



Schoolgids 2024-2025



Openbare Basisschool De Schuthoek



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Namens het team van Kindcentrum De Schuthoek Zuidlaren.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool De Schuthoek

Julianalaan 67

9471EB Zuidlaren

☎ 0504092009

✉ schuthoek@stichtingbaasis.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar onderwijs Baasis

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2.664

🌐 <https://www.stichtingbaasis.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nicolet Bos	n.bos@stichtingbaasis.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Noord-Drenthe..

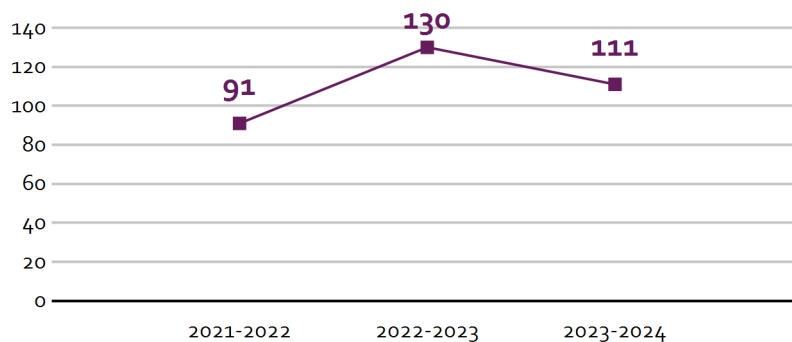
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

111

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen

Toekomstgericht

Gezond

Ambitieux

Missie en visie

Onze visie hebben wij verwoord in een mindmap (zie bijlage 1).

Identiteit

Onze school is een openbare basisschool waar ieder kind, ongeacht godsdienst of levensbeschouwing welkom is. Kinderen met diverse achtergronden, religies en met verschillende mogelijkheden ontmoeten elkaar op onze school. In ons onderwijs schenken wij op respectvolle wijze aandacht aan de verscheidenheid in de Nederlandse samenleving.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kinderen in de groepen 1 en 2 leren vooral door te spelen. De leerkrachten integreren de leerdoelen in de dagen en de thema's die er aan de orde zijn. Zo leer je van bouwen in de bouwhoek en spelen in de huishoek. Maar ook van puzzelen, leerspelletjes doen en kring.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 10 uur	 10 uur	 10 uur	 10 uur	 10 uur	 10 uur
Taal	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing					 1 uur	 1 uur
Engelse taal					 1 uur	 1 uur

Het aangeven van de precieze uren per week per vak is eigenlijk onmogelijk. Wij integreren veel vakken: de thema's van de methode voor wereldoriëntatie staan centraal voor lezen en taal én de

kunstzinnige en creatieve vorming. Levensbeschouwing is in de groepen 7 en 8 apart, maar in de andere groepen wordt door middel van onze methode voor wereldoriëntatie en onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling regelmatig beschouwd op het leven. Duidelijk is dat lezen een groot deel van onze dagen invult: vrij lezen, lezen voor het thema en dus begrijpend lezen, voorlezen, teksten schrijven, alles hoort daarbij en daarbij is eigenlijk taal, spelling en wereldoriëntatie geïntegreerd.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht verlof heeft of ziek is regelen wij vervanging via Slim-personeelsbemiddeling.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*, *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)* / *peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kids First*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om

onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg

Voor alle scholen van Stichting Baasis geldt, dat wij graag de goede dingen goed doen, zodat de kwaliteit van ons onderwijs blijft groeien. We hebben veel aandacht voor de professionaliteit en ontwikkeling van onze medewerkers en werken volgens beproefde kwaliteitssystemen. Wij gaan voor goed, toekomstgericht onderwijs.

Iedere vier jaar stellen directeuren, IB'ers en beleidsmedewerkers gezamenlijk een Strategische Beleidsplan op waarin de (streef)kwaliteit van het onderwijs, personeel, organisatie en onze partnerschappen wordt vastgesteld. Dit plan biedt kaders waarbinnen onze school het eigen schoolplan vastlegt.

Op welke manier is de school bezig met kwaliteitszorg?

Om de kwaliteit van ons onderwijs te meten en te verbeteren, gebruiken we verschillende evaluatie instrumenten:

- ☐ uitslagen van methode gebonden toetsen.
- ☐ uitslagen van niet-methode gebonden CITO toetsen; twee keer per jaar maken we analyses van de groepen en de school.
- ☐ twee-jaarlijkse audits door een intern auditteam van stichting Baasis.
- ☐ tevredenheidspeilingen onder personeel, ouders en leerlingen en een jaarlijkse monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen groep (6), 7 en 8.
- ☐ teamscholing en individuele professionalisering.
- ☐ het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de medewerkers.

Veranderingen en verbeteringen worden beschreven in een schoolplan (2023-2027). Vanuit het schoolplan wordt ieder jaar een schooljaarplan gemaakt met daarin een evaluatie van het voorgaande schooljaar en de doelen voor het komende schooljaar. Bij de doelen staan bijbehorende activiteiten en benodigde nascholing omschreven. Zowel het schoolplan als het jaarplan worden ter instemming aan de MR aangeboden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Met behulp van MR, bestuur en team bereiken we de doelen van de jaarplannen. Er wordt regelmatig geëvalueerd en gemonitord. Naar aanleiding van de evaluaties en gesprekken met ib-er, MR en kwaliteitscoördinator van het bestuur worden doelen soms bijgesteld. Aan het einde van het jaar evalueren we het jaarplan en nemen we eventuele doelen die nog niet behaald zijn, maar wel behaald moeten worden mee naar het volgende jaarplan. Waar nodig sturen we bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school heeft de ambitie om de kinderen die in de buurt wonen zoveel mogelijk in de buurt naar school te laten gaan. We kijken graag met ouders en kinderen en leerkrachten naar mogelijkheden. Belangrijke voorwaarden zijn:

- Het kind moet zich kunnen ontwikkelen
- Het team kan de zorg aan, eventueel met hulp van buitenaf
- De groep van het kind is geschikt

De lijntjes met hulpinstanties, zoals gemeente, huisarts, schoolmaatschappelijkwerkers etc. moeten kort zijn, waardoor hulp van externen vlot en soepel op gang komt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Leescoördinator en coördinator meer- en hoogbegaafd.

Wanneer kinderen extra aandacht nodig hebben op het gebied van taal en rekenen is de leerkracht de eerst aangewezen persoon. Tijdens de instructies is er ruimte voor extra instructie voor kinderen die dat nodig hebben. Wanneer dit niet afdoende is kijkt de intern begeleider mee met de leerkracht naar de leerbehoefte van het kind. Er is iedere dag een leerkrachtondersteuner aanwezig op de school die met individuele kinderen of kleine groepjes werkt. Deze kan ingezet worden voor extra inoefening, meer uitdaging, extra hulp. De coördinatoren worden ingezet om mee te denken wat kinderen kan helpen.

Binnen ons bestuur zijn twee orthopedagogen in dienst die regelmatig op de scholen aanwezig zijn. Wij schakelen hun hulp in bij toetsen, observaties en meedenken in hulp. De logopedist is niet in dienst van ons bestuur, maar wel inzetbaar voor kinderen die dat nodig hebben met een aanvraag bij de huisarts.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Coördinator meer- en hoogbegaafdheid

Wanneer kinderen extra aandacht nodig hebben op het gebied van sociaal emotioneel is de leerkracht de eerst aangewezen persoon. We gebruiken op school de sociaal-emotionele methode Kwink.

Wanneer dit niet afdoende is kijkt de intern begeleider mee met de leerkracht naar de leerbehoefte van het kind. Er is iedere dag een leerkrachtondersteuner aanwezig op de school die met individuele kinderen of kleine groepjes werkt. Deze kan worden ingezet wanneer een kind extra uitdaging nodig heeft.

De coördinator meer- en hoogbegaafdheid wordt ingezet om mee te denken wat kinderen kan helpen. Binnen ons bestuur zijn twee orthopedagogen in dienst die regelmatig op de scholen aanwezig zijn. Wij schakelen hun hulp in bij toetsen, observaties en meedenken in hulp.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Coördinator meer- en hoogbegaafdheid

Wanneer kinderen extra aandacht nodig hebben op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak is de leerkracht de eerst aangewezen persoon. We gebruiken op school ons boeiend onderwijs om de executieve functies te oefenen. Wanneer dit niet afdoende is kijkt de intern begeleider mee met de leerkracht naar de leerbehoefte van het kind. Er is iedere dag een leerkrachtondersteuner aanwezig op de school die met individuele kinderen of kleine groepjes werkt. Deze kan worden ingezet wanneer een kind hulp nodig heeft op het gebied van werkhouding of taakaanpak. De coördinator meer- en hoogbegaafdheid wordt ingezet om mee te denken wat kinderen kan helpen. Binnen ons bestuur zijn twee orthopedagogen in dienst die regelmatig op de scholen aanwezig zijn. Wij schakelen hun hulp in bij toetsen, observaties en meedenken in hulp.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut
- Logopedist
- vakleerkracht lichamelijke oefening

Wanneer kinderen extra aandacht nodig hebben op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling is de leerkracht (vaak fijne motoriek) en de vakleerkracht (grove motoriek) de eerst aangewezen persoon. De vakleerkracht wordt vaak ingezet om mee te helpen bij het oefenen van grove motoriek. Wanneer dit niet afdoende is schakelen we via ouders en huisarts de expertise in van de fysiotherapeut/logopedist/ergotherapeut die, indien nodig, op school met een kind kan werken/oefenen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wanneer bij ons op school bepaalde medische handelingen moeten worden gedaan wordt meestal via de ouders en de huisarts hulp ingeroepen van verpleegkundigen. In sommige gevallen kan een leerkracht bepaalde "simpele" handelingen doen, maar wanneer het om expertise gaat komt er hulp van buitenaf.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken op de Schuthoek met Kwink als sociaal- emotionele methode. Hierin is veel aandacht voor hoe we met elkaar omgaan en op die manier komt het onderwerp pesten regelmatig aan bod. Wanneer er echt pestklachten binnen komen maken wij gebruik van ons Pestprotocol. Zie bijlage.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Twee keer per jaar vragen wij de kinderen van de bovenbouw om vragen in te vullen die gaan over de sociale veiligheidsbeleving. Met behulp van de uitslag van deze enquêtes kunnen we waar nodig interveniëren. Daarnaast vullen de leerkrachten van de groepen 1 t/m 4 ook zo'n vragenlijst in. Eén keer per twee jaar vragen we de kinderen van groep 7 en 8 om een tevredenheid enquête in te vullen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De Schuthoek is een kleine school. Pesten wordt in het hele team besproken en opgepakt.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Bulthuis	h.bulthuis@stichtingbaasis.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het belangrijk dat ouders daadwerkelijk betrokken zijn bij de ontwikkelingen op onze school. Deelname vindt plaats op verschillende manieren.

Ouders maken deel uit van de medezeggenschapsraad of de oudervereniging, maar helpen ook bij activiteiten binnen en buiten de klas. Dit gebeurt onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Natuurlijk kunnen ouders ook voor en na schooltijd bij de leerkrachten terecht om iets te vragen of te bespreken. Als er zaken te bespreken zijn die wat langer duren, dan wordt aangeraden even een afspraak maken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij maken gebruik van Parro, een communicatie-app voor ouders en scholen. Hierin brengen wij u op de hoogte van allerlei zaken op gebied van onderwijs, afspraken, informatie over de dag of de week die eraan komt etc.

Er worden op verschillende momenten in het jaar de z.g.n. tien minuten gesprekken gevoerd. Daarvoor wordt u via Parro uitgenodigd.

U bent altijd welkom om in gesprek te gaan met de leerkracht van uw kind, of met de directeur.

Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Stichting Baasis hebben we gezamenlijk een aantal regelingen, protocollen en afspraken vastgesteld. Deze staat op: <https://www.stichtingbaasis.nl/>. Jaarlijks verschijnt een stichtingsbreed jaarverslag.

Klachtenregeling

Indien ouders bezwaren of klachten hebben, moeten zij niet aarzelen deze door te geven. De school zal de klacht of het bezwaar serieus nemen.

Als u vindt dat uw klacht niet afdoende behandeld is, kunt u contact opnemen met de extern vertrouwenspersoon om u te begeleiden bij de procedure. U kunt de klacht indienen bij de directeur-bestuurder dhr. F. Kingma van stichting Baasis of bij een klachtencommissie.

De klachtencommissie waarbij stichting Baasis is aangesloten, is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590, info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Als u het niet eens bent met de manier waarop uw klacht is behandeld, kunt u (rechtstreeks) in beroep gaan bij de landelijke klachtencommissie (LKC). Tegen de uitspraak van de LKC kunt u bij een rechtbank in beroep gaan. (www.onderwijsgeschillen.nl)

Zie voor de gegevens van de vertrouwensorganisatie voor stichting Baasis de site van Stichting Baasis.

U kunt ook contact zoeken met een vertrouwensarts. Deze deskundige op het gebied van seksuele intimidatie en/of ongewenst seksueel gedrag, is verbonden aan het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling. (<http://www.huiselijkgeweld.nl>)

Verder kunt u terecht bij de onderwijsinspectie, vertrouwensinspecteurs. (<http://www.onderwijsinspectie.nl>).

Voor een uitgebreide procedure verwijzen we naar de website van stichting Baasis (www.stichtingbaasis.nl).

Iedere medewerker binnen de schoolorganisatie heeft de wettelijke plicht om bij een vermoeden van een zedenmisdrif, zoals ontucht, aanranding en verkrachting, dit te melden aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag heeft hierover overlegplicht met de vertrouwensinspecteur en is vervolgens aangifteplichtig bij politie/justitie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders helpen bij lezen, activiteiten in de moestuin, oud papier ophalen, versieren van de school, PR, Gezonde School activiteiten en beleid, MR, oudervereniging, het maken van de website.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 19,00

Daarvan bekostigen we:

- Activiteiten als Pasen, laatste schooldag, oogstfeest, etc.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De schoolreisjes en het kamp van groep 7/8.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat deden we op de Schuthoek sowieso al niet. Toch vragen we ouders wel om een bijdrage, als dat lukt, zodat we de uitjes en vieringen kunnen blijven bekostigen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Bij voorkeur via Parro.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvraag:

Soms is het noodzakelijk dat uw kind(eren) een dagje vrij moeten hebben in verband met een bruiloft of iets dergelijks. Zo'n verlofaanvraag is verplicht. De leerplichtambtenaar van de gemeente Tynaarlo controleert ons. Daarnaast zijn we verplicht dit via onze leerlingenadministratie te communiceren met de inspectie. Voor het aanvragen van verlof dient u gebruik te maken van het formulier dat u op school kunt afhalen. Regelgeving rondom verlof is te vinden op: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht>

Kortdurend verzuim:

Onder schooltijd naar de tandarts, logopediste, fysiotherapeut, kinderarts.... Wanneer mag het wel en wanneer niet? Om alle leerlingen zo volledig mogelijk gebruik te laten maken van hun recht op onderwijs hebben we op o.b.s. de Schuthoek hiervoor duidelijke afspraken gemaakt. Zorg altijd dat de leerkracht van uw kind ruim op tijd weet dat er gebruik gemaakt wordt van kortdurend verzuim (indien mogelijk), op deze manier kan er rekening gehouden worden in het lesaanbod op die dag.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in onze school

Om ontwikkelingsachterstanden te voorkomen en/of te bestrijden maken we gebruik van een uniform leerlingvolgsysteem. Het hanteren van dit systeem moet er met name toe leiden dat de vorderingen van de leerlingen op een goede en zo concreet mogelijke wijze worden vastgelegd.

Om vast te kunnen stellen of de kinderen op niveau werken en de aangeboden leerstof goed beheersen, maken we vanaf groep 3 gebruik van methode gebonden toetsen. Dit zijn toetsen die horen bij de methodes die we gebruiken op school voor Nederlandse taal (technisch– en begrijpend lezen, spelling) en rekenen.

Daarnaast maken we voor de groepen 3 t/m 8 ook gebruik van methode onafhankelijke toetsen vanuit het CITO-leerlingvolgsysteem. Deze toetsen worden twee keer per schooljaar afgenomen. De kinderen van de groepen 8 nemen ook deel aan de CITO Eindtoets.

In de onderbouw (groep 1 en 2) wordt de ontwikkeling van de kinderen vooral gevolgd door observaties van de groepsleerkracht. Hierbij wordt gekeken naar de volgende ontwikkelingsgebieden: de ontwikkeling van de beginnende geletterdheid, het rekenen, de ruimtelijke oriëntatie, de visuele waarneming, de motorische ontwikkeling en ook de muzikale ontwikkeling. Het beredeneerd leerstofaanbod is hierbij leidend. We maken hiervoor gebruik van de methode Schatkist.

Hoe ziet de zorgstructuur eruit?

De intern begeleider (ib-er) is verantwoordelijk voor het beleid ten aanzien van de leerlingenzorg en coördineert de uitvoering daarvan. De ib-er begeleidt en coacht ook leerkrachten ten aanzien van haar/zijn zorgleerlingen, bewaakt de zorgstructuur en kan vanuit deze functie ook aanwezig zijn bij gesprekken over zorgleerlingen.

De resultaten van de cognitieve ontwikkeling en de gegevens met betrekking tot de ontwikkeling van de sociale vaardigheden worden besproken in een groeps– en/of leerlingbespreking. Bij deze besprekingen zijn altijd de ib-er en de groepsleerkracht aanwezig.

Tijdens deze besprekingen, die twee keer per jaar plaatsvinden, wordt altijd gekeken naar de aandachtspunten voor de hele groep, het signaleren van kinderen die extra aandacht nodig hebben en het nauwkeurig beschrijven van de onderwijsbehoeften van de verschillende kinderen.

Alle leerlingen worden op het einde van het schooljaar doorgesproken met de volgende groepsleerkracht. We hanteren hiervoor een overdrachtsformulier. De nieuwe leerkracht gaat verder op de ingeslagen weg. Besprekingen t.a.v. de effectiviteit van ons onderwijs vinden met regelmaat plaats tijdens overleg momenten in het managementteam als ook in bouwvergaderingen.

Zo nodig wordt besloten de zorg te intensiveren door externe hulp te vragen. Er wordt in een vroeg stadium gebruik gemaakt van consultatieve ondersteuning en onderzoek door de orthopedagoog van ons Baasis ondersteunings team (BOT). De zorgstructuur op onze school is niet alleen voor zorgleerlingen, maar voor alle leerlingen.

In de bijlage (Schoolondersteuningsprofiel) vindt u een nadere uitleg.

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

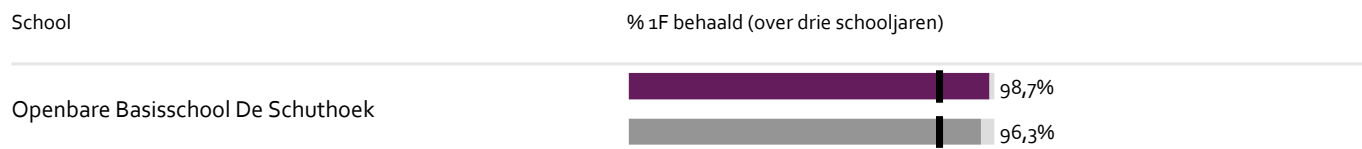
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

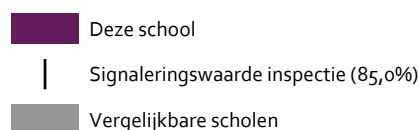
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

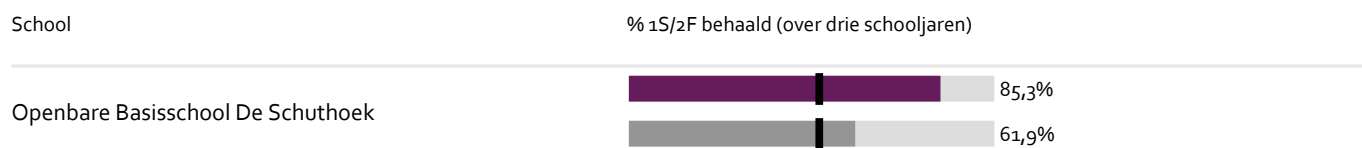
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



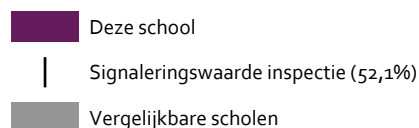
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

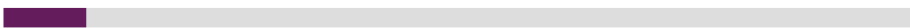


5.3 Schooladviezen

Het schooladvies komt tot stand door het bekijken van het leerlingvolgsysteem van Cito. Op basis van deze gegevens én de bevindingen van de leerkrachten (het team) komen we tot een voorlopig schooladvies. Dit wordt met ouders en leerling gedeeld tijdens een gesprek. Alle leerlingen maken vervolgens de doorstroomtoets en op basis daarvan kan, in overleg met ouders en leerling, het advies worden bijgesteld naar boven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



vmbo-k		9,1%
vmbo-(g)t		9,1%
vmbo-(g)t / havo		9,1%
havo		9,1%
havo / vwo		27,3%
vwo		27,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen leer je meer

Geen invulling

Werkwijze Sociale opbrengsten

Voor onze school geldt: "Samen leer je meer".

Natuurlijk heeft ieder kind zijn eigen ontwikkelingslijn, we zijn allemaal verschillend. Maar juist daardoor kan je zoveel van elkaar leren. De één kan dit goed, de ander dat. Wij laten de kinderen veel samenwerken en gebruiken daarbij de vormgevers vanuit het boeiend onderwijs van Jan Jutten. (gebeurtenissenketting, causale lussen, mindmaps etc). Om goed te kunnen samenwerken is een goed pedagogisch klimaat nodig. Hiervoor maken wij gebruik van onze sociaal-emotionele methode Kwink en de denkgewoonten van boeiend onderwijs. Dit leidt tot intelligenter gedrag en een groter probleemoplossend vermogen.

Ook op teamniveau werken wij samen: we kennen ieder kind en helpen elkaar waar nodig. Er zijn collega's die veel weten over gedrag, over lezen, over meer- en hoogbegaafdheid. We kunnen bij elkaar terecht voor expertise.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 om 12:00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids First](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids First](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari 2025	21 februari 2025
Goede vrijdag en tweede Paasdag	18 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	28 april 2025	09 mei 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	
Zomervakantie	14 juli 2025	22 augustus 2025

Naast de landelijke vakanties heeft de Schuthoek nog margedagen gepland voor het schooljaar 2024-2025:

14 en 15 oktober

6 december

6 en 7 februari

19 maart

23 en 24 juli

