

# **Schoolondersteuningsprofiel**

**(SOP)**

**St Bonifatius College (02UE00)**

**2021**

# Inhoudsopgave

## **1 Inleiding**

## **2 Waarborgen voor de inzet van het schoolondersteuningsbudget**

## **3 Onze school & passend onderwijs**

3.1 Algemene gegevens

3.2 Visie

3.3 Onderwijs en ondersteuning

3.4 Ondersteuning aan onze leerlingen

## **4 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school**

4.1 Deskundigheid

4.2 Voorzieningen

4.3 Onderwijsaanbod

4.4 Methodes

4.5 Fysieke ruimten

4.6 Protocollen

## **5 Organisatie van de ondersteuning**

5.1 Ondersteuningsroute binnen de school

5.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

## **6 Planvorming en cyclisch werken**

6.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

6.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

## **7 Doelen en activiteiten**

# 1. Inleiding



## Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



## Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



## Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



## Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

## 2. Waarborgen voor de inzet van het schoolondersteuningsbudget

Sinds 2019 krijgen alle VO-scholen van Sterk VO jaarlijks een schoolondersteuningsbudget dat is gebaseerd op leerlingenaantal. Voor de inzet van deze middelen zijn waarborgen geformuleerd.

### 2.1 Waarborgen op het niveau van de leerling

1. Iedere leerling wordt passend onderwijs geboden. Scholen werken hierin handelingsgericht, het OPP is een middel om handelingsgericht te werken en draagt bij aan een integrale aanpak van school met kernpartners.
2. Het OPP is wettelijk verplicht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
3. In het Schoolondersteuningsplan wordt opgenomen voor welke leerlingen de school een OPP opstelt.

### 2.2 Waarborgen op het niveau van de school

1. Iedere school heeft een Schoolondersteuningsplan. De school beschrijft in het ondersteuningsplan hoe zij iedere leerling op school passend onderwijs en ondersteuning op maat biedt. De school doet dit vanuit een integrale visie en op basis van een analyse van de ondersteuningsbehoeften in voorgaande jaren.
2. De school beschrijft in het schoolondersteuningsplan hoe de ondersteuningstructuur op school en in de klas is ingericht, hoe de ondersteuningsroute binnen de school loopt, wie hierin welke rol heeft, met welke (kern)partners wordt samengewerkt, hoe cyclisch wordt gewerkt en wat jaarlijks op grond van analyse aan verbeteracties wordt ingezet.
3. De school beschrijft hoe zij de kwaliteit van de geboden ondersteuning, de professionaliteit en deskundigheid van het team en de inzet van de kernpartners bewaakt.
4. De school voegt bij het Schoolondersteuningsplan een inzichtelijke begroting die aansluit bij de uit de analyse voortgekomen prioriteiten en waaruit blijkt dat de middelen worden ingezet ten behoeve van passend onderwijs voor iedere leerling en een goed functionerende ondersteuningsstructuur. De verantwoording van de middelen gaat mee in de jaarrekening van het betreffende bestuur.
5. Het Schoolondersteuningsplan wordt tenminste jaarlijks geëvalueerd met de kernpartners en tussentijds in het monitorgesprek met het samenwerkingsverband.

### 2.3 Waarborgen op het niveau van het samenwerkingsverband

1. Het samenwerkingsverband beschrijft in het ondersteuningsplan hoe het de scholen faciliteert om passend onderwijs aan iedere leerling te bieden en zorgt voor een dekkend en passend aanbod van onderwijs en ondersteuning.
2. Het samenwerkingsverband faciliteert scholen in activiteiten en in middelen. Scholen zijn verantwoordelijk voor de inzet en verantwoording van deze middelen conform de begroting uit het schoolondersteuningsplan. Voor specifieke trajecten blijft een aanvraag bij het Loket nodig, het Loket heeft een proces toetsende rol.
3. Jaarlijks vindt een monitorgesprek plaats met de school (schoolleider, teamleider, zorgcoördinator), begeleider passend onderwijs en MT SWV. Het Loket levert hiervoor input op cijfers. Door het monitorgesprek, de jaarlijkse evaluatie van het schoolondersteuningsplan en de jaarlijkse financiële verantwoording houdt Sterk VO zicht op de financiën en zicht op trends in ondersteuning.
4. Er is een innovatiebudget beschikbaar op SWV-niveau voor (boven)schoolse initiatieven en onderzoeksvragen.
5. Het samenwerkingsverband maakt in de begroting en de jaarrekening inzichtelijk hoe de gelden voor passend onderwijs worden besteed.

## 3. Onze school & passend onderwijs

### 3.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	december 2020
Naam van onze school	St Bonifatius College
Onderwijstype	Voortgezet onderwijs (VO)
Naam van ons schoolbestuur	De Willibrord St. v. rk, pc en Int.conf. Voortg. Ond. Utr. e
Naam samenwerkingsverband	Samenwerkingsverband Sterk VO
Onderwijsniveaus onderbouw	HAVO HAVO / VWO VWO - Atheneum VWO - Gymnasium
Onderwijsniveaus bovenbouw	HAVO VWO - Atheneum VWO - Gymnasium
Leerjaren	Onderbouw Bovenbouw

## 3.2 Visie

### Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

#### Toelichting op onderwijsconcept

Het St. Bonifatiuscollege begeleidt leerlingen in de volle breedte van hun ontwikkeling en hun leerproces, zodat zij zelfstandig en zelfverantwoordelijk in de samenleving leren staan en daar, nu en in de toekomst, een maatschappelijke bijdrage aan kunnen leveren. De leerling heeft keuzevrijheid, binnen heldere kaders van vakdocent en mentor, de docent houdt regie over de vaklessen. We begeleiden leerlingen op weg naar zelfstandig burgerschap met oog en aandacht voor de ander en het vermogen te kiezen voor de moeite van het begrijpen versus het gemak van het oordeel. In de les en tijdens buitenlesactiviteiten bieden wij leerlingen een krachtige leeromgeving met een rijk aanbod aan leerbronnen en verschillende werkvormen. We vinden het belangrijk dat leerlingen meer verantwoordelijkheid krijgen voor hun eigen leerproces en daarbij zelf keuzes kunnen maken. Dit eigenaarschap van het leerproces bevordert de motivatie. Een krachtige leeromgeving houdt in dat de docent de regie heeft over het leren van leerlingen. Hij draagt zorg voor de juiste steun, sturing en inspiratie zodat leerlingen gestimuleerd worden hun mogelijkheden ten volle te benutten. We bevorderen de continue ontwikkeling van het plezierig en veilig schoolklimaat en monitoren dit jaarlijks. "Niet voor de school, maar voor het leven" is geen stoffig gezegde maar wordt iedere dag opnieuw voorgeleefd door onze medewerkers die vanuit een warm pedagogische houding communiceren met onze leerlingen. Volgens de drie kernwaarden; kwaliteit, diversiteit en verbondenheid werken we vanuit hoge verwachtingen van leerlingen en van onszelf. We bevorderen een op samenwerking gerichte professionele cultuur. Hierin zijn het geven van op ontwikkeling gerichte feedback en 'afpraak is afspraak' leidend voor bovengemiddelde kwaliteit van ons onderwijs, de begeleiding en onderwijsondersteunende processen. We willen een schoolgemeenschap zijn voor leerlingen en medewerkers waarin verschillende opvattingen, overtuigingen en temperamenten met elkaar samenwerken. De aandacht voor de ander is op het Boni in de vezels van de school ingebakken vanuit de katholieke traditie van de school. Deze traditie inspireert ons vandaag nog steeds, vanzelfsprekend met een eigentijdse invulling. Zie voor meer informatie het Schoolplan "Op weg naar 2024; het Boni in een nieuw huis met kwalitatief waardevol onderwijs en begeleiding."

#### Onze visie op passend onderwijs

Bij passend onderwijs wordt uitgegaan van een 'sterke basis' waarin vakdocenten inhoudelijk kwaliteit leveren en waarin door de mentor tijdig wordt gesignaleerd op het gebied van leervorderingen, verzuim, welbevinden en gedrag. Als er op basis van de signalering aanleiding is, wordt in overleg met de ondersteuningscoördinator besproken of er specifieke individuele ondersteuning nodig is naast het reguliere onderwijsaanbod. De begeleiding is gericht op het leren, het behalen van een diploma. De individuele begeleiding vindt plaats binnen de context van een reguliere school. Deze context bepaalt ook de grenzen van de mogelijkheden om in te kunnen spelen op de individuele ondersteuningsbehoefte. Vorig jaar is gewerkt aan herinrichting van de leerlingondersteuning met als uitgangspunt dat de mentoren een grotere rol gaan spelen in de ondersteuning en dat de extra ondersteuning meer cyclisch, kortdurend en vraaggestuurd wordt gegeven. Er is gekozen voor een drie-cirkel model waarbij de leerling (met zijn ouders achter zich) centraal staat. Om deze leerling heen vindt begeleiding als het ware in drie cirkels plaats, uitgaande van zijn ondersteuningsbehoefte. Voor de overgang van de eerste naar de tweede cirkel en van de tweede naar de derde cirkel worden handelingsdoelen opgesteld en vastgelegd in een OPP. Ook wat al eerder aan begeleiding is ingezet wordt in een OPP opgenomen. Bij de indeling in cirkels en het bepalen welke ondersteuning in welke cirkel thuis hoort gaan we uit van de terminologie die in de Wet op Passend Onderwijs wordt

gehanteerd. We volgen hiermee de landelijke richtlijn, waarin gesproken wordt over basisondersteuning en extra ondersteuning.

### **3.3 Onderwijs en ondersteuning**

#### **Kenmerkend voor onze leerlingen**

De school heeft van oudsher een grotere vwo-populatie leerlingen in vergelijking tot het aantal leerlingen dat het onderwijs op havoniveau volgt. We starten met h/v brugklassen, naast de atheneum en gymnasiumklassen. Vanaf dit schooljaar is dat doorgezet in de tweede klassen. Onze leerlingpopulatie is voornamelijk afkomstig uit de stad Utrecht. De diversiteit onder leerlingen is groot. Er is sprake van zowel op- als afstroom en in- en uitstroom vanuit en naar het VSO.

#### **Sterke punten in onze ondersteuning**

Een sterk punt in onze ondersteuning is dat we kijken naar kansen, naar wat wél kan en bereid zijn om - binnen de grenzen van ons onderwijsconcept - mogelijkheden te creëren als we denken dat een leerling daardoor wel kans van slagen heeft om het diploma te halen dat bij hem past.

De extra ondersteuning die hierbij nodig is en afspraken hierover worden in het leerlingvolgsysteem vastgelegd middels een OPP.



### 3.4 Ondersteuning aan onze leerlingen

Deze paragraaf beschrijft welke ondersteuning wij bieden aan al onze leerlingen, en welke ondersteuning wij bieden aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben.

#### Ondersteuning in de lessen

Aan alle leerlingen:

In de les is het uitgangspunt: Goede inhoudelijke lessen, Pedagogische-didactische basisondersteuning, Differentiatie in het lesprogramma, Kunnen omgaan met verschillen in de klas. Klassenmentoraat: Hier is de aandacht gericht op: Groepsvorming en positief pedagogisch klimaat en vaardigheden als; Plannen/organiseren, Zelfsturing, Leren samenwerken. Mentoren volgen training in studievaardigheden. Studievaardigheden voor brugklasleerlingen met herhaling in de volgende leerjaren. Betrokkenheid en kennis van docententeam bij leerlingen met een ondersteuningsbehoefte is groot. Docenten zijn alert op herkennen/signaleren van mogelijke leerproblemen. Door het schoolbreed volgen van cursus didactisch coachen en differentiëren groeit de expertise onder docenten. Dit schooljaar start een nieuw projectteam dat aan doorlopende leerlijnen op gebied van studievaardigheden gaat werken. Belangrijk doel is dat leerlingen in de les werken aan specifieke vaardigheden die voor dat vak nodig zijn om succes vol te zijn. De bedoeling is dat aan het begin van het nieuwe schooljaar elk vak start met aandacht voor wat voor dat vak van belang is, hoe je het aanpakt.

#### Ondersteuning samen met partners

Aan alle leerlingen:

- JGZ: contacten in klas 2 en 4; Check Het Even (CHE), leefstijl advies, gesprekken over slaaphygiëne, deelname aan leerlingbespreking in ZAT's.
- Buurtteams: deelname aan leerlingbespreking in ZAT's, verwijzing diagnostiek, ondersteuning aan leerling op school of in thuissituatie.
- Leerplicht: deelname aan leerlingbespreking in ZAT's, waarschuwingsgesprek, handhaving leerplicht, toezien op onderwijsdeelname, onderwijsrecht en -plicht.
- BPO: is betrokken bij uitvoering van Passend Onderwijs op de school: versterken van de basis en deelname aan leerlingbespreking in ZAT's, betrokken bij schakelprocessen naar andere scholen, (tijdelijke) plek in VSO, time-out en inzet OPDC-expert in de school. Betrokken bij overstap naar mbo en afstroom naar TI als er sprake is van een ondersteuningsbehoefte. Kortom: versterken van de basis in de school en zicht op doorlopende schoolloopbaan.
- Toelichting OPDC-expert: De OPDC-voorziening van SterkVO is vooral gericht op begeleiden van leerlingen met externaliserende problematiek tot vmbo-niveau. In enkele gevallen is dit voor leerlingen in onze onderbouw een tijdelijke opvangplek. Voor alle bovenbouwleerlingen is er een speciale expert die in de school ondersteuning biedt. De hoofdtaak van de OPDC-expert is het begeleiden van teams in omgang met onregelend gedrag. Zij kijkt wel mee op leerlingniveau en adviseert dat de school.

Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

- JGZ: bepaling belastbaarheid bij beperkte onderwijsdeelname en advies over eventuele aanpassingen, contacten andere met zorgverleners en verwijzing voor diagnostiek c.q. behandeling.
- Buurtteam: verwijzen voor diagnostiek, bieden van passend aanbod van ondersteuning in een gezin, verwijzing PPI. Regia houderschap bij thuiszittende leerlingen.

- BPO: ondersteuning bij verwijzing passende plaats als de school (tijdelijk) onvoldoende kan bieden. •
- Leerplicht: kader stellen voor gedwongen hulpverlening indien nodig, proces verbaal, waarschuwingsgesprek.

## 4. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 4.1 tot en met 4.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

### Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

Deskundigheid

### Voorzieningen

#### 4.1 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.














Waar	Onderwijsaanbod
	Aanbod dyslexie
	Aanbod executieve functies
	Aanbod meer- en hoogbegaafden
	Aanbod NT2
	Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling

#### Toelichting onderwijsaanbod

In de nieuwe ondersteuningsstructuur wordt vraaggestuurd gewerkt. De ondersteuning start bij de mentor. Dit wordt direct erna geëvalueerd. Als het niet voldoende heeft opgeleverd wordt besproken of er ander aanbod is dat kan helpen, zo nodig samen met Buurtteam (vanaf 1 januari 2020 de toegangspoort tot de Jeugd-GGZ). • Een collega rondt de opleiding tot ECHA-specialist voor de ondersteuning van (hoog-) begaafde leerlingen in 2021 af. • Voor leerlingen met TOS (taalontwikkelingsstoornis) wordt de school ondersteund vanuit Kentalis.

## 4.2 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Waar	Methoden
	Aanpak emotionele ontwikkeling (bijv. faalangst)
	Aanpak gedrag(sproblemen)
	Aanpak motorische/fysieke ontwikkeling
	Aanpak sociale veiligheid
	Bijles (op vakinhoud)
	Examentraining
	Faalangstreductietraining
	Huiswerkbegeleiding
	Rekentraining
	Rouwverwerking
	Signaleringsinstrument meer- en hoogbegaafden
	Time-out aanpak
	Training studievoordigheden

### Toelichting methoden

Bijles op vakinhoud wordt in de brugklas aangeboden als steunles voor de vakken: Nederlands, Engels, Frans en wiskunde.

Vanwege achterstanden t.g.v. de lockdown zijn er inhaaltrajecten voor leerlingen uit alle klassenlagen ontwikkeld. Die werden aanvankelijk ingevuld door Toptutors. Dat had te weinig rendement. Nu focus op differentiëren en in klassenverband 'bijspijkeren'.

Actiepunt: studievoordigheden worden in alle leerjaren klassikaal en vakgericht aangeboden.

Huiswerkklas is een voorziening in de brugklas, tweede en derde klas, die wordt bekostigd vanuit het basisbudget van de school. Het is bedoeld voor leerlingen die moeten wennen aan het ritme van huiswerk maken en/of leerlingen die het lastig vinden om thuis doelgericht aan het werk te gaan. Het huiswerk wordt onder toezicht gemaakt. Daarnaast is er aandacht voor executieve functies. Er wordt in de huiswerkclassen geen vakinhoudelijke ondersteuning gegeven.

### 4.3 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

#### Fysieke ruimten

Ruimte met individuele werkplekken

Ruimte voor één op één begeleiding

#### Anders, namelijk ...

Opvanglokaal

### Toelichting fysieke ruimten

De ruimten in de school zijn niet voor iedereen toegankelijk. Er zijn fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

De bovenste verdieping in het hoofdgebouw is niet met een lift te bereiken.

In 2022 is de school gerenoveerd. Dan is dit probleem opgelost.

Er zijn nu te weinig ruimten in school voor de een op een begeleiding, mentor- en oudergesprekken.

## 4.4 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Actief toegepast
Protocol anti-pestten	Actief toegepast
Protocol dyslexie	Actief toegepast
Protocol gedrag / sociale veiligheid	Actief toegepast
Protocol rouw en overlijden	Actief toegepast
Protocol schorsen en verwijderen	Actief toegepast
Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters	Actief toegepast

Anders, namelijk .	Status
protocol slechthorenden Extra-tijd-protocol protocol informatievoorziening gescheiden ouders	Actief toegepast

### Toelichting protocollen

Het protocol voor het extra-tijdlokaal is in de zomer van 2020 aangepast. Belangrijke verschillen zijn:

- Leerlingen die toetsen digitaal maken, doen dit op schoolcomputers en maken gebruik van USB-sticks van de school;

## 5. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

### 5.1 Ondersteuningsroute binnen de school

#### Inrichting ondersteuningsroute

De leerlingondersteuningsroutes zijn vastgelegd in de ondersteuningscirkel. Binnen de school wordt samengewerkt met de kernpartners. Onze school werkt met een Kernteam-leerlingondersteuning. In dit ondersteuningsteam is een deskundig team dat (wekelijks) bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben. Als die ondersteuning door de school geboden kan worden wordt daarvoor een van de trajectcoaches ingezet. De doelen en duur van deze ondersteuning worden vastgelegd in een 6WP of in een OPP.

- 1- De primaire taak van de mentor is het begeleiden van de leerlingen, zowel individueel als in klassenverband. Daarbij wordt gestreefd naar een evenwichtige mix tussen aandacht voor persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie. De begeleiding is gericht op de aanpak en de voortgang van de studie en het sociaal welbevinden van de leerling op school. De hiermee samenhangende activiteiten zijn deels groepsgewijs, maar vooral individueel. De mentor is de spil in de individuele begeleiding van de leerling. Op school is de mentor het eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders.
- 2- De mentor inventariseert met de leerling wat er aan de hand is en stelt daarvoor in overleg met ouders een zes-weken-plan (6WP) op. Als dit onvoldoende effect heeft wordt de leerling aangemeld bij het Kernteam Leerlingondersteuning (KTL) Het KTL kan advies vragen aan het zorg-advies-team (ZAT) of ondersteuning door een trajectcoach inzetten voor een kort traject of een langduriger traject. In het laatste geval wordt in elk geval een OPP opgesteld.
- 3- Een OPP wordt ook opgesteld wanneer er zorg is over het functioneren van een leerling op cognitief gebied, werkhouding, gezondheid, welbevinden en verzuim en er sprake lijkt te zijn van ondersteuningsbehoefte. In het OPP staat een analyse over het functioneren van de leerling en een handelingsdeel waarin - in overleg met leerling en ouders - wordt vastgelegd waaraan gewerkt wordt om onnodige afstroom te voorkomen. De mentor stelt het OPP op. Een OPP wordt altijd met ouders en leerling besproken. Ouders hebben inzage recht en vullen hun eigen visie in het OPP in. Samen leggen ouders en school vast aan welke doelen er gewerkt gaat worden en wat ieders taak daarbij is. Soms wordt een OPP al opgesteld naar aanleiding van de overdracht van het PO naar VO. Bij de overstap VO-VO is binnen SterkVO een OPP verplicht bij afstroom, waarbij ook de overstap van gymnasium naar atheneum geldt als afstroom.
- 4- Het uitgangspunt is dat elke leerling op het St. Bonifatiuscollege zelfstandig in een klas kan functioneren. Als een leerling, om wat voor reden dan ook, gedurende de schooldag kortere of langere tijd een individuele time-outplek nodig heeft, kan de school daar niet in voorzien. Alleen in incidentele gevallen kan in het opvanglokaal (220) in stilte gewerkt worden als dat in de klas door omstandigheden onvoldoende mogelijk is.
- 5- Doel van ondersteuning is altijd gericht op versterken van de zelfredzaamheid en is van zo kort mogelijke duur.
- 6- Mocht een leerling niet in staat zijn om alle lessen te volgen voor een langere periode dan twee schoolweken, dan bepaalt de jeugdarts de belastbaarheid en wordt in samenspraak met leerplicht een aangepast rooster vastgesteld. Beide kernpartners zijn betrokken bij de opbouw van het lesrooster, aanvulling, tenzij er een duidelijk aanwijsbare reden is voor het verzuim. Dit kan alleen voor een beperkte periode. De begeleider passend onderwijs wordt betrokken om zo mogelijk mee te denken over de nodige aanpassingen in school of een passende plaats elders.

7- Het St. Bonifatiuscollege werkt volgens de Kernpartneraanpak die een tweeledig doel heeft: meedenken op casus niveau en op versterken van de basis. Als de school inschat dat een interventie binnen de school ontoereikend is, worden de kernpartners ingeschakeld. Kernpartners zijn vertegenwoordigers van SterkVO, JGZ, Buurtteams VO en SO en Leerplicht Utrecht.

### **Samenwerking met ouders bij de ondersteuning**

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Leraar / mentor
- Intern begeleider / zorgcoördinator
- Directie, team- of afdelingsleider

### **Toelichting op de samenwerking met ouders**

Onze school werkt samen met ouders. Zij worden door de mentor betrokken bij de nodige begeleiding en bij het vaststellen van een 6WP (6 wekenplan) of een OPP. Als een leerling wordt besproken in het Zorg-Advies Team (ZAT) worden ouders en leerling hierbij uitgenodigd. Het samen optrekken met ouder(s) en leerling is voor ons voorwaardelijk voor adequate ondersteuning. Dit doen wij door KOM (kind-ouders=mentor) -gesprekken en regelmatig contact via: telefoon, mail en op afspraak op ouderspreekuren en (klassen-)ouderavonden. Ook kunnen ouders zelf contact opnemen met de mentor of betrokken trajectcoach

### **Ondersteuningsteam**

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Leraar / mentor
- Intern begeleider / zorgcoördinator
- Deskundige van het samenwerkingsverband
- Ouders
- Jeugdverpleegkundige/jeugdarts
- Gezinswerker VO team
- Leerplichtambtenaar
- anders, namelijk:

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 25 keer per jaar bij elkaar.

## **5.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners**

### **Onderwijssector**

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

#### **Onderwijssector**

Middelbaar beroepsonderwijs (mbo)



### **Keten- / Kernpartner**

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

<b>Keten-/kernpartner</b>
Begeleider passend onderwijs van het SWV
Leerplichtambtenaar
PPI
Specialistische jeugdhulp
Gezinswerker/schoolmaatschappelijk werker
Jeugdverpleegkundige/jeugdarts

### **Toelichting samenwerking**

Met de vaste kernpartners is bijna wekelijks gestructureerd overleg. Zowel over versterken van de basisondersteuning in de school als gesprekken met ouders en leerling als er zorgen zijn en/of vragen zijn omtrent extra ondersteuningsbehoefte. Zie voor toelichting over samenwerking in de 'Kernpartneraanpak' de afspraken op de website van Samenwerkingsverband SterkVO  
Naast de genoemde Kernpartners zijn er leerlinggebonden contacten met diverse andere instellingen voor Jeugdhulpverlening; Specialistische jeugdhulp, Jeugd-GGZ 's , PPI en diverse huiswerkinstituten.

## 6. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

### 6.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Directie, team- of afdelingsleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

#### Hoe houdt onze school het SOP bij?

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd. De conrector-onderwijs is samen met de zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Na evaluatie met kernpartners, zorgcoördinator en conrector onderwijs wordt het jaarlijks bijgewerkt.

#### Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

In evaluatiebijeenkomsten met conrector en met de kernpartners.

### 6.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider / zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de actualisatie.

De Mentor is verantwoordelijk voor de actualisatie.

De Persoonlijke begeleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

De volgende functionaris(sen) is/zijn verantwoordelijk voor de actualisatie (Anders, namelijk):  
trajectcoach

#### Voor welke leerlingen wordt een OPP gemaakt?

Het is wettelijk verplicht dat leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een OPP hebben. Hierin wordt vastgelegd - aan de hand van een dossieranalyse en in overleg met ouders en leerling - aan welke onderwijsdoelen gewerkt gaat worden, de wijze waarop en welke ondersteuning daarbij vanuit school geboden wordt. Het resultaat wordt na een afgesproken periode geëvalueerd in het OPP.

OPP wordt opgesteld voor leerlingen die: langere tijd extra ondersteuning nodig hebben, (tijdelijke) aanpassing in lesprogramma nodig hebben, langdurig verzuimen en voor leerlingen die door onderpresteren\* en het risico lopen te moeten afstromen naar een andere school, stelt de mentor een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op.

*\*Met onderpresteren wordt bedoeld dat de leerling in toenemende mate minder goed scoort dan op grond van eerder behaalde resultaten (ook vanuit PO) verwacht mag worden.*

Voor leerlingen over wie er zorgen zijn kan in een OPP een inventarisatie en analyse daarvan worden gemaakt. Naar aanleiding van deze analyse en in overleg met ouders en leerling, kan dan ondersteuning ingezet worden.

Voor leerlingen die voor kortere tijd gebruik maken van extra ondersteuningsaanbod van de school, wordt het effect vastgelegd in Magister.

Er loopt op dit moment een pilot om te onderzoeken wat het effect is van kortdurende interventies. De doelen, verantwoordelijkheden en rollen worden expliciet benoemd in een zes-weken-plan (6WP). Bij het startgesprek wordt meteen een evaluatiemoment vastgelegd.

De OPP's van onze leerlingen die langere tijd worden begeleid door een persoonlijk mentor of een trajectcoach worden halfjaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd. De (persoonlijk) mentor is verantwoordelijk voor de actualisatie.

### **Hoe houdt onze school de OPP's bij?**

Belangrijke ontwikkelingen worden door de (persoonlijk) mentor/trajectcoach aan de analyse toegevoegd. De samenvatting wordt in elk geval aan het eind van het schooljaar aangevuld. Doelen worden na een afgesproken periode en minimaal aan eind van het schooljaar geëvalueerd en indien nodig worden vervolgoelen gesteld. Steeds wordt met ouders overlegd over inhoud van de analyse en doelen en vullen ouders en leerling hun eigen zienswijze aan. Het document wordt bewaard in het Magister-logboek. De (persoonlijk) mentor draagt hiervoor de verantwoordelijkheid.

### **Hoe wordt er samengewerkt aan een integraal OPP van de leerling en het gezin?**

Ouders en leerling zijn betrokken bij het opstellen en uitvoeren van het OPP. De informatie uit het leerlingdossier wordt in het OPP geanalyseerd. In een gesprek met ouders en leerling wordt vastgesteld waarvoor ondersteuning nodig is. Kernpartners en eventueel andere betrokken hulpverleners kunnen betrokken worden bij het maken van een handelingsdeel van het OPP. Er wordt afgesproken wanneer en met wie geëvalueerd wordt en er worden scenario's afgesproken voor het geval dat de doelen niet bereikt worden.

### **Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP's worden gerealiseerd?**

In een evaluatiemoment, dat wordt vastgelegd bij het maken van afspraken over de ondersteuning, met ouders en/of leerling, in een leerlingbespreking zoals de rapportvergadering of in een groot overleg wordt besproken in hoeverre doelen zijn bereikt.

Dit wordt in het OPP bijgewerkt en in Magister geüpload.

De controle op het bijwerken van OPP's gebeurt jaarlijks door de ondersteuningscoördinatoren.

## 7. Doelen & activiteiten

Onze school is continu bezig om haar ondersteuningsmogelijkheden op niveau te houden. Op belangrijke speerpunten kijken we waar onze sterke punten en grenzen liggen. Naar aanleiding daarvan en onze ambitie kijken we wat we als school in de nabije toekomst willen ontwikkelen en welke activiteiten we ondernemen om dit te gaan doen.

Speerpunt 1	De school heeft met leerling, ouders en ondersteuners zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en legt deze vast.
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,5
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	De school heeft d.m.v. KOM-gesprekken (kind-ouder(s)-mentor) zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en legt deze vast. Hierover zijn wij zeer tevreden. De opbrengst van deze gesprekken is doorgaans groot en waardevol. De leerling bereidt dit gesprek zelf voor, stelt eigen doelen en heeft de leiding in het gesprek. De meeste gesprekken zijn online gevoerd. Waar we vorig jaar het registreren van risicoleerlingen als aandachtspunt noemden we nu kunnen zeggen dat leerlingen meer in beeld zijn en meer adequaat worden doorverwezen.
Waarover zijn we minder tevreden?	Het registreren van deelname aan de les en noteren van relevante informatie in logboek kunnen nog verbeterd worden. Mede vanwege het deels online lesgeven, is het lastiger om aanwezigheid goed te registreren. Signalen omtrent risico-leerlingen worden door afdelingsleiders en mentoren nog niet altijd in vroeg stadium met ondersteuningscoördinator besproken, al is hierin duidelijke verbetering zichtbaar. Probleemanalyse en betrekken van ondersteuningscoördinator en kernpartners vindt in sommige gevallen nog onvoldoende plaats. Vastleggen van overlegmomenten tussen afdelingsleiders en ondersteuningscoördinatoren kan bijdragen tot verbetering op dit punt.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	Er wordt gewerkt aan beleid op verzuimregistratie. Er is een groter team ingezet dat zich met verzuimcoördinatie bezighoudt en goed contact onderhoudt met ouders en leerlingen bij wie sprake veel verzuim is. De teamleden beheren elk een eigen afdeling. Mentoren gaan daarnaast ook in gesprek met leerlingen over verzuim en leggen vast in Magister.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk conrector

<b>Speerpunt 2</b>	<b>De school heeft een deskundig team dat opbrengstgericht, handelingsgericht en cyclisch werkt.</b>
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	3,5
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Begeleiding is beter gestructureerd door 6WP. De begeleiding is daardoor meer doelgericht en korter. Taakomschrijving mentoren is goed geüpdatet. Een deel van het team is zeer deskundig: werkt goed cyclisch, handelingsgericht, opbrengst gericht, is in goed overleg met ouders en leerling, kan differentiëren. Een 6WP (een zes-weken-plan) is een verkort OPP dat de mentor inzet om met zijn leerling gedurende zes weken te werken aan een of twee vastgelegde doelen. Voldoet deze ondersteuning niet, dat kan de mentor doelgerichter opschalen naar het ondersteuningsteam.
Waarover zijn we minder tevreden?	Als gevolg van de belasting van docenten en onderwijsondersteunend personeel door corona, heeft dit nog niet voldoende aandacht kunnen krijgen. Om op dit punt te verbeteren is er meer aandacht voor cyclisch werken. Bijvoorbeeld door aanbieden van een webinar voor mentoren en voor trajectcoaches om beter te leren werken met het 6WP en het OPP.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	In het sop van vorig jaar stond het volgende: "Er zijn ook docenten voor wie dit (nog) ingewikkeld is. Zij zijn vakinhoudelijk (zeer) deskundig, maar vinden het soms lastig om om te gaan met: de verschillen in de klas, het duiden van gedrag, het tijdig signaleren en inschakelen van nodige ondersteuning, bespreken van signalen in contact met ouders, analyseren van beschikbare informatie en evalueren en bijstellen van plannen." Als gevolg van de belasting van docenten door corona, heeft dit nog niet voldoende aandacht kunnen krijgen.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk conrectoronderwijs, afdelingsleiders, OPDC-expert en ondersteuningscoördinator.

<b>Speerpunt 3</b>	<b>De school heeft een positief pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en team.</b>
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	3,5
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	In tevredenheidsonderzoeken geven leerlingen personeel en ouders aan zich veilig te voelen. De meeste leerlingen ervaren aandacht voor wie ze zijn. NB: Door corona is het lastiger aan leerlingbetrokkenheid, maatwerk en het pedagogisch klimaat in de lessen te werken door de noodzaak van geven van hybride onderwijs in de meeste klassen en jaarlagen.

Waarover zijn we minder tevreden?	- Langdurig of te frequent ziekteverzuim komt nog te vaak voor zonder tijdig inzetten van ondersteuningscoördinator en Kernpartners. Hierop kan adequater actie ondernomen worden door meer vroegtijdig te signaleren. - Een hoog percentage leerlingen stroomt intern af naar de havo.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	- Verbeteren van registratie aanwezigheid in de lessen en meer alert zijn op uitval. Beter naleven en volgen van ondersteuningsplan en verzuim protocol. - Onderzoek en analyse van data. - Volgen van het Onderpresteerdersprotocol; 6WP/OPP aanmaken en gegevens analyseren.
Categorie	Andere zaken
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Conrectoronderwijs stuurt aan: alle betrokken partijen

<b>Speerpunt 4</b>	<b>De school zorgt voor een ononderbroken schoolloopbaan voor iedere leerling en passende begeleiding bij iedere overstap.</b>
Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	3,5
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	Sterke kanten zijn momenteel versterken van mentoraat door 6WP, KOM-gesprekken en duidelijke taakomschrijving. Er wordt door de afdelingsleiders actief gemonitord op mentoraat.
Waarover zijn we minder tevreden?	De groep die afstroomt, doubleert of overstapt naar mbo lijkt voor een groot gedeelte te bestaan uit leerlingen met leerproblemen als gevolg van een gediagnosticeerde stoornis en een groep leerlingen die gedemotiveerd zijn geraakt, zich niet gezien/gehoord voelen en onvoldoende steun ervaren hebben.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	Werken aan vaardigheden van mentoren op invullen 6WP en OPP en analyseren van data met betrekking tot functioneren van de leerling op school en tijdig signaleren en waar nodig/mogelijk kernpartners betrekken.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk Conrector in samenwerking met zorgcoördinator

<b>Speerpunt 5</b>	<b>De school biedt effectieve ondersteuning en werkt hierin samen met (kern)partners.</b>
--------------------	---

Hoe tevreden zijn we hier zelf over?	4,0
Waarover zijn we wel tevreden? Wat zijn onze sterke kanten?	De school is akkoord met projectplan leerlingondersteuning die borgt dat er meer uniformiteit in ondersteuning van leerlingen Dat ondersteuning integraal door de school gedragen wordt. Door versterkte begeleiding in de basis, is minder extra-ondersteuning nodig. Docenten leren didactisch coachen waardoor hun rol beter aansluit bij de nieuwe werkwijze. Logboek wordt beter nu gebruikt door mentoren.
Waarover zijn we minder tevreden?	Kwaliteit van het OPP moet nog een slag maken: Implementatie van ondersteuningsplan staat nog aan de basis. Er is nog veel scholing nodig. Er wordt wel aan gewerkt en het wordt ondersteund door afdelingsleiders.
Wat gaan we het komende jaar doen om dit te behouden of verbeteren?	De neiging tot lang zelf oplossen kan verder omlaag door eerder hulp in te roepen van Buurteam. De wil om er voor je leerlingen te zijn is groot. Risico daarvan is dat kernpartners pas in een laat moment betrokken worden. De kernpartners kunnen ons hierbij helpen door het geven van workshops over gesprekstechnieken, herkennen en duiden van signalen waardoor de kennis vergroot en ook de bekendheid met de Kern Partners bij mentoren door middel van een A-4tje met contactgegevens en beknopte informatie over de verschillende rollen.
Categorie	Professionalisering
Wie gaat dit primair uitvoeren?	Anders, namelijk alle betrokken partijen in de school