

ondersteuningsplan

2021-2025

Versie november 2023



basisschool 'de Klimtoren'

Kerkstraat 87
6996 AG Drempt
0313 473004

info@deklimtorendrempt.nl
www.deklimtorendrempt.nl



Inhoud

- Inleiding	2
- Schoolprofiel	3
- Ondersteuningsroute SWV	5
- Basisondersteuning	13
- Expertise/Samenwerking	15
- Ouders	17
- Evaluatie en monitoring	18
- Ontwikkeldoelen Planperiode	19

Inleiding

Op welke wijze wij als school zorgdragen voor een goede ondersteuning aan onze leerlingen hebben wij benoemd in dit ondersteuningsplan 2021-2025. Wat mogen de kinderen en hun ouders van ons verwachten qua ondersteuning en welke aanpak hebben wij op de momenten dat er specifieke ondersteuningsbehoeften zijn bij de kinderen.

Leidraad in dit ondersteuningsplan vormt de samenwerking met het Samenwerkingsverband Doetinchem (SWV). Tezamen met de andere scholen in het SWV vormen wij een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die zij nodig hebben.

Deze versie van het ondersteuningsplan 2021-2025 is van najaar 2023. De wijzigingen betreffen actualisering met de huidige praktijk en verduidelijking van de ondersteuningsroute. De MR heeft akkoord gegeven op de versie op 19 december 2023.

Schoolprofiel

- School

Wij zijn de enige school in het dorp Drempt. Daarmee willen we zorgdragen dat alle kinderen uit het dorp en directe omgeving onderwijs ontvangen van goede kwaliteit en passend bij hun onderwijsbehoeften. Zo thuis nabij mogelijk op De Klimtoren en waar nodig binnen ons samenwerkingsverband.

De achterliggende gedachte bij de naam van de school is als volgt:

*Een klimtoren heeft een stevige basis en die willen we onze kinderen meegeven.
Je kunt samen, spelend en lerend, in de toren klimmen, steeds verder omhoog gaan en zo leer je mét en ván elkaar. Al klimmend verruim je je blik op de wereld door om je heen te kijken. Onderweg bieden we, samen met de ouders, een helpende hand en zo klim je naar jouw top. We geven kennis mee, oefenen de vaardigheden die je helpen om te gaan met wat je in je klim tegenkomt en we leren je respectvol om te gaan met jezelf en met anderen.
Onze missie is dan ook: Samen naar jouw top!*

- Leerlingpopulatie

Onze school heeft ongeveer 90 leerlingen. De meeste kinderen komen uit Drempt en omgeving waaronder Doesburg. Onze populatie kenschetst zich door een grote verscheidenheid aan sociale achtergronden. Door Bao-Bao verwijzingen komen ook enkele leerlingen uit Doesburg. Deze leerlingen hebben baat bij de structuur die wij bieden in onze klassikale onderwijsvorm.

- Visie

Onze visie bestaat uit 4 kernpunten. Voor elk kernpunt hebben wij benoemd welke punten wij belangrijk vinden om na te streven in ons onderwijs en school. Onze reflectie op ons onderwijs en de richting van onze schoolontwikkeling is daarom altijd gericht om deze kernpunten te realiseren.

Een veilige en geborgen plek voor iedereen.

- Onze leerlingen voelen zich gesteund en gezien door het team van ouders, school en externe begeleiders
- Onze leerlingen voelen zich veilig genoeg om te vragen, fouten te maken en te proberen
- Onze leerlingen voelen zich vrij om zichzelf te zijn en hebben een positief zelfbeeld
- Onze ouders voelen zich welkom en gewaardeerd in de samenwerking met ons team
- Ons team zorgt voor stabiliteit door voorspelbaarheid en uniformiteit in onze pedagogische benadering

Ruimte voor je talent

- Onze leerlingen hebben er plezier in om zichzelf te ontwikkelen
- Onze leerlingen waarderen hun eigen talenten en die van elkaar
- Onze leerlingen maken kennis met een grote verscheidenheid aan activiteiten, mensen, dingen door een rijke omgeving
- Onze leerlingen krijgen ruimte om hun eigen aanpak te kiezen

Onderwijs voor jouw toekomst

- Onze leerlingen leren vaardigheden die nodig zijn om zelfredzaam te zijn in de maatschappij
- Ons team heeft een volle gereedschapskist om lessen gevarieerd, boeiend en aangepast aan de behoefte van de leerlingen te kunnen geven
- Onze leerlingen werken aan hun eigen doelen
- Onze leerlingen leren te reflecteren op hun eigen vorderingen

Je eigen leiderschap

- Onze leerlingen zijn zich bewust van hun eigen gedrag en het gedrag van anderen
- Onze leerlingen leren in hun interactie rekening te houden met zichzelf en met anderen
- Onze leerlingen leren dat ze zelf verantwoordelijkheid kunnen nemen over zichzelf en hun ontwikkeling
- Onze leerlingen zorgen goed voor zichzelf, de ander en de omgeving

Ondersteuningsroute SWV

- Algemeen

Het vraagt een grote mate van deskundigheid en inzet van de leerkrachten om zoveel mogelijk kinderen thuis nabij op de basisschool te kunnen begeleiden. Daarvoor is handelingsgericht en opbrengstgericht werken het uitgangspunt. Even als de samenwerking en het inbrengen en delen van (externe) expertise om ieder kind passend te ondersteunen.

De route die daarbij wordt gevolgd is met het Samenwerkingsverband als volgt afgesproken:



- Invulling Klimtoren

Wij hebben de niveaus vertaald op basis van de richtlijnen vanuit SWV Doetinchem en stichting IJsselgraaf. De stappen worden in deze volgorde genomen wanneer leerlingen (mogelijk) extra ondersteuning nodig hebben vanwege een speciale ondersteunings- of begeleidingsbehoefte. Dit kunnen bijvoorbeeld medische, fysieke, gedragsmatige of cognitieve redenen (zowel meer- of hoog begaafd, als moeilijk lerend of zwak begaafd) zijn. Mogelijk is er sprake van een combinatie van factoren.

In het volgend overzicht is de invulling van de verschillende stappen in de ondersteuningsroute binnen onze school weergegeven. Hierin is ook de rol van de school (leerkracht, IB'er, directie, bestuur), de leerling, de ouders en de externe ondersteuning af te lezen.

Basisondersteuning niveau 1 **Groep**

Eigenaar:	Groepsleerkracht
Werkplan:	Onderwijsplannen (rekenen, taal, lezen, spelling)
Taken:	Planning, uitvoeren, observeren, signaleren, analyseren, bijstellen, evalueren
Evaluatie:	Dagelijks handelen, groeps- en schoolbespreking toetsresultaten (2x), groeps- en schoolbespreking Kanvas (2x), tussentijdse groepsbespreking (incidenteel)

Passend onderwijs door:

Indeling in 3 instructiegroepen (verrijkt, basis, intensief)

Betrokkenen

Leerling	wederzijdse informatie in (reguliere) kindgesprekken en driehoeksgesprekken
Ouders	wederzijdse informatie in (reguliere) ouder-/driehoeksgesprekken

Vastlegging

- Onderwijsplannen	LeerUniek
- Jaar- en weekrooster	Groepsmap
- Didactisch groepsoverzicht (indeling instructiegroepen)	LeerUniek
- Stimulerende/belemmerende factoren	LeerUniek
- Notitie kind-/ouder/driehoeksgesprek	LeerUniek
- Tussentijdse evaluaties	Groepsmap
- Toetsresultaten	LeerUniek, Dia
- Resultaten Sociale Veiligheidsmonitor	Kanvas
- Monitor ontwikkeling kleuters	Leerlijnen Parnassys
- Analyse toetsen	LeerUniek
- Analyse Kanvas	Parnassys
- Verslag groepsbesprekingen	Parnassys
- Bijgesteld groepsplan incl analyse/aanleiding	LeerUniek
- Kindinformatie (overdracht, intake, terugkoppeling e.d.)	Parnassys

Basisondersteuning niveau 2 **Team**

Eigenaar:	Groepsleerkracht (initieert en coördineert)
Ondersteuning:	Team (adviseert en voert uit in afstemming met groepsleerkracht)
Plan:	Handelingsplan (HP) met specifiek leerdoel (betreft afwijkingen tov onderwijsplan)
Taken:	Afstemmen, uitvoeren, evalueren, bijstellen
Evaluatie:	Leerlingbespreking (tijdens schoolbespreking Kanvas), terugkoppeling, afstemming

Passend onderwijs door:

Groepsdoorbroken onderwijs volgen op eigen niveau
Individuele/ groepsinstructie op leerling-/groep-specifiek leerdoel

Betrokkenen

Leerling	HP-kindgesprek
Ouders/verzorgers	HP-oudergesprek
Externen	evt. logopedie, fysiotherapie, speltherapie

Vastlegging

- Weekrooster niet-groepsgebonden ondersteuning	Groepsmap
- HP kind	Parnassys
- Melding HP	LeerUniek
- Overdracht/tussentijdse evaluatie voortgang HP	overdrachtschrift
- Verslag HP-oudergesprek	Parnassys – in HP-format
- Verslag HP-kindgesprek	Parnassys – in HP-format
- Evaluatie-verslagen externen	Parnassys
- Verslag evaluatie HP	Parnassys – in HP-format

Bijzonderheden

- In geval van een HP obv vermoeden van dyslexie wordt het format Volgdocument Dyslexie gebruikt. Na 3 zorgmetingen mag dyslexie-aanvraag worden ingestuurd.
- Indien een cognitief talentvolle leerling een ander aanbod krijgt qua compacten en verrijken dan de instructiegroep verrijking, wordt dit genoteerd, gevolgd en geëvalueerd in een HP.
- Eind schooljaar worden alle HP's afgesloten, geëvalueerd en overgedragen.

Basisondersteuning niveau 3 **School**

Eigenaar:	Groepsleerkracht (initieert en coördineert)
Ondersteuning:	IB (adviseert)
Plan:	Handelingsgerichtwerken dossier (HGW) volgens IJsselgraaf-format met meerdere hulpvragen en/of leerdoelen
Taken:	Reflecteren, analyseren, plannen, uitvoeren, observeren, evalueren, bijstellen
Evaluatie:	Leerlingbespreking, terugkoppeling, afstemming

Passend onderwijs door:

Onderzoekend naar vorm passende ondersteuning obv hulpvraag leerling/ouder/leerkracht.
Na analyse besluit: plan van aanpak, eigen leerlijn of niveau 4 (OT)

Betrokkenen

Leerling	(indien passend) extra kindgesprek
Ouders/verzorgers	actief deelnemer in opstellen HGW
Externen	evt. logopedie, fysiotherapie, speltherapie, orthopedagoog IJsselgraaf, Kentalis, sociaal team, jeugdverpleegkundige

Vastlegging

- | | |
|--|-------------------|
| - HGW incl bijlagen | Sharepoint |
| - Melding HGW | Leeruniek |
| - Indien plan van aanpak of eigen leerlijn: | |
| o Weekrooster niet-groepsgebonden ondersteuning | Groepsmap |
| o Overdracht/tussentijdse evaluatie voortgang plan | Overdrachtschrift |
| - Evaluatie-verslagen externen | Parnassys |
| - Verslag evaluatie HGW | Parnassys |

Bijzonderheden

- Eind schooljaar worden alle HGW's geëvalueerd, bijgesteld en overgedragen.
- HGW-dossier wordt beveiligd gedeeld met betrokkenen in Sharepoint.
- HGW met eigen leerlijn is overeenkomstig met een OPP (Ontwikkelingsperspectief)

Basisondersteuning niveau 4 **Ondersteuningsteam (OT)**

Eigenaar:	IB (initieert en coördineert)
Plan:	Verslag OT met daarin opgenomen afspraken/acties
Taken:	Vorbereiden, bespreken, formuleren (onderwijsbehoeftes, doelen en acties), uitvoeren, evalueren, bijstellen
Evaluatie:	Cyclisch volgens planning met OT

Passend onderwijs

Ondersteuning op maat met leerlingsspecifieke doelen en acties

Deelnemers

Vast	Ouders, groepsleerkracht, IB-er (organisator, notulist), orthopedagoog IJsselgraaf.
Op verzoek	Schooldirecteur, sociaal team, gedragsspecialist, rekenspecialist, taalspecialist, fysiotherapeut, speltherapeut, logopedist, jeugdverpleegkundige, gezinsbegeleider, Kentalis, overige experts

Vastlegging

- OT-verslag (met verplicht akkoord ouders)	Sharepoint
- Melding OT	LeerUniek
- Acties:	
o Weekrooster niet-groepsgebonden ondersteuning	Groepsmap
o Overdracht/tussentijdse evaluatie voortgang acties	Overdrachtschrift
- Plan Eigen Leerlijn	Parnassys
- Melding acties/eigen Leerlijn	LeerUniek
- Evaluatie-verslagen externen	Parnassys
- Onderzoeksverslagen Externen	Parnassys

Bijzonderheden

- Het HGW-dossier incl bijlagen wordt minimaal 1 week van tevoren gedeeld met alle deelnemers door de IB.
- Bij overgang naar voortgezet onderwijs of een andere school draagt de IB-er zorg voor een warme overdracht.
- OT-verslag wordt beveiligd gedeeld in Sharepoint met betrokkenen.

Extra ondersteuning niveau 5 **Passende onderwijsplek**

Eigenaar:	OT (initieert) en IB (coördineert)
Plan:	Verslag OT met evt. adviesaanvraag Onderwijzorgloket (OZL)
Taken:	Verkennen, bespreken, besluiten
Evaluatie:	Na overgang andere school

Passend onderwijs

Als de Klimtoren niet meer de passende onderwijsplek is wordt door het OT een andere school gezocht.

Deelnemers OT

Vast	Ouders, groepsleerkracht, IB-er (organisator, notulist), orthopedagoog IJsselgraaf.
Op verzoek	Schooldirecteur, sociaal team, gedragsspecialist, rekenspecialist, taalspecialist, fysiotherapeut, speltherapeut, logopedist, jeugdverpleegkundige, gezinsbegeleider, overige experts

Vastlegging

- OT-verslag (met verplicht akkoord ouders)	Sharepoint
- Adviesaanvraag OZL	Tommy
- Overdrachtdossier	Parnassys

Stappenplan

- IB-er meldt de advies-aanvraag bij het OZL.
- Het OZL adviseert het OT over mogelijke scholen.
- Ouders oriënteren zich op de voorgestelde scholen. De IB-er of groepsleerkracht kan gevraagd worden om mee te gaan voor een eerste gesprek.
- Er blijft ook in de oriënterende fase sprake van een nauwe samenwerking en afstemming tussen school en ouders over de opbrengsten van de ondersteuning en de ontwikkeling op school.
- De leerling mag altijd 1 keer met ouders of leerkracht naar de nieuwe school.
- Voor overgang naar de nieuwe school worden er afspraken gemaakt met leerling, ouders en school over het afscheid nemen van de groep en van de school.
- 4-6 weken na overgang naar de nieuwe school neemt de IB-er contact op met de nieuwe school mits daar toestemming voor is gegeven door ouders.

Extra ondersteuning niveau 6 **Extra ondersteuning**

Eigenaar:	OT (initieert) en IB (coördineert)
Plan:	Toelatingsverklaring (TLV)
Taken:	Verkennen, bespreken, aanvragen, besluiten
Evaluatie:	Na overgang S(B)O

Passend onderwijs

Als de extra ondersteuning gevraagd wordt die op het speciaal (basis-)onderwijs geboden kan worden.

Deelnemers OT

Vast	Ouders, groepsleerkracht, IB-er (organisator, notulist), orthopedagoog IJsselgraaf.
Op verzoek	Schooldirecteur, sociaal team, gedragsspecialist, rekenspecialist, taalspecialist, fysiotherapeut, speltherapeut, logopedist, jeugdverpleegkundige, gezinsbegeleider, overige experts

Vastlegging

- OT-verslag (met verplicht akkoord ouders)	Sharepoint
- Aanvraag OZL	Tommy
- Overdrachtdossier	Parnassys

Stappenplan

- Het dossier wordt op orde gemaakt door de IB-er in overleg met OT.
 - o HGW – met getekend akkoord ouders en directie/bestuur
 - o Verslag OT
 - o Oudertoestemmingsformulier
 - o Toestemmingsformulier IJsselgraaf
 - o Relevante verslagen, ELL (eigen leerlijn) en HGW.
- De aanvraag wordt gedaan in TOMMY (informatiesysteem SWV)
- De Commissie Toelaatbaarheidsverklaring van het SWV besluit of de TLV afgegeven wordt.
- Indien er sprake is van een TLV-verzoek, oriënteren ouders zich op de voorgestelde scholen. De IB-er of groepsleerkracht kan gevraagd worden om mee te gaan voor een eerste gesprek.

- Er blijft ook in de oriënterende fase sprake van een nauwe samenwerking en afstemming tussen school en ouders over de opbrengsten van de ondersteuning en de ontwikkeling op school.
- De leerling mag altijd 1 keer met ouders of leerkracht naar de nieuwe school.
- Voor overgang naar de nieuwe school worden er afspraken gemaakt met leerling, ouders en school over het afscheid nemen van de groep en van de school.
- 4-6 weken na overgang naar de nieuwe school neemt de IB-er contact op met de nieuwe school mits daar toestemming voor is gegeven door ouders.

Basisondersteuning

- Instroom

Er vindt altijd een intake plaats met ouders door de groepsleerkracht bij nieuwe leerlingen die voor het eerst naar de basisschool gaan. Hierin wordt gekeken na de historie en de te verwachten behoefte aan ondersteuning. Hierin worden de overdrachten vanuit de voorschoolse voorzieningen meegenomen en besproken. Indien er bekend is of een vermoeden bestaat dat er behoefte is aan extra ondersteuning neemt de IB-er de eerste intake met ouders af. De groepsleerkracht ontvangt dan het verslag van de intake. Dit wordt dan onder andere besproken in het startgesprek, die met alle ouders plaatsvindt enkele weken nadat de leerling op school gestart is.

Indien er sprake is van een verzoek tot een bao-bao plaatsing leggen wij actief contact met de huidige school van een leerling met toestemming van de ouders. De IB-er en de directeur overleggen samen met ouders of er op basis van de bevindingen een verwachting is dat De Klimtoren een passende plek kan zijn voor de leerling.

Indien er sprake is van een schriftelijke aanmelding van een nog niet 4-jarige, waarbij mogelijk sprake is van extra ondersteuningsbehoefte, neemt de IB-er al direct bij aanmelding een intake af met ouders. Mochten ouders en IB-er het noodzakelijk achten dat de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften beter in kaart worden gebracht, wordt besloten tot een OT-overleg. Indien hierbij sprake is van een leerling die deelneemt aan de interne peuterspeelgroep, kan er in overleg met ouders in het OT besloten worden over te gaan naar een peuterverlenging. Bij goedkeuring van de gemeente blijft deze leerling een half jaar langer in de peutergroep. De bovenschools orthopedagoog wordt betrokken bij het inrichten van dat half jaar, observaties en gesprekken met ouders, leerkracht, pm'ers en IB-er.

- Uitstroom

Als school zorgen wij voor een volledige overdracht naar een volgende school of het voortgezet onderwijs, indien daar toestemming voor gegeven is door de ouders. Deze informatie zetten wij klaar als OSO-dossier. Als er sprake is van specifieke ondersteuningsbehoefte zorgen we voor een warme overdracht.

- Voorschoolse ondersteuning

In 2020 heeft Spelenderwijs een peuterspeelgroep gestart op onze locatie. School en peuterspeelgroep werken samen aan doorlopende ontwikkelingslijnen, in het bijzonder de sociale ontwikkeling en de taalontwikkeling. Dit laatste omdat er op De Klimtoren relatief veel kinderen starten met een achterstand in hun taalontwikkeling. Vanaf het schooljaar 23-24 is de peuterspeelgroep geplaatst in het lokaal naast groep 1/2 om de samenwerking door fysieke nabijheid makkelijker en efficiënter te maken.

De intake bij de PSG wordt gedaan door de PM-er en de IB-er. De PM-er volgt de leerling middels de monitor van Kidsconnect. Bij overgang naar de basisschool (groep 1) heeft de PM-er met de ouders een afsluitend gesprek aan de hand van Kidsconnect. Deze resultaten worden gedeeld met school en vastgelegd in Parnassys. Ook is er een vervolgesprek met ouders en IB-er bij start op de basisschool.

De IB-er observeert 2x per jaar de peuterspeelgroep. Er vinden 2x per jaar groepsbesprekingen plaats. Bij ontwikkelingsvragen vraagt de PM-er de IB-er om advies of om een observatie. Indien er bevindingen zijn die extra ondersteuning vragen, wordt die georganiseerd door de PM-er in overleg met de IB-er en de ouders. Er is geen ondersteuningsroute opgesteld voor voorschoolse kinderen door school, maar de stappen van de ondersteuningsroute worden zoveel mogelijk vergelijkbaar

gevolgd. Bij de zorggesprekken met ouders neemt de IB-er deel. De PM-er onderhoudt het contact met de extern deskundigen (consultatiebureau, Kentalis, logopedist, fysiotherapeut). Bij het regulier gesprek (1x per jaar) van de PM-er met het consultatiebureau neemt de IB-er deel.

Er is circa 5x per jaar een onderbouwoverleg ingepland. Hieraan nemen leerkrachten, PM-er, onderwijsassistent en IB-er deel. Vaste onderdelen van het overleg zijn de actiepunten uit het schooljaarplan en bespreken van ondersteuningsvraagstukken.

- **Samenwerking Opvang**

Spelenderwijs heeft een BSO op onze locatie en is voornemens om een Kinderdagverblijf te starten. Er is laagdrempelige afstemming tussen school en opvang over de leerlingen van De Klimtoren indien er specifieke ondersteuning of begeleiding gewenst is of als er andere relevante informatie over kinderen is.

- **Aangepaste leerlijn in ELL**

Soms wordt gaandeweg de basisschooltijd duidelijk dat een kind niet het eindniveau van groep 8 zal halen voor één of meerdere vakgebieden. De achterstand is groter dan 1,5 jaar. In overleg met de ouders, de IB-er en de orthopedagoog wordt besloten dat er een aangepaste leerlijn wordt uitgezet voor de leerling. Vaak gaat daar een onderzoek of observatie aan vooraf. Orthopedagoog, school en ouders ondertekenen het ontwikkelingsperspectief en gaan zo akkoord dat de leerling voor één en of meerdere leerstofgebieden op een ander niveau werkt en een aangepast uitstroomperspectief heeft.

Elk half jaar wordt deze bijgewerkt, doelen worden geëvalueerd. Ouders worden door de IB'er geïnformeerd over de voortgang. (2x per jaar)

- **Begeleiding cognitief talentvolle kinderen**

De onderwijsplannen en evt handelingsplannen bieden mogelijkheden voor passende differentiatie bij kinderen met een cognitief talent. Mocht in de basisondersteuning blijken dat een cognitief talentvol kind meer uitdaging of passende begeleiding nodig heeft, dan kan besloten worden om een leerling deel te laten nemen aan de Eurekaklassen binnen IJsselgraaf. De kinderen kunnen een keer per week naar de Eurekaklas. Criteria zijn opgesteld en kinderen kunnen vanaf groep 5 aansluiten.

Criteria deelname Eureka:

- Afname Quick scan HB start groepen 0, 3, 5 en 7.
- Uitdraai LVS-scores
- Motivatie school
- Motivatie ouders
- Het compacten en verrijken is op orde.

Er zijn vaste momenten ingepland, start groep 1, groep 3 en groep 5, waar de leerkracht een quick-scan hoogbegaafdheid invult. De eerste is samen met de ouders tijdens de intake, de leerkrachten blijven op deze manier gefocust op mogelijke signalen van hoogbegaafdheid en hebben hiermee een adequaat observatie instrument in handen.

Expertise/Samenwerking

- Leerkrachten

De ondersteuning die een leerling behoeft, zien wij in relatie tot de hele groep. Een leerkracht verdeelt de aandacht tussen de individuele leerling(en) en de groep en draagt zorg voor een goede balans in deze verdeling. Tevens draagt de leerkracht zorg voor voldoende expertise en handelingsvaardigheden, zowel eigen als door hulpvraag aan collega's of externen, voor de begeleiding van de verschillende ondersteuningsbehoeften.

Alle leerkrachten zijn bevoegd en gediplomeerd leerkracht basisonderwijs.

Als team zijn er de afgelopen jaren, de volgende scholingen gevolgd voor uitbreiding expertise.

- Scholing cognitief talent	2023-2024
- Scholing meldcode Kindermishandeling	2023-2024
- Vervolg EDI mbv beeldcoachen	2023-2024
	2022-2023
- Kanjertraining A-licentie	2022-2023
- LeerUniek	2021-2022
- Gebruik instructiemethode EDI (rekenen)	2021-2022
- Met Sprongen Vooruit	2021-2022
- Gebruik methode WIG 5	2020-2021
- Coöperatief Leren	2019-2020
- Didactisch coachen	2017-2020

Wij zijn steeds op zoek naar de mogelijkheden om de deskundigheid van de teamleden te vergroten en om de deskundigheid te verdelen over de teamleden. Zo is er een rekencoördinator, kanjercoördinator en taalcoördinator aangewezen. Zij nemen deel in overleggen met externen, waaronder werkgroepen binnen IJsselgraaf om daarmee de expertise binnen De Klimtoren te laten groeien.

- Intern Begeleider

De intern begeleider op de Klimtoren heeft de opleiding Interne begeleiding voltooid met daarbij de opleidingen speciaal onderwijs en remedial teaching. Ook heeft zij de opleiding tot didactisch beeldcoach afgerond.

De Ib-er coördineert de ondersteuning voor alle leerlingen. Hij of zij bewaakt de ondersteuningsstructuur en ziet er op toe dat alle stappen zorgvuldig worden doorlopen. Daarnaast heeft de intern begeleider een taak als coach en kenniscoördinator op het gebied van ondersteuning binnen de school.

De IB-er coacht en begeleidt de leerkrachten in het omgaan met de groep en/ of individuele leerlingen. Zij coördineert zorgvergaderingen, waaronder de leerling besprekingen. Daarnaast heeft zij met de groepsleerkrachten 4x per jaar groepsbesprekingen. Ook legt ze klassenbezoeken af en doet observaties.

Bij verandertrajecten en nieuwe ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en ondersteuning heeft zij een belangrijke taak als begeleider/coach. Zij wordt door de directeur betrokken bij het bepalen en borgen van beleidszaken en heeft hier een adviserende rol in en zorgt ervoor dat de directeur op de hoogte is van de ontwikkelingen binnen de zorg. De intern begeleider participeert in bovenschoolse netwerken en heeft contacten met verschillende externe instanties. Tevens informeert de IB-er het team over de ontwikkelingen op dit vlak. Ook is ze altijd deelnemer aan het ondersteuningsteam rond een kind.

- **Bovenschool Ondersteuningsteam (BOT) Scholengroep IJsselgraaf**

- Judith Lans, schoolpsycholoog/gedragwetenschapper (GW)
- Ruth Schippers, schoolpsycholoog/gedragwetenschapper (GW)
- Alis van Lieshout (IJsselgroep), schoolpsycholoog/gedragwetenschapper (GW)
- Nina Giesen (IJsselgroep) schoolpsycholoog i.o./gedragwetenschapper (GW)
- Marieke Rietman, onderwijscoach
- Martine Merckx-Willemsen, onderwijskundig verbinder

Stichting IJsselgraaf heeft twee orthopedagogen in loondienst. Waarvan er een aan onze school gekoppeld is. Zij maakt deel uit van het ondersteuningsteam op de Klimtoren. Het observeren van leerlingen, het geven van handelingsadviezen en het doen van onderzoek behoren tot de taken van de orthopedagoog. Dat alles na overleg met de ouders.

Naast de orthopedagogen kunnen we gebruikmaken van de kennis van de onderwijs coach. De rol van de onderwijs coach is breed, doel is haar preventief in te zetten. Leerkrachten en IB'er kunnen met allerlei onderwijs vragen bij haar terecht. Aanvraag loopt via IB'er.

Het BOT heeft zich de afgelopen jaren ontwikkeld in:

- Versterken niveau van ondersteuning
- GW's hebben opleiding tot schoolpsycholoog gevolgd (afgestudeerd najaar 2023)
- Van ambulante begeleiding op specialisme cluster naar inzet onderwijscoach (generalist) (OC).
- Samenwerking met externe GW's in BOT (=verrijking door verschillende perspectieven)
- Ontwikkeling van de netwerken (denk aan HB/ rekenen/ lezen/ beeldcoaches)

Huidige inzet BOT:

- BOT overleg iedere 6 weken, deels intervisie
- OT overleggen op alle scholen/ HGW ondersteuning
- Gesprekken met LK/IB/Dir
- Aansluiten bij/leiden van teamoverleg/ teamtraining
- Coaching van professionals
- Input IBOT/ Op Koers!?-bijeenkomsten
- Externe intervisie
- Netwerkoeverleg SWV

Om preventiever te werken zullen vanaf 2023-2024 leden van het bovenschools ondersteuningsteam per jaar 4 hele dagen op onze school aanwezig zijn. Door meer en zichtbaar in scholen aanwezig te zijn, kunnen leerkrachten en PM-ers op die momenten gebruik maken van de expertise van de orthopedagoog.

- **Externen**

Het sociaal team en de schoolverpleegkundige zijn van grote waarde in het ondersteuningsteam. De schoolverpleegkundige houdt een aantal keren per jaar spreekuur op school voor ouders. Een aanspreekpunt van het sociaal team loopt op vaste momenten door de school. Hierdoor is het voor ouders makkelijk haar even aan te spreken.

Leerlingen die logopedische hulp nodig hebben, verwijzen wij naar de logopedist. Zij is een keer per week op de schoollocatie aan het werk. Leerlingen die ondersteuning nodig hebben van de fysiotherapeut kunnen een keer per week op de schoollocatie terecht bij een fysiotherapiepraktijk. Wij onderhouden laagdrempelig contact voor afstemming met beide specialisten.

Ouders

- Gesprekken met ouders

We hechten veel waarde aan een goed contact tussen ouders en school en zijn blij met de inbreng van ouders over hoe het kind thuis is. De situatie van thuis en school samen maken het beeld van het kind completer. De ouders kunnen zich intekenen voor een keer-om-gesprek begin van het schooljaar, februari en juni voor de voortgangsgesprekken. Tussentijdse gesprekken zijn altijd mogelijk, op verzoek van ouders of op verzoek van de leerkrachten. Ouders en leerkrachten maken dan na lestijd een afspraak.

Vanaf stap 3 in de zorgroute hebben de ouders een actieve bijdrage in de te nemen stappen. Vanaf dit moment neemt ook in de IB-er naast de leerkrachten deel aan de gesprekken met ouders.

- Informatievoorziening

Twee keer per schooljaar, in februari en juli krijgen de kinderen van groep 1 t/m 8 een rapport. Het rapport bestaat uit een geschreven gedeelte over het kind en een waardering van goed tot en met onvoldoende. Daarbij gebruiken we in de bovenbouw cijfers voor de diverse vakgebieden. De normering wordt vastgesteld op basis van de methodetoetsen en observaties van de leerkracht. Daarnaast staan de resultaten van de DIA toetsen vermeld in de niveaus I t/m V.

Verder worden ouders via het Klimtoren Nieuws en de Parro-app op de hoogte gehouden over de gang van zaken op school. Dat zijn praktische en inhoudelijke zaken. In de weekupdate schrijven leerkrachten een samenvatting van de afgelopen week en delen ze foto's ter ondersteuning.

Er is voor ouders ook de mogelijkheid een Parro berichtje te sturen naar de leerkracht.

- Toestemming

Uiteraard gaan we uit van een goed overleg tussen school en ouders. We hebben immers een gezamenlijk doel: het kind begeleiden in de volgende stap in zijn ontwikkeling. Toch kan het voorkomen dat we daarover van mening verschillen. Als de ouders van een leerling ergens in het traject geen toestemming geven voor de vervolgstap of gegeven adviezen niet willen opvolgen wordt dit op schrift gesteld. De IB'er en groepsleerkracht gaan een gesprek aan met de ouders en leggen argumenten van de ouders en de school vast in een gespreksverslag. Dit gespreksverslag wordt gedeeld met ouders. Het kan worden aangevuld, zodat het voor iedereen akkoord is. Indien er geen wederzijds akkoord bereikt kan worden over het verslag kunnen ouders het verslag tekenen voor gelezen.

IJsselgraaf beschikt over een klachtenregeling mochten ouders daar een beroep op willen doen.

Evaluatie en monitoring

- Kindgesprekken

Drie keer per jaar vinden er door de hele school kindgesprekken plaats. Door middel van vragen, (didactisch coachen V2 en V3) worden er doelen geformuleerd voor de komende periode. De doelen zullen dan ook tijdens het tweede en derde gesprek worden geëvalueerd/ aangepast. In leeruniek is een kopje kindgesprekken aangemaakt, hier wordt een verslagje (met datum en door wie) genoteerd door de leerkracht.

- Groepsbespreking

De intern begeleider heeft minimaal 4x per jaar een groepsbespreking met de leerkracht(en). Twee keer per jaar worden de onderwijsresultaten besproken, twee keer de resultaten van Kanvas (monitor sociaal emotionele ontwikkeling en veiligheid). De IB-er bespreekt de volgende stap in het plan van aanpak, voor de groep en zo nodig voor de individuele leerlingen. Indien er redenen zijn vinden er extra groepsbesprekingen plaats op verzoek van leerkracht, IB-er of directeur. De IB-er maakt een verslag van de groepsbespreking (groepsnotitie parnassys) en de leerkracht(en) gebruiken de aantekeningen voor het opstellen van de handelingsplannen. Als alle groepen zijn besproken, volgt een terugkoppeling naar de directeur.

Tijdens de groepsbesprekingen over onderwijsresultaten worden groepsanalyses gebruikt om de ontwikkeling van een groep in kaart te brengen. Bij het maken van trendanalyses wordt naar twee punten gekeken. Namelijk naar de ontwikkelingen van een groep leerlingen door de jaren heen en naar de resultaten van een jaargroep met behulp van LeerUniek. Bij het bekijken van de resultaten wordt gebruik gemaakt van de methodetoetsen, LVS en Parnassys (o.a. de groepskaart). Groep 1 en 2 gebruikt Leerlijnen Parnassys (LLP). De evaluatie op groepsniveau bestaat uit twee elementen de waardering en de verklaring voor de resultaten, als handvat gebruikt de leerkracht de 7x L. (leerling, leerkracht, lesmateriaal, lesaanpak, leertijd, leeromgeving, leefomgeving).

Bij het bekijken van de sociale ontwikkeling gebruiken we LLP in groep 1 en 2, Kanvas vanaf groep 3. De IB-er evalueert de uitkomsten van de groepsbesprekingen sociaal emotionele ontwikkeling met de Kanjercoördinator.

Eind van het schooljaar is er een overdrachtsgesprek tussen de huidige groepsleerkracht en de toekomstige groepsleerkracht. In dit gesprek vindt overdracht van de groep plaats. Bij de start van het schooljaar worden de zorgleerlingen besproken met de IB-er en eventuele nieuwe hulpvragen opgepakt.

- Schoolbespreking

Twee keer per jaar is er een schoolbespreking onderwijsresultaten met het hele team. We evalueren de onderwijsplannen en speerpunten waaraan we de afgelopen periode hebben gewerkt en analyseren de behaalde resultaten in relatie tot de ambities. In Leeruniek worden de evaluaties en plan van aanpak beschreven. Door de leerkrachten op groepsniveau, door de IB'er op schoolniveau. Indien dit leidt tot aanpassing van het onderwijsplan wordt deze schoolbreed in LeerUniek aangepast.

Twee keer per jaar is er een schoolbespreking op basis van de uitkomsten van de monitor sociaal veiligheid (KanVas). Hier is de Kanjercoördinator coördinerend.

- Leerlingbespreking

Mocht het zo zijn dat we samen met het team een leerling willen bespreken, dan volgt er een leerlingbespreking. Deze kan door de IB-er toegevoegd worden aan het teamoverleg. De casus wordt ingebracht door de leerkracht van de betreffende leerling, samen met het team worden acties, oplossingen besproken. De leerkracht noteert deze aanbevelingen en gaat ermee aan de slag. Tijdens een groepsbespreking, schoolbespreking of indien eerder nodig in een teamoverleg evalueren we ondernomen acties en stellen bij indien nodig.

Ontwikkeldoelen planperiode

Wij zijn positief over onze onderwijskwaliteit. Wij bieden een veilige leeromgeving voor onze kinderen. Wij werken handelingsgericht. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Als het nodig is, bieden we extra ondersteuning. De basisvakken worden tegelijk aangeboden, daardoor is het mogelijk groepsdoorbroken te werken en kunnen kinderen aansluiten op zijn of haar niveau.

Om onze ontwikkeling te borgen en te versterken, staan de volgende ontwikkeldoelen geformuleerd.

- *Expertise vergroten*

Wij hebben de nodige expertise binnen ons team, maar het kan altijd meer worden of anders vanwege hetgeen de dagelijkse realiteit van ons vraagt. Daar werken we voortdurend aan in de vorm van scholing, collegiale consultaties en intervisie.

- *Werkgroepen voor leren van en met elkaar*

Ijsselgraaf heeft het streven dat er van elke school een afgevaardigde deelneemt aan een werkgroep. De deelnemende persoon is verantwoordelijk voor de overdracht van informatie naar zijn of haar team. De volgende werkgroepen draaien:

- Goed leesonderwijs
- Werkgroep rekenen
- Talentontwikkeling
- Handelingsgericht werken
- Doorgaandelijn IKC

- *Thematisch werken*

Voor het verbeteren van onze kwaliteit van de basisondersteuning gaan wij ons verder bekwamen in het thematisch werken. Door meer vanuit verbindingen en belevingswereld te werken door gebruik van thema's wordt het leren van de kinderen betekenisvoller. Het biedt ook meer ruimte voor invulling vanuit de eigen talenten.

- *Professionele cultuur*

Voor het samen leren van en met elkaar maken we ons als team vaardig in professioneel gedrag. Waarbij met name onderling communicatie, gezamenlijk kwaliteitsverbetering, onderwijskundig leiderschap en het geven van onderlinge feedback belangrijke speerpunten zijn.