



veiligheidsbeleidplan

OBS Het Palet
Fl. Versterstraat 2B
8932 BR Leeuwarden
Tel: 058-2124833
Email: directie@hetpaletleeuwarden.nl
Website: www.hetpaletleeuwarden.nl

1. Inleiding

In de afgelopen jaren is steeds meer aandacht gekomen voor veiligheid op scholen. Het gaat dan niet alleen om het feit dat leerlingen, ouders en onderwijspersoneel veilig zijn op school, maar er zich ook veilig voelen.

Proloog heeft als bestuur een aantal verantwoordelijkheden op zich genomen.

In dit plan leest u hoe OBS Het Palet werkt aan een zo groot mogelijke veiligheid in en rond het gebouw van de school.

Het doel van schoolveiligheidsbeleid:

- Duidelijkheid creëren naar alle betrokken partijen;
- Een leesbaar document dat gemakkelijk te vinden is en nageslagen kan worden door leerkrachten en ouders als er vragen rijzen over hoe zaken geregeld zijn.
- Verantwoording kunnen afleggen naar bestuur en inspectie.

2. Hoe ziet een veilige school eruit?

Allereerst gaat het daarbij om de fysieke veiligheid. Middels een regelmatige risico-inventarisatie, een plan van aanpak, het naleven van wettelijke veiligheidsbepalingen en het maken van afspraken met leerkrachten, kinderen en ouders al dan niet naar aanleiding van incident- en ongevallenregistratie wordt hieraan gewerkt.

Hierbij moet worden aangetekend dat een school nooit volledige veiligheid herbergt. Kinderen moeten zich kunnen exploreren en hebben daarbij uitdaging nodig zeker op plaatsen als een gymzaal en een speelterrein. Kinderen willen de grenzen kunnen verkennen van hun mogelijkheden. Als ieder risico wordt uitgesloten, is de uitdaging afwezig en doe je kinderen tekort.

Naast fysieke veiligheid staat sociale veiligheid.

Op een veilige school voelen leerlingen zich thuis. Ze komen graag naar school en voelen zich serieus genomen door de leraren. Leerlingen op een sociaal veilige school pesten niet, en dragen vanzelfsprekend geen wapens bij zich. De school tolereert geen discriminatie en seksuele intimidatie. De school gebruikt de afspraken uit het pestprotocol, een vertrouwenspersoon, er is een klachtenregeling. De kanjertraining is structureel opgenomen in het lesprogramma.

Ook werkt de school samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin en zo nodig met justitie en politie.

De school gaat bestaand sociaal onveilig gedrag tegen, maar voorkomt dat gedrag ook door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag door het invoeren van gedragsregels.

Het veiligheidsbeleid van de school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden.

Leraren (en ander personeel) hebben vanzelfsprekend ook recht op een veilige omgeving.

Geweld (fysiek en verbaal) tegen leraren is ontoelaatbaar.

De verantwoordelijkheid voor een veilig schoolklimaat ligt primair bij de school zelf. Zij moeten zorgen voor een veilige (leer)omgeving voor personeel en leerlingen. Wettelijke maatregelen zijn een sluitstuk op het veiligheidsbeleid dat de school voert. De onderwijsinspectie ziet toe op de naleving van de wettelijke regels. OBS Het Palet verantwoordt zich middels haar veiligheidsbeleid.

3. Eisen Inspectie van het Onderwijs.

In het toezichtskader van de inspectie is een aantal passages opgenomen dat over veiligheid op scholen gaat.

De twee aspecten zijn:

1. Het pedagogisch handelen van de leraren leidt tot een fysiek en psychisch veilige en ondersteunende leeromgeving.
 - De leraren geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht.
 - De leraren tonen in gedrag en taalgebruik voor alle leerlingen respect.
 - De leraren zorgen ervoor dat leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan.
 - De leraren bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen.
 - De leraren maken weloverwogen gebruik van complimenten en correcties.
2. De sfeer op school is veilig en ondersteunend voor de leerlingen.
 - De leerlingen tonen zich betrokken bij de school.
 - Het personeel toont zich betrokken bij de school.
 - De ouders/verzorgers tonen zich betrokken bij de school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt.

- De leerlingen en het personeel tonen in gedrag en taal ook buiten de lessen respect voor elkaar.
- De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school.
- De leerlingen, het personeel en de ouders/verzorgers ervaren dat de schoolleiding positief bijdraagt aan het schoolklimaat.

In de toelichting geeft de inspectie het volgende aan: van scholen wordt verwacht dat zij een actief beleid voeren op het gebied van de sociale veiligheid voor leerlingen en personeel.

1. Indicatief daarvoor is in de eerste plaats dat de school op de hoogte is van de feitelijke situatie. Dit houdt in dat de school inzicht heeft in de beleving van de sociale veiligheid door leerlingen en personeel en incidenten die zich op het gebied van de sociale veiligheid voordoen.
2. In de tweede plaats mag van de school worden verwacht dat zij aan preventie doet. Dit houdt in dat de school een uitgewerkt veiligheidsbeleid heeft, gericht op preventie van incidenten, dat zij gedragsregels handhaaft, dat zij in het onderwijsaanbod gericht aandacht besteedt aan aspecten van sociale veiligheid en dat zij op het gebied van sociale veiligheid structureel samenwerkt met relevante ketenpartners zoals schoolmaatschappelijk werk, Centrum voor Jeugd en Gezin en GGD .
3. In de derde plaats moet de school incidenten adequaat kunnen aanpakken. Dit houdt in dat zij een uitgewerkt veiligheidsbeleid heeft, gericht op het optreden na incidenten en dat zij zorgt op de korte en langere termijn voor begeleiding van slachtoffers van incidenten.
4. Wat doet de school feitelijk aan veiligheid.

De school is op de hoogte van de feitelijke situatie:

Fysieke veiligheid.

Eens in de 4 jaar wordt een risico-inventarisatie uitgevoerd.

De directie communiceert middels een plan van aanpak over de geconstateerde risico's (naar de m.r., het bestuur en de ouders)

Regelmatig worden alle kinderen gecontroleerd op hoofdluis. De school heeft hiervoor een hoofdluisprotocol opgesteld. (behandeling is en blijft een zaak van de ouders)

De school houdt incident- / ongevallen-registratie bij, alsmede een registratie van virussen; deze zal bijgehouden worden door de schoolleiding; deze is in te zien voor zover het belanghebbenden betreft.

De school vangt ook kinderen op van Fier Friesland (blijf van mijn lijf huis). Dit stelt speciale eisen aan de veiligheid. Buitendeuren zijn onder schooltijd alleen van binnenuit te openen.

Het schoolgebouw en de technische installaties voldoen aan de nieuwste veiligheidseisen.

Sociale veiligheid.

Leerkrachten laten zich informeren door ouders over de ervaren veiligheid van hun kinderen

Twee maal per jaar vullen leerlingen vanaf groep 6 de SCOL vragenlijst in. Leerkrachten van alle groepen vullen deze twee maal per jaar in.

Om de 2 jaar vullen de ouders een vragenlijst in waarvan veiligheid een onderdeel is.

Deze wordt besproken door de directie met de leerkrachten

Zo nodig worden vervolgesprekken gevoerd

De school houdt incident- / ongevallenregistratie bij, alsmede een registratie van virussen.

Wat wordt hier geregistreerd?:

Alle ongelukken waarbij een arts bij te pas komt; hetzij meteen; hetzij achteraf

Alle incidenten die nadat ze op school uitgepraat zijn, nog niet opgelost zijn en waarbij anderen dan de ouders en de leerkrachten betrokken zijn,

- Alle incidenten die nadat ze op school uitgepraat zijn, verder besproken moeten worden met de ouders van meerdere kinderen.
- Alle incidenten waar de politie bij betrokken is.
- Alle incidenten waar sprake is van materiële schade.
- Vandalismeproblemen worden door de directie rechtstreeks met politie en meldpunt overlast van de gemeente Leeuwarden opgenomen en gemeld bij het schoolbestuur.

Wie registreert?:

De schoolleiding. Leerkrachten maken een notitie in de (digitale) groepsadministratie.

Hoe ziet de registratie eruit?

Naast wat er gebeurd is, gaat het ook om wie de betrokkenen zijn, hoe er gecommuniceerd is en wat er zo mogelijk van geleerd zou kunnen worden

Voor wie is de registratie in te zien?

Voor direct betrokkenen en de schoolleiding

Wat gebeurt er met de registratie?

- Wordt gebruikt bij de evaluatie van dit plan (evt. aanpassing van het veiligheidsbeleid)
- Kan gebruikt worden bij het invullen van de risico-inventarisatie (ARBO)
- Materiaal wordt 4 jaar bewaard en dan vernietigd.

Preventie:

Fysieke veiligheid.

Kinderen zijn onder toezicht van leerkrachten.

Moderne media.

De school heeft afspraken over het gebruik van mobiele telefoons en andere communicatiemiddelen in de school. Voor het maken van foto en/of video-opnames wordt aan ouders toestemming gevraagd.

Voor-, tussen- en naschoolse opvang.

Kinderen kunnen gebruik maken van de voor- tussen en naschoolse opvang. De verantwoordelijkheid voor deze opvang berust bij de Stichting Kinderopvang Friesland. De voor de school geldende afspraken gelden ook voor de opvang.

Kinderen mogen niet van het schoolterrein af.

Goed en veilig gebouw.

Voor het onderhoud van verbandtrommels en de controle van brandblusmiddelen is door het bestuur een contract afgesloten.

Er is een ontruimingsplan dat twee keer per jaar wordt uitgevoerd.

Installaties.

Voor de brandmeldinstallatie is een overzichtelijk schema en dagboek (ruimte conciërge)

Een gecertificeerd bedrijf (Wolter&Dros) test maandelijks de brandalarmapparatuur en doet het onderhoud uit.

Er is een gebruikersvergunning op school i.v.m. brandveiligheid en milieuwetgeving

Voor de inbraakinstallatie is een overzichtelijk schema en dagboek (ruimte conciërge)

Een gecertificeerd bedrijf (Wolter&Dros) voert het onderhoud uit.

De school is aangesloten op een landelijke alarmcentrale (G4S).

Voor de controle, het onderhoud en storingen aan de technische installaties cv en energie heeft het schoolbestuur contracten afgesloten.

Voor de controle, het onderhoud en storingen aan de lift heeft het schoolbestuur contracten afgesloten.

Het schoolbestuur heeft onderhoudsafspraken gemaakt t.a.v. legionella-bestrijding. Legionellacontrole bij de gymnastiekzaal lokalen gebeurt onder verantwoordelijkheid van BV. Sport.

Speeltoestellen.

Er zijn onderhoudscontracten t.a.v. speeltoestellen in het speellokaal.

Eisen aan speeltoestellen

OBS Het Palet gaat uit van de wettelijke regeling 'Besluit veiligheid van attractie- en speeltoestellen'. Dat besluit stelt onder andere eisen aan het ontwerp, het fabricageproces en aan onderhoudswerkzaamheden. Alle toestellen voldoen aan een veiligheidscertificaat en zijn voorzien van een gecertificeerde valbodem. Het schoolbestuur heeft een contract afgesloten voor de jaarlijkse keuring en onderhoud van de speeltoestellen.

BHV.

Er zijn goed opgeleide en gecertificeerde bedrijfshulpverleners. Elke 2 jaar wordt deelgenomen aan een herhalingscursus LEH en brandbestrijding.

Verkeer.

Voor de school is een "parkeerverbod" ingesteld, zodat leerlingen veilig het schoolterrein kunnen betreden en verlaten.

Op het schoolterrein mag niet gefietst worden en er is een afgesloten fietsenstalling.

Er wordt verkeersonderwijs gegeven, dat wordt afgesloten met in groep 8 een praktische en in groep 7 theoretische verkeersproef .

Sociale veiligheid.

- Kinderen zijn onder toezicht van leerkrachten.
- Methode Kanjertraining; nadere informatie www.kanjertraining.nl.
- In het zorgteam van de school is schoolmaatschappelijk werk opgenomen
- Samenwerking met de GGD, centrum Jeugd en Gezin
- Bindende afspraken t.a.v. surveillance, aanwezigheid in de klas (afsprakenmap)
- De leerlingen kunnen gebruik maken van internet. Er worden geen "filters" toegepast. We besteden in de lessen aandacht van de gevaren van internet, email en chatten. Op het bewust zoeken naar ongewenste sites staan sancties. (zie schoolgids)

Arbeidsomstandigheden.

- Het gebouw en het meubilair voor de medewerkers is "arbo-proof" .
- Er is taakbeleid vastgesteld en jaarlijks wordt in samenspraak met de leerkrachten een verdeling van de schooltaken alsmede een overzicht van de afwijkende werktijden vastgesteld.
- Er zijn afspraken gemaakt t.a.v. de rusttijden; iedere medewerker houdt dagelijks pauze van 12:30 - 13:00 uur.
- In de avonden wordt er naar gestreefd dat (vrouwelijke) leerkrachten niet alleen op school zijn.
- Er zijn duidelijke bij alle werknemers bekende afspraken t.a.v. ziekmeldingen.
- Er is een contract met een gecertificeerde ARBO-dienst.

Aanpak van incidenten en ongelukken.

Fysiek (ongelukken)

- Kleine ongelukjes worden door de aanwezige leerkracht afgehandeld .
- Als er twijfel over de ernst is, wordt de bedrijfshulpverlener ingeschakeld, e.h.b.o. toegepast en zo nodig de huisarts bezocht dan wel de ambulance gebeld.

Op basis van professioneel pedagogisch handelen.

- Een incident is een leermoment.
- Niet het kind wordt afgekeurd, maar eventueel zijn/haar gedrag .
- Er wordt teruggekoppeld naar de Kanjer-afspraken die in iedere klas zichtbaar opgehangen zijn.
- Er wordt gewerkt op basis van 3 partijen: slachtoffer, dader, omstanders.
- Incidenten worden genoteerd en bij herhaling gecommuniceerd met ouders; dit gebeurt ook als de ernst dermate is dat ouders op de hoogte moeten worden gebracht.
- Als er sprake is van pesten, worden incidenten aangepakt op basis van de uitgangspunten van de Kanjertraining.

Communicatie.

- Ouders die een incident opmerken waar hun kind slachtoffer van is, nemen met de leerkracht contact op.
- Mocht dit onverhoeds niet tot een acceptabel resultaat leiden, dan kan de ouder contact opnemen met de directie.
- Leerkrachten nemen met de ouders contact op als er incidenten hebben plaats gevonden. Bij incidenten van wat grotere omvang wordt een kort verslag gemaakt t.b.v. de incidentregistratie.

Wapenbezit.

Het is verboden wapens mee te nemen naar school. Dat geldt voor alles wat door de wet is verboden. Het is verboden lucifers of aanstekers mee te nemen naar school.

Ouders die gevaarlijke situaties waarnemen, nemen daarover contact op met de leerkracht of de directie.

Meestal zal het niet om feitelijke wapens gaan, maar om dingen waar anderen mee te verwonden zijn. Wat in die zin een wapen is, is ter beoordeling aan de leerkracht. Op overtreding staan sancties. Zo nodig wordt de politie ingeschakeld.

Er is een aanname-, schorsings- en verwijderingsbeleid.

5. Regelgeving

Scholen hebben te maken met huisvestingseisen uit de volgende regelgeving:

- de Arbo-wet. De eisen daarin zijn onder andere gericht op een verantwoorde inrichting van het gebouw, omgang met gevaarlijke stoffen, brandveiligheid en algemene veiligheid.
- het landelijk Bouwbesluit van het Ministerie van VROM. Dit richt zich op regels voor nieuwbouw en verbouw, maar ook op bestaande gebouwen. Ook voor schoolgebouwen zijn er regels opgenomen.
- De gemeentelijke bouwverordening. De richtlijnen daarin verschillen per gemeente.

Het Ministerie van Onderwijs vaardigt géén richtlijnen meer uit voor voorzieningen in schoolgebouwen. De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de huisvesting van primair en voortgezet onderwijs.

6. Aansprakelijkheid

Wanneer een leerling onder schooltijd een ongeval krijgt, is het afhankelijk van de omstandigheden waaronder het ongeluk gebeurde om te bepalen wie hier nu aansprakelijk voor gesteld kan worden. Als het ongeval op het terrein van de school gebeurt, of onder toezicht van de leerkracht kunnen verschillende partijen aansprakelijk zijn: De school, een leerkracht of een leerling. In deze gevallen neemt de schoolleiding contact op met het schoolbestuur hoe dit verder afgehandeld dient te worden.

7. Klachtenregeling.

Sinds 1 augustus 1998 is op elke school voor primair onderwijs een klachtenregeling verplicht. Deze garandeert een zorgvuldige behandeling van klachten. Zowel leerlingen en hun ouders als personeelsleden kunnen een klacht indienen bij de klachtencommissie, onder andere over gedragingen van het personeel. Als de klachtencommissie na onderzoek de klacht gegrond verklaart, dan volgt rapportage en advies naar het schoolbestuur. Het schoolbestuur neemt vervolgens maatregelen. De volledige regeling is te vinden op de website.

8. Seksuele intimidatie.

Op 28 juli 1999 is de wetwijziging bestrijding van seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs in werking getreden. Het schoolbestuur heeft voor al haar scholen een regeling vastgesteld. De school heeft een vertrouwenspersoon.

De school stelt alles in het werk om seksuele intimidatie te voorkomen. Er zijn gescheiden toiletten voor jongens/meisjes en voor dames/heren. Alle werkruimtes zijn voorzien van doorzichtig glas. Er zijn gescheiden douches bij de gymzaal en zijn afspraken gemaakt voor de controle bij het douchen door manlijke of vrouwelijke leerkrachten. Het schoolgebouw heeft een overzichtelijke open structuur.

Wat doet de leerkracht met signalen van ouders en/of kinderen?
Hij/zij probeert zich op discrete wijze te laten informeren en neemt contact op met de schoolleiding.
Deze laat zich desgewenst adviseren door de vertrouwensarts en het schoolbestuur en in overleg wordt gehandeld.

10. Evaluatie

Eens per jaar zal het beleidsplan Veiligheid besproken worden in de medezeggenschapsraad. Hierbij zal besproken moeten worden in hoeverre afspraken toereikend zijn.