

Schoolgids 2023-2024



De Rozemarn



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Kennismakingsbijeenkomsten / AVG / Zuidoost Leest

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en/of verzorgers,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Obs de Rozemarn

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Rozemarn

Huntum 16

1102JA Amsterdam

☎ 0206965752

🌐 <https://www.derozemarn.nl>

✉ info@derozemarn.nl

Schoolbestuur

Stichting Zonova

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4.822

 <http://www.zonova.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Joan Venetiaan	j.venetiaan@derozemarn.nl
Adjunct-directeur	Corry Lucas	c.lucas@derozemarn.nl

De directeur werkt op maandag t/m vrijdag.

De adjunct-directeur werkt op dinsdag, woensdag en donderdag.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

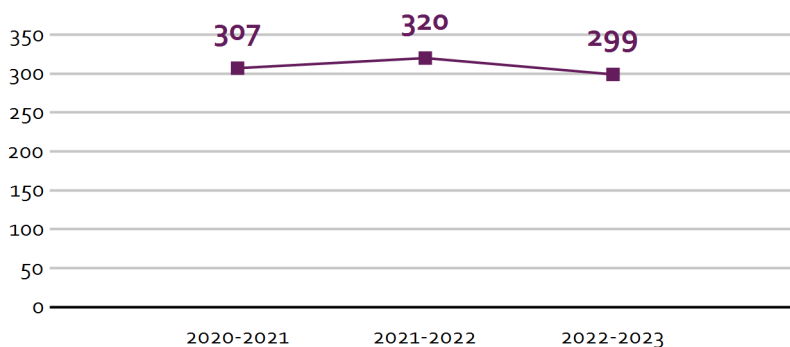
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Sportactieve gezonde school

Diversiteit en burgerschap

Onderzoeken en ontdekken

Stimuleren van talenten

Prettige sfeer om te leren

Missie en visie

"Op de Rozemarn reizen de leerlingen vol (zelf-)vertrouwen naar de toekomst"

We staan voor (Wereld-)Burgerschap, Persoonlijke ontwikkeling, Samenwerking en Veiligheid.

- **(Wereld-)Burgerschap:** Actief (wereld-)burgerschap is de rode draad in ons onderwijs.
- **Persoonlijke ontwikkeling:** De leerlingen zijn eigenaar van hun leerproces (zelfsturing). Ze leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun ontwikkeling. Ze leren onderzoekend en kritisch te denken, hun talenten te ontwikkelen, van en met elkaar te leren en een groeiende mindset te ontwikkelen.
- **Samenwerken:** De leerlingen werken samen met anderen, zowel in de groep als daarbuiten. Met behulp van coöperatieve werkvormen en situaties leren ze effectief samen te werken, afspraken te maken en zich daaraan te houden, hulp te bieden en te accepteren. Tevens leren ze van en met elkaar om de volgende stap te nemen in hun leerproces.
- **Veiligheid:** Leren en ontwikkelen doe je optimaal in een veilige omgeving. We gaan in een ontspannen sfeer met elkaar om en ondersteunen elkaar daar waar nodig is. Door naar elkaar te luisteren bevorderen we een open communicatie. We praten met elkaar en niet over elkaar. Er is wederzijds respect voor elkaar. We zijn bereid om met de onderlinge verschillen om te gaan en accepteren elkaars meningen en mogelijkheden.

De waarden van onze school vormen de kern van hoe we met elkaar om willen gaan; ze beschrijven wat ons motiveert en geven richting aan ons handelen. De waarden van de Rozemarn zijn opgesteld in kwaliteitskaarten en worden jaarlijks geëvalueerd. Ze zijn verankerd in de identiteit van de school en in het dagelijkse werk van alle medewerkers.

Onze missie is om onze leerlingen vanuit actief burgerschap een positieve kijk te leren hebben op zichzelf, de omgeving en de maatschappij. Op die manier kunnen ze later zelfstandig, creatief en kritisch deelnemen aan de Nederlandse samenleving.

In ons onderwijs staan de kennisvakken (rekenen en taal) centraal, maar vinden wij eveneens de expressievakken (kunst, cultuur, muziek, drama), een gezonde leefstijl (bewegen, gezonde voeding), onderwijs op maat en veiligheid van groot belang. Aandacht voor ICT en Techniek is in een doorgaande lijn opgenomen in ons onderwijs.

Onze leerlingen leren·

- een onderzoekende houding te hebben,

- zelfsturing,
- zelfstandigheid,
- eigenaar te zijn van het eigen leren en ontwikkeling,
- een eigen mening te vormen en die te uiten,
- respect te hebben voor en samen te werken met anderen,
- als ook hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

Wij bieden lessen en activiteiten aan die de kinderen aanspreken en hen laten ontdekken wie ze zijn en over welke talenten zij beschikken. De focus in ons onderwijs ligt op de totale ontwikkeling van het kind. De samenwerking met de omgeving zien we daarbij serieus en versterkend. Met ouders gaan we graag een educatief-partnerschap aan. De optimale ontwikkeling van onze leerlingen kan namelijk niet zonder de betrokkenheid van onze ouders.

Wij maken van onze leerlingen "wereldburgers". Wereldburgerschap benaderen we vanuit 10 domeinen of hoofdthema's: Identiteit, Diversiteit & Inclusie, Globalisering & Verbindingen, Duurzame ontwikkeling, Ongelijkheid & Solidariteit, Mensenrechten, Vrede & Conflict en Wereldperspectieven. Alle onderwerpen komen in enige vorm aanbod in de groepen 1 t/m 8. Daarnaast hebben we een Doelab (voor praktisch getalenteerde leerlingen) en een Onderzoekslab (voor cognitief getalenteerde leerlingen) in ontwikkeling.

De ontwikkeling van kinderen kan niet zonder de betrokkenheid van ouders waardoor zij regelmatig worden uitgenodigd voor de activiteiten die in en rond de school worden georganiseerd.

De Rozemarn sluit verder aan bij de nieuwe strategische koers van stichting ZONOVA, te vinden op de website www.zonova.nl

Identiteit

De Rozemarn is een openbare school. Dat betekent, dat wij openstaan voor alle kinderen, ongeacht hun levens- en wereldbeschouwing en de maatschappelijke positie van de ouders. Wij hebben oog voor de verschillende culturele achtergronden van onze leerlingen en leren ze respectvol met elkaar om te gaan. (Wereld-)burgerschap is de rode draad in ons onderwijs die de vakken, als ook de leerlingen, leerkrachten, ouders en samenwerkende partijen, met elkaar verbindt. De identiteit (persoonsvorming) is daarbij de basis van waaruit alle verbinding wordt gemaakt waardoor we de leerlingen bewust empoweren, zelf vertrouwen geven, in hun kracht leren staan, talenten laten ontdekken en ontwikkelen als ook om kansen te pakken. Daarnaast besteden we in onze vakken bewust aandacht aan de kennis en vaardigheden die de 21e eeuwse samenleving van onze leerlingen vraagt.

Onze school valt onder het bestuur van de stichting ZONOVA, een groep openbare basisscholen in Amsterdam Zuidoost. De naam ZONOVA is een speelse samenvoeging van ZO (Zuidoost) en NOVA, wat een ster is die plotseling helder wordt en langzaam in helderheid afneemt. Zonova staat voor betekenisvol onderwijs in Zuidoost met als motto: Als je je hart volgt, dan kom je op bijzondere plekken. Als we samengaan, komen we lichtjaren verder".

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepsindeling ziet er voor het schooljaar 2023/2024 als volgt uit:

Onderbouw

Groep en leerkracht

1/2A = juf Deborah /Alexhandra

1/2B = juf Manuela

1/2C = juf Helen

1/2D = juf Rosanna

Ondersteuners: Raymonde/Sunaina/Sharifa/Francis

Middenbouw

Groep en leerkracht

3A = juf Yavanna/Dynah

3B = juf Sarah

4A = juf Latoya/Heran

4B = juf Marie

5A = juf Lisette/Belén

5B = meester Mick

Ondersteuners: Ilona/Dynah/Lucretia

Bovenbouw

Groep en leerkracht

6A = juf Maj/Astra

6B = juf Olande/Eugene

7A = juf Marianne

8A = juf Naomi / Shelita

8B = meester Ramdew / Rudi

Ondersteuners: Koen/Eugene

Bewegingsonderwijs vakleerkracht: Menno

Schoolcoaches: Deborah (OB), Lisette (MB), Joan (BB)

Taalcoördinator: Lisette

Rekencoördinator: Astra

Doelab: Olande

Onderzoekslab: Kaija

IB-ers: Madzy / Veronica (groep 4 t/m 8), Kathelijne (groep 1 t/m 3)

Administratie: Sulvey, Emelien en Melanie

Conciërge: Ferry

Directie: Joan (directeur), Corry (adjunct-directeur)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

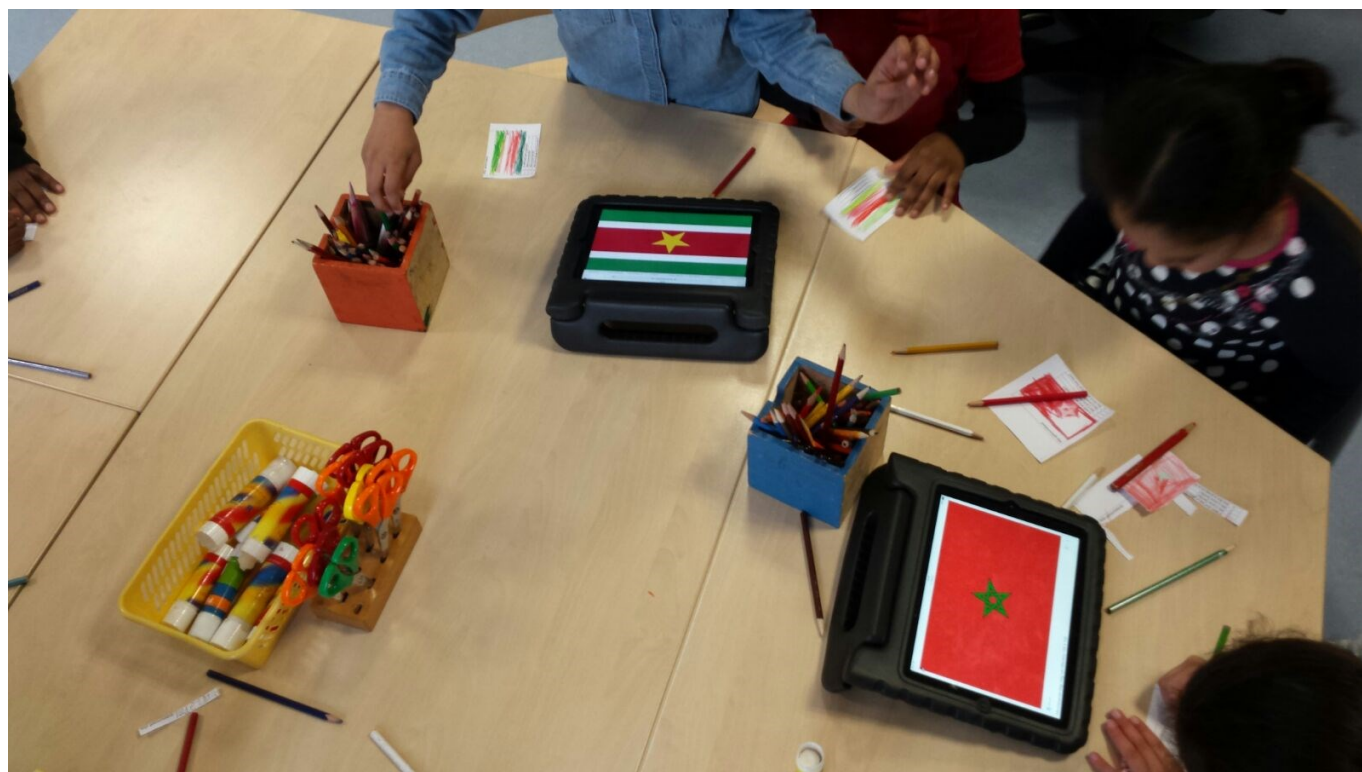
Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de onderbouw wordt thematisch gewerkt. Alle ontwikkelingsgebieden worden met elkaar geïntegreerd rondom een thema. Wij gaan ervan uit dat het leren van jonge kinderen gebeurt door het spel. Spelend leren maakt dan ook een belangrijk onderdeel uit van ons lesprogramma. De kleuters leren spelenderwijs taal, rekenen, onderzoeken en samenwerken. Daarnaast krijgen ze Engelse les en leren ze om te gaan met digitale middelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De overheid stelt de hoeveelheid lesuren vast. Over 8 schooljaren moeten de leerlingen minimaal 7.520 uur onderwijs krijgen. De eerste 4 schooljaren moeten dit minimaal 3.520 lesuren zijn en over de laatste 4 schooljaren minimaal 3.760 uur. De overgebleven 240 uur mogen de scholen zelf verdelen over de

onderbouw en de bovenbouw. Dit betekent dat er per schooljaar minimaal 940 uur les gegeven moet worden. De Rozemarn werkt met het vijf gelijke dagen model, alle kinderen krijgen elke dag 5 uur les. Per week is dat 25 uur. Per schooljaar krijgen de kinderen ongeveer 945 uur les.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Atelier voor de lessen Beeldende vorming en Techniek
- Lokalen kunnen worden uitgebreid door het openen van de tussenwanden
- Computerfaciliteiten in de hal Bovenbouw
- Ipads en chromebooks beschikbaar voor alle leerlingen
- Een Onderzoekslab en een Doelab

2.2 Het team

We hebben een vast team van ongeveer 36 gemotiveerde medewerkers (OP en OOP). We leren veel van en met elkaar. We gebruiken de methodiek van Stichting Leerkracht om onze onderwijskwaliteit te monitoren en te behouden. Daarnaast zijn we een opleidende school met elk jaar weer ruimte voor (Lio-)stagiaires van de HvA, UpvA en de Ipabo.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Binnen onze organisatie onderscheiden wij twee soorten van verlof:

Verlof dat van tevoren bekend is zoals zwangerschapsverlof, verlof in het kader van scholing of andere vormen van verlof die bekend zijn. Voor dit verlof kan de school intern voor vervanging zorgen.

Verlof in het kader van ziekte. Bij het uitvallen van leerkrachten door ziekte probeert de school vervanging te regelen door gebruik te maken van de centraal geregelde vervangingspool van de Gemeente. Helaas blijkt in de praktijk dat er niet altijd voldoende leerkrachten zijn in deze pool. De school probeert dan naar andere oplossingen te zoeken zoals het beperkt inzetten van leerkrachten zonder groepsgebonden taken, onderwijsassistenten onder begeleiding van een andere leerkracht en het verdelen van groepen. Er kan zich echter een moment voordoen dat de school zich genoodzaakt ziet om een groep naar huis te sturen. Indien ouders niet in staat zijn om opvang te organiseren dan zorgt de school voor opvang van deze leerlingen in andere groepen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Hummeltje Tummeltje van Swazoom*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de

| manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De school heeft zich de afgelopen jaren verder ontwikkeld in het gedifferentieerd lesgeven aansluitend bij passend onderwijs en de niveauverschillen tussen de leerlingen. Het observeren van leerlingen in hun werksituatie en het analyseren van hun werk is een doorlopend proces dat de komende jaren op de agenda van de school staat. Sociale veiligheid en het gebruik van sociale media zullen ook de komende jaren onderdeel uitmaken van het programma. Burgerschap inhoud geven binnen de bestaande leergebieden is de komende jaren dan ook een belangrijke prioriteit binnen de schoolontwikkeling. Hoe houden wij ons onderwijs uitdagend en op de toekomst voorbereid is één van de vragen waarop wij ons de komende jaren zullen richten. Hoe betrekken wij de leerlingen meer bij dat wij zij moeten en willen leren, hoe organiseren wij de groepen zo effectief mogelijk, behouden wij het leerstofjaarklassensysteem of zijn er andere organisatievormen mogelijk die meer passen bij het onderwijs van de toekomst. Vragen die wij ons de komende jaren stellen en waar wij op zoek gaan naar de antwoorden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het bestuur en de scholen hebben zicht op de kwaliteit van het onderwijs. Er zijn toetsbare doelen geformuleerd en er wordt regelmatig geëvalueerd of deze doelen worden gehaald. De oorzaken van eventueel tekortschietende onderwijskwaliteit zijn geanalyseerd en waar nodig worden verbeteringen doelgericht doorgevoerd. De verantwoordelijkheidsverdeling tussen bestuur en scholen maakt een functionerend stelsel van kwaliteitszorg mogelijk. We hebben een cyclisch systeem van kwaliteitszorg waarbij we gebruik maken van interne en externe audits. De directie bezoekt daarnaast regelmatig de lessen om de kwaliteit van het onderwijsproces in kaart te brengen en hierop te sturen. Binnen de school zijn taken en verantwoordelijkheden helder verdeeld en is aandacht voor bekwaamheidsontwikkeling. Het team is druk bezig met scholingen en stelt zich op als een open en lerend team. De kwaliteitszorg kenmerkt zich door een vaste cyclus van planvorming en evaluaties. We hanteren diverse instrumenten om onze kwaliteit systematisch in beeld te brengen, waaronder zelfevaluaties en tevredenheidspeilingen. Ook organiseert de school in samenwerking met het Bestuur en collega-directeuren binnen Zonova interne audits en visitaties. De school legt jaarlijks haar verbeterdoelen vast in een Jaarplan (uitvoeringsplan) en verantwoordt zich hierover in het Jaarverslag. Daaruit blijkt dat de school koersvast is en vrijwel alle doelen van het meerjarenplan heeft gerealiseerd. Er is binnen de school een duidelijke lijn zichtbaar qua pedagogisch en didactisch handelen.

De school heeft een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) voor de groepen 1 t/m 8 en analyseert jaarlijks de resultaten. Indien er signalen zijn dat op onderdelen actie ondernomen moet worden gaat de leerkracht te werk volgens de gemaakte afspraken binnen het zorgplan waarbij de cyclus, plan, do, act, check (PDCA) wordt gevolgd.

We besteden expliciet aandacht aan het verbeteren van het didactisch handelen van de leerkracht door training, teambesprekingen en collegiale visitaties aan de hand van een leerdoel. We streven naar schoolbreed voldoende kwalitatieve uitleg, het hanteren van een duidelijke structuur, en actieve betrokkenheid van de leerlingen bij de lessen. Daarbij moet er sprake zijn van een zichtbare voldoende afstemming op de verschillen tussen de leerlingen. Op de Rozemarn volgen we de leerlingen dagelijks door observaties in de klas en het noteren van bijzonderheden in de dagplanning. Structurele zaken en incidenten noteren we in ons digitaal systeem ParnasSys.

De leerlingen zijn eigenaar van hun eigen leerproces. Het leren leren van de leerlingen is zichtbaar. We gebruiken trendanalyses voor het analyseren van de ontwikkeling van leerlingen. Na een nadere analyse op school-, groeps- en leerlingniveau zetten we de passende interventies in. We voeren met de leerlingen diagnostische gesprekken om de oorzaken van eventuele stagnatie te achterhalen, maar ook om te ontdekken waar een leerling is en hoe het meer eigenaar kan worden van het leren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze doelgroep zijn kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. In het kader van Passend Onderwijs richt de school zich met name op leerlingen met taal- en rekenproblemen en op de sociaal emotionele ontwikkeling. Via scholing op deze deelgebieden wil de school de kennis hieromtrent binnen de school verstevigen zowel op de inhoudelijke als de uitvoerende kant. Meer handen in de klas door het inzetten van onderwijsassistenten maken dat de leerkracht meer tijd heeft om leerlingen met deze zorgbehoefte op niveau onderwijs te geven.

De samenwerking met de Voorschool zorgt voor een vroegtijdige onderkenning van de zorgbehoefte van de leerlingen op deze gebieden wat de leerkracht in staat stelt om met een gepast aanbod voor deze leerlingen te werken.

Op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling werkt de school krachtig samen met ketenpartners, zoals jeugdhulpverlening, het S(B)O, de onderwijsadviseurs van het SWV. De school kan gebruik maken van de faciliteiten van het samenwerkingsverband om groepsarrangementen aan de vragen met financiering vanuit het samenwerkingsverband.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Rozemarn heeft de ambitie om alle leerlingen (met en zonder extra ondersteuningsbehoefte) verder te helpen in hun ontwikkeling alsook ze eigenaar (verantwoordelijk) te maken van het eigen leerproces. De leerlingen leren vaardigheden en krijgen kennis om hun gestelde leerdoelen te behalen. De leerlingen vergroten hun zelfvertrouwen en komen meer in hun kracht te staan.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher

- Taalspecialist
- Logopedist

Indien het noodzakelijk is voor de ondersteuning van de ontwikkeling van de leerling kan er ook een externe partij worden ingehuurd. Wij werken daarvoor samen met diverse partijen. Zie voor een nadere toelichting het SOP van de Rozemarn.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Indien het noodzakelijk is voor de ondersteuning van de ontwikkeling van de leerling kan er ook een externe partij worden ingehuurd. Wij werken daarvoor samen met diverse partijen. Zie voor een nadere toelichting het SOP van de Rozemarn.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Indien het noodzakelijk is voor de ondersteuning van de ontwikkeling van de leerling kan er ook een externe partij worden ingehuurd. Wij werken daarvoor samen met diverse partijen. Zie voor een nadere toelichting het SOP van de Rozemarn.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Logopedist

Indien het noodzakelijk is voor de ondersteuning van de ontwikkeling van de leerling kan er ook een externe partij worden ingehuurd. Wij werken daarvoor samen met diverse partijen. Zie voor een nadere toelichting het SOP van de Rozemarn.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De teamleden krijgen elk jaar een EHBO training. Persoonlijke aandachtspunten betreffende gezondheid van een leerling worden in het leerlingen dossier opgenomen zodat de opeenvolgende leerkrachten op de hoogte zijn. Met ouders wordt een plan van aanpak bepaald. Indien het noodzakelijk is voor de ondersteuning van de ontwikkeling van de leerling kan er een externe partij worden benaderd. Wij werken daarvoor samen met diverse partijen. Zie voor een nadere toelichting het SOP van de Rozemarn.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij hanteren een pestprotocol voor de leerlingen waarin de regels beschreven staan waar iedere leerling zich aan moet houden. Zij ondertekenen dit protocol jaarlijks. De regels zijn zichtbaar in elk lokaal, de hallen en de gangen van de school. De handelwijze voor de school inzake pesten staat beschreven in het pestprotocol en is opgenomen in de schoolgids. In dit protocol is opgenomen hoe begeleiding kan plaatsvinden van een leerling die pest, een leerling die gepest wordt en zijn adviezen aan ouders voor beide categorieën opgenomen. In het preventieve programma KWINK dat gebruik wordt in de groepen 1 t/m 8 komen in 20 jaarlijkse lessen de volgende doelen aan bod: Hoofddoel: Het voorkomen van verstoring gedrag in de klas en om van de klas een positieve groep te maken. Subdoelen: 1. Besef ontwikkelen van zichzelf 2. In staat zijn tot zelfmanagement 3. Besef hebben van de ander 4. Het kunnen hanteren van relaties 5. Het kunnen maken van verstandige keuzes

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Jaarlijks wordt voor de groepen 6 t/m 8 de enquête leerlingentevredenheidsonderzoek van Vensters afgenomen.

In april 2023 zijn naast de leerlingen ook de ouders bevraagd over het schoolklimaat en de sociale veiligheid. De resultaten hiervan zijn te bekijken onder waardering, oudertevredenheid.

De school heeft een leerlingvolgsysteem (LVS) voor de groepen 1 t/m 8 en analyseert jaarlijks de resultaten. Indien er signalen zijn dat op onderdelen actie ondernomen moet worden gaat de leerkracht te werk volgens de gemaakte afspraken binnen het zorgplan waarbij de cyclus, plan, do, act, check (PDCA) wordt gevolgd.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Audhoe-Narraine	m.audhoe@derozemarn.nl
vertrouwenspersoon	van Iersel	l.vaniersel@derozemarn.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is in essentie dat ouders meeleven met het wel en wee van hun kind tijdens hun schoolperiode. De ouders en de school hebben elkaar gedurende de hele schoolcarrière van het kind nodig als partners in de opvoeding, als klankbord, als vrijwilliger of als gesprekspartner. Het is dus van groot belang om elkaar regelmatig te informeren over leefregels, leervorderingen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de talentontwikkeling zowel thuis als op school.

Uit onderzoek is gebleken dat leerlingen met ouders die betrokken zijn bij de school (en het leren en de ontwikkeling van hun kind) in belangrijke mate bijdragen tot het schoolsucces van hun kind. In onze school leren wij leerlingen dat meedoen, meedenken en meebeslissen belangrijk is voor de sociale samenhang (burgerschap). Door ouders te betrekken bij de school stimuleert de school – indirect - ook hun maatschappelijke betrokkenheid en participatie. Omgekeerd kan de school, dankzij de inbreng en participatie van ouders, zich verder ontwikkelen tot een lerende organisatie en via de ouders een brug slaan naar de wijk. Immers, 'It takes a village to raise a child'. Een actieve inbreng van de ouders is onontbeerlijk voor onze scholen in de community gedachte.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd:

Via de **website van de school** en de **schoolgids**. Drie maal per jaar wordt met ouders (en leerlingen) gesproken over de ontwikkeling van hun kind en worden ouders gehoord over hun ambities t.a.v. hun kind.

Maandelijks verschijnt er een **nieuwsbrief** waarin recente ontwikkelingen en komende activiteiten worden vermeld.

De leerkrachten hebben rechtstreeks contact met de ouders met behulp van **Parro**, een communicatie app waarmee dagelijks/wekelijks contact kan zijn.

De school respecteert de privacy van de leerlingen en publiceert geen foto's van leerlingen als er geen toestemming door ouders is gegeven. Foto's op de website zijn beveiligd en slechts toegankelijk voor de ouders van de leerlingen.

Klachtenregeling

Op alle scholen zijn er wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt.

Bij problemen met een leerling of de gang van zaken in een groep is de leerkracht de eerste persoon waarmee u contact opneemt. Gaat het om een schoolaangelegenheid dan neemt u contact op met de directie.

Mocht u het gevoel hebben dat het probleem niet tot een bevredigende oplossing gekomen is dan kunt

u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school mevr. Lisette van Iersel bereikbaar op **L.vaniersel@derozemarn.nl**. Na emailcontact zal ze een afspraak inplannen. De interne vertrouwenspersoon kan, indien nodig, verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van het bestuur.

De externe vertrouwenspersoon is mevr. Minke Fuijkschot bereikbaar op tel.nr. 0631631673 of per mail **mfuijkschot@hetabc.nl**. Indien de ontstane problemen niet tot een oplossing komen dan kunt u ook rechtstreeks een klacht indienen bij de externe contactpersoon en/of schriftelijk bij de onafhankelijke klachtencommissie waarbij het bestuur is aangesloten. LKC (Landelijke KlachtenCommissie), Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. website: www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De school organiseert normaliter de volgende activiteiten voor ouders:

Inloop-speelochtenden

Themabijeenkomsten bij het programma van de voor-en vroegschool

Themabijeenkomsten voor onderwerpen betreffende groepen 1 t/m 8

Taal & Ouderbetrokkenheid cursus

Ouderbijeenkomsten over opvoedkundige thema's en positief opvoeden

Ouders kunnen helpen bij het maken van verteltassen en kunnen lezen met hun kind.

Ouders verzorgen eten voor het feestdiner en zijn betrokken bij de organisatie van overige vieringen.

Op maandagochtend is er een koffie-inloop met de (adjunct-)directeur. Daarnaast zijn er open lesdagen en een Informatiebijeenkomsten (markt) over het onderwijs op school.

Inzet van ouders bij buitenschoolse activiteiten zoals educatieve schooluitjes, de schooltuinen, musea en theaterbezoeken.

Inzet van ouders bij de Ouderraad (OR) en medezeggenschapsraad (MR).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ouderbijdrage schooljaar 2023/2024

Elk schooljaar vragen wij aan onze ouders een vrijwillige bijdrage voor uitgaven, waarvoor de school geen geld krijgt van de overheid, maar die wel van belang zijn voor de ontwikkeling van de kinderen en voor een goede sfeer op school. Het gaat hier onder andere om een bijdrage in de kosten voor:

1. Vieringen zoals St. Maarten, Rozemarn's got Talent (Sinterklaas), Kerst en Pasen.
2. Presentjes en iets lekkers te eten en te drinken bij feesten.
3. Koningsdag en andere sport- of spelletjesdagen; vaantjes, drinken en ijsjes.
4. Uitstapjes, kampdag en het schoolreisje.
5. Kaarten voor langdurig zieke kinderen.
6. Presentjes bij het afscheidsfeest van onze groep 8 leerlingen.
7. Activiteiten voortvloeiend uit de ouderbetrokkenheid en de inzet van hulpouders.

En nog meer dat de sfeer op onze school voor iedereen prettig maakt. Zonder uw bijdrage lukt het ons niet om bovengenoemde activiteiten uit te voeren. De schoolbijdrage bedraagt dit jaar € 25,- per leerling voor de groepen 1 t/m 8. Afhankelijk van het jaarlijks schoolreisje/kampdag (groep 8) kan er een aanvullende bijdrage worden gevraagd.

De schoolbijdrage kunt u overmaken naar rekeningnummer: **NL28RABO 0361447353 t.n.v. Stichting Zonova inz Rozemarn**. Onder vermelding van "ouderbijdrage" en de voor- en achternaam en groep van uw kind. Bewaar uw bankafschrift zodat u altijd kunt bewijzen dat u heeft betaald. U kunt het bedrag ook contant betalen bij de balie in de centrale hal van het hoofdgebouw. Vraag altijd om een kwitantie en bewaar deze goed, zodat u altijd kunt bewijzen dat u al heeft betaald. Ouders die gebruik maken van een Stadspas voor hun kind kunnen de bijdrage met de stadspas betalen, U stuurt daarvoor een kopie of foto van de voor- en achterkant van de stadspas van uw kind naar: info@derozemarn.nl. Onder vermelding van de naam en achternaam van uw kind en de groep.

Leerlingen waarvoor geen bijdrage wordt betaald worden niet uitgesloten van de activiteiten op school.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind door ziekte de school niet kan bezoeken dan dient u dit tussen 08.00 en 08.30 uur te melden op telefoonnummer 020-6965752. Niet gemeld verzuim wordt als ongeoorloofd verzuim beschouwd, geregistreerd en doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof moet minimaal 8 weken voor de aanvangsdatum worden aangevraagd. Voor het aanvragen van verlof is op school een formulier te verkrijgen bij de administratie. U krijgt een schriftelijke bevestiging van het besluit van de directeur op uw verzoek. In een enkel geval zal de directeur u verzoeken uw aanvraag mondeling toe te lichten. Bij afwijzing van uw verzoek heeft u een mogelijkheid tot beroep bij de afdeling leerplicht van Stadsdeel Zuidoost. Telefoonnummer: 020-2525888.

Zie verder hierboven, schoolverlof buiten de schoolvakanties.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij zijn een openbare basisschool. Dit betekent dat iedereen welkom is ongeacht afkomst, levensovertuiging, geloof, ras, huidskleur of geaardheid. Dit betekent niet automatisch dat elk kind dat wordt aangemeld ook kan worden toegelaten op onze school. Als wij kinderen met heel bijzondere hulpvragen of zorg geen goed onderwijs kunnen bieden, helpen wij de ouders bij het vinden van een andere school. Dit is de zorgplicht. We hebben een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Hierin geven wij als school aan welke ondersteuning wij kinderen kunnen bieden. De school onderscheidt twee vormen van aanmelden. Ten eerste de aanmelding voor groep 1. Ten tweede kan er een aanmelding zijn van een leerling die een overstap maakt van een andere school.

Wat vinden we belangrijk?

Ouders onderschrijven de identiteit van onze school. Dit betekent dat ouders achter de waarden van een openbare school staan en weten dat iedereen welkom is en we iedereen respecteren.

Ouders geven naar waarheid informatie en verstrekken alle gegevens, die noodzakelijk zijn om te weten voor school. Ook als er extra zorg of ondersteuning is geweest.

Ouders zijn tijdens de schooltijd van hun kind actief betrokken bij school en bij de ontwikkeling van hun kind. We verwachten dat ouders aanwezig zijn bij start-, voortgangs- en rapportgesprekken.

4.5 Kennismakingsbijeenkomsten / AVG / Zuidoost Leest

Wij organiseren 4x per jaar een **kennismakingsbijeenkomst** voor nog niet aangemelde kleuters.

Doel: informatie over de school (directie), zorgstructuur (IB) en rondleiding in de Onderbouw en Middenbouw. Ouders kunnen daarna aanmelden.

Duur: 3 kwartier- max.1 uur.

Indien u interesse heeft om kennis te maken met onze school, dan kunt u ons mailen naar info@derozemarn.nl.

Graag vertellen we u over onze mooie school en zullen we u vol trots rondleiden.

AVG

Als school gaan wij zorgvuldig om met gegevens van leerlingen en ouders en houden we ons aan de AVG. Daarom leggen we alleen persoonsgegevens vast die noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en begeleiding aan leerlingen. Deze gegevens worden beveiligd opgeslagen. Voor het uitwisselen van gegevens met anderen vragen we altijd eerst uw toestemming, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Voor het delen van foto's en video's van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school wordt eerst uw toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om geen toestemming te geven of eerder gegeven toestemming in te trekken. Meer informatie over privacy kunt u lezen op de website van Zonova: <https://www.zonova.nl/pg-27111-7-133969/pagina/privacyverklaring.html>

"Zuidoost Leest"

Heel Zuidoost zet zich in voor het versterken van de taal-leesontwikkeling van de kinderen van Zuidoost Ouders, scholen, bibliotheek, Opvang en Brede School zijn hierin partners binnen het Leesoffensief. We vinden lezen belangrijk en we willen graag dat alle kinderen thuis boeken kunnen lezen. Daarom willen we ieder kind lid maken van de bibliotheek. Als je lid bent van de bibliotheek kun je gratis zowel online boeken lenen op onlinebibliotheek.nl als fysieke boeken lenen in een van de vele locaties van de openbare bibliotheek Amsterdam (oba). Er zijn drie bibliotheken in Zuidoost: op het Bijlmerplein, in Reigersbos en bij Ganzenhoef. <https://www.oba.nl/vestigingen.html#zuidoost> Voor het uitwisselen van de gegevens met de bieb vragen we uw toestemming. We delen naam en geboortedatum leerling en mailadres ouders, zodat we voor alle leerlingen bibliotheek passen aan kunnen maken en een eigen account voor de digitale boeken. Natuurlijk hebben sommige leerlingen al een pas. Toch graag uw toestemming, zodat we dat voor het Leesoffensief in kunnen zetten. We zorgen ervoor dat er geen dubbele passen komen. Aan het begin van het jaar spreken we u hier nog even over aan. U kunt via Parro of het ouderportaal deze toestemming ook al op "ja" zetten. Dat zou fijn zijn!

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Naast de reguliere toetsen bij de methode gebruikt de school de toetsen van het CITO leerlingvolgsysteem om tweemaal per jaar de resultaten van de leerlingen te meten. Doel is om vast te stellen welke ontwikkelingen de kinderen op de diverse leergebieden doormaken. Op basis van de resultaten worden er groepshandelingsplannen dan wel individuele handelingsplannen gemaakt waarop vermeld wat de te behalen doelen in een bepaalde tijdsperiode zijn. De leerkrachten en de intern begeleider monitoren dit proces nauwgezet en stellen indien nodig de doelen bij. De uitvoering van de opgestelde plannen ligt bij de leerkracht en de leerling. De leerling wordt zoveel mogelijk betrokken bij dit proces om inzicht te krijgen in welke kennis er wel en nog niet aanwezig is. Indien nodig worden de te behalen doelen in subdoelen vertaald zodat voor leerlingen en ouders duidelijk is langs welke weg de doelen behaald kunnen worden.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

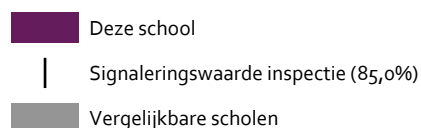
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



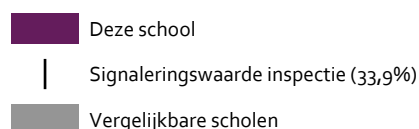
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Zie Bijlage: Procedure schooladvies overgang PO-VO

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
PrO		4,4%
vmbo-b		17,8%
vmbo-b / vmbo-k		13,3%
vmbo-k		11,1%
vmbo-(g)t		13,3%
vmbo-(g)t / havo		28,9%
havo		2,2%
havo / vwo		4,4%
vwo		4,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Actief burgerschap

Talent ontwikkeling

Zelfvertrouwen en competentie

Onze school ziet het als haar taak om kinderen te begeleiden in het worden van een burger die zich bewust is van zijn of haar rol in de maatschappij. De basis hiervoor is het ontwikkelen van de eigen competenties en het hebben van een goed vertrouwen in eigen kunnen. Bewustwording hiervan is een

actief proces waar de school een belangrijke rol in kan spelen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen ons curriculum besteden wij veel aandacht aan het ontwikkelen van zelfvertrouwen en veiligheid en het ontdekken van de eigen talenten. Het stellen van duidelijke regels en het nemen van verantwoordelijkheid voor eigen gedrag is voorwaardelijk om een actieve sociale burger te worden. Naast het inbedden van bovenstaande in de dagelijkse lessen wordt er ook specifiek aandacht besteed aan het ontwikkelen van vaardigheden die hiervoor nodig zijn. De school maakt hierbij gebruik van het programma KWINK.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Vrije dagen buiten de schoolvakanties 2023/2024:

Goede vrijdag 29 maart 2024

Tweede Paasdag 1 april 2024

Koningsdag 27 april 2024

Hemelvaartsdag 9 mei 2024

Tweede Pinksterdag 20 mei 2024

Studie(werk)dagen voor de leerkrachten 2023/2024:

Vrijdag 20 oktober 2023 (leerlingen zijn de hele dag vrij)

Maandag 30 oktober 2023 (leerlingen zijn de hele dag vrij)

Donderdag 21 december 2023: leerlingen om 12.00uur vrij vanwege het Kerstdiner om 17.00uur (inloop 16.45uur)

Vrijdag 22 december 2023 (leerlingen zijn de hele dag vrij)

Vrijdag 16 februari 2024 (leerlingen om 12.00uur vrij)

Maandag 26 februari 2024 (leerlingen zijn de hele dag vrij)

Vrijdag 29 maart 2024 (leerlingen zijn de hele dag vrij)

Vrijdag 26 april 2024 (leerlingen om 12.00uur vrij)

Maandag 1 t/m 5 juli 2024 (leerlingen om 12.00uur vrij: studieweek)

Vrijdag 19 juli 2024 (leerlingen zijn de hele dag vrij)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Oudercontactadviseur OKA	maandag	9.00 - 15.00 uur
Budgetcoach	woensdag	13.30 - 15.00 uur
ouderconsulent (voorschool-OB)	woensdag	8.30 - 12.00 uur

