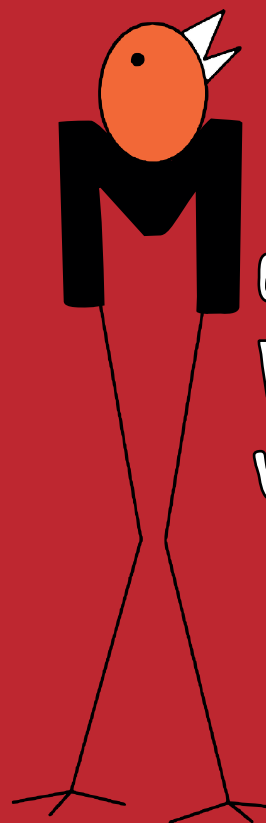




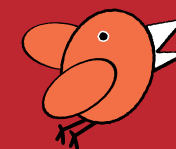
Tijmstraat 4, 7383 XR Voorst
Gem Voorst



praktische informatiegids
& kalender 2023-2024



et de
Wiekslag
vlieg je verder.



voorwoorden	5	Kanjertraining	11
		Sociale en fysieke veiligheid	11
over ons kindcentrum	6	Protocol seksueel	11
Inschrijven	6	grensoverschrijdend gedrag	11
Onze doelen	6	Schorsing en verwijdering	11
Onze missie	6	Schoolverzekering	11
Onze visie	6	Rookvrije school	12
Klaar voor de toekomst	6	Vertrouwenspersoon	12
		Klachtenprocedure	12
manier van werken	7	ouders, leerlingen en de school	13
Het team	7	Samenwerken met ouders	13
Vervanging bij ziekte	7	Medezeggenschapsraad	13
Invulling onderwijstijd	7	Ouderraad	13
Bewegingsonderwijs	7	Klankbordgroep	13
HVO	7	Vrijwillige ouderbijdrage	13
faciliteiten	8	Samenwerken met leerlingen	13
Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)	8	Communicatie	13
De peutergroep	8	Afmelden van aanwezigheid	13
De start op school, het aannamebeleid	8	Verlof aanvragen	13
De kleutergroep	8	AVG	13
Extra faciliteiten	8	ontwikkeling van leerlingen	14
ondersteuning voor leerlingen	9	Toetsen	14
Schoolondersteuningsprofiel	9	Doorstroomtoets en schooladviezen	14
Passend onderwijs	9	Uitstroomgegevens VO	14
Zorgplicht	9	Kwaliteit van het onderwijs	14
Samenwerkingsverband	9	Verhogen van kwaliteit	14
IJssel Berkel	9	Na- en bijscholing	14
Leerlingvolgsysteem	9	schooltijden en afspraken	15
De intern begeleider	9	Schooltijden	15
Leerlingen met een vertraagde ontwikkeling	9	Opvang	15
ondersteuning	10	Halen en brengen	15
Leerlingen met een versnelde ontwikkeling	10	Vakanties / vrije dagen in schooljaar 2023-2024	15
Toelating en verwijzing zorgleerlingen	10	Overige afspraken	15
Ondersteuningsteam	10	Mobiele telefoons	15
Extra ondersteuning	10	Hoofdluiscontrole	15
Zware ondersteuning	10	kalender	16 -17
veiligheid op school	11	contactgegevens	19
Sfeer op school	11		
Pestprotocol	11		

Kindcentrum De Wiekslag

Tymstraat 2

7383 XR Voorst

0575 - 501 552

www.dewiekslagvoorst.nl

Kindcentrum De Wiekslag is onderdeel van
Stichting Archipel Onderwijs & Kinderopvang



Stichting Archipel

Postadres:

Postbus 4091

7200 BB Zutphen

Bezoekadres:

Houtwal 16b

7201 ES Zutphen

0575-596120







Beste ouders, verzorgers,

U bent van harte welkom op Kindcentrum De Wiekslag. In deze gids leest u over onze visie en uitgangspunten, onze manier van werken en wie we zijn.

Binnen stichting Archipel zijn we ervan overtuigd dat ieder kind de kans moet krijgen om talenten optimaal te benutten en de best mogelijke basis moet kunnen leggen voor de toekomst. Hoe ondersteunen we uw kind hierbij? Uiteraard door uw kind een rijke leer- en ontwikkelomgeving aan te bieden. Passend bij de verschillende behoeftes van kinderen. Dat mag u van ons verwachten. En hoe verschillend kinderen ook zijn, één ding hebben zij gemeen: allemaal willen ze leren, spelen en gelukkig zijn. En samen met u helpen wij daarbij.

Samen in beweging

Binnen onze stichting zijn we samen steeds in beweging. En in alles wat we doen, hanteren we de kernwaarden die we hebben vastgesteld: vertrouwen, verbinding en vakmanschap. Dat betekent dat we vertrouwen geven en vertrouwen krijgen. En dat kinderen, ouders/verzorgers en onze medewerkers zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. En tot slot betekent het dat wij ons werk serieus nemen en openstaan voor een leven lang leren. Juist in het onderwijs!

Van harte wensen we uw kind een plezierige en leerzame tijd toe op Kindcentrum de Wiekslag.

Met vriendelijke groet,
Stichting Archipel Onderwijs & Kinderopvang
Toon Geluk bestuurder

Stichting Archipel Onderwijs & Kinderopvang
heeft 20 scholen en kindcentra in de gemeenten Brummen, Voorst en Zutphen
Telefoon: 0575 - 596 120 info@archipelprimair.nl www.archipelprimair.nl

Beste ouder(s), verzorger(s),

De tijd op de basisschool vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Daarom vinden wij goede communicatie tussen school en ouders belangrijk. De schoolgids van kindcentrum de Wiekslag, een openbare basisschool mét peuterspeelgroep in Voorst, kan daar zeker bij helpen. In deze gids vindt u informatie over de onderwijsdoelen, de resultaten en over de wijze waarop wij onze leerlingen begeleiden.

Deze gids is bedoeld voor ouders en verzorgers van de kinderen die onze school al bezoeken, maar ook voor ouders van toekomstige leerlingen. De informatiegids geeft u een indruk van ons kindcentrum en de manier waarop wij ons onderwijs aanbieden en inrichten. U vindt er alles over schooltijden, vakanties, studiedagen en contactgegevens van organisaties waarmee wij nauw samenwerken.

Vanaf 2 jaar kunnen wij kinderen al plaatsen in de peuterspeelgroep. Tot en met groep acht zullen wij onze leerlingen op inspirerende wijze motiveren en stimuleren en hen begeleiden in hun ontwikkeling door hun nieuwsgierigheid te prikkelen.

Onze peuterspeelgroep werkt nauw samen met groep 1 en is gespecialiseerd in het begeleiden van kinderen met een voorschoolse indicatie. Hierdoor kan uw kind op vierjarige leeftijd al met een stevige basis starten in groep 1.

Als nieuwe ouder bent u altijd van harte welkom om ons kindcentrum een bezoek te brengen. Loop gerust even binnen of maak telefonisch een afspraak. We nemen ruim de tijd om u rond te leiden door het kindcentrum om de sfeer te kunnen proeven. Eventuele vragen zullen we dan direct kunnen beantwoorden.

Nicole Schaaps-Zuithof
Directeur OBS De Wiekslag



Op De Wiekslag wordt onderwijs en opvang geboden aan kinderen vanaf 2 jaar. In het kindcentrum bieden we ruimte aan een peuterspeelgroep en een basisschool. De Wiekslag maakt onderdeel uit van stichting Archipel, de overkoepelende organisatie van 20 openbare basisscholen in de gemeenten Brummen, Voorst en Zutphen.

Als openbare school zijn wij toegankelijk voor iedere leerling en elke leraar. Ons onderwijs is niet gebaseerd op een godsdienst of levensovertuiging.

De peuterspeelgroep is drie dagdelen per week open en werkt nauw samen met onze kleutergroep. Daarmee werken we aan een doorgaande leerlijn. De vier groepen van de school zijn combinatiegroepen van ongeveer 20 leerlingen. Ons gebouw is groot en ligt gunstig in de wijk. We beschikken over een aantrekkelijke buitenruimte en een fantastische gymzaal.

Samen met de leerkrachten, vakleerkrachten voor gym en muziek, onderwijsassistenten, schoonmakers, vrijwilliger, IB-er en directeur vormen wij een hecht team.

Inschrijven

Wanneer u besluit uw zoon/dochter aan te melden voor de school of de peuterspeelgroep, kunt u contact opnemen met de directie van het Kindcentrum voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. In het kennismakingspakket vindt u de benodigde aanmeldformulieren. Dit formulier en meer informatie met betrekking tot aanmelden en inschrijven vindt u ook op onze website. De aanmelding van peuters gebeurt altijd digitaal met het formulier dat te vinden is op de website.

Onze doelen

Wij zijn trots op ons onderwijs! Met veel energie en inspiratie werken wij bij Kindcentrum De Wiekslag samen en leggen we een stevige basis voor een vervolopleiding.

Binnen onze cultuur is dit terug te zien in de volgende kernwaarden:

- Ontwikkelen van **zelfstandigheid** en **verantwoordelijkheid** bij de kinderen;
- Leren **samenwerken** door kennis en ervaring te delen;
- **Vertrouwen** geven aan leerlingen in hun eigen leervermogens;
- Leren binnen een **veilig** schoolklimaat waarin je mag zijn wie je bent;
- Onderwijs **op maat** voor alle leerlingen.

Onze missie

Onderwijs heeft te maken met de toekomst. Wij streven ernaar dat alle leerlingen de smaak van het leren te pakken krijgen. Dat doen we door aantrekkelijk onderwijs aan te bieden op het gebied van taal, spelling, lezen en rekenen. We vinden het net zo belangrijk dat kinderen veerkracht kweken, zodat ze problemen aankunnen waarmee ze tijdens hun leven kunnen worden geconfronteerd. Positief lesgeven maakt deel uit van het leerplan. Ons Kindcentrum biedt kinderen, ouders en personeel een plek waar ze zich prettig voelen. Veiligheid staat altijd aan de basis van het ontwikkelproces van elk kind. We stimuleren leerlingen hun talenten te gebruiken en hun creativiteit te tonen. Diversiteit wordt hierbij gezien als inspiratiebron, je mag zijn wie je bent.

Door structureel creamiddagen in te plannen bieden we kinderen de gelegenheid om hun creativiteit te tonen in de domeinen muziek, drama, techniek en beeldende vorming. Mede hierdoor kan een kind zich op onze school op alle mogelijke gebieden ontwikkelen tot een verantwoordelijk persoon met respect voor anderen en zijn omgeving. Ook bij creatieve vakken stimuleren we de onderzoekende houding, waarbij creativiteit en kritisch denken als gereedschap worden ingezet. De inzet van moderne methoden en digitale hulpmiddelen stelt ons in staat om gedifferentieerd te werken. De leerlingen ontvangen direct feedback en de moeilijkheidsgraad wordt automatisch aangepast aan het niveau van de leerling.

Onze leerkrachten zijn competent en hebben vertrouwen in eigen kunnen. Ze zijn trots op ons Kindcentrum en op elkaar, zijn enthousiast en werken goed samen. Er wordt open gecommuniceerd waarbij ze de betrokkenheid van kinderen én ouders bevorderen.

Onze visie

We vinden het belangrijk dat de kinderen betrokken blijven bij hun eigen leerproces. De leerkrachten hebben hierin een coachende en sturende rol. Zij hebben in hun pedagogisch en didactisch handelen oog voor het individu en houden tegelijk zicht op het geheel van de groep. Een goede relatie en respect voor elkaar is een voorwaarde om tot leren te komen.

Er wordt gewerkt aan de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van het kind. Er wordt aangestuurd op een kritische houding en gewerkt aan het reflecterend vermogen van de leerling en de samenwerking onderling. Met interactief lesgeven betrekken we de leerlingen bij het onderwijs. Door adaptief te werken, ontvangen alle leerlingen onderwijs op maat. Hiermee is differentiatie gewaarborgd.

Regelmatig worden coöperatieve werkvormen ingezet om het samenwerken te stimuleren. Dit draagt bij aan meer leerplezier, een groter leerrendement en het vergroten van de sociale vaardigheden. Er is aandacht voor de individuele behoeften van elke leerling. Gaan deze verder dan wij kunnen bieden, dan zullen we op zoek gaan naar extra mogelijkheden. Hierbij spelen ouders uiteraard een belangrijke rol.

Klaar voor de toekomst

Het doel van de peuterspeelgroep én de school is om kinderen uiteindelijk voldoende bagage mee te geven om zo goed mogelijk te kunnen functioneren in hun toekomst. De ontwikkeling van digitale middelen en media speelt een grote rol in onze samenleving. We stimuleren kinderen in hun creatief denken gericht op de 21e -eeuwse vaardigheden en maken op een passende manier gebruik van ICT.



Het team

Het team van de Wiekslag bestaat voornamelijk uit groepsleerkrachten. Zij worden ondersteund door de onderwijsassistent, die in kleine groepjes of individueel werkt met kinderen. Daarnaast werken we met vakleerkrachten voor bewegingsonderwijs en muziek. In de peuterspeelgroep werkt een pedagogisch medewerker. De IB-er is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Eindverantwoordelijk binnen de school is de directeur, die leiding en sturing geeft aan het kindcentrum.

Vervanging bij ziekte

Wanneer een leerkracht of pedagogisch medewerker ziek is, wordt dit gemeld bij de vervangingspool. Zij verzorgen de vervanging. De directeur van school zal zoveel mogelijk in overleg met de medewerkers van de vervangingspool streven naar inzet van bekende en vertrouwde invallers. In drukke tijden kan het voorkomen dat zij geen uitkomst kunnen bieden voor het inzetten van een invaller. In die gevallen wordt er gezocht naar een andere oplossing, bijvoorbeeld de inzet van een parttimer die een dag extra werkt, of de leerlingen verdelen over andere groepen. We proberen altijd naar de beste oplossing te zoeken, waarbij zowel ouders als school optimaal moeten samenwerken om het naar huis sturen van een groep zoveel mogelijk te voorkomen.

Invulling onderwijstijd

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Dit heet onderwijstijd. Scholen mogen wettelijk niet minder lesgeven dan de verplichte onderwijstijd. Bij de Wiekslag wordt gewerkt met lesweken van 25 uur waarbij pauzetijden niet worden meegerekend in de onderwijstijd.

De lesuren worden op de volgende manieren ingevuld, afgerond in halve uren.

Vakgebied per groep	1/2	3	4	5	6	7	8
Taal en spelling		2,5	5	5	5	5	5
Lezen (technisch, begrijpend en zelfstandig)		8,5	6	5,5	5,5	5,5	5,5
Rekenen/wiskunde		5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Kleuterplein (o.a. taal en rekenen)	14						
Bewegingsonderwijs	6	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Schrijfonders	1	2	1,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Wereldoriëntatie en Burgerschap		1,5	1,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Engels	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Verkeer		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kunstzinnige en creatieve vakken	2,5	2	2	2	2	2	2
Sociaal-emotionele ontwikkeling	1	1	1	1	1	1	1
Totaal aantal lesuren per week	25	25	25	25	25	25	25



Bewegingsonderwijs

Alle kinderen hebben twee keer per week op maandag en op donderdag gymles van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. De lessen worden gegeven in de gymzaal die grenst aan de school en binnendoor te bereiken is. Ook het voetbalveld en het schoolplein worden gebruikt voor gymlessen.

De kinderen gymmen in een shirt met gymbroek en hebben voor de veiligheid en hygiëne altijd goed passende gymschoenen aan. Kleuters gymmen in hun ondergoed en op gymschoenen, het liefst met klittenbandsluiting.

HVO

Volgens de Wet op het Primair Onderwijs heeft uw kind recht op het volgen van levensbeschouwelijk vormingsonderwijs of godsdienstles. HVO heeft als doel uw kind te leren omgaan met zichzelf en met hun omgeving. De diverse onderwerpen van de lessen sluiten aan op de leef- en beleefwereld van uw kind en kunnen gaan over gevoelens, vriendschap, familie, ruzies, gezond leven, natuur, toekomst en nog veel meer. HVO baseert zich daarbij op humanistische uitgangspunten en mensbeelden, maar is godsdienstig neutraal. Ervaringsleren en de dialoog zijn kenmerkend voor de HVO lessen. Bij voldoende aanmeldingen kunnen wij als school HVO lessen laten verzorgen.



Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Onze school en peuterspeelgroep is een VVE-locatie. Wij verzorgen voor- en vroegschoolse educatie. Het is een onderdeel van het onderwijsachterstandenbeleid.

Het doel is om peuters met een mogelijke (taal)achterstand, beter voor te bereiden op de basisschool. We noemen dit deel 'voerschoolse educatie' (VVE).

'Vroegschoolse educatie' is bedoeld voor kleuters uit groep 1 en 2 en draagt bij aan een overgang zonder achterstand naar groep 3.

De peutergroep

Onze peuterspeelgroep is een kleinschalige opvang met veel activiteiten speciaal voor peuters. Samen spelen ze met leeftijdsgenootjes en kunnen zich spelenderwijs ontwikkelen in een veilig klimaat. Er wordt gewerkt met betekenisvolle thema's uit de methode Peuterplein, dat zorgt voor een doorgaande leerlijn met Kleuterplein, de methode bij de basisschool. De methode biedt een goede voorbereiding op groep 1. Peuters zijn welkom vanaf 1 dagdeel per week. Kinderen met een VE-indicatie bezoeken de peuterspeelgroep 3 dagdelen per week voor 5,5 uur per dag. Ze lunchen die dagen op school.

De start op school, het aannamebeleid

Een kind moet 4 jaar zijn om op school te worden toegelaten. Vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden kan een kleuter gedurende maximaal 5 dagen al komen kennismaken. De kleuterleerkrachten stemmen de geschikte momenten daarvoor met u af. U zal ongeveer 6 weken voor de eerste schooldag uitgenodigd worden door de kleuterleerkrachten. In een gesprek willen ze uw kind dan beter leren kennen en kunnen ze worden ingelicht over eventuele bijzonderheden. Heeft uw kind voor de basisschool al een peuterspeelgroep bezocht, dan zal er met uw toestemming een overdracht zijn waarin de ontwikkeling van uw kind uitvoerig wordt besproken.

De kleutergroep

In groep 1 en 2 wordt gewerkt met de uitgebreide methode Kleuterplein. Er wordt gewerkt met thema's, waarbinnen letters, cijfers, woordenschat, liedjes en verhalen aan bod komen. Door de kinderen de lesstof te laten beleven, voelen, ruiken, proeven en onderzoeken, worden de thema's betekenisvol. De kinderen leren niet alleen samen te werken, maar ook zelfstandig. In een grote kring wordt de dag geopend en ook weer afgesloten. In de kleine kring wordt er ingegaan op de lesstof op het gebied van beginnende geletterdheid en aanvankelijk rekenen. Hoe het kleuteronderwijs er in de praktijk uitziet, wordt uitgebreid omschreven in onze **kleuterfolder**. U kunt daarin lezen hoe verschillende activiteiten aangeboden worden om de grove en fijne motoriek te ontwikkelen en hoe de kinderen werken in betekenisvol ingerichte hoeken, passend bij het thema.



Extra faciliteiten

De bibliotheek op school

Er is een intensieve samenwerking met Bibliotheek Berkel en IJssel (Bij de bieb) op het gebied van taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid. Het doel is om kinderen te stimuleren om veel te lezen, zowel op school als thuis. Alle kinderen bij ons op school ontvangen een bibliotheekpas. Er is een uitgebreide en gevarieerde leescollectie. Jaarlijks wordt de collectie uitgebreid. De leerlingen hebben inspraak op de keuzes die daarbij worden gemaakt. Vrijwilligers helpen bij het uitlenen van de boeken.

Er is een leesconsulente van Bibliotheek Berkel en IJssel aan onze school verbonden. Zij vervult een adviserende en ondersteunende rol voor onze leescoördinator en voor het team.

Logopedie

De gemeentelijke logopedie is een onderdeel van het CJG Voorst. De logopediste bezoekt met de logopediebus de kinderen bij ons op school. Alle 5-jarigen krijgen een screening. Er wordt dan gekeken naar taal, gehoor, articulatie, stem, luistervaardigheden, vloeiendheid en monddrag. De betreffende ouders krijgen vooraf en achteraf bericht over de screening en hoeven daar niet bij aanwezig te zijn. De resultaten van de screening worden ook doorgegeven aan de leerkracht(en) en de schoolarts.

Waar nodig volgt hierna een kortdurende behandeling of een doorverwijzing naar een particuliere logopediepraktijk. Bij ons op school kunnen de kinderen terecht bij een logopediepraktijk die de kinderen behandelt in de aanwezige logopedieruimte.

Schoolondersteuningsprofiel

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) wordt omschreven hoe de school leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte begeleidt. De ondersteuning kan nodig zijn op het gebied van een beperking, een gedragsprobleem of een leerstoornis. In het profiel, dat te vinden is op de website van de school, staat omschreven welke leermiddelen en expertise de school voor de ondersteuning ter beschikking heeft. Er wordt onderscheid gemaakt tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. De basisondersteuning is voor alle scholen en dus voor alle kinderen gelijk. Voor de extra ondersteuning wordt er samen gewerkt met het samenwerkingsverband. (zie IJssel | Berkel).

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Met Passend Onderwijs is het nog beter mogelijk om ondersteuning op maat te bieden aan alle kinderen die dit nodig hebben. Op die manier hebben ook deze kinderen de beste kansen om door te kunnen stromen naar het vervolgonderwijs en mee te kunnen doen in de samenleving. Kinderen die het echt nodig hebben, kunnen naar het speciaal (basis)onderwijs. Er wordt nauw samengewerkt met partners vanuit de jeugdhulp, zodat kinderen en hun ouders zowel op school als thuis passende ondersteuning krijgen.

Zorgplicht

Of uw kind nu 'gewoon' of 'anders' leert: elke school heeft de plicht een passend aanbod te doen. Het liefst begeleiden we het kind op de reguliere basisschool, maar als dat niet kan, wordt er gezocht naar een passende plek op een andere basisschool, in het speciaal basisonderwijs of in het speciaal onderwijs. Dit gaat altijd in samenspraak met de ouder of verzorger.

Samenwerkingsverband IJssel | Berkel

Onze school maakt met ruim 100 andere scholen in de regio deel uit van het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Hierbinnen proberen wij de extra ondersteuning aan kinderen zo goed mogelijk te regelen. Aanvullende informatie hierover is te vinden op www.ijsselberkel.nl. Voor ieder kind dat extra ondersteuning nodig heeft maken we een arrangement op maat. Deze extra ondersteuning wordt toegekend en betaald door het samenwerkingsverband IJssel | Berkel.

Leerlingvolgsysteem

Om kinderen goed te volgen in hun ontwikkeling is luisteren naar het kind, het observeren van de werkhouding, het voeren van ouder- en kindgesprekken én het volgen van dagelijks werk van groot belang. Hiermee wordt belangrijke informatie over het leergedrag van het kind verkregen.

Leerlingen worden regelmatig getoetst. Oefenstof die gedurende een kortere periode is ingeoefend, wordt getoetst d.m.v. methodegebonden toetsen. Er wordt gecontroleerd hoe goed een kind bepaalde delen van de vaardigheden beheerst. Het geeft de leerkracht de mogelijkheid om leerlingen met andere leerlingen in een klas te vergelijken.

Naast de methodegebonden toetsen gebruiken we twee keer per jaar de niet-methodegebonden toetsen van CITO. Hiermee worden de algehele vaardigheden van een kind getoetst. We spreken hier over een lange termijn toets. Deze toetsen zijn complexer en bevatten opgaven van verschillende moeilijkheidsgraden waarbij de leerling verschillende strategieën zal moeten combineren om tot het goede antwoord te komen. Deze toetsen geven de leerkrachten de mogelijkheid om een kind te vergelijken met 'de gemiddelde leerling met een vergelijkbaar onderwijsaanbod'. Deze toetsen worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Jaarlijks worden spelling, technisch- en begrijpend lezen en rekenen door middel van Citotoetsen afgenomen.

De resultaten van de toetsen geven ons inzicht in de ontwikkeling van de kinderen en worden gebruikt voor de evaluatie van ons onderwijsaanbod.

De intern begeleider

Elke groepsleerkracht heeft een duidelijk beeld over het functioneren van de leerlingen in de groep. De intern begeleider is de coördinator van het leerlingvolgsysteem en overlegt regelmatig met de leerkrachten over de ontwikkelingsgroei en eventueel vermeende problemen. Bij bijzonderheden worden de ouders geïnformeerd. Indien gedacht wordt aan noodzakelijke externe hulp, zal altijd eerst om toestemming van de ouders worden gevraagd. Externe hulp en advies kunnen onder andere worden geboden door: de schoolarts, samenwerkingsverband IJssel | Berkel, Expertis, bureau Jeugdzorg of maatschappelijk werk.

Leerlingen met een vertraagde ontwikkeling

Leerlingen kunnen zich op één of meerdere vormingsgebieden vertraagd ontwikkelen. Als deze vertraging optreedt, wordt binnen de groep het onderwijs aangepast en krijgt de leerling verlengde instructie. Wanneer dit onvoldoende tot resultaat leidt, wordt in overleg met de Intern Begeleider een handelingsplan geboden. Dit betekent kortdurende extra ondersteuning, zowel binnen als buiten de groep. Een handelingsplan kan verlengd worden wanneer dit zinvol wordt geacht. Wanneer de ontwikkeling blijft stagneren en de leerkracht handelingsverlegen wordt, kan de hulp van een onderwijscoach van het Samenwerkingsverband IJssel | Berkel ingeschakeld worden. In overleg met de onderwijscoach en/of andere deskundigen wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Een OPP is de inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van een kind voor een bepaalde, langere periode. Het is gebaseerd op het verwachte uitstroomniveau van een leerling.

Leerlingen met een versnelde ontwikkeling

Er is ook aandacht voor leerlingen met een versnelde ontwikkeling op één of meerdere vormingsgebieden. We hanteren de volgende uitgangspunten: begaafde en intelligente leerlingen willen wij voorzien in hun specifieke behoeften. Wij zorgen voor een passende aanpak v.w.b. zelfstandigheid, werkhouding en initiatief en een materialenaanbod op niveau. Voor zover mogelijk zal dat aanbod op school worden gerealiseerd, maar er worden ook wekelijkse ontmoetingen georganiseerd met peers van andere scholen in de gemeente Voorst. Een uitgebreide uitwerking staat in het beleidsplan voor meer- en hoogbegaafdheid. Dit plan is bij de intern begeleider op te vragen.

Toelating en verwijzing zorgleerlingen

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. U meldt uw kind schriftelijk aan bij de school van uw voorkeur. De school zal informatie verzamelen over welke ondersteuning uw zoon of dochter nodig heeft. Van u wordt verwacht dat u de informatie die u heeft, deelt met de school. Daarnaast zal de school in overleg met u het ondersteuningsteam inzetten. Voor meer informatie kunt u kijken op: www.passendonderwijs.nl

Ondersteuningsteam

In een ondersteuningsteam wordt samen met ouders besproken wat heeft het kind nodig heeft om een bepaald doel te behalen? Aan het ondersteuningsteam nemen verder deel: de leerkracht, de intern begeleider, de onderwijscoach (vanuit het samenwerkingsverband) en de gezinscoach (vanuit jeugdhulp of Centrum voor Jeugd en Gezin). Daarnaast kunnen ook partners op afroep deelnemen aan het overleg, bijvoorbeeld een orthopedagoog.

Extra ondersteuning

Heeft het kind extra ondersteuning nodig en kan de school deze ondersteuning zelf niet bieden, dan kunnen ouders en school een arrangement aanvragen bij het samenwerkingsverband IJssel/Berkel. Samen met ouders en school maken we een arrangement op maat. Hiermee kan een kind met extra ondersteuning naar het reguliere onderwijs. Ook is het mogelijk dat de school samen met ouders zoekt naar een andere reguliere school die de gevraagde ondersteuning wel kan bieden.

Zware ondersteuning

Voor sommige kinderen is een (tijdelijke) lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs de meest passende plek. We noemen dit zware ondersteuning. Voor een lesplaats in het speciaal (basis) onderwijs is een 'toelaatbaarheidsverklaring' nodig. Deze verklaring is aan te vragen bij het samenwerkingsverband IJssel/Berkel. Om te beoordelen of een kind een toelaatbaarheidsverklaring krijgt, vraagt het samenwerkingsverband in elk geval advies aan deskundigen, waaronder een orthopedagoog.





Sfeer op school

In ons kindcentrum heerst een prettige, rustige sfeer, waarin kinderen, ouders en medewerkers zich thuis voelen. We streven er altijd naar om op een prettige manier, met respect en waardering, met elkaar om te gaan. Pesten, schelden, kinderen links laten liggen of uitsluiten zijn zaken die we niet accepteren. Daar hebben we afspraken over gemaakt en daar staan wij voor. We hebben veel aandacht voor alledaagse zaken en leven oprecht mee met zowel verdrietige als fijne kwesties die kinderen mee kunnen maken. In verschillende protocollen hebben we gemaakte afspraken op verschillende gebieden van veiligheid vastgelegd. Deze protocollen zijn altijd op school in te zien.

Pestprotocol

Om zoveel mogelijk een veilige schoolomgeving te kunnen garanderen hanteren we een vaste procedure, welke is omschreven in het veiligheidsprotocol. Deze is te vinden op onze website. De leerkracht mag pedagogische maatregelen nemen om het gedrag van leerlingen indien nodig te corrigeren en de betrokken leerling/ouders te ondersteunen. Onder wangedrag wordt verstaan:

- het herhaaldelijk negeren van schoolregels;
- structureel ontoelaatbaar pestgedrag;
- diefstal;
- fysiek geweld;
- bedreiging;
- vernieling.

Bij ons op school is Dennis Wesselink (denniswesselink@archipelprimair.nl) de Kanjercoördinator en daarmee ook de anti-pestcoördinator.

Kanjertraining

Op Kindcentrum de Wiekslag werken we met de aanpak volgens de Kanjertraining. Voor groep 1 t/m 8 verzorgen we lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas preventief goed te houden en zo nodig te verbeteren. Door de training zullen kinderen meer zelfvertrouwen krijgen, sociale situaties beter kunnen begrijpen en beter kunnen handelen.

De Kanjertraining maakt gebruik van verschillende dieren om gedrag uit te kunnen leggen. Een kind dat zich gedraagt als de kanjertijger is assertief, komt op voor anderen en negeert vervelend gedrag van bijvoorbeeld het aapje. De pestvogel gedraagt zich naargeestig en heeft er plezier in als andere kinderen verdriet hebben of bang voor hem zijn. Een aapje gedraagt zich als een meeloper en lacht andere kinderen vaak uit om in een goed boekje te komen bij de pestvogel. Het bange konijntje, komt niet goed voor zichzelf op, is vaak onzichtbaar en voelt zich minderwaardig.

Als team zijn we alert op het gedrag van de kinderen. Zo houden we bijvoorbeeld naar aanleiding van een conflict een groepsgesprek of lossen het conflict op met de kinderen die het betreft.

Daarmee willen wij het volgende bereiken:

- de medewerker wordt gerespecteerd
- (pest)problemen worden opgelost
- kinderen durven zichzelf te zijn
- kinderen voelen zich veilig
- kinderen voelen zich bij elkaar betrokken
- kinderen kunnen gevoelens onder woorden brengen
- kinderen krijgen meer zelfvertrouwen.

Iedere leerkracht is geschoold in de Kanjertraining. We hebben de hantering van de Kanjertraining verankerd in het beleidsstuk Kanjertraining, welke terug te vinden is op onze website.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen twee keer per jaar een vragenlijst af via Canvas bij zowel de leerlingen als de leerkrachten. Daarnaast nemen we één keer per jaar de sociale veiligheidslijst in de bovenbouw af. De bevindingen uit deze observatielijst worden door de leerkrachten geanalyseerd. Opvallende zaken worden met ouders besproken. Waar nodig wordt op individueel niveau of op groepsniveau een plan van aanpak ingezet.

Protocol seksueel grensoverschrijdend gedrag

We hanteren een protocol dat geraadpleegd kan worden wanneer er zich een situatie of klacht voordoet tot (het vermoeden van) seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen leerlingen.

In het protocol wordt verwezen naar de klachtenprocedure, een interne en een externe vertrouwenspersoon, en een onafhankelijke klachtencommissie. Bij zedenmisdrijf in schoolsituatie geldt altijd de meld- en aangifteplicht. Omdat iedere situatie anders is, wordt het protocol vooral gebruikt als kader.

Schorsing en verwijdering

Leerlingen, die zich ondanks herhaaldelijke waarschuwingen schuldig maken aan ongeoorloofd gedrag, kunnen in overleg met de leerkracht door de directeur worden geschorst. In ernstige gevallen van verstoring van de rust of veiligheid van de school, kan het bevoegd gezag overgaan tot verwijdering. Hiervoor is de regeling 'schorsing en verwijdering' ontwikkeld. Deze ligt ter inzage bij de directeur, maar is ook terug te vinden onder stap 4 van het stappenplan in het beleidsstuk Kanjertraining.

Schoolverzekering

Alle leerlingen van de Wiekslag zijn bij stichting Archipel collectief verzekerd voor schade en ongevallen. De kinderen zijn niet alleen verzekerd vanaf het moment dat ze naar school gaan tot het moment dat ze weer thuis zijn aangekomen, maar ook tijdens schoolreisjes en schoolkamp.





Rookvrije school

Sinds 1 augustus 2020 heeft de school de wettelijke verplichting een rookverbod in te stellen, aan te duiden en te handhaven. Dit geldt voor zowel het schoolgebouw als het schoolplein. Het rookverbod geldt altijd (24 uur per dag, 7 dagen per week). Onder het rookverbod valt ook het gebruik van e-sigaretten. Op deze manier is het onderwijsterrein geheel rookvrij voor alle leerlingen, personeel, ouders, bezoekers en leveranciers, zonder uitzonderingen en dragen we bij aan een gezonde en schone (leer)omgeving.

Door het rookvrij maken geven wij het goede voorbeeld en stellen we een gezonde sociale norm. We beschermen onszelf en anderen tegen ongewenst meeroken en maken jongeren weerbaar tegen de verleiding van roken.

Vertrouwenspersoon

Onze school heeft een contactpersoon waarbij u en leerlingen terecht kunnen met problemen of klachten.

De contactpersoon van de vertrouwenspersoon op onze school is Ellen Hoftijzer
(ellenhoftijzer@archipelprimair.nl)

Er kunnen redenen zijn waarom u een melding niet bij een medewerker van de school kan of wil aangeven. Daarom heeft Stichting Archipel een externe onafhankelijke vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon biedt een mogelijkheid om op vertrouwelijke basis te spreken, is onafhankelijk en deskundig. Bovendien heeft de vertrouwenspersoon een geheimhoudingsplicht. De externe vertrouwenspersonen van Archipel Onderwijs & Kinderopvang zijn Helga van Silfhout en Stefan van Weers. De contactgegevens vindt u achter in de gids. Voor klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld, zoals grove pesterijen, kunt u ook terecht bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs (Onderwijsinspectie) 0900-1113111. Lees meer op www.onderwijsinspectie.nl.

Klachtenprocedure

Wij doen onze uiterste best om het u en de kinderen naar de zin te maken. Toch is het mogelijk dat u niet tevreden bent over de gang van zaken op school. U bespreekt dit in eerste instantie met de betreffende leerkracht. Komt u er niet uit, dan kunt u terecht bij de directeur van de school. Mocht het zo zijn dat u er onverhoopt toch niet uit komt op school, dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij het schoolbestuur van Stichting Archipel. Zij nemen de klacht dan in behandeling. De contactgegevens van Stichting Archipel vindt u verderop in deze gids.

Met een klacht kunt u zich ook richten tot: Landelijke klachtencommissie (LKC) van stichting onderwijsge-schillen. De contactgegevens staan achter in deze gids.

Samenwerken met ouders

De samenwerking tussen ouders en school noemen wij educatief partnerschap. Bij de samenwerking is er sprake van een beweging van ouders naar school, maar ook een beweging van de school richting de thuissituatie. Hierbij staat het belang van het kind uiteraard centraal. Ouders en school gaan als gelijkwaardige partners met elkaar in gesprek en werken zo veel mogelijk samen, ieder vanuit zijn eigen rol. Ouders hebben de meeste kennis over hun eigen kind en school is de expert op het gebied van onderwijs. Ouders zijn belangrijke partners in het leerproces van hun kinderen. Afstemming tussen ouders en school is daarom van wezenlijk belang. Zo leidt een goede samenwerking tot een gezamenlijke aanpak en heeft eenieder zijn eigen verantwoordelijkheid. Ouders worden minimaal twee keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht om de voortgang in het leerproces te bespreken. Indien nodig treffen ouders en school elkaar vaker.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden. De MR denkt mee over het beleid van de school op organisatorisch, onderwijskundig en financieel gebied. Meer informatie over de activiteiten van de MR vindt u op onze website. Hier vindt u ook de namen van de leden van de MR. Lijkt het u leuk om op deze manier betrokken te zijn bij de school? Laat het ons weten.

Ouderraad

Onze school werkt samen met de Ouderraad (OR) van Kindcentrum De Wiekslag. De Ouderraad wordt gevormd door een aantal ouders van leerlingen van de school. De taken van de ouderraad zijn verspreid over het hele jaar en zijn gericht op het bieden van hulp bij het organiseren van de diverse activiteiten op school. Daarbij valt te denken aan: de Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, Pasen, excursies, klein onderhoud in het kindcentrum, schoolreis en schoolkamp.

Op onze website leest u meer over de activiteiten en de OR. Lijkt het u leuk om op deze manier betrokken te zijn bij de school? Laat het ons weten. Wij zetten graag de talenten en het enthousiasme van ouders in voor onze school.

Klankbordgroep

Voor het bespreken van nieuwe ideeën en suggesties over schoolse zaken kan de directeur overleg voeren met ouders die zich beschikbaar stellen in een zogenaamde klankbordgroep. Dit kunnen steeds andere ouders zijn, afhankelijk van hun expertise en de aard van het onderwerp.

Vrijwillige ouderbijdrage

De verschillende activiteiten die de ouderraad organiseert, worden bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte van de bijdrage wordt door de MR in september vastgesteld en daarna vermeld op de website van het kindcentrum. Voor het schoolreisje van groep 1 t/m 6 en het schoolkamp van groep 7/8 vraagt de ouderraad een aparte bijdrage. Wij vinden het als school belangrijk dat alle kinderen mee kunnen doen aan de activiteiten. Indien ouders de bijdrage niet kunnen betalen, worden kinderen nimmer uitgesloten van de georganiseerde activiteiten. Mocht het voldoen van één van de bijdrages een probleem vormen, dan kunt u contact opnemen met school óf met stichting Leergeld. De contactgegevens vindt u achter in deze gids.

Samenwerken met leerlingen

Leerlingenraad

Als het gaat om het maken van afspraken en vaststellen van regels is de mening van de kinderen belangrijk. Wij werken op school met een leerlingenraad. In de leerlingenraad zitten vertegenwoordigers uit groep 5 t/m 8. De vertegenwoordigers worden door de klas gekozen. De leerlingenraad vergadert ongeveer vier keer per jaar met de directeur over allerlei schoolse zaken.

Afmelden van aanwezigheid

Ziek melden

Kinderen moeten vóór 8.25 uur altijd persoonlijk ziek worden gemeld per telefoon. Een leerkracht vóór schooltijd even kort aanspreken kan natuurlijk ook. We willen namelijk graag even horen wat er aan de hand is. Omdat leerkrachten meestal pas ná lestijd ruimte hebben om Parro-berichten te bekijken, of hun mail te lezen, vinden we ziekmelden via Parro of mail ongeschikt.

Verlof aanvragen

Wanneer u verlof aan wilt vragen voor uw kind(eren), dient u dit ruim van tevoren schriftelijk aan te vragen bij de directeur. Zij mag de kinderen alleen in speciale gevallen, bijvoorbeeld bij huwelijk of begrafenissen, verlof verlenen en moet hierover verantwoording afleggen aan de leerplichtambtenaar. Extra vakanties en familie-uitjes vallen hier nadrukkelijk niet onder. Een formulier voor verlofaanvraag kunt u downloaden op onze site of ophalen bij de directeur. Bij structureel verzuim zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar in te schakelen.

AVG

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal waarvan de leveranciers onder strikte voorwaarden een beperkt aantal leerlinggegevens ontvangen. Informatie wordt alleen gedeeld als ouders daar toestemming voor geven. Beeldmateriaal dat van uw kind wordt gemaakt, mag alleen met toestemming van u worden gepubliceerd. U kunt in Parro aangeven of u toestemming geeft voor publicatie.

Toetsen

Tussentijdse toetsen

Met de Cito-toetsen, de methodegebonden toetsen en eigen observaties kunnen wij de ontwikkeling van de leerlingen tijdens hun hele schoolcarrière volgen. Hierdoor is het mogelijk om tijdig te signaleren of de ontwikkeling van een kind afwijkt van de verwachtingen. Wij volgen de kleuters door observaties vast te leggen in het leerlingvolgsysteem van BOSOS.

Vanaf groep 3 worden tweemaal per jaar de niet-methodegebonden toetsen van CITO ingezet. Halverwege het schooljaar wordt de M-toets afgenomen, aan het eind van het schooljaar volgt de E-toets. Na het analyseren worden de resultaten binnen het team besproken. Om opbrengsten te verbeteren maken we waar nodig een plan van aanpak per groep, vakgebied, of op schoolniveau. Op deze manier werken we actief aan het verbeteren van ons onderwijs.

Doorstroomtoets en schooladviezen

Medio november organiseert de school een voorlichtingsavond voor ouders van leerlingen uit groep 7/8. Wij zullen dan informatie delen over hoe adviezen tot stand komen en hoe de aanmeldprocedure voor de middelbare school gaat. Zo willen we alle ouders op tijd betrekken bij de overgang naar de middelbare school.

In groep 7 krijgen de leerlingen na de M-afname van de CITO in februari hun te verwachten advies te horen. Hiermee kunnen ouders zich al oriënteren op de verschillende middelbare scholen in de omgeving. Leerlingen uit groep 8 ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies. Dit advies is zorgvuldig tot stand gekomen na beraad tussen de leerkracht van groep 8, de IB-er en de directeur. Om tot een kansrijk advies te komen voor het juiste niveau in het voortgezet onderwijs, wordt niet alleen gekeken naar de leerresultaten, maar ook naar de potentie van de leerling en kind-specifieke kenmerken.

In de eerste twee weken van februari 2024 wordt de doorstroomtoets afgenomen. Uiterlijk 15 maart verwachten we daar de uitslag van. Komt het voorlopig advies overeen met de toetsuitslag, dan wordt daarmee het advies definitief. Is de uitslag van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopig advies, dan kan de school het advies heroverwegen. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dan wel motiveren. Bij een lagere score hoeft het advies niet te worden bijgesteld.

Vóór 24 maart zullen we de leerlingen het definitieve advies geven. Tussen 25 en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur, passend bij het schooladvies.

Uitstroom gegevens voortgezet onderwijs

Na de basisschool stromen kinderen door naar het voortgezet onderwijs. In onderstaande tabel ziet u op welk niveau onze leerlingen de afgelopen schooljaren uitstroomden naar het voortgezet onderwijs:

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Gemiddelde Cito-eindtoets score van de Wiekslag:	Geen eindtoets	542.7	537.0	534.3
Landelijk gemiddelde:	i.v.m. corona	534.5	534.8	534.9
Uitstroom naar:				
PRO	0%	0%	0%	0%
VMBO BB	0%	0%	0 %	17%
VMBO KB	18%	22.2%	27%	17%
MAVO TL	45%	0%	36%	33%
MAVO/HAVO	0%	22.2%		0%
HAVO	9%	0%	9%	0%
HAVO/VWO	9%	33.4%	9%	17%
VWO	18%	22.2%	18%	17%
Totaal aantal leerlingen	12	9	11	6

Kwaliteit van het onderwijs

De ontwikkelingen in de maatschappij gaan snel, zo ook in het onderwijs. We hebben voortdurend oog voor alle ontwikkelingen en de gevolgen die het voor de kwaliteit van ons onderwijs zou kunnen hebben. We staan daarom geregeld stil om te kijken hoe we ervoor staan en vragen ons daarbij af: “Doen we de goede dingen?” en “Doen we de goede dingen nog goed?”

Er zijn verschillende momenten in het schooljaar waarbij we ook ouders en leerlingen betrekken bij het bespreken van de kwaliteit van ons onderwijs. Dit gebeurt onder andere in de medezeggenschapsraad (MR) en in de leerlingenraad. Eén keer per twee jaar wordt er een tevredenheidsenquête afgenomen onder ouders, leerlingen en medewerkers.

De onderwijsinspectie is belast met het toezicht op de kwaliteit van het onderwijs op basisscholen. Hiervoor bezoeken inspecteurs regelmatig scholen en stellen een rapport op. Deze rapporten zijn openbaar en kunt u vinden op de website van de inspectie www.owinsp.nl.

Verhogen van kwaliteit

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Er wordt dit jaar gewerkt met een schoolplan voor twee jaar, een jaarplan en een jaarverslag. De MR ontvangt de plannen en het jaarverslag.

Na- en bijscholing

Om met de ontwikkelingen van de tijd mee te gaan zullen we ons voortdurend moeten scholen. Daarom hechten wij veel waarde aan een goede na- en bijscholing van onze leerkrachten. De nascholing vindt zowel individueel als in teamverband plaats. In de loop van het schooljaar worden er verschillende studiedagen gehouden. Tijdens deze studiedagen worden onderwijskundige vernieuwingen door de leerkrachten bestudeerd en wordt eventuele invoering hiervan besproken.

Schooltijden

De lessen op onze school starten van groep 1 t/m groep 8 iedere dag om 8.30 uur en duren tot 14.30 uur. De kinderen lunchen en pauzeren tussen de middag op school met hun leerkracht in de groep. Alleen op woensdag eindigen de lessen om 12.30 uur. De peutergroep is geopend op dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.00 – 13.30 uur.

Opvang

Alle kinderen blijven lunchen op school in hun eigen klas. Hier worden geen overblijfkosten voor berekend. De lunchpauze bestaat uit tijd om te eten, te drinken en buiten spelen en duurt van 12.00 tot 12.45 uur. Wij verwachten dat ouders zorgdragen voor een gezonde lunch voor hun kind. Eten/drinken dat in de koelkast moet worden bewaard kunnen de kinderen in de daarvoor bestemde bakken zetten. Deze worden 's morgens opgehaald en in de koelkast gezet. Voor- en naschoolse opvang kan worden geregeld bij kinderopvang Ut Trepke. Hier zijn wel kosten aan verbonden.

Halen en brengen

De kleuters hebben een aparte ingang direct bij hun lokaal. Hierdoor verspreiden we de drukte bij het betreden van de school. De ouders van de kleuters mogen mee de klas in tot 2 minuten voor aanvang van de les. Als de zoemer gaat, kunt u afscheid nemen van uw kind. De leerkracht kan dan op tijd beginnen met de les en alle aandacht aan de kinderen geven. In de maand september mogen de leerlingen van groep 3 nog tot in de klas worden gebracht door hun ouders. Daarna worden zij, net als alle andere kinderen, verwelkomd bij de deur van het lokaal door hun leerkracht.

Vakantierooster

Vakanties / vrije dagen in schooljaar 2023-2024

Herfstvakantie	16 t/m 20 oktober
Kerstvakantie	25 december t/m 5 januari
Voorjaarsvakantie	19 t/m 23 februari
Goede vrijdag	29 maart
2e paasdag	1 april
Meivakantie	29 april t/m 10 mei
2e Pinksterdag	20 mei
Zomervakantie	15 juli t/m 23 augustus

Studiedagen schooljaar 2023-2024

Maandag 18 september, woensdag 6 december, maandag 12 februari en vrijdag 21 juni

Vrije middagen (vanaf 12.30 uur vrij) in schooljaar 2023-2024

Maandag 5 december (Sinterklaas), vrijdag 22 december (kerstvakantie), vrijdag 12 juli (zomervakantie).



Overige afspraken

Verjaardagen

Jarige kinderen mogen in hun groep trakteren. Wij hechten er grote waarde aan als dat zo gezond mogelijk gebeurt. De traktaties kunt u tussen 08.15 en 08.25 uur in het lokaal afgeven. Jarige kinderen mogen samen met een klasgenoot de klassen rond om zich te laten feliciteren door de andere leerkrachten. Verjaardagen van leerkrachten worden in de laatste schoolweek op de Muffendag gevierd.

Mobiele telefoons

Het is niet toegestaan om mobiele telefoons mee te nemen naar school.

Hoofdluis controle

Ter voorkoming van het verspreiden van hoofdluis worden alle leerlingen geregeld gecontroleerd. De controle vindt plaats na iedere vakantie en wordt uitgevoerd door ouders. Wanneer er hoofdluisen of neten worden aangetroffen bij uw kind, nemen wij contact met u op. We verwachten van ouders dat zij direct overgaan tot behandeling om verdere verspreiding te voorkomen.



aug

01	zomervakantie
02	zomervakantie
03	zomervakantie
04	zomervakantie
05	zomervakantie
06	zomervakantie
07	zomervakantie ³²
08	zomervakantie
09	zomervakantie
10	zomervakantie
11	zomervakantie ³⁷
12	zomervakantie
13	zomervakantie
14	zomervakantie ³³
15	zomervakantie
16	zomervakantie
17	zomervakantie
18	zomervakantie
19	
20	
21	start school ³⁴
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	³⁵
29	Info-avond + Workshop
30	
31	

sep

01	
02	
03	
04	³⁶
05	
06	
07	Startgesprekken
08	
09	
10	
11	³⁷
12	Startgesprekken
13	
14	
15	
16	
17	
18	Studiedag ³⁸
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	³⁹
26	
27	
28	
29	
30	

okt

01	
02	⁴⁰
03	
04	Open podium gr 1-2 Start Kinderboekenweek
05	
06	
07	
08	
09	⁴¹
10	
11	
12	
13	Slot Kinderboekenweek
14	
15	
16	Hefstvakantie ⁴²
17	Hefstvakantie
18	Hefstvakantie
19	Hefstvakantie
20	Hefstvakantie
21	
22	
23	⁴³
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	⁴⁴
31	

nov

01	
02	
03	
04	
05	
06	⁴⁵
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	Info-avond gr 7-8 ⁴⁶
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	⁴⁷
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	⁴⁸
28	
29	
30	
31	

dec

01	
02	
03	
04	⁴⁹
05	Sinterklaas 12.30uur vrij
06	Studiedag
07	
08	
09	
10	
11	⁵⁰
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	⁵¹
19	
20	
21	Kerstviering
22	12.30uur vrij
23	
24	
25	Kerstvakantie ⁵²
26	Kerstvakantie
27	Kerstvakantie
28	Kerstvakantie
29	Kerstvakantie
30	Kerstvakantie
31	Kerstvakantie

jan

01	Kerstvakantie ⁰¹
02	Kerstvakantie
03	Kerstvakantie
04	Kerstvakantie
05	Kerstvakantie
06	Kerstvakantie
07	Kerstvakantie
08	⁰²
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	⁰³
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	⁰⁴
23	
24	Nationale voorleesdagen
25	
26	
27	
28	
29	⁰⁵
30	
31	



feb

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19 Voorjaarsvakantie
20 Voorjaarsvakantie
21 Voorjaarsvakantie
22 Voorjaarsvakantie
23 Voorjaarsvakantie
24
25
26 Rapport 1
27 Oudergesprekken
28
29 Oudergesprekken

mrt

01
02
03
04
05
06
07
08 Pannenkoekendag
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28 Paasviering
29 Goede Vrijdag
30
31 Pasen

apr

01 2e Paasdag
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19 Open podium gr 5-6
20
21
22
23
24
25
26 Koningspelen
27
28
29 Meivakantie
30 Meivakantie

mei

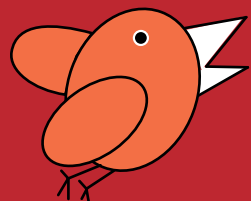
01
02 Meivakantie
03 Meivakantie
04 Meivakantie
05 Meivakantie
06 Meivakantie
07 Meivakantie
08 Meivakantie
09 Meivakantie
10 Meivakantie
11
12
13
14
15
16 Schoolfotograaf
17
18
19
20 2e Pinksterdag
21 Schoolreisje
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31 Open podium gr 3-4

jun

01
02
03
04
05
06
07 Dorpsfeest
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18 Avond4-daagse
19 Avond4-daagse
20 Avond4-daagse
21 Studiedag Avond 4daagse
22
23
24
25
26 Schoolkamp
27 Schoolkamp
28 Schoolkamp
29
30

jul

01
02
03
04
05
06
07
08
09 Muffendag
10 Afscheid gr 8
11 Doordraaidag
12 Start zomerv. 12.30uur vrij
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31





School

OBS De Wiekslag
Tijmstraat 2, 7383 XR Voorst
T: 0575-501552
E: dewiekslagvoorst@archipelprimair.nl
W: www.dewiekslagvoorst.nl

Schoolbestuur

Stichting Archipel
Postbus 4091, 7200 BB Zutphen
T: 0575-596120
E: info@archipelprimair.nl
W: www.archipelprimair.nl
College van Bestuur: Toon Geluk

Directeur

Nicole Schaaps-Zuithof
T: 0575-501552
E: nicoleschaaps@archipelprimair.nl

Peuterspeelgroep

Simone Das
T: 0575-501552
E: simonedas@archipelprimair.nl

Intern begeleider

Ellen Hoftijzer-Henzen
E: Ellenhoftijzer@archipelprimair.nl

Medezeggenschapsraad Oudergeleding:

Elise Koopman-Marsman
E: Elise_marsman@hotmail.com
Manja Smits
E: Manjasmits@yahoo.com

Personeelsgeleding:

Ellen Hoftijzer
E: Ellenhoftijzer@archipelprimair.nl
Dennis Wesselink
E: Denniswesselink@archipelprimair.nl

Bij de bieb

Postbus 4136, 7200 BC Zutphen
T: 0575 - 51 29 26
W: www.bijdebieb.nl
Leesconsulente: Dorine Reinders
E: D.reinders@bijdebieb.nl

Vertrouwenscontactpersoon Stichting Archipel

Stefan van Weers
T: 06-21831791
E: stefan@innermatch.nl

Helga van Silfhout:
T: 06 - 3488 0700
E: helgavansilfhout@gmail.com

Contactpersoon van de vertrouwenscontactpersoon

Ellen Hoftijzer
T: 0575-501552
E: Ellenhoftijzer@archipelprimair.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

T: 0900 - 1113111

Samenwerkingsverband IJssel | Berkel

W: www.IJsselberkel.nl

Centrum voor Jeugd en Gezin

W: www.cjgvoorst.nl

Logopedie

Renate Bosch-Reinten (CJG, gemeente Voorst)
T: 06 - 54645164
E: r.reinten@voorst.nl

Manon Arentsen (Prologopedie)

T: 06 - 8239 0956
E: praktijk@prologopedie.nl

Landelijke klachtencommissie (LKC) van stichting onderwijsgeschillen

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht
T: 030 - 2809590
E: info@onderwijsgeschillen.nl

Geschillencommissie Kinderopvang

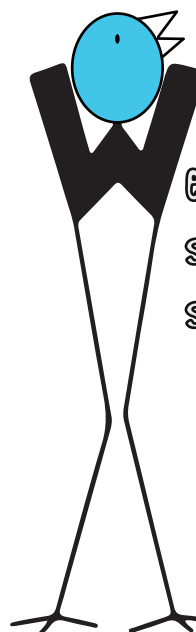
Postbus 90600, 2509 LP Den Haag
T: 070-3105310
E: www.degeschillencommissie.nl

Inspectie van het onderwijs

T: 0800 - 8051 (gratis)
E: info@winsp.nl
W: www.onderwijsinspectie.nl

Stichting Leergeld

W: www.leergeld.nl/apeldoornvoorst



erken aan een
stevige basis,
stap voor stap.





www.dewiekslagvoorst.nl