

Schoolgids 2022-2023



Michaelschool Leeuwarden



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

- De Michaëlschool in Leeuwarden is een vrijeschool met inspirerend onderwijs. Een school waar kinderen plezier hebben in het leren en waar zij mogen worden wie ze zijn. Waar bevlogen leerkrachten werken die met beide benen in de wereld van vandaag staan. Een school waar zowel ontwikkelingsgericht als opbrengstgericht wordt gewerkt, en dan opbrengstgericht in de brede zin van het woord: het gaat om de ontwikkeling van kunstzinnigheid, van het gevoelsleven, van taal en rekenen en de andere zaakvakken. Kortom: de brede opbrengst die evenwichtig onderwijs ons moet geven. De Michaëlschool is een van de ruim negentig vrijescholen in Nederland. En hoewel deze scholen veel overeenkomsten hebben, heeft iedere school haar eigen identiteit. In deze schoolgids willen we u laten zien waar onze school voor staat en wat u van onze school mag verwachten. De informatie die u in deze gids aantreft bestrijkt zowel achtergrondinformatie met betrekking tot het vrijeschoolonderwijs als de specifieke organisatie van onze school. Vanzelfspreken is de informatie beknopt en vast niet compleet, daarom verwijzen wij u ook graag naar de website voor meer informatie.

De Michaëlschool is de eerste gecertificeerde Fairtrade school van Leeuwarden. We gebruiken biologische producten die via eerlijke handel zijn verkregen. We willen met eerbied omgaan met de wereld om ons heen en een voorbeeld zijn voor anderen.

Ouders die zich oriënteren op een school voor hun kind(eren) zijn van harte welkom voor een kennismaking op de open inloopochtenden. Tijdens deze uitgebreide kennismaking met ons onderwijs wordt u ook rondgeleid door alle klassen. Zo kunt u zich als ouder een beeld vormen van de school, de manier van werken, de sfeer in de klassen en de uitstraling van het team. We hopen dat u deze schoolgids met veel belangstelling en plezier zult lezen.

Namens het team van de Michaëlschool,

Thijs Brandsma, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Michaelschool Leeuwarden

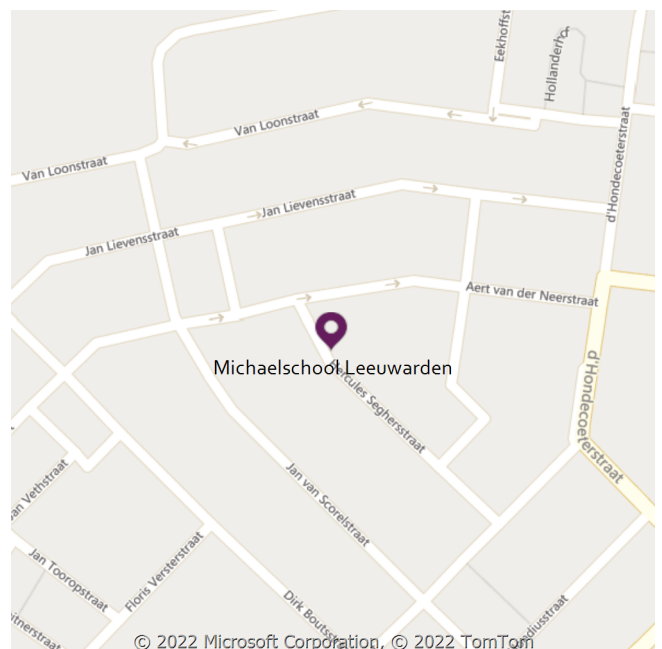
Hercules Seghersstraat 3

8932DG Leeuwarden

☎ 0582127740

🌐 <http://www.michaelschoolleeuwarden.nl>

✉ info@michaelschoolleeuwarden.nl



Schoolbestuur

Stichting Vrijescholen Athena

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2.677

 <http://www.vsathena.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Thijs Brandsma	directie@michaelschoolleeuwarden.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

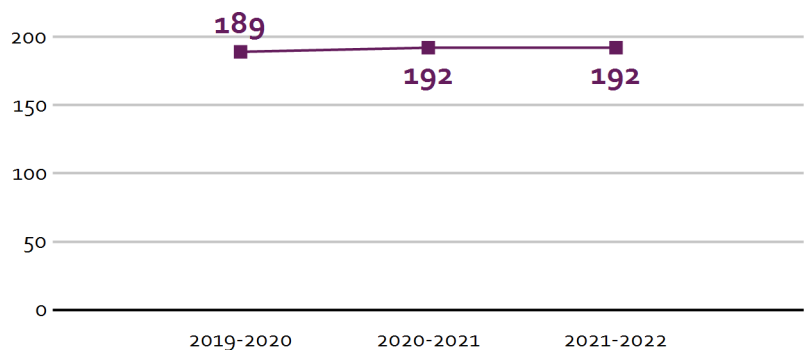
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

192

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Procedure bij aanname van leerlingen

Op de Michaëlschool wordt de aanname van nieuwe leerlingen verzorgd door de intern begeleider en de directeur. We kijken zorgvuldig of wij kunnen bieden wat het kind nodig heeft.

Interesse?

Ouders vullen, wanneer zij enthousiast zijn voor ons onderwijs een interesse formulier in. Wij nodigen hen dan ook uit voor het bijwonen van een open-ochtend, waarbij wij uitleg geven over onze school en ons onderwijs. In het derde levensjaar van hun kind kunnen ouders hun kind aanmelden voor het instromen in een kleuterklas. Bij het aanname-formulier vragen wij u meteen ook een biografie-formulier in te vullen. Wanneer wij die in goede orde hebben ontvangen, worden de ouders met kind uitgenodigd om naar school te komen voor een rondleiding en een gesprek met de IB'er en de directeur. Dit vindt ongeveer 6 maanden voor het kind vier wordt, plaats. Besproken wordt hoe het met het kind gaat, of er extra zorg nodig is en of wij deze zorg kunnen bieden. We geven ook informatie over ons antroposofisch onderwijs en stellen de vraag of dit bij de ouders past. Als blijkt dat wij ons afvragen of wij het kind wel kunnen bieden wat het nodig heeft of wat van ons wordt verwacht, kan na intern-

overleg besloten worden om het kind niet te plaatsen en door te verwijzen naar een andere school (bijvoorbeeld een SBO).

Gaat de plaatsing door, dan kan het aanname-formulier worden ondertekend door de directeur en is de inschrijving definitief. Ouders met kind worden ongeveer 4 weken voordat de kleuter naar school gaat door de kleuterjuf van de klas waar het kind is geplaatst wordt, uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Dan worden alle details over de schoolgang uitgewisseld. De kinderen kunnen dan in het klaslokaal rustig spelen, terwijl de ouders met de juf praten over hoe het er in de kleuterklas toegaat en wanneer de eerste schooldag zal zijn. In de laatste zes weken van het schooljaar stromen er geen nieuwe kleuters meer in bij de kleuterklassen. Kinderen die in die weken vier jaar worden stromen na de zomervakantie in.

Zij-instroom:

Bijna al onze klassen zitten vol dit schooljaar. De 'volheid' wordt bepaald door het aantal leerlingen (rond de 27) en soms ook door dat een aantal leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte meer tijd vragen van de leerkracht. Ook dan beschouwen wij de klas als 'vol'. Wanneer er in één klas te veel leerlingen met een specifieke zorgvraag worden geplaatst, kan dat ten koste gaan van de kwaliteit van het onderwijs aan de gehele groep. De directeur bepaalt in overleg met de betreffende leerkrachten en de intern begeleider (IB), hoe zwaar de 'zorglast' in die klas kan zijn. Vanuit de wet op Passend Onderwijs en vanuit ons eigen pedagogisch gedachtegoed, voelen wij ons verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor alle kinderen (zie meer onder het kopje Passend Onderwijs). Bij zij-instroomaanmelding vragen wij de ouders altijd of we contact mogen leggen met de school waar het kind vanaf gaat. Wij doen dit om zicht te krijgen op de eventueel zorgvraag en of wij die in de bestaande klas kunnen bieden. Het kan dan ook zijn dat wij een zij-instromer vanwege de al bestaande zorg in een klas daarom niet kunnen plaatsen.

Let op: Wij hebben wachtlijsten. We raden ouders dan ook aan om hun kinderen vroeg bij ons aan te melden. Broertjes en zusjes, verhuiskinderen van andere Vrijescholen en doorstromers vanuit ons eigen IKC (de kinderopvang 'de Kleine Johannes') hebben voorrang bij plaatsing.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Hoofd, hart & handen

Ontwikkelingsgericht

Kijkend na het kind

Visie & inzicht

Opbrengstgericht

Missie en visie

Rudolf Steiner en vrijeschoolonderwijs

Rudolf Steiner (1861-1925) is de grondlegger van het vrijeschoolonderwijs. Werkend vanuit het gedachtegoed van de antroposofie, werd in 1919 in Stuttgart de eerste vrijeschool ge-opend. Het 'vrije' dat Steiner beoogde was dat de school een eigen pedagogisch uitgangspunt zou hebben, en zich niet zou hoeven conformeren aan regelgeving door de overheid. Het kind centraal. De opvoeding centraal. Inmiddels zijn al decennia lang de vrijescholen verbonden met het Ministerie van Onderwijs: wij volgen de onderwijsnormen zoals die door het ministerie worden uitgedragen en worden op onze kwaliteit getoetst door de Inspectie van het Onderwijs. In 1923 werd de eerste vrijeschool in Nederland gevestigd (Den Haag). Vanaf die tijd is de schoolbeweging uitgegroeid tot een inter-nationale beweging met bijna 100 scholen in Nederland en rond de 650 scholen verspreid over alle werelddelen. Het doel van vrijeschoolonderwijs is om bij de leerlingen een veelzijdige belangstelling te wekken en de kinderen te helpen hun persoonlijkheid tot ontplooiing te brengen. Vrijheid van denken en de vrijheid om te kunnen zijn wie je bent. Maar 'vrij' betekent in het Vrijeschoolonderwijs niet vrijblijvend. De kinderen werken vanuit een zeer gestructureerd lesaanbod. Zij worden tussentijds getoetst met onder meer met CITO-toetsen en de leerlingen krijgen dus ook dezelfde cognitieve niveau-aanduiding, als leerlingen van reguliere scholen. Aan het einde van de basisschoolperiode zijn de kinderen dan ook goed voorbereid om naar het (reguliere) voortgezet onderwijs te kunnen gaan. Onderwijs is in de eerste plaats opvoeding. De leerstof wordt beschouwd als materiaal waaraan het kind zich verder ontwikkelt: het leren is een hulpmiddel om het kind in die ontwikkeling te begeleiden. Het brede aanbod van vakken is een van de middelen daartoe. De verschillende vakken zijn zowel op elkaar als op de leeftijdsfase van het kind afgestemd. Het onderwijs op de vrijeschool is altijd gericht op de ontwikkeling van drie gebieden: het denken, het voelen en het willen. Op de Michaëlschool is het onderwijs zo ingericht dat in de lessen wordt gewerkt aan de cognitieve kwaliteiten, de sociale en kunstzinnige vaardigheden, evenals aan de wilskracht van het kind. Om de drie gebieden (denken, voelen, willen) te kunnen ontwikkelen, wordt binnen de lessen naast de (cognitieve) lesstof gebruik gemaakt van beeldende en muzikale verdiepingen, als ook drama- en bewegingsoefeningen. Zo kunnen droge rekenlessen veranderen in feestelijke gebeurtenissen of eindigt de muziekles in een spannende rekenontdekking. In de lessen wordt zowel individueel als klassikaal gewerkt. Met het individuele werken beoefenen de leerlingen het leren op eigen niveau en de zelfstandigheid. Tijdens de klassikale lesonderdelen wordt juist de sociaal-emotionele kant van de kinderen en het werken in groepsverband ontwikkeld. Binnen het hele palet van vakken loopt er door het jaar heen de rode draad van de jaarfeesten. Kinderen beleven deze vaak als een houvast en door de herhaling ontstaat ook een gevoel van veiligheid.

De Michaëlschool is een school waar rust, ritme en beleving aandacht krijgen. Een school waar kinderen zich kunnen ontplooiën tot vrij denkende mensen, die vorm kunnen geven aan hun bestaan en in harmonie leren leven met de wereld om hen heen. Overigens is de antroposofie zelf geen lesstof voor de kinderen en wordt niet verwacht dat ouders de antroposofische visie delen. Essentieel is dat ouders openstaan voor het onderwijsproces zoals dat in de school plaatsvindt en waar mogelijk dat ondersteunen. Het is van groot belang dat de ouders interesse hebben voor hun kind en wat het in de klas doet.

Identiteit

De Michaëlschool is een vrijeschool waar goed onderwijs wordt gegeven en waar vanuit een antroposofisch pedagogisch kader wordt gewerkt. Goed onderwijs betekent voor ons dat de leerlingen in de cognitieve vakgebieden naar kunnen presteren en dat zij op sociaal-emotioneel en kunstzinnig gebied zich evenwichtig ontwikkelen. In ons lesmateriaal gebruiken wij zowel hedendaagse (reguliere) methodes als eigen gemaakt werkmateriaal. Computers worden ter ondersteuning van het onderwijs

vanaf klas 2 (groep 4) ingezet. Het antroposofisch kader betekent voor ons dat wij ons werk baseren op ideeën van Rudolf Steiner. Met het brede onderwijspakket ondersteunen wij de algehele ontwikkeling van de kinderen. Door geïnspireerd les te geven, verbinden de leerlingen zich diepgaand met de lesstof. De leerlingen krijgen de meeste (zaak)vakken afgewisseld in blokken van 3 of 4 weken elke dag aan het einde van de ochtend. Wij noemen dat periodes en periode-onderwijs. De oefeningen taal en rekenen zijn aan het begin van de dag ingeroosterd. De kinderen zijn dan het meest 'wakker'. De vaklessen en kunstzinnige verwerkingsvakken (talen, kunstvakken, gymnastiek) geven wij in principe na het periode-onderwijs. Hierdoor ontstaat een weloverwogen dagritme. Verder besteden wij veel aandacht aan het ritme van het jaar, de seizoenen. Dit doen we door het vieren van jaarfeesten (zie kalender), zowel in de klassen als ook als gehele school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De klassen

De Michaëlschool heeft drie kleuterklassen waarin kinderen van 4, 5 en 6 jaar zitten (groep 1 en 2 gemengd). Daarna hebben wij enkelstromige klassen: klas 1 t/m 6 (dat is hetzelfde als groep 3 t/m 8). Op de vrijeschool is de kleutertijd nog echt kleutertijd: vanuit het spel wordt de ontwikkeling van de kinderen gevoed en begeleid. Ook de cognitieve ontwikkeling in taal- en rekenen. Na de kleutertijd gaan de kinderen naar de 1e klas: een grote overgang. Kinderen zijn er dan aan toe om in het onderwijsleerproces te stappen. Vanuit de kleuterklas naar klas 1 is een doorgaande leerlijn zichtbaar. Datgene wat de kinderen zich in de kleuterklas hebben eigen gemaakt, nemen zij mee naar de 1e klas om zich er dan verder in te kunnen verdiepen. Wij streven op onze school naar kleuterklassen van gemiddeld over het hele jaar genomen rond de 24 leerlingen en overige klassen van rond de 27 leerlingen. Deze groepsgrootte brengt voldoende diversiteit in de klas en biedt ruime mogelijkheden voor vriendschappen tussen de kinderen onderling. Daarbij draagt deze groepsgrootte bij aan de waarborging van de financiële gezondheid van de school.

Het onderwijs in de kleuterklassen

In de kleuterklassen wordt in de breedte gewerkt aan de ontwikkeling van de kinderen. Veiligheid en geborgenheid staan centraal. De kinderen beleven de seizoenen en de jaarfeesten intensief. In de nazomer worden bessen en appels geplukt en wordt jam en moes gemaakt. Maar de kinderen werken ook met letters en cijfers. Er wordt heen en teruggeteld, met letters gestempeld en worden boekjes gelezen. In het tweede kleuterjaar worden aan de hand van de methodiek van José Schraven de eerste stappen gezet op weg naar het leren lezen. (Meer hierover op www.zoleerjekinderenlezenenspielen.nl.) Ook in de kleuterklassen werken wij met periodes. De periodes volgen het ritme van de seizoenen en daarmee ook de jaarfeesten. Kinderen hebben immers behoefte aan ritme. Ritme in de dag, de week, het jaar. Het biedt zekerheid, vertrouwen en bouwt zo mee aan een stevige levensbasis voor het kind. In de kleutergroepen speelt daarom de indeling van de dag, de week en het jaar een grote rol. Bij de opbouw van de ochtend in de kleuterklas houdt de leidster rekening met de afwisseling van inspanning en ontspanning. Elke dag van de week heeft een eigen activiteit, bijvoorbeeld schilderen, bakken of knutselen. De jaarfeesten zijn als gouden kralen in de ketting van dagen en weken. Ze worden met de kleuters intensief voorbereid en helpen de kinderen het jaarritme te beleven. De mooi verzorgde seizoentafel, de seizoengebonden sprookjes en liederen versterken de beleving van het jaarritme. Er zijn weinig jaren in het leven waarin zoveel geleerd en ontwikkeld wordt als in de kleutertijd. Een kleuter leert spelend, al doende, nabootsend en ontdekkend. Het enkel richten op de cognitieve vaardigheden gaat op deze leeftijd voorbij aan het wezen van de kleuter. Het pedagogisch uitgangspunt voor de kleuterklas op de Michaëlschool is dan ook: leren door te doen. Er wordt eenvoudig speelgoed van natuurlijk materiaal aangeboden en steeds weer worden de kinderen hierdoor uitgenodigd tot uitgebreid fantasiespel en sociaal gedrag: de bankjes en tafels worden vliegtuigen, huizen, evenwichtsbalken, boten, een mollengang. De kleuter blijft de hele kleuterperiode in dezelfde groep en bij dezelfde kleuterleidster. De leeftijdsopbouw per klas varieert van 4 tot 6 jaar. Oudere kinderen kunnen de jongere helpen, maken ze wegwijs of troosten hen. De oudste kleuters hebben eens per week een lange schooldag. Op die middag kunnen de leidsters bijvoorbeeld een extra accent leggen op de ontwikkeling van de taakgerichtheid, de taal- en rekenvoorwaarden. De doorgaande leerlijn van de kleuterbouw naar klas 1 wordt op deze manier vormgegeven en geborgd.

Grote kleuters die nog niet (helemaal) leerrijp zijn, kunnen op deze middagen extra zorg en aandacht hiervoor krijgen, zodat zij na de zomer allemaal klaar zijn voor de 1e klas.

Naar de eerste klas, leerrijpheid

In principe gaan de kinderen die vóór 1 oktober 6 jaar worden na de zomer naar de eerste klas. Voor sommige kinderen die jarig zijn in de maanden september, oktober, november en december, maken wij soms een uitzondering. Een leerling moet dan wel zichtbaar toe zijn aan het onderwijsleerproces in klas 1. Voorafgaand aan de overgang van kleuterklas naar eerste klas, wordt in januari/februari door leerkracht en/of intern begeleider bij de oudste kleuters een leerrijpheidsonderzoek uitgevoerd. In dit leerrijpheidsonderzoek wordt bekeken of de kleuter er aan toe is om na de zomervakantie naar de eerste klas te gaan. Is het kind klaar om in te stappen in het leerproces, zoals dat in klas 1 wordt aangeboden? Zijn de voorwaarden bij het kind aanwezig om tot leren te komen? Hoe ver is bijvoorbeeld de motorische ontwikkeling en wat zijn de sociale vaardigheden die een kind beheerst? Kan het kind taakgericht werken? De uitkomsten van dit onderzoek worden met de ouders besproken. Wanneer er twijfel bestaat of een kind na de zomer naar de eerste klas zal gaan, wordt daarover vanaf het voorjaar met de ouders gesproken. Eventueel wordt ook aan een externe deskundige gevraagd om mee te kijken naar de leerrijpheid van een kind. De directeur van de school neemt uiteindelijk het besluit of een kind een jaar langer kleutert, of naar de eerste klas kan. De middag voor oudste kleuters Gedurende het tweede kleuterjaar, hebben de kinderen die in principe vóór 1 oktober 5 jaar zijn geworden, op dinsdag een extra middag les (tot 14.45 uur). Vanuit de drie kleuterklassen komen de oudste kleuters dan bijeen, om samen te werken aan de specifieke voorbereiding op het leerproces én het groepsproces in (voor de meesten) hun toekomstige klas 1. We willen benadrukken dat de extra kleutermiddag geen garantie geeft op het gaan naar klas 1 in de zomer erop. Vaak wordt juist in dit laatste jaar zichtbaar of het kind leerrijp is of niet. Soms zijn kinderen, ook al zijn ze voor 1 oktober 5 jaar, nog niet toe aan een lange dag. Mocht dit het geval zijn dan komt dit in het overleg met de ouders aan de orde. Mocht er twijfel zijn, dan zal in ieder geval vier weken voor de zomervakantie het besluit genomen worden over het wel/niet deelnemen aan deze "lange dag" voor de oudste kleuters. De extra kleutermiddag start direct in de eerste week van het nieuwe schooljaar.

Het periode-onderwijs in klas 1 t/m 6

Kenmerkend voor vrijeschoolonderwijs is het geven van een groot aantal vakken in aaneengesloten periodes: het periode-onderwijs. Gedurende 3 of 4 weken achter elkaar wordt dagelijks twee uur aan het einde van de ochtend besteed aan één bepaald vak. Dit maakt het mogelijk om diep op de stof in te gaan. Iedere dag kan met het vak verder worden gegaan, terwijl de lesstof van de vorige dag kan bezinken. De lesstof wordt veelal in verhaalvorm verteld (instructie), waarna de kinderen datgene wat zij geleerd hebben in eigen tekst en kunstzinnig verwerken in hun periodeschrift, een soort dagboek dat de kinderen maken. Door tijdens iedere periode opnieuw een eigen periodeschrift te maken, ontwikkelen de kinderen gevoel voor schoonheid en het oppakken van de rode draad uit een verhaal. In de periodeschriften schrijven we met potlood of met vulpen (we werken niet met viltstift). Wanneer een de periode voorbij is duurt het vaak een tijd voordat een vak weer terugkeert. Daardoor is er gelegenheid om dat wat geleerd en gedaan is te laten rijpen. Als de leerstof door de leerlingen met enthousiasme is opgenomen, zien we later dat de kennis van de vorige periode is omgewerkt tot inzicht en vaardigheid. De rode draad door de periodes heen is de vertelstof. De vertelstof is voor iedere klas anders en sluit aan bij de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. De vertelstof voor de verschillende klassen is:

klas 1: sprookjes

klas 2: fabels en heiligenlegenden

klas 3: Oude Testament en ambachten

klas 4: Noorse mythologie

klas 5: Griekse mythologie, wereld-godsdiensten en oude culturen

klas 6: Romeinen, Middeleeuwen en biografieën

De vertelstof vormt de basis voor de verschillende vakken. Deze werkwijze - die kenmerkend is voor de vrijescholen - heeft diverse voordelen. Doordat via de vertelstof beelden worden opgeroepen kun je voorkomen dat de kinderen te vroeg met abstracties worden geconfronteerd. Bovendien vormen de verschillende activiteiten in de klas een samenhangend geheel. Het laten beleven van de verbinding tussen de verschillende lessen en vak inhouden vinden wij belangrijk. Zo verbinden de kinderen zich bijvoorbeeld in klas 6 met de Romeinse geschiedenis. In de handvaardigheidslessen kunnen zij Romeinse schilden maken, binnen de sociale vorming zullen zij het naadje van de kous willen weten over recht, onrecht, consequenties en dialoog. Binnen een van de bewegingsvakken kunnen zij de structuur leren van hoe een Romeins leger zich bewoog (strak ge-organiseerd en gestructureerd). En zoals de Romeinen meesters waren is structuur en abstracties, zo beleven de leerlingen in dat jaar dat het vak rekenen de overgang maakt naar de abstracte wiskunde (meetkunde). En binnen het creatieve taalgebied kunnen zij kennismaken met de Romeinse dichtkunst. Op deze manier verbinden de leerlingen in de zesde klas zich diepgaand met de cultuur van de Romeinen.

Oefeningen en vaklessen

Voor taal en rekenen zijn er naast het periode-onderwijs ook dagelijks oefeningen. In deze uren werken de leerlingen uit de taal- of rekenmethode op eigen niveau, individueel of in een groepje. Deze uren geven wij in principe aan het begin van de dag. Na de eerste pauze is er dan alle tijd voor het periode-onderwijs, de talen en de kunstzinnige- en bewegingsvakken. Vakken die in periodes gegeven worden zijn de Nederlandse taal, rekenen, heemkunde (over de seizoenen en de natuur), aardrijkskunde, geschiedenis, dier- en plantkunde, schei-, wis- en natuurkunde. Andere vakken, zoals de talen (Engels en soms ook Fries), gymnastiek, handwerken, handenarbeid, schilderen, tekenen, vormtekenen, koorzang worden wekelijks of door het jaar heen in blokken als vakles gegeven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleuterklassen wordt in de breedte gewerkt aan de ontwikkeling van de kinderen. Veiligheid en geborgenheid staan centraal. De kinderen beleven de seizoenen en de jaarfeesten intensief. In de

nazomer worden bessen en appels geplukt en wordt jam en moes gemaakt. Maar de kinderen werken ook met letters en cijfers. Er wordt heen en teruggeteld, met letters gestempeld en worden boekjes gelezen. In het tweede kleuterjaar worden aan de hand van de methodiek van José Schraven de eerste stappen gezet op weg naar het leren lezen. (Meer hierover op www.zoleerjekinderenlezenenspielen.nl.) Ook in de kleuterklassen werken wij met periodes. De periodes volgen het ritme van de seizoenen en daarmee ook de jaarfeesten. Kinderen hebben immers behoefte aan ritme. Ritme in de dag, de week, het jaar. Het biedt zekerheid, vertrouwen en bouwt zo mee aan een stevige levensbasis voor het kind. In de kleutergroepen speelt daarom de indeling van de dag, de week en het jaar een grote rol. Bij de opbouw van de ochtend in de kleuterklas houdt de leidster rekening met de afwisseling van inspanning en ontspanning. Elke dag van de week heeft een eigen activiteit, bijvoorbeeld schilderen, bakken of knutselen. De jaarfeesten zijn als gouden kralen in de ketting van dagen en weken. Ze worden met de kleuters intensief voorbereid en helpen de kinderen het jaarritme te beleven. De mooi verzorgde seizoentafel, de seizoengebonden sprookjes en liederen versterken de beleving van het jaarritme. Er zijn weinig jaren in het leven waarin zoveel geleerd en ontwikkeld wordt als in de kleutertijd. Een kleuter leert spelend, al doende, nabootsend en ontdekkend. Het enkel richten op de cognitieve vaardigheden gaat op deze leeftijd voorbij aan het wezen van de kleuter. Het pedagogisch uitgangspunt voor de kleuterklas op de Michaëlschool is dan ook: leren door te doen. Er wordt eenvoudig speelgoed van natuurlijk materiaal aangeboden en steeds weer worden de kinderen hierdoor uitgenodigd tot uitgebreid fantasiespel en sociaal gedrag: de bankjes en tafels worden vliegtuigen, huizen, evenwichtsbalken, boten, een mollengang. De kleuter blijft de hele kleuterperiode in dezelfde groep en bij dezelfde kleuterleidster. De leeftijdsopbouw per klas varieert van 4 tot 6 jaar. Oudere kinderen kunnen de jongere helpen, maken ze wegwijs of troosten hen. De oudste kleuters hebben eens per week een lange schooldag. Op die middag kunnen de leidsters bijvoorbeeld een extra accent leggen op de ontwikkeling van de taakgerichtheid, de taal- en rekenvoorwaarden. De doorgaande leerlijn van de kleuterbouw naar klas 1 wordt op deze manier vormgegeven en geborgd. Grote kleuters die nog niet (helemaal) leerrijp zijn, kunnen op deze middagen extra zorg en aandacht hiervoor krijgen, zodat zij na de zomer allemaal klaar zijn voor de 1e klas. Voor de bepaling van de leerrijpheid en de overgang naar klas 1 is een leerrijpheidsprotocol opgesteld. Dit protocol is in te zien bij de intern begeleider van de school.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De lesuren en het lesrooster

Hieronder ziet u op hoofdlijnen hoe een lesdag er uit kan zien voor de klassen 1 t/m 6. Onderstaande tijden zijn slechts een indicatie. Afhankelijk van de instructiebehoefte van de groep wijkt het werkelijke rooster natuurlijk af.

klas 1 t/m 6:

- 08.25-09.45: rekenen en taal: instructie- en oefentijd
- 09.45-10.00: opmaat: sociale en kunstzinnige vorming
- 10.00-10.15: lezen/taal (+eten)
- 10.15-10.30: buiten spelen: kleine pauze
- 10.30-10.35: bevordering gezond gedrag (rustig naar binnen gaan, jas ophangen, naar de klas)

10.35-12.45: periode-onderwijs

Bij korte dag: 12.45 uur vrij;

bij lange dag: 12.45-12.50: lezen/taal (+eten)

12.45-13.15: buiten spelen

13.15-14.00: vakles

14.00-15:00: vakles



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Grote zaal met ruimte voor koor, eurtimie, kleutergym

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Friese taal



Handvaardigheid



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht onverhoopt ziek mocht zijn, of om andere redenen (bv. scholing) de lessen niet kan verzorgen, doet de directie van de school zijn uiterste best om een vervangende leerkracht te regelen. Meestal lukt dit gelukkig. Soms kan een collega een extra dag werken, of anders maken we gebruik van invalleerkrachten. We proberen altijd een invalleerkracht te vinden die kennis (en het liefst ervaring) heeft van vrijeschool onderwijs, maar dat is niet altijd gegarandeerd. We prijzen ons tot dusver gelukkig dat veel vervanging op deze manier in te vullen is, maar we maken het ook steeds vaker mee dat we een klas naar huis moeten sturen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Stichting Kinderopvang Friesland; De Kleine Johannes*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor een actueel overzicht van verbeterplannen van de school verwijzen wij u naar het Schoolplan 2019-2023 en het jaarplan 2022-2023, welke zijn op te vragen via het secretariaat van de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Naast het monitoren van onderwijsresultaten, houdt de directie ook zicht op de kwaliteit van het lesgeven en de professionaliteit van leerkrachten. Daarvoor is een gesprekscyclus vastgesteld met alle medewerkers van de school. Groepsbezoeken zijn een vast onderdeel van deze gesprekscyclus en kunnen door de directeur, maar ook door de intern begeleider worden uitgevoerd. Elke vier jaar wordt

de ontwikkelkoers van de school vastgesteld in een Schoolplan. In dit plan staan de beleidsvoornemens beschreven. Deze zijn vertaald naar jaarplannen. De jaarplannen worden uitgevoerd en geëvalueerd op voortgang en als zodanig besproken met de MR (jaarlijks). Wij schrijven de jaarplannen volgens het A3-model. Dat maakt het jaarplan overzichtelijk en toepasbaar. Daarnaast vinden er kwartaalgesprekken plaats met de kwaliteitsmedewerker van Athena, Stichting voor Vrije Scholen in noord en oost Nederland, waarbij ook de voortgang, kwaliteit en urgentie van verbeter- en verander-plannen worden besproken en geborgd. Daarbij houden wij als school in ons vergaderplanning tijd vrij om in het team met regelmaat (4x per jaar) de voorgenomen plannen (A3) te evalueren. De koers van de school bepaald in eerste instantie de professionaliseringsagenda van zowel het team als individuele leraren. Wanneer de school besluit om specifieke expertise op te bouwen, wordt in overleg met het team en individuele teamleden gekeken hoe dit vormgegeven moet worden. Wanneer er naast de beschikbare budgetten voor teamscholing nog ruimte is voor individuele scholing, worden deze in jaargesprekken met medewerkers afgesproken. Voor een actueel overzicht van verbeterplannen van de school verwijzen wij u naar het Schoolplan 2019-2023 en het jaarplan 2022-2023, welke zijn op te vragen via het secretariaat van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De school biedt onderwijs aan een reguliere doelgroep. De school beschikt niet over specifieke faciliteiten voor specifieke doelgroepen kinderen. Per leerling wordt bekeken of de school een passend onderwijsarrangement kan bieden, eventueel ondersteund vanuit het samenwerkingsverband.

De reguliere ondersteuning van leerlingen met een extra onderwijsvraag hebben wij als volgt georganiseerd:

De klassenleerkracht en de ouders zijn de eerst betrokkenen en eerstverantwoordelijken voor een leerling die extra aandacht nodig heeft. Zij houden elkaar dan ook goed op de hoogte van de ontwikkeling van het kind. Een uitgebreide beschrijving van onze mogelijkheden om kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte te begeleiden, is te lezen in ons Zorgplan 2017-2018, in het document Zorg op 5 Niveaus en in ons schoolondersteuningsprofiel.

Intern begeleider

De intern begeleider draagt verantwoordelijkheid voor het ontwikkelen, het uitvoeren en het coördineren van de leerlingenzorg. Zij is degene die contact houdt met de klassenleerkrachten over leerlingen of klassen die extra zorg nodig hebben. Zij zorgt voor het regelmatig toetsen van alle leerlingen, bespreekt de toetsresultaten met de leerkrachten, geeft op grond daarvan advies en ziet er op toe dat handelingsgerichte plannen gemaakt en uitgevoerd worden. Zij bewaakt de uitvoering van de protocollen en/of procedures voor bijvoorbeeld dyslexie en hoogbegaafdheid. Voorts onderhoudt de intern begeleider contact met collega's uit het netwerk voor intern begeleiders (zowel op lokaal niveau als op stichtingsniveau), de Begeleidingsdienst voor Vrijescholen, de scholen uit het samenwerkingsverband en de verschillende zorginstanties. De intern begeleider coördineert de eventuele onderzoeksaanvragen, ambulante begeleiding en verwijzing naar andere scholen. Kortom, zij heeft inzicht in welke leerlingen zorg behoeven en zij organiseert – binnen de mogelijkheden van de school – de leerlingenzorg. Daarnaast is zij betrokken bij de totstandkoming van de onderwijskundige veranderprocessen die het team en/of directeur/bestuur nodig achten. De intern begeleider voert wekelijks overleg met de directeur.

Samenwerkingsverband en Expertisecentrum

Wanneer het ons zelf niet meer lukt om een bepaalde leerling de benodigde ondersteuning te bieden, kunnen we ondersteuning vragen van ons Expertisecentrum, welke onderdeel is van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Het expertisecentrum denkt met ons mee, maar kan ook concrete ondersteuning bieden in de zin van onderzoeken en of ondersteuning in de klas. Wanneer school advies of ondersteuning vraagt van het Expertisecentrum voor en bepaalde leerling, worden

ouders daar altijd bij betrokken.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

nog nader in te vullen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school gebruiken wij de [Regenboogtraining](#) als preventieprogramma tegen pesten in de klassen. De leerkrachten zijn geschoold om hier het hele jaar door, met de kinderen aandacht aan te besteden. Dit heeft een sterke preventieve werking. De regenboogtraining kan ook ingezet worden bij

pest/probleem-voorvallen in de klas (regenbooginterventie).

Het sociaal welbevinden monitoren wij door alle leerlingen van klas 1,2,3 de Veiligheidsthermometer van de BVS (begeleidingsdienst voor vrije scholen) af te nemen en in de klassen 4,5,6 de sociale veiligheidmonitor 'Zien' af te nemen. Dit geeft inzicht hoe de kinderen de veiligheid ervaren in de klas en geeft de leerkracht waar nodig inzicht hoe hierop te acteren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN! (klas 4,5,6,) V-Thermometer (klas 1,2,3).

We monitoren via het programma ZIEN! (Parnassys) de Veiligheidsbeleving en Welbevinden onder de kinderen van de klassen 4,5,6. De uitkomsten worden besproken in het team en, indien nodig, worden interventies gestart. In de klassen 1,2,3 doen wij dit met de Veiligheidsthermometer (BVS)

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	A. Tuininga	ib@michaelschoolleeuwarden.nl
vertrouwenspersoon	van der Schoot	internevertrouwenspersoon@michaelschoolleeuwarden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en de school

Binnen onze school hechten we grote waarde aan betrokkenheid van ouders. De oudergroep vormt als het ware de bedding van de school. Ouders ondersteunen ons in de volle breedte. Hieronder sommen we een aantal voorbeelden op:

Klassenouders

Klassenouders ondersteunen de klassenleerkrachten bij allerlei praktische werkzaamheden. Hun ondersteuning is van essentieel belang om het onderwijs in de gewenste vorm te kunnen geven. De leerkracht vraagt meestal twee ouders uit de klas om deze taak op zich te nemen. De klassenleerkracht beslist wie de klassenouders worden. Het klassenouderschap beperkt zich tot praktische taken. Er vindt geen overleg plaats over pedagogische of personele zaken. De taken van de klassenouders zijn coördinerend, zij vragen andere ouders diverse voorkomende werkzaamheden uit te voeren. De klassenouders 'dragen' de klas, zijn alert op signalen over zaken die zorg behoeven en geven deze door aan de leerkracht of dagelijkse leiding. Zo kan er tijdig bijgestuurd worden.

Tot de taken van de klassenouders (kunnen) behoren:

- informeren van nieuwe ouders. Dit kan door een gesprek en eventueel een rondje door de school;
- het draaiboek van de jaarfeesten en jaarlijks terugkerende onderwerpen bijhouden, herzien en aanvullen;
- overleggen met de leerkracht over praktische zaken tijdens de 1e ouderavond, zoals: alarmlijst, schoonmaak-lijst, klassenpot, intekenlijst voor allerlei activiteiten waarbij de hulp van ouders nodig is;
- overleg met de leerkracht over de te organiseren jaarfeesten en ouderavonden;
- soms fungeert een klassenouder als 'doorgeef' tussen ouders en leerkrachten;

Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR komen ouders en leerkrachten bijeen om (op eigen initiatief of op aanvraag) te adviseren over allerlei zaken die de school aangaan. Veelal heeft de MR een toetsende en daarmee beleidsbeïnvloedende rol. De MR kent twee soorten rechten: -

- het instemmingsrecht over zaken die van wezenlijk belang zijn voor de ouders en leerkrachten, zoals het schoolplan, de schoolgids, het schoolreglement, de manier waarop ouders betrokken worden bij de school; -
- het adviesrecht. Het bestuur en de directie moeten in een aantal gevallen advies vragen over hun plannen met de school.

In 2002 is de medezeggenschapsraad geïnstalleerd. Zij bestaat uit twee leerkrachten als vertegenwoordigers van het onderwijzend personeel en twee ouders als vertegenwoordigers van de ouders. De medezeggenschapsraad overlegt met de dagelijkse leiding over allerlei belangrijke schoolzaken zoals de besteding van de middelen, formatie, onderwijsverbeteringen etc. Binnen het

raamwerk van de wet is ruimte gelaten voor het aanbrengen van accenten die bepalend zijn voor de medezeggenschap binnen het vrijeschoolonderwijs. Als ouder kun je meedenken en helpen door je ideeën of wensen kenbaar te maken aan de medezeggenschapsraad. De Michaëlschool heeft twee vertegenwoordigend leden in de GMR van de Stichting Vrijescholen Athena. De mr is te bereiken via mr@michaelschoolleeuwarden.nl. Het mr-reglement is via de website te lezen.

Werkgroepen

Veel werkzaamheden op de Michaëlschool worden gedaan door ouders en leerkrachten die in een werkgroep actief zijn. Iedere groep heeft een eigen taakgebied en levert een belangrijke bijdrage aan het karakter en het functioneren van de school. De Michaëlschool is een bedrijvige school. Inzet en deelname van ouders in de klas of op school wordt zeer gewaardeerd. Door de bijdrage van vele ouders is de Michaëlschool wat zij is!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Parro

Verreweg de meeste communicatie verloopt via onze schoolapp: Parro (AVG-proof). Iedereen die een kind op onze school heeft ingeschreven, is automatisch lid van deze community. Via Parro delen we berichten, foto's en filmpjes van leuke gebeurtenissen en plannen we gesprekken met elkaar. Wanneer er erg veel informatie te delen is, maken we daarvan een document en mailen we dat via Parro of via ons Leerlingvolgsysteem ParnasSys. Wekelijks delen wij via Parro een weekbericht met belangrijke informatie en natuurlijk ook leuke weetjes.

Informatiewaslijntjes / prikboards

Naast de (meeste) klassen hangen informatielijstjes of prikboards waar intekenlijsten, taken voor het schoonmaken e.d. door de juf of de klassenouders kunnen worden opgehangen. Ouderavonden: In elke klas worden ouderavonden gehouden, twee à drie keer per jaar. Op deze avonden vertelt de leerkracht over de kinderen en waar zij mee bezig zijn; hoe de klas er voor staat. Vaak staat er ook een pedagogisch onderwerp op de agenda waarover de leerkracht iets vertelt. Bijvoorbeeld over de ontwikkelingsfase van de kinderen of de diepere betekenis van de vertelstof. Ook kan bijvoorbeeld een vakleerkracht worden uitgenodigd om te komen vertellen. Het is de plaats om van gedachten te wisselen over onderwerpen die ouders bezig houdt, de leerkracht iets te vragen en het werk van het kind te bekijken. Er wordt ook veel praktische informatie gegeven over de gang van zaken in de klas. Soms zijn dit avonden waarop iets voorbereid wordt voor een komend jaarfeest. Als ouders niet op een ouderavond aanwezig kunnen zijn, wordt het op prijs gesteld wanneer dit ruim van te voren bij de leerkracht wordt gemeld. Naast de ouderavonden per klas worden ook twee algemene ouderavonden georganiseerd over onderwerpen die alle ouders binnen de school aangaan.

Oudergesprekken

Regelmatig en goed contact tussen ouders en leerkrachten versterkt de basis voor de ontwikkeling van

het kind. Dit wordt ondersteund door de ouderavonden en thema-avonden. In de loop van de schooltijd zijn er verschillende individuele gesprekken tussen ouders en leerkrachten. Eerst is er een kennismakingsgesprek. De leerkracht zal verder twee keer per jaar intekenlijsten ophangen voor oudergesprekken op school. Het uitreiken van het getuigschrift aan het einde van het jaar, is ook een moment waarop ouders en leerkracht kijken naar de ontwikkeling van het kind. Wanneer er zich problemen voordoen omtrent het gedrag of de prestaties van een kind zal er extra overleg plaatsvinden.

Protocol informatieverstopping en gescheiden ouders

Een toenemend aantal leerlingen heeft gescheiden ouders. Dit heeft gevolgen voor de informatiestroom. De school heeft een zelfstandige informatieplicht tegenover de ouder die het kind niet verzorgt, het ouderlijk gezag niet heeft of zelfs geen omgangsregeling heeft. Aanvoeren dat gescheiden ouders elkaar maar moeten informeren is niet legitiem. Alleen als de rechter dat in een specifiek geval bepaalt, mag de school afwijken van de informatieplicht. Over de inhoud van dit onderwerp is ook een protocol aanwezig. Dit kun je opvragen bij de administratie van de school of bij het secretariaat van Stichting Vrijescholen Athena.

Klachtenregeling

De klachtencommissie

Stichting Vrijescholen Athena en de daaronder ressorterende scholen zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs. Verdere informatie hierover treft u aan in de klachtenregeling. Eventuele klachten kunnen schriftelijk of via mail worden ingediend bij: Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs, t.a.v. mr. D.H.C. Dane-Peters (ambtelijk secretaris) Postbus 95572, 2509 CN Den Haag, mailadres: ddane@vbs.nl

Interne afhandeling

A. Klachten op individueel niveau

Stap 1. Vragen of opmerkingen op individueel niveau worden gemeld bij de leerkracht van de leerling.

Stap 2. Wanneer onvrede blijft bestaan, kunnen klachten op individueel niveau kenbaar worden gemaakt bij de directeur. De directeur is gehouden de klager en de leerkracht te horen. Deze zorgt voor de behandeling van de klacht binnen een redelijke termijn.

Stap 3. Wanneer de klager ontevreden is over de afhandeling van de klacht door de schooldirecteur, kan de klager contact opnemen met de bestuurder van de stichting. De bestuurder is telefonisch bereikbaar op het bestuurskantoor te Deventer. Telefoonnummer 0570- 612 459

Stap 4. Als bespreking niet mogelijk is of als bespreking - naar oordeel van de klager - onvoldoende blijkt te zijn, kan de klager de klacht schriftelijk melden bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs. Verder informatie hierover treft u aan in de klachtenregeling.

B. Klachten op klassenniveau

Stap 1. Vragen of opmerkingen op klassenniveau worden gemeld bij de leerkracht van de leerling.

Stap 2. Als er onvrede blijft bestaan, kan de klager hiervan melding maken bij de directeur. De

directeur is gehouden de klager en de leerkracht te horen. Deze zorgt voor de behandeling van de klacht binnen een redelijke termijn.

Stap 3. Zie verder hierboven A, stap 3 en stap 4.

C. Klachten op schoolniveau

Stap 1. Problemen of klachten op schoolniveau worden rechtstreeks kenbaar gemaakt bij de directeur. Deze zorgt voor de behandeling van de klacht binnen een redelijke termijn.

Stap 2. Zie verder hierboven A, stap 3 en stap 4.

D. Klachten op stichtingsniveau

Stap 1. Klachten op stichtingsniveau worden gemeld bij de het College van Bestuur.

Stap 2. Wanneer er onvrede blijft bestaan kan de klager hiervan melding maken bij de Raad van Toezicht en/of de Landelijke Klachtencommissie.

Stap 3. Zie verder hierboven A, stap 4

De klachtenregeling is in februari 2018 na instemming door de GMR geheel herzien. Op de administratie van elke school zijn exemplaren aanwezig. De regeling is ook op te vragen via het secretariaat van bestuurskantoor of via de website van Athena (www.vrijescholenathena.nl).

Vertrouwensinspecteur

De inspectie van het onderwijs heeft een van de inspecteurs aangesteld als vertrouwensinspecteur. Met name in het geval van ongewenste intimidatie en machtsmisbruik kunt u zich tot deze inspecteur wenden tel. 0900-1113111. Non-discriminatie code van vrijescholen De scholen van de Stichting Vrijescholen Athena hebben zich aangesloten bij de Non-discriminatie code van vrijescholen. Het doel van deze code is het voorkomen en tegengaan van discriminatie en racisme in het vrijeschoolonderwijs en het bevorderen dat iedereen ongeacht zijn of haar etnische afkomst, geloof, sociaal-economisch milieu, huidkleur, levensovertuiging, culturele achtergrond, sekse, seksuele voorkeur of fysieke verschijning, op een volwaardige en gelijkwaardige manier onderwijs kan volgen. De stichting sluit zich aan bij de code van de Vereniging van Vrijescholen (zie www.vrijescholen.nl).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- klassenouders
- werkgroepen

Ouders ondersteunen ons in de volle breedte. Zij helpen op tal van manieren, houden de lokalen schoon, verzorgen tuin en schoolplein, bakken taarten, rijden heen en weer bij schoolreisjes, stellen kritische vragen, spiegelen ons en geven ons warmte en vertrouwen. Op die bodem bouwen wij de school. Samen staan wij zo rondom het kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 0,01

Daarvan bekostigen we:

- De activiteiten die bekostigd zijn d.m.v. de ouderbijdrage worden jaarlijks verantwoordt in het financieel jaarverslag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Klassenpot

Iedere klas heeft een klassenpot of lief-en-leed-pot, waarin jaarlijks door ouders een bedrag wordt gestort. Dit geld wordt gebruikt voor kleine cadeautjes voor bijvoorbeeld een pasgeboren broertje of zusje, voor een jarige juf of voor het schoolreisje.

Schoolreizen en –kampen

Voor schoolreisjes en schoolkampen wordt een bijdrage aan ouders gevraagd. Het is moeilijk om precieze bedragen in de schoolgids op te nemen. De hieronder genoemde bedragen zijn dan ook niet meer dan een richtlijn: Kleuterklassen: € 7,50 Klas 1, 2, 3, 4: tussen de €10 en €15 Klas 5: €85 (Olympisch Kamp, 2 dagen) Klas 6: €100 (ca. 4 dagen).

Niet alle activiteiten in onze scholen kunnen bekostigd worden vanuit de reguliere middelen vanuit de overheid. Ons onderwijs vraagt meer. Wij gebruiken de ouder bijdrage voor bijvoorbeeld duurdere periode schriften, dikker papier, bijenwas verfmaterialen etc. De ouder bijdrage kan ook worden besteed aan het inzetten van een vakdocent, aanpassingen van het schoolplein of voor extra activiteiten buiten school (denk aan de slotdagen in Wargea).

Hiervoor wordt ook aan de ouders jaarlijks een ouderbijdrage gevraagd. Deze bijdrage is vrijwillig. Bij aanneming van een leerling kunnen ouders schriftelijk aan het CvB laten weten dat ze principieel bezwaar hebben tegen het betalen van een ouderbijdrage. Het niet (willen) betalen van een ouderbijdrage kan geen reden zijn een leerling niet aan te nemen. Deze ouderbijdrage hanteert een solidair minimum en is verder gerelateerd aan aantal kinderen en inkomen van de ouders/verzorgers. De school heeft een systeem van berekening dat gebruikt kan worden als leidraad. De inning van de ouderbijdragen is voor alle scholen centraal geregeld. De administratie, exploitatie en besteding wordt voor elke school apart bijgehouden. De oudergeleding van de MR en GMR heeft ingestemd. Uitgebreide informatie over de ouderbijdrage krijgen ouders jaarlijks in de maand juni toegestuurd. Nieuwe ouders worden door de school na aanneming geïnformeerd. Informatie over ouderbijdrage of vragen over de inning kunt u stellen via ouderbijdrage@vsathena.nl.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan

een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziek- of afmelden via WhatsApp of SMS via telefoonnummer 06-26609188, graag vóór 8:30 uur. U vermeldt eenvoudigweg de naam van uw kind, de klas en de reden van afmelding. Wanneer u geen mobiele telefoon heeft kunt u een mail sturen naar administratie@michaelschoolleeuwarden.nl. Hier wordt het aantal keren absentie bijgehouden. Op de website van de school Michaelschoolleeuwarden.nl kunt u ons verzuim protocol inzien.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Extra verlof, buiten de reguliere schoolvakanties om, kan in slechts een beperkt aantal gevallen. Ouders die verlof willen aanvragen kunnen hiervoor een aanvraagformulier ophalen en invullen bij het secretariaat van de school. De schooldirectie beslist in de meeste gevallen over het wel of niet toestaan van het verlof. Bij aanvragen die de tien lesdagen overschrijden moet de leerplichtambtenaar gekend worden.

De gehele verlofregeling is bij het secretariaat op te vragen ter inzage of via de website van de school te lezen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We gebruiken op school het CITO LOVS systeem (nieuwste versie) voor het methode- onafhankelijk monitoren van de onderwijsresultaten. Daarnaast gebruiken we de methodetoetsen voor bijstelling en aanpassing voor de dagelijkse lessen. Onderwijsresultaten worden ingevoerd in ons Leerling volg- en administratiesysteem Parnassys.

Vanuit dit programma worden trandanalyses en groepsoverzichten gegenereerd die drie keer per jaar geëvalueerd worden.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

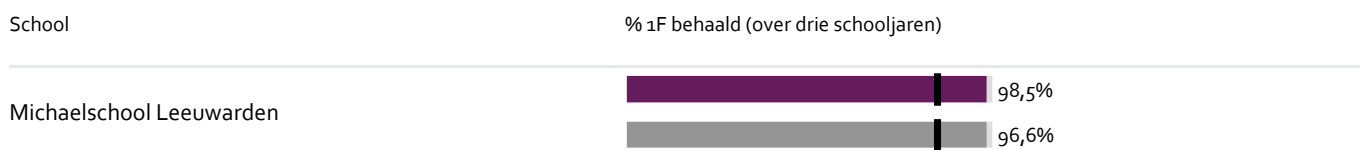
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

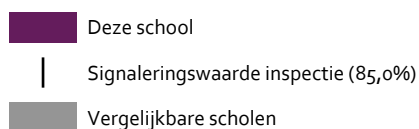
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

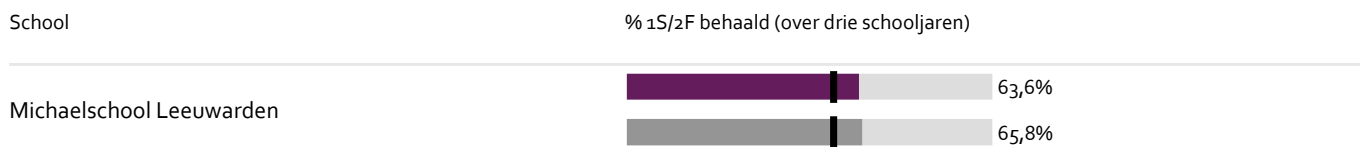
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



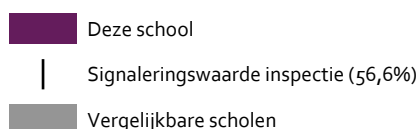
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

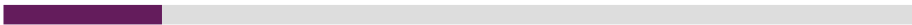
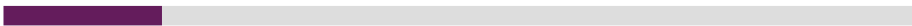


5.3 Schooladviezen

Parcivalcollege Groningen

Doorstromen naar de Vrijeschool, Parcivalcollege in Groningen (ook wel 'de bovenbouw' genoemd), betekent voor de leerling een organische overgang naar een naadloos aansluitende vorm van onderwijs. De pedagogische visie, de kunstzinnige en cultuurhistorische vakken vormen ook daar een rode draad door het onderwijsprogramma heen. Aan het einde van de middelbare school kan dan eindexamen worden gedaan op vmbo-, havo- of vwo-niveau. Meer informatie is te vinden op de website www.parcivalcollege.nl

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		4,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t		17,4%
vmbo-(g)t		17,4%
havo		13,0%
havo / vwo		26,1%
vwo		21,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Je geaccepteerd weten

Je veilig voelen

In verbinding staan

Wij zijn ons bewust hoe belangrijk het is om iedere dag, doorlopend met de kinderen en met elkaar te werken aan emotionele ontwikkeling. Hoe gaan wij met elkaar om? Zijn wij in staat om elkaar écht te zien en écht te horen? Hoe verhoud ik mij in harmonie met mijn omgeving (socialisatie). Hier wordt in de klas veel aandacht aan besteed.

Wij vinden het ook vanzelfsprekend dat wij zorg hebben te dragen voor onze leefomgeving. Daarbij hoort in de eerste plaats kennis van- en respect voor de wereld om ons heen. Onze leerlingen leren dan ook over diverse onderwerpen die goede burgerschap bevorderen. Zo is er bijvoorbeeld veel aandacht voor sociale vaardigheden, voor de grote wereldgodsdiensten en voor het werken met de natuur. De leerlingenraad biedt de kinderen de mogelijkheid om te leren, te participeren en invloed uit te oefenen op het beleid van onze school. Dit draagt bij aan het 'eigenaarschap' van het leerproces van de kinderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Deze ontwikkeling ondersteunen wij door drama-oefeningen, spellen, onderlinge kindermassage, leren omgaan met moeilijk gedrag van anderen, maar ook door als volwassenen het goede voorbeeld te geven. Wij geven geen losse lessen op dit gebied, maar hebben de rijkdom aan les- en leerstof verweven door het dagprogramma. Seksuele vorming en voorlichting is een thema dat in de hoogste klassen van de basisschool aan bod kan komen. Seksuele voorlichting vinden wij in eerste instantie een taak voor de ouders. Wij brengen het onderwerp dan ook vanuit het schoolbeleid vanaf klas 3 (groep 5) bij de oudergroep in het bewustzijn. Wanneer het onderwerp zich in de klas voordoet en er behoefte is aan voorlichting, dan kan dat in afstemming met de oudergroep gegeven worden (zie beleidsplan seksuele voorlichting). jaarlijks organiseren wij een ouderavond voor de ouders van klas 3,4,5,6 over media wijsheid en de manier waarop je daar vanuit ouderperspectief mee om kan gaan.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden, lesrooster, lesuren

Wij beginnen de schooldag om 08.25 uur. Kleuters worden door hun ouders naar de kleuteringang gebracht. Dat kan vanaf 08.15 uur. De kleuters geven juf een hand en gaan op hun plekje in de kring zitten. Ouders dragen er zorg voor dat om 08.25 uur de deur van het kleuter-lokaal dicht is en de juf kan beginnen.

De leerlingen en ouders van klas 1 t/m 6 komen 's morgens op het grote plein. In de lente en zomer gaat de bel om 08.20 uur en gaan de deuren open. De kinderen mogen zelfstandig naar de klassen gaan. Om 8.25 uur sluit de lokaaldeur en zijn de lessen begonnen. De schooldag duurt tot 12:45(korte dag) uur of tot 15:00 uur (lange dag).

kleuters: alle dagen korte dagen

klas 1 : maandag korte dag, dinsdag lange dag, woensdag korte dag, donderdag lange dag, vrijdag korte dag

klas 2 t/m 6: maandag lange dag, dinsdag lange dag, woensdag korte dag, donderdag lange dag, vrijdag korte dag

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 - 12:45	13:15 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:25 - 12:45	13:15 - 15:00	-
Woensdag	-	08:25 - 12:45	-	-
Donderdag	-	08:25 - 12:45	13:15 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:25 - 12:45	-	-

 Opvang

 Schooltijd

Maandag: Schooltijden verschillen per klas! zie toelichting

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met KDV De kleine Johannes IKC, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV de Kleine Johannes IKC](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In samenwerking met Stichting kinderopvang Friesland biedt locatie "De Kleine Johannes" buitenschoolse opvang vanuit de antroposofische gedachtegoed. Deze opvang sluit aan bij de schooltijden van de Michaëlschool. De Kleine Johannes ligt naast de school. Sinds 2022 vormt Kleine Johannes en de Michaelschool een IKC. Deze samenwerking zal meer uitgebouwd worden.

De Kleine Johannes realiseert ook peuteropvang. Er is geen kinderopvang mogelijk voor 0-2,5 jarigen.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Stichting Kinderopvang Friesland, locatie de Kleine Johannes.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Meivakantie	29 april 2023	07 mei 2023
Tweede deel mei vakantie	10 juni 2023	18 juni 2023
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

De school is dicht:

24 oktober 2022 ivm studiedag

09 januari 2023 ivm studiedag

06 maart 2023 ivm studiedag

11 april 2023 ivm studiedag

28 april 13 ivm studiedag

19 mei iedereen vrij.

9 juni ivm studiedag

Feestdagen (school dicht).

7 april goede vrijdag

10 april tweede paasdag

18 mei hemelvaartsdag

29 mei tweede pinksterdag

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Psycholoog S. de Bakker	wisselend volgens rooster (zie	volgens rooster

Elke leerkracht organiseert zelf de contactmomenten met ouders. Eens per maand is er een inloopspreekuur met een psycholoog/beeldend therapeut mogelijk. Ouders kunnen hier kosteloos gebruik van maken wanneer zij vragen hebben over de ontwikkeling van hun kind of opvoedingsvragen. Hiervoor is een intekenlijst op school aanwezig

