



033
Jules Verne
Groningen

Schoolgids 2023-2024



Basisschool Jules Verne



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Een nieuw schooljaar en een nieuwe schoolgids.

In deze gids willen wij u informeren over een aantal belangrijk en praktische schoolzaken. Denk aan schooltijden, vakanties, schoolregels en opvang. Ook wordt beschreven hoe wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt.

Zoals u zult lezen, werken we op OBS Jules Verne 'samen aan de toekomst'!

Meer en uitgebreidere informatie vindt u ook nog op onze website www.obsjulesverneutrecht.nl en op onze pagina op www.scholenopdekaart.nl.

De schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Ik wens u veel leesplezier,

Namens het team van OBS Jules Verne

Jessica Geldof

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Jules Verne

Mariëndaalstraat 21

3551XH Utrecht

☎ 0302442388

🌐 <http://www.obsjulesverneutrecht.nl>

✉ directie.julesverne@spoutrecht.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht

Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 9.548

 <http://spoutrecht.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jessica Geldof	directie.julesverne@spoutrecht.nl

"Hallo! Ik ben Jessica Geldof en ben eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Ik onderhoud de contacten met het schoolbestuur en met de onderwijsinspectie. Voornamelijk hou ik me bezig met de schoolorganisatie, met de kwaliteit en ontwikkeling van het onderwijs en het onderhouden van de contacten met diverse externe instanties. Ik ben eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en probeer een klimaat te scheppen in school dat gekenmerkt wordt door respect voor leraren, leerlingen, ouders en de sociale omgeving van de school. Tevens ben ik betrokken bij het welzijn van leerlingen, ouders en leerkrachten. Kort samengevat bestaan mijn taken uit management, coaching en begeleiding, stimuleren van betrokkenheid en binding met de school."

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO.

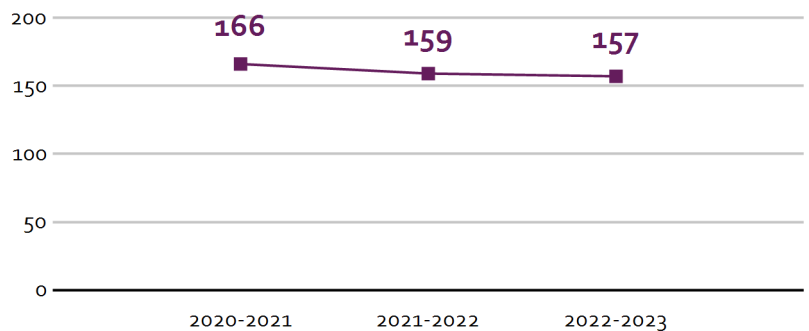
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

157

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De school heeft ongeveer 170 leerlingen en hoewel deze grafiek anders laat zien, is dat aantal stabiel. De grafiek geeft het leerling aantal weer per 1 oktober. Gedurende het schooljaar groeit het leerlingaantal verder, doordat leerlingen gedurende het schooljaar de basisschool leeftijd bereiken.

De komende jaren zal de school licht groeien door de veranderingen in de wijk. De prognose voor de komende jaren is uit te groeien naar 220 leerlingen.

De school heeft 7 heterogene groepen. De groepen in de onderbouw/middenbouw en bovenbouw hebben een maximale grootte van 28 leerlingen. Soms komt het voor dat groep 1 vanaf mei iets groter is dan dat bewuste aantal, vanwege de instroom van leerlingen die later in het schooljaar de basisschoolleeftijd hebben bereikt.

Er is een mogelijkheid tot het volgen van voor- en vroegschoolse educatie. Hiervoor werken wij samen met KNM kind& co.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samenwerken

Autonomie

Eigenaarschap

Missie en visie

OBS Jules Verne biedt goed onderwijs voor alle kinderen. De kwaliteit van onderwijs staat centraal binnen een uitdagende en betekenisvolle leeromgeving waarin we van en met elkaar leren. OBS Jules Verne is een lerende professionele organisatie. Binnen deze organisatie nemen professionals en kinderen hun verantwoordelijkheid, is er ruimte voor individuele en gezamenlijke ontwikkeling en worden onze waarden en normen uitgedragen en nageleefd. Ouders zien wij als een samenwerkende partner in het ontwikkelproces van de kinderen.

Onze missie is 'samen werken aan je toekomst'! Dit doen we door te zorgen voor een betekenisvolle en passende leeromgeving die aansluit bij de ontwikkeling van het kind. We werken hiervoor actief met het programma 'De Vreedzame School.' We gebruiken coöperatieve werkvormen en werken met behulp van projectmatig onderwijs aan kennis en vaardigheden die nodig zijn voor de toekomst (21st century skills). Binnen de projecten is tevens veel aandacht voor ons cultuuronderwijs.

Elk kind is uniek en wordt zo ook benaderd en aangesproken. We maken optimaal gebruik van de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen. We vinden het belangrijk dat kinderen medeverantwoordelijk zijn voor hun eigen leerproces. Rapporten en observaties worden besproken met de kinderen. We hebben hoge verwachtingen en zetten dit om in realistische doelen. We werken handelingsgericht en planmatig en doen dit samen met het kind, de ouders en eventuele externe partners. Leraren zijn de spil in de organisatie. Professionalisering van onze leerkrachten heeft voortdurend de aandacht.

Identiteit

Identiteit

Als openbare school staat OBS Jules Verne open voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond. De

school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden. Zij spelen en werken actief samen met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen. Dit uitgangspunt geeft ook richting aan de manier waarop wij als openbare school omgaan met (religieuze) vieringen. Er wordt aandacht besteed aan verschillende feesten vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit Kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: "De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen".

Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat in elke openbare basisschool lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als ouders daar om vragen. Deze lessen worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. Er kan worden gekozen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Deze vormingslessen zijn niet verplicht, ze worden alleen gegeven op verzoek van ouders. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, dan kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op www.vormingsonderwijs.nl. Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met Jessica Geldof.

Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Als openbare school hebben wij respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen én verwachten voor religieuze symbolen als het dragen van een kruisje of een hoofddoekje. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezichtsbedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan. Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gymshoes verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek. Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

'Op-Eigen-Wijze'

Op OBS Jules Verne organiseren we ons onderwijs op onze eigen manier (Op Eigen-Wijze). De toekomst ziet er voor iedere leerling anders uit, we streven ernaar niet te werken aan een zelfde einddoel voor alle leerlingen, maar voor iedere leerlingen het (hoogst haalbare) passende doel te behalen. Het idee achter ons onderwijs is dat er altijd meerdere routes zijn om een leerdoel te behalen. Welke route het beste past, hangt af van de persoonlijkheid en de kwaliteiten van het kind.

We zijn van mening dat leerlingen het meest effectief leren wanneer zij een goede instructie krijgen op de basisvakken en dat er daarnaast veel ruimte nodig is voor eigenaarschap, autonomie en samenwerken. Op deze manier komen alle leerlingen goed tot hun recht en kunnen ze vanuit intrinsieke motivatie nog beter tot leren komen.

Alle kinderen zitten in heterogene stamgroepen, van verschillende leeftijden. We maken hierin onderscheid in onderbouw, middenbouw en bovenbouw. Tijdens instructietijd geven zogenaamde instructieleerkrachten les op basis van de onderwijsbehoefte van de verschillende leerlingen. Kinderen met een vergelijkbare onderwijsbehoefte volgen dezelfde instructie. De verwerking maken kinderen vervolgens óf in de stamgroep bij de groepsleerkracht, óf op het leerplein. Het betekent dat kinderen gedurende de week instructies kunnen krijgen van verschillende leerkrachten (afhankelijk van het vak en hun actuele onderwijsbehoefte). Er is veel tijd om zelfstandig te werken aan de weektaak. De groepsleerkrachten en de instructieleerkracht stemmen samen het onderwijs af en volgen elke leerling gezamenlijk.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Iedere dag starten de kinderen in de stamgroep. Deze stamgroep is de thuisbasis en er vinden allereerst activiteiten in plaats. Taal en sociale ontwikkeling staan hierbij centraal. In de kleuterbouw begint het rekenonderwijs op een speelse manier. Kleuters krijgen allerlei rekenkundige begrippen aangeboden.

Na de dagstart start gaan de leerlingen aan de slag. Kinderen werken individueel of in groepjes in themahoeken of met het ontwikkelingsmateriaal. Ze begeven zich over het gehele onderbouw plein. Daarnaast wordt er aan kleine groepjes kinderen instructie gegeven op de basisvakken (taal en rekenen).

Binnen onze onderbouw groepen leren de kinderen spelenderwijs zelfstandig te werken en te plannen. De leerkrachten bieden verschillende vaste taken/werkjes aan om de overgang naar de middenbouw vloeiend te laten verlopen. De opdrachten worden op verschillende ontwikkelniveaus aangeboden, aansluitend bij de manier van werken in de midden en bovenbouw.

De leerkracht observeert de vorderingen en maakt daarbij gebruik van het OVM (ontwikkelingsvolg model).

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Alle aspecten van taalonderwijs zoals spreken, luisteren, spellen en grammatica komen aan bod. Er wordt gewerkt met de methode 'Staal' en in ons projectonderwijs.

In de onderbouw wordt gewerkt met de leesmethode, 'Veilig Leren Lezen', deze methode sluit goed aan bij onze visie waarin onderzoekend leren belangrijk is. In de groepen middenbouw wordt gewerkt met de leesmethode 'Estafette'.

Vanaf de middenbouw wordt naast taal en spelling veel aandacht besteed aan begrijpend lezen. Wij werken met de methode 'NieuwsbegripXL'.

Voor rekenen werken wij met de methode 'Getal en Ruimte'.

Voor alle vakken geldt dat wordt gewerkt met het zogenaamde directe instructiemodel, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillen tussen de kinderen. Het is voor kinderen mogelijk een extra instructie op een onderwerp te volgen of juist meer de verdieping in te gaan op een onderwerp dat ze al beheersen.

Bij wereldoriëntatie wordt hoofdzakelijk projectmatig en vakoverstijgend gewerkt. We maken hierbij gebruik van de methode 'Blinq' als onderlegger. Binnen de kaders die de leerkracht stelt, werken de kinderen vraagstukken in groepen uit. Er wordt dan veel aandacht besteed aan de zogenaamde '21 century skills' (presenteren, samenwerken, digitale vaardigheden etc).



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Theaterzaal

2.2 Het team

Begeleiding en inzet van stagiair(e)s van hogescholen

In onze school begeleiden we regelmatig stagiair(e)s van de PABO/ALPO van de HU Pabo. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegde leerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Natuurlijk komt het bij ons ook wel eens voor dat een leerkracht afwezig is. We streven dan naar een zo prettig mogelijke opvang voor de groep. In eerste instantie zullen we proberen een invaller te vinden. Helaas is het met het huidige lerarentekort steeds minder makkelijk om een beschikbare invaller te vinden. Soms is er enkel een invaller te vinden die niet geschikt is om de onbemande groep te draaien, maar wel een andere groep. De leerkracht van deze groep zal dan de vervanging van de onbemande groep overnemen en de invaller neemt dan de groep van deze leerkracht voor zijn rekening.

Als er geen invaller beschikbaar is, kijken we in ons eigen leerkrachtenbestand naar de mogelijkheden. Wanneer er niemand beschikbaar is, onderzoeken we de mogelijkheden van vakdocenten. We werken samen met 'Mad Science', 'Professor Loep' en 'Cultuur en school'.

In uiterste gevallen, als al onze mogelijkheden zijn uitgeput, zullen we een groep naar huis moeten sturen. We streven ernaar dit tot een minimum te beperken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Spelenderwijs Kind & CO*.

Onderwijs aan het Jonge Kind heeft binnen onze organisatie een speciale plek. Kleuters ontwikkelen zich niet conform vastgestelde ontwikkelingslijnen maar sprongsgewijs. Iedere onderbouwleerkracht is gespecialiseerd/geprofessionaliseerd in het goed volgen van kleuters en het daarbij behorende onderwijs.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we:

activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

Het professionele team van leerkrachten wordt jaarlijks geschoold t.b.v professionalisering en kwaliteitszorg. De leerkrachten werken systematisch vanuit een denkwijze die uitgaat van de mogelijkheden van ieder kind. Iedere leerkracht werkt op dezelfde wijze: klassikale instructie met differentiatie op 3 niveaus, die wordt gevolgd door een zelfstandige verwerking en/of verlengde instructie. Dit betekent dat er aandacht is voor kinderen die zowel meer als minder instructie nodig hebben. Het onderwijs richt zich op de brede ontwikkeling van de kinderen. Niet alleen de cognitieve, maar ook de sociaal-emotionele, motorische en creatieve ontwikkeling zijn van groot belang om kinderen sterk en evenwichtig te maken. Een brede ontwikkeling doet recht aan verschillende leerstijlen van kinderen en hun talenten.

Wij volgen de ontwikkeling nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in het leerlingvolgsysteem. De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we half jaarlijks op het gebied van bijv. rekenen/wiskunde landelijk genormeerde toetsen van CITO. Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in toetskalender met bijbehorend toetsprotocol. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden zo nodig de groepsplannen (het leerstofaanbod van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Burgerschaponderwijs

Een belangrijk doel van ons onderwijs is om onze leerlingen op te voeden tot burger in de Nederlandse samenleving zoals ook in de visie van onze stichting beschreven staat. Daarbij focussen we op acht basiswaarden: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, verantwoordelijkheidsbesef en het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie. Wij leren de kinderen:

1. op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen, zoals: leren de eigen mening te verwoorden en te onderbouwen met argumenten, zich te verplaatsen in de mening van anderen, compromissen te sluiten en kritisch te denken.
2. conflicten constructief op te lossen: zoals kennis opdoen over conflicthantering, inzicht krijgen in eigen stijl van conflictoplossing, kennis opdoen over en vaardig worden in mediatie en conflictbemiddeling.
3. verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap: zoals een zorgzame houding tegenover anderen hebben; initiatieven nemen; participatie in de samenleving en gemeenschapszin.
4. een open houding aan te nemen tegenover verschillen tussen mensen: zoals tolerant zijn, onderscheid kennen tussen vooroordeel en oordeel, kennis hebben van andere culturen en levensbeschouwingen.
5. weten volgens welke principes onze democratische samenleving is ingericht: kennis hebben over democratische instituties, spelregels en principes.

Wij werken aan deze doelen aan de hand van de lessen van het programma 'De Vreedzame School',

projecten rondom seksuele voorlichting, LHBTIQ+, democratisch burgerschap etc.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

De kwaliteit van het pedagogisch/didactisch handelen van de medewerkers volgen wij d.m.v. klassenbezoeken van de schoolopleider, IB'er en directie. Deze vinden een aantal keren per jaar plaats. Daarnaast is er ook veel ruimte voor intervisie met collega's en collegiale klassenbezoeken.

We volgen de ontwikkeling van de kinderen door middel van een dagelijkse evaluatie binnen het instructieteam behorende bij de groep. Samen onderzoeken we hoe de leerlingen zich ontwikkelen en of het nodig is ons onderwijs aan te passen aan hun onderwijsbehoefte. Daarnaast vinden er groeps- en leerlingbesprekingen plaats.

Om het jaar voeren we een (zelf) evaluatie en tevredenheid onderzoek uit. Deze wordt zowel door leerkrachten, ouders als kinderen ingevuld. De gegevens analyseren we met het team, de MR en met de leerlingen uit de bovenbouw. De mogelijke acties die uit deze evaluatie voortkomen geven we een plek in ons jaarplan.

Dat jaarplan wordt jaarlijks opgemaakt aan de hand van het schoolplan en de lopende ontwikkelingen. We gebruiken de SCRUM methode om het jaarplan om te zetten naar acties in de praktijk, waarin we continu de kwaliteit van ons onderwijs door ontwikkelen. Twee keer per jaar wordt het jaarplan met het team geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal.² Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd

worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Een samenvatting van het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te vinden in deze schoolgids en op onze website.

OBS Jules Verne kent een zeer uiteenlopende leerlingpopulatie. Daarom hebben we ervoor gekozen ons onderwijs anders te organiseren, zodat we alle leerlingen zo goed mogelijk kunnen bedienen. Er wordt gewerkt in heterogenen stamgroepen, zodat de leerlingen op sociaal emotioneel gebied goed tot hun recht komen. Daarnaast worden instructies op basisvakken gegeven in homogene groepen ingedeeld op onderwijsbehoefte. Daarnaast wordt er veel geïnvesteerd in het professionaliseren van ons onderwijsteam in het handelingsgericht werken. Wat zeker zijn uitwerking heeft op de manier waarop leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte worden begeleid.

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Utrecht PO

SPO Utrecht biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. Het Samenwerkingsverband Utrecht PO (SWV) zet expertise en middelen in voor kinderen die iets extra's nodig hebben om zo optimaal mogelijk tot ontwikkeling te komen. De consultants van het Samenwerkingsverband denken mee met school, ouders en eventueel kernpartners (buurtteam, leerplicht, jeugdgezondheidszorg) om gezamenlijk te komen tot de juiste ondersteuning. Vormen van ondersteuning zijn bijvoorbeeld een Advies & Ondersteuning traject (kortdurende en preventieve ondersteuning) of een arrangement voor interne of externe ondersteuning. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bijvoorbeeld in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Utrecht PO. Voor meer informatie over het SWV en haar werkwijze verwijzen we naar de website www.swvutrecht.nl. Churchilllaan 11, 3527 GV Utrecht 030 303 6420 (info) info@swvutrecht.nl

Buurtteam

Het buurtteam is een belangrijke instantie die school en ouders/verzorgers ondersteunt en kan begeleiden in de thuissituatie. In samenspraak met ouders/verzorgers kan de school het buurtteam inschakelen. Ouders/verzorgers kunnen dit ook zelf doen.

Meldcode huiselijk geweld

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>. Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

Medisch handelen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren. Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan. Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen. Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De mogelijkheden die onze organisatievorm biedt willen we nog meer inzetten om alle kinderen optimaal te kunnen bedienen. Een eerste stap hierin is gemaakt, doordat we het jaarklassen systeem bij ons rekenonderwijs hebben losgelaten. We werken in ons rekenaanbod vanuit de cruciale rekendoelen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider

Komend schooljaar leiden wij zowel een reken als een taalspecialist op.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Onze intern begeleider heeft veel kennis op het gebied van Sociaal Emotionele ontwikkeling.

Daarnaast beschikt de school over een specialist Burgerschap.

De school beschikt over een gedragsspecialist. Zij adviseert leerkrachten wanneer deze vragen hebben over de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De school beschikt over een gedragsspecialist. Zij adviseert leerkrachten wanneer zij vragen hebben over de sociaal-emotionele ontwikkeling van hun leerlingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school probeert uiteraard een zo veilig mogelijke omgeving voor kinderen en personeel te creëren.

Op de OBS Jules Verne wordt gewerkt met het programma 'OPA', oplossingsgerichte aanpak. De oplossingsgerichte pestaanpak past goed binnen de principes van 'De Vreedzame School'. De aanpak bestaat uit een serie gesprekken met niet alleen de gepeste en de pester, maar met alle leerlingen van een groep. Belangrijke elementen van de oplossingsgerichte pestaanpak zijn:

- Alle leerlingen betrekken bij het probleem;
- De positieve invloed van leeftijdgenoten benutten;
- Focus op de relatie met de groep;
- Verantwoordelijkheid en zorg voor elkaar;
- Geen schuld, verwijten of straf;
- Uitgaan van het goede in ieder kind;
- Aanmoedigen van empathie;
- Iedereen is verantwoordelijk;
- Snel, positief en oplossingsgericht;
- De pester krijgt de kans zijn of haar gedrag te veranderen.

Ilona Dorst is onze anti-pestcoördinator. Zij coördineert het anti-pestbeleid op school. Daarnaast is deze persoon een aanspreekpunt voor leerlingen die worden gepest, voor hen die willen praten over een situatie waarin gepest wordt en voor ouders die vragen hebben over pesten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie. In de laatste meting gaven de leerlingen de school een 7,8, waar we heel trots op zijn. Een belangrijk aandachtspunt noemden de leerlingen de inzet van de mediators op het plein, zij vonden dat daar winst te behalen was. En daar zijn we natuurlijk direct mee aan de slag gegaan!

Veiligheidsbeleid

Wij willen een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen. Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening

Onze bedrijfshulpverleners zijn Barry van den Heuvel, Aly Otten, Noor van Geel, Corinne Weeda, Thelma Grotendorst. Zij worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles

- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- Een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven.
- Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De verzekering biedt dekking voor schade aan de eigen auto van de ouder/vrijwilliger, die niet gedekt wordt door de eigen autoverzekering. Het moet gaan om schade die men zelf veroorzaakt. Denk bijvoorbeeld aan de blikshade of no-claimterugval. Ook biedt de verzekering dekking voor letselschade die niet verhaalbaar is en dus zelf veroorzaakt.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Dorst	ilona.dorst@spoutrecht.nl
vertrouwenspersoon	van Geel	Noor.vanGeel@spoutrecht.nl
vertrouwenspersoon	Barbel Roeleveld (bovenschools vertrouwenspersoon)	barbel@cvp-plus.nl
vertrouwenspersoon	Joost van Dijck (bovenschools vertrouwenspersoon)	joost@cvp-plus.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school en ouders werken samen

Wij vinden het van groot belang dat ouders en school goed contact hebben.

Ouders zijn van harte welkom en worden zoveel mogelijk betrokken bij het leerproces van hun kinderen. Immers.. de ouders kennen het kind het beste! Een goede samenwerking is funest voor de optimale ontwikkeling van uw kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Eens in de 4 weken ontvangt u in de mail de nieuwsbrief, hierin brengen wij u op de hoogte van hetgeen er speelt in de school.

- Via de PARRO app, contact de leerkracht u als hij of zij een mededeling of vraag heeft.
- Per periode ontvangt u van de leerkracht informatie over wat er de komende periode op de planning staat.
- De school organiseert zo nu en dan een ouderbijeenkomst. De onderwerpen van deze bijeenkomsten worden afwisselend ingevuld aan de hand van wat er op dat moment in de school speelt.
- In oktober zijn de eerste oudergesprekken, hierin kunt u kennismaken met de leerkrachten, vertellen over uw kind en eventueel vragen stellen. Later in het jaar ontvangen de leerlingen 2 keer een ontwikkelingsverslag (in november en mei) en zullen we u en uw kind aanvullend uitnodigen voor een samenwerkingsgesprek.
- 2 keer per jaar organiseert de school meekijkdagen, waar u een uur mee kan doen met uw kind tijdens het reguliere onderwijs programma.

Informatie en overleg over uw kind

Als u zich zorgen maakt over uw kind, maak dan gerust een afspraak met de leerkracht om daarover te praten. Wij communiceren liever niet per e-mail of app over problemen of zorgen over leerlingen. Komt u er samen met de leerkracht niet uit, dan kunt u terecht bij de intern begeleider en/of directie. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie.

Klachtenregeling

SPO Utrecht hanteert een klachtenprocedure. Deze vindt u op de [website](#). Op onze school is Noor van Geel, de klachtcontactpersoon, die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht

kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Noor van Geel is bereikbaar via (noor.vangeel@spoutrecht.nl) of (030-2442388).

Het schoolbestuur heeft externe vertrouwenspersonen voor ouders en personeel benoemd, dit zijn Barbel Roeleveld en Joost van Dijck. Zij zijn rechtstreeks bereikbaar per mail via: barbel@cvp-plus.nl en joost@cvp-plus.nl of telefonisch: 070- 2600032. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Maak kennis met de externe vertrouwenspersonen. Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die dat beschrijft: <https://www.spoutrecht.nl/home/regelingen/>

Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De Commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De Commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen.

Op de website www.onderwijsgeschillen.nl/klachten vindt u meer informatie over onder meer de relevante regelgeving, de te doorlopen procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling van de Commissie.

Privacy/omgang persoonsgegevens.

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: www.spoutrecht.nl en op de website van onze school (www.obsjulesverneutrecht.nl)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Er zijn diverse manieren waarop u als ouder zich kunt inzetten op school:

De medezeggenschapsraad

De MR praat en denkt mee als het gaat over de inhoud en organisatie van het onderwijs. Wisselend is er sprake van advies- of instemmingsrecht. Bijvoorbeeld bij de schoolgids, het formatieplan en financiën. In de MR van de Jules Verne zitten 3 ouders en 3 teamleden, die circa 7 keer per jaar vergaderen. De MR is bereikbaar op (mr.julesverne@spoutrecht).

Voor volgend schooljaar zijn de leden van de MR:

Oudergeleding

- Joska Josemanders, voorzitter
- Jos de Boer
- Stef Joseph-Kruywijk

Personeelsgeleding

- Thelma Grotendorst
- Noor van Geel
- vacant

Ouderraad

Onze school heeft een actieve ouderraad. Zij neemt de school veel werk uit handen door te helpen met de organisatie van verschillende activiteiten in de school.

Joyce Baert is de voorzitter van de ouderraad en contactpersoon. Zij is bereikbaar via (joyce.baert@spoutrecht.nl)

Ouderactiviteiten

Dankzij de inzet van de ouders kunnen we door het jaar heen verschillende activiteiten en evenementen organiseren, zowel binnen als buiten de school. Denk hierbij aan het begeleiden van groepjes kinderen, het regelen van het vervoer enzovoort.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Overige evenementen in de school
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het kamp van groep 8 vragen wij een extra bijdrage. Deze wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten.

Zijn de (bijkomende) kosten voor het naar school gaan meer dan u kunt dragen? Dan zijn er mogelijkheden voor extra ondersteuning. De U-pas is een gratis pas voor mensen met een laag inkomen. Op de U-pas staat een persoonlijk tegoed voor bijvoorbeeld zwemmen, muziekles of de bioscoop. Uw kind krijgt ook een U-pas: voor bijvoorbeeld een fiets of een laptop. Het U-pasjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het jaar daarop. Zo kan uw kind elk schooljaar dingen kopen die nodig zijn om mee te kunnen doen op school en in de buurt. Vraag de U-pas aan via www.u-pas.nl/aanvragen. Twijfelt u of u in aanmerking komt? Check dan ook de website of neem contact op met het U-pasbureau via info@u-pas.nl of 088-6006300.

Als er niet genoeg geld is voor zwemles, muziekles of het kopen van een laptop, neem dan contact op met Stichting Leergeld. Deze hulp komt bovenop bestaande hulp, zoals bijvoorbeeld het tegoed van de U-pas. Vul het formulier [[link https://leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier/](https://leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier/)] in, dan nemen zij contact met u op. Er is meer. Er zijn meer regelingen, check daarvoor de website [[link www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/](http://www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/)]. Meer hulp nodig? Kijk op www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden. Daar vindt u de spreekuren of bijvoorbeeld gratis financiële workshops voor uw geldvragen.

Meer hulp nodig? Kijk op www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden. Daar vindt u de spreekuren of bijvoorbeeld gratis financiële workshops voor uw geldvragen.

Sponsoring

Het komt voor dat bijvoorbeeld ouders via sponsoring een financiële bijdrage willen leveren aan de school. Dat is zeker mogelijk, maar we moeten dat wel op een zorgvuldige manier doen. De landelijke organisaties van besturen, personeel en ouders hebben daarom met elkaar afspraken gemaakt over sponsoring. De afspraken zijn vastgelegd in een convenant^[1]. Uitgangspunten van dit convenant zijn:

- Sponsoring mag de inhoud van het onderwijs niet beïnvloeden.
- De school mag niet in een afhankelijke positie terechtkomen.
- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstellingen van de school.
- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van de school niet in gevaar brengen.

Onze school onderschrijft dit convenant en zal hiernaar handelen. ^[1] Convenant Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022 | Rapport | Rijksoverheid.nl



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of een kind er ook altijd is. U belt ons voor schooltijd als uw kind niet naar school komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht door te geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het aanmelden en toelaten van leerlingen op een onze basisschool geldt een vastgesteld beleid.

Voor het eerst naar de basisschool

Als een kind 4 jaar oud is, kan het in Nederland naar de basisschool. Het aanmelden op onze basisschool kan in het kwartaal dat uw kind 3 jaar wordt. Dit aanmelden verloopt op een centrale manier. Voor meer informatie kunt u terecht op: www.naardebasischool.utrecht.nl. Vrijwel alle basisscholen in Utrecht en de gemeente Utrecht hebben afspraken gemaakt over de manier van aanmelden. Ouders kunnen voor hun kind elke school in Utrecht kiezen. De beschikbare plaatsen worden op dezelfde manier verdeeld. Zo hebben alle kinderen in Utrecht evenveel kans om op een school naar keuze te komen. Ouders weten snel op welke school er plaats is. Scholen weten op tijd welk kind er bij hen naar school komt. Alle kinderen maken, in een gelijke situatie, evenveel kans om op de school van hun keuze te komen.

Aanmelden

In het kwartaal dat uw kind drie jaar wordt kunt u uw kind aanmelden op onze school via het formulier op: naardebasischool.utrecht.nl. De plaatsen worden ieder kwartaal tegelijk verdeeld voor alle kinderen die geboren zijn in datzelfde kwartaal. Het moment van aanmelden binnen het kwartaal maakt dus niet uit.

Als meer kinderen zich aanmelden dan er plaatsen zijn op onze school. Dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben. Bijvoorbeeld omdat al een ouder broertje of zusje naar onze school gaat. De regels voor voorrang vindt u op de website: www.naardebasischool.utrecht.nl.

Zijn er daarna nog plaatsen over? Dan wordt er gekeken naar de rest van de aanmeldingen. Als het nodig is, komt er een loting. Deze loting wordt stedelijk geregeld in Utrecht. Heeft uw kind geen plaats gekregen op onze school? Dan plaatst het stedelijke aanmeldproces uw kind automatisch op de 2e, 3e of volgende school van uw voorkeur die wél plaats heeft. Na afloop van het kwartaal hoort u via het stedelijk aanmeldproces of onze school plaats voor u heeft. Het is belangrijk dat u die plaats bevestigt binnen de opgegeven termijn.

Toelaten en inschrijven

Als u de plaats voor uw kind bevestigt vragen we u extra informatie over uw kind. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen. Bijvoorbeeld door gegevens te vragen aan de peutergroep of het kinderdagverblijf van uw kind. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra

ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school. Meer informatie hierover vind u in het document Aanmeldings- en toelatingsbeleid op de website van SPO Utrecht (regelingen).

Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven?

Alle scholen van SPO Utrecht hanteren aanmeld- en toelatingsbeleid voor kinderen die na hun vierde verjaardag instromen. Meer informatie hierover vindt u op de website van SPO Utrecht (regelingen).

Deze aanmeldingen gaan niet via het centrale loket. U neemt contact met ons op. Allereerst onderzoeken we of er plek is in het leerjaar waarin uw kind instroomt. Als er nog plek is voor instroomleerlingen, dan maken we een afspraak voor een kennismaking en rondleiding. Lijkt de Jules Verne een passende plek voor uw kind, dan zullen we samen met de huidige school de onderwijsbehoefte van uw kind vaststellen. Dit proces kan 4 tot maximaal 10 weken in beslag nemen. Indien wij verwachten dat we aan de onderwijsbehoefte van uw kind kunnen voldoen, dan gaan we over tot inschrijving. Nieuwe instroom van leerlingen beperken we bij voorkeur tot 2 keer per jaar, in september en januari. In uitzonderingsgevallen onderzoeken we of een ander moment in het schooljaar ook mogelijk is.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld. Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy.

Het afgelopen 2,5 jaar hebben we te maken gehad met de Corona-pandemie. Dit heeft effect gehad op de resultaten. Helaas merken we ook dat we door het huidige lerarentekort niet altijd de continuïteit kunnen bieden die we zouden willen, en die de leerlingen nodig hebben. We zien dat terug in de resultaten van een deel van onze leerlingen, die lager zijn dan we zouden verwachten. Vanaf januari 2023 is het lerarenteam stabiel geworden en hebben we veel kunnen investeren om de hiaten in te halen. In de bovenbouw is een extra leerkracht toegevoegd en zijn er extra ondersteuners ingezet voor rekenonderwijs in kleine groepen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

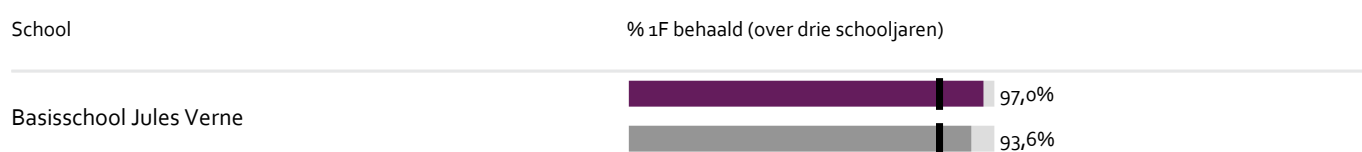
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Omdat de niveaus van de kinderen zo uiteenlopend zijn, is een resultaat boven of onder het gemiddelde niet toepasbaar als meetinstrument voor onze onderwijskwaliteit. De uitstroom laat altijd een uiteenlopend beeld zien, van praktijkonderwijs tot het gymnasium.

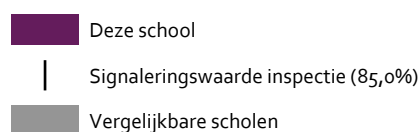
We zijn zeer tevreden over de resultaten op 1F. Alle leerlingen hebben ondanks de Corona pandemie met alle bijbehorende maatregelen 1F behaald op alle onderdelen.

De resultaten op 2F/1S zijn nog boven de signaleringswaarde van de onderwijsinspectie, echter wel onder het landelijk gemiddelde van vergelijkbare scholen. Nadere analyse van de resultaten maakt duidelijk dat deze huidige groep 8 een klein aantal kinderen bevat welke naar verwachting 2F/1S zouden behalen. De leerlingen die over het leervermogen beschikken om 2F/1S te behalen hebben dit allen behaald.

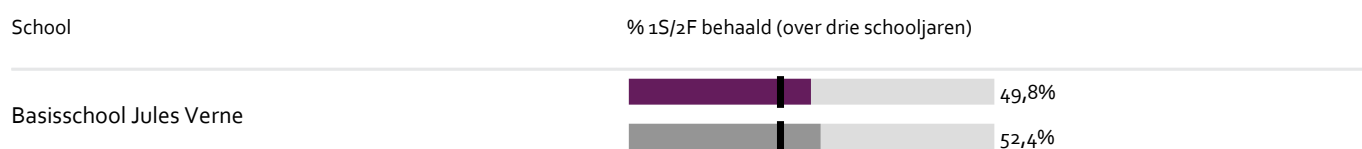
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



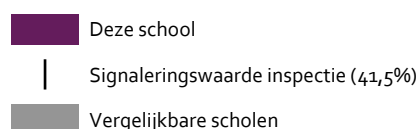
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

In de bovenbouw nemen we u mee in het verwachte eindadvies voor uw kind. Wij geven in mei een voorlopige advies in leerjaar 6 en leerjaar 7. Dat voorlopig advies is gebaseerd op het beeld wat de school van uw kind heeft van de afgelopen 3 schooljaren. We nemen daarin de Cito- en de methode

gebonden resultaten van rekenen en begrijpend lezen mee, maar uiteraard ook onze observaties van de leerlingen.

Om de overgang van uw kind van leerjaar 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website www.naarhetvo.nl onder het tabblad 'ouders'. Alle kinderen in leerjaar 8 maken een verplichte eindtoets. Op onze school is dat 'Route8'.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		5,9%
vmbo-k		29,4%
vmbo-(g)t		17,6%
havo		11,8%
vwo		35,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Je voelt je welkom

Je mag je eigen keuzes maken

Verschillen mogen er zijn

De school heeft oog voor de verschillende achtergronden van mensen en biedt veiligheid en geborgenheid voor elke leerling. Ieder kind is welkom. Er is veel aandacht voor een veilig pedagogisch klimaat. Het is van belang dat kinderen op sociaal-emotioneel gebied zich goed kunnen ontwikkelen. Met elkaar kunnen wij deze omgeving creëren waarin een ieder zich betrokken en verantwoordelijk

voelt en op een positieve manier met elkaar omgaat.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken met de methode 'De Vreedzame School'. De kerngedachte binnen deze methode is kinderen meer verantwoordelijk te maken voor eigen gedrag en op een juiste manier met conflicten te leren omgaan.

We streven ernaar om de klas en de school tot een democratische gemeenschap te maken, waarin kinderen een duidelijke stem hebben. Zo heeft de school een leerlingenraad waarin kinderen van de groepen 3 t/m 8 deelnemen. Zij denken mee over vraagstukken die in de school leven.

In groep 7 krijgen de kinderen een mediatietraining. Tijdens deze training leren de kinderen om te bemiddelen in een conflict. In groep 8 helpen zij de leerkracht bij het surveilleren op het plein in de pauzes. Uiteraard valt dit onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Jaarlijks nemen wij de observatielijsten van 'ZIEN' af, dit geeft een objectief beeld van het welbevinden van de kinderen. Daarnaast wordt 1 keer per jaar de zogenaamde 'veiligheidsthermometer' afgenomen, waarin we meten of kinderen zich veilig voelen in en om de school. Aan de hand van de uitkomst van beide metingen worden gesprekken gevoerd met kinderen en ouders en waar nodig ondersteuning aangeboden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Ludens Kinderopvang Utrecht](#) en [KNM Kind en CO](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

We hebben een lang lopende samenwerking met diverse kinderopvang organisaties.

BSO Ludens biedt opvang op hun eigen locatie, op loopafstand van de school.

KNM kind en co biedt opvang in de school.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studietweedaagse	11 september 2023	12 september 2023
Studiedag middag vrij	13 oktober 2023	13 oktober 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag	02 november 2023	02 november 2023
Sinterklaas middag vrij	05 december 2023	05 december 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedag	16 februari 2024	16 februari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	24 februari 2024
Studiedag	02 april 2024	02 april 2024
Studiemiddag	26 april 2024	26 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Studiemiddag	30 mei 2024	30 mei 2024
Studiemiddag	26 juni 2024	26 juni 2024
Zomervakantie	11 juli 2024	25 augustus 2024

Hemelvaart valt in de meivakantie

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten	werkdagen	1500-1630
directie	alle dagen, behalve woensdag	830-1630
intern begeleider	dinsdag, woensdag, donderdag	830-1630

De leerkracht staat 's ochtends bij de deur om de leerlingen te begroeten. Hij/zij is er dan voor de leerlingen.

Voor een korte mededeling kunt u de leerkracht altijd even aanschieten, wilt u uitgebreider in gesprek kunt u een afspraak maken voor een later tijdstip. Tussen 14:15 en 14:45 uur heeft het team pauze en is niet bereikbaar.

De directie is 4 ochtenden bereikbaar voor korte vragen en mededelingen. Voor uitgebreidere gesprekken kunt u een afspraak maken.

De intern begeleider is op dinsdag, woensdag en donderdag bereikbaar.

