

Schoolgids 2023-2024



Basisschool met de Bijbel Het Kompas



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de School met de Bijbel Het Kompas te Montfoort.

Er is gekozen voor een frisse opzet. Deze nieuwe schoolgids presenteert de belangrijkste informatie op een heldere manier. Wij geven aan waar wij voor staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij de kwaliteit continu willen verbeteren.

De School met de Bijbel Het Kompas is een school waar kinderen in een veilige omgeving gevormd en onderwezen worden. Dit om nu en in de toekomst als zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid in alle samenlevingsverbanden te kunnen functioneren.

Wij zien het als onze opdracht kinderen voor te bereiden op de toekomst. Dat ziet op kortere termijn op het vervolgonderwijs. Op langere termijn bereiden we voor op een plaats in de samenleving. Dat ziet in het perspectief van de Bijbel ook op onze eeuwige bestemming.

Een school vorm je samen: kinderen, ouders en leerkrachten, letterlijk 'samenscholen'. Door samen de verantwoordelijkheid te nemen voor de zorg aan de kinderen bereiken wij de beste resultaten.

Voor toekomstige ouders is deze gids misschien een eerste kennismaking. Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en resultaten. Dat maakt het kiezen niet altijd eenvoudig. Wij hebben voor u deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind. U vindt informatie over de uitgangspunten van de school, over wat we willen bereiken en de manier waarop we dat op school proberen te realiseren. Wanneer u het antwoord op uw vraag niet in deze schoolgids kunt vinden, aarzel dan niet om een nadere toelichting te vragen.

De schoolgids heeft de instemming van de medezeggenschapsraad.

Wij hopen met Gods hulp het schooljaar 2023-2024 tot een goed schooljaar te maken,

Wilbert Hoepel, directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool met de Bijbel Het Kompas

Joop Westerweelstraat 18

3417EN Montfoort

☎ 0348472121

🌐 <http://kompasmontfoort.nl>

✉ directie@bshetkompas.nl

Schoolbestuur

Christelijke Schoolvereniging 'Obadja'

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 162

 <http://kompasmontfoort.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur-bestuurder	W.E. (Wilbert) Hoepel	directie@bshetkompas.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Reformatisch Samenwerkingsverband PO.

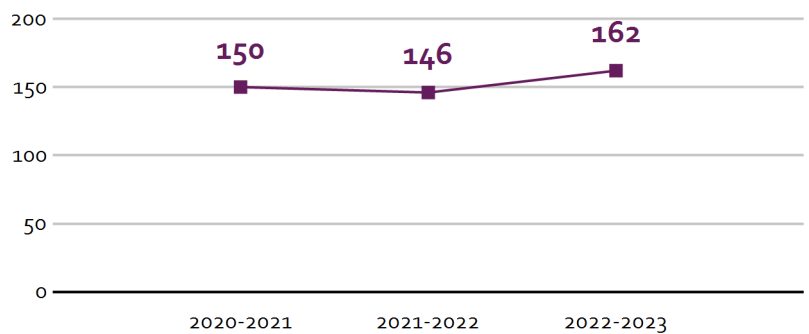
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

162

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Door de instroom van leerlingen uit Oekraïne is het leerlingenaantal in het schooljaar 2022 fors toegenomen. Zonder deze leerlingen zou het leerlingenaantal stabiel zijn gebleven. De verwachting is dat het (reguliere) leerlingenaantal de komende jaren licht zal stijgen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Hoge kwaliteit onderwijs

Veel kennis met dyslexie

Bijbelgetrouw onderwijs

Een warme, open uitstraling

Kennis over (meer) begaafdheid

Missie en visie

Doelstelling

De School met de Bijbel Het Kompas is een school waar kinderen in een veilige omgeving gevormd en onderwezen worden. Dit om nu en in de toekomst als zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid in alle samenlevingsverbanden te kunnen functioneren.

Wij bereiden kinderen voor op de toekomst. Dat ziet op kortere termijn op het vervolgonderwijs. Op langere termijn bereiden we voor op een plaats in de samenleving. Dat ziet in het perspectief van de Bijbel ook op onze eeuwige bestemming.

Vorming en onderwijs

Met het oog op onze samenleving dient het onderwijsaanbod breed te zijn. Dat ziet niet alleen op de leerstofkeuze die onder meer door de maatschappelijke relevantie wordt bepaald, maar ook op de wijze waarop de leerstof wordt aangeboden. Daarbij denken we aan samenhang in de leerstof en een leerstofaanbod dat rekening houdt met de verschillende intelligenties van kinderen.

Zelfstandigheid

In het onderwijsproces dient er een evenwicht te bestaan tussen leiden en begeleiden. De zelfstandigheid van de persoonlijkheid krijgt zijn volle ontplooiing wanneer deze gestalte krijgt in het besef van de afhankelijkheid van God, maar ook van onze naasten. De zelfstandigheid die nagestreefd wordt dient dan ook niet te leiden tot individualisme. Acceptatie van gezag en samenwerking met de medeleerling zijn onmisbare elementen in de evenwichtige ontwikkeling van het kind.

In alle samenlevingsverbanden

Kinderen worden vandaag gevormd en onderwezen voor de samenleving van morgen. Dat vraagt een open mind naar de ontwikkelingen in de samenleving. Voor de school betekent dit dat zij voortdurend bereid is om zowel qua inhoud als werkwijze tot vernieuwing bereid te zijn. De samenleving in de 21e eeuw kenmerkt zich door een afkeren van het Woord van God. De christelijke school zal de leerlingen op een plaats in die samenleving willen voorbereiden. Naast algemene kennis van de samenleving vergt dat specifieke aandacht voor zaken die direct in strijd zijn met het Woord van God. Dat vraagt ook dat we onze kinderen zodanig vormen dat zij in deze samenleving weerbaar zijn.

Een veilige omgeving

Basisvoorwaarde voor de evenwichtige ontwikkeling van het kind is een veilige leefomgeving.

Onderwijs dient gegeven te worden in een pedagogische setting. Grote waarde wordt daarom gehecht aan het vormen van een goed pedagogisch klimaat. Dat kan alleen wanneer oog is voor het unieke van elk kind, zowel wat betreft ontwikkelingsniveau, als in gedrag en karakterontwikkeling. Kernwoorden voor een goed pedagogisch klimaat zijn wederzijds respect, aanvaarding, geduld, liefde, interesse en orde. In dit verband is het voor onze school een opgave dat alle kinderen van de school zich veilig voelen en geaccepteerd weten door allen die op enigerlei wijze bij de school betrokken zijn: medeleerlingen, teamleden en (indirect) ouders. De Bijbelse beginselen vormen het uitgangspunt voor de praktijk van het schoolleven. Het onderlinge gesprek rond het geopende Woord is daartoe onmisbaar. Zoveel mogelijk wordt in het onderwijs aangesloten bij de opvoeding thuis. Waar de school in de thuissituatie tekorten of onvermogen signaleert, wordt, als intermediair, aan ouders een weg naar ondersteuning gewezen (kerk, Jeugdteam, GGZ-psycholoog, ed.).

Identiteit

School met de Bijbel het Kompas heeft als grondslag de Bijbel en de daarop gebaseerde leer als samengevat in de Drie Formulieren van Enigheid. Dat is van betekenis voor het Bijbelonderwijs, waarin de noties van schepping en scheppingsopdracht, mensbeeld en zondeval, verlossing, wedergeboorte, geloof en bekering, dankbaarheid, liefde tot God en de naaste en rentmeesterschap op evenwichtige wijze herkenbaar zijn. Ook voor het onderwijs in de andere vakken is de grondslag van betekenis. Methoden zijn, indien kwalitatief verantwoord, bij voorkeur christelijk. Leerstofkeuze dient aan de grondslag en doelstelling getoetst te worden.

De grondslag is van veel betekenis voor het pedagogisch klimaat, waarin Bijbelse noties voor het omgaan met elkaar gestalte dienen te krijgen. Onze missie is het ontwikkelen van de van God gegeven talenten van onze kinderen in de maatschappij door goed kwalitatief onderwijs volgens de normen en waarden van Gods Woord. In bredere bewoordingen: de kinderen, die door God zijn geschapen, opvoeden en onderwijzen, in afhankelijkheid van Gods zegen, tot een zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid. Een persoonlijkheid die toegerust en bereid is om al die gaven (van hart, hoofd en handen) die hij of zij van zijn of haar Schepper ontving, te besteden tot Gods eer en tot heil en nut van elkaar en zichzelf op alle terreinen van het leven waar God hem of haar plaatst.

Wij willen een school zijn die een positieve bijdrage aan de maatschappij levert en ook als zodanig herkend wordt door de omgeving. De leerresultaten voldoen aan de door de overheid gestelde eisen. Daarbij is er een open samenwerking tussen ouders, school en kerken en zijn wij altijd bereid verantwoording af te leggen aan onze omgeving. De kinderen voelen zich veilig, gaan met plezier naar school en ervaren de leerprocessen als zinvol. Alle processen op school zijn in lijn met Gods Woord en de daarop gebaseerde leer als samengevat in de Drie Formulieren van Enigheid.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In onderstaand overzicht is zichtbaar in welke groepen welke leerkrachten lesgeven. De contactgegevens (alleen voor ouders, niet op de website) van deze leerkrachten vindt u in hoofdstuk 7 achterin de schoolgids.

Groep 0/1:

maandag, tot vrijdag juf Annemarieke (de Jager)

Groep 2:

maandag tot vrijdag juf Danielle (van Grootveld), om de week op woensdag juf Pia (de Graaf)

Groep 3/4:

maandag en dinsdag juf (Caroline) Versteeg, woensdag tot vrijdag juf (Petra) van Meeuwen

Groep 4:

maandag, vrijdag juf (Marieke) van Vliet, dinsdag tot donderdag juf (Mirjam) Meijer

Groep 5/6:

maandag tot vrijdag meester (Jonathan) Slingerland, om de week juf (Meta) van Veldhuizen

vanaf de voorjaarsvakantie **groep 5:** Meester (Tjeerd) de Jong.

Groep 7:

maandag tot donderdag juf (Thyrza) van Berkum, vrijdag juf (Corine) den Toom.

vanaf de kerstvakantie zal dit waarschijnlijk gaan veranderen.

Groep 8:

maandag tot om de week woensdag juf (Linda) Lambooi, om de week woensdag tot vrijdag meester (Sibbe) Wassink

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bijbelse geschiedenis	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Spel en beweging	 6 u 45 min	 7 uur
Beginnende geletterdheid, mondelingen taal en woordenschat	 5 u 30 min	 5 u 30 min
VVTO engels	 45 min	 45 min
Spelen / werken	 6 u 15 min	 5 u 15 min
Sociale redzaamheid	 30 min	 30 min
Muziek	 45 min	 45 min
Rekenen	 1 uur	 1 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Taal	 3 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Sova	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	
Schrijven	 2 uur	 1 u 30 min	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min

In bovenstaande tabel is de minimale onderwijstijd per week per vakgebied aangegeven. Afhankelijk van wat een groep nodig heeft worden aan bepaalde vakgebieden meer aandacht geschonken. Soms krijgt een vakgebied éénmalig extra aandacht bij bijvoorbeeld de grote Rekendag, de creamiddagen, de Kinderboekenweek of Voorleesdagen. In een week met een vrije dag, LOVS toetsen, een excursie of een andere bijzondere activiteit zal van bovenstaande minimale onderwijstijden logischerwijze worden afgeweken.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Dyslexiebegeleiding
- Behandelruimte fysiotherapie

2.2 Het team

Op School met de Bijbel Het Kompas werkt een enthousiast team. Er is een goede mix van overwegend wat jongere collega's samen met enkele collega's van middelbare leeftijd. Voor het schooljaar 2023-2024 is het gelukt om in ieder geval tot de kerstvakantie alle vacatures te vervullen met een kwalitatief goede en gediplomeerde leerkrachten die bij de school passen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Engelse taal



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Spel en beweging / bewegingsonderwijs



Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

De achterliggende jaren is het vinden van een vervanger bij afwezigheid van leerkrachten in het basisonderwijs een steeds groter probleem. Om het voor u als ouder helder te maken hoe wij de vervanging regelen, kunt u hieronder het beleid bij afwezigheid lezen.

1. Eerst wordt een beroep gedaan op de pool met invallers.
2. Vervolgens doen we een beroep op onze parttimers.
3. Mocht dit alles niet lukken dan wordt er gekeken of een remedial teacher, intern begeleider, onderwijsassistent of directie door het afzeggen van afspraken/ hulp, ruimte kan maken in het rooster.
4. Bieden voorafgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan zal desbetreffende groep thuis moeten blijven. Ouders worden hiervan zo vroeg als mogelijk op de hoogte gesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Er zijn morgens waar peuters kunnen kennismaken met het kleuteronderwijs en Het is mogelijk op school advies te vragen bij leer- en/of ontwikkelproblemen bij peuters.* We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *KoKo, peutergroep van KMN Kind en Co en YellowBellies.*

In schooljaar 2019-2020 is onderzocht of er voldoende aanmeldingen zouden zijn om een peutergroep van de organisatie Kind en Co binnen de school te starten. Helaas was het aantal aanmeldingen voor Kind en Co te laag om van start te gaan. Op dit moment is er dus geen peutergroep binnen de school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan.

De schoolbrede doelen voor de komende jaren die ook binnen het schoolplan zijn opgenomen zijn de volgende:

- Erkende opleidingsschool worden voor studenten.
- Borgen van ingezette onderwijsontwikkelingen uit voorgaande jaren.
- Verbeteren van het Engels onderwijs.
- Vernieuwen van lesmethoden rondom taal en muziekonderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Jaarlijks komen deze doelen terug bij besprekingen en bij de schoolontwikkeling. Aan het einde van elk cursusjaar evalueren we de voorgang en kijken we of we de gestelde doelen voor dat schooljaar hebben behaald.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan leerlingen met een specifieke onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte. Doormiddel van het SOP geven we het samenwerkingsverband Berseba inzicht in de basiskwaliteit, de basisondersteuning en de licht- curatieve ondersteuning. In het SOP vindt u kengetallen waaronder de zorgzwaarte, doorstroom en uitstroom van leerlingen, de expertise van de leerkrachten etc. Vanuit de kengetallen en uitgezette vragenlijsten formuleren we actiepunten voor de komende jaren.

Op school is aparte aandacht voor leerlingen met een specifieke onderwijs- en of ondersteuningsbehoeften. Zij worden besproken in het ondersteuningsteam. Bij dit overleg zitten ouders, leerkracht, directeur, jeugdarts, psycholoog, jeugdzorgwerker en interne begeleider. Indien nodig wordt de leerplichtambtenaar, ambulant dienstverlener of coördinator van het samenwerkingsverband uitgenodigd. Per specifieke onderwijs- en of ondersteuningsbehoefte kijken we of het voor ons als school haalbaar is om aan de behoefte te voldoen. Factoren die hierbij een rol spelen zijn: de groep, middelen, ruimte, tijd, expertise en vooral het welbevinden van de leerlingen. Apart beschreven staan onze ambities, mogelijkheden en grenzen met betrekking tot passend onderwijs.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door de instroom van NT2 leerlingen, willen we ons richten op het extra ondersteunen van het leren van de Nederlandse taal.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- NT2 specialist

De taal en rekencoördinator zijn in eerste instantie aanspreekpunt, daarnaast heeft de school ook diverse gediplomeerde specialisten in huis die waar nodig kunnen ondersteunen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- sociaal veiligheidscoördinator

De sociaal veiligheidscoördinator is rondom dit thema het eerste aanspreekpunt, daarnaast heeft de school ook diverse gediplomeerde specialisten in huis die waar nodig kunnen ondersteunen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Er is een werkgroep op school rondom gedrag, werkhouding en taakaanpak. Daarin zitten de specialist meer- en hoogbegaafdheid en een andere specialist op dit gebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Er is op school een fysiotherapeut van Adfys Montfoort.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Er vinden op school meerdere activiteiten plaats, om pestgedrag tegen te gaan. We werken hierbij bij voorkeur preventief in plaats van curatief.

De preventieve aanpak bestaat uit 10 gouden schoolregels die op school centraal staan:

1. De Bijbel staat bij ons centraal, dat willen we allemaal.
2. Wij zijn aardig voor elkaar, dan blijft het gezellig, het hele jaar!
3. Ik, jij, hij of zij... iedereen hoort erbij!
4. Kunnen we het even niet alleen, dan zijn er anderen om ons heen.
5. Ruzie lossen we met praten op. Lukt dat niet, dan zoeken we de juf of meester op.
6. Zegt een ander iets, zeg dan even niets.
7. Uitlachen doet pijn, lachen is fijn!
8. Spullen van jou, spullen van mij, we zorgen ervoor, dan blijven we blij.
9. Rennen doen we op het schoolplein, binnen moet het rustig zijn.
10. Doet iemand iets goed, we geven een compliment voor wat de ander doet.

Daarnaast wordt er in de periode tot aan de herfstvakantie grote aandacht gegeven aan groepsvorming. Ook doen we jaarlijks mee aan de week tegen pesten. Het hele jaar door worden er lessen gegeven uit de methode 'Goed Gedaan'.

Voor de curatieve aanpak hebben we een vast stappenplan wat doorlopen wordt. Dit stappenplan staat beschreven in ons Anti Pestprotocol. Dit protocol is te vinden op onze website.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien!.

De sociale veiligheid wordt door de leerkrachten bijgehouden door middel van het afnemen van een sociogram en het invullen van de ZIEN!-observatie.

Twee keer per jaar (voor de herfstvakantie en voor de voorjaarsvakantie) wordt er in de groepen 3-8 een sociogram afgenomen. In dit sociogram geven kinderen 3 positieve en (evt.) 3 negatieve keuzes op. Aan de hand van de resultaten kan de leerkracht gericht activiteiten inzetten om verhoudingen in de klas te verbeteren.

Twee keer per jaar wordt de ZIEN! Vragenlijst ingevuld. Voor de herfstvakantie wordt zowel de leerkrachtvragenlijst (groep 3-8) als de leerlingvragenlijst (groep 5-8) ingevuld. Voor de voorjaarsvakantie wordt de leerkrachtvragenlijst afgenomen in groep 3 en 4 en de leerlingvragenlijst in groep 5-8. In beide vragenlijsten is een onderdeel pestgedrag en pestbeleving opgenomen. ZIEN! biedt op basis van de vragenlijsten concrete doelen en handelingssuggesties. In groep 1 en 2 observeren de leerkrachten de sociaal emotionele ontwikkeling met behulp van de leerlijn sociaal emotionele ontwikkeling.

Om de ontwikkeling en aanpak van sociaal emotionele vorming te volgen maakt de leerkracht twee keer per jaar een groepsplan sociaal emotionele vorming. Bij het opstellen van het groepsplan maakt de leerkracht gebruik van de input van het sociogram en ZIEN!. Tijdens een half jaar beschrijft de leerkracht onder het kopje uitvoering hoe de aanpak en ontwikkeling van de sociaal emotionele vorming verloopt. Aan het einde van de periode wordt het groepsplan geëvalueerd door de leerkracht.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Wassink	Wassink@bshetkompas.nl
vertrouwenspersoon	Lambooij	Lambooij@bshetkompas.nl
vertrouwenspersoon	van Brummelen	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Voor een goed verloop van het onderwijs aan uw kind is de betrokkenheid van ouders bij het onderwijs van groot belang. Daarom verwachten wij ook een actieve houding van de ouders als het gaat om de school. Als voorbeelden noemen we dan: het bijwonen van ouderavonden, het aanwezig zijn op spreekavonden, de inzet bij ouderhulp. Vraag regelmatig aan uw kind wat er op school gedaan wordt, hoe het gaat en of er huiswerk gemaakt moet worden. Wij stellen het op prijs als u thuis met uw kind napraat over de vertelling uit de Bijbel of helpt bij het leren van de psalm en/of catechismus.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouderportaal

Via het ouderportaal van Parnassys is het mogelijk de resultaten van de toetsen die leerlingen hebben gemaakt terug te zien. Hier kunt u de onderwijsresultaten van uw zoon of dochter volgen. Het ouderportaal is te vinden op de website <https://ouders.parnassys.net/ouderportaal/inloggen>

Rapport

Er verschijnt 2 keer in het jaar een rapport waarin de resultaten van de leerlingen worden weergegeven. Daarnaast wordt rondom de herfstvakantie de ZIEN!-rapportage met u gedeeld. Hierin is o.a. het welbevinden, de betrokkenheid, de impulsbeheersing en de sociale autonomie in kaart gebracht.

Informatieavond

De derde dinsdag van het schooljaar is er 's avonds een informatieavond over de groep. Op deze avond wordt u verteld wat er het komende jaar in de groep behandeld zal worden. Daarnaast geeft het u de gelegenheid om met de leerkracht(en) kennis te maken.

Contactavond

Na de ZIEN! rapportage en het eerste rapport wordt u als ouder uitgenodigd op school om met de leerkracht de voortgang te bespreken. In het schooljaar is het altijd mogelijk een extra gesprek te plannen wanneer hiertoe aanleiding vormt. Hiervoor kan het initiatief bij de leerkracht of bij de ouders liggen.

Parro

Veel communicatie verloopt via Parro. Via Parro kan u een gesprek starten met de leerkracht. Ook deelt de leerkracht met dit programma foto's en informatie over de klas met alleen de ouders van de klas. Verder wordt Parro ook gebruikt voor het digitaal verspreiden van de nieuwsbrief, het vragen van vrijwilligers en het inplannen van de contactavond. Daarnaast staan hier vanaf september in de agenda alle belangrijke items voor het nieuwe schooljaar. Het is mogelijk om uw zoon of dochter afwezig te melden via Parro. Parro is als applicatie op een smartphone gratis te downloaden of via de computer te bereiken via de website talk.parro.com. Voor vragen over Parro kunt u contact opnemen met meester Slingerland.

Nieuwsbrief

Elke eerste donderdag van de maand verschijnt er tijdens de schoolweken een nieuwsbrief voor ouders

en andere betrokkenen bij de school. Hierin wordt informatie gegeven over actuele onderwerpen die op school spelen. De nieuwsbrief wordt schriftelijk met de oudsten meegegeven en ook digitaal verzonden via Parro.

Ouderavond

Om het jaar wordt er een ouderavond georganiseerd waarin een opvoedkundig onderwerp met ouders besproken wordt.

Klachtenregeling

Klachten moeten op een goede wijze behandeld worden. Wij vinden in de Bijbel richtlijnen voor het afhandelen van klachten in Mattheüs 18. Elke klacht dient in eerste plaats met de betrokkene (bv. de leerkracht) besproken te worden. Indien dit niet tot resultaat of overeenstemming leidt, dan staat de weg open om hierover het bevoegd gezag, de directeur of de vertrouwenspersoon te benaderen. Hoewel het de klager vrijstaat om naar eigen keuze het bevoegd gezag, de directeur of de vertrouwenspersoon te benaderen, ligt het onzes inziens voor de hand dat bijvoorbeeld klachten op onderwijskundig gebied bij de directeur aan de orde worden gesteld en klachten op bestuurlijk terrein bij het bevoegd gezag. In eerste instantie worden klachten langs deze weg afgehandeld. Leidt ook dit niet tot het gewenste resultaat of overeenstemming dan staat de weg naar de klachtencommissie open. Het indienen van een klacht bij de klachtencommissie verloopt altijd via de vertrouwenspersoon, de directeur of het bevoegd gezag.

Het indienen van een klacht

Een door de directeur, vertrouwenspersoon of bevoegd gezag ontvangen klacht wordt in principe door hen afgehandeld. Indien de klager dit terstond wenst of in de loop van de afhandeling de wens te kennen geeft, wordt de klacht doorgestuurd naar de klachtencommissie. Ook: indien de klacht naar oordeel van de directeur, vertrouwenspersoon of bevoegd gezag betrekking heeft op een vermoeden van schuld aan enig strafbaar feit wordt de klacht doorgezonden naar de klachtencommissie. Het doorzenden van de klacht geschiedt binnen uiterlijk twee weken na het indienen of het blijken van de wens de klacht door te zenden.

Vertrouwenspersoon

Indien het niet mogelijk is de klacht met de betrokkenen te bespreken kunt u zich onder andere tot de vertrouwenspersoon wenden. We hebben een interne vertrouwenspersoon en ook een externe vertrouwenspersoon.

Interne vertrouwenspersoon

Mw. L. Lambooi, lambooij@bshetkompas.nl
telefoon: 0348472121

Externe vertrouwenspersoon

Mw. L. van Brummelen
Morgenster 19, 3417RN MONTFOORT
telefoon: 0348467742

U kunt uw klacht met de vertrouwenspersoon bespreken waarbij bekeken wordt of zij de klacht probeert op te lossen of de klacht doorstuurt aan de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon heeft een brugfunctie tussen u en de school en/of tussen u en de klachtencommissie.

Klachtencommissie

De ingediende klachten worden behandeld door een klachtencommissie. Onze school is aangesloten bij de klachtencommissie, ingesteld door de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs te Ridderkerk. De klachtencommissie reformatorisch onderwijs is aangesloten bij GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Indienen van klachten is mogelijk via:

GCBO Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Telefoon: 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)
Fax: 070-3020836
Email: info@gcbo.nl
Website: www.gcbo.nl

De klachtencommissie bestaat momenteel uit de volgende personen:

Mr. J. Wolterink te Moerkapelle

Dr. G. van der Hoek te Krimpen aan de IJssel

Mw. drs. M. Stip te Hendrik-Ido-Ambacht

De ambtelijk secretaris van deze kamer is : Mr. A. van der Veer MSc te Dirksland

Klachtenregeling

De vertrouwenspersoon, de directeur en het bevoegd gezag en de klachtencommissie doen hun werk binnen de kaders van een klachtenregeling. De volledige klachtenregeling ligt ter inzage op school. U kunt via de bovengenoemde drie instanties inzage krijgen in deze klachtenregeling.

Reikwijdte van de klachtenregeling

De klachtencommissie heeft op basis van de klachtenregeling de bevoegdheid een oordeel te geven over klachten betreffende de gedragingen en/of beslissingen, waaronder discriminatie, dan wel over het nalaten van gedragingen en/of het nemen van beslissingen van het bevoegd gezag, de personeelsleden en de leerlingen.

Klachtentermijn

Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar (op een enkele uitzondering na) uiterlijk binnen een termijn van drie maanden, na de gedragingen en/of beslissingen of het niet nemen hiervan ingediend worden. Enkele klachten kunnen ook na die termijn van drie maanden worden ingediend.

Klachtenafhandeling

Bij de afhandeling van de klacht kan de klager zich op eigen kosten laten bijstaan door een raadsman. De klachtencommissie heeft het recht bestuursleden, personeelsleden en leerlingen te horen. De opgeroepen hebben de plicht aan de oproep gehoor te geven. De klachtencommissie brengt een schriftelijk oordeel uit aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag heeft de plicht binnen vier weken na de binnenkomst van het schriftelijk oordeel de klager, de aangeklaagde, de klachtencommissie, de directeur en de vertrouwenspersoon mee te delen of zij het oordeel over de gegrondheid van de klacht delen en welke maatregelen zij, indien nodig, zullen nemen.

Strafbaar feit

Indien de klacht betrekking heeft op een zedenmisdaad, dan heeft het bevoegd gezag, op grond van een schriftelijk oordeel over de klacht door de klachtencommissie en in overleg met de vertrouwensinspecteur de plicht aangifte daarvan te doen bij een opsporingsambtenaar. Aan de onderwijsinspecteur wordt gemeld dat aangifte gedaan is.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- De oudercommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Aan onze school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Deze bestaat uit twee teamleden en twee ouders. De directeur is adviseur van de raad.

De medezeggenschapsraad van "Het Kompas" bestaat uit de volgende personen:

Oudergeleding:

Dhr. S.J. Langenberg en dhr. E. van Vulpen (voorzitter).

Personeelsgeleding:

Mw. C. den Toom (secretaresse) en mw. C. Versteeg

Adviseur:

Dhr. W. Hoepel (directie)

Post voor de medezeggenschapsraad kunt u richten aan:

Medezeggenschapsraad "Het Kompas"

t.a.v. mw. C. den Toom

Postbus 9

3417 ZG MONTFOORT

email: mr@bshetkompas.nl

Onze school heeft een oudercommissie. De leden van de oudercommissie worden vanuit de oudercommissie zelf gezocht. Ouders die belangstelling hebben, kunnen dit bij de oudercommissie aangeven. Vanuit de raad van toezicht is er ook één persoon die zitting heeft in deze commissie. De directeur en één van de leerkrachten probeert zo veel als mogelijk aanwezig te zijn bij de vergaderingen. De oudercommissie verleent ondersteunende diensten bij activiteiten op de school. De oudercommissie is te bereiken via de mail oudercommissie@bshetkompas.nl

De oudercommissie heeft in de afgelopen jaren onder andere ondersteuning gegeven bij het pannenkoekenfeest, de kerstviering, het afscheid van groep 8 en bij anderen bijeenkomsten in de school. Verder organiseren ze zelf eens in de twee jaar een actiemarkt voor de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Pannenkoekenfeest
- Kerst
- Schoolreis

Er zijn geen overige schoolkosten.

Het Kompas zal geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouder(s) de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De kosten voor deze kinderen zullen vanuit de schoolvereniging betaald worden.

Voor groep 8 is er daarnaast een vrijwillige ouderbijdrage van €75,00 voor het schoolkamp.

De ouderbijdrage van 30 euro is een éénmalig bedrag per leerling voor het hele schooljaar.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen (bij voorkeur) via Parro hun kind ziek melden. Daarnaast is het mogelijk om 's ochtends tussen 8.00 en 8.30u hun kind ziek te melden via het nummer van de school: 0348472121.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Buitengewoon verlof kan worden aangevraagd bij de directie. Dit kan via de mail, via Parro of telefonisch.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij vragen ouders de bij inschrijving de grondslag van de school te onderschrijven die in artikel 2 van de statuten staat opgenomen. Wanneer ouders deze grondslag niet kunnen onderschrijven, is het wel een vereiste om de grondslag te respecteren. Dit houdt concreet in dat leerlingen met alle schoolactiviteiten mee doen.

4.5 Sponsoring

Als bedrijf is het mogelijk onze school financieel te steunen. School met de Bijbel het Kompas heeft een ANBI status. Dit houdt in dat het een algemeen nut beogende instelling is waarbij bepaalde belastingvoordelen gelden in Nederland. De gegevens die voor de belastingdienst verplicht gepubliceerd moeten worden zijn te vinden in het bestuursverslag. Bedrijven hebben fiscale voordelen wanneer ze een gift doen aan de school. Het staat voor de bedrijven vrij om zelf de frequentie en hoogte van deze gift te bepalen. Voorwaarden of invloed kan niet aan een gift ontleend worden. We houden ons aan het sponsorconvenant. Deze is op de website terug te lezen.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

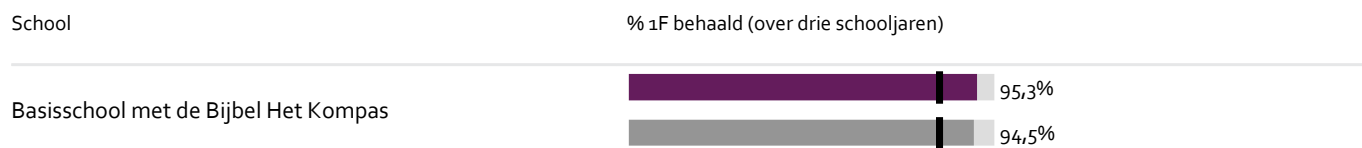
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

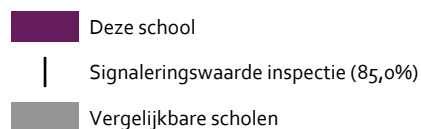
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Het achterliggende jaar hebben we ruim de normen van de inspectie gehaald. Ten opzichte van de landelijke cijfers verlaat in groep 8 een groot percentage leerlingen die het hogere niveau ofwel streefniveau voor taalverzorging en lezen heeft behaald. Op het gebied van rekenen zitten we op of net boven het landelijk gemiddelde. Het rekenonderwijs heeft daarom het achterliggende jaar meer aandacht gekregen.

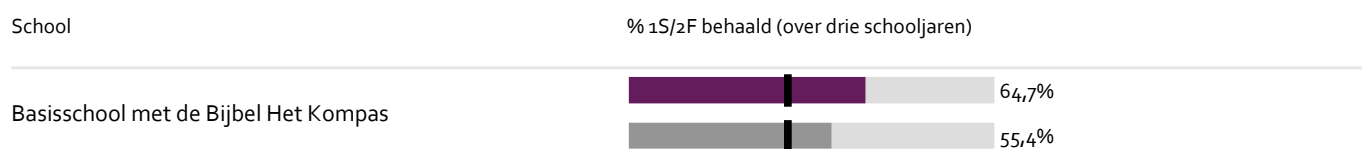
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



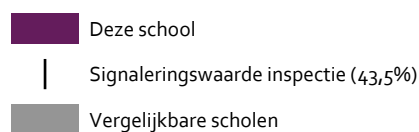
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

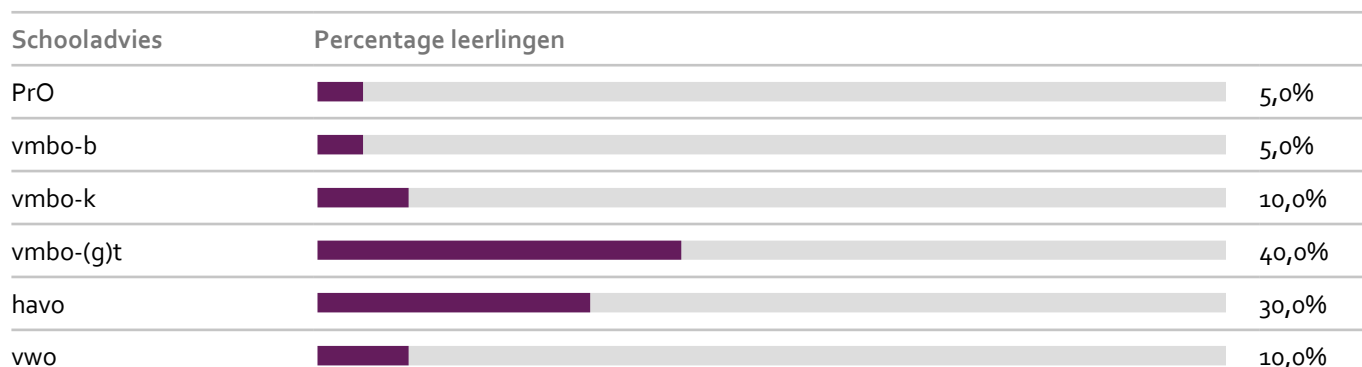


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Eigenaarschap

Verscheidenheid

Respect

School met de Bijbel Het Kompas besteedt doelgericht aandacht aan de verschillen in kwaliteiten en onderwijsbehoeften van de kinderen. Ieder kind mag zich ontwikkelen op zijn eigen wijze en tempo. Zo nodig worden er aanpassingen gedaan in lesaanbod.

Extra aandacht wordt geschonken aan meerbegaafdheid. Meerbegaafde kinderen krijgen eens per week in de plusklas een passend aanbod. Vanuit de ploetergroep krijgen ze opdrachten mee die ze gedurende de week op school of thuis kunnen maken. Ook wordt gedurende de week verdieping geboden aan de rekensterke kinderen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode Kien.

Zowel in de plusklas als in de basisgroepen wordt specifiek aandacht besteed aan het eigenaarschap van kinderen. Zij leren zelf verantwoordelijk te zijn voor hun daden en leerresultaten, ook op sociaal gebied.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De sociale opbrengsten worden gemonitord door ZIEN!. Er is gekozen voor ZIEN!, omdat dit een totaalpakket is dat ook nuttige handelingssuggesties geeft aan leerkrachten, passend bij de behoeften van de leerlingen.

Naast ZIEN! worden de sociale opbrengsten ook vastgelegd door middel van het sociogram. Deze wordt twee keer per jaar afgenomen en bewaard in Parnassys.

De opbrengsten van ZIEN en het sociogram worden besproken op de groepsbesprekingen. De vragenlijsten van ZIEN worden structureel besproken met ouders en leerlingen. Input uit ZIEN!-observaties, sociogram kind/oudergesprekken en groepsbesprekingen wordt gebruikt bij het opstellen van het groepsplan sociaal-emotioneel.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 12:00
Donderdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Op vrijdagmiddag zijn de groepen 1 t/m 4 vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er bestaat op onze school de mogelijkheid om kinderen te laten overblijven. De overblijvende leerlingen worden verdeeld in groepen, en blijven over onder leiding van overblijfskrachten. Voor het opgeven van uw kind(eren) om te laten overblijven kunt contact opnemen met juf (Mariëse) van Ekeris (0348-472121 / administratie@bshetkompas.nl) en/of met mw N. (Nellie) Kersbergen

(j.kersbergen@solcon.nl).

Om te voldoen aan de eisen die het ministerie stelt aan het overblijven zijn we verplicht om kleinere groepen te maken en aan meer eisen te voldoen. Dit brengt hogere kosten met zich mee. De volgende bedragen zijn nu geldig: Voor één kind € 80,- per jaar, voor twee kinderen € 140,- en voor 3 en meer kinderen € 180,- per jaar. Voor kinderen die tussentijds instromen bedraagt de vergoeding € 10 per maand. We vragen u om de vergoeding per bank aan ons te betalen. Aan het begin van het schooljaar krijgt u hiervoor een factuur om de bijdrage te voldoen. Het bankrekeningnummer voor het overblijfgeld is: IBAN NLo8RABO 013.46.20.003. t.n.v Christelijke Schoolvereniging "Obadja" te Montfoort.

Soms gebeurt het wel eens dat kinderen een korte periode willen overblijven. Hiervoor kan zowel contant als door middel van een strippenkaart betaald worden. Voor de strippenkaart betaalt u € 7,50,- voor 10 keer. Contant bedraagt de vergoeding € 1,00 per kind per keer voor incidenteel overblijven.

Wanneer opvang voor 8.15 of na 15.15 nodig is verwijzen we u naar de buitenschoolse opvang binnen Montfoort. Met de organisatie Kind en Co zijn op dit moment afspraken. Maar we staan ook open voor andere opvangorganisaties. Meer informatie van de buitenschoolse opvang van Kind en Co kunt u vinden via www.kmnkindenco.nl/buitenschoolse-opvang-montfoort



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	05 september 2023	05 september 2023

Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag	27 oktober 2023	27 oktober 2023
Dankdag voor gewas en arbeid	01 november 2023	01 november 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Biddag voor gewas en arbeid	13 maart 2024	13 maart 2024
Studiedag	14 maart 2024	14 maart 2024
Goede Vrijdag + Tweede Paasdag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	24 juni 2024	24 juni 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
n.v.t.	maandag tot vrijdag	7.45u-17.00u

Wilt u meer weten over de school? Dan ben u van harte welkom om ons een bezoek te brengen. We verzoeken u dan telefonisch een afspraak te maken met de directeur.

De school is tijdens schooldagen te bereiken van 7.45u tot 17.00 u op het telefoonnummer 0348-472121. In hoofdstuk 7 van de schoolgids (alleen voor ouders, niet op de website) zijn de mailadressen van de teamleden aangegeven.

Ook buiten bovengenoemde tijden is de school in geval van calamiteiten bereikbaar. De telefoon staat na 30 seconden doorgeschakeld naar de directie, dhr. W. Hoepel. Voor niet dringende zaken verzoeken we u per mail contact op te nemen via administratie@bshetkompas.nl

