



Schoolgids 2023 – 2024



Daltonbasisschool Den Omgang
Bossestraat 8b - 5374 HT - Schaijk
Directeur: Jeroen van Erp & Bart Könings
Datum: 21-06-2023



Een woord vooraf

Beste ouders en belangstellenden,

Dit is de schoolgids van daltonbasisschool Den Omgang voor schooljaar 2023-2024.

Deze gids is bedoeld voor ouders die een schoolkeuze gaan maken, voor ouders van kinderen die op onze school zitten en voor belangstellenden.

In deze gids stellen wij ons aan u voor en geven we informatie over ons onderwijs. U leest over de achtergronden en de organisatie van ons onderwijs en achterin is een praktisch ABC opgenomen.

Omdat het niet meer verplicht is om aan alle ouders een papieren versie van de schoolgids mee te geven, hebben wij ervoor gekozen om de schoolgids op onze website te plaatsen. Mocht u als ouder of belangstellende toch graag een papieren exemplaar willen ontvangen dan kunt u dit bij de directie aangeven.

De diverse protocollen waar in deze gids naar verwezen wordt, staan op onze website, evenals het school- en jaarplan waarin de plannen voor de komende tijd staan beschreven.

Mocht u naar aanleiding van de schoolgids vragen, opmerkingen of aanvullingen hebben, laat u het ons dan even weten?

De medezeggenschapsraad van Den Omgang heeft instemming verleend aan de inhoud van deze schoolgids.

Namens het team van Daltonbasisschool Den Omgang,

Jeroen van Erp
Directeur Den Omgang

Inhoud

Een woord vooraf	1
1. Onze school.....	4
Algemene kenmerken	4
Identiteit	4
Optimus Primair Onderwijs.....	5
Rookvrij schoolterrein.....	6
2. Waar we voor staan	7
Missie (waarom zijn we er?)	7
Visie (hoe willen we dit bereiken?)	7
Kernwaarden	8
3. Ons onderwijs	11
Vak- en vormingsgebieden	11
In de onderbouw	12
Groep 3 t/m 8	13
Het aanbod	13
Omgang met elkaar	20
4. Organisatie van de school	22
Groepen.....	22
Groepsindeling.....	22
Personeel	23
Directie	23
Interne begeleider	23
Groepsleerkrachten	23
Daltoncoördinator	23
Leerlingondersteuning.....	24
Verdeling van de leerkrachten over de groepen.....	24
Ziekte of afwezigheid van de leerkracht	24
De begeleiding en inzet van studenten.....	25
Leerkrachten en scholing.....	25
Administratief medewerkster	25
Conciërge en interieurverzorging	25
Schooltijden	26

5. De zorg voor leerlingen	27
De interne begeleider	27
Leerlingvolgsysteem	27
Doorstroming.....	27
Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	28
Passend onderwijs	28
Peergroep Optimus Primair Onderwijs	29
De begeleiding naar het voortgezet onderwijs.....	30
Doorstroomtoets 2023-2024.....	31
6. Verantwoording	32
Ontwikkeling van uw kind	32
Tussenopbrengsten	32
Eindopbrengsten.....	33
Centrale Eindtoets 2022-2023	33
Verwijzingen naar het voortgezet onderwijs	34
Inspectie van het onderwijs	35
7. Communicatie en contact	36
Informatievoorziening	36
Ouderbetrokkenheid	36
Contact	37
Uw mening wordt op prijs gesteld	37
Informatieavonden	38
Inloopmomenten	38
Groepsouders	39
Ouderraad.....	39
Inspraak en klachtenregeling	40
Medezeggenschapsraad (MR)	40
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).....	40
Klachtenprocedure	41
AVG.....	41
Praktische zaken van A – Z	42
Bijlage 1: Adressen.....	60
Bijlage 2: Lijst met afkortingen	61

1. Onze school

Daltonbasisschool Den Omgang is geopend in 2005 en staat in het westelijk deel van Schaijk.

Algemene kenmerken

Het gebouw van Den Omgang ligt aan een rustige straat en wordt omringd door voorzieningen als buitenschoolse opvang, de peuterspeelzaal, kinderdagverblijf, sporthal, sportvelden, fysiotherapie, een tandartsenpraktijk en een huisartsenpraktijk.



In de school zijn 15 groepslokalen, een speellokaal en een theater. De leerlingen komen via de buitendeur, in een door twee groepen gedeeld halletje, hun lokaal binnen. Aan de binnenkant van het gebouw komen de lokalen uit op een centrale ruimte waar de kinderen individueel of in groepjes kunnen werken.

De naam 'Den Omgang' heeft een historische betekenis. Den Omgang staat in de wijk die rondom een molen is gebouwd. Veel straatnamen in de wijk verwijzen naar deze molen (De Spil, De Wieken). De omheining rondom een molen wordt ook wel een 'omgang' genoemd. Deze omheining beschermt tegen de draaiende molenwieken. Daarnaast sluit de naam aan op de sociale opdracht van de school: 'de omgang met elkaar'.

Identiteit

Den Omgang is een daltonbasisschool ontstaan vanuit een katholieke identiteit. De school is er voor kinderen en ouders ongeacht nationaliteit, ras of levensbeschouwelijke opvattingen. Als school willen we bijdragen aan de ontwikkeling van de leerlingen door aandacht te geven aan de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving. Centraal staan verdraagzaamheid, respect, solidariteit met zwakkeren en begrip voor minderheden. We bieden dit in de vorm van levensbeschouwing aan met behulp van thema's waarover ieder kind kan meepraten. We willen kinderen leren dat ze opgroeien in een multiculturele omgeving en maatschappij, waarin ze nu en later functioneren.

Het schoolgebouw is onderverdeeld in 15 groepslokalen, een speellokaal en een theater. Met ongeveer 160 leerlingen zijn wij een middelgrote school. De leerlingen zijn verdeeld over 7 groepen. De tweede helft van het schooljaar wordt er een instroomgroep 1-2 geformeerd. Het team van Den Omgang bestaat uit 9 leerkrachten, een intern begeleider, een directeur, een mededirecteur, een administratief medewerker en een conciërge. Eén van de leerkrachten is verantwoordelijk voor de uitvoering van de arrangementen. Daarnaast beschikt ons team over een taal-, reken- & cultuurcoördinator. Wij werken met jaargroepen en combinatiegroepen. Dit kan per schooljaar verschillen. Het komende jaar hebben we geen combinatiegroepen, maar 7 reguliere, enkelvoudige groepen (groep 1-2, groep 3, groep 4, groep 5, groep 6, groep 7, groep 8). In januari 2024 wordt er, door een toename van het aantal aanmeldingen, een nieuwe groep 1-2 opgestart. De kinderen krijgen instructie op het niveau van de basisgroep van hun leerjaar. Daarnaast geven de leraren (verlengde) instructie voor kinderen die meer instructie nodig hebben en instructie voor kinderen die verdieping en/of verrijking nodig hebben. De school beschikt over een leerlingenraad, een ouderraad en een medezeggenschapsraad. Op stichtingsniveau is er een GMR.

Optimus Primair Onderwijs

Basisschool Den Omgang, valt onder het bestuur van Optimus Primair Onderwijs. Optimus Primair Onderwijs bestaat uit 40 basisscholen, waaronder twee speciale scholen voor basisonderwijs, verspreid over de gemeenten Land van Cuijk, Maashorst en Oss. Binnen Optimus werken zo'n 670 medewerkers die onderwijs verzorgen voor circa 6.000 leerlingen. Meer informatie is te vinden op de website: www.optimusonderwijs.nl

Missie Optimus: Hier gaan we voor

Wij geven kinderen een fundamentele basis en helpen hen op te groeien tot gelukkige, zelfstandige en kritische wereldburgers. Gedurende hun hele schoolloopbaan zorgen we ervoor dat kinderen zich gezien voelen in hun etnische en culturele achtergrond en in hun geloof en levensovertuiging. Daarbij versterken we het bewustzijn en de vaardigheden van kinderen om vanuit hun persoonlijke moreel kompas in verbinding te staan met anderen en bij te dragen aan een duurzame samenleving én kenniseconomie.

Het College van Bestuur bestaat uit Harrie van de Ven en Monique Donders. Het College is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie en legt verantwoording af aan een Raad van Toezicht. Iedere Optimus-school heeft een eigen directeur. Een stafbureau ondersteunt de directeurs en het bestuur ten aanzien van de beleidsdomeinen Onderwijs, HRM, Facilitaire zaken en Financiën.

Optimus wil kinderen de beste kansen bieden om zich naar hun kunnen en talent te ontwikkelen. Daarbij is de kwaliteit van de medewerkers en van de organisatie doorslaggevend. Optimus investeert dan ook maximaal in de ontwikkeling van de medewerkers en in het lerend vermogen van de organisatie als totaal.



Kennisuitwisseling tussen de schoolteams en onderzoek ten behoeve van de verbetering van de beroepspraktijk worden door Optimus gestimuleerd.

OPTIMUS primair onderwijs
Bestuurskantoor
Stoofweg 2 5361 HZ Grave
Tel: 0485-318910
Website: www.optimusonderwijs.nl



Rookvrij schoolterrein

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein, zowel binnen als buiten. We doen dit omdat we het goede voorbeeld aan kinderen willen geven. Uit onderzoek blijkt dat als kinderen anderen zien roken, zij later zelf sneller beginnen met roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor iedereen belangrijk.



2. Waar we voor staan

In dit hoofdstuk beschrijven we op welke uitgangspunten ons onderwijs gebaseerd is.

Missie (waarom zijn we er?)

Wij, als team van basisschool Den Omgang, helpen onze leerlingen hun talenten te ontwikkelen en zichzelf te ontplooiën, zodat ze vol zelfvertrouwen, enthousiasme en met een rugzak vol kennis, nieuwe uitdagingen in hun leven aan durven gaan.

Visie (hoe willen we dit bereiken?)

Wij willen dat onze leerlingen hun talenten ontwikkelen en zelfbewust worden, door ze vrijheid te geven, maar ook grenzen te stellen. We laten onze leerlingen zo veel mogelijk zelfstandig zaken ontdekken, zonder dat ze in deze ontdekkingsstocht alleen staan. 'Loslaten waar het kan, aan de hand nemen waar het nodig is'. Vrijheid in gebondenheid.

Om deze missie en visie te kunnen bereiken, vinden wij het belangrijk dat we op een bepaalde manier te werk gaan, namelijk:

- **Samen:** wij gunnen onze leerlingen het beste en kunnen dat alleen bereiken door als collega's een sterk team te vormen en door goed met onze leerlingen en hun ouders/verzorgers samen te werken.
- **Respectvol:** wij gunnen onze medewerkers, leerlingen en hun ouders (verzorgers) een prettige leer- en werkomgeving waar ze zichzelf kunnen zijn en hun ideeën, zorgen en onzekerheden kunnen uiten.
- **Prikkelend:** wij geloven in de eigen kracht van onze leerlingen en willen deze kracht zoveel mogelijk stimuleren door hen zelf te laten bijdragen aan hun leerproces en rekening te houden met hun talenten en interesses.

Het daltononderwijs gaat uit van een aantal principes. Aan de basis ligt het pedagogisch klimaat. Wanneer dat niet goed is, is het niet mogelijk om goed (Dalton) onderwijs te geven. Het draait daarbij om de waarden 'respect', 'vertrouwen' en 'veiligheid'. Aan het pedagogisch klimaat moet elke dag gewerkt worden, op individueel-, groeps- en schoolniveau. Het Daltononderwijs schrijft niet voor hoe er op de scholen die zich aansluiten gewerkt moet worden, er worden richtlijnen gegeven die de school naar eigen inzicht kan invullen. De invulling van het daltononderwijs is op Den Omgang steeds in ontwikkeling.



Wat we hebben breiden we verder uit of veranderen we als we nieuwe inzichten hebben gekregen. We nemen daarom deel aan het regionale overleg waarbij alle daltonscholen uit Noord Brabant zijn aangesloten en we volgen bij- en nascholing.

Kernwaarden

Het Daltononderwijs is gebaseerd op een vijftal kernwaarden: **samenwerking**, **zelfstandigheid**, **verantwoordelijkheid**, **reflectie** en **effectiviteit**. Hieronder per pijler een korte beschrijving.

Voor meer informatie over Daltononderwijs verwijzen we naar de website van de Nederlandse Dalton Vereniging www.dalton.nl



Samenwerking

Den Omgang is een leeromgeving waar leerlingen en leerkrachten iets van en met elkaar leren.

Doordat leerlingen samen met leerkrachten en medeleerlingen aan hun leertaken werken, leren zij met elkaar om te gaan en leren zij dat zij elkaar kunnen helpen. Het verwerven van kennis en vaardigheden in samenwerking met anderen kan het leren vergemakkelijken.

Leerlingen leren dat er verschillen bestaan tussen mensen. Ze leren naar elkaar te luisteren en respect te hebben voor elkaar. Als leerlingen met elkaar samenwerken, ontwikkelen ze sociale vaardigheden en leren ze reflecteren op de manier waarop ze leren, zoals het beoordelen van een eigen inbreng en die van een medeleerling, het aangaan van de dialoog, het leren omgaan met teleurstellingen en het ervaren van een meeropbrengst uit de samenwerking. Het uiteindelijke doel is democratisch burgerschap. Een daltonschool is een oefenplek voor democratisering en socialisering.



Zelfstandigheid

Zelfstandig leren en werken op onze school is actief leren en werken. Een leerling wil doelgericht werken aan een taak of opdracht en is in staat om tijdens dit leerproces hulp te zoeken indien nodig. Deze manier van werken stimuleert het probleemoplossend denken van leerlingen. Om later als volwassene goed te kunnen functioneren moet een leerling leren beoordelen welke beslissingen hij/zij moet nemen en wat de gevolgen daarvan zijn. De keuzevrijheid dwingt een leerling tot het nemen van zelfstandige beslissingen die voor hem effectief en verantwoord zijn.

Verantwoordelijkheid (vrijheid in gebondenheid)

Vrijheid is noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken en eigen wegen te vinden. Vrijheid in ons onderwijs is de gelegenheid krijgen om het taakwerk zelf te organiseren. De opgegeven leerstof en de eisen die daaraan worden gesteld, de tijdslimiet, de werkafspraken en de schoolregels vormen de grenzen waarbinnen de leerlingen hun vrijheid leren gebruiken. Een leerling leert verantwoordelijkheid voor zichzelf en zijn omgeving te dragen, als zijn omgeving hem daarvoor de ruimte en mogelijkheden biedt.

Door leerlingen meer vrijheid te bieden kunnen zij eigen keuzes maken en een actieve leerhouding ontwikkelen. Maar vrijheid betekent niet dat alles zomaar kan en mag. Het is een taak van de leerkracht om iedere leerling een structuur te bieden om vrijheid binnen grenzen te leren hanteren. Leerlingen krijgen de ruimte om te ontdekken en te experimenteren, maar worden tegelijk



ook geconfronteerd met de relatie tussen wat ze doen en wat dat oplevert. Dat is voor leerlingen een geleidelijk leerproces, waarin zelfkennis en zelfinschatting een grote rol spelen.

Effectiviteit

Het onderwijs op Den Omgang is gericht op een effectieve inzet van tijd, menskracht en middelen. Uitgangspunt is het schoolse leren doelmatiger te maken: de inspanningen die leerlingen en leerkrachten leveren moeten resultaat opleveren, in de breedste zin. Daarom is het belangrijk dat het voor iedereen duidelijk is *waarom* bepaalde zaken gedaan (moeten) worden, wat de doelstellingen zijn.

Reflectie

Reflexiviteit, nadenken over je eigen gedrag en je eigen werk, is op onze school belangrijk. In het rooster is ruimte opgenomen waarin de leerling met de leerkracht in gesprek gaat over hoe het werk verloopt. In zulke gesprekjes kan er dan bijvoorbeeld aandacht geschonken worden aan het feit waarom een kind steeds de rekenopgaven in de weektaak vooraf moeilijker inschat dan ze (achteraf) blijken te zijn. Zo wordt geleidelijk de vaardigheid in het zelfstandig werken en het samenwerken opgebouwd. Ook de leerkracht reflecteert voortdurend op zijn/haar onderwijspraktijk en professioneel handelen. Op schoolniveau vindt reflectie over de kwaliteit van het daltononderwijs voortdurend plaats.



3. Ons onderwijs

De basis van ons onderwijs is het creëren van een prettige, rustige werkomgeving waarin elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen naar zijn of haar mogelijkheden. De leerkracht leidt dit proces waar het nodig is en begeleidt het waar dat kan.

Punten die wij van belang vinden m.b.t. ons onderwijs:

- De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en laten dat merken
- De leerkrachten weten wat kansen belemmert en bevordert en benutten deze kennis in het onderwijsleerproces
- De leerkrachten richten hun onderwijs in met aandacht voor de kwaliteiten en onderwijsbehoeften van een kind, een groepje of de groep als geheel
- De leertijd wordt effectief besteed
- De leerkrachten werken opbrengstgericht
- Leerkrachten zorgen voor een veilig, ordelijk en gestructureerd klimaat

In het schoolplan (2022 - 2026) en het jaarplan (2023 - 2024) staat beschreven waar en op welke manier we de komende tijd aan gaan werken.

Hieronder een beschrijving van de huidige situatie.

Vak- en vormingsgebieden

In de kerndoelen (geformuleerd door het ministerie van onderwijs) wordt aangegeven wat het basisaanbod per vakgebied minimaal moet opleveren. De referentieniveaus zijn voor ons maatgevend. De methodes die wij hanteren werken minimaal naar dat aanbod toe. Dat gebeurt via een bepaalde route, de 'leerlijnen'. De leerkracht bepaalt aan de hand van deze leerlijnen hoe het programma er per vakgebied uit ziet en zorgt ervoor dat alle leerstof behandeld wordt. Dit programma is niet voor alle leerlingen hetzelfde: de leerkracht sluit vooral aan bij wat een leerling al kan en wat de volgende stap in diens ontwikkeling volgens de leerlijn is. Het uitgangspunt is dat in principe alle leerlingen zich aan het einde van de basisschool minstens de fundamentele doelen eigen hebben gemaakt. Daarnaast willen wij dat een zo hoog mogelijk percentage leerlingen de streefdoelen behaalt.

Een groot deel van de leerlingen zal voor een of meerdere vakgebieden de streefdoelen ook behalen.

Voor sommige kinderen zijn deze doelen te hoog gegrepen. Voor hen zullen bijgestelde doelen worden geformuleerd.



Wij hebben in het schooljaar 2018/2019 het EDI-instructiemodel ingevoerd. In schooljaar 2021/2022 EDI 2.0.

Alle leerkrachten geven op dezelfde wijze de instructie en gaan uit van een basisgroep. We maken gebruik van methodes die hier uitstekend op aansluiten en die passen bij onze uitgangspunten. Daarnaast maken we gebruik van moderne hulpmiddelen ter ondersteuning van ons onderwijs, zoals: Chromebooks, iPads en digitale schoolborden.

In de onderbouw

In de groepen 1 en 2 ontwikkelen de kinderen zich op allerlei gebieden en op vele manieren. Spel is daarbij een centraal middel om de doelen van het onderwijs te bereiken. Al spelend doen de kinderen van groep 1-2 veel ervaringen op. De activiteiten worden veelal thematisch aangeboden, waarbij de methode Kleuterplein als basis dient.

Digikeuzebord

In de kleutergroepen wordt gewerkt met een digitaal planbord, het digikeuzebord. Leerkrachten zetten vooraf geplande activiteiten voor de week klaar. De kinderen plannen zelf via kleurcodes op welke dag ze die activiteiten gaan doen. De statistieken houden alle activiteiten bij, waardoor de leerkracht kan zien welke activiteiten favoriet zijn, hoelang kinderen met een activiteit bezig zijn en wie met wie speelt.

Auto's	Boekenhoek	Bouwhoek	Computer	Constructiemateriaal
				
Aantal kinderen: 3	Aantal kinderen: 3	Aantal kinderen: 2	Aantal kinderen: 4	Aantal kinderen: 3
Activiteit wijzigen	Activiteit wijzigen	Activiteit wijzigen	Activiteit wijzigen	Activiteit wijzigen
Activiteit verwijderen	Activiteit verwijderen	Activiteit verwijderen	Activiteit verwijderen	Activiteit verwijderen
Geselecteerd: ☐	Geselecteerd: ☐	Geselecteerd: ☐	Geselecteerd: ☐	Geselecteerd: ☐



De leerkrachten werken op verschillende manieren met taal: voorlezen, vertellen, prentenboeken bekijken, taalspelletjes, woorden nazeggen, dramatiseren en spelen in de poppenkast.

Bij het voorbereidend rekenen komen met name begrippen als *meer*, *minder*, *evenveel*, *eerste* en *laatste* aan bod. Hiermee wordt de basis gelegd voor het rekenonderwijs. Daarnaast komen tellen, meten, wegen en de cijfers tot twintig aan de orde.

De kinderen werken en spelen met ontwikkelingsmateriaal in de vorm van puzzels, kralen rijen, constructie- en bouwmaterialen, voorbereidende taal- en rekenspelletjes. Met name de taal- denkontwikkeling en de motorische ontwikkeling stimuleren we hiermee.



Tijdens het buitenspelen komen weer andere aspecten van de ontwikkeling aan bod: de grove motoriek (rennen en spelen), de fijne motoriek (taartjes bakken) en de sociale ontwikkeling (samen spelen). Bij slecht weer wordt er gebruik gemaakt van het speellokaal. Wekelijks krijgen de kinderen hier ook

bewegingsonderwijs. Dit heeft, naast stimulering van de motorische ontwikkeling, als doel het bevorderen van de bewegingsmogelijkheden.

Voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen in groep 1/2 maakten we gebruik van KIIK. Komend schooljaar gaan we over op Focus PO.

Tijdens de ouder-kind-gesprekken wordt met de ouders besproken hoe het kind zich ontwikkelt, ten opzichte van de leeftijdsgenoten en ten opzichte van zichzelf.

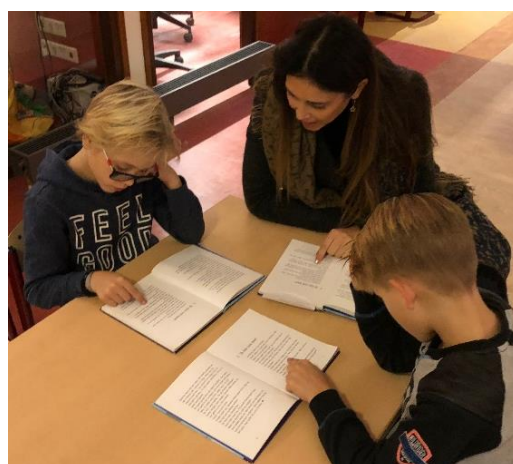
Groep 3 t/m 8

Veel van de door ons gebruikte methodes werken met niveaugroepen. Wij noemen dit 'aanpak 1-2-3', alleen in de methode voor aanvankelijk lezen in groep 3 wordt gesproken over 'Zon-maan-ster' (Veilig Leren Lezen). Uitgangspunt is dat de leerlingen instructie op maat krijgen aangeboden. In de meeste gevallen is dat de gemiddelde aanpak (aanpak 2 of 'maan'). Voor kinderen die wat meer instructie nodig hebben is dat de 'aanpak 1' of 'ster' instructie. De rol van de leerkracht is dan vooral sturend. Leerlingen die voor een groot deel zelfsturend zijn, kunnen, volgens de 'aanpak 3' of 'zon-instructie', werken. Daarbij zal de rol van de leerkracht wat meer begeleidend zijn. Het kan zijn dat een leerling voor verschillende vakgebieden in een ander instructieniveau zit.

Uitgangspunt is dat de aanpak past bij het kind, met als doel een zo groot mogelijk rendement.

In de groepsplannen staat beschreven welke leerlingen in welk niveau zitten en wat de doelstellingen zijn voor een bepaalde periode.

Mocht een leerling niet in één van de drie aanpakken passen dan kan een individuele leerlijn worden uitgezet (zie hoofdstuk 5).



Het aanbod

Lezen

In groep 1/2 vinden veel activiteiten plaats in het kader van voorbereidend leesonderwijs. In groep 3 wordt gestart met het aanvankelijk leesonderwijs.

Leren lezen gebeurt in drie fasen: aanvankelijk lezen, technisch lezen en begrijpend lezen/ studerend lezen. De kinderen leren het aanvankelijk lezen met behulp van de leesmethode "Veilig leren lezen" (de 'Kim' versie).

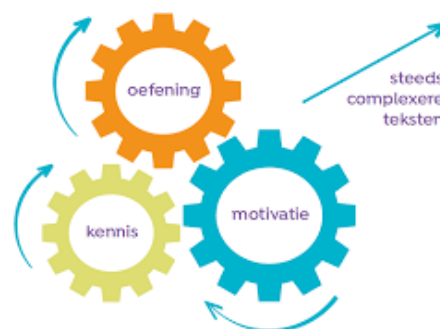
Na de periode van aanvankelijk lezen gaan de kinderen het technisch leesproces automatiseren. We gebruiken daarbij de methode Estafette (in groep 4) en vanaf groep 4 maken we hiervoor gebruik van Blink Lezen.

Blink Lezen is een complete leesmethodiek voor groep 4 t/m 8, een combinatie van technisch en vloeiend lezen, begrijpend lezen (en kijken/luisteren), verdiepend lezen, vrij lezen en voorlezen. De thema's van Blink Lezen sluiten naadloos aan bij de thema's van Blink Wereld geïntegreerd.



De leesmotor

Blink lezen baseert zich op de uitgangspunten van Het nieuwe lezen en gaat uit van drie pijlers die de opbouw van leesvaardigheid ondersteunen: motivatie, kennis en oefening. De drie pijlers hangen samen, ze zijn allemaal belangrijk. De pijlers grijpen in elkaar en vormen een optimale mix, waardoor de leesmotor steeds soepeler gaat lopen. Zo worden kinderen nieuwsgierige, steeds betere lezers.



Leerkrachten volgen een teamscholing om deze nieuwe aanpak te doorgronden, toe te passen en te verankeren.

Om voldoende goede en actuele boeken in school te hebben zijn er speciaal samengestelde, bij elk thema passende, leespakketten aangeschaft. Daarnaast werken we nauw samen met de bibliotheek in Schaijk.

Schrijven

In de groepen 1 en 2 wordt een start gemaakt met het oefenen van schrijfpatronen. Het schrijven van letters en woorden begint in groep 3. Tot en met groep 8 oefenen de kinderen het methodisch schrift, waarbij ze steeds meer ruimte krijgen om hun eigen handschrift te ontwikkelen. Wij gebruiken de methode Pennenstreken.

Taal en spelling

In onze taallessen vanaf groep 4 staat naast het taalgebruik (luisteren, spreken, lezen, woordenschat en schrijven) ook het taalsysteem centraal: taalbeschouwing, spelling van woorden en het ontleden. Vanuit de leef- en ervaringswereld van kinderen worden de thema's van de taal in al haar facetten

aangeboden. We werken met de taalmethode Taal Actief (versie 4). Den Omgang beschikt over een taalcoördinator. Zij draagt zorg voor een doorgaande lijn voor taal en lezen.

Spelling maakt geïntegreerd deel uit van onze taalmethode. Bij spelling wordt naast spelling van onveranderlijke woorden ook werkwoordspelling aangeboden.

Rekenen

Vanaf groep 3 gebruiken we de rekenmethode Wereld in Getallen. Deze gaat uit van het werken in 3 niveaus. Per les staat één onderwerp centraal en is er daarnaast herhaling van eerdere onderwerpen (inoefening). De methode heeft een aparte module voor 'meten, tijd en geld', uit deze module wordt per week één les gegeven.

We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Voor het automatiseren maken we gebruik van de software 'Rekensprint' en 'Rekentuin'. Rekensprint vormt hierin de hoofdmoot en wordt veelvuldig ingezet, het is gericht op het in korte, effectieve oefenmomenten aanbieden van getalbegrip en automatiseren. Rekentuin wordt ingezet voor het spelenderwijs oefenen van rekenvaardigheden op eigen niveau. De leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten.

Blink Wereld geïntegreerd

Met ingang van schooljaar 2021-2022 worden de vakken die onder het vakgebied wereldoriëntatie en creativiteit vallen (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, muziek, handvaardigheid en tekenen) aangeboden vanuit Blink Wereld - geïntegreerd.

Blink Wereld geïntegreerd biedt flexibel inzetbaar lesmateriaal voor groep 3 t/m 8.

De lessen worden gegeven aan de hand van tien thema's. Het ene jaar wordt pakket A met 5 thema's gebruikt en het volgende jaar pakket B met weer 5 andere thema's. Op deze manier is de hele school met hetzelfde onderwerp bezig, maar geven de groepen daar een eigen invulling aan, passend bij het niveau.

De themaopbouw¹

OPBOUW THEMA'S



¹ Bron: <https://blink.nl/blink-wereld/structuur-blink-wereld-geintegreerd/>

Excursies en extra activiteiten

We proberen zo veel mogelijk excursies en extra activiteiten aan te bieden die passen bij het aanbod. In de meeste gevallen zal het gaan om uitstapjes die passen bij de Blink thema's. Bezoeken aan musea, natuurcentra, Techno Promo staan jaarlijks op de agenda.

Daarnaast hebben we elk jaar een aantal activiteiten om de sfeer op onze school te verhogen en om kinderen te leren samenwerken:

- Eerste schooldag en eerste dag na de kerstvakantie: 'SEO' dag (sociaal emotionele ontwikkeling): activiteiten om de groeps sfeer te bevorderen;
- Het schoolreisje, dat een keer per twee jaar naar een pretpark gaat en een keer per twee jaar naar een educatieve activiteit;
- Feesten als Sinterklaas, het kerstfeest, carnaval;
- De Uit-Je-Kunst-Dag: Op deze dag kunnen de leerlingen zich inschrijven voor actieve, culturele, muzikale, creatieve activiteiten die door allerlei mensen, verenigingen en bedrijven in en om Schaijk worden aangeboden;
- Vieringen en afsluitingen van Blink thema's;
- De sportdag/koningsspelen;
- De activiteiten voor de schoolverlaters in de vorm van een kamp en een musical;
- Verjaardag(en) leerkracht(en).



Verkeer

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er een keurmerk in het leven geroepen: Het Brabants Verkeers Label (BVL). Het Label met het beeldmerk Seef de Zebra toont aan dat onze school zich inzet/gaat inzetten voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school. In groep 7 doen de kinderen mee aan het landelijk verkeersexamen (theoretisch en praktijk).



ICT

Informatie en communicatie technologie (ICT) is niet meer weg te denken uit het moderne onderwijsaanbod. We zijn dan ook voortdurend bezig om te kijken hoe we door middel van ICT ons onderwijsaanbod nog efficiënter en persoonlijker kunnen maken. Alle leerlingen hebben een eigen omgeving waar ze vanuit school (en vanaf groep 5 ook buiten school) kunnen inloggen met hun persoonlijke inlognaam en wachtwoord. Ze kunnen bestanden met elkaar en met de leerkracht delen, opdrachten maken, presentaties voorbereiden en allerlei andere hedendaagse toepassingen gebruiken. Alle leerlingen vanaf groep 3 hebben een Chromebook tot hun beschikking.



Engels

Dit vak bieden we aan in de groepen 6, 7 en 8 met de methode Blink Engels (Groove me). Uitgangspunt is dat kinderen informatie beter opslaan wanneer er emotie optreedt in het leerproces. Deze methode gebruikt daarom Engelstalige popsongs als basis van de lessen en behelst alle vaardigheden: luisteren, lezen, spreken en schrijven.

Huiswerk

Om bovenstaande vakken goed te ondersteunen wordt er huiswerk meegegeven bij de groepen 5 t/m 8. In de onderbouwgroepen kan er facultatief huiswerk meegegeven worden.

Creatieve vakken en Kunstzinnige vorming

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich ook op expressief gebied ontwikkelen. Tijdens de vieringen (twee per jaar) treden de groepen voor elkaar op, waarbij ze op een creatieve manier laten zien wat ze in de klas geleerd hebben. Dat kan door middel van een presentatie, tentoonstelling of een



optreden. Dit wordt bij voorkeur gekoppeld aan de thema's van Blink. Onze school maakt gebruik van de diensten van Kunst en Co (Kunstinstellingen voor onderwijs vanuit de gemeente Maashorst). Aan alle leerlingen wordt een gevarieerd programma aangeboden op het gebied van kunstzinnige vorming inclusief bijbehorende excursies.

Bewegingsonderwijs

Wij vinden het van belang dat kinderen plezier hebben in bewegen in al zijn vormen. Niet alleen de motorische vaardigheden, maar ook het sociaal gedrag wordt hierdoor bevorderd. Wij werken in groep 3 tot en met 8 met de methode Basislessen. De leerlingen werken in verschillende situaties samen, moeten oplossingen bedenken en leren omgaan met hun eigen mogelijkheden en die van andere kinderen.

Er wordt van de kinderen verwacht dat ze zich sportief gedragen en rekening houden met elkaar. Hierdoor wordt een basis gelegd voor hun verdere leven.

De kinderen van de groepen 1 en 2 sporten in het speellokaal. Zij gymmen in hemd en onderbroek. De kinderen van groep 3 t/m 8 gymmen in sporthal De Eeght. Zij krijgen twee keer per week gymles, één keer van een vakleerkracht en één keer van de eigen leerkracht. De leerlingen hebben dus twee keer in de week gym.



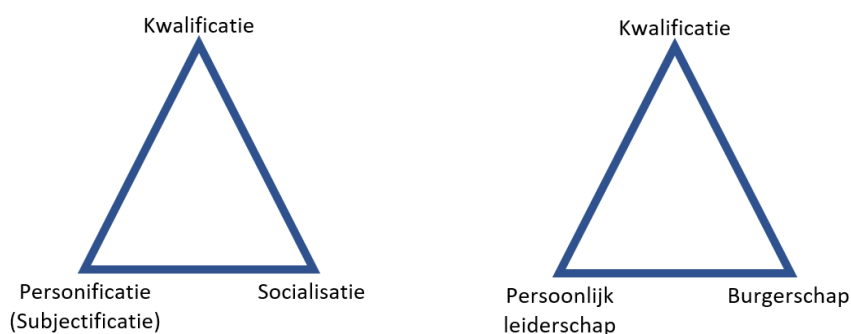
Burgerschap

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming, burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling is verweven in ons dagelijks onderwijs en Blink Wereld. Er is een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (bijvoorbeeld omgaan met de ander en de omgeving en het ontwikkelen van sociale vaardigheden) en actief burgerschap (zorgen voor jezelf en om kunnen gaan met de mensen en wereld om je heen, dichtbij en veraf).

We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan, ze een eigen mening en visie ontwikkelen en respect hebben voor de mening en visie van anderen.

We realiseren ons dat wij ze hierbij normen en waarden moeten onderwijzen.

De betrokkenheid en verantwoordelijkheid voor jezelf in relatie tot de ander en de gemeenschap, zijn een deel van persoonlijk leiderschap, van de identiteitsontwikkeling. We maken hierbij gebruik van de wetenschap en theorie van Biesta (kwalificatie-personificatie-socialisatie) welke is vertaald door Academica naar kwalificatie-burgerschap-persoonlijk leiderschap.



In de snel veranderende wereld is het de leerkracht die onze kinderen kennis en vaardigheden onderwijst over de maatschappelijke onderwerpen. Waarbij we in eerste instantie uitgaan van de kleine wereld om ons heen, de Nederlandse samenleving, om van daaruit samen verder te kijken naar de grote wereld. Het is de leerkracht die zich realiseert dat het belangrijk is om regelmatig stil te staan en de juiste vragen te stellen om de kinderen te laten verwonderen over zichzelf en de ander. Daarmee creëren we respect in het denken en handelen voor onszelf, de ander en de wereld om ons heen.

De overheid geeft de school de opdracht om kinderen kennis te laten maken met democratische beginselen, ontwikkelen van een eigen (burger)identiteit en actieve participatie aan onze maatschappij.

De school doet dit allereerst door de kinderen rechtstreeks en actief kennis te laten maken met democratische principes. Dit doen we in de vorm van een leerlingenraad. De leerlingen van groep 5 tot en met 8 zijn in deze raad vertegenwoordigd.

Met de leerlingenraad worden actuele zaken besproken in aanwezigheid van de directeur van de school en onder leiding van de voorzitter van de leerlingenraad.



De leerlingenraad heeft een adviserende rol naar de directeur van de school.

Door middel van de leerlingenraad zijn de leerlingen actief met de democratie bezig en leren zij hoe zij hun rol als burger in de maatschappij kunnen spelen en hoe zij een sociaal geïntegreerd lid van onze maatschappij kunnen zijn. Leerlingen dienen te weten en te ervaren dat regels en wetten nodig zijn om een maatschappij te kunnen laten functioneren maar ook dat regels en wetten altijd naar de geest toegepast moeten worden.

Levensbeschouwing

Den Omgang is een daltonbasisschool ontstaan vanuit een katholieke identiteit.

De school is er voor kinderen en ouders ongeacht nationaliteit, ras of levensbeschouwelijke opvattingen.

Als school willen we bijdragen aan de ontwikkeling van de leerlingen door aandacht te geven aan de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving. Centraal staan verdraagzaamheid, respect, solidariteit met zwakkeren en begrip voor minderheden. We bieden dit in de vorm van levensbeschouwing aan met behulp van thema's waarover ieder kind kan meepraten. Hiervoor worden de methodes uit Blink Wereld gebruikt.

Omgang met elkaar

Wij vinden het belangrijk dat uw kind zich veilig en geborgen voelt op onze school. Dat gaat niet vanzelf en het gaat ook niet altijd goed. We proberen vooral preventief aandacht aan gewenst gedrag te besteden, bijvoorbeeld door de gedragsregels (zie 'protocol gewenst gedrag') centraal te stellen tijdens gedragslessen en op de eerste schooldag na de zomer- en kerstvakantie. Op onze school werken we volgens de uitgangspunten van PBS (Positive Behaviour Support): **RESPECT, VEILIGHEID en VERTROUWEN**. De essentie van PBS is dat positief gedrag wordt gestimuleerd en benadrukt. Meer informatie vindt u op de website www.swpbs.nl

Daarnaast zal een kind dat ongewenst gedrag vertoont daarop worden aangesproken en wanneer het nodig is zullen er ook consequenties volgen (zie 'gedragsprotocol').



Week tegen pesten

Het voorkomen en aanpakken van pesten vraagt natuurlijk het hele jaar door aandacht. Maar door jaarlijks in september mee te doen aan de landelijke Week tegen Pesten wordt een goede start gemaakt in het werken aan een fijne en veilige school. Dit jaar wordt deze week gehouden van 25 t/m 29 september. De slogan van 2023 is 'Goed voor Elkaar!' Ben je goed voor elkaar, dan heb je het goed voor elkaar!

Samen zorgen we voor een gezellig en veilig groepsklimaat.

Meer informatie kunt u lezen op de website: [Goed voor elkaar! - Week Tegen Pesten](https://goedvoorelkaar.nl)



Seksuele vorming

Een basisschool is wettelijk verplicht om relationele en seksuele vorming te geven. Dit is vastgelegd in kerndoelen, net zoals er kerndoelen zijn voor taal en rekenen. Daarin staat dat school aandacht moet hebben voor seksualiteit en seksuele diversiteit. De invulling van de lessen bepaalt een school zelf.

Den Omgang maakt hierbij gebruik van het lespakket [Kriebels in je buik](#). De lessen zijn afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling van kinderen en de vragen die zij hebben per leeftijdsfase. Daarnaast kan de leerkracht goed inschatten wat aansluit bij de ontwikkeling van de klas. De leraar maakt de ontwikkeling van elk kind tenslotte elke dag van dichtbij mee.

Op de basisschool gaat relationele en seksuele vorming vooral over vriendschap en verliefdheid, over hoe je lichaam werkt, hoe je lichaam verandert gedurende de puberteit en over voortplanting.

Daarnaast leren kinderen dat hun lichaam van hen is, dat niemand hier zonder hun toestemming aan mag zitten en oefenen zij met het aangeven van wensen en grenzen.



Jaarlijks neemt Den Omgang deel aan de nationale projectweek, de Week van de Lentekriebels.

Gedurende deze week besteden we extra aandacht aan lessen over weerbaarheid, relaties en seksualiteit.

De Week van de Lentekriebels vindt dit schooljaar plaats van 18 t/m 22 maart 2024.

4. Organisatie van de school

Met ongeveer 160 leerlingen zijn wij een middelgrote school. De leerlingen zijn verdeeld over 7 groepen.

Het team van Den Omgang bestaat uit 9 leerkrachten, een intern begeleider en een directeur. Een van de leerkrachten geeft 1 dag in de week specialistische hulp aan leerlingen die dit nodig hebben. Als ondersteunend personeel heeft de school een conciërge en een administratief medewerkster.

Groepen

De groepen op den Omgang zijn verdeeld over de lokalen op de begane grond (groep 1, 2, 3 en 4) en de eerste verdieping (groep 5, 6, 7 en 8).

Wij werken met jaargroepen en combinatiegroepen. Dit kan per schooljaar verschillen. Het komende jaar starten we met één groep 1-2, rond januari wordt een tweede groep 1-2 opgestart. De overige groepen: 3, 4, 5, 6, 7 en 8 zijn enkelvoudige groepen.

Groepsindeling

Op Daltonbasisschool Den Omgang proberen we op een zorgvuldige wijze de instromende leerlingen in een groep te plaatsen. Ouders kunnen aangeven welke groep hun voorkeur heeft, we proberen daar zo veel mogelijk rekening mee te houden.

De directeur van de school is eindverantwoordelijk voor de samenstelling van de groepen.

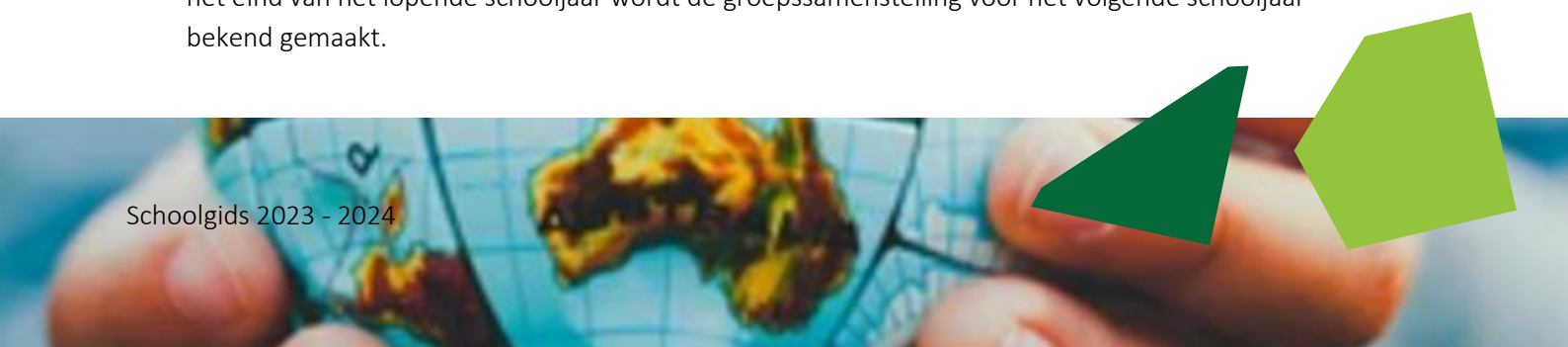
In het algemeen geldt als belangrijkste criterium voor de plaatsing van een leerling:

- Een sociaal veilige omgeving: is de combinatie van deze kinderen voldoende waarborg voor een sociaal veilige omgeving?

De andere criteria die we hanteren zijn:

- de zorgbehoefte van een kind: welke extra aandacht heeft een kind nodig en past dit in de groep waar we het kind in willen plaatsen?
- Hoeveel jongens en meisjes zitten er in de groep: is er een evenwichtige verdeling mogelijk naar geslacht?
- De groepsgrootte en de zorgzwaarte: heeft de omvang van de groep invloed op de kinderen die in de groep komen te zitten? Hoeveel leerlingen zitten er in de groep die extra (zorg) aandacht nodig hebben?
- De zelfstandigheid van een kind: welke mate van zelfstandigheid heeft een kind en past dit in de groep waar we het kind plaatsen?
- Samenwerking: kunnen we in deze groep de kinderen voldoende uitdagen om te leren samen te werken?

Er kunnen redenen zijn om de groepssamenstelling voor het volgende schooljaar aan te passen. Aan het eind van het lopende schooljaar wordt de groepssamenstelling voor het volgende schooljaar bekend gemaakt.



Personeel

Directie



De directeuren van Den Omgang, Jeroen van Erp (links) en Bart Könings (rechts).

De directeuren dragen zorg voor het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, huisvestings- en financieel beleid en zijn contactpersoon naar allerlei instanties. De directeuren vertegenwoordigen het schoolbestuur in de medezeggenschapsraad.

Interne begeleider



De interne begeleider is een leerkracht met een specifieke taak ten aanzien van de leerlingenzorg. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg in hun groep en de intern begeleider zorgt voor de samenhangende zorg op schoolniveau (zie ook hoofdstuk 5).

Ilse Joosten is met ingang van schooljaar 2019-2020 de intern begeleider op Den Omgang. Zij werkt op dinsdag, woensdagochtend (thuis) en donderdag.

Groepsleerkrachten

De groepsleerkrachten zijn voor het belangrijkste deel van hun taak belast met het verzorgen van onderwijs aan de hen toegewezen leerlingen. De leerkrachten zijn altijd het eerste aanspreekpunt voor de ouders.

Naast lesgevende taken hebben alle leerkrachten nog extra taken die onze organisatie ondersteunen.

Daltoncoördinator



Om het Daltononderwijs bij ons op school op peil te houden hebben we een daltoncoördinator: Yvonne van Opheusden. Zij is intern en extern de contactpersoon m.b.t. zaken rondom het daltononderwijs op onze school.

Leerlingondersteuning



Den Omgang heeft in de persoon van Jip Meessen een leerkracht die een aantal leerlingen extra begeleidt. Dit zijn in principe leerlingen die voorheen een 'rugzakje' hadden, waardoor extra budget beschikbaar is gesteld voor extra hulp in de school. Door het invoeren van Passend Onderwijs zijn deze 'rugzakjes' afgeschaft, de middelen worden nu vanuit het Samenwerkingsverband 30.06 toegekend.

Verdeling van de leerkrachten over de groepen

2023-2024 De groepen met de leerkrachten		
Groep 1-2 A	Ellis Donkers	ma, di, wo, do, vr
Groep 1-2 B	Vanaf januari 2024, leerkracht nog niet bekend	
Groep 3	Yvonne van Opheusden Daphne Dollevoet	ma, di, do, vr wo
Groep 4	Bob Schlicher	ma, di, wo, do, vr
Groep 5	Jenny Rienstra Daphne Dollevoet	ma, di, wo do, vr
Groep 6	Jorien van der Leest Jip Meessen	ma, di, wo, do vr
Groep 7	Jorn van Welie	ma, di, wo, do, vr
Groep 8	Niek van Heuvelen	ma, di, wo, do, vr

Ziekte of afwezigheid van de leerkracht

Bij ziekte of afwezigheid van de leerkracht doen wij ons uiterste best om een vervanger voor de groep te krijgen. De aanvragen voor vervanging lopen via de vervangerspool CPV Ingenium. We zien dat het steeds moeilijker wordt om kortdurende vervanging te krijgen.

Wanneer er geen vervanger beschikbaar is, dan zullen de leerlingen op de eerste dag van afwezigheid van de leerkracht worden verdeeld over de andere groepen op school en brengen we de ouders schriftelijk op de hoogte. Wanneer er voor meerdere dagen geen vervanging beschikbaar is, dan kan het zijn dat we ouders vragen hun kind een dag thuis te houden.

De begeleiding en inzet van studenten

Op de Pabo (Pedagogische Academie voor basisonderwijs) en de Universiteit van Nijmegen worden nieuwe leerkrachten opgeleid. Deze aanstaande leerkrachten moeten op een bepaald moment stage lopen op een basisschool. Wij zijn één van de stagescholen. Wij vinden het waardevol dat we stagiaires van de Pabo (HAN) en van PWPO (Radboud Universiteit) mogen begeleiden. Op deze manier dragen wij ons steentje bij om de school ook in de toekomst te voorzien van goed opgeleid personeel. Bovendien is contact met de Pabo en PWPO, voor een levendig en modern onderwijs van groot belang. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen blijft altijd bij de desbetreffende groepsleerkracht.

Daarnaast bieden wij ook plaats aan stagiaires van het ROC. Zij zijn in opleiding voor onderwijsassistent.

Leerlingen van het Voortgezet Onderwijs komen regelmatig voor een 'snuffelstage'. Bij elke inzet van een stagiaire behoudt de groepsleerkracht de eindverantwoording over de groep.

Leerkrachten en scholing

De school stelt jaarlijks een nascholingsplan op dat is gekoppeld aan het schoolplan.

In het jaarplan staan de plannen van de school en de individuele leerkrachten m.b.t. het volgen van cursussen en trainingen. Het doel van de nascholing is de kennis en vaardigheid van het team en van de individuele leerkracht zo optimaal mogelijk te houden en de kennis van ontwikkelingen in het onderwijs binnen de school te vergroten.

Van alle leerkrachten op onze school wordt verwacht dat zij in het bezit zijn van een Daltoncertificaat, of de opleiding tot Daltonleerkracht gaan volgen.

Administratief medewerkster

Mevrouw Els van Dooren is op maandag en op vrijdagmiddag op Den Omgang om administratieve werkzaamheden te verrichten.

Conciërge en interieurverzorging

Op onze school is een vrijwillige conciërge werkzaam: Rick Pijnenburg. Hij is aanwezig op maandag-t/m donderdag tot 12.00 uur. Bij ons op school is de conciërge de persoon die u als eerste ontvangt bij de deur of aan de telefoon. Verder zorgt hij ervoor dat het gebouw op orde blijft, regelt hij bestellingen enzovoort.

De schoonmaak van ons gebouw wordt uitgevoerd door IBN.

Schooltijden

De school begint om 8.20 uur met een inloop. De lessen starten om 8:30 uur en eindigen om 14:00 uur. De leerlingen hebben twee keer een speelkwartier van 10:15 uur tot 10:30 uur en van 12:15 uur tot 12:30 uur. Er wordt onder begeleiding van de leerkracht en tijdens een schoolse activiteit in de klas gegeten. Zo maakt een leerling dus 5 uren onderwijstijd per dag en 25 uren per week. Om onnodig schoolverzuim tegen te gaan is er een protocol schoolverzuim. Dit wordt strikt gehanteerd.

De wet schrijft voor dat een basisschoolleerling verspreid over 8 jaar ten minste 7520 uur les dient te krijgen, oftewel 940 lessen per jaar. Bij de verdeling van die uren dient rekening te worden gehouden met de vakanties en vrije dagen en in sommige gevallen ook vrije uren.



5. De zorg voor leerlingen

De interne begeleider

De intern begeleider (IB-er) is een leerkracht met een specifieke taak ten aanzien van de leerlingenzorg. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg in hun klas en de IB-er zorgt voor een samenhangende zorg binnen de school. Ilse Joosten is de intern begeleider bij ons op school. Wanneer u specifieke vragen heeft over de leerlingenzorg dan kunt u met haar contact opnemen.

Leerlingvolgsysteem

Naast de methodegebonden toetsen en dagelijkse observaties van de leerkrachten maken we ook gebruik van extra materialen om de ontwikkeling van onze leerlingen in kaart te brengen. Voor de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen gebruiken we voor de leerlingen vanaf groep 3 Leerling in beeld. Voor de groepen 1 en 2 gebruiken we Focus PO.

Om de leervorderingen methode-onafhankelijk in beeld te krijgen maken we gebruik van de toetsen van het CITO (Centraal Instituut Toets Ontwikkeling). We toetsen onze leerlingen hiermee voor rekenen, spelling, begrijpend lezen, technisch lezen en woordenschat. In de groepen 1 en 2 worden de kinderen geobserveerd en vindt er een beredeneerd aanbod plaats vanuit FOCUS PO. Hiermee brengen we de ontwikkeling van een individuele leerling, groep en de hele school in kaart. Sommige toetsen worden 2 keer per jaar afgenomen (medio en eind schooljaar), andere 1 keer per jaar. Groep 8 wordt éénmaal in dit schooljaar getoetst, in oktober. De uitslagen van de toetsen bespreken we met u tijdens de ouder-kind-gesprekken. De uitdraaien van de resultaten vindt u in het portfolio van uw kind. De groepsleerkrachten bespreken de resultaten van de observatie, van het werk en van de toetsen met de interne begeleider. Vergelijken en meten van leerprestaties is nodig, om per kind, per groep en op schoolniveau te kunnen bekijken hoe het leer - en ontwikkelingsproces verloopt en om tijdig te kunnen signaleren welke leerlingen extra en/of speciale hulp nodig hebben. Als de resultaten opvallen, kunnen we maatregelen nemen. Dat doen we ook als resultaten erg goed zijn.

Doorstroming

‘Zitten blijven’ vermijden we zoveel mogelijk. Het gebeurt alleen, wanneer de leerprestaties en de ontwikkeling van een kind opvallend achterblijven en als we de verwachting hebben dat de leerling door een tweede jaar in dezelfde groep deze achterstand weg kan werken. De leerkracht bespreekt dit ruim voor het eind van het schooljaar met de ouders en eventueel andere deskundigen (meestal rond de meivakantie). Wanneer het voor de ontwikkeling van het kind toch beter is door te gaan naar de volgende groep kunnen leerkracht, ouders en interne begeleider bekijken of het zinvol is om de leerling voor een bepaald vak of lesonderdeel een eigen programma aan te bieden.

Het is ook mogelijk dat een kind een groep overslaat (‘versnellen’) als de leerprestaties erg vooruitlopen in vergelijking met leeftijdsgenoten, maar in eerste instantie proberen we verbreding en

verdieping binnen de eigen jaargroep te realiseren. Bovenstaande gebeurt altijd in overleg en met toestemming van de ouders.

Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen de mogelijkheid geboden wordt het beste uit zichzelf te halen. Dat geldt ook voor kinderen waarbij de ontwikkeling op één of meerdere gebieden niet zo gemakkelijk verloopt. Door ons gedifferentieerde aanbod kunnen we in vrijwel alle gevallen in de onderwijsbehoefte voorzien. Dat geldt voor leerlingen met een vertraagde ontwikkeling, maar ook voor leerlingen met een versnelde ontwikkeling. We vinden het bovendien belangrijk dat het krijgen van extra hulp als vanzelfsprekend wordt ervaren zodat kinderen die wat meer aandacht nodig hebben dan anderen niet het gevoel krijgen dat ze in een uitzonderingspositie zitten. Sommige leerlingen komen in aanmerking voor extra ondersteuning Onze leerkracht (Jip Meessen) heeft, vanuit de middelen die door het samenwerkingsverband 30.06 beschikbaar worden gesteld, de mogelijkheid om hen extra te begeleiden.

Passend onderwijs

Onze school hoort bij samenwerkingsverband 30.06 (www.samenwerkingsverband3006.nl). Op deze website staat het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband, waarin staat beschreven hoe de zorg in onze regio georganiseerd is. Uitgangspunt is dat reguliere basisscholen in hun basisondersteuning zo veel mogelijk tegemoet komen aan de behoeften van de leerlingen. De basisondersteuning bestaat uit preventieve en licht curatieve interventies en bestaat uit 4 aspecten:

- basiskwaliteit (elke school moet minimaal voldoende scoren op opbrengsten en het onderwijsleerproces)
- planmatig werken
- ondersteuningsstructuur (hoe worden de preventieve en licht curatieve interventies in de dagelijkse praktijk vormgegeven, beschreven in het schoolondersteuningsprofiel)
- preventieve en licht curatieve interventies (een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie, en voor leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie, fysieke toegankelijkheid van het gebouw, aanpak gericht op sociale veiligheid, protocol voor medisch handelen)

Het samenwerkingsverband kan, als de basisondersteuning niet toereikend is en er handelingsverlegenheid ontstaat, extra ondersteuning bieden in drie arrangementen:

1. arrangement basisonderwijs
2. arrangement speciaal basisonderwijs
3. arrangement speciaal onderwijs

Bij arrangement 1 ontvangt de basisschool (tijdelijk voor een aantal weken) extra middelen, bijvoorbeeld in de vorm van extra ondersteuning voor de leerkracht of het team, (adviezen Ambulant begeleider) en een budget waarmee gedurende ongeveer 45 minuten per week (in overleg met de trajectbegeleider) meer op individueel afgestemd niveau begeleiding kan worden gegeven aan de leerling.

Bij arrangement 2 en 3 wordt een plaats gezocht voor de betreffende leerling op een school die speciaal (basis) onderwijs biedt.

De procedure voor aanvraag loopt via het ondersteuningsteam van de school (intern begeleider en in sommige situaties een medewerker van het Basisteam Jeugd en Gezin), de bovenschools deskundige, trajectbegeleider van OPTIMUS, Larissa Bron en de ouders (en eventueel andere betrokken deskundigen). Vanuit dit overleg wordt bepaald of er een aanvraag bij het samenwerkingsverband voor extra ondersteuning kan worden gedaan en een basisarrangement kan worden afgegeven. De bovenschools deskundige en/of de toelaatbaarheidscommissie van het samenwerkingsverband bepalen uiteindelijk of het arrangement daadwerkelijk wordt toegekend.



SWV PO
30 06

Ouders kunnen voor advies en met vragen over passend onderwijs terecht bij de school van hun kind of bij het ouder- en jeugdsteunpunt 30 06.

Op de website (www.ouderjeugdsteunpunt3006.nl) vind je informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat vooral uit veelgestelde vragen en antwoorden, voor zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Je vindt er ook uitleg van begrippen en handige links. En wil je een vraag stellen? Dan kun je contact opnemen met ouder- en jeugdsteunpunt 30 06.

Peergroep Optimus Primair Onderwijs

Voor een klein aantal leerlingen biedt ons onderwijs niet voldoende uitdaging. Zij kunnen in aanmerking komen voor de zogenoemde 'Peergroep', de voorziening die door OPTIMUS Primair Onderwijs is ingericht voor hoogbegaafde leerlingen uit de groepen 4, 5, 6, 7 en 8. Deze groep is vanaf schooljaar 2018-2019 op Den Omgang gehuisvest. De Peergroep draagt bij aan passend onderwijs voor hoogbegaafde leerlingen en geeft deze leerlingen tevens de mogelijkheid om andere kinderen van scholen uit de gemeente Landerd met een meer dan gemiddeld intelligentieniveau te ontmoeten en met deze kinderen samen te werken.



Ongeveer één dagdeel per week komen de kinderen naar de Peergroep. Zij krijgen daar passend onderwijs van Mirjam Wingens, een gespecialiseerde leerkracht. Dit gebeurt onder het motto 'leren leren, leren denken leren leven'. Het is de bedoeling om hetgeen in de Peergroep wordt aangeboden, meer te laten doorwerken in het functioneren in de eigen klas van de betreffende leerlingen. De Peergroep leerkracht speelt hierin een actieve rol, door regelmatig overleg in te plannen met de leerkrachten van de Peergroep leerlingen.

Toelatingsprocedure Peergroep wordt tot op heden als volgt gehanteerd:

- De school meldt het kind aan bij de toelatingscommissie van de Peergroep.
- De toelatingscommissie besluit of uw kind kan worden toegelaten en op welke locatie.
- De toelatingscommissie meldt het besluit aan de school.

Toelatingscommissie:

- De leerkrachten van de Peergroep
- Een onafhankelijk adviseur (met specifieke kennis over hoogbegaafdheid)

Toelatingscriteria:

- Het kind beschikt in sterke mate over de leereigenschappen, die kenmerkend zijn voor een hoge intelligentie (>130), hetgeen getoetst is aan de hand van:
 - Vermoedens van hoogbegaafdheid bij het kind vanuit school
 - Het leerstofaanbod van de basisschool tot nu toe
 - Intelligentieonderzoek
- Er zijn geen specifieke problemen in het functioneren van het kind

Praktisch:

- Ouders zijn verantwoordelijk voor het vervoer van hun kind.
- Optimus bekostigt de Peergroep.

Op deze wijze realiseert OPTIMUS primair onderwijs, naast de zorg die de school biedt, een extra mogelijkheid voor hoogbegaafde kinderen om 'leren' als aantrekkelijk en noodzakelijk te ervaren in een vertrouwde omgeving met gelijkgestemden door gedreven en geïnspireerde leerkrachten.

Onze Intern Begeleider kan u hier meer over vertellen, u kunt ook een kijkje nemen op de website van OPTIMUS: www.optimusonderwijs.nl/informatie/hoogbegaafdheid

De begeleiding naar het voortgezet onderwijs

De verwijzing naar het Voortgezet Onderwijs start al in groep 6: de leerlingen krijgen eind groep 6 een voorlopig, richtinggevend advies. Dit voorlopig advies is door leerkrachten en intern begeleider opgesteld aan de hand van de schoolresultaten en leerlingkenmerken. In het nieuwe schooljaar zal het gegeven voorlopig advies meegenomen worden en eind groep 7 zal het voorlopig advies opnieuw gegeven worden.

In groep 7 informeert de school de ouders over het voortgezet onderwijs, over de werkwijze en de procedure in groep 8 en over het belang van de Doorstroomtoets (Cito).

In de maand januari wordt er in groep 8 een definitief schooladvies opgesteld door de leerkrachten en intern begeleider. De leerkracht van groep 8 voert gesprekken met de ouders om tot een goede schoolkeuze te komen.

De ouders kunnen na het advies hun kind bij een school opgeven. Vanzelfsprekend is de ouder vrij in de keuze van de school voor uw kind. De school informeert bij de afsluiting van de school de ouders over de informatie die aan de ontvangende school verstrekt wordt (d.m.v. OSO.) De school houdt zowel voor als na de plaatsing van de leerlingen op een voorgezet onderwijsschool contact met de betreffende school.

Doorstroomtoets 2023-2024

De Doorstroomtoets wordt afgenomen op 6 en 7 februari 2024. De nieuwe regelgeving heeft ook consequenties voor de overgang van het primair naar het voortgezet onderwijs. Scholen voor voortgezet onderwijs mogen de toelating van leerlingen niet laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Het schooladvies van de basisschool, dat elke leerling van groep 8 vóór 1 februari moet krijgen, is leidend bij de toelating tot het vervolgonderwijs. In het schooladvies staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij de leerling past.

Heroverweging

Wanneer de uitslag van de Doorstroomtoets van een leerling duidt op een hoger advies dan aanvankelijk door de basisschool is gegeven, zal de basisschool haar advies heroverwegen. In principe wordt het advies naar boven bijgesteld, alleen als het in het belang van de leerling is om dit niet te doen, houden we het bij het eerder gegeven advies. Dit alles in overleg met leerkrachten, intern begeleider, directeur en ouders.



6. Verantwoording

In dit hoofdstuk worden de resultaten van ons onderwijs toegelicht. U wordt gedurende de basisschoolperiode op diverse manieren geïnformeerd over het resultaat van uw kind.

Deze resultaten zijn voor u en uw kind en voor ons van belang om te weten hoe de vorderingen zijn en waar eventueel de problemen liggen. De school gebruikt de resultaten om steeds een tussenstand te kunnen vaststellen in de ontwikkeling van onze leerlingen.

Met behulp hiervan bepalen we of we op de goede weg zijn met het onderwijs aan uw kind. Daarnaast kunnen we de ontwikkeling van een groep, en op langere termijn de ontwikkeling van de school in beeld brengen door de verschillende resultaten met elkaar te vergelijken.

Daarbij moet altijd in het achterhoofd gehouden worden dat elk kind en elke groep verschillend is, en dat het niet altijd goed mogelijk is om alleen maar naar cijfers te kijken en daar conclusies aan te verbinden. Het is altijd van belang om de omstandigheden in beeld te houden. Factoren die daarbij van belang zijn, zijn bijvoorbeeld de groepssamenstelling en de sociale achtergrond van de leerlingen. Het is zeker zo belangrijk om in beeld te hebben hoe het proces verloopt waarmee uiteindelijk het resultaat bereikt wordt.

Ontwikkeling van uw kind

De ontwikkeling van uw kind wordt bijgehouden in een portfolio. In dat portfolio zitten de rapporten, de KIIK-lijnen (kleuters), uitdraaien van de CITO toetsen, de 'ik-doelen' (waarbij het kind samen met de leerkracht de vorderingen op de Dalton doelen evalueert) en de evaluaties van de Blink Wereld - thema's. Het portfolio staat centraal tijdens de ouder-kind-gesprekken.

Tusselopbrengsten

Door gebruik te maken van het CITO Leerling Volgstelsel (LOVS) kunnen we onze tusselopbrengsten in kaart brengen. Op individueel niveau kunnen we zo de ontwikkeling van een kind volgen en kunnen we ook zien hoe een groep zich ontwikkelt en of we als school wellicht andere accenten moeten leggen. Er zijn twee toetsperiodes (Midden en Eind) en in elke periode wordt een analyse van de resultaten gemaakt.

We werken op onze school gericht aan het verhogen van de onderwijsopbrengsten. We doen dat met:

- aangepaste toetsafname
- het voeren van reflectie-gesprekjes
- adaptieve weektaak
- adaptief huiswerk
- aanpassen van het lesrooster (bijv. meer leestijd inplannen)
- inzet van Blits
- CITO-vraagstelling trainen



- werken volgens EDI 2.0 (opvolger van Directe Instructie-model (I.G.D.I.)
- het houden van groepsbesprekingen a.d.h.v. leerlingrapportages/groepsplannen (Rekenen, TL en Spelling)

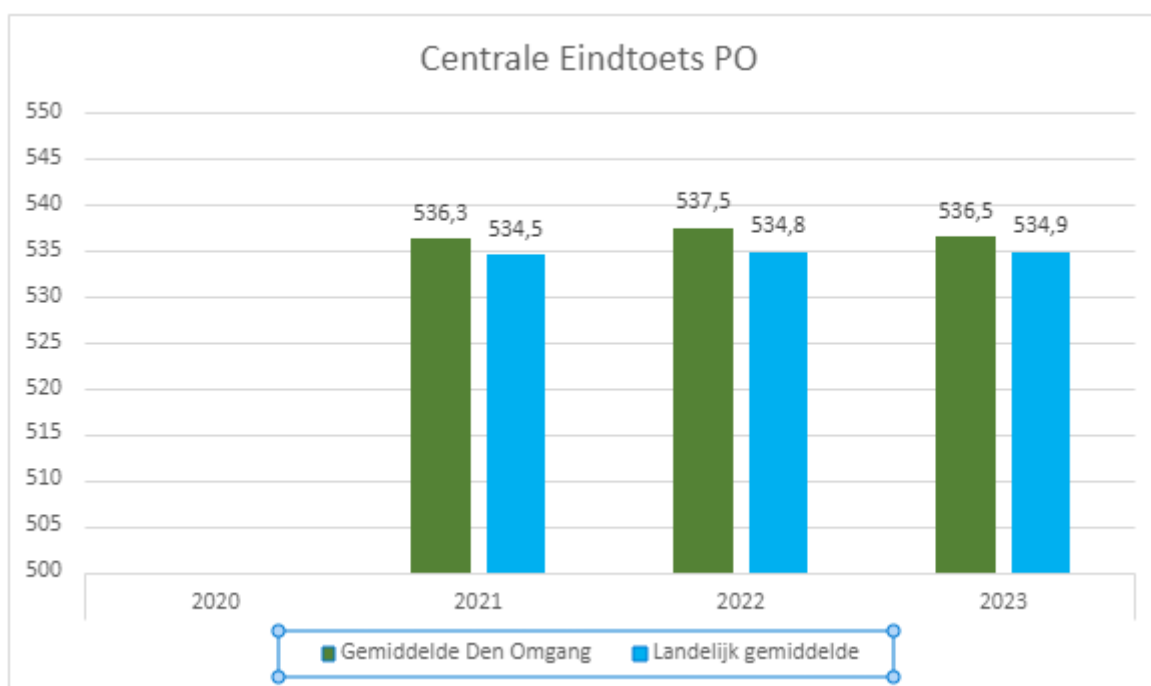
Ook het bespreken van L.O.V.S.-resultaten met individuele leerkrachten en met het team als geheel heeft geleid tot meer inzicht en gerichtere aanpak.

Komend schooljaar zal de aandacht vooral gericht zijn op een effectieve aanpak van het technisch en begrijpend leesonderwijs.

Eindopbrengsten

Centrale Eindtoets 2022-2023

Met de eindopbrengsten wordt bedoeld de score die de leerlingen van groep 8 behalen op een van de Eindtoetsen. Sinds schooljaar '14 - 15 zijn basisscholen verplicht om een Eindtoets af te nemen. Den Omgang heeft in 2023 wederom de Centrale Eindtoets afgenomen. Voor de dyslectische leerlingen is de adaptieve digitale Eindtoets afgenomen, voor de andere leerlingen is de papieren Eindtoets afgenomen. De score wordt op deze toets per leerling weergegeven met een getal tussen 501 en 550 (waarbij 550 de maximale score is). Ook hier kunnen we op groeps- en schoolniveau bepaalde trends bij ons op school zien.



Tabel 1 Scores op de Cito Eindtoets van de afgelopen 4 jaar (2020 geen afgenomen Eindtoets i.v.m. Corona)

Eindconclusie n.a.v. de afname van de Centrale Eindtoets 2022-2023: de behaalde score is: 536,5.

In de voorbereiding op de Eindtoets betrekken we de leerlingen bij het proces naar de toets toe, zowel als groep als individueel.

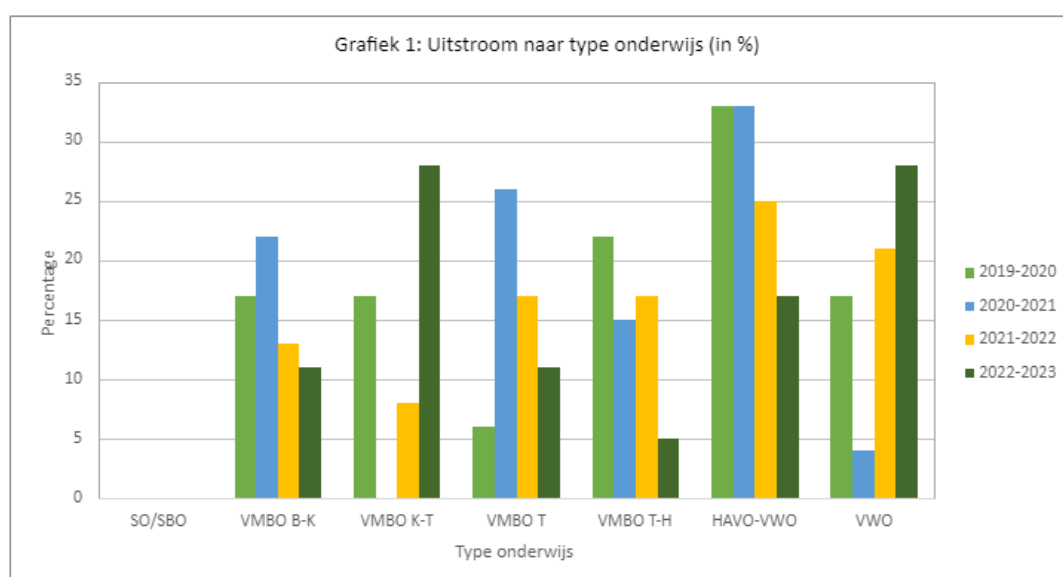


Verwijzingen naar het voortgezet onderwijs

Als leerlingen onze school na groep 8 verlaten, stromen ze uit naar het voortgezet onderwijs. De leerkracht geeft de ouders hiervoor een advies en daarmee kunnen ouders hun kind aanmelden bij een school voor voortgezet onderwijs. Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt in februari 2024 de Doorstroomtoets afgenomen. Uitgebreide informatie hierover heeft u eerder al kunnen lezen in hoofdstuk 5.

Grafiek 1 laat zien naar welk onderwijstype onze schoolverlaters zijn uitgestroomd.

Als school worden we jaarlijks op de hoogte gebracht van het welbevinden en de prestaties van onze oud-leerlingen. Op deze wijze kunnen we de kinderen volgen en onze advisering toetsen. Het blijkt dat in vrijwel alle gevallen het advies van school en de CITO score overeenkwam met het type vervolgonderwijs dat leerlingen volgen, 2 jaar nadat ze onze school verlaten hebben.



Grafiek 1 Uitstroom naar type voortgezet onderwijs

Inspectie van het onderwijs

Namens het Ministerie van Onderwijs is de Onderwijsinspectie de instantie die de kwaliteit van het onderwijs op scholen in de gaten houdt.

De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt minimaal één keer in de vier jaar het bestuur van een school. De inspectie kijkt dan of de kwaliteitszorg, de onderwijskwaliteit en de financiële zaken bij het schoolbestuur op orde zijn. Daarnaast bezoekt de inspectie een aantal scholen die bij het schoolbestuur horen en onderzoekt deze scholen nader. De gegevens van het laatste onderzoek van de inspectie zijn beschikbaar op de website van de onderwijsinspectie (www.onderwijsinspectie.nl).

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie (augustus 2021). De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar en leggen we vast in een meerjarenplanning. Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen. De wet geeft aan welke onderdelen van belang zijn om te voldoen aan de basiskwaliteit.

7. Communicatie en contact

Ouders zijn als eerste verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind en de school sluit hierbij aan. Wij vinden het prettig om een goed contact te hebben met ouders. Een goed contact komt van twee kanten. Wij vinden het belangrijk dat ouders contact opnemen met school, als er iets is. U kunt erop rekenen dat wij dat ook zullen doen.

Informatievoorziening

Eén keer in de drie/vier weken verschijnt de nieuwsbrief 'Per Omgaande', hét informatiemedium voor Den Omgang. Deze wordt via het ouderportaal verspreid en op de website geplaatst.

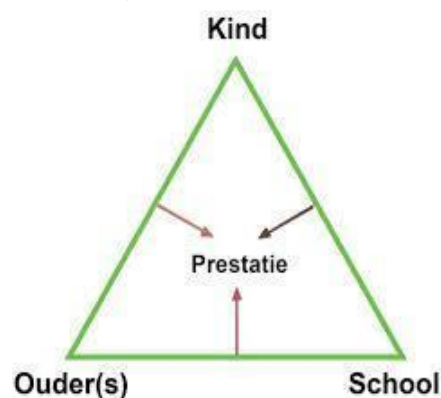
Om ouders snel te kunnen informeren over zaken als excursies, huiswerk en toetsen en om foto's van leuke klassenactiviteiten te kunnen delen, maken we gebruik van de app van Basis Online. Via deze app heeft de leerkracht direct contact met alle ouders van de groep en kunnen ouders ook reageren naar de leerkracht. Ouders kunnen via deze app ook contact opnemen met de leerkracht.

Daarnaast heeft de school een website (www.bsdenomgang.nl).

Ouderbetrokkenheid

De betrokkenheid van ouders bij het leerproces van hun kind is een van de grootste succesfactoren. De komende jaren willen wij investeren in 'ouderbetrokkenheid 3.0', waarbij ouders en school als gelijkwaardige partners optrekken. 'Ouderbetrokkenheid 1.0' staat voor eenzijdige informatievoorziening over het leerproces vanuit school naar ouders. Bij 'Ouderbetrokkenheid 2.0' geven zowel ouders als school informatie, maar wordt de informatie niet gebruikt om nieuwe informatie te genereren. Bij 'Ouderbetrokkenheid 3.0' wordt samen nieuwe informatie gegenereerd, met het oog op een voor beide partijen helder doel.

In de eerste weken van het nieuwe schooljaar zijn er facultatieve kennismakingsgesprekken. Hiertoe nemen zowel ouders als leerkrachten het initiatief. Daarnaast zijn er drie momenten in het jaar (geplande ouderavonden), waarin de ontwikkeling van de leerling met de leerling, ouder en leerkracht besproken wordt (vanaf groep 5 met leerling).



Figuur: Gouden driehoek ²

Wij sturen vanaf het begin van het schooljaar aan op een open en directe communicatie tussen ouders en school. Dit is een verantwoordelijkheid voor zowel de leerkracht, maar ook van de ouder(s). Gesprekken vinden dus het hele jaar plaats. Het aantal en de duur van deze gesprekken is afgestemd op de behoefte van de betrokkenen.

² BRON: <https://nl.pinterest.com/pin/493636809133267127/>

Contact

Voor korte gesprekjes of mededelingen kunt u voor of na schooltijd altijd even binnenlopen. De beantwoording van de vraag "Hoe gaat het met mijn kind?", kost echter meer tijd, indien u wilt dat de leerkracht dit serieus beantwoordt. Zijn of haar aandacht wordt vlak voor schooltijd door vele andere zaken getrokken. Het gevolg zal zijn dat hij of zij uw vraag niet of onvoldoende kan beantwoorden. U kunt dan een afspraak maken voor een gesprek buiten schooltijd.

U kunt een boodschap (ziekmelding, doktersbezoek, te laat), liefst vóór 08.30 uur, doorgeven via het ouderportaal. Mocht dit niet lukken, dan kunt u het doorgeven aan de conciërge. Bij de directie en de intern begeleider kunt u in principe vrij binnenlopen, maar het kan voorkomen, dat er reeds een afspraak gepland is. Als u van tevoren laat weten dat u komt, wordt er tijd voor u vrij gehouden. Voor dringende zaken wordt er altijd acuut tijd vrij gemaakt.

Uw mening wordt op prijs gesteld

Op verschillende manieren stellen we ouders in de gelegenheid hun mening over onze school aan ons te ventileren. We houden enkele keren per jaar een klankbordavond (zie verderop), en één keer per 2 jaar houden we een brede enquête onder ouders, leerlingen en leerkrachten. De resultaten daarvan worden via de nieuwsbrief gepubliceerd. De laatste enquête is afgenomen in maart 2023. De resultaten van 2021 en 2023 ziet u naast elkaar in onderstaande tabel.

Tevredenheid	2021	2023
Leerlingen	8,2	8,8
Ouders	7,6	8,1
Medewerkers	7,7	8,4

Sociale veiligheid	2021	2023
Leerlingen	8,6	9,2
Ouders	7,8	8,2
Medewerkers	7,9	8,3

Welbevinden	2021	2023
Leerlingen	8,4	8,9
Ouders	7,8	8,1
Medewerkers	7,6	8,2

Het veiligheids- en tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd in maart 2023.

Corona heeft in 2020 en 2021 een grote invloed gehad op ons onderwijs en ons welzijn. Dit hebben we in 2023 grotendeels achter ons kunnen laten. Dat we het goed doen is terug te zien in de cijfers. Het team van Den Omgang is dan ook bijzonder trots op de cijfers van 2023.

Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar houden we een informatieavond. Op deze avond maakt u kennis met de leerkracht van uw kind en met de ouders van de andere leerlingen uit de groep. De leerkracht vertelt wat het jaarprogramma is, en welke bijzonderheden er plaatsvinden gedurende het schooljaar. Ouders van kinderen die gedurende het schooljaar 4 jaar worden, worden ook uitgenodigd voor de ouderavond van de groepen 1/2. Op die manier krijgen zij ook alle informatie, en kunnen ze kennismaken met de andere ouders.

Op dinsdag 23 januari 2024 organiseren we een informatieavond voor nieuwe en belangstellende ouders, gevolgd door een inloopochtend op vrijdag 26 januari van 09.00 tot 12.00 uur. De data worden ook bekend gemaakt via de website en de nieuwsbrief.

Inloophmomenten

In september houden we een inloophmiddag voor ouders, de nieuwjaarsreceptie. Leerlingen laten materialen zien en leggen uit waar zij op school mee bezig zijn en hoe het allemaal werkt in de klas.

Deze middag is dit jaar gepland op vrijdag 8 september van 13.15 uur tot 13.55 uur.



In groep 1-2 is daarnaast nog vier per jaar een inloophalfuurtje voor ouders. Kinderen kunnen dan laten zien wat zij op school allemaal doen en waar zij op dat moment mee bezig zijn. Het inloophalfuurtje is van half 9 tot 9 uur.

De data:

- Donderdag 27 september 2023
- Vrijdag 24 november 2023
- Dinsdag 12 maart 2024
- Donderdag 30 mei 2024

Groepsouders

Elke groep heeft groepsouders. De taak van de groepsouders is het beste te omschrijven als de contactpersoon tussen leerkracht(en) en ouders voor de activiteiten die de ouders (mede) organiseren. Dit zijn vaak activiteiten, die (deels) vanuit de vrijwillige ouderbijdrage betaald worden. Zij organiseren elk jaar de Uit-Je-Kunst Dag, assisteren de leerkracht o.a. met de viering van zijn/haar verjaardag, Sinterklaas, Kerst en Carnaval.

Aan het begin van elk schooljaar kan iedere ouder zich via het inschrijfformulier opgeven als kandidaat voor de groepsouders in de groep van zijn of haar kind. Een overzicht van alle namen van de groepsouders wordt in het begin van het schooljaar gepubliceerd. De groepsouders worden ondersteund door de ouderraad. Neem gerust contact op met een groepsouder als u ideeën, suggesties of vragen hebt.

Ouderraad

De ouderraad helpt ons met het organiseren van activiteiten zoals de schoolreisjes, Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Konings spelen, laatste schooldag en de Uit-Je-Kunstdagen.

De OR-leden: Kayleigh van der Linden (voorzitter), Cindy Ankone (secretaris), Annette Otjens (penningmeester), , Majori Schuts, Christa Bisschop & Caroline Maassen.

Bij de organisatie van de activiteiten wordt vaak hulp gezocht. U kunt zich hiervoor aanmelden tijdens de informatieavond en via oproepen in de Per Omgaande.

Veel van deze activiteiten wordt vanuit de ouderbijdrage bekostigd. De school ontvangt geen financiële middelen van het ministerie voor deze extra activiteiten. Om deze extra activiteiten toch mogelijk te maken is een ouderbijdrage noodzakelijk.

De ouderbijdrage is vrijwillig, dat wil zeggen dat u niet verplicht bent om deze te betalen. Op Den Omgang doen alle leerlingen mee met al deze activiteiten. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Mocht u in de problemen komen door de hoogte van het bedrag dan kunt u contact opnemen met de directeur van Den Omgang of de penningmeester van de ouderraad.

De penningmeester van de ouderraad beheert het geld van de ouderbijdrage en verstuurt de factuur. De ouderbijdrage is voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld op € 35,00 per kind per schooljaar, ongeacht het aantal kinderen per gezin.

Leerlingen die gedurende het schooljaar instromen (na het schoolreisje) betalen € 23,00.

Mochten er in een nieuw schooljaar wijzigingen optreden, dan worden ouders daarvan op de hoogte gesteld.



Inspraak en klachtenregeling

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat met ingang van dit schooljaar uit twee ouders en twee leerkrachten. Doel van de MR is er mede zorg voor te dragen dat de school zo optimaal mogelijk kan functioneren. Daarvoor heeft zij een wettelijk vastgelegd recht op advies en/of instemming betreffende voorgenomen besluiten van het bestuur van de school.

De taken van de MR zijn o.a.: het bevorderen van onderling overleg, het bevorderen van openheid, het waken tegen discriminatie in welke vorm dan ook.

De MR bespreekt onderwerpen, die de school betreffen en heeft daarin instemmings- of adviesrecht. Dit alles is geregeld in een medezeggenschapsreglement. De MR heeft recht op informatie die nodig is voor het goed kunnen uitoefenen van medezeggenschap. De raad vergadert ongeveer zes keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. De MR bestaat uit twee geledingen. Eén geleding wordt gekozen uit en door het personeel van de school. De andere geleding wordt gekozen uit en door ouders van de kinderen die op school zitten.

De samenstelling van de MR bij aanvang van het schooljaar 2023-2024 is als volgt:

Oudergeleding: Inge Reijnen (voorzitter), Matthieu de Klein.

Personeelsgeleding: Jorien van der Leest, Niek van Heuvelen.

Op de website staat meer informatie over de medezeggenschapsraad. Ook schrijft de medezeggenschapsraad regelmatig een stukje in de Per Omgaande.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Ouders en personeelsleden worden op OPTIMUS niveau vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), waarin alle scholen vertegenwoordigd zijn.

De GMR overlegt regelmatig met het College van Bestuur. De GMR van Optimus bestaat uit 14 leden waarvan de helft uit ouders en de andere helft personeelsleden.

Alle leden zijn voorgedragen via een MR van een bij Optimus primair onderwijs aangesloten school. De GMR vergadert circa 10 keer per jaar op het hoofdkantoor in Grave.

De GMR heeft advies- en instemmingsbevoegdheid voor een aantal onderwerpen die op bovenschools niveau geregeld worden. Dit zijn zaken die niet per schoollocatie apart worden bepaald maar overkoepelend.

Dit betekent ook dat een GMR-lid alle aangesloten scholen vertegenwoordigt en in die zin de belangen van alle scholen (kinderen, ouders en/of personeel) dient te behartigen.

Communicatie tussen MR en GMR is dan ook een belangrijk item.

Alle MR-leden hebben toegang tot het digitale portaal van de GMR.



Klachtenprocedure

Op Den Omgang streven we ernaar om zo zorgvuldig mogelijk te werken. Ondanks dat kunnen er wel eens misverstanden ontstaan of kunnen we fouten maken. Bij klachten gaan we ervan uit dat de klager in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijv. de leerkracht. Komen zij er samen niet uit, dan zoekt de klager contact met de directeur.

Indien de klager en de directeur niet tot een bevredigende oplossing komen, dan kunnen ouder(s)/verzorger(s) hun klacht middels een beknopte omschrijving kenbaar maken bij het [College van Bestuur](#) van Optimus.

Het adres van het bestuur is:

OPTIMUS Primair onderwijs

Stoofweg 2

5361 HZ Grave

Tel. 0485-318910

Mocht blijken dat de tussenkomst van het College van Bestuur niet leidt tot een voor ouders/verzorgers bevredigende oplossing, dan is er nog de mogelijkheid om de klacht kenbaar te maken bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs waarbij Optimus is aangesloten: (Stichting GCBO Postbus 394, 3440 AJ Woerden, tel: 070-3861697, e-mail: info@gcbo.nl, website: www.gcbo.nl).

OPTIMUS heeft het landelijke model klachtenregeling ondertekend en zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Primair Onderwijs. De complete klachtenregeling is verkrijgbaar bij de directie en de vertrouwenspersoon.

Ieder personeelslid, ook de vertrouwenspersoon, heeft een meldplicht als er een vermoeden bestaat van een zedendelict. In zo'n geval geldt de klachtenregeling niet en zal het bestuur direct tot maatregelen overgaan. Ouders of verzorgers kunnen dit uiteraard direct kenbaar maken aan de directeur of het bestuur.

Scholen zijn wettelijk verplicht een klachtenregeling vast te stellen, waarin staat hoe klachten binnen de school worden afgehandeld.

Ook binnen OPTIMUS primair onderwijs wordt een dergelijke klachtenregeling gehanteerd.

Machtsmisbruik: seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld, ernstige vorm van pesten.

Als ondanks alle preventieve zorg een kind toch lastiggevalen wordt, moet het kind (eventueel met de ouders) met zijn/haar verhaal bij iemand terecht kunnen. Dit kan bij de leerkracht, de directie, de schoolcontactpersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon.



Op Den Omgang zijn de schoolcontactpersonen:



Ilse Joosten



Ellis Donkers

Zij zijn aangesteld voor klachten van kinderen of van ouders en als spreekbuis van de kinderen. Het gaat dus om klachten van kinderen aan het adres van een volwassen medewerker (leerkracht, ondersteunend personeel) of vrijwilliger van de school of om klachten van een kind ten aanzien van een ander kind.

De schoolcontactpersoon of directeur verzorgt de eerste opvang en brengt u desgewenst in contact met de externe vertrouwenspersoon.

Het is ook mogelijk om rechtstreeks contact op te nemen met de externe vertrouwenspersoon. Als er officieel een klacht wordt ingediend, verwijst de schoolcontactpersoon de klager/klaagster direct door naar de externe vertrouwenspersoon, die de betrokkene kan bijstaan en van advies kan dienen.

De vertrouwenspersoon voor de scholen van OPTIMUS primair onderwijs is:

Mevrouw Gonny Driessen, tel. 06-10938093 e-mailadres: g.driessen@gimd.zorgvandezaak.nl

Zij is in dienst van GIMD (Gemeenschappelijke Instelling Maatschappelijke Dienstverlening). U kunt het hoofdkantoor van GIMD bereiken via telefoonnummer: 058-2954777. Website:

www.gimd.nl/vertrouwenspersoon

AVG

Als ouder heeft u in principe recht op informatie over uw kind. Gescheiden ouders/verzorgers hebben beiden recht op informatie. Het recht op informatie kan beperkt worden als het belang van het kind in het geding is. Welke rechten u als ouder/verzorger heeft, hebben we opgeschreven in onze privacyverklaring en ons privacyreglement. Deze en andere informatie kunt u hier terugvinden op de webpagina van [Optimus Primair Onderwijs](#).

8. Praktische zaken van A – Z

In dit hoofdstuk vindt u op alfabetische volgorde allerlei praktische zaken. Mocht u een vraag hebben waarop het antwoord niet in dit deel terug te vinden is, neem dan gerust contact met ons op.

A

Acties

Flessenactie

Wij houden jaarlijks een sponsorloop en een flessenactie voor het schoolkamp van groep 8.

Administratie

In verband met onze schooladministratie willen we u het volgende vragen: als er in de loop van het jaar veranderingen optreden in uw persoonlijke situatie, wilt u dit dan aan de groepsleerkracht, maar ook aan de directie doorgeven. Denkt u hierbij aan een ander adres, e-mailadres, telefoonnummer, naamswijziging enz.

Afwezigheid

Als uw kind onverwacht de school door ziekte (bezoek aan dokter enz.) niet kan bezoeken, dan vragen wij u ons dat tussen 8.00 en 8.30 uur telefonisch geven (tel. 0486-461283) of via het ouderportaal door te geven. Dit vragen wij van u om te voorkomen dat wij ons onderwijs moeten onderbreken om na te gaan waar uw kind blijft. Voor u is het wellicht een geruststellende gedachte dat wij dit in de gaten houden. Als wij om 09.00 uur nog geen afmelding hebben ontvangen, nemen wij contact met u op. Bij langdurige ziekte kunt u het beste contact opnemen met de groepsleerkracht.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Op een school worden gegevens van leerlingen verzameld en opgeslagen. Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat in de hele Europese Unie (EU) dezelfde (versterkte en uitgebreide) privacywetgeving geldt. Volgens deze wet moet aangegeven worden op welke wijze en met welk doel de persoonsgegevens opgeslagen worden. Het bestuur is verantwoordelijk in de zin van de wet, omdat het bestuur de doelen en de middelen voor de verwerking van de persoonsgegevens vaststelt. Schooldirecteuren zijn intern beheerder in de zin van de wet. Beiden dienen te handelen overeenkomstig de regels van de wet.

Het dossier van de leerling moet volgens de AVG aan de volgende normen voldoen:

- er mogen alleen gegevens verwerkt worden in het leerlingdossier voor zover dat noodzakelijk is voor het doel.
- de gegevens die verwerkt zijn in het leerlingdossier, moeten juist zijn.
- de beveiliging van en de toegang tot de leerlingdossiers is goed.

Bij de scholen van OPTIMUS primair onderwijs worden deze normen in acht genomen. Tevens zorgt de school voor een deugdelijke en adequate beveiliging van de gegevens en neemt ze geheimhouding in acht.

De gegevens zullen nooit voor een ander doel gebruikt worden of ter beschikking worden gesteld, dan waarvoor zij zijn verzameld. Met uitzondering van wettelijke verplichtingen (onderwijsinspectie, leerplichtambtenaar en GGD) worden zonder toestemming van de ouders geen gegevens aan derden ter beschikking gesteld.

De gegevens worden 2 tot 5 jaar na het vertrek van de leerling bewaard, de zogenaamde bewaartermijn. Na afloop van deze termijn moeten de gegevens vernietigd worden.

Allergie

Kinderen kunnen allergisch reageren. Heeft uw kind allergische reacties, meldt dit dan altijd direct bij de groepsleerkracht. Op de website van Optimus onderwijs vindt u het 'Protocol medisch handelen' [Protocollen \(optimusonderwijs.nl\)](https://www.optimusonderwijs.nl)

B

Bijzondere dagen 2023-2024

Schoolreis groep 1 t/m 2	14-09-2023
Schoolreis groep 3 t/m 8	13-09-2022
Schoolfotograaf	25-10-2023
Sinterklaas	04-12-2023
Kerstviering	21-12-2023
Informatieavond voor nieuwe ouders	23-01-2024
Inloopochtend voor nieuwe ouders en belangstellenden	26-01-2024
Carnaval	09-02-2024
Koningsspelen	19-04-2024
Uit-je-Kunst dag (klein & groot)	26-02-2024 & 24-05-2024
Afscheid groep 8	02-07-2024

De actuele jaarplanning staat op de website www.bsdenomgang.nl

Buitenschoolse opvang (BSO)

Ben je op zoek naar een fijne en vertrouwde plek voor de opvang van je kind?

Wij werken samen met AVEM Kinderopvang. In de directe omgeving van onze school bevinden zich twee BSO locaties van AVEM Kinderopvang, BSO Ukkepuk en BSO DAW.

Hier kun je gebruik maken van voorschoolse en naschoolse opvang. Aanvullend kun je bij AVEM Kinderopvang ook gebruik maken van opvang in vakanties en op studiedagen.

Met een enthousiast team van pedagogisch medewerkers biedt AVEM Kinderopvang verschillende activiteiten buiten schooltijd, met voldoende ruimte voor je kind om vrij te spelen.

In schoolvakanties wordt er dagelijks een sprankelend en veelzijdig activiteitenprogramma georganiseerd binnen en buiten de BSO.

Weet je dat je bij AVEM Kinderopvang ook terecht kunt voor dagopvang en peuterwerk? Met een breed aanbod bieden zij 52 weken per jaar professionele kinderopvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar, in de gemeente Oss en de voormalige gemeente Landerd.

Ben je benieuwd naar de mogelijkheden of zou je graag eens kennismaken op een van de BSO locaties? Neem gerust contact op met Planning & Plaatsing op tel: 0412-405031. Voor meer informatie kun je terecht op de website van AVEM Kinderopvang www.avem-kinderopvang.nl. Tevens vind u daar het digitale inschrijfformulier.

C

Contact met de leerkracht

U kunt voor en na schooltijd altijd even binnen lopen bij de leerkracht. U kunt dan een boodschap doorgeven of even kort iets bespreken. Als u de leerkracht langer wilt spreken dan kunt u daarvoor een afspraak maken.

D

Decoratie

Per schooljaar plannen we een aantal decoratiemomenten om bij allerlei activiteiten en gebeurtenissen de school een gezellig en passend aanzien te geven. Dit wordt verzorgd door een werkgroep, bestaande uit een aantal ouders. Leerlingen van groep 8 kunnen hierbij betrokken worden.

F

Fietsen op school

Ten aanzien van het gebruik van fietsen willen we u op het volgende attenderen:

- laat als het kan uw kind lopend naar school gaan
- we dragen geen enkele aansprakelijkheid voor beschadiging of diefstal
- fietsen/steppen en skaten op de speelplaats kunnen we niet toestaan i.v.m. de veiligheid van alle kinderen
- achtergebleven fietsen en steppen vallen onder uw verantwoording

Fotograferen

Tijdens activiteiten in de school worden foto's gemaakt door school.

Deze foto's gebruiken we voor publicatie in de schoolgids of nieuwsbrief en/of publicatie op onze website. Er wordt elk schooljaar toestemming gevraagd aan de ouders om foto's te mogen publiceren. Dit gaat via Basis Online, ons ouderportaal. Mocht u niet willen dat foto's van uw kind (eren) gepubliceerd worden, kunt u dit altijd aangegeven bij de directie.

Als ouders tijdens schoolactiviteiten privé foto's nemen, dan vragen wij deze foto's niet te plaatsen op sociale media.



G

Gezonde school



GEZONDE
SCHOOL

Een school kan binnen verschillende thema's een gezonde school zijn. Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen. Na het behalen van minimaal één themacertificaat mag de school zich gedurende drie jaar een Gezonde School noemen.

Den Omgang vindt aandacht voor een gezonde leefstijl erg belangrijk. Leerlingen met een gezondere leefstijl presteren beter op school. Wanneer leerlingen al vanaf jonge leeftijd leren gezondere keuzes te maken, draagt dat bij aan een gezondere levensstijl in hun verdere toekomst. Jong geleerd, is oud gedaan! Thema gerelateerde onderwerpen komen dan ook met regelmaat terug in ons onderwijs.

Den Omgang is sinds 2016 in het bezit van het themacertificaat Voeding. Dit certificaat is vervolgens in 2019 en onlangs in november 2022 weer met 3 jaar verlengd. Het protocol 'Voeding en traktaties' is in 2022 opnieuw herzien en aangepast naar de nieuwste richtlijnen van het Voedingscentrum. Ook is het protocol besproken met de MR. Het protocol 'Voeding en traktaties' kunt u vinden op de website van Den Omgang.

GGD

Jeugdgezondheidszorg op school

Kinderen en jongeren moeten gezond en veilig kunnen opgroeien. Als ouder speelt u hierin een belangrijke rol. Maar gelukkig staat u er niet alleen voor. De jeugdgezondheidszorg van de GGD kijkt graag met u mee naar de ontwikkeling van uw kind. Wij geven antwoord op al uw vragen over de gezondheid, opvoeding en gedrag van uw kind.

Bij de GGD werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, teamassistenten, logopedisten en andere professionals. Samen met school houden ze de gezondheid van uw kind tijdens de schoolperiode in de gaten. Dit gebeurt onder andere door:

- gezondheidsonderzoek bij 5- tot 6-jarigen
- gezondheidsonderzoek 10- tot 11-jarigen
- gezondheidsonderzoek in klas 2 van het voortgezet onderwijs.
- Informatiebijeenkomsten op school

U ontvangt voor het onderzoek altijd een uitnodiging met uitleg thuis. Deze schoolonderzoeken dragen bij aan het vroegtijdig opsporen en aanpakken van eventuele problemen. De onderzoeken kunnen leiden tot een gericht advies, een vervolgspraak of tot een verwijzing naar huisarts of specialist. Dat gebeurt altijd in overleg met u.

U kunt bij de jeugdgezondheidszorg terecht met vragen over het opgroeien, de gezondheid en de opvoeding van uw kind, website www.ggdhvb.nl/mijnkind

De medewerkers van de jeugdgezondheidszorg helpen u graag! Heeft u vragen of hulp nodig? Neem dan contact op met de jeugdverpleegkundige op uw school. U kunt ook bellen: 088-3687100 of mailen: contact@ggdhvb.nl

Jeugdverpleegkundige

Opvoeden en opgroeien gaan niet altijd vanzelf. Het is normaal om vragen te hebben over je kind of over jezelf als ouder. Iedereen twijfelt wel eens of bepaald gedrag 'normaal' is. Praktische tips, informatie en advies zijn dan welkom.

Op alle basisscholen van OPTIMUS komt daarvoor met enige regelmaat een deskundige vanuit de GGD Hart voor Brabant.

Jeugdverpleegkundige in de gemeente Maashorst (Schaijk), Taylor van Ras, is als contactpersoon laagdrempelig bereikbaar voor ouders voor vragen over hun kind.

Vragen kunnen bijvoorbeeld gaan over het gedrag van uw kind, angsten, weerbaarheid, pesten, overgewicht, vragen bij echtscheiding, etc. De jeugdverpleegkundige kan dan samen met u de vraag bespreken en samen met u kijken wat zij kan betekenen.

De jeugdverpleegkundige kunt u bereiken via de mail, ta.peters@ggdhvb.nl, ook is zij enkele keren per jaar op Den Omgang aanwezig. De actuele data worden gepubliceerd in de Per Omgaande en in de schoolkalender.

Gymnastiek

De kinderen van de groepen 1 en 2 sporten in het speellokaal van Den Omgang. Zij gymmen in hemd en onderbroek. Vanaf groep 3 moeten de kinderen gymkleding en zalschoenen dragen, zij gymmen in sporthal De Eeght.

Alle groepen krijgen één keer in de week les van een vakleerkracht en één keer in de week van de eigen leerkracht. De leerlingen hebben dus twee keer in de week gym.

Gymrooster

Gymrooster Den Omgang Schaijk – schooljaar 2023-2024			
Groep	Dinsdag - spel	Groep	Donderdag - toestel
7 & 8	08.30 - 09.30 uur	3 & 4	08.30 - 09.30 uur
1 & 2		1 & 2	09.30 - 10.30 uur
3 & 4	11.00 - 12.00 uur	5 & 6	11.00 - 12.00 uur
5 & 6	13.00 - 14.00 uur	7 & 8	13.00 - 14.00 uur

I

ICT

Informatie en communicatietechnologie (ICT) is niet meer weg te denken uit het moderne onderwijsaanbod.

We zijn dan ook voortdurend bezig om te kijken hoe we door middel van ICT ons onderwijsaanbod nog efficiënter en persoonlijker kunnen maken. Alle leerlingen hebben een eigen omgeving waar ze vanuit school (en vanaf groep 5 ook buiten school) kunnen inloggen met hun persoonlijke inlognaam en wachtwoord. Ze kunnen bestanden met elkaar en met de leerkracht delen, opdrachten maken, presentaties voorbereiden en allerlei andere hedendaagse toepassingen gebruiken.

K

Kinderziektes

Wanneer er bij uw kind sprake is van een kinderziekte vragen wij u als volgt te handelen:

- ga bij twijfel altijd naar de huisarts
- breng de leerkracht altijd op de hoogte van uw bevindingen en van de behandeling door de arts
- maak op school altijd melding van besmettelijke ziektes

Wanneer de leerkracht iets ontdekt of vermoedt, dan neemt deze altijd contact met u op. De leerkracht zal u dan vragen of u met uw kind naar de huisarts wilt gaan. Bij twijfel vragen we advies aan de GGD. Indien nodig wordt er met alle ouders gecommuniceerd.

L

Leerlingdossier

Alle scholen houden een leerlingadministratie en/of leerlingdossier bij. Daarin staan onder meer:

- notities over de bespreking van het kind door het schoolteam
- notities van de gesprekken met ouders
- speciale onderzoeken
- de toets- en rapportgegevens
- de handelingsplannen; plannen voor extra hulp aan het kind

Soms worden er ook schriftelijke observaties van leraren toegevoegd over de sociale- en emotionele ontwikkeling van het kind, de werkhouding en de taakaanpak. Het leerling-dossier is strikt vertrouwelijk.

Ouders hebben het recht om het dossier van hun kind in te zien (inzagerecht). Om het dossier te raadplegen, maakt de ouder een afspraak met de directeur. Deze stelt de ouder in de gelegenheid het dossier in te zien. Hierbij is altijd iemand van de school aanwezig. De school is verplicht desgevraagd binnen dertig dagen, tegen vergoeding van de kosten, een kopie van het dossier mee te geven. De school kan hiervoor maximaal € 4,50 in rekening brengen.

De ouders mogen de school verzoeken de gegevens te corrigeren. Daarbij moeten ze de gewenste wijzigingen aangeven. Correctie houdt in: verbeteren, aanvullen, verwijderen, afschermen of op een andere manier ervoor zorgen dat onjuiste gegevens niet langer gebruikt worden.

De school is alleen verplicht om te corrigeren als de feitelijke gegevens onjuist zijn, onvolledig of niet ter zake dienend zijn voor het doel waarvoor ze verwerkt zijn of op een andere wijze in strijd met een voorschrift van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) of een andere wet zijn verwerkt.

Leerplicht

Kinderen mogen in Nederland vanaf vier jaar naar de basisschool. Een kind van 4 jaar is nog niet leerplichtig. Een kind wordt leerplichtig vanaf de eerste schooldag volgend op de maand waarin het 5 jaar wordt. Zodra een kind 5 jaar is, is het volledig leerplichtig.

Wanneer een 4-jarige bij ons op school is gestart dan wordt deze ook op school verwacht. U mag uw kind dan niet zonder toestemming thuis houden of meenemen op vakantie.

Logopedie

Het volgen en stimuleren van de spraak- en taalontwikkeling van basisschoolkinderen is een belangrijke taak van school en van de jeugdgezondheidszorg. De screening spraak- en taalontwikkeling van 5-jarigen door GGD-logopedisten was hier onderdeel van. Met ingang van 1 januari 2016 is dit veranderd en is de screening door de GGD-logopedist op 5-jarige leeftijd vervallen.

Hoe verloopt het nu? In de eerste vier jaar onderzoeken we kinderen op het consultatiebureau zeer regelmatig op hun spraak- en taalontwikkeling. Als het nodig is, doet de jeugdverpleegkundige aanvullend onderzoek in de thuissituatie. Zij gaat dan ook met de ouders in gesprek over taalontwikkeling en taalstimulering.

Daarnaast onderzoekt de jeugdarts alle kinderen op 5/6-jarige leeftijd tijdens een consult op het consultatiebureau. Hierbij komen alle ontwikkelingsdomeinen aan de orde, inclusief de spraak- en taalontwikkeling, de ogentest en de gehoorscreening.

Hebt u vragen over de spraak- en/of taalontwikkeling van een kind op uw school? Dan kunt u hiervoor vanzelfsprekend terecht bij de aan uw school verbonden jeugdverpleegkundige. Meer informatie vindt u op de website www.ggdhvb.nl/mijnkind.

Luizenscreening

Op elke eerste maandag na een vakantie worden alle kinderen gecontroleerd op hoofdluis/neten. Het zou fijn zijn als u op die dag uw kind een gemakkelijk kapsel geeft: geen gel, ingevlochten haren, vlechten of klemmetjes. Een losse staart is geen probleem. Dit om het controleren zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Als er bij uw kind hoofdluis of neten gevonden zijn wordt u nog diezelfde dag gebeld door de verantwoordelijke leerkracht, zodat u met behandelen kunt beginnen.

Ook krijgen de kinderen van de betreffende groep een briefje mee zodat u uw kind nog extra kunt controleren.

Mocht uw kind tussentijds hoofdluis oplopen, dan gaan wij ervan uit dat u dit altijd op school doorgeeft. De kinderen van de groep krijgen dan een briefje mee naar huis. Ouders kunnen dan hun kind ook weer extra controleren.

Advies: controleer uw kind(eren) elke week even, als er dan iets is bent u er op tijd bij om te behandelen.

Het protocol 'hoofdluis' kunt u vinden op de site van onze school, www.bsdenomgang.nl (bij 'school'- 'downloads'- 'protocollen')



Als u zelf ontdekt dat uw kind luizen en/of neten heeft, dient u dit op school te melden, ook tussen de screenings door.

Tips ter behandeling:

- maak het bespreekbaar, het is echt geen schande als uw kind luizen heeft; door er open over te zijn kunnen we het uit de taboesfeer halen
- hoofd en haren behandelen met een bestrijdingsmiddel volgens de gebruiksaanwijzing en elke dag kammen met een speciale stalen luizenkam (2 weken lang)
- kleding, beddengoed, knuffels wassen of luchtdicht afsluiten, (informatie in de folder), denk ook aan goed stofzuigen van meubilair en autostoelen
- jassen en mutsen en sjaals apart hangen of in een stevige afsluitbare tas doen, ook bij gym en zwemmen. Dit is de verantwoordelijkheid van de ouders en het kind

Tips ter preventie:

- gebruik niet elkaars kam, mutsen en dassen. Denk ook aan verkleedkleden.
- wekelijks controleren, (als er in de groep of bij vriendjes luizen zijn, dagelijks controleren) dat wil zeggen: goed kijken en/of kammen
- gebruik preventief geen bestrijdingsmiddelen, het helpt niet en de luizen worden eerder resistent er is een spray op alcoholbasis en er zijn etherische oliën te koop ter preventie, maar het is niet met zekerheid te zeggen of ze afdoende helpen

Lunch

Sinds de invoering van het vijf gelijke dagen model gaan leerlingen tussen de middag niet naar huis, maar lunchen ze op school. Leerlingen brengen een gezonde lunch mee van huis. In het protocol 'voeding en traktaties' (zie website) staat beschreven wat wij onder een gezonde lunch verstaan. Hierbij volgen wij de richtlijnen vanuit het Voedingscentrum

M

Materialen

Tot en met groep 4 schrijven de kinderen met potlood. Vanaf groep 5 mogen de kinderen met een rollerpen schrijven. Alle kinderen krijgen van de school de benodigde leer-/schrijfmiddelen. Alleen het meenemen van een etui van thuis is toegestaan. Deze leermiddelen worden alleen vervangen als ze mankementen gaan vertonen. Wanneer er sprake is van opzettelijk stuk maken dan verwachten wij dat de kosten voor vervanging worden vergoed. De prijzen van materialen kunt u via de conciërge opvragen.

Medicijngebruik

Het is belangrijk dat wij als school op de hoogte zijn van het gebruik van medicijnen en het toedienen daarvan. Wanneer uw kind medicijnen gebruikt die bijvoorbeeld ingenomen moeten worden voor of tijdens de lunch, laat dat dan aan de leerkracht weten. Het Optimus protocol 'medisch handelen' vindt u via onze website bij 'downloads' – 'protocollen Optimus'.

O

Omgangsregels

Onze school heeft een gedragsprotocol opgesteld op basis van de uitgangspunten van PBS (Positive Behaviour Support, www.swpbs.nl)

In dit protocol zijn duidelijke, schoolbrede regels opgesteld, waarin de verwachtingen die we m.b.t. het gedrag van alle aanwezigen op school hebben zijn vastgelegd. Uitgangspunt hierbij is steeds het benadrukken van *gewenst gedrag* middels een positief opgestelde regel.

Het gedragsprotocol is gebaseerd op 5 basisprincipes:

1. formuleer vanuit waarden duidelijke verwachtingen
2. leer verwacht gedrag aan
3. bekrachtig dit gedrag systematisch
4. minimaliseer aandacht voor negatief gedrag
5. formuleer duidelijke consequenties voor negatief gedrag

In alle ruimtes waar kinderen leren en werken hangen op een duidelijk zichtbare plek posters met daarop een achttal regels, die zijn gebaseerd op de uitgangspunten **RESPECT – VEILIGHEID -**

VERTROUWEN:

- Er is er maar één die praat, zodat het luisteren beter gaat
- Wij laten merken, hoe goed wij kunnen werken
- Jij let op jezelf alleen, de leerkracht let op iedereen
- Zuinig zijn op materiaal, dat is beter voor ons allemaal
- Wij laten bewust een ander met rust
- In woord en gebaar, respecteren wij elkaar
- Van elkaar afblijven vinden wij normaal, we doen dat binnen en buiten het lokaal
- Wil je iets van iemand lenen? Vraag het dan aan diegenen.

PBS gaat uit van een aantal stappen die samen met de kinderen worden gezet. Het positieve gedrag is hierbij het uitgangspunt. Dit wordt door middel van duidelijke verwachtingen aan de kinderen voorgelegd en vervolgens aangeleerd.





Het juiste gedrag wordt beloond volgens een beloningssysteem met muntjes, waarmee de kinderen van de groep sparen voor een kleine, middelgrote of grote beloning (positief bekrachtigen van gewenst gedrag). ‘Klein’ ongewenst gedrag wordt zo veel mogelijk genegeerd, bij onacceptabel gedrag (waaronder pesten) zijn er duidelijke en eenduidige consequenties.

Onderwijskundig rapport

Een onderwijskundig rapport maken we op bij verhuizing, de overgang naar het voortgezet onderwijs en op verzoek, in overleg met de intern begeleider en de groepsleerkracht. Het is voor ouders ter inzage en zij kunnen, indien gewenst, hiervan een afschrift ontvangen.

P

(anti) Pestbeleid

Den Omgang voert een actief anti-pestbeleid. Pesten wordt op onze school niet getolereerd en valt onder ‘onacceptabel gedrag’. Wanneer wij signalen van pestgedrag krijgen zullen we in gesprek gaan met de betrokken leerlingen en als dat nodig is ook met hun ouders. Vanuit het PBS programma wordt veel aandacht besteed aan een positief klimaat waarin geen plaats is voor pesten. Ons gedragsprotocol (zie ‘downloads’ op onze website) biedt voldoende mogelijkheden om in te grijpen wanneer er toch gepest wordt.

Peergroep

Vanaf augustus 2018 komen leerlingen die voorheen naar de zogenaamde “plusklas” gingen, een ochtend per week bij elkaar op den Omgang. De leerlingen van de Kreek’l uit Reek, de Regenboog en den Omgang uit Schaijk worden die ochtend in deze peergroep begeleid door Mirjam Wingers, specialist hoogbegaafdheid.

Plaatsing in de peergroep verloopt in eerste instantie altijd via de intern begeleider van de betreffende school en de toelatingscommissie.

Portfolio

Elk kind krijgt een portfolio map, waarin onder andere het rapport, de CITO uitdraaien, Blink Wereld-evaluaties en de ik-doelen zitten. Het portfolio staat centraal tijdens de ouder-kind-gesprekken.

Protocollen

Onze school heeft diverse protocollen (o.a. lunch, gedrag). Deze zijn te downloaden via onze website.

R

Recht op informatie

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Een enkeling heeft zelfs helemaal geen recht op informatie.

Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn, geregistreerd partner zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie het makkelijkst. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind. Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die wel het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook – beperkt - recht op informatie over hun kind. De ouder zal daar echter wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Het betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, zoals informatie over schoolvorderingen en eventueel sociaalpedagogische ontwikkelingen op school. In het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders' worden alle door Optimus gehanteerde uitgangspunten beschreven. U vindt dit protocol op de Optimus website: [Protocollen \(optimusonderwijs.nl\)](https://www.optimusonderwijs.nl)

S

Schoolfotograaf

Jaarlijks komt er een schoolfotograaf die portretten en een groepsfoto maakt. Het aanbod is vrijblijvend. Dit schooljaar staat de fotograaf ingepland op woensdag 25 oktober 2023.

Schooltandarts

JTV Mondzorg voor kids heeft als doel het bevorderen van de gebitsgezondheid van de jeugd van 2 tot 19 jaar.

Zij biedt de deelnemende kinderen een vorm van tandheelkundige verzorging en preventie, waarbij het voorkomen van tandbederf voorop staat. Door uitgebreide voorlichting en persoonlijk advies



worden ouders en kinderen gewezen op wat wel en niet goed is om een gezonde mond en een gaaf gebit behouden.

Leerlingen t/m groep 8 kunnen gebruik maken van de diensten van de jeugdtandverzorging.

JTV Mondzorg voor kids maakt gebruik van state-of-the art ingerichte Dental Cars (mobiele tandartspraktijken), die twee keer per jaar bij de school voor komen rijden. Ouders ontvangen een uitnodiging (een afspraakkaart) voor de halfjaarlijkse controle in een Dental Car. Natuurlijk kunnen ouders bij de behandeling zijn! Zij halen hun kind op uit de klas. Vanaf zeven jaar kunnen kinderen ook zelfstandig naar de tandarts gaan voor de halfjaarlijkse controle. Dan halen onze medewerkers de kinderen in kleine groepjes uit de klas op. Bij een eventuele behandeling wordt er altijd een afspraak met ouders en het kind gemaakt.

Aanmelding

Voor meer informatie en/of aanmelding: JTV Mondzorg voor kids, Obrechtstraat 25, 5344 AT Oss

E-mail: info@mondzorgvoorkids.nl

Telefoon: 0412-62 59 67 (werkdagen van 8.00-17.00 uur)

Schooltijden

Den Omgang heeft het vijf gelijke dagenmodel. Dat houdt in dat alle leerlingen van alle groepen elke dag even lang naar school gaan. De school start om 08.30uu en is om 14.00 uur uit. Op vrijdagden voor de vakantie zijn leerlingen om 12.30 uur uit.

Schorsing en verwijdering

Mochten er redenen zijn om over te gaan tot schorsing dan is er een procedure waarin besluitvorming ligt bij het College van Bestuur.

Het protocol 'Schorsing en verwijdering' staat op onze website (bij 'Downloads').

Studiedagen

De studiedagen zijn opgenomen in het overzicht van de schooltijden. Op onderstaande dagen zijn de leerlingen, vanwege geplande studiedagen, vrij van school:

Data studiedagen 2023-2024	
1: 02-10-2023	5: 02-04-2024
2: 02-11-2023	6: 21-05-2024
3: 29-11-2023	7: 19-06-2024
4: 19-02-2024	8: 05-07-2024

V

Vakanties

De vakanties worden voor alle scholen van OPTIMUS vastgesteld door een daartoe ingestelde commissie. Deze commissie is gebonden aan de wet- en regelgeving die door het Ministerie van Onderwijs is opgesteld.

Verlengen van de vakantie is, behoudens bijzondere omstandigheden, niet mogelijk. Het is in belang van het kind, zeker na de grote vakantie, vanaf de eerste dag in de groep te kunnen meedraaien. Eerder vrij vragen (bijvoorbeeld 'om de file voor te zijn') kan niet worden gehonoreerd (zie ook 'verlofregeling').

Vakantiedata 2023-2024

Herfstvakantie	ma	16-10-2023	t/m	vr	20-10-2023
Kerstvakantie	ma	25-12-2023	t/m	vr	04-01-2024
Voorjaarsvakantie	ma	12-02-2024	t/m	vr	16-02-2024
2e Paasdag	ma	01-04-2024			
Meivakantie PO	ma	22-04-2024	t/m	vr	03-05-2024
Hemelvaart	do	09-05-2024	t/m	vr	10-05-2024
2e Pinksterdag	ma	20-05-2024			
Zomervakantie	ma	08-07-2024	t/m	vr	16-08-2024

Veiligheid

Er zijn op Den Omgang meerdere personeelsleden bevoegd als bedrijfshulpverlener: Niek van Heuvelen, Jorien van der Leest, en Jenny Rienstra. De school heeft een Schoolveiligheidsplan dat is opgesteld in samenwerking met VBA (Van Bronckhorst Adviseurs) en de personeelsgeleding van de MR.

Brandveiligheid

De school is brandveilig ingericht. We oefenen jaarlijks met de leerlingen het ontruimen van de school. Iedere leerkracht weet wat van hem of haar verwacht wordt in een noodsituatie.



Voorzieningen EHBO

Als uw kind op school een ongeluk(je) mocht krijgen, dan helpen wij zo goed mogelijk. Van de ongevallen wordt een registratie bijgehouden. Is het niet ernstig, dan behandelen wij het kind zelf. Indien nodig vragen wij u uw kind op te halen en er mee naar de huisarts te gaan, bij spoedgevallen handelen we zelf en wordt u door ons hierover ingelicht.

Speeltoestellen

De speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd door een deskundige en zo nodig onderhouden of aangepast.

Verlofregeling

De Leerplichtwet beperkt de mogelijkheden tot het verlenen van extra (vakantie)verlof. Toestemming voor extra verlof tot en met tien schooldagen moet worden aangevraagd bij de schoolleiding. Dit wordt echter alleen in zeer bijzondere gevallen verleend (gewichtige omstandigheden). Voor verlofperiodes langer dan tien dagen per schooljaar beslist de leerplichtconsulent van de gemeente. Hierbij wordt veel waarde gehecht aan het advies van de directeur van de school.

In gevallen, waarin de specifieke aard van de werkzaamheden van een van de ouders het onmogelijk maakt om een gezamenlijke gezinsvakantie te plannen in de schoolvakanties, kan éénmalig voor maximaal tien schooldagen extra verlof worden verleend (niet in de eerste twee weken van het schooljaar!). Dit verlof kan uitsluitend worden verleend door de schoolleiding.

U moet dan echter aantonen dat u gezien de specifieke aard van uw beroep of bedrijf niet in de gelegenheid bent in enige schoolvakantie (denk aan kerstvakantie, meivakantie en zomervakantie) minimaal twee aaneengesloten weken op vakantie te gaan. Tevens dient u een werkgeversverklaring te overleggen, waaruit blijkt dat vakantieverlof in de schoolvakanties niet mogelijk is.

Let erop, dat schoolvakanties vanwege vakantiespreiding elk jaar op een ander tijdstip beginnen.

Dit om onnodige teleurstelling te voorkomen. Vakantieverlof in de eerste twee schoolweken na de zomervakantie is niet mogelijk. Het verlofverzoek moet vooraf worden ingediend bij de directeur van de school.

Gewichtige omstandigheden zijn bijv.

- verhuizing
- huwelijk
- huwelijks-, ambtsjubileum
- bij ernstige ziekte
- bij overlijden in de familie

Geen gewichtige omstandigheden, o.a.

- het eerder afreizen of later terugkomen van vakantie om de drukte op de wegen te vermijden
- het eerder afreizen, omdat men voor een bepaald tijdstip het vakantieadres bereikt moet hebben
- het vervroegen van de vakantie i.v.m. lagere prijzen
- het ontbreken van andere boekingsmogelijkheden, vooral ontstaan door te laat boeken
- een uitnodiging van kennis of familie, om mee op vakantie te gaan buiten de schoolvakanties om

Verzoeken dienen altijd schriftelijk te worden ingediend

Als u verlof wilt voor uw kind, dient u dat bij de directie van de school altijd schriftelijk aan te vragen. Extra bezoek aan de dokter, tandarts e.d. kan door u telefonisch of schriftelijk afgehandeld worden.

Godsdienstige verplichtingen

Verlof voor het vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuiging wordt, als dit ten minste 2 dagen voor de verhindering gemeld wordt, toegestaan.

Verlof aanvragen

Het aanvragen van verlof kunt u doen door middel van een formulier dat op school beschikbaar is. U kunt dit ook downloaden van onze website www.bsdenomgang.nl. De directie beoordeelt het ingevulde formulier. Wilt u a.u.b. voordat u een aanvraag voor extra verlof/vakantie indient eerst nagaan of de leerplichtwet dit toe laat. De regeling staat ook op onze website. Dat voorkomt dat u teleurgesteld wordt. We vinden het uiterst vervelend als u ons vraagt de wet te overtreden. Wij hopen dat u als ouders begrip kunt opbrengen voor de toepassing van de leerplichtwet en bij het indienen van een verzoek weloverwogen te werk zult gaan. Ook de directie wordt in deze aangesproken op haar verantwoordelijkheid. Verlof, dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim en wordt door ons gemeld aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar zal dit melden aan de Officier van Justitie (proces-verbaal).

Vervoer

Jaarlijks worden, in verband met uitstapjes of excursies, kinderen vervoerd.

Als het vervoer met de auto is dienen we er rekening mee te houden dat kinderen jonger dan 12 jaar en korter dan 1.50 meter als ze voorin komen te zitten gebruik moeten maken van een voor hen geschikt beveiligingsmiddel dat is voorzien van een goedkeuring. Voor deze categorie is een gewone veiligheidsgordel niet genoeg. Achterin moeten de passagiers uiteraard gebruik maken van de voor hen beschikbare gordels. In verband met de veiligheid willen wij graag rekening houden met een maximaal aantal kinderen per auto dat overeenkomt met het aantal gordels in de auto.

Als we met de bus gaan dan mogen meer kinderen vervoerd worden dan er zitplaatsen beschikbaar zijn. Hiervoor geldt de regel dat kinderen jonger dan 10 jaar met zijn tweeën op één zitplaats mogen zitten. Voor kinderen van 10 t/m 13 jaar geldt dat drie kinderen op een bank voor twee personen mogen zitten.

Verzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Er is een aparte verzekering voor de activiteiten die worden georganiseerd.

Op grond van de *ongevallenverzekering* zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico).

Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De *aansprakelijkheidsverzekering* biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt.

Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed.

Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand.

De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Video interactie begeleiding

Op onze school wordt voor de begeleiding en professionalisering van de leerkrachten gebruik gemaakt van de video-interactie begeleiding (VIB). Ook kan de VIB worden ingezet ter observatie van de interactie tussen leerlingen onderling en kan het gedrag van een specifieke leerling, na goedkeuring van de ouders, door middel van VIB worden vastgelegd.

VIB wordt gebruikt om beter inzicht te krijgen op het gedrag van de leerling, de leerkracht en de interactie van de leerlingen onderling om zo bij te dragen aan een betere begeleiding van onze leerlingen.

W

Website

Op onze website www.bsdenomgang.nl vindt u heel veel informatie over onze school op velerlei gebied. Mocht u daar niet vinden waarnaar u zoekt, vraag gerust!

Z

Zindelijkheid

Wanneer de kinderen bij ons op school komen verwachten we dat ze zindelijk zijn. Natuurlijk kunnen 'ongelukjes' gebeuren maar wanneer zindelijkheid op deze leeftijd een structureel probleem is dient er met deskundigen te worden overlegd om dit op te lossen.

Bij de inschrijving maken wij reeds kenbaar dat wij verwachten dat uw zoon/dochter zindelijk is. We overhandigen dan dit schrijven en een folder met inhoudelijke informatie over zindelijkheid. Mocht uw zoon/dochter bij de start op school niet zindelijk blijken te zijn dan overleggen wij dit met u tijdens de eerste persoonlijke kennismaking.



Het is belangrijk hierover met u goede afspraken te maken aangezien het voor de leerkracht onverantwoord is om een hele groep kleuters alleen te laten om uw zoon/dochter te verschonen. Het verschonen vraagt te veel tijd dat van de leertijd van de andere leerlingen afgaat.

U, als ouder/verzorger, bent ervoor verantwoordelijk dat uw kind zindelijk wordt. Kunnen wij hierbij als school ondersteunen, dan zijn wij hiertoe uiteraard graag bereid. U kunt hierover ook altijd in gesprek met de jeugdverpleegkundige van onze school.

Wanneer er sprake is van een 'ongelukje' en het betreft een plasbroek dan kunnen wij deze verschonen. Als een plasbroek met enige regelmaat voorkomt dan willen wij hierover afspraken met u maken. Deze afspraken kunnen per kind verschillend zijn. Een aantal mogelijke afspraken is:

- Een vaste tijd afspreken waarop u uw kind komt verschonen;
- Voldoende 'makkelijke' reservekleding meegeven aan uw kind zodat deze zichzelf omkleedt.

Bij een poepbroek bellen wij u altijd met het verzoek uw kind te komen verschonen. Wanneer er sprake is van een medische indicatie ontvangen wij graag zo spoedig mogelijk een kopie van de doktersverklaring. Wij kunnen dan samen met u passende afspraken maken over het verschonen.



Basisschool Den Omgang te Schaijk: "Een prachtige school in een groene omgeving!"

Bijlage 1: Adressen

Optimus College van bestuur	Harrie van de Ven (voorzitter) Monique Donders	Stoofweg 2 5361 HZ Grave info@optimusonderwijs.nl tel: 0485-318910
Den Omgang		Bossestraat 8b 5374 HT Schaijk Postadres: Postbus 111 5374 ZJ Schaijk Tel: 0486-461283
Directeur	Jeroen van Erp & Bart Könings	dir.denomgang@optimusonderwijs.nl
Intern begeleider	Ilse Joosten	i.joosten@optimusonderwijs.nl
Groepsleerkrachten		
Groep 1-2A	Ellis Donkers	e.donkers@optimusonderwijs.nl
Groep 1-2B	Vanaf januari Leerkracht nog niet bekend	
Groep 3	Yvonne van Opheusden Daphne Dollevoet	y.vopheusden@optimusonderwijs.nl d.dollevoet@optimusonderwijs.nl
Groep 4	Bob Schlicher	b.schlicher@optimusonderwijs.nl
Groep 5	Jenny Rienstra Daphne Dollevoet	j.rienstra@optimusonderwijs.nl d.dollevoet@optimusonderwijs.nl
Groep 6	Jorien van der Leest Jip Meessen	jvdleest@optimusonderwijs.nl jmeessen@optimusonderwijs.nl
Groep 7	Jorn van Welie	j.vwelie@optimusonderwijs.nl
Groep 8	Niek van Heuvelen	n.vheuvelen@optimusonderwijs.nl
Leerlingondersteuning	Jip Meessen	j.meessen@optimusonderwijs.nl
Conciërge	Rick Pijnenburg	r.pijnenburg@optimusonderwijs.nl
Administratie	Els van Dooren	e.vdooren@optimusonderwijs.nl
Medezeggenschapsraad		mr.denomgang@optimusonderwijs.nl
Ouderraad		or.denomgang@optimusonderwijs.nl
Schoolcontactpersonen	Ilse Joosten Ellis Donkers	i.joosten@optimusonderwijs.nl e.donkers@optimusonderwijs.nl
Externe vertrouwenspersoon	Gonny Driessen	06-10938093
Onderwijsinspecteur	Herman Franssen	Postbus 530, 5600 AM Eindhoven
Secretariaat Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs		Postbus 394, 3440 AJ Woerden
GGD Hart voor Brabant		Postbus 3166, 5203 DD Den Bosch
Schooltandarts	JTV Mondzorg voor kids	Obrechtstraat 25, 5344 AT Oss

Bijlage 2: Lijst met afkortingen

AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BL	Begrijpend Lezen
BSO	Buiten Schoolse Opvang
BVL	Brabants Verkeers Label
CITO	Centraal Instituut Toets Ontwikkeling
CvB	College van Bestuur
CvTE	College voor Toetsen en Examens
DMT	Drie Minuten Toets
GGD	Gemeentelijke Gezondheids Dienst
GIMD	Gemeenschappelijke Instelling Maatschappelijke Dienstverlening
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad
IB-er	Intern Begeleider
IGDI model	Individuele en Groepsgerichte Directe Instructie
LG	Landelijk Gemiddelde
LiB	Leerling in Beeld (leerlingvolgsysteem)
LR	Leerlingenraad
MOV	Missie Ontwikkeling en Vrede
MR	Medezeggenschapsraad
O.C. & W	Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OKVO	Osse Kunstinstituten voor Onderwijs
PBS	Positive Behaviour Support
PKO	Periodiek Kwaliteits Onderzoek
PO raad	Primair Onderwijs Raad
ROC	Regionaal Opleidingen Centrum
RT	Remedial Teaching
RvT	Raad van Toezicht
VO raad	Voortgezet Onderwijs Raad