

Ouderbeleidsplan

Kindcentrum De Klinkert



Dit ouderbeleidsplan is samengesteld voor peuteropvang Hummelhonk & basisschool De Klinkert

November 2016

Gwynn van Veldhoven

Inleiding

Ouderbetrokkenheid in het onderwijs bestaat al zolang er scholen zijn, en is geen nieuw fenomeen. Kinderen brengen de meeste tijd thuis en daarnaast op school door, wat maakt dat opvoeden en onderwijzen niet los van elkaar staan. Het wordt dan ook van groot belang geacht dat opvoeders en onderwijsprofessionals samenwerken. Het uitgangspunt is dat wanneer er een gelijkwaardige samenwerking ontstaat tussen ouders en school, de kans vergroot dat kinderen zich beter ontwikkelen en ontplooiën.

De directeur van het kindcentrum is verantwoordelijk voor het opstellen van het ouderbeleid, het coördineren van de activiteiten en het borgen van de kwaliteit hiervan in het kindcentrum.

Waarom het document 'ouderbeleidsplan'?

- Voor- en vroegscholen hebben de taak een VVE ouderbeleid op te stellen (GGD, wet OKE, Focus op Vroegschool, Wet op het Basisonderwijs).
- Door het vastleggen van een ouderbeleid worden goede initiatieven geborgd in de organisatie.
- Door het vastleggen van een ouderbeleid is voor zowel ouders als personeelsleden inzichtelijk welke ouderactiviteiten, groepen en geledingen er zijn.
- Middels een ouderbeleid wordt de werkwijze rondom het ouderbeleid structureel geëvalueerd en verbeterd.
- Ouderparticipatie onderscheidt zich van ouderbetrokkenheid, een ouderbeleid geeft hier zicht op.

Inhoudsopgave

Inleiding	2
1. Visie	4
1.1 Analyse van de ouderpopulatie.....	4
2. Doelstellingen en verwachtingen	5
3. Ouderactiviteiten: informatie, participatie en betrokkenheid	6
3.1 Informatievoorziening	6
3.1.1 Informatievoorziening naar en kennismaking met nieuwe ouders.....	6
3.1.2 Informatievoorziening (zittende) ouders	6
3.1.3 Informeren over de ontwikkeling van het kind.....	7
3.1.4 Rekening houden met de thuistaal.....	8
3.2 Ouderactiviteiten.....	8
3.3 Oudergroepen en -geledingen.....	9
3.4 Oudertevredenheidsonderzoeken.....	9
3.5 Evaluatie ouderbeleid.....	9

1. Visie

Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen ouders en kindcentrum!

Voor de ontwikkeling van kinderen is goed partnerschap tussen de school en de ouders (ouderbetrokkenheid) belangrijk. De minister van OCW roept scholen en ouders op met elkaar in gesprek te gaan. Zo kunnen ze samen zorgen voor een veilige sfeer en een stimulerende leeromgeving voor het kind, zowel thuis als op school.

Op Kindcentrum De Klinkert gaan we ervan uit dat we goed partnerschap kunnen bereiken als partijen zich wederzijds gewaardeerd voelen en er duidelijkheid bestaat over ieders rol. In het ouderbeleid vinden we het belangrijk dat ouders de hoofdtaak in de opvoeding hebben, wat door ons kindcentrum geaccepteerd en gestimuleerd wordt. Anderszijds heeft het kindcentrum de taak om te zorgen voor een goed voorschools- en onderwijsaanbod, waardoor een kind zich optimaal kan ontwikkelen. Wederzijdse betrokkenheid is hierbij van het grootste belang, zodat een gezamenlijke verantwoordelijkheid ontstaat om te werken aan de ontwikkeling van het kind.

Goed partnerschap is voor ons het zoeken en verbinden van deze lijnen aan elkaar. Dit houdt in dat het Kindcentrum ouders stimuleert activiteiten te ondernemen met het kind ter bevordering van de ontwikkeling. Er zijn korte communicatielijnen, waarbij frequente gesprekken worden gevoerd tussen ouders en (voor)school over hetgeen er gebeurt in het Kindcentrum, thuis en afstemming gezocht wordt in een eenduidige pedagogische aanpak.

Cruciaal hierin is een stevige doorgaande lijn van het ontwikkelde partnerschap met ouders in de voorschool naar de basisschool.

Partnerschap beoogt slechts één ding: een betere wereld voor het kind, de ouders en het kindcentrum.

1.1 Analyse van de ouderpopulatie

Voor een gericht ouderbeleid is het belangrijk om eerst inzicht te hebben in de ouderpopulatie. Hiervoor is een analyse van onze ouderpopulatie gemaakt zodat we reële verwachtingen kunnen scheppen ten aanzien van het ouderbeleid en de ouderbetrokkenheid. Vervolgens zijn onze doelen en activiteiten geëvalueerd en opnieuw vastgesteld.

Elke 5 jaar analyseren we onze ouderpopulatie. Bij het signaleren van een veranderende ouderpopulatie vindt dit eerder plaats. Hiervoor is de directeur verantwoordelijk. De volgende kenmerken worden in beeld gebracht:

- Percentage gewichtenleerlingen: 15%
- Culturele achtergronden 85% autochtoon, 15% allochtoon
- Percentage van gesproken thuistaal niet-Nederlands: 10%
- Percentage eenoudergezinnen: 20%
- Percentage werkende en niet-werkende ouders: 70% werkend, 30% niet-werkend
- Percentage ouders niet of laag opgeleid en hoog opgeleid: 25% niet/laag opgeleid, 75% hoogopgeleid
- Percentage gezinssamenstelling: 85% gezinnen met 1-3 kinderen en 15% gezinnen met 4 of meer kinderen.
- Inventarisatie wensen in deelname aan schoolse en niet-schoolse zaken:
 - onderwijsgerelateerde activiteiten: ouderhulp 40%
 - kindgebonden activiteiten: ouderparticipatie – ouderbetrokkenheid 60%
 - behoefte aan opvoedingsondersteuning voor ouders (intakegesprek) 10%
 - aanbod in scholing, bijvoorbeeld Nederlandse taal (intakegesprek) 10%

2. Doelstellingen en verwachtingen

Op basis van de ouderanalyse (1) en evaluatie van de ouderactiviteiten (3.3) formuleren we ons ouderbeleid (2 en 3) voor de komende schooljaren. Het ouderbeleid wordt schriftelijk vastgelegd in dit document door de directeur.

Doelgroep:

Ouders met kinderen in de leeftijd van 2 tot 12 jaar

Doelstelling:

- Ouders en kindcentrum zijn wederzijds goed geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind;
- Er is duidelijkheid over de rolverdeling tussen ouders en het kindcentrum;
- Ouders voelen zich betrokken bij het kindcentrum;
- De informatie-uitwisseling tussen ouders en professional vindt structureel plaats volgens de jaarkalender;
- Ouders voeren thuis activiteiten uit ter bevordering van de (taal)ontwikkeling van hun kind.

Streefdoelen t.a.v. de ouders van het kindcentrum:

- Minstens 80% van de ouders komt naar algemene informatieavonden
- 100% van de ouders komt naar oudergesprekken
- Minstens 40% van de ouders is actief in de vorm van ouderhulp
- Minstens 60% van de ouders neemt deel aan de koffieochtenden, themabijeenkomsten, thema-afsluitingen en maakt gebruik van inloophmomenten.
- Via de themabrief en de informatiebrief van het kindcentrum bereiken we 80% van de ouders.

Verwachtingen t.a.v. medewerkers:

Om bovenstaande doelstellingen te realiseren verwachten wij van onze beroepskrachten het volgende:

- Medewerkers van de peuteropvang verwelkomen elke ouder bij binnenkomst op de peuteropvang;
- Leerkrachten van de basisschool staan tenminste 5 minuten voorafgaand aan de start van de schooldag op het schoolplein om aanspreekbaar te zijn voor ouders;
- Medewerkers informeren ouders over groepsspecifieke activiteiten via Digiduif;
- Medewerkers nodigen ouders uit voor oudergesprekken via Digiduif en zorgen dat zij zelf hun oudersgrekken in kunnen plannen;
- Bij het niet opgeven voor oudergesprekken worden ouders door medewerkers *persoonlijk* benaderd om alsnog een gesprek in te plannen;
- Medewerkers zorgen ervoor dat de themabrief toegankelijk is voor ouders;
- Medewerkers nodigen ouders van nieuwe deelnemende kinderen aan het taalprogramma persoonlijk uit om te komen kijken naar het taalprogramma.
- Leidsters en leerkrachten zijn het eerste schakelpunt wanneer ouders een zorg wegleggen of vraag hebben zodat de juiste hulp ingezet kan worden.

3. Ouderactiviteiten: informatie, participatie en betrokkenheid

Op basis van de analyse van de ouderpopulatie (1) en streefdoelen t.a.v. ouderbetrokkenheid (2) organiseren we een aantal ouderactiviteiten in het kindcentrum.

3.1 Informatievoorziening

3.1.1 Informatievoorziening naar en kennismaking met nieuwe ouders

Voor ouders die een nieuwe peuter in willen schrijven bij de peuterafdeling van het kindcentrum, wordt de inschrijfprocedure doorlopen zoals deze binnen stichting Spelen = Leren is opgesteld.

Voor ouders waarvan het kind naar de basisschool gaat, is de volgende procedure van kracht:

- Ouders krijgen informatie over De Klinkert vanuit peuteropvang Hummelhonk. Dit kan mondeling of via de peuter-/kleutergids die ouders meekrijgen.
- Ouders maken een afspraak voor een kennismakingsgesprek op school.
- Bij het kennismakingsgesprek krijgen ouders een rondleiding door de school. Hierbij wordt met ouders de visie van de school besproken, de werkwijze en is er gelegenheid tot het stellen van vragen.
- Ouders krijgen een informatiepakket mee waarin het centrale aanmeldformulier is opgenomen.
- Na retourzending van het aanmeldformulier, wordt een kind in een van de kleutergroepen geplaatst. De betreffende leerkracht neemt contact op met ouders (2 maanden voordat het kind 4 jaar wordt) en plant momenten met ouders in waarop het kind komt oefenen.
- Er worden gemiddeld drie oefenmomenten ingepland waarop het kind steeds een dagdeel meedraait in de groep.
- Het kind start officieel wanneer het vier jaar is.
- Na vijf weken vindt er een 5-wekengesprek plaats met ouders. In dit gesprek wordt het welbevinden van het kind besproken. Gelet wordt op veranderingen in gedrag, signalen van de leerkracht of ouders en de eerste ervaringen worden gedeeld.

3.1.2 Informatievoorziening (zittende) ouders

Wij vinden het belangrijk dat ouders vroegtijdig en op efficiënte wijze worden voorzien van informatie. De informatievoorziening vindt plaats op de volgende manieren:

Algemene informatieavond

Elk jaar wordt er bij de start van het schooljaar een informatieavond georganiseerd waarbij ouders worden voorzien van informatie over de jaargroep van hun kind. De informatieavonden worden georganiseerd voor ouders vanaf groep 1. De wijze waarop de informatieavond plaatsvindt varieert. In groep 8 verkrijgen ouders tevens informatie over de doorstroom naar het voortgezet onderwijs.

Extra (VVE) informatieavonden met externen

Daarnaast worden aanvullend incidentele informatieavonden georganiseerd waarbij een externe partij wordt uitgenodigd om een lezing te geven over onderwerpen als gezonde voeding, opvoedondersteuning, lezen, etc.

Nieuwsbrief

Wekelijks wordt een digitale nieuwsbrief verstrekt aan alle ouders van het kindcentrum. Hierin is te lezen wat voor activiteiten of bijzondere dagen op de planning staan voor de week die gaat komen.

Schoolgids en schoolkalender

Aan het begin van het schooljaar wordt jaarlijks op de website een nieuwe schoolgids geplaatst en ouders krijgen per gezin een schoolkalender mee, waar activiteiten in vermeld staan die gedurende het schooljaar staan gepland.

Website kindcentrum De Klinkert

De website van het kindcentrum is www.bsklinkert.nl. Verder informatie over Hummelhonk is te vinden op www.spelen-is-leren.nl. De pagina's zijn openbaar en geven feitelijke informatie over ons kindcentrum (visie, aantal groepen, openingstijden, enzovoorts).

Digiduif

Digiduif is een ouderportal waar kindcentrum De Klinkert gebruik van maakt. Ouders krijgen een inlogcode waarmee ze zelf een account aan kunnen maken. Binnen Digiduif worden wederzijdse berichten ter informatie gestuurd, kunnen absentiemeldingen worden doorgegeven en worden ouders uitgenodigd om digitaal hun oudergesprekken in te plannen.

3.1.3 Informeren over de ontwikkeling van het kind

Binnen kindcentrum De Klinkert vinden we het van groot belang dat ouders en kindcentrum elkaar goed informeren en op de hoogte te zijn van alle relevante zaken omtrent het kind en de school. Binnen ons kindcentrum vindt informatieoverdracht op drie manieren plaats; tijdens de haal- en brengmomenten, bij een geplande afspraak, en bij oudergesprekken.

Haal- en brengmomenten

Tijdens de haal- en brengmomenten is er tijd om kort en informeel ouders op de hoogte te brengen. Ouders kunnen korte mededelingen doorgeven.

Een geplande afspraak

Voor vragen of besprekpunten met betrekking tot de ontwikkeling van het kind, de thuissituatie of andere vragen aangaande de persoonlijke situatie, wordt een afspraak gemaakt. Deze gesprekken vinden plaats op vraag van de ouders of van de beroepskracht. Indien nodig sluit de intern begeleider aan bij deze gesprekken.

10-minutengesprekken

Vier keer per jaar vinden 10-minuten gesprekken plaats. Het eerste 10-minutengesprek in een schooljaar betreft een ontwikkelingsgesprek.

In de tweede, derde en vierde gespreksrondes worden de ontwikkelingsvorderingen van de kinderen besproken.

Voor peuters vindt twee keer per peuterperiode een 10-minutengesprek plaats om de ontwikkelingsvorderingen te bespreken op basis van de observaties uit DORR.

Gesprek met intern begeleider

Ouders die zich zorgen maken over de vorderingen van hun kind en die bij de leerkracht niet al hun vragen beantwoord zien, kunnen een afspraak maken met de intern begeleider.

Gesprek met de directeur

Na aanvang van de lessen is de directeur doorgaans te vinden in de directiekamer. De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders, maar als deze niet of onvoldoende bereikbaar is, kunnen ouders aankloppen bij de directeur voor vragen en/of opmerkingen.

3.1.4 Rekening houden met de thuistaal

Er is sprake van 15% ouders die een andere thuistaal dan het Nederlands hebben. De ouders binnen ons kindcentrum spreken overwegend Nederlands. Met elke ouder wordt persoonlijk afgestemd welke mogelijkheden benut kunnen worden om ervoor te zorgen dat zij informatie tot zich kunnen nemen om zodoende op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind en praktische informatie. Het kindcentrum beschikt hierin over de volgende mogelijkheden:

- Gebruik maken van een familielid die zowel de thuistaal als de Nederlandse taal beheerst. Bij voorkeur volwassenen.
- Een leidster die vertalingen van Arabisch naar Nederlands of andersom kan doen.
- Persoonlijke ondersteuning van leidsters en leerkrachten bij informatieverstrekking, navraag of informatie is overgekomen.

3.2 Ouderactiviteiten

Themabrief voor ouders

In de peuteropvang en in de groepen 1 en 2 van de basisschool wordt vooraf aan elk nieuw thema een themabrief meegegeven. Deze brief wordt elke drie/vier weken verstrekt. Ouders zijn bij de leidsters en leerkrachten altijd welkom voor een toelichting op de brief. Onderwerpen die aan bod komen in de brief: de activiteiten in de groep, de VVE thuisactiviteiten en de woorden die centraal staan.

Op de koffie

Drie keer per jaar vindt een 'op de koffie' plaats binnen het kindcentrum. Ouders worden uitgenodigd op de koffie te komen en op informele wijze te spreken met de directie over zaken die in en om de school leven.

Zo worden lopende ontwikkelingen in en om de school besproken. Daarnaast krijgen ouders zelf de gelegenheid om aandacht te vragen voor onderwerpen die voor hen van belang zijn. Tevens worden zij om advies gevraagd over ideeën die binnen het team leven voor nieuwe ontwikkelingen.

De besproken informatie wordt door de directie gebruikt bij de evaluaties van het ouderbeleid en de jaarplannen van het kindcentrum.

Spelinloop voor ouder en kind

Voor de peuters en hun ouders wordt dagelijks een spelinloop georganiseerd. In het lokaal staan materialen en activiteiten klaar die de kinderen samen met hun ouders kunnen doen. De spelinloop duurt iedere ochtend en middag 15 minuten.

Thema-start met ouders

Elk thema bij de kleuters wordt gestart met een doe-activiteit. De doe-activiteit is vaak een excursie of andersoortige activiteit die de nodige organisatie vraagt. Ouders worden hierbij als begeleiding gevraagd. De thema-start met ouders vindt iedere drie/vier weken plaats.

Ouderhulp

Ouderhulp wordt door het gehele kindcentrum ingeschakeld indien nodig. Bij thema's vinden incidentele uitstapjes plaats waarbij ouders worden gevraagd te ondersteunen. Ook vinden er activiteiten in de groep plaats waarbij ouderhulp wordt gevraagd. Ouders worden op de hoogte gebracht van de vraag naar ouderhulp door de klassenouders. De klassenouders worden door de leerkracht benaderd.

3.3 Oudergroepen en -geledingen

Oudervereniging

Kindcentrum De Klinkert heeft een eigen oudervereniging. De oudervereniging komt maandelijks bij elkaar en voert overleg over activiteiten die door hen mede worden georganiseerd, zoals het sinterklaasfeest, de paasviering en de zomermarkt.

Versiercommissie

Kindcentrum De Klinkert heeft een versiercommissie. De commissie bestaat uit een groep ouders die de school naar thema en jaargetijde aankleden en inrichten.

Luizencontrolegroep

Kindcentrum De Klinkert heeft een luizencontrolegroep. De groep met ouders voert iedere eerste week na een vakantie een luizencontrole uit. Indien er signalen zijn dat er mogelijk luizen zijn binnen de school, stelt de controlegroep een extra controle in. De luizencontrolegroep wordt aangestuurd door de coördinator hoofd-luiscontrole van de school.

Kwaliteitsforum/klankbordgroep

Bij ouders, in de rol van partners van de school, speelt samenhang een prominente rol, en moet er tevens sprake zijn van gelijkwaardigheid. Solidariteit en gelijkwaardigheid hebben echter alleen betekenis wanneer de ouders ook invloed kunnen hebben. Kindcentrum De Klinkert heeft hierin voorzien door de ontwikkeling van het kwaliteitsforum, waarin gezamenlijk naar de beste kwaliteit wordt gestreefd.

Het kwaliteitsforum is actief bij de resultaatbeoordeling van de kwaliteitszorg. Periodiek beoordeelt het kwaliteitsforum de resultaten aan de hand van speciaal voor dat doel ontwikkelde formats: forumscores. De kwaliteitsoordelen van de kwaliteitsforums worden gezien als een belangrijk onderdeel van de beleidsevaluatie.

Voor de peuteropvang zijn wervingsactiviteiten uitgevoerd om een oudercommissie op te starten. Echter is het aantal aanmeldingen te beperkt gebleven. Besloten is daarom om met de geïnteresseerde ouders een klankbordgroep te vormen. In de klankbordgroep worden ontwikkelingen besproken en andere zaken die op dat moment actueel zijn. De leden van de klankbordgroep denken hierover mee.

MR

De medezeggenschapsraad (MR) is het wettelijke orgaan voor inspraak en medebestuur in het onderwijs. Elke school moet een MR hebben. Zo heeft ook ons kindcentrum een MR die bestaat uit ouders en personeelsleden. De verdeling van deze twee is 50%-50%.

Afhankelijk van het onderwerp heeft een MR adviesrecht of instemmingsrecht.

3.4 Oudertevredenheidsonderzoek

De algemene oudertevredenheid over de visie, aanpak, werkwijze en uitvoering van het kindcentrum wordt gemeten middels oudertevredenheidsonderzoeken die een keer in de twee jaar worden uitgevoerd. Tevens wordt hier ook de oudertevredenheid gepeild over de ouderbetrokkenheid en –participatie.

3.5 Evaluatie ouderbeleid

Jaarlijks wordt het ouderbeleid geëvalueerd. Evaluatie vindt plaats door overleg met de verschillende oudergroepen en –geledingen en een evaluatievergadering met de medewerkers van het kindcentrum. Deze vergadering staat gepland aan het einde van het schooljaar.

Afhankelijk van de uitkomsten van de evaluaties en de resultaten van de oudertevredenheidsonderzoeken, wordt het ouderbeleid bijgesteld.

