

# Beleidsnotitie Sociale Veiligheid



ONTDEK JE TALENT BIJ TANGENT

|                 |                                          |
|-----------------|------------------------------------------|
| Notitie         | <b>Beleidsnotitie Sociale Veiligheid</b> |
| Onderdeel van   | Kwaliteitszorg                           |
| Bestandslocatie |                                          |
| Bijlage         |                                          |

| Naam                                                                 |                                                  | Versie     | Datum            |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------|------------------|
| Ingrid van der Pluijm                                                | Penvoerder,<br>eindresultaat<br>verantwoordelijk | 1.0        | Oktober 2016     |
| Netwerk CSV                                                          |                                                  | 2.0        | 2 november 2016  |
| Ingrid van der Pluijm<br>DB niet op agenda, opmerkingen<br>ontvangen | Concept 3.0 ter<br>bespreking                    | 3.0        | 24 november 2016 |
| DB Ingrid van der Pluijm                                             | Concept 4.0 ter<br>bespreking                    | 4.0        | 22 december 2016 |
| CvB                                                                  | Vast stelling door<br>CvB                        | Definitief | 10 januari 2017  |
| PGMR                                                                 | Ter advies                                       | Definitief |                  |
|                                                                      | Evaluatie                                        | Definitief | November 2017    |

## Inhoudsopgave

|       |                                                                  |    |
|-------|------------------------------------------------------------------|----|
| 1.    | Inleiding .....                                                  | 3  |
| 1.1   | Wettelijk kader.....                                             | 3  |
| 1.2   | Doel van het sociale veiligheidsplan .....                       | 3  |
| 1.3   | Sociaal veiligheidsplan in relatie tot het ARBO-beleidsplan..... | 3  |
| 2.    | Pedagogisch handelen en pedagogisch klimaat.....                 | 4  |
| 2.1   | Visie en doelen op het gebied van sociale veiligheid .....       | 4  |
| 2.2   | School en omgangsregels .....                                    | 4  |
| 3.    | Taken en verantwoordelijkheden .....                             | 4  |
| 3.1   | Coördinator Sociale Veiligheid.....                              | 4  |
| 3.2   | Interne vertrouwenspersoon.....                                  | 4  |
| 3.2.1 | Interne vertrouwenspersoon.....                                  | 5  |
| 3.2.2 | Externe vertrouwenspersoon .....                                 | 5  |
| 3.3   | Aandachtsfunctionaris/ meldcode.....                             | 5  |
| 3.4   | Samenwerking met andere professionals op school.....             | 5  |
| 4.    | Preventieve activiteiten en programma's op school .....          | 6  |
| 5.    | Monitoring.....                                                  | 9  |
| 5.1   | Monitoring algemeen .....                                        | 9  |
| 5.2   | Keuze monitor:.....                                              | 10 |
| 6.    | Borging.....                                                     | 10 |
| 7.    | En een aantal protocollen in de bijlagen.....                    | 10 |

# **1. Inleiding**

Deze beleidsnotitie betreft alleen de sociale veiligheid van leerlingen. Het integrale veiligheidsplan van Tangent zal begin 2017 worden ontwikkeld. Daarvan zal de beleidsnotitie Sociale veiligheid een onderdeel zijn. Tevens zal daarin ook opgenomen worden de sociale veiligheid van personeel.

## **1.1 Wettelijk kader**

Op 26 mei 2015 is de wet 'sociale veiligheid op school' aangenomen. In augustus 2015 is deze in werking getreden. In deze wet is opgenomen dat een school voor iedere leerling een sociaal veilige leeromgeving dient te waarborgen. In de voorliggend notitie is ons beleid sociale veiligheid beschreven.

Daar blijft het niet bij. Het plan moet leven onder de teams van de scholen en wordt dus met regelmaat op de schoolagenda's geplaatst, ook ter evaluatie of aanpassing waar nodig is.

## **1.2 Doel van het sociale veiligheidsplan**

Leerlingen doen op school niet alleen kennis en vaardigheden op, het is ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten, kennis maken met normen, waarden en omgangsvormen in de samenleving. Daar hoort bij dat zij leren, oefenen en soms ook grenzen overschrijden. Didactiek en pedagogiek begeleiden dit leer- en ontwikkelingsproces. In een veilig schoolklimaat zijn er grenzen en regels, wordt adequaat opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag en worden leerlingen aangemoedigd om positief gedrag te laten zien.

Uiteindelijke doel: Een school is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Het betekent ook dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt.

Dit plan beschrijft dat er op elke school sprake moet zijn van het voeren van een sociaal veiligheidsbeleid, van jaarlijkse monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen en van een coördinator en aanspreekpunt in het kader van pesten.

## **1.3 Sociaal veiligheidsplan in relatie tot het ARBO-beleidsplan**

Het sociale veiligheidsplan is onderdeel van het arbobeleidsplan. Het beleidsplan sociale veiligheid onderscheidt zich doordat hierin alleen aandacht is voor de sociale kant van veiligheid.

Vanzelfsprekend dient er afstemming plaats te vinden omtrent raakvlakken tussen fysieke en sociale veiligheid.

## **2. Pedagogisch handelen en pedagogisch klimaat**

### **2.1 Visie en doelen op het gebied van sociale veiligheid**

De pedagogische methodieken om de sociale veiligheid en goede omgang tussen kinderen, medewerkers en ouders te bevorderen is op basisschool de Cocon in het werken met de Vreedzame school als totaal pakket beschreven. Zie hiervoor hoofdstuk 4.

### **2.2 School en omgangsregels**

Ieder schooljaar maakt de leerkracht met de leerlingen samen de regels die voor de groep gelden. Binnen het lokaal zijn deze regels zichtbaar aanwezig voor de groep.

De regels voor alle leerlingen, leerkrachten, medewerkers en ouders zijn beschreven in hoofdstuk 4 vanuit het werken met de vreedzame school.

De omgangsregels van de school geven duidelijkheid aan kinderen, ouders en medewerkers welk gedrag op school op prijs wordt gesteld. Verder geven ze de directie handvatten bij niet toelaatbaar gedrag. Deze regels mogen zeker niet de spontane omgang van alle betrokkenen met elkaar in de weg staan. Uitgangspunt van de omgang met elkaar zal moeten zijn dat er rekening wordt gehouden met de wensen en gevoelens van een ieder en dat de sfeer dusdanig is dat een ieder zich veilig voelt en zich durft te uiten bij gevoelens van ongemak. Verder geven ouders aan als hun kind niet op foto of sociaal media mag staan en daar is de school dan ook verantwoordelijk voor.

Deze regels moeten als leidraad worden gezien aan de hand waarvan scholen gedrag kunnen toetsen. De omgangsregels bieden dus ook een maatstaf om vast te stellen of er sprake is van niet toelaatbaar gedrag, zodat er zo nodig disciplinair kan worden opgetreden. Dit geldt voor leerlingen, medewerkers en ouders. Voor leerlingen zie ook het beleid 'Schorsen en verwijderen' vastgesteld op 26-6-2015. Bij niet toelaatbaar gedrag van ouders kan directie ook besluiten om ouders de toegang van de school (en het schoolplein) te ontzeggen voor enkele dagen, weken of tot het einde van het schooljaar.

## **3. Taken en verantwoordelijkheden**

### **3.1 Coördinator Sociale Veiligheid**

De coördinatoren sociale veiligheid van onze stichting zijn inhoudelijk geschoolde professionals. Zij/hij coördineert het beleid sociale veiligheid:

- zorgt dat het thema met regelmaat op de agenda staat
- start de monitor
- bekijkt/ analyseert de monitor (of wordt geïnformeerd door degene die de analyse maakt)
- trekt conclusies uit de monitor
- beschikt over kennis en vaardigheden op het gebied van de preventie en aanpak van pesten.

De coördinator sociale veiligheid is een herkenbaar aanspreekpunt voor leerlingen en ouders in geval van pesterijen op school. Hij/zij wijst hen de weg naar oplossingen en houdt de vinger aan de pols totdat het pesten echt is gestopt.

De coördinator sociale veiligheid is op basisschool de Cocon Paul Lutgerink.

### **3.2 Interne vertrouwenspersoon**

Ouders, leerlingen en professionals hebben het recht op een objectieve gesprekspartner om hun verhaal te doen en advies te vragen. Ons bestuur en onze scholen beschikken over een klachtenregeling. Bij Tangent wordt de contactpersoon interne vertrouwenspersoon genoemd.

Ons bestuur heeft minimaal één interne vertrouwenspersoon per school.

### **3.2.1 Interne vertrouwenspersoon**

De interne vertrouwenspersoon is verbonden aan de school. Deze persoon is laagdrempelig te benaderen en kent de school, de leerkrachten en de populatie. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en medewerkers die klachten hebben over gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel, dan wel over het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen door het bevoegd gezag of personeel.

Hoewel de functie van de vertrouwenspersoon naar zijn aard en naam een grote mate van vertrouwelijkheid met zich brengt, kan van de vertrouwenspersoon niet worden verlangd dat hij in alle gevallen geheimhouding betracht. De vertrouwenspersoon heeft geen wettelijke geheimhoudingsplicht. Als hij van oordeel is dat de klager zich in een dusdanig ernstige situatie bevindt dat het noodzakelijk is andere personen/instanties op de hoogte te stellen, kan hij besluiten de geheimhouding niet te hanteren. Bij een vermoeden van een zedenmisdrrijf is de interne vertrouwenspersoon verplicht dit te melden. Daarnaast is de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van toepassing. Een vertrouwenspersoon zal een klager nooit geheimhouding hoeven te beloven. Hij kan wel duidelijk maken dat hij erg terughoudend en vertrouwelijk met de informatie om zal gaan.

De interne vertrouwenspersoon is een inhoudelijke geschoolde professional en neemt jaarlijks deel aan Scholings -en netwerkbijeenkomsten. Doel hiervan is dat hij goed op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen en dat hij getraind blijft in het voeren van moeilijke gesprekken. Er zal in dit netwerk aandacht besteed worden aan intervisie en gelegenheid zijn om met elkaar ervaringen uit te wisselen.

Een belangrijke taak is preventie, daarom is het belangrijk dat interne vertrouwenspersonen bekend zijn bij leerlingen. Daarom gaan de interne vertrouwenspersonen elk schooljaar langs de groepen om informatie te geven over wanneer leerlingen bij hen terecht kunnen.

Wie de internvertrouwenspersoon is en hoe die te bereiken is, is in de schoolgids te vinden.

### **3.2.2 Externe vertrouwenspersoon**

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk, de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk. De rol van externe vertrouwenspersoon is belegd bij een externe van de stichting. Wie de extern vertrouwenspersoon is, is in de schoolgids en op de site van Stichting Tangent te vinden.

### **3.3 Aandacht functionaris/ meldcode**

Sinds 1 juli 2013 zijn professionals verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Stichting Tangent heeft een meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, zie bijlagen.

De scholen van Tangent hebben zelf bepaald door welke persoon de meldcode wordt gewaarborgd. Meestal is de naam van deze taak/rol aandacht functionaris. In Stichting Tangent wordt deze naam niet gebruikt. Deze taak is bij Tangentscholen ondergebracht bij de interne vertrouwenspersoon of de intern begeleider.

### **3.4 Samenwerking met andere professionals op school**

Een goede samenwerking met externe partners vinden wij essentieel. Daarom onderhouden we contacten met jeugdzorg, maatschappelijk werk, politie, GGD en andere organisaties. We werken met hen samen in het intern zorgteamoverleg dat tenminste 4x per jaar wordt gehouden. In het kader van adequate hulp en zorg vinden we het ook belangrijk dat de sociale kaart goed op orde is. De sociaal maatschappelijk werker en de intern begeleider dragen zorg voor het goed op orde houden van deze gegevens.

## 4. Preventieve activiteiten en programma's op school

### **Pedagogische visie**

De Cocon wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

In de pedagogische visie van **De Vreedzame School** staat een aantal uitgangspunten centraal:

- het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie.
- het creëren van een positieve sociale en morele norm.
- het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin.

### **Conflictoplossing als centraal thema**

Uitgangspunt in De Vreedzame School is dat er nu eenmaal altijd conflicten (belangentegenstellingen of meningsverschillen) zullen zijn in een situatie waar mensen of kinderen bij elkaar zijn, en dat het zinvol is om iedereen te leren hoe je kunt voorkomen dat er conflicten ontstaan, en dat conflicten ontaarden in ruzie. En hoe je, als een conflict toch in ruzie is ontstaan, kan werken aan een constructieve oplossing. Daarbij is de rol van de leerlingen cruciaal. Zij leren, naast de vaardigheden om conflicten constructief op te lossen, ook de verantwoordelijkheid te dragen om dat zelfstandig, zonder hulp van volwassenen, te doen. Voor hun eigen conflicten, maar ook voor conflicten van anderen. Alle leerlingen leren te bemiddelen (mediëren) bij de conflicten van klasgenoten.

### **Een morele en sociale norm**

Met het lesprogramma van De Vreedzame School leren kinderen kennis en vaardigheden. Maar kennis en vaardigheid is vaak nog niet voldoende om het gewenste gedrag voort te brengen. Een kind dat over een bepaalde vaardigheid beschikt, hoeft namelijk nog niet geneigd te zijn om deze vaardigheid altijd in te zetten. Dat is onder andere afhankelijk van de houding, de attitude, van de wil om het geleerde ook in praktijk te brengen. Attitudes worden sterk beïnvloed door de context, door de dominante sociale norm van de omgeving waar iemand deel van uitmaakt.

De Vreedzame School wil een cultuur realiseren waarin de sociale norm bepaald wordt door de hiervoor omschreven doelen: constructief omgaan met meningsverschillen en conflicten, actieve participatie, zorgzaam en pro sociaal gedrag. Om zo middels die norm invloed uit te kunnen oefenen op de attitude-ontwikkeling, die zo bepalend is voor 'vreedzaam' gedrag.

### **Sociale verbondenheid en gemeenschapszin**

Uit onderzoek blijkt dat problemen bij jongeren veel minder voorkomen indien ze opgroeien in een omgeving waarin sprake is van sociale verbondenheid: een omgeving waarin zij zich welkom, gerespecteerd en niet gediscrimineerd voelen, waarin ze merken dat er positieve verwachtingen over hen bestaan en waarin ze ondervinden dat ze 'ertoe doen'. Kinderen hebben het nodig om nodig te zijn.

Natuurlijk zijn er in een omgeving waar kinderen in verkeren regels nodig, maar de sleutel voor een positief klimaat ligt meer in het samen creëren van een cultuur, dan in het bedenken van allerlei regels en codes waar kinderen zich aan dienen te houden. Kinderen moeten het gevoel hebben

verantwoordelijk te zijn voor die cultuur, moeten de boodschap krijgen dat ze erbij horen, en dat ze nodig zijn.

Om zo'n verbindende omgeving te bewerkstelligen probeert De Vreedzame School de cultuur van de omgeving waar het kind in verkeert (klas, school, en met De Vreedzame Wijk ook kinderopvang, buurthuis, speeltuin, enz.) te beïnvloeden. We willen dat die omgeving als een leefgemeenschap wordt gezien, als een oefenplaats voor sociale competentie en actief burgerschap.

#### **Doelen van De Vreedzame School**

De Vreedzame School streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

**Regels** De cocon:

**Samen spelen .... Samen delen**

**Wij zijn aardig voor elkaar**

**Zeg duidelijk wat je (niet) wilt**

**Wij luisteren naar elkaar**

**Wij zijn zuinig op elkaars spullen**

Elke groep geeft lessen in de volgende 6 blokken:

**We horen bij elkaar**

**We hebben oor voor elkaar**

**We lossen conflicten zelf op**

**We dragen allemaal een steentje bij**

**We zijn allemaal anders**

**We hebben hart voor elkaar**

Afspraken Leerkrachtgedrag:

1. **Wij grijpen direct in bij zichtbaar ongewenst gedrag; we gebruiken hiervoor een oplossingsgericht aanpak.**
2. **Wij stimuleren dat leerlingen zelfredzaam op vervelend gedrag van anderen reageren.**
3. **Wij verwelkomen de leerlingen elke dag persoonlijk aan de deur en nemen op een persoonlijke wijze afscheid van hen.**

We streven er ook naar om:

Waardering te tonen als een leerling inbreng heeft gehad  
Opstekers aan leerlingen te geven die zich aan de regels houden  
Te reflecteren op de afspraken  
Opstekers te geven waar dat kan  
Het proces te bespreken als er is samengewerkt

Op de ouderavond over de Vreedzame school zijn de volgende stappen afgesproken:

**Wat doen we als er een regel grof overtreden wordt?**

1. Even apart zetten om af te koelen en na te denken.
2. Boos worden op de leerling (stem, mimiek) en probleem/regel bespreken.
3. Oplossing zoeken (om het goed te maken) indien nodig.
4. Ouders informeren. (bellen/indien nodig verslag legging)

Voor groep 4 t/m 8

5. Nablijven met opdracht: reflectie (een stukje tekst) schrijven op wat er gebeurd is m.b.v. hulp vragen.

Bijvoorbeeld:

- Wat ging er mis?
- Had je het ook anders op kunnen lossen?
- Waarom heb je het niet zo gedaan?
- Wat heb je nodig zodat dit niet meer voorkomt?
- Wat voor oplossing zie jij?
- Welk gedrag willen wij graag zien op school?

Aanvullingen van de ouders op de ouderavond:

- Als de leerling die dag niet na kan blijven dan in overleg met de ouders een moment in die week plannen.
- Ouders mogen op school wachten als de leerling na moet blijven.
- Het verslag mee naar huis geven en de ouders laten ondertekenen.
- Als een leerling niet wil schrijven dan volgt er een gesprek met leerling, ouders en directeur.

**Afspraken mbt het buitenspelen**

Er mogen geen leerlingen alleen binnen blijven: iedereen gaat mee naar buiten.  
In enkele groepen is er een afspraak gemaakt dat leerlingen voor straf naar binnen gaan.  
Dit is op initiatief van de leerkracht.

Leerlingen mogen, na het gevraagd te hebben, naar het toilet. Er mag een leerling te gelijk.

Leerlingen mogen op de grote speelplaats (Hoefstraat) overal spelen. Het is niet handig als leerlingen spelen op het voetbalveld als daar gevoetbald wordt.  
Op de kleine speelplaats mogen de leerlingen niet spelen in de bosjes en niet op het zeil van de zandbak.



Als er een bal over het hek is gegaan, mag één leerling die halen (grote speelplaats). Een volwassene houdt hierop toezicht. Hij of zij opent en sluit ook het hek.

Op de kleine speelplaats mogen leerlingen niet buiten het hek. Hier kan de volwassene de bal pakken als die over het hek is gegaan.

Als er een bal op het dak is gegaan, wordt dit na de pauze door gegeven aan de leerkracht.

Als een kind gewond is, of pijn heeft kan het naar de koffiekamer worden gestuurd. Daar wordt verdere actie ondernomen door de BHV. Het kind mag één iemand kiezen om mee te gaan.

Als er een vermoeden is van ernstig letsel, moet een lid van de BHV gevraagd om te komen. Raadzaam is om dan een volwassene naar binnen te sturen.

Leerlingen mogen niet op de tafeltennistafel staan.

### **Wat willen wij onze leerlingen meegeven?**

Wij willen onze leerlingen basisvaardigheden bieden om zich zelfstandig te redden

Wij willen ervoor zorgen dat leerlingen een open kijk hebben op de wereld en elkaar

Wij willen dat leerlingen autonoom en zelfstandig zijn

Wij willen dat ze sociaal emotioneel sterk zijn

Wij willen dat leerlingen zelfredzaam zijn

Wij willen dat leerlingen zelfkennis hebben

Wij willen dat leerlingen zichzelf blijven ontwikkelen

Wij willen dat leerlingen in de maatschappij mee kunnen draaien

Wij willen dat leerlingen gelukkig zijn

Wij willen dat leerlingen respect voor anderen hebben

Wij willen dat leerlingen zelfwaardering hebben

Wij willen dat leerlingen cognitief klaar zijn voor de middelbare school

Wij willen dat leerlingen zichzelf kunnen onderhouden in de toekomst

Wij willen dat leerlingen voor hun dromen durven gaan

Wij willen dat leerlingen niet afhankelijk zijn

Wij willen dat leerlingen goed kunnen communiceren

## **5. Monitoring**

### **5.1 Monitoring algemeen**

De verschillende rollen (coördinator sociale veiligheid, interne vertrouwenspersoon, intern begeleider, directeur etc.) moeten geborgd worden binnen de school. Dit kan door de rollen actief te bespreken binnen teamvergaderingen, maar ook door in de praktijk de rol in te vullen. Zo is voor zowel leerkrachten als ouders en leerlingen duidelijk bij wie ze met welke vragen terecht kunnen. Het beleidsplan geeft duidelijke kaders en beschrijvingen van de taken en rollen die nodig zijn om sociale veiligheid te bereiken, te monitoren en te behouden.

Sociale veiligheid kan echter nooit worden gegarandeerd. Er kunnen zich altijd incidenten voordoen die de sociale veiligheid onder druk zetten. De sociale veiligheid kan onder druk komen door incidenten op school en door incidenten in de thuissituatie. Hieronder kunnen gevallen van misbruik, huiselijk geweld, omvangrijke vormen van pesten en seksueel gedrag worden verstaan. Ook kan hierbij gedacht worden aan verwaarlozing en bedreiging. Je hebt als school hierin een meldplicht.

Voor gevallen waarbij de sociale veiligheid onder druk komt te staan is monitoring van belang. Monitoring is een eenvoudige manier om zicht te houden op de mate waarin incidenten plaatsvinden, de aard van de incidenten en de stappen die hierbij zijn genomen. Tevens krijgt men zicht op de ervaren sociale veiligheid.

Tevens kan een school pas goed beleid voeren als zij inzicht heeft in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen. Op basis van monitoring die een representatief en actueel beeld geeft van de sociale veiligheid van de leerlingen, krijgen scholen inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op de school.

De monitoring moet jaarlijks uitgevoerd worden en een representatief beeld van de school moet geven. Dit is een monitoring gericht op de sociale veiligheid en is dus geen vervanging van de RI&E.

Als de resultaten daartoe aanleiding geven, kan de school op basis van deze gegevens het beleid aanpassen. Het schoolbestuur is hiervoor verantwoordelijk.

Tevens kunnen scholen gebruik maken van een incidentregistratie. Scholen kunnen door een incidentregistratie inzicht krijgen in de frequentie, betrokkenen en aard van de incidenten.

## **5.2 Keuze monitor:**

Binnen stichting Tangent gebruiken we de monitor van Vensters PO. Deze gebruiken we in 2016-2017 en 2017-2018, daarna wordt het gebruik van deze monitor geëvalueerd. De evaluatie zal mei 2018 plaatsvinden.

Er is geen voorschrift van de tijdsperiode van afname.

## **6. Borging**

De school neemt in zijn sociale veiligheidsplan op hoe de school waarborgt dat het een actief beleid is.

Op stichtingsniveau zijn er tweejaarlijks bijeenkomsten voor de coördinatoren sociale veiligheid. Doel hiervan is dat de coördinator goed op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen en dat hij getraind blijft in het voeren van moeilijke gesprekken. Er zal in dit netwerk aandacht besteed worden aan intervisie en gelegenheid zijn om met elkaar ervaringen uit te wisselen.

## **7. En een aantal protocollen in de bijlagen**

| Protocol                                | Status                                                           |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Gedragscode of omgangsregels            | Schooleigen                                                      |
| Pestprotocol                            | Eigen keuze school                                               |
| Meldcode                                | Vastgesteld beleid (14-12-2010)                                  |
| Ongewenst of grensoverschrijdend gedrag | Ontwikkeling in 2017                                             |
| Schorsen en verwijderen                 | Vastgesteld beleid (26-6-2015), te vinden op de site van Tangent |

|                  |                                                                 |
|------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Medisch handelen | Vastgesteld beleid (25-6-2016) te vinden op de site van Tangent |
| Privacyreglement | Ontwikkeling in 2017                                            |
| Klachtenregeling | Vastgesteld beleid                                              |
| Sociale media    | Ontwikkeling in 2017                                            |
| Toelatingsbeleid | Ontwikkeling in 2017                                            |