

# Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2017-09-25 12:17

***Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.***

**Naam school:** Anne Frankschool

**Locatie:** Utrecht

**Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan:** Directeur

1.1

## De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

In de visie omschrijving van de Anne Frankschool beschrijven we dat kinderen leren wanneer zij met plezier naar school gaan. Dat start bij een veilige omgeving. Een omgeving waar kinderen zichzelf kunnen zijn, waar een prettige sfeer hangt en waar ze met veel plezier naar toe gaan. Hierbij mag respect en begrip voor elkaar niet vergeten worden. Er zitten bij ons kinderen uit verschillende landen en culturen. We willen dat die kinderen samen spelen en leren. We zijn niet voor niets de Anne Frankschool!

### Toegevoegde bestanden

- schoolgids.pdf
- Schoolplan 2015-2019 definitie...

1.2

## De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

De Anne Frankschool is een vreedzame school. Veiligheid • Wij zorgen ervoor dat kinderen zich binnen en buiten de school veilig voelen • Onze school is laagdrempelig • Wij houden informeel contact met ouders • Er is een klachtencontactpersoon op wie ouders, leerlingen en leerkrachten gedurende de hele schoolperiode kunnen terugvallen • Er is een anti pest coördinator. De afspraken en regels zijn voor iedereen duidelijk. Vertaling van beleid is terug te lezen in het schoolplan en de schoolgids en schoolkalender.

### Toegevoegde bestanden

- Schoolplan 2015-2019 definitie...

1.3

## De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

#### Toelichting:

Vanaf het schooljaar 2016-2017 wordt jaarlijks een vragenlijst bij de groepen 6,7 en 8 afgenomen. De verbeterpunten die hieruit komen worden vertaald naar concrete doelen of maatregelen. Vanuit de resultaten wordt een plan van aanpak opgesteld en gecommuniceerd met de ouders in de nieuwsbrief en in de schoolgids. Bij de startgesprekken staat het onderdeel sociaal welbevinden standaard op de vragenlijst. Op de school is een gedragsspecialist aangesteld. Gezamenlijk wordt een norm vastgesteld.

1.4

## De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

#### Toelichting:

Plannen zijn gemaakt, inzet op uitvoeren en borging.

1.5

## De school heeft schoolregels opgesteld.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

We hanteren het gedragsprotocol van onze stichting SPO Utrecht. Het Beleid op het gebied van Agressie en Geweld van onze stichting SPO Utrecht wordt binnenkort vastgesteld. Er zijn vastgestelde school regels welke voortkomen vanuit de grondwet. Deze worden jaarlijks geëvalueerd.

### Toegevoegde bestanden

- Eten drinken verjaardag.docx
- Schoolregels Vreedzaam binnenk...
- Schoolregels Vreedzaam gangen....
- Schoolregels Vreedzaam leeg.do...
- Schoolregels Vreedzaam materia...
- Schoolregels Vreedzaam op tijd...
- Schoolregels Vreedzaam overzic...
- Schoolregels Vreedzaam schoolp...
- gedragscode-personeel.pdf

1.6

## Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Er is een pleinwachtrooster en er zijn pleinregels. Gedragscode SPO-Utrecht is leidend.

### Toegevoegde bestanden

- gedragscode-personeel.pdf
- Afspraken gemaakt tijdens de s...
- afspraken pauzes middenbouw.do...
- Vreedzaam onderbouw schoolplei...
- Schoolregels Vreedzaam schoolp...

1.7

## Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

#### Toelichting:

Voor het schoolreisje is een draaiboek en staan een aantal afspraken op papier. Ook voor kamp zijn er een aantal extra regels aanvullend op de schoolregels en omgangsregels. Als uitgangspunt hanteren we de gedragscode van SPO-Utrecht. aandacht ligt op het gebied van uitvoering draaiboek schoolreis en kamp.

### Toegevoegde bestanden

- gedragscode-personeel.pdf

---

1.8

**Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.**

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

---

1.9

**In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Jaarlijkse start vreedzaam blok 1. De klassenregels worden duidelijk bij de klassen opgehangen en centraal bij de ingang van de school.

Toegevoegde bestanden

- overzicht blok 1.pdf

---

1.10

**De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hanteren de beleidsstukken van SPO-Utrecht: -Beleid Agressie en geweld (medio 2017) -Gedragscode personeel -Regeling disciplinaire maatregelen leerlingen -Handboek calamiteiten -handreiking incidentenregistratie We houden ons aan de meldcode huiselijke geweld en kindermishandeling. We hebben een protocol sociaal omgangsbeleid.

Toegevoegde bestanden

- Draaiboek bij calamiteiten 201...
- gedragscode-personeel.pdf
- Reglement disciplinaire maatre...
- Protocol sociaal omgangsbeleid...
- gedragscode-personeel.pdf
- Protocol sociaal omgangsbeleid...
- Reglement disciplinaire maatre...
- Draaiboek bij calamiteiten 201...

---

1.11

**De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.**

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

in ontwikkeling

Toegevoegde bestanden

- ICTgedragscode voor het gebrui...
- klokkenluidersregeling.pdf
- mediabeleid.pdf
- protocol-medische-handelingen-...

---

1.12

**De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De MR van de school is betrokken bij het vastleggen van de schoolgids, beleidsstukken, jaarplan en het schoolplan. De leerlingen in de groepen worden betrokken bij de regels op school en de algemene gang van zaken op school. De klankbordgroep (ouderlokaal) en oudervereniging zijn sparringspartners.

---

1.13

**Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Nieuwe medewerkers krijgen de inlogcode intranet van het SPO Utrecht waar de personeelsgids beschikbaar is. De school gerelateerde documenten staan op de L schijf.

[Toegevoegde bestanden](#)

- Personeelsgids 2011-2012 21 se...
-

2.1

**De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

2-jaarlijks wordt middels een vragenlijst het veiligheidsgevoel op school gemeten onder personeel en de ouders. Jaarlijks wordt dit voor groep 6, 7 en 8 uitgezet. De uitkomst wordt geanalyseerd. De resultaten en het plan van aanpak wordt besproken in het team en MR. De resultaten staan in de schoolgids. Voor het personeel wordt ook om de vier jaar een RI&E uitgevoerd en jaarlijks geactualiseerd.

2.2

**De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Instrumenten zijn ingericht, resultaten worden geëvalueerd en indien nodig worden procedures aangescherpt.

Toegevoegde bestanden

- Eindrapport RI&E.pdf
- ONTRUIMINGSPLAN AnneFrankschoo...

2.3

**De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie het rapport RI&E en incidentenregistratie in de BHV-map. Spo Utrecht heeft een bovenschools ARBO-beleid. Er is een incidentenregistratie. Elk jaar moeten de kinderen van groep 6 t/m 8 een waarderingslijst invullen. Ouders en personeel om het jaar. Jaarlijks worden ook de vragenlijst van Zien afgenomen.

Toegevoegde bestanden

- Eindrapport RI&E.pdf
- Handreiking incidentenregistra...
- Arbobeleid SPO Utrecht 2017.pd...

2.4

**De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.**

## Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

Zie hfdst. 2.3 Jaarlijks wordt het BHV-plan doorgenomen met de MR. De resultaten van de waarderingslijsten worden besproken met het team, ouderraad en de MR. De resultaten en plan van aanpak wordt in de nieuwsbrief gepubliceerd. Daarnaast is er regelmatig contact met het buurtteam, de wijkagent, de GGD, en klachtcontactpersoon.

---

2.5

## **De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.**

### Gekozen antwoord

Aandacht nodig

### Toelichting:

De aandachtspunten vanuit de RI&E, de kwaliteitsvragenlijsten, veiligheidsthermometer, ZIEN en de bevindingen van de preventiemedewerker en klachtencontactpersoon worden verwerkt in doelgerichte oplossingen in het jaarplan.

---

## 3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

**De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Om de 4 jaar wordt de RI&E afgenomen. Daarnaast houden we twee keer per jaar een ontruimingsoefening en is de conciërge verantwoordelijk voor het onderhoud en veiligheid van het gebouw en plein.

Toegevoegde bestanden

- Eindrapport RI&E.pdf

3.2

**De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De uitkomsten van de RI&E komt in een plan van aanpak. De overige signalen worden besproken met de MR en verwerkt in het jaarplan en of begroting.

3.3

**In de school zijn wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op Stichtingsniveau zijn er twee preventiemedewerkers en een vertrouwenspersoon. Op schoolniveau een gedragsspecialist, anti pest coördinator, klachtenpersoon. In de schoolgids worden de betreffende medewerkers vernoemd.

Toegevoegde bestanden

- klachtenregeling.pdf
- schoolgids.pdf
- schoolgids 2017-2018 definitie...

3.4

**In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functionies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.**

Gekozen antwoord



In orde

Toelichting:

Gedragsspecialist en intern begeleider.

---

3.5

**Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Duidelijke afspraken gemaakt en intensieve samenwerking met samenwerkingsverband, buurtteams, de wijkagent en vreedzaam.

---

3.6

**De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hanteren het Beleid Bewerking Persoonsgegevens van onze stichting SPO-Utrecht

[Toegevoegde bestanden](#)

- Beleid Verwerking persoonsgege...
- 

3.7

**De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hanteren de SPO-klachtenregeling. Klachtencontactpersoon op school. Tevens is er binnen SPO een externe vertrouwenspersoon. In de schoolgids wordt verwezen naar de klachtenregeling. De contactpersonen worden ook vermeld in de schoolgids.

[Toegevoegde bestanden](#)

- klachtenregeling.pdf
- schoolgids 2017-2018 definitie...

---

3.8

**De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hanteren hierbij de klokkenluidersregeling en het protocol medisch handelen van SPO Utrecht.

Toegevoegde bestanden

- protocol-medische-handelingen-...
- klokkenluidersregeling.pdf

---

3.9

**De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Extra interne en externe zorg wordt altijd besproken met de ouders van de leerlingen. Zie ons schoolplan en ons schoolondersteuningsprofiel.

Toegevoegde bestanden

- Schoolplan 2015-2019 definitie...

---

3.10

**De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Benoemd in de schoolgids, school werkt met ouderbetrokkenheid 3.0

Toegevoegde bestanden

- schoolgids 2017-2018 definitie...
-

## 4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1

### De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

De school werkt als vreedzame school. In de schoolgids en schoolplan staat dit beschreven.

#### Toegevoegde bestanden

- schoolgids 2017-2018 definitie...
- Schoolplan 2015-2019 definitie...

4.2

### De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Positief pedagogisch handelen is een onderdeel van de pedagogische competentie. Leerkrachten worden periodiek beoordeeld op o.a. deze competentie. Leerkrachten kunnen hierbij worden ondersteund door de gedragsspecialist, schoolopleider en de interne begeleider.

4.3

### De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Wij hebben de visie dat het team een rolmodel moet zijn voor kinderen.

4.4

### De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

#### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

4.5

**De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

Dit is een basishouding van alle teamleden waaronder ook het onderwijsondersteunend personeel. Teamleden zijn onderling aanspreekbaar hierop. We hanteren de gesprekscyclus van SPO-Utrecht. De vaardigheden en welbevinden van de medewerkers staan hierbij centraal. Het nascholingsplan is de leidraad voor ontwikkeling.

**Toegevoegde bestanden**

- Notitie gesprekscyclus.pdf

4.6

**De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

Eén van de instrumenten is de gesprekscyclus.

**Toegevoegde bestanden**

- Notitie gesprekscyclus.pdf

4.7

**De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.**

**Gekozen antwoord**

In orde

**Toelichting:**

Onze visie is dat we vooral het goed gedrag belonen en activeren vanuit het handelingsgericht werken. Zie onze schoolgids en schoolplan. Vormen van belonen en straffen kunnen worden ingezet als interventiemiddel ter bevordering van gewenst gedrag. Het protocol sociaal omgangsbeleid biedt ook handvatten voor vormen van straf.

**Toegevoegde bestanden**

- Schoolplan 2015-2019 definitie...
- schoolgids 2017-2018 definitie...
- Protocol sociaal omgangsbeleid...

4.8

**Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.**

## Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

We sluiten aan bij de vreedzame wijk en stimuleren en bieden de mogelijkheid ouders mee te laten doen met de oudercursus vreedzaam.

---

4.9

## **De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.**

### Gekozen antwoord

In orde

### Toelichting:

Aan het begin van het jaar wordt hierover gesproken in de startgesprekken. Daarnaast heeft de directie regelmatig overleg met de klankbordgroep, mr en or.

---

## 5 Preventieve activiteiten en programma's in de school, gericht op leerlingen, ouders en personeel

5.1

**In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De kerndoelen Actief burgerschap en sociale integratie worden aangeboden dmv vreedzaam. We bekijken jaarlijks waar we extra aandacht aan willen vestigen. In het jaarlijkse schoolproject besteden we hier intensief aandacht aan.

5.2

**Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Onze klachtencontactpersoon en anti pest coördinator worden jaarlijks aan de kinderen en ouders voorgesteld. Vanuit vreedzaam wordt de leerlingen geleerd om hulp te vragen als dat nodig is. We hebben contact met het buurtteam en houden ons aan de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

5.3

**Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Dit is leerkracht afhankelijk en gerelateerd aan vermoedens of signalen die leerlingen zenden. We vullen jaarlijks "zien" in welke op schoolniveau wordt nabesproken en met de groeps gesprekken door de IB'er.

5.4

**Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door**

## **schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.**

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Naar behoefte. We hanteren de gesprekscyclus van SPO-Utrecht. De vaardigheden en welbevinden van de medewerkers staan hierbij centraal. Het nascholingsplan is de leidraad voor ontwikkeling. Voor elke medewerker wordt een nascholingsbudget gereserveerd. Tevens zijn er teamscholingen.

---

5.5

## **Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.**

### Gekozen antwoord

In orde

#### Toelichting:

Naar behoefte. Voor alle medewerkers wordt een scholingsbudget gereserveerd.

---

6.1

**De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

In de groepen 1 tot en met 8 door middel van ZIEN. De resultaten worden op schoolniveau besproken en in de groepsbesprekingen met de intern begeleider.

6.2

**De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie: -pestprotocol -gesprekkencyclus SPO - Waarderingslijsten SPO -In volgsysteem ZIEN en vreedzaam lessen

6.3

**Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

-Zie pestprotocol -Klachten worden altijd serieus genomen. Hierbij wordt er altijd gesproken met ouders en leerlingen. De gedragspecialist coördineert de zorg omtrent het pesten.

6.4

**Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:



-de klachtencontactpersoon/gedragsspecialist gaat jaarlijks de groepen langs -  
de intern begeleider is regelmatig in de groepen -de ouders worden  
regelmatig uitgenodigd voor een gesprek over de ontwikkeling en het welzijn  
van het kind.

---

6.5

**De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hebben in het schoolplan vastgelegd hoe wij omgaan met de extra zorg voor leerlingen, zowel cognitieve als sociaal-emotionele ondersteuning.

---

6.6

**De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie schoolplan -Samenwerking met de buurtteams -Samenwerkingsverband

---

6.7

**De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

-Zie schoolplan -Ons schoolondersteuningsprofiel -Samenwerkingsverband

---

6.8

**De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie protocol pestprotocol-grensoverschrijdend gedrag

---

6.9

**De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie: -pestprotocol -ontruimingsplan Daarnaast kunnen de slachtoffers altijd terecht bij: -klachtencontactpersoon -gedragsspecialist, -anti pest coördinator -intern begeleider -buurtteam

---

6.10

**De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

pestprotocol -klachtencontactpersoon -buurtteam

---

6.11

**De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

zie pestprotocol

---

6.12

**De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.**

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Toegevoegde bestanden

- Handreiking incidentenregistra...
-

## 7 Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling

7.1

### Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie

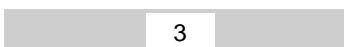


Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie

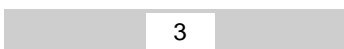


Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie

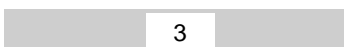


Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie

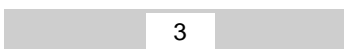


Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie

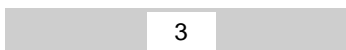


Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie

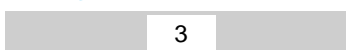


Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie

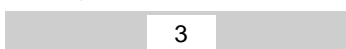


Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie

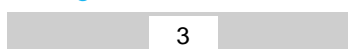


Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie

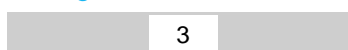


Gewenste situatie



Leerlingenstatuut.

Huidige situatie

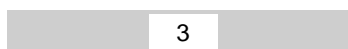


Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie

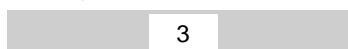


Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolgids.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

[www.schoolveiligheid.nl](http://www.schoolveiligheid.nl)

