



Schoolgids 2023-2024



Arjen Roelofsskoalle



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy-beleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Arjen Roelofskskoalle

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Arjen Roelofsskoalle

Leijesterpaed 4

9054KM Hijum

☎ 0518431900

🌐 <http://www.arjenroelofsskoalle.nl>

✉ arjenroelofsskoalle@elanowg.nl

Schoolbestuur

Elan Onderwijsgroep

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 1.980

 <http://www.elanonderwijsgroep.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	J.J. Hooiveld	arjenroelofsskoalle@elanowg.nl

De directie is op de school aanwezig op dinsdag en vrijdag

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

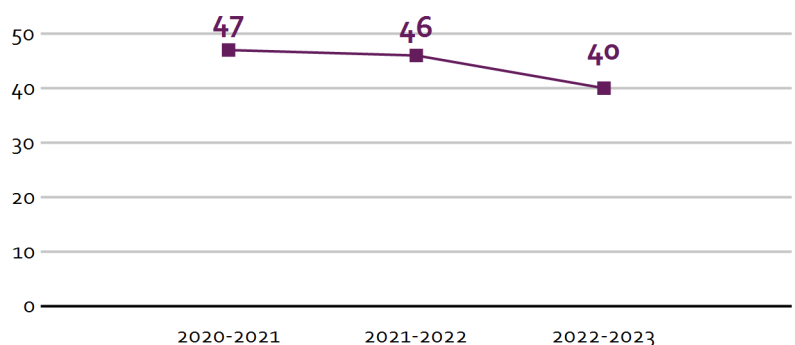
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze onderbouwgroep is een combinatiegroep 1\2\3. Deze bestaat uit 16 leerlingen.

Op deze wijze zijn er op onze school 3 combinatiegroepen met ongeveer evenveel te vormen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Aandacht voor talent

Onderwijs op maat

Dorpsschool

Innovatief

Actief

Missie en visie

We kunnen niet van alle kinderen sterren maken, maar we kunnen ze wel laten stralen!

- Onze school biedt de leerlingen een plezierige en veilige werkomgeving.
- Dit betekent voor onze school dat alle leerlingen zich op hun eigen niveau kunnen ontwikkelen.
- We maken gebruik van verschillende werkvormen waarbij de leerlingen en leerkrachten leren van en met elkaar
- Op die manier proberen we een open sfeer op onze school te creëren.

Identiteit

De Arjen Roelofsskoalle is een openbare, algemeen toegankelijke school en maakt deel uit van Elan Onderwijsgroep.

We maken geen onderscheid naar levensbeschouwing, geloofsovertuiging, milieu of begaafdheid. Elke mening wordt gerespecteerd en serieus genomen.

We leren de kinderen samen spelen, samen leren, samen leven.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school is rolstoel-toegankelijk.

Het toilet voor de leerkrachten is een aangepast toilet.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wiskundige orientatie	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Muzikale vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Beweging	 5 uur	 5 uur
Creatief	 2 uur	 2 uur
Sociale redzaamheid	 1 uur	 1 uur
Fries	 30 min	 30 min
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 6 uur	 6 u 15 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Fries	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Begrijpend/studerend lezen		 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
21e eeuwse vaardigheden			 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Vormingsonderwijs

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs? Dat kan! Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool dit vormingsonderwijs (GVO/HVO) kan worden gegeven. Vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen.

De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan. De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakleerkrachten van diverse levensbeschouwelijke richtingen.

U kunt kiezen voor:

- Vormingslessen vanuit een specifieke levensbeschouwing (boeddhistisch, hindoeïstisch humanistisch, islamitisch, joods, katholiek of protestants vormingsonderwijs;
- Vormingslessen waarbij vakleerkrachten uit diverse levensbeschouwingen gezamenlijke lessenseries verzorgen.

Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u geen kosten aan verbonden.

De rijksoverheid betaalt deze lessen.

Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen.

Ga voor meer informatie naar de website: www.vormingsonderwijs.nl



Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid door ziekte of verlof van de leerkracht gaan wij op zoek naar een vervanger. Soms is dit een ander personeelslid van onze school, soms een externe leerkracht.

In het uiterste geval, als er geen vervanging of andere mogelijkheden beschikbaar zijn, stellen we ons

noodplan in werking.

De school verzorgt in dat geval de opvang voor de eerste dag, de dagen daarna gaan de kinderen naar huis.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kentalis biedt bij ons extra ondersteuning bij TOS*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KidsFirst peuterspeelzaal: "De Troetelbeertjes"* en *Kinderopvang Friesland voor de BSO*.

Wij werken in groep 1 en 2 met de lesmethode "Onderbouwd".

Alle kinderen krijgen hierdoor een aanbod op hun eigen niveau en gericht op hun persoonlijke ontwikkelingsfase.

De resultaten hiervan worden in dit systeem geregistreerd.

Daardoor weten we van ieder kind waar zij qua ontwikkelingsniveau zitten.

De peuterspeelzaal is in pandig en open op dinsdag en vrijdag.

Op maandag en dinsdag kan er gebruik gemaakt worden van voor- en naschoolse opvang door Kinderopvang Friesland op school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

- Op onze school besteden wij aandacht aan het ontwikkelen van de 21-eeuwse vaardigheden.
- Muziekonderwijs met inzet van 1-2-3 Zing is een speerpunt
- Wij geven d.m.v. buitenschoolse en culturele activiteiten vorm aan Passie voor elk talent.
- Onze wettelijke opdracht Burgerschap is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Ons aanbod Burgerschap en de borging daarvan is als bijlage aan deze schoolgids toegevoegd.
- Wij richten ons op de taal- en leesontwikkeling en minder geletterdheid d.m.v. het projectplan Sterk met Taal.
- De professionalisering van leerkrachten gebeurt op eigen initiatief, n.a.v. ontwikkelpunten van de school of ontwikkelpunten op stichtingsniveau.
- De ontwikkel/verbeterpunten van de school worden jaarlijks opgenomen in het schooljaarplan en zijn gebaseerd op het schoolplan.
- Deze ontwikkelpunten zijn gebaseerd op onze behaalde leerresultaten, de tevredenheidsonderzoeken en inspectierapporten.
- Wij kunnen opgelopen leerachterstanden (vw Covid) aanpakken met behulp van het Nationaal

Programma Onderwijs.

- Aan de MR van de school wordt voor alle benodigde documenten instemming gevraagd.

Hoe bereiken we deze doelen?

- Door het afnemen van WMK-vragenlijsten monitoren wij onze onderwijskwaliteit.
- De actiepunten die daaruit naar voren komen worden bereikt door deze in te plannen in de nieuwe jaarplanning.
- Eventuele begeleiding of scholing wordt aangevraagd, begroot en in de beschikbare tijd weggezet.
- Door middel van teambijeenkomsten en vragenlijsten wordt bekeken of het doel wordt behaald.
- In de maand mei worden alle actiepunten geëvalueerd en de voortgang of het resultaat wordt vastgelegd in het schooljaarverslag.
- Indien het doel (nog) niet is behaald wordt dit eventueel opnieuw opgenomen in het nieuwe jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school is een reguliere basisschool.

Wij hanteren het jaarklassensysteem en werken in combinatiegroepen.

Hierdoor zijn wij erg goed in staat om kinderen met een andere leerbehoefte te begeleiden.

Omdat werken in combinatiegroepen een mate van zelfstandigheid van de leerlingen vereist is er bij ons minder ruimte voor gedrags- en/of aandachtsproblemen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In overleg met de specialisten die onze ELAN-onderwijsgroep ter beschikking heeft, denken we in iedere ondersteuningsbehoefte te kunnen voorzien.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Het komend schooljaar besteden we extra aandacht aan rekenen.

Omdat er een paar kinderen met een TOS op onze school aanwezig zijn, krijgen deze kinderen extra ondersteuning vanuit Kentalis.

Ieder maandag is er voor 1 dagdeel schoolmaatschappelijk werk aanwezig op onze school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Schoolmaatschappelijk werk.
- Veiligheidscoördinator
- Gedragsspecialist

Van schoolmaatschappelijk werk kan voor diverse problematiek gebruik gemaakt worden en is vrij toegankelijk.

Op onze school zijn 2 leerkrachten die veiligheidscoördinator zijn. Deze namen staan op onze schoolkalender vermeld.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Elan Onderwijsgroep heeft diverse disciplines ter beschikking, waar iedere school gebruik van kan maken.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gymnastiek
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Onze gymlessen worden gegeven door een vakdocent. Deze monitort de lichamelijke ontwikkeling.

Tevens kunnen we een beroep doen op de buurtsportcoach, ter beschikking gesteld door de gemeente Leeuwarden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Voor dit aandachtsgebied zijn er geen specialisten.
Binnen Elan Onderwijsgroep is er wel een protocol Medisch Handelen.
Ook kan er een beroep gedaan worden op de GGD, de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Dit programma is geïntegreerd in onze Vreedzame School aanpak.
Onze school hanteert daarom geen specifiek anti-pest programma.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Via Viseon wordt jaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van de kinderen gemonitord.
Aanvullend kunnen de WMK kwaliteitskaarten hiervoor worden ingezet.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	A. Kuperus	akuperus@elanowg.nl
vertrouwenspersoon	A. Kuperus	akuperus@elanowg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Contact ouders-school vinden wij erg belangrijk en noodzakelijk.

We vinden het ook belangrijk dat de leerkracht en de ouder tijd en ruimte maken om contact te onderhouden en te overleggen.

Het is prettig dat u hiervoor een afspraak maakt, dat geeft tijd en rust om goed over uw kind te overleggen.

U mag te allen tijde, ook buiten de vastgestelde contactmomenten, hiervoor een extra afspraak maken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Het schooljaarverslag met daarin de evaluatie van het schooljaarplan wordt gepubliceerd op onze website.

Om u als ouder verder te informeren zetten wij het communicatieprogramma "Social Schools" in. Via deze app krijgt u ook de maandbrief van de klas van uw kind.

Over de leervorderingen willen we u graag goed informeren. Daarom zijn ouders zijn verplicht om op de rapportbesprekingen te komen.

Bij eventuele verhindering nemen zij het initiatief tot een nieuwe afspraak.

De door de school ingeplande oudercontacten bestaan uit:

- Ouderavond
- Gespreksmomenten over uw kind (4 à 5 x per jaar)
- Schriftjes kijken
- Informatieavond/thema-avonden
- Kijkuurtje
- Open dag
- Bij start schooljaar: warme overdracht

Klachtenregeling

De klachtenregeling van Elan Onderwijsgroep geldt ook voor onze school.

Deze klachtenregeling is te vinden op de website van Elan Onderwijsgroep:

<https://www.elanonderwijsgroep.nl>

De updates hiervan, zoals de namen van de vertrouwenspersonen en van de veiligheids- /pest coördinator staan op de jaarlijkse schoolkalender.

Een externe Vertrouwenspersoon

is iemand die ouders en kinderen kan ondersteunen bij een klacht als ze er niet uitkomen met de interne vertrouwenspersoon.

Uw klacht kan gaan over bijvoorbeeld pesten, discriminatie, (seksuele) grensoverschrijdende omgangsvormen of agressie en geweld.

Een externe vertrouwenspersoon is een objectieve deskundige van buiten de school.

De externe vertrouwenspersoon kan u begeleiden bij het oplossen van uw klacht. Daarnaast kan er ook gevraagd of ongevraagd advies worden gegeven aan de leiding van de organisatie.

De Externe Vertrouwenspersoon voor Elan is Jeltsje de Vries. Zij heeft jarenlang ervaring in de zorg en het onderwijs.

Zij is werkzaam voor onderwijsbegeleidingsdienst Cedin.

U kunt haar op werkdagen bereiken op telefoonnummer 06-12539907 of via de mail op j.devries@cedin.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De school heeft een actieve ouderraad.

Zij decoreren de school, ondersteunen het team bij activiteiten en organiseren zelf activiteiten.

Omdat de school afhankelijk is van vervoer naar de diverse culturele activiteiten vragen wij hiervoor vaak ouderhulp.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- Extra activiteiten
- Extra materialen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Onze vrijwillige ouderbijdrage is in vergelijking met andere scholen erg laag. Dat komt omdat deze wordt aangevuld met de opbrengsten van het oud papier. Wij sluiten geen kinderen uit bij activiteiten als deze bijdrage aan de Oudervereniging om persoonlijke redenen niet is voldaan.

De kosten voor het schoolkamp van de groepen 7 en 8 (€65,00) en het schoolreisje (€25,00) staan los van de vrijwillige ouderbijdrage en worden jaarlijks apart in rekening gebracht.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekte kind.

Wilt u bij ziekte van uw kind telefonisch of per mail de school op de hoogte stellen?

Graag voor 8.30 uur.

Als uw kind een besmettelijke ziekte heeft, dit dan graag op school melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Extra verlof kan schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden van nieuwe leerlingen.

Alle kinderen kunnen aangemeld worden bij onze school, met uitzondering van ernstig meervoudig gehandicapte kinderen.

Voor aanmelding van uw kind kunt u contact opnemen met de directeur van de school. We ontvangen u graag voor een eerste kennismakingsgesprek en u krijgt een rondleiding door de school.

Wilt u vervolgens overgaan tot aanmelden van uw kind dan zien we deze schriftelijke aanmelding graag uiterlijk op de leeftijd van 3 jaar en 8 maanden tegemoet. Dit geeft ons de tijd om samen met u te kijken of uw kind zonder aanvullende informatie geplaatst kan worden op school. Mocht dat het geval zijn dan schrijven we uw kind in en krijgt u een melding van inschrijving van ons.

Aanmelden van nieuwe leerlingen met een ondersteuningsvraag. Geeft u in uw schriftelijke aanmelding aan dat uw kind een ondersteuningsvraag heeft, dan onderzoekt de school welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Hierbij gebruiken we vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen.

Daarom is het belangrijk om zelf duidelijk aan te geven dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. We nodigen u uit om een vervolgesprek met ons aan te gaan. Hierna krijgt de school 6 tot 10 weken de tijd om te onderzoeken welke vorm van extra ondersteuning nodig is voor uw kind en of deze ondersteuning door de school zelf geboden kan worden. Om duidelijk in beeld te krijgen waar de ondersteuningsbehoefte zit vullen zowel de ouders, als de voorschoolse voorziening het Vraag Profiel Instrument in. De school schakelt vervolgens het Zorg Advies Team in voor de beoordeling van het dossier, de advisering over de plaatsing en/of de besluitvorming over het ondersteuningstraject.

Als blijkt dat de school de zorg, eventueel met extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum zelf kan bieden, gaan we over tot inschrijving van uw kind. U krijgt een melding van inschrijving van ons.

Wat gebeurt er als uw kind niet plaatsbaar is op onze school?

Lukt het niet om uw kind te plaatsen bij ons op school dan gaan we, in overleg met u als ouders, op zoek naar een passende school.

Het bestuur heeft hierin een zorgplicht en er zijn twee opties mogelijk: De school bespreekt met u welke scholen in het samenwerkingsverband de juiste expertise hebben. Hierbij houden we zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school.

Het kan dan zijn dat uw kind welkom is op een andere basisschool die de gewenste ondersteuning wel kan bieden.

Ook kan het zijn dat uw kind wordt aangemeld bij de Commissie van Toelaatbaarheid van het SBO (Speciaal Basisonderwijs). Na het onderzoek naar de passende school doen wij (in samenwerking met het Zorg Advies Team) u een schriftelijk aanbod voor een school die uw kind wel de juiste ondersteuning kan bieden en die bereid is om uw kind toe te laten. Als er na 10 weken nog geen besluit is genomen over de toelating van uw kind, dan heeft hij of zij recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding.

4.5 Privacy-beleid

Toestemming publicatie beeldmateriaal.

Wij vragen bij inschrijving uw toestemming voor het gebruik van eventuele foto's en/of video's waarop uw kind te zien is.

Het gaat hierbij om gebruik van de foto's en/of video's op de website, in de nieuwsbrief, in de schoolkrant en op sociale media. Indien wij beeldmateriaal van uw zoon of dochter voor een ander doel willen gebruiken dan zullen wij hiervoor apart uw toestemming vragen.

Het is ook mogelijk dat de school buiten het schoolterrein foto's of video's maakt, bijvoorbeeld bij buitenschoolse activiteiten of schoolreisje. Deze worden zoveel mogelijk gedeeld via Social Schools, ons middel voor oudercommunicatie.

Alle foto's en video's die gebruikt worden door de school vallen onder het privacybeleid van onze organisatie dat u kunt vinden op de Elan Onderwijsgroep-website.

In dit privacybeleid wordt uitgelegd op welke wijze wij met privacy- en persoonsgegevens binnen onze organisatie omgaan. Achteraf bezwaar tegen het gebruik van foto- en videomateriaal? Dan kunt u deze toestemming altijd zonder opgave van redenen intrekken.

Elke school is wettelijk verplicht een leerlingenadministratie te voeren.

Deze informatie wordt verzameld in het zorgdossier van de leerling. Dit zorgt ervoor dat we uw kind zo goed mogelijk kunnen begeleiden tijdens zijn tijd op onze school en - indien nodig - passende zorg kunnen bieden. De informatie die u op het aanmeldformulier invult komt ten goede aan uw kind. Natuurlijk dragen wij er zorg voor dat deze gegevens beschermd zijn en blijven.

U heeft als ouder(s)/verzorger(s) in bepaalde mate recht op inzage van en correctie van onjuiste gegevens in het deel van de leerling-administratie dat op uw kind betrekking heeft. U kunt hierover in contact treden met de schooldirectie.

Het is zonder toestemming van u als ouder(s)/verzorger(s) niet toegestaan dat het bevoegd gezag gegevens uit de administratie ter kennis brengt van anderen dan degenen die vanuit wettelijke verplichting bevoegd zijn inlichtingen omtrent de school en het onderwijs te ontvangen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze school monitort de schoolresultaten door middel van halfjaarlijkse DIA-toetsen.

Deze opbrengsten worden geëvalueerd met de leerkrachten en worden gedeeld met de ouders. 2x Per schooljaar krijgen de kinderen een rapport, gebaseerd op deze DIA-toetsen mee naar huis. Bij een lage score wordt er een foutenanalyse gemaakt en kan de leerling extra hulp, een handelingsplan of een eigen leerlijn krijgen.

In het bijgevoegde jaarverslag is een overzicht van deze leerresultaten per groep opgenomen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald

op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

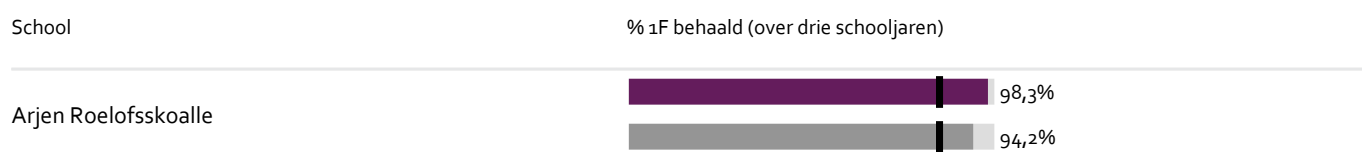
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

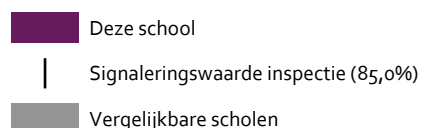
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Onze resultaten, schooladvies en plaatsing in het vervolgonderwijs staan vermeld in bijgevoegd schooljaarverslag.

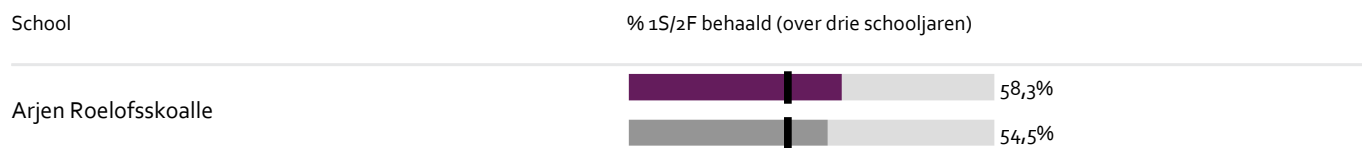
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



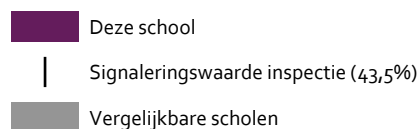
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Met het voortgezet onderwijs is er een plaatsingswijzer in gebruik, zodat alle kinderen volgens dezelfde criteria kunnen worden beoordeeld.

De ouders worden geïnformeerd over de resultaten van de door de school gehanteerde toets.

De resultaten van de eindtoets worden afgezet tegen de normen die de inspectie hanteert.

Onze schooladviezen kwamen overeen met de resultaten van de eindtoets. Daarom zijn er geen schooladviezen bijgesteld.

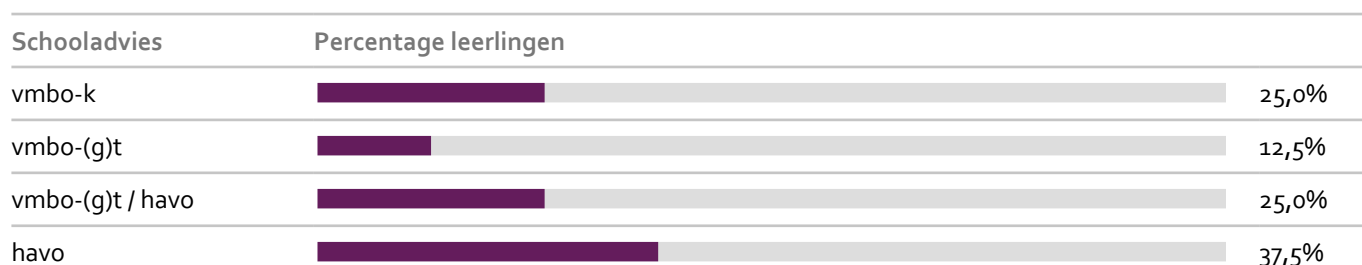
Het percentage leerlingen dat naar diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar.

Dit is afhankelijk van de samenstelling van groep 8.

In onderstaand overzicht kunt U lezen hoeveel leerlingen van onze school naar een school voor voortgezet onderwijs worden verwezen.

- Schooljaar 2019-2020 VMBO-K: 1, VMBO-T: 2, HAVO/VWO:3.
- Schooljaar 2020-2021 VMBO-B: 1, VMBO-K 2, HAVO 3.
- Schooljaar 2021-2022 VMBO-K: 2, VMBO-T/HAVO: 2, HAVO: 3.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Welbevinden

Zijn wie je bent

Bij de Arjen Roelofsskoalle draait alles om de leerlingen, om de kwaliteit van hun leven op school en de vorming van een hecht fundament voor hun latere sociaal en maatschappelijk leven.

Onze school:

- werkt aan de brede vorming van kinderen, groeiend in handelingsgericht werken;
- zorgt voor een schoolklimaat waar opvoeding en onderwijs samengaan;
- stelt respect en vertrouwen in elkaar centraal en werkt aan het vergroten van de veiligheid.

Vanuit deze visie mogen onze kinderen in een veilige omgeving verschillend zijn, kritisch zijn en leren op een plezierige en verdraagzame manier met elkaar om te gaan en voor elkaar iets te betekenen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze kernwaarde is, dat wij niet van alle kinderen sterren kunnen maken. Maar we kunnen ze wel laten stralen!

De Arjen Roelofsskoalle hanteert voor de sociale ontwikkeling de principes en lessen van de Vreedzame School methode.

Jaarlijks wordt dmv: Kindbegrip het welbevinden van de leerlingen gemonitord.

De uitkomsten van Kindbegrip worden geanalyseerd en verwerkt in de diepteanalyse.

Verslaglegging van deze diepteanalyse vindt plaats in het schooljaarverslag.

Dit schooljaarverslag vindt u op onze website.

De monitor Veiligheidsbeleving en Welbevinden wordt jaarlijks vanaf groep 6 digitaal afgenomen via "Vensters, scholen op de kaart."

6 Schooltijden en opvang

Aanvullend op deze schoolgids hanteren wij een schoolkalender.

Deze schoolkalender bevat, naast onze jaarplanning op de ene zijde, praktische informatie over de school aan de andere zijde en wordt aan het begin van het schooljaar eenmalig verstrekt aan ieder gezin.

Ook nieuwe leerlingen ontvangen deze schoolkalender bij inschrijving.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Kinderen eten op school

Dinsdag: Kinderen eten op school

Woensdag: Kinderen eten op school

Donderdag: Kinderen eten op school

Vrijdag: Groep 1, 2 en 3 tot 12.00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met ouders en Kinderopvang Friesland, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met ouders en Kinderopvang Friesland, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op dit moment is dit voor onze school geregeld dmv een combinatie van gastouderopvang in het dorp en opvang op school.

Kinderopvang Friesland organiseert voor onze school de 'voor-en naschoolse opvang' van de kinderen. Dit betekent dat VSO en BSO, bij voldoende deelname, opvang op de maandag en dinsdag op school.

Aanmelden via: <https://www.kinderopvangfriesland.nl>

Verder wordt er voor opvang gebruik gemaakt van gastouderopvang in het dorp.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	24 februari 2024
Elan Studiedag	13 maart 2024	
Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	11 mei 2024
Pinksteren	19 mei 2024	20 mei 2024
Lang weekend	21 juni 2024	24 juni 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	31 augustus 2024

- De school komt om 12.00 uur uit op de dag voor de Kerst- en de zomervakantie.
- Er rekening gehouden met een calamiteitendag en twee studiedagen op woensdag.
- De onderwijstijd op jaarbasis 2023-2024 in groep 1, 2 en 3 bedraagt 909,50 uren, in groep 4 t/m 8: 964,50 uren.

Onze totale onderwijstijd over acht schooljaren is 7551.

De onderbouw maakt 3693 uur en de bovenbouw 3858 uur.

Als een school kiest voor een verschillend aantal uren in de onder- en de bovenbouw geldt dat leerlingen in de eerste vier jaren ten minste 3520 uur les moeten krijgen (gemiddeld 880 uur per

schooljaar) en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uur (gemiddeld 940 uur per schooljaar). De resterende 240 uur kan door scholen worden ondergebracht bij ofwel de leerjaren 1 t/m 4, ofwel de leerjaren 5 t/m 8.

Op onze school gaan de groepen 1,2 en 3 per week 23,50 uur naar school, de groepen 4 t/m 8 25,00 uur.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werk	maandagochtend	8.30-9.30 uur
De Arjen Roelofskskoalle/team	Alle school/werkdagen	8.00 uur-15.30 uur

Het contact kind-ouders-school is erg belangrijk.

Schoolnieuws en foto's worden gedeeld via de community van "Social Schools".

De school hecht zeer aan het contact met de ouders, daarom is het van belang dat leerkracht en ouders tijd en ruimte maken om met elkaar te kunnen overleggen.

De school heeft de volgende contactmomenten geregeld, waarvan u gebruik kunt maken:

- Ouderavond
- Gespreksmomenten over uw kind [4-5 keer per jaar]
- Schriftjes kijken
- Informatie/thema avonden
- Kijkuurtje
- Open dag

Ouders zijn na schooltijd altijd welkom om het werk van hun kind te bekijken.

Onze contactgegevens:

Obs Arjen Roelofskskoalle, Leijesterpaed 4 9054 KM Hijum

Telefoon: 0518-431900 E-mail: arjenroelofskskoalle@elanowg.nl / www.arjenroelofskskoalle.nl

Wilt u bij ziekte van uw kind telefonisch of per mail de school op de hoogte stellen? Graag voor 8.30 uur.

