

Schoolgids 2023-2024



De Damiaanschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouders, verzorgers en geïnteresseerden,

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Een keuze maken voor een basisschool is daarbij een belangrijke beslissing. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders/verzorgers die kinderen op onze school hebben en voor de diegene die interesse hebben, zodat u zich een goed beeld kan vormen en een weloverwogen keuze kan maken.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Alle belangrijke informatie van de school vindt u ook op onze website www.damiaanschool.nl.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Damiaanschool,

Willem Zijderveld

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Damiaanschool

Rozenstraat 21

3702VM Zeist

☎ 0306918394

🌐 <http://www.damiaanschool.nl>

✉ info@damiaanschool.nl

Extra locaties

locatie Leliestraat

Leliestraat 21

3702CA Zeist

☎ 0306925409

locatie-aanspreekpunt: Brunhilde Mensinga

Hier zijn de groepen 6 t/m 8 gevestigd.

Schoolbestuur

Het Sticht, Sticht. Katholiek/Algemeen Bijz. Primair Onderw.

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.880

🌐 <http://www.hetsticht.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Willem Zijderveld	w.zijderveld@damiaanschool.nl
teamleider zorg gr 4-8	Bernadette Lange	b.lange@damiaanschool.nl
teamleider onderwijs gr 3-8	Els van der Zwet	e.vanderzwet@damiaanschool.nl
teamleider zorg gr 1-3 en onderwijs groep 1-2	Mariska Koot	

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Zuidoost Utrecht.

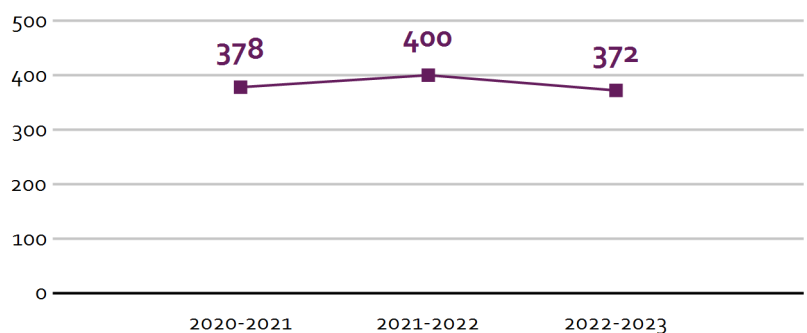
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

372

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Damiaanschool-Centrum telt momenteel 378 leerlingen. Er zijn twee locaties: locatie Rozenstraat (groep 1-5) en locatie Leliestraat (groep 6-8). Locatie Kerckebosch is op januari 2021 afgesplitst van Damiaan-centrum, en is nu een zelfstandige locatie: Damiaanschool-Kerckebosch.

De leerlingpopulatie op het centrum is gemengd en een afspiegeling van de wijk.

We zijn verbonden met verschillende BSO's. BSO Kind & Co is in ons pand op de Rozenstraat gevestigd.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Betrokkenheid

Respectvolle omgang

Samenwerking

Verantwoordelijk voor elkaar

Missie en visie

'Samen groeien en vanuit eigen kracht leren bloeien' kenmerkt onze visie. Vanuit Opbrengstgericht Passend Onderwijs (OPO) willen we dat kinderen zich leren ontwikkelen met al hun mogelijkheden en talenten. Op onze school bieden we een passend onderwijsprogramma voor de hele leerlingpopulatie en halen het maximale uit de leerlingen door goed en gedifferentieerd les te geven. Veiligheid en welbevinden van de leerlingen staat daarbij voorop.

Het onderwijs wordt gekenmerkt door differentiatie binnen het leerstofjaarklassensysteem, maar er wordt ook groepsdoorbrekend gewerkt. Het team van De Damiaanschool daagt de leerlingen uit vanuit hun leerbehoefte en maakt hiermee het onderwijs passend binnen onze mogelijkheden. Er is veel aandacht voor de eigen verantwoordelijkheid en zelfstandige rol van leerlingen. De leerkrachten krijgen daarbij steeds meer een coachende rol, en werken doorlopend aan verdere professionalisering.

Naast de pedagogische, didactische begeleiding en sociaal-emotionele ontwikkeling, leggen we ook de basis voor een positieve, maatschappelijke betrokkenheid d.m.v. burgerschapsvorming.

Ouderbetrokkenheid staat bij ons hoog in het vaandel. Een goede samenwerking tussen school en ouders komt leerlingen ten goede.

Identiteit

Wij zijn een katholieke basisschool. Levensbeschouwelijke ontwikkeling is dan ook een onderdeel van de activiteiten op school. Wij praten met kinderen over waarden en normen, die voortkomen uit katholieke tradities, maar ook uit andere levensbeschouwelijke overtuigingen.

Hemel en aarde

Op De Damiaanschool maken wij gebruik van de methode 'Hemel en Aarde'. Er is zoveel te ontdekken op het gebied van zingeving. Hemel en Aarde wil kinderen op een speelse manier openingen en handreikingen bieden om levensvragen te stellen en samen persoonlijke antwoorden te vinden. Ook draagt het op een creatieve manier bij aan de religieuze ontwikkeling van kinderen.

We nemen de kinderen mee op ontdekkingstocht waarin verwondering, verbeelding en verbinding centraal staan. Een uitdaging die zinvol en soms spannend is, maar daarom ook vooral speels en leuk.

Diverse levensbeschouwingen

Daarnaast willen we kinderen respect voor andere geloofsovertuigingen en levensbeschouwingen bijbrengen, zodat zij actief leren meewerken aan de humanisering van hun omgeving. Iedereen die zich kan vinden in onze identiteit en het onderwijs dat we bieden, is welkom op De Damiaanschool. Dat betekent dat wij verwachten dat alle leerlingen meedoen aan de activiteiten die te maken hebben met onze identiteit, zoals de vieringen in de kerk, het luisteren naar bijbelverhalen die worden gelezen vanuit de kinderbijbel.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De samenstelling van de groepen gebeurt in principe volgens het leerstofjaarklassensysteem (groepering op basis van leeftijd).

Op didactisch niveau wordt er ook groepsdoorbrekend gewerkt. Bij de kleutergroepen worden groep 1 en 2 altijd gecombineerd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kleuterontwikkeling	 26 u 15 min	 26 u 15 min

In de kleutergroepen wordt er gewerkt met Sil op school.

Met Sil op school wordt de totaalontwikkeling van kinderen in groep 1 en 2 gestimuleerd. Het accent ligt op de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal emotionele ontwikkeling. Daarnaast is iedere activiteit gekoppeld aan een vakgebied (wetenschap en techniek, biologie, wereldoriëntatie, beeldende vorming, sport en (buiten)spel, verkeer, muziek/drama/dans). Tevens zijn er activiteiten waarin begeleid rollenspel of voorlezen centraal staat. Iedere activiteit is volgens een vaste opbouw uitgewerkt.

De thema's duren zes weken. Er is veel ruimte om de thema's uit te diepen. Ook is er bij elk thema materiaal aanwezig om de ouders te stimuleren om mee te doen met het thema. Tips voor thuis, fimpjes, platen etc.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 3 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
DIVERS	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 4 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Totale onderwijstijd voor alle leerjaren is dus 26 uur en 15 minuten per week.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Het team van de Damiaan-Centrum telt 26 groepsleerkrachten. Daarnaast 1 onderwijsassistent, 3 leraarondersteuners en 1 conciërge actief. De school wordt aangestuurd door het managementteam bestaande uit:

- directeur (1)
- teamleiders zorg en onderwijs (3)

Kenmerkend voor het team is grote betrokkenheid bij het onderwijs aan de leerlingen. Andere kenmerken zijn:

goede samenwerking, ontwikkelingsgericht, humor, diversiteit, kennis en ervaring, professioneel, bruisend, specialistisch en een open sfeer.

Professionalisering is een belangrijk aspect in ons team. Naast teamscholingen worden er veel opleidingen en cursussen gevolgd passend in de school- en persoonlijke ontwikkeling.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het
taalgebruik



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Groepsleerkrachten worden bij ziekte en/of afwezigheid vervangen door inzet eigen personeel of externe invalkrachten vanuit de PIO-invalpool waarbij Het Sticht is aangesloten.

Bij het ontbreken van vervanging kan er voor worden gekozen om de leerlingen te verdelen over de andere groepen of verzoeken we ouders de kinderen thuis te houden.

Zie ook protocol ziekte en/of vervanging

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *De taalklas*. Op verschillende momenten in de week wordt in een kleine groep extra aandacht besteed aan taal & woordenschat, voor kinderen die hier nog moeite mee hebben... Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

De Damiaanschool krijgt peuters vanuit diverse peuterspeelzalen en kinderdagverblijven in Zeist. We nemen deel aan een netwerk van professionals die allen te maken hebben met basisscholen en peuterspeelzalen die het predicaat VVE hebben. In dat overleg worden procedures afgesproken over de overdracht van peuterspeelzaal naar basisschool. Doel: het bevorderen van een goede doorgaande lijn in de ontwikkeling van het jonge kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De visie van de Damiaanschool is weergegeven in onze visieboom. Deze geeft de verschillende dimensies van ons schoolconcept weer:

Levensbeschouwelijke dimensie

Doelstellingen:

1. Kinderen staan open voor een diepere dimensie in het leven vanuit hun eigen belevingswereld
2. Kinderen maken kennis met de katholieke geloofstraditie.
3. Kinderen leren de dialoog aan te gaan met andersdenkenden, mensen met andere geloofstraditie en/of cultuur en niet-gelovigen, waardoor zij zich ontwikkelen op levensbeschouwelijk en religieus gebied.
4. Ze worden vertrouwd met symbolen, geloofstaal, bijbelverhalen, rituelen en vieringen.

Maatschappelijke dimensie

Doelstellingen:

1. Kinderen gaan met respect om met verschillen in onze multiculturele en multidimensionale (seks, leeftijd, geaardheid, status en beperking) samenleving.
2. Kinderen leren altruïstisch en democratisch denken en worden weerbaar en zelfredzaam.
3. De oudertevredenheid en leerlingtevredenheid scoort voldoende tot goed en bepaalt mede welke prioriteiten worden gesteld binnen de schoolontwikkeling.

Pedagogische dimensie

Doelstellingen:

1. Kinderen en leerkrachten ervaren een veilige leer- en werkomgeving, waarin zij tot ontwikkeling komen.
2. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt gemonitord, waarna analyses hiervan medebepalend zijn voor ons pedagogisch handelen.
3. Kinderen ontwikkelen vaardigheden op het gebied van zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerken.
4. Kinderen zijn in staat een gefundeerde eigen mening te vormen. Zij kunnen deze op respectvolle wijze met andere delen en in dialoog treden.
5. Kinderen worden gestimuleerd tot evalueren en reflecteren op zowel proces, product en gedrag.

Onderwijskundige dimensie

Doelstellingen:

1. Er wordt een leerlijn opgesteld en uitgevoerd omtrent zelfstandig leren, met als pijlers: taakaanpak, plannen, reflecterende vaardigheden ontwikkelen en verantwoordelijkheid nemen.
2. Er wordt met een rijk aanbod van verschillende onderwijsvormen gewerkt, waaronder gedifferentieerd onderwijs, groep- en school doorbrekend onderwijs, bewegend leren, onderzoekend leren en het ontwikkelen van en werken met 21st century skills.

3. Er wordt op frequente basis samengewerkt met andere scholen bij het vormgeven van het onderwijs omtrent meer- en hoogbegaafden.

Schoolorganisatorische dimensie

Doelstellingen:

1. De Damiaanschool is een lerende organisatie met een professionele cultuur, waarin ruimte is voor de professionele dialoog, het geven en ontvangen van feedback en professionele ontwikkeling.
2. Er wordt consistent gewerkt vanuit het schoolplan en de jaarplannen.
3. De Damiaanschool is een opleidingsschool die studenten, ongeacht niveau (vmbo tot universiteit) opleidt tot bekwame professionals.
4. De Damiaanschool werkt op dagelijkse basis aan een efficiënte en effectieve kwaliteitszorg, waarbij het hele team betrokken is.
5. Er wordt gewerkt met ontwikkelteams voor verschillende vakgebieden met geschoolde vakspecialisten.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij prioriteren de doelen uit dit schoolplan en deze nemen wij in een jaarplan op. Dit jaarplan verwoordt aan welke doelen wij dat schooljaar werken en welke subdoelen hier uit voortvloeien. Aan het eind van het schooljaar evalueren wij deze doelen. Daarna stellen wij een nieuw jaarplan op met nieuwe doelen uit het schoolplan en met doelen die volgens het vorige jaarplan nog niet zijn gerealiseerd.

Tevens zetten wij de doelen uit in het tijdsbestek van een schooljaar, waarbij wij benoemen hoe- en door wie er aan het doel wordt gewerkt.

Bij het schoolplan en jaarplan werken wij volgens het cyclische model van plan/do/check/act.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Damiaanschool heeft leraarondersteuners en onderwijsassistenten in dienst om (kleine groepjes) leerlingen en de leerkracht te ondersteunen.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Middels Anders Organiseren (waaronder groepsdoorbrekend werken) kunnen we meer leerlingen passend onderwijs bieden. Talenten van kinderen komen hierbij meer tot hun recht.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- ICT-specialisten
- specialist nieuwkomers onderwijs

De dyslexiespecialist is op de hoogte van de laatste ontwikkelingen op het gebied van dyslexie, onderzoek en behandeling.

De interne begeleiders zijn de spil in de zorg voor alle leerlingen op het gebied van leren en welbevinden.

De rekenspecialist houdt het rekenonderwijs op een hoog niveau door te monitoren, coachen en materialen te beheren.

De remedial teacher helpt individuele kinderen bij hun specifieke onderwijsbehoeften.

De specialist meer- en hoogbegaafdheid coördineert het onderwijs aan deze groep leerlingen en coacht de leerkrachten en leerlingen

De specialist nieuwkomers onderwijs

De ICT-specialist zorgt voor het beheer en onderwijsontwikkeling op het gebied van ICT.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De gedragsspecialist

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Voor omschrijving: zie andere aandachtsgebieden

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakleerkracht gymnastiek

De vakleerkracht gymnastiek heeft korte lijnen met de leerkrachten over de motorische en lichamelijke ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Een anti-pestprotocol is onderdeel van de Kanjertraining. Wij noemen dit omgangs- en gedragsprotocol, zie bijlage.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Naast de enquêtetool van vensters gebruiken we ook het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining.

De Leerlingtevredenheidspeiling (binnen Kanvas), schoolklimaat en veiligheid, wordt jaarlijks afgenomen en besproken binnen verschillende gremia.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Steehouder	m.steehouder@damiaanschool
vertrouwenspersoon	Lange	b.lange@damiaanschool.nl
vertrouwenspersoon	Steehouder	m.steehouder@damiaanschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Damiaanschool-centrum streeft naar een gelijkwaardige samenwerking met ouders, waarin ouders en het team vanuit een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid werken aan de ontwikkeling van de leerling, zowel thuis als op school.

Ouderbetrokkenheid doet ertoe. Uit onderzoek blijkt dat een goede samenwerking tussen school en ouders echt het verschil maakt voor wat betreft de ontwikkeling van de leerlingen. De school ziet ouders als een serieuze gesprekspartner. De Damiaan vergroot de ouderbetrokkenheid en hanteert daarbij de 10 criteria van het studiecentrum CPS.

Hoe worden ouders betrokken bij de school

- Thema/ouderavond
- Startgesprekken
- Vorderingsgesprekken
- Deelname en begeleiding van activiteiten
- Organisatie feesten en sportactiviteiten
- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging
- Inloopmomenten
- Koffie-ochtenden

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Maandelijkse nieuwsbrief - schoolorganisatorisch zaken en schoolbrede onderwijsontwikkelingen
- Periodieke groepsinformatie van de leerkracht via het ouderportaal
- Communicatie tussen leerkracht en ouders via het ouderportaal
- Schoolgids - schoolplan - jaarplan
- Website

Klachtenregeling

De Damiaanschool-centrum is een leefgemeenschap van kinderen, teamleden en ouders. We willen in alle openheid met elkaar communiceren. Daarom is het logisch dat de eerste actie bij de meeste klachten moet zijn: een gesprek met de direct betrokken persoon. We gaan ervan uit dat de meeste klachten in overleg met de leerkracht van uw kind en/of de intern begeleider en/of de schoolleiding kunnen worden opgelost. Als dat geen bevredigend resultaat oplevert, of als dat niet mogelijk is, dan zal een gesprek met de schoolleiding de volgende stap zijn. Lost dit gesprek het probleem niet op, dan kan het schoolbestuur een rol spelen. Pas als ook het schoolbestuur geen afdoende oplossing kan aandragen, kunnen vertrouwenspersoon en klachtencommissie ingeschakeld worden.

De Damiaanschool is voor de algemene klachtenregeling in het onderwijs en het reglement seksuele intimidatie in het onderwijs aangesloten bij de klachtencommissie van het VBKO (Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. tel:070-3568600). De procedure is opgesteld om er voor te zorgen dat alle betrokkenen

binnen de school (kinderen, ouders/verzorgers, teamleden, studenten enz.) bij serieuze klachten verzekerd kunnen zijn van een juridisch correcte werkwijze.

De coördinator sociale veiligheid is:

Bernadette Lange b.lange@damiaanschool.nl

De aandachtsfunctionaris is:

Mariska Koot m.koot@damiaanschool.nl

De vertrouwenspersonen van Het Sticht zijn:

Mw. B.A. Janssen telnr: 06 - 4514 4301 email: blijkejanssen@gmail.com

Dhr. A.A. Stegeman Brug telnr: 06 - 1502 2647 email: antonstegeman@live.nl

PRIVACY

Op De Damiaanschool gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen waarbij wij ons houden aan de wettelijke regels van de AVG. Dit is vastgelegd in het privacyreglement [www.hetsticht.nl] van onze Stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerlingengegevens worden opgeslagen in een (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem Parnassys. Deze programma's zijn goed beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat De Damiaanschool onderdeel uitmaakt van Het Sticht, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie. Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Dit zijn de zgn. verwerkersovereenkomsten. Leerlingengegevens worden numeriek (met een getal) weergegeven en zijn voor de leveranciers niet te herleiden tot persoonsinformatie. Dit is een ingebouwde zekerheid. Ook met ondersteunende diensten worden afspraken gemaakt over privacy. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schoolleiding. Voor het publiceren van foto's en/of video-opnames van leerlingen, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om

eerder gegeven instemming in te trekken. Wij verwachten ook van u als ouder dat u zorgvuldig en terughoudend omgaat met beeldmateriaal van de leerlingen. Alle relevante informatie over het privacybeleid en de contactgegevens vindt u op [de website van de school](#) en die van [Het Sticht](#).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging
- Tevredenheidspelling

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Feesten en vieringen
- Sportactiviteiten
- Begeleiding schoolreis en kamp
- Extra inzet bij onderwijsdoelen, zoals lezen en gastlessen
- Bibliotheek

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00

Daarvan bekostigen we:

- Excursies
- Pasen
- Sportactiviteiten
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

extra materialen voor de groep (zelfstandig werken), investeringen in ICT devices en speelmaterialen.

Het betreft hier een vrijwillige donatie voor het Steunfonds van De Damiaanschool. Team, directie en MR-leden doen hier een voorstel voor. Besluitvorming hierover vindt plaats in de MR.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Er worden geen kinderen uitgesloten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen. Als u problemen heeft met de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage, kunt u ook een aanvraag doen bij Stichting Leerkansen in Zeist. (stichtingleerkansenzeist.nl).



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch:

- Leliestraat 030 69 25 409
- Rozenstraat 030 69 18 394

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

m.b.v. het verlofformulier te downloaden op de website van de school.

Klik hier voor het [verlofformulier](#)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussentijdse resultaten gebruiken we om de ontwikkeling van school-, groep- en leerling te volgen en waar nodig passend te maken. Binnen school vindt 2 maal per jaar een school- en groepsbespreking plaats om ambities te stellen en de gemaakte ambities te toetsen en waar nodig interventies uit volgen. Naast deze besprekingen worden leerlingbesprekingen gehouden. De principes van het Opbrengstgericht Passend Onderwijs worden hierbij gehanteerd.

Bij de kleutergroepen wordt voor het volgen van de ontwikkeling gebruik gemaakt van de methode BOSOS. Leerkrachten voeren de observaties van alle leerlingen in dit systeem in. Op basis van deze observaties wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en de leerstof hierop afgestemd. Vanaf groep 3 hanteren we methode gebonden en niet- methode gebonden toetsen alsmede observaties gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van elke leerling. Analyse van deze toetsen en vragenlijsten geeft de school, in combinatie met onze observaties in de groep, goed inzicht in de onderwijsbehoeften van elk kind. Hierdoor kunnen wij ons onderwijs zo goed mogelijk op de groep en de leerling afstemmen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een

eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Trend eindopbrengsten van de laatste vier schooljaren

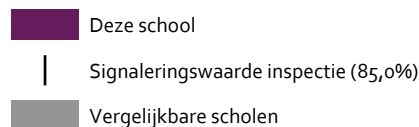
- 2015 - 2016 80 gemiddeld
- 2016 - 2017 83,1 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 80,6)
- 2017 - 2018 84,5 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 81,0)
- 2018 - 2019 86,6 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 81,2)
- 2019- 2020 geen eindtoets afgenomen i.v.m. corona
- 2020- 2021 86,3 bovengemiddeld (landelijk gemiddelde 80)

Met de resultaten van de NIO-toets in groep 8 en die vanuit het leerlingvolgsysteem (Parnassys / CITO / IEP) wordt een goed 'gewogen' advies voor het VO gegeven. D.w.z. een voorlopig advies eind groep 7 en een definitief advies in groep 8 (januari). Zo kunnen de leerlingen en hun ouders gericht zoeken naar de juiste school van voortgezet onderwijs (open dagen). Vanaf 2016 wordt de IEP-toets als eindtoets gehanteerd. Deze wordt in april afgenomen. Is de uitslag van deze toets gelijk of lager in vergelijking met het eerder afgegeven definitief schooladvies dan wijzigt er niets; is de uitslag van IEP-toets echter hoger, dan staat het eerder gegeven schooladvies ter discussie. Aanpassing van het definitief advies zou dan kunnen plaatsvinden.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



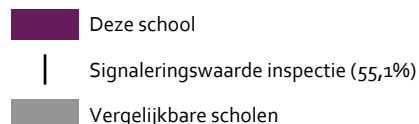
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het schooladvies komt tot stand op basis van:

- De gegevens van het Cito/IEP leerlingvolgsysteem, de IEP-doorstroomtoets en de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) en/of drempelonderzoek
- Resultaten die een leerling behaalt op de methode toetsingen
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Werkhouding, motivatie en zelfstandigheid
- Verwachting van ouders aangegeven in groep 7
- Eventuele gegevens van andere testen die afgenomen zijn, zoals bijvoorbeeld een IQ-test

Bij het vormen van het advies zijn de volgende mensen betrokken:

- De huidige groepsleerkracht
- Leerkracht uit voorgaande jaar (groep 7)
- Intern begeleider
- Directeur
- Indien van toepassing een ambulant begeleider of andere extern betrokkenen

IEP Doorstroomtoets

Vanaf schooljaar 2023-2024: één aanmeldweek en eindtoets wordt doorstroomtoets.

Met ingang van schooljaar 2023-2023 heet de eindtoets voortaan doorstroomtoets. Dit geldt voor alle eindtoetsen.

Daarnaast wordt de afname vervroegd van april naar februari. De IEP Eindtoets heet dus vanaf volgend jaar IEP-doorstroomtoets.

De inhoud van de doorstroomtoets zal niet veranderen. Deze kan op papier worden afgenomen of digitaal.

Eind maart melden alle leerlingen zich in dezelfde week aan de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

Bij een hoger toetsadvies dan het voorlopig advies geeft de school een hoger definitief advies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

Tijdspad 2023-2024

Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.

Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.

Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.

Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van de school het definitieve schooladvies.

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school*.

* Voor leerlingen uit het primair onderwijs (po), het speciaal onderwijs (so) en het speciaal basisonderwijs (sbo) die de overstap maken naar het vso, geldt de centrale aanmeldweek niet.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,9%
vmbo-k	2,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	9,8%
vmbo-(g)t	13,7%
vmbo-(g)t / havo	7,8%
havo	15,7%
havo / vwo	13,7%
vwo	33,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect en waardering

Vertrouwen

Actieve burgerschapsvorming

De Damiaanschool maakt gebruik van de gecertificeerde methode Kanjertraining. Het voltallige team

is hierin geschoold en we mogen onszelf dan ook kanjerschool noemen.

De Kanjertraining bestaat uit activiteiten waarbij de leerlingen inzicht krijgen in gedragsvormen en is bedoeld om sociale verhoudingen in een groep te laten ervaren met als doel het groepsklimaat in positieve zin te bevorderen. De sociale ontwikkeling neemt in onze school een belangrijke plaats in.

We hebben een aantal basisregels waar we in het omgaan met elkaar vanuit gaan. Uitgangspunt: je mag jezelf zijn en accepteert elkaar zoals je bent. De leerlingen proberen eerst in onderling overleg het probleem op te lossen. Mocht dat niet lukken dan kan de leerkracht daarin bemiddelen.

Het sociaal klimaat staat centraal, ook in preventief opzicht. Er wordt in de groepen structureel aandacht besteed aan de basisregels van de kanjertraining en deze worden structureel toegepast en zijn vastgelegd in een protocol. In de boekenkast op het Ouderportaal onder algemene informatie Kanjertraining, kunt u de achtergronden en werkwijze van de Kanjertraining lezen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

- projecten en schoolbrede activiteiten waarbij zorg en aandacht voor elkaar geconcretiseerd worden
- goede doelen acties
- afnemen van tevredenheidspeilingen
- monitoren sociale veiligheid
- actieve leerlingenraad
- afnemen van Kanvas - sociaal emotionele vragenlijsten - hieruit vloeien mogelijke acties ten behoeve van leerlingen
- volgen van protocol sociale veiligheid.

6 Schooltijden en opvang

Alle informatie over buitenschoolse opvang kunt u vinden op de website van de school:
www.damiaanschool.nl

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

Dinsdag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

Woensdag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

Donderdag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

Vrijdag: BSO van 14.00 tot 18.30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met diverse BSO organisaties, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang dienen ouders zelf te regelen met een BSO-organisatie naar keuze.

BSO Kind & Co is in onze locatie op de Rozenstraat gevestigd.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
extra vrije dag	16 februari 2024	16 februari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

STUDIEDAGEN 23-24

Do 21 sept 2023

Woe 11 okt 2023

Ma 23 okt 2023 (aansluitend aan herfstvakantie)

Di 12 dec 2023

Ma 29 jan 2024

Vr 7 juni 2024 (na avondvierdaagse)

Woe 26 juni 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
CJG - Elske Wijma Centrum	woensdag 1 x per maand	vanaf 13.30 uur - 15.30 uur

Contacten op afspraak:

030 82 00 227

info@cjgzeist.nl

