

Schoolgids Het Anker

2022/2023



CONTACTGEGEVENS

Naam: Brede school Het Anker
Bestaande uit:
OBS (openbaar Onderwijs) Het Anker
SBO (Speciaal Basis Onderwijs) Het Anker

Partner in: Brede school Het Anker

Samen met: KMN Kind & Co

Adres: Hordenweg 7
3961 KA Wijk bij Duurstede

Postadres: Postbus 125
3960 BC Wijk bij Duurstede

Telefoon: 0343 – 792000

E-mail: info@hetanker-wijk.nl

Website: www.hetanker-wijk.nl

Brinnummer: OBS Het Anker 09ZU
SBO Het Anker 09OE

OBS Het Anker is een onderdeel van de Stichting Openbaar Onderwijs Wijk bij Duurstede (www.OBSwijk.nl), bestuursnummer 42567, bereikbaar onder telefoonnummer 0343 592968. Voorzitter van het College van Bestuur is mw. M. Idema-Weijman.

SBO Het Anker is een onderdeel van Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs, bestuursnummer 41879, bereikbaar onder telefoonnummer 030 6361530.

Voorzitter van het College van Bestuur zijn mw A.Koot en dhr. R.Damwijk.

De schoolleiding wordt gevormd door Jeanette Brinksma, werkdagen maandag t/m woensdag, per mail te bereiken via j.brinksma@hetanker-wijk.nl, Renée Ponsen r.ponsen@hetanker-wijk.nl, werkdagen maandag en dinsdag en Chris Uit den Bogaard c.uitdenbogaard@hetanker-wijk.nl, werkdagen maandag t/m vrijdag.

INHOUDSOPGAVE

CONTACTGEGEVENS	1
INHOUDSOPGAVE	3
WELKOM	6
HOOFDSTUK 1 MISSIE VAN HET ANKER	8
HOOFDSTUK 2 VISIE	9
HOOFDSTUK 3 BESCHRIJVING VAN DE SCHOOL	12
3.1 Algemeen bijzonder onderwijs	12
3.2 De samenstelling van het team	12
3.3 Arrangementen	13
3.4 Groepen en units	16
3.5 Onderwijs en pedagogiek	16
3.6 Het Anker als veilige school	23
3.8 Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs	26
HOOFDSTUK 4 DE ONDERSTEUNING VOOR DE KINDEREN	28
1.1 Passend onderwijs	28
1.2 Ondersteuning in en buiten de groep	28
4.3 Dyslexie en de dyslexieverklaring	30
4.4 Werkwijze ondersteuningsstructuur	31
4.5 Dossiers	35
4.6 Informatieverstrekking ouders en derden	35
4.7 De begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs	36
HOOFDSTUK 5 DE OUDERS	38

5.1	Partners in de ontwikkeling	38
5.2	Het inschrijven van nieuwe leerlingen in de school	38
5.3	Leerplicht	40
5.4	Contacten met leerkrachten en specialisten	40
5.5	Medezeggenschap	42
5.6	De betrokkenheid van ouders	42
5.7	De ouderbijdrage	43
5.8	Klachtenprocedure	45
5.9	Vertrouwenspersoon/veiligheidscoördinator	46
5.10	Vertrouwensinspecteur	46
HOOFDSTUK 6 KWALITEIT, RESULTATEN EN ONTWIKKELING		47
6.1	Het schoolplan	47
6.2	Uitstroomgegevens	48
6.3	Inspectie van het Onderwijs	49
6.4	Resultaten van ons onderwijs	49
HOOFDSTUK 7 EXTRA ACTIVITEITEN		50
7.1	Vieringen	50
7.2	Buitenschoolse activiteiten	50
7.3	De verjaardagen van de kinderen	51
7.4	GG&GD & Centrum Jeugd en Gezin	51
7.5	De schoolfotograaf	53
7.6	Sponsoring	53
HOOFDSTUK 8 REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN		54
8.1	De schooltijden	54

8.2	Eten op school	54
8.3	Leerplicht	54
8.4	Verlof	55
8.5	Regels voor toelating-schorsing-verwijdering.	57
8.6	Ziekmelding	57
8.7	Schoolvakanties en studiedagen	57
8.8	Benutting van de verplichte onderwijstijd	58
HOOFDSTUK 9 PRAKTISCHE ZAKEN		59
9.1	Bewegingsonderwijs	59
9.2	Privacy en leerlinggegevens	59
9.3	Mobiele telefoons	60
9.4	Kleding	61
9.5	Medicijngebruik	61
9.6	Hoofdluis	61
9.7	Verzekeringen	61
HOOFDSTUK 10 DE NAMEN EN ADRESSEN		62

WELKOM

Voor u ligt de schoolgids van Brede School Het Anker. Deze is bedoeld voor al onze ouders/verzorgers van onze kinderen en toekomstige kinderen. Het lezen van de schoolgids kan u een beeld geven of de school aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van uw kind.

Brede school Het Anker

Februari 2017 startte Het Anker en verhuisden obs Het Anker (voorheen OBS 't Baken) en SBO Het Anker (voorheen SBO De Driehoek) samen met Kind & Co naar onze nieuwbouwlocatie op de Hordenweg. Al bij het eerste idee voor een gezamenlijke locatie is de wens uitgesproken om niet alleen een mooi gebouw te delen, maar ook vooral samen te gaan werken. Samenwerken met als doel om alle mogelijkheden van beide scholen (en de kinderopvang) beschikbaar te stellen voor alle kinderen. De afgelopen jaren hebben beide scholen en de kinderopvang intensief samengewerkt als één team. Niet ieder voor zich, maar als één geheel. De groepen binnen onze units geven gezamenlijk vorm en inhoud aan het onderwijs voor hun unit. Kinderen leren, spelen en vieren zoveel als mogelijk samen. Hierbij maken we optimaal gebruik van de mogelijkheden die Het Anker biedt. We zijn geen twee scholen onder één dak, we zijn Het Anker.

Beide scholen werken dermate intensief samen dat we één gezamenlijke schoolgids uitbrengen, geldend voor zowel OBS Het Anker als SBO Het Anker.

Deze schoolgids beschrijft de werkwijze binnen de Brede School, onze visie op onderwijs, de rol die de ouders in de school spelen en de manier waarop de leerkrachten omgaan met de kinderen. Er wordt een toelichting gegeven op de dagelijkse gang van zaken. Verder treft u veel praktische informatie aan.

Hoe kies ik de juiste basisschool?

Het is voor buitenstaanders wellicht wat lastig om een goede indruk te krijgen van zaken als sfeer en pedagogisch klimaat. De ouders die hun kinderen al bij ons op school hebben, vormen uiteraard een belangrijke informatiebron. Ook onze website (www.hetanker-wijk.nl) kan u een indruk geven van hoe wij de doelstellingen in de praktijk weten om te zetten. Essentieel vinden we ons pedagogisch klimaat waarbinnen we met kinderen, ouders en leerkrachten willen werken. Een positief pedagogisch klimaat is voor ons de basisvoorwaarde om te kunnen leren. U bent van harte welkom om onze school te bezoeken en zo sfeer en klimaat zelf te ervaren. U kunt daarvoor altijd een afspraak maken.

Deze schoolgids publiceren wij op de website, te bereiken via www.hetanker-wijk.nl. Daar vindt u veel aanvullende informatie. In de loop van het jaar ontvangt u meer informatie, bijvoorbeeld via rapportfoliogesprekken, (dit zijn gesprekken met ouders over het portfolio van hun kind) via de algemene maandbrief en de informatie uit de groepen.

We hopen dat deze schoolgids met interesse gelezen wordt en dat u een duidelijk beeld krijgt van onze school. Als er tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties zijn, horen wij het graag.

Als directie en team kijken wij uit naar een goed schooljaar 2022-2023. Graag werken wij met u samen aan de ontwikkeling van uw kind.

Namens het team,
Jeanette Brinksma
Directeur Brede School het Anker

HOOFDSTUK 1 MISSIE VAN HET ANKER

Motto: Gewoon anders

We bieden kinderen, medewerkers en ouders uit de regio Wijk bij Duurstede in één brede voorziening 'Het Anker' een inspirerende leef-, leer- en werkgemeenschap aan, waarin:

- iedereen zich geaccepteerd, gerespecteerd en veilig voelt en zichzelf kan zijn;
- we werken volgens het leerstofjaarklassensysteem;
- kinderen op hun eigen manier en in hun eigen tempo hun talenten kunnen ontplooiën en kennis, inzichten, vaardigheden en houdingen verwerven die ze nodig hebben om nu en later te kunnen functioneren in onze samenleving en om daarin een eigen plek en een eigen weg te vinden;
- medewerkers ontwikkelend, lerend en onderzoekend in hun werk staan en daaruit inspiratie putten;
- ouders als gelijkwaardige partners in de opvoeding en begeleiding nauw betrokken zijn bij de ontwikkeling en het leren van hun kind op Het Anker;
- elk kind het onderwijs krijgt waarop het recht heeft, en we niet werken met etiketten als 'basisschoolleerling' en 'SBO-leerling'
- onderwijs geboden wordt in verschillende arrangementen (Jorik, OZA, SBO, regulier, verbrede toelating, hoogbegaafd, etc.)

Kortom: een gemeenschap waarin op vele niveaus samen geleerd wordt én ontwikkelingsgerichte benadering van kinderen het uitgangspunt is. Deze gemeenschap wordt vormgegeven door een hechte samenwerking tussen alle betrokkenen: medewerkers, kinderen, ouders en andere partners (kinderopvang, peuterspeelzaal e.d.).

Samenwerken in Het Anker...waarom willen we dit?

Het Anker is een inspirerende leef- en leergemeenschap voor kinderen van 0 t/m 13 jaar uit de regio Wijk bij Duurstede. Op Het Anker leren zowel leerkrachten als leerlingen van elkaar in een open dialoog. Concreet betekent dit dat in het onderwijsaanbod rekening gehouden wordt met het feit dat niet iedereen op dezelfde manier leert. Kinderen van verschillende leeftijdsgroepen en met verschillende ontwikkelingsniveaus ontmoeten elkaar met een grote regelmaat waardoor ze van elkaar leren. Kinderen kunnen op hun eigen manier en in hun eigen tempo hun talenten ontplooiën. Ze verwerven kennis, inzichten, vaardigheden en houdingen die ze nodig hebben in hun verdere leven.

Op Het Anker telt iedereen mee: kinderen, ouders/verzorgers, medewerkers en directie. Het is een plek waar men zich geaccepteerd, gerespecteerd en veilig voelt en je jezelf kunt zijn. Wij betrekken ouders als gelijkwaardige partners in de opvoeding en begeleiding.

Wij willen in Het Anker een betekenisvolle context creëren voor kinderen, ouders en medewerkers. Door het kind altijd centraal te zetten, uitgangspunt te laten zijn, maar ook verschil durven maken, kunnen we ieder kind gelijkwaardige kansen bieden: Passend onderwijs mogelijk

maken voor álle kinderen die Het Anker bezoeken door optimaal gebruik te maken van alle mogelijkheden die de samenwerking van de verschillende partners biedt. Dat is waar we voor gaan.

We zien het als onze taak om kinderen te leren dat er diversiteit is tussen kinderen en daarom ook in leerstofaanbod. We zien het als onze taak om kinderen hun talenten te laten ontdekken, zodat kinderen toegerust worden met een gezonde basiskennis over zichzelf. Wij verwachten dat kinderen bij het schoolverlaten van Het Anker in staat zijn te kunnen denken en samenwerken vanuit de diversiteit die er in de samenleving is.

HOOFDSTUK 2 VISIE

Uitgangspunt in ons denken en doen is pedagogisch tactvol handelen. Dit tactvol handelen is de toetssteen voor de kwaliteit van de omgang met onze kinderen, ouders en medewerkers.

Dit is een basishouding van waaruit medewerkers, kinderen en ouders elkaar benaderen. Deze houding en ons handelen is gericht op het tegemoetkomen aan de drie psychologische basisbehoeften van ieder mens:

a. Relatie, competentie, autonomie

Autonomie: ruimte en respect voor eigen keuze en inbreng én voor de daarbij horende verantwoordelijkheid.

Relatie: mogen zijn wie je bent en gerespecteerd worden zoals je bent zodat je van daaruit hetzelfde kan doen naar anderen toe.

Competentie: de zin om te leren en het geloof in het eigen kunnen (wat je laat zien moet je kunnen en wat je kunt moet je laten zien).

Twee indicatoren die noodzakelijk zijn om van kwalitatief hoog onderwijs te kunnen spreken, zijn welbevinden en de betrokkenheid van kinderen en medewerkers. Deze twee begrippen geven aan hoe het proces van leren verloopt.

Welbevinden: Kinderen met een hoog welbevinden beleven plezier, stimuleren elkaar op een goede en prettige manier, ze genieten. Ze stralen vitaliteit en tegelijk ontspanning en innerlijke rust uit. Ze stellen zich open en ontvankelijk op voor wat op hen afkomt. Ze zijn spontaan en durven zichzelf te zijn.

Betrokkenheid: Kinderen met een hoge mate van betrokkenheid zijn uitermate geconcentreerd, van binnenuit gemotiveerd en gedreven aan de slag. Ze laten de activiteit niet makkelijk los. Kenmerkend is ook een intense mentale activiteit, waarbij ze zich bewegen aan de grens van hun mogelijkheden.

Deze begrippen zijn op het Anker leidend in het kijken naar de ontwikkeling van kinderen.

b. Procesgerichte ontwikkeling

Er wordt onderwijs gegeven in een uitdagende, prettige en functionele leef- en werkomgeving in een sfeer van veiligheid, geborgenheid en vertrouwen. Een belangrijk kenmerk van het onderwijs en de opvang is dat het kindgericht en kindvriendelijk is. Het welbevinden en de betrokkenheid van het kind staat centraal. Deze twee begrippen zijn leidend in het kijken naar de ontwikkeling van de kinderen. Zij geven aan hoe het proces van leren en de ontwikkeling van de cognitieve vaardigheden verloopt. Uitgegaan wordt van het unieke van het kind. Daarbij volgen we kinderen in hun ontwikkelingsdrang. Daarbij gaat het om de vraag: Wat heeft het kind nodig om tot een zo optimaal mogelijke ontwikkeling te kunnen komen en in een groep te kunnen functioneren?

Naast de sociaal emotionele en cognitieve ontwikkeling zoals rekenen en lezen is er veel aandacht voor talentontwikkeling, waardoor kinderen hun creatieve en sociale vaardigheden ontwikkelen.

c. Actief burgerschap

We zien Het Anker als een gemeenschap, waarin we kinderen leren om goed in de maatschappij te functioneren. Kinderen van nu zijn de volwassen burgers van de toekomst.

We focussen ons naast de cognitieve, sociaal- emotionele en creatieve ontwikkeling zeker ook op persoonsvorming van kinderen. Tevens werken we met de methodiek van de Vreedzame school en IPC, waarin aandacht voor actief burgerschap een groot onderdeel van uitmaakt. Het Anker vormt zo een oefenplaats voor actief burgerschap en sociale integratie.

d. Kind-eigenaarschap (autonomie)

Kinderen worden gestimuleerd zelfkennis te ontwikkelen; om een autonome persoon te worden; om keuzes te maken en om te gaan met de daarbij behorende verantwoordelijkheid. Er is ruimte en respect voor de eigen keuze en inbreng én voor de daarbij horende verantwoordelijkheid. Het onderwijs is zodanig ingericht dat het de zelfstandigheid en zelfredzaamheid bevordert. We nemen kinderen mee als partner in hun leerproces. Kinderen zijn gesprekspartner, wanneer het gaat om hun ontwikkeling en functioneren en zijn betrokken bij de oudergesprekken.

e. KNM Kind & Co, SBO Het Anker en OBS Het Anker zijn pedagogische partners

We gaan uit van een aanbod voor kinderen van 07.30 tot 18.30 uur. Het aanbod is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 t/m 13 jaar. We werken in deze leeftijd met doorgaande leerlijnen en kijken waar we van elkaars expertise gebruik kunnen maken om de talenten en ontwikkeling van kinderen te optimaliseren. Denk hierbij aan samenwerking tussen de peutergroep en de kleuters, school en BSO.

f. Ouders als partner

In Het Anker zijn ouders onze partner in de ontwikkeling van het kind. Goede en gelijkwaardige samenwerking tussen school en ouders is een basisvoorwaarde. Samen zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Daarom is er regelmatig contact tussen school en ouders en vraagt de school aan de ouders om betrokken te zijn bij het onderwijs aan hun kind. Een open, eerlijke en professionele communicatie is hierbij noodzakelijk. Hierbij volgen we de uitgangspunten van ouderbetrokkenheid 3.0 van het CPS.

g. Verbinding

Het Anker staat voor verbinding: verbinding in het gebouw tussen de kinderen, ouders en het personeel van Het Anker, verbinding met de andere gebruikers van het gebouw, verbinding met de buitenwereld (denk aan samenleving, buurt, wijk, verenigingen en natuur, etc.). Het Anker is naast open naar buiten, ook open naar binnen. Er zijn geen harde grenzen tussen ruimten, maar open verbindingen. Er zijn duidelijk herkenbare plekken, waar groepen of activiteiten hun eigen ruimte hebben.

HOOFDSTUK 3 BESCHRIJVING VAN DE SCHOOL

3.1 Algemeen bijzonder onderwijs

OBS Het Anker is een openbare basisschool, SBO Het Anker is een Algemeen Bijzondere school. Alle kinderen en hun ouders zijn er welkom, ongeacht hun levensbeschouwelijke achtergrond. Onze school ziet het kind zoals het is, met zijn persoonlijke eigenschappen, leermogelijkheden, culturele herkomst en godsdienstige gebruiken, in al zijn eigenheid. Kinderen leren samenwerken en samen spelen, hoezeer ze ook van elkaar verschillen.

3.2 De samenstelling van het team

Brede school Het Anker kent een algemeen directeur.

Daarnaast zijn de twee adjunct-directeuren verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in Het Anker en hebben we een onderbouwcoördinator (groepen 1-3), een middenbouwcoördinator (groepen 4-6) en een bovenbouwcoördinator (groepen 6-8).

We hebben een uitgebreid ondersteuningsteam, bestaande uit intern begeleiders, een orthopedagoog, maatschappelijk deskundige en Onderwijs Zorg Arrangement (OZA) -coördinator.

De teams van beide scholen zijn verantwoordelijk voor het reilen en zeilen in de groepen en voor de individuele kinderen.

Op de website www.hetanker-wijk.nl vindt u een overzicht van alle medewerkers.

3.3 Arrangementen

Omdat we binnen Het Anker zo intensief samenwerken, kunnen we kinderen veel mogelijkheden bieden:

Regulier basisonderwijs

OBS Het Anker is een school voor basisonderwijs en bedoeld voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar die regulier onderwijs volgen.

Explora-aanbod

Door middel van Explora bieden we een aanbod voor hoogbegaafde kinderen. Kinderen van groep 1 t/m 3 krijgen een verrijkend aanbod binnen de groep. Kinderen vanaf groep 4 kunnen plaatsnemen in Explora. Naast enkele basisvakken werken we met speciale vakken, afgestemd op het leren van hoogbegaafde kinderen. Het leren leren, het leren denken en het leren leven vormen de basis van het lesrooster. Ook is het projectonderwijs een belangrijk onderdeel. Hier kunnen kinderen ook hun eigen leervragen kwijt.

Explora is een integraal onderdeel van Het Anker. De leerlingen starten de dag in hun stamgroep. Daar volgen ze het rekenonderwijs op hun niveau en nemen ze deel aan groepsactiviteiten, zoals De Vreedzame School. Na de eerste pauze gaan zij naar Explora. De keuze van deze twee sporen is gebaseerd op enerzijds de behoefte van deze leerlingen om hun kennis te vergroten en te verdiepen op een wijze die aansluit bij hun intelligentie, leerbehoeften en persoonlijkheidsfactoren en anderzijds op het gegeven dat zij onderdeel zijn van een maatschappij waarin zij nu en later samenleven en samenwerken met anderen.

Taalklas

We bieden op Brede School het Anker een intensief taalprogramma voor kinderen met een verblijfsvergunning die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen. De kinderen krijgen gemiddeld een jaar les in de Taalklas om de Nederlandse taal zo snel mogelijk te leren. Voor kinderen die deel uitmaken van de Taalklas wordt een Ontwikkelingsperspectief opgesteld. Dit wordt elk half jaar geëvalueerd en bijgesteld. De instroom betreft vluchtelingen en gezinshereniging. Veel van deze kinderen hebben nog geen onderwijs genoten in het land van herkomst.

Speciaal basisonderwijs

Kinderen die een toelaatbaarheidsverklaring voor SBO hebben, hebben een grote onderwijs – en ondersteuningsbehoefte.

Bij deze kinderen is er vaak sprake van een of meer van de volgende problemen:

- Leermoeilijkheden op het gebied van lezen, taal en/of rekenen,
- Moeite met onthouden en begrijpen van de leerstof,
- Werkhouding, moeilijk een plan kunnen maken voor de aanpak van hun werk,
- Onzekerheid en faalangst, bang om aan iets te beginnen of bang om iets verkeerd te doen; dit uit zich in teruggetrokkenheid of juist door een overdreven bravoure om deze onzekerheid te verbergen,

- Slechte concentratie, snel afgeleid door zaken in of buiten het kind,
- Onrust en beweeglijkheid,
- Moeite in de omgang met leeftijdsgenoten.

In onze school is een goed pedagogisch klimaat een eerste voorwaarde voor de ontwikkeling van kinderen. Structuur en voorspelbaarheid brengen rust in de school. Uitgangspunt in ons denken en doen is het pedagogisch tactvol handelen. Dit tactvol handelen is de graadmeter voor de kwaliteit van de omgang met onze kinderen, ouders en medewerkers.

De wijze waarop de school de leerstof aanbiedt, is zo veel mogelijk aangepast aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van ieder kind. Kinderen ervaren dat ze met hun specifieke behoeften niet langer een uitzondering vormen. De kinderen doen zo weer positieve leerervaringen op. Hierdoor bouwen ze zelfvertrouwen op.

Verbrede toelating SO 3 en 4

Een deel van de kinderen heeft een toelaatbaarheidsverklaring voor SO 3 of SO 4 en vallen binnen de zg. ‘verbrede toelating’. Samen met onze partners vinden we het belangrijk dat zoveel mogelijk kinderen in hun eigen woonomgeving naar school kunnen. Door onze expertise te vergroten zijn we in staat om een deel van de kinderen die eigenlijk naar het SO zouden moeten binnen de eigen woonomgeving op te vangen. Of dit kan hangt af van de zwaarte van de ondersteuningsvraag. Het kan zijn dat thuisnabij passend onderwijs toch écht de school in de regio is, omdat zij beter in staat zijn aan te sluiten bij de behoefte. De directeur beslist ten alle tijden of een kind aangenomen kan worden.

De mate waarin kinderen ondersteuning nodig hebben én het gebied/ de gebieden waarop dit nodig is, bepaalt of een kind een TLV voor SBO of SO 3 of SO 4 heeft.

Inclusief onderwijs in de groepen 1-2

Wij bieden inclusief onderwijs in de groepen 1-2. Deze groepen zijn samengesteld uit kinderen met en zonder toelaatbaarheidsverklaring. De afgelopen jaren hebben de verschillende basis- en speciaal basisonderwijs groepen al zeer intensief samengewerkt en hebben de leerkrachten gezamenlijk vorm en inhoud gegeven aan het onderwijs en gebruik gemaakt van de expertise die men samen heeft.

Kleuters: Jorik + Jorik-plus

In de inclusieve kleutergroepen van Het Anker zitten kinderen die onderwijs krijgen in leerjaar 1 en 2. Naast een regulier aanbod bieden we ook aanbod voor kleuters met een toelaatbaarheidsverklaring sbo (Jorik) en indien passend SO 3 en 4 (Jorik-plus). Jorik staat voor Jonge Risico Kinderen. Vaak moet dan nog in kaart gebracht worden welk onderwijs op termijn passend is.

De Jorik-kinderen in deze kleutergroep volgen een programma waarin, naast het kleuterprogramma, het accent ligt op procesdiagnostiek. Er zijn geregeld en bewust afwisselende spel- en bewegingsmomenten om de aandachtspanne te trainen. Er gaat extra aandacht naar sociale omgangsvormen en sociale interactie, taalontwikkeling, werkhouding en ook naar het aanleren van de basisvoorwaarden die nodig zijn om tot leren te kunnen komen.

Verwijzing naar een andere school

Het kan voorkomen dat na verloop van tijd blijkt dat onze school toch niet de beste plaats is voor een leerling. In dat geval kan besloten worden dat een andere onderwijssoort meer tegemoetkomt aan de behoefte van het kind. Het zorgteam van de school zal hierover een besluit nemen. Het zorgteam bestaat uit de IB-ers, de orthopedagoog en de directie van de school. Uiteraard zal de school hierover in gesprek gaan met de ouders en het kind en adviseren over de te volgen procedure.

Schoolverlaters en eindonderzoeken

De school neemt deel aan de eindtoets Route 8. De kinderen krijgen de mogelijkheid om open dagen van scholen voor vervolgonderwijs te bezoeken. De ouders uit de bovenbouwgroepen worden aan het begin van het schooljaar geïnformeerd over de exacte procedure.

3.4 Groepen en units

De school werkt in 4 units. De units bestaan uit verschillende groepen van beide scholen. Binnen de unit wordt intensief samengewerkt.

De units zijn:

- Unit 1-2 bestaande uit 2 groepen 1-2 (inclusieve groepen)
- Unit 3-4 bestaande uit 1 groep 3 (gesplitst in twee kleinere groepen), een groep 3-4 SBO, Taalklas (groep overstijgend)
- Unit 4-5-6 bestaande uit groep 4/5, groep 5, groep 6, een groep 5-6 SBO
- Unit 6-7-8 bestaande uit groep 7, groep 8, groep 6/7 SBO, groep 7/8 SBO en Explora (groep overstijgend)

3.5 Onderwijs en pedagogiek

Sociaal-emotionele ontwikkeling



Op Brede School Het Anker is veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Het gedrag dat kinderen aan de buitenkant laten zien is een signaal voor ons, om onszelf af te vragen wat er zich aan de binnenkant afspeelt en om hierbij aan te sluiten. De drie psychologische basisbehoeften relatie/competentie/autonomie in relatie tot het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen zijn de leidraad van waaruit we onze interventies vormgeven.

Dit schooljaar staat de verdere implementatie van het programma 'de Vreedzame school' centraal.

Binnen de school staan 'onze ankers' centraal. Deze zijn de kapstok voor onze afspraken. Deze worden met de kinderen op groepsniveau ingevuld.

Voor kinderen die dit nodig hebben bestaat de mogelijkheid om deel te nemen aan:

- SOVA (sociale vaardigheidstraining)
- De Rots & Water training; gericht op groepsdynamiek, sociale vaardigheden en weerbaarheid

- Sterke meiden

Methodes

De meeste methodes die we gebruiken, zijn binnen beide scholen gelijk.

Om onze kerndoelen te bereiken, maken wij gebruik van verschillende methoden. Hier volgt een overzicht van de meest gebruikte:

Sociaal-emotionele ontwikkeling	De Vreedzame School
Totaalaanbod voor groep 1-2	Schatkist
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen
Voortgezet technisch lezen	Estafette
Rekenen	Pluspunt (nieuwste versie)
Schrijven	Pennenstreken
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip (XXL)
Taal	Taal actief
Spelling	Spelling actief
Verkeer	Klaar...over
Engels	Tweens
Zaakvakken	IPC

Het jonge kind

We werken vanuit de leerdoelen van “KIIK” die horen bij kleuters. Als inspiratiebron maken wij o.a. gebruik van de thema’s uit de methode “Schatkist 3”. Tijdens deze thema’s komen alle vak- en ontwikkelingsgebieden aan bod, zoals rekenen, taal, wereldoriëntatie, woordenschat, muziek, knutselen, tekenen, schilderen, spel, drama en bewegen (fijn en grof motorisch). Tijdens de werklessen gaan de kinderen al spelenderwijs leren. Ze doen dit onder andere door te werken in hoeken, aan de slag te gaan met ontwikkelingsmateriaal en door middel van ICT (IPad). Wij maken binnen onze unit gebruik van alle lokalen en het leerplein. Zo kunnen we ‘rijke’ leeromgevingen maken die passen binnen de thema’s waar we aan werken en kunnen de kinderen spelenderwijs leren van en met

elkaar. Alle activiteiten zijn afgestemd op dezelfde leerdoelen waardoor alle kleutergroepen aan dezelfde doelen en onderwerpen werken. Schatkist biedt doorgaande lijn biedt naar de methode “Veilig leren lezen” van groep 3. De peuters binnen het Anker werken vanuit de methode “Uk & Puk” dat weer een voorloper is van de methode “Schatkist”.

Wij werken met gemengde groepen. Dat wil zeggen de jongste en oudste leerlingen door elkaar. Daarbinnen zitten leerlingen met allemaal eigen behoeftes en hulpvragen. Kinderen vanuit regulier en speciaal basisonderwijs werken en leren samen. Naast de leerkrachten zijn er 2 onderwijsassistenten. Zij worden ingezet waar nodig, ze helpen de leerkracht of begeleiden leerlingen individueel of in kleine groepjes.

Middels de lettertafel, behorende bij het letterhotel van Zoem de bij, maken we kinderen bekend met de verschillende lettervormen. Voor de lettertafel mogen de kinderen spulletjes van thuis meebrengen die aansluiten bij het thema of de letter van de week. Zo ontwikkelen de kinderen zich op een speelse wijze verder.

Rekenen

We zijn in 2021-2022 gestart met de nieuwe rekenmethode Pluspunt. De nieuwe Pluspunt is een ‘hybride’ methode. Dit betekent dat deze methode papieren en digitale leermiddelen combineert. De vernieuwende methode Pluspunt bouwt voort op de goede resultaten en duizenden positieve gebruikerservaringen van leerkrachten. Bovendien is de methode verrijkt met de laatste didactische inzichten en resultaten van wetenschappelijk onderzoek, uiteraard vertaald naar de praktijk in de klas. De nieuwe editie van Pluspunt biedt een goede balans tussen begrip, veel oefenen en verbinding met de realiteit. Pluspunt kiest niet voor puur traditioneel of realistisch rekenen, maar nemen de sterke elementen uit beide rekendidactieken samen.

Het vlot en vaardig kunnen uitrekenen van kale sommen is een belangrijk onderdeel, maar rekenen is meer dan dat. Het gaat ook om het kunnen toepassen van deze kennis in allerlei dagelijkse situaties. En het is van belang om te begrijpen. Welke som past bij een situatie? Wat betekenen getallen in die som? En wat betekent het antwoord? Functionele gecijferdheid bereik je pas met aandacht voor al deze aspecten. En dat is het belangrijkste doel van ons rekenonderwijs.

De nieuwe editie van Pluspunt werkt met Bingel, het enige digitale leerplatform dat een integraal onderdeel vormt met Pluspunt. Een leerplatform dat digitale intelligentie combineert met didactische kwaliteit.

In de groepen 1/2 zal gewerkt gaan worden vanuit de methode Rekenplein. Deze methode sluit goed aan op Pluspunt. Daarnaast zullen we voor kinderen waarvoor dat nodig is, (aanvullend) gebruik maken van de methodes Rekenroute (leerroute 2 en 3) en Reken XL (bijvoorbeeld Explora).

Alle leerkrachten van groep 1 t/m 6 zijn aanvullend opgeleid in het werken met Met Sprongen Vooruit, een rekenmethode waarbij bewegend leren een grote rol speelt.

Nederlandse taal

In de groepen 1/2 wordt gewerkt met de methode 'Schatkist' en woordenschatonderwijs aangeboden via de methode LOGO 3000.

In groep 3/4 leren kinderen lezen met behulp van de methode Veilig Leren Lezen. A.d.h.v. deze methode krijgen de kinderen ook taalonderwijs.

Na deze methode wordt in de groepen 4 t/m 8 gewerkt met de methode 'Taal Actief'.

Er wordt veel aandacht besteed aan de mondelinge taalvaardigheid. Het doel van onderwijs op dat gebied op Het Anker is dat kinderen effectief en adequaat met elkaar communiceren en (geleerde) taal inzetten in sociale/ praktische situaties, binnen het eigen vermogen. De school hecht veel waarde aan het inplannen van onderwijsactiviteiten/ momenten waarbij de kinderen leren om hun gedachten en gevoelens onder woorden te brengen. De lessen zijn opgebouwd rond een thema en bieden mogelijkheden voor differentiatie. Er worden structureel extra woordenschatactiviteiten en –lessen ingepland.

De logopedist werkt samen met de leerkracht in 'taalgroepjes' 1 keer per week met kinderen uit groep 1/2 en groep 3 en SBO 4-5. Bij aanvang van het schooljaar is er een vacature voor logopedie.

Lezen

Lezen is een belangrijke basisvaardigheid in onze wereld. Er is gekozen voor de nieuwe methode van Veilig Leren Lezen (kim-versie). Voor het voortgezet technisch lezen wordt gewerkt met de nieuwste versie van Estafette.

Daarnaast is er veel aandacht voor het creëren van een rijke leesomgeving. Er wordt de aankomende jaren geïnvesteerd in een goede boekencollectie.

IPC

In 2018 hebben we een start gemaakt met de implementatie van IPC (International Primary Cucciculum). Binnen IPC wordt gewerkt met duidelijk omschreven leerdoelen en thema's. Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen.

De vakken staan bij IPC niet op zichzelf, maar zijn met elkaar verbonden. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken. De units hebben een vaste structuur. Leren staat in het IPC-curriculum centraal. Elke unit wordt op een inspirerende manier geopend. De opening is bedoeld om kinderen betrokken en enthousiast te maken. Dan volgt de 'kennisooft'. Welke kennis is al aanwezig bij de kinderen? Er wordt onder meer gewerkt met mindmaps (visuele schema's) die helpen kinderen in te zien wat ze al weten van een onderwerp. IPC wordt afwisselend in de eigen groep als binnen de unit verzorgd waarbij ook groeps- en schooldoorbroken gewerkt wordt. Alle thema's zijn binnen een unit afgestemd. De groepen 3 werken vanuit een eigen leerlijn.

Engels

Op Het Anker wordt gewerkt met Tweens. In de groepen 6-7-8 wordt Engels aangeboden.

Expressievakken

Creatieve vakken hebben een duidelijke plek binnen IPC. Daarnaast wordt er samengewerkt met Kunst Centraal. De leerkrachten volgen er cursussen en er worden ook projecten aangevraagd op groeps- of schoolniveau.

Lichamelijke oefening

Het merendeel van de gymlessen vinden plaats in de gymzaal van Het Anker, maar er wordt ook gebruik gemaakt van de hal bij de Mariënhoeve en in de Binnenstad. Gymlessen zijn ideale momenten om de lichamelijke vaardigheden en het samen sportief spelen te oefenen. De gymlessen worden gegeven door een vakleerkracht gym of leerkracht met gymbevoegdheid.

De kinderen moeten tijdens de gymles sportkleding dragen. Ook gymnastiekschoenen (die alleen in de gymzaal gedragen worden) zijn verplicht. Schoenen met zolen die sporen achterlaten op de sportvloer zijn niet toegestaan. Om het zoekraken van gymspullen te voorkomen is het verstandig om de naam van uw kind erin te zetten en ze in een stevige tas mee te geven. Het dragen van sieraden is vanwege veiligheid niet toegestaan.

Zelfstandig werken in alle groepen

Van groep 1 tot en met groep 8 is 'zelfstandig werken' verweven in het rooster. Uiteraard op een niveau dat past bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent dat in de kleutergroepen de kinderen leren hoe ze moeten handelen als de juf even niet beschikbaar is, bijvoorbeeld omdat ze met andere kinderen aan het werk is.

In de middenbouw wordt het aantal keuzes uitgebreid en leren de kinderen hulp te bieden en hulp te krijgen van medeleerlingen.

In de bovenbouw leren de kinderen hoe ze moeten werken met een agenda. Ze moeten dan zelf hun eigen werk plannen. Samenwerken wordt bevorderd onder andere tijdens de lessen van IPC.

ICT

De inzet van computers in onze onderwijssituatie is een normaal gegeven geworden. ICT is geleidelijk verschoven van “leuk erbij” naar vanzelfsprekend en geïntegreerd. Geïntegreerd wil in dit verband zeggen dat de computer een verantwoorde plaats in het leerproces inneemt. In schooljaar 2019-2020 hebben we het aantal devices verder uitgebreid waardoor alle kinderen vanaf groep 3 de beschikking hebben over een chromebook. Bij de kleuters wordt er gewerkt met Ipads. We zullen dit schooljaar het werken met devices een duidelijke plek geven in ons onderwijsaanbod.

Schooltelevisie

In alle klassen wordt gebruik gemaakt van educatieve televisieprogramma's. Onder andere wordt gekeken naar Koekeloere, Huisje Boompje Beestje, Nieuws uit de Natuur, Jeugdjournaal en TV Weekjournaal. Regelmatig wordt gebruik gemaakt van fragmenten uit de archieven van Teleblik en waar nodig wordt de TV ingeschakeld bij projecten of speciale gelegenheden (Sinterklaas, Kerst, actualiteiten, Prinsjesdag, e.d.).

3.6 Het Anker als veilige school

Onze school moet een veilige omgeving zijn voor alle kinderen én teamleden: om te leren, te werken, vrienden te maken en om je prettig te voelen. Je veilig voelen en respect voor een ander hebben zijn belangrijke waarden op onze school. Hier schenken we veel aandacht aan.

De Vreedzame School staat aan de basis van al ons handelen.

Soms vertoont een leerling gedrag waarbij geen respect wordt getoond voor anderen, of waarbij voor anderen of zichzelf een onveilige situatie ontstaat. We proberen de achterliggende oorzaak van dit gedrag te vinden en aan te pakken. Het negatieve gedrag op zich, bijvoorbeeld agressie en pesten (in houding, woord en fysiek) is uiteraard niet acceptabel en hier wordt dan ook altijd door school op gereageerd. Een leerling die zich bedreigd voelt, kan altijd een beroep doen op zijn eigen groepsleerkracht. Ook ouders kunnen daarover met school praten. Samen zoeken we naar oplossingen.

Het kan zijn dat een kind zó boos is dat het zichzelf en/of zijn/haar omgeving in gevaar brengt. De school heeft een stappenplan (protocol) hoe hiermee om te gaan.

Schorsing en verwijdering

Op het Anker sluiten we niemand buiten. We gaan altijd, in relatie met alle betrokkenen, op zoek naar de juiste interventies om het welbevinden van onze kinderen weer op orde te krijgen. Dit vraagt een maximale inspanning van het kind, de ouders en het team van Het Anker.

Soms kan het voor de veiligheid van het kind of andere kinderen nodig zijn een kind voor een korte periode te schorsen. Een schorsing is ten hoogste voor 5 dagen. De schoolleiding deelt een schorsing altijd schriftelijk mee aan de ouders. In de tijd dat de leerling niet op school is, maken school, ouders en kind afspraken over het gedrag en de aanpak van het kind na terugkeer. Ook bespreken zij eventuele consequenties bij herhaald negatief gedrag. De kinderen die geschorst worden krijgen altijd huiswerk mee.

Een leerling gedwongen verwijderen van school gebeurt slechts als alle andere middelen niet tot voldoende resultaat hebben geleid.

Voor verwijdering is in de Wet op het Primair Onderwijs een zorgvuldige procedure beschreven. Bij deze procedure tot verwijdering zijn ook altijd de leerplichtambtenaar en de Onderwijsinspectie betrokken. Wij dragen er zorg voor dat we minimaal gebruik hoeven te maken van deze procedure. Dat vraagt om een maximale inspanning van het kind, de ouder, het team van Het Anker en alle andere betrokkenen.

Het besluit tot verwijdering wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld. Ouders hebben zes weken de tijd om eventueel bezwaar aan te tekenen bij het bestuur. Een verwijdering kan pas definitief ingaan als de school kan aantonen dat er minimaal acht weken is gezocht naar een andere school voor de leerling. Het protocol schorsing en verwijdering kan bij de directie worden opgevraagd.

Werken volgens Meldcode en verwijfsindex

De Verwijsindex

De Verwijsindex is een landelijk registratiesysteem waarin hulpverleners elkaar kunnen vinden om de hulpverlening af te stemmen.

Gezamenlijk wordt, in overleg met ouders, de best passende hulp geregeld.

We stellen u op de hoogte als we gebruik willen maken van de Verwijsindex.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Scholen zijn bij wet verplicht om ten aanzien van hun kinderen te werken met een zogenaamde meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld.

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen wordt bepaald of er een melding gedaan moet worden bij Veilig Thuis of er voldoende hulp kan worden ingezet.

Zie ook: www.rijksoverheid.nl/meldcode.

3.7 Stichting Openbaar Onderwijs

De Stichting Openbaar Onderwijs Wijk bij Duurstede is de koepel van vijf openbare basisscholen in Wijk bij Duurstede, Cothen en Langbroek. Elk met een eigen kleur, een eigen identiteit. En toch met elkaar verbonden. Scholen die durven te vernieuwen. Scholen met vakkundige, bevoegde leerkrachten. Scholen waar elk kind mag zijn wie het is, gezien wordt, zich veilig voelt.

Stichting Openbaar Onderwijs omvat het bevoegd gezag van vijf scholen voor openbaar basisonderwijs.

Obs Het Anker, Wijk bij Duurstede

Obs De Horn, Wijk bij Duurstede

Obs De Werkschuit, Wijk bij Duurstede

Obs De Toermalijn, Cothen

Obs Piet de Springer, Langbroek

College van Bestuur Stichting Openbaar Onderwijs

Mw. M. Idema-Weijman is voorzitter College van Bestuur.

Bestuursbureau

Ondersteunt, onder leiding van de voorzitter van het College van Bestuur, de organisatie. Werkzaam op het bestuurskantoor: Martina van Kooij-Hardeman (beleidsmedewerker financiën), Annemarie Maasse – van der Woude (beleidsmedewerker P&O) en Claudia van Wijk (bureaumanager).

Raad van Toezicht

De Raad van toezicht houdt toezicht op de stichting. Een overzicht van de leden van de Raad van Toezicht vindt u op de website www.obswijk.nl/organisatie/raad-van-toezicht.

MT

De directeuren vormen samen met de voorzitter van bestuur het Managementteam.

Contact

Voor contactgegevens bezoek de website: www.obswijk.nl.

3.8 Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs

Organisatiestructuur

Gewoon Speciaal Onderwijs is per 1 januari 2020 ontstaan uit een bestuurlijke fusie tussen Stichting Speciaal Onderwijs Midden Nederland (Berg en Bosch Onderwijs) en Stichting Gewoon Speciaal. De stichting heeft zeven scholen voor speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs. Deze scholen geven kwalitatief hoogwaardig onderwijs aan leerlingen van 3-20 jaar met specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Op elke school werkt een team van deskundige en gepassioneerde professionals. Dit team ondersteunt leerlingen om hun talenten te ontwikkelen en bereidt hen voor op een actieve en volwaardige deelname aan de samenleving. De stichting bestaat uit vier scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo), twee scholen voor speciaal onderwijs (so), een school voor voortgezet speciaal onderwijs (vso) en een expertisecentrum.

Speciaal basisonderwijs

Het Anker, Wijk bij Duurstede
De Kristal, Maarssen
De Stuifheugel, Zeist
De Wissel, Houten

Speciaal onderwijs

Dr. C.P. van Leersumschool, locaties Zeist en Veenendaal
Berg en Bosch School, locaties Bilthoven en Houten
Voortgezet speciaal onderwijs
Berg en Bosch College, locaties Bilthoven en Houten

Expertisecentrum

KANS in Onderwijs, Bilthoven
KANS professionaliseren, adviseren en begeleiden

Leerlingen verdienen de beste ondersteuning om hun talenten te kunnen ontwikkelen. Zij hebben hierbij verschillende ondersteuningsbehoeften. KANS in Onderwijs biedt hierbij de juiste handvatten voor de dagelijkse praktijk.

Teams van leraren en ondersteuners

Geven samen onderwijs en ondersteuning aan kinderen in en buiten onze scholen.

Directeuren (scholen en KANS in onderwijs)

Zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de school / 'KANS in onderwijs'. Zij vormen samen het Directeurenberaad. Het Directeurenberaad zorgt voor verbinding en uitwisseling binnen de Stichting en geeft advies aan de bestuurder.

Raad van Bestuur Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs

Mw. A. (Angela) Koot en dhr. R. (Rob) Damwijk vormen samen de Raad van Bestuur.

Bestuursbureau

Ondersteunt, onder leiding van de voorzitter van het College van Bestuur, de organisatie.

Raad van Toezicht

De Raad van toezicht houdt toezicht op de stichting. Een overzicht van de leden van de Raad van Toezicht vindt u op de website www.gsonderwijs.nl.

Contact

Voor contactgegevens bezoek de website www.gsonderwijs.nl.

HOOFDSTUK 4 DE ONDERSTEUNING VOOR DE KINDEREN

4.1 Passend onderwijs

Met de invoering van passend onderwijs hebben scholen een zorgplicht. Dat betekent dat ze de verantwoordelijkheid hebben om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Ouders melden nu zelf hun kind aan bij de school van hun keuze. De school heeft de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs of het speciaal (basis)onderwijs. Om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. De scholen van Brede school Het Anker zijn aangesloten bij Regionaal Samenwerkingsverband Zuid Oost Utrecht (www.swvzout.nl).

Samenwerkingsverband ZOUT

Kwekerijweg 2c

3709 JA Zeist

emailadres: info@swvzout.nl

secretariaat swv ZOUT: S. Hoek – 06-58847785

Directeur swv ZOUT: R. Flippo – 06 14451941

4.2 Ondersteuning in en buiten de groep

Om alle kinderen die ondersteuning te bieden die ze nodig hebben, werken de beide scholen ook op het gebied van de ondersteuning intensief samen. Op Het Anker werken specialisten die leerkrachten en kinderen ondersteunen. In dit onderdeel wordt beschreven welke specialisten er zijn en wat de werkzaamheden zijn.

Intern begeleider

De intern begeleiders op Het Anker coördineren de ondersteuningsstructuur en zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten en helpt hen bij het uitzetten van pedagogische en didactische lijnen. Er worden verschillende groeps- en zorgbesprekingen gepland en de daaruit voortkomende afspraken worden bijgehouden en geëvalueerd. De intern begeleiders overleggen met de verschillende specialisten en zo nodig worden contacten met externe instanties onderhouden. Ze houden zich ook bezig met het

verbeteren van de ondersteuning op Het Anker en het verbeteren van de resultaten. De intern begeleiders maken deel uit van de Commissie van Begeleiding. Zo nodig voeren ze ook overleg met ouders.

De orthopedagoge

De orthopedagoog brengt expertise de school in gericht op ontwikkelings-, opvoedings- en leerproblematiek. Zij ondersteunt de leerkrachten op het moment dat er specifieke interventies nodig zijn. Een mogelijkheid is dat er onderzoeken uitgevoerd worden, zoals het in kaart brengen van de cognitieve mogelijkheden met behulp van een intelligentieonderzoek. Zij heeft een belangrijke rol bij zorgbesprekingen en maakt deel uit van de Commissie van Begeleiding. De orthopedagoge overlegt met andere instanties en ouders.

Logopedist

De belangrijkste taken van de schoollogopedist:

- Onderzoeken of een leerling logopedie nodig heeft,
- Behandelen van leerlingen die problemen hebben met mondelinge taal (logopedische behandeling)
- Begeleiden van taalgroepjes (in de onderbouwgroepen 1-2 en 3, SBO 4-5)
- Begeleiden/ adviseren van leerkrachten op het gebied van taal- en spraak- ontwikkeling
- Voorlichten /adviseren van ouders op het gebied van taalontwikkeling/ taalstimulering.

OZA-coördinator

Op onze school wordt gewerkt met een Onderwijs Zorg Arrangement (OZA). Jeugdhulp van de Gemeente Wijk bij Duurstede (Stichting Binding) en de school / opvang werken intensief samen waarbij het uitgangspunt is 1 kind, 1 plan. Doordat de jeugdhulp aanwezig is in school, zijn de lijntjes kort en kan er laagdrempelig ondersteuning geboden worden aan zowel kind, ouders of school.

De OZA-coördinator maakt deel uit van de Commissie van Begeleiding en het Ondersteuningsteam.

Motorische therapeut

Indien er sprake is van motorische problemen kan een kind in aanmerking komen voor motorische therapie bij een Cesartherapeut of een fysiotherapeut. Beide therapeuten kunnen onder schooltijd onderzoek doen en behandelen. Ook hiervoor geldt dat de behandeling wordt betaald door de zorgverzekeraar. Op Het Anker werken we hiertoe samen met een kinderoefentherapeut.

4.3 Dyslexie en de dyslexieverklaring

Tijdens het proces van leren lezen en spellen op de basisschool kan blijken, dat een leerling - ondanks voldoende begeleiding en oefening - veel moeite heeft om het lezen voldoende vlot te leren beheersen en de juiste spelling geautomatiseerd te kunnen schrijven.

De school spant zich vanuit de professionaliteit van de medewerkers in om deze processen zo goed mogelijk te begeleiden en houdt ouders op de hoogte van de ontwikkelingen.

De diagnose en behandeling van kinderen met enkelvoudige, ernstige dyslexie wordt door de gemeente bekostigd. Er moet wel aan een aantal voorwaarden worden voldaan. Er mag bijvoorbeeld naast de dyslexie geen andere belemmering bij het kind een rol spelen.

Op Het Anker volgen wij het landelijke dyslexieprotocol dat een aantal gestandaardiseerde toetsen hanteert. Bij het vermoeden van ernstige, enkelvoudige dyslexie dient een deskundige ingeschakeld te worden die de diagnose stelt. Ook de behandeling die op de diagnose volgt, moet aan diverse voorwaarden voldoen. De gemeente stelt in een aantal situaties voorwaarden aan de deskundige en aan de behandelaar, of heeft via een contract afspraken gemaakt met instellingen die deze zorg bieden.

Op www.steunpuntdyslexie.nl kunt u eventueel meer informatie vinden.

4.4 Werkwijze ondersteuningsstructuur

Ontwikkelingsperspectief en leerroutes

Voor kinderen met een toelaatbaarheidsverklaring stellen we bij de start een ontwikkelingsperspectief (OPP-start) vast. We doen dit op grond van de gegevens van de vorige school en in afstemming met de bevindingen van de leerkracht. Zo worden onder andere het didactische niveau, de intelligentiescores en de belemmerende en stimulerende factoren verzameld. Op basis van deze gegevens legt de school vast in welke leerjaar en leerroute het kind geplaatst wordt. Dit plan wordt binnen zes weken onderwijs op Het Anker met de ouders besproken.

Per leerjaar zijn er voor elke leerroute standaarddoelen vastgelegd (ook voor sociaal gedrag en leren leren). De leerroute bepaalt de koers richting het uitstroomniveau in het voortgezet onderwijs.

Elk jaar bespreken we op basis van de gegevens (waaronder de onderwijsbehoefte) de ontwikkeling van het kind en bekijken we of de leerroute voor het kind nog passend is (didactisch, maar ook ten aanzien van gedrag en werkhouding). Zo nodig wordt de leerroute bijgesteld. Dit geldt ook voor de arrangementen: basis, verdiept, intensief. Dit geeft aan of er nog iets extra's toegevoegd moet worden aan het onderwijs om het kind goed tot ontwikkeling te laten komen, zoals extra instructie of extra inoefening. De groepsleerkrachten bespreken deze OPP's aan het einde van het schooljaar op de ouderavond met de ouders.

Voor kinderen die aan het eind van leerjaar 6 zitten wordt besproken wat het uitstroomniveau zeer waarschijnlijk zal zijn en ook of het kind nog 1, 2 of 3 jaar SBO-onderwijs nodig heeft voor de overstap naar het VO.

Ook voor kinderen die ingeschreven staan op OBS Het Anker, die achterblijven in hun ontwikkeling kan er een ontwikkelingsperspectief worden opgesteld. Ouders worden hier nauw bij betrokken.

Voor de kinderen die deel uitmaken van de Taalklas en een intensief taalaanbod krijgen, wordt er ook een ontwikkelingsperspectief opgesteld.

Onderwijsbehoefte en sociaal emotionele doelen

Voordat er plannen gemaakt kunnen worden is het belangrijk te begrijpen wat elk kind nodig heeft om aan zijn doelen te kunnen werken. Uitgangspunten hierbij zijn het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen t.a.v. de doelen die zij willen/moeten bereiken.

Er zijn algemene onderwijsbehoeften binnen een groep, maar ook per kind individuele behoeften. Deze onderwijsbehoeften worden gevormd op basis van de kennis die de leerkracht over het kind opdoet in de groep, informatie vanuit het kind zelf en/of informatie van ouders. Aan het begin van het schooljaar formuleren de leerkrachten aan de hand van de standaarddoelen, doelen voor 'sociaal gedrag' en 'leren leren' waaraan op het gebied van werkhouding en sociaal emotioneel gebied gewerkt gaat worden.

De standaarddoelen zijn op alle gebieden richtinggevend, voor het werkelijk aanbod in de groepen is de ontwikkeling van het kind leidend. Voor bv. een kind met een rekenprobleem gaan we op zoek naar betrokkenheidsverhogende interventies zodat de kans op het behalen van de gestelde doelen zo groot mogelijk is. Het aanbod dat het kind krijgt sluit aan bij zijn rekenniveau. We vergelijken het didactische niveau met de doelen van de leerroutes: een kind zit voor een vak op zijn leerroute, eronder of erboven. Niet de doelen maar het ontwikkelingsproces dat het kind doorloopt is uitgangspunt.

Groepsplannen per vakgebied

Kinderen krijgen onderwijs in instructiegroepen, al dan niet groeps- of school doorbrekend. Daarvoor maakt de leerkracht een groepsplan voor de kernvakken. Hierin staat beschreven hoe, wanneer en wat voor aanbod het kind krijgt in de lessen in de komende periode en welke doelen in die periode gehaald moeten worden.

Bij het indelen van de instructiegroepen wordt rekening gehouden met de didactische ontwikkeling, de leerroute en daarbij horende leerdoelen, de individuele onderwijsbehoeften en de stimulerende en belemmerende factoren van de individuele kinderen. De leerkracht probeert hierbij zoveel mogelijk te clusteren.

Na elke periode wordt het groepsplan geëvalueerd (observaties, methode toetsen en Citotoetsen) en zo nodig bijgesteld.

Toetsen

Kinderen worden gevolgd door toetsen. Hiervoor worden zowel de methode-gebonden toetsen als Citotoetsen gebruikt.

Het handelingsplan

Als uit de besprekingen blijkt dat een kind extra zorg nodig heeft, wordt een handelingsplan opgesteld. In dit plan staat op welke manier het kind les krijgt en hoe en wanneer de vorderingen worden getoetst. De ouders worden op de hoogte gesteld en bij de verdere begeleiding betrokken. Een handelingsplan kan in de klas worden uitgevoerd, maar ook bij een leerkracht apart. Indien een kind het niveau van groep 8 niet kan halen, stellen we een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Wel proberen we de handelingsplannen tot een minimum te beperken.

en we zullen zoveel mogelijk in een groepsplan opnemen. Wanneer er meerdere partijen betrokken zijn bij een kind of wanneer wij inschatten dat een kind groep 8 niveau niet gaat halen, maken we een individueel handelingsplan.

Besprekingen

Er zijn diverse besprekingen waarin de leerling besproken wordt:

a. OPP-besprekingen

In deze bespreking wordt de leerontwikkeling van de leerlingen met behulp van de OPP's besproken en leerroutes en arrangementen vast- of bijgesteld.

b. Groepsbespreking/individuele kindbespreking

In de groepsbespreking bekijkt de leerkracht samen met de intern begeleider op groepsniveau of het aanbod en de begeleiding voor de kinderen toereikend is. Hebben we alle gegevens van de groep die van belang zijn op een rijtje? Begrijpen we wat de kinderen nodig hebben? Wat zijn de doelen op werkhouding- en sociaal emotioneel gebied? Op basis van het groepsoverzicht worden de groepsplannen geschreven en geëvalueerd.

Daarnaast zijn er ook individuele kindbesprekingen waarbij de leerkracht vragen kan stellen over het aanbod of de begeleiding voor een specifieke leerling. Samen met de intern begeleider wordt besproken welke acties er nodig zijn en wie de verantwoordelijkheid hiervoor draagt.

c. Groepsplanbesprekingen

Tijdens deze besprekingen bespreekt de groepsleerkracht met de intern begeleider de groepsplannen van zowel de stamgroep als de instructiegroepen. We werken planmatig om de doelen te kunnen bereiken.

d. Resultaatverantwoording

Leerkrachten presenteren aan de directie en intern begeleider wat de resultaten van het onderwijs in het afgelopen half jaar zijn en hun analyse daarover.

e. Zorgbespreking

Als er aanleiding toe is, kan een individueel kind ingebracht worden in een zorgbespreking. Dit kan voortkomen uit een van de besprekingen, waaruit blijkt dat er zorgen of specifieke hulpvragen zijn rondom een kind. Bij de zorgbespreking zijn over het algemeen de intern begeleider, orthopedagoog, maatschappelijk deskundige en directie aanwezig om op die manier multidisciplinair naar de hulpvraag/zorgen te kunnen kijken.

f. Commissie van Begeleiding (CvB)

Hier worden kinderen besproken waarbij de zorg de mogelijkheden van de school overstijgt. Intern zijn hierbij betrokken: directie, ib-er, orthopedagoog, maatschappelijk deskundige en leerkracht. Extern zijn hierbij ook de schoolarts en OZA-medewerkers betrokken. Ouders wordt gevraagd toestemming te geven voor bespreking in de CvB. Een leerling kan ook anoniem besproken worden, dan zijn de mogelijkheden tot ondersteuning van een leerling beperkt.

g. Ondersteuningsteam

Hierin worden ondersteuningsvragen en eventueel kinderen, intern met elkaar besproken.

U bent als ouder betrokken bij de ontwikkeling van uw kind. Daarom zal de leerkracht u informeren over de gesprekken, die over uw kind zijn of worden gevoerd. Daarbij zal uw advies en input worden gevraagd. Ook aan het kind zelf wordt door de leerkracht advies gevraagd. Door het kind zelf te laten meedenken over het onderwijs en zijn rol daarin creëren we meer betrokkenheid en voelt het zich ook verantwoordelijk voor zijn eigen ontwikkeling. Kind en leerkracht voeren gesprekken welke aanleiding kunnen zijn tot een gesprek ouder-kind-leerkracht.

Het Schoolondersteuningsteam

Het samenwerkingsverband ZOUT heeft een schoolondersteuningsteam (SOT), waarop de basisscholen een beroep kunnen doen. Aanmelding geschiedt met behulp van een groeidocument, waarvoor zowel school als ouders gegevens aanleveren. Wanneer een begeleidingstraject van het SOT niet voldoende blijkt, en school een langer of intensiever traject wenst, bekostigt de basisschool dit zelf.

Het kan zijn, dat er gezien de hulpvraag van de leerling aan een school voor speciaal basisonderwijs (sbo) of speciaal onderwijs (so) wordt gedacht. Dan wordt het groeidocument ook gebruikt voor het toelaatbaarheidsadvies (TLA) voor sbo of so.

Secretariaat Schoolondersteuningsteam (SOT): A. Swets-Pieters – 030 6915080

4.5 Dossiers

Alle voor het onderwijs relevante gegevens over het kind worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Dit maakt deel uit van ons digitaal leerlingdossier.

Wet bescherming persoonsgegevens

Volgens de wettelijke bewaartermijnen, vastgelegd in de Wet Bescherming Persoonsgegevens, wordt het leerlingdossier nadat de leerling de school heeft verlaten, bewaard. Daarna worden de gegevens vernietigd. Het dossier is door ouders na afspraak op school in te zien. De gegevens mogen in beginsel niet aan derden worden doorgegeven of door anderen worden ingezien zonder toestemming van de ouders, tenzij de school verplicht is om bepaalde persoonsgegevens te verstrekken, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een wettelijke plicht. Ook het opvragen van gegevens bij externe instanties gebeurt uitsluitend na schriftelijke toestemming van de ouders.

4.6 Informatieverstrekking ouders en derden

Als school onderschrijven we het belang van het goed informeren van de ouders van onze kinderen over hun ontwikkeling en voortgang. Ook in die situaties, waarin ouders van een kind gescheiden leven, zullen we als school zorgvuldig handelen. Graag worden we door u zelf hierover geïnformeerd. De bestaande wet- en regelgeving is richtinggevend bij de informatieverstrekking en als school kiezen we voor een neutrale positie: het belang van de leerling staat centraal. We hanteren de volgende uitgangspunten:

- Informatieplicht bij gescheiden ouders met gezamenlijk gezag: De school heeft een actieve informatieplicht. Als beide ouders met het gezag over de kinderen zijn belast, is het uitgangspunt dat de school beide ouders dezelfde mondelinge en schriftelijke informatie geeft. De school heeft hierin een eigen verantwoordelijkheid.
- Informatieplicht ten opzichte van de ouder zonder ouderlijk gezag: Ook als de ouder geen ouderlijk gezag heeft, zal de school die ouder, als hij daarom verzoekt, informeren over belangrijke school feiten over de leerling. Hieronder vallen bijvoorbeeld rapporten, maar niet een uitnodiging voor een algemene ouderavond. Op de informatieplicht ten opzichte van de ouder zonder ouderlijk gezag kan een uitzondering worden gemaakt als het belang van het kind zich hiertegen verzet. De school dient zelfstandig een afweging te maken over dat belang.

Met betrekking tot het geven van toestemming tot bijvoorbeeld het geven van informatie aan derden geldt eveneens dat de wettelijke kaders richtinggevend zijn. In de praktijk zullen we derhalve aan beide gezagdragende ouders hiervoor toestemming vragen.

4.7 De begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Na het basisonderwijs volgt het voortgezet onderwijs. Die overstap is altijd een spannend moment voor de leerling en zijn/haar ouders. Wij volgen een vast protocol bij het formuleren van de adviezen voor het voortgezet onderwijs. Aan het begin van het schooljaar vertellen wij in een informatieavond aan de ouders hoe de procedure in elkaar zit. Ouders van leerlingen uit groep 7 zijn hier ook van harte welkom om (alvast) mee te luisteren.

De procedure

Voor kinderen die aan het eind van leerjaar 6 zitten wordt besproken wat het uitstroomniveau zeer waarschijnlijk zal zijn en ook of het kind nog 1, 2 of 3 jaar onderwijs nodig heeft voor de overstap naar het VO.

Eind groep 7 wordt opnieuw een indicatie geven voor het eindniveau basisonderwijs van een kind. Tijdens het startgesprek in groep 8 wordt hier aandacht aan besteed. Dit is belangrijk omdat we de leerroute van elk kind in groep 8 willen afstemmen op het te verwachten eindniveau. En we willen dit verwachte niveau ook halen!

Tijdens een informatieavond van het schooljaar krijgen de ouders van groep 7 en 8 voorlichting over de te volgen procedure met betrekking tot de schoolkeuze voortgezet onderwijs.

Bij het bepalen van het eindniveau van de kinderen nemen we de gegevens vanaf groep 6 mee. Medio november wordt op school een intelligentieonderzoek afgenomen.

Het schooladvies is leidend voor toelating voor een bepaald niveau in het voortgezet onderwijs. De eindtoets vindt plaats in april en is niet langer leidend. Alleen wanneer een kind hoger scoort op de eindtoets moet de school haar schooladvies heroverwegen en mag het deze bijstellen. Het kan zo zijn dat de school ondanks heroverweging bij het eerder gegeven advies blijft.

Het schooladvies wordt door ons zorgvuldig opgesteld. Daarbij gaat het om:

- de cognitieve ontwikkeling op basis van methodetoetsen en methode onafhankelijke toetsen (de citotoetsen)
- de sociaal-emotionele ontwikkeling van een leerling
- en heel belangrijk de motivatie en de werkhouding (concentratievermogen, discipline, zelfstandigheid etc.) van een leerling.

Bij het maken van een keuze voor een school streven wij naar een zo goed mogelijke begeleiding:

- De leerlingen bezoeken meerdere scholen voor voortgezet onderwijs.

- Tweemaal per jaar heeft de leerkracht van groep 8 overleg met de brugklascoördinatoren van verschillende scholen voor voortgezet onderwijs: rond januari over de aansluiting van de vorige groep van schoolverlaters, later in het jaar informatie-uitwisseling over de nieuwe brugklassers.

Medio februari wordt het definitieve schooladvies vastgesteld en besproken met ouders en leerlingen.

Onderwijskundig rapport

Naast de toetsgegevens wordt het advies van de basisschool ingewonnen in de vorm van een onderwijskundig rapport. Hierbij spelen schoolprestaties, karaktereigenschappen van het kind zoals werkhouding, werktempo, doorzettingsvermogen en de mate van zelfstandigheid een zeer belangrijke rol. Er vindt overleg plaats tussen de leerkracht van groep 8 en de brugklascoördinator van de school voor vervolgonderwijs over mogelijke plaatsing.

HOOFDSTUK 5 DE OUDERS

5.1 Partners in de ontwikkeling

Binnen Het Anker zijn ouders, kind en school evenwaardige partners. Gesprekken tussen ouders en school vinden plaats op basis van vertrouwen en gelijkwaardigheid, waarbij het belang van het kind altijd op de eerste plaats staat. Ons uitgangspunt zijn de 10 criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0. Hiervoor hebben we een certificaat ontvangen. Hierbij zijn wij begeleid door het CPS. De 10 criteria vindt u op onze website en leest u bij punt 5.6.

5.2 Het inschrijven van nieuwe leerlingen in de school

Aanmelding OBS

Aanmelding geschiedt door middel van het invullen van een aanmeldingsformulier. Uiteindelijk beslist de directeur van Het Anker of een leerling daadwerkelijk wordt toegelaten.

Het is altijd mogelijk om vooruitlopend op de aanmelding ter informatie alvast een kennismakingsbezoek aan Het Anker te maken. Dit kan ook vaak helpen om de juiste keuze voor het kind te maken. Maakt u hiervoor een afspraak.

Aanmelden SBO

Ouders kunnen hun kind alleen aanmelden op SBO Het Anker met een toelaatbaarheidsverklaring van de onafhankelijke orthopedagogen van het samenwerkingsverband ZOUT.

De toelaatbaarheidsverklaring wordt afgegeven wanneer:

- Het duidelijk is, dat het betreffende kind niet meer adequaat geholpen kan worden binnen het regulier basisonderwijs,
- Het schooladviesteam (SOT) voor hulp is ingeschakeld,
- De hulpvraag van het kind niet valt onder de criteria van één van de scholen voor speciaal onderwijs (m.u.v. SO 3 + 4),
- Omgang met leerling mogelijk is op basis van relatie,
- Veiligheid van leerling, medekinderen en teamleden gewaarborgd is,
- De ouders bereid zijn tot overleg wat betreft overeenstemming over de hulpvraag en een eenduidige aanpak.

Uiteindelijk beslist de directeur van Het Anker of een leerling daadwerkelijk wordt toegelaten. Zodra er sprake is van (het aanvragen van) een toelaatbaarheidsverklaring maken de ouders/verzorgers een afspraak voor een kennismakingsbezoek en vullen de aanmeldformulieren in. Uiteraard bent u van harte welkom om de school ter oriëntatie te bezoeken. Maakt u hiervoor een afspraak.

Wanneer een kind bij ons op school is geplaatst, vindt binnen ongeveer 6 weken met ouders/verzorgers het zogenaamde OPP-startgesprek plaats. We bespreken in dit gesprek de stand van zaken bij de start en de ontwikkelingsverwachtingen aan de hand van het OPP-startformulier.

Plaatsingsdata

De meeste kinderen worden na een vakantie geplaatst. Er is altijd overleg met de ouders en de verwijzende school over het meest geschikte moment van plaatsing. Als een groep vol is, wordt de leerling op een wachtlijst geplaatst.

Toelaatbaarheidsverklaring voor bepaalde duur

Veel kinderen krijgen vaak een toelaatbaarheidsadvies voor een bepaalde duur. Gedurende deze periode moet duidelijk worden of voortgezet verblijf wenselijk en haalbaar is. Uiteraard worden de ouders heel nadrukkelijk bij dit proces betrokken.

Wennen op Het Anker

Aan het eind van het schooljaar is er een zogenaamd kennismakingsmoment. Alle kinderen die na de zomervakantie op Het Anker zitten, gaan die dag een moment wennen in hun nieuwe groep.

Bij plaatsing gedurende het schooljaar wordt in overleg gezocht naar een moment waarop er kennisgemaakt kan worden.

Vervoer

De kinderen komen op eigen gelegenheid, met de fiets, lopend of met het openbaar vervoer naar school. Wanneer de kinderen verder weg wonen, is het onder bepaalde voorwaarden en in enkele gemeenten nog mogelijk met aangepast vervoer (schoolbusjes) naar school te komen. Dit geldt met name voor leerlingen die in het bezit zijn van een toelaatbaarheidsverklaring.

Dit aangepast vervoer en vergoeding voor reizen met het openbaar vervoer moeten de ouders altijd zélf aanvragen bij de woongemeente. De beslissing over vervoer ligt bij de woongemeente van het kind en niet bij de school. Ouders kunnen bij de gemeente bezwaar maken tegen deze beslissing. Dit vervoer moet ieder schooljaar opnieuw aangevraagd worden.

5.3 Leerplicht

Als uw kind vier jaar is mag het naar school, verplicht is het nog niet. Voor sommige vierjarigen is de schooldag in het begin nog te lang. In overleg met de leerkracht kunt u uw kind dan iets eerder ophalen.

De leerplicht is vanaf vijf jaar. Alle kinderen moeten dan naar school. Voor meer informatie kijkt u op de volgende website:

<https://www.wijkbijduurstede.nl/onderwijs/leerplicht>

5.4 Contacten met leerkrachten en specialisten

Startgesprek

Bij dit gesprek zijn ouder, kind en leerkracht aanwezig. Wederzijdse kennismaking is hiervan het hoofddoel. Wederzijdse verwachtingen worden uitgesproken, zodat we kunnen afstemmen. Hier wordt ook op maat afgestemd wanneer eventuele vervolgesprekken gaan plaatsvinden en op welke wijze ouder en leerkracht met elkaar zullen communiceren. Indien wenselijk vindt er een gesprek plaats thuis. Van dit gesprek komt een verslag in ParnasSys.

OPP-startgesprek

Wanneer er sprake is van een toelaatbaarheidsverklaring, stellen we op basis van het papieren dossier en de eerste ervaringen het Ontwikkelingsperspectief en de leerroute vast (zie ook 4.4). Binnen circa 6 weken na plaatsing bespreken we met nieuwe ouders het zg. OPP-startformulier.

Nieuwjaarsreceptie

Enkele weken na het begin van het schooljaar maken ouders kennis met de leerkrachten, ouders en kinderen van de groepen binnen de unit tijdens een gezellig moment onder schooltijd.

Rapportfoliogesprek

Dit schooljaar krijgt uw kind tweemaal zijn/ haar rapportfolio mee naar huis. Het rapportfolio beschrijft de ontwikkeling van uw kind, en uw kind houdt zijn/ haar ontwikkeling ook zelf bij door hierin werk te verzamelen waaruit deze ontwikkeling blijkt.

Eigenaarschap van kinderen vinden we belangrijk, uw kind kiest dan ook in samenwerking met de leerkracht eigen leerdoelen uit waar het dit jaar aan wil werken.

Tijdens het rapportfoliogesprek met kind/ ouders/ leerkracht wordt de ontwikkeling besproken.

Het verder ontwikkelen van het (digitaal) rapportfolio is dit schooljaar een van onze speerpunten. Bij het rapportfoliogesprek in juni wordt ook, indien op uw kind van toepassing, het OPP-formulier besproken.

Ondersteuning

Als de leerkracht van uw kind concludeert dat uw kind extra hulp of aandacht nodig heeft, wordt u op de hoogte gesteld. Soms zal overleg nodig zijn tussen de leerkracht(en) en specialisten waarbij, indien nodig, ook u als ouders wordt betrokken. Ouders zien wij als een belangrijke partner en goed contact met u is daarom van belang voor de ontwikkeling en welbevinden van uw kind.

Mocht u als ouders vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht voor een afspraak. Mochten er problemen zijn, dan neemt u allereerst contact op met de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kan men bij de intern begeleider of directie terecht.

Huisbezoeken

Soms is het wenselijk of prettig dat er een huisbezoek plaatsvindt, bijvoorbeeld door de leerkracht.

Maandbrieven

Maandelijks wordt er vanuit de groepen een bericht gestuurd over de afgelopen én aankomende weken. Algemeen nieuws ontvangt u eens per maand via de Anker Nieuwsbrief. Zowel de nieuwsbrieven uit de groepen als de Anker Nieuwsbrief worden per mail verstuurd naar het bij ons bekende mailadres. Omdat we het belangrijk vinden dat u op de hoogte bent, verwachten we dat u deze leest.

Schoolapp

Wij werken met de basisschoolapp. Via deze app ontvangt u alle communicatie met betrekking tot uw kind en de school.

Jaarplanning

Deze agenda staat op de website, belangrijke dagen worden ook in de Anker Nieuwsbrief gecommuniceerd.

5.5 Medezeggenschap

Leerlingenraad

Vanaf groep 3 nemen er uit elke unit kinderen deel aan de Leerlingenraad. De Leerlingenraad vertegenwoordigt de achterban: de medeleerlingen. De Kinderraad komt ongeveer 4 maal per jaar bijeen en denkt mee over verschillende onderwerpen.

Medezeggenschapsraad (MR)

Beide scholen hebben een medezeggenschapsraad van 2 ouders en 2 personeelsleden. In navolging van de intensieve samenwerking van de beide scholen, werken ook de medezeggenschapsraden intensief samen. Er wordt samen vergaderd. De namen van de MR-leden vindt u op onze website. De gezamenlijke notulen vindt u op de website www.hetanker-wijk.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR houdt zich bezig met zaken die bovenschools/ binnen de stichting geregeld zijn, of die van belang zijn voor alle scholen of een meerderheid van de scholen binnen de Stichting.

OBS het Anker is vertegenwoordigd in GMR Stichting Openbaar Onderwijs Wijk bij Duurstede en SBO Het Anker is vertegenwoordigd in de GMR van Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs.

5.6 De betrokkenheid van ouders

Ouderbetrokkenheid 3.0

Bij ouderbetrokkenheid gaat het erom dat ouders en leraren voortdurend samenwerken om het leren en een gezonde ontwikkeling van kinderen te ondersteunen, zowel thuis als op school. Zij zoeken gezamenlijk naar nieuwe inzichten die bijdragen aan de ontwikkeling en aan de ontplooiing van het kind. Betrokkenheid lijkt vanzelfsprekend, maar is in de praktijk niet altijd eenvoudig te organiseren. De verwachtingen over en weer van scholen en ouders komen niet altijd in voldoende mate overeen, zo laat onderzoek zien. Hierdoor liggen misverstanden op de loer. De uitdaging is er in gelegen om een zodanig klimaat en een zodanige structuur te scheppen dat ouders en instellingen, gemakkelijker dan voorheen, hun verwachtingen en activiteiten op elkaar afstemmen. Ouders en de instellingen zijn hier beiden voor verantwoordelijk. Op Het Anker is de afgelopen jaren gewerkt met het programma Ouderbetrokkenheid 3.0 van het CPS. Door dit programma wordt deze gezamenlijke verantwoordelijkheid en niet-vrijblijvende samenwerking gerealiseerd. September 2020 heeft de school het certificaat Ouderbetrokkenheid 3.0 behaald.

Hiermee voldoet de school aan de 10 criteria:

1. Een heldere visie op ouderbetrokkenheid 2. Iedereen actief bij het schoolbeleid 3. Leraren, leerlingen en ouders zijn welkom 4. Samen verantwoordelijk zijn voor onderwijs 5. Leraren, leerlingen en ouders voelen zich gelijkwaardig 6. Iedereen voelt zich verantwoordelijk voor elkaar 7. Samenbouwen aan het leerlingdossier 8. Openheid en duidelijkheid over klachten 9. Aanwezig op de afgesproken contactmomenten 10. Iedereen houdt zich aan de wet.

De oudervereniging

M.i.v. het schooljaar 2018-2019 is er op Het Anker een oudervereniging. Deze OV heeft een dagelijks bestuur dat bestaat uit een voorzitter, penningmeester en secretaris en daarnaast een aantal kernleden die zich bereid hebben verklaard om activiteiten binnen Het Anker uit te voeren en te ondersteunen. Het doel is het (mede) voorbereiden van activiteiten, het ondersteunen van activiteiten en het initiëren van activiteiten binnen de kaders van de jaarplanning.

Activiteiten waarbij de OV haar hulp verleent, zijn onder andere Sinterklaas, Kerst, het eindfeest, luizenpluizen.

Ouderhulp is erg gewenst, denk hierbij aan het versieren van de school, het begeleiden van uitstapjes of het meehelpen bij activiteiten. Via de mail wordt regelmatig hulp gevraagd. Alle ouders van kinderen op Het Anker zijn automatisch lid van de oudervereniging.

5.7 De ouderbijdrage

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt op Het Anker geïnd, uitgegeven en verantwoord door de Oudercommissie. Voor het schoolkamp van groep 7 en 8 wordt naast bovenstaande bedrag een extra vrijwillige bijdrage van ouders gevraagd om de overnachtingen, eten en activiteiten te kunnen bekostigen. Dit geldt ook voor het schoolreisje.

Jaarlijks wordt er door de oudervereniging een voorstel gedaan over de bestemming en de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. Het voorstel wordt voorgelegd aan de oudergeleding van de MR ter instemming. Er is dit jaar ingestemd met een ouderbijdrage van € 30,00 per leerling.

Let op! Het betreft hier een vrijwillige bijdrage, ouders zijn niet verplicht te betalen. U beslist zelf of u (een deel) van de bijdrage betaalt.

Kinderen mogen ook nooit uitgesloten worden van activiteiten die bekostigd worden uit de ouderbijdrage.

Naast de kosten voor het fungeren van deze vereniging worden ook die uitgaven gedaan t.b.v. het onderwijs, die niet door het rijk of gemeente worden gesubsidieerd, zoals bijvoorbeeld sinterklaas, kerst en het eindfeest.

Voor het schoolreisje ontvangt u een aparte factuur van de school, dit is niet in de ouderbijdrage opgenomen.

De kascontrolecommissie controleert de bescheiden van de penningmeester en brengt van haar bevindingen jaarlijks verslag uit aan de ouders tijdens de jaarvergadering. Heeft u vragen, ideeën of is er iets waarvan u vindt dat er aandacht aan moet worden besteed, schroom dan niet, maar spreek één van de oudervereniging leden aan.

U kunt de namen van de oudervereniging leden vinden op de website van de school.

5.8 Klachtenprocedure

Klachtenregeling en belangrijke instanties

Een goed, veilig klimaat en goede contacten onderling zijn voor alle belanghebbenden in de school een voorwaarde voor goed functioneren. Toch zijn er situaties denkbaar waarin een klacht kan ontstaan.

Als ouders of een leerling een klacht hebben op het gebied van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie, pesten, of over het onderwijs of de begeleiding op school, dan wordt deze in eerste instantie besproken met de leerkracht. Als blijkt dat het niet mogelijk is de klacht eenvoudig op te lossen, dan kan contact opgenomen worden met de interne vertrouwenspersoon en/of de directie. Indien ook dat contact in de ogen van de klager(s) niet leidt tot een oplossing, kan de klacht worden ingediend bij het bestuur en eventueel bij een externe vertrouwenspersoon. In overleg wordt de klacht behandeld en wordt naar een oplossing gezocht. Wanneer de behandeling van de klacht door een externe vertrouwenspersoon en het bestuur ook niet afdoende tot een oplossing leidt, dan kan de klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Deze neemt de klacht in behandeling volgens het klachtenreglement (zie voor procedure en reglement: www.onderwijsgeschillen.nl).

De klachtencommissie geeft in een uitspraak aan of de klacht gegrond is en zal, als dat het geval is, het bevoegd gezag van de school adviseren met betrekking tot de te nemen maatregelen.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon

De contactgegevens van de interne vertrouwenspersoon staan achter in de schoolgids.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon

De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon staan achter in de schoolgids.

5.9 Vertrouwenspersoon/veiligheidscoördinator

Elke school is verplicht om een intern vertrouwenspersoon aan te stellen voor ongewenste intimiteiten. Vanaf 2015 is het verplicht dat de school een persoon benoemt die in het kader van pesten het beleid coördineert en als aanspreekpunt fungeert. Voor onze school zijn dat Joyce Vermeulen en Karin Eikelenboom.

Onder ongewenste intimiteiten wordt verstaan: ongewenst seksueel gedrag (zoals seksueel getinte opmerkingen), handtastelijkheden en aanranding of verkrachting. Iedereen, zowel kinderen als ouders en leerkrachten, kan met problemen op dit terrein bij de interne contactpersoon terecht. Het kan ook gaan over pesten, geweld, vandalisme en over (on)gewenst gedrag op school. De interne contactpersoon zal de klacht serieus en vertrouwelijk in behandeling nemen en zal indien nodig doorverwijzen naar de externe contactpersoon. Beleid en regelgeving zorgen ervoor dat de veiligheid op school voor iedereen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd.

5.10 Vertrouwensinspecteur

Ouders, kinderen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven), psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering. Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedemisdrijf) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht. Telefoon vertrouwensinspecteurs: 0900 - 111 31 11.

HOOFDSTUK 6 KWALITEIT, RESULTATEN EN ONTWIKKELING

6.1 Het schoolplan

Ons schoolbeleid wordt iedere vier jaar vastgesteld in ons schoolplan. In het schoolplan beschrijven we onze visie op:

- Pedagogisch en didactisch handelen
- Kwaliteitszorg
- Professionaliseringsbeleid
- Zorg en begeleiding
- Leerstofaanbod en toetsinstrumenten
- Organisatie
- Actief ouderschap

Aan de hand hiervan worden jaarlijks activiteiten beschreven om ons beleid te verbeteren. Dit plan wordt ieder kwartaal geëvalueerd met de bestuurders. Dit plan is beschikbaar op de website www.hetanker-wijk.nl.

Het huidige schoolplan kent een looptijd van augustus 2019 t/m december 2023.

Belangrijkste ontwikkelpunten zijn:

- Kwaliteit van ons onderwijs duurzaam verbeteren, hierbij gebruikmakend van de brede mogelijkheden van Het Anker
- Ankerbrede doorgaande leerlijn voor alle kinderen realiseren
- Expertise team vergroten, onder andere op het omgaan met brede doelgroep
- Onderzoeken waar onze grenzen liggen tav integratie/ inclusie
- Toewerken naar 1 school, inhoudelijk en administratief
- Verduurzaming ingezette koers/ ontwikkeling Geen Kind Wijk uit, zowel beleidsmatig als financieel

In 4 ½ jaar tijd werken we aan verschillende deeldoelstellingen.

In het jaarplan 2022-2023 ligt de focus op:

- Verbeteren van ons onderwijs en daarmee de resultaten, waaronder aandacht voor de expliciete directe instructie
- Het verder implementeren van het programma de Vreedzame school
- Verdere implementatie van de nieuwe rekenmethode Plusplunt
- Het komen tot een keuze voor een nieuwe taalmethode

6.2 Uitstroomgegevens

Voor het bepalen van de kwaliteit wordt ook gekeken naar de uitstroom van de school. De afgelopen jaren zijn onze schoolverlaters naar de volgende vormen van vervolgonderwijs gegaan:

SBO	2019	2020	2021	2022
VMBO GTL of hoger	4	2	4	2
VMBO BB / KB	6	7	0	9
PRO	6	11	3	9
VSO	0	4	0	0
totaal	16	24	7	20

BAO	2019	2020	2021	2022
VWO	6	7	7	3
HAVO	6	2	5	5
VMBO TL	5	5	8	2
VMBO BB / KB	10	7	2	10
PRO	0	0	1	2

VSO	0	1	0	0
totaal	27	22	23	22

6.3 Inspectie van het Onderwijs

De inspecteur van het onderwijs voert jaarlijks voor iedere school een risicoanalyse uit. Het doel van deze risicoanalyse is te bepalen welke scholen in aanmerking komen voor een basisarrangement en voor welke scholen nader onderzoek nodig is om het toezichtarrangement te kunnen bepalen. Meer informatie over het toezichtkader vindt u terug op de site van de onderwijsinspectie (www.onderwijsinspectie.nl).

De school werkt planmatig aan kwaliteitsverbetering en hanteert hierbij o.a. vragenlijsten voor personeel, ouders en kinderen. Daarnaast laten we onze school regelmatig bezoeken door directeuren van andere scholen (zogenaamde 'Audit').

Beide scholen zijn schooljaar 2019-2020 bezocht en positief bevonden.

6.4 Resultaten van ons onderwijs

Het afgelopen schooljaar heeft de focus met name gelegen op het verbeteren van ons onderwijs en daarmee de resultaten. De werkwijze en aanpak binnen de school is gestroomlijnd en er zijn afspraken gemaakt die we vast gaan leggen in kwaliteits- en onderwijskaarten. Deze worden jaarlijks aangescherpt en vormen de leidraad van ons handelen. De toetskalender is opnieuw ingericht, waarbij groepsbezoeken en ib-gesprekken zijn opgenomen. Na de Cito-toetsen bespreken we met het team de resultaten op groeps- en schoolniveau, waarna we onze aanpak bij kunnen stellen.

Dit schooljaar zullen we door middel van aandacht voor het Effectieve Directe Instructiemodel aan de slag gaan met het verbeteren van onze resultaten.

Voor resultaten verwijzen we u naar de website: <https://scholenopdekaart.nl>

HOOFDSTUK 7 EXTRA ACTIVITEITEN

7.1 Vieringen

Wij vinden het belangrijk dat er aandacht is voor vieringen. Voorbeelden hiervan zijn: Sinterklaas, Kerst, de Kinderboekenweek, het schoolverlatersfeest, projecten etc. De Oudervereniging ondersteunt het team bij de uitvoering hiervan.

7.2 Buitenschoolse activiteiten

Schoolreisjes/kamp

De schoolverlatersgroep gaat op schoolkamp. De overige groepen gaan op schoolreisje, dit is niet inbegrepen in de vrijwillige ouderbijdrage.

Sportdag/Koningsspelen

Eén keer per jaar is er een sportdag (Koningsspelen) voor alle groepen.

Uitvoeringen

In samenwerking met Kunst Centraal, wordt er ieder jaar, per groep een bezoek aan voorstelling, tentoonstelling of film georganiseerd. Ook worden er regelmatig projecten gedaan met ondersteuning van Kunst Centraal.

7.3 De verjaardagen van de kinderen

De traktatie

Het is een gezellige traditie dat de kinderen op hun verjaardag de klasgenootjes trakteren op een versnapering. Houd de traktatie s.v.p. wel klein en maak er geen maaltijdvervanger van. Het heeft onze voorkeur om een gezonde traktatie te trakteren.

In de eigen klas mag uw kind meestal 's morgens trakteren. De kinderen mogen ook de klassen rond op de unit.

7.4 GG&GD & Centrum Jeugd en Gezin

Stichting Binding

Vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld?

Het CJG wil meedenken met vragen rondom opgroeien en opvoeden.

Zowel ouders als jongeren en kinderen kunnen een beroep doen op het CJG.

In het CJG werken het Consultatiebureau, Jeugdgezondheidszorg 4-19 jaar van GG&GD Midden-Nederland en het maatschappelijk werk nauw met elkaar samen.

Elke gemeente heeft een eigen CJG. Het CJG is bereikbaar via de mail of telefoon. U kunt ook binnenlopen op het inloopsprek uur. Adres, telefoonnummers en spreekuurtijden (zowel inloop als telefonisch) zijn te vinden op de website van het CJG van uw gemeente:

www.cjgnaamvangemeente.nl. De GG&GD is kernpartner binnen het CJG.

De GG&GD voor kinderen in het basisonderwijs

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GG&GD Midden-Nederland werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen van 4 tot 19 jaar. De GG&GD onderzoekt alle kinderen op verschillende leeftijden om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Mochten er problemen gesignaleerd zijn, dan helpt de GG&GD bij het bewandelen van de juiste weg.

Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GG&GD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een doktersassistente.

Gezondheidsonderzoeken

U krijgt van ons bericht als uw kind aan de beurt is voor een onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden zoveel mogelijk plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in groep 2 van het basisonderwijs (met ouders op het CJG), daarna in groep 7 (zonder ouders op school). Bij groep 2 krijgen ouders direct een terugkoppeling. Bij groep 7 worden de ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolgspraak met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige wordt geadviseerd. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen. U kunt zelf ook altijd contact opnemen met de GG&GD. Achter in de schoolgids vindt u het adres. Nieuwe kinderen worden tevens opgeroepen voor een onderzoek.

Extra afspraak voor vragen, een onderzoek of gesprek

Alle ouders en kinderen kunnen gebruik maken van de mogelijkheid om een extra afspraak te maken bij de GG&GD. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of lichamelijke en/of geestelijke gezondheid van uw kind of voor onderzoek of een gesprek. Deze afspraken vinden plaats op het CJG.

U kunt gebruikmaken van de mogelijkheid voor een extra afspraak, als:

- Uzelf vragen hebt over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind.
- Het consultatiebureau aangeeft dat onderzoek of een gesprek gewenst is.
- De leerkracht zich zorgen maakt, in overleg met u een afspraak op het spreekuur voorstelt en dit doorgeeft aan de GG&GD.
- Het onderzoek op school aanleiding geeft tot extra onderzoek of een gesprek.

In het eerste geval maakt u zelf een afspraak. In de overige drie gevallen ontvangt u een uitnodiging van de GG&GD.

Telefonisch spreekuur voor opvoed- en gezondheidsvragen

Heeft u een vraag over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u contact opnemen met de GG&GD Midden-Nederland. U wordt dan (zo mogelijk dezelfde dag nog) door een jeugdverpleegkundige teruggebeld. U kunt de GG&GD maandag t/m vrijdag tijdens kantoortijden bereiken op telefoonnummer (033) 460 00 46. De GG&GD biedt ook opvoedondersteuning via de e-mail (opvoedvragen@ggdmn.nl) en de mogelijkheid om te twitteren met de jeugdarts (via [@deschoolarts](https://twitter.com/deschoolarts)).

Vaccinaties DTP en BMR

In het jaar dat uw kind negen jaar wordt krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond.

Meer informatie: www.ggdmn.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdmn.nl.

7.5 De schoolfotograaf

Ieder jaar in het voorjaar komt de schoolfotograaf. Van elk kind en van iedere groep wordt een foto gemaakt. Kinderen uit hetzelfde gezin die bij ons op school zitten mogen ook met elkaar op de foto.

7.6 Sponsoring

Kinderen hebben recht op bescherming tegen ongewenste invloeden van buiten de school. De landelijke organisaties van besturen, personeel, ouders van kinderen en een aantal andere organisaties hebben daarom met elkaar afspraken gemaakt over sponsoring. De afspraken zijn vastgelegd in een convenant. Uitgangspunten van dit convenant zijn:

- Sponsoring mag de inhoud van het onderwijs niet beïnvloeden.
- De school mag niet in een afhankelijke positie terechtkomen.
- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstellingen van de school.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke gesteldheid van de kinderen.
- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van de school niet in gevaar brengen.

HOOFDSTUK 8 REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

8.1 De schooltijden

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groepen 1-2	08.30- 14.30 uur	08.30- 14.30 uur	08.30- 12.30 uur	08.30- 14.30 uur	groep 2 08:30-12:00
Groepen 3	08.30- 14.30 uur	08.30- 14.30 uur	08.30- 12.30 uur	08.30- 14.30 uur	08.30- 12.00 uur
Groepen 4-8	08.30- 14.30 uur	08.30- 14.30 uur	08.30- 12.30 uur	08.30- 14.30 uur	08.30- 14.30 uur

Om 08.20 uur gaat de deur van de school open. Om 08.30 uur beginnen de lessen.

Om 14.30 uur eindigen de lessen. We verzoeken u om tot 14.30 uur op het schoolplein te wachten.

8.2 Eten op school

Het is de bedoeling dat u de kinderen eten en drinken meegeeft voor een klein hapje rond 10 uur en de lunch rond 12.00 uur. De kinderen eten dan onder toezicht van de eigen leerkracht hun boterham in de eigen klas en gaan daarna onder toezicht van teamleden spelen op het plein. In verband met het verminderen van ons afval zijn broodtrommels en bekers verplicht.

8.3 Leerplicht

In Nederland hebben kinderen recht op onderwijs. Om dat recht te waarborgen is de Leerplichtwet ingevoerd, waarin de regels rond dat recht en de plichten worden omschreven. Zodra een kind 5 jaar is, is het volgens de wet leerplichtig. Dat wil zeggen dat de ouders verplicht zijn hun kind een school te laten bezoeken. Deze leerplicht begint op de eerste schooldag van de maand volgend op de maand waarin het kind de leeftijd van vijf jaar bereikt. In de leerplichtwet is geregeld dat ouders ervoor moeten zorgen, dat hun kinderen naar school gaan. Verzuim moeten wij melden bij de leerplichtambtenaar van uw woonplaats.

8.4 Verlof

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer een kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting wordt vrijgegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van verlof, dient u dit minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk bij de directie aan te vragen.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakanties onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als het gezin niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. Betreft het de enige gezinsvakantie per schooljaar, dan kan de directeur eenmaal per schooljaar vrij geven. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

Dit verlof moet tenminste 8 weken van tevoren worden aangevraagd bij de directeur. De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan en mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Verlof in geval van 'andere gewichtige omstandigheden'

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd:

- Een verhuizing van het gezin (1 dag),
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of leerplichtambtenaar),
- Overlijden van bloed- of aanverwanten.

Eén dag kan vrij worden gevraagd voor:

- Religieuze verplichtingen,
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten (uitnodiging/kaart bijvoegen),
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum (uitnodiging/kaart bijvoegen),
- Het 12 1/2-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten (uitnodiging/kaart bijvoegen).

Geén gewichtige omstandigheden zijn:

- Familiebezoek in het buitenland,

- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding,
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden,
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan,
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke,
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin vrij zijn.

Verlofaanvragen worden individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens ‘andere gewichtige omstandigheden’ dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur minimaal 8 weken van tevoren).

Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij onze administratie. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, weer in bij de administratie van de school.

De directeur neemt een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege ‘andere gewichtige omstandigheden’ meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken bij de persoon die het besluit heeft genomen.

Verlof zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar is ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er procesverbaal wordt opgemaakt.

Gevolgen van ongeoorloofd verzuim

Het zonder toestemming wegblijven van school als er onderwijs gegeven wordt, heet ‘ongeoorloofd verzuim’. De directeur van de school is wettelijk verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar stelt dan een onderzoek in en beslist of er procesverbaal wordt opgemaakt.

8.5 Regels voor toelating-schorsing-verwijdering.

Voor het schorsen en verwijderen van kinderen volgen we de regelgeving die staat in de wet primair onderwijs. U kunt deze wetteksten opvragen bij de directie of de leerplichtambtenaar van de gemeente. Zie ook paragraaf 3.6.

8.6 Ziekmelding

Het is belangrijk dat uw kind op tijd op school komt. Het kan natuurlijk gebeuren dat uw kind een keertje te laat komt doordat het naar de dokter moet of zich verslapen heeft. Geeft u dan even een briefje mee. Als uw kind wegens ziekte niet naar school kan, meldt u dat dan, voor schooltijd telefonisch aan de administratie: 0343-792000.

8.7 Schoolvakanties en studiedagen

U treft de vakanties aan op de website.

Incidenteel kan een extra studiedag worden gepland gedurende het schooljaar. Hier wordt u vroegtijdig over geïnformeerd.

Dit schooljaar ziet er als volgt uit:

Vakanties

Herfstvakantie	24-10-2022 t/m 28-10-2022
Kerstvakantie	26-12-2022 t/m 06-01-2023
Voorjaarsvakantie	27-02-2023 t/m 03-03-2023
Goede vrijdag/ Pasen	07-04-2023 t/m 10-04-2023
Meivakantie	24-04-2023 t/m 05-05-2023
Hemelvaart	18-05-2023 en 19-05-2023
Pinksteren	29-05-2023
Zomervakantie	10-07-2023 t/m 18-08-2023

Studiedagen en vrije dagen

Woensdagochtend 16 november	Studiedag – kinderen vrij
Vrijdagmiddag 23 december	12 uur uit – start kerstvakantie
Dinsdagmiddag 14 maart	kinderen 's middags vrij i.v.m. studiemiddag
Donderdagmiddag 15 juni	kinderen 's middags vrij i.v.m. studiemiddag
Vrijdag 16 juni	Studiedag – kinderen vrij
Vrijdagmiddag 07 juli	12 uur uit – start zomervakantie

Wilt u weten hoe de vakanties er in de komende jaren uitzien dan kunt u dit bekijken op de website van het ministerie van onderwijs www.minocw.nl

8.8 Benutting van de verplichte onderwijstijd

Groep 1 t/m 4 gaan gezamenlijk tenminste 3.520 uur naar school. De groepen 5 t/m 8 bezoeken de school tenminste voor 1.000 uur per schooljaar. De kinderen krijgen ten hoogste 5,5 uur les per dag.

HOOFDSTUK 9 PRAKTISCHE ZAKEN

9.1 Bewegingsonderwijs

Het dragen van gymkleding (meisjes: korte broek + shirt of turnpakje en jongens: korte broek + shirt) en gym schoenen is verplicht. De gym schoenen mogen niet buiten gedragen zijn of worden. Groep 1/2 heeft bewegingsonderwijs in de speelzaal van de eigen leerkracht. Naast de gymzaal in Het Anker wordt er ook gebruik gemaakt van de gymzalen van de Mariënhoeve en de binnenstad. De jongste kinderen krijgen les in Het Anker. Een deel van de lessen wordt verzorgd door een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Een deel door leerkrachten die lesbevoegd zijn voor bewegingsonderwijs.

9.2 Privacy en leerling gegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van de stichting is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken enkel gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerling-gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling-gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur.

Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's te publiceren op sociale media of voor commerciële doeleinden te gebruiken. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten die buiten school plaatsvinden, zoals excursies of schoolreisjes. De school kan dit niet verbieden, maar vragen ouders wel om hier terughoudend in te zijn en deze beelden niet te delen via sociale media.

AVG-samenwerkingsovereenkomst

Tussen OBS Het Anker en SBO Het Anker is een zg. AVG-samenwerkingsovereenkomst gesloten. Hierin zijn afspraken gemaakt over de gevolgen die de samenwerking van beide scholen heeft voor de privacy van de leerlingen, ouders/ verzorgers en het personeel dat werkzaamheden verricht ten behoeve van de school. U vindt de AVG-samenwerkingsovereenkomst op de website hetanker-wijk.nl.

9.3 Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons door kinderen is alleen toegestaan na overleg met de leerkracht. Tijdens schooltijd is de mobiele telefoon uitgeschakeld. U kunt in dringende gevallen altijd contact opnemen met de school via het algemeen telefoonnummer: 0343-792000.

Het meenemen van een mobiele telefoon of andere waardevolle spullen is geheel voor eigen risico. Mobiele telefoons moeten voor aanvang van de lessen bij de leerkracht worden afgegeven en na afsluiting van de dag weer afgehaald worden. U kunt de school in geen enkel geval aansprakelijk stellen in geval van diefstal en/of beschadiging.

9.4 Kleding

Wij hechten eraan dat kinderen en leerkrachten zich correct kleden.

Hieronder verstaan wij dat zij niet te veel onthullende of te veel bedekkende kleding dragen. Voor de communicatie met kinderen vinden wij het belangrijk om de gezichten van kinderen te kunnen zien. Gezicht bedekkende kleding staan wij hierom niet toe. Petjes, capuchons etc. mogen in de groepen niet gedragen worden.

9.5 Medicijngebruik

De school heeft een protocol over medicijngebruik en medisch handelen.

Als uw kind medicijnen gebruikt, is het van belang dat u hiervoor een formulier invult dat u kunt opvragen bij de administratie. Zonder schriftelijke toestemming van de ouders/ verzorgers, mogen wij geen medicatie geven.

Ook voor het gebruik van zelfzorgmiddelen zoals paracetamol, hebben wij toestemming van ouders/ verzorgers nodig en zullen we indien nodig contact opnemen.

9.6 Hoofdluis

Regelmatig steekt na een vakantie en in de wintertijd de hoofdluis in scholen de kop weer op. Na iedere vakantie controleren ouders of er hoofdluis op school is.

Wanneer bij een kind hoofdluis wordt aangetroffen, informeert de groepsleerkracht de ouders hierover. We vragen de ouder dan zo snel mogelijk tot behandeling over te gaan. Bij de apotheek en op school is de nodige informatie te verkrijgen.

9.7 Verzekeringen

De school heeft voor alle kinderen, teamleden en begeleiders een ongevallenverzekering afgesloten. Dit houdt in dat tijdens schoolreisjes, excursies en uitstapjes iedereen verzekerd is.

HOOFDSTUK 10 DE NAMEN EN ADRESSEN

Bestuur van OBS Het Anker

Openbare basisscholen Wijk bij Duurstede (OBS WIJK)

College van Bestuur: Mevr. M. Idema-Weijman

Postbus 93

3960 BB Wijk bij Duurstede

0343-592986

www.obswijk.nl

Bestuur van SBO Het Anker

Stichting Gewoon Speciaal Onderwijs

Voorzitter van het College van Bestuur: Mevr. A. Koot en Dhr. R. Damwijk

Bestuursnummer 41879

030-6361530.

www.gsonderwijs.nl

Gemeentebestuur Wijk bij Duurstede

o.a. afdeling onderwijs (afd. WOB) in het stadskantoor

0343-595595

Inspectie van Onderwijs:

Kantoor Utrecht

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
030-6690600
www.onderwijsinspectie.nl

GG&GDD Midden Nederland:

Postbus 881
3900 AW Veenendaal
0318-514000
www.ggdmn.nl

Samenwerkingsverband ZOUT

Kwekerijweg 2C
3709 JA Zeist
www.swvzout.nl
e-mailadres: info@swvzout.nl
telefoonnummer: 06-58847785

School Ondersteunings Team(SOT) van SWV ZOUT

A. Swets-Pieters – 030-6915080
Postbus 37
3960 BA Wijk bij Duurstede

Externe vertrouwenspersoon OBS Wijk

Het college van bestuur heeft een externe vertrouwenspersoon (evp) aangewezen die ter zake deskundig is bij het afwikkelen van een eventuele klacht. Dit zijn mevrouw Giti Ban (bereikbaar via g.ban@schoolenveiligheid.nl (tel: 030-2856608) en de heer Frank Brouwer (bereikbaar via f.brouwer@schoolenveiligheid.nl (tel: 030-2856608)).

Externe vertrouwenspersoon Gewoon Speciaal Onderwijs

De externe vertrouwenspersonen van Gewoon Speciaal Onderwijs (werkzaam vanuit de CED-groep) zijn:
Sonja Deutz en A Groen

s.deutz@cedgroep.nl
en a.groen@cedgroep.nl

CED groep
Postbus 8639
3009 AP Rotterdam
Telefoonnummer: 010-4071599

Onderwijsgeschillen (klachtencommissie)

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Telefoon: 030 - 280 95 90
Fax: 030 – 280 9591
Email: info@onderwijsgeschillen.nl
Bezoekadres:
Gebouw "Woudstede"
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht

Afkortingen

SBO	Speciaal Basis Onderwijs
SO	Speciaal Onderwijs
OBS	Openbare Basisschool
OZA	Onderwijs Zorg Arrangement
Jorik	Jonge risico kinderen
CvB	Commissie van Begeleiding
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
TLA	Toelaatbaarheidsadvies

MKD	Medisch Kinderdagverblijf
SWV	Samenwerkingsverband
SOVA	Sociale vaardigheidstraining
IPC	International Primary Curriculum
SOT	School Ondersteuningsteam
OPP	Ontwikkelingsperspectief
OV	Oudervereniging
MR	Medezeggenschapsraad
GMR	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
VMBO	Voortgezet Middelbaar Onderwijs
VMBO/ GTL	Voortgezet Middelbaar Onderwijs/ Gemengd Theoretische Leerweg
PRO	Praktijk Onderwijs
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
GG & GD	Gemeentelijke Geneeskundige & Gezondheidsdienst
CJG	Centrum Jeugd en Gezin
BSO	Buitenschoolse Opvang