



Kindcentrumgids

2022-2023



KINDCENTRUM
Vijfblad

Inhoud

1. Waar staat ons kindcentrum voor?	2
2. De organisatie van ons kindcentrum	5
3. We ondersteunen onze kinderen	6
4. Kwaliteit en resultaten	7
5. Ouders en kindcentrum	8
6. Klachtenprocedure	9
7. Aanmelding nieuwe leerling	10
8. Praktische zaken	11

Een woord vooraf

Beste ouder of verzorger,

Namens ons team heten wij u van harte welkom op kindcentrum Vijfblad!

Met trots presenteren wij u onze Vijfbladgids met kalender. Deze gids geeft informatie over het schooljaar 2022-2023. Eenbes en Korein vormen samen kindcentrum Vijfblad in Geldrop.

Heeft u na het lezen van de gids nog vragen, neem dan gerust contact met ons op. U kunt langskomen of even bellen. Met uw vragen kunt u altijd terecht bij de leerkracht of pedagogisch medewerkster van uw kind, Rosalie of Simone. Nieuwe ouders nodigen wij graag uit voor een bezoek, zodat wij u nog meer kunnen vertellen over de school en de organisatie van de opvang. Natuurlijk heeft u dan alle gelegenheid om vragen te stellen en kennis te maken met ons kindcentrum.

Wij wensen iedereen die betrokken is bij het Vijfblad een fijn en leerzaam schooljaar toe!

Namens het team van kindcentrum Vijfblad,
Simone van Roosendaal, directeur onderwijs.
Rosalie van Staveren, locatiemanager opvang.

Toelichting op de kalender

In de kalender staan alle activiteiten genoemd zoals die aan het begin van het schooljaar zijn gepland. Het kan natuurlijk gebeuren dat hierop in de loop van het schooljaar nog een wijziging plaatsvindt. Als dit gebeurt, zullen we u dit tijdig via Het Vijfblaadje laten weten.

Zie ook www.vijfblad.nl

Onze school is een Eenbes school

Onze school behoort tot Eenbes Basisonderwijs. Eenbes heeft 25 scholen voor primair onderwijs in deze regio. Een van onze scholen is een school voor Speciaal Basisonderwijs. Er staan scholen in de gemeenten Laarbeek, Heeze, Geldrop-Mierlo en Nuenen.

Ons nieuwe Koersplan 2020-2025 'Leren met Passie' is in januari 2020 gelanceerd en zet de hoofdlijnen uit voor ons onderwijs in de komende jaren. Samen hebben we ons 'Eenbeshuis' gebouwd. Velen hebben meegebouwd: kinderen, ouders, leerkrachten en partners, bijvoorbeeld in de kinderopvang, het peuterwerk en het voortgezet onderwijs. De speerpunten voor de komende jaren richten zich zonder uitzondering op de beste keuzes voor uw kind en voor onze professionals. Uw kind en de leerkracht van uw kind verdienen immers dat we er alles aan doen om het beste eruit te halen wat erin zit. Daarbij stellen we alles in het werk om leergeluk voor uw kind en werkgeluk voor de leerkracht te bereiken. Als die combinatie slaagt, dan halen we het beste uit ons onderwijs.

Kwalitatief goed onderwijs is niet alleen gericht op meetbare leeropbrengsten. De inzet van onze leerkrachten is er ook op gericht om het talent in uw kind naar boven te halen en er zoveel mogelijk voor te zorgen dat uw kind goed in zijn vel zit. Goed onderwijs kenmerkt zich bovendien door een sfeer van openheid en vertrouwen, waarin kinderen en leerkrachten zich veilig kunnen voelen. Medewerkers bepalen de sfeer en kwaliteit van onze school. Elke school bouwt op deze manier aan een eigen identiteit en dat doen we zo duurzaam mogelijk. Daar zijn we trots op.

Gegevens bestuur Eenbes Basisonderwijs

College van Bestuur, Marcel Reulen
Bezoekadres: Nieuwendijk 49c te Geldrop
Postadres: Postbus 151, 5660 AD Geldrop
Tel: 040 – 2868115
E-mail: bestuurssecretariaat@eenbes.nl
Website: www.eenbes.nl

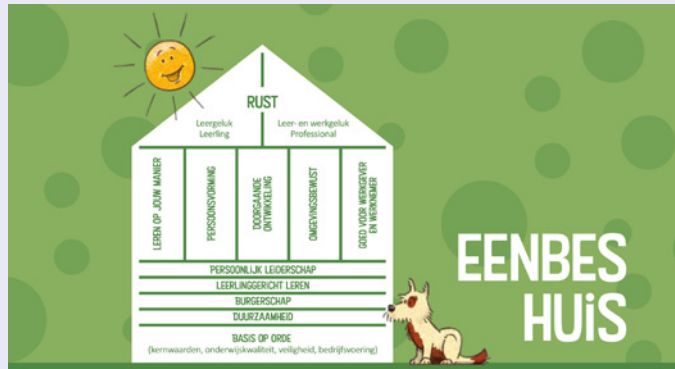


Samen vernieuwend leren

Eenbes basisscholen streven vanuit een betrokken en professionele houding naar innovatief en resultaatgericht onderwijs. Zij doen dit in nauwe samenwerking met ouders, kinderen en andere partners. www.eenbes.nl

Eenbes Koersplan 'Leren met Passie'

Corona en de lockdowns hebben duidelijk gemaakt hoe belangrijk fysiek onderwijs is, voor de kinderen en voor de leerkrachten. Het met elkaar samen zijn in de groep en samen leren is de essentie van ons onderwijs. Het is de basis voor het leer- en werkgeluk van de kinderen en de professionals, dat we bovenaan in ons Koersplan 2020-2025 "Leren met passie" hebben staan. De voorwaarde om leer- en werkgeluk te bereiken is rust. Dat wat we leren, kunnen we vanuit rust beter verwerken en in ons brein opslaan. Ook hier heeft corona laten zien hoe waar dat is: door alle onzekerheden en spanningen hebben onze kinderen en leerkrachten minder kunnen profiteren van het onderwijs. We gaan er nu samen de schouders onder zetten om, gesteund door het Nationaal Programma Onderwijs, de kinderen en professionals weer een mooie onderwijs toekomst te bieden.



Burgerschap

Onze Koers richt zich ook op 'burgerschap'. Onze scholen bereiden hun leerlingen voor op hun latere functioneren in de maatschappij. Daar hebben ze niet alleen de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen voor nodig, maar ook kennis en vaardigheden om als zelfstandige burgers te kunnen leven. Het gaat dan om kennis van de Nederlandse en de mondiale maatschappij, van de democratie, van de mensenrechten en het omgaan met de maatschappelijke diversiteit.

De interconfessionele identiteit van onze stichting geeft aan dat kinderen van alle culturen en religies welkom zijn op onze scholen. Wij dragen eraan bij dat zij hun eigen normen en waarden herkennen en daarmee een eigen identiteit kunnen vormen. De maatschappij waarin onze kinderen opgroeien wordt gekenmerkt door:

- de Brainportregio: hoogstaande techniek, instroom van expats, Nederlands als 2e taal, verscheidene culturen en religies,
- globalisering: Nederland als klein land en klein taalgebied in verbondenheid met andere landen, Engels als 2e taal op school,
- milieuvraagstukken: schone(re) energie, klimaatverandering, behoud van biodiversiteit, natuur- en dierenbescherming, voedselproductie en consumentenkeuzes. Iedere Eenbesschool heeft de ruimte binnen de Koers om zelf invulling te geven aan burgerschap d.m.v. een visie en een plan van aanpak.

1. Waar staat ons kindcentrum voor?

1.1 Missie 'Samen leren door te doen!'

1.2 Visie

We laten kinderen leren door te doen, door te ervaren. Dit doen we door in ons onderwijs cyclisch de volgende vier fases te doorlopen:

1. Het kind leert vanuit een leerdoel of in een spontane situatie.
2. Het kind reflecteert daarna op de ervaring.
3. Het kind gaat hierover in gesprek en kijkt wat hij geleerd heeft.
4. Het kind zet dit inzicht om in daden en acties bij een volgende activiteit.

De vier fasen herhalen zich voortdurend in deze volgorde. Dit leermodel valt dan ook te zien als een cyclisch model. Hierdoor blijft het kind voortdurend in ontwikkeling.

Onze lessen kenmerken zich door een afwisseling van instructie, fysiek bewegen, handelen, ervaren, verwerken, reflecteren en gesprekken.

We bouwen onze lessen op met behulp van de trap naar zelfstandigheid.

- De leerkracht doet het voor
- We doen het samen
- De kinderen doen het samen
- Het kind doet het zelf

Als Rots en Waterschool krijgen alle kinderen van groep 1 t/m 8 jaarlijks Rots en Water lessen. De doelstelling van de Rots en Water lessen is het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het intrapersoonlijke domein (hoe zien leerlingen zichzelf) en het

interpersoonlijke domein (hoe gaan leerlingen met elkaar om) bij kinderen.

Sam, ons Rots en Waterkindje laat met de handen zien hoe je Rots en Water uitbeeldt vanuit de methode Rots en Water. Sam is op allerlei manieren zichtbaar in school voor kinderen, ouders en leerkrachten. Op deze manier laten we zien dat we samen trots zijn een Rots- en Waterschool te zijn.



1.3 Kernwaarden

We zijn (in ons handelen) herkenbaar als kindcentrum Vijfblad aan onze kernwaarden: veelzijdig, veilig en vertrouwd, vakmanschap en verantwoord vernieuwend.

Veelzijdig

- We vinden ieder kind uniek.
- We zien ieders kwaliteiten.
- We zijn betrokken bij de maatschappij en staan midden in de samenleving.
- We hebben veel specialisten in ons team.
- We zijn in beweging.

Veilig en vertrouwd

- We zijn verdraagzaam; we waarderen verschillen en veroordelen niet.
- We zorgen voor een doorgaande lijn.
- We kennen onszelf en elkaar.
- We houden de lijntjes kort.
- We vragen bij de expert om hulp.

Vakmanschap

- Wij zijn in ontwikkeling en leren een leven lang.
- We zijn samen verantwoordelijk.
- We werken met een leerstofjaarklassensysteem en instructie in niveaugroepen.
- We werken met de trap naar zelfstandigheid.
- We zorgen voor een veilige leeromgeving met aandacht voor het welbevinden van de kinderen in ons kindcentrum.

Verantwoord vernieuwend

- We volgen de ontwikkelingen op onderwijsgebied.
- We onderzoeken wat past bij ons.
- We maken doordachte keuzes.
- We kiezen een beperkt aantal speerpunten.
- We leren samen door te doen!

Met moderne methodes en eigentijdse hulpmiddelen leren de kinderen de wereld te verkennen. Ze leren vaardigheden en doen kennis op, die nodig zijn in de 21ste eeuw.



1.4 Pedagogisch klimaat

Om onze missie en visie te kunnen realiseren, is het heel belangrijk dat kinderen zich veilig voelen. Het kind moet eerst vertrouwen hebben in eigen kunnen en in anderen voordat het kind kan openstaan voor de leerstof. We besteden veel aandacht aan een vriendelijk en veilig schoolklimaat met structuur en regels.

We willen voor de kinderen een veilige en functionele leef- en leeromgeving scheppen door:

- Kapstokregels te gebruiken om gewenst gedrag in school te duiden voor iedereen in ons kindcentrum.
De kapstokregels worden hieronder verder toegelicht.
- Bewust te werken aan de sociale en emotionele competenties van kinderen.
We zijn een Rots en Waterschool. Met deze methodiek werken we aan het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het intrapersonlijke domein (hoe zien leerlingen zichzelf) en het interpersoonlijke domein (hoe gaan leerlingen met elkaar om) bij kinderen.
We werken met de methode Kwink voor Sociaal Emotioneel Leren en zetten de werkwijze van de organisatie Fides in in de bovenbouw.
- Het volgen van een gedragsprotocol dat aan het begin van elk schooljaar met de leerlingen wordt besproken.
In het gedragsprotocol staan de stappen die we volgen als een leerling herhaaldelijk ongewenst gedrag vertoont. Aan het gedragsprotocol hangt een leerlingcontract. In het leerlingcontract wordt beschreven hoe het gewenste gedrag eruitziet en wat we van de leerling verwachten. Dit contract wordt door kind en ouders ondertekend.
- Pestgedrag van kinderen niet te accepteren.
Wanneer signalen krijgen over pestgedrag, zullen we dat altijd met de betreffende kinderen bespreken en daar afspraken over maken. Wij nemen ook contact op met de ouders. We volgen bij pestgedrag ons pestprotocol.

Kapstokregels

Binnen het kindcentrum gelden gedragsregels die ervoor moeten zorgen dat kinderen zich prettig en veilig voelen. De regels zijn als volgt geformuleerd:

- We zijn trots op ons kindcentrum want:
- We zorgen voor elkaar
- We zijn aardig voor elkaar
- We lossen alles samen op
- We zorgen samen voor een opgeruimd kindcentrum
- We doen allemaal goed ons best

In iedere groep hangt een poster met deze regels. In de eerste weken van het schooljaar is er extra aandacht voor deze regels en wordt de poster aangevuld met foto's van kinderen die het gewenste gedrag laten zien.



1.5 Didactisch klimaat

In de kleutergroepen werken we ontwikkelingsgericht, waarbij spelend leren de basis vormt voor ons kleuteronderwijs. Spelen is leren voor een kleuter. Een kleuter ontwikkelt zich spontaan in een uitdagende en stimulerende omgeving en volgt daarin zijn eigen ontwikkelingslijn. Er wordt vanuit thema's gewerkt aan de doelen uit de leerlijnen van ParnasSys. In kinderboekenweek en vanuit de methode kleuterplein. We kiezen vier thema's per jaar vanuit de methode kleuterplein. We creëren een rijke leeromgeving door te werken in hoeken met daarin veel aandacht voor rollenspel, taal, lees- en rekenvoorwaarden. We werken met coöperatieve werkvormen en kleine kringen.

In de leerjaren 3-8 kenmerken onze lessen zich door een afwisseling van instructie, fysiek bewegen, handelen, ervaren, verwerken, reflecteren en gesprekken.

We bouwen onze lessen op met behulp van de trap naar zelfstandigheid.

- De leerkracht doet het voor
- We doen het samen
- De kinderen doen het samen
- Het kind doet het zelf

1.6 Levensbeschouwelijke identiteit

Eenbes Basisschool Vijfblad is een school met een katholieke grondslag. Dat is echter niet meer bepalend voor het karakter van de scholen. De identiteit zit meer in wat er leeft op school, in hoe de kinderen en leerkrachten met elkaar omgaan, in de sfeer. Onze rijke geschiedenis biedt een brede basis voor levensbeschouwelijke ontwikkeling; kinderen met allerlei achtergronden zijn welkom. We besteden aandacht aan feestdagen uit de verschillende culturen. Kerstmis en Pasen vieren we met elkaar.

1.7 Burgerschap

Op onze school wordt op verschillende manieren gewerkt aan burgerschap.

- We geven de lessen uit de methode Kwink uit de leerlijnen sociaal-emotioneel leren en burgerschap.
- In de lessen Nieuwsbegrip worden nieuwsberichten behandeld waarbij aandacht is voor actuele maatschappelijke vraagstukken.
- We geven Engels in alle leerjaren.
- We kiezen ieder jaar op Prinsjesdag de nieuwe leerlingen voor de leerlingenraad.

In komende koersplanperiode zal een beleidsplan burgerschapsvorming worden geschreven waarin helder staat beschreven hoe wij op school werken aan burgerschapsvorming.

1.8 Lentekriebels

Ieder jaar in maart doen we mee aan De week van de Lentekriebels. In deze week besteden we in alle groepen aandacht aan relationele en seksuele vorming volgens de methode Kriebels in je buik en de activiteiten passend bij het thema van De week van de Lentekriebels van het jaar.

1.9 Speerpunten voor 2022-2023

In ons schoolplan beschrijven we ons onderwijs en de plannen voor de komende vier jaar. Bent u nieuwsgierig naar dit plan? U vindt het op onze website, www.vijfblad.nl/onze-school/documentatie.htm. Per schooljaar kiezen we een aantal speerpunten. In 2022-2023 zijn speerpunten voor ons als kindcentrum:

- We ontwikkelen verder als Rots en Waterschool
- We gaan werken met een nieuwe rekenmethode.
- We gaan werken met Breinkrachten.
- We vergroten de samenwerking in ons kindcentrum
- We verbeteren de teamcultuur: We leren de kwaliteiten en talenten van onszelf en de ander beter kennen en we werken aan het voeren van het professionele gesprek met elkaar.

2. De organisatie van ons kindcentrum

Het onderdeel opvang in ons kindcentrum wordt georganiseerd door Korein. Uw kind krijgt bij ons alle aandacht die het nodig heeft, in een leuke, uitdagende en veilige omgeving. Onze locatie is onderdeel van kindcentrum Vijfblad. We hebben een prettige samenwerking tussen opvang en school. Samen zorgen we dat uw kind op een fijne manier kan opgroeien.

2.1 Soorten kinderopvang

Dagopvang:	Guppies	0-4 jaar
Peuteraanbod:	Visjes	2-4 jaar (voorheen peuterspeelzaal Kiekeboe)
BSO:	Molletjes	4-7 jaar
BSO:	Vossen	7-13 jaar

2.2 Openingstijden dagopvang

52 weken per jaar (behalve op feestdagen conform CAO kinderopvang)

Maandag t/m vrijdag: 7.30 uur - 18.30 uur

Ochtenddeel: 7.30 uur - 13.00 uur

Middagdeel: 13.00 uur - 18.30 uur

2.3 Openingstijden BSO

52 weken per jaar (behalve op feestdagen conform CAO kinderopvang)

Maandag, dinsdag en donderdag: 14.45 uur - 18.30 uur

Woensdag: 12.30 uur - 18.30 uur

Vrijdag: 12.30 uur - 18.30 uur

Voorschoolse opvang: vanaf 7.30 uur

In schoolvakanties: 7.30 uur - 18.30 uur

2.4 Openingstijden Peuteraanbod

maandag t/m vrijdag 8.30 – 12.30 uur

2.5 Aanmelden

Wilt u uw kind aanmelden voor dagopvang, peuteraanbod of buitenschoolse opvang? Dit kan via de website www.korein.nl of loop even bij ons binnen.

2.6 De groepsindeling

In het schooljaar 2022-2023 ziet de groepsindeling er als volgt uit:

groep	leerkracht of pedagogisch medewerker
Dagopvang 0-4 jaar Guppies	Lizet, Kitty, Therese en Melissa
Peuteraanbod Visjes	Karin, Elly en Iris
1/2A	juf Anke en juf Afke
1/2B	juf Yvonne en juf Sanne
3	juf Janna en juf Willeke
4	juf Anne en vacature
5	meester Koen
6	meester Arthur en juf Lenny
7	meester Theo en juf Lenny
8a	juf Selina
8b	juf Maartje en juf Marion
BSO Molletjes (4 tot 6 jaar)	Marloes, Kelly
BSO Vossen (7 tot 9 jaar)	Hanneke, Josine

2.7 De organisatiestructuur

Directeur onderwijs:	Simone van Rosendaal
Locatiemanager opvang:	Rosalie van Staveren
Intern begeleider (IB):	Lieneke Rietsema
Management Team:	Lenny Drouen, Lieneke Rietsema, Simone van Rosendaal
Taalcoördinator:	Lenny Drouen
Rekencoördinator:	Anne van Vlerken
Gedragsspecialist:	Janna van den Berg
Interne Cultuur Coördinator:	Maartje van den Heuvel
Interne Contact Personen (ICP):	Lieneke Rietsema en Theo van Loon
Anti pest coördinatoren:	Janna van den Berg en Willeke Cranenbroek
Extra ondersteuning:	Astrid van den Dungen
Logopediste:	Britt Reurings
Administratie:	Inge van Groesen
Conciërge:	Stijn van Erp

In ons kindcentrum zijn stagiair(e)s van harte welkom om ons mooie vak te leren.

2.8 Fysieke veiligheid

Het kindcentrum beschikt over een veiligheidsplan. Hierin zijn o.a. de afspraken en protocollen vastgelegd rondom conflicten, pesten, verwijdering, het omgaan met en het melden van (vermoeden van) kindermishandeling of seksueel overschrijdend gedrag en het protocol medisch handelen. Ook het ontruimingsplan is onderdeel van het veiligheidsplan. U vindt ons veiligheidsplan op onze website www.vijfblad.nl/onze-school/documentatie.htm

We werken met twee interne vertrouwenspersonen: meester Theo en juf Lieneke. Zij worden door het team ingeschakeld bij allerlei vragen rondom veiligheid. Leerlingen en/of hun ouders kunnen ook met een vraag of zorg een beroep doen op deze vertrouwenspersonen. Daarnaast hebben we antipestcoördinatoren: juf Janna en juf Willeke.

2.9 Veilig op school

Wij gaan voor een veilige omgeving rondom het kindcentrum. Wij hebben uw medewerking daarbij nodig. Kom zoveel mogelijk te voet naar school. Kinderen die verder dan 500 meter van school wonen, mogen ook op de fiets naar ons kindcentrum komen. Parkeer uw auto op de plaatsen die daarvoor bedoeld zijn. Rij rustig, zodat u de kinderen echt ziet. Wij hebben het Brabants Verkeers Veiligheidslabel en werken met een activiteitenplan rondom verkeer in ons kindcentrum.



3. We ondersteunen onze kinderen

Ondersteuning binnen Eenbes Basisonderwijs

Als school van Eenbes Basisonderwijs willen wij uw kind passend onderwijs bieden, zo veel mogelijk thuisnabij. Heeft uw kind meer nodig dan de professionals van onze school kunnen bieden? Dan zoeken we samenwerking. We halen extra expertise onze school in, of we kijken welke school van Eenbes beantwoordt aan de ondersteuningsvraag van uw kind. We hebben deze manier van werken beschreven in het Eenbes Bestuurs Ondersteunings Profiel (BOP). De complete versie van het BOP vindt u op de website www.eenbes.nl.

Eenbes heeft een vast team van orthopedagogen en coaches die de scholen adviseren en ondersteunen: het Eenbes Expertise Netwerk. Naast lerende netwerken, waar onze leerkrachten hun expertise op het gebied van gedrag, taal en rekenen vergroten, geeft het Netwerk leiding aan 7 plusklassen, verdeeld over 3 gemeenten: Geldrop-Mierlo, Laarbeek en Nuenen. De leerkrachten van de plusklassen ondersteunen de scholen bij het creëren van een afgestemd aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Hoogbegaafde kinderen bezoeken een plusklas een dagdeel per week voor een ondersteunend aanbod. Eenbes biedt tijdelijke arrangementen aan

kinderen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte en aan leerkrachten die extra expertise nodig hebben.

Eenbes is ook het bestuur van de Van der Puttschool in Geldrop: een school voor speciaal basisonderwijs (SBO). Kinderen kunnen hier terecht voor een (tijdelijk) arrangement SBO in kleinere klassen met speciaal opgeleide leerkrachten. We doen alles om tegemoet te komen aan de ondersteuningsvraag van uw kind. We vinden het belangrijk dat ieder kind kan meedoen, zich kan ontwikkelen en kan leren. Toch is het niet altijd mogelijk om volledig 'inclusief' onderwijs te bieden waarin we iedereen de begeleiding bieden die nodig is. Er ligt een grens wanneer:

- de veiligheid van het kind, de groep of de leerkracht in gevaar komt;
- er in het systeem om het kind heen grote problematiek speelt waarbij maatschappelijke partners hun rol niet kunnen waarmaken;
- een kind zich onvoldoende ontwikkelt, nauwelijks groei laat zien, zich niet meer fijn voelt of structureel grensoverschrijdend gedrag laat zien.

In deze gevallen bekijken we samen met u en uw kind wat de best passende plek is. We werken daartoe samen met de andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland: <https://po.svw-peelland.nl>

Vanuit het Expertise Netwerk van Eenbes Basisonderwijs zijn een orthopedagoog en coach aan school verbonden.

3.1 De intern begeleider (IB-er)

De leerkracht is altijd het eerste aanspreekpunt voor ouders. De intern begeleider is binnen onze school het belangrijkste aanspreekpunt voor leerkrachten en ouders als het gaat om de ondersteuning aan kinderen. De intern begeleider heeft brede inhoudelijke kennis en is verantwoordelijk voor het ondersteuningsbeleid. Zij overlegt regelmatig met de leerkrachten en de directeur over leerlingen, de onderwijsbehoeften en de leeropbrengsten. Ouders worden geïnformeerd door de leerkracht en/of de intern begeleider. Ouders worden betrokken bij de aanpak die gevolgd gaat worden. De leerkracht maakt de plannen en voert deze uit.

3.2 Zorgteam

Elk kind dat extra ondersteuning nodig heeft, kan erop rekenen dat we deze hulp zoveel mogelijk proberen te bieden. Wanneer we als school vragen hebben over de juiste inrichting van ondersteuning kunnen we deze voorleggen aan het zorgteam. Het zorgteam komt vier tot vijf keer per jaar bij elkaar en bestaat uit: leerkracht van de leerling, intern begeleider, directeur, medewerker van het Expertise Netwerk Eenbes, verpleegkundige van de GGD en medewerker van het Centrum voor Maatschappelijke Deelname (CMD) Gemeente Geldrop-Mierlo. Met deze deelnemers vindt overleg plaats over de ontwikkeling van leerlingen met een specifieke onderwijs- of ondersteuningsbehoefte. We vragen toestemming aan ouders voor inbreng van hun kind in dit overleg. Ouders kunnen worden uitgenodigd voor dit overleg. Leerlingen die besproken zijn, worden gedurende een langere periode door het ondersteuningsteam gevolgd en gemonitord.

3.3 Passend onderwijs

Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift sinds de invoering van passend onderwijs. Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- de basisondersteuning: dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen;
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden;
- de deskundigheid voor extra ondersteuning van buiten, waarop onze school een beroep kan doen.

U vindt ons SOP op onze website www.vijfblad.nl

3.4 Ernstige Dyslexieklachten (ED)

Onze school heeft de kennis om in de meeste gevallen kinderen met leesproblemen de begeleiding te geven die ze nodig hebben. Soms is het leesprobleem zo hardnekkig dat ondanks de intensieve ondersteuning het kind te weinig groei doormaakt in de leesontwikkeling. Ouders en school kunnen dan, onder bepaalde voorwaarden, een onderzoek naar dyslexie aanvragen. Als er Ernstige Dyslexie (ED) wordt gediagnosticeerd, kan onder schooltijd specialistische dyslexiebegeleiding plaatsvinden, gefinancierd door de gemeente.

3.5 Bouw!

Bouw! is een online interventie programma waarmee preventief wordt ingestoken op het voorkomen van leesproblemen in groep 3 en 4. Bij jonge leerlingen, waarbij het extra aanbod in de groep op het gebied van voorbereidende leesactiviteiten onvoldoende aanslaat, kan het programma Bouw! Ingezet worden. De leerkracht bekijkt samen met de intern begeleider welke leerling uit groepen 2 en 3 voor dit programma in aanmerking komt. Hiervoor gelden selectiecriteria. Als een leerling hiervoor in aanmerking komt, bespreekt de leerkracht dit met de betreffende ouders. Bij Bouw! is het belangrijk dat ouders thuis samen met hun kind aan Bouw! werken. Op school werken de kinderen hier met een tutor uit groep 8 aan.

3.6 Logopedie

In ons kindcentrum werken we samen met Praktijk Van Zon. Britt Reurings de logopediste werkt met kinderen onder en buiten schooltijd. Voor meer informatie kunt u kijken op de website van Praktijk Van Zon www.praktijkvanzon.nl

3.7 CMD voor vragen en opvoeding en ondersteuning

Bij het Centrum Maatschappelijke Deelname (CMD) team Jeugd kunt u terecht met kleine en grote vragen over opvoeden, opgroeien en ondersteuning voor kind en gezin. U kunt elk moment van het jaar contact opnemen met het CMD om een afspraak te maken met een van de medewerkers. Het CMD is bereikbaar op maandag tot en met vrijdag tussen 9.00u en 12.30u.

Telefoon: 040 289 3899

Mail: cmdtoegang@geldrop-mierlo.nl

3.8 OuderWijzer

Wij werken als kindcentrum nauw samen met de gemeente en met OuderWijzer, het platform met tips, inspiratie en bijeenkomsten voor (aanstaande) ouders. Niemand heeft alle antwoorden, maar samen weten we heel veel. We houden u via de basisschoolapp en Het Vijfbladje op de hoogte van activiteiten van OuderWijzer. Meer informatie vindt u op de website van OuderWijzer

3.9 GGD Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met de GGD Brabant-Zuidoost. Het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente, psycholoog en preventiemedewerker. Tijdens de basisschoolperiode komen u en uw kind in groep 2 en in groep 7 in contact met de medewerkers van het team Jeugdgezondheidszorg. Bij een onderzoek worden de resultaten altijd

na afloop met u en/of uw kind besproken en zo nodig aangevuld met advies. De ouders zijn bij een onderzoek aanwezig.

Heeft u vragen?

Website: www.ggdbzo.nl/mijn-kind/

mail: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl

Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind.

T 088 0031 414 (08.30 – 17.00 uur)

3.10 Ondersteuning buiten school

Wanneer uw kind ondersteuning buiten school krijgt van een externe behandelaar vragen wij u de afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te organiseren. We begrijpen dat dit soms lastig kan zijn. In overleg met juf Lieneke of juf Simone kunnen hier afspraken over gemaakt worden.

4. Kwaliteit en resultaten

Kwaliteit bij Eenbes Basisonderwijs

De leerkracht realiseert de kwaliteit, elke dag, in de klas, in de interactie met de groep en met het individuele kind. Daarom beschikt onze school over vakkundige leerkrachten. Het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Dit stelt telkens andere eisen aan de leerkrachten. Door professionalisering verwerven zij de daarvoor benodigde kennis en vaardigheden. Zij worden daarin ondersteund door het Expertise Netwerk van Eenbes.

De schoolanalyse tussenopbrengsten

Naast een goede band met de kinderen is het volgen van de ontwikkeling van de kinderen een belangrijk kenmerk van kwaliteit. Daarom nemen wij, naast observaties en de methodetoetsen, twee keer per jaar landelijk genormeerde toetsen af voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Daarmee krijgen wij, behalve een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen, ook een goed beeld van onze wijze van lesgeven, aansluitend bij de leerbehoefte van de kinderen. Onze school maakt daarom 2x per jaar een analyse van de tussenopbrengsten in februari en in juli: De schoolanalyse tussenopbrengsten.

Audits en visitaties

Naast deze interne kwaliteitszorg, neemt onze school deel aan de externe kwaliteitszorg van Eenbes Basisonderwijs, de stichting waartoe onze school behoort. Opgeleide auditoren bezoeken onze school eens in de 4 jaar, voeren gesprekken met kinderen, ouders, en leerkrachten en voeren klassenbezoeken uit. Daarnaast neemt onze school deel aan visitaties: we

bezoeken scholen en onze school wordt bezocht door andere scholen om van elkaar te leren.

Dit cyclische proces van steeds onderzoeken, concluderen en verbeteren is belangrijk voor goed onderwijs. Daarom zijn wij blij dat we na de coronaperiode deze cyclus weer kunnen oppakken.

Het 2-jaarlijkse kwaliteitsonderzoek

Een ander belangrijk aspect van onze kwaliteit is ons periodieke kwaliteitsonderzoek. Teams, ouders en kinderen van groep 6-7-8 geven hun waardering voor de school op het gebied van onderwijs en leren, schoolcultuur, leiderschap en management. Het resultaat van het kwaliteitsonderzoek wordt gecommuniceerd naar alle ouders, teams en bestuur en is een uitgangspunt voor onze verdere schoolontwikkeling. In 2022 is ons eerstvolgende kwaliteitsonderzoek.

De eindopbrengsten

Eenbes Basisonderwijs monitort de eindopbrengsten van onze scholen. Onze scholen kiezen zelf de eindtoets die het beste bij hun onderwijs past. Wij maken gebruik van de Centrale Eindtoets (Cito) of de IEP (ICE) of Route 8 (A-Vision). Indien de eindopbrengsten tegenvallen, gaat Eenbes met de betreffende school in gesprek om afspraken te maken over verbeteringen en ondersteuning. Eenbes scoort met de eindtoetsen gemiddeld al jaren (ruim) boven het landelijke gemiddelde.

4.1 Leerling observatie- en volgsystemen

De vorderingen van de leerlingen worden door de leerkracht bijgehouden. Regelmatig zijn er toetsen over de behandelde leerstof. Daarnaast hanteert de school een leerlingvolgsysteem (CITO-LOVS). De centrale eindtoets is ook onderdeel van het Cito-LOVS. We gebruiken de toetsen voor taalverzorging/spelling, technisch en begrijpend lezen en rekenen/wiskunde. De toetsen worden 2 maal per jaar afgenomen en staan in het rapport. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen, gebruiken we de vragenlijsten van ZIEN!. In de groepen 6,7,8 maken we ook gebruik van de leerlingvragenlijsten van ZIEN!. In de kleutergroepen volgen we de leerlingen door observaties en de leerlijnen van ParnasSys.

Door het gebruik van deze instrumenten krijgt school een goed beeld van de vorderingen van de leerlingen op school en van groei die de groep heeft laten zien. Met deze gegevens kan het onderwijs aan individuele kinderen, op groepsniveau of schoolniveau het best passend gemaakt worden.

4.2 Leerlijnen

Vanaf groep 6 is het mogelijk dat kinderen voor een bepaald vak een 'eigen leerlijn' krijgen. De leerstof en de aanbidding daarvan worden zoveel mogelijk afgestemd op de capaciteiten en mogelijkheden van het kind.

4.3 Resultaten Centrale Eindtoets

We vermelden voor u de uitslagen van Centrale Eindtoets van Cito van de laatste vijf jaar.

De Centrale Eindtoets is een van de instrumenten die een rol spelen bij de schoolkeuze van onze schoolverlaters. Deze toets heeft nog een andere functie; het is een indicatie voor de kwaliteit van ons onderwijs. De resultaten van de leerlingen worden 'vertaald' in een schoolrapport.

Jaar	Landelijk gemiddelde	Gemiddelde Vijfblad
2018	535,6	540,3
2019	536,1	535,8
2020	Geen afname eindtoets i.v.m. Corona	
2021	535,0	532,6
2022	534,8	533,6

4.4 Resultaten referentieniveaus

De referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen schrijven voor wat leerlingen moeten kennen en kunnen. De referentieniveaus gelden voor het basisonderwijs, speciaal onderwijs, voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Er wordt gesproken over fundamentele niveaus en streefniveaus. Het fundamentele niveau (F-niveau) is de basis die zo veel mogelijk leerlingen moeten beheersen. Het streefniveau (S-niveau) is voor leerlingen die meer aankunnen. In onderstaande tabel zijn de percentages van kindcentrum Vijfblad van de afgelopen jaren zichtbaar. De percentages zowel landelijk als van Vijfblad zijn telkens een driejaarsgemiddelde.

Jaar	Referentieniveau	Percentage landelijk	Percentage Vijfblad
2020	1F	95%	99,4%
	1S/2F	55,1%	66,7%
2021	1F	95%	97,5%
	1S/2F	55,1%	57,9%
2022	1F	95%	96,5%
	1S/2F	55,1%	50%

4.5 Uitstroom naar het Voortgezet onderwijs

Om te komen tot een zo goed mogelijke overstap van basisschool naar voortgezet onderwijs volgen we op onze school de Primair Onderwijs-Voortgezet Onderwijs-procedure (POVO). Hierdoor worden de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen goed doorgegeven aan het voortgezet onderwijs.

De leerlingen van groep 8 nemen in april deel aan de Centrale Eindtoets van Cito. De kinderen krijgen al voor de eindtoets een advies over het niveau voor het voortgezet onderwijs. In groep 7 wordt een pré advies gegeven en in groep 8 een eindadvies. Op basis van de informatie uit het leerlingvolgsysteem (methodetoetsen, Cito en Zien!) én de observaties van de leerkrachten wordt dit advies opgesteld. Met dit advies in de hand kunnen ouders hun kind aanmelden op één school voor voortgezet onderwijs. De VO-school beslist of uw kind wordt toegelaten. Het schooladvies is bindend voor VO-school. Het schooladvies kan worden bijgesteld door school wanneer de uitslag van de centrale eindtoets of andere omstandigheden daartoe aanleiding geven.

De school zorgt ervoor dat de ouders/verzorgers van de leerlingen uit groep 8 voldoende informatie krijgen over de overgang naar het vervolgonderwijs.

Voor meer informatie over advisering van onze school verwijzen we naar de website van scholen op de kaart.

De leerlingen van onze school zetten hun vervolgonderwijs voort op onder andere de volgende scholen:

Strabrechtcollege	Geldrop
Augustinianum	Eindhoven
Aloysius/de Roosten	Eindhoven
SG de Rooi Pannen	Eindhoven
Carolus Borromeus college	Helmond
Nuenens College	Nuenen
Yuverta	Eindhoven

5. Ouders en kindcentrum

5.1 Betrokkenheid van ouders

Een goede samenwerking tussen ouders en kindcentrum draagt bij aan het welbevinden, de ontwikkeling en aan de schoolsuccessen van uw kind. We vinden het belangrijk u goed en tijdig te informeren en stellen het ook op prijs wanneer u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

5.2 De Medezeggenschapsraad en GMR binnen het onderwijs

De Medezeggenschapsraad wordt gevormd door drie ouders en drie leerkrachten. Hun taak is het om de school en het schoolbestuur te adviseren in allerlei zaken die van belang zijn voor de school. Zaken zoals rapportage, beleid inzake kwaliteit, verdeling van de formatie en veiligheid op school komen tijdens een MR-vergadering aan de orde. Ook heeft het bestuur voor een aantal zaken instemming nodig van GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). Op deze manier kan de (G)MR positieve invloed uitoefenen op het bestuursbeleid. De taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in een reglement. De vergaderingen van de MR zijn openbaar en vinden op school plaats. Iedereen is daarbij welkom als toehoorder.

Deze ouders zijn lid van de MR:	Namens de leerkrachten
Funs Lemmens (voorzitter)	Anke Sijmons
Baukje Ummels	Yvonne van den Tillaar
Eva Timmers	Vacature (secretariaat)

Informatie uit de oudervereniging en de MR kunt u vinden op de website. Ook kunt u mailen naar mr@vijfblad.nl

5.3 Oudervereniging

Aan onze school is een oudervereniging verbonden. Haar doelstellingen zijn:

- Ouders meer bij school betrekken,
- De school steunen bij binnen- en buitenschoolse activiteiten.
- Het bevorderen van de samenwerking tussen school en ouders.

De oudervereniging bestaat uit ongeveer 10 leden, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Op dit ogenblik zijn deze taken in de handen van de volgende mensen:

Voorzitter:	Bep Nöllen
Secretaris:	Kim Klaibeda
Penningmeester:	Saskia Lemmens

Iedere ouder kan in principe tot de oudervereniging toetreden. Indien de oudervereniging leden nodig heeft, wordt dit in de loop van het schooljaar via de info bekend gemaakt. De oudervereniging vergadert ongeveer 8 keer per jaar. Een lid van het team woont de vergadering steeds bij voor overleg, informatie of advies.

Ouderbijdrage

Jaarlijks vraagt de oudervereniging een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt om allerlei activiteiten te organiseren. Hierbij kunt u denken aan een cadeautje in december, het schoolreisje en drinken en eten tijdens feesten. Dit jaar bedraagt de ouderbijdrage € 35,- per kind. Ouders krijgen een persoonlijk verzoek de bijdrage te betalen. Alleen voor het schoolkamp voor de kinderen van groep 8 wordt nog een extra bijdrage gevraagd.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Indien u dat wenst, gaan

we dan met u in gesprek om tot een passende oplossing te komen. Indien de oudervereniging te weinig ouderbijdrage ontvangt, kan het voorkomen dat de activiteiten soberder worden of niet doorgaan.

5.4 Hulpouders

Om de uitvoering van de activiteiten goed te laten verlopen, is ook de hulp van andere ouders van groot belang. We zijn altijd heel blij met de hulp van ouders. Dit kunt u aan de leerkracht laten weten. U kunt zelf aangeven of u wilt helpen. Zo worden er ouders gevraagd om voor de school (op verzoek van de oudervereniging of van een leerkracht) kinderen te begeleiden bij een activiteit.

5.5 Informatievoorziening aan ouders

Ouders voorzien van informatie is ontzettend belangrijk. Wij doen dat op diverse manieren:

Intakegesprek

Voor een kind voor de eerste keer op het kindcentrum komt, krijgen ouders een uitnodiging voor een Intakegesprek, waarbij afspraken worden gemaakt voor wendagen en eerste schooldag of opvangmoment. Ongeveer zes weken na de officiële start binnen het onderwijs, voeren de leerkracht en ouders een gesprek om de eerste ervaringen uit te wisselen. Indien gewenst wordt er een vervolgspraak gemaakt.

Kennismakingsgesprek

Aan het begin van het schooljaar zijn er kennismakingsgesprekken met de nieuwe leerkracht(en).

Gesprek n.a.v. het rapport of toetsing

U ontvangt twee keer per schooljaar een rapport van uw kind. Het rapport kunt u ook in het ouderportaal terugvinden. Na de Citotoetsing in januari/februari krijgt u een uitdraai van de Citoresultaten van uw kind. We vertellen u graag over de voortgang van uw kind in het rapportgesprek of Citogesprek. De kinderen van groep 7 krijgen een préadvies en de kinderen van groep 8 een eindadvies. Voor de gesprekken ontvangt u van ons bericht om een gesprek met ons in te plannen. Wanneer u niet zelf een moment inplant, wordt er door de leerkracht een moment ingepland.

U kunt ook buiten de rapportperiodes aangeven of u een gesprek wenst. Maak dan rechtstreeks een afspraak met de leerkracht(en) van uw kind.

Kijkavonden

Op de kijkavonden kunt u samen met uw kind en andere belangstellenden komen kijken naar gemaakt werk van de kinderen. Dit kan zijn n.a.v. een project of om te zien hoe er gewerkt wordt in de groep.

Inloop

Twee keer per jaar organiseren we voor iedere groep een inloop. U wordt uitgenodigd een kijkje in de groep te nemen bij de start van de dag en in gesprek te gaan met de leerkracht of pedagogisch medewerker. Ook ontmoet u tijdens de inloop ouders van klasgenoten van uw kind. De koffie/thee staat voor u klaar!

Informatiefolder

In de eerste week van het schooljaar ontvangt u een digitale informatiefolder van de leerkracht(en) van uw kind. Hierin vindt u kort informatie over het leerjaar van uw kind. De informatiefolder is ook te vinden in de basisschoolapp.

Het Vijfblaadje

Om u op de hoogte te houden van de actuele informatie geeft het kindcentrum iedere drie weken een info, het Vijfblaadje, uit. Het Vijfblaadje wordt per mail naar de ouders verstuurd en op de basisschool app geplaatst.

Heeft u een ander emailadres, dan kunt u dit laten weten aan:

vijfblad@eenbes.nl

Website en de basisschoolapp

Op onze website vindt u allerlei aanvullende informatie. Wanneer u bezwaar heeft tegen het plaatsen van foto's van uw kind op de website, geef dit dan aan in de basisschoolapp. Wij vragen u hier ook naar. Als kindcentrum gebruiken wij de basisschoolapp. Deze is gratis te downloaden. In deze app vindt u veel informatie over ons kindcentrum. Via deze app sturen we u berichten en plaatsen we in een beveiligde omgeving (alleen voor ouders van de groep zichtbaar) foto's van de groep van uw kind.

5.6 Bereikbaarheid leerkrachten

Wilt u de leerkracht van uw kind persoonlijk spreken dan kunt u na schooltijd de leerkracht spreken. Leerkrachten lopen na schooltijd met de groep mee naar buiten. Wanneer u niet in de gelegenheid bent om de leerkracht te spreken op school, kunt u buiten schooltijd bellen naar de schooltelefoon 040-2801164.

Ook via mail komt u snel in contact met de leerkracht. In de informatiefolder te vinden in de basisschoolapp vindt u de mailadressen van de leerkrachten.

6. Klachtenprocedure

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat u die eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kunt u contact opnemen met de directie. Mocht ook dit geen oplossing bieden, dan heeft onze school een procedure voor melding en afhandeling van klachten.

6.1 De klachtenregeling

Bij klachten hanteert onze school het model klachtenregeling van de klachtencommissie Stichting KOMM. De Stichting KOMM is een onafhankelijke regionale klachtencommissie. Zij onderzoekt klachten en adviseert het bestuur van de school over te nemen maatregelen. Contactgegevens vindt u op www.eenbes.nl

De klachtenregeling beschrijft de procedure die gevolgd kan worden als er een klacht is. De regeling heeft o.a. betrekking op machtsmisbruik op school, seksuele intimidatie, ernstige vormen van pesten, discriminatie, racisme, agressie en lichamelijk geweld.

De regeling geeft aan hoe u klachten verder kunt bespreken met de interne contactpersonen of met de externe vertrouwenspersonen en ook hoe u een klacht kunt indienen bij de klachtencommissie. Op onze school ligt de klachtenregeling ter inzage. U kunt deze ook vinden op www.eenbes.nl

6.2 De interne contactpersonen

Onze interne contactpersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor

de kinderen als voor hun ouders. Wat doet de interne contactpersoon?

- luisteren naar de klacht;
- informatie geven over de klachtenprocedure;
- overleggen met de externe vertrouwenspersoon;
- eventueel verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon;
- contact houden met de leerling/ouders.

De interne contactpersonen van onze school zijn:

Lieneke Rietsema lieneke.rietsema@eenbes.nl

Theo van Loon theo.vanloon@eenbes.nl

6.3 De externe vertrouwenspersoon

Aan onze school is ook een externe vertrouwenspersoon verbonden.

Hier kunt U ook gebruik van maken. Wat doet de externe vertrouwenspersoon nog meer dan de interne contactpersoon?

- nadere informatie geven over de klachtenprocedure;

- zo nodig bemiddelen in de situatie;
- adviseren en ondersteunen bij het indienen van een klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie Stichting KOMM of bij aangifte bij de (zeden)politie;
- ondersteuning bieden tijdens de klachtenprocedure;
- zo nodig verwijzen naar professionele hulpverlening;
- contact houden met de interne contactpersoon op school om de belangen van de leerling te bewaken.

De externe vertrouwenspersonen voor alle scholen van Eenbes basisonderwijs zijn afkomstig van het bedrijf &Zelf.

De interne contactpersoon van de school verwijst u naar hen door als u er samen niet uitkomt.

Contactpersoon El Theuws is bereikbaar via e-mail:

el.theuws@enzelf.nl of telefonisch via: 06 12407652

7. Aanmelding nieuwe leerling

7.1 Toelating nieuwe leerling

Basisonderwijs is bestemd voor kinderen van 4 t/m 13 jaar. We vinden het fijn wanneer ouders hun kinderen ruim voor hun vierde verjaardag op school inschrijven. Hebt u interesse dan kunt u een afspraak maken en krijgt u een rondleiding. We laten het kindcentrum graag zien en beantwoorden uw vragen. Aanmelding gebeurt door het invullen van een formulier dat u van juf Simone ontvangt na de rondleiding.

7.2 Aanmeldingsprocedure Onderwijs

Bij de aanmelding van kinderen worden de benodigde gegevens genoteerd. Toelating vindt in principe plaats op de dag na de vierde verjaardag van uw kind. De precieze dag wordt in overleg met de leerkracht vastgesteld. U krijgt, kort na de aanmelding, een schriftelijk bericht dat uw kind op kindcentrum Vijfblad staat ingeschreven.

Ongeveer vier weken voordat een kleuter daadwerkelijk naar school gaat, neemt de leerkracht contact met de ouders op voor een bezoek. Het kind en de ouders kunnen dan kennis maken met de leerkracht en worden over allerlei zaken geïnformeerd. Voordat uw kind op school komt, wordt uw kind uitgenodigd om een aantal keer kennis te maken met de andere kinderen van hun groep.

Acht weken nadat het kind op school gekomen is, wordt er met de ouders een afspraak gemaakt voor een voortgangsgesprek.

Kleuters die vier jaar worden in de zomervakantie, gaan na de zomervakantie meteen de hele dag naar school. Zij worden uitgenodigd voor het 'wisseluurtje' vóór de zomervakantie.

Kleuters die in de maand december vier jaar worden, kunnen in deze maand naar school komen. Het is vaak fijner voor de kinderen om pas in januari in te stromen, omdat het erg druk is in deze maand. Dit gebeurt in overleg met ouders.

Dit geldt ook voor de laatste zes weken van het schooljaar. De kleutergroepen zijn dan wat groter en de samenstelling van de groep verschilt duidelijk met die aan het begin van het nieuwe schooljaar. In overleg met de ouders worden daarover afspraken gemaakt. Dit kan per kind verschillen.

Aanmelden van leerlingen, ook voor de andere groepen, kan gedurende het hele jaar. U kunt daarvoor het beste een afspraak maken met de directie. Zij neemt graag de tijd voor een rondleiding en kennismakingsgesprek. U kunt bellen met school 040-2801164 of mailen naar vijfblad@eenbes.nl

7.3 Overdracht vanuit peuterwerk

De pedagogisch medewerkster van het peuterwerk vult een overdrachtsformulier in wanneer een peuter bij hen afscheid neemt en overstapt naar de basisschool. De peuters die gebruik maken van het peuteraanbod binnen ons kindcentrum worden besproken door de pedagogisch medewerkster van de peutergroep en de kleuterleerkracht, dit noemen wij een warme overdracht. Op deze manier zorgen we voor een doorgaande lijn voor onze kinderen.



8. Praktische zaken

8.1 Schooltijden in een continuurooster

De schooltijden zijn vastgesteld volgens de wettelijke regels.

Maandag:	8.30 - 14.45 uur
Dinsdag:	8.30 - 14.45 uur
Woensdag:	8.30 - 12.30 uur
Donderdag:	8.30 - 14.45 uur
Vrijdag groep 1 t/m 4:	8.30 - 12.30 uur
Vrijdag groep 5 t/m 8:	8.30 - 14.45 uur

Alle kinderen eten op school hun eigen meegebrachte lunch (brood en drinken) op. Binnen het continuurooster organiseren we eet-, drink- en buitenspeelmomenten gedurende de dag. De kinderen mogen fruit, boterhammen en wat drinken meenemen. Op school eten we geen snoep of koek.

8.2 Schoolvakanties 2022-2023

Herfstvakantie	24 oktober - 28 oktober
Kerstvakantie	26 december – 6 januari
Carnavalsvakantie	20 februari – 24 februari
2e Paasdag	10 april
Meivakantie	24 april – 5 mei
Hemelvaart	18 en 19 mei
2e Pinksterdag	29 mei
Zomervakantie	17 juli – 25 augustus

Studiedagen

Ieder jaar plannen we met het team een aantal studiedagen. Op deze dagen zijn de kinderen vrij en gaan wij als team aan de slag met onze nieuwe rekenmethode, Breinhelden, verbinding in het team, digitale geletterdheid, evalueren van ons onderwijs, keuzes maken m.b.t. nieuwe Citotoetsen en kindcentrum ontwikkeling.

woensdag 12 oktober	vrijdag 3 maart
dinsdag 8 november voor groep 1-4	vrijdag 7 april
dinsdag 6 december	woensdag 17 mei
maandag 9 januari	vrijdag 7 juli

8.3 Gymnastiek

De school beschikt over een mooie speelzaal voor de kleuters. Daarin worden de gymlessen voor deze kinderen gegeven. De gym schoenen van de kleuters blijven op school.

De groepen 3 tot en met 8 gymmen in de Sporthal de Kievit op maandag en donderdag. Tijdens de gymlessen moeten de kinderen sportkleding en gym schoenen, die voorzien zijn van hun naam, dragen. Na de gymlessen kunnen de kinderen zich opfrissen. Geeft u een handdoek mee?

8.4 Fietsen

Vanwege de geringe ruimte in de rijwielstalling, willen we het aantal fietsen beperken op school. Kinderen mogen op de fiets naar school komen als ze verder dan 500 meter van de school wonen.

8.5 Huiswerk

Huiswerk kan om verschillende redenen meegegeven worden. Waar in de kleutergroepen de nadruk ligt op het vergroten van de ouderbetrokkenheid, wordt in de groepen 3 en 4 huiswerk vooral ingezet om het technisch lezen op niveau te krijgen. Vanaf groep 5 komen de zaakvakken erbij en kunnen de leerlingen samenvattingen van de leerstof mee naar huis krijgen om te leren voor toetsen. Extra oefenstof kan op aanvraag van ouders of advies van de leerkracht

meegegeven worden. Om onze leerlingen goed voor te bereiden op het voortgezet onderwijs krijgen alle leerlingen vanaf groep 6 huiswerk. Dit verplichte huiswerk bouwt op van 1x per week in groep 6 naar 3x per week in groep 8. Huiswerk dat te laat wordt ingeleverd of niet gemaakt is, moet alsnog gemaakt en ingeleverd worden. Bij herhaaldelijk te laat inleveren krijgen leerlingen een extra huiswerkopdracht mee.

8.6 Schoolpleinregels

De kinderen zijn 's morgens vanaf 8.15 uur welkom op de speelplaats. Daar gelden de volgende regels:

- op de speelplaats mag je niet fietsen,
- zet je fiets op de goede plaats in de fietsenstalling,
- als je vragen hebt, ga je naar de leerkracht die op de speelplaats loopt.

8.7 Overige regels

Snoepen op school is niet toegestaan.

Onder schooltijd mag geen mobiele telefoon gebruikt worden behalve als de leerkracht dit specifiek organiseert.

Telefoons van kinderen worden onder schooltijd door de leerkracht bewaard. Iedereen is via de schooltelefoon bereikbaar.

Geef uw kind geen speelgoed mee naar school.

8.8 Stichting Leergeld

Uit cijfers en ervaringen blijkt dat een aanzienlijk aantal kinderen vanwege gebrek aan financiële middelen van de ouders niet of in onvoldoende mate mee kunnen doen met leeftijdsgenoten. Uitsluiting van kinderen door een gebrek aan middelen bij de ouders mag in een welvarend land als Nederland niet gebeuren; een sociaal isolement is voor een kind immers niet acceptabel.

Stichting Leergeld kan in een dergelijke situatie op verschillende manieren de helpende hand bieden. Als ouders een beroep willen doen op Stichting Leergeld kunnen zij een aanvraag indienen.

www.leergeld.nl/geldrop

8.9 Sponsoring

Het bestuur heeft zich aangesloten bij het Convenant Sponsoring, waarvoor o.a. de minister, besturenorganisaties en ouderverenigingen hebben getekend.

Uitgangspunten van dat Convenant zijn o.a.:

- sponsoring moet verenigbaar zijn met de onderwijskundige taak en doelstelling van de school,
- sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen,
- sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden,
- de MR moet instemmen met sponsoring.

8.10 Verjaardagen

Als uw kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Een kleine, gezonde traktatie heeft daarbij onze voorkeur.

8.11 Verlof aanvragen

Alleen in heel bijzondere gevallen mag de directeur extra vakantieverlof geven. Te weten:

- als het wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders/verzorgers niet mogelijk is binnen de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- als een werkgeversverklaring is overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is.

Het verlof mag:

- eenmaal per jaar verleend worden;
- niet langer duren dan 10 schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar;
- niet gekoppeld zijn aan een vakantie.

Er wordt geen verlof gegeven bij onderstaande redenen:

- ouders die eerder naar het thuisland willen;
- ouders die eerder in een vakantiehuisje terecht kunnen;
- ouders die een lang weekend weg willen en pas maandag thuiskomen;
- ouders die door te laat boeken al eerder moeten vliegen;
- ouders die problemen aan de grens willen voorkomen;
- ouders die er een weekje tussenuit willen omdat het zo rustig of goedkoop is.

Te laat op school komen is ongeoorloofd verlof. Bij herhaaldelijk te laat op school komen noteren wij dit.

Verlof dient altijd te worden aangevraagd door middel van het verlofformulier. Het formulier is te vinden in de basisschoolapp. Indien de directeur geen toestemming voor vakantieverlof heeft verleend en de leerling zonder geldige reden toch verzuimt, wordt dit aan de leerplichtambtenaar gemeld.

8.12 Verzuim- en ziekmelding leerling

U kunt uw kind ziekmelden via de basisschoolapp. De leerkracht van de groep krijgt een mailtje met de melding.

8.13 Schoolverzekeringen

Ons bestuur heeft voor alle leerlingen, leerkrachten en vrijwilligers een school- en ongevallenverzekering afgesloten. Deze is geldig onder schooltijd en tijdens alle schoolse- en buitenschoolse activiteiten, op

voorwaarde dat er begeleiding aanwezig is.

De overheid heeft besloten dat scholen niet aansprakelijk zijn voor diefstal of schade die kinderen veroorzaken. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de ouders zelf. Ouders kunnen dit risico via een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afdekken (de zogenaamde WA-verzekering). De school kan wettelijk niet aansprakelijk gesteld worden voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen zoals kleding, mobiele telefoons, brillen, fietsen e.d. Op school werken wij met laptops en tablets. Mocht een device kapotgaan door onvoorzichtigheid van uw kind, dan kunt u aansprakelijk gesteld worden voor de kosten.

8.14 Foto's en video van kinderen

Bij evenementen op onze school, worden foto's gemaakt. Deze plaatsen wij in de basisschoolapp, de schoolgids en in de nieuwsbrief. Wij gaan uiteraard zorgvuldig met dit beeldmateriaal om. Indien u bezwaar heeft dat er foto's van uw kind gebruikt worden, kunt u ons dit laten weten. Wij zorgen er dan voor dat uw kind niet in beeld komt.

Via de basisschoolapp kunt u het privacy formulier invullen.

Jaarlijks komt de schoolfoto op school. Er worden groepsfoto's gemaakt en individuele foto's van de kinderen. U kunt de foto's bestellen via de schoolfoto graaf.

8.15 Verlof of ziekte leerkracht

Bij ziekte of buitengewoon verlof van de leerkracht wordt de groep door een invalkracht overgenomen. Wanneer deze niet beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Bij geen oplossing kan u gevraagd worden uw kind thuis te houden. In ons vervangingsbeleid leest u de stappen die we zetten in geval van ziekte van een leerkracht. U vindt ons vervangingsbeleid op de website: www.vijfblad.nl

Privacyverklaring voor ouders: hoe gaat Stichting Eenbes om met uw persoonsgegevens?

Eenbes verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school en om de studievoortgang bij te houden. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens en geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven bij een Eenbesschool.

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen. In een aantal gevallen zijn wij verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties zoals de Dienst Uitvoering Onderwijs, de leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie, de GGD/schoolarts, het regionale samenwerkingsverband en de accountant. Wij kunnen derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan

applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen of een administratie systeem. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. Wij zullen de gegevens van uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij de gegevens van uw kind nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is.

Als ouders heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Dit betekent bijvoorbeeld dat u een verzoek kunt indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken. U heeft het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Als u verzoekt om gegevens van uw kind te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Tevens heeft u het recht om te vragen om de gegevens, die wij van uw kind verwerken en wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen. Als u het niet eens bent met hoe school omgaat met de gegevens van uw kind, dan kunt u opheldering vragen bij de directeur van uw school. Indien uw vraag volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij het bestuur: bestuurssecretariaat@eenbes.nl.