



# Schoolgids 2023-2024



## Kbs Olympia



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Verkeer en rookbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Basisschool Olympia, waar een wereldkind zijn wereld vindt!

Aan ons als basisschool de taak uw kind zo goed mogelijk te begeleiden bij het vinden van zijn eigen weg, zijn eigen wereld. Daarvoor is het belangrijk dat uw kind zich op zijn plek voelt en dat we als team (ouders en school) samen optrekken.

Deze schoolgids is bestemd voor alle ouders die belangstelling hebben voor onze school. Voor nieuwe ouders betekent het mogelijk een eerste kennismaking met onze school en kan deze gids een helpende hand bieden bij het kiezen van de juiste school voor uw kind. Voor de ouders die al kinderen op onze school hebben is het een nuttige informatiebron die samen met de informatie op onze schoolapp een volledig beeld geeft. In de app vindt u alle actuele en praktische informatie, zoals lestijden, vakanties, gymtijden.

Door het lezen van deze schoolgids krijgt u een indruk van Kbs Olympia. U leest wat wij op school belangrijk vinden en welke resultaten wij met de kinderen bereiken.

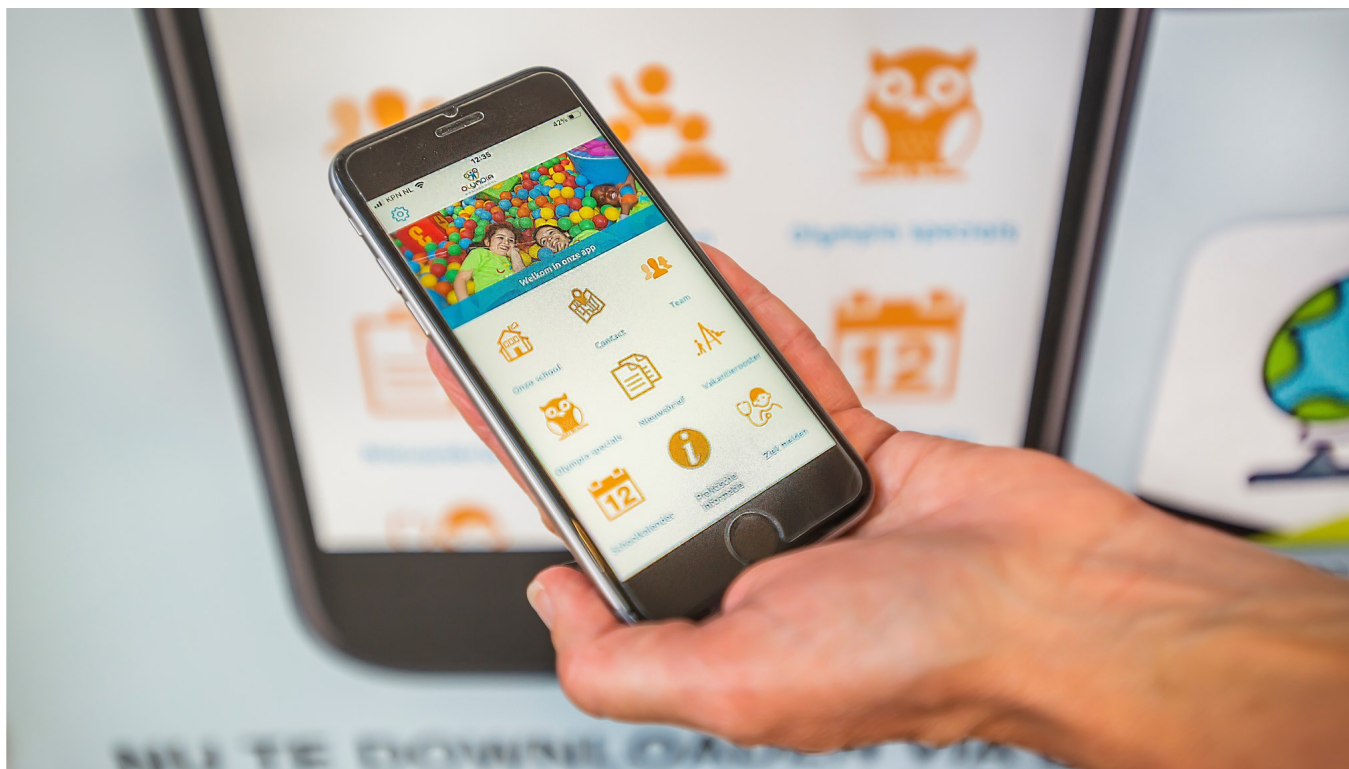
Wilt u nader kennismaken met onze school of hebt u vragen, opmerkingen of suggesties, dan nodigen wij u van harte uit voor een persoonlijk gesprek of het nemen van een kijkje op onze school. Voor reacties houden wij ons steeds aanbevolen. U kunt deze per e-mail sturen naar [kbsolympia\\_info@inos.nl](mailto:kbsolympia_info@inos.nl). De informatie van onze school is ook te raadplegen op onze website [www.basisschoololympia.nl](http://www.basisschoololympia.nl).

Ik wens u veel leesplezier, namens het gehele team van Kbs Olympia,

Leon Michielsen, directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Kbs Olympia**

Vlierenbroek 28

4822XM Breda

☎ 076-5418661

🌐 <http://www.basisschoololympia.nl>

✉ [kbsolympia\\_info@inos.nl](mailto:kbsolympia_info@inos.nl)

## Schoolbestuur

INOS, Stichting Katholiek Onderwijs Breda

Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen: 9.238

 <http://www.inos.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam             | E-mailadres                                                            |
|-----------|------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Paulien Magheels | <a href="mailto:Paulien.Magheels@inos.nl">Paulien.Magheels@inos.nl</a> |

Op onze school hebben we een teamcoördinator die de directie ondersteunt, nl. juffrouw Lotte Puiman

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

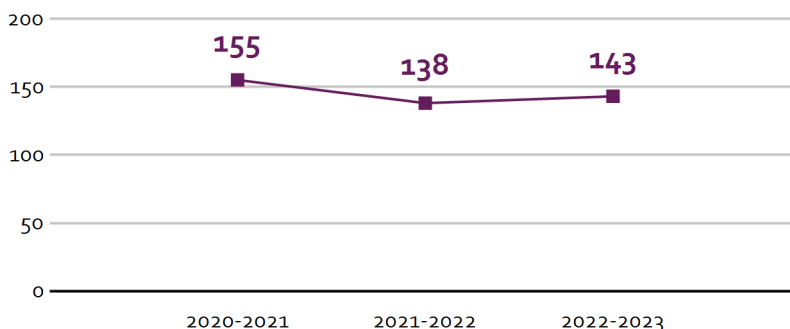
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het afgelopen jaar is er een kleine toename van het aantal leerlingen geweest. nl van 138 naar 143. Op 1-2-2023 hadden we 143 leerlingen op school. De verwachting is dat we de komende jaren rond de 140 leerlingen zullen schommelen. Een mooi aantal dat we goed kunnen huisvesten in ons gebouw en waardoor we een prettige groepsgrootte hebben.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Zelfverantwoordelijk

Doelgericht

Samenwerken

Betrokken

## Missie en visie

Onze missie

Basisschool Olympia, waar een wereldkind zijn wereld vindt!

Onze visie

Elk kind is natuurlijk een wereldkind! Op Kbs Olympia vinden wij het van enorm belang dat uw kind zich op zijn plek voelt op onze school en wij helpen uw kind zijn eigen weg, zijn eigen wereld te vinden. Daardoor kan ieder kind het beste uit zichzelf halen om zo een zelfbewust, zelfstandig en nieuwsgierig lid van de samenleving te worden.

Bij de realisatie van onze missie, onze verdere nieuwe ontwikkelingen en ons handelen zijn de kernwaardes zelfverantwoordelijk, doelgericht, samenwerken en betrokken leidend voor ons.

Zelfverantwoordelijk: wij (kind, ouder en personeel) zijn eigenaar van het proces en de oplossing en beseffen dat ons persoonlijk belang samenhangt met een groter belang. We tonen initiatief en gaan op zoek naar onze talenten. Zelfverantwoordelijk zijn en verantwoordelijkheid nemen betekent ook dat we daadkracht tonen en dat we aanspreekbaar zijn: "we doen wat we zeggen en zeggen wat we doen". Waar groot en klein verantwoordelijkheid durft en kan dragen.

Doelgericht: we zijn er ons bewust van dat alles wat we doen ergens toe moet leiden. We creëren een uitdagende en leerrijke leeromgeving, waarin we streven naar optimale resultaten van alle leerlingen. We evalueren en sturen waar nodig bij. De vorderingen van de leerlingen zijn voor ons leidend in ons handelen.

Samenwerken: we zijn ons er van bewust dat we het niet alleen kunnen. Samenwerken is geen doel op zich maar voor ons een vanzelfsprekendheid. We leren van elkaar en maken gebruik van elkaars kwaliteiten en talenten. Dit geldt voor leerlingen, ouders en leerkrachten.

Betrokken: bij alles wat we doen voelen we ons betrokken. Dit verwachten we van een ieder die met ons wil samenwerken. Een gezellige, veilige en opgeruimde school waar je iedere dag weer met plezier naar toe gaat.

## Visie op onderwijs en kwaliteit

Om het onderwijs passend te maken voor iedere leerling bieden we de kernvakken in niveaugroepen aan. Hierbij zijn de vorderingen op de leerlijn leidend, waarbij het leerstofjaarklassensysteem niet leidend hoeft te zijn (doelgericht en samenwerken). Om kinderen betrokken bij het onderwijs te laten zijn en om eigenaarschap bij leerlingen te bevorderen zijn de 21e eeuwse vaardigheden ons uitgangspunt (samenwerken en betrokken). Ieder kind krijgt het onderwijs en de ondersteuning die het nodig heeft, om zijn/haar talenten te ontdekken en te ontwikkelen. De leerkracht neemt hierbij een

coachende houding aan (zelfverantwoordelijk en betrokken). Om goed onderwijs te geven krijgt zelfevaluatie een prominente rol in onze organisatie (doelgericht).

### **Visie op personeel**

We zijn er ons van bewust dat wij als professionals het verschil kunnen maken. Om de bovenstaande ambities waar te kunnen blijven maken, zetten we alle teamscholing hier doelgericht op in. Daarnaast zal ieder personeelslid zich verder professioneel ontwikkelen en werken we met vak-experts, die de onderwijsinhoudelijke vakgroepen aansturen. Door het goed inzetten van personeel kunnen we op onze school beter gebruik maken van elkaars talenten en kwaliteiten.

### **Visie op bedrijfsvoering**

Wij willen dat we ons te allen tijde kunnen verantwoorden op het gebied van onderwijskwaliteit en leerrendement. De basis moet altijd op orde zijn. in balans met innovatie. We sturen actief op het verhogen van het leerlingaantal, omdat we daarmee een beter rendement kunnen realiseren.

### **Visie op omgeving**

Wij denken dat de samenwerking tussen onderwijs, opvang en ouders alleen maar belangrijker wordt. We werken dan ook nauw samen met de partners in ons gebouw. We vullen elkaar aan en verrijken elkaar.

## **Identiteit**

Kbs Olympia heeft een katholieke identiteit. Vanzelfsprekend besteden we veel aandacht aan het samen leren en leven op school. Er is ruimte voor verschillen. We leren de kinderen elkaar te respecteren en zelfverantwoordelijk te zijn.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Hieronder vindt u de groepenbezetting voor schooljaar 2022-2023:

- Groep 1/2 A: Juffrouw Femke en Juffrouw Anke (di)
- Groep 1/2 B: Juffrouw Yvonne (ma,di,wo (om de week)) en Juffrouw Antoinette (wo (om de week), do,vr)
- Groep 3: Juffrouw Marlies en Juffrouw Anna.
- Groep 4: Juffrouw Hilde (ma, di, wo (om de week))+ Juffrouw Iris (wo (om de week), do,vr)
- Groep 5: Meneer Joey
- Groep 6: Juffrouw Caroline en Juffrouw Joyce ( di en om de week op wo)
- Groep 7: Juffrouw Karlijn
- Groep 8: Juffrouw Lotte (ma,di,wo)en Juffrouw Anke (do,vr)
- Extra leerkracht ondersteuning diverse groepen: Juffrouw Joyce
- IB-er: Juffrouw Marjolijn
- RT en schakelklas: Juffrouw Jolanda
- Veiligheidscoördinator/vertrouwenspersoon: Juffrouw Anna en Juffrouw Anke
- Onderwijs assistent: Juffrouw Stella
- Administratie: Juffrouw Marijke (di,wo,do)
- Conciërge: Meneer Radjin (ma,di,vr)
- Team coördinator: Juffrouw Lotte
- Directie: Juffrouw Paulien

Wij werken samen met:

1. De school werkt nauw samen met Breda Actief. De sportcoaches geven twee keer in de week de bewegingslessen, waarbij de leerkrachten ondersteunen.
2. De school is gehuisvest in een multifunctioneel complex met diverse andere instanties, zoals stichting Mees, Grote Broer en Grote Zus, buurthuis de Sleutel, de voorschool en kinderopvang (TSO en BSO) van Kober. Alle partners werken intensief samen om op deze manier de ontwikkelkansen voor kinderen te vergroten.
3. Op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling maken wij gebruik van het samenwerkingsverband.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd



## **Wat is Onderwijstijd?**

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

## **Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2**

De school werkt nauw samen met de inbandige voorschool in het kader van de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Op deze manier realiseren wij een passend aanbod voor alle kinderen. Er wordt veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van de woordenschat en de taalvaardigheid van de kinderen. We werken thematisch en maken gebruik van Focus Po om een doelgericht en beredeneerd aanbod voor de kinderen te realiseren. Op de woensdagochtend kunnen kinderen die 2,5 jaar zijn naar "Ollie de Ontdekker". Zij krijgen dan 1 dagdeel extra onderwijs en wennen op deze manier al aan de basisschool. Dit is een samenwerking tussen Kober en de basisschool.

## **Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8**

De school besteedt ruim voldoende tijd aan de kernvakken. In iedere groep wordt het rooster aangepast aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Daarom heeft iedere groep diverse instructie- en verwerkingsgroepen. De school werkt met TOP-Ontdekkers. Dit is een geïntegreerde zaakvakken methode, die aansluit bij de 21 ste eeuwse vaardigheden.

Op onze school maken we gebruik van de volgende methoden:

- Kleuterplein
- Taal: De nieuwe Veilig Leren lezen, Logo 3000, Taal actief
- Lezen: List lezen
- Begrijpend Lezen: Nieuwsbegrip XL
- Rekenen: Pluspunt
- Schrijven: Pennenstreken
- Engels: Groove me
- Verkeer: VVN
- Zaakvakken: Naut, Meander, Brandaan



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Keuken, die we gebruiken voor kook Sova (sociale vaardigheid training)

## 2.2 Het team

INOS kent een platte organisatie: Bestuur – Directeur – Medewerker. De verantwoordelijkheid voor het onderwijs en de ontwikkeling van de leerlingen, ligt daardoor dicht bij de leerkracht en de directe collega's in het team.

Wij stimuleren de professionele ontwikkeling van leerkrachten onder andere door bij elkaar in de klas te kijken, door scholing/opleiding en door deel te nemen aan INOS-brede leergemeenschappen waar specialisten van verschillende scholen met elkaar werken aan de kwaliteit van het onderwijs.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

INOS vindt het belangrijk dat bij afwezigheid van een leerkracht er een vakbekwame en gediplomeerde vervanger beschikbaar is. Daartoe is Phoenix opgericht als 2ge school van INOS.

Phoenix heeft geen leerlingen of gebouw, wel enthousiaste, bewame en leergierige professionals die hun talenten inzetten als invalleerkracht binnen onze eigen scholen én een deel van hun tijd gebruiken voor professionalisering en/of innovatie.

Waarom Phoenix? Deze naam – die komt uit de Griekse mythologie – staat voor wijsheid, vernieuwende kracht en (opnieuw) tot bloei komen.

Mocht het voorkomen dat Phoenix geen invalleerkracht beschikbaar heeft, dan hanteert de school een protocol, waarbij overige leerkrachten worden ingezet en indien nodig een groep wordt opgesplitst en over de andere groepen wordt verdeeld. In het uiterste geval kan het zijn dat we de kinderen naar huis sturen en hebben we de mogelijkheid om onderwijs op afstand te verzorgen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Voorschool Olympia*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Voor het schooljaar 2022-2023 hebben we de volgende hoofddoelen die we willen behalen:

1. We starten met een nieuwe Zaakvakken methode, genaamd Naut, Meander, Brandaan. De insteek is dat deze het komend schooljaar geïmplementeerd wordt.
2. Om de kinderen en zo goed onderbouwd beredeneerd aanbod te geven, werken we met Focus

Po. Dit programma helpt ons de leerling resultaten te bewaken en om de leerstof in blokken in te delen. De komende jaren voeren we dit stapsgewijs in. Rekenen is het afgelopen jaar geïmplementeerd. Het komend jaar gaat groep 1/2 met Focus Po werken.

3. We kiezen in 2022-2023 een nieuwe taal methode.
4. We gaan onderzoeken hoe we het sociaal emotioneel leren van de kinderen nog beter kunnen gaan begeleiden.
5. Vanuit de groeimindset gedachten gaan we ons verder scholen in het voeren van kind gesprekken.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg heeft betrekking op de activiteiten van een school die gericht zijn op het bepalen, bewaken en bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs. Op Olympia beschouwen we kwaliteitszorg als 'het totaal aan activiteiten, procedures en instrumenten, die bedoeld zijn om op een permanente, systematische en cyclische wijze de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren'. Om de vier jaar wordt er een nieuw Koersplan opgesteld. Het plan geeft een beeld waar we als school de komende jaren aan willen gaan werken. De ontwikkelpunten worden opgenomen in een jaarplan. Het jaarplan wordt aan het eind van het schooljaar geëvalueerd. De evaluatie is de input voor het nieuwe jaarplan. De evaluatie van het jaarplan en de daaraan gekoppelde ontwikkelpunten komen mede voort uit de verschillende onderdelen die ons een volledig beeld van kwaliteitszorg bieden. De kwaliteit van ons onderwijs willen we borgen op verschillende niveaus en met verschillende instrumenten zowel op korte als op lange termijn. Behouden en verbeteren van de onderwijskwaliteit vraagt om voortdurende en systematische zorg. De instrumenten die wij hiervoor gebruiken zijn onder te verdelen in:

- Schooldiagnose: het afnemen van de kwaliteitsaudit, die de sterke en zwakke punten in beeld brengt.
  - Schoolanalyse (kwaliteitsanalyse van de opbrengsten en zorg en begeleiding)
  - Professionalisering (aandacht voor de deskundigheid en ontwikkeling van teamleden)
- Hoe wij onze kwaliteit bewaken is beschreven in het document "Kwaliteitszorgsysteem Olympia". Dit document kunt u inzien op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op onze school zitten leerlingen met diverse zorgbehoeftes. Om de kinderen de aandacht te geven die zij nodig hebben, wordt in de groepen op drie niveaus les gegeven. Daarnaast hebben we de extra inzet van een onderwijs assistent en een remedial teacher. Ook kunnen wij een beroep doen op een gedragsspecialist. Voor leerlingen die dat nodig hebben, is er de mogelijkheid om te werken met een speciaal arrangement.

Ons zorgsysteem is zo ingericht dat we al het mogelijke doen om de kinderen de ontwikkelkansen te bieden, die ze verdienen. Doen we een kind dan nog tekort, dan is er de mogelijkheid om het Speciaal Basis Onderwijs of Speciaal Onderwijs in te schakelen.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De komende jaren gaan we Focus Po gebruiken voor rekenen en spelling (afhankelijk of er al ene nieuwe taalmethode is gekozen). Hierdoor realiseren we een passend aanbod voor alle kinderen

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Doordat we werken met Focus Po zijn we in staat om voor ieder kind het juiste aanbod te realiseren. Dat geldt voor de kinderen die wat meer moeite hebben met de leerstof, maar ook voor de kinderen die meer uitdaging nodig hebben.

We hebben een taalatelier waar de kinderen met een taalachterstand een speciaal taal aanbod krijgen.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kindcoach

Dit schooljaar gaat de kindcoach op school aan de slag. Daarnaast gaan we ons verder specialiseren op het gebied van traumasensitief onderwijs.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindcoach

De gedragsspecialist is niet permanent op school, maar kunnen we, indien nodig, via INOS inschakelen

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

# **3.2 Veiligheid op school**

## **Anti-pestprogramma**

We werken op school met de methode Kanjer. Deze wordt schoolbreed ingezet. Van groep 1 tot en met 8 leren we onze kinderen hoe wij met elkaar omgaan. Op Olympia hoort iedereen erbij!

We hebben op onze school de volgende 3 hoofdregels. Op Olympia:

1. Gaan we op een respectvolle manier met elkaar om.
2. Zijn wij rustig op school.

3. Gaan wij netjes met onze en andermans spullen om.

Iedere maand staat er een regel centraal die past bij een van de hoofdregels.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Op onze school nemen we jaarlijks de enquête over tevredenheid en sociale veiligheid van leerlingen af. We doen dit bij de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8. In schooljaar 2022-2023 gaven de kinderen onze school de volgende scores: een 7 voor welbevinden, een 7,7 voor de sociale en fysieke veiligheid en een 8,9 voor zich sociaal veilig te voelen. In vergelijking met schooljaar 2021-2022 zien we een lichte stijging.

De ouders gaven een 8,8 op de vraag of hun kind zich veilig voelt op school en gaven de school een rapportcijfer 8,4 voor alle onderdelen.

U begrijpt dat we heel erg trots zijn op deze resultaten.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam            | E-mailadres                                                          |
|----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Anke Zeestraten | <a href="mailto:anke.zeestraten@inos.nl">anke.zeestraten@inos.nl</a> |
| anti-pestcoördinator | Anna Verkooijen | <a href="mailto:anna.verkooijen@inos.nl">anna.verkooijen@inos.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Anke Zeestraten | <a href="mailto:anke.zeestraten@inos.nl">anke.zeestraten@inos.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Anna Verkooijen | <a href="mailto:anna.verkooijen@inos.nl">anna.verkooijen@inos.nl</a> |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Niet voor niets noemden we aan het begin van deze gids een geregeld contact met de ouders als een van de zaken waar we op de school speciaal op letten. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Het samen optrekken is in het belang van de kinderen.

#### **Periodieke gesprekken over de ontwikkeling van uw kind(eren):**

- Kennismakingsgesprek: in de eerste weken van het schooljaar heeft iedere ouder met zijn/haar kind een kennismakingsgesprek met de leerkracht(en). Dit geldt voor de groepen 3 tot en met 8. Tijdens dit gesprek maakt u kennis met elkaar en worden er afspraken gemaakt over hoe we elkaar op de juiste manier op de hoogte houden.

- Ontwikkelgesprek: na de herfstvakantie is er een ontwikkelgesprek. U krijgt dan te horen hoe uw kind zich ontwikkelt. Vanaf groep 4 is uw kind ook bij dit gesprek aanwezig.

- Twee rapportgesprekken: tijdens deze gesprekken bespreekt de leerkracht waar uw kind op dat moment staat a.h.v. het rapport. Het eerste rapportgesprek is in februari en het tweede is tegen het eind van het schooljaar. De CITO scores worden dan ook besproken. In groep 1/2 worden de KIIK observaties besproken.

- Tussentijdse gesprekken: u kunt altijd binnenlopen om een afspraak te maken. Dit kan zowel met de leerkracht, de ib-er of de directie van school.

#### **Informatie naar gescheiden ouders:**

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na een (echt)scheiding bestaan en geldt ook voor de informatieverstrekking aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Ook wanneer de ouders nooit getrouwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is, hebben ouders hier recht op. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom op de ouderavonden bij oudergesprekken. In overleg met de directeur kan daarvan worden afgeweken. Als ouder kunt u contact opnemen met de school om afspraken te maken over de informatieverstrekking indien u geen informatie en uitnodigingen vanuit school ontvangt. Verdere informatie vindt u in het protocol dat via de administratie van de school te verkrijgen is.

#### **Ouders helpen op school:**

Gelukkig zijn er veel ouders actief binnen de school. Onze school kan niet zonder uw hulp. Niet alleen de (MR) Medezeggenschapsraad en de oudervereniging spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders die actief zijn bij allerlei andere activiteiten. O.a. onze bibliotheek wordt gerund door ouders.

#### **De oudervereniging:**

Deze houdt zich bezig met een groot aantal activiteiten, die een plezierige gang van zaken op school

bevordert. Zo ondersteunen zij het team bij de organisatie van een aantal vieringen en activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, carnaval, sport-en speldag, de schoolreis, het zomerfeest en fruit op school. De data van alle activiteiten leest u in de schoolkalender op onze schoolapp en staan natuurlijk ook in onze nieuwsbrief. Bij de vergaderingen van de oudervereniging is ook altijd de directeur of een teamcoördinator aanwezig.

### **De MR– MedezeggenschapsRaad:**

Voor zowel leerkrachten als werknemers is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders en leerlingen zijn gebaat bij goed onderwijs en een veilig schoolklimaat. Om een school goed te laten functioneren is een MR noodzakelijk, die zowel op het belang van ouders en leerlingen als ook van de leerkrachten en school toeziet. De raad zorgt, net als de ondernemingsraad in een bedrijf, voor de inspraak van ouders en leerkrachten in het beleid van het bestuur. De MR is bevoegd om gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan directie en GMR (Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad). Voor een aantal beslissingen is zelfs de instemming van de MR nodig (bijvoorbeeld: schooltijden). Via de MR kunnen de ouders en de leerkrachten meepraten en meebeslissen. Om haar taak naar behoren te kunnen vervullen moet de MR beschikken over goede informatie. Dat betekent dat het belangrijk is dat de leden weten wat er leeft onder de ouders, de leerkrachten, de directie en het bestuur. De vergaderingen van de MR zijn openbaar (als toehoorder) maar kunnen voor een deel besloten zijn. De MR van onze school bestaat uit 4 leden (2 leerkrachten en 2 ouders). De leerkrachten nemen per toerbeurt zitting in de MR. De oudergeleding wordt gekozen door ouders. Ieder lid wordt gekozen voor een periode van vier jaar. In de schoolapp kunt u zien wie er in de de MR zit en kunt u de notulen van de vergaderingen inzien. De MR-vergaderingen vinden ongeveer één keer in de twee maanden plaats. De MR stelt zich uitdrukkelijk ten doel een schakel te vormen tussen de ouders en de school. Heeft u vragen/opmerkingen neem dan contact op met één van de leden van de MR of mail naar [kbsolympia\\_mr@inos.nl](mailto:kbsolympia_mr@inos.nl).

## **Communicatie met ouders**

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We vinden het enorm belangrijk om elkaar op de juiste manier op de hoogte te brengen. Daarom besteden we hier veel tijd aan.

De belangrijkste communicatie is het gesprek tussen de leerkracht en de ouder. Daarom dat we starten met een kennismakingsgesprek aan het begin van ieder schooljaar.

Over het wel een wee van de school worden ouders op verschillende manieren geïnformeerd. We gebruiken hiervoor verschillende middelen. Denk hierbij aan: nieuwsbrief (8 keer per jaar), e-mails met belangrijke info, de schoolapp met Klassenboek, speciale brieven en de website.

Vanaf schooljaar 2023-2024 kunnen ouders ook de gemaakte afspraken inzien in ParnasSys, het leerlingvolgsysteem dat we op onze school gebruiken.

In een speciaal communicatieplan hebben we alle afspraken op een rijtje gezet. Hierin is beschreven op welke manier en door wie iedereen geïnformeerd wordt. Dit plan kunt u inzien op [www.scholenopkaart.nl](http://www.scholenopkaart.nl)

## **Klachtenregeling**

Op scholen werken mensen. Waar mensen werken, gaat weleens wat mis. Dat willen we graag oplossen en we willen daarvan leren. Er zijn afspraken gemaakt over de manier waarop we op school omgaan met een klacht.

Deze afspraken zijn vastgelegd in de 'Klachtenregeling INOS' die op school aanwezig is. In het kort zijn er de volgende mogelijkheden:

Eerst een gesprek met de leerkracht of de betrokken medewerker. Een goed gesprek kan veel problemen oplossen. In de meeste gevallen lukt het om er samen uit te komen. Op iedere school is een wettelijk verplichte coördinator sociale veiligheid (Juffrouw Anke Zeestraten) aangesteld. Deze persoon kunt u ook aanspreken als de leerkracht er niet is of als het gesprek met de leerkracht niet het gewenste effect had/heeft.

De directeur van de school

Als het niet lukt om een goede oplossing te vinden, kunt u praten met de directeur van de school. Hij (of zij) is verantwoordelijk voor de school. De directeur kan een beslissing nemen in een conflict.

De school heeft een schoolvertrouwenspersoon

Elke school van INOS heeft een schoolvertrouwenspersoon (deze kan ook coördinator sociale veiligheid zijn), nl Juffrouw Anke Zeestraten. Als u dat wilt, kan de schoolvertrouwenspersoon meedenken in het oplossen van een klacht. Het is een leerkracht die de regels goed kent. Hij (of zij) kan u helpen in het zoeken naar een manier om uw klacht te bespreken.

Het College van Bestuur

Als het op school niet lukt om een goede oplossing te vinden (ook niet met de directeur), kunt u een brief of e-mail ([inos\\_info@inos.nl](mailto:inos_info@inos.nl)) sturen aan het College van Bestuur van INOS (Postbus 3513, 4800 DM Breda). In die brief of e-mail vertelt u wat uw klacht is en wat u al hebt gedaan om de klacht op te lossen. Het College van Bestuur kan een gesprek met u aangaan. Ook kan het College van Bestuur de interne klachtencommissie van INOS vragen een advies te geven over de klacht. Het College van Bestuur neemt een beslissing hoe verder te handelen.

De landelijke klachtencommissie

INOS is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij de landelijke klachtencommissie katholiek onderwijs, die ook wel bekend staat onder de naam Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs. Deze is bereikbaar via Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3861697, zie ook: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

De externe vertrouwenspersoon:

INOS heeft ook een externe vertrouwenspersoon die niet op een school werkt. Dit is: Jacqueline Klerkx Tel 06-22348129. [www.vertrouwenswerk.nl](http://www.vertrouwenswerk.nl) of [jacquelineklerkx@vertrouwenswerk.nl](mailto:jacquelineklerkx@vertrouwenswerk.nl)

De inspectie van het onderwijs:

U kunt uw klacht ook melden bij de inspectie van het onderwijs (Voor ouders: 0800-8051. Het postadres is Postbus 88, 5000 AB te Tilburg, of [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)). De inspectie geeft een signaal af aan de school, maar lost de klacht niet op. Daarvoor moet u in gesprek gaan met de school zelf.

**Afspraken bij (seksuele) intimidatie, (seksueel) misbruik en geweld:**

Als een klacht te maken heeft met (seksuele) intimidatie, misbruik of geweld, kunt u daarvoor de gewone klachtenprocedure doorlopen. Let erop dat alle INOS-medewerkers verplicht zijn aangifte te doen in dit soort situaties. Als u een klacht over intimidatie, misbruik of geweld wilt bespreken, maar (nog) geen aangifte wilt doen, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon (mevrouw Jacqueline Klerx: 06-22348129) of de vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs: Landelijk centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs: tel. 0900-1113111. Wel zullen deze mensen u vragen zelf aangifte te doen bij de politie.

### **Als kinderen ergens mee zitten:**

Kinderen kunnen met vragen en problemen zitten die ze niet thuis of met de eigen leerkracht kunnen (of willen) bespreken. In die gevallen kunnen zij terecht bij de schoolvertrouwenspersoon. Hij/zij wijst eventueel de weg naar externe personen of instanties voor verdere hulp. Juffrouw Anke is op school de interne vertrouwenspersoon.

Indien er sprake is van ernstige klachten, een vorm van machtsmisbruik, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten, kunt u op school een beroep doen op de vertrouwenspersoon, die naar u zal luisteren. Bij ernstige klachten komt de school direct in actie. We handelen in overleg met externe deskundigen. Indien nodig, zal de externe contactpersoon u verwijzen naar een externe instantie. U kunt ook rechtsreeks contact opnemen met deze externe vertrouwenspersoon.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling:**

Medewerkers in het onderwijs zijn verplicht signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling te melden bij 'Veilig Thuis': [www.vooreenveiligthuis.nl](http://www.vooreenveiligthuis.nl). Het is van belang dat zorgvuldig met deze verantwoordelijkheid wordt omgegaan. INOS heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. De meldcode bevat een stappenplan. Zodra leraren zich zorgen maken of signalen herkennen, bespreken zij dit eerst met u als ouder. Het staat een leerkracht of andere medewerker vrij contact op te nemen met 'Veilig Thuis' over uw kind. Als dit het geval is, wordt u hierover geïnformeerd, tenzij in heel uitzonderlijke situaties de veiligheid van de leerling of van een ander in het geding is. 'Veilig Thuis' beslist of de situatie 'meldenswaardig' is en of de melding in ontvangst wordt genomen. Het komt voor dat een andere persoon of instantie een melding heeft gedaan bij 'Veilig Thuis' over uw kind en dat de school benaderd wordt als informant. In dat geval is de school verplicht informatie te verstrekken. De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling INOS kunt u downloaden vanaf: [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) of de site van INOS. Bij vragen kunt u terecht bij de directie van school.

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We proberen de ouders zoveel mogelijk te betrekken bij het onderwijs van hun kind(eren).

Bijzondere ouderactiviteiten op onze school zijn:

- Een keer per maand is er een inloop. De inloop bestaat uit een kijkkwartiertje in de groep. Na afloop van het kijkkwartiertje is er de gelegenheid om een kopje koffie of thee te drinken op het Olympiaplein. Doel van deze ochtenden is om elkaar zeer laagdrempelig te treffen. Het is een moment waar schoolse en andere zaken onder het genot van een kopje koffie ter sprake komen. Iedereen is welkom. Doorgaans is de directeur bij de koffieochtenden aanwezig.
- Vier ochtenden in de week is er Taalklas Volwassenen Olympia (TVO). Bij de TVO kunnen ouders de Nederlandse taal leren of bijspijkeren. Er wordt op meerdere niveaus gewerkt. De lessen worden gegeven door gediplomeerde NT2 docenten van de school. De school ontvangt een subsidie van de Gemeente Breda om deze lessen voor volwassenen mogelijk te maken. Aanmelding gebeurt via Taalhuis. Zie ook: <https://inos.nl/themas/taalklas-volwassenen/>

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50

Daarvan bekostigen we:

- Afscheidsavond Groep 8
- Avond vierdaagse
- Diverse feesten
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 8 gaat ieder jaar op kamp. De kosten van het kamp komen neer op ongeveer €75,00 per kind. De bijdrage is op vrijwillige basis. Alle kinderen gaan mee op kamp. Uit de ouderbijdrage wordt ook een klein deel van het kamp bekostigd.

Ieder kind krijgt van school een vulpen en koptelefoon. Is deze kapot dan moet u zelf een nieuwe betalen. Bij de administratie kunt u tegen betaling een nieuwe aanschaffen. De kosten zijn bewust zo laag mogelijk gehouden.

De vrijwillige ouderbijdrage is €22,50 voor het oudste kind, het tweede kind betaalt €20,00 en overige kinderen betalen €15,00.

Als u de financiële bijdrage niet kunt of wilt betalen heeft dat geen gevolgen voor uw kind. Wij vinden dat al onze leerlingen meedoen aan alle activiteiten die de school organiseert. Het is wel zo dat deze activiteiten mogelijk worden gemaakt door uw bijdrage. U hoeft het niet aan te geven als u niet wilt betalen. U krijgt na de uitnodiging om een ouderbijdrage te betalen dan ook geen herinnering of incasso toegestuurd.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan



een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

De ouders kunnen hun kind ziek melden door middel van een telefoontje naar de administratie (076-5418661). Ziek melden kan ook via de schoolapp, die u gratis kunt downloaden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De ouders kunnen verlof aanvragen bij de administratie door middel van het invullen van een formulier. Verlof aanvragen kan ook via de school app. De directeur is degene die het verlof toekent/afkeurt.

Bij het toekennen van verlof gaan we uit van de criteria die door de wetgever opgesteld zijn.

## 4.4 Verkeer en rookbeleid

### Verkeer;

Kbs Olympia is al 20 jaar een BVL-school. BVL staat voor het Brabants Verkeersveiligheid Label. Dit betekent dat onze school structureel aandacht besteedt aan verkeerslessen in alle groepen. We werken met de verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland. Iedere vier weken staat er een ander thema centraal zoals veilig oversteken, verkeerstekens en verkeersborden, fietsen op de weg, zichtbaarheid in het verkeer. Hiermee bereiden we de kinderen goed voor op veilig en zelfstandig deelnemen aan het verkeer. Door het schooljaar heen worden er verschillende activiteiten georganiseerd waarbij we oefenen met de kinderen in de praktijk. Er is een zichtbaarheidsactie in het najaar, een fietsverlichting-controle, aandacht voor veilig oversteken, een verkeerswandeling en een fietsroute door de wijk. Daarnaast nemen de kinderen uit groep 7 deel aan het theoretisch- en praktisch verkeersexamen. Voor meer informatie kunt u kijken op één van de volgende sites: <http://www.bvlbrabant.nl> of <https://vvn.nl>

### Rookbeleid:

Wij gaan voor een rookvrije generatie. Helpt u mee?

Op het terrein van onze school mag niet worden gerookt. Dat ziet u ook op de borden die bij alle ingangen van onze school zijn geplaatst. Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen in een schone omgeving, dus ook in schone lucht. Alle kinderen hebben het recht om rookvrij op te groeien. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. We vragen daarom aan iedereen om niet te roken op het schoolterrein én in het zicht van het schoolterrein.

Ik ben, omdat wij zijn! Ons motto 'ik ben, omdat wij zijn' betekent ook dat wij voor elkaar zorgen en samen onze omgeving gezond houden. Wij vragen u om uw rookwaren thuis te laten als u naar de school komt. Daarmee bedoelen we sigaretten, shag, sigaren en ook de e-sigaretten. Wij geven samen

het goede voorbeeld aan onze jonge generatie. Zo zorgen we er samen voor dat onze kinderen gezond spelen en leren.

### **Sponsorbeleid:**

Het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' geldt voor de periode 2020-2022. INOS voelt zich aan deze overeenkomst gebonden. Voor het convenant en toelichting zie: [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) (zoek op 'sponsoring in het primair onderwijs'). Relevante achtergrondinformatie:

- Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die door de sponsor worden verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor door de sponsor een tegenprestatie wordt verlangd.
- Als er geen tegenprestatie is, is er sprake van een schenking.
- De gehele medezeggenschapsraad heeft een instemmingsbevoegdheid over het aanvaarden van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, indien daarbij verplichtingen worden aangegaan waarmee leerlingen worden geconfronteerd.
- Voor een beslissing over sponsoring dient binnen de schoolorganisatie en bij betrokken personen buiten de school draagvlak te zijn. Het moet altijd en voor iedereen duidelijk zijn dat er sprake is van sponsoring.
- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Sponsoring mag dus niet de onderwijsinhoud beïnvloeden.
- De vermelding van beeldmerken en (korte) reclameteksten op door de school gebruikte materialen, zijn geen sponsoring. Dit betreft bijvoorbeeld het logo van het computermerk op de PC's in de klas, of de reclameslogan van de schoolboekenproducent in het lesboek.
- Een klacht over de wijze waarop de school omgaat met reclame of sponsoring, kan volgens de klachtenregeling van INOS worden behandeld.

### **Taalles voor volwassenen:**

De Taalklas Volwassenen is in 2015 gestart om ouders meer te betrekken bij het onderwijs van hun kinderen. Ouders leren de Nederlandse taal terwijl hun kind naar de basisschool gaat. Het doel van de Taalklas Volwassenen is het taalniveau verhogen, ouders helpen bij het vinden van een opleiding en/of (vrijwilligers)werk en ouders informeren over het effect van hun eigen taalvaardigheid op de taalontwikkeling van hun kind. De juffen informeren de ouders wat er op de basisschool en in de wijk gebeurt. Tijdens de lessen is er oppas voor de 0-4 jarige kinderen. De oppas is altijd een vrijwilliger en biedt de kinderen spel en taal aan, zodat de kinderen minder taalachterstand opbouwen.

De taallessen worden gegeven op Kbs John F. Kennedy (juf Saskia), Kbs de Parel (juf Marijke) en Kbs Olympia (juf Annemiek en juf Saskia). De lessen zijn twee keer per week en er wordt op verschillende niveaus les gegeven. Vindt u de Nederlandse taal moeilijk? Wilt u graag Nederlands leren? Bij Taalklas Volwassenen kunt u Nederlands leren en uw taal verbeteren. Wilt u meer informatie? Bel of stuur een WhatsApp bericht naar 06 508 73 193. Of stuur een e-mail naar [info@taalhuisbreda.nl](mailto:info@taalhuisbreda.nl). Ook kunt u zich bij Juffrouw Marijke melden. Zij helpt u graag verder.

### **Huiswerkklas:**

Voor de kinderen van groep 7 en 8 is er een speciale huiswerkklas na schooltijd. Hier zijn kosten aan verbonden. U bepaalt zelf of uw kind hier aan deelneemt. Eenmaal opgegeven, dan is het wel verplicht om ieder keer aanwezig te zijn.



## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar worden de onafhankelijke toetsen afgenomen (CITO). De toetsen worden geanalyseerd en verwerkt in het leerlingvolgsysteem. Op basis van de analyses passen wij ons onderwijsaanbod aan aan de onderwijsbehoefte van de kinderen. Dat kan op individueel leerling-niveau, maar ook op groepsniveau. Daarnaast kijken we ook op schoolniveau naar de resultaten. Hier kunnen verbeterplannen uit voortkomen, die we meenemen in de schoolontwikkeling. Hiervoor maken wij twee maal per jaar het document "Leren van Data".

De individuele resultaten worden besproken met de ouders tijdens de ouderavond.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

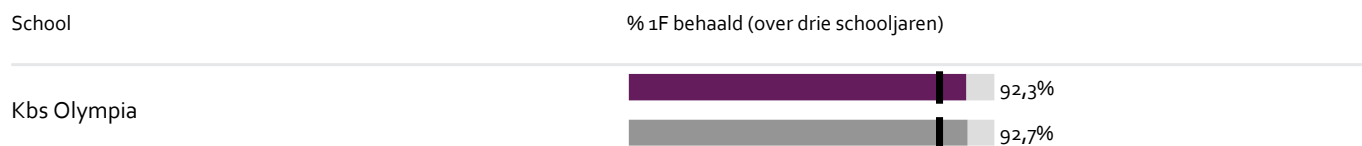
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

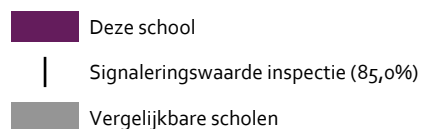
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Dit jaar hebben we gemiddeld 534,3 gescoord. Hiermee scoren we, net als andere jaren, ruim boven het landelijk gemiddelde van vergelijkbare scholen.

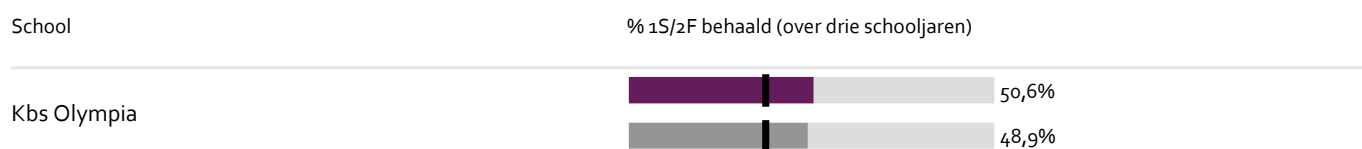
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



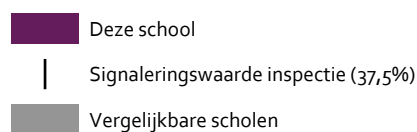
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



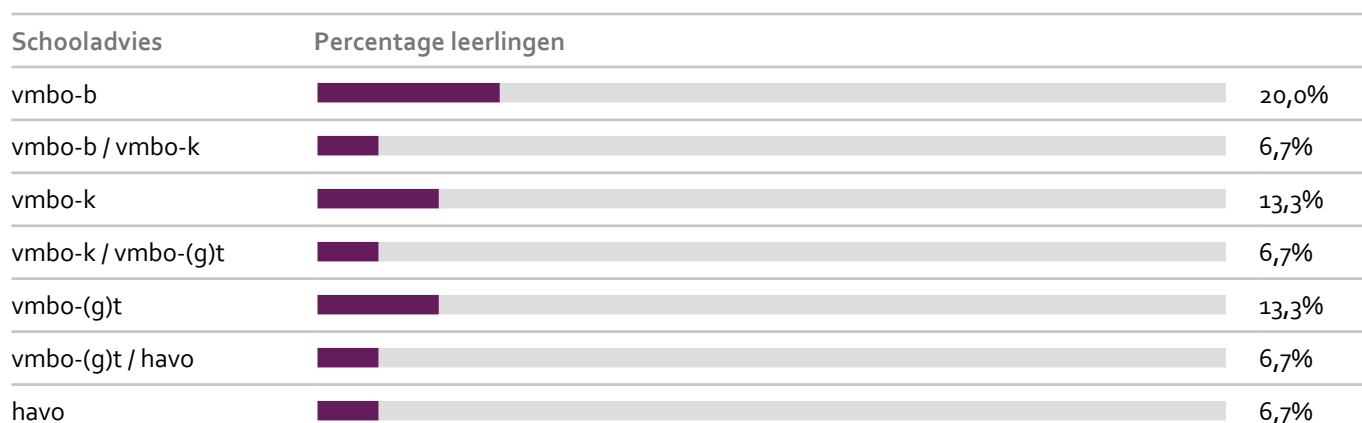
### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Er zaten in schooljaar 2022-2023 22 kinderen in groep 8. De grafieken laten zien dat de leerlingen op onze school divers uitstromen.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



|            |                        |       |
|------------|------------------------|-------|
| havo / vwo | <div><div></div></div> | 20,0% |
| vwo        | <div><div></div></div> | 6,7%  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veelzijdig

Leerrijk en Inspirerend

Structuur en sfeervol

Bij het opstellen van het sociaal veiligheidsplan is gekeken naar alle aspecten die naar onze beleving onder sociale veiligheid gerangschikt kunnen worden. Wij vinden het belangrijk zorg te dragen voor een veilig leef- en leerklimaat. Veiligheid is een basisvoorwaarde om te leren. Als kinderen zich veilig voelen zijn zij in staat zich sociaal en emotioneel goed te ontwikkelen. Wij denken bij veiligheid in de school niet alleen aan onze leerlingen, maar zijn van mening dat alle bij de schoolorganisatie betrokkenen, zich veilig moeten voelen. We beschrijven in het veiligheidsplan de werkwijze(n) en maatregelen, die wij op schoolniveau inzetten om onze gestelde doelen te bereiken. Veel afspraken zijn vastgelegd in zogenaamde protocollen, die op school aanwezig zijn. Waar dit van toepassing is, wordt hiernaar verwezen. Ook op bestuursniveau liggen veel afspraken vast omtrent sociale- en fysieke veiligheid, geldend voor alle onder haar bestuur ressorterende scholen. Zo is er de code goed gedrag, die leidend is voor alle medewerkers van INOS.

Vanuit een gestructureerde, veilige omgeving is onze school een inspiratiebron om te komen tot verstandige, (zelf)kritische, onder eigen verantwoordelijkheid opgroeiende mensen. Wij zijn een basisschool, uitgaand van een katholieke achtergrond, waar respect is voor verschillende culturen en levensbeschouwingen en waar iedereen zichzelf mag zijn!

### Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaardes hebben we gezamenlijk bepaald en zijn dan ook leidend. In het veiligheidsplan hebben we precies beschreven wat de afspraken en schoolregels zijn. Hoe we die uitdragen en hoe we de

kinderen hier bewust van maken. We zijn ons ervan bewust dat het niet bij regels en afspraken kan blijven, het moet voor iedereen (professional of vrijwilliger) een vanzelfsprekendheid zijn. Goed voorbeeld doet goed volgen. Hiervoor gebruiken we de Kanjermethode van groep 1 tot en met 8.

Om alles goed te monitoren gebruiken we de observatiesystemen van Kijk (voorschool en groep 1/2) en ZIEN (groep 3 t/m 8). Daarnaast nemen we in de groepen 6,7 en 8 jaarlijks het tevredenheidsonderzoek m.b.t. de sociale veiligheid af. De resultaten worden jaarlijks besproken op groepsniveau en in teamverband en vertaald, indien nodig, naar verbeteractiviteiten. Deze worden meegenomen in de jaarplanning. Daarnaast worden de resultaten van het leerling-tevredenheidsonderzoek in de groepen 6,7 en 8 en met de kinderraad besproken.

Een keer in de twee jaar wordt er een tevredenheidsonderzoek bij ouders afgenomen. Ook die resultaten kunnen aanleiding geven tot verbeteractiviteiten op het gebied van de sociale opbrengsten.

De uitkomsten van de diverse tevredenheidsonderzoeken kunt u terugvinden op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:00 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:00 | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kober \(bso Olympia\)](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Kober \(tso Olympia\)](#) en [Kinderdagerblijf Melodie](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kober \(bso Olympia\)](#) en [Kinderdagverblijf Melodie](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In de vakanties en tijdens studiedagen verzorgt Kober de opvang. Er zijn nog meerdere kinderdagverblijven in de omgeving van de school die in de vakantie opvang verzorgen, o.a. kinderdagverblijf Melodie





## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie           | Van               | Tot en met        |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Studiedag          | 22 september 2023 | 22 september 2023 |
| Herfstvakantie     | 16 oktober 2023   | 20 oktober 2023   |
| Studiedag          | 23 oktober 2023   | 23 oktober 2023   |
| Studiedag          | 06 december 2023  | 06 december 2023  |
| Kerstvakantie      | 25 december 2023  | 05 januari 2024   |
| Voorjaarsvakantie  | 12 februari 2024  | 16 februari 2024  |
| Studiedag          | 19 februari 2024  | 19 februari 2024  |
| Studiedag          | 29 maart 2024     | 29 maart 2024     |
| Tweede Paasdag     | 01 april 2024     | 01 april 2024     |
| Meivakantie        | 22 april 2024     | 03 mei 2024       |
| Hemelvaart         | 09 mei 2024       | 10 mei 2024       |
| Tweede Pinksterdag | 20 mei 2024       | 20 mei 2024       |
| Studiedag          | 21 mei 2024       | 21 mei 2024       |
| Juniweek           | 10 juni 2024      | 14 juni 2024      |
| Calamiteiten dag   | 05 juli 2024      | 05 juli 2024      |
| Zomervakantie      | 08 juli 2024      | 16 augustus 2024  |



Calamiteiten dag op 5 juli 2024: In principe zijn de kinderen op deze dag vrij. Mocht er, vanwege omstandigheden, gedurende het schooljaar een dag extra vrij gegeven moeten worden (bijv. kapotte verwarming) dan halen we die dag op vrijdag 5 juli 2024 in.

Alle groepen hebben dezelfde schooltijden. Ieder jaar krijgen de kinderen tussen de 940 en 945 uur onderwijs. Hiermee voldoen wij ruimschoots aan de norm van 7520 uur onderwijstijd in acht leerjaren. In schooljaar 2023-2024 krijgen de kinderen 941,5 uur les.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                             | Dag(en)                        | Tijd(en)    |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------|
| Ib-er (Juffrouw Marjolijn)  | Maandag, dinsdag en donderdag  | Op afspraak |
| Directie (Juffrouw Paulien) | gehele week m.u.v. vrijdag     | Op afspraak |
| TC-er ob (Juffrouw Lotte)   | Gehele week m.u.v. donderdag   | Op afspraak |
| School CJG-er               | gehele week                    | Op afspraak |
| Leerkrachten                | na schooltijd (vanaf 15.00 u.) | Op afspraak |

Via de Ib-er kunt u de gegevens van de school CJG-er (Centrum, Jeugd en Gezin) krijgen.

