

Protocol

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling



Antoniusschool
Teding van Berkhoutlaan 20
2111 ZC Aerdenhout

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Professionals die werken met een meldcode grijpen 3 keer zo vaak in als collega's die zo'n code niet gebruiken. Sinds 1 juli 2013 zijn organisaties en zelfstandigen daarom verplicht een meldcode te hebben. Dit staat in de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De wet geldt voor de sectoren: gezondheidszorg; onderwijs; kinderopvang; maatschappelijke ondersteuning; jeugdzorg, justitie en dus ook voor de Antoniusschool

Veilig opgroeien en veilig samenleven

Opvoeden en veilig opgroeien gaat soms niet vanzelf. Dan is het aan de professional van de Antoniusschool om dit tijdig te signaleren en die hulp in gang te zetten die nodig is. De rechten van het kind zijn daarbij leidend. Niet alleen voor kinderen, maar ook voor volwassenen zijn veilige relaties belangrijk. Iedereen heeft recht op respect en veiligheid. Als respect en vertrouwen weg zijn, ruzies telkens weer oplaaien, rechten worden geschonden en er misschien zelfs klappen vallen, dan is die relatie niet veilig. Ook dan is het de taak van de professional om deze problemen tijdig te signaleren. En hulp in gang te zetten. Doel van de Meldcode is dus **NIET** om tot zoveel mogelijk meldingen te komen, maar om problemen in een zo vroeg mogelijk stadium te signaleren en te bezien of en zo ja welke hulp in gang gezet kan worden, zodat situaties niet uit de hand lopen en het (weer) veilig wordt.

Vijf stappen

Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld of kindermishandeling.

De stappen die hieronder worden beschreven zijn in een bepaalde volgorde gerangschikt, maar deze volgorde is niet dwingend. Waar het om gaat, is dat de medewerker van de Antoniusschool op enig moment in het proces alle stappen heeft doorlopen, voordat hij besluit om een melding te maken. Zo zal het soms voor de hand liggen om meteen met de betrokkenen in gesprek te gaan over bepaalde signalen. In andere gevallen zal de beroepskracht eerst overleg willen plegen met een collega en/of met Veilig Thuis (Advies en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling) voordat hij het gesprek met de betrokkenen aangaat. Ook zullen stappen soms twee of drie keer worden gezet.

Voor de verschillende functies binnen onze school gelden verschillende verantwoordelijkheden ten aanzien van de meldcode.

In kolom 1 staan de medewerkers met een **signaleringsverantwoordelijkheid** vermeld. (Zij zetten stap 1 en 2.)

In kolom 2 staan de medewerkers met een **signalerings- en bespreekverantwoordelijkheid**. (Zij zetten stap 1, 2, 3 en denken mee in stap 4.)

In kolom 3 staan de medewerkers met een **signalerings-, bespreek- en handelingsverantwoordelijkheid**. (Zij zetten in principe alle stappen)

Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3
Conciërge Klassenassistent/ onderwijsassistent Administratief medewerker Overbijfkracht	(Vak)Leerkracht	Intern begeleider Aandachtsfunctionaris *) Directeur **)

*) In de huidige situatie is de aandachtsfunctionaris en intern begeleider dezelfde persoon

**) Directeur is gemandateerd door schoolbestuur. Schoolbestuur wordt ingelicht dat er een melding wordt gedaan.

Stap 1 In kaart brengen van signalen

Breng de signalen in kaart die een vermoeden van huiselijk geweld of mishandeling bevestigen of ontkrachten en leg deze vast. Bij het in kaart brengen van signalen kunnen we de 7 W's hanteren:

1. Wat gebeurde er / wat nam je waar?
2. Wie was erbij betrokken?
3. Waar gebeurde het?
4. Wanneer gebeurde het?
5. Waarmee gebeurde het?
6. Was er een waarneembare aanleiding?
7. Op welke wijze gebeurde het?

We leggen de contacten over de signalen vast en de stappen die worden gezet en de besluiten die hierover worden genomen. Indien nodig maken we bij het het signaleren gebruik van een signaleringsinstrument (de digitale signalenkaart van Kadera).

<https://signalenkaart.nl/#>

Beschrijf de signalen zo feitelijk mogelijk. Als ook hypothesen en veronderstellingen worden vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het om een hypothese of veronderstelling gaat. Maak een vervolgaantekening als de hypothese of veronderstelling later worden bevestigd of ontkracht.

Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd.

Leg diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een daartoe bevoegde beroepskracht.

Stap 2 Overleggen met een ter zake kundige collega en zo nodig Veilig Thuis (AMHK) of deskundige m.b.t. letselduiding.

De signalen worden besproken met de aandachtsfunctionaris en/of intern begeleider. Zo nodig wordt er advies ingewonnen bij Veilig Thuis Kennemerland, 088-8006200.

www.veiligthuis.nl. Dit kan op basis van anonieme leerlinggegevens.

Advies bij (specifieke) vormen van geweld en mogelijke risico's van vervolgstappen

Raadpleeg bij (specifieke) vormen of sporen van geweld, zoals eerdergerelateerd geweld, huwelijksdwang, seksueel geweld of vrouwelijke genitale verminking, altijd Veilig Thuis Kennemerland, 088-8006200

Dit advies is ook belangrijk om mogelijke veiligheidsrisico's van eventuele vervolgstappen (bijv. gesprek met betrokkenen) zorgvuldig af te kunnen wegen.

- ✦ Leg de uitkomsten van de collegiale consultatie en/of het gegeven advies door Veilig Thuis (AMHK) vast in het leerlingdossier.

Stap 3 Gesprek met de met betrokkene(n)

Bespreek de signalen met de betrokkenen. Het gesprek vindt altijd plaats in het bijzijn van de aandachtsfunctionaris of intern begeleider. Als er ondersteuning nodig is bij het voorbereiden of het voeren van het gesprek met de leerling, dan wordt (eventueel anoniem) een deskundige en/of Veilig Thuis Kennemerland geraadpleegd.

- ✦ leg de ouders/verzorgers het doel uit van het gesprek;
- ✦ beschrijf de feiten die vastgesteld zijn en de waarnemingen die zijn gedaan;
- ✦ nodig de ouders / verzorgers uit om hier een reactie op te geven;

- ✦ kom pas na deze reactie, zo nodig, met een interpretatie van hetgeen gezien, gehoord en waargenomen is.

NB Het doen van een melding zonder dat de signalen met de ouders / verzorgers zijn besproken, is alleen mogelijk als:

- ✦ er concrete aanwijzingen zijn dat de veiligheid van de leerling, die van onszelf, of die van een ander in het geding is, of zou kunnen zijn;
- ✦ als we goede redenen hebben om te veronderstellen dat de leerling door dit gesprek het contact met ons zal verbreken en de leerling daardoor niet voldoende meer kan worden beschermd tegen het (mogelijke) geweld.

Stap 4 Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.

We wegen op basis van de signalen, van het ingewonnen advies en van het gesprek met de betrokkenen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling. De weging wordt altijd gedaan samen met de aandachtsfunctionaris en/of intern begeleider.

We wegen eveneens de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. We gebruiken hierbij, indien nodig, de Veilig Thuis Kaart met de bijbehorende handleiding.

<https://www.nji.nl/nl/Download-NJi/Publicatie-NJi/Veiligthuiskaart.pdf>

- Raadpleeg in geval van twijfel altijd (opnieuw) Veilig Thuis. Zij bieden ondersteuning bij het wegen van het geweld en van de risico's op schade en zij kunnen adviseren over vervolgstappen.

Stap 5 Beslissen over zelf hulp organiseren of melden

Hulp organiseren en effecten volgen

Meent de aandachtsfunctionaris of intern begeleider, op basis van de afweging in stap 4, dat de leerling en zijn gezin redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kunt beschermen:

- ✦ organiseer dan de noodzakelijke hulp
- ✦ volg de effecten van deze hulp
- ✦ doe alsnog een melding als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt of opnieuw begint. De directeur meldt

Melden en bespreken met de betrokkenen

Indien de Antoniusschool de leerling en zijn gezin niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kan beschermen of er zijn twijfels of de school voldoende bescherming hiertegen kan bieden:

- ✦ De directeur meldt het vermoeden bij Veilig Thuis
- ✦ Hierbij wordt zoveel mogelijk aangesloten bij feiten en gebeurtenissen. Ook wordt duidelijk aangegeven indien de informatie die u meldt (ook) van anderen afkomstig is;
- ✦ De directeur overlegt met Veilig Thuis wat de school na de melding, binnen de grenzen van de gebruikelijke werkzaamheden, zelf nog kan doen om de leerling en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.

De directeur bespreekt de melding vooraf met de met de ouders/ verzorgers..

- ✦ Zij legt uit waarom hij van plan is een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is;
- ✦ Zij vraagt de betrokkenen uitdrukkelijk om een reactie;

- ✦ in geval van bezwaren van de betrokkenen, overlegt zij op welke wijze tegemoet gekomen kan worden aan deze bezwaren;
- ✦ is dat niet mogelijk, worden de bezwaren afgewogen tegen de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. In deze afweging wordt de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid door het doen van een melding daartegen te beschermen;
- ✦ de directeur meldt indien naar haar oordeel de bescherming van de leerling of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

Van contacten met de betrokkenen over de melding kan worden afgezien:

- ✦ als er concrete aanwijzingen zijn dat de veiligheid van de betrokkenen, die van de melder, of die van een ander in het geding is, of zou kunnen zijn;
- ✦ als er goede redenen zijn om te veronderstellen dat de betrokkenen daardoor het contact met de school zullen verbreken.

Meldcode is geen meldplicht

Een verplichte meldcode is iets anders dan een meldplicht. Bij een meldplicht moet de professional zijn vermoeden van geweld melden bij andere instanties. Die verplichting bestaat niet bij een meldcode. De beslissing om vermoedens van huiselijk geweld wel of niet te melden, neemt de directeur, na consultatie van de betreffende medewerker en de aandachtsfunctionaris en/of intern begeleider. Het stappenplan van de meldcode biedt hierbij houvast.

Afwegingskader meldcode onderwijs en leerplicht / RMC

Dit protocol is een uitwerking van de 'meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' en het 'afwegingskader meldcode onderwijs en leerplicht/ RMC'. De meldcode en het afwegingskader zijn altijd doorslaggevend bij het nemen van beslissingen.

https://www.poraad.nl/files/themas/school_kind_omgeving/afwegingskader_bij_meldcode_kinder_mishandeling.pdf

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>