



Schoolgids 2023-2024



Mariaschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Recht op informatie bij scheiding.

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschooltijd is een belangrijke periode in het leven van uw kind. Uw kind brengt heel wat uren door op school. De Mariaschool wil een prettige en veilige schoolomgeving bieden, waar uw kind zichzelf kan zijn en zich op zijn gemak voelt. We bieden goed onderwijs en hebben persoonlijke aandacht en zorg voor ieder kind.

Voor ouders en verzorgers van de Mariaschool is deze schoolgids een belangrijk document. Voor ouders en verzorgers die op zoek zijn naar een goede basisschool is deze schoolgids een eerste kennismaking met de Mariaschool.

In deze schoolgids geven wij aan vanuit welke visie en missie wij werken, hoe wij ons onderwijs organiseren, hoe de ondersteuning voor alle leerlingen is ingericht, wat ouders en school van elkaar kunnen verwachten. Daarnaast vindt u praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels, ouderbetrokkenheid, opvang en communicatie.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Mariaschool.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Mariaschool

Brinkstraat 18

7667PS Reutum

☎ 0541670429

🌐 <http://www.martum.nl>

✉ directie@martum.nl

Schoolbestuur

Stichting TOF Onderwijs

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.778

<http://www.tofonderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mevr. M. Verwij	directie@martum.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Twente Noord PO.

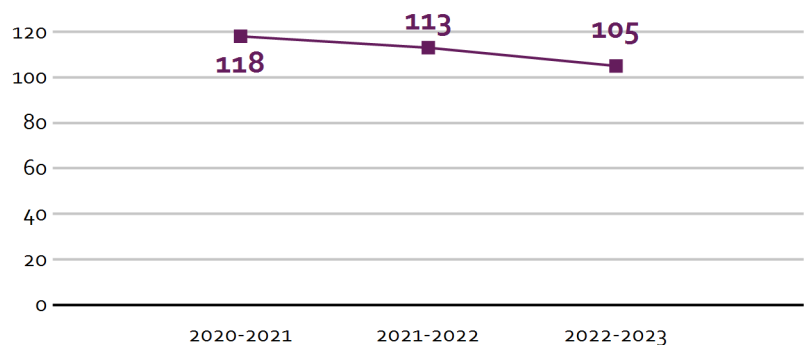
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

105

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Mariaschool staat midden in het dorp en wordt bezocht op teldatum 1-02-2023 door 110 leerlingen. We houden de komende jaren rekening met terugloop in leerlingenaantal van de school naar ongeveer 100 leerlingen. De terugloop van leerlingenaantal wordt veroorzaakt door krimp in gemeente Tubbergen. De schoolgrootte maakt dat er gewerkt wordt met combinatiegroepen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kindgericht

Omgevingsgericht

Kwaliteitsgericht

Ontwikkelingsgericht

Samenwerkingsgericht

Missie en visie

De Mariaschool richt zich op de brede ontwikkeling van de leerlingen. We leggen niet alleen de nadruk op cognitieve vaardigheden, maar hebben ook aandacht voor persoonsvorming, gedrag, brede vaardigheden (waaronder digitale geletterdheid en burgerschapsvorming) en talentontwikkeling van elke leerling. Binnen ons onderwijs staat het woord 'samen' centraal en leggen we een sterke focus op de basisvakken rekenen, taal en lezen. Wij zetten ons er voor in dat leerlingen vanuit ons voedingsgebied zo veel als mogelijk de extra of specifieke ondersteuning binnen onze school krijgen.

We willen onze leeromgeving zo vormgeven dat we ons kindgerichte onderwijs verder kunnen optimaliseren. De ontwikkeling van het kind nemen we als uitgangspunt, waarbij de leerlijnen leidend zijn. We realiseren een stimulerende en rijke leeromgeving, waarin we flexibele organisatievormen hanteren om differentiatie en maatwerk mogelijk te maken. Elke leerling krijgt mogelijkheden om zijn of haar talenten te verkennen en te ontwikkelen, met volop ruimte voor groei. Het eigenaarschap van de leerlingen willen we versterken en de daarmee samenhangende coachende rol van de leerkrachten. We geven constructieve feedback en stimuleren reflectie op het leerproces, zodat leerlingen hun zelfstandig leergedrag, zelfregulerend leren, motivatie en zelfinzicht verder kunnen ontwikkelen. Het team wil zich continu ontwikkelen als een lerende organisatie.

Onze slogan is: Zorg dat meester, juf en kind het een fijne schooldag vindt.

Onze kernwaarden zijn: Samen - Professioneel - In dialoog - Innovatief - Ambitieuw - Respect

Identiteit

De waarden en normen die verbonden zijn aan ons geloof, laten we terugkomen in onze omgang met elkaar. Bij dit alles gaan we ervan uit dat de school een gemeenschap is die niet alleen bestaat uit leerlingen en leerkrachten. Ook ondersteunend personeel, ouders, stagiaires en andere betrokkenen maken deel uit van de gemeenschap die wij 'school' noemen. Een gemeenschap waarin het ontmoeten centraal staat. In deze ontmoeting spreken wij met elkaar en luisteren we naar elkaar vanuit wederzijds respect en aandacht.

We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving - ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij geven adaptief onderwijs waarbij we kinderen in een rijke leeromgeving de mogelijkheid bieden om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren modelleren (voordoen-nadoen) en geven doelgerichte instructie.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Onderbouwd taalactiviteiten	 4 uur	 5 u 30 min
Onderbouwd rekenactiviteiten	 2 uur	 3 u 45 min
Onderbouwd motorische ontwikkeling	 5 u 15 min	 4 u 30 min
Speelwerktijd	 5 u 15 min	 2 u 45 min
Bevordering gezond gedrag	 2 uur	 3 u 30 min
Muziek, overig	 1 u 15 min	 3 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 4 u 15 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 uur	 4 u 45 min
Taal	 5 uur	 6 uur	 6 uur	 5 u 15 min	 6 uur	 5 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 6 uur	 5 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie			 4 u 30 min	 4 uur	 4 u 30 min	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 4 u 30 min	 3 u 45 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing				 15 min	 30 min	 30 min
Engelse taal				 45 min	 30 min	 45 min
Studievaardigheden			 30 min	 1 uur	 30 min	 30 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Het team van de Mariaschool bestaat uit 10 enthousiaste, betrokken leerkrachten. Zij worden bijgestaan door de directeur, een Intern Begeleider en een administratieve kracht. Zij werken in een professionele cultuur en maken ruimschoots gebruik van mogelijkheden tot bij- en nascholing. Nieuwe ontwikkelingen worden ingepast in oude verworvenheden.

Video interactie begeleiding: Het leren van leerkrachten is een essentieel onderdeel in de ontwikkeling van leerkracht. Binnen TOF Onderwijs wordt daarvoor o.a. gebruik gemaakt van SVIB: school video interactie begeleiding. Aan de hand van korte video-opnames wordt de interactie tussen leerkracht en leerling(en) geanalyseerd. Videobeelden geven niet alleen zicht op interactie tussen leerkracht en leerlingen en leerlingen onderling, maar ook op het klassenmanagement en de instructie. De videobeelden zijn bedoeld voor de betreffende leerkracht en worden na gebruik gewist.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht doen we er alles aan om een oplossing te vinden. Voor vervanging maken we zoveel mogelijk gebruik van onze eigen parttimers, invallers uit invalpool TOF Onderwijs en/of Mobiliteitscentrum van Onderwijsbureau Twente. Alleen als we echt geen andere oplossing kunnen vinden, dan is in het uiterste geval een klas vrij. We zullen er alles aan doen om dit een dag van tevoren aan u te laten weten. Als het onmogelijk voor u is om iets te regelen voor de opvang, zorgen wij voor opvang binnen de school.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie*

(VVE) / peuteropvang. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Bambino*.

Uitgangspunten van ons onderwijs aan het het jonge kind zijn:

- De zone van naaste ontwikkeling: De leerkrachten dagen kinderen uit en ondersteunen hen om boven zichzelf uit te stijgen.
- Kinderen worden meer en meer eigenaar van hun eigen leerproces: Kinderen weten wat het nut is van wat ze leren en het kind is in staat dat wat het leert in verschillende contexten toe te passen.
- Coöperatieve werkvormen: We hanteren in onze dagelijkse praktijk coöperatieve werkvormen en organiseren ontmoetingen waarin kinderen van diverse leeftijden samenspelen, leren en vieren.
- Bewegend leren.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De Mariaschool wil steeds verder groeien in het kindgericht onderwijs:

- We willen het eigenaarschap van de leerlingen bij hun leerproces vergroten, waarbij samen met de leerkracht wordt bepaald aan welke doelen er gewerkt worden.
- Trainen van brede vaardigheden, door middel van feedback en reflectie op proces.
- Variëteit bieden in leerroutes en werkvormen, binnen een flexibel groepsdoorbrekende organisatie, ondersteund door ICT.
- Leerkrachtenwerken intensief samen aan het ontwerpen van een rijk, betekenisvol en geïntegreerd lesaanbod.
- De leerlijnen zijn leidend. Zo nodig volgen leerlingen hun eigen leerlijn.
- Wij willen doorgroeien van adaptief naar flexibel onderwijs volgens Machiel Karels

Voor de komende vier jaar heeft onze school de volgende ambities vastgesteld, waarbij professionele leergemeenschappen en bordsessies een duidelijke plek krijgen in de organisatie:

- Onze leerlingen exploreren met hoge betrokkenheid en nieuwsgierigheid de steeds groter wordende wereld.
- Onze leerlingen weten steeds meer wat ze al kunnen, wat ze nog moeten leren en hoe ze dat het beste kunnen doen.
- Onze leerlingen trainen brede vaardigheden die ze nodig hebben om te ontwikkelen en ontdekken hun persoonlijke talenten.

Visie Mariaschool op burgerschapsonderwijs:

Burgerschap is oefenen in samenleven. Wij willen een veilige oefenplaats zijn, waar leerlingen medeverantwoordelijk gemaakt worden voor de veilige omgeving. Iedereen is gelijkwaardig, maar niemand is hetzelfde. We gaan uit van waarden en normen die leerlingen in staat stellen zich te ontwikkelen tot actieve en verantwoordelijke burgers. Leerlingen, burgers die:

- kennis, inzicht en begrip hebben van de multiculturele, democratische samenleving;
- respectvol in de omgang zijn;
- zelfbewust en mondig zijn;
- voor hun eigen mening durven uit te komen en die te onderbouwen met argumenten;
- respect hebben voor andere opvattingen;
- kunnen en willen samenleven;
- begrip hebben voor anderen;
- oog hebben voor elkaar;
- tolerant en verdraagzaam zijn.

We beseffen ons, dat we de leerlingen samen met anderen vormen. Met name samen met de ouders. Daarom willen we met hen samenwerken. We willen daarbij structureel te werk gaan en willen geïntegreerd burgerschapsonderwijs aanbieden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school maakt onderscheidt tussen kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op orde blijft. We beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit (Bas- documenten, kwaliteitskaarten). Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. We borgen de schoolontwikkeling zoals in onze borgingsdocumenten beschreven zijn.

Op onze school organiseren we klankbordgroepen en beschikken we over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan MR en bestuur voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Mariaschool biedt passend onderwijs zodat leerlingen met (specifieke) ondersteuningsbehoeften een ononderbroken schoolontwikkeling kunnen doorlopen en een passend onderwijsaanbod kunnen krijgen. Het schoolteam werkt samen met deskundigen in en om de school. De Mariaschool heeft een eigen Schoolondersteuningsteam (SOT), die bestaat uit directeur - Intern Begeleider - groepsleerkracht - gedragswetenschapper - schoolmaatschappelijk werker - verpleegkundige jeugdgezondheid. Ook is het mogelijk dat deskundigen uit de gemeentelijke jeugdzorg of andere extern betrokkenen (bv. logopedist, ergotherapeut, etc) aansluiten bij een overleg schoolondersteuningsteam. Binnen een SOT overleg worden ouders altijd uitgenodigd. Ouders worden altijd betrokken bij besprekingen en besluiten over hun kind.

Het schoolondersteuningsteam houdt volgens een vaste planning groeps- en leerlingenbesprekingen. Deze groeps- en leerlingenbesprekingen vinden plaats volgens de Handelingsgericht Werken werkwijze. Binnen deze werkwijze staat planmatig en doelgericht werken voorop. Vragen rondom leerlingen worden besproken op basis van hun ondersteuningsbehoefte.

De Mariaschool heeft haar onderwijs zo ingericht dat:

- vroegtijdig leer-, opgroei- en opvoedproblemen worden gesignaleerd;
- een veilig (sociaal) schoolklimaat voor alle leerlingen geboden wordt;
- er een aanbod is voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- er een aanbod is voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- er een aanpak is, gericht op het voorkomen van gedragsproblemen;
- er een pedagogische aanpak is, waarin leerlingen met ontwikkelingsproblemen, zoals ADHD en autisme goed gedijen;
- er een aanbod is voor verrijkingsonderwijs



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende jaren willen wij onze expertise verder vergroten op het gebied van :

- Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong, hoogbegaafdheid
- Versterken van executieve functies groep 1 t/m 8
- Kinderen met grillig, 'onverklaarbaar gedrag'

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist

De taalspecialist werkt nauw samen met de Intern Begeleider

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Schoolmaatschappelijk werker
- Intern begeleider

Het sociaal emotioneel welbevinden is essentieel voor de optimale ontwikkeling van elk kind. De schoolmaatschappelijk werker biedt maandelijks ondersteuning aan ouders met vragen over hun kind en de school- of thuissituatie. Samen met leerkrachten en intern begeleider denkt de schoolmaatschappelijk werker na over hoe kinderen nog beter kunnen worden ondersteund, altijd in samenwerking en overleg met de ouders. Indien nodig wordt er doorverwezen naar andere deskundigen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Door kinderen meer eigenaarschap te geven over hun eigen leerproces draagt bij aan een goede werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Er zijn op deze school geen specialisten werkzaam binnen dit aandachtsgebied.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We gebruiken geen anti pest programma's. We werken dagelijks preventief aan het bevorderen van een goed pedagogisch klimaat door samen met de kinderen te praten over wenselijk en niet wenselijk gedrag. Ondanks de preventieve aanpak komt pesten bij ons op school ook voor. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aan willen pakken.

Ons pestprotocol zien we als één van de bouwstenen van het pedagogisch klimaat. De opzet is vooral

preventief van aard. Pestproblematiek wordt volgens een helder omschreven aanpak bestreden waarbij we alle partijen betrekken. Het pestprotocol is te vinden op onze website: www.martum.nl

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

We gebruiken het programma Zien om de sociale veiligheidsbeleving, welzijn van kinderen in kaart te brengen. Om de twee jaar wordt de leerlingenvragenlijst via WMK afgenomen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Huiskes	i.huiskes@martum.nl
anti-pestcoördinator	Lenferink	e.lenferink@martum.nl
vertrouwenspersoon	M. Berlage (Human Capital Care)	vertrouwenspersoon.noordoost@humancapitalcare.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking met ouders vinden wij belangrijk. Ouderbetrokkenheid is van wezenlijk belang voor de ontwikkeling van kinderen. De Mariaschool werkt hierbij aan ouderbetrokkenheid 3.0 Bij Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat het niet alleen om (elkaar) te informeren maar ook om samen te werken. School en ouders werken voortdurend samen om de ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school. Samen wordt gezocht naar gezamenlijke nieuwe inzichten die bijdragen aan goed onderwijs en aan de ontwikkeling van de leerlingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We informeren ouders via:

- schoolgids,
- digitale jaarkalender,
- website
- nieuwsbrief,
- schoolapp: Parro,
- open dagen,
- informatieavond(en)
- informatieboekje kleuters,
- begin schooljaar startgesprek, van waaruit gesprekken op maat gepland worden.
- digitaal rapport
- mail

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden, of worden er af en toe fouten gemaakt. Bij klachten werken we volgens de onderstaande 4 stappen:

1. altijd eerst overleg met de groepsleerkracht; bij onvoldoende resultaat stap 2
2. overleg met de directeur of interne contactpersoon; bij onvoldoende resultaat stap 3
3. inschakeling van de externe vertrouwenspersoon; bij onvoldoende resultaat stap 4
4. indienen van de klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie: KBO (klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs), Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. Met klachten over seksuele intimidatie of ernstig fysiek en/of geestelijk geweld kunt u ook direct contact opnemen met de vertrouwensinspecteur Inspectie van het Onderwijs (centraal meldnummer: 0900 - 1113111)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad

- Medezeggenschapsraad
- klankbordgroepen
- enquetes
- tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We betrekken ouders bij allerlei schoolse activiteiten, o.m.:

- Koningsspelen
- Schoolzwemmen
- Ateliers
- Uitleen boeken
- Verkeersbrigadiers
- Sporttoernooien
- Vervoer naar diverse voorstellingen, excursies
- Schoolreisje

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 37,50

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet en dat willen we ook niet.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt per automatische incasso in twee termijnen geïnd: in mei en in juni. Voor kinderen die na 1 januari de school bezoeken, betaalt u als ouder een gedeelte (€ 27,50) van de vrijwillige ouderbijdrage.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kinderen ziekmelden via de schoolapp: parro of per telefoon. Voor 08.45 neemt de administratief medewerkster of groepsleerkracht contact op met ouders indien we een kind missen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof kunnen ouders aanvragen via formulier aanvraag extra verlof op onze website. Ook kan het formulier aanvraag extra verlof bij de administratie worden afgehaald. De directie beantwoordt altijd uw aanvraag.

4.4 Toelatingsbeleid

- De aanmelding gaat via een online aanmeldformulier, te vinden op onze website.
- Instromers worden toegelaten op de dag nadat ze vier jaar zijn geworden.
- De kinderen (instromers) die in oktober, november en december vier jaar worden mogen conform de uren van de groep 1 naar school (elke morgen van 8.30 tot 12.00 uur, met uitzondering van de woensdagmorgen, deze duurt tot 12.15 uur. Op de dinsdag gaat groep 1 de hele dag naar school tot 14.30 uur)
- De kinderen die na januari instromen gaan 4 ochtenden naar school en wel de maandag-, dinsdag-, woensdag en donderdagmorgen.
- Aan het eind van het schooljaar wordt bekeken of de oktober, november en december instroom leerlingen door kunnen naar groep 2. Criteria zijn o.m. een hoge Cito-score kleutertoetsen: taal en rekenen voor kleuters, en sociaal emotionele ontwikkeling en daarnaast de registraties vanuit de gebruikte onderwijsmethode "Onderbouwd". Besluit hieromtrent wordt genomen door de schoolleiding na overleg met leerkrachten, interne begeleiders en ouders van de desbetreffende leerling.

4.5 Recht op informatie bij scheiding.

Wettelijk is de school verplicht juist te handelen in de informatievoorziening bij scheiding van ouders. Uit wetsartikelen blijkt dat het in eerste instantie aan de (gescheiden) ouders is om elkaar te informeren over de vorderingen en ontwikkelingen van hun kind. De school heeft primair het belang van het kind voor ogen en behoort zich onpartijdig op te stellen bij het voldoen aan de informatieplicht. De school hoeft soms geen informatie te verstrekken als zij daardoor haar neutraliteit verliest

Bij informatievoorziening bij gescheiden ouders zijn twee situaties van toepassing:

Wanneer beide ouders het ouderlijk gezag hebben:

- Beide ouders worden door de school gelijk behandeld. Zij worden door de school beiden uitgenodigd voor ouderavonden en correspondentie is aan beide ouders gericht.
- Gesprekken, communicatie over de voortgang / ontwikkeling van de kinderen vinden plaats op school in in principe in aanwezigheid van beide ouders.
- Indien de school beide ouders uitnodigt voor een gesprek en ouders geven aan dat het gesprek niet gevoerd kan worden in aanwezigheid van beide ouders dan vindt er met beide ouders afzonderlijk een gesprek plaats. Met beide ouders wordt afgesproken wanneer en op welke manier het gesprek plaatsvindt. Van elk gesprek wordt een verslag gemaakt en gedeeld met beide ouders.
- Wanneer een van de ouders een gesprek aanvraagt, worden er afspraken gemaakt hoe de andere ouder wordt geïnformeerd.
- Van elk gesprek over de voortgang, ontwikkeling van de kinderen worden vastgelegde afspraken opgenomen in een verslag en gedeeld met beide ouders.
- Ouders nemen bij communicatie over het verslag, de andere ouder mee in cc. Bij het niet meenemen van de andere ouder in cc wordt de mail teruggemailed met het verzoek alsnog de ander in cc op te nemen.
- Elk verslag over de voortgang, ontwikkeling van de kinderen wordt opgenomen in het leerlingendossier.
- Informatie over de voortgang, ontwikkeling van de kinderen wordt gedeeld met beide ouders. Bij reageren op de informatie vanuit school door één van de beide ouders, wordt de andere ouder in cc. opgenomen.
- Afspraken maken met ouders tav meegeven rapport, werkjes, oefenmateriaal

Wanneer een van beide ouders het ouderlijk gezag heeft:

- De gezaghebbende ouder is verplicht de niet-gezaghebbende ouder te informeren over het kind.
- De school heeft een informatieplicht aan de niet-gezaghebbende ouder voor zover deze hierom verzoekt.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In januari en juni toetsen we de kinderen van groep 2 t/m 8 met behulp van de toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito. Daarnaast wordt de ontwikkeling van de leerlingen groep 1 en 2 ook nog gevolgd middels observaties, Onderbouwd en toetsen beginnende geletterdheid van Aarnoutse.

We gebruiken de toetsen om kinderen in hun ontwikkeling te volgen en als analyse instrument voor de resultaten. De analyse vormt de start van een volgende periode waarin kinderen samen met de leerkracht hun doelen formuleren



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de

doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

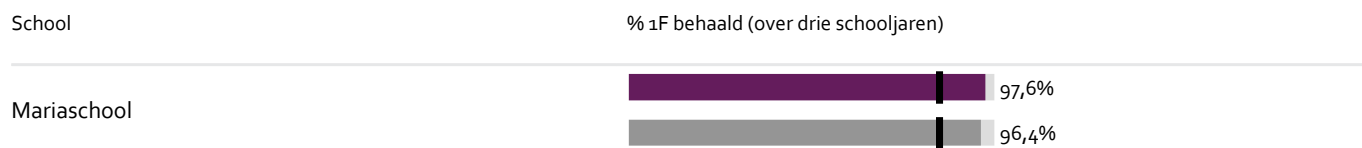
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

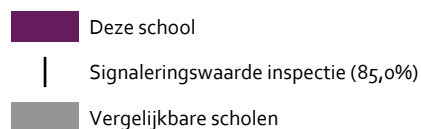
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Vanwege het coronavirus is er in schooljaar 2019-2020 geen eindtoets afgenomen. De referentieniveaus zijn daarom pas zichtbaar in 2020-2021. De afgelopen jaren pasten de scores van de Eindtoetsen bij de verwachting van de kinderen en de leerkrachten. Ons doel is niet de hoogste score landelijk, maar de hoogst mogelijke score haalbaar voor het kind. Het uiterste uit de capaciteiten van het kind halen, is voor ons dan ook van groot belang.

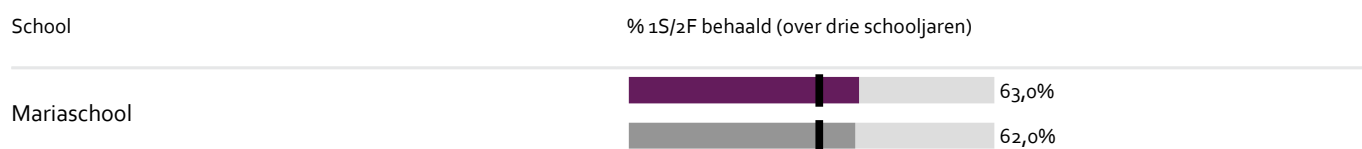
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



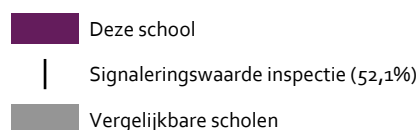
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

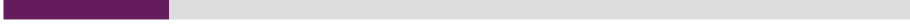


5.3 Schooladviezen

- Eind groep 7 krijgt elke leerling een indicatie tav voorlopig schooladvies op basis van tussenopbrengsten begrijpend lezen en rekenen groep 6 en 7, weggezet in een ontwikkelingsperspectief waaraan een uitstroomprofiel is gekoppeld. Bekeken wordt welke leerdoelen nog bereikt moeten worden om het definitieve schooladvies in groep 8 zo passend mogelijk te krijgen.
- In groep 8 krijgt elke leerling voor 1 maart een voorlopig schooladvies over het meest geschikte onderwijs na de basisschool. Leerprestaties, aanleg, werkhouding, motivatie en ontwikkeling spelen hierbij een rol.
- Schooladvies en eindtoets worden gezamenlijk met ouders en kind besproken, waarna de ouders hun kind aanmelden bij de school van hun keuze.
- De school voor voortgezet onderwijs beslist zelf over toelating en plaatsing.
- Voordat het kind definitief wordt geplaatst in een bepaald niveau is er overleg tussen de brugklascoördinator en de leerkracht van groep 8.

In het overzicht kunt u nazien welke schooladviezen in het schooljaar 2021-2022 zijn gegeven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		36,4%
vmbo-(g)t		31,8%
havo		13,6%
vwo		18,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect voor elkaar / omgeving

Samen verantwoordelijk

Communicatie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Wij willen onze leerlingen daar zo goed mogelijk op voorbereiden. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen de goede keuzes maken voor hun toekomst en op een bewuste manier in het leven staan waarbij ze respect hebben voor anderen en naar de ander omzien. Normbesef en respect vinden we belangrijke kenmerken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken volgens de principes van B6-4all. De methodiek heeft de volgende uitgangspunten: We spreken met elkaar dezelfde taal als het gaat om gedrag dat we van leerlingen verwachten. Na iedere vakantie starten we weer met de gedragslessen. Hierin staan de basisregels van de school centraal. Wij vinden het belangrijk om leerlingen positief te stimuleren. Dit doen we door leerlingen te belonen en te complimenteren. Beloningen zullen voornamelijk bestaan uit intrinsieke beloningen (duim, 'goed gedaan', etc.) en daarbij ondersteund door extrinsieke beloningen (kaartjes, stickers, etc.). De leerkracht is vrij te kiezen welke extrinsieke beloning wordt gekozen en hoe die wordt ingezet.

Wij gebruiken de reactieprocedure bij ongewenst gedrag. Bij grensoverschrijdend gedrag wordt direct ingegrepen met consequenties.

We monitoren de sociale veiligheid met het volgsysteem Zien. Onze school streeft naar een goede balans tussen welbevinden en leerontwikkeling. Deze aspecten kunnen niet zonder elkaar

6 Schooltijden en opvang

We werken met het continuurooster. De lunchpauze genieten de leerlingen in de klas met de leerkracht.

Schoolaanwezigheid: We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als uw kind het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft. In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. U vindt hier meer informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Bambino kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Bambino kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Onderwijsdag TOF Onderwijs	08 november 2023	08 november 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Rosenmontag	12 februari 2024	12 februari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
Pasen	01 april 2024	01 april 2024
Koningsdag	27 april 2024	27 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024

Bevrijdingsdag	05 mei 2024	05 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	09 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma t/m vrij	08:00 - 17:00
IB	ma - di - do - vrij	08:00 - 17:00
ICT	dinsdag	12:30 - 17:00
Leerkrachten	ma t/m vr	08:00 - 17:00
administratief medewerker	ma t/m vr	08:00 - 12:00

Natuurlijk kan er buiten de genoemde tijden altijd via de mail of parro app (alleen met leerkrachten) contact gezocht worden met een teamlid.

Het teamlid zal dan zsm contact met u opnemen

