

Schoolgids 2022-2023



ibs 't Pompeblêd



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Samen vol trots tot bloei komen is onze visie.

We vinden een goede communicatie tussen ouders en school belangrijk. Samen weten we meer en komen we verder. Door het onderwijs vorm te geven met ouders, instanties, omgeving en deskundigen willen we het beste uit elk kind halen. Elk kind is uniek en komt op zijn eigen manier en tempo tot bloei als we er samen zorg voor dragen!

In deze schoolgids staat de algemene informatie die bijdraagt aan onze visie. Hij is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie, zoals de schooltijden, vakanties, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten en wat we van u verwachten om samen het beste uit uw kind(eren) te halen.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier en we nodigen u uit om even binnen te stappen voor vragen of om eens een kijkje te komen nemen.

Namens het team van Ibs 't Pompeblêd.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

ibs 't Pompeblêd

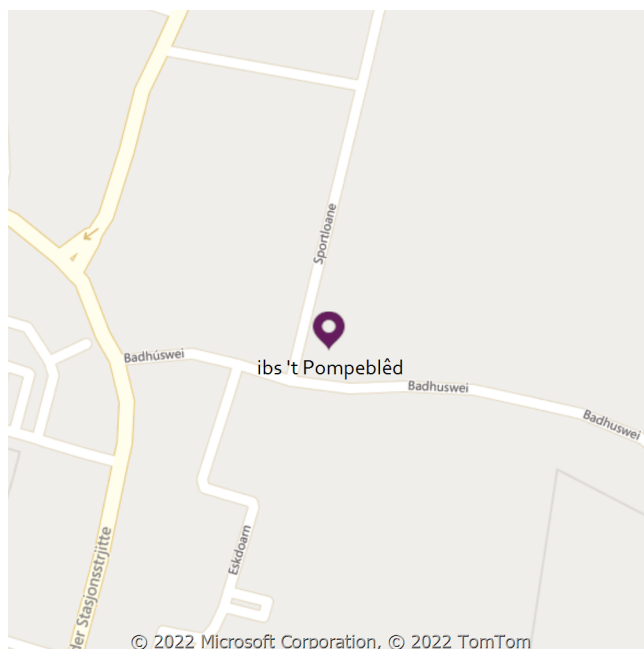
Sportloane 2

9271VN De Westereen

☎ 0511443000

🌐 <http://www.ibsitpompebled.nl>

✉ itpompebled@roobol.frl



Schoolbestuur

Stichting ROOBOL

Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 1.986

 <http://www.roobol.frl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Judith Meeuwsen-Bosch	itpompebled@roobol.frl

Als Limburgse vrouw ben ik in 2002 verhuisd naar de hoofdstad van Friesland en ben ik getrouwd met een Fries. Samen met mijn man en 2 kinderen woon ik nu in Hurdegaryp en ben sinds 2003 werkzaam in het onderwijs bij Stichting ROOBOL. Eerst als groepsleerkracht, later als intern begeleider en sinds 2018 als directeur.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

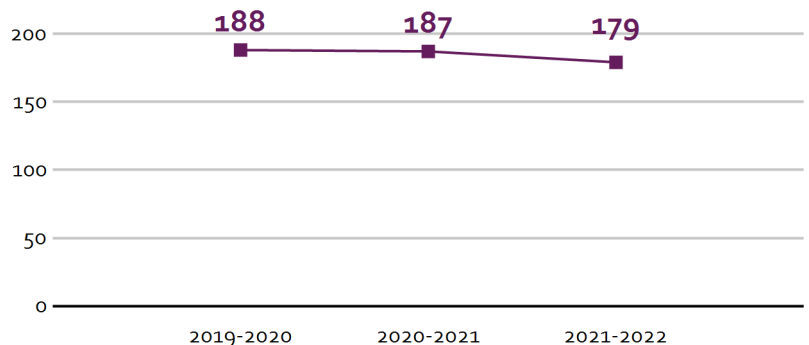
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

179

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Aanmelding nieuwe leerlingen

U kunt altijd een afspraak maken voor een gesprek, rondleiding of aanmelding van uw kind. In het voorjaar (maart) wordt er ook een open dag georganiseerd waar ouders en hun kinderen kennis kunnen maken met de leerkrachten van de onderbouw en de school kunnen bekijken. Er is dan de mogelijkheid om uw kind aan te melden. Kinderen die in de loop van het schooljaar vier worden kunnen te allen tijde worden aangemeld. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie. De leerkracht van groep 1 neemt ongeveer 6 weken voordat het kind op school komt contact met de ouders op en gaat op huisbezoek. Voor hun vierde verjaardag mogen de kinderen in overleg met de leerkracht een aantal keer op school komen proefdraaien.

Voor de open dag wordt er door Stichting Roobol een advertentie in de plaatselijke kranten geplaatst.

Aanmelding vervolgonderwijs

De aanmelding van kinderen voor het voortgezet onderwijs gaat via de basisschool. De ouders worden tijdig geïnformeerd over de procedures. In juni zit de leerkracht van groep 8 ook bij het voortgangsgesprek van groep 7 om aan de hand van de Plaatsingswijzer een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs af te geven, zodat leerlingen zich goed kunnen oriënteren tijdens de open dagen in het voortgezet onderwijs. In groep 8 wordt door de leerkracht een definitief advies gegeven. Voor 1 april moeten de leerlingen van groep 8 aangemeld zijn bij het voortgezet onderwijs.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vreedzame school

Talentonderwijs

Oog voor elk kind

Drietalige school

Formatief leren

Missie en visie

De visie en missie van onze school

Onze openbare basisschool 't Pompeblêd, staat open voor alle levensbeschouwelijke overtuigingen en culturen. We gaan met respect met verschillen om. We staan voor veiligheid, liefde, zorg en aandacht. We willen voorzien in de verschillende leerstijlen, talenten en behoeften van de leerlingen. Samen met ouders, leerlingen en school zoeken we naar passend onderwijs voor uw kind. Elk kind is uniek. We willen rekening houden met de verschillen in aanleg, mogelijkheden en leerstijlen van de leerlingen. Het denken en leren van de leerlingen stimuleren we door oplossingsgericht en spelend te leren. We willen eruit halen wat erin zit en een goede basis leggen op vakgebieden lezen, rekenen en taal. We willen de leerlingen laten groeien tot trotse, zelfstandige, talentvolle en blijde leerlingen, die vol zelfvertrouwen de toekomst tegemoet gaan en iets toevoegen aan de maatschappij. Als team zijn we betrokken, voelen we ons verantwoordelijk, helpen we elkaar en benutten we elkaars talenten. Zo zorgen we er samen voor dat het onderwijs zich blijft ontwikkelen.

Samen vol trots tot bloei komen!

Prioriteiten/speerpunten:

- Talentonderwijs: Oog hebben voor de talenten en verschillen van alle leerlingen en hierop inzetten door middel van een talentencircuit, kindgesprekken en werken met een kindportfolio. Bouwen aan Ambitie in de bovenbouw zorgt ervoor dat de leerlingen hun passie en de

mogelijkheden van de arbeidsmarkt ontdekken.

- **Formatief leren:** Inzetten op het doelgericht werken en formatief leren met behulp van de referentieniveaus. Bij formatief leren ligt de focus op het vergelijken van de resultaten van de leerling met eerder behaalde resultaten, en niet in vergelijking met andere leerlingen.
- **Vreedzame school:** Aandacht voor executieve vaardigheden en het borgen van de inzet van de Vreedzame school. Er wordt georiënteerd op de nieuwe methode Breinhelden. Onder executieve vaardigheden verstaan we onder andere emotieregulatie, volgehouden aandacht, planning, doelgericht gedrag of timemanagement.
- **Drietalige school:** Meertaligheid, waarbij de talen Nederlands, Fries en Engels een vaste plek binnen ons onderwijs hebben. We willen de meertaligheid borgen en inzetten op internationalisering en CLIL. CLIL staat voor Content and Language Integrated Learning, waarbij een taal geïntegreerd wordt in een niet-taalvak.
- **Oog voor elk kind:** We blijven inzetten op onderwijsbehoeften van de leerlingen door te werken met de zorgstructuur in Parnassys en de borgingsdocumenten, waarbij we de PDCA-cyclus volgen (plan-do-check-act).
- **Professionalisering:** We willen met het team in ontwikkeling blijven en deskundigheid bevorderen binnen een lerende organisatie.
- **NPO:** Het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) wordt door de overheid ingezet voor herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona. De NPO gelden binnen onze school worden ingezet op sociaal emotionele ontwikkeling, extra ondersteuning, beweging en klassenverkleining.

Identiteit

We zijn een openbare basisschool met respect voor alle geloofsovertuigingen. We leven in een maatschappij, waarbij we de Christelijke feestdagen en vieringen aanhouden.

In groep 7 is er elke week een gastdocent die GVO-lessen (godsdienstig vormingsonderwijs) verzorgd. Bij de lessen van GVO verbindt de gastdocent thema's uit het leven van uw kind aan de bijbel en spiegelverhalen.

In groep 8 is er elke week een gastdocent die HVO-lessen (humanistisch vormingsonderwijs) verzorgd. Bij de lessen van HVO onderzoekt uw kind levensvragen op een interactieve, speelse en creatieve manier. Dit geeft kinderen de gelegenheid om zo een eigen waardenbesef en eigen kijk op het leven te ontwikkelen.

Daarnaast hebben we ook aandacht voor andere geloven en hun gebruiken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De leerlingen worden in principe in jaarklassen geplaatst. Echter als het leerlingaantal van een groep onder de 23 komt, kan er zorgvuldig gekeken worden naar het eventueel samenstellen van een combinatiegroep. We streven ernaar om van de groepen 3 en 8 geen combinatie groep te maken. In 2022-2023 zijn de leerlingen verdeeld over 8 jaargroepen, met gedurende het jaar een extra instroomgroep.

We werken groepsdoorbroken, dit betekent dat leerlingen die op een hoger of lager niveau werken op een bepaald vak, dit vak kunnen volgen bij een groep hoger of lager, zodat de instructie op niveau gegeven kan worden. Dit wordt altijd in overleg met de intern begeleider en ouders bepaald.

We zetten vanuit de basisformatie een onderwijsassistent (8 dagdelen) en een leerkracht ondersteuner (4 dagdelen) in voor kinderen die extra ondersteuningsbehoeften hebben. Hierbij kunt u denken aan één op één begeleiding, werken in kleine groepjes, verlengde instructie, maar het kan ook worden ingezet als extra paar handen in de klas. Vanuit de NPO gelden wordt er daarnaast ook extra personeel ingezet, voor bijvoorbeeld ondersteuning bij levelwerk, NT2 (Nederlands als tweede taal) en collegiale consultatie.

In de groepen 3 t/m 5 wordt Algemene Muzikale Vorming (AMV) gegeven door een vakdocent. Alle groepen hebben gedurende het jaar bewegingslessen door een vakdocent gymnastiek. Vanuit de NPO gelden wordt er het gehele jaar op dinsdag gymnastiek verzorgd, daarnaast verzorgen de Buurtsportcoaches nog 12 weken lang extra gymlessen op donderdag. Er komt wekelijks een Native Speaker afwisselend in de onderbouw of bovenbouw om te ondersteunen bij het spreken van de Engelse taal.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken met ontwikkelingsaanbod	 6 uur	 7 uur
Taalaanbod	 3 uur	 4 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenaanbod	 2 uur	 2 uur
Talen (Fries, Engels)	 30 min	 30 min
Muziek	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 6 uur	 6 u 45 min
Vreedzame School	 30 min	 30 min
Gezond gedrag	 1 uur	 1 u 15 min

In de kleutergroepen wordt er gewerkt vanuit de SLO doelen, die landelijk zijn vastgesteld. Deze doelen worden thematisch en spelenderwijs aangeboden en geobserveerd met behulp van het Digikeuzebord.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 3 uur	 2 uur	 2 uur
Taal	 4 uur	 4 uur	 4 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 4 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 u 45 min	 3 uur	 3 uur	 3 u 45 min	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing					 45 min	 45 min
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Fryske taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Vreedzame School	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Muzikale vorming	 45 min	 45 min	 45 min			

Verkeer	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
ICT vaardigheden	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Techlab/Digitaalhuis Plus (MFA de Hege Seis)
- Logopediste (MFA de Hege Seis)
- Buitenschoolse opvang Kids First (MFA de Hege Seis)
- Peuteropvang Kids First (MFA de Hege Seis)
- Schoolmaatschappelijk werk

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Humanistische en
godsdiensstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht vervangen moet worden bij verlof dan meldt de betreffende leerkracht dit bij de leidinggevende. De leidinggevende zoekt samen met de betreffende leerkracht naar een passende vervanging. Er worden een aantal dagen per week personeelsleden boventallig ingezet. Dat betekent dat er een leerkracht extra ondersteuning kan bieden, maar ook bij kortdurende ziekte een groep over kan nemen. Mocht dit niet op deze wijze opgelost worden of er is sprake van langdurige ziekte, dan kan er geraadpleegd worden bij collega leerkrachten binnen stichting ROOBOL, waar it Pompeblêd onderdeel van is. Zo proberen we het tekort aan invallers op te vangen en een vertrouwd gezicht te creëren. We streven er naar om, zeker bij langdurige vervanging, een vaste invaller voor langere periode in zetten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kids First*.

In onze brede school is ook Kids First gehuisvest. Vanaf 2 jaar kunnen kinderen hier naar de peuterschool. Ook is er buitenschoolse opvang voor kinderen van 4-12 jaar. Er is regelmatig overleg tussen de leidsters van de peuterschool en onze school. Belangrijk doel is de continuïteit en de doorgaande lijn van peuterschool naar de basisschool te waarborgen. Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan, in samenwerking met Kids First.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school biedt passend onderwijs aan. Passend onderwijs is voor alle leerlingen. We werken in elke groep op 3 niveaus: de basisgroep, de zorggroep en de plusgroep. Per leerling kan het per vak

verschillen in welke niveaugroep het kind zit. We zorgen ervoor dat iedere leerling de zorg krijgt die hij of zij nodig heeft. Mocht dat op onze school niet lukken dan zoeken we, na overleg met de ouders, een school met een passend aanbod. In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we omschreven welke zorg wij op 't Pompeblêd kunnen bieden.

Professionalisering van leraren

We hanteren de gesprekkencyclus van ROOBOL. Dit is een cyclus van 3 jaar en bestaat uit competentiemetingen, ontwikkelgesprekken en evaluatiegesprekken. Naar aanleiding van klassenbezoeken en flitsbezoeken (ong. 3 per jaar) gaat de leerkracht in gesprek met de directeur om de ontwikkeling te bespreken en de gestelde doelen te evalueren en nieuwe doelen te kiezen. Daarbij wordt de scholings- en begeleidingsbehoefte besproken en vastgelegd. Scholing is binnen ROOBOL goed geregeld. Bijna alle scholingsaanvragen worden gehonoreerd, mits de leerkracht het doel van de scholing helder heeft omschreven in het Persoonlijk Ontwikkel Plan (POP). Indien een leerkracht onvoldoende functioneert kan een assessment tot de mogelijkheden behoren. Dit is dan een ontwikkelassessment. De leerkracht wordt voor ten minste 3 maanden, met nog een verlenging van 3 maanden in de gelegenheid gesteld om meetbaar te verbeteren. Lukt dit niet dan volgt een beoordelingsassessment.

Naast individuele scholing is er ook teamscholing op thema's die vanuit het meerjarenplan voor iedereen van belang zijn. Zo staan thema's als formatief leren, implementaties nieuwe methodes, burgerschap en meertaligheid op het programma voor komend schooljaar. Met het team volgen we hieraan gerelateerde cursussen. Zo worden er cursussen KlasseFrysk aangeboden en bestaat er de mogelijkheid om het Frysk Foech te behalen. En er worden implementatiecursus voor Pluspunt (rekenen) gepland. Twee leerkrachten gaan komend jaar de opleiding Formatief leren volgen. Startende leerkrachten krijgen de mogelijkheid om via de gymopleiding hun gymbevoegdheid te behalen. We leren veel van en met elkaar, door gebruik te maken van IRIS Connect wat de mogelijkheid biedt tot zelfreflectie en kennisdelen, onder andere door middel van collegiale consultatie van de intern begeleider, taalcoördinator, rekencoördinator of ICT innovator.

Kwaliteitszorg

We werken vanaf 2021 met MijnSchoolplan in ParnasSys. Hierin is een vierjarige cyclus opgenomen: Schoolplan (2019-2023) - Schooljaarplan (2022-2023) en Schooljaarverslag (2021-2022). De verbeterplannen worden in het Schooljaarplan opgenomen en beschreven in het verbeterplan. Elk kwartaal vult de directeur samen met het team het Schooljaarplan aan met de nieuwe ontwikkelingen en reeds behaalde doelen. Deze worden dan weer teruggekoppeld naar het Schoolplan. De resultaten worden tijdens het voortgangsgesprek besproken met de bovenschools directeur van ROOBOL.

Elk jaar is er ook een ROOBOL-inspiratiedag waarin zowel intern als extern collega's hun kennis delen. Zo verzorgde onze directeur een workshop Kindercoaching. Er zijn workshops geweest over beelddenken, formatief leren, bewegend leren e.d., waar we ook binnen onze school stappen in willen zetten. Bij formatief leren ligt de focus vooral op het vergelijken van resultaten van een leerling met eerder behaalde resultaten en niet in vergelijking met andere leerlingen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We maken gebruik van MijnSchoolPlan binnen Parnassys. Hierin zijn de doelen vanuit het strategisch beleid van Roobol vertaald naar schooldoelen. Het jaarplan wordt met het team opgesteld en vorm aan gegeven vanuit de talenten, interesse en expertise van de leerkrachten. Het team werkt in

wergroepen en leggen verantwoording af aan het team en dit wordt in MijnSchoolPlan gemonitord.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In ons samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland maken we onderscheid tussen de volgende varianten ondersteuning:

- De basisondersteuning op de basisschool;
- De extra ondersteuning;
- Plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs;
- Plaatsing op een school voor speciaal onderwijs cluster 3 en 4.

Onder basisondersteuning verstaan we de ondersteuning die door elke school binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland geboden wordt. We voldoen als school aan deze basisondersteuning en hebben de mogelijkheden en grenzen van onze zorg beschreven in het Q3 profiel.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In de toekomst willen we ons als team blijven ontwikkelen en specialiseren. Er worden verschillende cursussen, webinars en opleiding gevolgd naar interesse en behoefte van het team en de school.

Er is afgelopen jaar ingezet op Formatief leren en zullen meerdere leerkrachten de opleiding Formatief leren komend jaar gaan volgen. Dit is een aanpak die we in de toekomst willen integreren binnen ons onderwijs.

De kindercoach gaat zich nog breder verdiepen in de sociaal emotionele ontwikkeling, gedrag, werkhouding en taakaanpak. Zij zal komend jaar een extra cursus op het gebied van kindercoaching gaan volgen.

De rekencoördinator blijft zich verdiepen in de ontwikkelingen op het gebied van rekenen en zet zich bovenschol in in het rekennetwerk op het rekenonderwijs Roobolbreed te blijven verbeteren.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Binnen het team is een rekenspecialist aanwezig, die 1 dag in de week taken als rekencoördinator uitvoert. De rekencoördinator heeft de opleiding afgerond. Daarnaast is er binnen het team een taalspecialist aanwezig, die 1 dag in de week taken als taalcoördinator uitvoert. Ook is de intern begeleider 2 dagen in de week aanwezig op school. Binnen het gebouw is een logopedist aanwezig, die beschikbaar is voor de leerlingen van de school.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kindercoaching
- Intern begeleider

Binnen het team is een gediplomeerd kindercoach aanwezig en verzorgt minimaal 1 dagdeel in de week kindercoaching. De kindercoach is onder andere gespecialiseerd op sociaal emotioneel gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Kindercoaching

Binnen het team gediplomeerd kindercoach aanwezig en verzorgt minimaal 1 dagdeel in de week kindercoaching. De kindercoach is onder ander gespecialiseerd in gedrag, werkhouding en taakaanpak. Daarnaast heeft een van de leerkrachten de opleiding gedragsspecialist afgerond.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij zijn een Vreedzame School en gebruiken de aanpak zoals beschreven binnen dit programma. Naast de reguliere lessen en activiteiten, besteden we elke dag aandacht aan de sociale vaardigheden en de emotionele ontwikkeling. Met dit programma werken we preventief (vooraf inzetten om te voorkomen) in plaats van curatief (achteraf inzetten). Bij pestproblematiek hanteren we de Oplossingsgerichte Pest Aanpak.

Op de pleinen maken we gebruik van leerlingen die opgeleid zijn tot mediator. Deze kinderen kunnen bemiddelen bij kleine conflicten. Daarnaast werken we met een leerlingenraad, waarin gekozen leerlingen meedenken over allerlei zaken in school, waaronder ook het schoolklimaat en de veiligheid. Sinds 2022 is er een kinderdirecteur aangesteld, die meedenkt met de leerlingenraad en die samenwerkt met de directeur.

Daarnaast wordt jaarlijks de veiligheidsthermometer afgenomen in alle groepen, die wordt geanalyseerd door de intern begeleider en besproken in het team. Vanuit deze analyse worden er interventies en vervolgacties uitgevoerd. Er is een cursus Oplossingsgericht Coachen gevolgd door het team. Deze handvaten worden ook ingezet tijdens de kindgesprekken met de leerkracht. Tevens is er een kindercoach aanwezig op school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

SCOL en Vreedzame School

Naast de leerlingenenquête van Vensters maken we gebruik van SCOL en de veiligheidsthermometer van de Vreedzame School. Hiermee meten we de sociaal emotionele ontwikkeling, het welbevinden en de veiligheidsbeleving van de leerlingen. De uitkomsten worden geanalyseerd op leerling-, groeps- en schoolniveau en we anticiperen op signalen. We hechten er veel waarde aan dat alle leerlingen zich veilig voelen, zichzelf kunnen zijn en met plezier op school zijn.

Speeltoestellen

Jaarlijks worden de speeltoestellen op veiligheid gecontroleerd en waar nodig hersteld of vervangen.

Rookvrij schoolterrein

Ibs 't Pompeblêd heeft vanaf het schooljaar 2020/2021 een rookvrij schoolterrein!

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk, er mag dan ook nergens meer op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd mag er niet gerookt worden op het schoolterrein.

Waarom een rookvrij schoolterrein?

Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meeroken. Wij vragen u ook om zelf niet te roken buiten het schoolplein bij de ingang van het plein of/en bij het hek, in het zicht van de leerlingen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen.

Alvast onze dank voor uw medewerking! Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Hinke Beets	H.Beets@roobol.frl
vertrouwenspersoon	Hinke Beets	H.Beets@roobol.frl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

It takes a village to raise a child!

We zijn een Vreedzame School en vanuit dit programma werken we met de gouden driehoek: ouders, kind, school. Ouders worden meegenomen in het leer- en ontwikkelproces van hun kind. Het is belangrijk om elkaar om te hoogte te houden van belangrijke gebeurtenissen, thuis en op school.

We hebben ouderbetrokkenheid hoog in het vaandel. De deur van de school staat altijd open. Het team is zeer laagdrempelig. Ouders worden betrokken bij de activiteiten op school. Ze kunnen zitting nemen in diverse werkgroepen en organen. Ook kunnen ouders praktisch veel voor school betekenen, zoals voorleesouders, hulp bij het talentencircuit of als rijders naar activiteiten etc.

Bij structurele inzet van vrijwilligers kan school vragen naar een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Deze kan via de stichting vergoed worden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op diverse manieren (formeel en informeel) geïnformeerd:

- De beveiligde schoolapp Social Schools
- Onze website: www.ibsitpompebled.nl
- Vensters PO: scholen op de kaart
- Facebook en Instagram ([ibs.it.pompebled](https://www.facebook.com/ibs.it.pompebled))
- De schoolkalender
- Open dag
- Ouderavonden
- Huisbezoek door de leerkracht van groep 1 voor de eerste schooldag
- De contacten tijdens het brengen en halen van de kinderen
- De groepsinformatieavond voor de ouders aan het begin van elk schooljaar
- Tien minuten gesprekken en gesprekken op aanvraag

Driemaal per jaar zijn er oudergesprekken. In februari en juni zijn dit verplichte oudergesprekken en wordt de ontwikkeling van de leerling besproken met ouders. Hierbij wordt onder andere gebruikt gemaakt van de resultaten van de Cito-toetsen. In november zijn de vrijwillige oudergesprekken, die op initiatief van school en/of ouders aangevraagd kan worden. Hierin bespreken we de talenten van de leerlingen, vragen we wat ze graag willen leren en bespreken we elkaars verwachtingen. In de groepen 5 t/m 8 zijn de leerlingen bij de gesprekken aanwezig.

Er kan uiteraard tussentijds altijd een gesprek aangevraagd worden met de betrokken leerkracht en indien er zorgen zijn kan ook de intern begeleider hierbij uitgenodigd worden.

Gescheiden ouders

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de

opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Dit betreft onder andere de in- en uitschrijving op onze school. School dient na te gaan of dit het geval is. Als één van beide ouders het niet eens is met de inschrijving dan mag school de inschrijving niet accepteren. Ouders moeten zelf zorgen voor instemming van de andere ouder. Indien dit leidt tot onnodig thuiszitten van de leerling schakelt school de leerplichtambtenaar in. Indien slechts één van beide ouders gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

Wanneer beide ouders het gezag hebben mag school er in beginsel op vertrouwen dat één van beide ouders als contactpersoon fungeert, en deze de andere informeert over de voortgang van het kind. Als er geen contactpersoon bij de school bekend is moet school beide ouders informeren. Indien bij school bekend is dat ouders elkaar niet informeren dient de school mondelinge en schriftelijke informatie in gelijke mate aan te bieden aan beide ouders (bijvoorbeeld tijdens het spreekuur/rapportgesprek). School heeft hierin een actieve informatieplicht. School is onpartijdig in eventuele conflicten tussen ouders onderling.

Wanneer één ouder het gezag heeft kan de school volstaan met informatievoorziening aan de ene ouder. In het Burgerlijk Wetboek (art.1:377b) is namelijk bepaald dat de ouder met gezag, de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder de voortgang van het kind op school. School mag er in beginsel op vertrouwen dat de ouders elkaar informeren over de voortgang van de leerling. Indien dit niet gebeurt kan de ouder zonder gezag zelf om informatie omtrent de voortgang van zijn of haar kind verzoeken. De school is verplicht deze informatie vervolgens te verstrekken. (art.1:377c BW) De informatie hoeft niet te worden verstrekt als deze ook niet aan de met het gezag belaste ouder is verstrekt óf als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie. De school is niet verplicht de ouder zonder gezag uit te nodigen voor het rapportgesprek, maar kan volstaan met het toezenden van het rapport.

Nieuwe partners worden niet geïnformeerd zonder toestemming van de met gezag belaste ouder. Als beide ouders het gezag hebben mag één van beide ouders niet zonder toestemming van de ander de nieuwe partner (is een 'derde partij') meenemen naar een oudergesprek. Ook als beide ouders akkoord zijn met de aanwezigheid van de derde partij mag school dit weigeren.

Wanneer de nieuwe partner gezien moet worden als de verzorger of voogd van het kind heeft deze persoon wel recht op informatie en mag dus deelnemen aan ouderavonden. De school hoeft hiervoor geen toestemming te vragen van de andere ouder.

Klachtenregeling

We vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders tevreden zijn met hun leerkracht, in de klas en op school. Het kan altijd gebeuren dat u als ouder van een leerling ontevreden bent over een beslissing of het gedrag van iemand op school. Het is belangrijk dat dit bespreekbaar is zodat we tot een oplossing kunnen komen. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze kunt u vinden op www.roobol.frl. Het wordt op prijs gesteld wanneer iemand die een klacht in wil dienen dat eerst kenbaar maakt bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)". De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies 15 aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van

de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst. Deze vertrouwenspersoon is werkzaam bij de GGD in Leeuwarden 088- 2299887. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030-2809590, fax 030-2809591. U kunt ook de website raadplegen www.onderwijsgeschillen.nl of een e-mail sturen naar info@remove-this.onderwijsgeschillen.nl.

De stappen zijn:

1. In gesprek met de leerkracht: is er op school of in de klas van uw kind iets vervelends gebeurd, dan bespreekt u dit met de betreffende leerkracht. Indien nodig maakt u gezamenlijk afspraken over een oplossing of verbetering (traject). Komt u er niet uit met de leerkracht, dan wordt de schooldirecteur en/of intern begeleider bij uw klacht betrokken. Deze treedt op als bemiddelaar tussen u en de leerkracht.
2. Schoolbrede klachten: is er een schoolbrede klacht, dan kunt u zich direct wenden tot de schooldirecteur. Komt u er ook met de schooldirecteur niet uit, dan kunt u zich wenden tot het bevoegd gezag van ROOBOL.

Vertrouwenspersoon ROOBOL: een klacht bespreken met een vertrouwenspersoon van ROOBOL is ook mogelijk. Deze biedt een luisterend oor en kan helpen de goede weg te vinden voor uw klacht. Om de klager zo nodig te kunnen bijstaan heeft ROOBOL een externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon mevrouw Adriaentsje Tadema kunt u bereiken via: GGD Fryslân Harlingertrekweg 58 Postbus 612 8901 BK Leeuwarden telefoon: 088-2299887

3. Externe procedure: is het onverhoopt niet gelukt de klacht op te lossen binnen ROOBOL, dan kunt u een klacht indienen bij de externe klachtencommissie, de Landelijke Klachtencommissie (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen:
Landelijke Klachtencommissie (LKC)
Postbus 85191 3508 AD UTRECHT
Telefoon: 030-2809590
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl.
Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Voor de klachtenregeling verwijs ik u tevens door naar de website van Roobol: www.roobol.frl, onder het tabblad 'Ouders'

Privacy

Stichting ROOBOL vindt de privacy van leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom wordt al geruime tijd gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Naast het laten opstellen van een beleid betekent dit ook dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen onze scholen aan bewustwording bij onze medewerkers. Het privacybeleid staat centraal gepubliceerd op de website van Stichting ROOBOL. Dit beleid omvat:

Opgave verwerkte gegevens van leerlingen; Privacyreglement voor leerlingen; Sociale mediareglement voor leerlingen. Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris gegevensbescherming aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers. Heeft u vragen of tips over de manier waarop wij met dit onderwerp omgaan? Dan kunt u een bericht sturen naar privacy@roobol.frl. Bij ROOBOL kennen we een klachtenregeling en een klokkenluidersregeling. Hieronder kunt u lezen voor welke situatie welke regeling bedoeld is.

Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Voor iedereen, zowel kinderen als volwassenen, die uit naam van school deelneemt aan buitenschoolse activiteiten is er een WA- en een ongevallenverzekering afgesloten.

Wanneer kinderen op of om de school/het plein iets kapot maken van elkaar, bijvoorbeeld een bril of kleding, dienen ouders dit onderling op te lossen middels hun eigen WA-verzekering. Daarvoor is school niet aansprakelijk. Wanneer er door toedoen van een leerling materiële schade in of aan het gebouw ontstaat zal ook dit worden verhaald op de WA-verzekering van de leerling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad bestaat uit een aantal ouders en teamleden. Zij vergaderen een aantal keren per jaar, waar ze zich bezig houden met het beleid van school. De Medezeggenschapsraad heeft inspraak of advies op het schoolbeleid en/of afspraken.

Daarnaast is er een Ouderraad, die zich inzet bij de organisatie van activiteiten en kan worden benaderd als klankbord. Ouders kunnen worden benaderd om te begeleiden tijdens of bij activiteiten, bijvoorbeeld als rijders naar uitstapjes, als leesouders, als luizenmoeders, voor de aankleding van de school etc. Ouders zijn een onmisbare schakel in de extra activiteiten die we voor alle leerlingen willen organiseren.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 17,50

Daarvan bekostigen we:

- Activiteiten (schoolschaatsen/Koningsspelen) en culturele uitstapjes
- Musical
- Uitdagend lesmateriaal
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Bijdrage schoolreisjes

Bovenstaande activiteiten zijn voorbeelden die vanuit de vrijwillige ouderbijdrage worden bekostigd. Er wordt naast de ouderbijdrage ook een eigen bijdrage voor de schoolreisjes gevraagd. Wij sluiten geen leerlingen uit wanneer de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald is of kan worden. Deze bedragen verschillen per groep:

Groep 1/2: €20,-

Groep 3 t/m 7: €30

Groep 8: €75 (kamp)

In principe zijn er verder geen overige schoolkosten. Soms wordt aan leerlingen gevraagd materiaal mee te nemen voor een knutselopdracht of een vrijwillige kleine financiële bijdrage voor een attentie bij een jubileum, verjaardag of afscheid.

Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om het verstrekken van geld, goederen of diensten door een sponsor aan het bevoegd gezag, directeur, onderwijzend personeel of leerlingen. Leerlingen en/of ouders/verzorgers kunnen hiermee in schoolverband worden geconfronteerd. Het is mogelijk dat de sponsor een tegenprestatie verlangt. ROOBOL heeft zich aangesloten bij het landelijk convenant van de onderwijspartners (o.a. Ministerie, VOO en PO-raad) op het gebied van sponsoring. Hierin staat onder meer dat sponsoring verenigbaar dient te zijn met de pedagogische en didactische taak en doelstelling van de school en in overeenstemming is met goede smaak en goed fatsoen: geen gevaar moet opleveren aangaande objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid, en niet van invloed is op de onderwijshoud of de continuïteit van het onderwijs.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders/verzorgers melden hun kind voor schooltijd ziek. Dit kan telefonisch of mondeling bij de leerkracht. De leerkracht noteert de absentie in ParnasSys, ons leerlingadministratiesysteem.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt vrij vragen voor uw kind bij bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld bij belangrijke familiegebeurtenissen, zoals een huwelijk, jubileum of begrafenis. Ook dit mag alleen als de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar hier toestemming voor geeft.

Via het verlofformulier wat ouders bij de leerkracht of directeur op kunnen vragen kunnen ouders verlof aanvragen. Alleen voor de bovengenoemde redenen kan verlof aangevraagd worden. Voor verlof voor huwelijken/begravenissen kan er om bewijslast gevraagd worden (bijv. een rouwkaart).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden gemeten aan de hand van CITO-toetsen, geanalyseerd op leerling- en groepsniveau door de leerkracht. Dit wordt besproken met de intern begeleider tijdens de groepsbesprekingen. Daarna worden de resultaten ook op schoolniveau besproken in het kwaliteitsteam (directie, intern begeleider, taalcoördinator en rekencoördinator) en volgt een terugkoppeling naar het team met eventuele acties op de diverse niveaus (basis, zorg en plus). De resultaten worden vastgelegd in ParnasSys en MijnSchoolPlan, die bovenschools op managementniveau wordt besproken.

Daarnaast werken we steeds meer doelgericht en formatief met kinderen, zodat we meer kunnen differentiëren en leerlingen eigenaar worden van hun eigen leerproces. Er wordt doelgericht gewerkt aan de hand van de referentieniveaus. Deze doelen en observaties uit de les of methode gebonden toetsen worden in een logboek genoteerd, geanalyseerd en vervolgens acties aan verbonden. Een Plan-Do-Check-Act-cyclus met oog voor kwaliteit.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

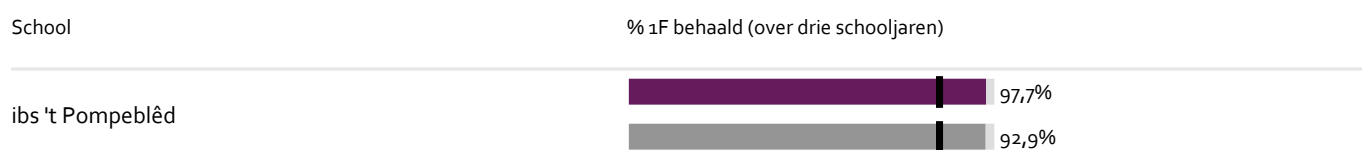
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

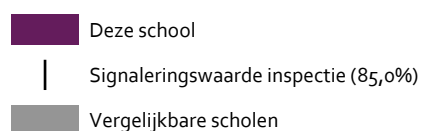
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

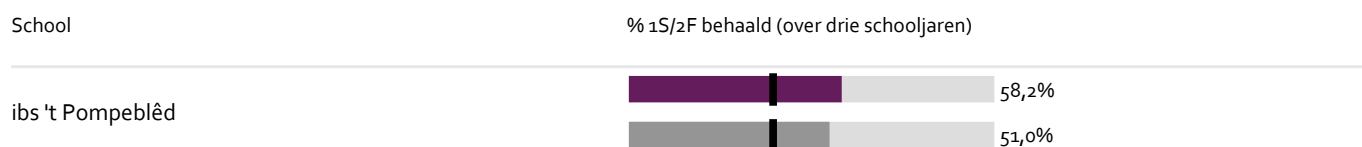
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



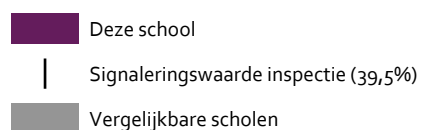
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

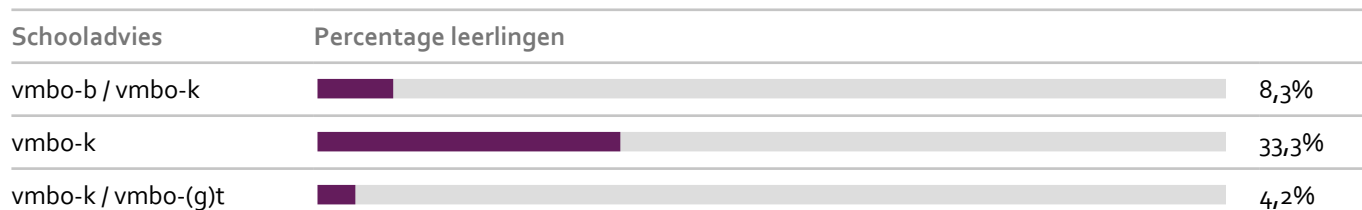


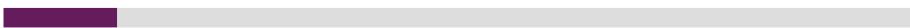
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



vmbo-(g)t		12,5%
havo		29,2%
vwo		12,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Samenwerking

Als leerlingen onze school verlaten willen we een bijdrage hebben geleverd aan een leerling die de school verlaat met zelfvertrouwen. Een leerling die trots is op eigen kwaliteiten, kan samenwerken en is gegroeid tot een persoon die verantwoordelijk is voor zijn of haar eigen gedrag. Daarnaast streven we ernaar dat leerlingen hier bewust van zijn en een bijdrage willen én kunnen leveren aan de maatschappij.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij zijn een Vreedzame School. We willen met dit programma kinderen verantwoordelijk maken voor hun gedrag. Samen en in democratie worden regels en afspraken gemaakt over hoe we met elkaar om willen gaan. Leerlingen spreken elkaar aan op een correcte wijze. Door middel van mediatie leren de kinderen conflicten op te lossen. We leren om naar elkaar te luisteren, begrip te tonen, in te leven in de ander, elkaar te stimuleren en respect te hebben voor verschillen. Door middel van kletskaarten houden we ouders op de hoogte, zodat de driehoek ouder-kind-school gewaarborgd blijft.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Op vrijdag is groep 1 vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids First](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids First](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Binnen de brede school werken we samen met kinderopvang Kids First. Zij verzorgen de voor- en naschoolse opvang en tevens de peuteropvang (Peuterhonk Westereen). Tijdens schoolvakanties zijn er ook mogelijkheden voor opvang via Kids First.

Contact Kids First:
Badhuswei 1D
9271 VA De Westereen
Tel: 06-25208630
PO-Westereen@kidsfirst.nl

In de Westereen is tevens de Christelijke peuterspeelzaal 't Flinterke en kinderopvang It Boefke gevestigd.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Goede vrijdag en Pasen	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinksteren	28 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	Do - vrij	8:00 - 16:30 uur
Directeur	Ma - di - do - vrij	8:00 - 16:30 uur

