



Schoolgids 2023-2024



Basisschool De WereldSter



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van BS De WereldSter. De schoolgids laat zien wat u als ouder van ons mag verwachten en waar wij ons als team voor willen inzetten.

Basisschool De WereldSter is ontstaan uit een fusie van basisschool De Gansbeek en basisschool Op 't Hwagveld. Sinds 1 augustus 2018 'luisteren' wij naar de naam De WereldSter. De nieuwe school is gehuisvest in een prachtig nieuw gebouw, samen met het peutercentrum, de bibliotheek en de buitenschoolse opvang.

In deze gids vindt u informatie over onze werkwijze. In het schooljaarplan vindt u de voorgenomen ontwikkelingen. Deze staat ook op onze website: www.kindcentrumwereldster.nl.

Wij willen u graag inzicht geven in de achtergronden van waaruit wij werken:

- wat is onze missie, onze identiteit, wat zijn onze doelen,
- wat leert uw kind in onze school,
- hoe willen wij dat zo goed mogelijk vormgeven, enzovoort.

Wij vinden het belangrijk dat u op de hoogte bent van onze manier van werken op school. Samen met u willen wij in deze belangrijke periode een goede basis leggen voor de verdere ontwikkeling van uw kind.

De verwijzingen naar de uitgebreidere informatie rondom een bepaald onderwerp kunt u via de website van onze school vinden, of rechtstreeks via www.innovo.nl (ga naar www.innovo.nl en klik op SCHOLEN of OUDERS in de menubalk: aanvulling schoolgids).

Natuurlijk kunt u alle, in de schoolgids benoemde onderwerpen, rechtstreeks met uw school bespreken.

Wij wensen u veel leesplezier toe.

Team de WereldSter

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De WereldSter

Past Dominicus Hexstraat 16

6231HG Meerssen

☎ 0433642813

🌐 <http://www.kindcentrumwereldster.nl>

✉ info.wereldster@innovo.nl

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.477

 <http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Gillian Garritzen	gillian.garritzen@innovo.nl
Adjunct-directeur	Wendy Lony-Hilak	wendy.lony@innovo.nl

Uw eerste aanspreekpunt in de school is de leerkracht van uw kind. Mocht er na het gesprek met de leerkracht nog behoefte zijn om een gesprek met de Intern Begeleider en/of directie te voeren, dan kunt u hiervoor een afspraak maken.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs Maastricht en Heuvelland PO.

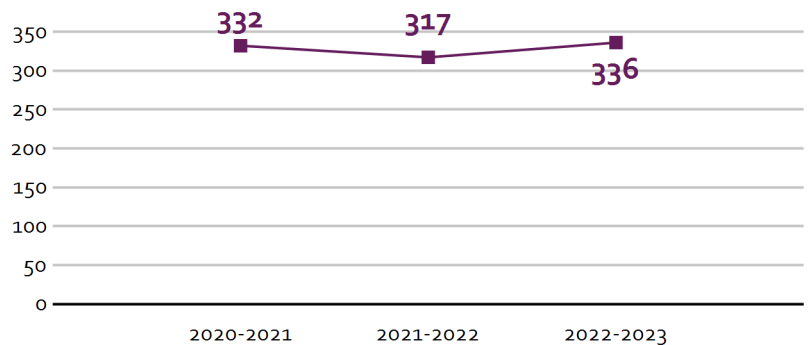
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Basisschool de Wereldster telt zo'n 325 leerlingen. Onze leerlingen zijn bovenal afkomstig uit de kern Meerssen. Een aantal kinderen komt uit omringende kernen en dorpen. Wij verwachten op dit leerlingenaantal te stabiliseren.

Voor het overgrote deel zijn de ouders van onze leerlingen hoogopgeleid. Onze kinderen komen uit gezinnen waar veel aandacht aan de kinderen wordt besteed. In veel gezinnen werken beide ouders. Veel van onze ouders zijn afkomstig uit andere provincies. Ouders die werken bij grote bedrijven en instellingen in de stad en als woonplaats kiezen voor een dorp in de buurt. Daarbij is Meerssen een aantrekkelijke woongemeente, omdat er relatief veel voorzieningen zijn. De betrokkenheid van de ouders bij de school is groot. Echter doordat een groot aantal ouders tijdens lestijden werkzaam is, hebben wij moeite om hulp van ouders in de klassen te realiseren. Toch proberen veel ouders de school

tegemoet te komen door verlof te nemen tijdens bijv. sportdagen, schoolreisjes en uitstapjes. Ook is er sprake van wekelijkse hulp bij bijv. groepsleesactiviteiten.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs

Er is een wettelijk onderscheid tussen aanmelding enerzijds en toelating, plaatsing en inschrijving anderzijds. Aanmelding is enkel een verzoek tot toelating en plaatsing. Inschrijving volgt na een positief besluit tot toelating en plaatsing. Ouders melden hun kind schriftelijk, minimaal 10 weken voorafgaand aan de gewenste plaatsing, aan bij de school van voorkeur en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht. Aanmelding is mogelijk vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De verantwoordelijkheid voor tijdig plaatsen begint dus op het moment dat de leerling schriftelijk wordt aangemeld bij een school in het samenwerkingsverband.

Aanmelding betekent dus niet automatisch plaatsen. Ouders stellen de school op de hoogte als zij vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs is die informatie, eventueel aangevuld met informatie van een voorschoolse voorziening, de belangrijkste basis voor de school van voorkeur om vast te stellen wat (welke ondersteuning) het kind nodig heeft.

Voor meer informatie omtrent de regels voor aanmelding en toelating verwijzen wij u naar: <https://www.innovo.nl/regels-voor-toelating.html>

In geval van een verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het SWV in onafhankelijk extern deskundig advies. Er is geen sprake van een voorgeschreven of uniform aanmeld- en inschrijfformulier vanuit het samenwerkingsverband. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren en deze staan altijd op de website van de school. Scholen verstrekken algemene informatie over de school aan ouders. Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor, waarbij de afspraak geldt dat niet mondeling wordt doorverwezen. De school beslist, binnen zes weken na aanmelding, of de leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd. Als een school de leerling niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een reguliere school zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen. Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart. Het samenwerkingsverband bepaalt of een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs. Ook stelt het samenwerkingsverband het beleid en de procedure vast met betrekking tot de plaatsing van leerlingen voor wie de periode waarop de toelaatbaarheidsverklaring betrekking heeft, is verstreken. Als een leerling wijzigt van school dragen de betrokken scholen, in overleg met de ouders, gezamenlijk zorg voor een goede overgang en een warme overdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

Meer informatie in het algemeen en over de toelaatbaarheid tot speciaal (basis)onderwijs in het bijzonder, kunt u terug vinden op de website www.passendonderwijszuid.nl

Contactinformatie Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland

Adres: Nieuw Eyckholt 290E 6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80

E-mail: info-po@swvzl.nl

Voor meer informatie verwijzen wij u naar: <https://www.innovo.nl/informatie-samenwerkingsverbanden.html>

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Geborgenheid

Uitdagend leren

Veiligheid

Wereldburgerschap

Missie en visie

Visie BS De WereldSter "De wereld van morgen, begint vandaag!"

Het is ons doel om kinderen uitdagend te laten leren in een veilige en geborgen omgeving. Hierdoor ontwikkelt het kind zich tot een proactieve en zelfverantwoordelijke Wereldburger, die klaar is voor de wereld van vandaag en morgen!

Wij zijn een Kanjerschool: we respecteren dat iedereen erbij hoort en dragen zorg voor elkaar. Ieder kind is uniek en mag zich in zijn eigen tempo en niveau ontwikkelen. Wij bieden de ruimte, richting en ruggensteun die daarbij past. Naast de aandacht voor het leren van kennis en vaardigheden (kwalificatie), biedt ons aanbod kinderen ook kansen om te groeien als mens (persoonsvorming) in relatie en omgang met de ander (socialisatie).

Onze kernwaarden: Wereldburgerschap, Uitdagend Leren, Veiligheid en Geborgenheid.

Wat betekent dat in de praktijk op onze school? We zien kinderen die met handen, hart en hoofd leren. Op een spelende en ervaringsgerichte wijze doen zij kennis op van de wereld om hen heen. Dat gebeurt zowel binnen als buiten de school, zowel uit boeken als digitaal*. Taal, rekenen en technisch lezen zijn belangrijk...maar kunnen begrijpen wat je leest is ons hoogste doel. Onze kinderen maken zich vaardigheden eigen die ze nodig hebben in de toekomst zoals: zelfstandigheid, samenwerken, eigenaarschap, kiezen, creatief/kritisch denken, plannen, organiseren, digitale geletterdheid en reflecteren. Ze leren zichzelf en hun talenten steeds beter kennen en ontplooien. Daarvoor hebben zij professionals** nodig die hart hebben voor de kinderen en hen écht zien.

Onze leerkrachten, onderwijsondersteuners en vakdocenten coachen en begeleiden kinderen om te groeien, steeds op een positieve en stimulerende manier. Het stimuleren van (zelf)vertrouwen en sociale vaardigheden (o.a. door Kanjertraining) vinden zij extra belangrijk. Ook geven zij kwalitatief sterke instructies en bieden zoveel mogelijk onderwijs op maat. Onze professionals weten welke executieve functies belangrijk zijn bij het leren en stimuleren kinderen deze te ontwikkelen. De teamleden op onze school werken samen, leren van en met elkaar en staan open om zich te blijven ontwikkelen. We communiceren open en duidelijk met elkaar, kinderen, ouders en kind-partners. Dat

gebeurt in een rijke en stimulerende leeromgeving, waar kinderen binnen de omgeving van de eigen unit kunnen (samen)werken in een prettig leer- en werkklimaat.

Ons gebouw is ruim, flexibel en eigentijds; met groepslokalen en leerpleinen met meer dan genoeg keuze in werkplekken en ICT- mogelijkheden. We bieden onderwijs, peuterspeelzaal, opvang en de bibliotheek onder één dak. Om dat te realiseren werken we samen met ouders en kind-partners***, zodat we het kind beter leren kennen en ons aanbod nog meer passend kunnen maken. We vinden het belangrijk onze ouders en partners goed te informeren, maar ook te betrekken bij onze school. Wij organiseren onze kinderen in basisgroepen die samen units vormen. In de units werken de professionals samen om het onderwijs zo passend mogelijk te maken. Daar waar dit meerwaarde heeft in ons aanbod, wordt groepsoverstijgend samengewerkt.

*Alle kinderen van groep 4 t/m 8 hebben een eigen Chromebook.

**Onder professional verstaan wij de leerkracht, onderwijsondersteuner, de interne begeleider, directie en externe ondersteuner(s).

***Kind-partners zijn alle betrokken organisaties en instanties bij ons onderwijs en de kinderen, zoals BSO, PSZ, Bieb.

Identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. Deze identiteit heeft invloed op de dagelijkse gang van zaken. Zij krijgt gestalte in de wijze waarop bestuur, leerkrachten en kinderen met elkaar omgaan, als ook in korte gebeden, godsdienstlessen en vieringen in de parochiekerk. Vanaf groep drie worden er godsdienstlessen gegeven. Deze godsdienstlessen worden door de leerkracht gegeven middels de methode Hemel en Aarde. De vieringen, die in de Basilek of de St Josephkerk plaatsvinden, zijn: aan het begin van elk schooljaar, voor Kerstmis en Pasen en tijdens het Octaaf. Echter door diverse omstandigheden hebben de vieringen de afgelopen twee jaar niet plaatsgevonden. De nieuwe directie zal nog samen bekijken of het komend schooljaar weer mogelijk is.

Niet elk gezin - en dus ook niet ieder kind - is katholiek of lid van een ander kerkgenootschap. Bij het aannemen van leerlingen gaan wij ervan uit, dat ieders opvatting op dit punt gerespecteerd moet worden. Dit betekent, dat ook niet-katholieke leerlingen passen in het beeld van de identiteit, zoals wij die vorm trachten te geven: samenleven en samenwerken met respect voor elkaars opvattingen. De school handelt hierbij in de geest van het katholieke geloof.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Nagenoeg alle kinderen doen mee aan de klassikale instructie en inoefening. Hierna gaan de meeste kinderen de leerstof zelfstandig verwerken. De leerkracht geeft een kleine groep verlengde instructie en aan de echte risicoleerlingen wordt nogmaals verlengde instructie gegeven. Met technisch en begrijpend lezen werken wij groepsdoorbrekend. De kinderen krijgen de instructie aangeboden op hun eigen niveau.

Spel vormt de basis voor ontwikkeling. Voor een kind begint de ontdekking van de wereld met spel. Met spel zal het kind zich ontwikkelen op sociaal-emotioneel gebied en cognitief gebied en motorisch gebied. Op school bieden wij allerlei mogelijkheden, waarbij het kind zich via spel kan ontplooien. We willen op de eerste plaats zorg dragen voor een veilige omgeving voor het kind. Dit is noodzakelijk omdat het spel pas een kans krijgt wanneer een kind zich in zijn omgeving veilig en geborgen voelt. Een andere voorwaarde om te komen tot spel is dat er een periode van verkenning kan plaatsvinden. Deze verkenning is weer mogelijk door stimulering tot spel en het bieden van spelvrijheid. De leerkracht kan het kind helpen om het spel meer vorm te geven en kan ideeën aandragen, het kind aanmoedigen en zich terugtrekken als het kind weer zelf verder kan.

Ons team is positief ingesteld. Wij staan voor hetgeen wij zeggen en doen wat wij zeggen. Wij werken vanuit de gedeelde visie om onze kinderen op te leiden tot bewuste, positieve, kritische, daadkrachtige, zelfverzekerde wereldburgers. Iedere dag opnieuw streven wij dit na, iedere dag opnieuw leren en ontwikkelen wij.

Een aantal van onze leerkrachten heeft zich gespecialiseerd. Zo kennen wij de volgende specialisten:

Specialist GEDRAG: juf Karine, juf Hélène, juf Danielle, juf Marieke en juf Mariëlle

Specialist TAAL/LEZEN: juf Vivianna en juf Anne

Specialist HET JONGE KIND: juf Annelies

Specialist COACHING EN BEGELEIDING: juf Kim en juf Anne

Specialist REKENEN: juf Marieke en juf Maud

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zie bijlage		

Kleuters lesgeven is een vak apart en verloopt niet hetzelfde als in de hogere groepen van het basisonderwijs. Er wordt gewerkt aan specifieke leerlijnen en tussendoelen die vaak niet los van elkaar behandeld worden. De ontwikkelingen verlopen geïntegreerd en niet naast elkaar. In de lesroosters van de groepen 1 en 2 is de leertijd per vakgebied daarom moeilijk te berekenen. Het is echter van belang dat er n.a.v. de kenmerken van de leerlingenpopulatie passend onderwijs wordt gegeven. Het passend onderwijs vertaalt zich in het aanbod vanuit de leerlijnen om de tussendoelen spelenderwijs te bereiken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Engelse taal					 45 min	 45 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Verkeer						
	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Schrijven						
	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	45 min	45 min

Invulling onderwijstijd:

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let er op dat scholen voldoende uren onderwijs geven. De school bepaalt hoe het lesrooster en de pauzetijden eruit zien. De pauzes moeten een onderbreking van de schooldag zijn. Ze moeten voorkomen dat leerlingen aan 1 stuk bezig zijn met leren. De basisschool moet zorgen voor een goede verdeling van de activiteiten over de dag.

<https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>

Gronden voor vrijstelling van Onderwijsactiviteiten:

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten. Op verzoek van ouders/verzorgers kan een leerling worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie. In dat geval kan de school in plaats van de gymnastiekles een alternatief lesprogramma aanbieden wanneer dit organisatorisch uitvoerbaar is.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Leerpleinen
- Kookeiland

2.2 Het team

Jaarlijks vinden er personele wisselingen plaats. Nieuwe collega's worden hartelijk ontvangen. Ook worden de verwachtingen met elkaar gedeeld en ontvangen zij de benodigde documenten die voor onze school, onze leerlingen, onontbeerlijk zijn. Nieuwe collega's brengen nieuwe inzichten mee. Deze combinatie maakt een lerend team mogelijk.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Op welke manier is vervanging bij verlof geregeld?

Vervangingsbeleid moet bijdragen aan kwalitatief goed onderwijs. Vervangingsbeleid wordt tevens vormgegeven vanuit het principe van goed werkgeverschap (we gaan uit van voldoende ruimte voor medewerkers om hun taak uit te voeren, stellen hen in staat onder optimale omstandigheden een bijdrage te leveren aan de bestuurlijke opgave van de organisatie en houden ons aan de cao-afspraken).

Vervangingsbeleid wordt echter ook bepaald door bedrijfseconomische principes (het beheersen van de kosten opdat de beschikbare middelen rechtmatig, maar ook doeltreffend worden ingezet).

Wij maken gebruik van de volgende vervangingsmogelijkheden:

1. Inzet van onderwijsondersteuner(s) aan de hand van het 1 dag-1 lesniveau-plan

2. Werkzaamheden worden door de afwezige medewerker op een later tijdstip zelf uitgevoerd (al dan niet binnen de al overeengekomen werktijd)
3. Werkzaamheden worden overgenomen door een reeds ingeroosterde medewerker
4. Werkzaamheden worden overgenomen door een medewerker die gepland verlof verzet
5. Tijdelijke uitbreiding van de aanstelling c.q. benoeming van een medewerker die reeds in vaste of tijdelijke dienst is (tijdelijke taakuitbreiding)
6. Aanstelling c.q. benoeming in een tijdelijk dienstverband met vaste einddatum t.b.v. diverse vervangingswerkzaamheden
7. Aanstelling c.q. benoeming in een tijdelijk dienstverband t.b.v. één specifieke verlofsituatie voor de duur van die verlofsituatie
8. Noodmaatregelen toepassen*

* Noodmaatregelen komen aan de orde als geen van bovengenoemde opties mogelijk zijn, dan wel als ze allemaal ongeschikt zijn in een bepaalde situatie. Maar ook indien er geen financiële middelen meer beschikbaar zijn om een bepaalde optie in te zetten. Voorbeelden van noodmaatregelen zijn:

- Groepen samenvoegen.
- Ouders informeren hun kind geen onderwijs te kunnen bieden.

Bij het toepassen van noodmaatregelen gelden de volgende richtlijnen:

- Een klas niet onevenredig belasten. Dat wil zeggen dat noodmaatregelen verspreid worden.
- Kleuters worden in principe niet verdeeld over oudere leerjaren. In voorkomend geval neemt een leerkracht een kleuterklas over en wordt een oudere groep verdeeld.
- Iedere groep heeft een 1 dag –noodplan klaar liggen.
- Indien mogelijk worden ouders minimaal een dag van tevoren geïnformeerd wanneer de school een dag geen onderwijs kan bieden; de school informeert tevens de buitenschoolse opvang in voorkomend geval.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De WereldSter (peutercentrum)* en *De WereldSter (peuteropvang)*.

Onze doelen:

- 1- VVE gezamenlijke visie: De pedagogisch medewerkers van de peutergroepen en de leerkrachten van groepen 1-2 hebben een gezamenlijke visie vastgesteld met als uitgangspunt dat VVE een goed educatief aanbod voor alle kinderen is. De pedagogische lijn en de doelgerichte ontwikkelingstimulering zijn daarbij leidend.

2- Doorgaande lijnen vroegtijdige onderkenning en begeleiding van kinderen. Dat betekent dat de doorgaande lijnen van het kindvolgsysteem van de peutergroepen en het leerlingvolgsysteem van de school in kaart worden gebracht en op hoofdlijnen worden afspraken gemaakt hoe de doorgaande lijn gerealiseerd wordt. De doorgaande lijn heeft ook betrekking op het beredeneerd aanbod en het opbrengstbewust handelen van de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten in groep 1-2. Pedagogisch medewerkers en leerkrachten kennen de doorgaande lijn en ze weten hoe ze kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte kunnen stimuleren in hun ontwikkeling.

3- Ouderbetrokkenheid. Er is een procedure voor de intake van kinderen waarbij de ouderbetrokkenheid op de agenda van de intake staat. Er is vastgelegd hoe de doorgaande lijn om mee te doen met ontwikkelingsstimulerende activiteiten wordt gedeeld en hoe het meedoen met bibliotheekactiviteiten van voorschool naar groep 1-2 wordt uitgewerkt. Pedagogisch medewerkers en leerkrachten weten hoe ze aan ouderbetrokkenheid kunnen werken. Tevens is de warme overdracht in een procedure vastgelegd.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Basisschool De WereldSter werkt met de 11 werkprocessen van Innovo. Hierop wordt actief gestuurd. Dit gebeurt middels een plan-do-check-act cyclus. Middels een intern borgingssysteem controleren we of gemaakte afspraken actueel blijven. Daarnaast worden resultaten en processen geëvalueerd en in toekomstige ontwikkelingen uitgewerkt.

Innovo werkt met interne audits. Ook onze school doet actief mee. Bij een interne audit komen collega's onder begeleiding van het auditteam ons onderwijs observeren. We gaan in dialoog en hopen zodoende eventuele blinde vlekken zichtbaar te krijgen.

Op onze basisschool gebeuren veel goede dingen. Echter, wij maken bewust keuzes. Het is onmogelijk om alles goed te doen. Goed onderwijs betekent dat er wordt gefocust op basis van gedegen informatie en wetenschap. Zo zullen wij ook niet met iedere vernieuwing meegaan. Niet iedere vernieuwing is per definitie goed. Veel vernieuwingen zijn vooral op organisatie gericht en lijken de focus van de kern van het onderwijs te verleggen.

Het is onze taak om kinderen de basis mee te geven; de kennis en vaardigheid om straks goed aan het vervolgonderwijs te starten. Met name deze kennis blijft van belang, ook in een wereld waarin alle kennis op internet te vinden is. Om als goede wereldburger sterk te staan is het van belang dat je een behoorlijke portie kennis hebt om verder te kunnen ontwikkelen. Wij baseren ons hierbij op wetenschappelijk onderzoek. Vernieuwingen beoordelen wij op deze waarde en combineren vervolgens met de goede eigenschappen van het huidige systeem.

Voor het schoolplan 2019-2023 hebben wij drie grote ontwikkeldoelen geformuleerd. Inspectie heeft goedkeuring gegeven het schoolplan met één jaar te verlengen.

Te weten:

- Didactisch coachen
- VVE / onderwijs aan kleuters
- Project Maat-Werk(t)

Ons schoolplan vindt u op <https://www.kindcentrumwereldster.nl/>

Jaarlijks reflecteren wij op behaalde resultaten. Deze vindt u ook op onze website.

Hoe bereiken we deze doelen?

Basisschool De WereldSter werkt met de 11 werkprocessen van Innovo. Hierop wordt actief gestuurd. Dit gebeurt middels een plan-do-check-act cyclus. Middels een intern borgingssysteem controleren we of gemaakte afspraken actueel blijven. Daarnaast worden resultaten en processen geëvalueerd en in toekomstige ontwikkelingen uitgewerkt. Innovo werkt met interne audits. Ook onze school doet actief mee. Bij een interne audit komen collega's onder begeleiding van het auditteam ons onderwijs observeren. We gaan in dialoog en hopen zodoende eventuele blinde vlekken zichtbaar te krijgen.

In de planning van Innovo zal in het schooljaar 2023-2024 in het najaar een interne audit plaatsvinden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school is een reguliere basisschool. Wij verzorgen onderwijs voor leerlingen die het reguliere proces doorlopen. Soms zijn er andere onderwijsbehoeften. Onze school vindt het belangrijk om goed in kaart te brengen wat deze behoeften zijn en wat deze behoeften vragen van het onderwijs. Wij kunnen vervolgens bepalen of wij aan deze vraag tegemoet kunnen komen. In principe staan wij open voor alle leerlingen, mits wij en ouders vertrouwen hebben om aan de behoeften tegemoet te komen. In de regel kunnen wij beter tegemoet komen aan leerproblemen, dan gedragsproblemen. Dat heeft ook te maken met de capaciteiten en faciliteiten van de school. In dit overzicht leest u welke specialismen wij op school hebben.

Er kunnen zich situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor de kinderen worden bereikt:

Verstoring van rust en veiligheid. Indien sprake is van een onderwijsbehoefte waarbij zich ernstige gedragsproblemen voordoen die leiden tot ernstige verstoringen van de rust en de veiligheid in de groep. De grens is bereikt als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan de betreffende kind te bieden en/of als de veiligheid van het betreffende kind, de groep of de leerkracht niet meer te garanderen is.

Onbalans tussen verzorging/behandeling – onderwijs. Indien een kind een handicap heeft, die een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor het betreffende kind, als het onderwijs aan het betreffende kind onvoldoende tot zijn recht kan komen. De grens is bereikt als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan het betreffende kind met een handicap te bieden.

Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen. Indien het onderwijs aan het kind met een specifieke onderwijsbehoefte een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige kinderen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden. De grens is bereikt wanneer het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de kinderen in de groep

Gebrek aan zorgcapaciteit. In het verlengde van de onder verstoring van het leerproces voor de andere kinderen beschreven situatie is de school niet in staat een kind met een specifieke onderwijsbehoefte op te nemen vanwege de zwaarte en het aantal zorgleerlingen dat al in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorgruimte aanwezig is.

Verstoring van het leerproces. Kinderen die door ziekte teveel verzuimen

Grenzen aan leerbaarheid van kinderen

Gebouw: Het gebouw is op zich wel geschikt voor kinderen met een lichamelijke handicap. Er zijn MIVA faciliteiten.

Wij vinden dat kinderen recht hebben op goede begeleiding. Dit kunnen wij helaas voor een beperkte groep kinderen niet bieden. Wij denken hierbij op dit moment aan:

- Wanneer kinderen gewetenloos handelen, extreem agressief gedrag vertonen, waardoor de veiligheid en het welbevinden van de kinderen in gevaar komt (groep, lkr. etc)
- Noodzakelijk medisch handelen welke niet op of door school verzorgd kan worden
- Wanneer er structurele 1 op 1 begeleiding nodig is
- Kinderen waarbij er sprake is van complexe co-morbiditeit

Ons schoolondersteuningsprofiel leest u op: <https://www.kindcentrumwereldster.nl/>

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het nieuw op te stellen Schoolplan 2024-2028 zal met name ingezet worden op een vernieuwde werkwijze voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- specialist Coaching en begeleiding
- specialist Jonge kind

Binnen de school zijn er meerdere specialisten aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen de school zijn er meerdere gedragsspecialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen de school zijn er meerdere gedragsspecialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakleerkracht Bewegingsonderwijs

Op de school is een vakdocent Bewegingsonderwijs werkzaam.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school werkt volgens de kanjermethode.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn:

vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

De methode Kanjertraining kent een uitgebreid leerlingvolgsysteem (KanVAS), dat Cotaan gecertificeerd is en door de Onderwijsinspectie gebruikt kan worden om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten. Wij nemen deze tweemaal per jaar af. De leerlingen vanaf groep 5 vullen eveneens de lijst in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Schmeets	helene.schmeets@innovo.nl
anti-pestcoördinator	vacant	
vertrouwenspersoon	Vaessen (schoolcontactpersoon)	thijs.vaessen@innovo.nl
vertrouwenspersoon	vacant	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkrachten en ouders hebben samen het beste voor met kinderen. Beiden willen de ontwikkeling van die kinderen bevorderen. Ouders doen dat vanuit een andere relatie met hun kind dan de leerkrachten. Vaders en moeders hebben een dragende relatie met hun kinderen, meesters en juffen werken vanuit hun professie met diezelfde kinderen. Nadenken over de samenwerking daarin begint met bewustwording. Hoe kijken de leerkrachten tegen ouders aan en welk beeld hebben de ouders van de school? En wat zijn de gevolgen daarvan voor de houding ten opzichte van elkaar? School en ouders hebben hun eigen verantwoordelijkheden: de ouders staan op 1 als het om de opvoeding gaat. Daar zijn zij als eerste verantwoordelijk voor. Maar de leerkrachten voeden ook op. Onderwijzen is namelijk ook opvoeden. Een ander punt betreft de deskundigheden. De leerkrachten hebben verstand van onderwijs. Dat is hun vak. Maar ouders leren hun kinderen ook heel veel. Samen vervullen school en ouders een grote rol in de ontwikkeling van de kinderen. De school wil graag dat de ouders meeleven, meehelpen en meedenken en in sommige gevallen ook meebeslissen. Meeleven en meehelpen gebeurt wel, maar over en weer meedenken, kan worden gestimuleerd. Daarin komt de betrokkenheid van ouders tot uiting: meeleven, meehelpen, meedenken en eventueel meebeslissen als het om hun kind (eren) gaat.

In contact met ouders en verzorgers is de groepsleerkracht het eerste aanspreekpunt. Korte, praktische mededelingen kunnen gerust via e-mail. Overige zaken bespreken we graag telefonisch of persoonlijk op school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Wij werken met het communicatiesysteem ISY. Via dit systeem ontvangen ouders informatie over de groep en de school. Nieuwsberichten worden via ISY gepubliceerd. Naast dit systeem zoeken wij ook de warme communicatiewijze op. Dit gebeurt door de oudergesprekken die 2 of 3 keer per jaar worden gevoerd. Soms worden ouders ook uitgenodigd bij een feestelijke afsluiting van een project.

Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben "over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen" van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

De contactpersoon

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon zal samen met u bekijken waar u uw klacht het beste kunt neerleggen. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk op te lossen. Op elke school binnen onze stichting zijn twee contactpersonen aangesteld, een ouder en een leerkracht, bij voorkeur een man en een vrouw. Dit betekent niet dat indien de klager een ouder is naar de oudercontactpersoon moet en de leerkracht naar de leerkrachtcontactpersoon. De

klager is hier vrij in. De contactpersonen op onze school zijn Thijs Vaessen (leerkracht) en Rudy Heynen (ouder).

De vertrouwenspersoon

Aan INNOVO zijn twee onafhankelijke vertrouwenspersonen verbonden. De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet wenselijk is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Verder begeleidt de vertrouwenspersoon de klager. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht al dan niet indient bij de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding. De vertrouwenspersonen, zijn niet verbonden aan één van onze scholen. Het klachtmeldingsformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een notitie met veel gestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling is te vinden op de website van INNOVO: <https://www.innovo.nl/regelingen/klachten.html>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden gevraagd om mee te doen met activiteiten zoals bij het sporten met Koningsdag of het helpen bij lessen zoals groepslezen of knutselmiddagen. Ook worden ouders regelmatig gevraagd om zich op te geven voor het vervoer naar een uitje of het begeleiden van een groepje. De activiteiten worden via ISY bekend gemaakt en het opgeven kan ook via ISY.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

In Nederland ontvangen scholen Rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn of worden alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle scholen. Voor specifieke activiteiten als een schoolkamp of een schoolreis kan wel een eigen bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt. Ook niet als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Onze school heeft een zelfstandig functionerende oudervereniging die in afstemming met het team activiteiten organiseert. Denkt u bijvoorbeeld maar aan Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, de schoolreis, sportdag e.d. Wij vinden het belangrijk, dat de kinderen niet alleen een leerzame maar ook een leuke tijd op school hebben, waaraan ze later met plezier kunnen terugdenken. De oudervereniging heeft een natuurlijk verloop. Leden van de oudervereniging van wie de kinderen de basisschool verlaten, treden automatisch af. De oudervereniging vraagt aan u als ouders jaarlijks een vrijwillige contributie van € 25,00 per kind. Met deze contributie verzorgt de oudervereniging activiteiten op school. *Bijdrage is in geen geval verplicht!*

Wilt u zich opgeven voor eventuele vacante plaatsen in het bestuur, doet u dit dan aan het begin van het schooljaar. U wordt dan in elk geval betrokken bij activiteiten, waarbij ouderhulp gewenst is.

Een keer per jaar gaan we met de kinderen van groep 1, 2 en 3 t/m 8 op schoolreisje. Het schoolreisje heeft nadrukkelijk geen educatief karakter. Het gaat er vooral om gezamenlijk een dag gezellig op stap te zijn. Het is ook beslist niet de bedoeling naar verafgelegen, duurdere pretparken te gaan, zoals de Efteling, Bobbejaanland enz. Gezien de kosten en het veiligheidsaspect kiezen wij voor iets kleinere locaties. We reizen per touringcar, auto of trein.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind via Isy ziekmelden of telefonisch melden op het nummer: 043-364 28 13

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Middels het downloaden van het benodigde formulier via de schoolwebsite.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden gemeten middels CITO. Daarnaast vindt er na een instructieblok methode gebonden toetsen plaats. Op basis van de resultaten wordt gekeken voor welke leerstof de leerling nog extra instructie en aandacht behoeft. Dit wordt verwerkt in het groepsformulier, waarbij de leerkracht weet wanneer welke leerling welke leerstof nodig heeft. Ook kan het zijn dat leerlingen bepaalde instructies niet hoeven te volgen vanwege de goede resultaten. Het betreft dan herhaalde instructie. Nieuwe instructie vinden wij voor alle leerlingen belangrijk. Ook voor de hoogbegaafde leerlingen.

Cito wordt tweemaal per jaar afgenomen. Deze toets laat zien wat het beheersingsniveau is. Door de resultaten te analyseren achterhaalt de leerkracht waar bepaalde hiaten zitten bij de groep of bij de leerling. Deze resultaten worden tevens besproken met de intern begeleider. Resultaten kunnen aanleiding zijn tot extra inzet van specialisme en eventueel nader onderzoek. Ouders worden hierbij natuurlijk betrokken.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen van groep 8 de Doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met deze toets kunnen kinderen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de kinderen een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort het kind op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. Heroverwegen betekent niet dat per definitie het advies naar boven wordt bijgesteld. Ouders worden meegenomen in het proces van heroverwegen. De Doorstroomtoets is geen examen, kinderen kunnen niet slagen of zakken.

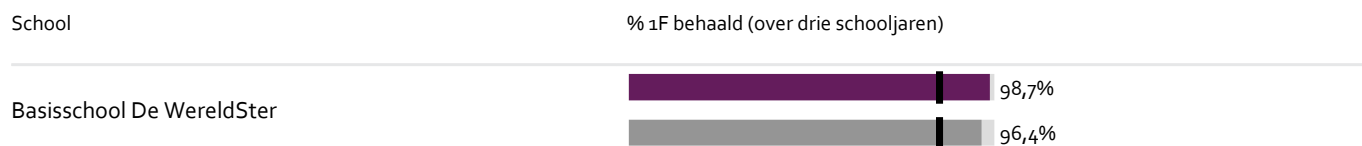
Tot schooljaar 2017-2018 deden alle kinderen uit groep 8 mee aan de Eindtoets Basisonderwijs van CITO. In schooljaar 2018-2019 zijn wij overgestapt op Route 8. De school volgt de kinderen met behulp van het CITO Leerlingvolgsysteem. Midden in het schooljaar worden groep 3 t/m 8 getoetst op rekenen/wiskunde, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen.

In 2022-2023 heeft de school op de Route 8 een mooie schoolscore van 232.2 behaald.

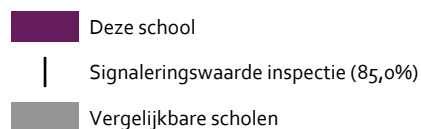
In schooljaar 2019-2020 is de eindtoets wegens de coronamaatregelen komen te vervallen.

Voor toelichting op onze schoolnormen en verdere resultaten van het onderwijsproces verwijzen wij u naar de Schoolzelfevaluatie op onze website.

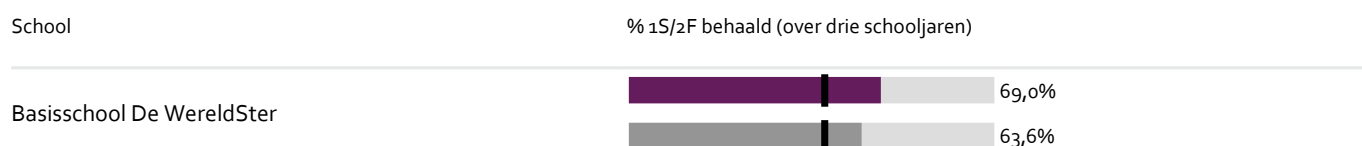
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



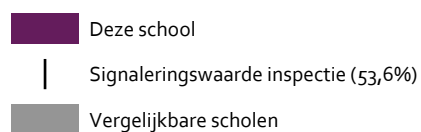
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,3%
vmbo-b / vmbo-k	9,4%
vmbo-k	6,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	6,3%
vmbo-(g)t	12,5%
vmbo-(g)t / havo	12,5%
havo	15,6%
havo / vwo	6,3%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Rust en wederzijds respect

Veiligheid

Vertrouwen

De WereldSter is een Kanjerschool. De Kanjertraining is bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden. Een veilige sfeer in de klas maakt leren mogelijk. We maken kinderen weerbaar. Weerbare kinderen laten niet toe, dat er gepest wordt. We verzorgen regelmatig lessen met bijbehorende oefeningen. Hierbij maken we gebruik van petten. Deze symboliseren een bepaalde vorm van gedrag. De omschreven "petten" zijn niet bedoeld om een kader te geven voor al het gedrag van kinderen. Je bent geen "petje", je doet op dit moment zo.

Hoe werkt het?

Het gedrag van een kind met een witte pet op is "rustig". Het kind is innerlijk beschaafd; het pest, schreeuwt en scheldt niet, maar is behulpzaam en is te vertrouwen. Dit kind heeft respect voor zichzelf en voor de ander.

Het gedrag van een kind met een zwarte pet op is brutaal. Het kind wil de baas zijn en doet dit door te intimideren, te manipuleren, te bedreigen of conflicten op te zoeken. De zwarte pet wil wel alles bepalen, maar nergens verantwoordelijk voor zijn.

Het gedrag van een kind met een gele pet op is onopvallend. Het kind wil niet opvallen, is bang, verlegen of stil. Het kind wil er graag bijhoren maar vindt alles eng, bedreigend en beangstigend. Door deze bange, afhankelijke opstelling kan het kind genegeerd of gepest worden.

Het gedrag van een kind met een rode pet op is vaak clownesk. Het kind wil opvallen en stelt zich uitdagend op. De rode pet wil erbij horen en doet dit door stoer te doen op een vervelende manier. Kinderen met een rode pet op nemen geen verantwoordelijkheid voor wat ze doen, maar wijzen snel naar een ander.

Wat beogen we met actief burgerschap en sociale integratie? (doelen/resultaten)

In de kerndoelen voor het basisonderwijs is met betrekking tot burgerschap aangegeven:

- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.
- De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en van anderen.
- De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht als verkeersdeelnemer.
- De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.

Actief burgerschap is een deel van de pedagogische opdracht van de school. Dit betekent dat wij niet volstaan met het aanbieden van traditionele kennis uit de schoolvakken, maar ook door het burgerschap actief te integreren en op deze manier de leerlingen zelf te laten ervaren wat dit begrip werkelijk betekent.

Wij stimuleren de leerlingen om zelf taken aan te pakken, waarmee zij bijdragen aan gemeenschapsbelangen op buitenschools terrein en betrekken daar buitenschoolse connecties bij.

Wij zoeken naar mogelijkheden voor leerlingen om een actievere rol te spelen in de schoolgemeenschap met meer verantwoordelijkheden voor besluitvorming en uitvoering.

Wat zegt de Inspectie van het Onderwijs over sociale ontwikkeling:

Sociale ontwikkeling is belangrijk voor de leerling

Een goede sociale ontwikkeling, met goede sociale vaardigheden, heeft grote invloed op de levensloop van leerlingen. Het bevordert leren, helpt uitval voorkomen en leidt tot betere kansen op de arbeidsmarkt. De sociale en maatschappelijke competenties waarmee leerlingen het onderwijs verlaten zijn belangrijk om op een goede manier met anderen te kunnen samenleven en nodig als fundament voor onze democratische samenleving. Dat maakt de aandacht die scholen geven aan bevordering van 'actief burgerschap en sociale integratie' van groot belang.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school werkt met leerkrachten die gecertificeerd zijn als Kanjertrainers. Dit houdt in dat zij zijn opgeleid om met deze methode te mogen werken. De methode spreekt ons zeer aan omdat het gebaseerd is op een hele belangrijke waarde, te weten VERTROUWEN. Middels een verhaallijn, oefeningen en praktijkoefeningen zijn kinderen zeer actief tijdens deze lessen. Ze genieten ervan en de betrokkenheid is hoog. We merken dat conflicten gemakkelijker worden opgelost, doordat we dezelfde taal spreken.

6 Schooltijden en opvang

Buitenschoolse opvang bestaat uit voorschoolse opvang, naschoolse opvang, opvang op vrije school (mid)dagen, dan wel opvang tijdens schoolvakanties of een combinatie hiervan. De WereldSter werkt intensief samen met MIK. Op alle werkdagen per week biedt zij de mogelijkheid tot voor- en naschoolse opvang IN het kindcentrum.

Visie MIK op buitenschoolse opvang: 'Wij willen partner in opvoeding zijn door middel van het leveren van kwalitatief goede kinderopvang, die bereikbaar en betaalbaar is en die op innovatieve wijze inspringt op veranderende behoeften van ouders, kinderen, werkgevers en de maatschappij.'

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 vrij. Groep 2 middag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [MIK](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Tussen de Middag](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [MIK](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Paasmaandag	01 april 2024	
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinkstermaandag	20 mei 2024	
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Hemelvaartsdag donderdag 9 mei en de vrijdag 10 mei vallen dit jaar in de meivakantie!

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Op afspraak	-	-

De school werkt niet met vaste spreekuren. Voor een gesprek met een van de medewerkers kan een afspraak worden gemaakt. Dit kan telefonisch of via mail. De mailadressen vindt u op de website: www.kindcentrummeerssen.nl

