

Schoolgids 2023-2024



Verschoorschool



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolverzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouder(s), verzorger(s),

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor de ouders. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop der jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7600 uren toe aan de juffen en meesters. Een basisschool kies je daarom met zorg uit. Scholen verschillen steeds meer in werkwijzen, sfeer, cultuur en uitgangspunten. Juist om die reden heeft de overheid aan de scholen gevraagd om een zogenaamde Schoolgids te maken. Deze gids beantwoordt veel vragen, noemt doelstellingen, beschrijft de sfeer van de school, de werkwijzen enz.

Deze schoolgids is bedoeld om ouders te informeren over het onderwijs op de Verschoorschool. De gids is zowel bedoeld voor ouders die een school voor hun kind zoeken, als voor ouders van wie het kind al een plaats op de Verschoorschool heeft. De inhoud van deze schoolgids kan bovendien een steun zijn als u de school wilt aanspreken. Naast een bron van informatie, is het ook een document waarin de school haar kwaliteiten laat zien. In de verschillende hoofdstukken vindt u een beschrijving van de wijze waarop door kinderen, ouders en team in de school samengewerkt wordt. Deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur en heeft de instemming van de medezeggenschapsraad. In het begin van het nieuwe schooljaar zullen alle ouders de schoolgids via social schools ontvangen. Ouders van kinderen die tijdens het schooljaar op school komen, krijgen de schoolgids bij aanmelding of als het kind de eerste dag op school komt. Deze schoolgids is ook te vinden op de website.

Naast deze schoolgids, ontvangt ieder gezin ook per mail de schoolkalender, waarop per maand aangegeven staat welke activiteiten en vrije momenten er gedurende het schooljaar zijn gepland.

We hopen dat u zo een goed beeld krijgt over de gang van zaken op onze school. Via Social Schools houden wij u gedurende het schooljaar op de hoogte van organisatorische zaken.

Wij wensen u een heel prettig en leerzaam schooljaar toe! Mocht u nog vragen en/of opmerkingen hebben naar aanleiding van deze schoolgids, loopt u dan gerust even bij de directeur binnen.

Namens het team van de Verschoorschool,

Cindy Middeljans, Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Verschoorschool

Esdoornlaan 2 A
4254AV Sleeuwijk

☎ 0183301507

🌐 <http://www.obsverschoor.nl>

✉ info@obsverschoor.nl

Schoolbestuur

Stichting Openb. Onderw. Land van Altena

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 779

 <http://www.soo-lva.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Cindy Middeljans	info@obsverschoor.nl

Cindy Middeljans is directeur van OBS Verschoorschool te Sleenwijk en OBS Sigmondschool te Werkendam.

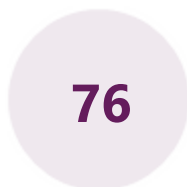
Cindy Middeljans is een RDO geregistreerde directeur.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Driegang.

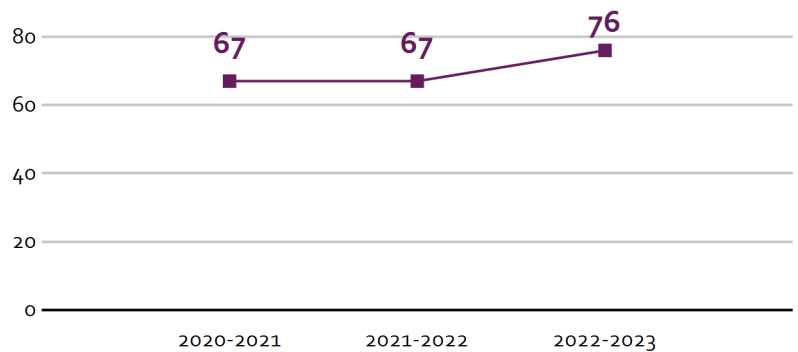
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Betrokken

Openbaar onderwijs

Ambitieuus

Kleinschalig

Missie en visie

Samen leren, samen leven en samen genieten!

Wij gaan er in ons onderwijs van uit dat wij zowel de cognitieve ontwikkeling, als de persoonlijkheidsontwikkeling stimuleren. Dat kan alleen door de leerlingen aan het onderwijsproces te laten deelnemen in gezamenlijkheid en verbinding met iedere betrokkene in en rondom de school.

Samen leren betekent dat kinderen leren door met elkaar samen te werken en te ontdekken. De leerling staat in ons onderwijs centraal; we bieden de ruimte om vanuit intrinsieke motivatie zelf dingen te ontdekken, ontwerpen en in te richten. Het eigenaarschap van de leerlingen wordt hierbij aangesproken. Dat lukt alleen door vanuit duidelijke structuur en heldere verwachtingen te communiceren met de leerlingen. Ook is het essentieel om af te stemmen op het niveau van de leerlingen en daarbij te differentiëren. We hebben bij het leren de betrokkenheid van de leerlingen in het vizier. We werken in een leerrijke omgeving vanuit diverse groepssamenstellingen, zetten activerende werkvormen in en zorgen dat de leerlingen begrijpen wat zij aan het leren zijn en waarom dat belangrijk is voor hun toekomst. Wij beogen ambitieuze doelen en we gaan altijd voor dat ene stapje verder. Dat geldt voor onze leerlingen, maar ook voor het team.

Samen leven staat voor de wijze waarop wij onze leerlingen stimuleren in de persoonlijkheidsontwikkeling. Vanuit de Openbare identiteit van OBS Verschoorschool is iedereen welkom. Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting staan daarbij centraal in onze overtuigingen. Vanuit vertrouwen dat we in elkaar hebben leven we samen in en om de school. We accepteren de verschillen zonder authenticiteit uit het oog te verliezen. Wij geloven in diversiteit- niet in 'eenheidsworsten'. Ons veilige pedagogische klimaat biedt de voorwaarde om jezelf te zijn en te presenteren. Maar zeker ook om de ander, met ieder de eigen achtergrond, te leren kennen en te begrijpen.

Samen genieten we van grote en kleine successen en versterken wij het saamhorigheidsgevoel dat er op onze kleinschalige school is. We organiseren regelmatig activiteiten om met alle leerlingen, het team en ouders samen van te genieten. Zo vieren we alle feestdagen samen, werken we aan projecten binnen de bouwen of de volledige school en tonen de leerlingen hun talenten aan elkaar op het podium. We betrekken hierbij ook structureel de samenleving rondom de school.

Op OBS Verschoor beloven wij jou..

- *Dat wij er alles aan doen om jou te laten leren, leven en genieten in een veilige school;*
- *Dat je samen met andere kinderen mag leren en ontwikkelen;*
- *Dat wij jou zullen zien als een uniek persoon met eigen kwaliteiten en talenten;*

- *Dat we samen met jou en je ouders/ verzorgers het beste uit jou halen.*

Onze missie

Onze school is een kleinschalige openbare basisschool. De school richt zich op een brede ontplooiing van de leerlingen en wil midden in de wereld staan. Goede prestaties vormen een belangrijk uitgangspunt, maar er wordt zeker met grote aandacht gestreefd naar een goede balans tussen kennisverwerving en sociale ontwikkeling van kinderen. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen vanuit authenticiteit hun eigen plaats in de maatschappij kunnen innemen; met goede sociale vaardigheden, inlevingsvermogen en met respect voor anderen. Dit met het vertrouwen in hun eigen mogelijkheden en de verwezenlijking ervan. Zo krijgen de kinderen zoveel mogelijk bagage mee voor het vervolgonderwijs en hun latere leven als zelfstandige burgers in een vrij en democratisch land. Onderwijs- en opvoedingsdoelen gaan zo dus hand in hand. Dat dit in nauwe samenwerking met ouders en teamleden gebeurt, vinden wij vanzelfsprekend.

Identiteit

OBS Verschoor is een Openbare school.

Openbaar onderwijs staat voor gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. Op het online portaal www.openbaaronderwijs.nu kan u allerlei informatie en tools vinden die betrekking hebben op de kernwaarden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Nederlandse taal	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Rekenen	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Sociale vaardigheden	 2 uur	 2 uur
Engels	 30 min	 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur
Routines	 1 uur	 1 uur

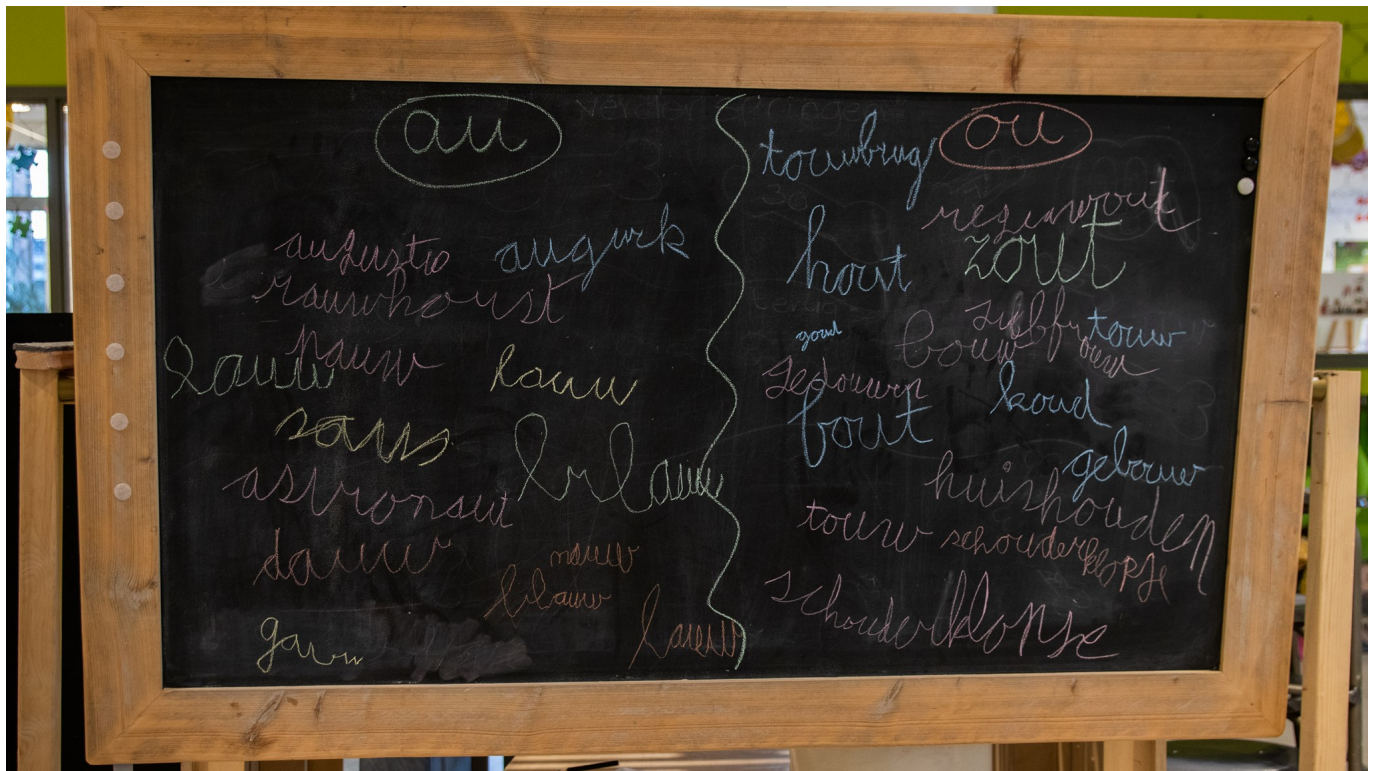
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 2 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
sociale vaardigheden: Kanjer!	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
routines als dagopening	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Verkeer (BVL)	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min
Overige activiteiten rondom Burgerschap	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Wij besteden veel lestijd aan de basisvakken rekenen, lezen en taal. Daarnaast hebben wereldoriëntatie, burgerschap en verkeer een structurele plaats in het rooster. Burgerschap wordt niet als vak aangeboden, maar verweven in ons dagelijks onderwijs. Dit staat uitgewerkt in het document "Burgerschap op OBS Verschoor".

Verkeer wordt aangeboden volgens de voorwaarden van het Brabants VerkeersVeiligheidslabel. Dit staat uitgewerkt in het activiteitenplan. Wij beogen daarmee de fysieke veiligheid van onze leerlingen in de schoolomgeving te vergroten.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Kookgelegenheid

2.2 Het team

Op OBS Verschoorschool werken we met diverse functies in het team. Er werken onderwijsassistenten, leerkrachten, een intern begeleider en een directeur. Wij zijn een erkende opleidingsschool voor studenten en stagiairs.

Wij werken met vakleerkrachten HVO/GVO in de denominaties: Katholiek, Christendom, Jodendom, Hindoeïsme, Humanisme en Islam.

Bewegingsonderwijs wordt 90 minuten per week aangeboden door een bevoegde vakleerkracht.

Gezamenlijk zijn wij verantwoordelijk voor het onderwijs aan alle leerlingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer personeel verlof heeft, wordt intern geprobeerd de vervanging te verzorgen vanuit het eigen team en stagiairs. Wanneer dat niet mogelijk blijkt, zullen extern vervangende leerkrachten of onderwijsassistenten benaderd worden.

Wanneer het niet haalbaar blijkt een vervanger voor een groep te zetten, zal de groep verdeeld worden over de andere groepen.

In zeer incidentele omstandigheden kan het zijn dat wij ouders moeten vragen hun kind(eren) thuis op te vangen. Dat is alleen het geval bij ziekteverlof van een leerkracht waarbij op korte termijn geen vervanging geregeld kan worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Het aanbod wordt op onze school vormgegeven door het team. Het is wel zo dat bij overdracht vanuit voorschool of VVE input gegeven wordt over de beginsituatie van de leerlingen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Grote ambities vanuit het schoolplan:

Leren vanuit betrokkenheid: Wij, het team, zorgen dat de leerlingen nieuwsgierig en intrinsiek gemotiveerd zijn waardoor de lesstof betekenisvol is en zij verbindingen kunnen maken. Daardoor kunnen kennis en vaardigheden beter beklijven, zodat de leerlingen deze flexibel kunnen toepassen.

Ononderbroken ontwikkeling:

- De school heeft beleid voor de extra- instructie en – ondersteuning van de IV en V leerlingen.
- De school heeft beleid wanneer de leerling stagneert.
- De school heeft criteria geformuleerd voor het verlengen of verkorten van de schoolloopbaan (varia-wet, vertragen- versnellen).
- De school heeft beleid voor de extra- instructie en ondersteuning van de hoge I leerlingen.

Pedagogisch en didactisch handelen:

- De leerkrachten zorgen voor een uitdagende leeromgeving.
- De leerkrachten stimuleren het nemen van eigen verantwoordelijkheid.
- De leerkrachten ontwikkelen de zelfstandigheid van leerlingen (de nabijheid en afstand van leerkrachten in kleine groepjes in balans).
- De leerkrachten stimuleren het zelfvertrouwen.
- De leerkrachten stimuleren aandacht voor elkaar.

Afstemming:

- De leerkrachten versterken en borgen de EDI vaardigheden:
 1. De leerkrachten onderscheiden doelen voor de verschillende niveaus binnen een leerjaar.
 2. De leerkrachten zijn in staat gedifferentieerd werken goed te organiseren.
 3. De leerkrachten geven ook instructie aan de meer- en hoog begaafde leerlingen.

Burgerschap:

- We monitoren de competenties van leerlingen met betrekking tot Burgerschap.

Hoe bereiken we deze doelen?

De jaarplannen en de tussenopbrengsten worden minimaal twee maal per jaar geanalyseerd en geëvalueerd om op basis daarvan bij te stellen. Dat gebeurt op bovenschools niveau, op teamniveau en op groepsniveau.

De tussenopbrengsten en de eindopbrengsten worden jaarlijks in een dashboard geanalyseerd en tegen de schoolnormen afgewogen. Dit in relatie tot de referentieniveaus. Op basis hiervan worden voorspellingen gedaan aangaande Referentieniveaus en wordt aanbod en instructie afgestemd op het verhogen van de opbrengsten. Ook dit geeft input voor eventuele verbeterplannen en interventies in de gehele schoolontwikkeling.

De meerjarenplanning van het kwaliteitsinstrument WMKpo geeft ons inzicht in de visie van het team en de ouders op het al dan niet bereiken van de gestelde doelen.

De MR monitort de veiligheid, opbrengsten en jaarplannen en geeft adviezen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Verschoorschool biedt basisondersteuning aan alle leerlingen. De weging is gemiddeld en de spreiding is groot. Dat betekent dat de doelgroep past in het gemiddelde van Nederland, en dat de onderlinge verschillen tussen leerlingen en hun achtergronden groot zijn.

Wij passen ons onderwijs (soms ook groepsoverstijgend) aan op de (leer)behoeften van de leerlingen. Vanwege de grote verschillen is het leerjaarklassensysteem niet in alle gevallen passend.

Er zijn diverse leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van:

- Taal (Nt2 of TOS); (Beeldtaal, Horen- zien- en- spreken)
- Rekenen; (Semsom, Snappet, rekentijgers en maatwerk)
- Dyslexie; (Bouw, Letterster, Pravoo)
- Gedrag (aandacht, werkhouding en impulsiviteit); (Kanjert!)
- Trauma en hechtingsproblematieken; (veilig leer- en leefklimaat)
- Verrijking; we bieden adaptief onderwijs middels compacten en verrijken. Verrijkingsmaterialen zoals rekentijgers zijn in alle klassen aanwezig en wij bieden thema/ projectonderwijs van Briljant voor onze leerlingen zodat de executieve functies expliciet getraind worden.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Grote ambities vanuit het schoolplan 2023-2027:

- **Leren vanuit betrokkenheid:** Wij, het team, zorgen dat de leerlingen nieuwsgierig en intrinsiek gemotiveerd zijn waardoor de lesstof betekenisvol is en zij verbanden kunnen maken. Daardoor kunnen kennis en vaardigheden beter beklijven, zodat de leerlingen deze flexibel kunnen toepassen.
- **Ononderbroken ontwikkeling:** De school herijkt beleid voor de extra- instructie en – ondersteuning van leerlingen die in de ontwikkeling (lijken te) stagneren. De school herijkt criteria voor het verlengen of verkorten van de schoolloopbaan (varia-wet, vertragen-versnellen). De school herijkt beleid voor de extra- instructie en ondersteuning van de hoge l leerlingen.
- **Pedagogisch en didactisch handelen:** De leerkrachten zorgen voor een uitdagende leeromgeving. De leerkrachten stimuleren het nemen van eigen verantwoordelijkheid. De leerkrachten ontwikkelen de zelfstandigheid van leerlingen (de nabijheid en afstand van leerkrachten in kleine groepjes in balans). De leerkrachten stimuleren het zelfvertrouwen. De leerkrachten stimuleren aandacht voor elkaar.
- **Afstemming:** De leerkrachten versterken en borgen de EDI vaardigheden: De leerkrachten onderscheiden doelen voor de verschillende niveaus binnen een leerjaar. De leerkrachten zijn in staat gedifferentieerd werken goed te organiseren. De leerkrachten geven ook instructie aan de meer- en hoogbegaafde leerlingen.
- **Burgerschap:** We monitoren de competenties van leerlingen met betrekking tot Burgerschap.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Op OBS Verschoor is een intern begeleider werkzaam die breed georiënteerd is op extra ondersteuningsbehoeften van leerlingen, zo ook op het gebied van taal en rekenen. Waar nodig wordt expertise van buitenaf ingezet.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Kanjer coördinator

Op OBS Verschoor is een intern begeleider werkzaam die breed georiënteerd is op extra ondersteuningsbehoeften van leerlingen, zo ook op het gebied van gedrag en sociaal- emotionele ontwikkeling. Waar nodig wordt expertise van buitenaf ingezet.

De Kanjer coördinator is gespecialiseerd in het aanbod van sociaal- emotionele ontwikkeling op school. Zij beheert samen met directie het beleid, stuurt het team aan en begeleidt het team op dit gebied actief.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Kanjer coördinator

Op OBS Verschoor is een intern begeleider werkzaam die breed georiënteerd is op extra ondersteuningsbehoeften van leerlingen, zo ook op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Waar nodig wordt expertise van buitenaf ingezet. De Kanjer coördinator is gespecialiseerd in het aanbod van sociaal- emotionele ontwikkeling op school. Zij beheert samen met directie het beleid, stuurt het team aan en begeleidt het team op het gebied van gedrag actief. het beleid is vastgelegd in het Protocol Sociale Veiligheid.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken op de Verschoorschool met de Kanjertraining van groep 1 tot en met groep 8. Alle leerkrachten zijn opgeleid als kanjertrainer er is op school ook een Kanjer coördinator. De Kanjertraining is ter voorkoming van pestgedrag en werkt dus preventief. Het is een programma dat handvatten geeft aan leerlingen, ouders en leerkrachten om om te gaan met sociaal stressvolle situaties. Mocht er toch sprake zijn van pestgedrag, dan heeft de Kanjertraining een pestmodule die handvatten geeft over het oplossen daarvan. Kanjertraining is een bewezen effectieve methode.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas; het leerlingvolgsysteem sociale veiligheid.

Jaarlijks wordt de veiligheid van leerlingen bevraagd middels WMKpo en KanVas: het leerlingvolgsysteem voor sociale ontwikkeling en sociale veiligheid.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Crielaard	Rianne.crielaard@obsverschoor.nl
anti-pestcoördinator	Middeljans	cindy.middeljans@obsverschoor.nl
vertrouwenspersoon	Crielaard	rienne.crielaard@obsverschoor.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De basis van samenwerking is dat we als ouders en school samen verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling en opvoeding van de kinderen. Daarom stellen we een goed contact met ouders erg op prijs. U bent van harte welkom op onze school! Elke ochtend kunt u samen met uw kind de school binnen lopen naar de klas. Er is dan de mogelijkheid om even informeel een korte mededeling aan de leerkracht te doen. Het is wel belangrijk te weten dat de leerkracht op dat moment ook aandacht moet besteden aan de kinderen dus willen we vragen dat echt kort te houden.

Om verlies van leertijd te voorkomen, proberen we zo effectief mogelijk om te gaan met onze lestijden. We werken in op school met een inlooptijd van 10 minuten. Zijn de 10 minuten om, dan verlaten de ouders de klas en de school.

Wij stellen uw hulp bij diverse binnen- en buitenschoolse (onderwijs)activiteiten zeer op prijs, evenals wanneer u met ons meedenkt en uw expertise aanbiedt. Voor het formelere overleg kunt u voor en na schooltijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind, de Intern Begeleider of de directeur van de school, al naar gelang de aard en het onderwerp van het gesprek.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie over uw kind

U wordt drie keer per jaar uitgenodigd om de voortgang en het welbevinden van uw kind te bespreken. De zogeheten LLO-gesprekken (leerling-leerkracht-ouder-gesprekken) duren 15 minuten en zowel de leerling, als de leerkracht, als de ouder geeft input in het gesprek.

Zijn er zaken die uw kind aangaan en buiten deze momenten om besproken dienen te worden, dan kunt u een afspraak maken met de groepsleerkracht, de Intern Begeleider of de directie.

Algemene communicatie

Wij werken met Social Schools, een online communicatieplatform voor het basisonderwijs. Het doel is om ouders meer inzicht te geven in wat er gebeurt in de klas op een simpele, visueel aantrekkelijke en informerende wijze. We vinden het belangrijk dat u op de hoogte bent en blijft van waaraan gewerkt wordt. Niet alle kinderen vertellen immers altijd waar ze mee bezig zijn op school. Zo kunt u uw kind (eren) beter ondersteunen in het leerproces, omdat u beter op de hoogte bent.

Hoe werkt het? De leraar plaatst een bericht in de klas op Social Schools. Bijvoorbeeld over een sportdag, een excursie of informatie over de lesmethode waarmee gewerkt wordt. Als ouder kunt u deze informatie bekijken door in te loggen via de mobiele app of via de web-omgeving. U kunt agendapunten in uw app rechtstreeks toevoegen aan uw telefoonagenda. Zo ontvangt u op tijd herinneringen en vergeet u nooit evenementen. Nieuwe ouders ontvangen een uitnodiging per e-mail met daarin een koppelcode en link om een account te activeren. Ouders hebben toegang tot het portfolio van alleen hun eigen kind. Hierin kunt u, of de leerkracht, foto's en aantekeningen plaatsen die de ontwikkeling van het betreffende individuele kind aangaan. Zo kunt u samenwerken en veel inzicht

hebben in het proces!

Afgesloten omgeving: Social Schools is een veilig, afgesloten platform. Alleen ouders die toestemming hebben gegeven aan de school, kunnen in de omgeving. Ouders hebben alleen toegang tot de groepen van hun kinderen.

Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling die voor alle scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena is vastgesteld. Wanneer u een klacht heeft over de gang van zaken die de school betreft, kunt u hiervan gebruik maken. De klachtenregeling kunt u vinden op de website van onze school; u kunt de regeling ook opvragen bij de directie. Hoe goed school en ouders het ook met elkaar voor hebben als het gaat om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden, er blijven altijd situaties ontstaan die aanleiding zijn voor een wederzijds onderhoud vanwege onvrede. Meestal lukt het goed om in onderling overleg problemen op te lossen. Soms is dat niet het geval. In die gevallen voorziet de Klachtenregeling.

Onvrede over een bepaalde gang van zaken wil de school graag z.s.m. van u vernemen. De school wil vervolgens graag de klacht samen met u oplossen. Het liefst in korte lijnen en met heldere gezamenlijke afspraken. Wacht u liever niet met het uitspreken van schoolaangelegenheden die u niet goed vindt. Hoe eerder u in gesprek gaat des te beter. Van onze school mag u eenzelfde houding verwachten als er aanleiding is de ontwikkeling van uw kind tussentijds te bespreken. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie van doen heeft. Van een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht of de aandacht voor de ontwikkeling van het kind, wordt verwacht dat de ouder contact opneemt met de betrokken leerkracht(en). Het is uiteraard de bedoeling dat de klachten naar tevredenheid van alle betrokken partijen worden opgelost. Lukt het niet in overleg met de leerkracht(en) de klacht op te lossen dan is het goed contact op te nemen met de directie. Komt u er op dat niveau samen niet uit dan kunt u contact opnemen met de algemeen directeur die namens het bestuur de klachten met u kan bespreken. Tussentijds staat voor u de weg vrij om de interne vertrouwenspersoon, die iedere school heeft, te benaderen. De interne vertrouwenspersoon kan u advies geven over de te volgen route en in contact brengen met één van de twee externe vertrouwenspersonen die door het bestuur zijn aangesteld voor alle scholen van onze stichting. Heeft u twijfels hoe de klacht bespreekbaar te maken dan kunt u dus het beste contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon. Klachten en onvrede kunnen zeer divers zijn. Behalve de genoemde voorbeelden over de didactische en pedagogische aanpak kunt u denken aan: organisatie van de school, fysiek geweld, mishandeling, pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie enz.

Samengevat volgen hier mogelijke stappen bij klachten en onvrede:

1. Eerst overleg met de leerkracht van uw kind;
2. Bij onvoldoende resultaat: overleg met de directie;
3. Overleg met de interne vertrouwenspersoon;
4. Dat kan leiden tot: inschakeling van de externe vertrouwenspersoon;
5. Of: overleg met de algemeen directeur van het bestuur
6. Bij onvoldoende resultaat van de stappen 1 t/m 5 kunt u overgaan tot het indienen van een formele

klacht: alle scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena, dus ook onze school, zijn aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC). Landelijk Klachtencommissie Onderwijs Postbus 85191 3508 AD Utrecht Telefoon: 030-280 95 90 Het reglement kunt u vinden op de website: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging (OV)
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd: ·

Medezeggenschapsraad (inspraak in het onderwijs), Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (inspraak in het beleid van de scholen), Oudervereniging (zorgt voor het voorbereiden en de invulling van diverse activiteiten zoals schoolreisjes, sportdag, feesten/vieringen, versieren van het gebouw)

Medezeggenschapsraad (MR)

Om als ouders en leerkrachten inspraak te hebben in het onderwijs, is wettelijk voorgeschreven dat er aan elke school een medezeggenschapsraad is verbonden. De MR van onze school bestaat uit twee geledingen, de personeelsgeleding (2 teamleden) en de oudergeleding (2 ouders). De 2 gekozen ouders vertegenwoordigen de ouders van alle leerlingen op onze school. Ze zitten echter op persoonlijke titel in de raad. De 2 gekozen teamleden vertegenwoordigen al hun collega's. De leden van de MR worden gekozen voor een periode van 3 jaar. Ze hebben bevoegdheden welke zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement, waarbij hun gesprekspartner de directeur van de school is. De MR is bevoegd tot het bespreken van alle onderwerpen welke de school betreffen. Leden kunnen voorstellen doen en standpunten kenbaar maken. De ene keer heeft de MR instemmingsrecht ten aanzien van bepaalde schoolse zaken, of op het gebied van bijvoorbeeld het veiligheidsbeleid. De andere keer moet haar om een advies gevraagd worden. De vergaderingen zijn openbaar. Hebt u belangstelling, kom dan gerust eens luisteren. Hebt u belangstelling voor het werk van de oudergeleding van de MR (de OMR), wilt u een voorstel indienen of een onderwerp besproken zien, neem dan gerust vrijblijvend contact op met een van de ouderleden door hen aan te spreken, persoonlijk te mailen of een mail te sturen naar het algemene mailadres: mr@obsverschoor.nl.

De MR bestaat uit de oudergeleding: Manon Verkerk (manon.denbreejen@gmail.com) en Edith Mes (edithsimons@hotmail.com) en de personeelsgeleding: Mirna Groeneveld (mirna.groeneveld@obsverschoor.nl) en Jonneke Vuurens (jonneke.vuurens@obsverschoor.nl)

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Sinds 1 augustus 1998 bestaat er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad voor de openbare scholen die vallen onder ons bestuur SOOLvA. Een aantal bevoegdheden van de MR zijn aan de GMR overgedragen, voor zover het zaken betreft die voor alle scholen gelden. De bevoegdheden zijn

vastgelegd in een reglement. Volgens dit reglement vaardigt iedere school een personeelslid of ouder af. Voor de Verschoorschool heeft de afgelopen vier jaar een personeelslid zitting genomen. Voor de komende schooljaren vaardigen wij weer een ouder af in de persoon van Anneke Scherjon.

Oudervereniging (OV)

De oudervereniging is een vereniging met statuten die beschreven zijn bij de notaris. Zij is in het leven geroepen om hulp te verlenen bij activiteiten gedurende het schooljaar. De OV bestaat uit acht mensen, als het kan zo goed mogelijk verdeeld uit ouders/ verzorgers van leerlingen in de onder- en bovenbouw. Zij worden op een ouderavond gekozen c.q. benoemd voor 2 jaar en zijn tweemaal herkiesbaar. (Maximale zittingsduur: 6 jaar) De OV bestaat uit een dagelijks bestuur en een activiteitencommissie. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. De overige leden van de OV vormen de activiteitencommissie. De activiteiten bestaan onder andere uit: Sint- en kerstactiviteiten, schoolreisje, project, foto's, onderhoud, schoonmaak en algemene zaken zoals het versieren van de school rondom Kerstmis.

Ouderparticipatie:

Bij diverse activiteiten worden ouders bevraagd en betrokken. Het gaat dan om bijvoorbeeld (voor)leesactiviteiten, ouders als gastdocent in de klassen, ouders als begeleiders van kleinere groepen of ouders als begeleiders bij schoolactiviteiten, feesten en excursies en uitstapjes.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Culturele activiteiten
- Koningsdag
- Paasviering
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Vanuit overige schoolkosten worden de schoolreis in groep 1-6 en schoolkamp in groep 7-8 bekostigd. De schoolreis kost jaarlijks €30 per kind en het schoolkamp €75 per kind.

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage? Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de bekostigde lesactiviteiten om. Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,- per kind. De ouderbijdrage kan worden overgemaakt naar bankrekeningnummer NL17 RBRB 0939 7445 54 t.n.v. oudervereniging Verschoorschool onder vermelding van de naam van uw kind(eren).

Voor deze bijdrage geldt dat de oudervereniging een aankondiging doet op Social Schools met het verzoek de bijdrage te voldoen. Als ouders deze bijdrage niet kunnen of willen voldoen, dan mag de school een leerling niet uitsluiten van deelname en ook geen alternatief bieden. De kosten voor activiteiten binnen het verplichte programma moeten door de school worden betaald.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is kunt u dit doorgeven vóór schooltijd online doorgeven via de communicatieapp Social Schools, telefonisch op ons telefoonnummer 0183-301507, of u kunt de ziekmelding op school mondeling doen bij de leerkracht tussen 8.20 en 8.30 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen door een formulier voor verlofaanvraag in te vullen. Deze kunt u opvragen bij de leerkracht of directeur of is de downloaden via de website. Het ingevulde formulier wordt beoordeeld door de directeur en aan de ouders teruggegeven met daarop de bevestiging van het wel of niet toekennen van het aangevraagde verlof. In enkele gevallen kan de directeur advies vragen aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Altena.

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

O Bij ziekte moet de school dit op tijd horen;

O Bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;

O Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven

4.4 Toelatingsbeleid

Voordat een kind wordt aangemeld op onze school, kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door een mail te sturen naar info@obsverschoor.nl. Tijdens deze kennismaking kunt u zich oriënteren op onze school en beoordelen of deze past bij wat uw kind nodig heeft om tot ontwikkeling te zijn en blijven.

Wij verzoeken u uw kind na de definitieve keuze voor onze school, zo snel mogelijk middels het aanmeldformulier in te schrijven. Dat geeft ons de mogelijkheid vooruit te kijken en keuzes ten aanzien van de groepsverdeling kunnen dan onderbouwd worden gemaakt. Ook geeft het ons de mogelijkheid een zorgvuldige schriftelijke en warme overdracht vorm te geven met een eventuele kinderopvang, voorschool of vorige basisschool.

Volgens de wet op Passend Onderwijs hebben wij zorgplicht vanaf het moment van aanmelding en hebben wij 6 weken (met een mogelijke verlenging van 4 weken) om te onderzoeken of wij al dan niet voldoende tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van het kind. Tijdens die zes weken stellen we vast of wij uw kind op school aannemen. Wanneer wij uw kind niet kunnen aannemen op school, stellen we u hiervan schriftelijk op de hoogte.

Een maand voordat uw kind 4 wordt, of start op onze school, neemt de leerkracht contact met u op over eventuele wenmomenten.

4.5 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering die op stichtingsniveau is afgesloten. Deze polis biedt SOO-LvA bescherming indien zij aansprakelijk wordt gesteld voor het doen en/of laten van haar "ondergeschikten" (personeel, docenten, ondersteunend personeel, leerlingen, uitzendkrachten, gedetacheerd personeel etc.). Ook vrijwilligers die op verzoek van SOO-LvA bepaalde activiteiten verrichten vallen onder deze verzekering. Of er een beroep kan worden gedaan op deze Aansprakelijkheidsverzekering hangt af van de schuldvraag. Het is een misverstand om aan te nemen dat SOO-LvA per definitie aansprakelijk kan worden gesteld indien er binnen de school schade aan bezittingen of personen wordt toegebracht. Dit geldt ook voor schade die binnen werktijd wordt toegebracht of schade die tijdens een door SOO-LvA georganiseerde activiteit wordt toegebracht. Altijd dient de vraag te worden gesteld of SOO-LvA schuld heeft aan de schade die is ontstaan. Concreet zal de docent, leerling, vrijwilliger etc. voor schade die SOO-LvA niet te verwijten is zijn/haar eigen (particuliere) aansprakelijkheidsverzekering moeten aanspreken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij hebben hoge ambities voor onze leerlingen. Dat zijn ambities gericht op het leren en de cognitieve resultaten, maar ook gericht op de algemene en sociale ontwikkeling. Gezien de weging moeten opbrengsten behaald worden die vergelijkbaar zijn met de landelijke gemiddelden. Omdat de verschillen tussen de leerlingen groot zijn, kunnen de ambities binnen een jaargroep voor leerlingen onderling wel verschillen. In reflectiegesprekken/ portfoliogesprekken met het kind en LLO gesprekken met het kind, de ouders en de leerkracht (3 maal per jaar) worden deze hoge ambities door de leerkracht en het kind zelf geformuleerd. Ook wordt de koppeling gemaakt naar het leergedrag, de inzet en motivatie die nodig zijn om de hoge ambities en doelen te behalen. Hierover worden afspraken gemaakt en vastgelegd in het LLO formulier. Het gesprek erna wordt daarop terug gekomen om de follow-up te garanderen.

Om het effect van ons onderwijs te kunnen meten hanteren we naast observaties, methode gebonden toetsen en de beoordeling van gemaakt werk, ook een serie objectieve toetsen. Hiervoor maken we gebruik van het Cito Leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld'.

In iedere groep worden jaarlijks meerdere toetsen afgenomen. Al deze toetsen zijn opgenomen in de toetskalender.

In de onderbouw (groep 1 en 2) gebruiken we het observatiesysteem van Digikeuzebord. Daarnaast gebruiken leerkrachten en de ouders de portfolio's van social schools om de ontwikkeling van de kleuters in kaart te brengen. Ook worden er, wanneer er aanleiding toe is, toetsen afgenomen vanuit het Toetspakket Beginnende Geletterdheid, om tijdig mogelijke 'risicolezers' te signaleren en preventief te begeleiden.

In de groep 3 t/m 8 worden toetsen voor het leerlingvolgsysteem afgenomen op het gebied van rekenen, lezen, begrijpend lezen, spelling en taalverzorging (groep 6 t/m 8). De uitslagen van alle toetsen en observaties dienen als leidraad voor aangepaste begeleiding in de klas. Alle toetsen in het Cito LVS zijn genormeerd. Deze normen zijn bedoeld om de vaardigheid van leerlingen te vergelijken met die van andere leerlingen in eenzelfde jaargroep. Bij Cito wordt een indeling in niveaus van I tot en met V gehanteerd. De niveaugroepen geven aan hoe een leerling het doet ten opzichte van een landelijke steekproef leerlingen.

Aan het eind van de basisschool (in februari groep 8) maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een bindend advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Het aantal leerlingen dat door onze school per jaar verwezen wordt naar een speciale school voor basisonderwijs is bijzonder laag. De leerlingen van onze school stromen uit naar diverse vormen van voortgezet onderwijs, van VMBO tot gymnasium. Een en ander hangt af van de mogelijkheden, wensen en eigenschappen van het kind. Gedurende hun gehele loopbaan volgen wij onze oud-leerlingen op het voortgezet onderwijs om onze prognoses te vergelijken met ons advies. Onze school scoort gemiddeld jaarlijks rond wat verwacht mag worden van onze schoolvergelijkingsgroep.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

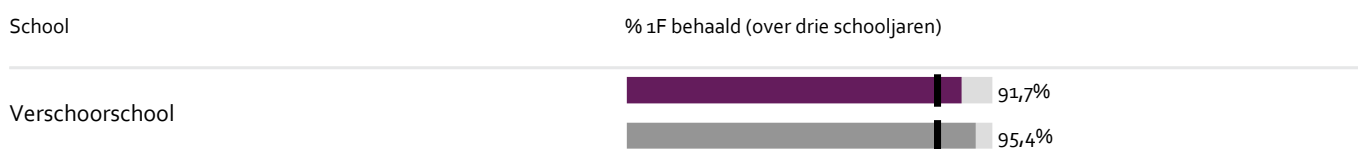
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

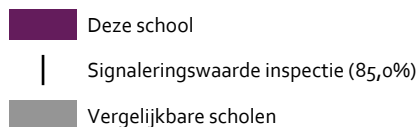
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

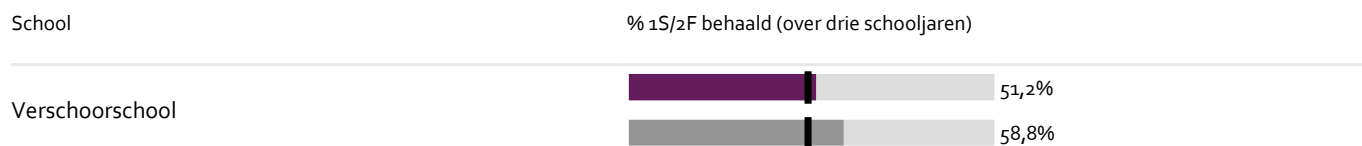
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



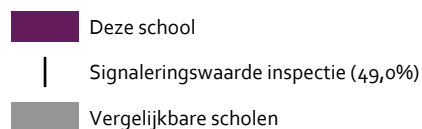
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt kansrijk geformuleerd in een zorgvuldige procedure die wij 'De Brug Over' noemen.

- 1) De leerling wordt nauwgezet gevolgd vanaf groep 1 met behulp van observaties, registraties en landelijke en genormeerde methodegebonden toetsen.
- 2) in groep 7 wordt in het voorjaar in samenspraak met interne begeleiding en directie op basis van de volggegevens en de observaties aangaande werkhouding, leerattitude enz. een voorlopig advies geformuleerd en met ouders en leerling besproken in mei/juni.
- 3) In oktober/ november in groep 8 is het laatste toetsmoment uit het leerlingvolgsysteem voor groep 8.
- 4) In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen.
- 5) Op basis van het pre-advies wordt door de school beoordeeld of bijstelling van het advies naar boven toe haalbaar en/ of verantwoord is.
- 6) na de uitslag en de eventuele heroverweging van het advies wordt het definitief advies met de ouders en de leerling gedeeld eind februari/ begin maart in groep 8.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	20,0%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	20,0%
havo	20,0%
vwo	20,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen leren

Samen leven

Samen genieten

Onze leerlingen en hun sociale opbrengsten

De leerlingen van onze school komen uit een hele diverse populatie. De leerlingen hebben behoefte aan autonomie en eigenaarschap, maar binnen de gestelde grenzen. Deze grenzen worden gesteld door de leerkracht en het draagvalk ervoor wordt gecreëerd door middel van de Kanjertraining.

De Kanjertraining is een methodiek waarbij kinderen leren hoe ze met anderen om dienen te gaan. Al onze leerkrachten hebben een Kanjercertificaat behaald. Voor onze hele school gelden de regels behorend bij de Kanjertraining. Rianne Crielaard is onze Kanjercoördinator. Zij is het aanspreekpunt voor leerlingen én ouders wanneer er sprake is van pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen twee maal per schooljaar een vragenlijst af bij leerlingen en leerkrachten in Kanvas en om het jaar ook bij het team en de ouders via WMKpo. We hechten grote waarde aan een sociaal-veilige sfeer op onze school. De uitslag van de vragenlijst bespreken we binnen het team en de Medezeggenschapsraad. De leerkrachten bespreken het weer in de groep zodat we kunnen onderzoeken wat de cijfers zeggen. Op grond van deze informatie bepalen we of de koers juist is of dat er extra of andere interventies wenselijk zijn. Daarnaast voeren we veel individuele gesprekken met kinderen waarin kinderen de ruimte krijgen te vertellen hoe het met hun gaat en waar zij behoefte aan hebben. Binnen de gesprekkencyclus voor personeel is hier ook structureel aandacht voor.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Het motto van de school, te weten 'Samen leren, samen leven en samen genieten', omvat de

kernwaarden die zijn vastgesteld.

Dat bereiken wij met de kernwaarden die we hebben geformuleerd.

1. Kleinschalig; we kennen elkaar allemaal
2. Openbaar; iedereen is welkom, ongeacht culturele of religieuze achtergrond.
3. Eigenaarschap; je leert verantwoordelijkheid te nemen voor je eigen leerproces en gedrag.
4. Burgerschap; we zorgen voor onszelf en onze omgeving en we helpen elkaar.
5. Welbevinden en betrokkenheid; door wederzijds hoge verwachtingen te hebben van elkaar en te zorgen voor succeservaringen.

De Kanjertraining wordt ingezet vanaf groep 1 tot en met groep 8 en biedt een goede leidraad voor het sociaal leren. De kernwaarden komen erin terug en is om die reden passend bij de Verschoorschool. Met Kanvas worden de sociale opbrengsten twee maal per jaar gemeten door de leerkrachten en vanaf groep 5 ook twee maal per jaar door de leerlingen zelf.

In LLO gesprekken komen ook de sociale opbrengsten structureel aan de orde.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: dagelijks lunch van 12:00 tot 12:30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Hoppas Kinderopvang en Trema Kinderopvang, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Hoppas kinderopvang, Trema Kinderopvang en Buitengewoon, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Trema heeft een BSO opvang locatie in de Esdoorn; het gebouw waarin ook de school zich bevindt. Hoppas heeft een locatie elders, net zoals Kinderopvang Buitengewoon.

Tijdens vrije dagen (zoals studiedagen) en in schoolvakanties kan bij deze organisaties opvang genoten

worden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Pasen	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	09 augustus 2024

In onze urenverantwoording hebben wij ruimte voor 8 studiedagen voor schoolontwikkeling. Dit is afgestemd met de MR. De wetgeving heeft echter de grens van maximaal zeven 4-daagse schoolweken (buiten de weken met feestdagen om). Daarom hebben wij ervoor gekozen zeven hele dagen twee studiemiddagen in te plannen voor de kerst- en de zomervakantie waarop de leerlingen om 12 uur vrij zijn.

De studiedagen worden ook in de kalender op social schools opgenomen en zijn vastgesteld op:

Studiedag 1: 04-10-2023

Studiedag 2: 10-11-2023

22-12-2023: Studiemiddag- kinderen 12 uur uit

Studiedag 3: 26-02-2024

Studiedag 4: 29-03-2024

Studiedag 5: 15-05-2024

Studiedag 6: 27-06-2024

12-07-2024: Studiemiddag- kinderen 12 uur uit

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht	dagelijks	14.15- 16.30 uur
Directie	maandag en donderdag	8.30- 16.30 uur
Intern Begeleider	maandag en donderdag	8.30- 16.30 uur

U kunt op bovenstaande dagen een afspraak maken met de gewenste persoon. Dat kunt u doen door een mail te sturen naar die persoon (voornaam.achternaam@obsverschoor.nl). U kunt de betreffende medewerker ook een persoonlijk bericht sturen via social school of bellen naar 0183- 301507.

