

Schoolveiligheidsplan

CBS It Finster



Weverswei 3

8711GP, Workum

0515542224

<https://www.nijegaast.nl/itfinster/>

Inleiding

Het voorliggende schoolveiligheidsplan heeft tot doel om inzichtelijk te maken op welke wijze onze school zorgdraagt voor de algehele veiligheid. Het is namelijk onze overtuiging dat zowel de fysieke als ook de sociale veiligheid van het allerhoogste belang zijn om het welzijn van onze medewerkers, leerlingen en bezoekers zo goed mogelijk te kunnen waarborgen. Onze schoolbrede aanpak bestaat dan ook uit met elkaar samenhangende interventies op het niveau van zowel het individu, de klas als de school.

De opzet van dit veiligheidsplan is zodanig vormgegeven dat het benodigde eenvoudig kan worden teruggevonden en effectief kan worden gebruikt. Wij verwachten daarom ook dat al onze medewerkers zich vergewissen van de inhoud van dit veiligheidsplan en deze ook ter hand nemen wanneer de situatie daar om vraagt.

Het is onze overtuiging dat dit schoolveiligheidsplan voldoet aan alle wettelijke vereisten en wij zullen er gaandeweg zorg voor blijven dragen dat eventuele nieuwe ontwikkelingen ook hun weerslag krijgen in de inhoud van dit veiligheidsplan.

november 2023,
Fimke Wind,
Directeur

Inhoud

Hst 1 Verantwoordelijken	5
§ 1.1 Contactgegevens	5
§ 1.2 Verantwoordelijkheden	5
§ 1.3 Toezicht	6
Hst 2 Beleid	6
§ 2.1 Pedagogische visie	6
§ 2.2 Schoolregels	7
§ 2.3 Protocollen	7
§ 2.4 Professionalisering van het personeel	8
§ 2.5 Fysieke veiligheid	8
§ 2.6 Monitoring van de veiligheidsbeleving	8
§ 2.7 Behandeling van incidenten	8
§ 2.8 Vertrouwelijkheid en klachten	8
§ 2.9 Evaluatie van het schoolveiligheidsplan	9

Bijlagen op de volgende pagina.

Bijlage 1 Verantwoordelijkheden
Bijlage 2 Reglement cameratoezicht
Bijlage 3 Schoolregels medewerkers
Bijlage 4 Schoolregels leerlingen
Bijlage 5 Pestprotocol
Bijlage 6 Aggressie en geweld
Bijlage 7 Protocol Huiselijk Geweld en Kindermishandeling
Bijlage 8 Protocol Seksuele intimidatie
Bijlage 9 Protocol Discriminatie en racisme
Bijlage 10 Protocol Schorsing en verwijdering
Bijlage 11 Protocol Medisch handelen
Bijlage 12 Protocol Overlijden en rouw
Bijlage 13 RI&E
Bijlage 14 Plan Van Aanpak
Bijlage 15 Ontruimingsplan
Bijlage 16 BHV-plan
Bijlage 17 Rapportage brandveiligheid
Bijlage 18 Behandeling van incidenten
Bijlage 19 IBP beleid
Bijlage 20 Informatieverstrekking gescheiden ouders
Bijlage 21 Klachtenregeling

Hst 1 Verantwoordelijken

§ 1.1 Contactgegevens

Functie	Naam	Contactgegevens
Locatiedirecteur	F. Wind	f.wind@nijegaast.nl 06-16397812
Voorzitter MR	J.Jorritsma	janetjor@hotmail.com 0642244760
Veiligheidscoördinator	F. Wind	f.wind@nijegaast.nl 06-16397812
Coördinator pestbeleid	L. Walstra	l.walstra@nijegaast.nl 0515-542224
Aanspreekpunt pestincidenten	M.Thissen	m.thissen@nijegaast.nl 0515-542224
Coördinator leerlingbegeleiding	M.Thissen	m.thissen@nijegaast.nl 0515-542224
Schoolpsycholoog	W. Boschma	w.boschma@nijegaast.nl
Aandachtsfunctionaris	L. Boot	l.boot@nijegaast.nl 06-23922746
Zorgcoördinator	M.Thissen	m.thissen@nijegaast.nl 0515-542224
Interne vertrouwenspersoon	M.Thissen	m.thissen@nijegaast.nl 0515-542860
Externe vertrouwenspersoon	R. Miedema	r.miedema@ggdfryslan.nl 088229 444
Conciërge	G. Talsma	g.talsma@nijegaast.nl 06-52549308
Hoofd BHV	A. Visser	a.visser@nijegaast.nl 0611222031
Aanspreekpunt klachtencommissie	R. de Vries-Ekkel	0515 - 541846
Contactpersoon bij de politie / Wijkagent	Carina v.d. Werf	0900 - 8844

§ 1.2 Verantwoordelijkheden

Iedereen die betrokken is bij de school draagt enige vorm van verantwoordelijkheid ten aanzien van de veiligheid. Wat deze verantwoordelijkheid inhoudt, wordt in Bijlage 1 beschreven voor:

- Schoolleiding
- MR
- Veiligheidscoördinator

- Coördinator pestbeleid
- Aanspreekpunt pestincidenten
- Vertrouwenspersoon
- Hoofdconciërge
- Medewerkers
- Leerlingen
- Ouders van leerlingen

§ 1.3 Toezicht

Op onze school wordt gebruik gemaakt van cameratoezicht (Bijlage 2)

Plaats	Toezicht
Klaslokalen en werkruimtes	n.v.t.
Gangen en aula	n.v.t.
Schoolplein en rondom de school	Er hangen 2 camera's aan de voorgevel van de school

Moment	Toezicht
Lessen	n.v.t.
Pauzes	n.v.t.
Tussenuren en overblijfuren	n.v.t.
Binnenschoolse activiteiten	n.v.t.
Buitenschoolse activiteiten, excursies, schoolreisjes en schoolkampen	n.v.t.

Hst 2 Beleid

§ 2.1 Pedagogische visie

Iedereen dient zich op onze school veilig en gerespecteerd te kunnen voelen. Wij zien dit als de basis voor elk kind om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Vanuit de veilige en positieve basis kunnen kinderen met vertrouwen uitdagingen aangaan en initiatieven ondernemen.

Wij betrekken de hele schoolgemeenschap bij het creëren en behouden van het goede pedagogisch klimaat. Iedereen draagt bij aan het realiseren en bewaken van de drie basisvoorwaarden: relatie, competentie en autonomie. In een positief klimaat, waarin deze drie basisvoorwaarden recht wordt gedaan, weet iedereen dat hij/zij zichzelf mag zijn, iets bij mag dragen en altijd op iemand terug kan vallen als iets (nog te) moeilijk is. Hierdoor durven kinderen risico's te nemen, waardoor zij zich sterker kunnen ontwikkelen.

Een goed pedagogisch klimaat hebben is één, een goed pedagogisch klimaat houden vraagt dat we er steeds aandacht voor hebben. Met de kinderen bespreken wij daarom regelmatig het klimaat in de groep en op school, hoe iedereen daar een positieve bijdrage aan kan leveren en wat er eventueel nodig is om het pedagogisch klimaat nog beter te maken.

§ 2.2 Schoolregels

Binnen onze school gelden vanuit de methode leefstijl, op alle niveaus de volgende afspraken:

- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee
- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We hebben respect voor elkaar en voor elkaars eigendommen.

Daarnaast gelden er basisgedragsregels:

- We laten elkaar in waarde. We accepteren elkaar zoals we zijn in geslacht, geaardheid, geloof, ras, fysieke en/of geestelijke beperking
- We waarborgen elkaars sociale en fysieke veiligheid. We onthouden ons van elke vorm van pesten, agressie, geweld en/of seksuele intimidatie
- We gaan respectvol om met onze omgeving en materialen. We vernielen niets.

Voor zowel de medewerkers (Bijlage 3) als de leerlingen (Bijlage 4) gelden uiteenlopende specifieke schoolregels.

§ 2.3 Protocollen

Op onze school zijn uiteenlopende protocollen van kracht. De volgende protocollen hebben direct betrekking op grensoverschrijdend gedrag:

- Pestprotocol (Bijlage 5)
- Protocol Agressie en geweld (Bijlage 6)
- Protocol Huiselijk geweld en kindermishandeling (Bijlage 7)
- Protocol Seksuele intimidatie (Bijlage 8)
- Protocol Discriminatie en racisme (Bijlage 9)
- Protocol Schorsing en verwijdering (Bijlage 10)

De volgende protocollen hebben geen betrekking op grensoverschrijdend gedrag maar wel op de veiligheid op school:

- Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen (Bijlage 11)
- Protocol Overlijden en rouw (Bijlage 12)

§ 2.4 Professionalisering van het personeel

Ten aanzien van de sociale veiligheid zorgen wij ervoor dat al onze medewerkers voldoende vaardig zijn in: het omgaan met pesten, het voorkomen van agressie, het de-escaleren van agressie, het voeren van moeilijke onder gesprekken en het geven van collegiale feedback. Alle trainingen hierin zijn gericht op effectieve preventie, tijdige signalering en adequaat ingrijpen.

§ 2.5 Fysieke veiligheid

Met betrekking tot de fysieke veiligheid zijn op onze school de volgende documenten van kracht:

- RI&E (Bijlage 13) en het bijbehorende Plan Van Aanpak (Bijlage 14)
- Ontruimingsplan (Bijlage 15)
- BHV-plan (Bijlage 16)
- Rapportage brandveiligheidsinspectie (Bijlage 17)

§ 2.6 Monitoring van de veiligheidsbeleving

Onze school brengt minimaal jaarlijks de veiligheidsbeleving van leerlingen in kaart. Hiervoor maken wij gebruik van de vragenlijsten van **Bureau voor praktijkgericht onderzoek BV** (<http://www.bvpo.nl/>). Deze tool is door de VO-Raad erkent als toegestane gegevensleverancier voor het uitzetten van de verplichte tevredenheidsenquêtes voor ouders & leerlingen in het PO en het VO. Alle door dit instrument vergaarde gegevens zijn toegankelijk voor de onderwijsinspectie.

Deze jaarlijkse leerling enquête is dusdanig vormgegeven dat deze inzicht geeft in het algehele welbevinden van de leerlingen op school, meer specifiek in de ervaren sociale veiligheid op school en in de mate waarin leerlingen te maken hebben met aantasting van de sociale veiligheid.

Het verkozen instrument is:

- valide en betrouwbaar, doordat het daadwerkelijk meet wat het beoogt te meten en deze meting accuraat is.
- gestandaardiseerd, doordat het vaste vragen bevat en telkens opnieuw op dezelfde wijze wordt toegepast
- representatief, doordat het instrument wordt toegepast op een voldoende groot aantal leerlingen dat wat samenstelling betreft gelijk op de algehele leerling populatie van de school

§ 2.7 Behandeling van incidenten

Op onze school worden incidenten op de volgende wijze gemeld, geregistreerd en afgehandeld (Bijlage 18).

§ 2.8 Vertrouwelijkheid en klachten

Bij het verwerken van persoonsgegevens houden wij ons aan de wetgeving daaromtrent (Bijlage 19). Hieronder vallen ook de afspraken ten aanzien van de informatieverstrekking aan gescheiden ouders (Bijlage 20).

Op onze school is een klachtenregeling van kracht (Bijlage 21).

§ 2.9 Evaluatie van het schoolveiligheidsplan

Het voorliggende schoolveiligheidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd door de veiligheidscoördinator in samenspraak met het team van It Finster tijdens teambijeenkomst op 17 juni 2024. Wanneer er bijzonderheden zijn wordt er contact opgenomen met betrokken instanties/personen.

Naar aanleiding hiervan wordt het plan aangepast en goedgekeurd.