de vraag wie een interventie of hulpverlening biedt! Bij iedere melding beoordeelt Veilig Thuis altijd de veiligheid in de desbetreffende casus. Indien nodig treft Veilig Thuis aanvullende maatregelen gericht op veiligheid en adequate hulpverlening. In het beoordelingsproces betrekt Veilig Thuis ook informatie van andere Veilig Thuis organisaties. Zo komt een landelijk werkende radar tot stand.

1. *Monitoring van casuïstiek*

De radarfunctie van Veilig Thuis is gericht op een zo compleet mogelijk inzicht in aard en ernst van problematiek, om zo een goede beoordeling van de veiligheid te kunnen maken. Daarom is het van belang dat Veilig Thuis de resultaten van de door hen voorgeschreven interventies in kaart brengt om zo zicht te houden op hoe de veiligheid zich ontwikkelt met het verloop van de tijd.

Afhankelijk van de aard en ernst van de problematiek neemt Veilig Thuis wel of geen actieve rol in het monitoren van veiligheid:

Bij casuïstiek die Veilig Thuis na veiligheidsbeoordeling direct overdraagt aan een lokaal/sociaal team of aan andere hulpverleners zal Veilig Thuis de casuïstiek niet monitoren. Overigens zal Veilig Thuis bij een nieuwe melding de veiligheid opnieuw beoordelen. Als er over een lichte casus die Veilig Thuis heeft overgedragen aan het lokaal veld opnieuw een signaal aan Veilig Thuis wordt doorgegeven, zal Veilig Thuis dus opnieuw, via veiligheidsbeoordeling, de veiligheid beoordelen. Bij casuïstiek die Veilig Thuis niet direct na veiligheidsbeoordeling overdraagt aan het lokaal veld, maar waar sprake is van bemoeienis van Veilig Thuis, zal Veilig Thuis na overdracht van de casuïstiek het resultaat van de interventies op de veiligheid actief monitoren. De periode waarin Veilig Thuis de veiligheid monitort zal per casus verschillen. Gemiddeld wordt een duur van anderhalf jaar als een realistische duur beschouwd.

**Verantwoordelijkheid: De leerkracht gaat samen met de schoolmaatschappelijk werker óf aandachtfunctionaris interne zaken en eventueel andere al betrokken hulpverleners in gesprek met de ouders. Indien ouders open staan voor hulpverlening, zal deze worden aangevraagd door de intern begeleider of Schoolmaatschappelijk werker. De leerkracht, intern begeleider en schoolmaatschappelijk werker zijn hier alle verantwoordelijk voor het delen van informatie voor de dossiervorming. De leerkracht en aandachtfunctionarissen zetten deze informatie in het dossier van het kind. Indien er alsnog een melding gedaan moet worden gebeurt dit door de aandachtfunctionaris externe zaken.**

# Signalenlijst

**Lichamelijk welzijn**

* blauwe plekken, brandwonden, botbreuken, snij-, krab- en bijtwonden
* groeiachterstand
* te dik
* slecht onderhouden gebit
* regelmatig buikpijn, hoofdpijn of flauwvallen
* kind stinkt, heeft regelmatig smerige kleren aan
* oververmoeid
* vaak ziek
* ziektes herstellen slecht
* kind is hongerig
* eetstoornissen
* achterblijvende motoriek
* niet zindelijk op leeftijd dat het hoort

**Gedrag van het kind**

* timide, depressief
* weinig spontaan
* passief, lusteloos, weinig interesse in spel
* apathisch, toont geen gevoelens of pijn
* in zichzelf gekeerd, leeft in fantasiewereld
* labiel
* erg nerveus
* hyperactief
* negatief zelfbeeld, weinig zelfvertrouwen, faalangst
* negatief lichaamsbeeld
* agressief, vernielzucht
* overmatige masturbatie

**Gedrag richting andere kinderen:**

* agressief
* speelt weinig met andere kinderen
* wantrouwend
* niet geliefd bij andere kinderen

**Gedrag richting ouders:**

* angstig, schrikachtig, waakzaam
* meegaand, volgzaam
* gedraagt zich in bijzijn van ouders anders dan zonder ouders

**Gedrag richting andere volwassenen:**

* angst om zich uit te kleden
* angst voor lichamelijk onderzoek
* verstijft bij lichamelijk contact
* angstig, schrikachtig, waakzaam
* meegaand, volgzaam
* agressief
* overdreven aanhankelijk
* wantrouwend
* vermijdt oogcontact

**overig**:

* plotselinge gedragsverandering
* gedraagt zich niet naar zijn leeftijd
* slechte leerprestaties
* rondhangen na school
* taal- en spraakstoornissen

**Gedrag van de ouder**

* onverschillig over het welzijn van het kind
* laat zich regelmatig negatief uit over het kind
* troost het kind niet
* geeft aan het niet meer aan te kunnen
* is verslaafd
* is ernstig (psychisch) ziek
* kleedt het kind te warm of te koud aan
* zegt regelmatig afspraken af
* houdt het kind vaak thuis van school
* heeft irreële verwachtingen van het kind
* zet het kind onder druk om te presteren

**Gezinssituatie**

* samengaan van stressvolle omstandigheden, zoals slechte huisvesting, financiële problemen en relatieproblemen
* sociaal isolement
* partnermishandeling
* gezin verhuist regelmatig
* slechte algehele hygiëne

**Signalen specifiek voor seksueel misbruik**

***Lichamelijk welzijn***

* verwondingen aan geslachtsorganen
* vaginale infecties en afscheiding
* jeuk bij vagina of anus
* pijn in bovenbenen
* pijn bij lopen of zitten
* problemen bij plassen
* urineweginfecties
* seksueel overdraagbare aandoeningen

***Gedrag van het kind***

* drukt benen tegen elkaar bij lopen
* afkeer van lichamelijk contact
* maakt afwezige indruk bij lichamelijk onderzoek
* extreem seksueel gekleurd gedrag en taalgebruik
* zoekt seksuele toenadering tot volwassenen

**Risicofactoren**

* Psychische problemen bij ouders
* Ouders die zelf mishandeld zijn of in hun jeugd zeer negatieve ervaringen hebben
* Stress in de thuissituatie (te kleine woonruimte, financiële problemen, beperkte opvoedvaardigheden, (ander) kind met extra grote zorgbehoefte)
* Gedragsproblemen bij het kind
* Onveilige buurt (veel criminaliteit, weinig sociale cohesie)
* Jonge kinderen (0-3 jaar)
* Stiefgezinnen
* Eenoudergezinnen
* Laag opleidingsniveau bij ouders
* Werkloosheid
* Grote gezinnen

# Verantwoordelijkheden van IKEC De Waterlelie in het scheppen van een randvoorwaarde voor een veilig werk- en meldklimaat

Om het voor medewerkers mogelijk te maken om in een veilig werkklimaat huiselijk geweld en kindermishandeling te signaleren en om de stappen van de meldcode te zetten, draagt de school er zorg voor dat:

**directie, bestuur en/of leidinggevenden:**

* de meldcode opnemen in het zorgbeleid en/of veiligheidsbeleid van de organisatie;
* een aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling (mogelijk de intern begeleider) aanstellen of deze taak beleggen bij een ander teamlid.
* de deskundigheidsbevordering (zoals signaleren van kindermishandeling en huiselijk geweld, melden in de verwijsindex) voor zover nodig opnemen in het scholingsplan;
* regelmatig trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering aanbieden aan medewerkers, zodat medewerkers voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de code;
* de meldcode aansluiten op de werkprocessen binnen de organisatie;
* de meldcode aansluiten op de zorgstructuur van de organisatie;
* voldoende deskundigen intern en extern beschikbaar stellen om de medewerkers te kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de code;
* de werking van de meldcode regelmatig evalueren en zo nodig acties in gang zetten om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
* binnen de organisatie en in de kring van ouders bekendheid geven aan het doel en de inhoud van de meldcode;
* afspraken maken over de wijze waarop de school zijn medewerkers zal ondersteunen als zij door ouders in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen;
* eindverantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van de meldcode.

**De aandachtsfunctionaris (interne en/of externe zaken zie blz. 4)**

* als vraagbaak functioneert binnen de organisatie voor algemene informatie over (de meldcode) kindermishandeling;
* signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
* kennis heeft van de stappen volgens de meldcode;
* taken vaststelt van een ieder (Wie doet wat wanneer);
* deelneemt aan de Interne Ondersteunings Commissie
* de aansluiting van de meldcode op de werkprocessen uitvoert;
* de aansluiting van de meldcode op de zorgstructuur uitvoert;
* samenwerkingsafspraken vastlegt met ketenpartners;
* de uitvoering van de meldcode coördineert bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling;
* waakt over de veiligheid van de leerling bij het nemen van beslissingen;
* zo nodig contact opneemt met Veilig Thuis voor advies of melding
* de genomen stappen evalueert met betrokkenen;
* toeziet op zorgvuldige omgang met de privacy van het betreffende gezin;
* toeziet op dossiervorming en verslaglegging.

**leerkracht:**

* signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
* overlegt met de aandachtfunctionaris en intern begeleider bij zorg over een leerling aan de hand van waargenomen signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
* afspraken uitvoert die zijn voortgekomen uit het overleg met de aandachtfunctionaris of intern begeleider, zoals observeren of een gesprek met de ouder(s);
* de resultaten bespreekt van deze ondernomen stappen met de aandachtfunctionaris en intern begeleider.

**de directie, de leidinggevende en de medewerkers zijn *niet* verantwoordelijk voor:**

* het vaststellen of er al dan niet sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld;
* het verlenen van professionele hulp aan ouders of leerlingen (begeleiding, therapie).

# Sociale kaart van IKEC de Waterlelie

Organisatie : Politie alarmnummer (bij noodsituaties)

Telefoonnummer : 112

Organisatie : Veilig Thuis Haaglanden

Telefoonnummer : 0800 2000

Mailadres: info@veiligthuishaaglanden.nl

Contactpersoon (enkel bij zorgen afhandeling meldingen, specifieke vragen): Milou Harting

Mailadres contactpersoon: m.harting@veiligthuishaaglanden.nl

Organisatie : Algemeen Maatschappelijk Werk

Contactpersoon : Margo de Bruin

Telefoonnummer : 0889004000 / 0655881089

E-mailadres : m.debruin@kwadraad.nl

Organisatie : Sociaal Service Punt (jeugdconsulenten, Kwadraat)

Telefoonnummer : 070 - 205 70 00

E-mailadres : info@sociaalservicepunt.nl

Website Sociaal Service Punt: https://sociaalservicepunt.nl/

Website aanvraag jeugdconsulent: https://www.lv.nl/hulp-bij-opvoeden-en-opgroeien

Organisatie : Jeugdgezondheidszorg Zuid Holland West

Contactpersoon : Frank (F.A.) Nijkamp

Telefoonnummer : 06-46956372

E-mailadres : f.nijkamp@jgzzhw.nl

Organisatie : Orthopedagogen Panta Rhei

Contactpersoon : Heleen Reinds / Janet Reedijk-Derwor

Adres : Overgoo 13, Leidschendam, Postbus 103, 2270 AC Voorburg

Telefoonnummer :   06 143 825 63/ 06 51979758

E-mailadres : [hreinds@stichtingpantarhei.nl](mailto:hreinds@stichtingpantarhei.nl) / [jreedijk@stichtingpantarhei.nl](mailto:jreedijk@stichtingpantarhei.nl)

Op de website <https://www.socialekaartlv.nl/>, kan worden gezocht naar specifieke ondersteuning in de regio Leidschendam-Voorburg. Deze website omvat de volledige Sociale Kaart.