

Schoolplan 2020-2024

OBS Florence Nightingale
ZOETERMEER

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	6
1.1 Voorwoord	6
1.2 Doelen en functie	6
1.3 Procedures	6
1.4 Verwijzingen	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen	8
2.7 Aandachtspunten Schoolbeschrijving	9
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De missie van de school	11
4.2 De visies van de school	11
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	12
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	13
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	14
4.6 Leerstofaanbod	14
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
4.8 Taalleesonderwijs	17
4.9 Rekenen en wiskunde	17
4.10 Wereldoriëntatie	18
4.11 Kunstzinnige vorming	18
4.12 Bewegingsonderwijs	18
4.13 Wetenschap en Technologie	19
4.14 Engelse taal	19
4.15 Les- en leertijd	19
4.16 Pedagogisch handelen	20
4.17 Didactisch handelen	20
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	21
4.19 Klassenmanagement	22
4.20 Zorg en begeleiding	22
4.21 Afstemming	23
4.22 Extra ondersteuning	23
4.23 Talentontwikkeling	24
4.24 Passend onderwijs	24
4.25 Opbrengstgericht werken	25
4.26 Resultaten	25
4.27 Toetsing en afsluiting	26
4.28 Vervolgsucces	27
5 Personeelsbeleid	28

5.1 Integraal Personeelsbeleid	28
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	28
5.3 Organisatorische doelen	28
5.4 De schoolleiding	29
5.5 Beroepshouding	30
5.6 Professionele cultuur	30
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	31
5.8 Introductie en begeleiding	31
5.9 Taakbeleid	31
5.10 Collegiale consultatie	31
5.11 Klassenbezoek	31
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	32
5.13 Het bekwaamheidsdossier	32
5.14 Functioneringsgesprekken	32
5.15 Beoordelingsgesprekken	32
5.16 Professionalisering	32
5.17 Teambuilding	33
5.18 Verzuimbeleid	34
5.19 Mobiliteitsbeleid	34
6 Organisatiebeleid	35
6.1 Organisatiestructuur	35
6.2 Het schoolklimaat	35
6.3 Veiligheid	35
6.4 Arbobeleid	36
6.5 Interne communicatie	36
6.6 Samenwerking	37
6.7 Contacten met ouders	38
6.8 Overgang PO-VO	38
6.9 Privacybeleid	38
6.10 Voor- en vroegschoolse educatie	39
6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	39
7 Financieel beleid	40
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	40
7.2 Externe geldstromen	40
7.3 Interne geldstromen	40
7.4 Sponsoring	40
8 Zorg voor kwaliteit	41
8.1 Kwaliteitszorg	41
8.2 Kwaliteitscultuur	41
8.3 Verantwoording en dialoog	42
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	42
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	42
8.6 Wet- en regelgeving	42
8.7 Inspectiebezoeken	43
9 Strategisch beleid	44
9.1 Strategisch beleid	44
10 Aandachtspunten 2020-2024	45
11 Meerjarenplanning 2020-2024	47

12 Formulier "Instemming met schoolplan"	49
13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	50

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting OPOZ en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Opoz in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we overlegmomenten met het team ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2020-2024. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2020-2024 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen en de jaarplannen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	OPOZ
Algemeen directeur:	Maarten Schoon
Adres + nummer:	Blauw-roodlaan 156
Postcode + plaats:	2718 SK Zoetermeer
Telefoonnummer:	079-3290825
E-mail adres:	info@opoz.nl
Website adres:	www.opoz.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	IKC Florence Nightingale
Directeur:	Niels Douma
Adres + nummer.:	Zanzibarplein 90
Postcode + plaats:	2721GE Zoetermeer
Telefoonnummer:	079-3319754
E-mail adres:	fn@opoz.nl
Website adres:	www.ikcflorenceightingale.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct- directeur. De directie vormt samen met drie collega's die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 01 adjunct-directeur
- 02 bouwcoördinatoren
- 05 voltijd groepsleerkrachten
- 08 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 intern begeleider
- 01 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge
- 01 ICT-er
- 01 opleider in school
- 01 coach
- 01 rekencoördinator
- 01 taal/leescoördinator
- 02 specialist jonge kind
- 01 kunst- en cultuurcoördinator

Van de 20 medewerkers zijn er 17 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 21-07-2020).

Per 1-9-2020	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		2	
Tussen 50 en 60 jaar		2	
Tussen 40 en 50 jaar	2	3	1
Tussen 30 en 40 jaar		4	1
Tussen 20 en 30 jaar		6	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	16	2

Onze school heeft een aantal ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de jongere leraren.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 230 leerlingen. Onze schoolweging (bepaald door het CBS) is 31,9. Dit is een gemiddelde schoolweging vergeleken met andere scholen. Het leerlingenaantal is de laatste jaren stabiel. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: aandacht voor taalonderwijs, rekenen en talentvakken. Aandacht voor burgerschap en ICT. Op resultaatgebied gaat de aandacht uit naar het behalen van de S1-doelen binnen het referentiekader van de inspectie.

Bijlagen

1. wijkprofiel Oosterheem

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in de nieuwbouwwijk Oosterheem met rijtjeshuizen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een gemiddelde weging.

Zie het wijkoverzicht op de website van de gemeente:

https://www.zoetermeer.nl/oosterheem/wijkprofiel-oosterheem_48233/

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
relatief jong team	deels onervaren/begeleiding
voldoende resultaten	ambitie

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
ICT	ICT kennis en vaardigheden personeel
identiteit	positie in de wijk

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan

7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

2.7 Aandachtspunten Schoolbeschrijving

Aandachtspunt	Prioriteit
identiteit	gemiddeld
burgerschap	gemiddeld
gezonde school	gemiddeld
doorontwikkelen van ontwikkelings- en handelingsgericht werken	gemiddeld
Schoolplus, kunst en cultuur	gemiddeld
ICT, onderwijsinnovatie	hoog
oudercommunicatie	hoog

Bijlagen

1. Opoz koersplan

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024.

	Streefbeelden
1.	Op onze school werken wij vanuit een duidelijke identiteit waarin meer ruimte is voor eigenaarschap en verantwoordelijkheid van kinderen.
2.	Op onze school geven we verschillende vakken, waaronder rekenen niet meer met een methode, maar met behulp van ICT
3.	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills
4.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
5.	Op onze school is een duidelijke expliciet gemaakte koers m.b.t. sociaal emotionele vorming en burgerschap.
6.	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind.
7.	Op onze school hebben wij de ambitie om boven Nederlands gemiddelde te scoren op de eindtoets.
8.	Op onze school is aandacht voor fysieke en geestelijke gezondheid en voor een evenwichtig zelfbeeld bij kinderen.
9.	Op onze school bieden wij een talentenprogramma aan met Engels, techniek, dans, drama, muziek en wisselvakken in de vorm van Schoolplus.

Bijlagen

1. Opoz koersplan

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-kern

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

- Wij verzorgen goed, gedifferentieerd onderwijs op niveau, voor alle kinderen in de wijk.
- Wij verzorgen een goed sociaal-pedagogisch klimaat waarin iedereen zich vrij, veilig en gerespecteerd voelt. en waarin alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.
- Een hoge mate van betrokkenheid bij school van leerlingen, ouders en leerkrachten.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Samen in beweging naar de toekomst

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels.

	Parel	Standaard
	een organisatie die zich in alle facetten richt op ontwikkeling en kwaliteit	KA2 - Kwaliteitscultuur
	Breed aanbod met extra talentaanbod in de vorm van Schoolplus	OP1 - Aanbod
	Samenwerking team, kinderen en ouders	KA2 - Kwaliteitscultuur
	gezonde school, veel aandacht voor gezond gedrag, voeding en beweging	OP1 - Aanbod

Onze kernwaarden:



ontwikkeling en
ambitie



vertrouwen en
veiligheid



verbinding en
communicatie



plezier en
humor

4.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Onze leerlingen moeten als ze van school komen:

- Consequenties van eigen handelen kunnen overzien.
- Verantwoordelijkheid nemen voor eigen gedrag en handelen.
- Hun rol in een groep en de samenleving kunnen inschatten en overzien.
- Genoeg zelfvertrouwen hebben om feedback te kunnen ontvangen en kunnen geven.
- Respectvol met anderen én de mening van anderen om kunnen gaan.
- Vraagstukken oplossingsgericht te lijf gaan en creatief op kunnen lossen.
- Hun eigen werk kunnen plannen voor korte en langere tijd.
- Kunnen samenwerken met anderen, in tweetallen of groepjes.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen in onze wereldoriëntatielessen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap

en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen, tijdens WO-lessen
3.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
4.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling, kinderen en...hun sociale talenten
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (scol)
4.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect, dan volgt er actie (groepsplan)
5.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
6.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden
7.	Onze school biedt leerlingen individueel of in groepsverband weerbaarheidstraining of andere mogelijkheden aan

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

- Ontwikkelen van een format voor een groepsplan Gedrag
- Opnemen van lessen Sociaal-emotionele ontwikkeling in de groepsbezoeken (directie)
- Toepassen van een model voor verantwoording van de scores (LVS), koppeling maken naar het groepsplan en verantwoording afleggen

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	2,67

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	hoog
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	hoog
De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken	hoog
De school kan aantonen dat zij uit de leerlingen haalt wat er in zit	gemiddeld

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons aanbod vastgesteld. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven

Aandachtspunt	Prioriteit
duidelijker, meer expliciete koers/methode voor sociaal-emotionele vorming	gemiddeld
Grotere rol binnen school voor de kinderen in de leerlingenraad	gemiddeld

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" bieden we ook Schoolplus en gezonde school activiteiten aan. Een breed talentenprogramma. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan.

Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode rekenen i.c.m. Snappet

Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Woordenschat

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,29

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	gemiddeld

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Piramide	Kijk (1-2)	
	Staal groep 3 lijn 3	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Staal	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	
		Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Estafette, Snappet	Cito-DMT	x
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip, Snappet	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-eindtoets	
Spelling	Staal	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-eindtoets	
Schrijven	Handschrift		
Engels	1 t/m 4 Groove mee 5 t/m 8 join in!	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen 5, Snappet	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Wijzer	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Wijzer	Methodegebonden toetsen	X
Natuuronderwijs	Wijzer	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Techniektorens	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Rondje verkeer praktische Verkeerslessen OA	Methodegebonden toetsen Theoretisch en praktisch verkeersexamen	
Tekenen	vakdocent		
Handvaardigheid	vakdocent		
Muziek	1,2,3, Zing!		
Drama	vakdocent		
Bewegingsonderwijs	Basislessen volgens leerlijnen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kinderen en... hun sociale talenten		
Godsdienst	geïntegreerd in de WO-methode		

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Onze ambitie is om 100 % te behalen als het gaat om beheersing van functionele doelen volgens het inspectiekader. 65% van de streefdoelen.

Bijlagen

1. referentieset cruciale doelen
2. referentiekader taal en rekenen referentieniveaus

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Door het aanbod van schoolplus zijn wij in staat om extra taal(lees)onderwijs te geven. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school
2.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
3.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
4.	Zoveel mogelijk doorgaande lijn met de voorschool.

Beoordeling

Onze ambitie is om 100 % te behalen als het gaat om beheersing van functionele doelen volgens het inspectiekader. 65% van de streefdoelen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een taalbeleidsplan	gemiddeld
Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator	gemiddeld

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
2.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
3.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
4.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen en analyse in Snappet

Beoordeling

Onze ambitie is om 100 % te behalen als het gaat om beheersing van functionele doelen volgens het inspectiekader. 65% van de streefdoelen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Inzet van Snappet bij het vak rekenen	hoog
Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren	hoog

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis
2.	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (o.a. SEEF)
4.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
5.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De kunstzinnige vorming wordt aangeboden tijdens onze Schoolpluslessen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
5.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

Aandachtspunt	Prioriteit
presentaties Schoolplus	gemiddeld
Ouders betrekken bij Schoolplus	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
4.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs

Beoordeling

Wij hebben de ambitie dat iedereen goed kan bewegen op zijn/haar niveau en plezier beleeft aan het samen sporten.

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek, de techniektorens
3.	We beschikken over een techniekcoördinator, vanuit Schoolplus

Aandachtspunt	Prioriteit
We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek	laag
We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills	laag
We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek	laag

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal in groep 1 t/m 8 bij Schoolplus zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 1 t/m 4 wordt het programma Groove me ingezet
2.	In groep 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal met de methode Join in!

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 11.30 en 12.30 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie scholen op de kaart), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften	hoog
Automatiseren (taal en rekenen) opnemen in de lessentabel	hoog

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur
6.	De leraren zorgen voor veiligheid
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
leerkrachten ontwikkelen eigenaarschap en zelfstandigheid bij kinderen	gemiddeld

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
10.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
11.	De leraren zorgen voor betrokkenheid
12.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren plannen hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	hoog
De leraren structureren hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	hoog
De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten
5.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
De leraren gebruiken materialen t.b.v. het zelfstandig werken	(ruim) voldoende
Structureel werken met coöperatieve werkvormen in de groepen	zwak / matig

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling en sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de niveaugroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind via ZAT en IHI
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen, o.a. SMW
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,3

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren kunnen excellent uit de voeten met het LVS dat de school gebruikt	gemiddeld
De leraren beschikken over vaardigheden om de toets-uitslagen adequaat te analyseren	hoog

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-weer)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren geven ook instructie aan de meer begaafde leerlingen	gemiddeld
De leraren zijn in staat het gedifferentieerd werken goed te organiseren	gemiddeld
De leraren onderscheiden doelen voor de basisgroep, de meergroep en de weergroep	gemiddeld

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. Schoolplus is ons alomvattende talentprogramma. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3.	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills	gemiddeld

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
4.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
5.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Scholing volgen m.b.t. hoogbegaafdheid	gemiddeld

Bijlagen

1. ondersteuningsplan passend onderwijs zoetermeer

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren

Beoordeling

Het is onze ambitie en doelstelling om bij de functionele doelen 100% te behalen, bij de Streefdoelen 65% binnen het referentiekader van de onderwijsinspectie.

Aandachtspunt	Prioriteit
We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten	gemiddeld
Groepsbezoeken koppelen aan de uitslagen van de toetsen	gemiddeld
inzichtelijke rapportage methodegebonden toetsen in Parnassys	gemiddeld

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de

ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
3.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
4.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
5.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
6.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2)
7.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 5% (groep 3 t/m 8)
8.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
9.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	hoog

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito)
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Ouders worden geïnformeerd over resultaten via het Parnassys ouderportaal	gemiddeld

Bijlagen

1. toetskalender 2020-2021

4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De eerder afgegeven schooladviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen	hoog

Bijlagen

1. kwaliteitskaart PO-VO

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in het instrument Competentiethermometer. Dit vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Competentiethermometer, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. De competentethermometer gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren
2.	We gebruiken Competentiethermometer als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer)
3.	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus
4.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
5.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren
6.	we beschikken over een kijkwijzer op schoolniveau met competenties voor de onder- en bovenbouw

Aandachtspunt	Prioriteit
We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze	gemiddeld

Bijlagen

1. inspectiekader versie 2020

5.2 Bevoegde en bekwaame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwaame leraren. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2020-2024
1	Aantal personeelsleden	20	26
2	Verhouding man/vrouw	3-17	5-21
3	LA-leraren	13	20
4	LB-leraren	5	6
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	1	2
7	Opleiding schoolleider	0	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	1	3
10	Taalspecialisten	0	1
11	Gedragsspecialist	1	1
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	1
13	Specialist Rekenen	1 in opleiding	1
14	Specialist kunst en cultuur	1	1
15	Coach	1	1
16	Specialist jonge kind	3	4

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een rekenspecialist en een specialist Wereldoriëntatie. Momenteel (2020) beschikken we over de drie volgende LB-functies: bouwcoördinatoren (2x) en adjunct-directeur (1x).

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

Aandachtspunt	Prioriteit
Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Wereldoriëntatie	laag
Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Specialist rekenen	hoog
Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Specialist Taal/lezen	hoog

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de adjunct-directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Aandachtspunt	Prioriteit
De schoolleiding kan verbeter-beleid operationaliseren en implementeren	gemiddeld
D De schoolleiding werkt vanuit duidelijk geformuleerde afspraken	gemiddeld
De schoolleiding ondersteunt en begeleidt de leraren bij hun werk	gemiddeld

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen van leerteams, professionele leergemeenschappen	gemiddeld
De leraren beschikken over een specialisatie	gemiddeld

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB-ers en de taalcoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een eerdere studiedag hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur besproken: **verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect**. Deze kernwoorden vormen het fundament onder ons functioneren. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opzetten collegiale consultatie	hoog
Gebruiken van een bekwaamheidsdossier	gemiddeld

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's in Leiden en Den Haag gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel (zie ons competentieboekje en de kijkwijzer).

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie Regeling Introductie en begeleiding) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset in ons competentieboekje. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de IB-er en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school het instrument Mijnschoolteam.

Aandachtspunt	Prioriteit
formuleren introductiebeleid	gemiddeld

5.9 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

5.10 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer haar groep gym heeft. In bouwvergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de grote kijkwijzer, die afgeleid is van de competentie thermometer.

5.11 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument competentie thermometer en onze kijkwijzer. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieboekje). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag.

Aandachtspunt	Prioriteit
opstellen bezoeksrooster groepsbezoeken	gemiddeld

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

5.13 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd (digitaal) op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten (bestuursniveau)
- De missie en visie(s) van de school (schoolplan)
- De competentieset (competentiethermometer)
- De gescoorde competentielijstjes (kijkwijzers onder en midden/bovenbouw)
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Aandachtspunt	Prioriteit
ontwikkelen bekwaamheidsdossier	gemiddeld

5.14 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een Regeling Functioneringsgesprekken. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

5.15 Beoordelingsgesprekken

Onze school beschikt over een Regeling Beoordelingsgesprekken. De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een T- naar een V-benoeming. Ook wordt er 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamfoto op. Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

5.16 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de

competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2020-2024

Jaar	Thema	Organisatie
2020-2021	resultatenanalyse	OA
	Snappet	Snappet
	Parnassys	FN
	werken in hoeken	juf Bianca
2021-2022	sociaal emotionele vorming en burgerschap	
	21th century skills leerlijn	
	Werken met groepsplannen nieuwe stijl	OPOZ
	koers identiteit	
	werken met professionel leergemeenschappen	
2022-2023	herkaderen schoolplan en professionaliseringsplan	
	Kunst in de basisschool	
2023-2024	21th century skills	

Gevolgde persoonlijke scholing 2015-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
rekenspecialist		1

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Kunst en cultuur
2. Specialist jonge kind
3. Specialist Engelse taal
4. Specialist Taallesonderwijs, vacature
5. Coach
6. Specialist gedrag
7. middenkader opleiding
8. rekenspecialist in opleiding
9. ict-specialist

Bijlagen

1. professionaliseringsoverzicht 2020-2021

5.17 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor

schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het eind van het jaar.

5.18 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich telefonisch ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook telefonisch beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

5.19 Mobiliteitsbeleid

Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directieberaad omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de scholen van de Stichting OPOZ. De directie (directeur en adjunct-directeur) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en de bovenbouw (taken), een IB-er en een ICT- coördinator. Het MT wordt gevormd door de directie en de twee bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief
5.	De school organiseert jaarlijks minimaal twee oudermomenten (info, inloop en schoolplus)

6.3 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een sociale training gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (kinderen en... hun sociale talenten). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de adjunct-directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen, indien nodig, de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument (Vensters) De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
5.	De school hanteert een incidentenregistratie
6.	De school hanteert een ongevallenregistratie
7.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	hoog

Bijlagen

1. privacy verklaring OPOZ

6.4 Arbobeleid

Onze school heeft met Perspectief een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. De focus voor bouwvergaderingen en studiedagen is inhoud. Organisatorische zaken worden zoveel mogelijk buiten de vergaderingen om geregeld.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken

2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken met een vergadercyclus van 1 maand
2.	Het MT vergadert wekelijks
3.	De OR vergadert 1 x per 6 weken
4.	De MR vergadert 1 x per 6 weken
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: interne memo en via e-mail

6.6 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Wij vormen, samen met Kern kinderopvang, het ikc. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. voerschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De voorschool en Kern kinderopvang
- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5.	We werken samen met diverse ketenpartners; KERN, SMW, Piëzo
6.	We overleggen structureel met de gemeente

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Contacten met de voorschoolse voorzieningen structureren	gemiddeld

6.7 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken via de ouderapp en nieuwsbrief
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs volgens onze povo-procedure
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind via het ouderportaal en voortgangsgesprekken

Aandachtspunt	Prioriteit
Inzet ouderportaal via Parnassys	gemiddeld
We betrekken de ouders bij ons huiswerkbeleid; ouders ondersteunen hun kind thuis	gemiddeld
We organiseren jaarlijks een informatie-avond over de groep waarin hun kind zit	gemiddeld

6.8 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage)
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

Bijlagen

1. kwaliteitskaart po-vo

6.9 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (**incl. protocollen is in de maak op bestuursniveau**) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens

Bijlagen

1. Privacy verklaring OPOZ

6.10 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met Kern peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Piramide. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
2.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
3.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
4.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
5.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
6.	De opbrengsten zijn van voldoende niveau

6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school organiseert zelf de tussenschoolse opvang in de vorm van een continuurooster. Naschoolse opvang wordt georganiseerd door Kern Kinderopvang.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting. Dit volgt in schooljaar 20-21. Er wordt in dat jaar een meerjarenbegroting voor de school vastgesteld. De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener IJK.

Maandelijks bespreken de algemeen directeur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geoormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 30,00 per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur.

7.4 Sponsoring

OPOZ heeft een sponsorregeling waarin is geregeld binnen welke grenzen de school gebruik mag maken van sponsoring om gelden te verwerven ten behoeve van het onderwijs op de school. Deze regeling is met instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) vastgesteld.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast.

De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen, o.a. kwaliteitskaarten)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3

8.3 Verantwoording en dialoog

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	2,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt	hoog
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld
In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	hoog
In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	gemiddeld

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoordeeld als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)

6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.7 Inspectiebezoeken

Onze bestuur heeft schooljaar 2019-2020 een bezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie de website van school en bestuur). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs binnen ons bestuur en op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Aandachtspunt	Prioriteit
verwoorden van ambities m.b.t. functionele- en streefdoelen	gemiddeld

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Stichting OPOZ beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Aandachtspunt	Prioriteit
onderwijskwaliteit	hoog
professionele cultuur	gemiddeld
onderwijsinnovatie	hoog
samenwerking	gemiddeld
profilering	gemiddeld

Bijlagen

1. koersplan opoz

10 Aandachtspunten 2020-2024

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school werken wij vanuit een duidelijke identiteit waarin meer ruimte is voor eigenaarschap en verantwoordelijkheid van kinderen.	gemiddeld
	Op onze school geven we verschillende vakken, waaronder rekenen niet meer met een methode, maar met behulp van ICT	hoog
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills	gemiddeld
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag	gemiddeld
	Op onze school is een duidelijke expliciet gemaakte koers m.b.t. sociaal emotionele vorming en burgerschap.	hoog
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind.	hoog
	Op onze school hebben wij de ambitie om boven Nederlands gemiddelde te scoren op de eindtoets.	hoog
	Op onze school is aandacht voor fysieke en geestelijke gezondheid en voor een evenwichtig zelfbeeld bij kinderen.	gemiddeld
	Op onze school bieden wij een talentenprogramma aan met Engels, techniek, dans, drama, muziek en wisselvakken in de vorm van Schoolplus.	hoog
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	burgerschap	gemiddeld
	gezonde school	gemiddeld
	doorontwikkelen van ontwikkelings- en handelingsgericht werken	gemiddeld
	ICT, onderwijsinnovatie	hoog
	oudercommunicatie	hoog
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	duidelijker, meer expliciete koers/methode voor sociaal-emotionele vorming	gemiddeld
	Grotere rol binnen school voor de kinderen in de leerlingenraad	gemiddeld
Taalleesonderwijs	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	Inzet van Snappet bij het vak rekenen	hoog
Kunstzinnige vorming	presentaties Schoolplus	gemiddeld
	Ouders betrekken bij Schoolplus	gemiddeld
Wetenschap en Technologie	We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek	laag
	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills	laag
	We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek	laag
Talentontwikkeling	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills	gemiddeld
Passend onderwijs	Scholing volgen m.b.t. hoogbegaafdheid	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Opbrengstgericht werken	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten Groepsbezoeken koppelen aan de uitslagen van de toetsen	gemiddeld
	inzichtelijke rapportage methodegebonden toetsen in Parnassys	gemiddeld
Resultaten	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	hoog
Toetsing en afsluiting	Ouders worden geïnformeerd over resultaten via het Parnassys ouderportaal	gemiddeld
Integraal Personeelsbeleid	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze	gemiddeld
Organisatorische doelen	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Wereldoriëntatie	laag
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Specialist rekenen	hoog
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Specialist Taal/lezen	hoog
De schoolleiding	D De schoolleiding werkt vanuit duidelijk geformuleerde afspraken - De schoolleiding kan verbeter-beleid operationaliseren en implementeren - De schoolleiding ondersteunt en begeleidt de leraren bij hun werk	gemiddeld
Beroepshouding	Ontwikkelen van leerteams, professionele leergemeenschappen	gemiddeld
Professionele cultuur	Gebruiken van een bekwaamheidsdossier - De leraren beschikken over een specialisatie - Opzetten collegiale consultatie	gemiddeld
Introductie en begeleiding	formuleren introductiebeleid	gemiddeld
Het bekwaamheidsdossier	ontwikkelen bekwaamheidsdossier	gemiddeld
Samenwerking	Contacten met de voorschoolse voorzieningen structureren	gemiddeld
Contacten met ouders	We betrekken de ouders bij ons huiswerkbeleid; ouders ondersteunen hun kind thuis - Inzet ouderportaal via Parnassys - We organiseren jaarlijks een informatie-avond over de groep waarin hun kind zit	gemiddeld
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	gemiddeld
Vervolgsucces	De eerder afgegeven schooladviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen	hoog
Veiligheid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	hoog
Verantwoording en dialoog	De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	hoog

11 Meerjarenplanning 2020-2024

Thema	Aandachtspunt	'20-'21	'21-'22	'22-'23	'23-'24
Streefbeeld	Op onze school werken wij vanuit een duidelijke identiteit waarin meer ruimte is voor eigenaarschap en verantwoordelijkheid van kinderen.				
	Op onze school geven we verschillende vakken, waaronder rekenen niet meer met een methode, maar met behulp van ICT				
	Op onze school beschikken we over leerlijnen voor bepaalde onderdelen van de 21st century skills				
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag				
	Op onze school is een duidelijke expliciet gemaakte koers m.b.t. sociaal emotionele vorming en burgerschap.				
	Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind.				
	Op onze school hebben wij de ambitie om boven Nederlands gemiddelde te scoren op de eindtoets.				
	Op onze school is aandacht voor fysieke en geestelijke gezondheid en voor een evenwichtig zelfbeeld bij kinderen.				
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	burgerschap				
	gezonde school				
	doorontwikkelen van ontwikkelings- en handelingsgericht werken				
	ICT, onderwijsinnovatie				
	oudercommunicatie				
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	duidelijker, meer expliciete koers/methode voor sociaal-emotionele vorming				
	Grotere rol binnen school voor de kinderen in de leerlingenraad				
Taallesonderwijs	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan				
Rekenen en wiskunde	Inzet van Snappet bij het vak rekenen				
Kunstzinnige vorming	presentaties Schoolplus				
	Ouders betrekken bij Schoolplus				
Wetenschap en Technologie	We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek				
	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills				
	We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek				

Thema	Aandachtspunt	'20-'21	'21-'22	'22-'23	'23-'24
Talentontwikkeling	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills				
Passend onderwijs	Scholing volgen m.b.t. hoogbegaafdheid				
Opbrengstgericht werken	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten				
	inzichtelijke rapportage methodegebonden toetsen in Parnassys				
Resultaten	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]				
Toetsing en afsluiting	Ouders worden geïnformeerd over resultaten via het Parnassys ouderportaal				
Integraal Personeelsbeleid	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze				
Organisatorische doelen	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Wereldoriëntatie				
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Specialist rekenen				
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Specialist Taal/lezen				
De schoolleiding	D De schoolleiding werkt vanuit duidelijk geformuleerde afspraken				
Beroepshouding	Ontwikkelen van leerteams, professionele leergemeenschappen				
Professionele cultuur	Gebruiken van een bekwaamheidsdossier				
Introductie en begeleiding	formuleren introductiebeleid				
Het bekwaamheidsdossier	ontwikkelen bekwaamheidsdossier				
Samenwerking	Contacten met de voorschoolse voorzieningen structureren				
Contacten met ouders	We betrekken de ouders bij ons huiswerkbeleid; ouders ondersteunen hun kind thuis				
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie				
Veiligheid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)				
Verantwoording en dialoog	De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 28AL
Naam: OBS Florence Nightingale
Adres: Zanzibarplein 90
Postcode: 2721 GE
Plaats: ZOETERMEER

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 28AL
Naam: OBS Florence Nightingale
Adres: Zanzibarplein 90
Postcode: 2721 GE
Plaats: ZOETERMEER

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
