



Montessorischool De Wielerbaan

Openbare school voor basisonderwijs

Schoolgids

2022-2023

Een woord vooraf

Voor u ligt de uitgave van onze jaarlijkse schoolgids.

Waarom een schoolgids voor ouders?

Scholen verschillen van elkaar, in manier van werken, in sfeer, in zaken die ze belangrijk vinden voor de ontwikkeling van kinderen. Deze gids geeft aan waar onze montessorischool voor staat, wat ouders mogen verwachten van het onderwijs aan hun kinderen, de opvoedkundige begeleiding van hun kinderen en de omgang met hun kinderen.

Na het lezen van deze schoolgids.

Ouders die na het lezen van de schoolgids geïnteresseerd zijn geraakt in, of vragen hebben over het montessorionderwijs, kunnen terecht bij de directie; mevr. Karin Veldscholte.

Ouders die graag aanwezig willen zijn bij het werken in een groep zijn van harte welkom en kunnen hiervoor ook een afspraak maken via de directie.

Hoe is de schoolgids tot stand gekomen?

Deze gids is opgesteld door de directie. Team en MR hebben het concept doorgenomen. Ouders die na lezing van deze versie suggesties voor verbetering hebben, worden uitgenodigd ze door te geven. We kunnen dan in een volgende uitgave de nodige veranderingen toepassen.

Inhoud

1	<i>De school</i>	4
1.1	Aard van de school	4
1.2	Directie	5
1.3	Situering van de school	5
1.4	Schoolgegevens	5
2	Waar de school voor staat	6
2.1	Taak van de school, uitgangspunten en manier van werken	6
2.2	Uitgangspunten	6
2.3	Taak van de school	6
2.4	Werken in een "voorbereide omgeving"	6
2.5	Het klimaat van de school - respect en vertrouwen -	7
2.6	Einddoelen	7
3	Organisatie van het onderwijs	8
3.1	Organisatie van de school	8
3.1.1	Indeling van de groepen	8
3.1.2	Indeling van werktijd	8
3.1.3	Diverse werkvormen	9
3.2	Ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen in onze school	9
3.2.1	De voorbereide omgeving	9
3.2.2	Lezen, schrijven, taal en rekenen	10
3.2.3	Kosmisch onderwijs	12
3.2.4	Expressie activiteiten	13
3.2.5	Onderwijs Allochtone Levende Talen	13
3.2.6	Lichamelijke opvoeding	14
4	PASSEND ONDERWIJS EN SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL	15
4.1	Aanmelding en plaatsing van een kind op onze school	17
4.2	Volgen van de ontwikkeling van de kinderen (leerlingvolgsysteem)	17
4.2.1	De wijze waarop het dagelijkse werk van kinderen wordt bekeken en beoordeeld	17
4.2.2	Testen, toetsen en rapportage – onderwijsresultaten	18
4.2.3	Onze verslaggeving over de ontwikkeling van de kinderen	19
4.2.4	Extra aandacht van het team voor de ontwikkeling van kinderen	19
4.2.5	Extra aandacht en ondersteuning	19
4.2.6	Interne begeleiding	19
4.2.7	Spreekuur maatschappelijk werk	20
4.2.8	Afwijkende schoolloopbaan	20
4.2.9	Onderwijs tijdens een langdurige ziekteperiode van een leerling	21
4.3	Begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs	22
4.3.1	Voorlichtingsavond	22
4.3.2	Schooladvies en toetsing groep 8	22
4.4	Speciale activiteiten door het jaar heen	22
4.5	Overblijven	23
5	Leerkrachten	25
5.1	Scholing van leerkrachten	25
5.2	Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof en scholing	25
5.2.1	Protocol vervanging bij ziekte	25

5.3	Stagiairs/stagiaires	25
6	Ouders	26
6.1	Ouderbetrokkenheid	26
6.2	Inspraak	27
6.2.1	Medezeggenschapsraad (MR)	27
6.2.2	Ouderraad (OR)	27
6.3	Ouderhulp in de school	27
6.4	Klachtenprocedure	28
6.4.1	Schorsing en verwijdering van leerlingen	28
6.5	Ouderbijdragen: Wat kost de school per jaar?	29
6.6	Schoolverzekering voor leerlingen	29
6.7	Privacy	30
6.8	Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school	31
6.9	De relatie school en omgeving	31
7	Kwaliteit van ons onderwijs	39
7.1	Resultaten	39
7.2	Eindresultaten en uitstroomcijfers van Enschedese scholen voor primair onderwijs	39
7.3	Uitstroompercentages van "De Wielerbaan"	40
8	Schooltijden	41
8.1.1	Benutting van de verplichte onderwijstijd	41
8.2	Regels voor aanvang en einde schooltijd	41
8.3	Regels preventie schoolverzuim en verlofregeling	41
8.3.1	Preventie schoolverzuim	41
8.3.2	Verlofregeling	42
8.4	Voor- en naschoolse opvang.	43
9	Sponsoring	44
	Contactadressen	45

1 **De school**

De naam van de school is Montessoribasisschool "De Wielerbaan". Alle openbare basisscholen in Enschede hebben de naam gekregen van de wijk waarin ze zijn gelegen. Omdat de eerste openbare basisschool al vernoemd was naar de wijk, heeft onze school de naam gekregen van de hier, voor de oorlog, gelegen wielerbaan. Wij maken deel uit van Consent, de organisatie voor openbaar basis- en speciaal voortgezet onderwijs in Enschede, Denekamp, Losser, Overdinkel en Oldenzaal.

Adres: Batshoek 5
7546 LC Enschede
053-4768761

1.1 **Aard van de school**

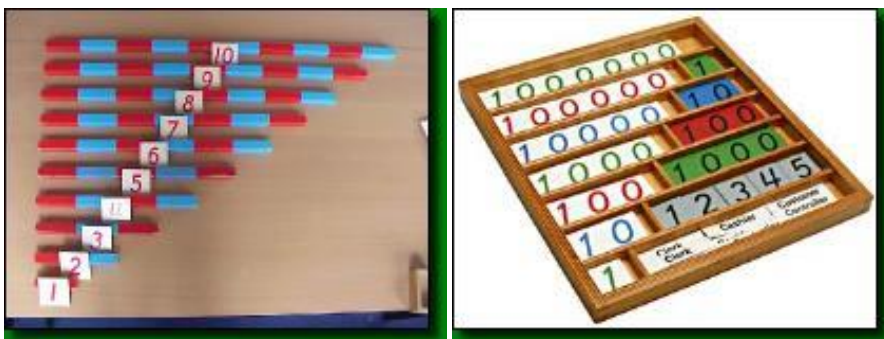
De school is een *openbare* school. Dat wil zeggen dat ze toegankelijk is voor alle kinderen, zonder onderscheid naar ras, geloof, levensovertuiging of maatschappelijke positie van ouders. Er is geen financiële drempel. Alle kinderen zijn welkom en respect voor diverse geloofsopvattingen is een kenmerk van openbaar onderwijs. De school wil een ontmoetingsplaats zijn, waar kinderen met verschillende achtergronden met elkaar omgaan en waar kinderen kennis kunnen nemen van elkaars cultuur.

Ons motto luidt: "Elk kind telt!"

De school is een *Montessorischool*. Dat wil zeggen dat ze bepaalde opvoedkundige en onderwijskundige uitgangspunten heeft. We geven hier enkele voorbeelden:

- Leren in vrijheid (zelf keuzes maken, zelf initiatief tot leren nemen).
- Zelfstandigheid (ondersteund en gestimuleerd door de leerkrachten en door de materialen).
- Werken op eigen niveau.
- Rekening houden met elkaar.
- Zorg en verantwoordelijkheid ervaren voor eigen werk, voor anderen en hun werk en voor de omgeving.
- Hulpvaardigheid (gestimuleerd door heterogene leeftijdsgroepen).
- Continue ontwikkelingsmogelijkheden (door middel van de montessorimaterialen en andere hulpmaterialen).

Verderop in deze schoolgids worden de uitgangspunten uitgebreider toegelicht.



1.2 Directie

Mevrouw Karin Veldscholte

1.3 Situering van de school

De school is gelegen in de wijk De Helmerhoek, een nieuwbouwwijk in het zuiden van de stad. De school betreft haar leerlingen uit de eigen buurt en uit andere stadsdelen. In het hoofdgebouw en het semipermanente gebouw op het eigen terrein zijn 13 groepen gehuisvest: 4 bovenbouwgroepen (gr.6 t/m 8), 5 middenbouwgroepen (gr. 3 t/m 5) en 4 onderbouwgroepen (gr.1 en 2).

De onderbouwgroepen hebben een aparte speelplaats. Ook de peuterspeelzaal, dat binnen het gebouw eigen voorzieningen heeft, maakt gebruik van deze speelplaats.



1.4 Schoolgegevens

De school heeft dit jaar ongeveer 334 leerlingen, verdeeld over 13 groepen. Het team bestaat uit 20 leerkrachten (al dan niet parttime), 5 ondersteunende personeelsleden en enige vrijwilligers. Twee leerkrachten zijn tevens *interne begeleider*.

Interne begeleiders ondersteunen collega's en ouders en begeleiden hen in hun zorg voor kinderen met problemen in de schoolontwikkeling en/of sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij hebben één interne begeleider voor kinderen van de onderbouw en het begin van de middenbouw en één voor de middenbouw en de bovenbouw.

Onze school heeft een vakleerkracht gymnastiek, muziek en de directie is belast met de zorg voor ICT (computers). Bovendien is een leerkracht verantwoordelijk voor de begeleiding van stagiairs of stagiaires en nieuwe leerkrachten.

2 Waar de school voor staat

2.1 Taak van de school, uitgangspunten en manier van werken

Het onderwijs op montessorischolen is gebaseerd op de visie van Maria Montessori op kinderen en hun ontwikkeling. De organisatiestructuur in de school, de inrichting van de school en de houding van de leerkrachten ondersteunen deze visie en maken een bepaalde manier van werken mogelijk.

Maria Montessori was een Italiaanse arts die zich haar leven lang heeft ingezet voor wat zij noemde "de rechten van het kind" (o.a. het recht op een eigen ontwikkelingsgang, het recht op respect, het recht op het verwerven van zelfstandigheid).

2.2 Uitgangspunten

Op de montessorischool gaan we bij onze manier van werken ervan uit, dat:

- kinderen zich willen ontwikkelen, willen leren;
- kinderen zich ontwikkelen door *zelf-doen*, door *eigen handelen*;
- kinderen zelfstandigheid willen verwerven;
- zelfvertrouwen een belangrijke basis is voor ontwikkeling;
- kinderen willen samenwerken, elkaar willen helpen.

2.3 Taak van de school

Als taak van de school zien wij kinderen die hulp te bieden waardoor zij vertrouwen krijgen in eigen mogelijkheden en zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige persoonlijkheden die verantwoordelijkheid kunnen en willen dragen voor zichzelf, hun omgeving en de samenleving waarvan zij deel uitmaken.

2.4 Werken in een "voorbereide omgeving"

Deze uitgangspunten moeten terug te vinden zijn in de dagelijkse praktijk. In de montessorischool is daarom de klas met speciale materialen en leermiddelen ingericht, is het lesrooster zo aangepast, dat er zoveel mogelijk vrije werktijd ontstaat en zijn kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in één groep. Dit geheel noemen wij een "voorbereide omgeving".

Hierdoor:

- hebben kinderen materialen en leermiddelen ter beschikking die passen bij de behoefte van een bepaalde ontwikkelingsfase en die zelfstandig leren mogelijk maakt;
- kunnen en mogen kinderen zelf werk kiezen dat hun belangstelling heeft;
- kunnen kinderen geconcentreerd met zelfgekozen werk bezig zijn;
- kunnen kinderen profiteren van verschillende ontwikkelingsniveaus in de groep;
- kunnen kinderen met elkaar activiteiten ondernemen;
- ervaren kinderen dat vrijheid en (zelf)discipline met elkaar verbonden zijn.

In hoofdstuk 3 vindt u uitgebreidere informatie over de schoolorganisatie.



2.5 **Het klimaat van de school - respect en vertrouwen -**

Respect voor elkaars bezigheden, een ieder op zijn eigen niveau, zorg en aandacht voor elkaar en de omgeving zijn belangrijke elementen in de montessorischool. Wederzijds vertrouwen tussen, zowel kinderen onderling, als tussen kinderen en volwassenen, en het zich geaccepteerd voelen, zijn naar onze mening noodzakelijk voor het zelfvertrouwen van kinderen én de ontwikkeling van kinderen. Wij hechten daarom groot belang aan een vriendelijke en veilige sfeer op school. Een regelmatig overleg met de ouders over het welbevinden van hun kinderen is daartoe in onze ogen onmisbaar.

2.6 **Einddoelen**

Elke basisschool in Nederland moet voldoen aan landelijk vastgestelde kerndoelen en eindtermen. Montessorischolen vormen daarop geen uitzondering.

De kracht van het montessorionderwijs is gelegen in het feit dat het kind in zijn totaliteit centraal staat. Voor elk kind streven we naar bij hem of haar passende doelen. Hierbij letten we er op, dat:

- het kind tot zijn/haar maximale kunnen komt;
- het kind de school als veilige omgeving beleeft;
- het kind zich harmonisch ontwikkelt op sociaal-emotioneel gebied.

Het gevoel van veiligheid leidt tot zelfvertrouwen, tot bereidheid tot leren, tot een, ondersteund door de leerkracht(en), maximale inzet. Het kind volgen en ondersteunen, ook in zelfstandigheid en in zijn/haar vermogen tot het nemen van verantwoordelijkheid, zien wij als taak van de school.

Zelfstandigheid en de verantwoordelijkheid kunnen en willen nemen horen dus, wat ons betreft, bij de eindtermen van onze school.



3 Organisatie van het onderwijs

3.1 Organisatie van de school

3.1.1 Indeling van de groepen

Een montessorischool kent geen jaarklassen. De school is verdeeld in een onderbouw, een middenbouw en een bovenbouw (in enkele gevallen wordt hiervan afgeweken, met een zgn. tussenbouw). In de onderbouw zitten kinderen van 4-6 jaar (de groepen 1 en 2) bij elkaar in een groep. In de middenbouw zitten kinderen van 6-9 jaar (de groepen 3,4 en 5) bij elkaar in een groep. In de bovenbouw zitten de kinderen van 9-12 jaar (de groepen 6,7 en 8) bij elkaar in een groep.

Deze verschillende leeftijden bij elkaar in één groep zorgen ervoor dat:

- jongeren van ouderen kunnen leren en dat ouderen verantwoordelijkheid kunnen nemen voor jongeren;
- de ontwikkelingslijnen zichtbaar zijn: jongere kinderen zien waar oudere kinderen mee bezig zijn;
- de kinderen in hun werkkeuze gestimuleerd worden: het zien van de werkkeuze van oudere kinderen geeft ideeën voor het eigen werk;
- door de grote verscheidenheid aan bezigheden in een groep het werken op eigen niveau voor kinderen een vanzelfsprekendheid is;
- kinderen met belangstelling elkaars ontwikkeling volgen en minder gericht zijn op onderlinge wedijver.

Kinderen zitten dus in een montessorischool gedurende een aantal jaren bij dezelfde leerkracht(en). Dit heeft het voordeel dat de leerkracht de kinderen die aan hem/haar zijn toevertrouwd, goed leert kennen en een vertrouwensrelatie kan opbouwen.

3.1.2 Indeling van werktijd

Gedurende een deel van de schooltijd kennen wij geen lesrooster. Hierdoor ontstaat voor de kinderen een vrije werkperiode.

Deze vrije werkperiode biedt:

- de mogelijkheid met concentratie aan een gekozen werkje door te werken;
- de mogelijkheid met elkaar te werken en van elkaar te leren;
- de leerkracht de mogelijkheid aan te sluiten bij elk kind afzonderlijk en het zo nodig met een individueel lesje of een opdracht verder te helpen;
- de leerkracht de gelegenheid instructielessen aan kleine groepjes te geven (groepslessen).

3.1.3 Diverse werkvormen

Het montessorionderwijs kent diverse werkvormen:

- *Het individuele werken:* Werken naar eigen keus, op eigen niveau, alleen of samenwerkend.
- *De algemene lessen:* De leerkracht biedt aan alle kinderen van de groep een thema aan, waardoor hun belangstelling voor een onderwerp wordt gewekt. De verwerking van deze thema's kan op verschillende manieren en op verschillende niveaus plaatsvinden (via werkstukken of opdrachten, samenwerkend of individueel).
- *De groepslessen:* Een bepaald kennis- of vaardigheidsgebied wordt, met kinderen die er aan toe zijn, besproken.
- *De ingeroosterde lessen:* Hieronder vallen o.a. de spel-, muziek- en gymnastieklessen en voor de oudere kinderen ook lessen in Engels, verkeer en expressieactiviteiten.

3.2 Ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen in onze school

3.2.1 De voorbereide omgeving

In de montessorischool zijn de klaslokalen zo ingericht dat een zo breed mogelijke ontwikkeling door *eigen activiteit* mogelijk is. De zelfstandige werkkeuze van de kinderen wordt gestimuleerd door de vele materialen (op verschillend niveau van ontwikkeling) die overzichtelijk en geordend in de open kasten op kindhoogte staan.

Het uitgangspunt dat een brede ontwikkeling aan kinderen geboden moet worden, betekent dat het kind in de klas op veel interessegebieden werk- en spelmogelijkheden vindt.

- Zo kunnen kinderen in de *onderbouwgroep*, naast de keuze voor het werken met ontwikkelingsmaterialen, kiezen voor spelen in de poppenhoek of in de bouwhoek; verven/tekenen en andere expressieactiviteiten; huishoudelijk werk; werken aan een belangstellingsthema.



- Ook de *midden-* en *bovenbouwgroepen* geven, op een hoger niveau, een breed aanbod voor ontwikkelingsmogelijkheden door eigen activiteit. In deze groepen vinden kinderen materiaal op het gebied van rekenen, taal, geometrie, topografie; naslagwerken; hulpmaterialen voor het

verwerken van diverse thema's (kosmisch onderwijs); computers voor het oefenen en verwerken van vaardigheden; hulpmaterialen voor creatieve verwerking van thema's of opdrachten.

De groepsleerkrachten begeleiden, stimuleren en houden oog op de activiteiten van de kinderen. De aanbiedingen (de lesjes) van de leerkracht, het zien van het werken van de andere kinderen, stimuleert de interesse, nieuwsgierigheid en werklust van kinderen.

Een andere inspiratiebron voor (zelfstandig) werken is de algemene les van de leerkracht. Door het inrichten van een "belangstellingstafel" over het aangeboden onderwerp – met materialen, werksuggesties of opdrachten – worden kinderen gestimuleerd tot verwerking en verdieping van het thema.

3.2.2 Lezen, schrijven, taal en rekenen

Het aanvankelijk lezen, schrijven en rekenen begint in de montessorischool in de onderbouwgroep.

Door het aanbieden van de ontwikkelingsmaterialen op dit gebied, door het vervolgens observeren van de zelfwerkzaamheid van het kind, zien wij of het kind door de activiteiten geboeid wordt, met andere woorden of wij het materiaal op het juiste tijdstip – gevoelige periode- hebben aangeboden.

Het kind wijst ons, leerkrachten, de weg via zijn geconcentreerde zelfwerkzaamheid (Maria Montessori).

In de middenbouw en bovenbouw worden de schrijf-, lees-, taal- en rekenvaardigheden verder geoefend. Veel materialen helpen het kind zich op deze gebieden door zelfwerkzaamheid verder te ontwikkelen: leesboekjes en leeskaarten op verschillende niveaus, letterdozen voor het maken van verhalen, taaldozen voor het inzicht in woorden en zinnen, rekenmaterialen voor het inzicht in en het bewerken van grote en kleine getallen. De leerkracht begeleidt deze zelfwerkzaamheid via lesjes, aanbieden van materiaal, individuele hulp en zo nodig via een opdracht voor verwerking of oefening.





De midden- en de bovenbouw maakt gebruik van het materiaal van 'Ik wil rekenen'.

Ik wil rekenen besteedt aandacht voor begrijpen, rekentaal, automatiseren en memoriseren zodat kinderen hun wiskundige geletterdheid kunnen ontwikkelen. Ik wil rekenen werkt vanuit de leerlijnen, TULE kinddoelen, de referentieniveaus en de kerndoelen.

Ik wil rekenen bestaat uit de periodekast en het rekenkabinet. In de periodekast zitten alle werkjes die horen bij de doelen voor de midden- en bovenbouw. Daarnaast zijn er kaarten met uitdagingen die een beroep doen op analyseren, evalueren en creëren. Ook zitten er kaarten met sommen die het automatiseren en memoriseren stimuleren.



In het rekenkabinet zitten doosjes met rekenbenodigdheden, strategiekaarten en rekenprenten. Op de strategiekaarten staan rekenstrategieën verwoord en verbeeld. De rekenprenten zijn bedoeld voor de afronding van een periode, het reflectief gesprek. Alle doelen van een periode staan erop.



De midden- en bovenbouw maken gebruik van het materiaal van Taal: doen!

Taal: doen! nodigt kinderen van 6 t/m 12 jaar uit om actief, vlot en gevarieerd met taal aan het werk te gaan. We nodigen kinderen uit om te genieten van taal.

Karakteristiek voor Taal: doen! is het beleven, begrijpen en beheersen. De taallijn doet bij kinderen beroep op hun zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, het samenwerken en creatief en analytisch denken.

Het materiaal is flexibel in te zetten. De inhoud is geschreven vanuit vier kernen, die onderling sterk met elkaar samenhangen, want taal is overal.

De kinderen kunnen naar de schoolbibliotheek voor het lenen van boeken. Het maken, presenteren en bespreken van werkstukjes over onderwerpen die het kind zelf kiest, neemt binnen het taalonderwijs een belangrijke plaats in (o.a. spreekbeurten, boekbesprekingen en bedrijvenbezoek voor gr. 8).

Daarnaast vragen een aantal vaardigheden speciale lesjes en oefenopdrachten (spelling en automatiseren van het optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen). In een montessorischool worden deze oefeningen en lesjes aangepast aan het ontwikkelingsniveau van het kind.

Elke groep heeft de beschikking over tien chromebooks. Deze chromebooks zijn een geïntegreerd deel van de voorbereide omgeving. Dat wil zeggen dat voor kinderen op verschillende niveaus oefenprogramma's beschikbaar zijn; op reken- en taalgebied, op het gebied van topografie en op het gebied van programmeren. Ook worden de chromebooks gebruikt voor het schrijven van verhalen en werkstukken.

Daarnaast beschikt iedere groep over een digitaal schoolbord, dat veelvuldig ingezet wordt bij het onderwijsaanbod.

3.2.3 Kosmisch onderwijs

Het vak wereldverkenning wordt op onze school gegeven onder de naam "kosmisch onderwijs". Door het gebruiken van deze naam geven we aan dat dit vak in het montessorionderwijs gedeeltelijk een ander karakter heeft. Wij willen door onze onderwerpen en werkzaamheden de kinderen laten beleven dat:

- de wereld waarin zij leven een wereld in ontwikkeling is;
- verschijnselen in de wereld met elkaar samenhangen;
- elk verschijnsel deel uitmaakt van een groter geheel;
- je samenhangen en ontwikkeling kunt ontdekken en onderzoeken.



Voorbeelden van onderwerpen:

- ontwikkeling van het leven op aarde;
- (oude) culturen en godsdiensten;
- geologie;
- de kringloop van ... (het water, enz.).

Met onze lessen en door de verwerkingen die daar bij horen, willen we bij kinderen het gevoel van verwondering en respect oproepen. Zorg en verantwoordelijkheid voor de eigen omgeving is het (gewenste) gedrag dat daaruit voortvloeit, evenals het initiatief om verschijnselen in de omgeving nader te onderzoeken.

Naast het werken aan bovengenoemde thema's leren kinderen vaardig omgaan met naslagwerken: atlas, encyclopedie, woordenboek, internet/kennisnet, basisbegrippen als tijd - jaartallen, afstand - verhoudingen, topografische kennis (landen, plaatsen, wateren), basiskennis van planten, dieren, mensen.

Via opdrachten, werkstukken en het werken met verschillende materialen maken kinderen zich de stof eigen.

Voor kosmisch onderwijs en opvoeding maken we gebruik van de methode DaVinci. In deze methode is aandacht voor: aardrijkskunde – geschiedenis – biologie -wetenschap & techniek – maatschappijleer – natuurkunde – scheikunde – levensbeschouwing – godsdienst- filosofie – 21e eeuwse vaardigheden – computational thinking – programmeren – burgerschapsvorming -persoonsontwikkeling.

De methode DaVinci stimuleert creativiteit, kennis en persoonlijke ontwikkeling. Kinderen leren logisch redeneren en nieuwe dingen bedenken. Hun analytisch vermogen wordt al vroeg ontwikkeld.

3.2.4 Expressie activiteiten

Op verschillende manieren kunnen kinderen met expressieactiviteiten bezig zijn:

- Naar eigen keus: Een 'werkje' uit de voorbereide omgeving (knutselen, tekenen, taal, drama, muziek);
- Naar opdracht: In de onderbouw meestal in kleinere groepen, in de midden- en bovenbouw ook ingeroosterd op een middag voor de hele groep;
- In het kader van een theateropvoering (decor/kleding/toneel/muziek);
- Als verwerking van een kosmische les, taalles, werkstuk;
- Als aparte les (muziek).



De leerkracht biedt per schooljaar verschillende technieken aan de kinderen aan.

3.2.5 Onderwijs Allochtone Levende Talen

Voor kinderen van wie de ouders een andere taalachtergrond hebben, bestaat in principe nog steeds de mogelijkheid lessen te volgen in die taal. De lessen worden, bij voldoende belangstelling, buiten schooltijd gegeven. Voor meer informatie kunt u terecht bij Consent. (tel. 053-4884444)

3.2.6 Lichamelijke opvoeding

Voor de onderbouwgroepen is op elke dag tijd voor spel en bewegingslessen ingeroosterd; buiten of in de speelzaal. De lessen worden één keer per week gegeven door een vakleerkracht van fit&fun en één keer per week door de eigen leerkracht. De midden- en bovenbouwkinderen hebben één keer per week les van een vakleerkracht gymnastiek. De andere lessen worden gegeven door de eigen leerkracht. Ook tijdens de gymlessen, waarin toestellen worden gebruikt, is het gebruikelijk kinderen de keus te bieden uit diverse activiteiten. Hiermee wordt voorkomen dat kinderen een deel van de gymtijd op hun beurt moeten wachten. Na de gymles kunnen de kinderen van de midden- en bovenbouw zich wassen.

De afdeling SPORTAAL (sport en spel van de gemeente Enschede) organiseert ieder jaar allerlei sportevenementen voor de hoogste groepen van de basisschool.

Wanneer wij de mogelijkheid hebben, schrijven wij in voor basketbal, voetbal, schaken en de schoolvaardigheidproeven.

Daarnaast organiseren wij een eigen schoolsportdag voor alle leerlingen.



4 PASSEND ONDERWIJS EN SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Alle basisscholen maken deel uit van een samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband passend onderwijs PO 2302. Informatie over passend onderwijs kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.swv2302.nl. De scholen van het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over de basisondersteuning die in elke school geboden wordt (zie het document daarover op de website www.swv2302.nl).

Het samenwerkingsverband PO 2302 is opgesplitst in drie deelregio's: Plein Midden Twente (Hengelo e.o), Enschede en Noordoost Twente. Onze school maakt deel uit van de deelregio Enschede.

In iedere deelregio werken besturen samen om de zorgplicht waar te maken. Een belangrijk onderdeel is de Commissie voor Arrangementen (CvA), die advies geeft over toelaatbaarheid van kinderen tot speciaal (basis)onderwijs.

Meer informatie over passend onderwijs in de deelregio van onze school vindt u op de website:

- Enschede: www.deelregio-enschede.nl
- Noordoost Twente: www.ooc-notwente.nl

Naast deze basisondersteuning kan op scholen extra ondersteuning geboden worden aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Onze ambitie voor de toekomst

Het is onze ambitie om een school te zijn die brede ondersteuning biedt aan alle kinderen die bij ons worden aangemeld binnen onze grenzen (zie hieronder). Zoals in onze visie staat beschreven, halen we het positieve in kinderen naar boven en kijken we naar kansen. Wij hebben de intentie om kinderen op onze school te ondersteunen, dit alles in nauwe samenwerking met ouders. De driehoeksrelatie tussen kind-ouder-leerkracht staat hierbij centraal.

Aanmelding

Wanneer u uw kind wilt aanmelden op onze school en het heeft (mogelijk) extra ondersteuning nodig, dan verkennen we met elkaar de ondersteuningsbehoeften van uw kind, uw verwachtingen en de mogelijkheden van onze school.

We hanteren daarbij een aantal afwegingen, zoals:

- Kunnen wij als school een zodanig onderwijsaanbod doen dat er voldoende ontwikkelingskansen voor uw kind zijn?
- Kunnen we een veilig schoolklimaat blijven garanderen?
- Is de groepssamenstelling zodanig dat de leerkracht in staat is, zo nodig met extra ondersteuning, het passend onderwijs te organiseren?
- Hebben we de verwachting dat we ook in de volgende jaren het kind passend onderwijs kunnen bieden?

Bij de aanmelding van kinderen met specifieke ondersteuningsvragen verwachten wij van ouders dat zij ons vertellen dat hiervan sprake is en op welke gebieden. Wij onderzoeken vervolgens of wij de noodzakelijke ondersteuning kunnen bieden. Dit doen we samen met het Steunpunt Passend Onderwijs (SPOE). Binnen 6 weken mag u van ons verwachten dat we aangeven of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Als dat niet het geval is, mag u van ons verwachten dat we aangeven waar wel passend onderwijs geboden kan worden. In sommige gevallen moet onderzoek worden gedaan om dit te bepalen. In dat geval verwachten wij uw medewerking. Het kan voorkomen dat het niet mogelijk is om binnen 6

weken een passend aanbod te doen. Dan kan de onderzoekstermijn met maximaal 4 weken verlengd worden.

De afweging of onze school passend onderwijs aan uw kind kan bieden is een individuele afweging. Een eventueel 'etiket' als autisme of ADHD is niet leidend, maar van belang om duidelijk te krijgen welke specifieke onderwijsbehoeften uw kind heeft. Ook kijken we naar de draaglast van de groep waarin uw kind komt en naar de langere termijn: kunnen wij uw kind gedurende meerdere schooljaren passend onderwijs bieden? Als we daar niet zeker van zijn maken we afspraken met u over periodieke evaluaties.

Montessorischool De Wielerbaan heeft de volgende specialisaties in huis:

- Ervaren onderwijskundig leider;
- Ervaren onderwijskundig begeleiders;
- Ervaring met dyslectische leerlingen;
- Vakleerkracht gymnastiek;
- Muzikleerkracht;
- Ervaren leerkracht voor speltherapie;
- Onderwijskundige ICT'er in opleiding;
- Ervaren leerkracht voor meer begaafde leerlingen;
- Ervaren leerkrachten voor het werken met Bouw.

We hebben een ervaren en professioneel team, dat goed op elkaar ingespeeld is en dat met grote passie en plezier werkt met onze kinderen.

We kunnen op dit moment ondersteuning bieden aan:

- Leerlingen met lees/taalproblemen;
- Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben;
- Leerlingen met spraak/taalproblemen;
- Leerlingen met een lichte visuele handicap of gehoorproblemen;
- Leerlingen met lichamelijke problemen of een lichte motorische handicap.

Wij hebben de volgende grenzen:

- Bij kinderen met gedragsproblemen moet de veiligheid van de andere kinderen en het personeel gewaarborgd blijven;
- Bij kinderen met een IQ lager dan 75 moet per situatie bekeken worden of het haalbaar is om het kind bij ons op te vangen.

Belemmeringen kunnen zijn:

- Bijkomende problematieken (zoals bijvoorbeeld gedragsproblemen).
- Medewerking van de ouders;
- De groepssamenstelling (zijn er al andere problemen in de groep en hoeveel?);
- Sluiten specialisaties van de leerkrachten aan bij de behoefte van de leerling;
- Kunnen we de leerling het hele schooljaar bedienen;
- Hebben we ook de verwachting dat we ook de volgende jaren het kind passend onderwijs kunnen bieden?

Jaarlijks kan worden bekeken of de situatie nog te handhaven is, dit is ook afhankelijk van de formatie, groepsgroottes en personele inzet.

Wanneer het niet lukt

Ondanks deze voorzieningen lukt het niet altijd om een match te maken tussen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. Soms is die match wel te maken als er extra ondersteuning vanuit het SPOE geboden wordt. We vragen deze ondersteuning dan aan.

Wanneer er sprake is van een duidelijk waarneembare achterblijvende ontwikkeling, of wanneer de ondersteuningsbehoefte te veel ten koste gaat van andere leerlingen, kan dat aanleiding zijn voor het zoeken van passend onderwijs op een andere school. De huidige school zal dan – in samenspraak met het SPOE en in overleg met u als ouders – stappen zetten om een school te vinden waar dat passend onderwijs wel geboden kan worden. Ouders kunnen, wanneer ze het niet eens zijn met de door de school aangegeven noodzakelijke maatregelen, gebruik maken van hun rechten m.b.t. informatie, advies, bezwaar en beroep.

4.1 Aanmelding en plaatsing van een kind op onze school

Het aanmelden van een leerling op de school begint met een gesprek met de directie. In dit gesprek vertellen wij over de school, beantwoorden wij uw vragen en stellen u en uw kind in staat de school te bekijken. Wanneer het gesprek plaatsvindt onder schooltijd, is er tevens gelegenheid een kijkje te nemen in een groep. Daarnaast bestaat de mogelijkheid een afspraak te maken voor een uitgebreider bezoek aan een groep samen met uw kind. Als u uw kind definitief aanmeldt, krijgt u van ons een inschrijfformulier. Uw kind mag maximaal tien dagdelen vóór zijn 4e verjaardag de onderbouwgroep bezoeken om te wennen. Wordt uw kind 4 jaar in de laatste maand van het schooljaar, dan is uw kind welkom op school vanaf de eerste dag na de zomervakantie. Deze maatregel is genomen in verband met de grootte van de groepen aan het eind van een schooljaar en met het oog op een zo plezierig mogelijke start voor uw kind. Voor de zomervakantie kan wel, tijdens een bezoekje, alvast kennis gemaakt worden met de juf. Voor ouders, die een kind aanmelden, dat afkomstig is van een andere basisschool, geldt de procedure zoals die is vastgelegd in het zorgplan van de school.

4.2 Volgen van de ontwikkeling van de kinderen (leerlingvolgsysteem)

Om aan te sluiten bij het individuele kind, wordt de ontwikkeling goed gevolgd en schriftelijk vastgelegd.

Niet alleen wát een kind doet is van belang voor zijn/haar ontwikkeling, maar ook hoe gewerkt/gespeeld wordt (gedrag, werkhouding, werkplezier, werkniveau). De leerkracht observeert en registreert de verschillende aspecten, waardoor een duidelijk inzicht ontstaat in het verloop van de ontwikkeling. Bij duobanen en vervangers is deze registratie ook van belang voor de juiste begeleiding van de kinderen.

4.2.1 De wijze waarop het dagelijkse werk van kinderen wordt bekeken en beoordeeld

Dagelijks bekijken de leerkrachten de inhoud en verzorging van het werk. Waar nodig wordt het werk gecorrigeerd. Fouten in het werk kunnen een indicatie zijn voor leerkrachten en kinderen dat een individueel les(je) of een groepsles nodig is.

Op een montessorischool krijgen kinderen geen cijfers. Cijfers leiden tot vergelijken met elkaar, hetgeen in tegenspraak is met de individuele ontwikkeling en mogelijkheden van elk kind. Cijfers leveren ons inziens geen bijdrage aan betere prestaties en aan meer inzet. Cijfers kunnen daarentegen ondermijnend zijn voor het zelfvertrouwen van kinderen.

De kinderen krijgen natuurlijk wel ons oordeel te horen over de kwaliteit van hun werk op hun niveau.

4.2.2 Testen, toetsen en rapportage – onderwijsresultaten

Het volgen van kinderen in hun ontwikkeling gebeurt niet uitsluitend aan de hand van observaties en het beoordelen van het dagelijks werk van de kinderen. Wij gebruiken een aantal middelen om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen in kaart te brengen d.m.v. de scol en het sociometrisch onderzoek. Gedurende het schooljaar worden regelmatig toetsen afgenomen. Voor een groot deel zijn dit toetsen uit het leerlingvolgsysteem van CITO. De gegevens worden niet met leerlingen besproken. Zij geven extra informatie naast de gegevens die verkregen zijn uit observaties en registratie.

De toets gegevens maken ook het groeps- en schoolniveau inzichtelijk. De toetsen die we op school gebruiken voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie. De volgende toetsen worden bij ons op school afgenomen:

Onderbouw:

-Gebruik van zeer uitgebreid observatiemiddel

Middenbouw/bovenbouw:

-DMT (lezen)

-AVI-(lezen)

-Toetsen uit het dyslexieprotocol

-Cito rekenen

-Cito begrijpend lezen

-Cito spelling

-Eindtoets groep 8 IEP

Naar aanleiding van de toetsing en registratie heeft het beleid zich het laatste jaar met name geconcentreerd op de speerpunten:

Het technisch en begrijpend Lezen en het rekenen.

In het komend schooljaar zullen we verder inzetten op 'Close Reading' voor begrijpend lezen in de midden- en bovenbouw, 'Veilig Leren Lezen' voor aanvankelijk lezen en 'Estafette' voor voortgezet lezen. Voor de midden- en bovenbouw gaan we verder met de implementatie van de rekenkast 'Ik wil rekenen'. Daarnaast zetten we teambreed in op de executieve functies. Hierin worden we begeleid door bureau JIK.

De succesfactoren die hebben geleid tot vooruitgang van de leesresultaten hebben ook dit jaar weer hun voordeel bewezen:

1. Leerstofplanning die zorgt dat we zowel kindvolgend bezig zijn als ook opbrengstgericht werken met hoge verwachtingen;
2. Opstellen en uitvoeren van handelingsplannen;
3. Uitbreiding van de leestijd;
4. Invoering van beleid op het gebied van stillezen in alle groepen (dagelijks) en aandacht voor leesbevordering en leesplezier;
5. Effectief uitgevoerde interventies voor de zwakke lezers;
6. Klassenconsultatie door de directeur en/of de intern begeleider;
7. Geregelde bespreking van resultaten die de toetsing opleveren;
8. De data gebruiken om nieuwe plannen te maken.

4.2.3 Onze verslaggeving over de ontwikkeling van de kinderen

- Onderbouw: twee keer per jaar wordt een gesprek van ongeveer 10 minuten gehouden op school. U wordt uitgenodigd om met de leerkracht over uw kind van gedachten te wisselen.
- Midden- en bovenbouw: Ook voor deze groepen wordt twee maal per jaar een 10-minutengesprek gehouden. Een keer in het najaar, een keer n.a.v. het verslag en/of toetsgegevens. In juni zijn de gesprekken facultatief. Voor deze laatste keer worden voornamelijk ouders uitgenodigd met wie de leerkracht een vervolgesprek heeft afgesproken. Maar natuurlijk is iedere ouder welkom. Ook tussendoor kunt u altijd een afspraak maken.
- Schriftelijk verslag midden- en bovenbouw: twee keer per jaar ontvangt u een schriftelijk verslag over de algemene gang van zaken op school van uw kind. Een kopie van het schriftelijk verslag blijft op school bewaard in het leerlingendossier.

4.2.4 Extra aandacht van het team voor de ontwikkeling van kinderen

Kindbesprekingen zijn vast onderdeel van de teamvergaderingen en het bouwoverleg (overleg tussen leerkrachten die aan dezelfde leeftijdsgroepen lesgeven). Zo profiteren teamleden van elkaars ideeën en kennis.

Ondersteuning

4.2.5 Extra aandacht en ondersteuning

De montessorischool gaat ervan uit dat elk kind recht heeft op zijn eigen ontwikkelingsvoortgang, maar ook dat kinderen recht hebben op extra aandacht en ondersteuning als bij hun ontwikkeling problemen gesignaleerd worden. De leerkrachten signaleren in eerste instantie deze problemen door hun lesjes aan de kinderen en door hun dagelijkse observatie van werk en gedrag.

4.2.6 Interne begeleiding

De interne begeleiding richt zich op de leerling ondersteuning in het algemeen en op leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften in het bijzonder, om zo te komen tot een optimale ontwikkeling van ieder kind. Om te voorkomen dat leerlingen vastlopen, of in een vroeg stadium op een voor hen te laag niveau of frustratie niveau functioneren, is het van belang problemen in een vroeg stadium te signaleren.

Tijdens de groepsbesprekingen, een aantal keren per jaar, bespreken de intern begeleiders en de leerkrachten alle kinderen van de groep. Tijdens deze gesprekken worden de leervorderingen, het gedrag, het welbevinden en de omgang met andere kinderen besproken. Wanneer er sprake is van behoefte aan extra ondersteuning op het gebied van leren en/of gedrag wordt gekeken op welke manier het kind geholpen kan worden. In de meeste gevallen wordt een handelingsplan opgesteld, waarin vastgelegd wordt waar, op welke manier en door wie hieraan gewerkt wordt. De extra hulp kan zowel in de groep als buiten de groep plaatsvinden.

Ondersteuningsstructuur en aanpak op school

1. De basisondersteuning: het ondersteuningsteam

Deelnemers: directeur, de ib'er en de begeleider van het steunpunt.

Inhoud: De kwaliteit van lesgeven in de groep en in school. Het opbrengstgericht en handelingsgericht werken staat centraal: alle opbrengsten worden geanalyseerd.

De bevindingen van het ondersteuningsteam worden ook in een teamvergadering besproken. De analyses vanuit de teamvergadering worden ook meegenomen in de verbeterplannen. Als bepaalde leerlingen extra ondersteuning behoeven, worden ze besproken in het diepteteam. Hiervoor

wordt altijd toestemming gevraagd aan ouders. Binnen de basisondersteuning horen ook de leerling- en groepsbesprekingen. In het ondersteuningsplan wordt hier dieper op ingegaan.

2. De breedteondersteuning: het diepteteam

Deelnemers: De ib'er, de orthopedagoog, de leerkracht passend onderwijs en de groepsleerkracht.

Inhoud: Leerlingen die door de ib'er zijn ingebracht worden besproken. Dit zijn leerlingen met een specifieke onderwijs en/of ondersteuningsbehoefte. Vanuit deze bespreking kunnen acties voortkomen, zoals observaties, nader didactisch onderzoek, psychologisch onderzoek, video trajecten etc. Deze acties worden altijd met ouders besproken.

3. De diepteondersteuning.

Na toestemming van ouders worden leerlingen besproken in het diepteteam. Hierin zitten de schoolarts, maatschappelijk werk en deskundigen van het speciaal (basis) onderwijs. Het zijn leerlingen waar ernstige handelingsverlegenheid een rol speelt. Leerlingen die in het diepteteam worden besproken zullen in veel gevallen naar het SBO of SO verwezen worden of mogelijk als passend onderwijs leerling onderwijs volgen op het SBO.

Privacyregeling

Voordat een kind door het diepteteam kan worden besproken, is instemming van de ouders noodzakelijk. Vader en/of moeder (of de voogd) moeten hun goedkeuring verlenen. De informatie over uw kind en de ouders is en blijft altijd vertrouwelijk.

Verantwoordelijkheid voor verlengen / versnellen / andere school:

De directeur van de school is eindverantwoordelijk. Na alle betrokkenen gehoord te hebben neemt directie de beslissing. Ouders kunnen via het bestuur in beroep gaan als zij het niet eens zijn.

De begeleiding voor leerlingen met een leerling-gebonden financiering (arrangement):

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften kunnen in aanmerking komen voor een arrangement.

De begeleiding en voorlichting naar het voortgezet onderwijs

Er is een draaiboek waarin de hele procedure van verwijzing beschreven staat. Het advies van de school speelt een zeer grote rol. Hij /zij kent het kind goed. Daarbij spelen de leerresultaten, intelligentie, doorzettingsvermogen, motivatie een grote rol. De basisschool geeft een advies voor het vervolgonderwijs na uitvoerige gesprekken met de ouders en de leerling. Uiteindelijk beslist de school voor voortgezet onderwijs in welke groep en welk niveau de leerling wordt geplaatst.

4.2.7 Spreekuur maatschappelijk werk

De maatschappelijk werker van het diepteteam biedt daarnaast pedagogische spreekuren aan, waar ouders terecht kunnen met hun vragen en zorgen over de opvoeding van hun kind. Ook leerlingen kunnen gebruik maken van dit spreekuur. De maatschappelijk werker is wekelijks aanwezig. Mocht u hiervan gebruik willen maken, dan kunt u contact opnemen met de intern begeleider.

4.2.8 Afwijkende schoolloopbaan

Op een montessorischool kan een kind niet blijven zitten. Dat wil zeggen dat een kind niet verplicht is met een lager leerjaar de leerstof te herhalen. Wel kan een kind gebaat zijn bij een verlengde onderbouw, middenbouw of bovenbouw. Ook een vervroegde middenbouw of bovenbouw behoort tot de

mogelijkheden. In overleg met ouders maken we een plan om de voortgang van het kind te volgen om zo tot een weloverwogen beslissing komen.

De mogelijkheden zijn bijv.:

- een half jaar verlenging of versnelling
- een jaar verlenging of versnelling (met ingang van het nieuwe schooljaar naar de midden- of bovenbouw).

Bij de overwegingen voor een afwijkende schoolloopbaan voor kinderen hoort niet alleen de intellectuele ontwikkeling. Juist ook de sociaal-emotionele ontwikkeling is een belangrijke factor in de uiteindelijke keuze. Bij een verlengde schoolloopbaan blijft het kind hulp krijgen en werken op zijn eigen niveau. Het betekent, met nadruk, niet een aanpassing aan het niveau van een lager leerjaar.

4.2.9 Onderwijs tijdens een langdurige ziekteperiode van een leerling

In de wet 'Ondersteuning Onderwijs aan Zieke Leerlingen' van 1999 is nog eens duidelijk aangegeven dat ook zieke leerlingen recht hebben op onderwijs. Voor kinderen of jongeren die in een ziekenhuis zijn opgenomen – of ziek thuis zijn – is het belangrijk dat het gewone leven zo veel mogelijk door gaat. Onderwijs hoort daar zeker bij. Onderwijs aan zieke leerlingen is o.a. om de volgende redenen van belang:

- * het leerproces wordt voortgezet (een onnodige leerachterstand wordt zoveel mogelijk voorkomen)
- * de zieke leerling houdt een belangrijke verbinding met de buitenwereld (regelmatig sociale contacten).

Ook tijdens een ziekteperiode van een leerling blijft de eigen school verantwoordelijk voor het onderwijs aan die leerling. De leerkrachten staan er echter niet alleen voor. Zij kunnen voor deze onderwijsbegeleiding aan de zieke leerling een beroep doen op de ondersteuning van een Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen (COZL). De leerkracht van de school en de consulent maken in overleg met de ouders van de leerling afspraken over de inhoud van de ondersteuning. Het accent kan daarbij liggen op begeleiding en advisering, maar ook kan een deel van het onderwijsprogramma van school worden overgenomen. Het belang van de zieke leerling wordt daarbij steeds als uitgangspunt genomen.

Aanmelden voor deze vorm van onderwijsbegeleiding kan door de ouders of de school. Voorafgaand overleg is daarbij wel aan te bevelen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het centrale kantoor voor Onderwijs aan Zieke Leerlingen IJsselgroep, telefoon 0546-536583, e-mail: ozl.info@ijsselgroep.nl, website: www.ijsselgroep.nl of via de website van de stichting 'Ziek zijn en Onderwijs': www.ziezon.nl.

4.3 Begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

4.3.1 Voorlichtingsavond

Ouders van kinderen uit groep 8 krijgen een uitnodiging voor een voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs. Op deze avond krijgen ouders uitleg over de soorten vervolgopleidingen, de werkwijze en de procedure om ouders en kinderen te begeleiden bij hun schoolkeuze.

Bij de procedure van de school hoort:

- Ter voorbereiding wordt in de groepen extra aandacht besteed aan vaardigheden zoals een spreekbeurt, boekverslag en werkstuk. Die zijn al eerder aan bod geweest en worden daarin verder uitgediept. Tijdens mentorlessen op het voortgezet onderwijs komen deze onderwerpen ook weer aan bod;
- een bezoek van de 8ste groepers aan het vervolgonderwijs;
- de 8^{ste} groep eindtoetsing (IEP toets);
- het daaropvolgend gesprek met de groepsleerkracht(en) in verband met de schoolkeuze. Het kind kan bij dit gesprek aanwezig zijn.

4.3.2 Schooladvies en toetsing groep 8

De groepsleerkrachten hebben na drie bovenbouwjaren een goed overzicht over de werkinzet en leerprestaties van de kinderen. Het eindonderzoek, (wij hebben gekozen voor de IEP toets) waaraan de basisscholen in Enschede deelnemen, toetst vakken als rekenen, taal, spelling, technisch en begrijpend lezen.

Behalve de eindtoets wordt al tijdens groep 6 en 7 ook een capaciteitenonderzoek afgenomen, de zgn. NSCCT. Alle resultaten worden met de ouders en het kind besproken en met de aanmeldingsgegevens en het advies van de leerkracht -dat bindend is- meegestuurd naar het voortgezet onderwijs, wanneer de ouders daarvoor toestemming hebben gegeven.

Naast de genoemde toetsen kan per leerling worden bepaald welke aanvullende toetsen nog worden afgenomen, als extra ondersteuning voor het bepalen van het schooladvies of om te bepalen of een leerling in aanmerking komt voor LWOO (= leerweg ondersteunend onderwijs). De toetsing voor LWOO vindt in de maand maart centraal plaats.

Na de aanmelding hebben de leerkrachten met de brugklasmentoren een gesprek over de aangemelde leerlingen.

In oktober van het daaropvolgend jaar bespreken de groepsleerkrachten het welbevinden van hun ex-leerlingen met de brugklasmentoren van het vervolgonderwijs. Voor beide gesprekspartners is dit overleg van belang: voor de groepsleerkrachten om na te gaan of hun advies voor vervolgonderwijs klopt met de ontwikkeling van de leerling na een half jaar, voor de brugklasmentoren kan een terugblik op de basisschoolperiode verhelderend werken voor hun benadering van en/of opvattingen over de leerling.

4.4 Speciale activiteiten door het jaar heen

September/oktober

Bovenbouwgroepen:

De bovenbouwgroepen krijgen met hun klas een tweedaags schoolkamp met de eigen klas, dat gericht is op groepsbinding. Deze dagen vinden op het Rutbeek en in Buurse plaats.

Oktober

Kinderboekenweek: Elke groep besteedt aandacht aan het thema van de Boekenweek. De meeste bekroonde boeken liggen ter inzage in de hal. De week wordt afgesloten met een tentoonstelling van de gemaakte werkstukken en een boekenmarkt. Voor de leerlingen van de bovenbouw wordt een voorleeswedstrijd georganiseerd. De winnaar mag meedoen aan de nationale voorleeswedstrijd. Ook is er een open podium n.a.v. de kinderboekenweek.

December

Sint Nicolaas brengt een bezoek aan school. Na de ontvangst op het plein, bezoekt hij de onder- en middenbouwgroepen. De bovenbouw viert het feest in de eigen groep.

Kerstviering: De laatste week voor de vakantie staat in het teken van de kerst. De week wordt afgesloten met een gezamenlijke maaltijd.

Kerstvakantie: basketbaltoernooi. Wanneer voldoende leerlingen zich opgeven, doen één of meer teams mee aan dit toernooi, dat wordt georganiseerd door Sportaal.

Februari

Carnaval.

Iedere bouw geeft hier haar eigen invulling aan.

Maart/ April

Paasfeest: We vieren dit feest met een gezamenlijk programma (o.a. een maaltijd) en een aangepast programma in de groepen. Deze dag is er ook een open podium. Het thema is Pasen/lente.

Schoolvoetbaltoernooi: Bovenbouwkinderen voetballen tegen andere scholen uit Enschede op woensdagmiddagen.

Verkeersexamen voor groep 8, zowel theorie als praktijk.

April/mei/juni

Schoolreis bovenbouw: De 8^{ste} groep gaat, als afsluiting van de schoolloopbaan enkele dagen naar Ameland. De totale kosten (inclusief zakgeld!) worden t.z.t. aan de betreffende ouders meegedeeld.

Sportdag: Jaarlijks organiseert de school een eigen sportdag.

Schoolvaardigheidsproeven: dit zijn proeven van lichamelijke vaardigheden, waaraan kinderen van groep 7 en 8 van alle scholen uit Enschede meedoen.

Schoolreis onder- en middenbouw: dit zijn eendaagse schoolreisjes met de bus.

juni/juli

Afscheid groep 8.

Als afsluiting voeren zij op een avond voor hun ouders een voorstelling op. Tijdens schooluren treden zij op voor de medeleerlingen.

De groepsleerkrachten maken elk jaar per bouw een keuze uit het aanbod van *Concordia K&C* (toneel, dans, muziek, voorstellingen, enz.).

Ook worden tentoonstellingen in verschillende musea bezocht door de groepen, wanneer dit past binnen het onderwijsaanbod.

4.5 Overblijven

Veel kinderen maken gebruik van de overblijfmogelijkheid. Daarom is een goede organisatie vereist. Tot nu toe was de organisatie in handen van een overblijfcommissie, bestaande uit een coördinator en ouders. De directie is eindverantwoordelijk voor het beheer van de financiën.

Bij alle activiteiten is toezicht van een vaste overblijfouder en/of een hulpouder. Hulpouders zijn ouders die af en toe helpen bij het overblijven. Aan het begin van het schooljaar worden hulpouders gevraagd en

vervolgens ingeroosterd (om voor een (kleine) vergoeding in aanmerking te komen dient de ouder in het bezit te zijn van een Verklaring van Gedrag. De kosten voor de aanvraag worden vergoed door de school.)

Drie dagen per week verzorgt fit&fun een sportactiviteit op het veld voor de midden- en bovenbouw. Eén keer per maand verzorgen zij een week spel voor de onderbouw tijdens de overblijfpauze.

De kosten voor het overblijven (o.a. vergoeding coördinator, aanschaf materiaal) worden afgerekend door middel van een strippenkaart.



5 Leerkrachten

5.1 Scholing van leerkrachten

Van leerkrachten, werkzaam in onze school, is een montessoribevoegdheid vereist. Zij kunnen deze bevoegdheid reeds hebben of die alsnog verkrijgen door het volgen van een tweejarige cursus. In deze cursus leren zij het montessorimateriaal hanteren en worden zij geschoold in de pedagogische en didactische werkwijze, die aan ons onderwijs ten grondslag ligt. Daarnaast krijgen beginnende montessorileerkrachten begeleiding in de praktijk. Leerkrachten nemen jaarlijks deel aan diverse nascholingscursussen. Voor de school ligt de prioriteit steeds bij die cursussen die het functioneren in de praktijk ondersteunen en verbeteren.

5.2 Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof en scholing

Tijdens ziekte, studieverlof en ander verlof van leerkrachten wordt vervangen door een leerkracht uit de vervangingspool. Wanneer de vervang(st)er geen montessori-ervaring heeft, wordt van de midden- en bovenbouwkinderen op die dagen verlangd dat zij uit een aantal door ons vastgestelde werkgebieden kiezen. Op deze manier is het voor invallers overzichtelijk en waarborgt het een goed werkklimaat in de groep.

5.2.1 Protocol vervanging bij ziekte

Bij ziekmelding probeert de school in te schatten hoe lang vervanging nodig is en geeft dit door aan de vervangingspool. Eerst worden eigen invallers gevraagd of parttime werkende collega's of ze extra kunnen werken. Als een leerkracht in opleiding (LIO) aanwezig is, kan de vrij geroosterde leerkracht mogelijk worden ingezet. Wanneer geen vervanging voor handen is, wordt voor de eerste dag een oplossing gezocht door bijvoorbeeld intern te wisselen, de klas te verdelen (alleen als dit redelijkerwijs mogelijk is), etc. Alleen in het uiterste geval worden ouders gevraagd hun kind thuis te laten. Ouders worden hiervan schriftelijk (SocialSchools) op de hoogte gebracht. Het kan voorkomen dat op opeenvolgende dagen telkens een andere groep naar huis wordt gestuurd, om het verlies van lesuren zoveel mogelijk te beperken. De schoolleiding dient in principe niet voor vervanging beschikbaar te zijn in de ambulante tijd, tenzij verschuiving van tijd mogelijk is en de geplande werkzaamheden die verschuiving toestaan.

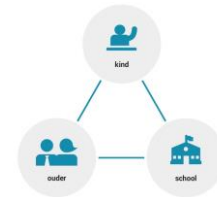
5.3 Stagiairs/stagiaires

Onze school stelt zich beschikbaar voor studenten die op de Saxion Hogeschool de montessoriopleiding en/of de Pabo volgen. Dat betekent dat wij studenten de gelegenheid geven praktijkervaring op te doen. De praktijkervaring van vierdejaars studenten houdt in dat zij gedurende een bepaalde tijd zelfstandig de groep begeleiden. Echter in alle gevallen blijft de groepsleerkracht eindverantwoordelijk. Een leerkracht is belast met de begeleiding van de studenten (ISB = Interne Stagebegeleider). Wij zijn tevens een erkend leerbedrijf van het OVDB (= landelijk orgaan beroepsonderwijs) voor studenten die stage lopen als klassenassistent of onderwijsassistent.

6 Ouders

6.1 Ouderbetrokkenheid

Ouders vertrouwen dat wat hen het meest dierbaar is toe aan de school en zijn daarmee ook verbonden aan de school. Het team vindt het van groot belang dat er een goed contact bestaat tussen de school en ouders. Ouders zijn een onmisbare schakel, 'samen maken wij de school'. Voor kinderen is een goede samenwerking belangrijk. School en ouders, schouder aan schouder. Samen met de leraar van een kind staat de ouder aan de basis van de driehoek leraar-ouder-kind. Ouders als ervaringsdeskundige en leerkrachten als onderwijs-professionals.



Daarom willen we met ouders samenwerken, acht jaar lang en elk jaar opnieuw zodat betrokkenheid van ouders tot succes leidt. Onderzoek heeft uitgewezen dat betrokkenheid van ouders bij het schoolleven van hun kinderen een positieve invloed heeft op de prestaties en het welbevinden van het kind.

Ouderbetrokkenheid betekent in essentie niets anders dan dat ouders meeleven met het wel en wee van hun kind. Het is belangrijk dat ouders zowel hoge als redelijke verwachtingen hebben van de prestaties van hun kind, en zich actief bemoeien met het schoolleven van hun kind. Dat kan op de volgende manieren:

1. **Ouders helpen hun kind naar school en praten met hun kind over school.**

Dit is de belangrijkste factor bij 'ouderbetrokkenheid'. Belangstelling tonen voor wat het kind binnen de school beleeft en leer, het bekijken van het naar huis meegenomen werk, etc.

2. **Ouders wisselen met school belangrijke informatie uit**

Over schoolprogramma's, vorderingen van uw kind, over opvoeding en belangrijke gebeurtenissen thuis.

3. **Ouders helpen hun kind met huiswerk maken**

Bijvoorbeeld door het kind te helpen met huiswerkopdrachten als tafels oefenen, lezen of door te helpen bij een spreekbeurt / boekbespreking of andere leeropdracht.

4. **Ouders helpen bij activiteiten op school**

In de school vinden dagelijks vele activiteiten plaats onder leiding en verantwoordelijkheid van de leerkrachten. Bij een aantal van deze activiteiten kan de school hulp van ouders goed gebruiken.

Onderzoek heeft uitgewezen dat betrokkenheid van ouders bij het schoolleven van hun kinderen een positieve invloed heeft op de prestaties en het welbevinden van het kind.

Van de ouders wordt bovendien verwacht dat zij de opvoeding- en onderwijsopvattingen van de school, gebaseerd op de ideeën van Montessori, onderschrijven. Het met elkaar blijven praten over de toepassing ervan in onze school is van groot belang.

Wij geven op de volgende manieren vorm aan betrokkenheid van ouders:

- een *informatieavond* aan het begin van het schooljaar. Op deze avond vertelt de leerkracht van de groep over de manier van werken, de

materialen, de regels, de vrijheid die de kinderen hebben en over de grenzen aan die vrijheid, de omgangsvormen met elkaar.

- de maandelijkse *nieuwsbrief Montessori Mededelingen*. Dit mededelingenblad bevat: de agenda van de komende maand, mededelingen van het team, de OR, de MR en andere commissies en komt uit in de laatste week van elke maand.
- de mogelijkheid mee te werken in de school.
- de communicatie verloopt via SocialSchools. Meer informatie hierover is te vinden op www.socialschools.nl

6.2 Inspraak

6.2.1 Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR zijn ouders en team vertegenwoordigd. De taken, verantwoordelijkheden en rechten van de MR zijn vastgelegd in een reglement. Het volledig reglement ligt op school ter inzage. Aan de taken die de wet aan een MR opdraagt zal iedere MR op eigen wijze uitvoering geven. Hieronder vindt u een korte beschrijving van het reglement:

- De MR dient naar vermogen de openheid, openbaarheid en het onderling overleg in de school te bevorderen. Deze openheid en het onderling overleg bevorderen het democratisch functioneren van de school. De MR draagt met haar werkwijze daarin bij door haar vergaderingen openbaar te doen zijn en de notulen van de vergadering openbaar te maken.
- De MR dient te waken tegen discriminatie en de gelijke behandeling van mannen en vrouwen te bevorderen.
- De MR heeft advies- of instemmingrecht aangaande een groot aantal zaken betreffende de school. Dat wil zeggen dat zij bij bepaalde zaken om advies gevraagd moet worden en aan andere zaken haar goedkeuring moet verlenen. Onderwerpen die aan de orde komen binnen een MR zijn onder andere doelstellingen van de school, schoolplan, aanstelling/ontslag personeel, aangelegenheden betreffende het gebouw, schooltijden, regels op het gebied van veiligheid en gezondheid, samenwerking met andere scholen.

De MR vergadert in het hoofdgebouw. Vergaderdata en aanvangstijd vindt u in de Montessori Mededelingen. Mailadres is mr.wielerbaan@consentscholen.nl.

6.2.2 Ouderraad (OR)

Ouders kunnen in verschillende commissies en raden actief zijn voor de school. Zo is er een activiteitencommissie die helpt met de organisatie van onder meer het sinterklaasfeest, kerstfeest, carnaval en Pasen. Verder is er onder andere een werkgroep bibliotheek en een werkgroep verkeer. In de Ouderraad zitten vertegenwoordigers van deze commissies. De OR ondersteunt de commissies en werkgroepen, is verantwoordelijk voor de afstemming en zorgt ervoor dat eventuele nieuwe commissies in het leven worden geroepen. De Ouderraad is ook verantwoordelijk voor het innen en beheren van de ouderbijdrage. Eén keer per jaar doet de OR verslag van haar activiteiten en die van de commissies en werkgroepen, geeft zij verantwoording over de financiën en regelt zij de verkiezingen of benoemingen van nieuwe leden. De vergaderingen van de OR zijn openbaar en alle ouders/verzorgers kunnen de vergaderingen bijwonen.

6.3 Ouderhulp in de school

Op verzoek van de groepsleerkrachten helpen ouders van de groep waarin hun kind zit bij allerlei schoolse activiteiten zoals bij individueel of groepsgewijs lezen, bij vieringen en andere feesten, bij het schoonmaken van de materialen, bij het begeleiden van kinderen tijdens excursies en schoolreisjes, bij sportdagen. Groep overstijgend is de mogelijkheid

betrokken te zijn bij de bibliotheek, de tuin, bij het ophalen van oud papier in de wijk en bij natuurprojecten. Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders een brief waarop zij kunnen aangeven bij welke activiteiten zij zich willen inzetten.



6.4 Klachtenprocedure

Bij een goede communicatie in de school hoort ook duidelijkheid over de weg die bewandeld wordt als er klachten zijn. Klachten van ouders, kinderen en personeel kunnen betrekking hebben op begeleiding en beoordeling, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding opgelost kunnen worden. Soms lukt het echter niet om er samen uit te komen. De klacht kan ook van zo ernstige aard zijn dat er meer moet gebeuren dan een enkel gesprek. In beide gevallen kan op basis van de 'klachtenregeling openbaar primair onderwijs' contact worden opgenomen met Consent. Een exemplaar van de klachtenregeling ligt ter inzage op school.

Ook in het geval van pestgedrag hanteren wij, na de nodige gesprekken met ouders, de gepeste en pester. De procedure wordt beschreven in het Veiligheidsplan, dat op school ter inzage ligt. Indien nodig wordt contact opgenomen met Consent en evt. andere instanties.

De contactpersonen op school kunnen over het indienen van klachten van welke aard dan ook informatie geven en eventueel doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon.

6.4.1 Schorsing en verwijdering van leerlingen

Schorsing van een leerling

De directeur van de school kan een leerling schorsen wanneer er sprake is van een situatie die de dagelijkse gang van zaken op school ernstig verstoort en waarbij de veiligheid van de leerlingen en/of het personeel in

het geding is. Er wordt op een terughoudende wijze gebruik gemaakt van het middel tot schorsing. Een leerling kan worden geschorst voor een periode van ten hoogste één week en de ouders worden zowel mondeling als schriftelijk van de schorsing in kennis gesteld. Als u het niet eens bent met de schorsing dan kunt u daartegen bezwaar aantekenen.

Verwijderen van een leerling

De directeur van de school kan het schoolbestuur voorstellen een leerling van de school te verwijderen. Alvorens tot verwijdering wordt overgegaan, worden zowel de ouders als de betrokkenen van de school (w.o. de groepsleerkracht) door het schoolbestuur gehoord. Een definitieve verwijdering vindt eerst plaats nadat een andere school bereid is gevonden de leerling toe te laten. De ouders worden zowel mondeling als schriftelijk in kennis gesteld van de verwijdering.

Als u het niet eens bent de verwijdering dan kunt u het besluit, ter toetsing, voorleggen aan een onafhankelijke commissie te weten de Geschillencommissie Passend Onderwijs en eveneens bezwaar aantekenen bij het schoolbestuur.

6.5 Ouderbijdragen: Wat kost de school per jaar?

Wij vragen van de ouders een jaarlijkse bijdrage van € 24,- per kind. Van dit geld, dat door de Ouderraad wordt beheerd:

- betaalt de school festiviteiten (Kerst, Pasen en andere vieringen);
- draagt de school bij aan het sinterklaasfeest;
- krijgen de groepen een jaarlijkse bijdrage voor de aankleding van het lokaal;
- bekostigt de school ouderavonden;
- draagt de school bij aan de kosten van koffie en thee voor meewerkende ouders;
- draagt de school bij aan de uitbreiding en instandhouding van de schoolbibliotheek;
- zijn de kinderen verzekerd tijdens de schoolperiode en tijdens schoolreizen.

Bijkomende kosten per jaar:

Voor het Sinterklaasfeest vragen wij t.z.t. een bijdrage. De jongere kinderen krijgen hiervan o.a. een cadeautje en de oudere kinderen maken een surprise en gedicht. Zij hebben gedurende de dag een eigen feestprogramma.

De kosten van de eendaagse schoolreisjes van de onderbouw worden bepaald n.a.v. de gekozen bestemming.

De bovenbouw gaat, in september op een 2-daagse schoolreis. De kosten zullen zijn ongeveer € 40,- beslaan. Groep 8 gaat, als afsluiting op schoolkamp naar Ameland. Uitleg over het schoolkamp vindt u bij punt 4.5. Het geld voor alle schoolreizen kan in termijnen betaald worden. Als u uw kind afmeldt voor het schoolkamp naar Ameland na februari 2023 zullen de gemaakte kosten op ouders worden verhaald.

Voor informatie en afspraken daarover kunt u terecht bij de leerkracht of de directie (zie ook het infoboekje).

6.6 Schoolverzekering voor leerlingen

In Enschede is voor alle scholen een Collectieve Scholieren Ongevallenverzekering gesloten. Deze dekt een deel van de financiële gevolgen van een aan de leerling zelf overkomen ongeval. De verzekering dient gezien te worden als een aanvullende verzekering. De premie wordt betaald uit de ouderbijdrage en omvat de volgende dekking:

- tijdens het gaan naar en van school, gedurende een uur tijdens de lessen
- tijdens activiteiten in schoolverband (excursies, zwemmen, schoolreisjes, etc.)

Voor schade die kinderen aan anderen of andermans eigendommen toebrengen en die buiten verantwoordelijkheid van het onderwijzend personeel vallen -en dit blijkt meestal het geval te zijn- zijn de ouders in eerste instantie aansprakelijk. In die gevallen moet u een beroep doen op uw eigen aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering). Wanneer men aanspraak denkt te kunnen laten gelden op de schoolverzekering, dan dient men binnen **2 x 24 uur** een melding te deponeren. Voor meer informatie kunt u terecht bij Consent (4884444).

6.7 Privacy

Waarom verwerken wij persoonsgegevens van leerlingen?

Bij Stichting Consent en bij onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving). Daarnaast registreren wij gegevens over onze leerlingen, zoals de vorderingen en observaties. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als die nodig zijn voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem.

De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze systemen zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school deel uitmaakt van Stichting Consent, delen wij ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens met onze stichting.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen . Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt.

Er zijn duidelijke afspraken met leveranciers over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moeten wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mogen ouders vragen die specifieke gegevens te verwijderen, tenzij de wettelijke bewaartermijn en voorschrijven dat wij de gegevens langer moeten bewaren.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij toestemming aan ouders. Ouders mogen altijd besluiten die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het

verstandig is een foto te plaatsen. Ook als u geen toestemming geeft, kan het voorkomen dat uw kind wordt gefotografeerd tijdens (publieke) activiteiten op de locatie, samen met andere locaties en/of openbaar terrein, bijvoorbeeld door fotografen van nieuwsmedia of andere ouders. Zeker bij situaties waarbij meerdere activiteiten samenkomen (bijvoorbeeld schoolreizen, toernooien, feesten op school) kunnen wij dat niet altijd voorkomen. Wij vragen alle ouders zorgvuldig om te gaan met foto's en filmmateriaal waar andere kinderen dan hun eigen kinderen op staan.

Stichting Consent heeft de heer Herik benoemd als Functionaris voor gegevensverwerking (FG). Hij is een interne toezichthouder op de verwerking van persoonsgegevens binnen onze organisatie. Hij adviseert het schoolbestuur (bevoegd gezag) over privacy en houdt toezicht daarop, handelt vragen en klachten over privacy af, ontwikkelt (interne) regelingen rondom privacy en geeft advies over technologie en beveiliging. De heer Herik is te bereiken per e-mail via FG@consentscholen.nl of via 053-4884444.

Voor vragen over de wet Privacy kunt u terecht bij de schooldirecteur. Het gehele privacyreglement kunt u opvragen bij de schooldirecteur of inzien op de site van Consent.

Ontwikkeling van het onderwijs in de school

6.8 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Onze school maakt deel uit van een netwerk van montessorischolen in de regio. Gezamenlijk organiseren wij werkgroepen rondom thema's met de bedoeling elkaar bij te staan in het verbeteren van ons onderwijs. Wij worden daarbij ondersteund door begeleiders van de schoolbegeleiding-dienst SPOE.

Thema's die aan de orde zijn (geweest):

Werkhouding van kinderen, vrije keuze, begrijpend lezen, functioneel rekenen, ontwikkeling leerlijnen voor kosmisch onderwijs, interne begeleiding, etc.

De directies van de montessorischolen komen vier keer per jaar bijeen om onderwerpen voor het komend jaar te bespreken en de organisatie van lopende projecten en studiedagen, c.q. -middagen voor te bereiden. De interne begeleiders hebben jaarlijks twee bijeenkomsten om o.a. de laatste ontwikkelingen op het gebied van WSNS te bespreken.

6.9 De relatie school en omgeving

Een school is geen eiland. Ook wij maken deel uit van allerlei verbanden en onderhouden diverse contacten:

- Wij werken samen met het traditioneel vernieuwingsonderwijs in Enschede op het gebied van open dagen en interne begeleiding;
- Wij werken samen met scholen voor speciaal onderwijs via ons samenwerkingsverband in het begeleiden van kinderen die extra zorg nodig hebben;
- Wij maken gebruik van de kennis, de onderzoeksmogelijkheden en het cursusaanbod van de schoolbegeleidingsdienst en de PABO;
- Wij zijn stageschool voor studenten van de montessori-'stream' op de Saxion Hogeschool en leerbedrijf van het OVDB (opleiding onderwijsassistent);
Daarnaast bezoeken bijna jaarlijks buitenlandse studenten onze school.
- Wij maken gebruik van de diensten van de schoolverpleegkundige, schoolarts, logopediste en Mediant;

- Wij werken samen met scholen en welzijnsinstellingen van stadsdeel "Helmerhoek" ten behoeve van de kinderen uit dit stadsdeel;
- Wij zijn verbonden met de Nederlandse Montessori Vereniging door ons lidmaatschap. Hierdoor kunnen wij een beroep doen op het behartigen van onze belangen als montessorischool (denk aan het bewaken van de kwaliteit van ons onderwijs, heterogene groepen, geen lesrooster, vrije werkkeus, voorbereide omgeving, opleiding van de leerkracht, enz.);
- Wij onderhouden contacten met IKC-Kinderdomein en andere instellingen, die verantwoordelijk zijn voor de opvang van peuters.

6.9 Burgerschap en integratie

Montessorischool De Wielerbaan is een openbare school. Wij noemen ons niet alleen een openbare school, wij werken ook aan de Openbare identiteit. Onze visie van 'Openbaar onderwijs' houdt voor ons in dat alle kinderen en ouders welkom zijn, ongeacht godsdienst, levensovertuiging, politieke voorkeur, ras, geslacht of andere kenmerken. Openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van de waarden.

Enkele uitgangspunten van onze visie die wij als team hebben ten aanzien van kind, onderwijs en maatschappij:

- In een multiculturele maatschappij leven en/of werken betekent dat je moet weten wat de waarden en normen in deze maatschappij zijn en dat je respect moet hebben voor de verschillen die er zijn.
- Samen met anderen leven en of werken betekent ook dat we elkaar goed moeten kunnen begrijpen. We leren kinderen hoe te communiceren. De taalontwikkeling is en blijft een belangrijk speerpunt.
- Voor een goede communicatie en sociale integratie moet je samen dezelfde taal spreken. In alle groepen wordt 'zelfstandig werken' als werkvorm gebruikt.
- Leren omgaan met verschillen en leren samenwerken met anderen op basis van gelijkheid

Zo wordt de school een plek waar elke leerling kennismakt met de verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Maatschappelijke ontwikkelingen als individualisering en een multiculturele samenleving vragen dat scholen actief burgerschap en sociale integratie bevorderen. Actief burgerschap is het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving. Burgerschap gaat over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving.

Vanaf het schooljaar 2006/2007 ziet de inspectie in het reguliere onderwijstoezicht toe op de manier waarop scholen invulling geven aan burgerschap en sociale integratie.

Onder Actief Burgerschap wordt verstaan:

Het zelfstandig verantwoordelijkheid nemen door leerlingen voor gemeenschapsbelangen binnen en/of buiten school.
Allereerst is het bevorderen van Actief Burgerschap in het onderwijs een (maatschappelijk) doel op zich.

Actief Burgerschap richt zich daarbij op:

- Het opdoen van (positieve) ervaringen met het dragen van verantwoordelijkheid, initiatief en besluitvorming.
- Het zich oriënteren op de eigen groep, school, omgeving en maatschappij.
- Identiteitsvorming door eigen mogelijkheden en talenten te verkennen.
- Deelnemen aan een gemeenschap en het functioneren in intermenselijke verhoudingen buiten die van leraar-leerling.
- Gelegenheid bieden tot het vormen van een emotionele relatie met onderwijsinhouden.

Ten tweede is Actief Burgerschap ook een afgeleid doel van diverse bestaande onderwijsactiviteiten waaronder:

- Het ontwikkelen van sociale competenties.
- De maatschappijvakken.
- Ethische oriëntatie; (leer van begrippen en gedragingen).
- Het integreren van buitenschoolse (leer)ervaringen in het onderwijs.
- Educaties en projecten rond milieu, mensenrechten, gezondheid en de multiculturele samenleving.

Ten derde is Actief Burgerschap een middel om andere doelen te bereiken zoals:

- Het leren verbeteren.
- Het vergroten van de motivatie.
- Het ontwikkelen van een zelfbeeld en van geloof in eigen mogelijkheden.
- Het ontwikkelen van sociale verbondenheid en van respect voor anderen.
- Het gebruik maken van complexe (authentieke) situaties bij het leren.
- Het concretiseren van schoolse kennis en vaardigheden.
- Het leveren van een bijdrage aan de buurt of samenleving.
- Het stimuleren van activerende werkvormen en participatie binnen de school.

Hoe geven wij daar als school nu vorm aan? Wat doen wij aan burgerschap en sociale integratie en wat willen wij nog verbeteren?

Sociale competenties en burgerschap

Het is niet vanzelfsprekend dat kinderen hun sociale vaardigheden van thuis meekrijgen. De opvoedende taak van de school wordt steeds belangrijker. Als kinderen leren op een goede manier met zichzelf en elkaar om te gaan, komt dat de sfeer en het pedagogische klimaat ten goede. Dat is weer van invloed op de motivatie van kinderen, het plezier waarmee ze naar school gaan en daarmee ook op hun leerprestaties. Sociaal en moreel competent gedrag draagt bij tot de ontwikkeling van kinderen tot actief participerende burgers van de toekomst.

Klimaat van de school

Wij willen dat kinderen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Kinderen moeten kunnen groeien, zich kunnen ontwikkelen met anderen. Niet alle kinderen zijn even gemakkelijk en vrij in omgang met andere mensen. We weten dat kinderen voldoende zelfvertrouwen moeten hebben zodat ze op onderzoek uit durven gaan en een ander durven aan te spreken.

Om een klimaat te scheppen dat nodig is om zelfvertrouwen en durf te ontwikkelen hebben we op Montessorischool De Wielerbaan een regel waar iedereen in school zich aan moet houden.

'Je stoort een ander niet in gedrag, houding en of taalgebruik'

Welke pedagogische doelen heeft de school voor ogen bij burgerschap?

Wij vinden het belangrijk dat het kind opgroeit tot een zelfstandige 'aangepaste' burger, die zich kan aanpassen in zijn omgeving. In onze samenleving is behoefte aan meer medemenselijke solidariteit, goede manieren, sociale controle, verantwoordelijk optreden. Wij leren kinderen, hoe zij zich moeten en kunnen gedragen binnen en buiten school. Iedereen is aanspreekbaar op zijn of haar gedrag. Ook leren wij de leerlingen hoe ze een probleem kunnen oplossen of liever voorkomen.

Voor welk domein van burgerschap kiest de school?

Wij kiezen voor sociaal-cultureel, je thuis voelen, relaties en netwerken opbouwen, je verbonden voelen, je veilig voelen en vooral het leren van waarden en normen.

Welk organisatie-model kiest de school?

Dit komt het beste tot zijn recht in een adaptieve omgeving, die de school biedt. Wij zijn gericht op de leerling, welke ervaringen brengt de leerling mee, welke competenties zijn goed ontwikkeld en aan welke gaan wij verder werken? Wij stellen ons daarbij de vraag, welke taken passen en hoe kan de leerkracht erbij begeleiden?

Wij kiezen voor een integrale aanpak, die past binnen alle leerdoelen van de school.

Wat willen wij de leerlingen leren?

- Dat de leerling leert respectvol om te gaan met leerlingen uit andere culturen en met andere levensovertuigingen.
- Dat de leerling leert in te zien welke normen en waarden geaccepteerd zijn en leert daarnaar te handelen.
- Dat de leerling leert zich in zijn eigen omgeving te oriënteren, vanuit het perspectief dat de mens voor het milieu zorgt en wanneer het milieu bedreigd wordt.
- Dat de leerling leert met zorg om te gaan met natuur, milieu en eigen gezondheid.

Wie spelen daar een belangrijke rol bij?

De leerling, ouder, leerkracht en andere externen.

Welke activiteiten bieden wij aan gericht op burgerschap en sociale integratie?

- PBS
- Bèta burgerschap
- Sportactiviteiten.
- Culturele activiteiten.
- Buitenschoolse activiteiten; excursies, bezoek aan muziekcentrum en musea.
- Afname van de SCOL om sociale competenties te meten.
- Handelingsplannen voor de leerlingen, na afname van de SCOL, gericht op de sociale competenties van de leerlingen.
- Oriëntatie op de mens en de wereld.
- Levensbeschouwing.
- Sociale vaardigheidstraining: Deze wordt aangeboden door de maatschappelijke dienstverlening.
- Verschillende projecten.
- Vieren van allerlei feesten.
- Naschoolse activiteiten.
- Gebruik maken van 'kinderen en hun sociale talenten'.
- Time-out; leerlingen die regelmatig moeite hebben met het zich kunnen houden aan de regels, krijgen een time-out. Het kind leert

zijn probleem op te lossen in samenwerking met de time-out leerkracht. (Interne begeleider/directie).

- Gesprekken voor ouders en kinderen.
- Maatschappelijke hulp voor kinderen en ouders.

Wij zijn sinds het schooljaar 2016-2017 gestart met Positive Behavior Support

De methode is er op gericht om gezamenlijk de waarden in de school vast te stellen. De leerkrachten en medewerkers van Humanitas/Kinderdomein scholen zich hierin. PBS is voor kinderen van 0 t/m 12 jaar, zorgt ervoor dat kinderen leren zich o.a. sociale vaardigheden eigen te maken. De lessen worden geïntegreerd in alle vakken.

SWPBS als schoolbrede aanpak

Pesten vraagt om meer dan een plan beschreven in een protocol, namelijk een positieve aanpak die in alle ruimtes en groepen, die met regelmaat aangeboden en onderhouden wordt. School behoort een veilige plek te zijn voor alle leerlingen. Pesten bedreigt dit uitgangspunt. De Wielerbaan heeft gekozen voor een aanpak waarbij het sociaal-emotioneel leren van de hele school de hoogste prioriteit krijgt, in plaats van alleen te focussen op een anti-pestprogramma in de groep.

Wij, het schoolteam van OMBS de Wielerbaan, kiezen ervoor te investeren in een stevig positief schoolsysteem, SWPBS, waarin ook het voorkomen van pesten is opgenomen. Wij zetten een anti-pestprogramma in wanneer SWPBS niet voldoende blijkt te zijn voor een groep of een aantal leerlingen.

SWPBS is een geïntegreerde, schoolbrede en preventieve aanpak, gericht op alle leerlingen. Doel van dit systeem is om een veilig en positief schoolklimaat te creëren dat alle leerlingen in staat stelt om optimaal te profiteren van het geboden onderwijs. Om dit te bereiken maakt PBS gebruik van een combinatie van 'evidence based' interventies en strategieën, gericht op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag.

Voor verreweg de meeste leerlingen biedt deze sociale omgeving voldoende basis om zich goed te kunnen richten op de lesstof en goede vorderingen te maken. Voor de 20% leerlingen die meer nodig heeft om hetzelfde doel te bereiken, zijn er aanvullende interventies beschikbaar, op school en bij de ketenpartners in de zorg (SPOE). Hierbij zijn de lijnen kort en de interventies complementair aan de wijze waarop in en om school met alle leerlingen wordt gewerkt. De ouders zijn partner in het expliciteren, aanleren en bekrachtigen van het gewenste gedrag. Bij de leerlingen die meer intensieve begeleiding nodig hebben, spelen ouders een centrale rol in deze begeleiding. Deze aanpak leidt voor alle leerlingen tot meer effectieve leertijd, een grotere taakgerichtheid van de leerlingen en minder verstoringen in de klas, wat weer leidt tot betere leerprestaties.

De kern van de SWPBS aanpak

De volgende zes elementen vormen samen het hart van de SWPBS-aanpak:

1. SWPBS staat voor een schoolbrede aanpak
SWPBS-scholen werken met een geïntegreerde methodiek voor het stimuleren van gewenst gedrag op school en het creëren van een positief schoolklimaat. De vaste onderdelen van het programma richten zich steeds op drie niveaus: de hele school, de afzonderlijke groepen en de individuele leerlingen.

SWPBS is een methodiek met een 'paraplu-functie'.

Preventieprogramma's die verder op school te vinden zijn met vergelijkbare uitgangspunten (zoals bijvoorbeeld Taakspel, Beter omgaan met jezelf en anderen, Kom op voor jezelf) passen naadloos in de aanpak.

2. Preventie staat centraal
Scholen die aan de slag gaan met PBS voeren een preventief beleid binnen de school, gericht op het bevorderen van gewenst gedrag bij alle leerlingen. Daarnaast richt de methodiek zich op de behoeften van individuele leerlingen, met als doel alle leerlingen optimaal te laten profiteren van het geboden onderwijs.
3. SWPBS-scholen maken hun gedragsverwachtingen concreet, leren het gewenste gedrag aan en bekrachtigen dit gedrag systematisch. Onze school heeft basiswaarden vastgesteld en vertaalt deze naar concreet gedrag (gedragsverwachtingen). Gewenst gedrag wordt structureel aangeleerd, geoefend en herhaald. Gewenst gedrag wordt systematisch bekrachtigd. Er zijn duidelijk omschreven consequenties die volgen op het overtreden van de gedragsverwachtingen. (zie bijlage 3: consequentiemenu). In dit menu is niet nader ingegaan op consequenties bij groot of zeer groot probleemgedrag omdat in de dagelijkse praktijk op onze school dit gedrag niet voorkomt. Wel is dit gedrag verder beschreven.
4. De SWPBS-school stuurt op data over het gedrag van de leerlingen
Onze school maakt sinds dit schooljaar actief gebruik van systematische gegevensverzameling. Om systematisch zicht en toezicht te houden op de ontwikkeling van leerlingen en vroegtijdig te kunnen ingrijpen bij problemen, hanteert de school o.a. incidentenregistratie Swiss. Ook gebruikt de school andere data om zicht te krijgen op het SWPBS-implementatieproces.
5. Er is sprake van partnerschap met ouders en de ketenpartners
Het samenwerken met de ouders is een belangrijk onderdeel van de methodiek. De school ontwikkelt manieren om een positieve band met de ouders op te bouwen en met hen samen te werken vanuit gezamenlijke waarden en verwachtingen. Daarnaast richten SWPBS-scholen zich op korte lijnen met de zorg- en ketenpartners (SPOE) op het moment dat specifieke hulp nodig is voor leerlingen.
6. PBS wordt geborgd met een kwaliteitssysteem
Wanneer scholen werken met SWPBS, is er expliciete aandacht voor het borgen van de kwaliteit van de methodiek na implementatie. Hiertoe is een systeem voor certificering van scholen ontworpen. Op deze manier werken wij als schoolteam van OMBS de Wielerbaan systematisch en planmatig aan de competenties voor sociaal emotioneel leren. Het werken aan deze competenties dient schoolbreed door iedereen op school te gebeuren en niet in subgroepen of op individuele basis. Wij kiezen ervoor om binnen SWPBS in alle groepen enkele keren per jaar te werken met de lessen pestpreventie.

Sport en bewegen

Wij hebben er bewust voor gekozen om ons aan te sluiten bij plein 14, de driehoek buurt-onderwijs-sport.

Het is juist in deze leeftijdsfase belangrijk dat de leerling leert zijn of haar zelfvertrouwen te hervinden in de eigen bewegingsmogelijkheden. Ook wordt de leerling zich bewuster van de mogelijkheden en onmogelijkheden van zichzelf en van de ander. Het is van belang dat de leerling de kans krijgt om de eigen mogelijkheden te verkennen. Het omgaan met verschillen zoals belangstelling, begaafdheid en tempo spelen voortdurend een rol en vragen om uitdagende en aansprekende bewegingssituaties.

Binnen 'Sport en bewegen' wordt veelvuldig een beroep gedaan op allerlei vaardigheden. Er zijn tal van situaties, waarbij leerlingen elkaar helpen, rollen en taken verdelen, letten op veiligheid, respect en zorg hebben voor elkaar waarin ze samenwerken en samen spelen en waarin ze met elkaar regels afspreken. Het zijn allemaal taken die samen bewegen mogelijk maken, ook als de onderlinge verschillen groot zijn. Leerlingen leren op deze manier taken te verrichten, zodat ze de verantwoordelijkheid voor hun eigen bewegen kunnen dragen.

Kunst en cultuur

Er wordt bewust gekozen voor buitenschoolse en naschoolse activiteiten, gericht op kunst en cultuur.

In school wordt veel aandacht besteed aan feesten, optredens, presentaties en andere uitvoeringen.

Leerlingen verwerven zich in een aan de leerlingenpopulatie aangepaste leeromgeving inzicht in de rol en de betekenis van tekeningen, schilderijen, beelden, architectuur, film, foto's, dans, mode, toneel en muziek in hun persoonlijk leven, in dat van anderen en in de functie ervan in de maatschappij. Onderdeel van deze oriëntatie is dat leerlingen ook oog leren krijgen voor de culturele diversiteit in de samenleving.

Leerlingen maken zich vaardigheden eigen om fantasieën, gevoelens, ideeën, meningen, situaties en gebeurtenissen zicht- en/of hoorbaar te maken in zelfgemaakte en ook voor anderen zichtbare beelden, in dans, in dramatisch spel of in muziek.

Nederlands

Vanaf groep 1 komt de leerling al in aanraking met taal, binnen en buiten de school.

Kinderen leren d.m.v. de lessen die op school worden gegeven.

Brede beheersing van de taal maakt het leerlingen mogelijk om intensief deel te nemen aan de verschillende aspecten van het maatschappelijk leven, nu en in de toekomst.

Kosmisch onderwijs

Hieronder vallen de vakken aardrijkskunde en geschiedenis, natuuronderwijs, en ook techniek, gezond en zelfredzaam gedrag, samenleving en milieu.

Ook de persoonlijke betrokkenheid van leerlingen bij de ontwikkelingen in de wereld is van belang. Zij zijn immers de jeugdige burgers van nu, van wie wij in de toekomst zullen vragen standpunten in te nemen en beslissingen te nemen over zaken van persoonlijk en algemeen belang. Het gaat daarom niet alleen om het begrijpen van verschijnselen in de actuele maatschappelijke werkelijkheid (het kennisperspectief: Hoe zit het?), maar ook om het leren waarderen of beoordelen daarvan (het ethisch perspectief: Wat vind ik ervan?). Het ideaal is dat leerlingen op informatie gebaseerde en beargumenteerde beslissingen leren nemen.

Veiligheidsplan

Wij kiezen voor een veilige school waar kinderen, ouders en leerkrachten zich veilig voelen in school en omgeving en met plezier naar school gaan. Ons doel is dat samenwerking ontstaat tussen ouder, kind en school.

Het Veiligheidsplan is in het schooljaar 2017-2018 tot één document gemaakt, waarin het preventieve, curatieve en repressieve beleid inhoudelijk staat beschreven.

De vertrouwenspersoon/schoolcontactpersoon

De school moet een veilige plaats zijn voor allen die er leren en werken. Wanneer ouders zorg hebben rondom hun kind kunnen zij vanzelfsprekend altijd terecht bij de groepsleerkracht. Mochten ouders in vertrouwen een gesprek willen over hun kind dan kunnen zij terecht bij de vertrouwenscontactpersonen van onze school. Dit zijn Nicole Grevink en Juliëtte Fikken.

Ook leerlingen kunnen altijd bij deze personen terecht. In het begin van het schooljaar stellen de schoolcontactpersonen zich in alle klassen voor en leggen uit wat haar taken zijn, dit in het bijzijn van de klassenleerkracht.

De manier waarop zij te bereiken zijn:

- Aanspreken. De vrager wordt dan gevraagd of ze met een van beide in de hoedanigheid van schoolcontactpersoon wil spreken.
- Via een briefje in de brievenbus, die aan de muur bij de klapdeuren in de hal hangt.

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. Dit is Anne Overbeek. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school.

Naast het geven van informatie en advies kan de externe vertrouwenspersoon ook optreden als bemiddelaar.

Zij is bereikbaar via:

Anne Overbeek

Tel: 06-30642568

Mail: info@anneoverbeek.nl

Ook op de website van de school kunt u haar contactgegevens vinden.

7 Kwaliteit van ons onderwijs

7.1 Resultaten

Een schoolteam is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs. Ouders en kinderen beoordelen deze kwaliteit en waarborgen daardoor mede dat wij blijven nadenken over ons onderwijs en ons onderwijs blijven verbeteren.

Elke basisschool in Nederland moet voldoen aan landelijk vastgestelde kerndoelen en eindtermen. Montessorischolen vormen daarop geen uitzondering en kunnen zich meten met andere basisscholen. De kracht van het montessorionderwijs is gelegen in het feit dat het kind in zijn totaliteit centraal staat. Voor elk kind afzonderlijk gelden andere doelen.

Bij die individuele doelen wordt gelet op twee belangrijke aspecten:

- het kind moet tot zijn maximale kunnen komen.
- het kind moet de school als een veilige omgeving beleven.

Ons streven is het onderwijs zodanig in te richten dat het kind de school als veilige omgeving ervaart en dus tot zijn maximale kunnen komt. Dit geldt zowel voor de cognitieve vaardigheden (lezen, rekenen, taal) als voor de sociaal-emotionele vaardigheden.

Als montessorischool willen wij onze leerlingen naast kennis ook geestelijke bagage meegeven, zodat zij zich tot evenwichtige en volwaardige persoonlijkheden zullen kunnen ontwikkelen.

Waar wij (onder andere) aan blijven werken:

- de positief *sociaal-emotionele ontwikkeling* van alle kinderen.
- het signaleren en helpen van die kinderen die zich door allerlei omstandigheden niet goed voelen in hun groep / op de school.

Dit doen wij via:

- kindbesprekingen in de teamvergadering. Elkaar helpen bij de zorg voor de kinderen is belangrijk voor de verbetering van de zorg;
- gesprekken met kinderen ter verbetering van het welbevinden van alle kinderen van de groep;
- een hulpprogramma voor kinderen of een plan van aanpak (op groeps- of individueel niveau) ter oplossing van problemen;
- optimaal overleg met ouders.

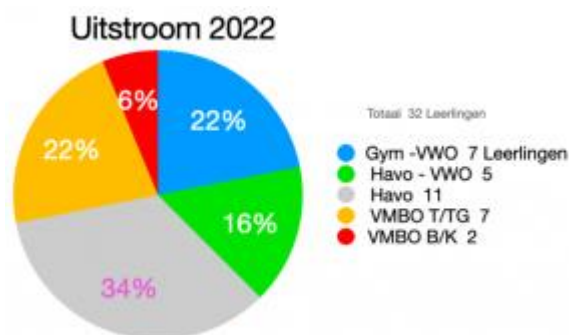
7.2 Eindresultaten en uitstroomcijfers van Enschedese scholen voor primair onderwijs

Op vele verschillende wijzen kunnen scholen een rapportage geven van het bij hen op school behaalde eindresultaat. Dit is gebaseerd op een eigen subjectieve beschrijving, hierdoor zijn de resultaten moeilijk met elkaar te vergelijken. Tot nu toe hadden de meeste scholen in Enschede geen resultaten van toetsen in de schoolgidsen opgenomen, ondanks het feit dat de rijksinspectie het niet eens was met dit standpunt. De genoemde toetsen geven wel een behaald eindniveau aan, maar zeggen in principe niets over de kwaliteit van het onderwijs in vergelijking tot andere scholen. Ons inziens gaat het erom wat een school een kind heeft geleerd tussen de tijd dat het als vierjarige de school binnenkwam en als twaalfjarige de school weer verlaat. Het kan zijn dat een kind of kinderen met een hoge eindscore in de acht schooljaren minder hebben bijgeleerd dan een kind met een lagere score. Bovendien spelen andere factoren dan alleen kennis een rol. Individuele toetsresultaten worden natuurlijk altijd met de ouders / verzorgers besproken.

7.3 Uitstroompercentages van "De Wielerbaan"

Om inzicht te krijgen en te houden in de leerresultaten van onze leerlingen hanteren wij, naast onze eigen registratie, het leerlingvolgsysteem van CITO. Dit betekent dat kinderen meerdere keren per jaar getoetst worden. In groep 8 nemen wij, net als alle basisscholen in Enschede, deel aan de Cito-eindtoets. (Zie ook 4.2.2)

Bij het laatste bezoek van de inspectie van het ministerie van onderwijs is onze school positief beoordeeld. Het volledige rapport is te bekijken op: www.onderwijsinspectie.nl



8 Schooltijden

Groep 1

Maandag

8.30-11.50 uur en 13.00-15.00 uur

Dinsdag

8.30-11.50 uur en 13.00-15.00 uur

Woensdag

8.30 -12.30 uur

Donderdag

8.30 -11.50 uur en 13.00 -15.00 uur

Groep 2 t/m 4

Maandag t/m donderdag gelijk aan groep 1

Vrijdag

8.30 -11.50 uur

Groep 5 t/m 8

Maandag t/m donderdag gelijk aan groep 1

Vrijdag

8.30 -11.50 uur en **12.50** -15.00 uur

8.1.1 Benutting van de verplichte onderwijstijd

Het wettelijke aantal uren, dat per leerjaar is voorgeschreven bedraagt 7520 uur voor de leerjaren 1 tot en met 8. Door ruimschoots te voldoen aan het verplichte aantal uren per week, verdeeld over deze 8 jaren, hebben wij voldoende ruimte om jaarlijks enige studie- en/of onderwijskundige dagen in te roosteren.

8.2 Regels voor aanvang en einde schooltijd

Kinderen zijn ook vanaf 8.15 uur op school welkom.

De midden- en bovenbouwen gebruiken de ingangen aan de straatzijde. Om de rust in de hal te bevorderen, gebruiken we de achterdeur voor de onderbouw. U kunt de achterdeur bereiken via het plein van de onderbouw. Wanneer de groepen 1 en 2 naar huis gaan, worden zij tot het hek gebracht, zowel aan de achter- als aan de voorzijde naast de peuterspeelzaal, zodat u op het plein kunt wachten.

8.3 Regels preventie schoolverzuim en verlofregeling

8.3.1 Preventie schoolverzuim

De leerkrachten werken aan het begin van de ochtend de absentenlijst bij. Wij vragen ouders bij ziekte van hun kind dit vóór 8.30 uur aan de school te laten weten. Wanneer wij geen bericht hebben ontvangen, bellen wij zelf naar uw huis rond de pauze.

Verlofaanvragen moeten (naast wel of geen mondeling overleg), schriftelijk worden ingediend. U ontvangt daarna een akkoordverklaring.

8.3.2 Verlofregeling

Er zijn twee soorten verlof:

Extra vakantieverlof.

Extra verlof wegens gewichtige omstandigheden.

Ad. 1 Extra vakantieverlof.

Dit is volgens artikel 13a van de Leerplichtwet alleen mogelijk als het wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakantie op vakantie te gaan. Onder "aard van het beroep" wordt alleen verstaan een beroep dat volledig afhankelijk is van de schoolvakanties. Dat geldt bijvoorbeeld voor een campinghouder, maar niet voor iemand die bij de spoorwegen werkt en in de zomervakantie om organisatorische redenen geen vrij kan krijgen. Ouders dienen hiervoor minimaal twee maanden van tevoren bij de directeur een schriftelijk verzoek in te dienen.

Ad.2 Extra verlof wegens gewichtige omstandigheden.

Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen meer of minder dan 10 schooldagen per jaar. Verlof van 10 dagen of minder dient vooraf, of binnen 2 dagen na ontstaan van verhindering, aan de directeur te worden voorgelegd en op basis van de wet door de directeur worden afgehandeld. Als voor meer dan 10 dagen per schooljaar verlof wordt gevraagd dan moet dit schriftelijk bij de leerplichtambtenaar worden aangevraagd. De leerplichtambtenaar overlegt dan altijd met de directeur.

Volgens de richtlijnen mag alleen verlof worden gegeven:

- Voor het voldoen van een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag.
- Gezinsuitbreiding voor ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen afhankelijk van de vraag of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende.
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad, duur in overleg met de directeur.
- Bij overlijden: van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad voor ten hoogste 1 dag.
- Bij 25-, 40-, en 50-jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag.

Dit betekent dat een extra wintersportvakantie, een extra lang weekend in het door opa en oma gehuurde huisje, deelname aan (sport)evenementen of een langdurig bezoek aan de familie in het land van herkomst in principe **niet** gelden als 'gewichtige omstandigheden'.

Wie daar toch een beroep op wil doen zal een verklaring van een arts of een maatschappelijk werk(st)er moeten overleggen waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden. Maar de eerste stap blijft: tijdig overleg met de directie.

Tenslotte kan ook nog een beroep worden gedaan op vrijstelling wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit de aangehangen godsdienst of levensovertuiging. Ook dit moet tijdig (uiterlijk twee dagen vooraf) bij de directeur gebeuren.

Vakantierooster

Herfstvakantie	Ma 17.10.2022	Vr 21.10.2022
Kerstvakantie	Ma 26.12.2022	Vr 06.01.2023
Voorjaarsvakantie	Ma 27.02.2023	Vr 03.03.2023
Goede Vrijdag	Vr 07.04.2023	Vr 07.04.2023
2e Paasdag	Ma 10.04.2023	Ma 10.04.2023
Koningsdag (valt in 1e wk meivak.)	Do 27.04.2023	Do 27.04.2023
Verlenging meivakantie	Ma 24.04.2023	Vr 28.04.2023
Meivakantie	Ma 01.05.2023	Vr 05.05.2023
Hemelvaart	Do 18.05.2023	Vr 19.05.2023
Pinksteren	Ma 29.05.2023	Ma 29.05.2023
Zomervakantie	Ma 24.07.2023	Vr 01.09.2023

8.4 Voor- en naschoolse opvang.

Bij De Wielerbaan werken montessoribasisschool De Wielerbaan en Human Kind samen in het integraal kindcentrum (IKC). U vindt hier onze arrangementen voor alle leeftijden onder één dak.

EÉN VISIE OP OPVANG EN ONDERWIJS

'Help mij het zelf te doen': dat is de kern van het montessorionderwijs. Binnen bepaalde grenzen leert een kind zelf zijn werk kiezen en zijn tempo bepalen. Alle kinderen leren dat zij verantwoordelijk zijn voor hun eigen handelen en dat zij mede- verantwoordelijk zijn voor hun omgeving en de samenleving. Bij IKC De Wielerbaan vindt u het montessori gedachtegoed niet alleen terug in de groepen op de basisschool, maar ook in de peuteropvang en de voorschoolse opvang.

EDUCATIE OP SPEELSE WIJZE

Aan peuters bieden wij opvang die hen op speelse wijze voorbereidt op de basisschool. Kinderen tussen 2 en 4 jaar kunnen spelen met leeftijdsgenootjes en doen mee aan speciale activiteiten, zodat zij op niveau worden uitgedaagd. Hierbij werken we nauw samen met de basisschool. Is uw kindje bijna 4 jaar? Dan krijgt hij of zij een uitnodiging voor een persoonlijk gesprek, uiteraard met u erbij. In dit gesprek vindt de overdracht plaats naar de basisschool en de buitenschoolse opvang.

Heeft u belangstelling en wilt u meer informatie?

U kunt rechtstreeks bellen met het IKC De Wielerbaan op het nr.: 06-13144456

9 Sponsoring

Onder sponsoring verstaan we geldelijke en/of materiële bijdragen, anders dan de vergoedingen die door de overheid en/of schoolbestuur worden verstrekt, waarbij door de sponsor een tegenprestatie wordt verwacht van de school, of waarbij de school zich moreel verplicht voelt een tegenprestatie te leveren.

Om de objectiviteit, onafhankelijkheid, betrouwbaarheid en geloofwaardigheid van de school niet in gevaar te brengen wijst "De Wielerbaan" sponsoring van de hand.

Donaties daarentegen worden door de school geaccepteerd zonder hiervoor een tegenprestatie te (hoeven) leveren.

Bij donaties gaat het om een geldelijke en/of materiële bijdrage die het de school mogelijk maakt om binnen de doelstellingen van de school activiteiten voor leerlingen te ontwikkelen, materialen aan te schaffen, c.q. diensten in te huren die wenselijk worden geacht voor de school, de leerlingen en/of de ouders.

De omvang van een donatie wordt gemeld bij de MR. De naam van de verstrekker van een donatie wordt alleen vermeld met diens toestemming.

Contactadressen

Consent

Tromplaan 47
7513 AB Enschede
Lid College van Bestuur(Directeur/Bestuurder): M. Poppink

Klachtencommissie van Consent:

Adres zie boven.
Vertrouwenspersoon: Anne Overbeek
Tel.: 06-30642568

Landelijke klachtencommissie:

030-2809590 www.onderwijsgeschillen.nl

Rijksinspectie

www.onderwijsinspectie.nl info@owinsp.nl

Schoolbegeleiding

Expertis
telefoon 074-8516516

Schoolarts, -verpleegkundige en logopediste

GGD Twente, Jeugdgezondheidszorg
tel. 053-4876888

Nederlandse Montessori Vereniging (NMV)

secre.: Bezuidenhoutseweg 251-253
2594 AM 's Gravenhage
telefoon 070-3315282

IKC-Human Kind/Kinderdomein De Wielerbaan

p.a. Disselhoek 50
7546 LR Enschede
telefoon 053-4773897

Batshoek 5
7546 LC Enschede
telefoon 053-4768761
e-mail: directie.wielerbaan@consentscholen.nl
website : www.dewielerbaan.nl