

SCHOOLGIDS



2022-2023

ONZE PIJLERS

Kunst van het leren en leren van kunst
Unieke kwaliteiten ontdekken
Nieuwsgierigheid prikkelen
Samenwerken geeft verbinding
Talent ontwikkelen door eigenaarschap

Voorwoord

Deze gids is geschreven voor de ouders en verzorgers van kinderen op onze school en voor ouders en verzorgers die erover denken hun kind aan te melden bij De Triangel. U vindt in deze gids informatie over de organisatie van het onderwijs, de zorg voor de leerlingen, de resultaten en praktische zaken.

Voor de nieuwe ouders

De veranderingen die het naar school gaan van uw kind met zich meebrengen zijn groot. De dagelijkse routines veranderen voor u en uw kind; dat is wennen. Een groot deel van de dag is uw kind in handen van een ander, de juf of de meester. Het is erg belangrijk dat uw kind een geborgen, veilige plek heeft bij iemand die u vertrouwt. Over de gehele basisschoolperiode vertrouwt u uw kind ruim 7500 uur toe aan de school. Dat is een behoorlijk deel van een kinderleven. Reden genoeg voor u om een basisschool met zorg te kiezen.

Scholen verschillen in hun manier van werken en in de wijze waarop ze de zorg voor uw kind vormgeven, in sfeer en in resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. Deze schoolgids kan u helpen met het maken van een keuze. Er staat veel informatie in, maar lang niet alles. De sfeer op school moet u proeven en beleven. Daarom nodigen wij iedereen die belangstelling heeft uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding.

Misschien zijn er mensen in uw omgeving die hun kind op onze school hebben. Zij kunnen u vast veel vertellen over onze school.

Voor de ouders die al kinderen op school hebben

Ook voor u is deze informatie bestemd. Als verantwoording voor onze manier van werken en als naslagwerk. Deze gids is via onze website www.triangelweesp.nl te lezen. Alle ouders krijgen per klas aan het begin van het schooljaar een informatieboekje mee over specifieke zaken voor het betreffende leerjaar.

Voor alle ouders

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Heeft u na het lezen van deze gids vragen, opmerkingen of suggesties, dan kunt u ons altijd bellen of even langskomen. Wij vinden inbreng en het meedenken van ouders heel belangrijk!

Welkom op De Triangel!
Team en directie

De Kunst van het Leren en Leren van Kunst!

*Naast de onderwijsinhoud zoals die in de wet is omschreven,
biedt de Triangel de kinderen een rijke leeromgeving
vooral op het gebied van kunst en cultuur.*

Inhoud

Voorwoord	2
Inhoud	3
Inleiding	5
Bestuur: Talent Primair	6
Doelstellingen van de school	9
Het onderwijs	9
Waar staat de school voor?	9
Het team	11
De groepen	11
Vakleerkrachten en overig personeel	11
Stagiaires	11
De dagelijkse gang van zaken	11
De onderbouw: groep 1 en 2	12
De middenbouw: groep 3, 4 en 5	12
De bovenbouw: groep 6, 7, en 8	12
Inhoud van ons onderwijs	13
Methoden	13
Vorbereidend lees- en taalonderwijs: groep 1 en 2	13
Aanvankelijk lezen: groep 3	13
Voortgezet lezen	14
Begrijpend luisteren en begrijpend lezen	14
Taalonderwijs	14
Vorbereidend rekenonderwijs	14
Rekenonderwijs	15
Schrijven	15
Zaakvakken	15
Schooltelevisie	15
Projecten	15
Hoe werken we? De kunst van het leren	16
Verwerking van de leerstof	16
Computergebruik	16
Huiswerk	17
Kunsteducatie: Leren van Kunst	18
Kunst beleven, Kunst doen	18
Triangel Kunst dag	18
Theater in de school	18
Toneel	18
Muziek	18
De muziektuin	19
Excursies	19
Opvang van nieuwe kinderen	19
Hoe bieden we zorg aan de kinderen?	20
Hoe is de leerlingenzorg georganiseerd?	20
Hoe volgen wij de kinderen in hun ontwikkeling?	20

Zitten blijven (doubleren)	21
Communicatie met ouders	22
Hoe gaan wij om met het leerling-dossier?	22
Wat doet een intern begeleider?	23
Passend Onderwijs	23
Jeugd en Gezin Gooi en Vechtstreek	24
De overgang naar het voortgezet onderwijs	25
Naar welk type scholen voor voortgezet onderwijs gaan de leerlingen?	26
Eindtoets IEP	27
Gymnastiek	28
Schoolreizen en kamp	28
Afscheidsavond groep 8	28
Avondvierdaagse	28
Welke praktische zaken zijn voor u nog belangrijk?	28
Verjaardagen	28
Ziekmelding	28
Stagiaires	29
Afspraak met leerkracht, intern begeleider of directie	29
Schoolfotograaf	29
Veiligheidsplan	29
Oud papier	29
Fietsend naar school	29
Gevonden voorwerpen	29
Verlof en leerplichtwet	30
Schorsing en verwijdering van school	30
Klachtenprocedure en -regeling	31
Wat betekenen de ouders voor onze school?	33
Ouderparticipatie	33
Liefde voor Lezen Commissie	33
Medezeggenschapsraad (MR) en Ouderraad (OR)	33
Ouderbijdrage en kosten schoolreisje / schoolkamp	34
Informatievoorziening	34
Hoe is onze school georganiseerd?	35
De schooltijden	35
Eten op school	35
Overblijven	35
Naschoolse opvang	35
Vakanties 2023-2024	36
Voor nieuwe ouders	37
Toelatingsbeleid voor de basisscholen in Weesp	37
Algemene Verordening Gegevensbescherming	38
Adressen	40

Inleiding

Onze school is gevestigd in een karakteristiek gebouw aan de Singel. Het gebouw is begin jaren vijftig ontworpen en omgeven door een ruim schoolplein met veel groen. In 2009 is de school geheel gerenoveerd. Ook zijn er lokalen aangebouwd. In het gebouw is een buitenschoolse opvang gevestigd. Hier worden zowel 's morgens voor schooltijd als 's middags na schooltijd kinderen opgevangen door BSO de Singel. Met peuterspeelzaal "Onder Moeders Paraplu", die in één van de gangen is gevestigd, bestaat een goede samenwerking. In 2009 is ook een geheel nieuwe sportzaal gebouwd. De schoolpopulatie van De Triangel is divers. De grootste groep heeft een achtergrond gekenmerkt door maatschappelijke betrokkenheid en een brede belangstelling voor kunst en cultuur.



Bestuur: Talent Primair

Het bevoegd gezag van onze school is Stichting Basisonderwijs Gooi en Vechtstreek. De werknaam van de stichting is: 'Talent Primair'.

De stichting is het bevoegd gezag van de onderstaande basisscholen, heeft ongeveer 450 personeelsleden, die openbaar en bijzonder onderwijs geven aan ruim 4900 leerlingen:

OBS Bijvanck	Blaricum
OBS Blaricum	Blaricum
OBS Koningin Emma	Bussum
OBS de Zuidwend	Eemnes
Jenaplanschool Sterrenwachter	Hilversumse Meent
Mont. de Gouden Kraal	Huizen
OBS Kamperfoelie	Huizen
Dr. Maria Montessori	Huizen
Gooische Montessori	Huizen
OBS Curtevenne	Kortenhoef
Montessorischool Laren	Laren
OBS de Ploeg	Laren
OBS Graaf Floris	Loenen aan de Vecht
SWS de Catamaran	Loosdrecht
OBS de Linde	Loosdrecht
Jenaplanschool Sterrenwachter	Loosdrecht
De Wisperweide	Weesp
OBS Triangel	Weesp
OBS Comenius	Naarden
OBS Godelinde	Naarden
OBS Meester Kremer	Nederhorst den Berg
OBS Tweemaster	Nigtevecht

Het College van Bestuur van Talent Primair bestaat uit twee personen. Voorzitter is de heer R. Hoogendoorn en mevrouw F.H. Hooglandt is bestuurslid.

Informatie over de stichting kunt u vinden op www.talentprimair.nl

Op de scholen van de Talent Primair voeren de directeuren van de scholen integraal management uit. Op onze school wordt de schoolleiding uitgevoerd door Leonie Webbers (directeur).

Toezicht:

Het bestuur van Talent Primair staat onder toezicht van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bestaat uit maximaal zeven leden.

Koers Talent Primair

Talent Primair staat voor: met plezier en onderzoekend reflecteren op en bouwen aan het onderwijs. Alles is erop gericht om modern ook gedegen onderwijs aan onze kinderen te bieden. We maken dit mogelijk door professionals die met plezier bezig zijn met hun vak en die onderzoekend zijn naar verbetering. Bij Talent Primair staat de leerling centraal. Daarnaast zetten we nadrukkelijk de leraar centraal. Het vakmanschap van de leraar is voorwaardelijk voor het plezier dat kinderen in leren krijgen.

De missie en kernwaarden van Talent Primair zijn samengevat in onze kernzinnen:

Wij zien ieder kind en met elkaar de wereld om ons heen
Wij activeren de zin tot leren

Wij geven kinderen een gedegen basis en dragen ze uit
Wij gaan ontspannen en creatief om met de snel veranderende wereld
Wij werken samen om te komen tot groei
Wij zijn voortdurend nieuwsgierig naar vernieuwing en verbetering
Wij zijn trots op onze talenten en vakbekwaamheid

Speerpunten van Talent Primair tot 2024:

Passend onderwijs: de basis op orde

Op al onze scholen is de basisondersteuning van hoog niveau en per school aangepast aan wat hun leerlingen aankunnen en uitdaagt. Dit geldt dus ook voor onze hele begaafde leerlingen.

Toerusten voor de toekomst

Niemand weet hoe de toekomst er precies uit ziet en welke vaardigheden dit van onze kinderen verwacht. Wat we wel weten is dat basisvaardigheden zoals taal en rekenen belangrijk blijven. Daarnaast zal kennis zich snel en voortdurend ontwikkelen. Onze kinderen zullen het dus vooral leuk moeten vinden om te blijven leren. Tot slot willen we onze leerlingen meegeven waarom zij behoedzaam met onze aarde moeten omgaan.

Zorg voor ons personeel: binden, boeien en stimuleren

Onderwijs valt of staat bij de kwaliteit van onze leerkrachten. Professionele aandacht is van groot belang om hen met plezier en deskundigheid hun vak uit te laten oefenen. We gaan investeren in ons werkgeverschap om onze huidige leerkrachten aan ons te binden en aantrekkelijk te zijn voor nieuwe leerkrachten.

Communicatie: delen wat ons enthousiast en trots maakt.

We zijn trots op onze scholen en op het onderwijs wat we daar geven. We gaan daar zelfbewust over vertellen. We delen mooie, inhoudelijke verhalen over ons onderwijs waarmee we elkaar en de buitenwereld inspireren.

Onderdeel in de keten

We willen kinderen een doorgaande lijn bieden in hun ontwikkeling. Die start dus niet bij groep 1 en eindigt niet bij groep 8. We werken samen met onze ketenpartners (kinderopvang en voortgezet onderwijs) om te zorgen dat kinderen zich vloeiend kunnen ontwikkelen.

ICT: leuk, handig en noodzakelijk voor de toekomst

De techniek staat er. We gaan zoeken naar de beste manieren om die te verbinden aan de inhoud van het onderwijs.

Kwaliteitszorg en -cultuur: een reflectieve dialoog

We hebben goede systemen voor kwaliteitszorg. Die gaan we nog beter voor ons laten werken. Onze kwaliteitszorg levert ons de gegevens om onszelf steeds te bevragen hoe goed we het doen en waar het nog beter of anders kan. Het daagt ons uit tot zinvolle innovaties.

Geld en gebouwen

Financieel staan we er gezond voor. Daar blijven we op koersen. Onze begrotingen zijn beleidsrijk. Dat wil zeggen: ze zijn erop gericht om onze ambities te verwezenlijken.

Bovenstaande koers van Talent Primair koppelen wij als school aan de eigen schoolontwikkeling. Op deze manier zijn we verbondenheid met de andere scholen uit onze stichting en zijn we tegelijkertijd autonoom in onze eigen ontwikkeling.

Bezoekadres / correspondentieadres:

Bestuursbureau Talent Primair
Amersfoortsestraatweg 180c
1272 RR Huizen

Telefoonnummer: 035 - 5257578
Centrale mailadres: info@talentprimair.nl
Website: <http://www.talentprimair.nl/>

Privacyreglement van Talent Primair

Het onderwijs is in toenemende mate afhankelijk van informatie en ICT.

De hoeveelheid informatie, waaronder persoonsgegevens, neemt toe door o.a. ontwikkelingen als gepersonaliseerd leren met ICT, Leerling Administratiesystemen, digitale communicatie. Het is belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. De afhankelijkheid van ICT en persoonsgegevens brengt nieuwe kwetsbaarheden en risico's met zich mee. Het goed regelen van informatiebeveiliging en privacy (afgekort tot IBP) in een IBP-beleid is noodzakelijk om de gevolgen van deze risico's tot een aanvaardbaar niveau te reduceren en de voortgang van het onderwijs en de bedrijfsvoering optimaal te kunnen waarborgen.

Talent Primair heeft een Informatiebeveiligings- en privacybeleid opgesteld met als bijlage het Privacyreglement.

Deze documenten gelden voor alle onder het bevoegd gezag staande scholen van Talent Primair en kunt u terugvinden op de website van de stichting



Doelstellingen van de school

Openbare Basisschool de Triangel wil goed en aantrekkelijk openbaar basisonderwijs bieden. Openbaar betekent dat onze school voor iedereen toegankelijk is, ongeacht geloof en afkomst. We willen een sfeer **creëren** waarin ieder kind zich geaccepteerd en veilig voelt. Een vertrouwde omgeving om samen te werken, te leren, te spelen en te leven.

Ook kunt u als ouder of verzorger altijd bij ons terecht met uw vragen, wensen en zorgen. Wij willen u betrekken bij het leerproces van uw kind door contactmogelijkheden te bieden tussen leerkrachten, ouders en directie, en door inloop- en koffie-uurtjes voor ouders op bepaalde momenten in te plannen (groep 1, 2 en 3).

Wij willen de kinderen goed onderwijs geven door te werken aan een goede balans tussen zelfstandigheid en ruimte voor eigen creativiteit enerzijds, en inspiratie en intellectuele uitdaging anderzijds.



Het onderwijs

Naast bovengenoemde algemene zaken kenmerkt ons onderwijs zich door te werken met elementen uit het daltononderwijs.

Wij begeleiden de kinderen in het ontwikkelen van zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en vrijheid in gebondenheid.

De leerkrachten bieden ondersteuning bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

Kernbegrippen zijn:

- een goed pedagogisch klimaat
- zelfstandig werken
- samenwerking
- creatieve activiteiten zoals muziek, toneelspelen, creatieve lessen en projecte

Waar staat de school voor?

De school geeft in haar werkwijze en het onderwijsprogramma vorm aan de missie:

“De Kunst van het Leren en Leren van Kunst”

De Kunst van het Leren komt in ons onderwijs tot uiting doordat wij

- de kinderen een duidelijke structuur bieden, waardoor ze zich veilig voelen;
- de capaciteiten van kinderen benutten en eruit halen wat erin zit;
- zorg op maat bieden met aandacht voor kinderen die leren moeilijk vinden én voor kinderen die gezien de leerstof meer aankunnen;
- samenwerking en overleg aanmoedigen
- aandacht hebben voor een goede sociale emotionele ontwikkeling van de kinderen ;
- zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid bevorderen;
- aandacht hebben voor een goede sociale, emotionele ontwikkeling;

Zie ook hoofdstuk 6, *Hoe werken we?*

Leren van Kunst komt tot uiting doordat wij

- groot belang hechten aan de creatieve ontwikkeling van de kinderen;
- de kinderen gevarieerde creatieve activiteiten aanbieden;
- voor het gehele schooljaar een kunstmenu aanbieden met accent op Kunst Beleven, Kunst Doen;
- toneelvoorstellingen binnen de school halen en toneel voor en met de kinderen organiseren;
- muzieklessen geven



Zie ook hoofdstuk 7, *Kunsteducatie*

Het team

De groepen

Op de school zijn de leerlingen verdeeld over negen groepen.

In de kleutergroepen zitten de kinderen van groep 1 en 2 bij elkaar. Vanuit pedagogische argumenten is voor deze combinatie gekozen; jonge kleuters leren veel van oudere kleuters; samen spelen, samen werken en samen leren vinden wij voor onze onderbouw van 4-, 5- en 6-jarigen een goed uitgangspunt. De overige groepen zijn jaargroepen.

Het zijn groepen variërend van 25 tot 30 leerlingen. Vanaf groep 3 hebben we enkelvoudige groepen.

Er is een intern begeleider voor de leerlingenzorg en een vakleerkracht voor **gymnastiek lessen**, voor muziek en beeldende vorming. Er is een medewerker voor administratieve taken.

Vakleerkrachten en overig personeel

De Triangel heeft naast de groepsleerkrachten ook specialisten, vakleerkrachten en ondersteunend personeel:

- Vakleerkracht gymnastiek (2 dagen)
- Vakleerkracht muziek (1 dag)
- Vakleerkracht handvaardigheid. (1 dag)
- Vakleerkracht plusgroep (1 dag)
- Zorgcoördinator (IB-er) (3,5 dagen)
- ICT-er (1 dag)
- Onderwijsassistent (3 dagen)
- Administratieve kracht (4 ochtenden)
- Directeur (4 dagen)

Stagiaires

De Triangel is, in samenwerking met de Hogeschool Utrecht, een opleidingsschool voor nieuwe leerkrachten. Dit betekent dat er studenten in onze **school worden** opgeleid door de leerkrachten. Meta Oudshoorn is de schoolopleider en coördineert het opleiden in school.

Op deze manier wordt theorie gekoppeld aan de praktijk. Studenten leren door feedback en reflectie om het vak in de vingers te krijgen. Daarnaast brengen de studenten nieuwe informatie in de school, waar wij ons voordeel mee kunnen doen. De studenten voeren **zo veel** mogelijk activiteiten uit die horen bij het werk van groepsleerkrachten, waaronder eventuele oudergesprekken.

Dit gebeurt altijd in overleg en binnen de afspraken omtrent vertrouwelijkheid.

Een PABO-student die aan het laatste deel van zijn opleiding zit (Leerkracht In Opleiding) kan na een inwerkperiode ook zelfstandig de groepen les geven.

De dagelijkse gang van zaken

De onderbouw: groep 1 en 2

De kleuters zitten in de combinatiegroepen 1 en 2 en leren spelenderwijs van elkaar. Wij geven in de onderbouw ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO).

Deze onderwijsvisie legt de nadruk op de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit van kinderen. Het is van belang dat kinderen uitstijgen boven hun huidige niveau.

De doelstelling van OGO is het stimuleren van kinderen om hun volledige persoonlijkheid te ontwikkelen.

Het kind ontdekt vanuit zijn eigen ontwikkeling wat op het randje van zijn kunnen en nog niet kunnen ligt.

Door middel van observatie zoekt de leerkracht wat de leerlingen zelf willen en al (bijna) kunnen. Daar stemt de leerkracht het onderwijsaanbod op af.



Ontwikkelingsgericht onderwijs werkt met thema's. Een thema duurt circa zes tot acht weken. Wij kiezen thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. In de onderbouw werken we met thema's zoals 'de winkel', 'verkeer en vervoer', 'het weer' en 'restaurant'.

Aan de hand van deze thema's worden kringgesprekken, liedjes, verhalen, teken- en knutselopdrachten en natuurlessen gegeven.

In de letterhoek, de boekenhoek en door spelletjes voor de taalontwikkeling komen de leerlingen op een speelse manier in aanraking met geschreven taal. Taalontwikkeling en woordenschat komen nadrukkelijk aan de orde. Gekoppeld aan de thema's bieden wij de kinderen voorbereidende rekenactiviteiten aan. Voor het voorbereidend schrijven oefenen we met vrije tekenopdrachten en ritmische schrijffpatronen. Ook muziek wordt gebruikt voor het voorbereidend schrijven (schrijfdans). Wij maken gebruik van verschillende spel- en ontwikkelingsmaterialen. Deze materialen sluiten aan bij de niveauverschillen tussen de kinderen.

De middenbouw: groep 3, 4 en 5

De overgang van groep 2 naar groep 3 wordt versoepeld door de kinderen de gelegenheid te bieden om ook nog te kunnen spelen. Na een startperiode van spelenderwijs verkennen, wordt met behulp van moderne onderwijsmethoden lezen, rekenen en schrijven geleerd.

De belevingswereld van de leerlingen wordt geleidelijk groter. Vanaf groep 3 worden de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer steeds uitgebreider gegeven.

Als het technisch leesproces is afgerond, oefenen wij vaker het begrijpend lezen. Plezier in het lezen vinden wij belangrijk.

Dit stimuleren we door een uitgebreide bibliotheek te onderhouden. Kinderen krijgen wekelijks de gelegenheid om zelf interessante en boeiende boeken te kiezen en te lezen. De kinderen werken in groep 3 en 4 met dagtaken.

De bovenbouw: groep 6, 7, en 8

In de bovenbouw bereiden we de kinderen voor op het voortgezet onderwijs door ze meer verantwoordelijkheid voor hun eigen prestaties te geven. Dit gebeurt onder andere met weektaken (vanaf groep 4). In het leerstofaanbod houden wij rekening met de niveauverschillen tussen de leerlingen.

Voor de leerlingen die moeite hebben met bepaalde leerstof hebben wij extra materialen en speciale programma's. Voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben wij verrijkingsmaterialen. Wij besteden veel aandacht aan begrijpend en studerend lezen. In groep 7 en 8 krijgen de kinderen les in de Engelse taal. In de lesstof voor aardrijkskunde en geschiedenis en tijdens kringgesprekken komen actualiteiten en andere culturen en gebruiken aan bod. We oefenen het indelen van de leer- en werktijd met weektaken en zelfstandig werken. De leerlingen raken gewend om zelfstandig te werken, te overleggen en verantwoordelijk te zijn voor het eindresultaat. Ze leren om informatie te verzamelen uit allerlei naslagwerken. Deze vaardigheden zijn belangrijk voor het vervolgonderwijs

Inhoud van ons onderwijs

Methoden

We maken gebruik van de volgende methoden:

Aanvankelijk lezen:	<i>Veilig leren lezen</i> (nieuwe versie)
Taal:	<i>Taal Actief</i>
Begrijpend lezen:	<i>Leeslink</i>
Rekenen:	<i>Wereld In Getallen</i>
Schrijven:	<i>Schrijven in de basisschool</i>
Geschiedenis:	<i>Blink</i>
Aardrijkskunde	<i>Blink</i>
Natuuronderwijs en techniek:	<i>Blink</i>
Engels:	<i>Groove.me</i> (groep 7/8)
Sociaal-emotionele vorming:	<i>HIRO</i>
Actief Burgerschap en Sociale Integratie	<i>Projecten volgens jaarplanning (en verweven in geschiedenis / aardrijkskunde / Sociaal-emotionele Vorming)</i>
Tekenen:	<i>Laat maar zien</i>
Handvaardigheid	<i>Laat maar zien</i>
Muziek:	<i>123ZING</i>
	<i>Leerlijn Gooische Muziekschool</i>
Gymnastiek:	<i>Volgens jaarplanning vakdocent</i>

Vorbereidend lees- en taalonderwijs: groep 1 en 2

Het doel van voorbereidend lezen is kinderen nieuwsgierig te maken naar geschreven en gedrukte woorden en teksten. Dit doen we door de kinderen in de onderbouw op een leuke en uitdagende manier ermee te leren omgaan. We maken hierbij gebruik van taal-activeringsprogramma's en lees- en schrijfhoeken. Iedere periode staat een bepaalde letter centraal.

In de groepen 1, 2 en 3 is het begrijpend luisteren een belangrijke voorbereiding op het begrijpend lezen in de hogere groepen.

Bij begrijpend luisteren gebruiken we strategieën die later bij het begrijpend lezen aan de orde komen. (Een verhaal navertellen, samenvatten, de hoofdzaken uit het verhaal halen, enzovoort).

Aanvankelijk lezen: groep 3

In groep 3 beginnen we met het leren lezen. Wij maken hierbij gebruik van de nieuwe versie van de methode *Veilig leren lezen*. Deze methode houdt rekening met niveaoverschillen bij kinderen en bevat een uitgebreid aanbod aan aantrekkelijke leermiddelen.

Na de herfstvakantie starten we met het zelfstandig lezen uit onze schoolbibliotheek. In groep 3 worden er ook aparte taalactiviteiten gedaan zoals:

- kringgesprekken;
- luisteroefeningen en geheugenspelletjes;
- rijmspelletjes;
- het navertellen en naspelen van verhaaltjes.

Voortgezet lezen

BAVI-lezen

Wij oefenen het voortgezet lezen met het BAVI-lezen (Belevend AVI-lezen).

BAVI-lezen betekent dat kinderen met betrokkenheid en interesse zelfstandig stil in de groep lezen.

Kinderen kiezen een boek uit de bibliotheek die bij hun niveau past en waarin zij geïnteresseerd zijn.

Vier keer per week wordt er in de groepen 4 t/m 8 op hetzelfde moment 25 minuten stil gelezen.

Vanaf januari doet ook groep 3 hieraan mee. De leesles sluiten we af met een korte evaluatie of met een boekbespreking.

Tutor-lezen

De kinderen die nog niet in staat zijn zelfstandig te lezen of die zwakke leesprestaties hebben, krijgen individuele begeleiding. Dit noemen we tutorlezen. Oudere leerlingen of leesouders begeleiden de jongere leerlingen.

We vinden het belangrijk dat kinderen goede, actuele boeken lezen.

We onderhouden nauwe contacten met de bibliotheek in Weesp en met de boekenwinkel. Kinderen kunnen gratis lid worden van de bibliotheek.

Begrijpend luisteren en begrijpend lezen

In de groepen 1 t/m 3 wordt veel voorgelezen. Als voorloper op het begrijpend lezen worden bij het voorlezen gelijke strategieën aangeboden bij het begrijpend luisteren.

Begrijpend lezen is een belangrijk onderdeel van het taalleesonderwijs. Bij alle vakken moeten de kinderen in staat zijn om de juiste informatie uit de teksten te halen.

Wij besteden veel aandacht aan tekstbegrip, zoals het onderscheiden van hoofd- en bijzaken en het begrijpen van de inhoud van een tekst.

We gebruiken teksten via internet van de methode Leeslink.

Opdrachten bij deze teksten zijn er voor ieder leerlingniveau.

Taalonderwijs

Voor het taalonderwijs wordt gebruik gemaakt van de vernieuwde methode *Taal Actief*.

Vanaf groep 4 is er voor ieder leerjaar een taalboek en een spelling werkschrift.

Deze methode biedt onder meer de volgende leerstof:

- luisteroefeningen en spreekvaardigheidsoefeningen,
- uitbreiding woordenschat,
- taalbeschouwing,
- creatief taalgebruik (stellen),
- zuiver schrijven: spelling en dictee,
- grammatica: zinsontleding en werkwoordsvormen.

Voorbereidend rekenonderwijs

In de kleutergroep beginnen we met voorbereidend rekenen met als doel het leren ordenen, het ontwikkelen van logisch denken en het krijgen van inzicht. Er wordt op een speelse manier geteld, bijvoorbeeld met materiaal in de kring en bij tik- en kring spelen in het speellokaal.

De voorbereidende rekenactiviteiten, zoals het vergelijken van hoeveelheden en het sorteren van voorwerpen, oefenen we met concrete materialen en verwerken we in spelletjes en thema's.

Rekenonderwijs

Groep 3 t/m 8 werkt met de rekenmethode *Wereld In getallen*. Deze rekenmethode werkt volgens de constructie: oriëntatie op een type rekenprobleem, begripsvorming, oefenen, automatiseren. Er wordt rekening gehouden met de verschillen in de klas.

De leerlingen kunnen op drie verschillende niveaus werken. Er is veel oefening en herhaling. Een belangrijk onderdeel is het oefenen en automatiseren op de laptops.

Het gebruik van grafieken, tabellen en rekenmachine komt aan bod, maar ook klokkijken, cijfer- en leessommen.

Schrijven



In de groepen 1 en 2 beginnen we met voorbereidend schrijven met als doel de grove en fijne motoriek in samenhang met de oog- en handcoördinatie te ontwikkelen. Dit doen we met behulp van muziek. Daarnaast maken we gebruik van de schilderhoek, het schoolbord, de kleitafel, de zand- en/of watertafel en de letter-/schrijfhoek.

De fijne motoriek wordt gestimuleerd door het oefenen van schrijfpatronen.

In groep 3 is het doel van het schrijfonderwijs het aanleren van schrijfpatronen, cijfers en de kleine letters.

In de groepen 4, 5 en 6 wordt het handschrift getraind, onderhouden en meer eigen gemaakt. Wij maken voor de schrijflessen gebruik van de methode '*Schrijven in de basisschool*', de versie los schrift.

Zaakvakken

Zaakvakken zijn aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs.

In de kleutergroepen komen onderwerpen uit de zaakvakken onder andere aan bod tijdens kringgesprekken en het werken met thema's.

Vanaf groep 3 gebruiken we voor aardrijkskunde de methode *De Blauwe Planeet*. Vanaf groep 3 gebruiken wij voor geschiedenis de methode *Speurtocht*.

Voor het natuuronderwijs werken we met de thematische methode *Natuniek*.

Bovendien kijken we in de onderbouw met de kinderen naar educatieve televisie-programma's zoals *Huisje, Boompje, Beestje* en *Nieuws uit de Natuur*. Daarnaast komen allerlei uiteenlopende onderwerpen aan bod die de leerlingen zelf inbrengen, met name door het houden van spreekbeurten en het maken van werkstukken.

Schooltelevisie

De Nederlandse Onderwijstelevisie (NOT) biedt een gevarieerd aanbod van programma's voor het basisonderwijs. De leerkrachten maken ieder jaar een keuze uit het programma-aanbod.

Een voorbeeld naast de genoemde educatieve programma's voor de zaakvakken is het tv-weekjournaal voor de bovenbouw. In de hoogste groepen wordt ook het jeugdjournaal bekeken en kort besproken.

Projecten

In samenwerking met kunstenaars van culturele instellingen bieden wij verspreid over het schooljaar thematische kunstprojecten aan. Deze projecten worden afgesloten met een voorstelling of een tentoonstelling. Ouders en overige familieleden ontvangen hiervoor een uitnodiging en worden zo betrokken bij de resultaten van deze projecten.

Hoe werken we? *De kunst van het leren*

Verwerking van de leerstof

- We bieden de kinderen tijdens de lessen een vaste werkstructuur aan. In de volgende groepen streven wij naar een vergelijkbare werkwijze van leerkrachten. De kinderen herkennen de structuur en weten wat er van hen verwacht wordt. Wij verwachten dat dit de kinderen meer veiligheid en zelfvertrouwen geeft.
- We benutten zoveel mogelijk de capaciteiten van kinderen. Wij bieden de kinderen een uitdagende en stimulerende leeromgeving, waarbij ook eigen inbreng en initiatief gewaardeerd en gehonoreerd worden.
- We bieden zorg op maat met aandacht voor kinderen die het moeilijk vinden én voor kinderen die meer aankunnen. We houden rekening met de individuele verschillen tussen kinderen door de hoeveelheid en de moeilijkheidsgraad aan te passen. De kinderen die meer uitdaging aankunnen, krijgen meer verwerkingsstof en van een moeilijker niveau (verrijkingsstof) en de kinderen die moeite hebben met de basisstof, krijgen minder verwerkingsstof en op een eenvoudiger niveau (herhalingsstof).
- We moedigen samenwerking en overleg aan. Kinderen moeten leren op een goede manier samen te werken. Stap voor stap worden de kinderen hierin begeleid.
- Bij de gebruikte methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen komt dit thema in iedere groep aan bod. Het team is getraind in effectieve samenwerkingsvormen
- We stimuleren zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid. Tijdens het zelfstandig verwerken van de leerstof leren kinderen om eerst hun eigen problemen op te lossen voordat ze hulp gaan vragen bij de leerkracht.
- Vanaf groep 2 leren kinderen zelf te plannen en zelf keuzes te maken. In groep 3 leren de kinderen vanaf februari om hun werk op het takenblad in te vullen. Deze dagtaak wordt naarmate de kinderen in een hogere groep komen uitgebreid tot een halve weektaak en in de hoogste groepen streven we naar weektaken. De kinderen noteren op hun dag- of weektaak wanneer een opdracht af is.
- Als de basisopdrachten af zijn, kunnen de vlotte kinderen verrijkingsopdrachten maken en die noteren op hun takenkaart.
- We besteden veel aandacht aan de sociale ontwikkeling van de kinderen.
- Wij geven in alle groepen lessen in thema's die de sociale ontwikkeling van kinderen ondersteunen.
- Als het nodig is, overleggen we met deskundigen en zoeken we naar goede begeleidingsmogelijkheden

Computergebruik

Modern onderwijs verdient moderne ICT oplossingen. We gebruiken op de Triangel de elektronische leeromgeving van Cloudwise.

Iedere klas heeft een digitaal schoolbord

Medewerkers kunnen niet alleen op school, maar ook thuis gebruik maken van het nieuwe systeem. Ook de oefenprogramma's voor de leerlingen werken via internet.

Groep 1 t/m 4:

In de groepen 1/2 zetten de leerkrachten de computers aan op het programma dat de kinderen gaan gebruiken om mee te oefenen.

Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 logt ieder kind met een eigen code in. De vorderingen tijdens het oefenen worden bijgehouden. Leerkrachten kunnen bekijken wat de kinderen op de beschikbare programma's doen.

Voor de groepen 3 t/m 8 is er voor iedere leerling een chromebook beschikbaar.

Bij sommige vakken zijn alle kinderen van de klas tegelijk op chromebooks aan het werk. Bij veel vakken gebruiken we de bijbehorende software bij onze lesboeken. Zo zijn er digitale oefeningen voor aanvankelijk lezen, dicteewoorden, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis en natuurkunde / biologie. Er zijn ook diverse verrijkings- en herhalingsprogramma's voor kinderen die dit nodig hebben.

Huiswerk

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen kleine reken-, lees- of spellingsopdrachten mee naar huis om deze ook thuis te kunnen oefenen.

In de midden- en bovenbouw wordt er vaker huiswerk meegegeven, zoals leerstof voor toetsen van aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Vanaf januari groep 7 en in groep 8 krijgen de kinderen wekelijks huiswerk mee. Dit wordt gepland in de agenda. We besteden extra aandacht aan huiswerk om de leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.



Kunsteducatie: *Leren van Kunst*

Kunst beleven, Kunst doen

We werken in een cyclus van drie jaar met de onderwerpen: muziek, beeldende vorming en podiumkunsten. Dit zijn de voornaamste kunstdisciplines in de kunst. Dit schooljaar ligt het accent op muziek. Het beleven en het doen van creatieve activiteiten zijn waardevolle toevoegingen aan het lesprogramma. Zo leren de kinderen op verschillende manieren met kunst om te gaan en hun horizon te verbreden.



Triangel Kunstdag

Op de Triangel Kunstdag volgen alle kinderen in kleine groepjes workshops. Door het hele schoolgebouw en met mooi weer ook daarbuiten is er een groot aanbod van verschillende kunstvormen. De workshops worden geleid door leerkrachten, ouders en kunstenaars die we hebben uitgenodigd.

Theater in de school

Wij hebben contact met een groep acteurs die speciale voorstellingen voor scholen maakt. Minimaal één dag in het jaar zijn wij geen basisschool, maar richten wij onze aula in tot een echte schouwburg. Indien mogelijk halen we meerdere schoolvoorstellingen in huis, of gaan we met groepen naar het theater.



Toneel

Iedere klas verzorgt een keer per jaar een voorstelling voor de hele school. Kinderen leren hier al jong zich te presenteren en een voorstelling met elkaar te maken. De dag van de voorstelling treden ze een keer 's morgens en een keer 's middags op. De ouders van de optredende groep mogen ook komen kijken.

Muziek

We hebben voor drie jaar een flinke subsidie van het ministerie ontvangen om het muziekonderwijs te versterken.

Een muziekdocent van de Gooise muziekschool verzorgt iedere week de muzieklessen in alle groepen. De eigen groepsleerkracht doet actief mee met de muziekles. Het is zo niet alleen een fantastische les voor de kinderen, maar zo worden onze leerkrachten ook geschoold door de muziekdocent.



De muziektuin

*een instrument leren spelen /
zingen in een naschoolse popband
voor kinderen op de basisschool
uit groep 4 t/m 8*

De Muziektuin Weesp verzorgt in samenwerking met OBS De Triangel naschoolse muziek & band lessen op de school waar je met samen met de kinderen uit jouw groep gelijk in een band een (pop) instrument leert spelen en kunt zingen.

Dit doe je vanaf groep 5 in een kidsband waarmee je in blokken van 6 weken oefent en optreedt op drums – basgitaar – el. gitaar – piano/keyboard en zingen.

Voor groep 4 is er de kennismaking/oriëntatie: het Muziekavontuur. Je kunt gelijk beginnen, je hoeft nog geen instrument te hebben of te kunnen spelen, dat leer je in de band tijdens de lessen. Alle instrumenten zijn op school aanwezig!



Lessen zijn doorgaans op vrijdagmiddag. Na groep 8 kun je doorgaan bij de Pop Academie Weesp/ Vechtstede college. Er is ook een ouderband van OBS De Triangel actief met ouders die het muziek maken weer hebben opgepakt. Deze lessen zijn op donderdagmiddag/avond.

Samen muziek maken geeft kinderen veel muzikaal speelplezier, leert kinderen spelenderwijs een instrument ontdekken/spelen en laat kinderen ervaren samen naar een doel toe te werken. De Muziektuin is georiënteerd op popmuziek, met repertoire / liedjes die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. De jongere groepen zingen veel Nederlandstalig.

De lessen vinden plaats in blokken van 6 weken en worden altijd afgesloten met een optreden; op school, op de Kerstmarkt, in Theater Wesopa. Er zijn 5 blokken per jaar. Lessen zijn direct naschools op vrijdagmiddag / donderdagavond. Eerste les is altijd een vrijblijvende proefles.

Aanmelden & meer informatie: www.muziektuin.nl

*De Muziektuin / Pop Academie Weesp naschoolse muziekeducatie | Contact: Joachim Bosboom | tel: 06 55 36 44 96 | info@muziektuin.nl
Een blokje van 6 lessen Kidsband grp 5-8 inclusief optreden kost €85,- | 6 lessen Muziekavontuur groep 4 €60,-*

Excursies

Alle groepen gaan jaarlijks enkele keren op excursie naar museum, bibliotheek, natuurmonumenten of theater. De onderbouw maakt ook nog een natuurwandeling of bezoekt bijvoorbeeld een boerderij, groenteboer, bakker of manege.



Opvang van nieuwe kinderen

De basisscholen in Weesp hebben een gezamenlijk toelatingsbeleid voor toekomstige vier-jarigen. De informatie hierover vindt u op alle websites van de basisscholen. (www.triangelweesp.nl ▯ menu "Aanmelding")

U kunt contact opnemen met de school voor een afspraak voor een rondleiding en een informatief gesprek.

Hoe bieden we zorg aan de kinderen?

Enkele weken voordat uw kind vier jaar wordt, kan uw kind in overleg met de leerkracht al enkele dagdelen komen wennen in de groep. De leerkracht zorgt voor de eerste opvang van nieuwe kinderen in de groep. In de wenperiode heeft u een intakegesprek met de leerkracht en onze intern begeleider. Wij horen graag hoe u uw kind meemaakt en of er bijzonderheden zijn waar we rekening mee moeten houden.

In iedere groep zijn twee klassenouders. Voor allerlei praktische vragen kunt u ook terecht bij deze klassenouders.

Een aantal keren per jaar mogen de ouders van groep 1/2 het eerste half uur meedoen in de klas. De koffie en thee staan dan klaar. Deze koffieochtenden staan in de jaarkalender. U kunt dan kennismaken met andere ouders, samen met uw kind een spelletje of oefening doen en de klas verkennen.

Hoe is de leerlingenzorg georganiseerd?

De leerlingenzorg is het geheel aan maatregelen dat de school neemt om een kind te helpen zich goed te ontwikkelen. De groepsleerkracht speelt hierbij een centrale rol. Deze leerkracht gaat dagelijks met de kinderen om en zal in de klas deze zorg zoveel mogelijk vorm en inhoud geven. Alle kinderen hebben recht op zorg en aandacht. Toch heeft het ene kind meer zorg nodig dan het andere. Het verschil in onderwijsmogelijkheden van kinderen hangt samen met de verschillen in leermogelijkheden, sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en sociaal-culturele achtergrond.

We onderscheiden drie niveaus van zorg:

- De zorg voor de leerlingen binnen de groep. Deze wordt voornamelijk ingevuld door de leerkracht.
- De zorg voor leerlingen binnen de school.
De leerling wordt aangemeld bij de intern begeleider, en wordt zo nodig tijdens leerling-besprekingen besproken.
- De zorg voor de leerlingen binnen het samenwerkingsverband *Unita*. De leerling wordt aangemeld bij een extern deskundige en zal na toestemming van de ouders onderzocht worden.

Voor goede zorg aan kinderen is niet alleen samenwerking binnen het team en externe deskundigen belangrijk, maar vooral de samenwerking met u als ouders is van groot belang.

Wij beschouwen het als onze taak om u zo snel mogelijk te informeren en te betrekken bij alle stappen die wij nemen. Ook als u zich als ouder **bezorgd** maakt over de ontwikkeling van uw kind, vinden wij het onze taak om samen met u naar de beste oplossing te zoeken.

Hoe volgen wij de kinderen in hun ontwikkeling?

Met toetsen die bij onze leerboeken horen kan de leerkracht vaststellen of de leerling de leerstof voldoende beheerst en kan dan eventueel herhalingsstof of verrijkingsstof aanbieden. Daarnaast werken we met de onafhankelijke, landelijk genormeerde toetsen (IEP). Samen met andere toetsen vormen zij het leerlingvolgsysteem van de school.

De voornaamste toetsmaanden zijn januari/februari en mei/juni. Vanaf groep 1 t/m groep 8 volgen we hiermee de leerlingen in hun leer- en werkprestaties en kunnen we zien hoe de vorderingen zijn. Kinderen die problemen hebben met de leerstof en kinderen die meer uitdaging nodig hebben, worden besproken met de intern begeleider. Dit kan resulteren in een handelingsplan voor de betrokken leerling. De ouders worden bij de inhoud en de uitvoering van het handelingsplan betrokken.

Gebruikte observaties en toetsen zijn:

Onderbouw (groep 1/2):

- *Observatieprogramma KJK*
- *observatielijst sociaal-emotionele ontwikkeling*

Lezen (groep 3 t/m 8):

- *Drie Minuten Test (DMT)*
- *Technisch Lezen (leestechiek / leestempo) van CITO*
- *Indien nodig AVI-toets*

Begrijpend lezen (groep 4 t/m 8):

- *Begrijpend lezen van IEP*

Rekenen (groep 3 t/m 8):

- *Rekenen/wiskunde van IEP*

Spelling (groep 3 t/m 8):

- *Spellingtoets van IEP*

Sociaal-emotionele vorming

- *Observatielijst sociaal-emotionele ontwikkeling*

Groep 8:

- *IEP-eindtoets*

Zitten blijven (doubleren)

De meeste leerlingen gaan ieder jaar over naar de volgende klas. In uitzonderlijke gevallen is het beter een jaar over te doen. Hiervoor zijn onderstaande afspraken gemaakt.

Procedurele Afspraken voor doubleren

1. De leerkracht bespreekt de mogelijkheid van doubleren met de intern begeleider.
2. De leerkracht informeert in januari de ouders van de betreffende leerling bij achterblijvende leerresultaten en/of ontwikkelingsproblemen van hun kind en bespreekt de mogelijkheden van een doublure.

3. De leerkracht maakt in het groepsoverzicht de onderwijsbehoefte van de leerling goed duidelijk. In het groepsplan komt terug dat deze leerling "extra" aandacht nodig heeft.
4. Het groepsplan wordt gedurende de daarop volgende periode uitgevoerd en geëvalueerd.
5. De leerling wordt in april/mei getoetst. De resultaten worden met ouders besproken.
6. In juni wordt een definitief besluit genomen m.b.t. het advies aan de ouders om hun kind al of niet te laten doubleren.
7. In een gesprek wordt de ouders dit advies, beargumenteerd met toetsresultaten en evaluatiegegevens van het handelingsplan, gegeven.

De meerwaarde van een doublure moet voor ouders duidelijk onderbouwd kunnen worden. De school beslist of een leerling moet doubleren.

Criteria voor doubleren in groep 1-2 zijn:

- Achterblijvende sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Werkhoudingsproblemen
- Spraak/taal problemen
- Problemen met leesvoorwaarden
- Problemen met de rekenvoorwaarden

Criteria voor doubleren in groep 3 t/m 8 zijn:

- Achterblijvende leerresultaten op het gebied van lezen
- Achterblijvende leerresultaten op het gebied van begrijpend lezen
- Achterblijvende leerresultaten op het gebied van spellen
- Achterblijvende leerresultaten op het gebied van rekenen
- Geen gemiddelde werkhouding; dat wil zeggen:
 - zwakke concentratie;
 - geen doorzettingsvermogen;
 - geen zelfstandigheid bij uitvoeren opdrachten
- Problemen of ingrijpende gebeurtenissen in de thuissituatie.

Communicatie met ouders

KENNISMAKINGSGESPREK schooljaar houden de leerkrachten kennismakingsgesprekken met de ouders. U kent uw kind het beste en daarom willen we geen eenrichtingsgesprek vanuit school voeren. Als leidraad krijgt u een gespreks-formulier met mogelijke onderwerpen.



U ontvangt van de leerkracht een informatie-boekje over het schooljaar van uw kind. De kennismakingsgesprekken plannen we over een langere periode in.

GROEP 8: Met de ouders van groep 8 houden we geen kennismakingsgesprek. De leerkracht was al aanwezig bij de laatste rapportgesprekken in groep 7.

In groep 8 worden wel individuele gesprekken door de leerkracht met de kinderen gevoerd over hun verwachtingen, wensen en doelen voor dit jaar en het vervolgonderwijs.



OUDERBETROKKENHEID

We spreken van **ouderbetrokkenheid** als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich **medeverantwoordelijk** voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen.

Ouderbetrokkenheid beoogt slechts één ding: een betere wereld voor het kind/de leerling, de ouders en de school.

VAN INFORMEREN NAAR SAMENWERKEN

Een goede samenwerking tussen school en ouders zorgt ervoor dat leerlingen meer gemotiveerd zijn en dat hun welbevinden en leerprestaties toenemen.

Soms lukt iets niet op school met een kind en horen we van ouders: "Thuis kan hij het wel." We willen dan graag weten wat er voor zorgt dat het thuis wel lukt. Misschien heeft u specifieke tips voor ons.

RAPPORTEN

Vanaf groep 2 tot en met groep 8 krijgen alle kinderen twee keer per jaar (halverwege en eind schooljaar) een rapport mee naar huis. Dit rapport geeft korte beschrijvingen van de vakken, observatiegegevens over de werkhouding en beoordelingen van de prestaties. Met de ouders worden afspraken ingepland om de voortgang en bijzonderheden door te spreken.

Hoe gaan wij om met het leerling-dossier?

Van elke leerling bestaat een dossier met het rapport, de resultaten van niet-methode gebonden toetsen, verslagen van oudergesprekken, onderzoeken en andere belangrijke gegevens. Het leerling-dossier is strikt vertrouwelijk. Inzage in het dossier door derden kan alleen nadat de ouders daarvoor toestemming hebben gegeven. Ouders hebben altijd recht op inzage. U kunt hiervoor een afspraak met de intern begeleider maken.

Wat doet een intern begeleider?

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de totale leerlingenzorg.

De taken van de intern begeleider zijn:

- bijhouden van leerlingendossiers;
- beheren en verzamelen van **toetsoverzichten**;
- analyseren van de toets resultaten van de school, de groep en indien nodig het individuele kind;
- organiseren van leerling-besprekingen;
- ondersteunen van leerkrachten bij het opstellen van groepsplannen;
- ondersteunen van leerkrachten bij het opstellen van een hulpplan voor een leerling;
- coachen van leerkrachten bij het uitvoeren van hulpplannen voor kinderen;
- bijhouden en aanvullen van de orthotheek (remediërende en verrijkende methoden en materialen);
- aanwezig zijn bij gesprekken met ouders en externe instanties;
- contact onderhouden met externe deskundigen.

Passend Onderwijs

De Triangel heeft als doel goed onderwijs te bieden in een veilige (leer-)omgeving aan alle leerlingen. Voor het passend onderwijsaanbod kan aanvullende begeleiding vanuit het speciaal onderwijs gevraagd worden. Hiervoor is het samenwerkingsverband Unita gevormd. Basisscholen en speciaal onderwijs scholen werken hierin samen.

Ingeschreven leerlingen

Als de problematiek van een leerling de mogelijkheden van onze school te boven gaat, roepen we de hulp in van het MDO (Multi Disciplinair Overleg).

In deze overleggroep zitten alle betrokkenen **waaronder** ouders, **leerkrachten**, intern begeleider, deskundige (o.a. psycholoog, jeugdzorg, maatschappelijk werk). In dit overleg worden aan de hand van de vraagstelling van de school en de ouders mogelijke diagnoses **zoals de ondersteuningsbehoeften** van de leerling geformuleerd. Vervolgens wordt er bepaald welke acties en/of onderzoeken er nodig zijn. Probleemstelling, diagnose en acties worden vastgelegd in een zgn. groeidocument. Het is een intensief traject, maar met een adequate aanpak op korte termijn. Ouders worden vanaf het begin betrokken bij alle gesprekken. Zij zijn ervaringsdeskundigen t.a.v. hun eigen kind en diens behoefte aan ondersteuning en kunnen zeer goed meedenken over de aanpak bij

de problematiek van hun kind. In uitzonderlijke gevallen kan de conclusie zijn dat een kind op een school voor speciaal basisonderwijs beter begeleid kan worden.

Nieuwe leerlingen met een handicap

Bij een aanmelding van een nieuwe leerling met een handicap zal gekeken worden of plaatsing verstandig en wenselijk is. We zijn ons bewust van de fysieke, materiële en personele inzet die hiermee gepaard gaat. Er moet sprake zijn van een weloverwogen en haalbare toelating voor een langere periode, die het welzijn van de genoemde groep niet mag aantasten, evenmin als de kwaliteit van het onderwijs in de afzonderlijke groepen

Voor bepaalde handicaps zijn we niet toegerust. In overleg met alle betrokkenen en deskundigen zullen we een afweging maken tussen de belangen van het kind en de ouders, de school en het team leerkrachten en de leerlingengroep waarbinnen het kind eventueel geplaatst wordt.

De overgang naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 helpen wij u en uw kind zo goed mogelijk bij de keuze van een geschikte school voor voortgezet onderwijs. Eind groep 7 is er een informatieavond over groep 8 en de keuze voor een middelbare school. In groep 7 voeren we einde schooljaar met u de eerste oriënterende gesprekken over het vervolgonderwijs. In januari volgt het uiteindelijke advies, gebaseerd op de gegevens van het leerlingvolgsysteem, het rapport en het oordeel van de leerkracht.

De middelbare school dient dit advies bij plaatsing te honoreren.

Hoe ziet de nieuwe manier van advisering eruit met ingang van komend schooljaar 2023-2024?

Het voorlopig advies wordt voortaan gegeven in groep 8 tussen 10 en 31 januari. En dus niet meer zoals voorheen aan het einde van groep 7. Met dit voorlopige advies op zak kunnen de kinderen in januari scholen gaan bezoeken. Het CTC (de centrale toelatingscommissie) heeft alle middelbare scholen opgeroepen om na 31 januari de open dagen te plannen.

De eindtoets in groep 8 wordt een zogenaamde doorstroomtoets. De afname wordt vervroegd: februari in plaats van april. De doorstroomtoets markeert niet meer het einde van de ontwikkeling (voorheen de eindtoets) maar vormt een onderdeel in de doorstroom van de basisschool naar het verdere vervolgonderwijs.

Als een leerling de doorstroomtoets beter maakt dan het schooladvies, dan wordt het advies naar boven bijgesteld. Alleen als het in het belang is van de leerling, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. Na het maken van de doorstroomtoets krijgen de leerlingen voor 25 maart hun definitieve advies. En met dit advies melden zij zich aan bij de school van hun keuze. Er is in Nederland één week (in 2024 van 25 maart – 31 maart) waarin alle leerlingen uit groep 8 zich aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

De gedachte van het ministerie van onderwijs achter bovenstaande veranderingen (ander tijdspad bij de schooladvisering, doorstroomtoets) is het bevorderen van de kansengelijkheid in het onderwijs. In de huidige situatie hebben leerlingen met een bijgesteld advies een kleinere kans om naar de middelbare school te gaan die hun eerste voorkeur heeft. Doordat alle leerlingen zich straks tegelijk aanmelden, hebben zij dezelfde kansen.

Daarnaast wordt de periode tussen de afgifte van het voorlopig schooladvies en de afname van de doorstroomtoets korter. Dat zorgt ervoor dat de meting van de cognitieve taal- en rekenvaardigheden van de leerlingen niet nog veel kan veranderen, bijvoorbeeld door toetstraining. Dat levert ook een bijdrage aan gelijke kansen voor elke leerling.

Aan het begin van groep 8 wordt er een informatieavond gehouden (voor ouders en leerlingen) op school om het hele proces van groep 8 naar de middelbare school

goed toe te lichten. Hierover ontvangt u aan het begin van volgend schooljaar verder bericht.

*Wij zien, activeren en ondersteunen,
zodat de kinderen zelfverzekerd een volgende stap zetten.*

Hieronder nogmaals het tijdpad voor komend schooljaar (2023-2024) verkort neergezet:

Wanneer?	Wat?
eiend groep 7	rapportgesprekken (deze zijn niet verplicht)
september 2023	ouderavond advisering groep 8
oktober/november 2023	gesprekkenronde (nog geen voorlopig advies)
januari 2024 (vóór 31 januari)	voorlopig advies
februari 2024	doorstroom toets
vóór 25 maart	definitief advies
25 maart – 31 maart	inschrijven middelbare school

Naar welk type scholen voor voortgezet onderwijs gaan de leerlingen?

Tijdens de gehele schoolloopbaan van uw kind streven we naar een optimale ontwikkeling van uw kind. Voor ons zijn zelfstandigheid en een evenwichtige emotionele ontwikkeling bij dit proces de sleutelwoorden. In samenspraak met u als ouders zoeken wij naar een school waar uw kind het best op zijn plaats is. Hoe het schooladvies de afgelopen jaren is uitgevallen hebben we hieronder weergegeven:

Schooltype	2020	2021	2022	2023
VWO	4	14	8	9
Havo/VWO	6	4	7	3
Havo	6	6	3	2

VMBO TL/Havo	3	3		1
VMBO TL	2		2	4
VMBO gemengd theoretisch	1		3	1
VMBO Kader	2	2	2	
VMBO basis/kader	2	1		1
VMBO Basis	1		1	1
LWOO				
Praktijk onderwijs	1			
Totaal aantal leerlingen	28	30	26	22

Eindtoets IEP

Kinderen hebben ieder hun eigen talenten en zijn heel verschillend. De scores van de IEP-eindtoets zijn niet bedoeld als wedstrijd tussen de kinderen.

Een kind met uitstroom VMBO-theoretische leerweg kan een topprestatie hebben neergezet door zijn werkhouding, inzet en leervordering, terwijl een kind met uitstroom HAVO misschien beter had kunnen presteren door een hogere inzet.

Eruit halen wat erin zit is ons motto. Het behalen van de hoogst mogelijke doelen per kind bepaalt de kwaliteit van ons onderwijs.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op hun eigen juiste niveau instromen op het middelbaar onderwijs.

Welke activiteiten doen we met de kinderen?

Gymnastiek

De groepen 1/2 hebben drie keer per week gymnastiek in de kleutergymzaal van de eigen groepsleerkracht of de vakleerkracht gym.

De groepen 3 t/m 8 gebruiken de grote gymnastiekzaal en krijgen twee keer per week les van de vakleerkracht gymnastiek. De gymlessen voor 3 t/m 8 zijn op maandag en vrijdag. Veel bewegen onder deskundige begeleiding blijft belangrijk. Ook het spelen in teamverband is leerzaam voor de kinderen. Wij stimuleren sportief gedrag van kinderen, zowel in activiteiten als in hun sociale vaardigheden.

Schoolreizen en kamp

Afhankelijk van de groep waarin het kind zit, varieert de bestemming en de duur van de schoolreis. We reizen per bus, met auto's of met de fiets. De begeleiding is in handen van leerkrachten en hulpouders. De kinderen van groep 1 t/m 6 hebben jaarlijks een schoolreisje. De kinderen van 7 en 8 gaan drie dagen op schoolkamp. We zorgen voor voldoende begeleiding en stellen een afwisselend programma samen. Een activiteit tijdens kamp is meestal met de 'bonte' avond.

Afscheidsavond groep 8

De basisschoolperiode van groep 8 wordt officieel afgesloten in de laatste week van het schooljaar. De leerlingen voeren een musical op en nemen afscheid van de school en het team. Dit afscheid gaat gepaard met persoonlijke toespraakjes, attenties, bloemen en soms ook tranen. Voor de leerlingen van groep 8 begint dan een nieuwe fase in hun schoolloopbaan.

Avondvierdaagse

De avondvierdaagse is een jaarlijks terugkerende gebeurtenis. Deelname wordt georganiseerd door de ouders. Veel kinderen van de school nemen bij voorkeur met hun ouders deel aan deze sportieve activiteit.

Welke praktische zaken zijn voor u nog belangrijk?

Verjaardagen

Als de kinderen jarig zijn, mogen zij hun klasgenoten trakteren. Wij zijn voorstanders van gezonde traktaties, zoals fruit en rozijnen. Er zijn kinderen die gevoelig zijn voor kleurstoffen en andere producten. Het is verstandig om dit van tevoren met de leerkracht te bespreken.

Ziekmelding

Als uw kind ziek is, willen wij dit graag van u horen. U kunt dit doorgeven via de Social schools app. Als uw kind tijdens schooltijd naar de dokter of tandarts moet, willen wij dit graag vooraf, via Social schools, van u vernemen. Wij laten onder schooltijd nooit een kind alleen weggaan zonder dat wij daarover geïnformeerd zijn of contact met u hebben gehad. Wij zijn als leerkrachten onder schooltijd verantwoordelijk voor uw kind.

Stagiaires

Wij vinden het belangrijk om stagiaires op school te hebben. Ieder jaar lopen een aantal studenten van de PABO- en SPW-opleidingen stage op onze school. Deze studenten komen op vaste dagen in de week. Sommigen lopen een heel jaar, anderen een half jaar stage. Zij geven lessen binnen de groepen en worden door de groepsleerkracht begeleid. Op de Triangel is een geschoolde opleider aanwezig. Dit is een van de leerkrachten. Van de betreffende opleiding komen docenten op bezoek om de stagiairs te beoordelen en te coachen. In het kader van de coaching van studenten kan het voorkomen dat er in de groep video-opnamen worden gemaakt.

Afspraak met leerkracht, intern begeleider of directie

De leerkrachten zijn meestal elke dag na schooltijd bereikbaar voor een afspraak of voor een kort gesprek. 's Morgens vroeg kunt u in de regel de directeur bij de voordeur van de school aantreffen. Als u een afspraak wilt maken kan dit per mail of telefonisch. Snel en goed contact met ouders vinden wij van groot belang.

Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf zowel klassen- als individuele foto's en foto's met broertjes en zusjes maken. Wij informeren u hier tijdig over. U bent vrij om de foto's al dan niet te kopen.

Veiligheidsplan

De school heeft een veiligheidsplan. In dit plan wordt beschreven hoe er gehandeld moet worden in allerlei noodsituaties. In geval van een noodsituatie is er een duidelijke taakverdeling voor de leerkrachten onder leiding van de bedrijfshulpverlener en de directie van onze school. Jaarlijks worden er minimaal twee ontruimingsoefeningen gedaan.

Oud papier

In elk lokaal staat een papierbak waarin de kinderen papierafval scheiden van ander afval. Het gescheiden papierafval wordt in de blauwe papiercontainers verzameld. Ook oud papier van thuis kan op school worden gebracht. Het geldt dat we met dit oud papier ophalen wordt gebruikt voor allerlei schooldoeleinden

Fietsend naar school

Op het schoolplein mag niet worden gefietst omdat er meestal kinderen en ouders lopen.

Er staan fietsenrekken op het schoolplein waarin de fietsen geplaatst moeten te worden. De school is niet aansprakelijk voor schade of diefstal van fietsen. 's Morgens zorgen auto's rondom de school voor veel drukte en vaak ook gevaarlijke situaties. We verzoeken daarom om de kinderen lopend of fietsend naar school te brengen

Gevonden voorwerpen

Kinderen vergeten nogal eens kledingstukken of andere spullen op school. Op school is een speciale bak voor gevonden voorwerpen. Wij vragen u broodtrommeltjes, laarzen, tassen, gymtassen met de gymkleding en gym schoenen te merken met de naam van uw kind.

Verlof en leerplichtwet

Het kan zijn dat uw kind door omstandigheden niet reguliere lessen op school kan volgen. De overheid heeft de regels die het verzuim van leerplichtigen betreffen aangescherpt. Het is dan ook van het grootste belang dat u dit hoofdstuk goed naleest. De directie van de school is gehouden de verzuimregeling naar de letter toe te passen. Elk ongeoorloofd verzuim moet gemeld worden bij de ambtenaar leerplichtzaken van de regio.

Informatie over de leerplicht in de regio is te vinden op <https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht/>.

De volgende vrijstellingen zijn mogelijk:

In geval van ziekte (artikel 12)

Indien uw kind door ziekte de lessen niet kan volgen, moet u de school zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. Dat kan telefonisch of met een briefje. Dit geldt ook voor een bezoek van uw zoon of dochter aan huisarts, tandarts, specialist. In het laatste geval vragen wij u dringend om die bezoeken zoveel mogelijk te plannen buiten de lesuren.

Wegens verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging (artikel 13)

Een beroep op vrijstelling wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging kan slechts worden gedaan indien daarvan uiterlijk twee dagen vóór de verhindering aan de directie kennis is gegeven. U dient dit met een verlofformulier tijdig aan te vragen. Dit formulier is verkrijgbaar bij de leerkracht/directie.

Vanwege vakantie van de ouders of verzorgers (artikel 13a)

Deze regeling is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders of verzorgers met een beroep dat het onmogelijk maakt binnen één van de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan. De werkgever moet dit aantonen met een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat de specifieke aard van het beroep van één van de ouders ertoe leidt dat de vakantie slechts buiten de schoolvakantie kan worden opgenomen. Uit deze verklaring moet duidelijk blijken dat vakantie, door de aard van het beroep, in de gevraagde periode noodzakelijk is en dat er in dit schooljaar geen andere periode van 10 aaneengesloten werkdagen vakantie voor het gehele gezin beschikbaar was.

Wegens gewichtige omstandigheden (artikel 14)

Geldige redenen zijn bijvoorbeeld: verhuizing, huwelijk, overlijden, 12½, 25, 40, 50, en 60-jarig huwelijks- of ambtsjubileum van bloed- en aanverwanten, dit ter beoordeling aan de directeur .

Toestemming voor verzuim kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de leerkracht of de directie van de school kunt halen. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim.

Bij ongeoorloofd verzuim moet de directeur dit direct aan de leerplichtambtenaar van de gemeente melden. Op school is een informatiefolder over de leerplichtwet aanwezig.

Schorsing en verwijdering van school

Het komt gelukkig niet vaak voor op de scholen van Talent Primair, maar soms is het noodzakelijk een leerling te schorsen en/of school te verwijderen. Schorsing is aan de orde wanneer de school bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn het herhaald negeren van een schoolregel, diefstal of mishandeling of wanneer de veiligheid van anderen in het gedrang komt. Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat de school concludeert dat de relatie tussen de school, de leerling en/of de ouders onherstelbaar verstoord is. Een beslissing tot schorsing of verwijdering zal met de uiterste zorgvuldigheid en in ruggespraak met het bevoegd gezag genomen worden

Bij het herhaald negeren van schoolregels en ander wangedrag worden ouders uitgenodigd voor een gesprek. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt. Indien geen verbetering optreedt, stuurt de school een schriftelijke waarschuwing naar de ouders/verzorgers van de leerling met de mededeling dat er bij geen verandering wordt geschorst. Voor het schorsen van leerlingen hanteert de school de volgende richtlijnen:

- schorsing van een leerling vindt in principe pas plaats na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkrachten;
- de school deelt het besluit tot schorsing schriftelijk aan de ouders mee. In dit besluit staat vermeld: de redenen tot schorsing, de aanvang en tijdsduur van schorsing en eventuele andere genomen maatregelen;
- de school kan een leerling voor een beperkte periode schorsen, nooit voor onbepaalde tijd;
- de school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt;
- de school stelt de inspectie en de leerplichtambtenaar in kennis van de schorsing en de redenen daarvoor.

In het **leerlingdossier** is terug te vinden welke problemen zijn opgetreden, wat de school er aan gedaan heeft en de correspondentie met de ouders.

Verwijderen van een leerling is een ordemaatregel, die de school slechts in het uiterste geval met de uiterste voorzichtigheid zal nemen. Indien er sprake is van ernstig wangedrag en een onherstelbare relatie tussen leerling en/of ouders en school is ontstaan, kan de school overgaan tot verwijdering van een leerling. Hierbij wordt de wettelijk vastgelegde procedure gevolgd. Deze is terug te vinden in het beleid van de stichting. Indien de ouders zich niet kunnen vinden in het besluit van de school, kunnen zij gebruikmaken van de klachtenregeling.

Klachtenprocedure en -regeling

Voor Talent Primair en al haar scholen is het verplicht een klachtenregeling te hebben. De klachtenregeling is bedoeld voor leerlingen, ouders en/of verzorgers van leerlingen en personeelsleden van de stichting.

Wij onderscheiden 2 soorten klachten:

Klachten m.b.t. pedagogisch en didactisch handelen of van algemene aard

Klachten of vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de groepsleerkracht van uw kind. Wilt u daarna nog verder met uw vraag of klacht, dan kunt u terecht bij de directie. Mocht u voor uw gevoel dan nog onvoldoende geholpen zijn, dan kunt u contact opnemen met de interne contactpersonen van de school:

Marjolein van der Aar (leerkracht groep 8) of Majorie Elbrink (leerkracht groep 1/2A).

Zij zullen u eventueel ook verder helpen naar de klachtencommissie waar de stichting bij aangesloten is: Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl).

De school hanteert bij dit alles de klachtenregeling die op school ter inzage ligt. Uiteraard wil de school in eerste instantie zelf eventuele vragen of klachten met u oplossen.

Klachten m.b.t. seksuele intimidatie in het onderwijs

De school doet haar uiterste **best om elk** kind optimale veiligheid en geborgenheid te bieden. Dit geldt ook voor haar medewerkers. Op school zijn gedragsregels waar iedereen zich aan dient te houden. In het kader hiervan besteden wij ook aandacht aan het vóórkomen van seksuele intimidatie. Bij seksuele intimidatie hebben kinderen last van opmerkingen over hun uiterlijk, kleding, gedrag, van aanrakingen, van blikken met seksuele bijbedoeling.

Niet ieder kind dat zich seksueel geïntimideerd voelt, heeft hierop een afdoend antwoord. Gevoelens van angst en schaamte over een confrontatie met seksuele intimidatie kunnen het plezier in school overschaduwen. De school vindt het belangrijk om kinderen te beschermen tegen seksuele intimidatie.

Als er problemen zijn op dit gebied of als deze **gesignaleerd worden**, moeten er op school één of meerdere aanspreekpunten zijn, te weten bovengenoemde contactpersonen.

Deze interne contactpersonen horen uw klacht aan en zullen u doorverwijzen; zij lossen uw klacht echter niet op. Wanneer u met één van deze mensen gaat praten, wordt er uiteraard vertrouwelijk met de informatie omgegaan. In overleg met u wordt bepaald welke stappen zullen worden ondernomen, gedurende de hele procedure.

Als het nodig mocht zijn wordt u met uw klacht doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon. De EVP heeft geheimhoudingsplicht. Voor Talent Primair zijn meneer Hans van Holland en mevrouw Sonja Deutz de externe vertrouwenspersonen.

Beiden zijn als gecertificeerd extern vertrouwenspersoon werkzaam bij de CED-Groep en bereikbaar via:

T (010) 407 15 99

E h.vanholland@cedgroep.nl en s.deutz@cedgroep.nl

W www.cedgroep.nl

P CED-Groep, Postbus 8639, 3009 AP Rotterdam.

Bij afwezigheid van bovengenoemde externe vertrouwenspersoon is er altijd een andere vertrouwenspersoon bij CED-Groep beschikbaar.

Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur: 0900-1113111.

N.B. De interne contactpersonen hebben een meldplicht bij het bevoegd gezag bij vermoeden van seksuele intimidatie.

Verzekering

Het schoolbestuur heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- Collectieve Ongevallenverzekering.
- Doorlopende schoolreisverzekering.
- Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- Wegam (Werkgeversaansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen)
- Wegas (werkgeversaansprakelijkheidsverzekering Bestuurders van Motorrijtuigen).
- Bestuurs en toezichthouders aansprakelijkheidsverzekering.

Mocht u onverhoopt een beroep moeten doen op één van deze verzekeringen wilt u dan contact opnemen met de directie van de school.

Wat betekenen de ouders voor onze school?



Ouderparticipatie

De school heeft actieve en betrokken ouders. In de nieuwsbrief zult u ook regelmatige oproepen voor ouderhulp zien staan.

Deze hulp kan variëren van begeleiding bij excursies, hulp bij de sportdag tot het verzamelen en inleveren van materialen voor creatieve activiteiten.

Wij zijn blij dat ieder jaar een grote groep ouders zich actief inzet voor de school.

Liefde voor Lezen Commissie

Dit is een actieve groep die activiteiten organiseert op gebied van lezen.

Ook onderhoudt deze commissie de collectie van de schoolbibliotheek (onder andere door nieuwe aankopen).

Voorbeelden activiteiten:

- opening Kinderboekenweek
- Nationale voorleesontbijt
- Gedichtendag
- Kinderen laten meestemmen voor de Nationale Kinderjury
- Leesmarathon
- Aankoop nieuwe boeken
- Onderhoud bibliotheek
- Boekenmarkt

Medezeggenschapsraad (MR) en Ouderraad (OR)

In de medezeggenschapsraad zitten drie ouders en drie leerkrachten. De taken en bevoegdheden zijn wettelijk geregeld en opvraagbaar bij de MR. De MR overlegt met de directie over veel zaken die de school aangaan. Op sommige gebieden geeft de MR advies, op andere gebieden is instemming van de MR nodig. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de oudergeleding en de personeelsgeleding. Indien nodig vinden er verkiezingen plaats voor de MR.

De Ouderraad (OR) houdt zich bezig met de organisatie van allerlei activiteiten zoals feesten, excursies en schoolreisjes. Sommige activiteiten zijn erop gericht de school financiële ondersteuning te geven voor de aanschaf van extra leermiddelen (zoals schoolbibliotheek boeken, computers, software). De ouderraad wordt steeds voor een jaar gekozen.

De ouderraad beheert ook de ouderbijdragen. De ouderbijdrage die de OR van u als ouder vraagt, is bestemd voor de jaarlijkse **schoolfeesten** zoals sinterklaas-, kerst- en paasfeest.

Deze ouderbijdrage is wettelijk niet verplicht.

Ouderbijdrage en kosten schoolreisje / schoolkamp

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een bericht van de ouderraad met betrekking tot de ouderbijdrage en de kosten voor het schoolreisje of schoolkamp.

De ouderbijdrage die de OR van u als ouder vraagt, is bestemd voor de jaarlijkse schoolfeesten zoals sinterklaas-, kerst-, paasfeest, kunstdag, musical, enzovoort.

Deze ouderbijdrage is wettelijk niet verplicht.

Naast deze bijdrage is er de verplichte betaling voor het schoolreisje of het schoolkamp.

Het rekeningnummer is:

NL44 INGB 0007 5406 87

t.n.v. Ouderraad OBS de Triangel.

Onder vermelding van **naam en groep** van uw kind (kinderen).

Informatievoorziening

Naast mondelinge informatie-uitwisseling tussen ouders en school geven wij informatie via:

- *De Schoolkalender*. Deze staat in Social schools vermeld. Die kunt u via de app vinden.
- *De Schoolkrant* waaraan de kinderen een bijdrage leveren verschijnt, twee keer per jaar.
- *De Schoolgids*. Deze wordt aan nieuwe ouders uitgereikt en staat op de website. De gids is ook bestemd voor nieuwe ouders die hun schoolkeuze nog moeten bepalen
- *De website*. Deze geeft algemene informatie over de school en over specifieke activiteiten.

Hoe is onze school georganiseerd?

De schooltijden

schooltijden groep 1 t/m 4:

ma:	08.30 – 12.00	13.00 – 15.00
di:	08.30 – 12.00	13.00 – 15.00
wo:	08.30 – 12.30	
do:	08.30 – 12.00	13.00 – 15.00
vr:	08.30 – 12.00	

schooltijden groep 5 t/m 8:

ma:	08.30 – 12.00	13.00 – 15.00
di:	08.30 – 12.00	13.00 – 15.00
wo:	08.30 – 12.30	
do:	08.30 – 12.00	13.00 – 15.00
vr:	08.30 – 12.00	13.00 – 15.00

Eten op school

In de loop van de ochtend kunnen de kinderen tijdens een korte pauze rond kwart over tien een boterham of wat fruit eten en iets drinken. Voor kinderen van de onderbouw is het handig om bekers en broodtrommels te voorzien van hun naam. Het spreekt vanzelf dat u uw kind gezond eten en drinken meegeeft.

Overblijven

De school biedt alle kinderen de mogelijkheid om van 12.00 tot 13.00 uur over te blijven. Ouders kunnen per strippenkaart of automatische incasso betalen. De kinderen lunchen in hun lokaal onder begeleiding van een of twee begeleiders van 12.00 tot ongeveer 12.30 uur. Daarna gaan ze naar buiten. Bij slecht weer spelen de kinderen binnen. Er is speelgoed voor binnen- en buitenactiviteiten aanwezig. Aanmelden en afspraken maken kan donderdagochtend om 8.30 uur in de aula van de school bij de overblijfcoördinator. Jaarlijks krijgen de overblijfmedewerkers een nascholing op het gebied van overblijf / het begeleiden van groepen kinderen.

Naschoolse opvang

Kind & Co:

De school heeft afspraken voor het opvangen van de kinderen na schooltijd met Kind & Co. In het gebouw is een vestiging voor de kinderen van groep 1 t/m 4. Kinderen van de hogere groepen worden opgehaald door een groepsleidster die ze meeneemt naar 'De Bovenbende' op de Papelaan of naar de sport-BSO.

Vanaf 7:30 uur is voorschoolse opvang mogelijk. Informeert u hiervoor bij Kind & Co.

Kidswereld:

Er zijn ook afspraken met kinderopvang Kidswereld. Deze organisatie haalt de kinderen na schooltijd met een busje op voor naschoolse opvang in Nigtevecht.

Zie voor adressen de adreslijst in hoofdstuk 14.

Vakanties 2023-2024

Herfstvakantie	ma 23-10-2023 t/m vr 27-10-2023
Kerstvakantie	ma 25-12-2023 t/m vr 05-01-2024
Voorjaarsvakantie	ma 19-02-2024 t/m vr 23-02-2024
Pasen/ Goede vrijdag	ma 01-04-2024 / vr 29-03-2024
meivakantie	ma 20-04-2024 t/m vr 05-05-2024
Hemelvaart	do 09-05-2024 t/m vr 10-05-2024
2 ^e Pinksterdag	ma 20-05-2024
Zomervakantie	ma 20-07-2024 t/m vr 30-08-2024

Marge-uren

Het vakantierooster is in overleg met de andere basisscholen en het voortgezet onderwijs in Weesp vastgesteld.

Calamiteiten

Bij calamiteiten houdt de directie zich het recht voor de school een dag te sluiten. (Bijvoorbeeld bij een defecte verwarmings-installatie in de winter of ernstiger zaken).

We verzoeken dan zelf voor opvang van uw kind(eren) te zorgen.

Voor nieuwe ouders

Toelatingsbeleid voor de basisscholen in Weesp

Basisscholen in Weesp

Op alle basisscholen in Weesp gelden dezelfde regels voor het aanmelden en plaatsen van kinderen. Met dit gezamenlijk toelatingsbeleid zorgen wij ervoor dat kinderen een gelijke kans hebben op een gewenste school. In Weesp kunt u uit de volgende basisscholen kiezen:

- Basisschool De Nieuwe Jozef (bestuur: ASKO)
- Brede School Kors Breijer (bestuur: Florente basisscholen)
- Brede School Weesperrijk (bestuur: Florente basisscholen)
- De Triangel (bestuur: Talent Primair)
- IKC Cadans (bestuur: Stichting Onderwijs)
- Van der Muelen-Vastwijkschool (bestuur: Florente basisscholen)
- Wisperweide (bestuur: Talent Primair)

Voorrang

Elk kind in Weesp heeft voorrang op de vier dichtstbijzijnde scholen. Welke scholen dat zijn wordt bepaald door de loopafstand tussen het woonadres van uw kind en de basisschool. Op de website www.schoolwijzer.amsterdam.nl vindt u de voorrangsscholen van uw kind door het woonadres en geboortedatum van uw kind in te vullen.

Aanmelden voor de basisschool

U meldt uw kind aan door het aanmeldformulier in te leveren bij de school van uw eerste voorkeur. Hiervoor mag u elke school in Weesp kiezen. Dit kan een voorrangsschool zijn, maar dit hoeft niet. In november 2022 zijn de aanmeldformulieren toegestuurd met daarop naam en adres van uw kind voorgedrukt.

- Controleer de voorgedrukte gegevens op het formulier, zoals de geboortedatum, naam en adres van uw kind. Als er fouten in staan, verbeter dit dan op het formulier.
- Vul minimaal 4 scholen in Weesp op het formulier in, meer mag ook. Zet uw eerste voorkeur op nummer 1. Zet op nummer 2 de school die u daarna kiest, enzovoort.
- Vul het hele formulier in en vergeet niet te ondertekenen.
- Lever het formulier in bij de school die u op nummer 1 heeft gezet. U bent op tijd als u dit uiterlijk vóór of op de uiterste inleverdatum doet. Deze datum is afhankelijk van de geboortedatum van uw kind. In het onderstaande schema staat tot wanneer u het formulier kan inleveren.

Algemene Verordening Gegevensbescherming

Wat betekent de AVG voor onze school?

Als school hebben wij uiteraard ook te maken met nieuwe Europese wetgeving rondom privacy, te weten de AVG die per 25 mei 2018 ingegaan is. AVG staat voor Algemene Verordening Gegevensbescherming. In deze wet komt nog sterker dan voorheen de nadruk te liggen op de bescherming van persoonsgegevens, door de versterking en uitbreiding van privacyrechten. Dat betekent ook meer verantwoordelijkheden voor organisaties met betrekking tot de omgang met persoonsgegevens.

OBS de Triangel wil betrokkenen goed voorlichten over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacyrisico's te beperken. Dat proberen wij hieronder te doen.

Wat schrijft de AVG voor?

Essentieel in de AVG zijn een aantal zaken:

- Scholen zijn verplicht om ondubbelzinnig te onderbouwen waarom ze persoonsgegevens van leerlingen willen verzamelen en verwerken en hoe lang ze die gegevens willen bewaren.
- Ook mogen er niet meer gegevens worden verzameld dan strikt noodzakelijk is. Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is bijvoorbeeld toestemming van ouders nodig. Toestemming moet altijd worden vastgelegd met een handtekening van de ouder(s). Dit geldt ook voor het gebruik van digitale leermiddelen die persoonsgegevens verwerken.
- Verder mogen persoonsgegevens niet in te zien zijn door personen die die gegevens niet nodig hebben.

Op de Triangel zullen we verder alles in het werk stellen om datalekken te voorkomen.

Van een datalek is sprake als persoonsgegevens in verkeerde handen vallen of kunnen vallen, of kwijtraken. Wij hebben hier een datalek protocol voor.

In het privacyreglement van de stichting (Talent Primair) is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Welke persoonsgegevens verzamelen wij?

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys.

Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. In de privacyverklaring op onze website / website van het bestuur kunt u precies lezen welke gegevens wij verzamelen.

Hoe zit het met digitale leermiddelen?

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het bestuur.

Wanneer wisselen wij gegevens uit?

Het kan nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Uw toestemming voor foto's en video's, delen van contactgegevens en gebruik van sociale media.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur.

Foto's en video's maken en publiceren

Het is voor ouders toegestaan om foto's/video's te maken op school. Echter u mag alleen uw eigen kind fotograferen. De directeur van de school mag het fotograferen op de school verbieden.

Ook tijdens schoolactiviteiten die buiten school plaatsvinden, zoals excursies of schoolreisjes, kunnen er door ouders foto's gemaakt worden. De school kan dit niet verbieden, maar vragen ouders wel om hier terughoudend in te zijn en deze beelden niet te delen via sociale media.

Adressen

School

Openbare basisschool Triangel
Singel 6
1381 AT Weesp

Directeur

Leonie Webbers
e-mail: directie@triangelweesp.nl

Telefoon: 0294-413509

Website: www.triangelweesp.nl

Bestuursbureau Stichting Basisonderwijs Gooi en Vechtstreek (Werknaam: Talent Primair)

Amersfoortsestraatweg 180C
1272 RR Huizen

Telefoon : 035 - 5257578

www.talentprimair.nl

Medezeggenschapsraad

Ouders:

Gerke Visser (voorzitter)
Stefan Kastanja
Sela Ouamar

Leerkrachten:

Meta Oudshoorn
Majorie Elbrink

Ouderraad

Ouders:

Lidwien Franke (voorzitter)
Joleen van Essen
Mirjam Nijsen

Leerkrachten:

Ilona Van der Wilt
Daphne Schermers

Overblijfcoördinator

Terry Morree (donderdagochtend tussen 8:15 uur en 8:45 uur op school aanwezig)

Onderwijsbegeleidingsdienst CED-groep

<http://www.cedgroep.nl/>

Samenwerkingsverband UNITA (Passend Onderwijs)

Loket SWV Unita
p/a Annie MG Schmidtschool
Laapersboog 9
1213 VC HILVERSUM
<http://www.swvunita.nl/>

Jeugdarts GGD

Chantal Calis
ccalis@ggd.amsterdam.nl
06-30852539

Jeugdverpleegkundige GGD

Mariel Pronk
mpronk@amsterdam.nl
06-53656437

Opvoedondersteuning

Gwen Bouwens

g.bouwens@jggv.nl

06-351124031

Peuterspeelzaal Onder Moeders Paraplu

Marian Nijsen

Singel 4a

06-20301009

<https://www.peuterklassen.nl/>

Naschoolse opvang: Kindercentra Midden Nederland Kind en Co

Locatie BSO de Singel

(voor kinderen van groep 1 t/m 4)

(0294) 491672 of 030-6004750

www.kmnkindenco.nl

inschrijven: planning@kmnkindenco.nl

Locatie De Bovenbende

(voor kinderen van groep 5 t/m 8)

Papelaan 99, Weesp

(0294) 48 31 20

www.kmnkindenco.nl inschrijven: planning@kmnkindenco.nl

of 030-6004750

Locatie We have fun

(voor kinderen van groep 5 t/m 8)

Sportterrein handbalvereniging We have

's-Gravelandseweg 3C, Weesp

(0294) 413 139

Naschoolse opvang: Kidswereld

Kanaaldijk 1a

1383 ND Weesp

Telefoon: (0294) 41 92 60

E-mail: info@kinderopvangkidswereld.nl

Website: www.kinderopvangkidswereld.nl