

Schoolgids 2023-2024



CBS De Verrekijker



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Weeralarm

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen.

We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van CBS De Verrekijker

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

CBS De Verrekijker

Nederveen Cappelstraat 39

9561KM Ter Apel

☎ 0599582040

🌐 <http://www.cbsdeverrekijker.nl>

✉ info.deverrekijker@sgperspectief.nl

Schoolbestuur

Scholengroep Perspectief

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 1.957

🌐 <http://www.scholengroeperspectief.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mw N. Smit	directie.deverrekijker@sgperspectief.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

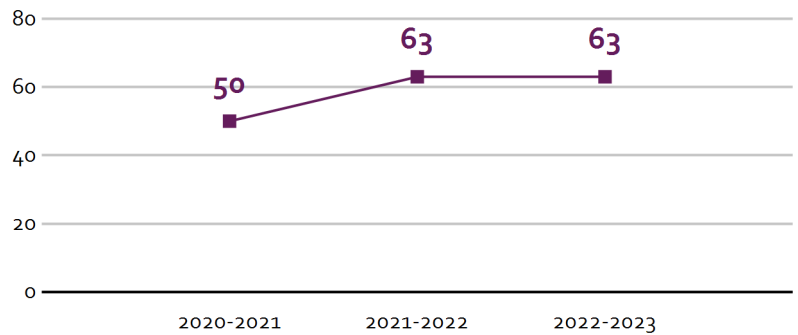
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In schooljaar 2023-2024 verwachten we dat we ongeveer 70 leerlingen zullen tellen. Deze leerlingen zitten verspreid over 4 groepen; groep 1-2, groep 3-4, groep 5-6 en groep 7-8. Onze groepen blijven klein en overzichtelijk. Daarnaast hebben we genoeg goed geschoolde leerkrachten in huis.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

betrokkenheid

leerrijke omgeving

goed opgeleid team

veilig schoolklimaat

goede leerlingen zorg

Missie en visie

Het onderwijs dat wij bieden staat voor: kwaliteit, betekenisvol en duurzaam. Wij zijn een school waar kinderen zich kunnen ontwikkelen tot wereldwijze kinderen.

Wij waarderen en ontwikkelen talenten in en kwaliteiten van de kinderen.

Wij werken vanuit een positieve benadering. Een goede sfeer met ruimte voor creativiteit en humor vinden wij belangrijk.

Wij zijn van het totaal leren. Daarmee bedoelen we dat er meer is dan lezen, taal en rekenen. We richten ons tevens op creativiteit, beweging en zelfontplooiing van de leerlingen. Daarbij sluiten wij aan op de belevingswereld van onze leerlingen.

Wij kiezen voor een rijke leeromgeving die zichtbaar is en uitdaagt tot leren.

Ouders zijn onze educatieve partners en dus belangrijk. Wij betrekken ouders bij het onderwijs van het kind. Wij zijn samen met ouders verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling van het kind en we erkennen daarbij elkaars professionele en emotionele deskundigheid.

Wij zijn trots op onze school. Wij zijn trots op wat we doen en op wat we bereikt hebben samen met alle partijen die betrokken zijn bij de school. Dat willen we uitdragen naar buiten. Daarom hebben we geïnvesteerd in onze website, een folder van de school en we zetten onze deuren open voor alle belangstellenden.

Identiteit

Onze school is een open Christelijke basisschool. Respect voor elkaar en elkaars opvattingen vinden wij een waardevol goed.

Wij starten de dag met Kind op Maandag; een verhaal, gedicht of gebed. De Bijbelse verhalen illustreren en ondersteunen we met voorbeelden uit de archeologie en (actuele) kunst. We kijken naar de oorsprong van tradities en vieringen zodat deze betekenisvol worden voor de leerlingen. Een goed voorbeeld hiervan is Sint Maarten, maar ook Kersttradities en tradities rondom Pasen en de lente zijn voorbeelden hiervan.

We vieren Kerst en Pasen samen in de school. We zingen gewone liedjes, maar ook liedjes die over God en ons geloof gaan. We handelen vanuit liefde naar onze medemens en de wereld om ons heen. Net zoals ons dat is voorgedaan door Jezus, de Zoon van God. We voelen ons verantwoordelijk voor onze wereld. Daarom zoeken we duurzame oplossingen en hanteren we deze. Zo hebben we ons schoolplein 'groen' ingericht met gras, bomen en een moestuintje zodat onze leerlingen op het plein kennis kunnen maken met en waardering kunnen krijgen voor de natuur. Op dit moment kijken we naar manieren om ons gebouw zo energieneutraal mogelijk te laten worden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In dit hoofdstuk van onze Schoolgids leest u hoe wij ons onderwijs hebben georganiseerd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Woordenschat	 5 uur	 5 uur
Fonemisch bewustzijn	 5 uur	 5 uur
Rekenen	 5 uur	 5 uur
Grote motoriek	 4 uur	 4 uur
Fijne motoriek	 3 uur	 3 uur
Creatief	 3 uur	 3 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 4 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Rekenen/wiskunde						
	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie						
	1 uur	1 uur	2 uur	2 uur	3 uur	3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming						
	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs						
	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing						
	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal						
				1 uur	1 uur	1 uur



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerplein met bouwhoek
- Robotica (EV3, Bee Bott etc)
- Leerplein met Legohoek

2.2 Het team

CBS De Verrekijker heeft een professioneel en enthousiast team dat elke schooldag weer klaarstaat om aan de slag te gaan met hun leerlingen, uw kinderen. De verschillende teamleden hebben elk hun eigen gebied van expertise en kennis. Binnen het team wordt gebruik gemaakt van elkaars expertise. De teamleden volgen regelmatig cursussen, trainingen en opleidingen om de kwaliteit van hun lesgeven te vergroten. Zo blijven we als team, maar ook als professionals in ontwikkeling.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft wordt deze vervangen door een collega op school of een collega uit de vervangingspool van SG Perspectief.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Ninimini*.

De peuterspeelzalen en de kleuterleerkrachten van onze school zorgen voor een warme overdracht van de jonge kleuter naar onze school. Dit houdt in dat er overleg is over wat de jonge kleuter nodig heeft om zich goed te blijven ontwikkelen op de basisschool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school werkt aan kwaliteitszorg door de afspraken die er zijn gemaakt over de manier van

lesgeven vast te leggen op Kwaliteitskaarten. Deze kwaliteitskaarten worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Voor innovaties of veranderingen binnen ons onderwijs stellen we Ambitiekaarten op; dit zijn de projectplannen voor de beoogde ontwikkeling. De geplande stappen in de ontwikkeling worden geëvalueerd en waar nodig aangepast. Door middel van observatie (in de klas) met zogenaamde kijkwijzers kijken we of de ontwikkeling goed vorm krijgt in het onderwijs aan onze leerlingen.

De professionalisering van onze leraren wordt afgestemd op wat onze leerlingen nodig hebben, maar ook op wat de leraar nodig heeft. Dit laatste kan naar voren komen uit de zelfevaluatie van de leraar, maar ook door collegiale consultatie of observatie in de klas van de directie of de IB. Leraren gebruiken hun kennis en kunde om de school te laten groeien. Dit doen ze onder meer ook door zitting te nemen in de zogenaamde PLG's (professionele leergemeenschappen) die worden ingesteld om ontwikkelgebieden van de school nader in kaart en op gang te brengen.

In het schooljaar 2023-2024 hebben we als school de volgende (verbeter)doelen:

- versterken van het woordenschatonderwijs in de bovenbouw
- implementatie nieuwe taal/spellingmethode
- borgen en versterken van de ingezette zorgstructuur

Hoe bereiken we deze doelen?

Om de geplande doelen te bereiken worden er ambitiekaarten gemaakt waarin zowel de doelen als de stappen naar de doelen toe zijn verwoord. Deze stappen zijn uitgezet in de tijd die voor het verwezenlijken van de doelen wordt genomen. Dit kan opgesplitst worden in (grofweg) drie fases:

- * de oriëntatiefase: in deze fase vindt er onderzoek plaats naar de gewenste verandering of het gewenste doel. Bekeken wordt welk belang de school, het team en de leerlingen hebben bij deze verandering en doel. In deze fase wordt ook de ambitiekaart gemaakt waarop de stappen uiteen worden gezet.
- * de implementatiefase: de geplande stappen naar het doel of de verandering worden gezet. Er wordt tussentijds geëvalueerd door het team en/of de betrokkenen. Zonodig wordt er bijgestuurd. Aan het einde van de implementatiefase is er een eindevaluatie. Is deze positief dan kan overgegaan worden op de volgende fase, de borgingsfase.
- * de borgingsfase: in deze fase wordt gewerkt aan het bestendigen van het doel of de verandering. Tijdens deze fase wordt voortdurend gekeken of we nog de juiste dingen doen en de verwachte opbrengst hiervan hebben. Is dit niet zo dan sturen we bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school biedt een grondige en gedegen basisondersteuning aan aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar (groep 1 t/m 8).

Onze school is een kleine school met kleine groepen. Hierdoor is er meer tijd en aandacht voor leerlingen dan in een grotere groep.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We merken dat ouders regelmatig vragen hebben over opvoeding en ontwikkeling. In sommige gezinnen speelt daarnaast complexe casuïstiek. Wij zijn in gesprek met zowel de schoolverpleegkundige als de welzijnswerker van Ter Apel om spreek/inloopuren te organiseren binnen onze school. We hopen dat dit drempelverlagend zal werken.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Binnen het team hebben wij zowel een reken- als taalspecialist.

De Intern Begeleider is twee dagen in de week aanwezig.

Vanuit het Steunpunt van SG Perspectief kunnen we een orthopedagoog raadplegen.

De logopedist is elke week een dagdeel op school om leerlingen te screenen en met ze te werken.

Leerlingen met een dyslexieverklaring kunnen -in overleg met de ouders- de dyslexiebegeleiding op school krijgen. Hiervoor wordt een dyslexiespecialist van Westerweelde ingeschakeld.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Onze Intern Begeleider is tevens Kindercoach en specialist op het gebied van gedrag.

Vanuit het Steunpunt kunnen we professionals raadplegen of ze mee laten kijken naar de leerling/groep.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional

Onze Intern Begeleider is tevens Kindercoach en specialist op het gebied van werkhouding en taakaanpak.

Vanuit het Steunpunt kunnen we professionals raadplegen of ze mee laten kijken naar de leerling/groep.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- MRT specialist

De MRT-specialist screent aan het begin van het schooljaar alle jonge leerlingen op hun motorische ontwikkeling. Bij leerlingen die stagneren in ontwikkeling behandelt zij ze wekelijks. Zonodig verwijst zij door naar een (medisch) specialist.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school gebruiken we de Kanjertraining als anti-pestprogramma. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. De training wordt zowel gegeven in psychologenpraktijken als in klassen op basis- en middelbare scholen. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Leerkrachten, directie, ouders en kinderen leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Wezenlijke gedragsveranderingen binnen groepen zijn niet zomaar in een jaar bereikt. Daarvoor is een traject van meerdere jaren nodig. Indien de training goed gegeven wordt door ervaren mensen, blijkt de training op korte termijn effectief. Kinderen laten een afname zien van probleemgedrag en depressieve gevoelens, alsmede een toename op welbevinden en zelfwaardering in klassen met veel problemen en op psychologen praktijken (zie Vliek 2015). Wordt de training uitgevoerd door minder ervaren mensen, zoals leerkrachten die zich de lessenreeks en de Kanjertaal nog eigen moet maken, dan zijn in de beginfase geen duidelijke positieve effecten gevonden. Wel blijkt dat pesten afneemt in klassen met veel conflicten. (zie ook de uitkomsten van Orobio de Castro c.s. 2018)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas.

De school gebruikt zowel Kanvas als Vensters om de veiligheidsbeleving van kinderen op school te monitoren. Kanvas sluit goed aan bij ons anti-pestprogramma Kanjertraining en geeft de leerkrachten informatie om de juiste lessen in te gaan zetten.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Luring	Marielle.luring@sgperspectief.nl
anti-pestcoördinator	Boonstra	alies.boonstra@sgperspectief.nl
vertrouwenspersoon	Brouwer-de Jonge	kleurjed@gmail.com
vertrouwenspersoon	Luring	marielle.luring@sgperspectief.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders spelen een belangrijke rol op onze school. Zij zijn onze partnerpartij in de ontwikkeling van de leerling. Ouders kunnen zich ook op andere manieren inzetten voor de school; incidenteel, bijvoorbeeld door mee te gaan op excursies, maar ook als lid van de Ouderraad, Medezeggenschapsraad, Luizenpluisteam of in de Werkgroep Verkeer.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden door ons op verschillende manieren geïnformeerd, passend bij de situatie.

Belangrijke mededelingen worden per mail of telefonisch gedaan.

Via de 4-wekelijkse Nieuwsbrief worden ouders van allerlei lopende zaken op de hoogte gebracht.

Via Parro kijken ouders als het ware mee in de klas. Ook worden daar de vragen voor hulp gecommuniceerd.

Ouders worden in een gesprek geïnformeerd over zaken die direct betrekking hebben op de ontwikkeling van hun kind.

Klachtenregeling

Een bekend gezegde luidt: 'Waar gehakt wordt, vallen spaanders'. Ook bij ons gaat niet altijd alles goed. Wij willen van elke klacht leren en daarom vinden we het belangrijk dat ieder die niet tevreden is dit ook kenbaar kan maken.

Daarbij onderneemt u de volgende stappen: Stap 1: a. Neem zo spoedig mogelijk contact op met de leerkracht van uw kind en leg hem/haar uw probleem voor. In negen van de tien gevallen kan het probleem meteen worden opgelost. In andere gevallen wordt er samen gezocht naar een oplossing/aanpak. Daar hoort bij dat u ook even geduld moet hebben en de tijd moet geven om aan een mogelijke oplossing te werken of een aanpak uit te proberen.

b. Komt u er samen niet uit, ga naar stap 2. Hebt u een klacht die niet specifiek groepsgebonden is, dan kunt u bij stap 2 beginnen.

Stap 2: a. Neem contact op met de directeur, bespreek samen het probleem en de stappen die al zijn ondernomen. Ga samen zoeken naar een oplossing/aanpak. Het kan zijn dat er een gesprek komt tussen u, directeur en groepsleerkracht.

b. Geeft dit, naar uw idee, geen bevredigend resultaat ga dan naar stap 3.

Stap 3: Wanneer een klacht op school niet tot tevredenheid kan worden opgelost zijn er de volgende mogelijkheden: a. U neemt schriftelijk contact op met de externe vertrouwenspersoon van het bestuur, mevr. J. Brouwer- de Jonge (voor contactgegevens zie achterin deze gids). De vertrouwenspersoon

onderzoekt of er bemiddeld kan worden of dat de klacht bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie gemeld wordt. In dat laatste geval wordt het bestuur hierover geïnformeerd.

b. U meldt uw klacht schriftelijk en ondertekend bij het bestuur van Scholengroep Perspectief, Loodzetter 7, 9502 EW Stadskanaal. Het bestuur neemt uw klacht in behandeling en u informeren over de vervolgstappen. Klachtenprocedure en klachtencommissie. De uitgebreide Klachtenprocedure is te vinden op de website van Scholengroep Perspectief en op die van alle scholen.[1] Het bestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie. De adresgegevens van deze commissie staan achterin de gids vermeld. Voor meer informatie verwijzen we u naar de website www.onderwijsgeschillen.nl. Daar staat ook vermeld op welke manier u een klacht kunt indienen. Algemeen Anonieme (klachten) brieven kunnen niet in behandeling worden genomen. Bij vermoedens van of klachten m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld hoeft u het stappenschema niet te volgen. Deze kunt u rechtstreeks voorleggen aan de vertrouwenspersoon van het bestuur. Klachten van ouders en leerkrachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, kunt u ook melden via het meldpunt vertrouwensinspecteurs tel. 0900-1113111. Wanneer u zich zorgen maakt over kinderen in uw omgeving en u denkt aan kinder-mishandeling, dan kunt u contact opnemen met Veilig Thuis, tel. 00800-2000. Voor kinderen is er de Kindertelefoon: tel. 0800-0432 (gratis). [1] Dit betreft het document Klachtenprocedure – versie maart 2018

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Luizenopsporingsteam
- Werkgroep Verkeer
- Begeleiding bij excursies.

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Regelmatig worden door de school ouders gevraagd om te helpen bij sportdagen, werkavonden, creatieve activiteiten en dergelijke. De ondersteunende activiteiten vallen onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een jaarplanning met daarin de activiteiten gepland. Voorafgaand aan een activiteit zullen we ouders benaderen om te helpen. Gedurende het schooljaar kunnen er ook nog activiteiten bij komen. Zonderhulp van ouders kunnen veel activiteiten niet doorgaan in verband met de veiligheid en de organisatie.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Aanvulling Nationaal Schoolontbijt
- Filmavond
- Valentijnsactie
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

-het schoolkamp voor groep 7/8.

Mocht het voor de ouders niet mogelijk zijn om de vrijwillige ouderbijdrage of de bijdrage voor schoolkamp te betalen dan kunnen zij dit aangeven bij de schoolleiding. Er zal gezorgd worden voor een passende oplossing zodat het kind mee kan doen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Leerlingen kunnen tussen 8.00 uur en 8.30 uur hun kind telefonisch bij de school ziek melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Ouders kunnen bij de directie verlof aanvragen voor hun kind.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij de aanmelding vragen we ouders/verzorgers om informatie over hun kind. Voor de meeste kinderen kunnen we passend onderwijs bieden, maar soms is dat niet mogelijk of alleen als er specifieke ondersteuning en/of begeleiding is. Daarom is het belangrijk dat we deze informatie vooraf goed in beeld hebben. Bij de aanmelding wordt u gevraagd om deze informatie te vermelden op het aanmeldingsformulier. Het formulier ontvangt u bij het kennismakingsgesprek op school.

4.5 Weeralarm

Het weer kan een desastreuze invloed uitoefenen op het welbevinden van mensen. Om de veiligheid in de samenleving te bevorderen, monitort het KNMI daarom de weersontwikkelingen. Mocht het KNMI extreem weer verwachten, dan kan een weeralarm worden uitgegeven. Dat gebeurt alleen als ze voornemens zijn 90 procent zeker zijn dat het aangekondigde hevige weer ook daadwerkelijk optreedt. Zo'n weeralarm wordt op zijn vroegst 12 uur van tevoren uitgegeven. Daarmee krijgt iedereen ruim de gelegenheid om voorzorgsmaatregelen te nemen. Op deze manier kunnen schade, letsel en kosten zoveel mogelijk worden voorkomen. In de onderstaande tabel worden de afwegingen en besluiten van Scholengroep Perspectief weergegeven. Wat betekenen de kleurcodes? Actie Scholengroep Perspectief.

Code groen: Geen bijzonderheden. Het verwachte weertype geeft geen aanleiding voor het uitgeven van een waarschuwing. Geen actie.

Code geel: Wees alert. Deze waarschuwing verschijnt op zijn vroegst 48 uur voordat het weersverschijnsel met een zekerheid van minstens 60 procent kan optreden. Geen actie vooraf. Rekening houden met leerkrachten en leerlingen die niet tijdig op school kunnen zijn en daarop anticiperen.

Code oranje: Wees voorbereid. Deze waarschuwing verschijnt op zijn vroegst 24 uur voordat het weersverschijnsel met een zekerheid van minstens 60 procent kan optreden. Er wordt een besluit genomen door het bestuur in overleg met de directie van de school. Mogelijkheden: a. Leerlingen en medewerkers die niet in de buurt van de school wonen mogen, indien nodig, thuisblijven en, indien mogelijk, vanuit huis afstandsonderwijs verzorgen.

b. Leerlingen en medewerkers worden geacht op school te komen.

c. De school wordt gesloten. Bij een acute waarschuwing, in de loop van de dag, kan de school mogelijk eerder dicht gaan. Leerlingen mogen alleen naar huis als ouders of andere volwassenen met toestemming van de ouders kunnen worden opgevangen. Als een school niet zeker is of een kind veilig naar huis kan, moet het kind onder toezicht van één of meer leerkrachten op school blijven totdat daarover meer helderheid is.

Code rood (weeralarm): Onderneem actie. Het weeralarm wordt uitgegeven bij een mogelijk grote impact van het weer op de samenleving en verschijnt op zijn vroegst 12 uur voordat het weer fenomeen kan optreden. Code rood kan ook uitgegeven worden als er een kleine kans is op een extreme weersituatie, maar de veiligheidsrisico's groot zijn. Alle leerlingen en medewerkers moeten thuisblijven. Bij ontstaan in de loop van de dag, wordt de school gesloten en iedereen gecontroleerd (zie bij code oranje) naar huis gestuurd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden geanalyseerd en geëvalueerd binnen het team. Op basis van de tussenopbrengsten worden de groepsplannen door de leerkrachten aangescherpt of aangevuld. De aanpak die daar uitrolt wordt met ouders besproken. Vanaf groep 5 worden de aanpak met ouders én leerlingen besproken.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025

voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

In het schooljaar 2020-2021 is de DIA-toets afgenomen. De gemiddelde score was 344. Groep 8 telde 3 leerlingen. Het totale leerlingenaantal betrof 50.

In schooljaar 2021-2022 is de DIA-toets afgenomen. De gemiddelde score was 356,6. Groep 8 telde 7 leerlingen. Het totale leerlingenaantal betrof 68.

In schooljaar 2022-2023 is de DIA-toets afgenomen. Groep 8 telde 9 leerlingen. De gemiddelde score was 358,8. Op rekenen was de hoogste gemiddelde score: 361,5.

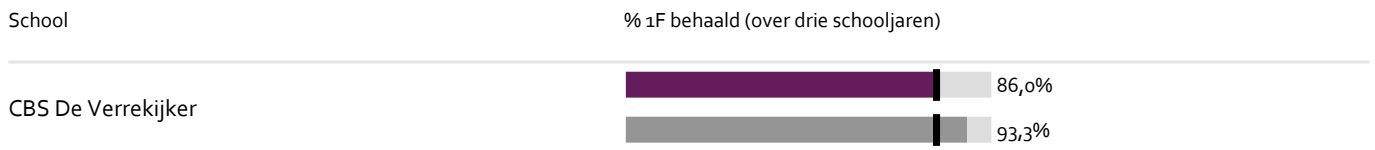
Op woordenschat was de laagste gemiddelde score: 352,8.

88% Van de leerlingen scoorde 1F op rekenen, 100% 1F op taal en 100% 1F op begrijpend lezen.

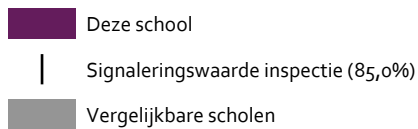
50% Van de leerlingen scoorde 1S op rekenen, 75% scoorde 2F op begrijpend lezen en 62% scoorde 2F

op taal.

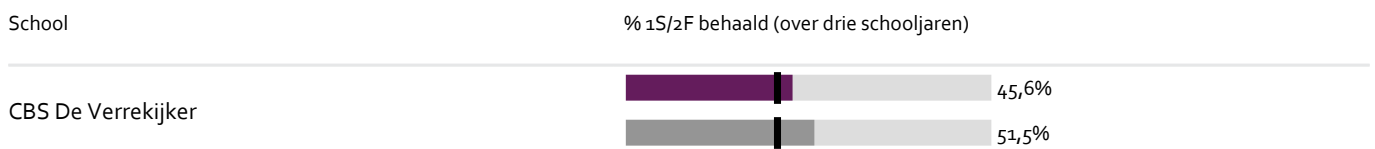
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



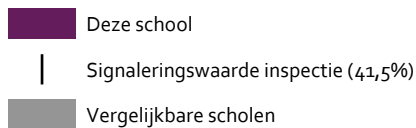
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De uitstroomadviezen voor naar het VO worden zorgvuldig gegeven. Aan het einde van groep 6 geeft de leerkracht op basis van observatie van de metacognitieve vaardigheden (zelfstandigheid, werkhouding, motivatie) en de resultaten van de toetsen van het leerlingvolgstelsel een indicatie van het te verwachten advies aan de ouders tijdens de voortgangsgesprekken. De ouders en de leerling krijgen hierdoor de kans om zich tijdig te laten informeren door de verschillende VO-scholen in en buiten de regio.

Aan het einde van groep 7, wanneer ook de Plaatsingswijzer grotendeels is ingevuld wordt er een voorlopig advies gegeven door de leerkracht tijdens het voortgangsgesprek met de ouders en de leerling. Tijdens dit gesprek wordt het plan van actie opgesteld en besproken: wat is er nodig voor een hoger advies of om het advies te definitief te maken?

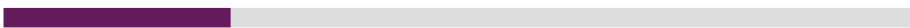
Na de M-toetsing in groep 8 (rond februari) wordt het definitieve adviesgesprek gepland met de ouders en de leerling. Tijdens het definitieve adviesgesprek komt ook de keuze voor het VO ter sprake en

kunnen aanmeldformulieren worden meegegeven. De ouders vullen deze vervolgens zelf in en zorgen voor de verzending naar de VO-school van hun keuze.

Als de verwachting (op basis van de resultaten) is dat de leerling een PRO-verwijzing gaat krijgen dan wordt dit gedurende het groep 7-jaar met de ouders besproken. Aan het begin van groep 8 wordt de leerling door de ouders (met hulp van de school) aangemeld voor een onderzoek op de PRO-school. De uitslag van dit onderzoek wordt door de PRO-school met de ouders besproken en zij geven aan of deze uitslag gedeeld mag worden met de basisschool.

Door ouders veel te betrekken bij de resultaten van hun kind kan een uitstroomadvies nooit een verrassing zijn. Toch kan het gebeuren dat ouders het niet eens zijn met het gegeven advies. Zij kunnen dan in bezwaar gaan bij de directie van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		12,5%
vmbo-k		25,0%
vmbo-(g)t		12,5%
havo		25,0%
vwo		12,5%
onbekend		12,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veilig voelen

Vertrouwen hebben

Samen werken

De school biedt kinderen een veilige omgeving van waaruit de wereld kan worden ontdekt.

Samenwerken en elkaar helpen wordt gestimuleerd. Vertrouwen in zichzelf hebben en in anderen speelt hierbij een belangrijke rol waar met behulp van de Kanjertraining aan wordt gewerkt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaardes van ons onderwijs zijn duurzaamheid, betekenisvolheid en kwaliteit. Deze kernwaardes zijn voortgekomen vanuit een visie/missietraject met het team in het voorjaar van 2019. Voor duurzaamheid is respect nodig; respect voor de natuur, voor de ander, maar ook voor jezelf. In betekenisvol onderwijs vind je de interesse, liefde en verwondering terug ten aanzien van de wereld en de mensen om ons heen. Om tot kwaliteit te komen is zorgvuldigheid nodig, rust en veiligheid. Zo leren kinderen het best.

Om leerlingen te leren wat respect, interesse, liefde, verwondering en veiligheid is zetten we onder meer de Kanjertraining in. We gebruiken Kanvas om te meten hoe sociaal emotioneel competent onze leerlingen zijn. Voelen ze zich veilig? Voelen ze zich geliefd? Voelen ze zich gerespecteerd? En hoe stellen ze zich tegenover de ander op?

De gekozen visie is zichtbaar gemaakt in de school door middel van een groot schilderij (Kanjertaining). Maar het is ook zichtbaar in het handelen van het team ten opzichte van elkaar, de leerlingen en de ouders.

6 Schooltijden en opvang

In dit hoofdstuk leest u hoe de schooltijden en de opvang zijn geregeld op CBS De Verrekijker.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:15 - 15:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: alle groepen

Dinsdag: alle groepen

Woensdag: alle groepen

Donderdag: groep 1 's middags vrij

Vrijdag: groep 1 t/m 4 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Ninimini, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Ninimini, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties kan bij Ninimini (<https://www.thuishuis.info/thuishuizen/thuishuisninimini>).

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	01 september 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag, woensdag, donderdag	8.00-17.00 uur
Intern Begeleider	maandag en donderdag	8.00-17.00 uur
Groepsleerkrachten	alle schooldagen	8.00-8.30 u / 15.15-17.00 u

