

Schoolveiligheidsplan



Schoolveiligheidsplan obs Pantarijn

Inleiding

Een sociaal en fysiek veilige omgeving zijn een belangrijke voorwaarde om te kunnen leren en werken. Onze school en ons bestuur hechten hier grote waarde aan. In de visie en uitgangspunten van SPO Utrecht is dit terug te lezen.

Zowel de leerlingen, teamleden als de ouders moeten zich sociaal veilig voelen op de Pantarijn. Om dit te bereiken werken we preventief door duidelijkheid te bieden over wat we van elkaar verwachten maar ook curatief door waar nodig een gesprek aan te gaan met de betrokkenen. Daarbij gebruiken we Vreedzaam als uitgangspunt, leven we voor en zijn we ons bewust van ons “Pedagogisch Vakmanschap”.

Om de fysieke veiligheid te borgen, zijn er verschillende teamleden opgeleid tot BHV-er, zij voeren het preventieve veiligheidsbeleid uit. Denk hierbij aan het jaarlijks updaten van het ontruimingsplan, het organiseren van ontruimingsoefeningen en het verlenen van hulp bij ongelukjes.

- <https://www.spoutrecht.nl/home/over-spo/visie-en-koersplan/goede-structuur/>
- [Pantarijn \(De Meern\) | Scholen op de kaart](#)

Preventieve aanpak

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag binnen onze leerlijn Burgerschapsonderwijs.

Dit onderwerp staat bij ons team op de agenda op de volgende manieren:

Sociale veiligheid

Binnen de Pantarijn zijn de uitgangspunten van Vreedzaam sterk verankerd binnen de school. De Pantarijn ziet de school als 'mini-maatschappij' waarbinnen het voorleven en samen ervaren van democratisch samenleven centraal staat. Een van de pijlers van de school is het opvoeden tot 'goede' en gezonde mensen/burgers in onze democratische samenleving. We vinden het van groot belang dat kinderen (en hun ouders) een sterke verbinding met de gemeenschap voelen, zingeving ervaren en inzien wat het belang van een gezonde leefstijl is (gezond eten, bewegen). Dat zij zich bewust zijn van zichzelf en hun omgeving. De leerdoelen die in de Vreedzame School zijn beschreven vormen de basis van de doorgaande lijn gericht op democratisch burgerschap. De Vreedzame School sluit aan bij de doelen van burgerschapsvorming en geeft hier heel praktisch vorm en inhoud aan.

Fysieke veiligheid

Op de Pantarijn:

- Is er een up-to-date ontruimingsplan aanwezig;
- Zijn teamleden op de hoogte van de inhoud van het ontruimingsplan;
- Worden er regelmatig ontruimingsoefeningen gehouden en geëvalueerd;
- Worden collega's jaarlijks opgeleid tot BHV-er;
- Worden de blusmaterialen, het brandalarm, de speeltoestellen etc. cyclisch gecontroleerd door een gerenommeerd bedrijf;
- Wordt de EHBO-koffer jaarlijks gecheckt en aangevuld.

Signaleren en effectief handelen bij signalen, grensoverschrijdend gedrag en incidenten

Zowel binnen de groep als daarbuiten zijn de leerkrachten de eerste persoon die letten op de sociale- en fysieke veiligheid van de leerlingen in haar/zijn groep. Wij gaan ervan uit dat leerlingen zich aan de schoolregels en groepsafspraken houden en geloven in het preventieve effect hiervan.

Tijdens de pauzes is er voldoende pleinwacht aanwezig op beide pleinen, aangevuld met mediators.

Mediators zijn leerlingen die de training tot mediator hebben gevolgd en waar leerlingen terecht kunnen wanneer er iets speelt.

Door het tijdig signaleren en effectief aanpakken van veiligheidsrisico's, grensoverschrijdend gedrag, pesten en incidenten doen we ons best de gevolgen ervan voor de slachtoffers zo veel mogelijk beperken.

Op de Pantarijn gaan we met leerlingen en waar nodig met leerlingen en hun ouders in gesprek bij incidenten of wanneer wij ons zorgen maken. Wanneer nodig sluit de intern begeleider en/of directie aan bij het gesprek.

De leerlingen en hun ouders zijn op de hoogte van het bestaan van de vertrouwenspersoon binnen de school.

Directie is verantwoordelijk voor de sociale- en fysieke veiligheid van de teamleden van de Pantarijn. Wanneer er zorgen zijn, wordt er een gesprek aangegaan met het desbetreffende teamlid en waar nodig afspraken gemaakt. Al dan niet met behulp van een SPO-medewerker of bv de adviseur van de ARBO.

Als we merken dat in specifieke situaties meer nodig is, bijvoorbeeld bij grensoverschrijdend gedrag, dan handelen we volgens de schoolregels en de diverse protocollen en aanpakken die we binnen ons bestuur en onze school hebben. Door het tijdig signaleren en effectief aanpakken van veiligheidsrisico's, grensoverschrijdend gedrag, pesten en incidenten doen we ons best de gevolgen ervan voor de slachtoffers zo veel mogelijk beperken.

Op de Pantarijn werken we met schoolregels (hier houdt iedereen zich aan) en met groepsafspraken. De groepsafspraken worden in de gouden weken samen met de leerlingen en de leerkracht van de desbetreffende groep opgesteld. Beide documenten hangen zichtbaar in de groep. Verder wordt er in de gouden weken en daarna wekelijks een les "Vreedzaam" gegeven.

Incidenten die de fysieke of sociale veiligheid betreffen worden altijd geregistreerd in notities op de leerlingenkaart in ParnasSys.

- Arbobeleid
- [Beleid - Beleidsplan agressie, geweld en seksuele intimidatie.pdf - Alle documenten \(sharepoint.com\)](#)
- Klachtenregeling via [Regelingen – SPO Utrecht](#)
- Protocol medisch handelen via [Regelingen – SPO Utrecht](#)
- Reglement discipline maatregelen
- Gedragscode

Klokkenluidersregeling, Protocol medisch handelen en meldcode huiselijk geweld
Via [Regelingen – SPO Utrecht](#)

[Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling | Augeo](#)

[Beleid - Beleidsplan agressie, geweld en seksuele intimidatie.pdf - Alle documenten \(sharepoint.com\)](#)

[De Vreedzame School – Stichting Vreedzaam](#)

Bij vermoedens van kindermishandeling handelen we conform de 5 stappen in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. In bijlage 1 is een schoolspecifieke uitwerking van de meldcode te vinden waarbij we vermelden welke personen met welke taken hiermee belast zijn.

[Meldformulier-Veilig-Thuis-Utrecht-v9-9-2022.docx \(live.com\)](#)

Iedere medewerker actueel op de hoogte

De sociaal en fysieke veilige omgeving binnen de school maken we met elkaar. We realiseren ons dat het van belang is om binnen het team een gezamenlijke visie te hebben waarin we onze kernwaarden uitdragen, regels en afspraken maken en naleven en daarin een rolmodel te zijn voor onze leerlingen.

We vinden het van groot belang dat ieder die op onze school werkzaam is goed op de hoogte is van deze visie, regels en afspraken en bijbehorende protocollen. Het is daarbij van het grootste belang dat alle medewerkers, ook de nieuwe of tijdelijke, goed op de hoogte zijn van de vindplaats hiervan.

Jaarlijks besteden we tijdens de startvergadering aandacht aan de schoolregels en de verschillende rollen binnen het team. Op de Pantarijn werkt het team met buddy's en is er een vertrouwenspersoon aanwezig. Tijdens een TWO (team werkoverleg) scherpen we aan of plannen we een intervisiemoment in waar nodig. Het team zet zich dagelijks in een rustig leef- en werkklimaat te creëren voor alle leerlingen en de teamleden vragen om hulp wanneer dit nodig is. Er is een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle leerlingen.

Inzicht en monitoring

Onze school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen. We voeren jaarlijks de sociale veiligheidsmeting uit onder de leerlingen in onze bovenbouw. Deze wisselen we uit met de inspectie. Daarnaast analyseren we de uitkomsten hiervan en zetten waar nodig interventies in. We publiceren deze uitkomsten via VenstersPO op Scholen op de Kaart. Als we tussentijds signalen krijgen van onveiligheid zijn we hierop alert en acteren we hierop.

We streven naar optimale arbeidsomstandigheden voor het personeel. Het arbobeleid is gericht op waarborging van de veiligheid en gezondheid van medewerkers en op het voorkomen en beheersen van psychosociale arbeidsbelasting.

De veiligheidsbeleving van medewerkers monitoren we middels de kwaliteitsvragenlijsten die eens in de vier jaar worden afgenomen. Ook daarvan maken we een analyse en waar nodig een plan.

Om de arbeidsomstandigheden te monitoren vindt er tenminste eens in de vier jaar een Risico-inventarisatie en Evaluatie (RI&E) plaats. De risico-inventarisatie wordt door een externe deskundigen samen met preventiemedewerkers uitgevoerd, onder leiding van de arbo-coördinator. De resultaten van de RI&E worden geanalyseerd en op basis daarvan wordt een plan van aanpak opgesteld. Daarnaast is er een jaarlijkse veiligheidscontrole via arbomeester. De schoolleiding bepaalt jaarlijks of gewijzigde omstandigheden een (gedeeltelijke) herhaling van de RI&E vereisen. In ieder geval wordt jaarlijks een veiligheidscontrole uitgevoerd aan de hand van controlelijsten uit de Arbomeester.

Ook op bestuursniveau wordt jaarlijks de sociale veiligheid en in een vierjaarlijkse cyclus de RI&E's van alle scholen gemonitord. Waar nodig worden (bestuursbrede) interventies ingezet.

- [Beleid - Arbobeleid SPO Utrecht 2017.pdf - Alle documenten \(sharepoint.com\)](#)
- [Pantarijn \(De Meern\) | Scholen op de kaart](#)

Afgesproken taken en functies binnen de school en bestuur

Op onze school doen we ons best een klimaat te creëren waarbij medewerkers zich veilig voelen om opmerkelijke signalen te melden bij collega's en/of directie. Daarnaast zijn verschillende medewerkers belast met specifieke functies of taken die te maken hebben met de sociale veiligheid. Deze taken stellen we jaarlijks opnieuw vast en communiceren de namen via onze schoolgids en op onze website.

- Gedragsspecialist -
- Anti-pestcoördinatoren K. van Lith en S. Wijntjes
- Klachtcontactpersoon

Informeel procedure: als er iets is, gaat u eerst naar de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan gaat u in overleg met de directeur. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie.

SPO Utrecht hanteert een klachtenprocedure. Deze vindt u op de website van ons bestuur SPO.

- Bedrijfshulpverlener (BHV) K. van Lith, C. Honig, M. Elders, D. Muzaurieta Allende
- Vertrouwenspersoon L. van Dieten

Binnen SPO Utrecht zijn er veel netwerken van wettelijke en niet-wettelijk verplichte taken/functies, zoals voor de klachtcontactpersonen en de gedragsspecialisten. Binnen de netwerken wordt kennis en ervaring gedeeld. We zorgen ervoor dat medewerkers die belast zijn met specifieke taken op het gebied van veiligheid hiervoor geschoold zijn.

SPO Utrecht beschikt over een klachtenregeling en heeft daarnaast een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Als het probleem niet kan worden opgelost binnen de school, kunt u een klacht indienen bij het bestuur van SPO Utrecht of bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC), onderwijsgeschillen.nl, waar SPO Utrecht lid van is.

Binnen SPO Utrecht zijn er twee preventiemedewerkers: Mieke Hartog en Suzanne van Diemerren, zij zijn werkzaam op het stafbureau van SPO Utrecht.

Een preventiemedewerker ondersteunt de werkgever bij de zorg voor de dagelijkse veiligheid en gezondheid. Hij/zij heeft kennis van de arbeidsrisico's van de organisatie en van de te nemen preventieve maatregelen. De preventiemedewerker is de deskundige binnen de organisatie die adviseert over de arbeidsomstandigheden.

- [\[actuele schoolgids\]](#)
- [Klachtenregeling-SPO-Utrecht-2017.pdf \(spoutrecht.nl\)](#)
- Klachtenregeling en VP [Regelingen – SPO Utrecht](#)
- [Regelingen – SPO Utrecht](#)

<p>Hij/zij is betrokken bij het opstellen van de Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) en het bijbehorende plan van aanpak. Ook speelt de preventiemedewerker een belangrijke rol bij het uitvoeren van de maatregelen die voortkomen uit het plan van aanpak. De preventiemedewerkers kan een vraagbaak zijn voor werknemers. Hij/zij kent de werksituaties en –processen en kan daardoor helpen bij het verkleinen van de risico's.</p>	
<p>Samenwerking met kern- en ketenpartners</p> <p>In situaties rond sociale veiligheid hebben we een nauwe samenwerking met onze kern- en ketenpartners vanuit het SWV PO, de JGZ, buurtteam, jeugdzorg en de (wijk)politie.</p> <p>Op school (intern begeleider) is een document van de kernpartners en de contactpersonen beschikbaar.</p>	
<p>Afspraken rond privacy</p> <p>Met de invoering van de AVG, is privacy een belangrijk maatschappelijk thema geworden. SPO Utrecht neemt privacy serieus. Op onze scholen volgen meer dan 10.000 leerlingen onderwijs. Ook zijn we werkgever van meer dan 1000 medewerkers. Dit betekent dat we veel persoonsgegevens verwerken. SPO Utrecht is op grond van de AVG eindverantwoordelijk voor het zorgvuldig verwerken van al deze persoonsgegevens. Dit dient zorgvuldig te gebeuren, omdat misbruik van persoonsgegevens grote schade kan berokkenen aan leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen bij SPO Utrecht, en ook aan het imago van SPO Utrecht zelf. De visie en uitgangspunten van SPO Utrecht hieromtrent staan beschreven in onze privacyverklaring. Daarnaast is er een externe Functionaris Gegevensbescherming (FG) benoemd, deze is te bereiken via privacy@spoutrecht.nl.</p> <p>Voor de samenwerking en uitwisseling van gegevens met externe (kern)partners maken we gebruik van verwerkersovereenkomsten.</p> <p>Iedere ouder vult bij inschrijving het formulier "Toestemmingsverklaring AVG" in. Deze gegevens worden in Parnassys verwerkt. Via de app van Social Schools kunnen ouders de gegevens naar wens aanpassen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Privacyverklaring via Regelingen – SPO Utrecht - obs Pantarijn Toestemmingsverklaring AVG.docx (sharepoint.com)

Bijlage 1: De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling op obs Pantarijn

Het uitgewerkte stappenplan van de meldcode is gebaseerd op de landelijke meldcode.

Stap	Wat?	Wie?	Hoe?
1	In kaart brengen signalen.	leerkracht (LK) intern begeleider (IB)	LK informeert de IB meteen bij vermoedens van kindermishandeling/ huiselijk geweld. (IB brengt gedragsspecialist op de hoogte). LK legt alle signalen zo concreet/ feitelijk mogelijk (geen interpretaties!!) met datum vast in Parnassys. Denk aan: <ul style="list-style-type: none"> - signalen verwaarlozing/ mishandeling - verslagen van gesprekken - uitspraken van kind/ouders - uitspraken van andere kinderen of ouders over thuissituatie. Hierbij nagaan of naam van deze ouders/kinderen vastgelegd mogen worden, hoeft niet.
2	Collegiale Consultatie.	LK IB GS buurtteam / zorgadvies- team/schoolarts	LK en IB en/of gedragsspecialist bespreken signalen met buurtteam en of zorgadvies- team. Als ouders nog niet op de hoogte zijn wordt kind anoniem besproken. Ook het AMK (Veilig Thuis) kan worden ingeschakeld voor advies.
3	Gesprek met leerling en/of ouders.	-LK -IB	Bij voorkeur vindt er altijd een gesprek met de ouders plaats, behalve als het kind daardoor in gevaar lijkt te komen. Gesprek kind (met leerkracht): <ul style="list-style-type: none"> - open gesprek, vermijd suggestieve vragen. Term van kindermishandeling wordt niet gebruikt, behalve als kind dit zelf eerder heeft genoemd. Beloof nooit geheimhouding! Gesprek ouders (met LK en IB of GS): - geef doel aan (zorgen omtrent kind) - geef zoveel mogelijk concrete signalen - laat ouders hierop reageren - bespreek vervolgtraject. Mochten vermoedens worden weggenomen, dan stopt traject hier. Blijven de vermoedens, ga naar stap 4.

4	Wegen kindermishandeling/huiselijk geweld.	LK IB GS Directie	LK/IB/GS bespreken n.a.v. signalen en gesprek mate van risico op mishandeling/geweld. Hierbij kan advies worden gevraagd aan AMK. Bevindingen worden gemeld bij directie.
5	Hulp organiseren of melden.	IB Veilig Thuis Hulpinstanties	<p>Wanneer ouders hulpverlening toelaten en toestemmen dat school contact heeft met deze hulpverlening hoeft er geen melding bij Veilig Thuis worden gedaan. Wanneer de situatie verslechtert wordt dit vastgelegd in Parnassys en wordt alsnog melding gedaan.</p> <p>Wanneer het kind inderdaad gevaar loopt en er lijkt sprake te zijn van mishandeling doet de IB melding bij het AMK. Ouders worden op de hoogte gesteld van deze melding in een persoonlijk gesprek met iig de IB. Melding is niet anoniem. Hoe verder na melding?</p> <p>AMK gaat in gesprek met ouders en andere betrokken. Kan besluiten tot vrijwillige hulp maar kan ook melding worden gedaan bij Raad voor Kinderbescherming/politie.</p>