

Schoolgids 2023-2024



IKC Willem Alexander



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Welkom op IKC Willem Alexander.

De schoolgids is een zakelijk document dat u een voorstelling geeft van onze school. Maar u leert ons pas echt kennen als u binnen bent geweest en de sfeer heeft geproefd. Bent u niet bekend? Dan willen wij u van harte uitnodigen om een keer te komen kijken.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij IKC Willem Alexander. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij onderwijs en opvang organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt.

Helemaal volledig kan een schoolgids natuurlijk niet zijn, vandaar dat u regelmatig een informatiebrief of een bericht via de ouderapp ontvangt en we u op de hoogte houden via onze website: www.ikcwillemalexander.nl

Wij (leerlingen, ouders en leerkrachten) willen graag met elkaar 'Integraal Kindcentrum zijn'. Wij vinden het erg belangrijk dat uw kind zich veilig en geborgen voelt, met 'korte lijnen' tussen school en thuis. Wij hechten dan ook veel waarde aan een goede relatie. Dat geeft ook de beste basis voor uw kind om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen.

De samenwerking met Sinne Kinderopvang heeft geleid tot een Integraal Kindcentrum (IKC). Wij werken samen aan de doorgaande leer- en ontwikkelingslijn van kinderen van 0-13 jaar.

Wij hopen dat iedereen zich thuis voelt op IKC Willem Alexander. Een speciaal welkom nieuwe gezinnen. Mochten er van uw kant vragen zijn op welk gebied dan ook: de deur staat altijd voor u open!

Wij wensen iedereen een goed schooljaar toe, waarbij we hopen als team, ouders en kinderen, samen met PCBO Leeuwarden, Medezeggenschapsraad (MR), Ouderraad (OR) en Sinne verder te bouwen aan ons IKC als een plaats waar het fijn is om te zijn en om te leren.

Johan Meesters

Directeur IKC Willem Alexander Leeuwarden

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

IKC Willem Alexander

Keizerskroon 86 A

8935LW Leeuwarden

☎ 0582880073

🌐 <http://www.ikcwillemalexander.nl>

✉ ikcwillemalexander@pcboleeuwarden.nl

Schoolbestuur

Stichting PCBO Leeuwarden e.o.

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 3.199

 <http://www.pcboleeuwarden.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Johan Meesters	j.meesters@pcboleeuwarden.nl
Adjunct-directeur	Carla de Boer	c.deboer@pcboleeuwarden.nl
Locatiemanager kinderopvang	Prescilla Spoelstra	prescilla.spoelstra@sinnekinderopvang.nl

Samenstelling van het team:

Naam directeur IKC: Dhr. J. Meesters

Ons team bestaat uit de volgende functies en taken:

- Leerkrachten, onderwijsassistenten (schoolgedeelte) en pedagogisch medewerkers (opvang): zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de groep.
- Directeur en Adjunct-directeur: zijn eindverantwoordelijk voor algemene school- en IKC zaken.
- Locatiemanager Opvang en Pedagogisch coach: zijn verantwoordelijk voor de organisatie van de opvang.
- Kwaliteitscoördinator onder- en bovenbouw: organiseert en coördineert de speciale ondersteuning van kinderen die dat nodig hebben.
- Coördinatoren onderbouw en bovenbouw: zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de bouw.
- Gedragsspecialist: organiseert, adviseert, ondersteunt collega's bij het omgaan met leerlingen met extra zorg.
- ICT-coördinator: organiseert, adviseert, ondersteunt collega's en directie en coördineert van alles wat op school te maken heeft met het gebruik van computers, tablets, chromebooks en ICT vaardigheden.
- Taalcoördinator: verantwoordelijk voor alles wat met taal te maken heeft, zoals het organiseren en coördineren van de woordenschatontwikkeling, taal en het taalbeleidsplan.
- Rekencoördinator: verantwoordelijk voor alles wat met rekenen te maken heeft, zoals het bewaken en bevorderen van het rekenonderwijs.
- Dyslexiecoördinator: regelt alles omtrent dyslectische leerlingen.
- Techniekoördinator: verantwoordelijk voor het techniekbeleid en de uitvoering daarvan in onze school.
- Cultuurcoördinator: verantwoordelijk voor het cultuurbeleid.
- Cultuurcoach: verbonden aan Kunstcade en is verantwoordelijk voor de uitvoering van het cultuurbeleid.
- Atelier Pedagoog: vakleerkracht cultuur en educatie /creatieve vorming
- Vakleerkracht gymnastiek: geeft gymlessen en zorgt voor kwalitatief goed bewegingsonderwijs.

Voert het sportbeleid uit samen met het beweegteam van de CIOS-studenten.

- Administratief medewerker: zorgt voor algemene administratie, zoals leerlingadministratie.
- Conciërge: actieve vrijwilliger die zorgt dat de school dagelijks netjes blijft.
- Staf: Directie school/IKC, Locatiemanager en Pedagogisch coach (opvang)
- Managementteam: bestaat uit de directie, kwaliteitscoördinatoren en coördinatoren onder- en bovenbouw

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

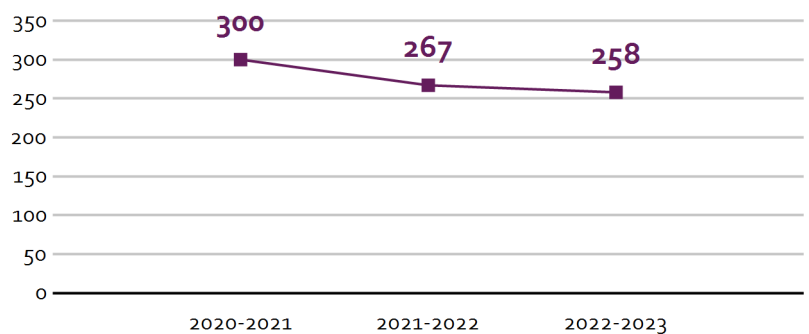
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



IKC Willem Alexander heeft op de basisschool zo'n 280 leerlingen.

We hebben een samenwerking met Sinne kinderopvang, waar ook kinderen zitten (van 0-4) Peuters en speelleergroep en ook BSO.

Op ons Kindcentrum/school werken wij met jaargroepen, dat wil zeggen dat er afzonderlijke groepen zijn, waar leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar zitten.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Wederzijds respect

Welbevinden

Talentontwikkeling

Wetenschap & Techniek

Gezonde School

Missie en visie

Visie van IKC Willem Alexander op onderwijs en leren

“Talentontwikkeling in een krachtige leeromgeving”

Op IKC Willem Alexander willen we graag samen leren en samen ontwikkelen. Dat kun je zien in de manier waarop wij met de kinderen en elkaar omgaan. De kinderen in ons IKC voelen zich veilig en gekend. Een sterk pedagogisch klimaat vinden wij een voorwaarde om tot leren te komen. In onze visie op leren staat de brede ontwikkeling van kinderen centraal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen inzicht in de eigen talenten krijgen. Het motto van ons Kindcentrum is: ‘Talentontwikkeling in een krachtige leeromgeving’. We hebben niet alleen een focus dit gericht is op de basisvaardigheden maar hebben daarnaast bewust een kwalitatief sterk aanbod aan Wetenschap & Techniek, Kunst & Cultuur en de Gezonde Leefstijl.

Wij geven ons onderwijs vorm vanuit de gedachte “Adaptief Onderwijs”. Dat wil zeggen dat we in ons onderwijs rekening houden met de verschillen tussen kinderen. Wij willen een uitdagende leeromgeving bieden waar het kind zich optimaal kan ontplooien. Om het talent van ieder kind te ontwikkelen willen we aantrekkelijk, uitnodigend en uitdagend onderwijs aanbieden. Het zelfstandig handelen en werken neemt bij ons een grote plaats in. Ieder kind is uniek, wij hebben aandacht voor de verschillen.

IKC Willem Alexander maakt deel uit van de PCBO Leeuwarden e.o. Dit is een stichting voor Protestants Christelijk Onderwijs met als motto “Waar identiteit en kwaliteit elkaar versterken”. Dit betekent voor de school dat vanuit wederzijds respect en vertrouwen met de ouders verantwoordelijkheid wordt gedragen voor de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen. Daarbij vindt de school gelijkwaardigheid, betrokkenheid en belangstelling, open en eerlijk zijn, belangrijk voor een optimale begeleiding van de kinderen. Het team wil hierin een houding naar ouders aannemen om van elkaar te leren en elkaar aan te vullen in het belang van de kinderen. Ouders worden dan ook als partners van de school gezien. In de Medezeggenschapsraad zijn ouders betrokken bij het beleid van de school. De Ouderraad denkt en helpt mee in activiteiten.

Om de betrokkenheid van ouders te vergroten heeft de school heldere communicatie met ouders. Onze website, Social Schools (een app voor ouderbetrokkenheid) spelen hierin een grote rol.

Wij hechten grote waarde aan een goede plezierige omgang met elkaar. Dat betekent dat er afspraken op school zijn, waar leerkrachten en kinderen zich aan moeten houden. Duidelijkheid over die afspraken leidt tot een gevoel van veiligheid voor kinderen. Veiligheid is een belangrijke voorwaarde

om uit te kunnen groeien tot een volwaardig mens.

Identiteit

IKC Willem Alexander is een christelijke basisschool. Dat beperkt zich niet tot een vak op het lesrooster. Vanuit onze christelijke levensvisie willen wij er zijn voor de kinderen. We zijn zo een school voor ontmoeting en inspiratie. Ontmoeting met elkaar en een ontmoeting tussen de belevingswereld van het kind en de wereld van de bijbel. De eigen levenservaringen helpen begrijpen waar het om gaat. Met oprechte aandacht willen we van elkaar leren en voor elkaar betekenisvol zijn. Zo ontwikkelen kinderen een eigen en open kijk op het leven. En ze ontwikkelen een manier van verantwoordelijk omgaan met zichzelf, elkaar en de leefomgeving.

Wij dragen normen en waarden over vanuit een christelijk perspectief. De wijze waarop we hiermee omgaan is gekoppeld aan het ontwikkelingsniveau van het kind. Op school bieden wij het christelijk onderwijs aan met het gebruik van bijbel- en spiegelverhalen. Via nieuwsbrieven houden wij ouders op de hoogte van het thema en de verhalen die verteld worden.

Ouders/verzorgers en kinderen met een andere achtergrond zijn uiteraard welkom. Omdat we een christelijke school zijn en uitdragen willen we wel dat kinderen meedoen aan het aangeboden lesprogramma.

Natuurlijk vertellen wij op school ook over andere culturen en het kan ook leerzaam zijn als een kind iets over gebruiken vanuit een andere cultuur vertelt. Dit versterkt het wederzijds respect.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school werken wij met jaargroepen, dat wil zeggen dat de leerlingen op basis van dezelfde leeftijd bij elkaar zitten. Wij zijn een grotere school en hebben daarom soms ook parallelgroepen.

Bij de kleuters (leerlingen van groep 1 en 2) hebben wij één of twee inloopgroepen voor de allerjongsten en twee combinatiegroepen 1/2.

Groep 1, 2, 3 en 4 noemen we onderbouw.

Groep 5, 6, 7 en 8 noemen we bovenbouw.

Afhankelijk van het aantal kinderen in één jaargroep kiezen we soms voor het splitsen van een groep en/of indelen in een combinatiegroep.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs/ spelen	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Werken met ontwikkelingsmateriale n	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Taalactiviteiten	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Rekenactiviteiten	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 15 min	 15 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Friese taal	■ 45 min	■ 45 min
Sociale Emotionele vorming	■ 30 min	■ 30 min
Muzikale Vorming	■ 30 min	■ 30 min

Omdat werken met kleuters spelenderwijs en rondom thema's is worden vakgebieden vaak gecombineerd.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	■ 7 uur	■ 3 u 30 min	■ 3 u 15 min	■ 3 u 15 min	■ 3 u 15 min	■ 3 u 15 min
Taal	■ 5 uur	■ 7 uur	■ 7 uur	■ 7 uur	■ 7 uur	■ 7 uur
Rekenen/wiskunde	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur
Wereldoriëntatie	■ 1 uur	■ 2 uur	■ 2 u 30 min	■ 3 uur	■ 3 uur	■ 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 1 u 45 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Levensbeschouwing	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Engelse taal	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 30 min	■ 45 min	■ 45 min
Burgerschapsvorming	■ 30 min	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Friese taal	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Sociale Emotionele Vorming	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Kookstudio
- Talentenplein
- Kleuter(binnen)speelplein
- Handvaardigheidslokaal
- Ruim schoolplein, ingericht op extra en anders bewegen.

2.2 Het team

Binnen IKC Willem Alexander zijn diverse personeelsleden actief. Leerkrachten, onderwijsassistent, pedagogisch medewerkers, locatiemanagers, kwaliteitscoördinatoren, specialisten en een directeur. Wij hebben meerdere groepen en doen veel samen. Doordat we veel samen doen, zijn we ook een leerkracht van alle kinderen.

Betrokkenheid

Wij zijn als school van mening dat elke leerkracht, jouw leerkracht is. Dat geeft een stukje betrokkenheid aan. De leerkrachten kennen dan ook de veel kinderen en weten wie de broertjes en zusjes zijn. Andersom kennen de kinderen de leerkrachten.

Actief en actueel

We proberen als teamleden altijd actief en actueel te blijven. Zo denkt iedereen actief mee tijdens de teambijeenkomsten en delen we individuele studies en team-studie. Maar 'actief en actueel' zijn we ook in onze contacten naar ouders en leerlingen. We hebben zo een 'open' contact naar elkaar toe.

Identiteit

Het spreekt voor zich dat alle leerkrachten onze christelijke Basisschool met elkaar uitstralen. De identiteit van een school zit namelijk niet in een gebouw en de stenen, maar die zit in de mensen.
#samen

Aanspreekbaar

De teamleden zijn altijd goed aanspreekbaar. We hebben daarvoor vaste gesprekstijden, maar ook bij tussentijdse vragen kunnen ouders altijd een afspraak maken met een leerkracht, de Kwaliteitscoördinator of directeur.

Groep

We hebben nooit meer dan twee (basis)leerkrachten voor één groep. Leerkrachten wisselen soms per schooljaar ook wel eens van groep. Dit komt door formatie, eigen wensen en eigen ontwikkeling. Hierdoor is een leerkracht breder inzetbaar en kan het werk eerlijk verdeeld worden. Binnen onze PCBO-stichting hebben wij natuurlijk diverse collega's. We hebben met regelmatig contact met deze collega's. Bijvoorbeeld middels werkbijeenkomsten, expertisebijeenkomsten of verenigingsbrede studies.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Handvaardigheid



Spel en beweging / bewegingsonderwijs



Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Bij ziekte van een juf of meester komt er een invalkracht. We maken bij vervanging van de leerkrachten gebruik van de gediplomeerde leerkrachten die vermeld staan op een invallerslijst, die wordt samengesteld vanuit PCBO Leeuwarden e.o. Wanneer er geen invalkracht aanwezig is, wordt er intern een oplossing gezocht, bijvoorbeeld door een groep te combineren, of kinderen van de zieke leerkracht over andere groepen te verdelen. Er worden in principe geen kinderen naar huis gestuurd bij ziekte van een leerkracht. Alleen bij hoge uitzondering zullen wij u vragen de kinderen thuis op te vangen. Ouders krijgen dan vooraf bericht via de ouder-app. Kunt u dit in verband met werk of anderszins niet oplossen, dan kan de school uw kind in een andere groep opvangen.

Leerkrachten gaan ook gedurende de dag zo efficiënt mogelijk om met de leswisselingen door een goede klassenorganisatie. We zijn in de gelukkige omstandigheid dat de gymzaal direct naast het schoolterrein ligt, zodat er geen reis- of looptijd 'verloren' gaat.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Speelleergroep Sinne "Keizerskroon"*.

Speelleergroep "Keizerskroon" en Baby-peuteropvang Zevenblad.

In ons IKC heeft de speelleergroep (peuterspeelzaal) "Keizerskroon" haar eigen plek. De organisatie is in handen van Sinne Kinderopvang. Zij bieden Vóórschoolse Educatie (VVE) aan. Wij werken hier nauw mee samen. En kinderen kijken ook regelmatig al even in de school. Kinderen vanaf 2 jaar zijn hier maximaal twee of drie dagdelen in de week welkom.

Ook is er baby- en peuteropvang op locatie Zevenblad. Ook hier geldt dat we een nauwe samenwerking en afstemming hebben.

Want we willen graag een doorgaande ontwikkellijn aanbieden voor kinderen van 0 tot 13 jaar.

Voor aanmelding en informatie kunt u contact opnemen met: Sinne Kinderopvang
<https://www.sinnekinderopvang.nl>

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg

Binnen ons IKC werken we met een kwaliteitsinstrument. Daarmee krijgen we zicht op de ontwikkelpunten van de school. Die gegevens en de gegevens van het inspectiebezoek, de ouderenquête, een enquête onder leerlingen en eigen waarnemingen gebruiken we om het schoolplan voor een periode van vier jaar, te ontwikkelen. Dit is richtinggevend voor de koers van de school.

Werken aan kwaliteit is binnen ons team voortdurend aan de orde. Steeds weer zijn er situaties die om een aanpassing vragen. Kernwoorden binnen onze kwaliteitszorg zijn: veiligheid, vertrouwen, geborgenheid, waardering krijgen en geven, serieus genomen worden en zelfstandigheid. Om de kwaliteit van de school te bewaken en te ontwikkelen is het noodzakelijk de kwaliteit eerst in beeld te brengen. Dit doen we regelmatig, vooral op het terrein van de leervorderingen. We gebruiken hiervoor kwaliteitskaarten en analyseren de diverse andere meetinstrumenten. Op schoolniveau zijn afspraken gemaakt over de wijze waarop we de vorderingen van de leerlingen in beeld brengen en hoe we de vorderingen evalueren en interpreteren.

Binnen de kwaliteitsvraag van het onderwijs onderscheiden wij drie deelvragen:

Hoe is onze zorg voor de kwaliteit van het onderwijs?

Hoe is onze kwaliteit van het onderwijs en het leren?

Hoe is de kwaliteit van onze opbrengsten?

In het jaar 2023-2024 verlengen we nog onze schoolplanperiode met een jaar. Binnen school en binnen de stichting zijn er veranderingen, waardoor een aantal zaken nog verstevigd moeten worden, maar waarbij we ook vernieuwend en open willen kijken naar de toekomst.

In 2023-2024 werken we aan:

- Afstemmen en borgen van afspraken/methodes.
- Leren van elkaar (Collegiale consultatie)
- IKC ontwikkeling
- Wereldoriëntatie en techniek
- Identiteit en burgerschap
- Visie op cultuur (ateliercoach, crea en muziek)
- Meertaligheid (Frysk en Engels)
- Handelingsgericht werken (driehoek ouder-kind-school) (werken met leerlijnen vanuit Parnassys en IEP) (Ondersteuning, oa. HB beleid)
- Werken "in the cloud"
- Ontwikkeling van nieuw rapport.

Hoe bereiken we deze doelen?

Maandelijks worden de doelen gemonitord op onze studiedagen. De school heeft een Managementteam. In dit team zitten de coördinatoren van de Onder- en Bovenbouw, Kwaliteitscoördinator en directie. Deze komt tweewekelijks bij elkaar en daardoor zijn de overleglijnen zeer kort. Indien nodig zijn er snel interventies te maken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Leerlingondersteuning op IKC Willem Alexander

Handelingsgericht werken

Wij willen op IKC Willem Alexander passend onderwijs aanbieden. Dit wordt planmatig gedaan door middel van het Handelingsgericht Werken (HGW). Het doel van HGW is om het onderwijs goed af te stemmen op alle kinderen. Dit betekent dat door middel van HGW het onderwijsaanbod afgestemd wordt op de (onderwijs)behoeften van de leerlingen. Het gaat daarbij altijd om de vraag: "Wat heeft dit kind extra nodig om zijn doelen te bereiken?" We noemen dit de onderwijsbehoeften van het kind. We willen breed kijken en leggen daarom observaties, toetsgegevens (van de methode en IEP), leerling- en oudergesprekken en onderwijsbehoeften bij elkaar om daarna tot een groepsplan te komen. Binnen een groepsplan krijgen alle kinderen dezelfde basisinstructie en leren van de leerkracht en van elkaar. Tijdens de les of gedurende de dag is er dan verlengde instructie waarbij leerlingen op hun eigen niveau de stof aangeboden krijgen. Dit kan extra ondersteunend zijn, maar natuurlijk ook verdiepend en uitdagend. Per vakgebied kan de samenstelling van de niveaugroep verschillen.

Er vinden op school leerlingenbesprekingen plaats waarbij de leerkracht en de kwaliteitscoördinator de onderwijsbehoeften van de leerlingen samen in kaart brengen. De Kwaliteitscoördinator doorloopt de stappen van de HGW-cyclus samen met de leerkracht. Wanneer blijkt dat de onderwijsbehoefte onduidelijk blijft, of als een leerling niet voldoende profiteert van het extra aanbod dat geboden wordt, dan de leerling ingebracht worden in een gesprek met ouders en externe specialisten.

Een kind ontwikkelt zich in wisselwerking met onderwijsleer- en opvoedingsomgeving, daarom worden ouders altijd betrokken bij de begeleiding van hun kind. De leerkracht leert zijn/haar kwaliteiten als leerkracht nog beter kennen en zet deze bewust in. De leerkracht krijgt beter zicht op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dus welke vormen van instructies, welke type opdrachten, welke activiteiten en welke pedagogische ondersteuning de leerling op school én thuis nodig heeft.

Leerlingvolgsysteem, observatie en toetsen

We hanteren binnen ons IKC verschillende toetsen. We willen hier graag opmerken dat we van mening zijn dat het voor elk kind belangrijk is dat het zich veilig en prettig voelt om tot leren te kunnen komen. Toetsen zijn daarbij nooit het doel, maar altijd een hulpmiddel.

-Methodegebondentoetsen

Dit zijn de toetsen die horen bij de methode. Na ieder blok of (meerdere) hoofdstukken uit het boek volgt een toets.

- Leerlingvolgsysteem IEP

Een kind is meer dan rekenen en taal. Ook sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen zijn een belangrijke basis. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Niet door alleen te kijken wat een kind niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. IEP-toetsen zijn onafhankelijk van de methode en worden 2 keer in het jaar afgenomen. Hiermee wordt de algehele taal-, lees- en rekenontwikkeling gevolgd.

- KANVAS

We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling middels een volgmodel passende bij onze methode Kanjertraining.

- Kleuterontwikkelvolgmodel

Voor het volgen van de totale ontwikkeling bij kleuters wordt veel waarde gehecht aan datgene wat de leerkrachten observeren en registreren middels een kleuter-leerlingvolgsysteem. We gebruiken hiervoor de module Leerlijnen vanuit Parnassys.

- Doorstroomtoets (voorheen eindtoets)

In groep 8 wordt een doorstroomtoets afgenomen als 'opstap' naar de middelbare school. Met behulp van de Plaatsingswijzer, die gebaseerd is op de reguliere leerlingvolgsysteemtoetsen, hebben we de ontwikkeling voldoende in beeld.

Via toetsgegevens worden niet alleen de leerlingen, maar wordt ook het onderwijs gevolgd. Twee keer per jaar wordt er een trendanalyse gemaakt; door het volgen van de ontwikkeling van alle groepen kunnen we namelijk ook na gaan of het gegeven onderwijs van voldoende kwaliteit was of dat het op onderdelen verbeterd zal moeten worden.

Ondersteuningsteam

Extern maken wij gebruik van het Ondersteuningsteam van PCBO-Leeuwarden e.o. en van de expertise van het speciaal basisonderwijs (SBO). Ambulante begeleiders worden ingezet bij leerlingen met zwaardere ondersteuningsbehoeften, zowel bij leer- als gedragsproblemen (ontwikkelingsproblemen en ontwikkelingsstoornissen als AD(H)D, autisme e.a.). Deze deskundigen zijn inzetbaar voor consultaties, adviezen en begeleiding van kwaliteitscoördinator, leerkracht, ouders en leerling.

Overgaan of doubleren

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Een enkele keer nemen we dan in overleg met de ouders het besluit om een groep een jaar over te doen. Het gebeurt vooral als een kind op meerdere punten, ook lichamelijk en emotioneel, achter blijft bij de meeste klasgenoten.

Werken met een aangepast programma

Ook komt het voor dat een kind voor bepaalde onderdelen met een aangepast programma gaat werken. Hiervoor wordt in overleg met de ouders een plan, een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Het kind haalt dan op dat gebied niet het gemiddelde niveau van groep 8, maar het programma wordt zo aangepast dat de aansluiting bij het vervolgonderwijs goed mogelijk is.

Overgangscriteria (versnelling en vertraging)

Wij gaan op school zorgvuldig om met het laten versnellen of vertragen binnen de groepen voor kinderen. In gezamenlijkheid met de ouders (en waar mogelijk het kind zelf) worden hierover beslissingen genomen. Komen ouders en school er samen echt niet uit, dan bepaalt de school welke groep het best passend is voor het kind.

Plusklas en Playing for Success-klas

PCBO Leeuwarden e.o. biedt speciale "klassen" aan. In deze klassen komen talentvolle leerlingen van alle PCBO-scholen van Leeuwarden e.o. één dag in de week bij elkaar om zich verder te verdiepen of te versterken. Voor deze extra klassen zijn wel speciale voorwaarden.

Mogelijkheden extra Leerlingenondersteuning op of buiten de basisschool

Verreweg de meeste leerlingen starten hun onderwijsloopbaan op een reguliere basisschool. Gedurende die periode ontwikkelt een aantal van die leerlingen specifieke onderwijsbehoeften en heeft extra ondersteuning nodig. De basisondersteuning voldoet niet meer voor deze leerling. In dat geval zijn er varianten in ondersteuning mogelijk die vallen onder de extra ondersteuning binnen de basisschool. Deze varianten zijn hieronder beschreven.

Variant 1 Interne ondersteuning op de eigen school

De leerkracht kan de begeleiding afstemmen op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. De expertise van de eigen school wordt hierbij ingezet.

Variant 2 Het Ondersteuningsteam wordt bij de ondersteuning betrokken

Onderzoek naar de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling om de ondersteuning beter af te kunnen stemmen als de expertise van de school niet toereikend is. Er wordt in overleg met ouders externe hulp gevraagd omdat de onderwijs- behoeften van de leerling niet duidelijk zijn.

Mogelijkheden: Psychologisch of pedagogisch-didactisch onderzoek, uitgevoerd door externe deskundigen van binnen of buiten de stichting. Hierdoor kan de leerling een individueel handelingsplan of in zwaardere gevallen een ontwikkelingsperspectief krijgen.

Mogelijke resultaten:

- De school is weer in staat om de ondersteuning voor de leerling af te stemmen op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling, eventueel met hulp van ambulante begeleiding.
- De school wordt geadviseerd om een meer specifiek onderwijsarrangement te realiseren waarmee de ondersteuning voor de leerling beter afgestemd kan worden.
- De school wordt geadviseerd een aanvraag toelaatbaarheidsverklaring op te starten voor het Speciaal Basisonderwijs (SBO).

Variant 3 Het kind wordt geplaatst op een andere school

De school ziet geen mogelijkheden om een passend onderwijsarrangement voor de leerling te realiseren. Ouders en school zoeken een andere basisschool of ze vragen een toelaatbaarheidsverklaring aan voor een SBO-school. Het kind wordt geplaatst op een andere school waar een op de specifieke behoeften van het kind afgestemd handelingsplan uitgevoerd kan worden.

Variant 4a De commissie van Toelaatbaarheid van het SBO geeft geen toelaatbaarheidsverklaring

De onderwijsbehoefte van de leerling is te zwaar voor het SBO. Er is voldoende informatie beschikbaar over de leerling om deze door te verwijzen naar de Commissie van Advies voor de toelaatbaarheid tot het Speciaal Onderwijs (SO) cluster 3 en 4. De leerling wordt geplaatst op de SO-school.

Variant 4b Het kind wordt teruggeplaatst in het regulier basisonderwijs

Als speciaal (basis)onderwijs voor een kind niet langer noodzakelijk is kan een kind terug worden geplaatst in het regulier basisonderwijs. De ouders en het SBO/SO verantwoorden schriftelijk het besluit tot terugplaatsing bij de school van aanmelding. De ouders en de SBO/SO-school en het Ondersteuningsteam regelen de terugplaatsing met de school die de ouders kiezen.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen IKC Willem Alexander wordt handelingsgericht (HGW) gewerkt op leerlingniveau, groepsniveau, schoolniveau en bestuursniveau. Het doel van HGW is om het onderwijs goed af te stemmen op alle kinderen, zodat elke leerling de beste kansen krijgt om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Het gaat daarbij altijd om de vraag: "Wat heeft deze leerling nodig om zijn doelen te bereiken?" We werken daarbij proactief en preventief.

Samen met ouders, vanuit educatief partnerschap, bekijken wij vanuit de context wat het beste onderwijs is voor ieder kind. Hierbij gaan we uit van transparante communicatie en processen. Zo werken we nu ook al, maar de komende jaren zal het educatieve partnerschap, dus samen met ouders en het kind zelf, steeds centraler staan.

Ambitie is om voor álle leerlingen hoge verwachtingen te hebben, zodat iedereen gelijke kansen heeft om te ontwikkelen en te stralen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog

- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Leesconsulent
- Leescoördinator

Wij vinden een focus in het onderwijsaanbod op taal en rekenen belangrijk. De essentie is hierbij de leerkracht en de didactische en pedagogische vaardigheden om zowel kwalitatief goede instructie te geven als ook de vaardigheid om af te stemmen op de verschillen tussen kinderen. Omdat we wisselende resultaten zien op het gebied van lezen en taalontwikkeling en daarbij vanuit de contextanalyse duidelijk wordt dat een flink aantal kinderen uit taalarme milieus komen is dit een speerpunt. We willen aandacht aan taal geven door een integrale aanpak middels ateliers en het vormgeven van een moderne schoolbibliotheek voor kinderen van 2-13 jaar, ook is er begeleiding van een leesconsulent.

Voor ondersteuning en versterken van het taal- en rekenbeleid werken we o.a. met professionele leergroepen Taal en Rekenen. Dit wordt aangestuurd door onze specialisten (Taalspecialist en rekenspecialist)

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional
- Kwaliteitscoördinator

Voor Sociaal Emotioneel Leren gebruiken we o.a. de methode Kanjertraining:

Kanjertraining, voor vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas. Hierdoor kunnen kinderen weer tot leren komen en leerkrachten aan lesgeven. We gebruiken dit omdat we sociale veiligheid belangrijk vinden en een prettig schoolklimaat voor kinderen willen stimuleren.

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief).

Kanjertraining is een gedegen lesmethodiek voor burgerschap en het aanleren van sociale vaardigheden.

Leerkrachten op IKC Willem Alexander zijn geschoold om Kanjerlessen te geven en daarnaast op hoe ze rondom sociale emotioneel leren moeten observeren.

Kanjertraining kenmerkt zich door een nauwe samenwerking van ouders met leerkrachten. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. We creëren oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

De methode kent een uitgebreid leerlingvolgsysteem (KanVAS) dat wordt gebruikt om de sociale veiligheid bij kinderen te meten. Vanuit uitslagen en opvallendheden wordt het lesprogramma aangepast.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional
- Kwaliteitscoördinator
- Onderwijsassistent

We hebben in ons kindcentrum veel aandacht voor dit onderdeel. Dit begint al bij de peuters met een pedagogisch coach en een VVE coach "houding en handelen". Uiteraard gaat dit door in groep 1/2 en wordt het opgepakt door de onderbouwspecialist maar ook ons eigen gedragsspecialist en kwaliteitscoördinator. We hebben veel contact met het social wijkteam en kinderen of ouders krijgen in het gebouw ook ondersteuning van specialisten (bv kindercoach).

Soms past er beter externe hulp. We krijgen dan hulp van het ondersteuningsteam van PCBO Leeuwarden. Hierin zitten o.a. en orthopedagoog en een onderwijskundige. Uiteraard wordt er in specifieke gevallen ook hulp van andere instanties ingevlogen. Dit is altijd in overleg en samenwerking met de ouders.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Kwaliteitscoördinator
- Vakleerkracht gymnastiek met o.a. specialisatie MRT

Wij zijn al jaren een gezonde school. Bewuste aandacht voor gezonde voeding/eetstijl en beweging staat centraal. Dit is goed terug te zien in ons kooklokaal, maar ook op ons plein wat ingericht is om beweging te stimuleren volgens het Athletic Skills Model. Wij zijn er voor alle kinderen in de wijk en wij willen hen de kansen geven om op een verantwoorde manier met bewegen en voeding bezig te zijn.

We volgen kinderen middels een motorische screening (MQ-scan). het beweegonderwijs sluit aan bij de uitslagen en opvallendheden vanuit deze scan. Soms krijgen kinderen n.a.v. deze screening of observatie in de groep extra MRT. We doen dit dan in het gebouw met onze vakleerkracht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Uiteraard wordt medisch handelen altijd afgestemd met ouders. We hebben hier ook een protocol voor. Mocht hiervoor extra ondersteuning nodig zijn, dan kan dit besproken worden en gaan we op zoek naar mogelijkheden.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Respectprotocol

Schoolbreed hebben wij dezelfde afspraken over hoe we met elkaar op een respectvolle manier omgaan. Het welbevinden van de kinderen staat voorop. In de groepen wordt ook regelmatig gesproken en besproken hoe je met elkaar omgaat. Door in alle klassen op eenzelfde manier te werken met de Kanjertraining leren we de kinderen kritisch te kijken naar hun eigen gedrag en het gedrag van

anderen. De Kanjertraining heeft als doel dat een kind positief over zichzelf en anderen leert denken.

De pijlers waarop de kanjertraining is gebouwd, zijn:

- Er is respect voor elkaar
- Pestproblemen worden hanteerbaar/ lossen zich op
- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich veilig
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen

In elke groep op onze school vindt u de Kanjerpetten en posters met daarop de Kanjerregels, hierdoor creëren we een doorgaande lijn in onze school. Er is ook een Kanjerspecialist werkzaam op school en het team krijgt ieder jaar een opfriscursus voor de Kanjertraining.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS.

KanVAS Leerlingvolgsysteem

De Kanjertraining is opgenomen in de database voor effectieve jeugdinterventies van het NJi als effectief volgens sterke aanwijzingen. De methode kent een uitgebreid leerlingvolgsysteem (KanVAS) dat erkend is door de Cota en door de Onderwijsinspectie wordt gebruikt om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten. Het Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS) wordt tweemaal per jaar door alle leerkrachten en leerlingen vanaf groep 5 t/m 8 ingevuld.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M.P. Brouwer	mp.brouwer@pcboleeuwarden.nl
vertrouwenspersoon	C. de Boer	c.deboer@pcboleeuwarden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen ouders/verzorgers en ons Kindcentrum heeft voor ons een hoge prioriteit. Tenslotte brengt uw kind een flinke periode van zijn of haar jonge leven bij ons door. Het hele jaar door zijn er diverse momenten waarop wij graag laten zien waarmee uw kind bezig is geweest. Uitgangspunt voor contact tussen IKC en ouders/verzorgers is dat de ontwikkeling van uw kind voorop staat.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Startgesprekken:

Aan het begin van het schooljaar wordt u uitgenodigd voor een startgesprek. Ouders kunnen dan kennismaken met de leerkracht, maar nog belangrijker: om alle kinderen zo goed mogelijk te kunnen helpen tijdens hun ontwikkeling, willen we graag van u als ouders horen wat belangrijk is om te weten over uw kind.

Schoonkalender en informatieboekje:

Elk schooljaar wordt de schoonkalender en het informatieboekje digitaal verstuurd in Social Schools en is het te vinden op de website. Hierin vinden ouders alle belangrijke informatie en data voor dat betreffende schooljaar. U hebt dan altijd een handig overzicht bij de hand van de lesvrije dagen, vakanties, belangrijke gebeurtenissen en andere belangrijke informatie.

Social Schools:

Wij versturen alle informatie (mededelingen en nieuwsbrieven) digitaal naar ouders met de Social Schools app. Dit is een app voor ouderbetrokkenheid, de berichten kunt u ontvangen op uw mobiele telefoon, tablet of via een PC. Het is heel makkelijk voor u om op de hoogte te blijven. Alle berichten komen direct aan én u kunt - in tegenstelling tot briefjes - de berichten niet kwijtraken! Alles wat u met elkaar deelt in Social Schools is beveiligd en onzichtbaar voor de buitenwereld. Uw telefoonnummer blijft privé. Als uw e-mailadres bij ons op school bekend is, ontvangt u van school een uitnodiging met een code en krijgt u toegang tot de groep van uw kind.

Nieuwsbrieven:

De nieuwsbrief wordt regelmatig verstuurd in de mail en de Social Schools App. Deze staat vol met belangrijke berichten, mededelingen, verslagen van gehouden activiteiten en een agenda voor de komende maand. De nieuwsbrief kunt u ook terugvinden op de website.

Website:

Er is ook een website van ons IKC: www.ikcwillemalexander.nl De website is bedoeld voor de ouders/verzorgers van (aankomende) kinderen, eventuele belangstellenden en nieuwe ouders die een verantwoorde schoolkeuze willen maken. Op de website vindt u o.a. algemene informatie van onze school, en de uitgegeven nieuwsbrieven en een jaarkalender.

Tien-minuten gesprekken:

Tweemaal per jaar houden we tien-minuten gesprekken. De leerkracht bespreekt met u (en uw kind vanaf groep 4 t/m 8) de vorderingen van uw kind. Ook kunt u dan het schriftelijke werk inzien. Voor de groepen 1 t/m 3 zijn deze gesprekken zonder kinderen, voor de groepen 4 t/m 8 zijn deze gesprekken met de kinderen erbij. U wordt voor deze gesprekken uitgenodigd via de gespreksplanner van Social Schools en ouders kunnen zich rechtstreeks inschrijven op tijdstippen die de leerkracht aangeeft.

Natuurlijk is iedere leerkracht altijd bereid om u ook na schooltijd te woord te staan. Voor schooltijd geldt: graag beperken tot een korte mededeling, na schooltijd is het prettig wanneer u van tevoren een afspraak maakt. Ook leerkrachten kunnen ouders/verzorgers uitnodigen voor een gesprek onder of na schooltijd.

Rapportage:

Alle leerlingen bij ons op school worden volgens een toetskalender getoetst. De resultaten van deze toetsen worden tijdens de contactavonden met de ouders/verzorgers besproken. Deze gegevens worden ook gebruikt voor de overdracht naar de volgende groep. Op dit moment krijgen alle leerlingen vanaf groep 2 tweemaal per jaar, in februari en juni, een rapport. (De leerlingen van groep 1 krijgen, als ze naar groep 2 gaan, één rapport.) In het rapport wordt aan de hand van cijfers en woorden de vorderingen van de leerling aangegeven. Ouders/verzorgers die vragen of opmerkingen hebben, zijn altijd welkom voor een gesprek.

Voor groep 8 is er in februari de 'IEP doorstroomtoets'. De toets is bedoeld om te kijken waar een leerling staat: dit doen wij zo eerlijk mogelijk. Deze toets meet de verplichte vaardigheden lezen, taalverzorging en rekenen aan het einde van groep 8. Wanneer uw kind de school verlaat, ontvangt de nieuwe school een onderwijskundig rapport over uw kind en een overzicht van de gebruikte methodes en het behaalde niveau.

Klachtenregeling

Klachten:

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Als ouder kunt u ontevreden zijn over schoolzaken, de wijze waarop uw kind begeleid wordt, de communicatie vanuit de school, enz. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Wanneer er klachten/vragen zijn van u als ouders/verzorgers over schoolzaken, is het gebruikelijk dat u als eerste naar de leerkracht van uw kind gaat. Als dit naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de directie van de school. Bijna altijd komt u er dan samen uit. Hebt u het gevoel dat er aan uw klacht, wens of verzoek geen recht is gedaan, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of voor een objectief onderzoek aan onze geschillencommissie:

Schoolbestuur: Stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Leeuwarden Margaretha de Heerstraat 2 8911 AA Leeuwarden Telefoonnummer: 058 - 213 03 50

Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO): Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoonnummer: 070 - 386 16 97 Email: info@gcbo.nl

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding.

Klachten ongewenste omgangs- vormen (machtsmisbruik):

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersoon. Ook heeft PCBO een coördinator en aanspreekpunt voor beleid tegen pesten aangesteld. Deze contactpersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Zij maken met u een stappenplan voor het stoppen van het door u signaleerde ongewenste gedrag.

Contactpersoon school: mevr. Carla de Boer,

Telefoonnummer: 058-2880073, Email: c.deboer@pcboleeuwarden.nl

Coördinator en aanspreekpunt PCBO Leeuwarden: mevr. Annemieke Huiskamp, Telefoonnummer: 058-2130350, email a.huiskamp@pcboleeuwarden.nl

Ons IKC kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar.

Externe Vertrouwenspersoon kinderen (GGD Fryslân): Mevr. Anita Miedema

Telefoonnummer: 088 - 229 96 41, Email: a.miedema@ggdfryslan.nl

Externe Vertrouwenspersoon personeel (GIMD Werk & Balans): Mevr. Neeltje de Witte

Telefoonnummer: 06-341 208 26, Email: n.de.witte@gimd.nl

Klachten over ongewenst gedrag, die u onvoldoende vindt opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u in het klachttraject.

Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders en leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met het Meldpunt van de vertrouwensinspecteurs. Tel. 0900 - 111 31 11.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad:

De Medezeggenschapsraad (MR) is een verplicht orgaan op een basisschool. De MR bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De MR heeft als doel het (be-)oordelen over de voorstellen/beleidslijnen en ontwikkelingen zoals die door de directie en/of het bestuur worden uitgezet en de manier waarop dit wordt uitgevoerd. Hiervoor heeft de MR-instemmingsrecht en adviesrecht.

De taak van de MR houdt onder meer in:

- gevraagd en ongevraagd advies geven over de meest uiteenlopende schoolse zaken aan het bestuur
- instemmen met bepaalde beleidsvoornemens van het bestuur

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR):

Er is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor de zestien scholen van de vereniging (PCBO Leeuwarden e.o.). Deze GMR houdt zich bezig met beleidszaken die school overstijgend zijn. Uit de MR-en van de zestien scholen voor PCBO Leeuwarden e.o. worden de leden van de GMR gekozen.

Ouderraad:

De Ouderraad wil binnen de Willem Alexanderschool fungeren als ondersteuning van het team bij activiteiten. Elk jaar zijn activiteiten als het Sinterklaasfeest, de kerstviering, het versieren van de school, de projectweek, knutselen, sport- en speldagen, uitstapjes enzovoort niet mogelijk zonder de enthousiaste hulp van ouders. De OR speelt hierbij een belangrijke rol, onder andere door het mobiliseren en aansturen van ouders, maar ook financieel, middels de ouderbijdrage. Daarnaast is de OR als klankbord erg belangrijk voor de school. De OR vertegenwoordigt en verduidelijkt de belangen van de ouders in al haar facetten. Eens per maand wordt er vergaderd, waarbij altijd een afgevaardigde van het team aanwezig is. Diverse activiteiten worden besproken die de kinderen aangaan, zoals hierboven besproken. De voorzitter leidt de vergadering. Er is een secretaris en een penningmeester. In principe hebben ouders voor een periode van twee jaar zitting in de OR. Het laatste nieuws van de Ouderraad is altijd te lezen in de nieuwsbrief.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- Extra onderwijsactiviteiten (crea en projectweek)
- Het opknappen van het plein
- Sport- en spelactiviteiten, Koningsspelen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisje en schoolschaatsen:

Eenmaal per jaar is er een eendaags schoolreisje voor de groepen 1 t/m 7. Bij deze schoolreisjes wordt vaak een aantal klassen gecombineerd om de kosten te drukken. Als richtlijn geven wij de kosten van de schoolreisjes van vorig jaar: Groepen 1 en 2 € 25,00 groepen 3 en 4 € 30,00 en de groepen 5, 6 en 7 €35,00. Groep 8 gaat op een driedaags schoolkamp, de kosten voor dit kamp waren vorig jaar € 100,00.

Ieder jaar maken de groepen 5 gebruik van de mogelijkheid van schaatslessen in de Elfstedenhal. Deze vinden meestal plaats in de maanden november en december. Ook aan het schoolschaatsen van groep 5 zijn kosten verbonden, die bedroegen vorig jaar € 20,00. U ontvangt t.z.t. meer informatie over de te betalen bedragen.

U krijgt voor deze activiteiten een betaallink via Social Schools. Er is dan ook de mogelijkheid om in termijnen te betalen. Voor gezinnen die schoolreisje niet of lastig kunnen betalen is er een mogelijkheid om dit via stichting Leergeld te regelen. Informeer dan even op school of kijk op <https://leergeldleeuwarden.nl>

Vrijwillige ouderbijdrage:

Ieder jaar krijgt u van de Ouderraad een brief over de vrijwillige ouderbijdrage. Deze vrijwillige ouderbijdrage wordt geïnd door en staat onder beheer van de Ouderraad. Zij bepaalt, in overleg met de school, waar deze bijdrage aan besteed zal worden. Het geld wordt gebruikt om activiteiten mogelijk te maken die niet vanuit het schoolbudget kunnen worden bekostigd, maar wel belangrijk zijn voor de ontwikkeling van het kind of voor de sociale cohesie binnen de school.

Met de vrijwillige ouderbijdrage kunnen wij veel leuke en interessante activiteiten organiseren voor kinderen in alle groepen op school. U kunt hierbij denken aan: activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst- en Paasvieringen, excursies, sport- en spelactiviteiten, extra onderwijsactiviteiten (in bijvoorbeeld de Projectweek), het opknappen van het plein, informatiebijeenkomsten voor ouders/ verzorgers en de afsluiting van het schooljaar.

U ontvangt van de Ouderraad in het najaar een financieel overzicht van de uitgaven en inkomsten van het afgelopen schooljaar en een begroting van de bestedingen voor het nieuwe schooljaar. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u van de penningmeester een oproep om deze ouderbijdrage te betalen.

Hoe vrijwillig is de ouderbijdrage?

Het is wettelijk vastgelegd dat IKC Willem Alexander om een bijdrage mag vragen aan de ouders, mits deze bijdrage vrijwillig is. Deze bijdrage wordt gevraagd omdat veel ouders het extra aanbod een waardevol onderdeel vinden van ons IKC. Kun je de vrijwillige ouderbijdrage voor een activiteit niet betalen? Dan mag je kind alsnog deelnemen, want alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert. Dan is school verantwoordelijk voor de kosten. Oudercommissies bepalen samen met de school hoe deze activiteiten worden ingericht.

Als er minder ouderbijdrage binnenkomt kan dit betekenen dat de extra activiteiten hierdoor anders moeten worden vormgegeven, of – in uiterste gevallen- niet door kunnen gaan. Samen met de medezeggenschapsraad wordt daarom de hoogte en bestemming van de bijdrage bepaald.

Voor de inning van de vrijwillige ouderbijdrage wordt een betaallink gestuurd, ook krijgen ouders bij niet betalen een herinnering. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen wordt er mogelijk overlegd over een passende oplossing. Ouders hoeven echter geen reden op te geven of inzicht te geven in hun financiële situatie.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden:

Mocht uw kind niet aanwezig kunnen zijn in verband met ziekte, wilt u dan vóór 08.30 uur uw kind telefonisch afmelden.

Telefoon: 058-2880073

Voor negen uur 's morgens vindt er een ronde langs de groepen plaats om na te gaan welke kinderen wel en welke er niet aanwezig zijn. Als niet bekend is waarom een kind niet aanwezig is, dan nemen wij voor alle zekerheid en in het belang van de veiligheid van de kinderen (vooral van de kinderen die zelf naar school komen) direct contact op met de ouders/verzorgers. Het is daarom belangrijk dat u de afwezigheid van uw kind tijdig (vóór 08.30 uur) aan ons doorgeeft.

Absentie vanwege bezoek tandarts, huisarts, orthodontist, enz.:

We stellen het zeer op prijs wanneer de afspraken zoveel mogelijk na schooltijd plaats vinden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen:

De vakanties zijn vastgesteld door de (provinciale) onderwijsraad. Ze vallen bijna altijd samen met die van het voortgezet onderwijs. Alleen bij gewichtige omstandigheden mag de directeur extra verlof geven. Vraag dit verlof altijd ruim op tijd aan. Dit kan via het administratiegedeelte van de Social Schools-app.

Puntsgewijs volgen hier de regels van de leerplichtwet

1. Om een gezinsvakantie mogelijk te maken mag de school buiten de schoolvakanties om één keer per schooljaar vrijstelling verlenen om naar school te gaan. Er moet wel sprake zijn van het volgende: Door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders kan anders niet op vakantie worden gegaan met het gezin / Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij de aanvraag moet dan een werkgeversverklaring worden gevoegd.
 - In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag minstens vier weken van tevoren bij de directeur worden ingediend
 - De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan
 - De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
 2. Vierjarigen zijn niet leerplichtig. Afwezigheid wel melden bij de groepsleerkracht.
 3. Vijfjarigen mogen 5 uur (en soms iets meer uren) per week thuisgehouden worden. Dit gebeurt echter altijd in bijzondere omstandigheden en moet uiteraard in overleg.
 4. Elke leerling mag maximaal 10 dagen vrij krijgen in verband met persoonlijke omstandigheden zoals: jubilea in het gezin, huwelijk naaste familieleden, begrafenis naaste familieleden, zwaar zieke ouders, verhuizing, bevalling van moeder/verzorgster, godsdienstplichten.
- Als ouders meer dan deze 10 dagen om dit soort redenen vrij vragen, moeten zij naar de afdeling Onderwijs van de gemeente Leeuwarden om hiervoor toestemming te verkrijgen.

De directeur is bevoegd, maar niet verplicht om extra verlof te verlenen. De leerplichtambtenaar van de gemeente Leeuwarden wordt ingeschakeld bij bijzondere verzoeken en als bij ongeoorloofd schoolverzuim.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding vierjarigen

Wanneer uw kind vier jaar is geworden, mag het naar de basisschool. Ze zijn van harte welkom op IKC Willem Alexander! Uw kind kan ruim voor de vierde verjaardag worden aangemeld. U kunt een afspraak maken voor een oriënterend gesprek of een rondleiding. Als u kiest voor onze school is er altijd een intake/kennismakingsgesprek. U krijgt dan vervolgens het inschrijfformulier. De kinderen mogen van tevoren in de groep meedraaien om te wennen. Bij specifieke omstandigheden gaan we altijd samen met jullie als ouders op zoek naar een passend aanbod voor uw kind.

Het is voor de school vanzelfsprekend dat de aandacht naar het onderwijs voor uw kind uit gaat. Dat betekent dat uw kind zindelijk moet zijn.

Aanmelding van overige leerlingen

Kinderen die van een andere school afkomstig zijn, bijvoorbeeld in verband met verhuizing, kunnen uiteraard ook op IKC Willem Alexander worden ingeschreven. We hanteren een vergelijkbare aanmeldprocedure. Voor kinderen die worden aangemeld in verband met bijzondere omstandigheden op een andere school geldt een protocol zoals overeengekomen tussen de verschillende scholen in de regio. Eerst vindt er een gesprek plaats met de directeur aangevuld met kwaliteitscoördinator. We nemen altijd contact op met de vorige school. Dan volgt een bestudering van het onderwijskundige rapport en (indien van toepassing) het ondersteuningsdossier. Voor kinderen die instromen in groep 3 of hoger organiseren we soms een individueel werkmoment, zodat we een goed passend aanbod kunnen inschatten. Blijkt dat we de leerling voldoende (passende) ondersteuning kunnen geven, dan wordt de leerling toegelaten en ingeschreven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussentijdse resultaten zijn een duidelijke indicatie voor de groepsleerkracht of het gegeven onderwijs aan slaat bij hun groep. We houden daarom de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig in de gaten.

- We doen dit door het gemaakte werk na te kijken en te observeren. Blijkt dat een leerling de stof niet goed heeft begrepen, dan volgt er een extra instructie.
- De toetsen die bij de methoden horen worden door de leerkracht geregistreerd.
- De resultaten van de niet-methode gebonden toetsen (IEP) worden opgeslagen in het bijbehorende leerlingvolgssysteem, parnassys en bewaard in de signaleringsmap.

In de groepen 1 en 2 volgen wij de kleuters door observaties en registreren de leerkrachten hun bevindingen op observatielijsten, die gebruikt worden om de ontwikkeling van de kinderen te volgen.

Tussentijdse resultaten worden besproken tijdens de bouwvergaderingen. Tweemaal per jaar vindt er een leerlingbespreking plaats aan de hand van de resultaten van de toetsen en de observaties. Bij deze bespreking zijn de leerkracht en de Intern Begeleider (IB'er) aanwezig.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

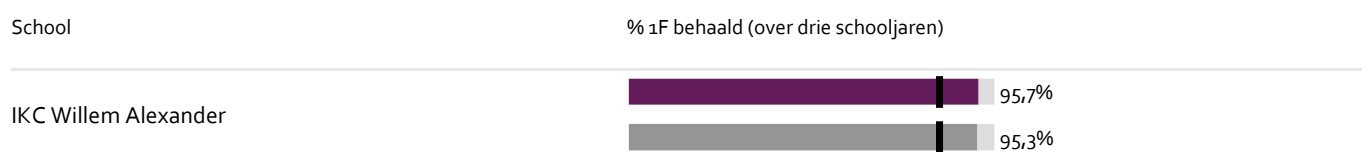
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

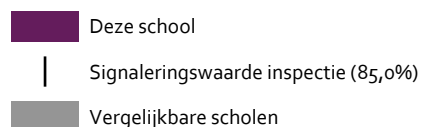
Vanzelfsprekend willen wij goed bijhouden of de kinderen de doelen van de basisvaardigheden bereiken. Naast de methode gebonden toetsen, maken wij ook gebruik van een leerlingvolgsysteem voor lezen, spelling, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. De scores van de verschillende toetsen laten zien welke leerlingen op de verschillende gebieden een voorsprong of achterstand hebben.

In februari is de IEP-doorstroomtoets van groep 8. Bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs maken we gebruik van de Plaatsingswijzer.

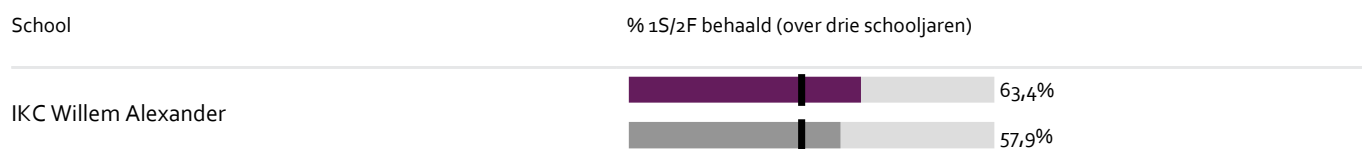
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



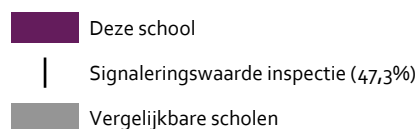
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



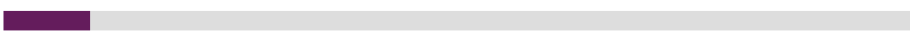
5.3 Schooladviezen

Het vervolgonderwijs van de leerlingen wordt in overleg met de ouders bepaald. Daarbij gebruiken we de volgende gegevens:

- a. de Plaatsingswijzer (toetsen uit groep 6,7 en 8 tellen mee)
- b. het oordeel van de leerkrachten (onderbouwing bij de Plaatsingswijzer)
- c. de wensen van leerling en ouders (binnen de kaders van de Plaatsingswijzer)
- d. resultaten centrale doorstroomtoets (als een soort van second opinion)

De Plaatsingswijzer Het Primair en Voortgezet Onderwijs in Friesland hebben samen besloten om de advisering door de basisschool naar het vervolgonderwijs te baseren op de meerjarige ontwikkeling van de leerling, zoals die zichtbaar wordt in het leerlingvolgsysteem van de school. Bij de Plaatsingswijzer staan de gegevens uit het leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 centraal. Er wordt gekeken naar de ontwikkeling van de leerling bij begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, technisch lezen en spelling. De eerste twee onderdelen tellen hierbij het zwaarst. De Toelatingscommissie van de school voor Voortgezet Onderwijs beslist over de plaatsing, na overleg met de basisschool.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		16,7%
vmbo-k		7,1%
vmbo-(g)t		23,8%
vmbo-(g)t / havo		9,5%
havo		11,9%
havo / vwo		2,4%
vwo		28,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid en vertrouwen

Eigenheid, jezelf durven zijn

Respect voor elkaar

Pedagogisch Kader School en Kinderopvang

1. Veiligheid en vertrouwen (welbevinden van het kind)

- De leerlingen ervaren een liefdevolle en prettige sfeer waarbij voldoende vrijheid is om zich te kunnen ontwikkelen.
- De leiding/leerkracht heeft op een positieve/respectvolle wijze persoonlijke aandacht en respect voor ieder kind.
- Er is een schone en veilige omgeving met een duidelijke en overzichtelijke structuur.
- Hulp bieden wanneer een leerling de situatie niet aan kan.
- De leiding/leerkrachten onderhouden op regelmatige basis contacten rondom de leerling. Zij zijn toegankelijk voor de kinderen.

2. Eigenheid van het kind (persoonlijke vaardigheden)

- Alle emoties van het kind worden serieus genomen; een kind mag zichzelf zijn.
- Er is ruimte voor eigen initiatieven en ideeën van het kind.
- De leerlingen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling; zij worden aangesproken op wat ze zelf kunnen en worden betrokken bij de dagelijkse gebeurtenissen.
- Over elke leerling is in grote lijnen bekend, wat zijn/haar persoonlijke verleden, leefsituatie en sociaal – culturele achtergrond is.
- Door leerlingen bewust te observeren wordt de eigenheid van het kind ontdekt.

3. Sociale vaardigheden

- Door de ontmoeting met andere leerlingen worden sociale vaardigheden ontwikkeld. Zo leert een kind vriendschappen op te bouwen, zorg te dragen voor elkaar, samen te spelen en samen te delen.
- De leerling leert om te gaan met conflicten, met regels en grenzen en wordt gestimuleerd ook de eigen grenzen aan te geven (weerbaarheid).
- De leerling wordt gestimuleerd te communiceren door gevoelens te uiten; gedrag is bespreekbaar en wordt bespreekbaar gemaakt.
- Leiding en leerkrachten leren leerlingen zelf verantwoordelijkheid te nemen voor eigen handelen.

4. Omgeving

- De leerling leert omgaan met waarden en normen, waar mogelijk aanvullend op de opvoeding thuis. Hij/zij wordt gestimuleerd, gecorrigeerd en krijgt grenzen aangereikt.
- Respect voor ieder mens, dier en aarde.
- Er zijn duidelijke regels, afspraken en omgangsvormen. Deze worden consequent gehanteerd.
- Er heerst een tolerant klimaat in de school; dit wordt bevorderd in woord en daad.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij zijn een Kanjerschool!

Wij gebruiken de Kanjertraining. Door in alle klassen op eenzelfde manier te werken met de Kanjertraining leren we de kinderen kritisch te kijken naar hun eigen gedrag en het gedrag van anderen.

De Kanjertraining heeft als doel dat een kind positief over zichzelf en anderen leert denken. De pijlers waarop de kanjertraining is gebouwd, zijn:

- Er is respect voor elkaar.

- Pestproblemen worden hanteerbaar/ lossen zich op.
- Leerlingen durven zichzelf te zijn.
- Leerlingen voelen zich veilig.
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken.
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen.
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen

In elke groep op onze school vindt u de kanjerpetten en kanjerposters met daarop de kanjerregels, hierdoor creëren we een doorgaande lijn in onze school.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden

Alle groepen hebben hetzelfde rooster:

- Groep 1 t/m 8: Maandag t/m vrijdag 08.30 – 14.00 uur

Naar binnen gaan:

- **Groepen 1 en 2:** De kinderen van de groepen 1 en 2 mogen 's morgens vanaf 8.20 uur met hun ouders/verzorgers in de klas worden gebracht, zodat de lessen op tijd (om 8.30 uur) kunnen beginnen. Ingang naast het speellokaal.
- **Groepen 3 t/m 8:** De kinderen van de groepen 4 t/m 8 worden om 8.20 uur door de leerkracht opgehaald van het plein, iedere groep gaat bij zijn eigen ingang staan en naar binnen. Zie plattegrond.

Op iedere eerste maandag van de maand gaan de deuren om 8.20 uur open en is er gelegenheid voor de ouders om even mee naar binnen te gaan om even een kijkje in het lokaal te nemen. En natuurlijk is er iedere dag na schooltijd gelegenheid voor ouders om even in het lokaal te kijken als uw kind u iets wil laten zien. We hebben deze afspraken als team gemaakt om de kinderen zelfstandig hun jas op te laten hangen en om op tijd met de lessen te kunnen beginnen.

Kinderen die eerder naar binnen willen, moeten hiervoor toestemming vragen bij de leerkracht die pleinwacht heeft.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Maandag: BSO Sinne Kinderopvang
Dinsdag: BSO Sinne Kinderopvang
Woensdag: BSO Sinne Kinderopvang
Donderdag: BSO Sinne Kinderopvang
Vrijdag: BSO Sinne Kinderopvang

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Sinne Kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Sinne Kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Sinne Kinderopvang (BSO)

In ons IKC is buitenschoolse opvang aanwezig, deze opvang is in handen van Sinne Kinderopvang. (Professionele Kinderopvang). De oudste groep kinderen van de BSO zitten in het Zevenblad en de jongste groep kinderen van de BSO maken gebruik van de ruimte van de speelleergroep.

De Buiten Schoolse opvang moet u tijdig aanvragen. Voor informatie en aanmelding kunt u bellen: Sinne Kinderopvang: Tel. 058-2672850

www.sinnekinderopvang.nl



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	26 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Lang weekend vrij	20 juni 2024	21 juni 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Dit zijn de studie/teamdagen van het schooljaar 2023-2024. Deze dagen zijn alle kinderen vrij!

Vrijdag 06-10-2023

Woensdag 15-11-2023

Dinsdag 23-01-2024

Maandag 26-02-2024

Dinsdag 19-03-2024

Woensdag 29-05-2024

Vrijdag 05-07-2024

Vrijdag 19-07-2024 (laatste dag voor vakantie)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	08.30 - 16.30 uur
Kwaliteitscoördinator	dinsdag t/m vrijdag	08.30 - 16.30 uur
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	na 14.45 uur (op afspraak)

Er zijn geen specifieke spreekuren. Op het moment dat medewerkers of ouders/verzorgers elkaar willen spreken kan er een afspraak worden gemaakt

