

Schoolgids 2023-2024



School voor Speciaal Basisonderwijs De Steenen Kamer



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige praktische zaken

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

De naam van de school dateert uit het jaar 1570. Toen stond aan de buitenkant van de rivierdijk (de huidige wijk Walburg) herberg 'De Steenen Kamer'. In deze herberg was iedereen welkom, ditzelfde geldt voor onze school

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere scholen voor Speciaal basisonderwijs. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Steenen Kamer.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

School voor Speciaal Basisonderwijs De Steenen Kamer

Stenenkamer 34

3332KP Zwijndrecht

☎ 078 612 17 09

🌐 <http://www.steenenkamer.spon.nl>

✉ dsk@spon.nl

Schoolbestuur

Stichting Specialisten in Passend Onderwijs

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 1.555

🌐 <http://www.spon.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marianne Melgert	dsk@spon.nl

Wij werken op school met een onderwijsteam. Hierin zijn de directeur en IB vertegenwoordigd.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden.

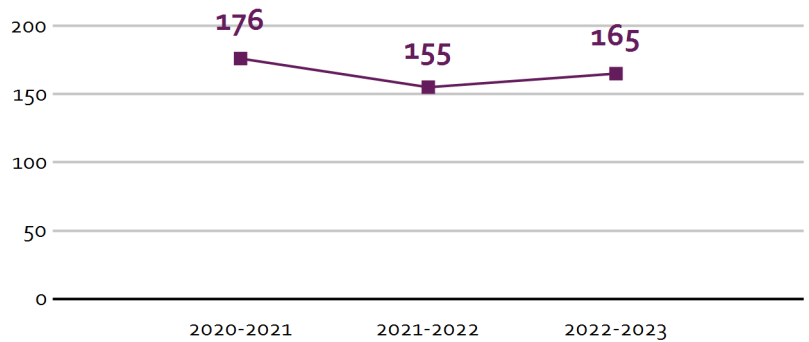
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

165

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Betekenisvol

Samen

Structuur

Expertise

Missie en visie

Stichting SPON | Specialisten in Passend Onderwijs

SPON bestaat opdat leerlingen zich ontwikkelen naar hun eigen potentieel en opdat leerlingen ervaren dat ze ertoe doen.

Meer specifiek betekent dit dat leerlingen:

- Zo zelfstandig mogelijk en vol zelfvertrouwen hun weg vinden in de samenleving;
- Met wisselende omstandigheden weten om te gaan.
- De ervaring hebben dat zij gewaardeerd worden om hun unieke mogelijkheden.

Spon opereert vanuit de volgende kernwaarden:

Groei - Vertrouwen - Wendbaar - Moed

Spon streeft ernaar dat deze leidend en zichtbaar zijn in de inrichting van ons onderwijs, de omgang met leerlingen, ouders, collega's en externen. Dit vertaalt zich in de volgende leidende principes van Spon: wij zijn samenwerkers, professionals, onderwijsspecialisten en netwerkers.

Stichting SPON | SBO de Steenen Kamer

Op de Steenen Kamer vinden wij het belangrijk dat alle leerlingen een fijne schooltijd hebben. Een tijd waarin zij zich veilig voelen, zich met plezier ontwikkelen, vertrouwen hebben in eigen kunnen en ervaren dat zij ertoe doen. Hiermee leggen wij de basis waarin leerlingen zich ontwikkelen tot gelukkige en zelfstandige mensen die actief en met vertrouwen deelnemen aan de samenleving.

Het team van De Steenen Kamer streeft de volgende doelen na:

- Leerlingen ervaren plezier in leren
- Leerlingen ontwikkelen een stevige basis in taal en rekenen
- Leerlingen zich breed ontwikkelen
- Leerlingen leren van en met elkaar
- Leerlingen stromen met vertrouwen door naar het vervolgonderwijs

Onze kernwaarden 'Samen, Vertrouwen en Betekenisvol' zijn leidend en zichtbaar in de inrichting van ons onderwijs, de omgang met leerlingen, ouders, collega's en externen.

Samen

De Steenen Kamer biedt een omgeving waarin leerlingen leren samen te spelen, werken en leren. Waar leerlingen hun eigen kwaliteiten ontdekken en sociale en samenwerkingsvaardigheden oefenen en ontwikkelen. De Steenen Kamer is een professionele organisatie, waarin vanuit alle betrokkenen geleerd wordt van en met elkaar, waarin iedereen zich verantwoordelijk voelt voor de dialoog en er een gedeelde verantwoordelijkheid is voor het onderwijs.

Vertrouwen

Op de Steenen Kamer vinden wij het ontwikkelen van vertrouwen belangrijk. Vertrouwen in jezelf en in de toekomst. Dit vraagt om een veilige, gestructureerde voorspelbare leeromgeving waarin verwachtingen worden uitgesproken, gewenst gedrag benoemd en positieve inzet aangemoedigd. Het geloof in eigen kunnen wordt continu gestimuleerd door het onderwijs aan te laten sluiten op het ontwikkelingsniveau en ondersteuningsbehoeften van de leerling.

Betekenisvol

Op de Steenen Kamer vinden wij het belangrijk dat leerlingen intrinsiek gemotiveerd zijn. Dit doen wij door samenhangend en activerend onderwijs te bieden dat aansluit bij de belevingswereld van de leerlingen en de tijd van nu. Hiermee brengt De Steenen Kamer de school naar de samenleving en de samenleving naar de school.

De beschreven kernwaarden zijn tevens vertaald naar uitgangspunten en meer concreet gedrag van leerlingen en het team van De Steenen Kamer. Deze zijn opgenomen in ons onderwijsplan.

Identiteit

Onze school is een school voor speciaal basisonderwijs en kent een algemeen bijzondere grondslag. We vinden het belangrijk dat de leerlingen kennismaken met verschillende godsdiensten, culturen en vieringen. De aandacht voor levensbeschouwing en geestelijke stromingen is verweven in het onderwijs. De algemeen bijzondere identiteit van de school betekent dat wordt uitgegaan van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke stromingen. Ouders, leerlingen en teamleden met verschillende godsdiensten en uiteenlopende levensovertuigingen, werken samen met respect voor elkaars levens- en maatschappij-beschouwing. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwing, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving - ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. Daarom proberen we onze leerlingen op te voeden tot goede, democratische en participerende burgers, tot burgers die zich sociaal gedragen en zich tolerant opstellen naar andersdenkenden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De leerlingen binnen 'De Steenen Kamer' worden zoveel in heterogene (combinatie), maar ook in homogene groepen geplaatst. De leerling krijgt de hele dag les van dezelfde leerkracht. Met technisch lezen wordt gewerkt met niveaugroepen, daarbij kan het zijn dat de leerling naar een andere groep binnen de bouw gaat.

De gymlessen worden tweemaal per week gegeven door een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Mondelinge Taalactiviteiten	 45 min	 45 min
Lees activiteiten	 4 uur	 4 uur
Begrijpend Luisteren/Voorlezen	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Rekenactiviteiten	 4 uur	 4 uur
Differentiatiewerk	 3 u 10 min	 3 u 10 min
Wereldoriëntatie	 1 u 50 min	 1 u 50 min
Verkeer, actief burgerschap	 30 min	 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Muziek, handvaardigheid, spel/drama, tekenen	 2 uur	 2 uur
Motoriek/schrijven	 50 min	 50 min
Geleid spelen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Sociale Vaardigheden	 40 min	 40 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 u 05 min	 3 u 20 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal	 10 min	 5 u 05 min	 5 u 20 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 50 min	 1 u 50 min	 2 u 30 min	 2 u 50 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Engelse taal					 50 min	 50 min
Begrijpend Luisteren/Voorlezen	 40 min	 50 min	 30 min	 15 min	 15 min	 15 min
Schrijven/Motoriek	 50 min	 30 min	 15 min	 15 min		
Differentiatiewerk	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Sociale Vaardigheden	 40 min	 40 min	 40 min	 40 min	 40 min	 40 min
Begeleid Spel	 30 min	 30 min	 15 min	 15 min		

De invulling van de onderwijstijd van de plusgroepen wijkt deels af van de onderwijstijd hierboven vermeld. In het rooster van de plusgroepen is meer tijd vrij gemaakt voor lessen Sociale Vaardigheid.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal

2.2 Het team

Binnen De Steenen Kamer zijn ongeveer 34 medewerkers werkzaam: schoolleiding, onderwijsgevend personeel en onderwijsondersteunend personeel.

De school beschikt over een onderwijsteam, dat bestaat uit de directeur en intern begeleiders. De intern begeleiders (ib-ers) begeleiden het onderwijsleerproces en de leerlingenzorg. De school beschikt verder over onderwijsassistenten, een orthopedagoog, een administratief medewerker en een conciërge. Daarnaast zijn drie maal per week coaches van Boba en wekelijks een externe fysiotherapeut en logopedist aanwezig. Een overzicht van de namen van alle medewerkers is te vinden op de website van de school. Aan de school is een Ondersteuningsteam (OT) verbonden waarin de intern begeleiders, de orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker en de jeugdarts zitting hebben.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van de leerkracht wordt bij het opvangen van de groep een stappenplan gehanteerd. We bekijken eerst of er een teamlid beschikbaar is om de groep over te nemen. Indien dit niet geval is, wordt de groep verdeeld over de andere groepen. Dit gaat volgens een verdeelschema. Leerlingen krijgen werk uit eigen schoolwerk uit eigen groep mee.

In uiterste noodgeval kan de directeur moeten beslissen dat een groep thuis blijft. Uiteraard worden ouders daarover van tevoren via de ouderapp op de hoogte gebracht. Bij langdurig verlof of van langdurige ziekte wordt er een invaller aangetrokken, zodat de lessen gewoon doorgang kunnen vinden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Yes! Kinderopvang*.

De BSO+ start per 23 oktober 2024 op de Steenen Kamer.

De school heeft geen nauwe samenwerking met de reguliere peuterspeelzalen in de regio. Wel is er goed contact met bijvoorbeeld het MKD of het ABA Huis.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In ons schoolplan staan de doelen voor de jaren 2023-2027 beschreven. Deze doelen zijn gericht op de volgende verbeterthema's:

- 1) Versterken basisvaardigheden taal en rekenen
- 2) Inzetten op een brede ontwikkeling van leerlingen
- 3) Versterken ouderbetrokkenheid
- 4) Meer inclusief onderwijs
- 5) Ontwikkeling professionele leergemeenschap

De doelen voor het versterken van ons burgerschapsonderwijs en digitale vaardigheden zijn meegenomen in de doelen met betrekking tot het verbeterthema inzetten op een brede ontwikkeling.

Jaarlijks worden de doelen voor het betreffende jaar opgenomen in een jaarplan. In januari vindt een tussentijdse evaluatie plaats en in mei/juni de evaluatie en worden de doelen voor het komend schooljaar weer met het team beschreven.

Hoe bereiken we deze doelen?

Voor De Steenen Kamer betekent kwaliteitszorg dat zij 'de goede dingen nog beter doen'. Het stelsel van kwaliteitszorg is uitgewerkt in een PDCA jaarkalender. Deze is opgenomen in het schoolplan 2023-2027.

Wij hanteren op de Steenen Kamer de PDCA cyclus. Dit wil zeggen dat wij heldere doelen formuleren,

duidelijke afspraken maken over de te ondernemen activiteiten, deze evalueren (oa aan de hand van beschikbare data) en tevens onze doelen en acties weer bijstellen. Deze staan geformuleerd in het schooljaarplan. Deze afspraken maken we teambreed. Naast de opbrengsten analyse die we jaarlijks met het hele team maken, gebruiken wij onderstaande instrumenten om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs:

- WMK (diverse vragenlijsten)
- Ouder- en leerlingtevredenheidsonderzoek Vensters
- Medewerkertevredenheidsonderzoek Vensters
- Kindbegrip
- Cito toetsen

Onze plannen en evaluaties worden altijd besproken en vastgesteld in de (P)MR.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Steenen Kamer staat er altijd voor open om mee te denken of we leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Er zijn meerdere leerkrachten die hun Master EN behaald hebben en zich gespecialiseerd hebben in Leren.

Er zijn twee intern begeleiders. Eén intern begeleider is betrokken bij de leerlingen in de onder- en middenbouw (groep 1 t/m 6) en één intern begeleider is betrokken bij de bovenbouw (groep 7 en 8). Er is twee maal per week een externe logopediste aanwezig.

Er is wekelijks een externe fysiotherapeut aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Rots en water trainer

De Steenen Kamer werkt samen met Boba binnen het project Jeugdhulp op School. Drie dagen per week zijn er coaches op school aanwezig die leerlingen begeleiden die speciale ondersteuningsbehoeften hebben op het gebied van Sociaal Emotionele Ontwikkeling.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Er zijn meerdere leerkrachten die hun Master EN behaald hebben en zich gespecialiseerd hebben in Gedrag.

Twee dagen per week is er een orthopedagoog op school aanwezig.

De gymleerkracht is geschoold rots & water trainer.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- vakleerkracht bewegingsonderwijs

De Steenen Kamer werkt samen met een kinder-fysiotherapeut die op school komt om leerlingen te behandelen.

Vijf dagen per week is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs op school aanwezig die onder andere de gymlessen verzorgt.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Steenen Kamer zijn er twee anti-pestcoördinatoren en maken wij gebruik van een pestprotocol. Hieronder samengevat de stappen. Het volledige protocol staat op de website.

Stap 0:

Als leerlingen een conflict met elkaar hebben, stimuleren wij ze eerst om het conflict zelf op te lossen. Hierbij is het wel heel belangrijk dat de leerkracht controleert of dit gelukt is. Op het moment dat het voor een van de leerlingen niet goed genoeg opgelost wordt, gaat het stappenplan in werking.

Stap 1: Bemiddelingsgesprek bij eenmalig incident/ conflict

Stap 2: Na 2 dagen, na een week en na een maand afspraken evalueren

Stap 3: Bij aanhoudelijk pestgedrag: gesprek zonder schuldvraag

Stap 4: Anderen op de hoogte brengen.

Het gesprek wordt in sommige gevallen terug gekoppeld aan de ouder(s)/verzorger(s).

De interne contactpersoon checkt na twee weken of het gedrag veranderd is en het pesten gestopt is.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Afgelopen jaar hebben wij gebruik gemaakt van de enquête tool in Vensters. Afhankelijk van de ontwikkeling van Kindbegrip, maken wij in 23-24 ook gebruik Kindbegrip voor monitoring van de sociale veiligheidsbeleving. Anders nog een jaar Vensters.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M. Kooij	m.kooij@spon.nl
anti-pestcoördinator	H. Verdiesen	h.verdiesen@spon.nl
vertrouwenspersoon	N. de Rooij	n.derooij@spon.nl
vertrouwenspersoon	E. de Ruiter	e.deruiter@spon.nl

3.3 Samenwerkingspartners

De school werkt samen met vele partners. Zowel op het gebied van onderwijs als zorg. Er is o.a. contact met verwijzende basisscholen, het samenwerkingsverband 'Drechtsteden' en scholen voor Voortgezet (Speciaal) Onderwijs. Bij de ketenpartners in de zorg kunt u o.a. denken aan het CJG/ jeugdteam,

schoolmaatschappelijk werk, Boba etc.

Op school wordt begeleiding geboden door de volgende externe partners:

Logopedie: logopediepraktijk punt

Fysiotherapie: fysiotherapie Lus

SOJ: Boba

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met medische zorg en arbeidsgelateerde organisaties. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie.

Onze school werkt onder andere samen met:

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)
- Stichting MEE

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Samenwerkingsverband 28.09	http://www.swv-drechtsteden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Steenen Kamer vindt het belangrijk dat ouders en school samenwerken in het begeleiden van hun kind. De school probeert op allerlei wijze de ouders te betrekken. Dit doen wij door laagdrempelig te communiceren via de Parro app en oudergesprekken op school. Wij hebben een actieve ouderraad die betrokken zijn bij het organiseren van diverse activiteiten. Jaarlijks nemen wij oudertevredenheidsvragenlijsten af. De uitslag en ontwikkelpunten en daaropvolgende acties bespreken wij met de oudergeleding van de MR.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Het schoolteam vindt een goed contact met ouders van groot belang om in onderling overleg en wederzijds vertrouwen samen te werken in het belang van de ontwikkeling van het kind.

- De school organiseert informatieavonden, oudergesprekken en informeert ouders via het leerlingenrapport, het toets overzicht en het ontwikkelingsperspectief (OPP).
- Wij gebruiken de ouderapp Parro om ouders op de hoogte te houden van belangrijke informatie en ontwikkelingen. Leerkrachten houden ouders op de hoogte over informatie die de klas van hun zoon of dochter betreft.
- Maandelijks wordt vanuit directie een bericht geplaatst met belangrijke schoolbrede informatie.

Klachtenregeling

Wanneer er een klacht is dan wordt als eerste de leerkracht van de betreffende leerling aangesproken.

De leerkracht zal deze afhandelen of in andere gevallen bespreken met IB en/of directie.

De directie gaat altijd het gesprek aan met deze ouder(s)/verzorger(s).

Wordt het probleem niet naar tevredenheid opgelost dan beschikt SPON over een interne klachtenregeling. <https://www.spon.nl/documenten/Klachtenreglement>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- 1) Voor vieringen/activiteiten worden de ouders van de ouderraad waar nodig gevraagd te ondersteunen en te helpen.
- 2) De OR organiseert een bingo-avond
- 3) Na elke vakantie worden alle leerlingen door ouders gecontroleerd op luizen.
- 4) Ouders worden gevraagd om met een excursie mee te gaan als hiervoor begeleiding nodig is.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Aanvulling nationaal schoolontbijt, koningsspelen en Paasviering
- Deelname sportactiviteiten
- Groep 8: schoolverlatersactiviteiten
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Bij de Sinterklaasviering wordt door een aantal groepen surprises gemaakt. Leerlingen wordt dan gevraagd om een kleinigheidje van maximaal 5 euro te kopen voor de surprise.

De hoogte van de (vrijwillige) ouderbijdrage wordt in overleg met de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Leerlingen doen altijd mee met de activiteiten, of ouders wel of niet vrijwillige de ouderbijdrage betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij vragen aan ouders om hun kind voor 8.30 uur ziek te melden via de Parro app. Daarnaast kunnen zij de school vanaf 8.00 uur telefonisch benaderen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

- Door middel van een verlofformulier op de website kunnen ouders verlof aanvragen. Wanneer dit verlof voor een viering is dan moet er een uitnodiging bijgevoegd worden.
- De directeur van de school beoordeelt of het verlof toegekend mag worden. Hiervoor heeft zij maximaal twee weken.

4.4 Toelatingsbeleid

Om uw kind toe te kunnen laten tot het speciaal basisonderwijs, moet hij/zij beschikken over een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal basisonderwijs (SBO).

Wanneer uw kind al onderwijs volgt op een reguliere basisschool, moet deze TLV worden opgesteld door het ondersteuningsteam van de betreffende basisschool. Wanneer uw kind over een TLV beschikt, kan hij worden ingeschreven op de Steenen Kamer.

Wanneer uw kind nog niet staat ingeschreven op een basisschool en u vermoedt dat hij/zij de extra zorg binnen het speciaal onderwijs nodig heeft, dan kunt u uw kind ook direct aanmelden bij het speciaal basisonderwijs. De school voor speciaal basisonderwijs onderzoekt welke ondersteuning en begeleiding uw kind nodig heeft en of de school dit kan bieden. Indien uit dit onderzoek blijkt dat speciaal basisonderwijs noodzakelijk is voor uw kind, dan kan de school een TLV opstellen. Binnen 6 weken na uw aanmelding doet de school u een passend aanbod. Als de school uw kind niet voldoende zelf kan ondersteunen, zoekt de school binnen diezelfde 6 weken een betere plek. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken worden verlengd. Uw kind blijft ingeschreven op de school, totdat een geschikte andere school is gevonden.

4.5 Overige praktische zaken

Gezonde school

Wij stimuleren een gezonde leefstijl. Dit betekent onder andere dat woensdag fruitdag is. Op deze dag vragen wij geen koekjes mee te geven. Zolang de school hiervoor subsidie krijgt, wordt dagelijks fruit aangeboden in de klassen. Gedurende het schooljaar wordt met elkaar besproken welke activiteiten nog meer uitgevoerd kunnen worden voor het stimuleren van een gezonde leefstijl.

Schoolreis en kamp

Groep 1 tot en met 6 gaat op schoolreis. Groep 7 gaat aan het begin van het jaar op schoolreis. Groep 8 heeft aan het eind van het schooljaar diverse schoolverlatersactiviteiten. Jaarlijks wordt bekeken wat welke activiteiten mogelijk en passend zijn.

Beleid gescheiden ouders

De school hanteert beleid rondom de informatievoorziening van gescheiden ouders, de uitwerking van dit beleid kunt u opvragen via de groepsleiding of de schoolleiding. Enkele belangrijke afspraken en uitgangspunten zijn:

- De school neemt een neutrale positie in ten opzichte van beide ouders en verwacht van beide ouders dat zij deze neutrale positie respecteren.
- De school gaat ervan uit dat de verzorgende ouder alle relevante informatie aan de ander doorgeeft (informatieplicht). Indien dit niet gebeurt, kan de ouder die deze informatie niet krijgt contact opnemen met de school.
- Wij zullen beide (gezags)ouders, met inachtneming van de geldende wettelijke kaders, dezelfde informatie verstrekken over de vorderingen van de leerling.
- Algemene informatie en uitnodigingen voor ouderavonden en schoolactiviteiten worden per e-mail of ouderapp verzonden.
- In het belang van de leerling, nodigen wij ouders samen uit voor geplande oudergesprekken. Wanneer dit in zwaarwegende omstandigheden onmogelijk is, verwachten wij dat ouders hier met elkaar afspraken over maken. Indien noodzakelijk kunnen er (indien organisatorisch mogelijk) afzonderlijke afspraken worden gemaakt. Ouders kunnen dit aangeven bij de groepsleiding.
- Uitnodigingen voor schoolactiviteiten waarbij ouders welkom zijn (feesten, projecten, enz.), gelden voor beide ouders. Wij verzoeken ouders om hier samen duidelijke afspraken over te maken.

Het volledige beleid gescheiden ouders staat op de website van SPON, www.spon.nl

Weeralarm

Als er een weeralarm wordt afgegeven door het KNMI dan gelden de volgende richtlijnen:

- code GROEN/GEEL: De scholen zijn open en werken volgens het reguliere rooster
- code ORANJE: De scholen zijn open, maar lessen kunnen vervallen. Ouders zijn geoorloofd hun kind(eren) thuis te houden. De vervoerder informeert ouders wanneer ritten vervallen.
- code ROOD: De scholen gaan dicht, de lessen vervallen. We informeren de ouders voor 07.30 uur via Parro.

Ontstaat er gedurende de dag een weeralarm, dan blijven de kinderen op school. De kinderen gaan

NIET zelfstandig naar huis. Ouders worden dan geïnformeerd over de ontstane situatie en mogen besluiten hun kind eerder op te komen halen. Dit geldt ook voor leerlingen die door het vervoersverblijf gebracht en gehaald worden. Mocht het vervoersbedrijf bij een weeralarm besluiten de leerlingen te komen halen, dan zullen alleen die leerlingen meegegeven worden waarvan de ouder of verzorger de school telefonisch bevestigd heeft dat zij hiervan op de hoogte zijn gesteld. De school zal hierin geen actie ondernemen.

Verzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering (WA) en een ongevallenverzekering voor zowel teamleden als leerlingen. Deze verzekeringen gelden ook voor leerlingen die stage lopen, op het stageadres en gedurende de reizen op een stagedag. Voor schoolreisjes en excursies is er een doorlopende reisverzekering afgesloten. De verzekering geeft geen dekking voor diefstal, beschadiging of zoekraken van in of bij het schoolgebouw aanwezige eigendommen van leerlingen. Als uw kind waardevolle voorwerpen meeneemt naar school, is dit voor eigen risico. In overleg kan een afspraak gemaakt worden voor het laten bewaren van spullen bij een van de medewerkers van de school, maar ook dan is dit eigen risico. Indien leerlingen aan elkaars eigendommen schade toebrengen, dan zal de school de ouders verzoeken dit in onderling overleg te regelen

Sponsoring

Scholen kunnen zich laten sponsoren. Door sponsoring kunnen scholen financiële speelruimte creëren die zowel ten goede komt aan het onderwijs als allerlei nevenactiviteiten. Met dat sponsorgeld kunnen allerlei extraatjes worden gedaan. SPON staat in basis positief tegenover sponsoring. Omdat wij op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring willen omgaan, moet de sponsoring aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die onze school aan het onderwijs stelt.
- Speciale aandacht richten wij bij sponsoring op het aantrekkelijk maken van een gezonde leefstijl/ gedrag bij de leerlingen Boven genoemde punten vinden hun basis in het convenant sponsoring, dat de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen en een aantal andere organisaties - waaronder de Consumentenbond hebben ondertekend. Ouders die klachten hebben over sponsoring, uitingsvormen van sponsoring en niet akkoord gaan met de wederprestatie die aan de sponsoring verbonden is, kunnen een klacht indienen bij de directeur, bestuur of landelijke klachtencommissie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op SBO De Steenen Kamer worden tweemaal per schooljaar de leerlingvolgsysteem (LVS) toetsen van CITO LVS afgenomen. Dit om alle kinderen methode-onafhankelijk te kunnen volgen. De toetsen worden in ieder geval afgenomen voor:

- technisch lezen (AVI/DMT)
- begrijpend lezen
- rekenen/wiskunde
- spelling (werkwoorden/niet-werkwoorden)

De toetsresultaten worden geanalyseerd door de leerkracht, ondersteund door de intern begeleider. De leerlingen worden op basis van de resultaten per vakgebied ingedeeld in één van de vijf arrangementen:

- Laag Specifieke arrangement (Uitstroom: ZML/Praktijkonderwijs)
- Intensief arrangement (Uitstroom: Praktijkonderwijs)
- Basis arrangement (Uitstroom: VMBO-Basis of Kader met/zonder LWOO)
- Verdiept arrangement (Uitstroom: VMBO-GL en VMBO-TL)
- Hoog Specifiek arrangement (Uitstroom: Havo/VWO)

Wanneer nodig worden aanpassingen gedaan in het onderwijsleerproces om uw kind zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen. Deze afspraken worden vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief (OPP).

Het OPP wordt tweemaal per jaar aan het begin van een periode opgesteld en met ouders besproken. Aan het eind van de periode wordt het OPP geëvalueerd en eveneens met ouders besproken.

Aan het eind van een periode worden de schoolopbrengsten in kaart gebracht en afgezet tegen de schoolambitie.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans

om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

De school brengt jaarlijks de resultaten van de schoolverlaters in kaart. Hiervoor worden de resultaten van het drempelonderzoek en de Cito afgenomen Midden groep 8 afgezet tegen de schoolambitie.

Sinds schooljaar 2020-2021 neemt de school in april de Eind cito af. Leerlingen met een intelligentie < 75 zijn hiervan vrijgesteld.

5.3 Schooladviezen

Uitstroom regulier basisonderwijs

Leerlingen die in het licht van de doelstelling van Passend Onderwijs een dermate goede ontwikkeling doormaken dat het vervolg van het onderwijs op de reguliere basisschool kan plaatsvinden.

Voor deze leerlingen wordt altijd het zorgteam benaderd om dit traject te begeleiden.

Uitstroom andere SBO school

Indien de overstap naar een andere SBO door verhuizing plaatsvindt, wordt het leerling dossier in overleg en na akkoord van ouders overgedragen aan de andere SBO-school. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de overdracht. Indien de overstap naar een andere SBO plaatsvindt omdat dit de wens van ouders of school is, wordt het leerling dossier in overleg en na akkoord van ouders overgedragen aan de andere SBO school. Deze overstap gebeurt altijd in overleg met het SWV.

Uitstroom SO

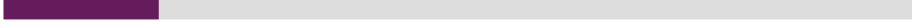
Wanneer blijkt dat SBO De Steenen Kamer niet meer kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling kan het zorgteam samen met ouders/verzorgers een geschikte onderwijssetting te vinden. Er wordt een TLV aangevraagd bij het SWV. De Intern Begeleider is verantwoordelijk voor de overdracht.

Eindschoolverlaters

In groep 8 en uiterlijk in het schooljaar dat de leerling 13 jaar wordt gaat de schoolverlaters procedure van start. De Intern Begeleider begeleidt de leerling, de ouders/verzorgers en de leerkracht bij dit proces.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	 22,0%

PrO		36,6%
vmbo-b		14,6%
vmbo-b / vmbo-k		2,4%
vmbo-(g)t		4,9%
havo		2,4%
onbekend		17,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Positiviteit

Openheid

Voorspelbaarheid/duidelijkheid

De sociaal-emotionele ontwikkeling

De leerlingen op de Steenen Kamer hebben extra ondersteuning nodig als het gaat om sociaal emotionele ontwikkeling. Onze ondersteuning richt zich op de volgende onderdelen:

- Zelfmanagement
- Besef van zichzelf
- Besef van de ander
- Relaties kunnen hanteren
- Keuzes maken

De Steenen Kamer wil dat de leerlingen zich ontwikkelen tot:

- sociale mensen, die rekening kunnen houden met anderen en elkaar helpen en steunen;
- mensen die respectvol zijn;
- mensen die op een goede manier opkomen voor zichzelf en hun gevoelens, vragen kunnen stellen, een mening kunnen uiten en grenzen kunnen aangeven;
- Vertrouwen hebben in zichzelf

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen de school en binnen de klassen wordt niet alleen bij het leren gewerkt volgens de cyclus van handelingsgericht werken, maar ook m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling en de preventie van ongewenst gedrag en gedragsproblematiek. De HGW-cyclus bestaat uit de volgende fasen:

- waarnemen/signaleren
- begrijpen/analyseren
- plannen
- realiseren

Deze cyclus maakt een wezenlijk onderdeel uit van de zorgstructuur van de school.

De sociaal-emotionele ontwikkeling werd afgelopen jaren gevolgd door middel van het volgssysteem ZIEN! Per 22/23 wordt gebruik gemaakt van Kindbegrip. De leerkrachten vullen het instrument één keer per schooljaar in. Tevens vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 in november van elke schooljaar zelf een vragenlijst in. De uitkomst geeft relevante informatie over de ontwikkelbehoeften van de leerlingen en groepen op sociaal-emotioneel gebied. Dit stelt leerkrachten beter in staat om leerlingen adequaat te ondersteunen. In februari worden maximaal 3 sova doelen opgenomen in het OPP en deze worden in juni weer geëvalueerd. Indien de doelen en aanpak voor een grotere groep betreft wordt er een groepsplan gemaakt.

Daarnaast volgen we de leerlingen ook door middel van observaties, (ouder)gesprekken, besprekingen in het zorgoverleg en/of ondersteuningsteam enzovoort. Bij de start van een leerling op onze school wordt een OPP opgesteld binnen zes weken na plaatsing. Hierin worden, op basis van het dossier, belemmerende en stimulerende factoren opgenomen. Deze factoren liggen zowel op het sociaal-emotioneel gebied als de didactische vaardigheden. Het OPP wordt met de ouders besproken. Gedurende de loopbaan van de leerling op onze school past de leerkracht het OPP twee keer per schooljaar aan. Indien er bij een leerling een diagnose is gesteld, kan de orthopedagoog specifieke handelingsadviezen opstellen.

Naar aanleiding van de analyses van de opbrengsten wordt per 2022/2023 gebruik gemaakt van de methode KWINK. Daarnaast onderzoeken wij op dit moment hoe Rots en water een aanvulling kan zijn in ons aanbod. De gymleerkracht is hierin geschoold. Omdat taal een grote rol speelt bij de sociaal emotionele ontwikkeling steken wij oa in op het versterken van de woordenschat.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:45 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:45 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:45 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:45 -	- 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: De leerlingen eten op school in de klas

Dinsdag: De leerlingen eten op school in de klas

Woensdag: De leerlingen eten op school in de klas + fruitdag

Donderdag: De leerlingen eten op school in de klas

Vrijdag: De leerlingen eten op school in de klas

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Yes! Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Yes! Kinderopvang, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Elke dag gaan de deuren van de school open om 08:30 uur. Dan is er toezicht op het plein, in de gangen en in de klassen. Leerlingen kunnen vanaf 08:30 uur naar binnen en naar de klas lopen. Om 08:45 uur gaat de bel en starten de lessen.

De lestijden zijn voor alle groepen gelijk. Wegens het ontbreken van toezicht voor 8.30 uur, is het niet toegestaan dat leerlingen voor die tijd al op het schoolplein zijn. Bij slecht weer blijven de leerlingen in de pauzes onder toezicht binnen in het klaslokaal. Bij het uitgaan van de school is toezicht geregeld, zowel op het vertrek van fietsende leerlingen, als op het leerlingenvervoer.

Buitenschoolse kinderopvang

Per 23 oktober 2023 is er een BSO voorziening op de Steenen Kamer. Wanneer leerlingen daar zijn aangemeld, kunnen zij voor of na schooltijd worden opgevangen door Yes! Kinderopvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	03 oktober 2023	03 oktober 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Studiemiddag, vanaf 12.15 uur	23 november 2023	23 november 2023
Studiedag	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	06 januari 2024
Studiedag	29 januari 2024	29 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Studiedag	26 februari 2024	26 februari 2024
Paasweekeinde	29 maart 2024	01 april 2024
Studiedag	09 april 2024	09 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Studiedag	16 mei 2024	16 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Studiedag	05 juni 2024	05 juni 2024
Studiemiddag, vanaf 12.15 uur	12 juli 2024	12 juli 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

