

Schoolgids 2023-2024



KBS De Meander

Schoolgids

Contactgegevens

KBS De Meander

Frits van Egtersstraat 1

4906 HB Oosterhout

☎ 0162-423875

🌐 <http://www.de-meander.nl>

✉ directie@de-meander.nl



Inhoudsopgave

1	Over de school	
1.1	Bestuur & Aansturing	6
1.2	Historie	8
1.3	Profiel van de school: Missie en Visie	8
1.4	Katholieke identiteit	8
1.5	Leerlingaantal	9
2	Het onderwijs	
2.1	Voorschool, peuterspeelzaal en kinderdagverblijf	11
2.2	VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie)	12
2.3	Voorschool De Meander	12
2.4	Aanmelden voor de Voorschool	12
2.5	Groepen en leraren	13
2.6	Vervangingsbeleid	15
2.7	Stagiaires	15
2.8	Een kijkje in de klassen	15
2.9	Leergebieden en methoden	20
3	Schooltijden en opvang	
3.1	Schooltijden	23
3.2	Buitenschoolse opvang op De Meander	24
3.3	Overblijven – TSO (tussenschoolse opvang)	24
3.4	Vakantierooster en studiedagen	24
3.5	Ziekmelden, verzuim en verlof aanvragen	25
4	Ontwikkeling van leerlingen	
4.1	Kwaliteitszorg	26
4.2	Sociale ontwikkeling	26
4.3	Cognitieve ontwikkeling	26
4.4	Herverdelen, opsplitsen of samenvoegen van groepen	27
4.5	Overgang van 2 naar 3	27
4.6	Herfstleerlingen	28
4.7	De overgang naar het voortgezet onderwijs	28
4.8	De Centrale Eindtoets in groep 8	28
4.9	Schooladviezen	29
4.10	GGD	30
5	Extra ondersteuning voor leerlingen	
5.1	Passend Onderwijs	31
5.2	Schoolondersteuningsprofiel	32
5.3	Groeidocument/Ontwikkelingsperspectief	32
5.4	Taken van de interne begeleiders	32
5.5	Ondersteuningsteam	32
5.6	Delta-onderwijs Ondersteuning Centrum (OOC)	33
5.7	Extra ondersteuning eigen middelen	33
5.8	Protocol leesproblemen en dyslexie	33
5.9	(Hoog)begaafdheid	33
5.10	Begaafdheid binnen Delta Onderwijs	34
5.11	Anderstaligen	34

6	Veiligheid	
6.1	Veiligheidsbeleid (anti-pestprotocol)	35
6.2	Sociale en fysieke veiligheid	36
6.3	Meldcode en Veilig Thuis	36
6.4	Klachtenregeling	36
6.5	Vertrouwenspersonen	37
6.6	Schorsing en verwijdering	38
6.7	AVG	38
6.8	Social Media	38
6.9	Calamiteiten, preventie en BHV	39
6.10	Medicijnbeleid	39
7	Ouders en school	
7.1	Hoe worden ouders betrokken?	40
7.2	Contactmomenten met ouders	40
7.3	Nieuwsbrief: het Meandernieuws	40
7.4	De schoolapp: Klasbord Ouderportaal	40
7.5	Klassenouders	41
7.6	Gescheiden ouders	41
7.7	Medezeggenschapsraad	41
7.8	De ouderraad	41
7.9	Vrijwillige ouderbijdrage	42
7.10	Stichting Leergeld	42
7.11	Schoolverzekering	42
8	Aanmelden en inschrijven	
8.1	Kennismaken met De Meander	42
8.2	Aanmelden	42
8.3	Plaatsingsbeleid	42
8.4	Toelating	43
8.5	Aanmelden van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte	43
8.6	Aanmelden op de Voorschool	44
9	Externe contacten	45



Informatie over De Meander vindt u ook op scholenopdekaart.nl

Voorwoord

WELKOM OP KBS DE MEANDER!

Deze schoolgids heeft als doel u een kijkje in de keuken van De Meander te geven.
U vindt onder andere hoe we op De Meander over onderwijs denken en hoe onze school georganiseerd is.

Ook leest u over onze doelstellingen en hoe we deze willen bereiken. Daarnaast vindt u praktische informatie over zaken als schooltijden, vakantieroosters, naschoolse opvang en nog vele andere zaken.

Voor nieuwe ouders geldt: alleen uit een schoolgids leert u een school niet kennen. Wilt u iets van de sfeer proeven en een indruk krijgen van de werkwijze, kom dan gerust eens langs! Wij geven u graag een rondleiding.

Vriendelijke groeten,

Natasja Buckens.



Directie KBS De Meander
directie@de-meander.nl

Over de school

1 Over de school

1.1 Bestuur en aansturing

Schoolbestuur

Stichting Delta-onderwijs

Aantal scholen: 19

Meerpaal 5, 4904 SK Oosterhout



www.delta-onderwijs.nl



secretariaat@delta-onderwijs.nl

Schooldirectie

KBS De Meander

Natasja Buckens: Schoolleider

Aansturing van de school

De school wordt geleid door een schoolleider. Zij is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, leerkrachten en ouders. De schoolleider houdt zich daarnaast bezig met beleidszaken, externe contacten en bestuurstaken.

Het coördinatieteam (managementteam)

Door de directie wordt nauw samengewerkt met een coördinatieteam. Dit team bestaat uit de coördinator onderbouw voor de groepen 1 en 2, de coördinator middenbouw voor de groepen 3,4 en 5 en de coördinator bovenbouw voor de groepen 6, 7 en 8, aangevuld door de intern begeleiders. In het coördinatieteam worden onderwijskundige zaken besproken, ontwikkelpunten bepaald en beleid voorbereid. De coördinatoren zijn tevens de vertegenwoordiging van de mening en visie van de eigen bouw. De input hiervoor verkrijgen zij tijdens de bouwvergaderingen die zij organiseren in de eigen bouw. Op deze manier creëren wij een gezamenlijke visie met een stevig draagvlak.

Het bestuur

De Meander is onderdeel van Delta-onderwijs. Op onze 19 verschillende scholen, allemaal in de gemeente Oosterhout, zorgen we samen voor bevlogen onderwijs voor de wereld van morgen. Voor uw kind(eren) en zo'n 4500 andere kinderen in Oosterhout en omgeving.

Op onze scholen vind je veel verschillen en dat koesteren we bij Delta-onderwijs. Op die manier is er in Oosterhout en omgeving altijd een school die bij uw kind(eren) en bij u als ouder past. Overeenkomsten zijn er natuurlijk ook. Goed onderwijs en veel aandacht voor eigenheid, vertrouwen, ontwikkeling en verbinding vind je op al onze scholen. Voor de komende jaren hebben we de ambitie om onze onderwijskwaliteit stevig te borgen en om zelf ook veel van en met elkaar te leren.

Vanuit Delta-onderwijs ondersteunen we onze scholen op het gebied van onderwijs en kwaliteit, personeelsbeleid, ict, huisvesting, financiën en communicatie. Op die manier kunnen de scholen zich vooral richten op goed onderwijs voor uw kind(eren). Ook zoeken we vanuit Delta-onderwijs, samen met onze partners SKO en Delta-voorschool, actief de verbinding met onze omgeving, met de gemeente Oosterhout, gezondheids- en welzijnsinstellingen, het voortgezet onderwijs in de regio en andere organisaties en verenigingen in de buurt van onze scholen.

Uw ervaringen, ideeën, meningen en bevindingen doen ertoe voor Delta-onderwijs. Daarom hechten we veel waarde aan medezeggenschap en aan uw deelname aan de oudertevredenheidsonderzoeken die we uitzetten. Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor het onderwijs of de school van uw kind(eren), dan is het vaak logisch om daarover contact op te nemen met de school. Heeft u vragen, opmerkingen of ideeën voor Delta-onderwijs, dan horen we die natuurlijk graag. Neem gerust contact op via secretariaat@delta-onderwijs.nl.

Met vriendelijke groet,
College van Bestuur Delta-onderwijs
Theo Lauwen en Niels Brans

1.2 Historie

KBS de Meander is in 1993 in Vrachelen gestart. In de beginjaren van haar bestaan werd De Meander ondergebracht in diverse schoolgebouwen. Op 30 maart 1999 werd de eerste steen van het nieuwe eigen gebouw gelegd. Nadat het gebouw verschillende keren is uitgebreid, heeft het de huidige vorm en grootte gekregen.

Niet alleen het gebouw is gegroeid en ontwikkeld, ook op onderwijskundig gebied hebben we in de afgelopen 27 jaar een flinke ontwikkeling doorgemaakt. Hierbij zijn vertrouwen, samen, autonomie en betrokkenheid kernwaarden van De Meander.

In het schooljaar 2015-2016 zijn we gestart met het geven van adviezen aan andere Delta-scholen betreffende het omgaan met begaafde leerlingen binnen de school. Ook begeleidde we deze leerlingen en hun leerkrachten. In het schooljaar 2016-2017 is De Meander gestart met een voltijds hoogbegaafdheidsgroep, waarin leerlingen worden geplaatst die naast hun bewezen hoogbegaafdheid een leer- of gedragsstoornis hebben, waardoor zij in het reguliere basisonderwijs geen passende plaats kunnen vinden.

In het jaar 2021-2022 zijn deze activiteiten ondergebracht in een op zichzelf staande voorziening, buiten het gebouw van de Meander en omgedoopt tot Het Labyrint, gekoppeld aan een Expertisecentrum voor begaafdheid. De Meander en het Expertisecentrum en Labyrint hebben op het gebied van (hoog)begaafdheid een nauwe samenwerking.

1.3 Profiel van de school: Missie en Visie

Wat is het profiel van de school?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan de andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de missie en visie staat dit uitgebreider beschreven.

Kernwoorden



Tenminste eenmaal per vier jaar maakt elke school een schoolplan. Het schoolplan van De Meander ligt in het verlengde van het strategisch beleidsplan van Delta-onderwijs. Het schoolplan is vooral bedoeld als planmatig sturingsinstrument voor de school zelf. Het plan laat zien waar de school op inzet en hoe de school het onderwijs en het kwaliteitsbeleid vormgeeft. Het schoolplan voldoet aan de eisen die zijn opgesteld door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW), in samenwerking met de inspectie.

1.4 Katholieke identiteit

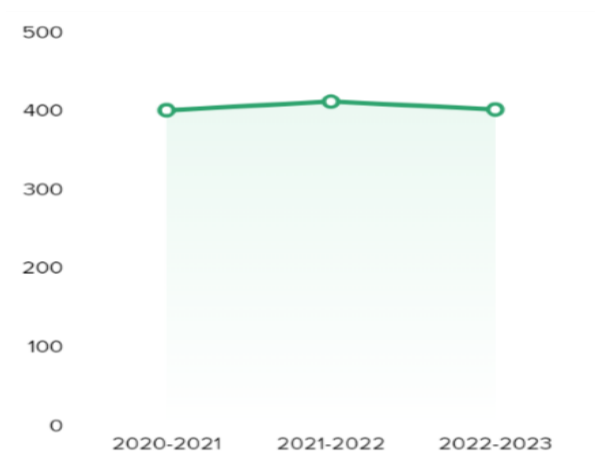
De Meander is een katholieke basisschool. In de praktijk betekent dit dat wij het belangrijk vinden om met de kinderen over waarden en normen te praten vanuit de katholieke geloofsovertuiging. Daarnaast willen wij kinderen respect voor andere geloofsovertuigingen bijbrengen, zodat zij actief leren meewerken aan de humanisering van hun omgeving. In de bovenbouw staan ook andere geloven uit de wereld centraal. Iedereen die zich kan vinden in onze identiteit en het onderwijs dat we bieden, is welkom op De Meander. Net als andere scholen besteden wij aandacht aan feesten als Sinterklaas, Kerstmis en Pasen.

1.5 Leerlingaantal

Aantal leerlingen in 2022-2023

403

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Basisschool De Meander is gesitueerd in de wijk Vrachelen II.

Doordat er een nieuwe wijk gebouwd is in Vrachelen IV en V, is het leerlingaantal de afgelopen jaren gestegen. De capaciteit van het gebouw van De Meander is niet toereikend voor de volledige instroom van deze leerlingen.

In samenspraak met ouders, team en het bestuur is er in 2019 voor een plaatsingsbeleid gekozen (zie hoofdstuk 8.2). Dat betekent dat wij een maximum aantal leerlingen per leeftijdsgroep toelaten. Het actuele plaatsingsbeleid(versie 2023) kunt u vinden op onze website.

De verwachting is dat er binnen enkele jaren een stabiel leerlingaantal zal zijn binnen alle groepen.

2 Het onderwijs

2.1 Voorschool, peuterspeelzaal en kinderdagverblijf

Als uw kind de leeftijd van vier jaar heeft bereikt, start het op de basisschool. Daarvoor, in de leeftijd van 2½ tot 4 jaar, zijn er verschillende keuzes te maken. U kiest als ouder zelf wat het beste bij u past:

1. Uw kind gaat naar geen andere opvang en is dus voornamelijk thuis;
2. Uw kind gaat naar het kinderdagverblijf;
3. Uw kind gaat naar de Voorschool;
4. Uw kind gaat naar de peuterspeelzaal (Oosterhout biedt geen peuterspeelzaal);
5. Een combinatie van bovenstaande mogelijkheden.

Wat voor uw kind de beste manier van opvang is, hangt af van de wensen van de ouders of de ontwikkelingsbehoefte van het kind. De peuterspeelzaal is een opvang voor peuters waar zij spelen en kennismaken met leeftijdsgenoten. Het verschil tussen de peuterspeelzaal en de Voorschool is voornamelijk de expliciete aandacht voor de voorbereiding op de basisschool. Er wordt op de Voorschool gefocust op de ontwikkelingsgebieden van het kind, zoals het cognitieve, sociaal-emotionele en motorische vermogen. Door middel van tellen, zingen, samen spelen, bewegen en knutselen wordt de peuter spelenderwijs gestimuleerd om zichzelf optimaal voor te bereiden op de basisschool. Ook het kinderdagverblijf richt zich op het samen spelen. Hier worden ook activiteiten ondernomen om de ontwikkelingsgebieden van de peuter te stimuleren, zoals hierboven beschreven. De Voorschool heeft als extra dat het educatieve programma uitgebreider is. In Oosterhout heet dat PeuterTijd. Dit programma en de werkwijze van de Voorschool sluiten aan bij het programma en de werkwijze in groep 1 en 2. Hierdoor is voor uw kind de overgang naar de basisschool makkelijker. Op de Voorschool en het kinderdagverblijf is er tevens een extra aanbod dat VVE heet.



2.2 VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie)

Wat is VVE?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen zij goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de Voorschool of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk, zodat het aanbod thuis en op de Voorschool op elkaar is afgestemd.

De Meander biedt voor- en vroegschoolse educatie aan vanaf de Voorschool. We gebruiken daarbij de methodes Peuterplein en Kleuterplein. Kinderen met een taalachterstand kunnen in aanmerking komen voor VVE als hiervoor een beschikking wordt afgegeven door het consultatiebureau. Dit gebeurt in overleg met ouders en de pedagogisch professionals van de Voorschool. Peuters met een VVE-indicatie gaan vier dagdelen naar de Voorschool en worden twee keer per jaar besproken in het peuterondersteuningsteam. Bij deze bespreking sluiten de pedagogisch professionals aan, de jeugdverpleegkundige van het consultatiebureau, ouders en de intern begeleider.

2.3 Voorschool De Meander

Onze Voorschool biedt de mogelijkheid aan peuters van 2½ tot 4 jaar om op een leuke en verantwoorde manier in contact te komen met leeftijdgenoten en in groepsverband spelend te leren. De Voorschool bereidt kinderen voor op de basisschool, zodat zij een goede start hebben en de overgang naar de basisschool gemakkelijker is. Een combinatie met het kinderdagverblijf is mogelijk als dat binnen de organisatie van het gezin past.

U bent altijd welkom om een kijkje bij de Voorschool van KBS De Meander te komen nemen! Op dit moment hebben wij drie groepen van maximaal 16 kinderen.

2.4 Aanmelden voor de Voorschool

Stichting Delta-Voorschool werkt samen met de basisschool, maar is een aparte organisatie. Zo valt de Voorschool onder de kinderopvang. Dat betekent dat u hier een inkomensafhankelijke bijdrage voor betaalt en tevens kinderopvangtoeslag kunt aanvragen. Voor het aanmelden betekent dat, dat u uw kind apart aanmeldt voor zowel de Voorschool als voor KBS De Meander. Beide aanmeldingen doet u online via onze website.

Uw kind is dus niet automatisch aangemeld op de basisschool als u ingeschreven bent op de Voorschool.

Let op: aangezien wij wettelijk gezien kinderen pas definitief op de basisschool in mogen schrijven vanaf het derde levensjaar, kan dit betekenen dat uw kind op onze Voorschool start, maar mogelijk de overstap naar een andere basisschool zal moeten maken als er onvoldoende plaats is op basisschool De Meander.

De contactgegevens van Delta-Voorschool zijn: 0162-464770, voorschool@delta-onderwijs.nl.

De administratie, inschrijving en plaatsing van de kinderen op de Voorschool valt niet onder de verantwoordelijkheid van de basisschool. Wij verwijzen u hiervoor door naar Delta-Voorschool via bovenstaande contactgegevens.

2.5 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:



Bij het samenstellen van de groepen streven wij ernaar om de groepen zo klein mogelijk te houden en evenwichtig van samenstelling te houden. Combinatiegroepen worden alleen toegepast als de groepsaantallen geen andere keuze toelaten.

De groepen 1 en 2 zijn daar een uitzondering op en zullen altijd als combinatiegroep vormgegeven worden. Jongere kleuters worden op deze manier op sociaal- en pedagogisch vlak uitgedaagd door oudere kleuters, die zich op andere ontwikkelingsniveaus bevinden. Oudere kleuters leren competenties ontwikkelen, zoals zorgzaamheid en verantwoordelijkheid. Daarnaast stromen nieuwe leerlingen die vier jaar worden zo verspreid in, waardoor de samenstelling van de groep minder vaak wisselt. Wanneer er bovenmatig veel nieuwe kleuters instromen, kan De Meander ervoor kiezen om een startersgroep op te richten voor alle nieuw startende vierjarigen. Deze leerlingen zullen na het eerste jaar, bij de start van het nieuwe schooljaar, alsnog in een combinatiegroep 1-2 instromen.



Het team van De Meander

Voorschool	Miriam Melissen en Raquel Romijn
Groep 1-2A Groep 1-2B Groep 1-2C Groep 1-2D Groep 1-2E	Angelique Vissers Bianca de Kort Anneke Gorisse en Odette Hagenberg Steffie Meulendijks Benthe van Ham en Anouk van Schijndel
Groep 3A Groep 3B	Sophie van Buel Marieke van den Bosch en Inge Kielestein
Groep 4A Groep 4B	Kaylee Bouwmeester Michelle Timmermans
Groep 5A Groep 5B Groep 5C	Adam Segeren en Patricia van Oosterbosch Hans Leferink Noortje Godefroy
Groep 6A Groep 6B	Mascha Uitdewillgen en Bianca de Kort Lonneke Emmen
Groep 7A Groep 7B	Ricardo van Heeswijk en Linda Peerboom Patty Mouthaan en Rob Sestig
Groep 8A Groep 8B	Anne Meeren en Linda Peerboom Loubna Boudouch
Verrijkkingsklas	Barbara van Steenveldt
Doe klas	Adam Segeren
Intern begeleiders	Voorschool, groep 1-2-3; Nicole van Opstal Groep 4-5-6-7-8; Jeske Langermans
Leerlingbegeleiding	Diana Schuurmans Anouk van Schijndel Linda Peerboom Adam Segeren Anneke Gorisse Intern begeleiders
Invalleerkracht	Adam Segeren Linda Peerboom Anouk van Schijndel
Administratie	Gwen Snelders

Conciërge	Ellen Slegers
Directie	Natasja Buckens

Voor het personeelsbeleid van Delta Onderwijs verwijzen wij u graag door naar www.delta-onderwijs.nl.

2.6 Vervangingsbeleid

Om de vervangingen van leerkrachten op alle Delta-scholen goed te regelen is een vervangingsbeleid opgesteld (Vervangingsbeleid Delta-onderwijs). Met ruim twintig schoolbesturen organiseren zij in een samenwerkingsverband de vervangingen. Delta-onderwijs is tevens aangesloten bij Leswerk. Leswerk regelt voor diverse schoolbesturen in de regio West-Brabant de organisatie van korte- en tijdelijke vacatures die ontstaan voor het waarnemen van de eigen medewerkers van de basisscholen binnen de schoolbesturen.

Op dit moment beschikt De Meander over 0,7 WTF (3,5 dag) binnen de eigen formatie om de nodige vervangingen op te vangen. Dat betekent dat een leerkracht uit het team van De Meander voor 3,5 dag per week de vervangingen opvangt. Indien er geen vervanging beschikbaar is, worden ambulante teamleden ingezet om de groep op te vangen, wordt Leswerk benaderd of, indien al deze opties niet mogelijk zijn, wordt de groep opgedeeld over de andere groepen en werken zij met een dagtaak onder begeleiding van de leerkracht van de betreffende groep.

2.7 Stagiaires

Wij vinden het belangrijk om stagiaires van de PABO de gelegenheid te geven ervaring op te doen in het onderwijs. Binnen het team zijn leerkrachten opgeleid tot stagecoach of stagementor om de stagiaires te begeleiden. Tevens zijn er mogelijk stagiaires aanwezig van de opleiding SPW (Sociaal Pedagogisch Werk) en/of stagiaires van de opleiding voor klassen- en/of onderwijsassistent.

2.8 Een kijkje in de klassen

Voorschool

Onze Voorschool biedt de mogelijkheid aan peuters van 2½ tot 4 jaar om op een leuke en verantwoorde manier in contact te komen met leeftijdgenoten en in groepsverband spelend te leren. Na binnenkomst gaan de peuters vrij spelen onder begeleiding van de pedagogisch professionals. In de verschillende hoeken kan gespeeld, gepuzzeld of geknutseld worden. Na een half uurtje spelen gaan zij samen in de kring, waar liedjes gezongen worden, boekjes worden gelezen of spelletjes worden gespeeld. Daarnaast spelen zij veel buiten, eten zij samen fruit en wordt er gewerkt aan leuke, actuele thema's. In de ochtenden lunchen de kinderen met elkaar en in de middag genieten ze samen van een gezonde snack. Inhoudelijke informatie over het aanbod vindt u in de hoofdstukken 2.1 t/m 2.4.

Groep 1-2

Op onze school werken we in combinatiegroepen 1-2. Kleuters zijn van nature nieuwsgierig. Spel is voor jonge kinderen de natuurlijke manier om de wereld om hen heen te leren kennen en veel te leren. In ons onderwijsaanbod proberen we daarom zoveel mogelijk aan te sluiten bij hun behoeften en ze ruimte te geven voor spelen, bewegen, ontdekken en ervaren. Daarnaast is er ruimte voor eigen inbreng, zodat hun betrokkenheid, interesse en daarmee hun leerervaring zo groot mogelijk is. Wij werken daarom spelenderwijs op een ontwikkelingsgerichte- en themagerichte wijze aan de hand van de methode Kleuterplein, aangevuld met thema's van Kleuteruniversiteit. Op deze manier wordt er een betekenisvolle samenhang aangebracht tussen activiteiten.

De thema's worden zo gekozen dat ze aansluiten bij de interesse en belevingswereld van de kinderen. Ook gaan we in op actuele gebeurtenissen, zoals de seizoenen of feestdagen. Op deze manier zijn de kinderen betrokken en staan ze open om spelend te leren. De taak van de leerkracht is begeleiden, sturen, stimuleren en het creëren van een uitnodigende omgeving. Elk thema duurt ongeveer zes weken en binnen een thema komen alle vakgebieden aan bod.

Voorbeelden van activiteiten die aan de orde komen zijn:

- Spel
- Kanjertraining
- Kringgesprekken
- Taal- en rekenactiviteiten
- Bewegingslessen
- Muzieklessen
- Creatieve activiteiten
- Dans en drama

Elke dag komen de volgende onderdelen aan bod:

- Spelen in uitdagende hoeken
- Kringactiviteiten
- Bewegingsonderwijs (binnen of buiten)
- Fruit eten, drinken en lunchen

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen en schrijven. Ze doen dit aan de hand van de methode Veilig Leren Lezen (de KIM-versie). In deze methode staat leren lezen centraal en daarnaast wordt volop aandacht besteed aan spelling, woordenschat, mondelinge taal en creatief schrijven. In de kernen start tot en met 6 leren de kinderen 34 letters vlot te verklanken en leren ze eenvoudige eenlettergrepige woorden te lezen en correct te spellen. In de kernen 7 tot en met 12 leren de kinderen langere woorden lezen, verschillende spellingscategorieën en oefenen ze met begrijpend lezen. Tegelijk met het lezen van de letters leren de kinderen de letters ook schrijven via de methode Pennenstreken.

We rekenen met de nieuwste methode van Pluspunt. In het begin van groep 3 leren de kinderen de getallen herkennen en schrijven. Ook maken ze kennis met de begrippen 'erbij' en 'eraf'. Ze leren in een opbouwende lijn splitsen tot 20, erbij- en eraf-sommen tot 20, verdubbelen en halveren en tellen tot 100. We bieden het rekenen aan met veel materiaal, zoals fiches, de kralenketting en het rekenrek.

We oefenen lezen, spelling en rekenen op verschillende manieren: in circuitvorm, met spelletjes en met beweegopdrachten.

Tijdens de Kanjerlessen werken we aan groepsvorming, zelfvertrouwen en leren we hoe we met elkaar om moeten gaan. Dit doen we aan de hand van gesprekken en spelvormen.

De methode Blink heeft drie verschillende thema's: geschiedenis, aardrijkskunde en natuur/techniek. Deze thema's worden in de tweede helft van groep 3 aangeboden.

Groep 4

In groep 4 ligt de nadruk op leeskilometers maken. De woorden, zinnen en teksten worden steeds langer. We oefenen het technisch lezen, maar ook wordt het begrijpend lezen al verder uitgebreid. Elke dag staat lezen op het programma. Naast de leesmethode hebben we heel veel leuke leesboeken in de klas en in de bibliotheek van De Meander.

Bij het rekenen staat het werken met getallen tot en met 100 centraal. Hierbij maken de kinderen gebruik van een

getallenlijn waarop ze sprongen en huppen maken, maar ook de pijlenstructuur komt aan bod.

Ook leren de kinderen werken met het x-teken. Ze leren de tafels van 1, 2, 3, 4, 5 en 10.

Daarnaast werken de kinderen veel met een eigen liniaal en leren zij meten met centimeters. De klokken komen ook veel aan bod. Ze leren de hele en halve uren, de kwartieren en de tijden van 5 en 10 minuten voor en over het hele en halve uur. We werken met digitale tijd in het 12-uurssysteem. We besteden daarnaast veel tijd en aandacht aan het automatiseren.

Tijdens de lessen taal wordt gewerkt vanuit thema's. Hierbij staan de volgende onderwerpen centraal: woordenschat, spreken en luisteren, schrijven van teksten en leesbevordering. We werken aan de volgende doelen: lidwoorden, zelfstandige naamwoorden, samengestelde woorden, werkwoorden, enkelvoud en meervoud en verkleinwoorden. Bij de lessen van spelling werken we aan: luisterwoorden (-eer, -oor en -eur), weetwoorden (ei-ij) en regelwoorden (-je, -pje en -tje).

Tijdens de schrijflessen leren de kinderen hoofdletters schrijven. Ook gaan we telkens een stapje kleiner leren schrijven. We starten halverwege het schooljaar met het schrijven met een echte vulpen!

Tijdens de Kanjerlessen werken we aan groepsvorming, zelfvertrouwen en leren we hoe we met elkaar om moeten gaan. Dit doen we aan de hand van gesprekken en spelvormen.

Bij de verkeerslessen leren de kinderen hoe ze veilig buiten kunnen spelen, hoe we veilig over kunnen steken en komen enkele verkeersregels aan bod.

We besteden aandacht aan het eerste echte presentatiemoment voor de groep! We doen dit in de vorm van een "Showtime" over een zelfgekozen onderwerp en een boekenpraatje/boekbespreking over een zelf gelezen en gekozen boek.

Er zijn algemene kennislessen, waarbij wereldverkennde onderwerpen aan bod komen over geschiedenis, aardrijkskunde en natuur/techniek.

Groep 5

Op het gebied van lezen is al een intensieve en goede start gemaakt in de voorgaande leerjaren. In groep 5 breiden we dit uit en leren de kinderen vloeiender en vlotter lezen. Ook zoomen we voor het eerst in op strategieën in het begrijpend lezen.

Op rekengebied leren we de getallenlijn en bewerkingen tot en met 1000, deelsommen met en zonder rest en verhoudingstabellen. We leren verschillende strategieën om tot een uitkomst te komen. De analoge en digitale klok worden volledig behandeld en we zetten in op het automatiseren van alle tafels tot en met 10.

Tijdens de taallessen maken de kinderen kennis met onder andere de persoonsvorm, het onderwerp en zinsdelen, de voorzetsels, lidwoorden en bijvoeglijke naamwoorden. Bij de spellinglessen wordt dit jaar veel aandacht geschonken aan het beheersen van de volgende spellingregels: open en gesloten lettergreep, meervouds- en verkleiningsvormen en speciale uitgangen.

In groep 5 gaan we na de spelvormen bij de Kanjertraining in eerdere jaren ook dieper in gesprek met de kinderen en doen we een beroep op hun zelfreflectie en het leren van feedback geven aan een ander.

Vanaf groep 5 staat wereldoriëntatie drie keer per week op het weekrooster. Wereldoriëntatie is verdeeld in drie vakgebieden: aardrijkskunde, geschiedenis en natuur/techniek. De kinderen verbreden hun kennis aan de hand van onderzoeksvragen en proefjes.

Verkeer richt zich op situaties die kinderen dagelijks tegenkomen. Verschillende onderwerpen worden behandeld en geoefend, zoals voorrang en opvallen in het verkeer. Kinderen leren de betekenis van verkeersborden en verkeerstekens.

Groep 6

Het leesonderwijs is gericht op het vloeiend en vlot lezen van langere zinnen en teksten. Daarnaast wordt ook aandacht besteed aan het lezen met intonatie. Bij begrijpend lezen wordt er verder gewerkt met de strategieën die aangeboden zijn in groep 5.

Bij het vak studievoordigheden leren kinderen omgaan met verschillende informatiebronnen, zoals teksten, kaarten en plattegronden, tabellen en grafieken.

De kinderen blijven tijdens de schrijflessen werken aan een goed, vlot en leesbaar eigen handschrift. Er wordt gewerkt aan het opvoeren van het schrijftempo.

Cijferend rekenen is een belangrijk onderdeel tijdens de rekenlessen. Denk hierbij aan cijferend optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen (waaronder staartdelingen). Daarnaast leren de kinderen onder andere rekenen met breuken en geld en komt het meten van omtrek en oppervlakte aan bod.

Tijdens de taallessen wordt de zinsontleding uitgebreid met het gezegde. Daarnaast wordt een aantal nieuwe woordsoorten aangeboden, zoals het aanwijzend voornaamwoord, telwoord en voltooid deelwoord. Ook wordt aandacht besteed aan de uitbreiding van de woordenschat en spreek- en luistervaardigheden.

Spelling richt zich onder andere op de werkwoordspelling in de tegenwoordige en verleden tijd. Ook worden de categorieën die in groep 5 zijn aangeboden herhaald en worden nieuwe categorieën aangeleerd.

Tijdens de Kanjertraining wordt er een beroep gedaan op de zelfreflectie en de kinderen leren feedback geven aan een ander. De kanjerregels staan hierbij centraal.

Wereldoriëntatie is verdeeld in drie onderdelen: aardrijkskunde, geschiedenis en natuur/techniek. De kinderen verbreden hun kennis over de wereld aan de hand van onderzoeksvragen. Daarnaast wordt de topografie van Nederland aangeboden.

Verkeer richt zich op situaties die kinderen dagelijks tegenkomen. Verschillende onderwerpen worden behandeld en geoefend, zoals voorrang en opvallen in het verkeer. Kinderen leren de betekenis van verkeersborden en verkeerstekens.

Groep 7

In groep 7 worden de kinderen steeds zelfstandiger. Ze krijgen hierbij begeleiding, zodat er sprake is van een positieve groei in het 'leren leren'. Ze krijgen één keer per week huiswerk mee. Daarnaast krijgen ze gedurende het schooljaar verschillende leertoetsen, waar ze thuis mee aan de slag moeten gaan. Hierbij stimuleren we de executieve vaardigheden van de kinderen. Samen oefenen we het plannen, organiseren en het uitvoeren van verschillende taken.

Met het leesonderwijs gaan we verder met de bekende tekstsoorten die in groep 6 al aan bod zijn gekomen. Het tekstbegrip wordt verder uitgebreid. Het studerend lezen is nieuw in groep 7. We leren kritisch naar een tekst te kijken en de kinderen leren eigen leesgedrag gebruiken om tot de juiste antwoorden te komen.

Tijdens de rekenlessen wordt gewerkt met getallen tot en met 100.000 en later in het jaar tot en met 1.000.000. We gaan zowel cijferend vermenigvuldigen als delen, waarbij verschillende strategieën worden aangeleerd. Ook komen de volgende onderdelen aan bod: verhoudingen en kommagetallen, inhouden en oppervlakten berekenen, schalen aflezen en rekenen met snelheden en geldkoersen. Het rekenen met procenten wordt geïntroduceerd en we gaan verder met het rekenen met breuken.

Tijdens de taallessen wordt de zinsontleding uitgebreid met onder andere het lijdend voorwerp en meewerkend voorwerp. Daarnaast worden een aantal nieuwe woordsoorten aangeboden. Ook wordt er aandacht besteed aan de uitbreiding van de woordenschat en spreek- en luistervaardigheden.

Voor wereldoriëntatie gebruiken we de methode Blink waarin natuur/techniek, aardrijkskunde en geschiedenis aan bod komen. De kinderen verbreden hun kennis over de wereld aan de hand van onderzoeksvragen. Daarnaast wordt de topografie van Europa aangeboden.

Tijdens de Kanjertraining gaan we in op de volgende aspecten: weerbaarheid, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en respect voor anderen. Daarnaast werken wij met het magazine “Saar is niet gek”. Dit magazine, dat alle kinderen van groep 7 en 8 binnen Oosterhout ontvangen, gaat over het bespreekbaar maken van emoties en gevoelens.

De kinderen krijgen voor het eerst Engelse lessen, waarbij ze veel Engelse woorden leren. Daarnaast leren ze dialogen te voeren in het Engels.

Verkeer is een belangrijk vak in groep 7. Dit jaar nemen de kinderen deel aan het praktisch- en theoretisch verkeersexamen. Hierin wordt getoetst of de kinderen de verkeersregels kennen en hun kennis in de praktijk kunnen toepassen tijdens het fietsexamen.

Groep 7 is ook het jaar waarin de kinderen een eerste breed voorlopig uitstroom advies krijgen. Tijdens het oudergesprek zal met u een OPP-trap bekeken worden. Deze trap laat het ontwikkelingsperspectief van uw kind zien aan de hand van de gemaakte methode onafhankelijke toetsen vanaf groep 3. Ook biedt deze trap een doorkijkje naar een mogelijk niveau voor het voortgezet onderwijs. Naast al het harde werken in groep 7 is er ook ruimte voor creatieve dingen. Het is al jarenlang traditie om een kerstmusical op te voeren waarin een waardevolle boodschap centraal staat. Een mooie oefening voor de eindmusical in groep 8!

Groep 8

Groep 8 is het laatste jaar van de basisschool. Een jaar dat in het teken staat van afscheid nemen en het jaar waarin de kinderen voorbereid en begeleid worden om samen met ouders een keuze voor het Voortgezet Onderwijs te maken.

We gaan dit jaar verder met het strategisch begrijpend en studerend lezen. Dit betekent dat we de aanpak aanleren om verschillende soorten teksten te verwerken.

In de eerste helft van groep 8 worden de rekendoelen van de voorafgaande jaren verder uitgediept. In de tweede helft van het schooljaar worden de belangrijkste onderwerpen herhaald en wordt er kennisgemaakt met wiskunde, zoals dit op het Voortgezet Onderwijs wordt aangeboden.

Bij taal gaan we onder andere verder met het inoefenen van zinsontleden. We leren verschillende soorten teksten schrijven, houden discussies en leren onze mening goed beargumenteren. In de lessen spelling wordt dit jaar veel aandacht geschonken aan het beheersen en uitbreiden van de al eerder geleerde spellingsregels. Tevens komen klinkerbotsingen, woorden met een koppelteken, afkortingen en stoffelijk bijvoeglijk naamwoorden aan bod. Bij werkwoordspelling wordt het bijvoeglijk gebruikt voltooid deelwoord toegevoegd aan de eerder geleerde regels.

De schrijflessen zijn gericht op het ontdekken van het eigen handschrift, het schrijven van blokschrift en het vlot maken van aantekeningen.

Bij Kanjertraining gaan we onder andere bekijken hoe je om kunt gaan met social media en WhatsApp. In groep 7 is er al met de kinderen gewerkt met het magazine “Saar is niet gek”. In groep 8 gaan we daar weer mee verder. Ook komt Engels weer regelmatig aan bod.

Tijdens wereldoriëntatie leren wij onder andere over het aanpassingsvermogen van dieren, hoe je lijf reageert op

verschillende sporten, de diamanthandel, de geschiedenis van Amerika, de 80-jarige oorlog en het Mongoolse rijk.

Groep 8 is ook het jaar van de Doorstroomtoets. Voor alle kinderen van groep 8 in het basisonderwijs is het verplicht om een doorstroomtoets te maken. De uitslag van deze toets vormt een zogenaamd 'objectief tweede gegeven', naast het schooladvies. Meer informatie over het advies voor het Voortgezet Onderwijs kunt u lezen in hoofdstuk 4. Tijdens de periode na de doorstroomtoets wordt er nog wel doorgewerkt, maar komt de nadruk te liggen op het afsluiten van de basisschoolperiode. We gaan op kamp, halen een EHBO-diploma en sluiten af met een spetterende afscheidsavond, mét musical!

2.9 Leergebieden en methoden

Vak	Groepen	Methode
Algemeen	Voorschool	Peuterplein
Algemeen	1-2	Kleuterplein
Algemeen	1-2	Kleuteruniversiteit
Algemeen	1-2	Rekenplein
Lezen	3	Veilig Leren Lezen
Lezen	4 t/m 8	Atlantis
Studievaardigheden	6 t/m 8	Blits
Rekenen	3 t/m 8	Pluspunt
Taal	4 t/m 8	Taal op maat
Spelling	4 t/m 8	Spelling op maat
Wereldoriëntatie	3 t/m 8	Blink Wereld
Schrijven	3 t/m 8	Pennenstreken
Muziek	1 t/m 8	123Zing!
Verkeer	4 t/m 8	VVN Verkeersmethode
Engels	7-8	Take it easy
Levensbeschouwing	1 t/m 8	Hemel & Aarde
Sociaal emotionele ontwikkeling	1 t/m 8	Kanjertraining
Seksuele voorlichting	7	Lente kriebels en de dokter Corrie show

In het vorige hoofdstuk heeft u over de meeste vakken al kunnen lezen wat hiervan aan bod komt in de verschillende leerjaren. Onderstaande leergebieden zijn hier nog een aanvulling op.

ICT

Het onderwijs verandert en er wordt steeds meer gebruik gemaakt van digitale middelen in de school. Wij willen graag goed voorbereid zijn op deze toekomst. Er zijn Chromebooks aangeschaft voor de groepen 3 tot en met 8. In de groepen 3 tot en met 5 worden de Chromebooks gebruikt voor het extra oefenen van rekenen, lezen en spelling op hun eigen niveau. Vanaf groep 6 leren de kinderen werken met Google G-suite: de volledige Google-omgeving. De groepen 1-2 maken gebruik van iPads, die op verschillende manieren worden ingezet binnen de thema's.

Belangrijk om te melden is dat het onze visie blijft dat digitale middelen een ondersteuning van het onderwijs zijn. Zij zullen het onderwijs niet volledig overnemen in onze school. De mogelijkheden met digitale middelen zijn eindeloos en daar maken wij graag gebruik van, maar de leerkracht blijft onmisbaar. Daarnaast is het ook voor de ontwikkeling erg belangrijk om te blijven schrijven.

Expressie

Met de vakken tekenen, handvaardigheid, muziek, drama, spel en beweging wordt de creativiteit van de leerlingen bevorderd. In de groepen 7 en 8 werken wij groepsoverstijgend in circuitvorm, waarin verschillende vaardigheden worden aangeboden op het gebied van handvaardigheid. Ook werken we rond thema's in samenwerking met culturele organisaties uit de gemeente Oosterhout, zoals H19.

Gymnastiek

De kinderen in de groep 1-2 krijgen spel en beweging in de speelzaal op school. Zij gymmen in hun ondergoed en dragen gymschoenen, die op school bewaard blijven.

De groepen 3 tot en met 8 gymmen een keer per week 80 minuten in sporthal Markkant. De groepen 3, 4, 5 en 6 gaan hier lopend naar toe. De groepen 7 en 8 gaan op de fiets. Er wordt in een korte broek en een shirt met korte mouwen gegymd en op gymschoenen zonder zwarte zool. Alle gymlessen worden door een leerkracht verzorgd en er wordt gebruik gemaakt van de methoden "Bewegingsonderwijs in de speelzaal" en "Basislessen voor bewegingsonderwijs". Daarnaast gebruiken wij een methode die tot stand is gekomen in samenwerking met "Oosterhout in Beweging" van de Gemeente Oosterhout. Voor het schooljaar 2023-2024 hebben we een keer in de week een vakdocent gym tot onze beschikking.

Wet Actief Burgerschap en Sociale Integratie

Per 1 augustus 2021 komt daar verandering in heeft de eerste kamer het wetsvoorstel voor aanscherping van de burgerschapsopdracht aangenomen.

Scholen voor primair, voortgezet en speciaal onderwijs hebben daarmee een wettelijke opdracht om in hun onderwijsaanbod aandacht te hebben voor burgerschap;

Het onderwijs bevordert actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze, waarbij het onderwijs zich in ieder geval herkenbaar richt op:

- a. het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school;*
- b. het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving; en*
- c. het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.*

Het bevoegd gezag draagt zorg voor een schoolcultuur die in overeenstemming is met de waarden, creëert een omgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang met en het handelen naar deze waarden en draagt voorts zorg voor een omgeving waarin leerlingen en personeel zich veilig en geaccepteerd weten, ongeacht de genoemde verschillen.

De Meander geeft hieraan gehoor door onder andere te werken met de Kanjer-methode.

De Kanjertraining bevordert:

1. de sociale interactie;
2. de Kanjertraining nodigt uit tot kritische meningsvorming;
3. de Kanjertraining is gericht op ontwikkeling van eigen identiteit;
4. activiteiten waarbij de buitenwereld wordt betrokken;

5. de Kanjertraining besteedt aandacht aan conflicthantering.
6. de Kanjertraining bevordert democratie
7. de Kanjertraining bevordert participatie
8. de Kanjertraining bevordert identiteit

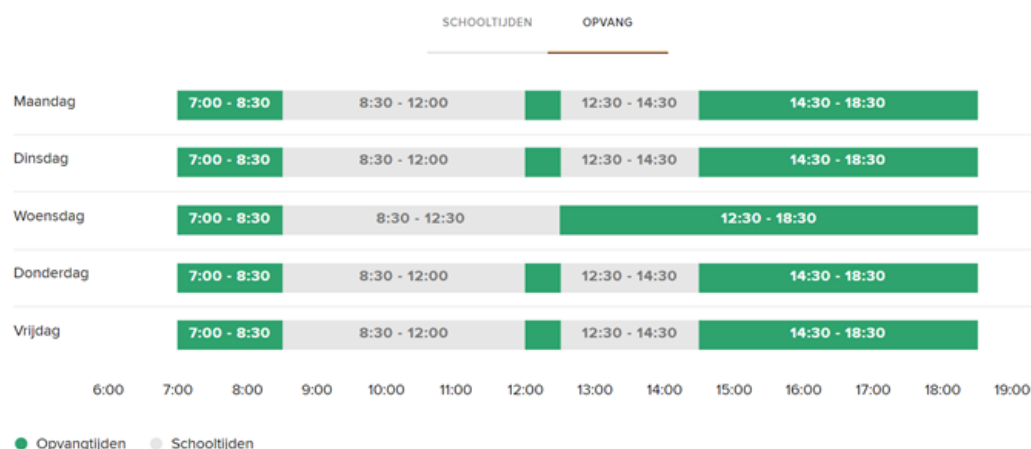
Daarnaast zijn de leerlingen ook met het thema burgerschap bezig tijdens onze lessen van Atlantis, Hemel&Aarde, de Dokter Corrie show & Lentekriebels en tijdens onze jaarlijkse Projectweken.

Schooltijden en opvang

3. Schooltijden en opvang

3.1 Schooltijden

De Meander hanteert een continuurooster. Alle leerlingen lunchen op school, in de klas.
De pauzetijden kunnen afwijken, maar bestaan altijd uit 30 minuten (buiten) speeltijd.



Voorschool: 08.30 uur - 12.30 uur en 13.00 uur - 17.00 uur

Groep 1 tot en met 8: Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30 uur - 14.30 uur
Woensdag: 08.30 uur - 12.30 uur

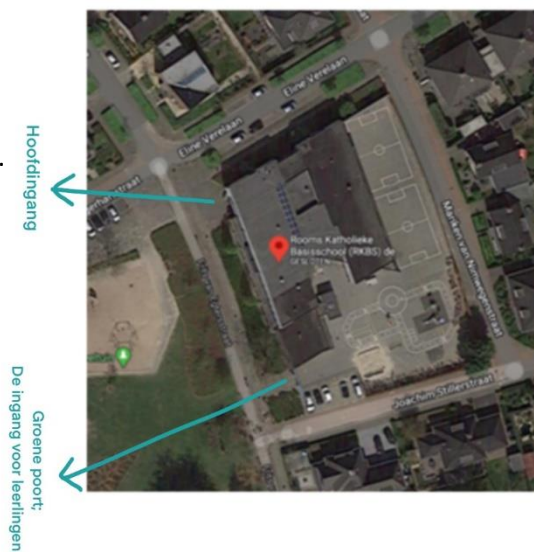
Vanaf 08.15 uur gaat de poort naar het schoolplein open,
vanaf 08.25 uur gaan de deuren van de school open.

In de groepen 1-2 zijn alle kinderen van 4 jaar iedere vrijdag vrij.
De kinderen van 5 en 6 jaar zijn om de week op vrijdag vrij.
De groepen 3 en 4 hebben twee keer per jaar een extra schooldag vrij.

Benutten van de verplichte onderwijstijd:

In schooljaar 2023-2024 maken de groepen de volgende uren:

Groep 1: 783
Groep 2: 890
Groep 3 en 4: 980,50
Groep 5 tot en met 8: 991,50



Een lesdag duurt maximaal 5,5 uur en een lesweek duurt maximaal 26 uur.

3.2 Buitenschoolse opvang op De Meander

De Meander werkt intensief samen met Stichting Kinderopvang Oosterhout (SKO). BSO 't Kronkelbos is gevestigd in onze basisschool. Op deze locatie worden maximaal 80 kinderen tegelijk opgevangen, verdeeld over vier groepen. Deze groepen zijn ingedeeld op leeftijd. Op woensdag is BSO 't Kronkelbos gesloten. De kinderen van De Meander worden dan opgevangen op BSO 't Zonnerijk. Dit betekent dat wij op onze school een continu aanbod aanbieden, tussen 07.00 uur en 18.30 uur. De leerkracht en de pedagogisch medewerker delen gedurende de dag de gezamenlijke zorg van uw zoon of dochter.

3.3 TSO (tussenschoolse opvang)

SKO verzorgt ook de TSO op De Meander. Tussen de middag eten de leerkrachten met de kinderen in de klas en de pedagogisch medewerkers en vrijwilligers gaan daarvoor of daarna samen met de kinderen buiten spelen. Omdat wij een goede, professionele begeleiding tijdens de pauze belangrijk vinden, zetten wij hier pedagogisch medewerkers voor in. Om dit te bekostigen, wordt er een vrijwillige ouderbijdrage aan de ouders gevraagd. Dit bedrag wordt in samenspraak met de medezeggenschapsraad (MR) vastgesteld. In het jaar 2023-2024 is het bedrag vastgesteld op €65,00.

3.4 Vakantierooster en studiedagen 2023-2024

Vrije vrijdagen voor de groepen 1-2

De groepen 1-2 zijn om de week op vrijdag vrij. In principe zijn dit alle vrijdagen in de oneven weken. In de even weken komen de kinderen van 5 en 6 jaar op vrijdag wel naar school, maar de kinderen van 4 jaar niet. Zij zijn dus iedere vrijdag vrij, tot het moment dat zij 5 jaar worden.

Vakantierooster 2023-2024

Eerste schooldag:	Maandag 28 augustus
Herfstvakantie:	Maandag 16 tot en met vrijdag 20 oktober
Kerstvakantie:	Maandag 25 december tot met vrijdag 5 januari
Carnavalsvakantie:	Maandag 12 februari tot en met vrijdag 16 februari
Meivakantie:	Maandag 22 april tot en met vrijdag 3 mei
Zomervakantie:	Maandag 8 juli tot en met vrijdag 16 augustus

(Extra) Vrije dagen en studiedagen 2023-2024

Groep 1-2;

Maandag 13 mei	hele dag vrij i.v.m. studiedag voor de leerkrachten van groep 1-2.
----------------	--

Groep 3 en 4;

Vrijdag 22 maart	hele dag vrij i.v.m. studiedag
Vrijdag 24 mei	hele dag vrij i.v.m. studie dag

Groep 8;

Vrijdag 22 maart	hele dag vrij i.v.m. kampweek
Donderdag 4 juli	hele dag vrijdag
Vrijdag 5 juli	hele dag vrij

Groep 1 t/m 8

woensdag 27 september	hele dag vrij i.v.m. studiedag
Woensdag 29 november	hele dag vrij i.v.m. studiedag
Donderdag 30 november	hele dag vrij i.v.m. studiedag
Vrijdag 22 december	middag vrij vanaf 12.30 i.v.m. Kerstvakantie
woensdag 17 januari	hele dag vrij i.v.m. studiedag
Vrijdag 29 maart	hele dag vrij i.v.m. Goede Vrijdag
Maandag 1 april	hele dag vrij i.v.m. Pasen
Donderdag 9 mei	hele dag vrij i.v.m. Hemelvaart

Vrijdag 10 mei
Maandag 20 mei
vrijdag 5 juli

hele dag vrij i.v.m. dag na Hemelvaart
hele dag vrij i.v.m. Pinksteren
middag vrij vanaf 12.30 i.v.m. start zomervakantie

3.5 Ziek melden, verzuim en verlof aanvragen

Ziekmelden

Als uw kind ziek is en daardoor niet aan het onderwijs kan deelnemen, vragen wij u ons vóór schooltijd hierover in te lichten. Op De Meander doen ouders dat via de app Klasbord Ouderportaal. Via de app komt de ziekmelding rechtstreeks bij de eigen leerkracht terecht. Als een leerling niet afgemeld is, zullen wij contact met u opnemen.

Schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Verlof aanvragen

Voor het aanvragen van verlof kunt u online een formulier invullen via onze website. Voor extra vakantiedagen wordt geen verlof verleend. Voor overig verlof zijn wij verplicht de richtlijnen te hanteren zoals opgesteld door het Regionaal Bureau Leerplicht. Zie hiervoor <https://rblwest-brabant.nl/ouders/regels-en-richtlijnen/>.



Ontwikkeling van leerlingen

4 Ontwikkeling van leerlingen

Visie

Op De Meander kijken we graag naar ontwikkeling, in plaats van dat we enkel niveau bepalen. We observeren de groei, naast het bekijken van de behaalde resultaten. Wij willen de leerlingen eigenaar van het eigen leerproces maken en als partners. De leerkracht begeleidt en stuurt het proces, de leerling leert waar hij groeit naar verwachting en op welke (vak)gebieden er aanpassing nodig is. De leerling krijgt hierin een stukje autonomie, binnen de veilige kaders die de leerkracht aanbrengt.

4.1 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Op De Meander bespreken de leerkrachten meerdere keren per jaar de ontwikkeling van de leerlingen en de totale groep met de intern begeleider. Er wordt besproken of de ontwikkeling naar verwachting loopt of dat er bijsturing nodig is. Dit wordt gedaan aan de hand van observaties, gesprekken met leerling en ouders, maar ook door de (IEP)toetsen te analyseren en in kaart te brengen. Deze opbrengsten worden tweejaarlijks ook op schoolniveau geëvalueerd.

4.2 Sociale ontwikkeling

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

De sociale opbrengsten van de Meander worden regelmatig in kaart gebracht. Dit doen wij onder andere door een tevredenheidsonderzoek af te nemen onder leerlingen, ouders en kinderen. Daarnaast zijn wij een Kanjerschool en staan sociale vaardigheden en welbevinden hoog op onze prioriteitenlijst. U kunt hier uitgebreide informatie over vinden in hoofdstuk 6.

4.3 Cognitieve ontwikkeling

Kinderen ontwikkelen niet allemaal gelijktijdig en op hetzelfde niveau. Vanaf de start op De Meander wordt elke leerling daarom apart in zijn ontwikkeling gevolgd. Op de Voorschool en in groep 1-2 gebeurt dit door middel van het leerlingvolgsysteem KIIK! Voor de Voorschool en de groepen 1-2, in de groepen 3 tot en met 8 gebruiken wij hiervoor het IEP-leerlingvolgsysteem. Dit wordt aangevuld met de observaties van de leerkracht en methode gebonden toetsen. Door de ontwikkeling en de vorderingen nauwgezet te volgen, signaleren wij hiaten sneller en kunnen wij hier zo nodig passende interventies op inzetten.

Vanuit onze visie streven wij ernaar zoveel mogelijk in te spelen op de onderwijsbehoeften van de kinderen. Op De Meander werken we met een verlengde instructie en zelfstandig werken, wat betekent dat we na een korte klassikale instructie en tijdens zelfstandige werktijd de mogelijkheid hebben om groepjes kinderen extra te begeleiden.

Wij werken in de groep binnen drie niveaus:



De middengroep: Deze kinderen volgen de uitleg van de leerkracht, oefenen samen kort met de leerkracht en gaan daarna zelfstandig aan de slag.



De ondersteuningsgroep: Deze kinderen hebben extra uitleg nodig of hebben een aangepast programma. Zij worden door de leerkracht, na de instructie en het oefenen, in een klein groepje verder begeleid.



De plusgroep: Deze kinderen kunnen na een korte instructie zelfstandig aan het werk. Deze kinderen hebben meestal niet de volledige inoefening nodig, wat betekent dat zij minder werk maken, aangevuld met verrijkingsmateriaal. De leerkracht loopt tussendoor een ronde om vragen van deze kinderen te beantwoorden en te monitoren of de opdrachten juist verwerkt worden.

Deze bovengenoemde indeling kan per vakgebied verschillend zijn.

Elke leerkracht heeft een groepsoverzicht waarin wordt genoteerd wat er per leerling aan extra ondersteuning en onderwijsbehoeften nodig is. In een groepsplan wordt deze ondersteuning concreet in het onderwijsprogramma verwerkt. Een paar keer per jaar spreekt de intern begeleider dit door met de groepsleerkracht. Ouders worden hierover geïnformeerd tijdens ouderavonden of tussentijdse gesprekken.

4.4 Herverdelen, opsplitsen of samenvoegen van groepen

Elk jaar worden de oudste kleuters verdeeld over de groepen 3. Met de leerkrachten uit groep 1-2 en 3, de intern begeleiders en directie wordt bekeken hoe de kleuters het beste verdeeld kunnen worden. Zij maken hierbij gebruik van onderstaande criteria:

- Evenwichtige verdeling van kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften
- Evenwichtige verdeling van leeftijd
- Evenwichtige verdeling van jongens en meisjes
- Evenwichtige groepsdynamiek
- Zelfstandigheid van de leerlingen
- Vriendjes en vriendinnetjes op school.

Sinds de invoering van Passend Onderwijs in 2014 merken wij dat de niveauverschillen binnen groepen voor ongelijkheid kunnen zorgen. In alle groepen kunnen verschillende ontwikkelingen plaatsvinden wat ervoor kan zorgen dat groep uit evenwicht raakt, zoals bijvoorbeeld de hoeveelheid zorgleerlingen. Herschikking behoort dan tot de mogelijkheden. Bij deze herschikking worden ook bovenstaande criteria gebruikt.

Bij vragen van ouders hierover is de directeur het aanspreekpunt. Instroomgroepen gedurende het schooljaar, zoals een nieuw op te starten kleutergroep, worden bijna altijd opgesplitst aan het einde van een schooljaar en verdeeld over de bestaande groepen.

4.5 Overgang van groep 2 naar 3

Wij vinden het belangrijk dat de overgang van groep 2 naar groep 3 soepel verloopt. Daarbij bekijken we de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind aan de hand van leerlingvolgsysteem KIJK!

Indien een leerling langer in groep 2 blijft (dit heet kleuterverlenging), dan zal er voor dat jaar een plan van aanpak met concrete doelen opgesteld worden.

4.6 Herfstleerlingen

Leerlingen die geboren zijn in de maanden oktober, november en december worden herfstleerlingen genoemd. Voor deze leerlingen maakt de leerkracht samen met IB aan het einde van het schooljaar een weloverwogen keuze of de leerling in groep 1 of in groep 2 geplaatst wordt. Het welbevinden van de leerling en de verschillende ontwikkelingsgebieden spelen hierbij een grote rol. In de praktijk wordt er in de klas, per ontwikkelingsgebied, op drie niveaus gewerkt. Elk kind werkt op zijn of haar eigen ontwikkelingsniveau.

Het volledige protocol herfstkinderen is op school op te vragen.

4.7 De overgang naar het Voortgezet Onderwijs

De overstap naar het voortgezet onderwijs is een belangrijke stap. Daaraan wordt veel aandacht besteed. In de groepen 7 en 8 worden de leerlingen voorbereid op het voortgezet onderwijs. Vanwege de overstap naar het Voortgezet Onderwijs en de procedure die voorafgaat aan de advisering, is er voor de ouders van groep 7 en 8 een informatieavond over dit onderwerp.

Schooladvies

Elke leerling in groep 8 van de basisschool krijgt voor 31 januari een voorlopig schooladvies. Hierin staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij de leerling past. De school kijkt daarvoor onder andere naar de leerprestaties, ontwikkeling en werkhouding tijdens de hele basisschoolperiode. Naast dit schooladvies komt er, door de invoering van de verplichte doorstroomtoets, voor alle leerlingen in Nederland een zogenaamd 'objectief tweede gegeven' bij, in de vorm van een resultaat op de doorstroomtoets (dat is de IEP in het geval van de Meander) of op een andere eindtoets PO. Het schooladvies is leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Basisscholen geven voor 24 maart een definitief schooladvies aan de leerling. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. Een voorlopig schooladvies wordt tijdens de 20-minuten gesprekken in november alvast met u besproken. Voor 24 maart volgen gesprekken over het definitieve schooladvies. Alle benodigde informatie krijgt u op een aparte informatieavond. Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Kansrijk adviseren

Op de Meander vinden wij kansrijk adviseren belangrijk. Alle leerlingen verdienen een kansrijk advies; Kansrijk adviseren betekent dat de leerkracht kijkt naar de potentie van het kind. Kansrijk adviseren blijkt in de praktijk in het voordeel van de leerling te zijn: de leerling maakt de verwachting vaak waar. Stroomt de leerling toch af in (de onderbouw van) het VO, dan komt hij/zij alsnog terecht op het niveau dat bij hem/haar past. Het is in ons huidige stelsel gemakkelijker af te stromen naar een niveau dat bij je past, dan op te stromen naar een niveau dat je in eerste instantie niet geadviseerd werd.

De Meander adviseert kansrijk door met een breed team de ontwikkeling van de leerling te bekijken en elkaar kritisch te bevragen om tot een gezamenlijk advies te komen. Dit team bestaat uit de leerkrachten van de groepen 7 en 8, de intern begeleider en directie.

We bekijken hierbij niet alleen de huidige ontwikkeling en resultaten, maar de ontwikkeling en resultaten van de gehele schoolloopbaan. Daarnaast wordt er gekeken naar de executieve vaardigheden zoals taakinitiatie, werkhouding, concentratie, doorzettingsvermogen en omgang met het huiswerk.

Aansluitend hebben wij een zogenaemde 'warme overdacht' met de VO-school. Dit is een gesprek waarin wij de 'koude' gegevens, die digitaal zijn aangeleverd, toelichten.

4.8 De Doorstroomtoets in groep 8

Alle leerlingen van groep 8 moeten een doorstroomtoets maken. Scholen kunnen hiervoor kiezen uit meerdere eindtoetsen. De Meander heeft gekozen voor de IEP doorstroomtoets. De IEP doorstroomtoets is een betrouwbare, onafhankelijke toets die een objectief tweede gegeven oplevert naast het schooladvies. Met deze toets kunnen leerlingen laten zien wat zij in acht jaar basisschool hebben geleerd.

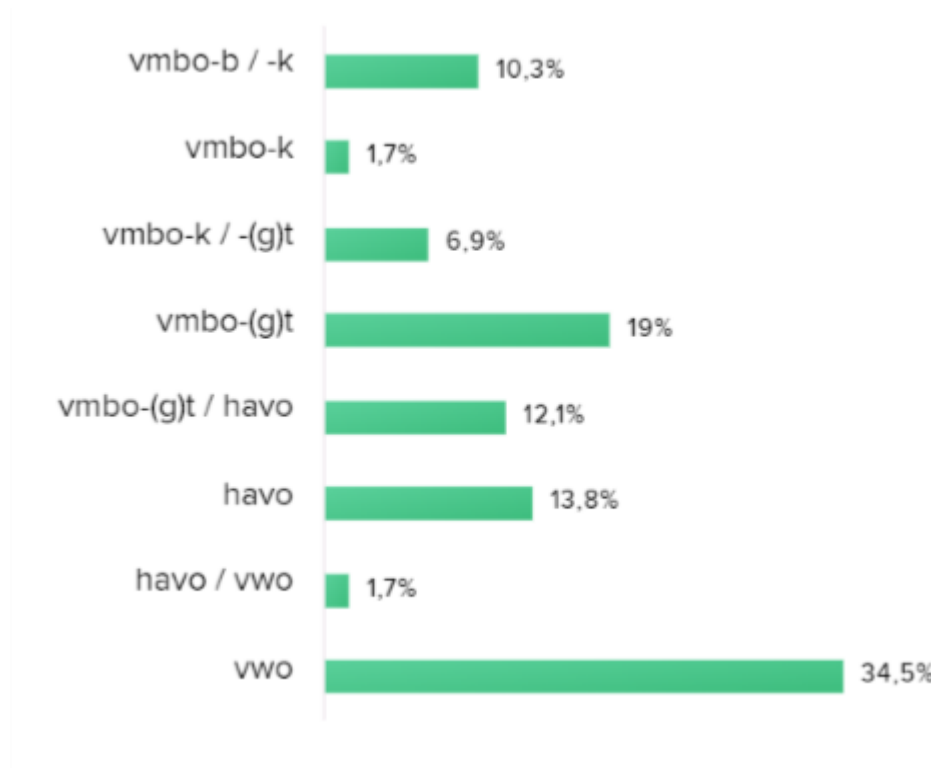
4.9 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

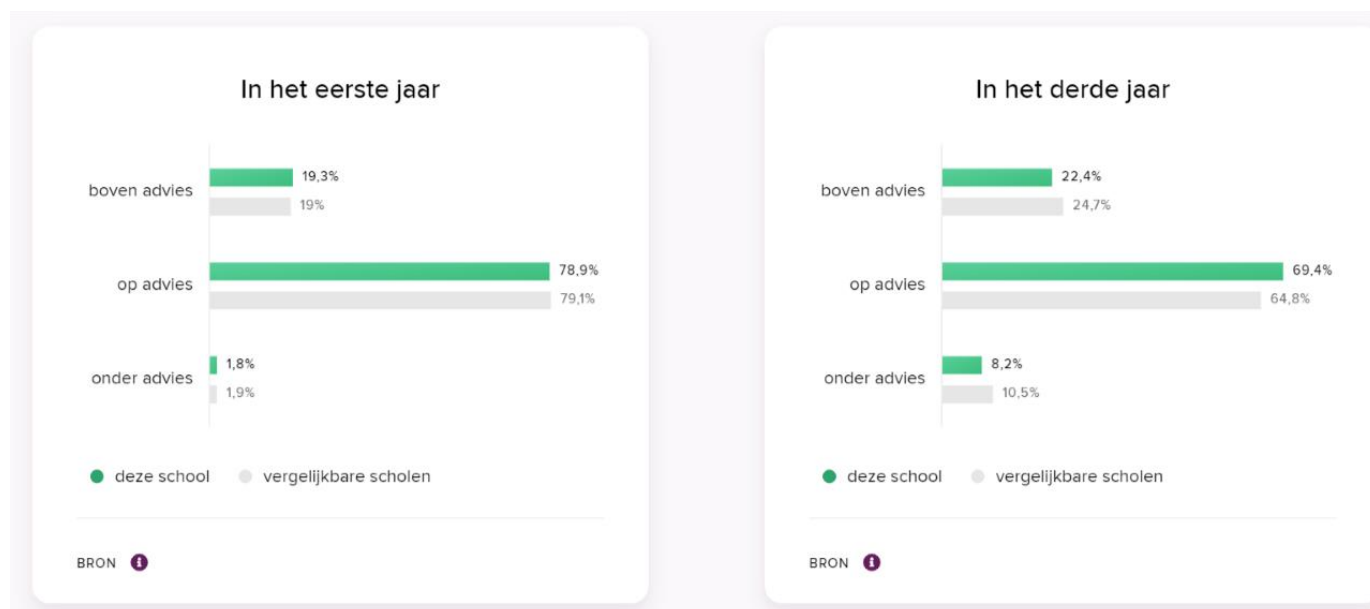
De afgelopen jaren scoort de Meander bij de CITO - eindtoets als volgt:

2016 - 2017:	535,2	(landelijk gemiddelde: 535,1)
2017 - 2018:	535,8	(landelijk gemiddelde: 534,9)
2018 - 2019:	536,1	(landelijk gemiddelde: 535,7)
2019 - 2020:	X	<i>Vanwege Covid-19 heeft er geen landelijke eindtoets plaatsgevonden.</i>
2020 - 2021:	533,3	(landelijk gemiddelde: 534,5)
2021 - 2022:	534,7	(landelijk gemiddelde: 534,8)
2022-2023;	534,8	(landelijk gemiddelde; 534,9)

De leerlingen van groep 8 hebben in 2022-2023 onderstaand advies gekregen:



Zitten de oud-leerlingen van de Meander in het voortgezet onderwijs boven, op of onder hun schooladvies?



4.10 Onderzoek GGD

Als uw zoon of dochter 5 jaar is en als hij/zij in groep 6 van de basisschool zit, ontvangt u als ouders een uitnodiging van de GGD. Bij de leeftijd van 5 jaar doen zij een ogentest en gehoortest. Ook meten zij de groei en vragen zij u een vragenlijst in te vullen. In groep 6 meten zij wederom de groei en vragen zij ook een vragenlijst in te vullen.

Extra ondersteuning voor leerlingen

5 Extra ondersteuning voor leerlingen

5.1 Passend Onderwijs

De kern van passend onderwijs is dat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken in de nabije woonomgeving. De school zorgt ervoor dat leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passender aanbod krijgen binnen de school, of dat zij op een andere, beter passende plek terechtkomen.

Om dat te bereiken, werken de schoolbesturen in de regio samen binnen het RSV BREDA (Regionaal SamenwerkingsVerband). Doelstelling is om gezamenlijk een dekkend aanbod van onderwijsondersteuning in de regio te bieden. Meer informatie over het SamenwerkingsVerband vindt u hier; [Samenwerkingsverband passend onderwijs - Ouders & Onderwijs \(oudersenonderwijs.nl\)](https://www.oudersenonderwijs.nl)

Alle basisscholen bieden dezelfde basisondersteuning aan. Dit is een basiskwaliteit van onderwijs inclusief lichte ondersteuning. Passend onderwijs is gericht op kansen en mogelijkheden.

Soms komen school, ouders en ondersteuners tot de conclusie dat er ondersteuning nodig is die de huidige school niet kan bieden. In dat geval kan er extra ondersteuning aangevraagd worden, of een aanvraag gedaan worden voor een overstap naar het speciaal (basis) onderwijs. Binnen ons Regionale Samenwerkingsverband kunnen kinderen doorverwezen worden naar:

- Scholen voor speciaal basisonderwijs, zoals De Wissel in Oosterhout;
- Scholen voor kinderen met een lichamelijke en/of verstandelijke handicap, zoals de Mytylschool, ZMLK of de Openluchtschool in Breda;
- Scholen voor kinderen met ernstige gedragsproblemen en/of psychiatrische problematiek, zoals De Koperakker in Breda of De Muldersteeg in Oosterhout;
- Scholen voor kinderen met een visuele handicap, zoals Visio in Breda;
- Scholen voor kinderen met een auditieve en/of communicatieve beperking, zoals De Spreekhoorn in Breda;
- Scholen voor kinderen die hoogbegaafd zijn en daarbij een leer- of gedragsstoornis hebben, zoals Het Labyrint of de Montessori+ in Breda.

5.2 Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. Ook wordt omschreven welke middelen de school hiervoor tot zijn beschikking heeft en hoe het contact met ouders vormgegeven wordt. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag kunnen die ondersteuning nodig hebben vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis. De Meander biedt basisondersteuning volgens afspraken over de ondersteuningsmogelijkheden, zoals in het Samenwerkingsverband West-Brabant zijn vastgelegd. De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel aangegeven hoe de stand van zaken is t.a.v. deze afspraken.

Het schoolondersteuningsprofiel ligt ter inzage op school. In dit stuk beschrijft de Meander waar de grenzen en mogelijkheden voor de begeleiding van onze leerlingen ligt. Een ander document waar informatie te vinden is over de ondersteuningsstructuur is het ondersteuningsplan 2019-2023 van het RSV Breda.

5.3 Groeidocument / Ontwikkelingsperspectief

Binnen de school zijn er leerlingen waarbij wij met een groeidocument werken. Deze kinderen hebben naast de basisondersteuning extra ondersteuning nodig. In het groeidocument worden de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling beschreven en een overzicht van de interventies en de ondersteuning bijgehouden en de evaluaties hierop. Voor sommige leerlingen is een eigen leerlijn passend. Deze leerlijn wordt opgesteld naar aanleiding van het onderwijsperspectief dat wordt gesteld. Dit perspectief wordt jaarlijks bijgesteld en kan op cognitief gebied vanaf groep 6 inzichtelijk worden gemaakt met een OPP-trap. Hiermee wordt het uitstroomperspectief naar het VO weergegeven.

Het groeidocument en het ontwikkelingsperspectief ondersteunen de leerkracht in het handelings- en doelgericht werken. Daarnaast is het groeidocument nodig voor een aanvraag van een ondersteuningsarrangement of een toelaatbaarheidsverklaring.

5.4 Taken van de Intern Begeleiders

De intern begeleider volgt samen met de leerkrachten de ontwikkeling van de leerlingen. Dit wordt binnen het specifieke leerjaar bekeken, maar ook gedurende de hele schoolperiode van de leerling wordt dit in kaart gebracht. In samenspraak met ouders en leerkracht wordt extra hulp en aanpak bepaald. De intern begeleider observeert in de klas of neemt extra toetsen af, zodat hulp zo effectief mogelijk ingezet kan worden. Een plan van aanpak wordt vastgelegd in een groepsplan of groepsoverzicht.

Daarnaast worden door de intern begeleider toetsen geanalyseerd en de daaruit voortvloeiende acties besproken. Samen met het team wordt besloten welke interventies worden ingezet voor de komende planperiode. Deze interventies kunnen op schoolniveau en op groepsniveau ingezet worden.

5.5 Ondersteuningsteam

De Meander heeft een eigen ondersteuningsteam. Dit team bestaat uit de leerkracht, de interne begeleiders en een orthopedagoog/psycholoog van het OOC van Delta-Onderwijs. Ouders worden altijd uitgenodigd om aan te sluiten, iets wat wij als school als zeer waardevol ervaren. Tijdens het ondersteuningsteam kunnen indien gewenst externen aansluiten, zoals collegiale consultant uit het speciaal basisonderwijs (SBO), een medewerker van het sociaal wijkteam, fysiotherapeut, logopedist, directie of consulent Passend Onderwijs.

Tijdens dit ondersteuningsteam worden leerlingen besproken waarbij extra expertise gewenst is. De ondersteuningsvraag van school, leerling en ouders wordt ingebracht. Samen wordt er gekeken op welke manier de best passende hulp geboden kan worden. Soms kan het verstandig zijn om aanvullend onderzoek te doen bij de leerling. De vorm van het onderzoek hangt samen met de onderzoeksvraag. Er kan een diagnostisch onderzoek worden afgenomen of er kan een onderzoekstraject worden opgestart. Een combinatie van beide is ook mogelijk. Dit onderzoek wordt bij ons op school gedaan door het OOC van Delta-Onderwijs. Hier zijn voor ouders geen extra kosten aan verbonden. Zonder schriftelijke toestemming van de ouders vindt er nooit een onderzoek plaats.

5.6 Delta-onderwijs Ondersteuning Centrum (OOC)

Het OOC is een onderdeel van Delta-onderwijs, dat scholen begeleidt bij het geven van passend onderwijs. Bij het OOC zijn orthopedagogen en psychologen werkzaam. Zij maken deel uit van het Expertise centrum van Delta onderwijs. Zij sluiten aan bij het ondersteuningsteam op scholen en indien nodig nemen zij bij leerlingen een onderzoek af of starten samen met school en ouders een onderzoekstraject.

5.7 Extra ondersteuning eigen middelen

Iedere school beschikt over lichte ondersteuningsmiddelen. Deze middelen kunnen ingezet worden ter aanvulling van de basisondersteuning. Op De Meander zetten we deze middelen als volgt in:

- IB: zeven dagen regulier, inclusief tijdelijk aanvullende ondersteuning op zorgniveau 3;
- Vier keer per jaar peuterondersteuningsteam, twee keer per jaar klein ondersteuningsteam, vijf keer per jaar ondersteuningsteam, maandelijks vast dagdeel (drie uur) een gedragswetenschapper op school, extra inhuren naar behoefte van gedragswetenschapper OOC, bijvoorbeeld voor onderzoekstraject of individueel onderzoek;
- Aanschaf specifieke materialen (die buiten de basisondersteuning vallen) ter ondersteuning van leerlingen en aanvulling van de Orthotheek;
- Twee dagen leerlingbegeleiding op ondersteuningsniveau 3; onder andere EED-begeleiding, SEO-begeleiding die binnen het onderwijskader vallen, cognitieve ondersteuning;
- Anderhalve dag verrijkingsklas (ondersteuningsniveau 3).

5.8 Protocol leesproblemen en dyslexie

Op De Meander bieden we leerlingen met dyslexie en leesproblemen ondersteuning in de vorm van compensatie en dispensatie vanuit het protocol dyslexie. De Meander kan ondersteunen in de aanvraag van vergoede diagnostiek en behandeling als er vermoedens zijn van ED (ernstige dyslexie). De school start dan in overleg met ouders een ED traject op. Indien de groei na afronding van de ondersteuning onvoldoende is en er drie keer achter elkaar een V- score behaald wordt op de DMT, kan er in overleg met ouders een aanvraag voor vergoed onderzoek en behandeling worden ingediend bij het RSV.



5.9 (Hoog) begaafdheid

De Meander profileert zich in de begeleiding van begaafde leerlingen.

In de praktijk betekent dit, dat er veel aandacht is voor signalering. Dit doen wij volgens de criteria van het protocol 'Begaafdheid';

- Kinderen die gesignaleerd zijn door leerkracht of Intern Begeleider en gescreend zijn middels het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH);
- Kinderen die gedragingen en leereigenschappen tonen die kunnen worden toegekend aan getalenteerden, begaafdheid of hoogbegaafdheid;
- Begaafde onderpresteerders;
- Begaafde kinderen met een gedrag- en/of leerstoornis binnen ondersteuningsniveau 1-2-3;
- Kinderen waarbij, na onderzoek, (hoog-)begaafdheid is vastgesteld.

Uitvoering

Op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften wordt door Specialisten Begaafdheid in kaart gebracht wat de leerling nodig heeft en hoe het leerstof- en begeleidingsaanbod zo passend mogelijk vormgegeven kan worden. We werken hierbij met 2 leerlijnen. Bij de kernvakken compacten en verrijken we in alle groepen (minder verwerking, meer uitdaging).

1. Verrijking binnen leerlijn 1 wordt gegeven in de groep;
2. Verrijking binnen leerlijn 2 wordt gegeven in de groep, aanvullend met een dagdeel om de week les in de Verrijkingsklas.

Bij deelname aan de verrijkingsklas vinden wij het belangrijk dat het methodewerk op niveau blijft. Aan de verrijkingstaken worden door de leerkracht duidelijke eisen gesteld en ligt de nadruk op het proces. Ouders worden door de eigen leerkracht benaderd indien hun kind in aanmerking komt voor de verrijkingsklas.

Voor meer informatie kunt u terecht op de website: [De Meander > Informatie > Verrijkingsklas \(de-meander.nl\)](https://de-meander.nl/informatie/verrijkingsklas)

5.10 Begaafdheid binnen Delta Onderwijs

Bij Delta Onderwijs vinden wij het belangrijk dat meer- en hoogbegaafde leerlingen zoveel mogelijk dichtbij huis passend onderwijs kunnen volgen.

Dit betekent dat kinderen zoveel mogelijk in de eigen groep, op de eigen school, binnen de wijk of binnen Oosterhout geholpen kunnen worden. De scholen binnen Delta blijven zich ontwikkelen om het basisaanbod verrijking goed te kunnen verzorgen. Aan iedere school is een coördinator begaafdheid verbonden. Binnen Delta-onderwijs is een expertisecentrum met specialisten begaafdheid en zogenoemd twice exceptional aanwezig, wat al dan niet vanuit een arrangement ondersteuning biedt aan scholen, leerkrachten en leerlingen. Het Labyrint is binnen Delta-onderwijs een voltijdsvoorziening voor hoogbegaafde en twice exceptional leerlingen. Leerlingen komen in aanmerking voor deze voorziening als de ondersteuningsvraag het aanbod van de eigen school of werkeenheid overstijgt. Deze voorziening is geschikt voor kinderen waarvoor meer leerkrachtnabijheid nodig is. Dit kan deeltijd, voltijd, kortdurend of langdurend zijn. Het aanbod is op maat en gericht op terugkeer naar het regulier onderwijs. Via de school wordt de juiste ondersteuning geregeld. De leerkracht, intern begeleider of directie draagt hiervoor zorg. Zij schakelen eventuele extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum in. Voor de Delta-scholen zijn geen kosten verbonden.

Heeft u vragen over deze voorziening? Stel ze gerust op school of stuur een e-mail aan directie@het-labyrint.nl.

5.11 Anderstaligen

Nieuwkomersvoorzieningen zijn er speciaal voor kinderen die nog maar kort in Nederland wonen en de Nederlandse taal nog onvoldoende beheersen om regulier onderwijs te kunnen volgen. Bij Delta boden we deze kinderen tot en met dit schooljaar de voorziening 'Nederlands voor anderstalige zij-instromers' (NAZ). Die voorziening stopt tijdelijk om goed door te kunnen ontwikkelen naar een voltijdsvoorziening.

Delta kijkt samen met PCPO en de gemeente Oosterhout hoe we het onderwijs voor nieuwkomers van 6 tot 12 jaar zo goed mogelijk kunnen organiseren. De bedoeling is dat vanaf januari 2024 de huidige NAZ-voorziening door ontwikkelt naar een voltijdsvoorziening.

Binnen Delta onderwijs is een NT2 specialist werkzaam. Scholen kunnen gebruik maken van haar expertise.

Indien het voor ouders (nog) niet mogelijk is om in het Nederlands te communiceren, heeft de Meander de mogelijkheid gebruik te maken van de Tolken telefoon.

Veiligheid

6 Veiligheid

6.1 Veiligheidsbeleid (anti-pestprotocol)

Wij werken op De Meander met de methode Kanjertraining.

Doelen van deze methode:

- Leerlingen voelen zich veilig op school (sociaal, psychisch en fysiek) ;
- Leerlingen, leerkrachten, directie, anti-pestcoördinator en ouders weten wat ze kunnen doen ter preventie van onveilige situaties en hoe ze kunnen handelen als het toch onveilig wordt.

De uitgangspunten

School is bedoeld om te leren. Dit kan alleen als leerlingen zich veilig voelen op school. De visie en levenshouding van de Kanjertraining vormen het uitgangspunt van ons veiligheidsbeleid. We hebben een duidelijke visie op hoe we met elkaar omgaan en willen graag samen met ouders en kinderen zorgen voor een veilige school.

1. We willen te vertrouwen zijn

De meeste mensen willen te vertrouwen zijn. Op die manier willen we gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan daarom uit van elkaars goede bedoelingen en kijken met vertrouwen naar elkaar en de kinderen. Ons uitgangspunt is daarbij dat je jezelf mag zijn. Doe je niet anders voor dan wie je werkelijk bent, zoals je bent is het goed. En daarmee ben je te vertrouwen.

2. Wij, leerkrachten en ouders, zijn samen het gezag van het fatsoen

We zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van de kinderen. Een goede opvoeding richt zich op fundamentele menselijke waarden zoals: liefde, vertrouwen, mededogen, toewijding, verantwoordelijkheid en betrokkenheid in de breedste zin van het woord.

Daarom moeten wij, ouders en leerkrachten, duidelijke leiders zijn voor kinderen: wij vertegenwoordigen het gezag van het fatsoen. We laten ons daarbij niet bepalen door negatieve gevoelens zoals angst, onmacht en ergernis. We zorgen voor een veilige sfeer door grensoverschrijdend gedrag op een nette manier zorgvuldig aan te pakken. Daarin werken we samen met elkaar.

3. Wij geven het goede voorbeeld

De kinderen voelen zich veilig als wij het goede voorbeeld geven:

- We gaan respectvol met elkaar om.
- We spreken respectvol over elkaar en de kinderen, ook op sociale media
- Indien zich een probleem voor doet of als we ons zorgen maken, dan overleggen we met elkaar. We zoeken een oplossing die goed is voor alle betrokkenen en die recht doet aan de situatie.

Het volledige veiligheidsbeleid/pestprotocol, waarin o.a. uit wordt gelegd hoe wij preventief te werk gaan en een

uitgebreide uitleg van bovenstaande is te vinden op onze website.

6.2 Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vensters. Jaarlijks wordt bij onze leerkrachten, leerlingen en ouders een tevredenheidsonderzoek afgenomen. Onze school is trots op het hoge cijfer dat onze leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 hiervoor geven, namelijk een gemiddelde van **8,4**.

Om te weten hoe sociaal competent onze leerlingen zich voelen, wordt jaarlijks ook de KanVAS vragenlijst afgenomen, onderdeel van de Kanjermethode. Dankzij KanVAS kun je op school-, groeps- en individueel niveau zien waar de behoeften van de leerlingen liggen en ontvangt de leerkracht advies over de aanpak hierin.

Voor het veiligheidsbeleid van Delta Onderwijs verwijzen wij u graag door naar www.delta-onderwijs.nl.

6.3 Meldcode en Veilig Thuis

Binnen Stichting Delta-onderwijs wordt er bij (vermoeden van) huiselijk geweld of kindermisbruik gehandeld volgens de stappen van de meldcode. Deze meldcode is gebaseerd op de versie van de rijksoverheid, te vinden op:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>.

6.4 Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan er iets mis lopen. Ook op een school. Ondanks alle zorg die door ons aan uw kind en aan u wordt besteed, kan het zijn dat u het ergens niet mee eens bent, dat u een conflict heeft of dat uw kind zich niet veilig voelt.

De interne klachtenprocedure

We gaan ervan uit dat u met de klacht in eerste instantie naar de betrokkene(n) gaat. Immers waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. En daar vragen wij uw begrip voor. We zullen er alles aan doen om samen tot een oplossing te komen. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u nog niet tevreden, dan kunt u de interne vertrouwenspersonen benaderen. Als laatste stap, indien u nog niet tot een juiste oplossing bent gekomen, kunt u de externe vertrouwenspersoon van Delta Onderwijs benaderen.

Informatie vanuit Delta Onderwijs over dit onderwerp, vindt u hier; [vraag of klacht? – Delta-onderwijs](#)

Wie?	Klacht over:	Wenden tot:
Kind(eren)	Ander kind	Leerkracht
Kind(eren)	Andere leerkracht(en)	Leerkracht
Kind(eren)	Eigen leerkracht	Andere leerkrachten Directie Ouders
Kind(eren)	Schoolse zaken	Leerkrachten Locatiedirecteur MR
Kind(eren)	Machtsmisbruik Seksuele intimidatie	Leerkrachten Interne vertrouwenspersoon Directie Externe vertrouwenspersoon Vertrouwenscommissie
Ouders	Ander kind	Leerkracht of locatiedirecteur
	Leerkracht	Leerkracht Directie MR
	Schoolse zaken	Leerkracht Directie MR
	Directie	Bestuur
	Machtsmisbruik seksuele intimidatie	Leerkrachten Interne vertrouwenspersoon Directie Externe vertrouwenspersoon Vertrouwenscommissie

6.5 Vertrouwenspersonen

Interne vertrouwenspersoon

Onze school heeft twee contactpersonen die u bij een klacht kunnen helpen. Dit is mogelijk wanneer de klacht inhoudelijk gaat over een andere medewerker, ouder of kind.

De contactpersoon van De Meander is Jeske Langermans:

jeske.langermans@de-meander.nl of te bereiken via 0162-423875.

Externe vertrouwenspersoon

Voor zaken die u liever niet op school of met de interne vertrouwenspersoon op school kunt bespreken, heeft Delta-onderwijs onafhankelijke vertrouwenspersonen aangesteld. Die kunnen bemiddelen of kunnen u verder op weg helpen, indien u verdere stappen wilt nemen.

Vertrouwenspersonen

- Roy Ploegmakers: 06 48088774
- Eefje van Antwerpen: 06 28636387

6.6 Schorsing en verwijdering

Schorsen

Een basisschool mag een kind schorsen. Dit houdt in dat uw kind tijdelijk geen toegang heeft tot de school of tot bepaalde lessen. Het bevoegd gezag van de basisschool (het schoolbestuur) kan zelf bepalen wanneer het uw kind schorst. Voordat een leerling wordt geschorst, moet het bevoegd gezag naar het verhaal van de leerkracht, ouders en leerling luisteren. Het bevoegd gezag (het schoolbestuur) kan dan met opgave van redenen een leerling schorsen. Het besluit tot schorsing moet schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt en het schoolbestuur stelt de inspectie van een schorsing, voor een periode langer dan één dag, schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Verwijderen

Een school mag een leerling verwijderen. Dat is pas mogelijk als de school een leerling niet de nodige speciale zorg kan bieden, als de leerling zich voortdurend agressief gedraagt of als er ernstige conflicten zijn (ook als de ouders daarbij betrokken zijn). Voordat tot verwijdering wordt overgegaan, moet het bevoegd gezag naar het verhaal van de leerkracht, ouders en leerling luisteren. Het schoolbestuur moet u, als ouder of verzorger, laten weten, dat u bezwaar kunt maken tegen de beslissing om uw kind te verwijderen. Echter, ook in deze situatie, geldt de zorgplicht en is de school verantwoordelijk voor een nieuwe plek. De school zoekt, in samenspraak met de ouders of verzorgers een passende school en kan hiervoor een beroep doen op het samenwerkingsverband.

6.7 AVG

Op De Meander gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, zoals bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, zoals cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

6.8 Social Media

Als school zijn wij enkel verantwoordelijk voor de foto's en video-opnames die wij zelf maken of die in onze opdracht worden gemaakt. De school is bij wet niet verantwoordelijk voor foto's en video-opnames die door ouders worden gemaakt in en rondom de school. Denk hierbij aan foto's en opnames van de Meandershow, verjaardag in de klas. De ouder is zelf verantwoordelijk voor het plaatsen en delen van foto's en video-opnames op social media. Aangezien kinderen een kwetsbare groep vormen en foto's en video-opnames uit de basisschooltijd een bijzonder aandenken zijn, verzoeken we alle ouders om weloverwogen en zorgvuldig met beeldmateriaal om te gaan waar ook andere kinderen op staan.

In de app Klasbord Ouderportaal, die De Meander gebruikt, kunnen alleen ouders met een inlogcode de berichten en foto's bekijken. Dit zijn altijd alleen de ouders van de kinderen uit de betreffende groep. In de app kunt u als ouder zelf aangeven of u wilt dat er foto's geplaatst worden van uw kind.

Voor de leerlingen van De Meander gelden de volgende afspraken:

- Deel op verantwoorde wijze kennis via sociale media, rekening houdend met de goede naam van je school en iedereen die hierbij betrokken is;
- Publiceer geen vertrouwelijke informatie op sociale media;
- Publiceer geen beeldmateriaal van medeleerlingen zonder de uitdrukkelijke voorafgaande aantoonbare toestemming van ouders (als de leerling jonger is dan 16 jaar) of de leerling zelf (als deze ouder dan 16 jaar is);
- Weet dat publicaties op sociale media altijd vindbaar (openbaar) en moeilijk vernietigbaar zijn;
- Neem contact op met een leerkracht als er twijfel bestaat over een publicatie of over de raakvlakken met onze school.

6.9 Calamiteiten, preventie en BHV

De school beschikt over een calamiteitenpreventieplan om de veiligheid van de leerlingen te waarborgen. In dit plan staat onder andere beschreven hoe onveilige situaties voorkomen kunnen worden en wat te doen in geval van ontruiming. De ontruiming wordt twee keer per jaar geoefend. Met de leerlingen wordt besproken hoe er gehandeld moet worden in geval van nood. Het complete plan ligt ter inzage bij de locatiedirecteur.

Binnen De Meander hebben wij acht bedrijfshulpverleners. Naast de EHBO- en reanimatiecursus zijn zij opgeleid voor brandpreventie. Alle overige leerkrachten hebben de EHBO- en reanimatiecursus gevolgd. Jaarlijks worden de cursussen herhaald.

6.10 Medicijnbeleid

Vanaf 1 januari 2019 hanteert De Meander een nieuw medicijnbeleid. Indien uw zoon of dochter onder schooltijd medicijnen dient in te nemen, kunt u dit aanvragen middels een formulier. Deze kunt u vinden op de website van De Meander.



Ouders en school

7 Ouders en school

7.1 Hoe worden ouders betrokken?

Onze school ziet ouders als een belangrijke partner tijdens de schoolontwikkeling van de leerlingen. Wij vinden het belangrijk om samen aan de ontwikkeling van de leerling te werken en willen hierin graag met elkaar optrekken. Transparant communiceren is hierin een speerpunt, net als het uitspreken van verwachtingen. Daarnaast horen we het graag van ouders als er verbeterpunten zijn, omdat we ons onderwijs graag continu verbeteren.

De communicatie tussen school en ouders wordt als volgt vormgegeven:

7.2 Contactmomenten met ouders

Wij spreken de ouders graag persoonlijk. Drie keer per jaar organiseren wij een contactmoment met ouders. Het eerste moment vindt plaats in de tweede week van het schooljaar en wordt het startgesprek genoemd. Dit gesprek heeft als doel om elkaar te leren kennen en elkaars verwachtingen van dat jaar kenbaar te maken. Van tevoren wordt de informatie van de betreffende groep meegegeven in de vorm van een informatieboekje. Tijdens het gesprek heeft u mogelijkheid om hier vragen over te stellen. Tijdens het tweede moment richten we ons vooral op het welbevinden van de leerling en bespreken we kort de cognitieve ontwikkeling. Bij het derde moment staat het rapport van dat moment centraal. Bij urgente ontwikkelingen zoeken wij elkaar natuurlijk eerder op en zullen we niet wachten tot een vast contactmoment.

Vanwege de overstap naar het Voortgezet Onderwijs en de procedure die voorafgaat aan de advisering, is er voor de ouders van groep 7 en 8 wel een informatieavond over dit onderwerp.

7.3 De school-app: Klasbord Ouderapp

Op De Meander gaat alle informatieverstrekking via een school-app genaamd Klasbord Ouderapp. Zowel berichten vanuit de klas als berichten vanuit directie worden via deze weg gecommuniceerd. Deze app is alleen toegankelijk met een specifieke toegangscode die door De Meander wordt verstrekt. De app is te downloaden in de Playstore of Appstore.



7.5 Klassenouders

Jaarlijks wordt aan het begin van het schooljaar, in iedere groep, een klassenouder gekozen. Deze ouder is de contactpersoon tussen ouders en leerkracht. Aan het begin van het schooljaar overlegt de leerkracht met de klassenouder voor welke activiteiten hulp gewenst is.

Een klassenouder biedt bijvoorbeeld hulp bij:

- Inschakelen van hulp door andere ouders te vragen bij activiteiten in de klas of de school;
- Meehelpen bij het versieren voor de festiviteiten;
- Het regelen van vervoer bij excursies of gym;
- Het werven van hulpouders bij de schoonmaakweek;
- Meehelpen bij de organisatie van de verjaardag van de leerkracht en het verzorgen van een eventueel cadeautje;
- De klassenouder heeft ook een belangrijke communicatieve rol. Indien er ouders of kinderen tegen problemen aanlopen op school, mogen zij hier de klassenouder ook voor benaderen. De klassenouder is altijd neutraal en verwijst door naar de groepsleerkracht of directie;
- Eventuele onkosten kunnen gedeclareerd worden bij directie, mits dit van tevoren overlegd is.

7.6 Gescheiden ouders

Als ouders gescheiden zijn en samen de zorg van de kinderen delen, zijn er een aantal organisatorische zaken waar we rekening mee moeten houden. Wij gaan uit van het feit dat u als ouders samen de verantwoordelijkheid van uw kind draagt en elkaar op de hoogte houdt van belangrijke zaken rondom de ontwikkeling van jullie zoon of dochter. Ook verwachten wij dat u als ouder, om op de hoogte te blijven van de ontwikkeling van uw kind, gebruik maakt van de geboden informatiemogelijkheden, zoals informatieavonden, ouderavonden en de school-app. De Meander heeft de voorkeur om beide ouders tegelijk te spreken, zodat de informatie eenmalig verstrekt kan worden en er geen miscommunicatie kan ontstaan.

Mocht er onverhoopt toch iets mislopen in de informatieverstrekking tussen ouders, dan kunt u directie benaderen. Samen zoeken we dan naar een passende oplossing.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

7.7 De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is het overlegorgaan van ouders en personeel met de schoolleiding. In de MR nemen op dit moment drie ouders en drie leerkrachten zitting. Het aantal leden is afhankelijk van het aantal leerlingen van de school. De zittingstermijn is in principe drie jaar. Op onze website zorgt de MR voor de actuele informatie rondom de besprekingspunten. Er is ook regelmatig contact met een afgevaardigde van de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). U kunt onze MR bereiken via mr@de-meander.nl

7.8 De ouderraad

Onze ouderraad is een zelfstandige vereniging. Hiervoor betaalt u jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage. Alle ouders van leerlingen zijn lid van de vereniging. Het lidmaatschap stopt zodra het jongste kind van school af is.

De hoofdtaak van onze vereniging is het organiseren, bevorderen en ondersteunen van activiteiten voor de leerlingen. Daarnaast heeft de vereniging de volgende doelstellingen:

- Het stimuleren van de ouderparticipatie in de ruimste zin van het woord;
- Het bouwen aan een goede samenwerking tussen ouders, leerlingen en het schoolteam.

Wat doet de ouderraad?

Zij organiseren en ondersteunen jaarlijks bij de sportdag, Sinterklaas, Kerst, carnaval, Pasen, schoolreis/dagje anders en bij de musical van groep 8.

Hoe betalen wij de activiteiten?

- Door de vrijwillige ouderbijdrage. In het schooljaar 2023-2024 is dit €40 euro per kind.
- Door opbrengsten uit inzamelacties en sponsoring.

7.9 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarde is dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Per 1 augustus 2021 is bij wet bepaald dat alle leerlingen moeten kunnen deelnemen aan activiteiten die school organiseert, ook indien u niet aan de vrijwillige ouderbijdrage kunt of wilt voldoen.

De begroting van de ouderraad kunt u vinden op onze website.

U kunt onze ouderraad bereiken via ouderraad@de-meander.nl.

7.10 Stichting Leergeld

In Nederland leven veel gezinnen met een laag inkomen. Meedoen aan schoolactiviteiten (schoolreisje) en aan buitenschoolse activiteiten (sporten) is door de financiële situatie in het gezin, moeilijk geworden. Stichting Leergeld helpt deze gezinnen. Ouders kunnen rechtstreeks contact opnemen voor hulp:

Stichting leergeld Oosterhout

Tel: 0162 458487

www.leergeldwbo.nl

Ook De Meander denkt graag mee als u belemmeringen ervaart in het betalen van de kosten van de basisschool. U bent niet de enige, benader ons gerust en we denken graag met u mee.

7.11 Schoolverzekering

Delta-onderwijs heeft de verzekeringen voor alle scholen centraal geregeld. Een uitgebreide toelichting vindt u op www.verusverzekeringen.nl, te lezen in het *Verzekeringshandboek*.

Verzekerd zijn alle betrokken personen bij activiteiten in en rond de school, gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van personeel van de school. Schade aan materiële zaken zoals brillen, beugels, kleding en vervoermiddelen zijn niet meeverzekerd. Geneeskundige en tandheekkundige kosten worden (gedeeltelijk) uitsluitend vergoed wanneer de eigen ziektekostenverzekering van de gedupeerde de kosten niet of niet volledig voor haar rekening neemt. De kosten voor fysiotherapie worden vergoed nadat de fysiotherapie behandelingen vanuit de eigen ziektekostenverzekering gebruikt zijn.



Aanmelden en inschrijven

8 Aanmelden en inschrijven

8.1 Kennismaken met De Meander

U mag in Oosterhout als ouders zelf een basisschool kiezen die bij u en uw kind past. Het is verstandig om tijdig op zoek te gaan naar een school die aansluit bij de visie van het gezin. De Meander nodigt u graag uit voor een intakegesprek. De intake helpt u om een goede indruk van de school te krijgen en de vragen te stellen die u belangrijk vindt. Komt uw kind van een andere school en heeft u gegevens beschikbaar? Dan is het prettig als u deze informatie tijdens de intake meeneemt. Heeft uw kind extra zorg of ondersteuning nodig? Meld dat dan ook tijdens het intakegesprek, dan kunnen we samen bekijken wat De Meander voor jullie kan betekenen.

De Wet Primair Onderwijs is in augustus 2014 aangepast aan de voorschriften en afspraken met betrekking tot Passend Onderwijs. Dat betekent dat in principe elk kind welkom is op onze school. Bij de aanmelding van uw kind wordt vastgesteld of onze school voor uw kind het juiste onderwijsaanbod kan verzorgen. Dat zal doorgaans het geval zijn. In de situatie dat de school niet het passende aanbod kan verzorgen geldt de zorgplicht. De nieuwe zorgplicht betekent niet dat scholen verplicht zijn ieder kind een plek te geven op school, maar wel dat zij moeten zorgen voor een aanmelding en inschrijving op een andere school binnen het samenwerkingsverband, die wel een passend arrangement kan bieden. Dit gaat in goed overleg met ouders, waarna ouders zorgen voor een nieuwe aanmelding.

De school dient aan te tonen dat ze naar de individuele leerling heeft gekeken en geprobeerd heeft om de aanpassingen te realiseren die voor het kind van belang zijn. Een school kan niet zomaar weigeren, er dient altijd te worden gekeken naar de individuele situatie.

8.2 Aanmelden

Indien de keus op De Meander gevallen is, kunt u uw kind aanmelden middels een aanmeldformulier. Dit formulier kunt u online invullen en opsturen via onze website. De datum van de derde verjaardag van uw zoon of dochter geldt als officiële aanmelddatum en is leidend voor de plaatsingsprocedure.

De Wet op het primair onderwijs zegt dat de aanmelding van kinderen tot toelating tot de basisschool kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt.

De gedachte van de wetgever achter deze leeftijd is tweeledig;

Ten eerste dat er dan een betere inschatting kan worden gemaakt welke ondersteuning er voor de leerling eventueel nodig is, ten tweede dat er door een vaste leeftijd te kiezen wordt bijgedragen aan een gelijk speelveld voor iedereen die een kind wil aanmelden.

U ontvangt van ons een bevestiging van aanmelding, inclusief aanmelddatum.

De Meander plaatst aangemelde kinderen al rond de periode dat zij drie jaar zijn geworden, wij adviseren daarom om voor de derde verjaardag aan te melden.

Ook vanuit de wet mag de basisschool vanaf het derde levensjaar van de leerling overgaan tot inschrijving. U ontvangt binnen 6 tot 10 weken na het derde levensjaar van uw kind van ons bericht of dat de inschrijving definitief is, of dat er onvoldoende plaats is. In dat laatste geval zal u op een andere basisschool in moeten schrijven. Het kan zijn dat uw zoon of dochter op dat moment al wel gestart is op de Voorschool van De Meander.

Indien de aanmelding van de derde verjaardag wordt gedaan, ontvangt u binnen 6-10 weken na aanmelden een bericht of dat de inschrijving definitief is, of dat er onvoldoende plaats is.

8.3 Plaatsingsbeleid

Basisschool de Meander staat in de wijk Vrachelen II. De omringende wijken (Vrachelen I t/m V) behoren tot ons normale voedingsgebied. Doordat er volop gebouwd wordt in Vrachelen IV en V is de capaciteit van het gebouw van De

Meander in de niet toereikend voor de instroom van leerlingen. In samenspraak met ouders, team en bestuur hebben we besloten om de instroom van nieuwe leerlingen te reguleren. We hebben er expliciet voor gekozen om binnen en niet buiten ons eigen gebouw de kinderen op te vangen. Om die reden is het belangrijk om via een plaatsingsbeleid tot een evenwichtige opbouw van het aantal in te stromen leerlingen te komen. Daarnaast heeft het onze motivatie om met dit beleid te zorgen voor een stabiel en pedagogisch leerklimaat en zo de onderwijskwaliteit te waarborgen. Wanneer er in Vrachelen II, IV en V mogelijkheden zijn voor dependance-vorming, kunnen we ons plaatsingsbeleid herzien. Hierin heeft de gemeente een rol.

Concreet betekent dit dat er voor de beschikbare plaatsen op De Meander een selectieprocedure plaatsvindt na aanmelding van een leerling. Binnen de groepen is er een maximaal aantal leerlingen plaatsbaar. Hoe deze selectieprocedure in de praktijk precies werkt, kunt u lezen in het plaatsingsbeleid.

Het volledige plaatsingsbeleid kunt u vinden op onze website.

8.4 Toelating

Binnen 10 weken nadat uw kind de leeftijd van drie jaar bereikt, of 10 weken na aanmelden, krijgt u van ons bericht of dat uw zoon of dochter is toegelaten of afgewezen. Als uw kind is toegelaten op De Meander, start uw kind een dag na de vierde verjaardag. Een aantal weken voor de vierde verjaardag ontvangen de kinderen post thuis met een uitnodiging om twee dagdelen te komen oefenen. Vervolgens maakt de leerkracht verdere afspraken met u en wordt er een kennismakingsgesprek gepland. Bij zij-instroom wordt er in gezamenlijk overleg een oefenmoment en startmoment gepland. Kinderen die in juli en augustus vier jaar worden, starten altijd na de zomervakantie.

8.5 Aanmelden van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte

Zoals hierboven beschreven is een eerste kennismaking belangrijk. U kunt als ouder dan tevens aangeven wat de extra ondersteuningsbehoeften van uw kind zijn.

Onderzoek ondersteuningsbehoefte

De aannamecommissie (directielid en intern begeleider) beoordeelt tijdens de aanmelding de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft. De Meander kan daarbij gebruik maken van:

- Informatie van de ouders over de eventuele belemmeringen die het kind heeft in zijn deelname aan het onderwijs;
- Het onderwijskundig rapport van de school van herkomst;
- Aanvullend onderzoek of aanvullende informatie van de voorgaande basisschool, of betrokken instanties, om vast te stellen welke specifieke zorg- of ondersteuningsbehoefte de leerling heeft.

Wanneer de school onvoldoende informatie over de ondersteuningsbehoefte van de leerling heeft en ouders willen deze niet verstrekken, dan kan de school besluiten om de aanmelding niet te behandelen.

Onderzoek ondersteuningsmogelijkheden van de school

Als de ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoende is vastgesteld, gaan wij vervolgens onderzoeken of wij zelf de benodigde ondersteuning kunnen bieden. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Redenen om niet aan de ondersteuningsbehoeften te kunnen voldoen kunnen zijn dat de school of de leerkracht onevenredig belast worden of dat de financiële draagkracht niet toereikend is. Ook het belang van andere leerlingen kan een rol spelen.

8.6 Aanmelden op de Voorschool

Voor alle specifieke informatie omtrent de Voorschool, verwijzen wij u naar hoofdstuk 2. Hierin vindt u tevens hoe u

voor de Voorschool kunt aanmelden. Let op: u meldt apart aan voor de Voorschool en voor de basisschool. Een inschrijving op de Voorschool betekent niet automatisch dat uw kind ook is ingeschreven op De Meander.



Externe contacten

9 Externe contacten

Contactpersoon bestuur

Bestuurders van Stichting Delta-onderwijs en Stichting Kinderopvang Oosterhout

Niels Brans en Theo Lauwen

Abdis van Thornstraat 7

4901 ZB Oosterhout

Tel. 0162 42 45 51

Vertrouwenspersoon klachtencommissie van Stichting Delta-onderwijs

Roy Ploegmakers: 06 48088774

Eefje van Antwerpen: 06 28636387

Vertrouwenscontactpersoon De Meander

Jeske Langermans

jeske.langermans@de-meander.nl

Landelijke klachtencommissie Katholiek Onderwijs

Raamweg 2

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel. 070 392 55 08

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Tel. 0800 80 51

Oudervereniging (OR) Meander

Voorzitter: Maaïke Grootenboers

Secretaris: Jessica Holtmann

Penningmeester: Cristiane Wijnalda en Olga Beijer

ouderraad@de-meander.nl

Medezeggenschapsraad (MR) Meander

Voorzitter: Michiel Schransmans

Secretaris: Eelke Schuurbiers

mr@de-meander.nl

Wij hopen dat deze gids u een duidelijk beeld heeft gegeven van De Meander. Wij zijn erg trots op onze school en zouden het leuk vinden om dit tijdens een rondleiding aan u te laten zien.

Wees welkom!

Natasja Buckens



*Directie KBS De Meander
Frits van Egtersstraat 1
4906HB Oosterhout
0162-423875
directie@de-meander.nl*