



De Stifthorst

CHRISTELIJKE BASISCHOOL

Schoolgids 2020-2021



Christelijke Basisschool De Stifthorst



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van CBS De Stifthorst,

Hanneke van Bellen

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

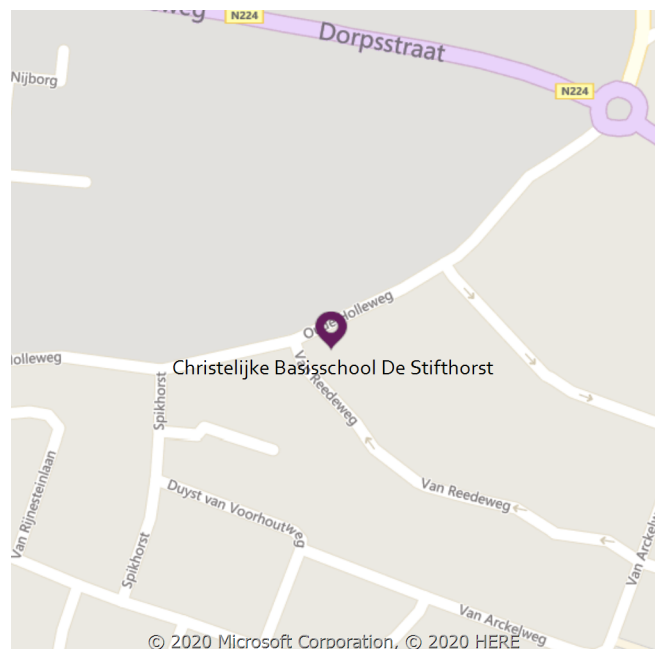
Christelijke Basisschool De Stifthorst

Oude Holleweg 17
3927CK Renswoude

☎ 0318571956

🌐 <http://www.destifthorst.nl>

✉ info@destifthorst.nl



Schoolbestuur

Vereniging voor Protestants Chr. Onderwijs De Viermaster

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 1.729

 <http://www.vpcodenviermaster.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Hanneke van Bellen	info@destifthorst.nl

De directeur wordt ondersteund door het Managementteam.

In het MT zitten 2 bouwcoördinatoren voor de onder- en bovenbouw en een intern begeleider.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging van samenwerkingsverband Passend onderwijs Rijn & Gelderse Vallei PO.

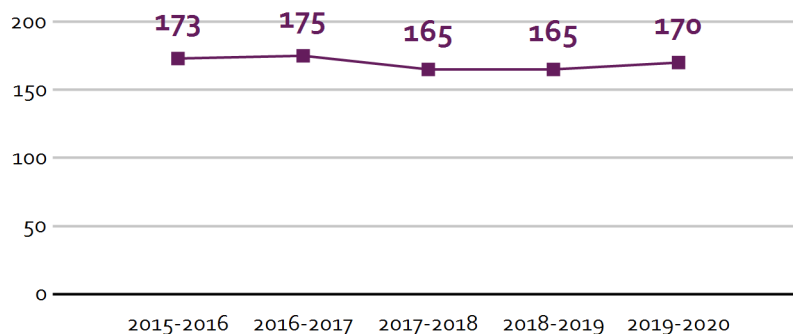
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

170

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Betrokken

Verantwoordelijkheid

Welbevinden

Missie en visie

Missie

Op de Stifthorst willen wij kinderen toerusten met kennis, vaardigheden en geloof. Vanuit onze christelijke identiteit geven wij onderwijs en leren we gewoonten aan voor persoonlijk leiderschap zodat iedereen met vertrouwen de toekomst in kan gaan.

Visie

Op CBS De Stifthorst zien we elk kind als een uniek schepsel van God. We willen met ons onderwijs dat de kinderen God leren kennen, Zijn liefde gaan ervaren en steeds meer gaan leven zoals Hij het bedoeld heeft. We zien de Bijbel als Gods woord en als bron voor ons leven.

We zijn betrokken op onze leerlingen en staan midden in de maatschappij. We willen ieder kind zien en we willen dat ieder kind zich gewaardeerd weet. Vanuit de principes van The Leader in Me geven we dit vorm door kinderen meer verantwoordelijkheid voor het eigen leren te geven. Belangrijke pedagogische noties die daarin zichtbaar worden, zijn: het stellen van eigen doelen, zelfstandigheid, motivatie, reflecterend vermogen en samenwerking

Prioriteiten

In 2020-2021 gaan we als team werken aan de volgende doelen:

1. Invoeren nieuwe methode voor rekenen.

We hebben gekozen voor de methode Wereld in Getallen. We worden in dit traject begeleid door Martie de Pater. Zij zal ons tijdens een aantal bijeenkomst helpen om de methode goed in te voeren. Tevens zal zij klassenbezoeken afleggen en deze met de leerkrachten bespreken.

2. Invoeren nieuwe methoden voor aardrijkskunde, geschiedenis en biologie

We hebben gekozen voor de methoden Naut, Meander Brandaan. In elke les leren de kinderen kennis én vaardigheden. Die passen ze direct toe in de opdracht aan het eind van elk thema: de Uitdaging. Binnen deze methoden leren de kinderen ook de 21e -eeuwse vaardigheden.

3. Doorgaande lijn binnen de groepen 1-3

Hoe zorgen we ervoor dat onze jongste leerlingen een goede doorgaande ontwikkeling kunnen doormaken van groep 1 -3. Een mooie vraag die dan gesteld kan worden: Is een leerling klaar voor groep 3 of is groep 3 klaar voor de leerling? We gaan ermee aan de slag!

4. The Leader in Me

Binnen dit traject gaan we met de kinderen werken aan schooldoelen en leiderschapsrollen en we gaan samen nadenken over de sociaal-emotionele bankrekening. We houden u via de nieuwsbrieven op de hoogte.

5. Zicht houden op de ontwikkeling.

We gaan als team nadenken over onze doelen, onze groepsplannen. Welke doelen stellen we? Hoe analyseren we de opbrengsten? Hoe maken we goede groepsplannen? Wanneer zijn we tevreden? Dit zijn de belangrijkste doelen voor het komende jaar. De leerkrachten zullen hiermee aan het werk gaan in een aantal werkgroepen. In de teamvergaderingen komen deze doelen vanuit elke werkgroep terug. Op deze manier willen we als team onze verantwoordelijkheid nemen om ons onderwijs te verbeteren. Samen gaan we voor goed onderwijs!

6. Engels

Op de Stifthorst werken met de methode Take it easy en met Anglia. We gaan onderzoeken of ons huidige aanbod van Engels voldoet aan onze verwachtingen.

Identiteit

Wij geven vorm aan onze christelijke identiteit op verschillende manieren:

Wij willen de kinderen bekend maken met inhoud en de God van de Bijbel. We weten dat we afhankelijk zijn van Hem en we willen leren steeds meer te leven zoals Hij het bedoeld heeft.

We vertellen 3 Bijbelverhalen per week aan de kinderen tijdens de dagopening en zingen elke dag bekende en nieuwe liederen. We gaan met de kinderen in gesprek over situaties die de kinderen meemaken. Dit kunnen mooie of verdrietige situaties zijn. We bespreken ze en nemen ze mee in ons gebed waar we de dag mee openen en mee afsluiten. We danken God voor alles wat Hij geeft en vragen of Hij bij ons wilt zijn om ons te helpen.

Wij vieren de christelijke feesten, zoals Kerst, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren. Soms met ouders en soms in de klas alleen met onze klasgenoten.

Wij werken elk jaar samen met de plaatselijke kerkelijke gemeenten door het organiseren van een schoolkerkdienst en bid- en dankdagdiensten.

Wij besteden aandacht aan de geschiedenis van de kerk en werken aan kennis en een respectvolle houding ten aanzien van andere religies.

Wij willen werken en leven vanuit onze christelijke identiteit en dit is bepalend voor de keuzes die we maken in ons lesaanbod. We kijken kritisch naar methodes en leesboeken en al het andere wat we in ons onderwijs gebruiken.

Op onze school hebben we een identiteitscommissie. In deze commissie zitten ouders van onze school en samen denken we na over de identiteit van onze school.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Bij vervanging van een leerkracht zorgen wij voor een zo stabiel mogelijke oplossing. Vanwege de tekorten aan invallers kan het gebeuren dat een leerkracht niet vervangen kan worden. Dit zal echter een uitzondering zijn.

Vanwege het coronavirus mogen leerkrachten met gezondheidsklachten zoals neusverkoudheid, keelpijn en hoest met of zonder koorts niet werken. Wij geven deze dag thuisonderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
rekenactiviteiten	 2 uur	 2 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taalactiviteiten	 4 u 30 min	 6 u 40 min
wereldoriëntatie	 50 min	 1 uur
bewegingsonderwijs	 5 u 30 min	 5 u 30 min
engels	 30 min	 30 min
verkeer	 25 min	 25 min
sociaal emotionele vorming	 30 min	 40 min
spelen en werken	 4 u 15 min	 4 u 15 min
muziek	 30 min	 1 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 25 min	 5 u 25 min	 6 u 15 min	 5 u 15 min	 5 uur	 5 uur
Taal	 5 u 20 min	 5 u 20 min	 4 u 40 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 10 min	 1 u 10 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 u 15 min
verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	
schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
sociaal emotionele vorming	 35 min	 35 min	 35 min	 45 min	 45 min	 45 min
overig			 30 min			 15 min

Afhankelijk van de onderwijsbehoefte van de groep kunnen er aanpassingen zijn in bovenstaande tijden.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Plusklas
- Logopedie
- Taalklas

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

De basiszorg

De basiszorg vindt in de groepen plaats en wordt door de leerkracht verzorgd. We denken dan aan de kleine kring bij de kleuters en de verlengde instructie in de klas. Soms is echter daarboven extra zorg noodzakelijk. De intern begeleider ondersteunt en begeleidt leerkrachten bij de leerlingenzorg.

Interne begeleiding

Juffrouw van Harn is belast met de coördinatie van de leerlingenzorg. Zij plant alle activiteiten, helpt bij het opstellen van plannen voor extra hulp, het maken van afspraken met hulpverleners en het bijhouden van de dossiers.

Remedial teaching

Als er meer zorg nodig is dan dat de eigen leerkracht kan geven kan een leerling in aanmerking komen voor remedial teaching. Juf Maliepaard is de remedial teacher van onze school. Tevens hebben zij juf van der Ham die individueel met leerlingen werkt.

Leerlingbespreking

Regelmatig houden we leerlingenbesprekingen. Tijdens een leerlingenbespreking kan een leerkracht een concreet probleem bij een leerling inbrengen om dat met collega's te bespreken.

Zorg Advies Team (ZAT)

Wanneer er zorgen zijn over de leervorderingen van individuele leerlingen, komt het ZAT in beeld. Het gaat er om, dat de groepsleerkracht niet alleen staat in de beslissingen rond aanpak en eventuele doublure. Daarnaast gaat het ZAT ook de groep 1 kinderen bespreken die in de herfst op school zijn gekomen. Deze kinderen zijn in oktober, november of december jarig. Het ZAT beoordeelt of deze kinderen kunnen doorstromen naar groep 2 of nog een jaartje in groep 1 blijven. Er is vanuit de IB en de collega's ondersteuning voor de groepsleerkrachten in bovengenoemde situaties.

Het ZAT team bestaat uit een IB-er en twee andere leerkrachten (één bovenbouwleerkracht. + 1 onderbouwleerkracht). Het ZAT neemt namens de school beslissingen over aanpak en eventuele doublures. Het ZAT werkt daarbij volgens vaste procedures en komt daarvoor 4 keer per jaar bijeen.

In het voorjaar worden de herfstkinderen van groep 1 besproken. De groepsleerkracht blijft zelf

verantwoordelijk voor de communicatie naar de ouders.

Zorg voor het jonge kind Kleuters vragen onze speciale aandacht. We zijn heel alert om (mogelijke) problemen bij de jongsten op onze school vroegtijdig te onderkennen. De rol van de leerkracht als observator is daarbij van groot belang. Observatie instrumenten van Kleuterplein en Zien (soc.-em.) geven zeer bruikbare informatie. Leerlingbespreking met collega's en IB-er geven de leerkracht extra ondersteuning. Alle 4 jarige leerlingen worden na zes weken dat zij op school zijn gekomen gescreend op hoogbegaafdheid door middel van het digitale protocol hoogbegaafdheid (DHH). Op deze wijze willen snel en adequaat inspelen op bijzondere signalen bij het jonge kind.

Plusgroep hoogbegaafde kinderen binnen VPCO De Viermaster

De visie van VPCO De Viermaster is dat hoogbegaafde kinderen niet alleen binnen de plusgroep onderwijs op niveau krijgen aangeboden, maar ook in de eigen klas. Juf Blanken en juf van Popering zijn de Plusklasdocenten. De plusgroep van De Viermaster krijgt les op onze school. Meer inhoudelijke informatie over onze plusgroep en de visie hierop vanuit het bestuur van VPCO De Viermaster kunt u vinden op de website van VPCO De Viermaster: www.vpcodeviermaster.nl

Om in aanmerking te komen voor de plusgroep moet een kind aan een aantal voorwaarden voldoen. We gebruiken hiervoor het DHH (Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid). Zo moeten de kinderen worden doorgetoetst om hun niveau te bepalen. Ieder jaar opnieuw bekijkt de projectgroep hoogbegaafdheid van De Viermaster het besluit voor de selectie. In principe kunnen hoogbegaafde leerlingen deze plusgroep bezoeken vanaf groep 5 tot aan het einde van groep 8, tenzij blijkt dat een leerling niet goed functioneert binnen de plusgroep.

Levelwerk

Levelwerk is een methode voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan de standaard methodes kunnen bieden. Voor elke groep is er een Levelbox met een scala aan materialen. In een begeleidingsmap staat aangegeven wat de kinderen in een bepaalde periode kunnen doen. De oefenstof wordt buiten de groep uitgelegd, zodat de kinderen verder zelfstandig in de groep aan het materiaal van Levelwerk kunnen werken.

Pedagogische Remedial Teaching.

Kinderen met een 'sociaal onhandig gedrag' kunnen bij ons op school sociale vaardigheidstraining volgen. Het gaat dan om kinderen die geremd en verlegen zijn of juist ongeremd en agressief. We overleggen van te voren altijd met ouders of zij hiervoor toestemming geven. De gemeente heeft vanuit haar beleid rond Jeugdzorg ertoe besloten om een deel van de kosten voor het speelpraatgroepje voor haar rekening te nemen. De kosten voor het speelpraatgroepje worden als volgt verdeeld: 1/3 wordt betaald door de gemeente, 1/3 door de school en 1/3 door de ouders

Bouwlezen

Wij werken met het programma Bouw! – ter voorkoming van leesproblemen. Bouw! is een uniek, computergestuurd interventieprogramma, waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in de middenbouw voorkomen kunnen worden. Het kind leert, een tutor stuurt en de computer wijst de weg. Kinderen uit de bovenbouw zijn de tutores. Zij begeleiden de kinderen die met Bouw! werken. We hebben inmiddels hele goede ervaringen met Bouw! opgedaan.

Kurzweil

Kurzweil is een software programma dat ingezet wordt voor kinderen met ernstige leesproblemen.

Kurzweil heft belemmeringen op die worden ervaren bij teksten lezen, schrijven en begrijpen. Voorbeeld: Elke tekst kan ingescand worden en het programma leest deze tekst voor het kind voor. Er is een uitgebreide collectie gescande schoolboeken beschikbaar. Dat geldt voor alle methodes die wij gebruiken. Kinderen die met Kurzweil werken, ervaren het programma als een zeer fijne en nuttige ondersteuning.

Schoolondersteuningsprofiel

De mogelijkheden die een school heeft om zorg te geven aan uw kind is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel. U vindt hier informatie over welke kennis onze school heeft om leerlingen te ondersteunen. Het gaat hierbij ook om de begeleiding van kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften.

De Samenwerkingsverbanden hebben de mogelijkheden beschreven in het Ondersteuningsplan. In dit plan staat hoe de ondersteuning aan scholen en aan leerlingen in de regio wordt vormgegeven. Ook staan hier allerlei procedures beschreven.

Soms lukt het echter niet goed om op onze eigen school aan uw kind de zorg te geven die het nodig heeft. We moeten dan naar andere oplossingen kijken. Dit gebeurt altijd in overleg tussen school en de ouders/verzorgers. Er kan bijvoorbeeld extra ondersteuning gevraagd worden in het SWV omdat daar speciale kennis aanwezig is. Het SWV Rijn & Gelderse Vallei heeft de speciale kennis gebundeld in zogenoemde ondersteuningspunten. Dit zijn er vier. Het SWV Utrecht-Zuidoost heeft deze kennis meer centraal gebundeld omdat het een kleinere regio is. Wanneer het ook met de extra hulp vanuit het SWV niet mogelijk is om de zorg aan een kind te geven die het nodig heeft dan wordt er gekeken naar andere oplossingen. Deze zijn beschreven onder het kopje "arrangementen".

Arrangementen

In de nieuwe samenwerkingsverbanden kunnen de scholen vanaf 1 augustus 2014 om hulp vragen. Onder het stukje "zorg op school" is er ook al iets over geschreven. Bij deze hulp kan gedacht worden aan geld of aan adviezen. We noemen dit arrangementen. Soms lukt het een basisschool niet om een leerling te bieden wat nodig is. Dan kan de school, in overleg met het samenwerkingsverband en de ouders beslissen om het kind te plaatsen op een school voor bijzonder onderwijs of voor speciaal onderwijs (SO). Dit is geen gemakkelijke keuze en hij hoeft ook weinig gemaakt te worden. We maken een keuze voor een andere school in overleg met ouders/verzorgers als het echt niet anders kan. Het gaat dan om het welzijn van uw kind.

De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD Midden-Nederland werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen van 4 tot 19 jaar. Daarom onderzoekt de GGD alle kinderen op verschillende leeftijden, om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Mochten er problemen gesignaleerd zijn, dan helpt de GGD bij het bewandelen van de juiste weg. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een doktersassistente.

Gezondheidsonderzoeken

U krijgt van ons bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op het CJG en op school. In principe is het eerste onderzoek in de basisschoolleeftijd onderzoek in groep 2 met ouders op het CJG, daarna in groep 7 zonder ouders op

school. Bij groep 2 krijgen ouders de direct de terugkoppeling. Bij groep 7 worden de ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolgspraak geadviseerd wordt met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Dorpsteam Renswoude

Heeft u een vraag of een probleem op het gebied van ondersteuning, zorg of opvoeden & opgroeien? U kunt daarmee terecht bij het Dorpsteam Renswoude. Van u wordt verwacht dat u eerst kijkt welke oplossing u zelf of samen met anderen kunt regelen. Als u nog geen passende oplossing heeft kunnen vinden, dan kunt u uw vraag of probleem melden bij het Dorpsteam. Algemene vragen worden zo spoedig mogelijk beantwoord. Heeft u ondersteuning nodig dan wordt er een gesprek met u gepland. Dit vindt bij u thuis plaats met één van de leden van het Dorpsteam. U mag zich altijd bij laten staan door familie of vrienden tijdens dit gesprek. Samen kijken we naar wat nu al goed gaat, wat u wilt bereiken, de problemen die u hierbij ervaart en welke mogelijke oplossingen er zijn. In dit gesprek kijken we ook naar uw mantelzorger(s) om eventuele overbelasting te voorkomen. Het resultaat van dit gesprek is een ondersteuningsplan, een passende oplossing voor uw situatie.

U kunt het Dorpsteam bereiken:

- via het formulier "ondersteuning of jeugdhulp". U kunt dit formulier online invullen. Het formulier wordt rechtstreeks via de site verstuurd. Het formulier is ook af te halen aan de balie in het gemeentehuis (Dorpsstraat 4).
- via het telefonisch spreekuur op maandag, dinsdag en donderdag van 09.00 tot 10.00 uur. Tel: 0318 578 150 (centrale telefoonnummer van de gemeente).
- per e-mail dorpsteam@renswoude.org

NB: Het Dorpsteam is er voor de inwoners die zorg nodig hebben. Wij verzoeken u dit adres niet te gebruiken voor acquisitie, sollicitaties, onderzoeken, etc. via het inloopsprek uur maatschappelijke ondersteuning (Wmo): elke donderdag van 10.00 tot 11.00 uur in het Kruisgebouw aan de Van Reedeweg 1 te Renswoude. Hier kunt u dan terecht voor vragen over maatschappelijke ondersteuning.

Logopedie

Alle kinderen van groep 2 worden in de loop van het schooljaar door een onafhankelijke logopedist onderzocht om vroegtijdig spraak/taal-, gehoor- en stemstoornissen op te sporen. Als ouders of verzorgers wordt u hiervan tijdig op de hoogte gebracht. Wanneer behandeling wordt geadviseerd, zijn ouders vrij om daarvoor een logopediepraktijk te kiezen. Dit onderzoek wordt door de gemeente Renswoude betaald.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	4
 Onderwijsassistent	10
 Remedial teacher	1

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

We vinden een rustige, veilige sfeer op school heel erg belangrijk. Daarom hebben we met elkaar een aantal regels afgesproken met de bedoeling een goed pedagogisch klimaat te scheppen, waarbij iedereen op school zich prettig voelt. Deze regels, die gaan over "hoe gedragen we ons in de school, in de groep, tijdens het overblijven en op het schoolplein", worden regelmatig in het team en met de kinderen besproken. We denken, dat een aantal duidelijke regels aan kinderen en volwassenen houvast geeft en dus veiligheid. We proberen het pesten te voorkomen en tegen te gaan. Dit kan beter wanneer kinderen en ouders ons onmiddellijk waarschuwen als er wordt gepest. We kunnen dan in een vroeg stadium vaak veel narigheid voorkomen. Bij pesten volgen we de richtlijnen die zijn opgesteld in ons "pestprotocol". Vanuit de leerlingenzorg bestaat de mogelijkheid om op school een extra sociaal-emotionele vaardigheidstraining te krijgen.

Daaarnaast werken wij met het programma The Leader in me. Wij leren de kinderen door het aanleren van 7 gewoontes goed voor zichzelf en de ander te zorgen.

Bovenal willen we alle meldingen van pesten serieus nemen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Elk jaar monitoren we de sociale veiligheidsbeleving via een vragenlijst vanuit WMK. Deze uitslagen worden besproken in het MT en in het team. Tevens worden ouders geïnformeerd over de uitslagen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. van den Brink. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via gvandenbrink@destifthorst.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Bron. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via jbron@destifthorst.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden een goed contact tussen school en ouders heel belangrijk. Daarom proberen we ook de ouders zo veel mogelijk te informeren over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van de kinderen. Ouders geven in de Ouderenquête ook aan graag goed geïnformeerd te willen worden.

Als school hebben we het afgelopen jaar 'de contacten met ouders' besproken en zijn een aantal zaken aangepast. Zo nemen we sneller contact op met ouders om eerder over allerlei zaken die hun kind aangaan met ouders te communiceren. Daarnaast zijn er bijvoorbeeld koffiemomenten met Hanneke van Bellen (directeur) om elkaar (informeel) te ontmoeten. We stellen het ook erg op prijs als ouders ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte stellen. Een goede samenwerking tussen school en ouders bevordert het welbevinden van de kinderen.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De contacten tussen school en ouders worden op de volgende manieren onderhouden:

Vrije inloop

Na schooltijd bent u altijd van harte welkom in de school om in de klas te kijken en voor een korte vraag of mededeling de leerkracht even aan te spreken. Aangezien we onze onderwijstijd goed willen besteden, vragen we u om een afspraak te maken als u echt iets wilt bespreken met de leerkracht.

Afspraak maken

Wilt u uitgebreider van gedachten wisselen, dan kunt u het beste een afspraak maken, zodat er rustig de tijd is.

Informatie over de groep van uw kind

Door middel van een informatiebrief van de leerkracht, aan het begin van het schooljaar wordt u geïnformeerd over de gang van zaken in de groep.

Startgesprekken

In één van de eerste weken van het nieuwe schooljaar vinden er startgesprekken plaats. Naast het kennismaken met de nieuwe leerkracht gaat het over verwachtingen en doelen voor het nieuwe jaar. Aan de hand van een aantal vragen gaat de leerkracht in gesprek met de ouders en vanaf groep 3 is ook het kind daarbij aanwezig. Deze gesprekken duren 15 minuten. Ouders kunnen via de schoolapp het gesprek zelf plannen. Dit jaar vinden de gesprekken plaats in de derde schoolweek.

Voortgangsgesprekken

In november zijn er de voortgangsgesprekken voor de groepen 1 t/m 7 en de adviesgesprekken voortgezet onderwijs voor groep 8. Er is bij deze gesprekken nog geen rapport. Doel van deze gesprekken is om met elkaar te bespreken hoe het met het kind in de groep gaat. De afspraken van de startgesprekken worden geëvalueerd en de leerkracht kan al meer zeggen over de leervorderingen. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind komt aan de orde.

Tienminutengesprekken

In juli is er de mogelijkheid om een tienminutengesprek te plannen met de leerkracht.

Rapporten

Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen een rapport. Direct na de voorjaarsvakantie zijn er de voortgangsgesprekken met een rapport. De uitslagen van de Cito M-toetsen zijn dan ook bekend. Bij het tweede rapport dat de kinderen aan het eind van het schooljaar krijgen kunt u de leerkracht nog spreken op uw verzoek. De voortgangsgesprekken met de rapporten duren ook 10 minuten.

Huisbezoek

Huisbezoek vindt plaats op verzoek van de ouders of op verzoek van de leerkracht. Tijdens de informatieavond en de contactavonden kunt u intekenen voor een bezoek van de leerkracht. Ook is het mogelijk om telefonisch een afspraak te maken. Wanneer de leerkracht zelf een huisbezoek wil afleggen, dan wordt er met de ouders contact opgenomen voor een afspraak. Een huisbezoek wordt afgelegd om een bepaalde problematiek te bespreken, maar ook voor een uitgebreidere kennismaking. De leerkrachten van de kleutergroepen bezoeken normaal gesproken alle ouders van de kinderen uit hun klas.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief verschijnt elke laatste woensdag van de maand en wordt per mail aan de ouders verzonden.

Schoolapp

Via de schoolapp kunnen ouders inschrijven voor de start- en voortgangsgesprekken op school. Ook nieuwtjes en foto's worden via de app gedeeld en kunnen leerkrachten er ook berichten mee verzenden. Tot slot kunnen ouders ook hun kind ziekmelden via de app. De ouders waarvan hun kind officieel ingeschreven wordt op onze school krijgen de inloggegevens voor de app. Wij werken met de app "Schoolwapps 2.0" die te downloaden is via Google Play of de AppStore.

Website

Op de website staat meer de algemene gegevens over de school. In het kader van de nieuwe AVG gebruiken we de schoolapp voor het verspreiden van fotootjes van activiteiten onder de ouders. Op de website komen nieuws en fotootjes beperkter en meer algemeen. Op de website staan voor de ouders wel beleid en formulieren die gedownload kunnen worden.

Klachtenregeling

Binnen de scholen van onze vereniging is een klachtenregeling vastgesteld. Niet alleen ouders, maar iedereen die deel uitmaakt van de school, kan een klacht indienen. Deze klachtenregeling is alleen van

toepassing als u met een klacht niet ergens anders terecht kunt. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en directeur (managementteam) op een juiste wijze worden afgehandeld. Als dit echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep worden gedaan op deze klachtenregeling.

Welke klachten?

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van de leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie en grensoverschrijdend gedrag als seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Hoe werkt de regeling?

Om tot een zorgvuldige behandeling van de klachten te komen heeft elke school twee vertrouwenspersonen (een interne en een externe vertrouwenspersoon). Ook heeft het bestuur zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs.

Adresgegevens:

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs:

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel. 070 - 3861697 Fax 070 - 3020836

E-mail: info@kringenrechtspraak.org

Website: www.klachtencommissie.org

Als u een klacht heeft, kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon op school: juf Bron. Bij klachten over grensoverschrijdend gedrag kan de vertrouwenspersoon u, indien noodzakelijk, doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersonen gaan na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Als het laatste het geval is, begeleidt de vertrouwenspersoon bij de verdere procedure. U kunt zich ook rechtstreeks wenden tot de Landelijke Klachtencommissie. De klachtencommissie behandelt de klacht aan de hand van een vastgestelde procedure. Voor meer informatie over procedures en eerdere uitspraken verwijzen we naar www.gcbo.nl onder 'Klachten'.

De door het bestuur aangestelde vertrouwenspersonen zijn: Vertrouwenspersonen (extern)

Mw. G. Verhoeven

Mw. M. Haagmans (jeugdverpleegkundigen en extern vertrouwenspersonen bij Hulpverlening Gelderland Midden, afd. West, Tel. 088 - 3556000)

De volledige klachtenregeling kunt u downloaden via de volgende link: Klachtenregeling VPCO De Viermaster op de website van VPCO De Viermaster.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad

Vijf keer per jaar komt deze raad bijeen om allerlei schoolzaken te bespreken. Deze MR bestaat uit 6 leden: 3 leden worden door en uit de ouders gekozen en 3 leden hebben zitting namens het personeel. De oudergeleding bestaat uit dhr. P. Robbertsen, mw. van Beek en dhr. Kluts. De personeelsgeleding bestaat uit: juf Bos, juf van Harten en juf van den Bergh. De verkiezing van de ouders vindt plaats op de jaarvergadering van de MR. Het is op dit moment nog niet geheel duidelijk wie de aftredende leden zullen opvolgen.

De MR werkt volgens het modelreglement van de Besturenraad en is op school voor een ieder ter inzage aanwezig en staat op de website van de school (MR deel). De MR is bereikbaar via mailadres: mr@destifthorst.nl Verder is er ook een Gezamenlijke Medezeggenschapsraad (GMR) op Viermasterniveau. Hierin zitten van alle scholen 2 leden. Voor ons zijn dat juf G. de Vree en een vacature.

De Ouderraad

De Ouderraad organiseert veel activiteiten op school. Er zijn ook een aantal commissies actief. Deze commissies vallen onder de verantwoordelijkheid van de Ouderraad. De Ouderraad bestaat uit: mw. S. van der Grift, mw. J. Bos, mw. K van Dam, mw. C. van Ginkel en mw. J. Groeneveld. We zijn heel blij met de activiteiten en festiviteiten die (mede) door de Ouderraad georganiseerd worden. De ouderraad is bereikbaar: or@destifthorst.nl

De klassenouders

In de groepen 1-4 werken we met klassenouders. Deze worden door de groepsleerkracht zelf gevraagd.

Wat kunt u van een klassenouder verwachten? De klassenouder:

- zorgt voor een goede telefoonlijst van de groep en deelt deze telefoonlijst uit aan alle ouders;
- helpt de groepsleerkracht bij organisatorische zaken.
- betreft ouders bij activiteiten (rijden naar een locatie, begeleiden van een werkgroepje, leesgroepjes, knutselen enz.)
- besteedt aandacht aan het wel en wee van de groep.
- betreft ouders van nieuwe kinderen bij school (bijv. aanspreken op het plein)
- organiseert de verjaardag van de groepsleerkracht (in overleg met parallel-collega of een groep hoger)
- is betrokken bij schoolactiviteiten.
- zal bij eventuele klachten of andere zaken van ouders die direct met school te maken hebben ervoor waken hierin betrokken te raken, maar aan ouders duidelijk maken dat klachten in de eerste instantie met de groepsleerkracht en in de tweede instantie met de directie opgenomen moeten worden.

Verkeersouders

Mw. Robbertsen en mw. Hols zijn de verkeersouders. Een verkeersouder fungeert als schakel tussen school en bijvoorbeeld 3VO. De verkeersveiligheid naar en van school staat daarbij centraal. Ook is de verkeersouder actief betrokken bij de fietskeuring en het verkeersexamen van de kinderen van groep 7. Wilt u iets kwijt aangaande de verkeersveiligheid, dan kunt u contact met hen opnemen.

Fruitouders

Op onze school vinden wij gezond eten en drinken belangrijk. Elke maandag, woensdag, donderdag en vrijdag eten de kinderen fruit of groente als snack in de pauze. Een groot gedeelte van het jaar krijgen de kinderen 3x per week een gezonde snack van school. Op deze manier komen de kinderen in aanraking met veel verschillende groente- en fruitsoorten. Er zijn ouders die op school dit klaar maken voor de kinderen in de klas.

Gebedsgroep

Op de eerste woensdag van de maand komt 's morgens de gebedskring bijeen. Deze gebedskring bidt voor de scholen in ons dorp. De twee directeurs van de prot. chr. scholen leveren ook gebedsonderwerpen aan. We vinden het erg fijn, dat ouders de scholen in hun voorbede gedenken. Wanneer u dat samen met anderen wilt doen, kunt u lid worden van de gebedskring. Voor meer informatie kunt u bij Hanneke van Bellen terecht.

Identiteitscommissie

Deze commissie denkt met de school mee over identiteitsgevoelige zaken. De identiteitscommissie komt drie keer per jaar bij elkaar. Voor meer informatie kunt u bij Hanneke van Bellen terecht.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 17,50

Daarvan bekostigen we:

- Kunst en cultuur
- Pasen, Pinksteren en Hemelvaart
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor schoolreisje en kamp van groep 8 worden extra kosten gemaakt. Dit wordt apart aan ouders berekend.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten

dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Het schoolbestuur heeft voor alle leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten. De verzekering geldt voor alle activiteiten die in schoolverband gedaan worden en ook voor als de kinderen op weg zijn van en naar school.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden via de telefoon of een bericht in Schoolwapps. We ontvangen dit bericht graag vóór 8.25 uur.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Op school kunt u een formulier krijgen voor de aanvraag van extra verlof voor uw kind. Het formulier is ook te downloaden vanaf deze website.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Resultaten in groep 1 en 2

In de groepen 1 en 2 worden de kinderen door de leerkrachten geobserveerd. We werken doelgericht aan de hand van de leerlijnen uit het Digikeuzenbord. Daarvoor worden observatielijsten bijgehouden t.a.v. gezondheid, sociaal/emotionele ontwikkeling, speel/werkgedrag, motoriek, taal en spraak. Naast de observaties door de leerkracht vindt er in groep 2 ook een screening door de logopedist plaats.

In de groepen 3 t/m 8 worden kinderen geobserveerd met betrekking tot de sociaal/emotionele ontwikkeling. We gebruiken daarvoor het programma "Zien" van Parnassys.

Voor de kernvakken zoals technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen, maken we gebruik van Cito toetsen. We kunnen de ontwikkeling van het kind vergelijken met het landelijk gemiddelde, terwijl we eveneens goed kunnen zien in hoeverre het kind is vooruitgegaan. Resultaten van de toetsen en observaties worden met het team en de IB-er besproken.

Verder worden in de groepen ook methodetoetsen afgenomen.

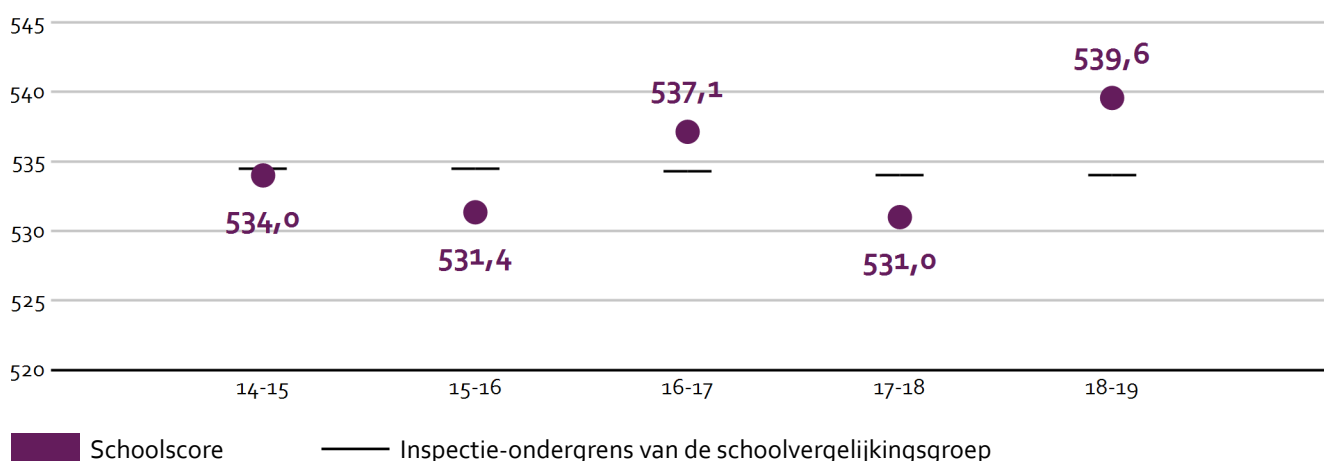
Al deze gegevens worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem Parnassys.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Referentieniveau

Taal en rekenen zijn belangrijk. Ze bepalen voor een groot deel of je goed kunt meekomen in het voortgezet onderwijs.

Een referentieniveau beschrijft wat een leerling moet kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen. Voor ons gelden de niveaus 1F, 1S en 2F. De F staat dan voor het fundamentele niveau dat beheerst wordt. De S voor het streefniveau.

Als een kind aan het einde van groep 8 referentieniveau 1F hebt bereikt, dan beheerst het taal en rekenen voldoende. Als een kind referentieniveau 1S of 2F heeft bereikt, dan beheerst dat kind taal en rekenen zelfs nog beter. We verwachten dat de meeste leerlingen aan het einde van groep 8 het referentieniveau 1F beheersen. Maar het kan zijn dat een kind meer kan dan het referentieniveau 1F, bijvoorbeeld 1S of 2F. En er zullen ook leerlingen zijn voor wie 1F (nog) niet haalbaar is. Zij zullen 1F waarschijnlijk in het begin van de middelbare school beheersen. Het is niet zo makkelijk om uit te leggen wat je kan als je een referentieniveau beheerst. Je zou kunnen zeggen dat het niveau 2F nodig is om je in de wereld te kunnen redden. Daar bedoelen we mee: wat je moet kunnen om bijvoorbeeld zelf goed boodschappen te kunnen doen, om zelf de weg te kunnen vinden en dingen te kunnen uitrekenen.

Voor kinderen die 1F niet halen, stellen we een zogenaamd 'ontwikkelperspectief' vast. We houden hierbij rekening met wat een kind kan. Maatwerk dus. De verwachtingen bij dit kind moeten 'passend' zijn, dat betekent dat de doelen meer aansluiten op de behoeftes van het kind.

De Cito Entreetoets groep 7

De kinderen van groep 7 maken de Cito entreetoets. Deze toets laat hiaten in kennis zien. De uitslag van de entreetoets geeft informatie over zaken die in groep 8 nog nadrukkelijk aan de orde dienen te komen. De leerkracht van groep 7 geeft deze informatie bij de overdracht van de groep aan het eind van het schooljaar door aan de leerkracht van groep 8. Ook bestaat er de mogelijkheid voor leerlingen van groep 7 om met hun ouders al open dagen van scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken.

Schooladvies

Het voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs wordt dit jaar voor de leerlingen in groep 8 in november gegeven en toegelicht tijdens een tienminutengesprek. De leerkracht gaat dan ook in op vragen die u hebt over het voortgezet onderwijs.

Vanaf schooljaar 2020-2021 krijgen de kinderen van groep 7 een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs aan het einde van het jaar.

In februari volgt het definitieve schooladvies. Als er een goed contact is geweest tussen de school en de ouders, dan zal het advies meestal niet als een verrassing komen. Dit geldt zeker voor ouders van leerlingen die extra zorg nodig hebben. Met deze ouders is immers al vaker contact geweest.

Het advies is een schooladvies en niet alleen van de leerkracht van groep 8. Voor het vaststellen van het

schooladvies komen de leerkrachten van groep 7 en 8, de IB-er en de directeur bij elkaar. Voor die kinderen die in de Plusklas zitten en/of met Levelwerk werken schuift ook de hoogbegaafdheidsspecialist aan. Bij de overweging speelt niet alleen het niveau van toetsuitslagen een rol, ook aspecten als doorzettingsvermogen, werkhouding, sociale vaardigheden e.d. spelen een rol bij het advies. Vanaf midden groep 6 is ook door de leerkracht een niveau aangegeven. Tijdens het gesprek wordt het schooladvies vastgesteld.

Als er tijdens het gesprek met de ouders een verschil van mening blijkt te zijn over het niveau van uitstromen, dan wordt er geluisterd naar de argumenten van deze ouders. In zo'n geval kan het advies eventueel nog wijzigen. De school beslist uiteindelijk altijd zelf over het schooladvies dat zij geeft. Ouders beslissen zelf bij welke school zijn hun kind aanmelden. De school voor voortgezet onderwijs beslist zelf over het al dan niet plaatsen van een kind.

Onderwijskundig rapport

Het onderwijskundig rapport geeft de zorgcoördinator en mentor in het voortgezet onderwijs een duidelijk beeld van de leerling die in zijn of haar klas komt. Het beschrijft de inhoud en het verloop van de basisschoolperiode en de invloed die leerkrachten en ouders gehad hebben op de ontwikkeling van de leerling. Een goed onderwijskundig rapport is éxtra belangrijk voor leerlingen die bijzondere zorg nodig hebben. De onderwijskundige rapporten worden opgesteld door de leerkracht van groep 8. Daarbij kan advies gevraagd worden aan de leerkracht van groep 7 en/of de IB-er. De onderwijskundige rapporten worden gezamenlijk opgestuurd naar de scholen voor voortgezet onderwijs.

Vroegtoetsing

Dit onderzoek is bedoeld voor:

- Leerlingen die naar ons idee mogelijk in aanmerking komen voor praktijkonderwijs of leerwegondersteunend onderwijs en waarvan de testgegevens ons, maar ook de ouders ondersteunen in het maken van de keuze van het schooltype VO.
- Leerlingen waarvan we nu al zeker weten dat zij in aanmerking komen voor praktijk- of leerwegondersteunend onderwijs. Voor hen betekent het een vervroegde afname van het onderzoek een versnelling van de procedure. Hierdoor kan de RVC-procedure eerder worden opgestart en de beschikking voor de zomer worden verkregen.
- Leerlingen waarvan we het reeds aanwezige dyslexiedossier willen afsluiten met een dyslexieverklaring en daarvoor een intelligentieonderzoek nodig hebben. Deze verklaring kan eventueel ook in het VO aangevraagd worden op grond van het door de basisschool opgestelde dyslexiedocument, het leerlingvolgsysteem en de testgegevens.
- Leerlingen waarbij we twijfelen aan een juist determinatieadvies voor de diverse vormen van voortgezet onderwijs (praktijkonderwijs- leerwegen vmbo- havo-vwo).

Centrale eindtoets

De kinderen van groep 8 maken in april de landelijke Centrale-eindtoets ten behoeve van de doorstroming naar het voortgezet onderwijs. In principe nemen alle leerlingen deel aan de toets.

Er is de mogelijkheid gebruik te maken van niveautoetsen. Voor deze toets komen kinderen in aanmerking die naar verwachting de eindtoets niet goed kunnen maken. Als kinderen in aanmerking komen voor de niveautoets, wordt een definitief besluit daarover genomen met de IB-er. Ook wordt dit met de ouders gecommuniceerd. De toets wordt in april afgenomen.

De volgende gegevens komen na beoordeling beschikbaar:

1. Het leerlingenrapport

Per leerling is er een overzicht met de resultaten voor Taal, Rekenen en Wiskunde, Studievaardigheden (en Wereldoriëntatie). Deze resultaten leiden tot een zgn. standaardscore. De waarden van de standaardscore liggen tussen de 500 en de 550. De standaardscore wordt gebruikt om aan te geven welk type voortgezet onderwijs het meest geschikt lijkt voor de betreffende leerling.

2. Het schoolrapport

In dit rapport kunnen we lezen hoe onze leerlingen hebben gescoord t.o.v. verschillende soorten groepen leerlingen.

Open dagen

Als basisschool geven wij een advies op welk niveau wij denken dat uw kind het beste tot zijn/haar recht komt in het vervolgonderwijs. De keuze voor een school voor voortgezet onderwijs is aan de ouders, die samen met hun kind deze keuze maken. Om deze keuze goed te kunnen maken, houden de scholen van voortgezet onderwijs open dagen. Ouders en kinderen kunnen de scholen waar interesse voor is uitgebreid bezoeken en alle vragen stellen die er leven. Als school verzamelen wij de data van open dagen en geven dat door aan onze ouders.

Als oriëntatie op de scholen voor voortgezet onderwijs geven wij de ouders de volgende adviezen:

- Kies maximaal drie scholen;
- Plan een bezoekje aan de school, het liefst samen met uw kind;
- Maak vooraf een lijstje van dingen die u belangrijk vindt op de nieuwe school. Neem dit lijstje mee naar de school;
- praat met de coördinator van de onderbouw/brugklas in het voortgezet onderwijs;
- voer gesprekken met leerlingen van de school; • voer gesprekken met ouders van leerlingen van de school;
- bekijk de internetsite van de school.

Bij een specifieke onderwijsbehoefte of diagnose:

- Heeft de school voldoende kennis van en ervaring met de specifieke stoornis, zoals bijvoorbeeld autisme?
- Hoe begeleidt de school deze leerlingen?

De schoolgidsen van de scholen voor voortgezet onderwijs bieden hierbij een eerste houvast. Daarin wordt aangegeven wat de betreffende school van de leerlingen verwacht en hoe zij bijvoorbeeld invulling geven aan extra zorg. Het is van belang dat de leerling zelf betrokken wordt bij het nemen van een beslissing. Daarbij moet van tevoren duidelijk zijn voor de leerling wie de uiteindelijke beslissing neemt, op basis waarvan deze beslissing wordt genomen en welke inbreng de leerling hierin zelf heeft.

Algemene voorlichtingsavonden

Voor ouders die nog geen idee hebben, waar de verschillende scholen voor staan zijn er ook wel algemene voorlichtingsavonden. In Veenendaal bijvoorbeeld houdt elke school voor voortgezet onderwijs op een woensdagavond een voorlichtingsavond, waarbij ook de andere scholen zich presenteren. Ieder half uur start dan een presentatie van een school voor voortgezet onderwijs. Dit alles speelt zich voornamelijk in januari af.

Na de algemene voorlichtingsavond en de open dagen is er voor ouders nog de tijd tot in maart om een definitieve keuze te maken en een aanmeldingsformulier in te leveren. Deze hele procedure is een verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers zelf.

Aanmelding

Ouders melden zelf hun kind aan bij een school voor voortgezet onderwijs. Een inschrijfformulier is via onze school te verkrijgen. Zij leveren het aanmeldingsformulier bij ons op school in. Samen met de Cito uitslagen worden zij opgestuurd naar de betreffende scholen.

Wat doen wij als basisschool?

- Naar de ouders/verzorgers: Zijn er nog vragen bij ouders, dan zijn wij uiteraard altijd bereid mee te denken en mee te zoeken naar antwoorden. Voor sommige ouders/verzorgers is het de eerste keer dat zij te maken krijgen met de keuze van een school voor voortgezet onderwijs en dat is soms best lastig. Wij maken geen keuzes, maar zijn altijd tot ondersteuning bereid.

- Naar de kinderen:

Op school komt in de klas ook regelmatig het voortgezet onderwijs in gesprekken aan de orde. Ook kinderen kunnen met vragen zitten, zijn nieuwsgierig naar de gang van zaken en dergelijke. Daar wordt in de klassensituatie of individueel op ingegaan.

Daarnaast bezoeken wij elk jaar met de klas als geheel ook het voortgezet onderwijs. Het doel daarvan is dat kinderen kennis maken met zo'n grote school en dat zij een indruk krijgen hoe het op zo'n school eraan toe gaat. Voor veel kinderen is dat nieuw. Het gaat om beeldvorming. Ons doel is primair niet, dat kinderen op basis van deze bezoeken zelf een school gaan kiezen. Daar zijn de hierboven beschreven open dagen voor. Ouders moeten met hun kind in gesprek gaan en samen op zoek naar een goede school. Wij bezoeken daarom als school ook niet zoveel mogelijk scholen voor voortgezet onderwijs. Scholen voor voortgezet onderwijs promoten het bezoeken van hun school heel erg, maken er ook steeds meer werk van om zich 'in de etalage te zetten'. Daarnaast worden deze schoolbezoeken steeds vroeger georganiseerd.

Scholenbezoek

Als basisschool bezoeken wij met de kinderen twee scholen voor voortgezet onderwijs: een VMBO school en een scholengemeenschap voor HAVO/VWO. De scholen die gekozen worden, zijn gezien onze identiteit christelijke scholen.

Open lesdag

Wij geven geen vrij voor allerlei andere activiteiten die scholen voor voortgezet onderwijs verder nog organiseren. Dat geldt ook voor de open-lesdagen! Wij bezoeken al twee scholen en de open dagen op avonden of zaterdag zijn bedoeld om de nodige informatie te verzamelen om een keuze te maken. De enige uitzondering op bovenstaande is, wanneer ouders duidelijk kunnen maken dat het bezoeken van de 'open lesdagen' noodzakelijk is om de keuze tussen de verschillende scholen voor Voortgezet Onderwijs te kunnen maken. Vrijstelling hiervoor kan bij de directeur aangevraagd worden.

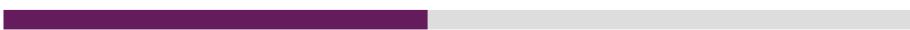
Proefdraaien

Na aanmelding en plaatsing nodigen sommige scholen leerlingen al voor de zomervakantie uit om een dag op school te komen. Soms is het mogelijk dat een leerling individueel een keertje komt 'proefdraaien'. Het is een prettige manier van kennismaken. De zorgcoördinator of nieuwe mentor vertelt hoe het er op school aan toe gaat en beantwoordt vragen van de leerling. Hierdoor is het voor de leerling na de zomervakantie minder spannend, omdat het allemaal niet meer zo nieuw is.

Leerling-gegevens

Wij bewaren alle toetsgegevens van leerlingen die onze school verlaten hebben voor de duur van twee jaar. Indien nodig kunnen wij deze gegevens dan nog aanleveren aan scholen voor voortgezet onderwijs. Scholen voor voortgezet onderwijs zijn verplicht om de vorderingen van onze oud-leerlingen kenbaar te maken. Wij hebben deze informatie nodig bij de verantwoording van hoe onze leerlingen het in het voortgezet onderwijs doen. Wij gebruiken deze gegevens ook om de gegeven adviezen te evalueren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		13,3%
vmbo-k		6,7%
vmbo-(g)t		46,7%
havo		20,0%
vwo		13,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

betrokken

verantwoordelijk

welbevinden

Op onze school zijn we als leerkrachten *betrokken* op onze leerlingen. We willen vanuit een veilige omgeving werken aan relatie, competentie en autonomie. Tevens willen we dat onze leerlingen *betrokken* zijn op hun eigen omgeving.

We werken binnen 'The Leader in me' aan het aanleren van de 7 gewoontes van persoonlijk leiderschap. Onze leerlingen ontwikkelen zich in het maken van eigen keuzes, *verantwoordelijkheden* en doelgerichtheid. Hierdoor zijn ze steeds mee in staat om hun leven zelf vorm te geven en na te denken over de keuzes die ze hierin hebben.

Deze ontwikkeling draagt bij aan het *welbevinden* van onze leerlingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op CBS De Stifthorst werken we vanuit een bijzondere pedagogische lijn. Het heet 'The leader in Me'.

Het is gebaseerd op het gedachtegoed van Stephen Covey die het boek 'De 7 gewoonten van effectief leiderschap' schreef.

We geloven dat ieder kind door God is geschapen met een doel, talenten en unieke eigenschappen. We geloven dat we de kinderen iets waardevols kunnen leren. We leren hen 7 gewoonten waardoor ze een effectieve persoonlijke ontwikkeling doormaken. De lessen leiden op tot zelfsturing, samenwerken met anderen en het leren nemen van verantwoordelijkheid.

Het uitgangspunt van "The Leader in Me" is dat je de invloed op je leven kunt vergroten. Deze visie draagt bij aan het verder ontwikkelen van het persoonlijk leiderschap bij kinderen. Het is belangrijk wanneer je goed kunt leidinggeven aan jezelf en je een goed inzicht krijgt in je relatie met de ander. We leren de kinderen zicht te krijgen op hun eigen aandeel en hun eigen verantwoordelijkheid in allerlei (sociale) situaties.

De zeven gewoonten gebruiken we in onze dagelijkse praktijk en geven ons genoeg inspiratie voor acht jaar lang levenslessen. Het is een proces van kijken, denken en doen, via een gemeenschappelijke taal. Deze taal wordt actief gebruikt in de school door het team. Het modellen is erg belangrijk.

De kinderen leren vaardigheden die nodig zijn in onze maatschappij zoals verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerken en creativiteit. Deze 21 eeuwse vaardigheden zijn belangrijk in de maatschappij waarin we leven.

In onze school komt u in elke klas en in de gemeenschappelijke ruimte de boom tegen; de boom van de 7 gewoonten.

De wortels van de boom zijn goed zichtbaar op de tekening en dat moet ook, want dat is waarmee de

boom stevig in de grond staat en dus niet zomaar om kan vallen. Met de wortels begint dan ook het leertraject met de kinderen. De eerste 3 gewoonten gaan namelijk over jezelf. Je leert werken aan jezelf en daardoor word je steviger, minder onzeker, minder snel bang. Ook leer je minder snel te klagen. Je leert je eigen verantwoordelijkheid te nemen. Je zorgt dat je zelf doet wat nodig is, voor jezelf maar ook voor een ander.

De stam staat symbool voor hoe je bent in relaties met anderen, voor samen leven en samen werken. Gewoonten 4, 5 en 6 gaan hierover. De kinderen leren win – win te denken zodat de ander ook ruimte krijgt. Gewoonte 5 leert je te luisteren met je oren én je hart: eerst begrijpen, dan begrepen worden. Zoek de samenwerking, zodat twee aparte ideeën misschien wel leiden tot een derde, nóg beter idee en dat is synergie; gewoonte 6.

De kruin: tenslotte komt de boom tot volle bloei en groei! En dat kan alleen als je 'de zaag scherp houdt'! De Here God heeft ons mooie leefregels gegeven. Heb God lief boven alles en je naaste als jezelf. Het liefhebben van jezelf kan op vier gebieden:

1. Met je hoofd (mentaal) door jezelf te voeden met bijvoorbeeld mooie boeken en muziek.
2. Met je hart (sociaal-emotioneel) door mensen op te zoeken die je lief zijn en inspireren. Maar ook door zorg te dragen voor de ander die het moeilijk heeft.
3. Met je ziel (spiritueel) door te geloven, door te bidden, door rust te vinden in Gods mooie schepping.
4. Met je lichaam (fysiek) door bijvoorbeeld te sporten, gezond te eten en op tijd naar bed te gaan.

We vertrouwen erop dat een combinatie van kennis en vaardigheden dé manier is waarop onze kinderen zich in een uitdagende en dynamische maatschappij staande kunnen houden en zodoende steeds meer kunnen worden hoe we bedoeld zijn!

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Om te werken aan de verdere ontwikkeling van de kwaliteit die we als school bieden, is het noodzakelijk daar ook op alle andere terreinen bewust mee bezig te zijn. We doen dit binnen de Viermaster aan de hand van de kwaliteitskaarten van dhr. Cees Bos. Zie eventueel de website www.wmk.po.nl.

Alle facetten van onze school worden op deze wijze doorgelicht. Het uitwerken van een kwaliteitskaart leidt tot een aantal verbeterpunten. Naast deze zelfevaluatie spelen nog de volgende aspecten een belangrijke rol bij de kwaliteitsontwikkeling op onze school: de leerresultaten; de ouderenquête en de bevindingen van derden (o.a. inspectie).

Sinds 2020 heeft de Viermaster ook een kwaliteitsmedewerker.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:00 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: groep 1 vrij, groep 3 en 4 's middags vrij

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3	donderdag
Gymnastiek	4	donderdag
Gymnastiek	5	donderdag
Gymnastiek	6	donderdag
Gymnastiek	7	donderdag
Gymnastiek	8	donderdag

8.30-9.30 groep 3. De leerlingen worden naar de gymzaal gebracht door ouders.

9.30-10.30 groep 4

10.30-11.30 groep 5

13.00-14.00 groep 7-8

14.00-15.00 groep 6 De leerlingen lopen terug naar school met de leerkracht.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Het Borghonk](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Het Borghonk](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor de opvang vóór schooltijd, na schooltijd en in schoolvakanties kunt u contact opnemen met Het Borghonk, kinderopvang Renswoude.

Voor de opvang tussen de middag kunt u contact opnemen met mw. (Erica) Veer. Dit kan via overblijven@destifthorst.nl

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
Meivakantie	01 mei 2021	16 mei 2021
Zomervakantie	17 juli 2021	29 augustus 2021

Extra vrije dag:

woensdag 16 september 2020: studiedag team

dinsdag 27 april 2021: Koningsdag

maandag 24 mei: Tweede Pinksterdag

vrijdagmiddag 16 juli: bovenbouw vrij

