

**Meldcode
huiselijk geweld
en kinder-
mishandeling**

Inhoud

Vaststelling	3
1. Inleiding	5
2. Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.....	6
Stap 1: In kaart brengen van signalen.....	7
Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding	8
Stap 3: Gesprek met ouders van het kind.....	8
Stap 4: Wegen van het geweld of de kindermishandeling	9
Stap 5: Beslissen: hulp organiseren of melden	10
3. Privacy.....	12
4. Verantwoordelijkheden van het bevoegd gezag van Stichting IJsselgraaf	12
5. Criteria voor de inspectie	12
6. Verwijsindex	13

Vaststelling

Het bevoegd gezag van Stichting IJsselgraaf

Overwegende dat:

- Stichting IJsselgraaf en alle onder haar bestuur vallende scholen verantwoordelijk zijn voor een goede kwaliteit van het onderwijs aan hun leerlingen en dat deze verantwoordelijkheid zeker ook aan de orde is in geval van onderwijs aan leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling;
- van de beroepskrachten die werkzaam zijn bij Stichting IJsselgraaf en de onder haar bestuur vallende scholen op basis van deze verantwoordelijkheid wordt verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;
- Stichting IJsselgraaf een meldcode vaststelt, zodat de beroepskrachten die binnen Stichting IJsselgraaf en de onder haar bestuur vallende scholen werkzaam zijn weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Stichting IJsselgraaf in deze code ook vastlegt op welke wijze zij de beroepskrachten bij deze stappen ondersteunt;
- onder *huiselijk geweld* wordt verstaan:
lichamelijk, geestelijk of seksueel geweld, of bedreiging daarmee door iemand uit de huiselijke kring. Waarbij onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele, psychische of economische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer. Daaronder worden ook begrepen: ouderenmishandeling, geweld tegen ouders, vrouwelijke genitale verminking, huwelijksdwang en eengerelateerd geweld. Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: familieleden, huisgenoten, de echtgenoot of voormalig echtgenoot, of (ex-) partners, mantelzorgers.
- onder *kindermishandeling* wordt verstaan:
elke vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor (ernstige) schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel. Daaronder is ook begrepen eengerelateerd geweld, huwelijksdwang, vrouwelijke genitale verminking en het als minderjarige getuige zijn van huiselijk geweld tussen ouders en/of andere huisgenoten;
- onder *beroepskracht*¹ in deze code wordt verstaan:
de beroepskracht die voor Stichting IJsselgraaf werkzaam is en die in dit verband aan leerlingen van de organisatie zorg, begeleiding, onderwijs of een andere wijze van ondersteuning biedt; ook wel de “professional” genaamd;

¹ Zie voor de verdeling van de taken en verantwoordelijkheden van de verschillende beroepskrachten binnen de organisatie, punt 2 van dit model.

- onder *leerling* in deze code wordt verstaan:
elk kind aan wie de beroepskracht zijn professionele diensten verleent.

In aanmerking nemende:

- de wet op het primair onderwijs (WPO)
- de wet Passend Onderwijs
- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- de wet op de Medezeggenschap (WMS)
- het veiligheidsbeleidsplan van de IJsselgraafscholen en de daaronder liggende protocollen, waaronder:
 - het Protocol fysiek, verbaal, psychisch geweld en agressie
 - Protocol discriminatie
 - Protocol seksuele intimidatie
 - Pestbeleid en pestprotocol
 - Protocol Veilig internetgebruik, Cyberpesten en Social Mediagebruik
 - Privacyregeling
 - Protocol Kinderen en echtscheiding

stelt deze Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vast.

Instemming/advies en besluitvorming

<u>Geleding</u>	<u>besproken d.d.</u>	<u>besluitvorming d.d.</u>
GMR	25 maart 2019	instemming (Wms art. 10.1.e)
CvB		27 maart 2019

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is vastgesteld op:

27 maart 2019

door:



Petra Krajenbrink
Voorzitter CvB

1. Inleiding

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 zijn onderwijsinstellingen verplicht de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Per 1 januari 2019 is deze meldcode uitgebreid met een afwegingskader, waardoor de beslissing om al dan niet te melden bij Veilig Thuis ondersteund wordt. Daarnaast wordt de eigen hulpverlening bij het traject betrokken.

Het doel van deze meldcode is om mishandeling en huiselijk geweld te voorkomen en tegen te gaan. Jaarlijks zijn tienduizenden kinderen en volwassenen slachtoffer van mishandeling, verwaarlozing en/of misbruik. Deze meldcode geeft duidelijkheid over de te zetten stappen en ondersteunt daarmee de beroepskrachten. Het gaat er om dat er tijdig wordt gesignaleerd en dat de juiste stappen worden gezet, opdat het geweld stopt.

Aangezien veiligheid, vertrouwen en welbevinden de belangrijkste voorwaarden zijn voor een goede ontwikkeling van kinderen, ziet IJsselgraaf het monitoren en bijsturen van het welzijn van haar leerlingen dan ook als een belangrijke plicht en taak. Binnen de IJsselgraafscholen worden de intern begeleiders (hierna "IB'ers" genoemd) opgeleid om medewerkers te ondersteunen in het handelen volgens deze meldcode. Hiermee draagt IJsselgraaf bij aan een veilige omgeving voor medewerkers, leerlingen en hun ouders².

Verplichte Meldcode is iets anders dan een meldplicht

Scholen zijn verplicht een meldcode te hebben en toe te passen. Dat betekent niet dat er ook een meldplicht bestaat met betrekking tot huiselijk geweld. Bij een meldplicht moet de professional³ zijn vermoeden van geweld melden bij andere instanties, bijvoorbeeld bij Veilig Thuis. Die verplichting bestaat niet bij de meldcode. Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, rusten bij de professional. In het onderwijs kan die afweging worden gemaakt samen met partners uit de jeugdhulp in het ondersteuningsteam/multidisciplinair overleg en in overleg met Veilig Thuis.

De ondersteuningsstructuur binnen de IJsselgraafscholen

Binnen Stichting IJsselgraaf volgt elke basisschool een structuur van het Samenwerkingsverband. In de ondersteuning in en om de school vormt de leerkracht in de klas de basis; hij/zij heeft (intensief) contact met de leerling en (meestal ook) met de ouders. De betrokken beroepskracht in het onderwijs (vaak is dit de leerkracht)⁴ signaleert en handelt. Indien nodig kan de beroepskracht anderen inschakelen voor advies of handelingsplanning, zoals:

- een collega-leerkracht,
- intern begeleider,
- de directeur,
- ambulant begeleider (maakt deel uit van het Bovenschools Ondersteuningsteam),
- orthopedagoog (maakt deel uit van het Bovenschools Ondersteuningsteam),
- jeugd- en gezinswerker,
- jeugdverpleegkundige of jeugdarts
- een andere expert.

² Waar in dit protocol over 'ouders' wordt gesproken, worden 'ouders/verzorgers' bedoeld.

³ Ook wel de 'beroepskracht' (zie begrippen blz. 3).

⁴ Daar waar in dit protocol 'leerkracht' staat kan ook een andere betrokken beroepskracht gelezen worden, zoals de IB'er, orthopedagoog, schooldirecteur, directeur ondersteuning e.d.

Elke school beschikt over een schoolondersteuningsteam (OT), minimaal bestaande uit de leerkracht, IB'er en de orthopedagoog. De schooldirecteur steunt de leerkracht/IB'er bij deze taak en geeft sturing aan de uitvoering van de meldcode. Tevens draagt de directeur er zorg voor dat de meldcode wordt opgenomen in het kwaliteitsbeleid van de school en voor het informeren van ouders en medewerkers over dit beleid. De IB'er en de directeur kunnen beiden advies inwinnen bij Veilig Thuis. Het doen van een melding is voorbehouden aan de directeur.

IJsselgraaf beschikt over een Bovenschools Ondersteuningsteam (BOT). Dit BOT bestaat uit orthopedagogen en ambulant begeleiders. Zij kunnen, afhankelijk van de casus, over de casus geïnformeerd en/of geraadpleegd worden door de school.

2. Stappenplan bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

De vijf stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling; ook wel 'Afwegingskader' genoemd staan weergegeven in figuur 1. Op basis van de signalen uit het gesprek met ouders wordt in het OT (al dan niet met ouders) de vraag gesteld of melden noodzakelijk is. Die beoordeling doet het OT aan de hand van de antwoorden op de **vijf afwegingsvragen** (zie stap 4 en stap 5, pagina 10).

In stap 5 worden twee beslissingen genomen:

1. het beslissen of een melding bij Veilig Thuis noodzakelijk is en, vervolgens
2. het beslissen of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

Het is van belang dat in stap 5 beide beslissingen én in de genoemde volgorde worden genomen. Als melden volgens het afwegingskader noodzakelijk is, moet de tweede beslissingsvraag in overleg met betrokkenen en Veilig thuis beantwoord worden.

Melden is niet verplicht. De identiteit van de melder wordt in principe bekend gemaakt, tenzij:

- a. bekendmaking van de melder een bedreiging vormt/kan vormen voor de gemelde personen, de beroepskracht, zijn collega's of anderen;
- b. de vertrouwensrelatie tussen beroepskracht en de ouders verstoord zou kunnen worden.



Figuur 1

Signalen van geweld tussen beroepskracht en leerling

Indien het signalen van (huiselijk) geweld of kindermishandeling betreft die gepleegd worden door een beroepskracht is het stappenplan niet van toepassing, maar moet de leidinggevende/de directie geïnformeerd worden. Conform de interne richtlijnen van IJsselgraaf worden passende maatregelen getroffen.

Signalen van geweld tussen leerlingen

Signalen over mogelijk geweld gepleegd tussen leerlingen op school, vallen niet onder het stappenplan van de meldcode. De signalen moeten gemeld worden bij de leerkracht en eventueel de leidinggevende/de directie.

Veilig Thuis – proces tot aan de eventuele melding

Bij iedere stap van de meldcode kan er altijd contact worden opgenomen met Veilig Thuis, het advies en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Bij Veilig thuis is veel kennis aanwezig over mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De medewerkers kunnen ook adviseren over de te zetten stappen en over het voeren van gesprekken met (ouders van) leerlingen over de signalen. Als er advies wordt gevraagd aan Veilig Thuis, zet Veilig Thuis zelf geen stappen in de richting van de betrokkenen. Het advies is uitsluitend gericht tot de adviesvrager.

Adviesgesprekken vinden plaats op basis van anonieme gegevens van leerlingen en ouders. Wel kunnen met instemming van de adviesvrager de contactgegevens van de adviesvrager worden vastgelegd met het oog op een eventueel vervolgadvisie over diezelfde casus.

Stap 1: In kaart brengen van signalen

Signaleren van belemmeringen in de ontwikkeling van een kind en dit met ouders bespreken vormt een belangrijk onderdeel van de beroepshouding van beroepskrachten. Aan het in kaart brengen van de signalen gaat vaak een 'niet pluis' gevoel vooraf. De waargenomen signalen en eventueel van ouders verkregen informatie vormen de basis voor verdere actie. Wat de achterliggende oorzaak is van signalen, is lang niet altijd meteen duidelijk: veel signalen kunnen wijzen op kindermishandeling, maar ze kunnen ook te maken hebben met andere zaken. Als de school met ouders in gesprek gaat over de signalen en de thuissituatie en als zij met elkaar informatie uitwisselen over de ontwikkeling van het kind, dan draagt dat bij aan verheldering, ontkrachting of bevestiging van zorgen. Later gaat het gesprek met ouder(s)/verzorger(s) over te zetten vervolgstappen en uit te voeren acties.

- Breng de signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen, maar ook die het ontcrachten in kaart en leg deze vast in het leerlingendossier (ParnasSys).
- Beschrijf de ontvangen signalen zo feitelijk mogelijk.
- Worden ook hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een hypothese of veronderstelling.
- Maak een vervolgaantekening als een hypothese of veronderstelling later wordt bevestigd of ontcracht.
- Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd.
- Leg ook de (uitkomsten van) de gesprekken die over de signalen worden gevoerd vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen.

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis of een deskundige op het gebied van letselduiding

De beroepskracht bespreekt de waargenomen signalen met de intern begeleider en/of een andere collega. Dat kan de leerkracht zijn waarbij de leerling het jaar daarvoor in de klas heeft gezeten, of de leerkracht van een broertje of zusje. De IB'er kan de leerkracht adviseren of zelf observeren in de klas en zo nodig een medewerker van het bovenschoolsondersteuningsteam, de jeugdverpleegkundige, jeugdarts of schoolmaatschappelijk werker (of de vertegenwoordiger van het wijkteam) consulteren.

De IB'er alsook de schooldirecteur kan bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling (anoniem) advies vragen bij Veilig Thuis. Ingeval van letsel kan de vertrouwensarts van Veilig Thuis of een forensisch geneeskundige om advies worden gevraagd.

Advies bij specifieke vormen van geweld over mogelijke risico's van vervolgstappen

Ingeval van specifieke vormen van geweld, zoals eengerelateerd geweld, huwelijksdwang, seksueel misbruik en vrouwelijke genitale verminking, dient altijd advies bij Veilig Thuis ingewonnen te worden over de juiste aanpak. Dit advies is van groot belang om mogelijke veiligheidsrisico's van eventuele vervolgstappen zorgvuldig af te kunnen wegen.

- Leg de uitkomsten van de collegiale consultatie en/of het gegeven advies vast in het leerlingendossier (ParnasSys).

Stap 3: Gesprek met ouders van het kind

Na collegiaal overleg en het eventuele adviesgesprek met Veilig Thuis, volgt een gesprek met de ouders van de leerling. Immers, ouders behoren, zeker als zij het gezag uitoefenen, te worden geïnformeerd over wat er bij hun kind speelt. Omdat openheid belangrijk is, dient zo snel mogelijk met (een van) de ouders van de leerling een gesprek plaats te vinden om de signalen te bespreken. Als het vermoeden door het gesprek wordt weggenomen, zijn de volgende stappen van het stappenplan niet nodig. Worden de zorgen over de signalen door het gesprek niet weggenomen, dan zijn de volgende stappen van het stappenplan wel nodig.

De beroepskracht voert altijd samen met de IB'er het gesprek met de ouders. Als er behoefte is aan advies over het voeren van een dergelijk gesprek, kan een medewerker van het bovenschools ondersteuningsteam en/of Veilig Thuis worden geraadpleegd.

- In het gesprek met de ouders bespreken de beroepskracht en de IB'er:
 - het doel van het gesprek;
 - de signalen: de vastgestelde feiten en waarnemingen die hij heeft gedaan.
- Vervolgens nodigt de beroepskracht de ouders uit om daarop te reageren.
- Tot slot komt hij met een interpretatie van wat hij heeft gezien en gehoord en wat hem in reactie daarop is verteld.

Geen gesprek met ouders

In sommige gevallen hoeft er geen gesprek met (een van) de ouders gevoerd te worden, nl. als:

1. door het voeren van het gesprek de *veiligheid* van de leerling (en/of andere betrokkenen) in *het geding* zou kunnen komen (bijvoorbeeld: bij eerdergerelateerd geweld bestaat het risico dat de dader na het gesprek zich afreageert op het slachtoffer),
2. de ouders van de leerling door het gesprek het *vertrouwen* in de beroepskracht/de school zal *kwijtraken*. De beroepskracht heeft dan redenen om aan te nemen dat hij het kind uit het oog zal verliezen omdat de ouders het kind van school zullen halen, waardoor het kind uit beeld raakt.

Over het wel of niet voeren van een gesprek met (een van) de ouders van de leerling bij vermoedens van **specifieke vormen van geweld** (zoals eerdergerelateerd geweld, genitale verminking, huwelijksdwang), dient **altijd vooraf Veilig Thuis** te worden geraadpleegd om te laten beoordelen of het voeren van een gesprek in dat stadium in het kader van de veiligheidsrisico's verantwoord is.

Bij besluit om geen contact te leggen met (een van) de ouders van de leerling in verband met een mogelijke vertrouwensbreuk, dient te worden gedacht dat precies door dit besluit ook weer een risico ontstaat op een vertrouwensbreuk, doordat zonder medeweten van de ouder(s) een melding ter zake huiselijk geweld of kindermishandeling wordt gedaan.

Gesprek met de leerling

Het kan van belang zijn om een leerling even alleen te spreken, zonder dat zijn ouders daarbij aanwezig zijn, zodat de leerling zich vrij kan uiten. De beroepskracht beoordeelt zelf of een gesprek met de leerling zinvol en mogelijk is. Dit doet hij altijd in overleg met de IB'er en eventueel met Veilig Thuis.

Als uitgangspunt geldt dat de ouders hierover vooraf moeten worden geïnformeerd.

Echter, in verband met de veiligheid van de leerling, de beroepskracht en die van anderen, kan er bij wijze van uitzondering ook besloten worden om toch een eerste gesprek met de leerling te voeren zonder dat de ouders hierover van te voren worden geïnformeerd. De redenen voor dit besluit moeten zorgvuldig worden vastgelegd in het leerlingdossier.

Stap 4: Wegen van het geweld of de kindermishandeling

In deze stap schat de leerkracht het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling in, evenals de aard en de ernst van dit geweld. Als er twijfel is over de vervolgstap moet altijd (opnieuw) advies worden gevraagd aan Veilig Thuis.

Om tot een goede weging te komen zijn voor de stappen 4 en 5 samen vijf afwegingsvragen toegevoegd.

Afwegingsvraag 1 - Vermoeden wegen

Ik heb de stappen 1 t/m 3 van de Meldcode doorlopen en

A: op basis van deze doorlopen stappen is er geen actie nodig: dossier vastleggen en sluiten.

B: ik heb een sterk vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

Via de IB'er is de directie van mijn school op de hoogte (in geval het vermoeden door een schoolmedewerker wordt geconstateerd). Ga verder naar afwegingsvraag 2.

Stap 5: Beslissen: hulp organiseren of melden

Na de weging van stap 4 komt de IB'er in overleg met de directeur tot een besluit: zelf hulp organiseren of een melding doen. Indien er melding gedaan moet worden, is dat voorbehouden aan de schooldirecteur.

Om tot een juiste beslissing te komen, volgt hij de hierna genoemde afwegingsvragen 2 t/m 5.

Afwegingvraag 2 - Veiligheid

Op basis van de stappen 1 t/m 4 van de Meldcode schatten wij als school in dat er sprake is van acute en/of structurele onveiligheid.

A: NEE → ga verder naar afweging 3.

B: JA OF TWIJFEL → direct (telefonisch) (anoniem) melding doen bij Veilig Thuis. De afwegingen hierna worden met Veilig Thuis doorlopen.

Afwegingsvraag 3 - Hulp

Ben ik, of is iemand anders in mijn school⁵ in staat om effectieve hulp te bieden of te organiseren en kan de dreiging voor mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling afgewend worden?

A: NEE → melden bij Veilig Thuis, die binnen 5 werkdagen een besluit neemt en terugkoppelt naar de melder.

B: JA → ga verder met afweging 4.

Afwegingsvraag 4 - Hulp

Aanvaarden de betrokkenen de hulp zoals in afweging 3 is georganiseerd en zijn zij bereid zich actief in te zetten?

A: NEE → melden bij Veilig Thuis.

B: JA → hulp in gang zetten, termijn afspreken waarop effect meetbaar of merkbaar moet zijn. *Zo concreet mogelijk maken en documenteren. Spreek af wie welke rol heeft en benoem een casemanager. Spreek af welke taken alle betrokkenen en specifiek de casemanager heeft, zodat de verwachtingen voor iedereen helder zijn.* Leg vast, voer uit en ga verder met afwegingsvraag 5.

Afwegingsvraag 5 - Resultaat

Leidt de hulp binnen de afgesproken termijn tot de afgesproken resultaten ten aanzien van de veiligheid, het welzijn en/of het herstel van de direct betrokkenen?

A: NEE → melden bij Veilig Thuis.

B: JA → hulp afsluiten met vastgelegde afspraken over het monitoren⁶ van de veiligheid van alle betrokkenen.

Bij het doen van een melding gaat het erom dat de beroepskracht beoordeelt of hijzelf, gelet op zijn competenties, zijn verantwoordelijkheden en zijn professionele grenzen, in voldoende mate effectieve hulp kan bieden of kan organiseren. In alle gevallen waarin hij meent dat dit niet of slechts gedeeltelijk het geval is, doet hij (indien hij de schooldirecteur is) een melding bij Veilig Thuis of,

⁵ Hierbij valt te denken aan functionarissen uit de 2^e-lijns ondersteuning in de school, altijd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag (dus geen leerkrachten, wel een zorgcoördinator, orthopedagoog, schoolpsycholoog, intern begeleider, schoolmaatschappelijk werker e.d.)

⁶ Spreek een nazorgtraject af en leg termijnen en verwachtingen vast in het leerlingdossier.

indien hij niet de schooldirecteur is, laat hij een melding doen bij Veilig Thuis door de schooldirecteur.

Veilig Thuis – als er melding wordt gemaakt

- Een melding van (een vermoeden van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling doet de directeur bij Veilig Thuis.
- Bij een melding moet de directeur zoveel mogelijk feiten en gebeurtenissen melden die hij *zelf* heeft waargenomen.
- Als de directeur ook feiten en gebeurtenissen weergeeft die anderen hebben waargenomen, dan moet hij deze 'andere bron' in de melding noemen.
- Voordat de melding gedaan wordt, moet de IB'er/directeur contact zoeken met de ouders van de leerling over de melding. In dat gesprek:
 - a. legt hij uit dat hij/de directeur een melding wil/zal doen;
 - b. wat het doel is van de melding;
 - c. wat de melding voor de ouders en de leerling betekent;
 - d. Hij vraagt de ouders om een reactie hierop;
 - e. Als hij merkt dat ouders bezwaren hebben, gaat de IB'er en/of de directeur hierover in gesprek met ouders en bekijkt hij hoe hij aan die bezwaren tegemoet kan komen.
 - f. Blijven de bezwaren van ouders desondanks overeind, dan maakt de directeur, eventueel samen met IB'er, een afweging. Hij weegt de aangevoerde bezwaren af tegen de noodzaak om de leerling of een ander tegen het geweld of de mishandeling te beschermen door een melding te doen. Daarbij betreft hij in ieder geval de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de leerling of een ander daartegen te beschermen.

Gelderland Midden

Veilig Thuis Gelderland Midden
Eusebiusbuitensingel 20
6828 HV Arnhem

Postadres:
Postbus 5364
6802 EJ Arnhem
info@veiligthuismg.nl
www.veiligthuismg.nl/
Telefoon: 026-4424222 (alleen voor professionals)

Wat doet Veilig Thuis met de melding?

Veilig thuis doet na een melding onderzoek naar de signalen. Zij gaat met de ouders en met de beroepskrachten in gesprek die met het kind en/of het gezin te maken hebben. Op basis van de resultaten van dit onderzoek besluit Veilig Thuis wat er moet gebeuren. Vaak wordt vrijwillig hulp in gang gezet. Ook van Veilig Thuis een melding doen bij de Raad voor de Kinderbescherming ten behoeve van het opleggen van een gedwongen hulptraject en/of om de politie te informeren (aantekening of aangifte).

Als de behandeling van de melding is afgerond informeert Veilig Thuis de melder over de stappen die naar aanleiding van de melding zijn gezet.

Inspanningen na de melding

In overleg met Veilig Thuis wordt gekomen tot een gemeenschappelijke aanpak. Daarbij wordt bepaald welke inspanningen welke beroepskracht (bijv. de buurtcoach, medewerker jeugdzorg, de orthopedagoog, ambulant begeleider, IB'er, leerkracht en/of de directeur) kan doen om de leerling en/of zijn gezinsleden te begeleiden.

3. Privacy

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), van kracht geworden. De AVG is een algemeen kader dat niet inspeelt op specifieke situaties, zoals een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld. Daarom geldt als algemene regel dat een specifieke wet voor een bepaalde sector prevaleert boven de algemene norm van de AVG. Dat geldt dus bijvoorbeeld voor de wetten PO, en de leerplichtwet. De wet Meldcode gaat dus ook voor de AVG. Het recht om een dossier aan te maken en te melden bij Veilig Thuis is dus onverminderd van toepassing.

4. Verantwoordelijkheden van het bevoegd gezag van Stichting IJsselgraaf

Gelet op de Wet verplichte meldcode draagt het bevoegd gezag van Stichting IJsselgraaf er zorg voor dat:

- er binnen de organisatie een meldcode beschikbaar is die voldoet aan de eisen van de wet;
- er binnen de organisatie bekendheid wordt gegeven aan het doel en de inhoud van de meldcode;
- regelmatig een aanbod wordt gedaan van trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering zodat beroepskrachten voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de code;
- de meldcode wordt opgenomen in het inwerkprogramma van nieuwe medewerkers;
- er voldoende deskundigen beschikbaar zijn die de beroepskrachten kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de code;
- de meldcode aansluit op de werkprocessen binnen de organisatie;
- de werking van de meldcode regelmatig wordt geëvalueerd en dat zo nodig acties in gang worden gezet om de kennis en het gebruik van de meldcode te bevorderen.

5. Criteria voor de inspectie

In het kader van haar toezichthoudende taak zal de inspectie scholen op drie punten bevragen, om te bepalen of zij voldoen aan hun plicht met betrekking tot de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld:

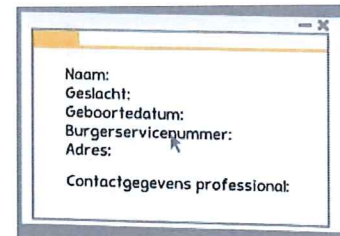
1. het beschikken over een meldcode,
2. de randvoorwaarden voor toepassing ervan, waaronder de deskundigheidsbevordering (structurele scholing) van het personeel en,
3. de feitelijke toepassing van de meldcode.

6. Verwijsindex

Los van de Meldcode werkt IJsselgraaf ook met de Verwijsindex (ook wel 'MultiSignaal' genoemd). De Verwijsindex is een digitaal systeem waar een beroepskracht die een 'onderbuikgevoel heeft en zich zorgen maakt over een kind/jongere (tot 23 jaar) een registratie in kan zetten. Als een andere beroepskracht ook een registratie plaatst over hetzelfde kind/(een ander kind uit) hetzelfde gezin, dan koppelt het systeem deze beroepskrachten aan elkaar. Door een registratie in de Verwijsindex weten beroepskrachten sneller of een kind ook bekend is bij een collega-beroepskracht (of instelling), zodat zij kunnen overleggen over de beste aanpak.

De Verwijsindex is erop gericht vroegsignalering bij beroepskrachten/organisaties te stimuleren en informatie-uitwisseling tussen beroepskrachten te bevorderen. Tevens wordt hiermee een signaal afgegeven aan de ouder(s) door met hen te communiceren dat er een registratie plaatsvindt. Dat melden aan de ouders is verplicht. Voor een registratie in de verwijsindex is geen toestemming nodig. In de verwijsindex staat nooit informatie over de behandeling. Van het kind/de jongere worden alleen naam, geboortedatum, BSN-nummer en adres geregistreerd. Daarnaast bevat de registratie de contactgegevens van beroepskracht.

Een registratie in de verwijsindex is niet hetzelfde als het doen van een melding op basis van de Meldcode. De verwijsindex is alleen bedoeld om een eventuele samenwerking tussen hulpverleners op gang te brengen. Uitwisseling over de inhoud vindt alleen plaats met toestemming van de ouders.



A screenshot of a web-based registration form. The form is titled 'Verwijsindex' and contains the following fields: 'Naam:', 'Geslacht:', 'Geboortedatum:', 'Burgerservicenummer:', 'Adres:', and 'Contactgegevens professional:'. A mouse cursor is pointing at the 'Adres:' field.

