



**SCHOOL-
GIDS
2023-2024**



**EXPRESSIEF,
EIGENZINNIG
EN AMBITIEUS!**



Algemeen bijzonder onderwijs in Bergen

INHOUD

DE BOSSCHOOL IN VOGELVLUCHT	2
DE BOSSCHOOL - EEN SCHOOL WAAR JE KUNT ZIJN WIE JE BENT	2
WAAR WIJ ALS SCHOOL VOOR STAAN	3
WAT LEREN DE KINDEREN OP SCHOOL?	4
DE EXTRA ONDERSTEUNING VOOR ONZE LEERLINGEN	6
WIE WERKEN BIJ ONS OP SCHOOL?	8
INFORMATIEVOORZIENING OUDERS/VERZORGERS	9
DE STEM VAN DE OUDERS	9
PRAKTISCHE INFORMATIE	10
EXTERNE CONTACTEN	11
ALGEMENE INFORMATIE	12



In Nederland krijgen kinderen vanaf vier jaar onderwijs of gaan vanaf twee jaar naar de peuteropvang. De meeste kinderen verheugen zich op het moment dat ze 'naar school' mogen. Ze willen graag nieuwe dingen leren en vinden het leuk om samen met andere kinderen in de groep te zitten. Als ouder ziet u graag dat uw kind gestimuleerd wordt om het beste uit zichzelf te halen en zijn/haar talenten kan ontplooiën. De manier waarop scholen en kindcentra hun onderwijs en opvang inrichten kan verschillen. In deze gids geven wij u een inkijkje hoe wij het onderwijs en de opvang vorm en inhoud geven. Scholen en kindcentra hebben verschillende manieren van werken, lesgeven en pedagogische concepten.

In deze gids stellen wij ons graag aan u voor, zodat u weet wat u van ons mag verwachten als uw kind bij ons onderwijs volgt en/of gebruik maakt van onze opvang. We hebben de belangrijkste zaken beknopt voor u op een rij gezet. Soms verwijzen we voor uitgebreidere informatie over bepaalde onderwerpen naar onze (<http://bosschool.tabijn.nl>) of andere websites.

We hebben deze gids met zorg voor u samengesteld. Natuurlijk bent u altijd welkom voor een persoonlijk gesprek.

DE BOSSCHOOL IN VOGELVLUCHT

De Bosschool is een basisschool voor leerlingen van 4 tot en met 12 jaar. Momenteel zijn er ongeveer 190 leerlingen ingeschreven. Er zijn acht groepen, waarvan twee kleuterklassen. Bij ons werken twintig mensen. Onder hen zijn de drie vakleerkrachten voor muziek, gymnastiek en handvaardigheid. De school wordt bezocht door kinderen uit Bergen, maar ook uit o.a. Alkmaar, Schoorl en Egmond.

CONTACT- EN ADRESGEGEVENS

Bosschool
Rondelaan 30
1861 ED Bergen

Tel: 072-581 3195
bosschool@tabijn.nl
<http://bosschool.tabijn.nl>

Bestuur
Stichting Tabijn
Postbus 280
1960 AG Heemskerk
Tel: 0251-230082



DE BOSSCHOOL - EEN SCHOOL WAAR JE KUNT ZIJN WIE JE BENT

In een prachtige omgeving, aan de rand van het Bergerbos, ligt de Bosschool. Een basisschool voor algemeen bijzonder onderwijs. En wij durven de stelling aan dat onze school ook echt bijzonder is!

Bij ons zijn 'gedifferentieerd onderwijs' en 'individuele ontwikkeling' geen loze kreten. Elk kind, van de vrolijke kleuter in groep 1 tot de bijna-puber in groep 8, wordt op onze school gezien, gehoord en serieus genomen.

Op de Bosschool kun je zijn wie je bent. Mag je zeggen wat je denkt. Maar altijd binnen bepaalde grenzen. Want jouw vrijheid raakt altijd aan de vrijheid van een ander. In de acht jaar dat een kind aan onze zorg is toevertrouwd, helpen we hem of haar die grenzen te verkennen en te bepalen. Goed samenwerken en respect voor andere meningen en opvattingen zijn daarbij essentieel.

Elk kind moet vrij zijn om zich te ontwikkelen tot een weerbaar, zelfstandig denkend mens. Maar vrijheid is natuurlijk niet hetzelfde als vrijblijvendheid. We prikkelen onze kinderen elke dag weer om het beste uit zichzelf te halen. Met resultaat: gemiddeld krijgt meer dan 60% van de leerlingen in groep 8 een havo of vwo-advies.

In deze gids geven we u een zo compleet mogelijk beeld van wat de Bosschool uw kind(eren) te bieden heeft. En laten we ook zien hoe de bestuurlijke organisatie in elkaar steekt en de ouderlijke medezeggenschap geregeld is.

Heeft u onderwijs gerelateerde vragen die in deze gids niet worden beantwoord? Heeft u andere vragen? Dan kunt u terecht bij de directie.

Graag tot ziens op de Bosschool!

Namens het team,
Gitta de Regt, directeur

TABIJN

Tabijn is het bevoegd gezag van 21 basisscholen en kindcentra in zeven gemeenten in Noord-Holland. Deze maken zich sterk voor onderwijs en opvang van kinderen van 0-13 jaar. Op www.tabijn.nl vindt u meer informatie over onze scholen, kindcentra en de organisatie Tabijn zelf.

Tabijnscholen en -kindcentra opereren zelfstandig met een directeur als eindverantwoordelijke en zij worden op het gebied van administratie, financiën, personeelsbeleid, huisvesting, onderhoud en ICT ondersteund door ons Tabijnbureau in Heemskerk.

Het Tabijnbureau is ook de plek waar directies regelmatig bij elkaar komen om gemeenschappelijke onderwerpen te bespreken en ervaringen en kennis uit te wisselen. Ook leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn hier regelmatig te vinden i.v.m. netwerkbijeenkomsten van specialisten, cursussen en nascholing georganiseerd door onze eigen Tabijnacademie.

De leidinggevenden van de Tabijnscholen en -kindcentra treden op namens het bestuur van Tabijn. De directeur is het eerste aanspreekpunt voor contact met het bestuur.

Het bestuur van Tabijn legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

Contact met algemene directie en bestuur

De directeur van een school of kindcentrum is het eerste aanspreekpunt voor personeel en ouders namens de algemene directie en het bestuur van Tabijn. Wanneer een personeelslid of een ouder in contact wil treden met de algemene directie of het bestuur verloopt dit altijd via de directeur van de school.

WAAR WIJ ALS SCHOOL VOOR STAAN

Kinderen willen uiting geven aan wat ze meemaken, aan gevoelens, gedachten en meningen. Ze willen anderen deelgenoot maken van de inzichten en kennis die ze opdoen. Op de Bosschool scheppen we een klimaat waarin dat mogelijk is.

EXPRESSIEF, EIGENZINNIG EN AMBITIEUS

De Bosschool is een school met structurele aandacht voor de manier waarop mensen in taal, beeld, klank en beweging uitdrukking geven aan hun ervaringen, gevoelens, gedachten en meningen. Een school waar met respect en belangstelling gekeken en geluisterd wordt naar anderen.

Tegelijkertijd hebben we ook hoge verwachtingen ten aanzien van de resultaten van onze leerlingen. Of die resultaten nu cognitief, sociaal-emotioneel of creatief zijn. Wij vinden het belangrijk dat er een goed evenwicht is tussen cognitieve, sociale en creatieve aspecten.

Op een school waar expressie zo'n belangrijke rol speelt, is de schoolbevolking zelfbewust, mondig en een beetje eigenzinnig. Ons schoolklimaat kent dan ook een geheel eigen dynamiek. Dat komt o.a. doordat wij werken met vakdocenten en leerlingen dus niet alleen maar les krijgen van hun eigen leerkracht. En doordat wij veel buitenschoolse activiteiten organiseren.

ZELFSTANDIG SAMEN

Zelfstandigheid en samenwerken staan bij ons centraal. Zelfredzaamheid van de leerling is net zo belangrijk als leren samenwerken, verantwoordelijkheid dragen en weten wat er speelt in de wereld om ons heen. Om van elkaar te weten wat wij gezamenlijk willen en kunnen is regelmatig contact nodig tussen school en ouders.

We werken met Social Schools, een social-mediaplatform, voor de oudercommunicatie. Mededelingen en oproepen vanuit de klassen, maar ook vanuit het kantoor zijn daar te vinden. Voor communicatie rond specifieke zorg hanteren we de afspraken zoals die binnen Tabijn gelden. Deze zijn op onze website te vinden.

ERUIT HALEN WAT ER IN ZIT

De kerndoelen voor het basisonderwijs willen wij met zoveel mogelijk kinderen halen. De schoolse vakken beheersen is een van die doelen. Niet ieder kind leert in hetzelfde tempo, of behaalt hetzelfde resultaat. Wel proberen we het maximale uit de kinderen te halen, door de mogelijkheden van elk kind zo goed mogelijk in kaart te brengen en te ontwikkelen. Niet alleen kinderen die de leerstof niet zo snel opnemen krijgen extra aandacht, ook de kinderen die meer dan gemiddelde hoeveelheden kennis kunnen verwerken. Dat vraagt om maatwerk. Door middel van een goede zorgstructuur en goed klassen management kunnen we dat uw kind ook bieden.

CULTUURONDERWIJS EN SCHOOLBREDE PROJECTEN UIT DE VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De Bosschool vraagt een vrijwillige ouderbijdrage aan de ouders/verzorgers van haar leerlingen. Uit deze ouderbijdrage worden o.a. extra activiteiten betaald, Sinterklaas, Kerstmis, schoolreisjes en excursies. Hiervoor ontvangt de school geen geld van de overheid. Deze activiteiten worden onder verantwoordelijkheid van de school georganiseerd i.s.m. onze oudercommissie (klassenouders) en de Berger Schoolvereniging (BSV). Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De besteding van het geld wordt in overleg bepaald. De schoolleiding heeft instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad nodig om de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage vast te stellen.

Met de vakleerkrachten muziek en beeldende vorming (naast de handvaardigheid die in iedere klas aangeboden wordt) geeft de Bosschool extra kleur en dimensie aan het onderwijs van onze kinderen door dans, drama en musical(s) aan te bieden. Vanaf 2023/2024 zet de school actief filmeducatie in. Hiervoor doorlopen de leerkrachten een leertraject. De videoregistratie van de eindmusical van groep 8, de befaamde jaarboekjes en de herinrichting van het schoolplein behoren ook tot deze culturele en/of schoolbrede activiteiten. Al dit creatieve aanbod en verdieping is enkel mogelijk door de bijdrage van de ouders.

VEILIGHEID OP SCHOOL

De school beschikt over bedrijfshulpverleners (BHV'ers). Minimaal tweemaal per jaar wordt er een ontruimingsoefening georganiseerd, waardoor in geval van nood het gebouw snel en ordelijk verlaten kan worden. De rapportages van de ontruimingsoefeningen, waarbij de arbocoördinator van Tabijn en de brandweer aanwezig waren, liggen op school ter inzage.

We werken op school met het sociale veiligheidsprotocol van de Kanjertraining. Dit is een document met een adequaat pestprotocol.



WAT LEREN DE KINDEREN OP SCHOOL?

Samenwerken in een schoolgemeenschap vergt sociale vaardigheden. We leren de kinderen met elkaar te praten, te spelen, te werken, voor zichzelf op te komen en rekening te houden met elkaar. Bij het verlaten van de school is het belangrijk dat alle kinderen goed kunnen lezen, rekenen en spellen. De ontwikkeling van ons onderwijs richt zich op een steeds betere realisatie van artikel 8, lid 1 van De Wet op het Basisonderwijs: het onderwijs wordt zodanig ingericht dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

Op onze school hanteren we het leerstofjaarklassensysteem. Binnen dit systeem besteden wij aandacht aan verschillen in individuele ontwikkeling. Een voortdurende ontwikkeling van ieder kind staat voorop. Voor de leerkracht betekent dit nauwlettende observatie en registratie van de ontwikkeling. Daarmee willen we eventuele problemen en hiaten opsporen en zo goed mogelijk oplossen.

GROEPEN 1 EN 2

In de kleutergroepen werken we met thema's of projecten waarbij rekenen, techniek, taal, creatieve vakken, muziek, natuur, geschiedenis en sociale omgangsvormen aan de orde komen. Kinderen kunnen hierdoor betekenisvol bezig zijn. Bij deze projecten kunnen ouders ook een bijdrage leveren door het aandragen van suggesties, materialen ter beschikking te stellen of te helpen tijdens een aantal projectactiviteiten (o.a. excursies en de kunstmaand).

Beredeneerd aanbod op het gebied van taal

Onze werkvormen bestaan uit:

- de grote of kleine kring
- speel-/leerhoeken in de klas
- opdrachten (wel of niet naar eigen keuze)

Beredeneerd reken- en wiskundeaanbod

Betreffende rekenen en wiskunde verbinden wij de activiteiten ook aan thema's en projecten. Aan de orde komen de volgende tussendoelen:

- tellen en hoeveelheden
- meten, wegen en tijd
- ruimte

Bewegingsles

Tijdens de bewegingsles werken wij met groot en klein materiaal. We doen zang-, dans-, vang- en tikspelletjes of spelen samen buiten. De kleuters krijgen twee keer per week gym van een kleuterleerkracht in de speelzaal op school.

Muzikale vorming

Bij muzikale vorming zingen en dansen we met de kinderen en maken we gebruik van ritme-instrumenten, onder begeleiding van onze muziekdocent. Daarnaast zingen de kleuters 2x per week onder begeleiding van een kleuterleerkracht in de speelzaal.

Spelen en werken

In de speel- en werktijd kunnen de kinderen kiezen uit:

- werken met ontwikkelingsmaterialen (puzzels, telspelletjes)
- werken met expressiematerialen (verf, klei, papier)
- spelen in de hoeken (bouwhoek, zandtafel, speelhuis, winkel, restaurant en de lees-/schrijfhoek)
- spelen met constructiemateriaal (K'nex/ lego enz.)

De ontwikkeling van de kinderen wordt bijgehouden in het leerlingvolgsysteem "Digikeuzebord".

AANBOD VOOR HET JONGE KIND

Onze school heeft geen extra aanbod voor jonge kinderen.

SOCIAAL-EMOTIONELE ONTWIKKELING: DE KANJERTRAINING

De manier waarop kinderen met elkaar omgaan binnen de klas, op het schoolplein, maar ook daarbuiten, bepaalt in grote mate of zij zich veilig voelen op school. Hoe ze met elkaar omgaan is van grote invloed op de persoonlijke ontwikkeling van elk kind. In alle klassen werken wij via de Kanjertraining methode. Wekelijks hebben wij aan de hand van de zgn. Kanjerlessen aandacht voor de sociale veiligheid. Kanjertraining is bedoeld om kinderen effectieve sociale vaardigheden te leren. Sociaal competent gedrag wordt bevorderd door:

- het accepteren van het 'anders zijn' dan anderen
- het herkennen van eigen gevoelens en grenzen en die van anderen respecteren
- het leren omgaan met en het voorkomen van pesten en conflicten
- het weerstaan van groepsdruk
- weerbaar leren zijn bij afwijzing en grensoverschrijdend gedrag
- het leren hulp vragen

De Kanjertraining bestaat uit 10 lessen voor de groepen 1 t/m 8. Voor meer informatie: www.kanjertraining.nl

Ons anti-pestprotocol is afkomstig van het Kanjerinstituut en te vinden op onze website.

GROEP 3 T/M 8

GIP en EDI

Kinderen ontwikkelen zich (gelukkig) niet allemaal op dezelfde manier. Kinderen hebben ook niet allemaal hetzelfde "leertempo". Dat maakt dat de verschillen in (cognitieve) vaardigheden van kinderen binnen een groep groot kunnen zijn. Wij vinden dat alle kinderen recht hebben op lesstof die bij hun vaardigheden past en op lesstof die helpt die vaardigheden verder te ontwikkelen. Daarom werken we in alle groepen met een organisatievorm die differentiatie mogelijk maakt. Deze vorm heet GIP: Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch en didactisch model. Alle leerkrachten zijn dit schooljaar getraind in het werken volgens het EDI model (effectieve directe instructie). Dit zorgt voor korte, bondige instructie, waarna de groep in 3 niveaus aan het werk gaat (korte instructie i.c.m. compacten en verrijken, korte instructie i.c.m. reguliere werkvormen, de verlengde instructie aan de instructietafel).

Lezen

Het lezen begint spelenderwijs in de kleutergroepen. Methodisch leren lezen begint in groep 3, nadat in groep 2 is bepaald of de leerling aan de basisvoorwaarden voldoet om te leren lezen. Leesplezier neemt een belangrijke plaats in: alle groepen starten de dag met een boek! In de bovenbouw worden door de leerlingen boekbesprekingen gehouden. En elk jaar doen wij mee aan de nationale voorleeswedstrijden. Op meer momenten in het jaar lezen wij groep doorbrekend, kinderen van de bovenbouwklassen lezen voor/met aan kinderen van de onderbouw. We werken met Veilig leren lezen, Bouw!lezen en Nieuwsbegrip. De leerkrachten hebben dit schooljaar allemaal een opfriscursus Nieuwsbegrip gehad. We hebben een leesspecialist in het team die zorg draagt voor de kwaliteit van ons leesaanbod.

Dyslexietraining

Elke vrijdag is er een psycholoog van Praktijk Wijs in school aanwezig die kinderen met dyslexie ondersteunt. Kinderen met een indicatie kunnen op deze manier snel en gemakkelijk begeleid worden.

Taal

We leren kinderen foutloos schrijven en grammatica. Ook besteden we aandacht aan spreken, luisteren naar wat anderen zeggen en daarop goed antwoorden. We leren ze ook hun eigen mening onder woorden te brengen. Spreekbeurten en boekbesprekingen (bovenbouw) spelen daar natuurlijk een rol in. Met het schrijven van eigen teksten leren kinderen gebeurtenissen en ervaringen verwoorden. We werken met Staal.

Rekenen

Veel rekenvraagstukken houden verband met zaken die kinderen in het dagelijks leven tegenkomen. Door dit zogenaamde realistisch rekenen leren ze ook tabellen en grafieken op te stellen van gegevens die ze verzamelen. We werken met Pluspunt, in de bovenbouwgroepen digitaal op een Chromebook. Alle leerkrachten worden dit schooljaar getraind in het werken met de nieuwste versie van Pluspunt.

Wereldoriënterende vakken

Wij werken met de methode Blink. Deze methode werkt met projecten waarbij natuur & techniek, aardrijkskunde en geschiedenis in blokken van een aantal weken worden aangeboden. Daarnaast komt ook de topografie aan de orde.

Engels

Vanaf groep 1 maken onze leerlingen kennis met de Engelse taal. We gebruiken de methode Blink Engels.

Huiswerk in groep 5 t/m 8

Wij vinden huiswerk in de groepen 5 t/m 8 noodzakelijk. De belangrijkste aspecten van het huiswerk zijn:

- training voor het voortgezet onderwijs
- continuïteit
- nauwkeurigheid
- verantwoordelijkheid voor goede omgang met spullen
- zelfstandig thuis werken
- het leren hanteren van een agenda

Dit alles wordt op school geleidelijk geoefend. De kinderen leren op school hoe ze zelfstandig moeten studeren. Van u verwachten we dat u uw kinderen hierbij stimuleert. Bij eventuele moeilijkheden worden de kinderen op school geholpen met hun huiswerk. Totdat het kind zelfstandig in staat is om het huiswerk te maken c.q. te leren. Het huiswerk wordt een week van tevoren opgegeven en staat in de klassenagenda en op het bord. Wij verzoeken u de agenda van uw kind regelmatig te controleren.

Digitaal onderwijs

In alle lokalen zijn Chromebooks en/of iPads aanwezig. Wij gebruiken deze als ondersteuning bij lezen, taal, rekenen en wereldoriëntatie. In de bovenbouw leren kinderen werken met PowerPoint en Moviemaker. In groep 7 krijgen de kinderen typeles. De groepen 1 t/m 8 hebben een digitaal schoolbord.

BEWEGINGSONDERWIJS

Twee keer per week krijgen de kinderen gymnastiekles. We stimuleren ze met sport en spel en leren ze tegelijkertijd hun motoriek te beheersen. Bij bewegingsonderwijs hoort overigens ook leren winnen en verliezen. Want sportief gedrag komt je in je latere leven goed van pas.

Groep 3 t/m 8

De groepen 3 t/m 8 krijgen les van een vakdocent. Zij gymmen in de gemeentelijke Jan Hogervorstzaal aan de Maesdammerlaan. Bij mooi weer blijven wij soms op het plein of gaan we het bos in. Onze gediplomeerde vakleerkracht komt via Alkmaar Sport. Jaarlijks worden sportieve excursies en sportdagen georganiseerd.

CULTURELE- EN EXPRESSIEACTIVITEITEN

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen in aanraking komen met diverse culturele uitingen. Denk aan de Kinderboekenweek,



theatervoorstellingen en museumbezoek, maar ook aan de eigen ontwikkeling op creatief gebied.

In alle groepen zijn expressie-activiteiten een belangrijk onderdeel van het weekprogramma: tekenen, handvaardigheid, muziek, dans en toneel. Zo leren de kinderen zich op verschillende manieren te uiten en wordt het creatief vermogen ontwikkeld. Bovendien leren ze op een andere manier samen te werken met klasgenoten of leerlingen uit andere groepen. Op de vrijdagmiddag zijn er vaak groepsoverstijgende activiteiten.

De resultaten zijn regelmatig te zien, onder meer op tentoonstellingen of tijdens voorstellingen/presentaties. En niet te vergeten: bij de eindmusical die groep 8 aan het eind van elk schooljaar opvoert. Bij veel activiteiten krijgen we hulp van ouders. Het vak beeldende vorming wordt door een vakleerkracht onderwezen. Eén keer per jaar houden wij een kunstmaand, waarin de gehele school in het teken van kunst staat, waar verschillende vakleerkrachten workshops geven en wisselende disciplines aan bod komen, zoals digitale media, oude ambachten, expressie, techniek, kunstbeschouwing etc.

MUZIEK

In iedere groep wordt wekelijks muziekles gegeven door een vakleerkracht muziek. Er is veel aandacht voor het werken met instrumenten. De opzet is om meer samenhang te krijgen tussen de 'binnenschoolse' en de 'buitenschoolse' muzieklessen, want samen met vriendjes en vriendinnetjes met muziek bezig zijn, stimuleert enorm. Er is een schoolband die elke woensdagmiddag les krijgt van onze muziekleerkracht.

NASCHOLESE ACTIVITEITEN

Sinds vorig schooljaar organiseren wij creatieve en sportieve naschoolse activiteiten. Tegen vergoeding kunnen kinderen na school lessen volgen op het gebied van kunst, muziek en sport zoals instrument bespelen, koorzang, judo, kunstclub en dansles. Daarnaast hebben wij een samenwerking met externe partijen die na schooltijd lesgeven in school op gebied van drummen, piano, gitaar en film.

DE EXTRA ONDERSTEUNING VOOR ONZE LEERLINGEN

ONDERSTEUNING OP MAAT

Elk kind ontwikkelt zich op zijn eigen, specifieke manier. De resultaten die kinderen behalen kunnen dan ook heel verschillend zijn. Binnen het leerstofjaarklassensysteem dat wij hanteren, houden we rekening met de individuele behoeften van ieder kind en bieden zo nodig een aangepast programma. In de regel bieden wij regulier onderwijs in de klas, daar waar extra ondersteuning nodig is worden ouders vooraf geïnformeerd volgens de stappen van onze ondersteuningsstructuur die op de website te vinden zijn. Voor alle leerlingen met een ondersteuningsbehoefte worden handelingsplannen opgesteld.

GROEILAB

De Plusklas (bovenbouw) en de Ploetergroep (onderbouw) zijn bedoeld voor meer- en hoogbegaafde leerlingen waarvan de leerkracht vindt dat zij niet voldoende hebben aan het aangepaste aanbod in de klas. Het doel van de Plusklas en de Ploetergroep is om kinderen in gezelschap van gelijkgestemden te leren leren, om effectief te leren om te gaan met leersituaties. De bedoeling is dat de kinderen zich leren inspannen voor een resultaat en ervaren dat leren niet per definitie snel en moeiteloos gaat. In de Plusklas en de Ploetergroep wordt geploeterd en daarbij hoort: doorzetten, hulp (leren) vragen, leren van je fouten, geconcentreerd en netjes werken, nadenken over je taakaanpak, positief denken, de tijd nemen, gebruik maken van wat je al kunt of weet, oefenen om beter te worden, etc.

OVERGANG VAN GROEP 2 NAAR GROEP 3

De samenstelling van onze kleutergroepen is heterogeen, de groepen 1 en 2 zijn samengevoegd. Nieuwe leerlingen worden beurtelings in een van de kleuterklassen geplaatst. Broertjes en zusjes zitten niet bij elkaar in dezelfde klas.

Kinderen die voor 1 oktober zes jaar worden, plaatsen wij in principe in groep 3. De plaatsing van kinderen die tussen 1 oktober en 31 december zes jaar worden (signaalleerlingen) wordt besproken in een gesprek tussen ouders, leerkracht, intern begeleider en directie. De ontwikkeling van deze leerlingen worden nauwgezet gevolgd en op basis van een beslissingenblad wordt inzichtelijk of een leerling een extra kleuterjaar volgt of met minder dan 2 kleuterjaren goed afkan.

Wij letten bij onze kleuters op de volgende aspecten:

- taal- en spraakontwikkeling
- ontwikkeling aanvankelijk lezen
- ontwikkeling aanvankelijk rekenen
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- werkhouding (concentratie, taakgerichtheid)
- zelfstandigheid
- speel-/werkgedrag
- motorische ontwikkeling

De resultaten van elke leerling slaan we gedurende de schoolloopbaan op in het leerlingvolgsysteem. De gegevens van de niet-methode-gebonden lees- reken- en spellingtoetsen worden digitaal opgeslagen in het programma Esis. Dit geeft een objectief beeld van de prestaties van elke leerling. En kan aanleiding zijn voor extra begeleiding (aanvulling of aanpassing van de lesstof) wanneer er onder of boven een gemiddelde wordt gepresteerd.

RAPPORTEN EN OUDERGESPREKKEN

Elk jaar starten wij met een informatieavond, waarin de leerkracht ouders bijpraat over het aanstaande leerjaar en alles wat daarbij nieuw en anders is dan voorgaande jaren. Rond de herfstvakantie vindt een eerste oudergesprek plaats, m.n. gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en een verdiepende kennismaking met de ouder. Het rapport wordt twee keer per jaar afgegeven. Wij spreken niet over cijfers, maar geven een beoordeling: goed, ruim voldoende, voldoende, bijna voldoende en onvoldoende. Dit geldt voor zowel de hoofdcategorieën als voor de sociaal-emotionele categorieën. Tweemaal per jaar krijgt u de gelegenheid om (met uw kind) de rapporten van uw kind te bespreken. Natuurlijk kunt u altijd tussentijds een afspraak maken.

VERLENGEN OF JUIST VERSNELLEN?

Soms is het goed om een kind een jaartje extra in een groep te laten blijven. Om daarover een zorgvuldig besluit te kunnen nemen, volgen wij een nauwkeurig stappenplan en maken wij gebruik van een checklist (Protocol Verlengen en Versnellen dat te vinden is op onze website. Op dezelfde manier bekijken wij ook of een kind een jaar kan overslaan. Uiteraard gebeurt dit in overleg met de ouders.

VERWIJZING VOORTGEZET ONDERWIJS

In de jaren dat een leerling bij ons op school zit, willen we dat deze zich binnen zijn/haar mogelijkheden zo goed mogelijk ontwikkelt. Zo wordt geleidelijk duidelijk wat de mogelijkheden van ieder kind zijn. De leerkracht van groep 7 bespreekt het voorlopig advies aan het einde van het schooljaar. Met dit advies kunnen ouders en kinderen zich alvast oriënteren in het voortgezet onderwijs. In groep 8 wordt het definitieve advies bekendgemaakt. Dit schooladvies is gebaseerd op de resultaten (uit het leerlingvolgsysteem) in combinatie met inzet en werkhouding.

Zodra een leerling is ingeschreven op een school voor voortgezet onderwijs stuurt de leerkracht van groep 8 een OKR (onderwijskundig rapport) naar de betreffende school. De ouders krijgen een kopie van dit rapport. In dit rapport staat alle informatie die nodig is om het kind een goede start te laten maken in het voortgezet onderwijs.

In november vertelt een aantal mensen van het SOVON (Stichting Voortgezet Onderwijs Noord-Holland Noord) op een ouderavond wat de keuzemogelijkheden zijn. Ook volgen de leerlingen van groep 8 een aantal gastlessen in diverse scholen voor voortgezet onderwijs om alvast kennis te maken.

LEERLINGVOLGSYSTEEM

De leerlingen worden vanaf groep 3 enkele keren per jaar getoetst op het gebied van technisch lezen, spelling en rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Dat gebeurt d.m.v. methode-gebonden toetsen en onafhankelijke toetsen.

Wij hanteren de volgende toetsen:

Groep 1 en 2	Test ordenen, ruimte – tijd, taal	Observatielijsten
Groep 3 t/m 8	Technisch leestoets (2x per jaar)	DMT, AVI
Groep 3 t/m 8	Spelling	LIB
Groep 3 t/m 8	Rekenen en wiskunde	LIB
Groep 4 t/m 8	Begrijpend lezen	LIB
Groep 8	Eindtoets	LIB

PROCEDURE ADVISERING EN SCHOOLKEUZE LEERLINGEN GROEP 8

De procedure rondom het schooladvies en de schoolkeuze is als volgt. De kinderen krijgen eind groep 7 een voorlopig schooladvies voor het voorgezet onderwijs. Dit voorlopige schooladvies is opgesteld door de leerkrachten van groep 7 en 8, de IB-er en de directeur.

Bij dit advies wordt rekening gehouden met:

- resultaten van schoolvorderingen: de rapporten
- resultaten van diverse toetsen van het leerlingvolgsysteem
- cognitieve intelligentie
- sociale intelligentie
- concentratie
- zelfstandigheid
- werkhouding
- netheid
- doorzettingsvermogen
- taakopvatting: hoe gaat het kind om met bijv. huiswerk

In het voorlopig adviesgesprek worden ontwikkelpunten aangekaart, hier zal in groep 8 extra aandacht aan besteed worden.

In groep 8 worden in het najaar de BSG, Adriaan Roland Holst-school en het PCC (Bergen) bezocht om de kinderen te helpen bij het maken van een schoolkeuze.

De leerlingen ontvangen eind januari hun schooladvies. In de eerste twee weken van februari maken de leerlingen de doorstroomtoets, uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen de uitslag van de doorstroomtoets met hun definitieve advies.

Met dit definitieve schooladvies kunnen de ouders hun kind aanmelden bij de school van hun keuze.

Als de leerling is aangemeld ontvangt de school een bevestiging van deze inschrijving en vervolgens wordt alle relevante informatie – het zgn. onderwijskundig rapport van de leerling gemaakt. Dit rapport wordt, na ondertekening van de ouders, opgestuurd naar de gekozen school.

LEERLINGDOSSIER

Wij hebben van iedere leerling een digitaal dossier. Hierin zitten de uitslagen van de jaarlijkse toetsen, een kopie van de rapporten, eventuele gegevens van de intern begeleider, eventueel andere testuitslagen, begeleidingsrapporten en aantekeningen van de groepsleerkrachten. Het gaat hier om gegevens op cognitief- en sociaal-emotioneel gebied. Het dossier groeit mee met de leerling en blijft de wettelijk gestelde maximale bewaartermijn op school bewaard. Daarna wordt het vernietigd.

CONTACT GROEPSLERAAR-BRUGKLASLERAAR EN NAZORG

Als bekend is naar welke school een leerling gaat, is er contact tussen de leraren van beide scholen. Het totaalbeeld van de leerling wordt dan besproken. Dit wordt "de warme overdracht" genoemd.

KENNIS IS NIET ALLES

School is spelen, leren, kennis vergaren. Maar school is ook een afspiegeling van de wereld om je heen. We willen de kinderen daarom ook ontspanning, gezelligheid, cultuur, sport, saamhorigheid, sfeer, warmte en een veilige plek bieden. Dat doen we met activiteiten die bijna altijd met behulp van de ouders georganiseerd worden.

Een paar voorbeelden zijn:

- kerstfeest
- excursies
- vrijdagmiddag creatief
- sport-/speldag
- schoolkampen
- schoolreisjes

ZINGEND VAN SCHOOL AF IN GROEP 8

De leerlingen van groep 8 sluiten hun schooltijd af met een musical.

FEESTEN

Jaarlijks organiseren wij een groot schoolfeest. Dat kan naar aanleiding van een afgesloten project zijn, of het is een eindejaarsfeest. Maar kleine feesten zijn er ook. Denk aan de verjaardagen van kinderen en leerkrachten. Op de verjaardag van uw kind mag het natuurlijk trakteren. Informeert u wel van tevoren bij de leerkracht of er kinderen zijn met dieetbeperkingen. Wij stimuleren gezonde traktaties. Verder zijn er natuurlijk de traditionele vieringen, zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen. Met behulp van ouders versieren wij de school. Met kerst is er een kerstmaaltijd en een kerst-in, waarbij de kinderen allerlei kerstwerkstukjes maken. Met Pasen is er een gezellig paasontbijt.

SCHOOLKAMP, SCHOOLREISJES/EXCURSIES

Elk jaar organiseren we een aantal excursies:

- De leerlingen van groep 1 en 2 gaan op schoolreis naar een attractie in de regio.
- Groep 3 en 4 hebben een eendaags schoolreisje iets verder weg.
- Groep 5 heeft een 2-daags piratenkamp.
- Groep 6 heeft een 3-daags kamp, groep 7 een 4-daags kamp en groep 8 een 5-daags kamp.
- Groep 7 en 8 gaan traditiegetrouw op schoolkamp naar Vlieland.
- Elke groep gaat 1 x per schooljaar naar het museum voor kunstbeschouwing en themaopdrachten

Wij kunnen ouderhulp deze dagen goed gebruiken.

Ouders met kinderen in groep 5 t/m 8 vragen wij om een extra financiële bijdrage voor deze kampen. Op de website leest u welk bedrag dit per groep is.



WIE WERKEN BIJ ONS OP SCHOOL?

GROEPEN EN LEERKRACHTEN

Op school werken wij met acht groepen.

Groep 1/2	Sofie de Ruiter
Groep 1/2	Sylvia Meijer en Désirée Engelsma
Groep 3	Joyce Katers en Hester Elzerman
Groep 4	Tessa de Jong
Groep 5	Coen Stoop
Groep 6	Toine Grüning
Groep 7	Danique Schootemeijer
Groep 8	Carolien de Waard

Binnen Tabijn werken wij met een **flexibele formatieschil**. Dit houdt in dat elke school een extra formatieplaats mag inzetten voor de vervanging bij ziekte. Bij ons is deze formatieplaats verdeeld over verschillende parttimers.

Paulien van der Klei, Mirjam van Arum, Petra van der Lippe en Désirée Engelsma hebben alle vier ook andere taken binnen de school:

- Paulien v. d. Klei - cultuurcoördinator
- Mirjam van Arum - dramadocent
- Désirée Engelsma - vertrouwenspersoon
- Petra van der Lippe - ondersteuning

Leerkrachten met een speciale taak:

- Sofie de Ruiter - jonge kind coördinator
- Joyce Katers - ICT coördinator

Overige medewerkers:

- Astrid Heijne - administratief medewerkster
- Ellen Schoonhoven - facilitair medewerker
- Thalé Baas - docent beeldende vorming
- Suzanne Valckx - docent muzikale vorming
- Daniel Visser - docent gymnastiek
- Gitta de Regt - directeur

VAKLEERKRACHTEN

Wij besteden veel aandacht aan cognitieve vakken als rekenen, taal en lezen. Maar we doen ook veel aan creatieve, motorische en muzikale vaardigheden. Daarom zijn er vakleerkrachten verbonden aan onze school, specialisten die de kinderen op deze terreinen op een hoger plan kunnen brengen.

STAGIAIRES EN LIO

Wij zijn ook een stageschool. Wij geven onderwijstalent graag een kans en blijven daardoor zelf helemaal bij op het gebied van onderwijsvernieuwing. De Bosschool is stageschool van de Opleiding Leraren Basisonderwijs en voor het Horizon College. Studenten uit het middelbaar beroepsonderwijs voor pedagogisch werk kunnen bij ons stage lopen tijdens hun opleiding tot onderwijsassistent.

Preventiemedewerker/arbo

Gitta de Regt maakt binnen de school werk van het arbobeleid, in samenspraak met de bedrijfshulpverleners. Zij zorgt ervoor dat ongelukjes geregistreerd worden en brengt gevaarlijke situaties in kaart, zodat de veiligheid op school gewaarborgd blijft.

Bedrijfshulpverleners

Onze vier BHV'ers zijn o.a. verantwoordelijk voor het melden van noodsituaties en alarmering van de hulpverlening. Zij stellen een ontruimingsplan op en zorgen ervoor dat dit geoefend wordt. Verder bieden zij hulp bij persoonlijk letsel en controleren ze de EHBO-dozen op volledigheid.



Vertrouwenspersoon

Dit is Désirée Engelsma. Bij haar kunnen leerlingen en ouders met een gerust hart terecht als ze problemen/klachten hebben van welke aard dan ook. Het spreekt vanzelf dat deze gesprekken vertrouwelijk zijn.

INTERNE BEGELEIDING EN AANDACHTSFUNCTIONARIS

De IB-er is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Hij/zij bewaakt de doorgaande lijn en evalueert met de groepsleerkracht de handelingsplannen voor zorgleerlingen. De groepsleerkracht houdt ouders op de hoogte van zorgtrajecten en handelingsplannen. De IB-er heeft overleg met de directie.

WENNEN

Ouders die erover denken om hun zoon of dochter aan te melden als leerling van de Bosschool kunnen een afspraak maken voor een rondleiding in de school. Tijdens deze rondleiding zal uitgelegd worden hoe we op school werken. Als na dat gesprek de keuze gemaakt is, kan uw kind vijf keer een dagdeel komen wennen in de maand voordat het vier jaar wordt. Als het een kind betreft dat (door bv een verhuizing) van een andere school komt, zal de directeur vragen naar de schoolvorderingen van het kind.

ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT

Als uw kind de school verlaat krijgt hij/zij een onderwijskundig rapport mee. Bestemd voor de school voor voortgezet onderwijs waar het kind naar toe gaat of, in geval van verhuizing, voor de nieuwe basisschool.

INFORMATIEVOORZIENING AAN OUDERS/ VERZORGERS

JAARBOEKJE

Aan het eind van ieder schooljaar krijgt uw kind een eindejaarsboekje. Daarin staan de hoogtepunten van het voorbije schooljaar. Aan het eind van de basisschool heeft u zo een overzicht van de activiteiten die uw kind in acht jaar Bosschool heeft gedaan. Dit boekje wordt bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage en wordt gemaakt door de klassenouders.

SOCIAL SCHOOLS

Via Social Schools wordt u geïnformeerd over actuele schoolzaken. Zowel de dagelijkse berichten vanuit de klas worden daar gedeeld, als ook de nieuwsbrieven en algemene zaken vanuit de directie. Via Social Schools kunt u ook uw kind ziekmelden en de leerkracht een bericht sturen. Nieuwe ouders kunnen zich aanmelden, vanaf het moment dat hun kind 4 jaar is, via de link op onze website.

WEBSITE

Op onze website <http://bosschool.tabijn.nl> vindt u alle informatie over de school, maar ook foto's en verslagen van activiteiten. Bezwaar tegen foto's van uw kind(eren) op de website? Geef dat door aan de leerkracht of vink toestemming aan/uit aan in Social Schools.

OUDERAVONDEN

Elk jaar vindt er een informatieavond plaats aan het begin van het jaar. De leerkracht vertelt u dan over de gang van zaken in haar/zijn groep. Deze avonden zijn bedoeld voor alle ouders van de betreffende groepen. In een jaarlijkse ledenvergadering van de BSV wordt de ouderbijdrage/begroting vastgesteld. Deze avond wordt georganiseerd door het bestuur van de oudervereniging.

MEDEDELINGENBORD

In de gang naast elk klaslokaal hangt een mededelingenbord. Verder delen wij alle mededelingen ook digitaal via Social Schools.

DE STEM VAN DE OUDERS

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) is de schakel tussen het bestuur, de ouders en de directie. De MR bestaat uit ouders en leerkrachten (twee om twee) en heeft o.a. tot taak om op school openheid, openbaarheid en onderling overleg te bevorderen. Via de MR oefent u dus invloed uit op de gang van zaken op school. De MR mag namelijk alle aangelegenheden met het bestuur bespreken, voorstellen doen en hun standpunt daarover kenbaar maken. Daarnaast heeft de MR een wettelijk vastgelegd advies- of instemmingsrecht over een groot aantal principiële zaken. Zoals vaststelling of wijziging van schoolplan, activiteitenplan, of regels op gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn.

Via Social Schools informeren we de ouders over de kandidaatstelling en de verkiezingen. De procedure hiervoor is vastgelegd in het medezeggenschapsreglement van de Bosschool (opvraagbaar bij de directie).

Oudergeleding MR	Personeelsgeleding MR
Ellen Schoonhoven	Sylvia Meijer
Iwan Lawerman	Paulien v. d. Klei

OUDERCOMMISSIE

De oudercommissie houdt zich bezig met groepsgebonden activiteiten en is samengesteld uit twee klassenouders uit elke groep. Nieuwe leden kiezen we op de informatie avonden aan het begin van het schooljaar. Voor de grote vakantie kunt u aangeven of u zitting wilt nemen in de oudercommissie. De zittingstermijn is in principe twee jaar. Zesmaal per jaar, of vaker als dat nodig is, vergadert de oudercommissie. Leerkrachten, MR en bestuur hopen op deze wijze in contact te blijven met wat er onder de ouders en in de specifieke groepen leeft. Verder verlenen de klassenouders assistentie bij de organisatie van bepaalde evenementen.

OUDERHULP

Niet alleen door extra financiële middelen kan de school iets extra's doen. De inzet van ouders is minstens zo waardevol! Bosschool-ouders zijn op veel fronten actief. Kinderen ontmoeten zo andere ouders en ouders ontmoeten elkaar.



PRAKTISCHE INFORMATIE

LESTIJDEN

De Bosschool heeft een continu-rooster. De lestijden zijn op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 tot 14.30 uur. Op woensdag van 8.30 uur tot 12 uur.

VAKANTIEROOSTER EN VRIJE DAGEN

Eerste schooldag	Ma 04-09-2023	
Herfstvakantie	Ma 23-10-2023	Vrij 27-10-2023
Kerstvakantie	Ma 22-12-2023 (12.00 uur)	Vrij 05-01-2024
Studiedag	Vr 16-02-2024	
Voorjaarsvakantie	Ma 19-02-2024	Vrij 23-02-2024
Pasen	Vr 29-03-2024	Di 02-04-2024
Meivakantie	Ma 29-04-2024	Vrij 10-05-2024
Tabijndag	Vr 17-05-2024	
Pinksteren	Ma 20-5-2024	
Junivakantie	Ma 17-06-2024	Vrij 21-06-2024
Zomervakantie	Ma 22-07-2024	Vrij 30-08-2024

EXTRA VRIJ BUITEN DE VAKANTIES

Bij aanvragen voor extra vrij buiten de vakanties hanteren wij de afsprakenregeling van de gemeente Bergen. Hieronder vindt u meer informatie over extra verlof.

LEERPLICHT EN VERLOF

In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is een uitzondering op deze regel mogelijk. Uitzonderingen en bijbehorende regels staan beschreven in de folder die de gemeente uitgereikt. Deze folder is bij de directie van de school verkrijgbaar.

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur van de school.

Het formulier kunnen wij u ook digitaal aanleveren. Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen.

OP VAKANTIE ONDER SCHOOLTijd

Vakantie onder schooltijd wordt alleen in dit geval toegestaan: als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur uw kind eenmaal per schooljaar vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie mogelijk is. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd. In deze verklaring staat de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder. Vanwege een eventuele bezwaarprocedure moet u de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur indienen, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was.

De verlofperiode mag 1x per jaar maximaal 10 schooldagen beslaan; de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Verzoeken voor meer dan 10 dagen verlof moet altijd bij de leerplichtambtenaar worden ingediend.

Helaas komt het voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.



ONGEORLOOFT VERZUIM

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden.

Bij aanhoudend verzuim waarbij eerdere interventies geen resultaat hebben gehad kan een justitieel Proces Verbaal worden opgemaakt. Dat kan tegen ouders en/of de jongere vanaf 12 jaar. Bij een justitieel Proces Verbaal tegen de jongere wordt altijd een Raadsonderzoek gestart.

Bij luxe-verzuim, op vakantie onder schooltijd zonder schriftelijke toestemming van de directeur van de school, bestaat het risico dat een justitieel Proces Verbaal wordt opgemaakt tegen de ouders/verzorgers. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt. Hij/zij is bereikbaar in de gemeente Bergen op telefoonnummer 072-888 0114.

MELDING AFWEZIGHEID

Mocht uw kind de school verzuimen wegens ziekte, dan onderzoeken wij u dit 's morgens voor 08.30 uur te melden. Is uw kind langer dan twee dagen ziek? Kijk dan of uw kind in staat is om wat schoolwerk thuis te doen, dat voorkomt achterstanden.

HALEN, BRENGEN EN PARKEREN

U mag uw kind(eren) tot in het lokaal brengen. De kleuters worden op het schoolplein ontvangen en lopen met de leerkracht gezamenlijk naar binnen. Parkeer uw auto s.v.p. niet in de Rondelaan, daar is veel te weinig parkeerruimte.

Kom als het maar even kan op de fiets. Om 08.25 uur gaat de bel en de lessen beginnen om 08.30 uur.

OVERBLIJVEN

Alle kinderen blijven de hele dag op school en lunchen in de klas met de eigen leerkracht. Om de leerkrachten ook pauze te geven, spelen de kinderen 30 minuten buiten onder leiding van onze eigen TSO-medewerkers. Er spelen maximaal 4 groepen tegelijk buiten om de kinderen voldoende ruimte te bieden voor spel.

HOOFDLUISBESTRIJDING

Luizen zijn beslist geen schande, wel een plaag. Namens de schoolarts verzoeken wij u dringend ons te waarschuwen als u bij uw kind hoofdluis of neten ontdekt. Op school wordt dan direct voorlichtingsmateriaal verstrekt. Bij een langere periode van hoofdluis en na iedere vakantie worden alle leerlingen regelmatig door ons 'luizenteam' gecontroleerd. Een kind bij wie luizen geconstateerd worden moet worden opgehaald door de ouders/verzorgers. Zij kunnen hun kind dan thuis behandelen.

EXTERNE CONTACTEN

Een goede buur is beter dan een verre vriend. Je kunt je wel afvragen of een school altijd een prettige buur is. Wij realiseren ons dat we bij tijd en wijle overlast bezorgen. Alleen al vanwege een vol geparkeerde Rondelaan. Probeert u met ons deze overlast te beperken. Houdt u zich aan de verkeersregels die in de buurt gelden. En aan de onderling afgesproken regels. Ter uwer herinnering worden ze regelmatig via Social Schools herhaald.

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111

GGD EN GEZONDHEIDSZORG

Jeugdgezondheidszorg GGD Hollands Noorden is de gemeentelijke gezondheidsdienst voor 17 gemeenten in het noorden van de provincie Noord-Holland. Voor de gemeenten bewaken, beschermen en bevorderen wij de gezondheid en veiligheid van alle inwoners in Noord-Holland-Noord. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) maakt onderdeel uit van de GGD. Het doel van de JGZ is bijdragen aan een gezonde en veilige opgroeisituatie van jeugdigen, als individu en als groep. De JGZ volgt de lichamelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van alle kinderen (0-18 jaar). De onderwerpen waar de JGZ zich mee bezighoudt zijn heel verschillend. Voorbeelden zijn: gezondheid, groei, voeding, pesten,

zindelijkheid, opvoedingsvragen en ziekteverzuim. Op onze website staat beschreven wat de JGZ op scholen doet en voor u kan betekenen. Aan iedere school is een JGZ-team verbonden.

GGD Hollands Noorden

Bezoekadres: Hertog Aalbrechtweg 22

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

088- 0100 550

info@ggdhn.nl

<https://www.ggdhollandsnoorden.nl>

SAMENWERKINGSVERBAND

Samenwerkingsverband SWV Noord-Kennemerland

Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL Alkmaar

secretariaat@swvkn.nl

(072) 792 0100

OPLEIDINGSINSTITUTEN

Horizoncollege

Op de Boschool lopen regelmatig studenten stage die de MBO-opleiding PW (onderwijsassistent) volgen. Wij vinden het heel belangrijk dat deze functie in het basisonderwijs meer vorm krijgt.

Horizon College

Postbus 30

1800 AA Alkmaar

Telefoon: 072-5270840

Lerarenopleiding

Via de opleidingen en cursussen van de Hogeschool Inholland en de iPabo blijven onze leerkrachten op de hoogte van de ontwikkelingen binnen het onderwijs.

INHOLLAND Alkmaar, Hogeschool afd. Pabo

Bergerweg 200

1817 MN Alkmaar

072-518 3456

Ipabo Alkmaar

Rubenslaan 2/6

1816 MB Alkmaar

020-6137079

NASCHOOLSE OPVANG

Er is naschoolse opvang in ons eigen schoolgebouw, verzorgd door stichting Forte. Daarnaast halen Alles Kits en Bijls Buiten ook kinderen op van onze school.

GEMEENTE

De school overlegt regelmatig met de gemeente over het vormgeven van het gemeentelijk onderwijs-, jeugd- en welzijnsbeleid. De ontwikkelingen op het terrein van het kunst en cultuur volgen wij op de voet.

Gemeente Bergen afd. Onderwijs

Jan Ligthartstraat 4

1817 MR Alkmaar

072-888 0000



ALGEMENE INFORMATIE

WAAROM KRIJGT U DE SCHOOLGIDS?

De schoolgids geeft u informatie over het de gang van zaken op de school. U vindt informatie over een groot aantal zaken die te maken hebben met het onderwijs en de manier waarop dat wordt gegeven. Te lezen is welke activiteiten de school onderneemt en welke resultaten worden gehaald. Op die manier krijgt u een goede indruk van de school.

SCHOLEN OP DE KAART

Op deze site vindt u als ouder veelzijdige informatie over basisscholen en middelbare scholen. De opgenomen informatie over alle basisscholen in de buurt kan u helpen een goede en geschikte school voor uw kind(eren) te kiezen. www.scholenopdekaart.nl

AANNAMEBELEID

Elk kind is welkom om onderwijs te volgen op de Tabijnscholen en -kindcentra. Een enkele keer kan het gebeuren dat door speciale omstandigheden een kind niet bij ons geplaatst kan worden. In dit geval helpen wij u bij het vinden van een geschikte onderwijsplek voor uw kind.

Dit is het geval als er in een groep 30 leerlingen zitten, het absolute maximum dat wij hanteren, of als de samenstelling van een groep dusdanig is, dat nog een leerling met een speciale onderwijsbehoefte het onderwijskundige- of sociaal-emotionele proces van de klas zou verstoren.

SCHORSING OF VERWIJDERING

Slechts in uiterste gevallen zal een school overgaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Dit kan het geval zijn bij ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling en/of ouders. Schorsing is slechts mogelijk voor een beperkte periode. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht. Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die uiterst zorgvuldig wordt genomen volgens een wettelijk vastgelegde procedure.

CENTRALE TABIJNRAAD (CTR)

Tabijn heeft de overkoepelende medezeggenschap geregeld in de Centrale Tabijnraad. De taak van de Centrale Tabijnraad (CTR) is om het beleid te beoordelen dat voor alle of een meerderheid van de scholen en kindcentra van Tabijn geldt. De Centrale Tabijnraad bestaat uit twaalf leden: ouders en medewerkers uit onderwijs en opvang. De taken en bevoegdheden van de CTR zijn vastgelegd in een statuut en een reglement, die terug te vinden zijn op de website van Tabijn.

FLEXPOOL EN VERVANGING

Naast de flexibele schil per school, werkt bij Tabijn een aantal leerkrachten in de flexpool. Bij langdurige ziekte en o.a. zwangerschapsverlof kunnen wij hierop een beroep doen.

KLACHTENREGELING EN KLACHTENCOMMISSIE

Voor een probleem dat ondanks zorgvuldig overleg tussen de betrokken partijen niet opgelost kan worden, bestaat een klachtenregeling. De klachtenregeling ligt op de school/het kindcentrum ter inzage en is te downloaden van de website van Tabijn. De regeling houdt o.a. in dat u, wanneer u een klacht heeft en u er samen met de medewerker en/of de directie van uw school/kindcentrum niet uitkomt, contact kunt opnemen met onze contactpersoon op school (Desiree Engelsma, tel. 072-581 3195). U kunt ook bij de interne contactpersoon terecht bij een integriteitskwesitie of problemen op het gebied van sociale veiligheid. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn (zie ook onder Externe vertrouwenspersoon). Als deze zelf niet tot een oplossing van de klacht kan bijdragen, helpt hij/zij de klager de klacht neer te leggen bij de geschillencommissie.



Tabijn is voor het behandelen van klachten aangesloten bij een onafhankelijke geschillencommissie. In de klachtenregeling staat ook beschreven hoe en binnen welke termijn een klacht kan worden ingediend bij de geschillencommissie.

Het adres van de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag (tel. 070-386 1697).

Voor de kinderopvangactiviteiten is Tabijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie vindt u op <https://www.tabijn.nl/kinderopvang/geschillencommissie-kinderopvang/> of op www.degeschillencommissie.nl

VERTROUWENSINSPECTEUR

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs kunt u ook terecht met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld zoals grove pesterijen. Ook discriminatie, onverdraagzaamheid en extremisme zijn onderwerpen waarover u contact op kan nemen. Het meldpunt vertrouwensinspecteurs is te bereiken op het telefoonnummer 0900-1113111.

INFORMATIEVOORZIENING

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen die door wetgeving worden bepaald. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Een enkeling heeft helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die beiden het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Beide ouders dienen dan wel hun verschillende adressen kenbaar te maken aan de directeur van onze school.

Voor een ouderavond krijgen beide ouders een uitnodiging voor een gezamenlijk gesprek. Als één van de ouders dit anders wil, kan hij of zij contact opnemen met de directeur.

Overigens wordt geen informatie gegeven die de ene ouder mogelijk kan gebruiken om voordeel ten koste van de andere ouder te behalen.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een

beperkt recht op informatie. Deze ouders zullen daar wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader moet deze bovendien het kind hebben erkend. Anders heeft hij geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt.

Informatie die verstrekt wordt beperkt zich tot informatie over schoolvorderingen en evt. sociaal pedagogische ontwikkelingen op school. En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of een psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden. Hiervan moet het schriftelijk bewijs aan de directie worden overlegd. Dit wordt aan het dossier van de leerling toegevoegd. Aan de niet met gezag belaste ouder wordt alleen informatie verstrekt die ook aan de ouder met gezag wordt gegeven. Voogden hebben hetzelfde recht op informatie als ouders met gezag. Grootouders daarentegen hebben geen wettelijk recht op informatie.

BERGER SCHOOLVERENIGING

Bij onze school hoort een stichting die een bijdrage in en de hoogte van deze bijdrage vaststelt. Deze bijdrage is vrijwillig, maar ongelofelijk belangrijk voor de kwaliteit van de Boschool. We betalen er o.m. de vakleerkracht beeldende vorming van! De besteding van de rest van het geld wordt in overleg met het schoolteam/directie bepaald.

VERZEKERING

Alle medewerkers en leerlingen zijn bij Tabijn verzekerd voor ongevallen. Deze verzekering geeft dekking in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteit in en rond school betrokken personen gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat ze onder toezicht staan van personeel van de stichting. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Tabijn heeft tevens een verzekering verkeersdeelnemers welke dekking biedt voor bestuurders en inzittende van het betreffende voertuig bij een ongeval. Deze polis biedt dekking bij het ontbreken van een inzittende verzekering van het betreffende voertuig. Deze verzekering dekt alleen de kosten die niet worden gedekt door de reguliere ziektekosten of andere verzekeringen van persoonlijke aard.

Alle medewerkers zijn verzekerd voor schade waar ze aansprakelijk voor zijn indien er sprake is van een onrechtmatige daad van personen waarvan het bestuur verantwoordelijk is en er schade aan derde is ontstaan door verwijtbaar of nalatig gedrag. Deze polis biedt geen dekking aan schade die is veroorzaakt door leerlingen onderling of aan persoonlijke eigendommen van leerlingen. Tabijn kan dan ook niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen en verlies en diefstal van eigendommen van leerlingen.

Wij willen u er met nadruk op wijzen dat het meenemen van eigendommen van huis voor eigen risico is.

KWALITEIT

Onze school werkt bewust aan kwaliteit. Om de kwaliteit goed te kunnen beschrijven en (verder) te verbeteren, maken wij gebruik van een methodiek. Hiermee is een systeem van kwaliteitszorg opgezet dat aansluit bij de eisen die de overheid aan het onderwijs stelt.

PREVENTIE KINDERMISHANDELING EN HUISELIJK GEWELD

Alle intern begeleiders hebben een training gehad om signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld te herkennen. Als aandachtsfunctionarissen kindermishandeling weten zij welke mogelijke vervolgstappen gezet kunnen worden om geweld tegen kinderen te voorkomen en aan te pakken. De teamleden zijn hierover door de intern begeleider/aandachtsfunctionaris geïnformeerd.



Onze school maakt gebruik van een protocol. Het protocol en het stappenplan dat de school hanteert vindt u op <https://www.rijks-overheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>. Het stappenplan en het protocol liggen ook ter inzage op school.

Bij Veilig Thuis kunt u terecht voor advies of ondersteuning als u te maken heeft met (mogelijk) kindermisbruik of huiselijk geweld. Veilig Thuis is 24 uur per dag te bereiken via telefoonnummer 0800-2000 en de website www.veiligthuis.nl

VERWIJSINDEX

Om tijdig en effectief interventies te kunnen inzetten bij jeugdigen die in hun fysieke, psychische, sociale of cognitieve ontwikkeling worden belemmerd is het belangrijk dat de betrokken partijen goed geïnformeerd zijn. Daarom heeft Tabijn met de gemeenten in Midden- en Noord-Kennemerland en met de instellingen die een verantwoordelijkheid hebben binnen de domeinen jeugdzorg, (geestelijke) gezondheidszorg, onderwijs, maatschappelijk werk een convenant afgesloten.

De betrokken partijen informeren elkaar via een digitaal systeem, de zogenaamde Verwijsindex.

In de Verwijsindex worden uitsluitend de naam en enkele persoonsgegevens van het kind gezet. Tevens wordt er geregistreerd of een andere instantie deze jeugdige ook in het systeem heeft ingebracht. Als er een match is, wordt er informatie uitgewisseld en kan er gecoördineerd verder gewerkt worden aan de problematiek. De ouder(s) en/of verzorger(s) worden hiervan vooraf op de hoogte gebracht.

Op www.multisignaal.nl vindt u meer informatie over de verwijsindex.

GEDRAGSCODE

Samen met onze leerlingen en ouders zorgen wij voor een veilige leeromgeving. Hiervoor hebben we een gedragscode opgesteld. Deze code bevat afspraken waardoor we op een prettige manier met elkaar omgaan. De uitgangspunten zijn hierbij ambitie, plezier, verbinding en vertrouwen. U kunt de code op onze website nalezen.

AFSPRAKEN HULPVERLENING* ONDER SCHOOLTijd

Directeuren van Tabijnscholen krijgen steeds vaker het verzoek van ouders om externe partijen gelegenheid te geven om hun kind onder schooltijd hulp te bieden. Dit geldt zowel voor diagnostiseren als voor remediering.

De Tabijnscholen gaan er vanuit dat wanneer er hulp of onderzoek door een externe partij t.b.v. een leerling noodzakelijk is, er vooraf overleg is tussen ouders en school.

We hanteren de volgende afspraken:

1. Als ouders onder schooltijd een extern bureau of deskundige willen inzetten voor hun kind, werkt de school daaraan mee als het onderzoek wordt vergoed. Er wordt rekening gehouden met de nodige reistijd. Afspraken worden vastgelegd in een brief en door ouders en directeur ondertekend. Adviezen die daaruit voortkomen zal de school opvolgen, als dat redelijkerwijs kan.
2. Ouders die buiten de schooltijden hun kind willen laten onderzoeken door een deskundige of een bureau zijn daarin vrij. De school is niet verplicht om adviezen uit het onderzoek op te volgen. Contact over het gedane onderzoek vindt altijd plaats via de ouders en niet rechtstreeks met de externe. Indien gewenst kan de schoolarts worden ingeschakeld voor advies.

(*)De term "hulpverlening" wordt gebruikt in de brede zin van het woord. Hieronder wordt verstaan onderzoek, behandeling, ondersteuning, therapie.

ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING (AVG)

Eind mei 2018 is de Wet bescherming persoonsgegevens vervangen door de Algemene verordening Gegevensbescherming. De wet kent twee niveaus van verantwoordelijkheid waar het gaat om privacy:

1. Eigen verantwoordelijkheid: Het plaatsen van informatie op social media gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Van ouders wordt verwacht dat zij hier zorgvuldig mee omgaan. Onze leerlingen brengen we met behulp van een doorgaande leerlijn van gr. 1 t/m 8 de vaardigheden en kennis bij die nodig zijn voor een verantwoord gebruik van internet en social media.
2. Verantwoordelijkheid Tabijn: De verantwoordelijkheid van Tabijn bestaat met name het verzamelen van gegevens en de veilige opslag hiervan, gebruik van beeldmateriaal met toestemming en internet- en social media-gebruik.

Tabijn streeft naar een geleidelijke maar doordachte invoering van de nieuwe privacywet. We werken aan continue bewustwording van informatiebewaking en privacybescherming. Op de website van Tabijn www.tabijn.nl vindt u verdere informatie over de AVG met daarbij relevante links.

AFSPRAKEN MET BETREKKING TOT HET AFNEMEN VAN GROEPSONDERZOEKEN

Het afnemen en de verwerking van de groepsgewijs af te nemen onderzoeken is de verantwoordelijkheid van de school. Indien het, in het belang van het kind en in de visie van de schoolleiding noodzakelijk is om een groepsonderzoek nogmaals af te nemen, ligt de beslissing om dit te doen bij de schoolleiding. De ouders/verzorgers zullen voorafgaand aan een groepsonderzoek worden geïnformeerd over reden, plaats en duur, als mede over de uitvoerders van het onderzoek.

PASSEND ONDERWIJS

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in gegaan. Passend Onderwijs moet ervoor zorgen dat kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen. Deze wet is er juist gekomen voor die kinderen iets extra's nodig hebben, bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, of juist uitdaging mist bij het leren, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedrag.

Scholen en kindcentra hebben bij passend onderwijs zorgplicht. Dit betekent dat iedere school of kindcentrum de taak heeft om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden en waar nodig extra ondersteuning te geven, bij voorkeur in het regulier basisonderwijs en pas als het niet anders kan in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

Onze school/ons kindcentrum wordt ondersteund door samenwerkingsverband PO Noord-Kennemerland <https://www.ppo-nk.nl>

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

De externe vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, hun ouders en werknemers met meldingen en klachten over sociale onveiligheid of integriteitskwesties binnen de school of het kindcentrum. De meldingen kunnen o.a. gaan over (seksuele) intimidatie, discriminatie, (cyber)pesten, (on)terechte strafmaatregelen, nalatigheid, ongewenst gedrag, e.d.. De vertrouwenspersoon luistert, bespreekt de opties en adviseert. Het doel is om oplossingen te vinden voor de ontstane situatie. Uiteraard bespreekt u het probleem eerst met degene die het heeft veroorzaakt, de leerkracht of directie van uw school/ kindcentrum. Ook kunt u bij de interne contactpersoon van de school terecht.

Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Tabijn. Dit is Jill van der Park, zij is werkzaam vanuit GIMD en bereikbaar via 088-8008 500 of vertrouwenspersoon@gimd.nl.

Op de website <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs> vindt u altijd de laatste informatie over de landelijke ontwikkelingen.

PROTOCOL MEDICIJNVERSTREKKING EN MEDISCH HANDELEN

Wij worden steeds vaker geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals bijvoorbeeld hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of insectenbeten. Ook verzoeken ouders vaak de schoolleiding om hun kinderen door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Leerkrachten en schoolleiding begeven zich dan op een terrein waarvoor ze niet gekwalificeerd zijn. Met het oog op de gezondheid van kinderen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig gehandeld wordt. Om misverstanden en onbedoelde schadesituaties te voorkomen volgen de Tabijnscholen en -kindcentra het protocol 'Medicijnverstrekking en medisch handelen'. U kunt het protocol bij de directie inzien.

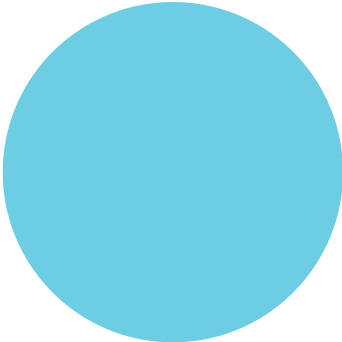
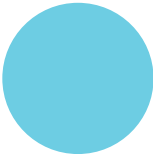
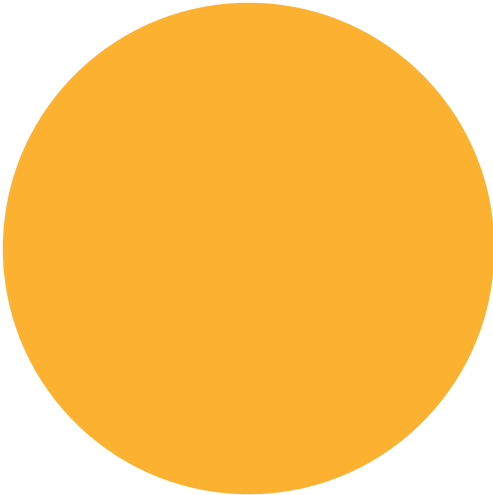
WET SOCIALE VEILIGHEID OP SCHOOL

Wij hebben een wettelijke inspanningsverplichting om zorg te dragen voor een veilige onderwijsomgeving en een actief veiligheidsbeleid te voeren. Dit beleid vormt een samenhangend geheel aan maatregelen gericht op preventie en afhandelen van incidenten en is verankerd in de dagelijkse praktijk. Regelmatig monitoren we de effecten van ons veiligheidsbeleid. Geheel volgens de wet hebben wij een anti-pestcoördinator die het beleid tegen pesten coördineert en als aanspreekpersoon fungeert. Bij ons is dit onze gedragspecialist, Kim Louman.

SPONSORING

Scholen en kindcentra van Tabijn hebben de vrijheid op actief te zijn op het gebied van sponsoring. Ze houden zich daarbij aan het op landelijk niveau afgesloten sponsorconvenant.





Boschool
Rondelaan 30
1861 ED Bergen NH
072-581 3195
<https://boschool.tabijn.nl>

Tabijn

méér dan onderwijs