

Schoolgids 2023-2024



**School voor Speciaal Basisonderwijs De
Zonnewijzer**



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy (AVG) en Verzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van de Zonnewijzer voor het schooljaar 2023-2024.

Deze gids bevat belangrijke informatie voor leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers. Naast de praktische informatie zoals vakantiedagen, schooltijden, adressen, vindt u hierin ook hoe we het onderwijs organiseren, wat we belangrijk vinden en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Door middel van deze gids streven wij ernaar het contact tussen u en de school te bevorderen. Deze schoolgids is ook bedoeld voor nieuwe ouders die het advies hebben gekregen hun kind aan te melden bij een school voor speciaal basisonderwijs.

In deze schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school. Een goede communicatie met ouders en verzorgers vinden wij belangrijk. Via deze schoolgids, Parro, de nieuwsbrief en de website hopen wij deze communicatie optimaal te verzorgen. Neemt u gerust contact op als u aanvullende ideeën of opmerkingen heeft om dit te verbeteren. Hopelijk kunnen we ook dit jaar rekenen op uw samenwerking. Wij zijn in ieder geval weer klaar voor een mooi, nieuw schooljaar!

Met vriendelijke groet, mede namens het team,

Jessica Verbeek
Directeur SBO De Zonnewijzer

De schoolgids vindt u ook op onze website www.sbodezonnewijzer.nl en is een onderdeel van het [Schoolplan](#) en het [SKOzok Koersplan](#). Deze gids is met de nodige zorg samengesteld en vastgesteld door de medezeggenschapsraad in juli 2023.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

School voor Speciaal Basisonderwijs De
Zonnewijzer

Haagstraat 136

5552HP Valkenswaard

☎ 0402018185

🌐 <http://www.sbodezonnewijzer.nl>

✉ infosbodezonnewijzer@skozok.nl

Schoolbestuur

'Stichting SKOzoK', Samen Koersen op zichtbare ok

Aantal scholen: 29

Aantal leerlingen: 5.376

 <http://www.skozok.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jessica Verbeek	jverbeek@skozok.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen.

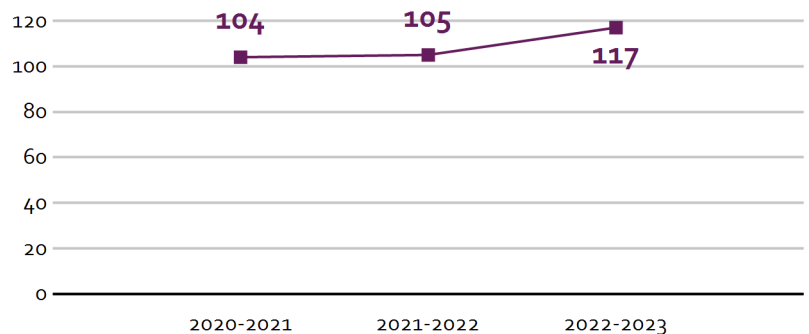
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

117

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Met gemiddeld 100 leerlingen zijn we een kleine school binnen het schoolbestuur SKOzok. De instroom van nieuwe leerlingen vindt plaats op vaste momenten, namelijk na de zomervakantie, herfstvakantie, kerstvakantie, carnavalsvakantie en meivakantie.

Voor plaatsing op het SBO is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt door het Samenwerkingsverband toegekend. Met deze TLV kunnen de ouders hun kind aanmelden op de Zonnewijzer.

Vervoer van leerlingen (buiten Valkenswaard)

Eventueel vervoer van leerlingen naar en van school is een zaak tussen ouders en gemeente. Elke gemeente heeft een 'verordening leerlingenvervoer' waarin veel zaken geregeld worden. Enerzijds is er voor elke gemeente een wettelijk kader, daarnaast is er per gemeente doorgaans nog een eigen invulling van het leerlingenvervoer gemaakt. Wanneer een leerling gebruik wenst te maken van leerlingenvervoer, neem dan contact op met uw gemeente. Voor elk schooljaar moet u een nieuwe aanvraag doen. Ook met andere vragen over het leerlingenvervoer kunt u terecht bij uw gemeente.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Verbinding

Veiligheid

Vindingrijkheid

Missie en visie

Missie

We bieden onze leerlingen eigentijds, kwalitatief goed onderwijs binnen een uitdagende leeromgeving, waarbij de eigen mogelijkheden en interesses van de leerling centraal staan. Als onze leerlingen de basisschool verlaten, hebben zij ontdekt wie ze zijn en waar ze voor staan. Ze weten wat hun talenten zijn en hoe ze die in hun leven kunnen inzetten. De leerlingen hebben vertrouwen opgebouwd in wat ze kunnen en ze zijn in staat verbinding te maken met zichzelf en de ander. Ze hebben geleerd zichzelf te sturen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling en die van hun omgeving. De leerlingen zijn klaar om de wereld verder te gaan ontdekken als zelfstandige, weerbare en ondernemende wereldburger.

Visie in kernpunten

De visie van de Zonnewijzer is erop gericht om leerlingen vanuit een onderzoekende houding tot Ontwikkeling te brengen. Dit doen we vanuit 4 kernwaarden. De 4 V's van de Zonnewijzer: **Vertrouwen**, **Verbinding**, **Veiligheid**, **Vindingrijkheid**.

Vertrouwen

We werken vanuit wederzijds vertrouwen. Vertrouwen in jezelf, in elkaar en in de toekomst. We zorgen dat iedere leerling gezien wordt en zich gewaardeerd voelt. We bieden de ruimte om te leren en fouten te maken.

Verbinding

We werken in verbinding met elkaar en met onze omgeving, door de leefwereld van onze leerlingen te betrekken bij het onderwijs. Op deze wijze zorgen we voor een betekenisvolle relatie met de samenleving waar we deel van uit maken. Verbinding uit zich in: Gezien worden, gehoord worden en gewaardeerd voelen.

Veiligheid

We hebben binnen de Zonnewijzer duidelijke en eenduidige afspraken en een aanbod gericht op het creëren van een veilig leerklimaat. In een veilig klimaat kunnen de leerlingen het beste uit zichzelf halen. Zo kunnen zij zichzelf zijn, hun talenten ontwikkelen, ontspanning vinden en tot leren komen. We behandelen elkaar zoals we zelf ook behandeld willen worden.

Vindingrijkheid

Vindingrijkheid is een belangrijke waarde op de Zonnewijzer. Een uiting daarvan is het ontwerpen en

maken van dingen, doorzetten, nieuwsgierig zijn, uitdagingen aangaan. Voordoen, nadoen, samendoen en zelf doen. Het geven van ruimte, het ontwerpen en improviseren is belangrijk. Het op een handelende manier leren, zinvol en betekenisvol gerelateerd aan de wereld om ons heen. Op deze wijze dragen we bij aan de ontwikkeling van zelfstandigheid, het probleemoplossend vermogen en een ondernemende houding.

Didactische visie

De ontwikkeling van het SBO als leerwerkplaats staat centraal.

De kernwaarden zijn:

- Eigenaarschap
- Contextrijkheid
- Onderzoekend leren
- Betekenis- en zinvol

Het gaat om de inhoud van het onderwijs afstemmen op de ontwikkelbehoefte van de leerling. De leeressenties: Kiezen, Maken, Delen staan hierin centraal. Bij vaardigheden gaat het om ordening, niet lineair maar concentrisch. Het didactisch ontwerp heeft als uitgangspunt het sociaal constructivisme:

- mensen en dus ook leerlingen maken hun eigen keuzes (eigenaarschap)
- leren gaat beter in een sociale context. Gesprek bevordert leren en brengt afstemming tot stand (contextrijk)
- voorwaarde om te leren is dat de inhoud betekenisvol is voor de leerling. Het leren moet hier en nu van belang zijn. Leren vindt vooral plaats in een betekenis- en zinvolle context, waardoor een onderzoekende houding wordt ontwikkeld en bevordert.
- leren en ontwikkelen verloopt discontinu, leren gaat in sprongen.

Onze slogan: ***"De Zonnewijzer, gewoon een speciale school"***

Kiezen-Maken-Delen

Naast de wettelijke onderwijs- c.q. kerndoelen, richten we ons op drie levensessenties, die voor (jonge) mensen belangrijk zijn:

Kiezen: keuzes kunnen maken. Belangrijke vaardigheden voor het leren kiezen zijn vaardigheden om informatie op te doen.

Maken: een productieve bijdrage leveren door handelingsgericht en ontdekkend het leerproces te ervaren.

Delen: van kennis, ideeën, gevoelens. Delen is elkaar bevragen, naar elkaar luisteren en met elkaar samenleven.

Identiteit

De Zonnewijzer is een school voor Speciaal Basisonderwijs (SBO) in Valkenswaard en de enige SBO school binnen ons schoolbestuur. Wij bieden onderwijs aan leerlingen met een specifieke onderwijsbehoeften. Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen telt drie SBO scholen, te weten de Piramide in Bladel, de Verrekijker in Veldhoven en de Zonnewijzer in Valkenswaard.

De Zonnewijzer wil zich als SBO-school onderscheiden van de reguliere basisscholen. We zien in de praktijk dat de leerlingen die bij ons op school komen, ondanks alle eerdere zorg en extra

ondersteuning, zijn vastgelopen in het regulier onderwijs of al in de voorbereiding daarop. Deze leerlingen geven we een passende onderwijsplek. We onderscheiden ons als SBO door de uitwerking van onze visie en aanpak. Daarmee kunnen en willen we ons ook onderscheiden van andere SBO scholen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij de start van schooljaar 2023-2024 telt onze school ongeveer 115 leerlingen.

De school is verdeeld in drie "bouwen".

- De onderbouw: groep 1/2 en 3 (kinderen van ca. 4-8 jaar)
- De middenbouw: groep 4/5 (kinderen van ca. 8-9 jaar)
- De bovenbouw: groep 6/7 en 8 (kinderen van ca. 10-12 jaar)

De kinderen leren van en met elkaar. Dit kan zowel binnen de bouw zijn als met meerdere bouwen samen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De jongste leerlingen krijgen onderwijs in de onderbouw, groep 1, 2 en 3.

Als een kind nog maar net op school is, besteden we veel tijd in het scheppen van een klimaat van veiligheid en geborgenheid. Verder brengen we in beeld wat de onderwijsbehoeften van de kinderen zijn en welke ondersteuning, aanpak en instap daar het best bij past. Het lesaanbod komt in principe overeen met het niveau van leerjaar 1, 2 en 3 in het regulier basisonderwijs.

De leerlingen krijgen in deze fase veel tijd om te experimenteren en handelend bezig te zijn binnen de hoeken, groep en bouw. Daarnaast is er veel aandacht voor de spraak-taalontwikkeling. De logopedisten spelen hierin structureel een grote rol. In de kleutergroep wordt doelgericht gewerkt aan voorbereidend lezen, taal, rekenen en de motorische ontwikkeling. Daarnaast neemt ook de sociaal-emotionele ontwikkeling een belangrijke plaats in. Voor de jonge leerlingen in de onderbouw worden de ontwikkelingen in kaart gebracht middels KIJK!. Dit is een praktisch hulpmiddel voor het observeren en registreren van de algehele ontwikkeling bij vier-tot zevenjarigen. Op basis van de observaties wordt het aanbod afgestemd.

De werkwijze in de onderbouwgroepen komt in hoofdlijnen overeen met de werkwijze in de andere

groepen van de school. Naast werken in de hoeken wordt ook met de gehele onderbouwgroep gewerkt in werkplekken, binnen de eigen bouw.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 u 15 min	 6 u 15 min	 4 uur	 4 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Taal	 6 uur	 7 uur	 8 uur	 8 uur	 8 uur	 8 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
Rots en Water training	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Sociale Redzaamheid	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Werkplekken	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min

Dagindeling

De les- en activiteitenopbouw van elke 'gewone' schooldag is vastgelegd in een vastomlijnde en wekelijks terugkerende structuur. Een soort lesrooster, wij noemen dat 'dagritme'. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u via de leerkracht wanneer u kind gym heeft.

Basisvaardigheden

Voor het aanleren van de basisvaardigheden gebruiken we leerlijnen en methodemateriaal, waarbij we de bijhorende leerkrachthandleiding en de leerlijnen als leidraad gebruiken. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoeften van de kinderen worden andere of aanvullende hulpmiddelen ingezet.

Vak en vormingsgebied en gebruikte methode:

Aanvankelijk lezen - Veilig leren lezen Kim versie
Voortgezet technisch lezen - Pravoo/ZLKLS José Schraven
Begrijpend Lezen - Nieuwsbegrip XL
Taalonderwijs - Leerlijn taal
Spelling - Staal spelling en aanpak Marant
Schrijfonderwijs - Pennenstreken
Rekenen - Getal & Ruimte junior

Engels - Stepping Stones Junior
Woordenschatonderwijs - Met woordenlijsten
Verkeer - VVN verkeersmethode
Wereldoriëntatie - Faqta



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Keuken

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het
taalgebruik



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Ziektevervanging

- Bij een ziekmelding wordt eerst een inschatting gemaakt hoe lang vervanging noodzakelijk is.
- Er wordt een melding gedaan bij het P-Centrum. Vanuit daar wordt een vervanger gezocht voor de school.

Is er geen vervanging beschikbaar dan worden andere mogelijkheden overwogen:

- Intern wisselen
- Vrij geroosterde leerkracht inzetten
- Verdelen van de kinderen over de overige groepen (maximaal voor één dag).

Bieden voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan zal de betreffende groep, volgens de richtlijnen van de onderwijsinspectie, naar huis worden gestuurd.

De volgende afspraken horen daar bij:

- In principe niet de eerste dag.
- Alleen in het uiterste geval.
- Ouders worden op de hoogte gebracht.
- Voor kinderen die geen opvang hebben, wordt binnen school opvang georganiseerd.

(Studie-)Verlof en Scholing

Bij aangekondigd verlof wordt vervanging geregeld of vangt een bouw dat met alle aanwezige leerkrachten en onderwijsassistenten op. De directie draagt er zorg voor dat er binnen de groep niet onnodig veel wisselingen plaatsvinden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *We werken intensief samen met de reguliere school in ons gebouw, het MKD, Peuterspeelzaal en Kinderopvang.* Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Om een duidelijk beeld te krijgen waar het jonge kind in zijn ontwikkeling staat, gebruiken wij het observatie instrument KIJK! Er wordt gekeken naar de basiskenmerken en betrokkenheid en de aanwezigheid van factoren die een risico kunnen vormen voor de ontwikkeling. Vanuit de observatie en

registratie vormen de leerkrachten een beeld van de sociaal emotionele ontwikkeling, taal, rekenen en motoriek.

Vandaar wordt helder wat nodig is voor het kind en kunnen de leerkrachten een goed beredeneerd aanbod wegzetten.

Het concept kiezen-delen-maken wordt hier vanaf het begin gedragen d.m.v. de principes van ervaringsgericht- en ontwikkelingsgericht onderwijs in een thematisch jasje.

Samen met de orthopedagoog en de kwaliteitsondersteuner volgen we de ontwikkeling van het jonge kind nauw op. We stellen de doelen bij waar nodig om in een kleine setting onderwijs aan te bieden op maat van het jonge kind.

Om een rijk taalaanbod te verzorgen zijn er 2 logopedisten nauw verbonden met het taalaanbod in de onderbouw.

Voor de motorische ontwikkeling doen wij beroep op externe fysiotherapeuten, die ervaring hebben met het jongste kind.

We hebben een intensieve samenwerking met de reguliere school in het gebouw, het MKD (Medisch Kinderdagverblijf), peuterspeelzalen, Lunetzorg en andere externe partijen en organisaties, waar we als school bij betrokken zijn. Ook de samenwerking met de kinderopvang De Horizon maakt dat de overgang van school naar opvang heel soepel verloopt.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

We werken met een stabiel en sterk team. Vanuit vertrouwen en een stabiele basis wordt gebouwd aan een pedagogische en didactische sterke school. Om dit voor elkaar te krijgen, hebben we de afgelopen jaren gewerkt aan de volgende punten.

- **Pedagogisch handelen:**
 - In schooljaar 2022-2023 hebben we als team de sociaal-emotionele visie opnieuw bekeken en vastgelegd. Naar aanleiding daarvan hebben er klassenbezoeken en intervisies plaatsgevonden. Deze waren met name gericht op de basiscommunicatie.
 - Er wordt actief gewerkt aan groepsvorming.
 - De doorgaande lijn van Rots en Water is verder ingezet en alle leerkrachten zijn in staat om de lessen te verzorgen.
 - Het observatieprogramma Kindbegrip is geïmplementeerd.
- **Didactisch handelen:**
 - We hebben het nieuwe leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (LIB) geïmplementeerd.
 - Voor rekenen zijn er doelenkaarten ontwikkeld die als doorgaande lijn in de school ingezet

worden.

- Er is meer aandacht en aanbod met betrekking tot het handelend en bewegend leren.
- De eerste stappen zijn gezet met betrekking tot het verdiepen van het aanbod voor leerlingen die meer nodig hebben dan de leerroute 3.
- Er is een doorgaande leerlijn voor digitale geletterdheid en burgerschap ontwikkeld.

- **Algemeen**

- Een aantal leerkrachten heeft de HBO+ opleiding didactisch specialist afgerond.
- Een aantal onderwijsassistenten zijn gestart met de opleiding tot leerkrachtondersteuner.
- We hebben ons verder verdiept in Brainport.
- We zijn aangesloten bij cultuureducatie met kwaliteit.

- **Schoolplan**

- Eind 2022-2023 is er een nieuw 4 jarenplan (schoolplan) geschreven.

- **Schoolondersteuningsprofiel**

- Eind schooljaar 2022-2023 is er een nieuw schoolondersteuningsprofiel geschreven.

Voor schooljaar 2023-2024 staan de volgende doelen centraal:

- **Pedagogisch handelen**

- Het hele team krijgt een Rots en Water verdiepingstraining.
- Basiscommunicatie blijft centraal staan.

- **Didactisch handelen**

- De leerkrachtvaardigheden staan centraal, waarbij we de leerkracht als expert centraal stellen.
- Planmatig aanbod binnen de werkplekken, met Brainport als onderlegger.
- Rekenaanbod gebeurt middels een doorgaande leerlijn.
- Taalaanbod staat centraal (in combinatie met andere didactische vakken, zoals woordenschat, begrijpend lezen, spelling).

- **Algemeen**

- Alle leerkrachten zijn op een onderdeel verantwoordelijk voor een onderwijsontwikkeling, zij zijn of worden op dat gebied specialist.
- Communicatie in alle lagen staan centraal.
- De leerkrachtvaardigheden staan centraal, waarbij we de leerkracht als expert centraal stellen.
- Er is veel aandacht vanuit onze visie voor de kernwaarden: Vertrouwen, Veiligheid, Verbinding en Vindingrijkheid.
- Er is veel aandacht voor de didactische kernwaarden: Betekenisvol & Zinvol aanbod, Onderzoekend leren, Eigenaarschap en Contextrijk leren.

Hoe bereiken we deze doelen?

Door onder andere een gerichte inzet van de NPO-middelen is er ruimte om verder te professionaliseren op leerkracht- en op teamniveau, zodat zij zich verder kunnen professionaliseren en dat delen met elkaar. Daarmee worden de leerkrachten nog sterker in hun vak om zo de opbrengsten voor de leerlingen te borgen/ waar mogelijk te verhogen.

We doen dit door:

- Inkopen scholing zowel voor team, groep als individu.
- Organiseren van intervisiemomenten.
- Inzet expertise zowel intern als extern. Intern o.a. vanuit Team OOK (OnderwijsOntwikkeling), extern vanuit Zuiderbos, SSOE en de Rungraaf.
- Aanschaf materialen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Zonnewijzer is een school voor speciaal basisonderwijs, bedoeld voor leerlingen die zich, gezien hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, onvoldoende kunnen ontwikkelen op de reguliere basisschool.

De Zonnewijzer biedt deze leerlingen extra ondersteuning. Deze wordt op diverse manieren vormgegeven.

Belangrijk is dat het leren betekenis heeft voor de leerlingen waarbij het handelen een belangrijke plaats inneemt. Naast de reguliere vakken werken de leerlingen in werkplekken waarbij leren in samenhangende contexten plaatsvindt. Ook is er veel aandacht voor coöperatief leren.

We werken aan de cognitieve ontwikkeling conform mogelijkheden en verwachtingen. Voor alle leerlingen is er een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) opgesteld. Leerlingen volgen hun eigen leerroute binnen het jaarklassensysteem en werken intensief samen binnen de bouw.

Ook wordt veel aandacht besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Het vergroten van eigenaarschap, zelfredzaamheid en zelfvertrouwen en het leren leren zijn hierbij belangrijke aandachtspunten.

We werken volgens de HGW cyclus (Handelingsgericht Werken). De cyclus bestaat uit de volgende onderdelen: waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren.

Vanuit de OPP's wordt voor iedere groep een groepsplan opgesteld. Twee keer per jaar vindt er een groepsbespreking met aansluitend een leerlingbespreking plaats waarin aanbod en aanpak besproken wordt. Als blijkt dat een groep/leerling meer nodig heeft in afstemming, dan kan het expertise centrum 'team Passend Onderwijs' ingeschakeld worden om mee te denken in oplossingen voor deze leerling. Zij kunnen, wanneer nodig, extra ondersteuning faciliteren. Ouders worden gedurende het schooljaar zoveel mogelijk meegenomen in het aanbod en de aanpak van hun kind.

Op onze website vindt u het school[ondersteuningsprofiel](#).

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren gaan we ons aanbod verbreden. Dat doen we door:

- het verbreden van ons aanbod voor leerlingen die moeite hebben om de 1F doelen te halen.
- het verder versterken van de leerkrachtvaardigheden.
- verdieping van taalaanbod, met name met betrekking tot woordenschatonderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Orthopedagoog
- Logopedist

Binnen onze school is een leerkracht dyslexiespecialist en ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van het aanbod voor leerlingen met dyslexie of een vermoeden daarvan. Daarnaast zijn er 2 logopedisten werkzaam bij de Zonnewijzer. Zij ondersteunen en coachen de leerkrachten en leerlingen in de groepen om een zo goed mogelijk taalaanbod te kunnen bieden aan al onze leerlingen. Deze ondersteuning in de groepen en werkplekken bestaat o.a. uit het voorbereiden en geven of ondersteunen bij;

- * doelgerichte taalactiviteiten
- * groepslessen
- * de taalclub
- * begrijpend lezen.

Het geven van individuele logopedische therapie vindt alleen nog plaats bij leerlingen met een (vermoeden van een) taalontwikkelingsstoornis. Andere leerlingen die individuele logopedische begeleiding nodig hebben zullen, indien er nog geen logopedische begeleiding buiten school plaatsvindt, doorverwezen worden naar een vrijgevestigd logopedist.

De orthopedagogen ondersteunen leerkrachten bij het vormgeven van goed onderwijs voor alle leerlingen. Dit door o.a. groepsbezoeken, groeps- en leerling besprekingen en het ondersteunen bij het opstellen van groepsplannen en OPP's. Bij hulpvragen gekoppeld aan groep of individuele leerlingen kunnen leerkrachten bij deze collega's terecht. De orthopedagogen verrichten, wanneer nodig, handelingsgerichte diagnostiek om meer inzicht te krijgen in wat een leerling nodig heeft om het aanbod beter af te stemmen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog

Aan de organisatie is een gedragsspecialist verbonden die inzetbaar is op de Zonnewijzer. Daarnaast werken we met specialisten rondom Sociaal Emotioneel Leren (SEL) en heeft een aantal leerkrachten de Master Gedrag specialist behaald.

De orthopedagogen ondersteunen leerkrachten bij het vormgeven van goed onderwijs voor alle leerlingen. Dit door o.a. groepsbezoeken, groeps- en leerlingbesprekingen en het ondersteunen bij het opstellen van groepsplannen en OPP's. Bij hulpvragen gekoppeld aan groep of individuele leerlingen kunnen leerkrachten bij deze collega's terecht. De orthopedagogen verrichten, wanneer nodig, handelingsgerichte diagnostiek om meer inzicht te krijgen in wat een leerling nodig heeft.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Kwaliteitsondersteuners

Aan de organisatie is een gedragsspecialist verbonden die inzetbaar is op de Zonnewijzer. Daarnaast werken we met specialisten rondom Sociaal Emotioneel Leren (SEL) en heeft een aantal leerkrachten de Master Gedrag specialist behaald.

Binnen onze school werken we met kwaliteitsondersteuners. De kwaliteitsondersteuners en gedragspecialisten kunnen meedenken op schoolniveau in bijvoorbeeld het zorgteam, en het beleid. Zij ondersteunen leerlingen die extra onderwijs en ondersteuningsbehoeften hebben op sociaal en emotioneel gebied. Een gedragsspecialist kan worden ingezet bij het voorkomen en tegengaan van en het omgaan met gedragsproblemen binnen en buiten de groep.

De orthopedagogen ondersteunen leerkrachten bij het vormgeven van goed onderwijs voor alle leerlingen. Dit door o.a. groepsbezoeken, groeps- en leerling besprekingen en het ondersteunen bij het opstellen van groepsplannen en OPP's. Bij hulpvragen gekoppeld aan groep of individuele leerlingen kunnen leerkrachten bij deze collega's terecht. De orthopedagogen verrichten, wanneer nodig, handelingsgerichte diagnostiek om meer inzicht te krijgen in wat een leerling nodig heeft.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gym-docenten

- Specialist jonge kind

Binnen onze school is een specialist jonge kind verbonden aan de onderbouw. Het leren van jonge kinderen gaat niet "gelijkmatig", maar loopt via sprongen, stappen en in verschillende gebieden. Ze ontwikkelen zich op een geheel eigen manier: onderzoekend, met hun hele lijf, verkennen ze de wereld en krijgen ze er grip op. Het observeren van de verschillende ontwikkelingsaspecten, de specifieke pedagogisch-didactische benadering, het spelen en de spelbegeleiding spelen hierbij een belangrijke rol. De leerlijnen en de ontwikkelingsfases zijn verweven binnen het aanbod en er wordt afgestemd op de individuele begeleidings-, speel- en onderwijsbehoeften van elk kind.

Een goede motoriek draagt bij aan de totale ontwikkeling van een kind. Door middel van de MQ scan wordt tijdens de gymles van groep 3 t/m 8 inzicht gegeven in de motorische vaardigheden van de kinderen en kan gericht gewerkt worden aan het verbeteren hiervan.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers

Dagelijkse zijn er meerdere BHV-ers aanwezig. Daarnaast volgt ieder teamlid de met ouders afgesproken medische procedures.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Zonnewijzer is een Rots en Water gecertificeerde school. Rots en Water richt zich op het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het intrapersoonlijke domein (hoe zien leerlingen zichzelf) en het interpersoonlijke domein (hoe gaan leerlingen met elkaar om). De effectiviteit van Rots en Water in het onderwijs (PO en VO) is meermaals bewezen in verschillende grootschalige wetenschappelijke onderzoeken.

Rots en Water wordt schoolbreed van groep 1 tot en met 8 ingezet op onze school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

Vanaf groep 5 vullen leerlingen twee keer per jaar de Kindbegrip vragenlijsten in, hierbij krijgen we zicht op hun veiligheidsbeleving. De resultaten hiervan maken onderdeel uit van onze leerling- en groepsbesprekingen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	de Wit	mdewitz@skozok.nl
vertrouwenspersoon	de Wit	mdewitz@skozok.nl

3.3 Samenwerkingspartners

Er wordt binnen de Zonnewijzer nauw samengewerkt met schoolmaatschappelijk werk (SMW). Zij ondersteunt ouders en leerlingen bij hulpvragen. Binnen de school worden, naar behoefte, individuele gesprekken met kinderen gevoerd. De SMW'er is structureel een dag per week op school om zichtbaarheid te creëren voor ouders, leerkrachten en kinderen. De lijntjes met zorg en school blijven kort door regelmatig overleg met alle partijen.

Er is enkele malen per jaar contact met de GGD n.a.v. onderzoeken die leerlingen gehad hebben. Bijzonderheden die voor school van belang zijn worden gedeeld.

Vanuit extra ondersteuningsgelden zijn verschillende ambulante begeleidingsdiensten (AB) regelmatig werkzaam binnen de Zonnewijzer:

AB vanuit de Rungraaf (ondersteuning bij vragen op het gebied van gedrag en groepsdynamiek).

AB vanuit SSOE (ondersteuning bij vragen op het gebied van grote leerachterstand).

AB vanuit Zuiderbos (ondersteuning bij vragen op gebied van grote gedragsvragen).

De ambulant begeleiders hebben specifieke kennis en vaardigheden die ze delen met leerkrachten. Zij ondersteunen de leerkracht om leerlingen die iets extra's nodig hebben op bovenstaande gebieden zo goed mogelijk te begeleiden.

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met jeugdhulp. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie en arbeidsgelateerde organisaties.

Onze school werkt onder andere samen met:

Voor- en vroegschoolse educatie

- Medisch Kinderdag Verblijf
- Peuterspeelzaal

Zorg voor jeugd

- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Bureau Jeugdzorg
- Combinatie Jeugdzorg

- Ambulante diensten

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Passend Onderwijs De Kempen	https://podekempen.nl/

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school zijn partner. Partnerschap en betrokkenheid zijn noodzakelijk wanneer het gaat om de ontwikkeling van uw kind en onze leerling. Een positieve opstelling en vertrouwen in onze school, in ons onderwijs en de leerkrachten is de basis van een vruchtbare samenwerking tussen ouders en school. Eensgezind, met elkaar, alles in het belang van uw kind en onze leerling.

We hebben de samenwerking met ouders op diverse manieren vorm gegeven:

- Kennismakingsgesprekken aan het begin van elk schooljaar en bij nieuwe leerlingen
- OPP-oudergesprekken minimaal 2 keer per jaar
- Oudergesprekken n.a.v. speciale ondersteuningstrajecten
- Informatieavond
- Adviesgesprekken schoolverlaters
- Open deur avond
- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Daarnaast is het altijd mogelijk om als ouder zelf een gesprek aan te vragen. Andersom zal de school dat, waar nodig, ook doen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Parro, een speciale app waarop u informatie en foto's van uw kind, groep en school vindt.
- E-mail
- Website (www.sbodezonnewijzer.nl)
- Digitale nieuwsbrief
- Rapporten en Opp's

Informatie aan gescheiden ouders:

Gescheiden ouders hebben beiden recht op dezelfde informatie over hun kind. De school stelt zich daarbij neutraal op. Als u geen informatie en uitnodigingen vanuit school ontvangt, neem dan zo snel mogelijk contact op met de school om hierover een afspraak te maken. Wanneer er sprake is van een één ouder gezag kunt u dit kenbaar maken door het overleggen van het convenant.

Een nieuwe partner of stiefouder is volgens de wet geen ouder van het kind. Daarom ontvangt een stiefouder geen informatie van de school zonder toestemming van de gezaghebbende ouders en mag derhalve ook alleen met toestemming van de andere ouder aanwezig zijn bij een gesprek.

Klachtenregeling

Omgaan met klachten

Overall waar gewerkt wordt, kunnen problemen ontstaan tussen leerlingen of ouders en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil echter van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. SKOzoK heeft daarom een klachtenregeling vastgesteld. De GMR is betrokken bij de totstandkoming en actualisatie van deze klachtenregeling. De klachtenregeling is in te zien op de website van SKOzoK. Mocht er zich een probleem voordoen, dan is er in de klachtenregeling een route opgenomen die doorlopen wordt met als doel het oplossen van het ontstane probleem.

1. Leerkracht

De eerste stap is het gesprek aan te gaan met de leerkracht over de situatie zoals die zich voordoet, tenzij de aard van het probleem zich daartegen verzet.

2. Directeur/regio directeur

Wanneer dit gesprek niet het gewenste resultaat oplevert, is het mogelijk om de directeur hierover aan te spreken. De directeur probeert om in overleg met de ouders, de groepsleerkracht en eventuele andere betrokkenen te kijken wat er aanvullend nodig is om tot een oplossing te komen. Ook voor vragen, problemen of klachten over het onderwijs, de aanpak van de kinderen of andere zaken kunt u bij de directeur terecht. Uiteraard kan een klacht ook gaan over het (al dan niet) handelen van een directeur zelf. In dit geval kunt u in gesprek treden met de regiodirecteur van de school.

3. Contactpersoon voor vragen of hulp/(onafhankelijke) externe vertrouwenspersoon

Als u als ouder zich niet kunt vinden in de manier waarop een probleem of klacht wordt opgepakt of afgehandeld, kunt u contact opnemen met één van de onafhankelijke externe vertrouwenspersonen inzake klachten op scholen van stichting SKOzoK. Deze zijn door het bestuur van de school aangesteld om te controleren en te bewaken of klachten van kinderen, ouders en medewerkers procedureel op een juiste manier worden behandeld. Een eventueel hieruit voortvloeiend gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming. Samen met de externe vertrouwenspersoon gaat u in overleg over wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot een goede oplossing te komen. De externe vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden of dat u uw klacht voor kunt leggen aan het College van Bestuur van SKOzoK. Indien u dat wenst, kunnen zij u adviseren en begeleiden en/of contact opnemen met het College van Bestuur van SKOzoK over uw klacht.

De contactpersoon inzake klachten op onze school is: Monique de Wit (mdewitz@skozok.nl)

Als u een externe vertrouwenspersoon wilt spreken, kunt u de klacht melden bij de secretaris van de klachtenregeling via het e-mailadres klachten@SKOzoK.nl of telefoonnummer 040- 3400214.

4. Interne vertrouwenspersoon

Als ook na gesprekken met de contactpersoon klachten het niet gelukt is om een oplossing te vinden, kan deze persoon u doorverwijzen naar de interne vertrouwenspersoon van SKOzoK. Wilt u contact leggen met een interne vertrouwenspersoon, dan kan dat via de ambtelijk secretaris van de klachtenregeling. De ambtelijk secretaris is bereikbaar op het e-mailadres klachten@SKOzoK.nl of telefoonnummer 040-2531201.

5. Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Lukt het ook op deze manier niet om tot een goede oplossing te komen, dan is het mogelijk om een formele klacht in te dienen bij de onafhankelijke landelijke klachtencommissie waarbij SKOzoK is aangesloten. Dat moet altijd schriftelijk gebeuren.

Secretariaat klachtencommissie

Landelijke Klachtencommissie Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
5508 AD Utrecht
030-28009590
mediation@onderwijsgeschillen.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteur

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke. De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

Onze school heeft een eigen Medezeggenschapsraad (MR). Dit orgaan voert overleg tussen team en ouders enerzijds en de schooldirectie anderzijds. In de MR zijn zowel leerkrachten als ouders vertegenwoordigd. Zij kijken kritisch naar het schoolbeleid en de kwaliteit van het onderwijs. Over sommige zaken mag de MR meebeslissen, zoals lesmaterialen of nieuwe speeltoestellen. Over andere zaken geeft de MR advies. MR vergaderingen zijn openbaar voor ouders en leerkrachten.

Een overzicht van alle MR-leden, data van de MR vergaderingen en informatie over de GMR (gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) vind je op onze [website](#).

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast een MR per school, is er op organisatieniveau de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR is een directe gesprekspartner voor het College van Bestuur van SKOzoK en is bevoegd tot bespreking van aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen van SKOzoK. Afhankelijk van het onderwerp wordt de GMR advies of instemming gevraagd ten aanzien van (voorgenomen) beleid of te nemen besluiten. Daarnaast kan de GMR zelf schriftelijk voorstellen doen en standpunten kenbaar maken over alle aangelegenheden die de algemene gang van zaken in alle scholen of de meerderheid van de scholen vallend. Ook is er twee keer per jaar een ontmoeting tussen de GMR en de Raad van Toezicht (RvT). De GMR bestaat momenteel uit vijf ouders en vijf leerkrachten. De wens is om uit te breiden naar wat meer leden per geleding en een afgewogen afvaardiging uit de vier regio's. Meer informatie over de GMR vindt u op www.skozok.nl of neem contact op met de GMR via gmr@skozok.nl.

De oudervereniging (OV)

De oudervereniging (OV) is een officiële vereniging, die bestaat uit enthousiaste, gemotiveerde ouders. Zij vertegenwoordigen - samen met de MR - de ouders van kinderen van onze school. Samen met het team spannen ze zich in om voor de kinderen bijzondere of jaarlijks terugkerende activiteiten te helpen realiseren. De OV overlegt zo'n zes keer per schooljaar, op school. Meer informatie vind je op onze [website](#).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Uitstapjes
- Zonnewijzerdag
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Bijdrage voor het schoolverlaterskamp. (groep 8)

De ouderbijdrage is vastgesteld in overleg met de medezeggenschapsraad.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten en programma's die worden georganiseerd buiten het verplichte lesprogramma, ook de leerlingen waarvan de ouders geen vrijwillige ouderbijdrage betalen. We sluiten geen leerlingen buiten. Dat mogen we niet en dat willen we niet. Iedereen telt en hoort erbij, iedereen moet mee kunnen doen. Ook hoeft zich als ouder niet aan de school te verantwoorden als u de ouderbijdrage niet kan of wil betalen.

Stichting leergeld

Stichting leergeld wil sociale uitsluiting voorkomen door kinderen te stimuleren mee te doen met activiteiten op het gebied van sport, cultuur en educatie in het geval dit financieel voor hen niet haalbaar blijkt.

Het werkgebied van Stichting leergeld Valkenswaard omvat de gemeente Valkenswaard, Bergeijk en Waalre.

Gezinnen die het financieel moeilijk hebben, kunnen financiële ondersteuning krijgen van de Stichting Leergeld. Dankzij deze ondersteuning kunnen schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar toch deelnemen aan culturele activiteiten zoals muziek- en dansonderwijs. De stichting richt zich op gezinnen met een maximaal inkomen van 120% van de bijstandsnorm.

Neem voor meer informatie contact op via telefoonnummer (06) 43 00 57 35 op dinsdag- of vrijdagochtend van 9.00 tot 12.00 uur of kijk op www.leergeld.nl/valkenswaard



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kan uw kind helaas niet naar school, dan vernemen wij dit graag zo snel mogelijk maar uiterlijk op dezelfde dag voor 08.30 uur via de PARRO app of via telefoonnummer 040-2018185. Dit geldt ook wanneer u bijv. met uw kind naar de huisarts gaat. Bij afspraken die **vooraf** bekend zijn, gaan wij ervan uit dat de leerkracht daarover tijdig wordt geïnformeerd. Dit kan via de PARRO app, per e-mail of telefonisch, maar niet op de dag zelf. Zorg ook dat u voor de leerlingen die met taxivervoer komen, het taxivervoer afmeld. Is een leerling afwezig zonder dat de leerkracht daarvan op de hoogte is, dan zal uiteraard telefonisch contact met de ouders worden gezocht.

Is je kind vaak of voor lange tijd ziek en mist het daardoor school? Dan kan de betrokken schoolmedewerker advies vragen aan het JGZ-team op school. Dit doet de schoolmedewerker alleen na overleg met jou en je kind. De jeugdarts of gedragswetenschapper nodigt jullie dan uit voor een ziekteverzuimgesprek. Bij de uitnodiging ontvang je ook een vragenlijst die je vooraf mag invullen en meeneemt naar het gesprek. Dat gesprek vindt plaats op school of op een GGD-locatie.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

In de Leerplichtwet is bepaald dat ouders of verzorgers de verplichting hebben om ervoor te zorgen dat hun kind de school geregeld bezoekt. Deze leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar. Het 'geregeld bezoeken' van de school houdt in dat er geen lestijd verzuimd mag worden zonder dat er gewichtige omstandigheden in het geding zijn die buiten de wil van ouders en/of de leerling liggen. Daarom mogen leerlingen in principe niet buiten de schoolvakantie om op vakantie gaan. Alleen in uitzonderlijke gevallen kan er vrijstelling van de leerplicht verleend worden. De aanvraag voor verlof/geoorloofd verzuim moet ruim van tevoren (bij voorkeur minimaal zes weken van tevoren) schriftelijk worden ingediend bij de directeur van de school. Bij het nemen van een beslissing hierover wordt het algemeen onderwijsbelang afgewogen tegen het persoonlijk belang van de leerling en het gezin. Er kunnen maximaal 10 verlofdagen per schooljaar buiten de reguliere vakanties om toegekend worden. Als er voor meer dan 10 schooldagen (in 1 of meerdere keren bij elkaar) per schooljaar vrij gevraagd wordt, moet de leerplichtambtenaar toestemming geven.

Meer informatie over de Leerplichtwet leest u op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht

Richtlijnen voor het toekennen van extra verlof vanwege uitzonderlijke omstandigheden:

- Er wordt gedurende de eerste twee weken van het schooljaar geen verlof verleend.
- Er wordt geen verlof verleend vanwege een (extra) vakantie.
- Sommige kinderen hebben bijzondere talenten op het gebied van sport of kunst. Het kan zijn dat zij hiervoor lessen moeten verzuimen. De Leerplichtwet biedt hiervoor echter geen vrijstellingsmogelijkheid. Wel is het mogelijk hierover afspraken te maken met de schooldirecteur. Deze afspraken worden jaarlijks aan het begin van het schooljaar gemaakt. Incidentele verzoeken vallen buiten deze regeling.
- In gevallen waarin de specifieke aard van de werkzaamheden van ouders/verzorgers het onmogelijk maken om in de schoolvakanties op vakantie te gaan en/of er in de zomer periode aantoonbaar is sprake van piekdruk kan 1 keer per jaar een aanvraag op bijzonder verlof gedaan worden. Dit moet ruim van tevoren (8 weken) worden aangevraagd. Voor deze vrijstelling kan nooit langer dan 10 schooldagen extra vakantie toegekend worden (ook niet door de leerplichtambtenaar).
- Gewichtige omstandigheden voor het opnemen van verlof, zijn:
 - het bezoeken van een medicus, mits dit niet buiten de lesuren om kan en er een verklaring van

de medicus overlegd wordt;

- bij verhuizing;
- bij een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad van de leerling;
- bij het overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad van de leerling;
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad van de leerling;
- bij een ambts- of huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders van de leerling;
- voor leerlingen uit algemeen erkende minderheidsgroepen in het geval dat de leerlingplichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.

1e graad: ouders

2e graad: grootouders, broers en zussen

3e graad: overgrootouders, ooms, tantes, neven en nichten (kinderen van broers en zussen)

4e graad: neven en nichten (kinderen van ooms en tantes), oudooms en oudtante

De leerplichtambtenaar is belast met de feitelijke uitvoering van het toezicht op de naleving van de wet en het nemen van maatregelen als de wet overschreden wordt. De directeur is verplicht om verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directie te melden bij de leerplichtambtenaar omdat het dan gaat om ongeoorloofd verzuim.

Als de verlofaanvraag wordt afgewezen door de directeur van school kunnen ouders bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van SKOzoK. Bij afwijzing van de verlofaanvraag door de leerplichtambtenaar kan er bezwaar tegen de beslissing ingediend worden bij de leerplichtambtenaar die het besluit heeft genomen.

Wilt u meer weten over leerplichtzaken? Neem dan contact op met de leerplichtambtenaar van de gemeente Valkenswaard via telefoonnummer 040-2083444 of mail naar gemeente@valkenswaard.nl t.a.v. leerplichtambtenaar.

Het [aanvraagformulier voor bijzonder verlof](#) vindt u op onze website. Neem voor meer informatie over het aanvragen van verlofdagen contact op met de directie.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind niet aan kan sluiten bij het basisaanbod van de huidige school kan het zijn dat er tot een gezamenlijke (ouders, huidige school en ontvangende school) conclusie wordt gekomen dat een andere onderwijssetting betere kansen biedt. Wanneer dit het geval is vraagt de huidige school een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan voor het speciaal basisonderwijs (SBO) of voor het speciaal onderwijs (SO) bij team Passend Onderwijs van SKOzoK.

Voor plaatsing op SBO is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze wordt door het Samenwerkingsverband toegekend. Met deze TLV kunnen ouders hun kind aanmelden op de Zonnewijzer.

Ouders die kennis willen maken met de Zonnewijzer kunnen altijd een afspraak maken voor een oriënterend gesprek en een rondleiding. Neem daarvoor contact op met de directeur Jessica Verbeek via infosbodezonnewijzer@skozok.nl.

We zorgen voor een goede en warme overdracht van leerlingen naar onze school. Zodra een leerling is

ingeschreven, maakt de leerkracht van de Zonnewijzer een afspraak met de leerkracht van de huidige school om de nieuwe leerling in de huidige setting te leren kennen. Doel is een eerste kennismaking met de nieuwe leerling en een beeld vormen van de situatie waar de leerling vandaan komt. Aansluitend vindt er een korte, warme overdracht plaats tussen de leerkrachten.

Is er een TLV afgegeven door het Samenwerkingsverband, dan vindt voorafgaand aan de plaatsing een kennismakingsgesprek plaats met de ouders, leerkracht en de orthopedagoog en/of de kwaliteitsondersteuner. Na een periode van 6 weken vindt opnieuw een gesprek plaats met ouders, leerkracht en eventueel KO / orthopedagoog. Onderwerp van dit gesprek is hoe de eerste periode is verlopen. Belangrijke vraag hierbij is hoe het staat met het welbevinden van de leerling. Daarnaast wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) besproken.

Terugplaatsing naar een basisschool

De ontwikkeling van de leerlingen wordt regelmatig geëvalueerd. Bij deze evaluaties wordt altijd meegenomen of het SBO nog steeds de juiste setting is voor een leerling of dat bijvoorbeeld terugplaatsing naar een reguliere school een reële optie is. Is dit het geval dan wordt zorgvuldig bekeken welke school kan bieden wat de leerling nodig heeft en of hier tijdelijk nog extra ondersteuning bij nodig is op de reguliere school.

4.5 Privacy (AVG) en Verzekering

Privacy (AVG)

Op de Zonnewijzer wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te geven en te begeleiden. Ook worden gegevens opgeslagen om de administratieve organisatie van de school goed te laten verlopen. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD), geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling. In het begin van het schooljaar ontvangen ouders een brief over het verlenen van toestemming voor het gebruik van persoonsgegevens voor bijvoorbeeld de klassenlijst en het gebruik van foto's.

Digitale leermaterialen

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft. Daarnaast hebben we met deze externe partijen verwerkersovereenkomsten afgesloten die voldoen aan de eisen die de AVG stelt aan dergelijke overeenkomsten.

Leerlinggegevens worden voor administratieve doeleinden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem ParnasSys. Voor het leerlingvolgsysteem maken we gebruik van Cito/LOVS, Kindbegrip!, KIIK! en ParnasSys. Deze programma's zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school die volgens hun functie bevoegd zijn om deze gegevens in te zien. Tijdens de lessen werken leerlingen in een speciale educatieve omgeving

van Google Workspace. Omdat in deze omgeving uitwisseling van gegevens naar derden niet mogelijk is, is de privacy gewaarborgd. SBO de Zonnewijzer maakt onderdeel uit van stichting SKOzoK. Daarom worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Privacyreglement

Op onze school is een privacyreglement van toepassing. Hierin is beschreven hoe op school wordt omgegaan met leerlinggegevens en wat de rechten van ouders en leerlingen zijn in het kader van privacy. Dit reglement is te vinden op de website van de school en op www.SKOzoK.nl onder het kopje 'organisatie documenten'. Ook wordt er geen informatie verstrekt aan derden, zonder schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers. Uitzonderingen hierop zijn gevallen waarin de wet ons verplicht om informatie te verschaffen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens wettelijk niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de leerkracht van de leerling, of met de schooldirecteur.

Voor het gebruik van digitaal lesmateriaal werken de systemen van scholen en aanbieders van lesmateriaal met elkaar samen in Basispoort. Via Basispoort worden gebruikers en licenties van digitaal lesmateriaal met elkaar verbonden op basis van zo min mogelijk persoonsgegevens. Dit zorgt ervoor dat leerlingen digitaal lesmateriaal kunnen gebruiken terwijl er zo min mogelijk persoonsgegevens worden uitgewisseld. Er wordt met de Educatieve ContentKeten (ECK iD) gewerkt om een nog betere privacy te waarborgen. Leerlingen krijgen een uniek iD om veilig in te kunnen loggen bij het dagelijks gebruik van digitaal leermateriaal. Het ECK iD verbindt gebruikers en licenties van digitaal leermateriaal betrouwbaar en bestendig met elkaar op basis van zo min mogelijk persoonsgegevens. Hierdoor wordt de herleidbaarheid van leerlingen beperkt wanneer er gegevensuitwisseling plaatsvindt tussen scholen en leveranciers van leermiddelen.

Beeldmateriaal (foto's en video's)

Het maken van foto's en video's op school door ouders verbieden wij niet, maar er gelden wel enkele regels. Alleen op passende momenten en na overleg met de leerkracht mogen er opnamen van uw **eigen kinderen** gemaakt worden, zoals bij activiteiten of bijzondere gelegenheden. Tijdens gewone lessen of normale schooldagen is het niet de bedoeling dat er foto's gemaakt worden. Als er op school foto's gemaakt zijn en er staan andere kinderen op, dan is het niet toegestaan om deze foto's publiekelijk te delen via social media. Ook komt er jaarlijks een schoolfotograaf.

Belangstellende ouders nemen ook buiten de school vaak zelf foto's, bijvoorbeeld tijdens een klassen- of schoolactiviteit, zoals sportdag of Zonnewijzerdag. In het kader van bewustwording wijzen wij u erop dat school daar niet verantwoordelijk voor is, ook niet als ouders deze foto's delen op internet. Degene die de foto maakt is er zelf verantwoordelijk voor dat de privacy van personen op de foto niet wordt geschonden. Wel vragen wij aan ouders om terughoudend te zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

Een goed alternatief kan zijn om de leukste foto's naar de leerkracht te sturen, die vervolgens de foto's kan verwijderen waar leerlingen op staan van wie ouders geen toestemming hebben gegeven.

In het begin van het schooljaar vragen wij u om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal via Parro. U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen in de app. Wilt u uw toestemming ook samen met uw zoon of dochter bespreken? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten de kinderen ook waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Parro

Op onze school gebruiken we de app Parro als communicatiemiddel tussen ouders en leerkracht. Parro haalt de (persoons)gegevens uit het administratiesysteem. Wij vragen u om toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal via Parro. U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen in de app. Wilt u uw toestemming ook samen met uw kind bespreken? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken. Als u uw keuze thuis bespreekt, weten de kinderen ook waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Ouders/verzorgers kunnen alleen de berichten en foto's zien van de groep van hun kind(eren). Er worden alleen foto's gebruikt van leerlingen van wie de ouders toestemming hiervoor hebben gegeven.

Verzekering

SKOzoK heeft voor al haar scholen een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. Dit houdt in dat deze personen voor ongevallen verzekerd zijn tijdens de schooltijden en vanaf het moment van thuis weggaan, tot het moment waarop zij thuiskomen, tot maximaal een uur vóór en na schooltijd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van de betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door het eigen risico).

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school/het schoolbestuur is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus aantoonbaar nalatig zijn geweest. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. De school is ook niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen.

Voor leerlingen tot 14 jaar geldt dat de ouders/verzorgers primair verantwoordelijk zijn voor het doen en laten van hun kind(eren). Leerlingen van 14 jaar of ouder zijn zelf verantwoordelijk. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

De school adviseert met klem om geen waardevolle spullen mee naar school of schoolse activiteiten te nemen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de kwaliteit van ons onderwijs en de ontwikkeling van de leerlingen goed te volgen en bewaken toetsen we regelmatig. Gedurende het schooljaar nemen we methode gebonden toetsen af, gekoppeld aan het aanbod van dat moment.

Twee keer per jaar worden in de groepen 3 t/m 8 de niet- methode gebonden toetsen ingezet uit het CITO leerling- en onderwijsvolgsysteem (LIB) leerling in beeld. In januari worden deze toetsen afgenomen voor de vakgebieden technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen en in juni voor de vakgebieden technisch lezen, spelling en rekenen.

De leerlingen van de Zonnewijzer worden adaptief getoetst. Als je adaptief toetst, zorg je ervoor dat leerlingen de toets maken die het beste bij hen past. Beide toetsen en natuurlijk de observaties vanuit de dagelijkse praktijk, helpen ons om d.m.v. analyse ons onderwijsaanbod goed af te stemmen. Door het maken van trendanalyses vergelijken we de resultaten met voorgaande jaren op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau.

Daarnaast nemen we in de groepen 4 en 7 de NSCCT af (Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test). Het is een klassikale test die inzicht geeft in het leervermogen van de leerlingen, in wat leerlingen mogelijk kunnen. Deze informatie helpt ons om het onderwijsaanbod beter af te stemmen en een passend uitstroomniveau te bepalen.

In de groepen 1 en 2 gebruiken we het observatie- registratiesysteem 'KIJK!' om de ontwikkeling van de leerlingen goed te volgen vanuit de observaties van de leerkrachten. Vanuit de registratie-overzichten wordt een goed beredeneerd aanbod neergezet.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Met ingang van het schooljaar 2019-2020 zijn ook scholen voor speciaal (basis)onderwijs verplicht om bij hun leerlingen een eindtoets af te nemen. We hebben gekozen voor de afname van de digitale adaptieve Centrale Eindtoets. Vanaf schooljaar 2023-2024 is de naam eindtoets gewijzigd naar doorstroomtoets.

5.3 Schooladviezen

Op de Zonnewijzer werken we met de volgende 4 leerroutes binnen het jaarklassensysteem:

Leerroute 1: uitstroom VMBO TL/GL of hoger

Leerroute 2: uitstroom VMBO B/K

Leerroute 3: uitstroom PrO

Leerroute 3+: uitstroom PrO

Binnen iedere leerroute is er een mogelijkheid dat de leerling uitstroomt naar het VSO (Voortgezet Speciaal Onderwijs).

Door leerlingen gedurende de gehele schoolloopbaan goed te volgen en op maat te bedienen hebben we een goed beeld van iedere leerling. Het uitstroomperspectief wordt vastgesteld in het OPP. Eind groep 4 worden voorlopige leerroutes gepland, deze leerroutes worden eind groep 5 vastgesteld. Eind groep 5 wordt een voorlopig uitstroom perspectief vastgesteld, deze wordt eind groep 6 vastgesteld. In groep 7 wordt een voorlopig advies richting Voortgezet Onderwijs vastgesteld. Er wordt samen met leerkrachten, orthopedagoog en kwaliteitsondersteuner zorgvuldig gekeken naar de totale ontwikkeling van de leerling, zowel op didactisch gebied als op sociaal emotioneel gebied. In groep 8 volgt het definitieve advies. Gedurende de gehele schoolloopbaan worden de uitstroombestemming en het uiteindelijke advies richting Voortgezet Onderwijs zorgvuldig met ouders besproken.

Het schooladvies

Het basisschooladvies is wettelijk leidend en bindend. Het advies wordt zorgvuldig geformuleerd op basis van kennis en vaardigheden opgedaan in groep 6-7-8, de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie en het gedrag van het kind. Bij het opstellen van het basisschooladvies zijn de leerkrachten, kwaliteitsondersteuner en de orthopedagoog betrokken. De ouders worden hierin meegenomen.

Doordat er vanaf schooljaar 2023-2024 een doorstroomtoets en een aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:

- Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies vanuit de doorstroomtoets dan het voorlopig schooladvies? Dan kan de school een hoger definitief schooladvies geven, maar is dat niet verplicht. Als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan

op de middelbare school*.

** Voor leerlingen uit het primair onderwijs (po), het speciaal onderwijs (so) en het speciaal basisonderwijs (sbo) die de overstap maken naar het vso (voortgezet speciaal onderwijs), geldt de centrale aanmeldweek niet.*

Bezwaarprocedure

Een goed overwogen schooladvies biedt kinderen de beste kansen. Daarom zorgen wij ervoor dat het schooladvies zorgvuldig tot stand komt. Het kan voorkomen dat u het als ouder niet eens bent met het voorlopig schooladvies voor uw kind. Wanneer dit het geval is, gaat u hierover in gesprek met de leerkracht en/of directeur. De leerkracht kan in het onderwijskundig rapport in ParnasSys aangeven wat uw standpunt en argumentatie zijn, zodat de middelbare school waar uw kind is aangemeld hier kennis van kan nemen.

Als ouders het niet eens zijn met het ontvangen definitieve schooladvies, kunnen zij bij het schoolbestuur bezwaar indienen. Het schoolbestuur kan zich vervolgens over dit bezwaar laten adviseren door een onafhankelijke commissie bestaande uit een medewerker van Team Onderwijsontwikkeling & Kwaliteit van SKOzoK, een ervaren leerkracht van groep 8 en een kwaliteitsondersteuner van andere basisscholen. Deze commissie kijkt hoe de onderbouwing van het definitieve advies tot stand is gekomen. Dit doet zij aan de hand van een dossier met resultaten en argumenten voor het schooladvies. Vervolgens geeft de commissie een advies aan de bestuurder en de school over het al dan niet heroverwegen van het schooladvies.

Bent u na deze stap nog steeds van mening dat het advies niet juist is onderbouwd of bent u het niet eens met de doorlopen procedure, dan kunt u contact leggen met de ambtelijk secretaris van de klachtenregeling van SKOzoK. Deze controleert onder andere of alle stappen van de procedure juist zijn doorlopen en overlegt met u de mogelijkheden tot het indienen van een officiële klacht. Indien nodig wordt doorverwezen naar de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vso		29,4%
PrO		17,6%
vmbo-b		52,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Veiligheid

Verbinding

Bij de Zonnewijzer staan onder meer de kernwaarden vertrouwen, verbinding, veiligheid en vindingrijkheid centraal. Dit uit zich in een pedagogische visie, waarbij de ontwikkeling van de leerlingen in relatie met hun schoolgenoten, begeleiders, ouders en omgeving centraal staat.

Voor de leerlingen van de Zonnewijzer wordt een specifiek aanbod voor sociaal-emotioneel leren geboden, afgestemd op hun ondersteuningsbehoeften. Door aandacht te hebben voor sociaal en emotioneel leren, leren de leerlingen omgaan met zichzelf en de ander. Hierbij gaan we uit van een preventieve werking waarbij een positieve en veilige sfeer op school gecreëerd wordt. We bieden onze leerlingen een passend aanbod om hun sociaal-emotionele ontwikkeling optimaal te stimuleren, met daarnaast aandacht voor het bevorderen van het leren leren en de executieve functies van de leerlingen.

Dit aanbod wordt vormgegeven door:

- In gesprek te gaan met de leerlingen.
- Leerlingen te zien en met een open blik naar hen te kijken
- Het bieden van een veilige omgeving, waarin onze leerlingen nieuwe vaardigheden kunnen oefenen en waarin ze fouten mogen maken.
- Heldere schoolafspraken en afspraken binnen de groep.
- Lessen Rots & Water middels een doorlopende leerlijn.
- Aandacht voor ontwikkelen van sociale vaardigheden gedurende de dag.

Daarnaast is het voor de leerlingen van de Zonnewijzer van belang dat ze autonomie ervaren en eigenaar zijn van hun eigen leerproces. Als leerlingen invloed hebben op wat ze willen leren en hoe ze dat willen doen, wordt leren betekenisvol en versterkt dit het gevoel van competentie. Door leerlingen serieus te nemen versterkt het gevoel van autonomie. Ook vinden we het voor onze leerlingen belangrijk dat ze van en met elkaar leren. Het ontmoeten van leerlingen van verschillende leeftijden hoort hier expliciet bij. Dit versterkt de zelfstandigheid, weerbaarheid en onderlinge relatie, waardoor we leerlingen voorbereiden op het ondernemend stappen kunnen zetten in de hedendaagse maatschappij.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Sociaal-emotioneel leren is het proces waarbij leerlingen noodzakelijke kennis, attituden en vaardigheden verwerven en toepassen. Door aandacht voor sociaal-emotioneel leren, leren de

leerlingen omgaan met zichzelf en de ander. Hierbij gaan we uit van een preventieve werking waarbij een positieve en veilige sfeer op school gecreëerd wordt. We bieden onze leerlingen een passend aanbod om hun sociaal emotionele ontwikkeling optimaal te stimuleren met daarnaast aandacht voor het bevorderen van het leren leren en de executieve functies van de leerlingen.

We werken aan de hand van de theorie Sociaal Emotioneel Leren, zoals beschreven in het boek van Kees van Overveld, daarbij wordt uitgegaan van de volgende competenties:

SEL / Ik-competenties

1. Besef van zichzelf
2. Zelfmanagement

Jij-competenties

3. Besef van de ander
4. Relaties kunnen hanteren

Wij-competenties

5. Keuzes maken

Bij aanvang van het schooljaar werken we planmatig aan de groepsvorming, waarin aandachtspunten vanuit het voorgaande schooljaar zijn opgenomen en waarbij aandacht is voor de verschillende fasen die de groep/de bouw doorloopt.

Aan de hand van de resultaten van KIIJK! en Kindbegrip!, dat twee maal per jaar wordt ingevuld, wordt een keuze gemaakt voor de voor de groep best passende competentie waaraan gewerkt moet worden en het daarbij passende aanbod.

Er wordt een SEL doel geformuleerd voor de groep, waarbij de leerkrachten:

- o Reflecteren op eigen leerkrachtgedrag
- o Kijken naar leerlinggedrag (inter- of intrapersoonlijk).

Aan de hand van kindgesprekken wordt gewerkt aan individuele leerdoelen voor de leerlingen.

Inhoudelijk wordt vorm gegeven aan het Sociaal Emotioneel Leren aan de hand van de leerlijnen vanuit KIIJK!, Kindbegrip en de leerlijn Leren Leren (SKOzoK) met daarnaast inzet van onder andere Rots en Water en input vanuit verschillende middelen voor Sociaal Emotioneel Leren. Het aanbod wordt afgestemd op de behoeften van de groep.

Bovenstaande wordt vastgelegd in het groepsplan 'gedrag' waarbij een SEL doel centraal staat. Het groepsplan wordt opgebouwd vanuit het groepsdoel en hieronder de individuele doelen van de leerlingen. Mogelijk kunnen er clusters gemaakt worden van leerlingen die werken aan hetzelfde hoofddoel (de specifieke onderliggende aandachtspunten kunnen daarbij verschillend zijn).

Voor sommige kinderen is extra ondersteuning nodig om hen te helpen hun emoties en gedrag te reguleren. Leerlingen kunnen, wanneer ze hier behoefte aan hebben, gebruik maken van de privé schuilplaats/rustplek die in elke klas samen met de kinderen wordt vormgegeven. Dit is een fijne, veilige plek voor de kinderen in de klas, waar ze even tot rust kunnen komen, als ze hier behoefte aan hebben. Daarnaast wordt wanneer nodig voor leerlingen een signaleringsplan opgesteld. Dit is een plan dat samen met de leerling en ouders wordt ingevuld, om klein te kunnen kijken naar het gedrag en preventief te kunnen handelen. Soms kan het echter voorkomen dat onvoldoende tegemoet gekomen kan worden aan de ondersteuningsbehoeften van een leerling op dat moment en dat de emoties oplopen. Op die momenten is het de leerkracht die de leerling ondersteunt en begeleidt om, eventueel na een moment van rust, zich weer te herpakken en de situatie (samen) op te lossen. Wanneer dit van toepassing is, zal de leerkracht ouders hierover informeren.

Het handelen rondom bovenstaand gedrag is vastgelegd in de kwaliteitskaart "gedragsprotocol".

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	-	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Horizon](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Horizon](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. 'Horizon' verzorgt de voor- en naschoolse opvang binnen Haagstraatplein.

De kinderen zijn daarvoor welkom in het gebouw aan de Haagstraat.

Meer informatie en/of inschrijfformulieren vind je via de website: www.horizonkinderopvang.nl

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	05 oktober 2023	
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Studiedag	06 december 2023	
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Studiedag	02 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Studiemiddagen (les tot 12:30)	19 februari 2024	23 februari 2024
Studiedag	12 maart 2024	
Tweede paasdag	01 april 2024	
Studiedag	08 april 2024	
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Studiedag	17 mei 2024	
Tweede pinksterdag	20 mei 2024	
Studiedag	05 juni 2024	
Studiemiddagen (les tot 12:30)	10 juni 2024	14 juni 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

