

Schoolgids 2023-2024



CBS Het Mozaïek



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Wat fijn dat u de schoolgids van Christelijke Basisschool (CBS) Het Mozaïek eens doorneemt. Een schoolgids wordt eenmaal per jaar gemaakt en bevat belangrijke informatie over de school. Het geeft u inzicht in onze visie en de wijze waarop wij vorm willen geven aan het onderwijs bij ons op school. Wij zijn ons er echter van bewust dat u na het lezen van de schoolgids misschien nog vragen of opmerkingen heeft. Neem dan gerust contact met ons op. Wij geven u graag aanvullende informatie en/of leiden u rond op onze school. Wij zijn trots op onze school en willen dat graag aan u laten zien. Wilt u komen kijken op CBS Het Mozaïek, dan kunt u contact met ons opnemen om een afspraak te maken. U bent van harte welkom!

Namens het team van CBS Het Mozaïek,

Margreet Mulder-Huls, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

CBS Het Mozaïek

Acaciahage 17

9501WD Stadskanaal

☎ 0599614924

🌐 <http://www.cbs-hetmozaiek.nl>

✉ hetmozaiek@sgperspectief.nl

Schoolbestuur

Scholengroep Perspectief

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 1.957

<http://www.scholengroeperspectief.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mw. M. Mulder-Huls	directie.hetmozaiek@sgperspectief.nl

Samenwerkingsverband

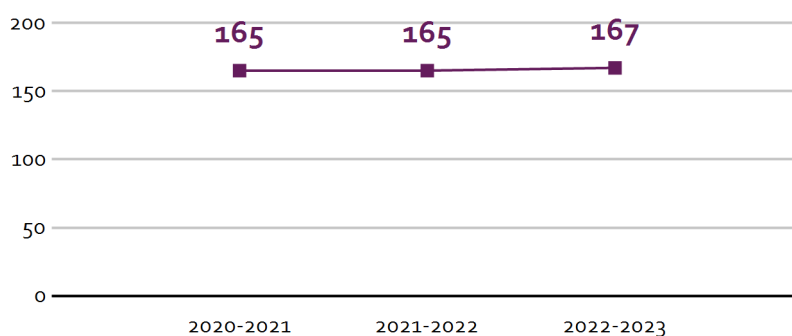
Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

167

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



CBS Het Mozaïek is op 1 augustus 2017 ontstaan door een fusie tussen CBS De Ark en CBS Gabriël Dam.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Directe Instructiemodel

Eigenaarschap

Kanjertraining

Zelfstandig werken

Coöperatief werken

Missie en visie

Missie van CBS Het Mozaïek

Wij leren de kinderen vorm en kleur te geven aan hun toekomst, waaraan ze zelf hun unieke steentje bijdragen. Dit betekent dat de kinderen betrokken worden en zich betrokken voelen bij hun leerproces, waardoor ze nu en in de toekomst zelf richting kunnen geven aan hun leven.

Vanuit onze Christelijke levensovertuiging, willen wij dat ieder kind zich veilig en prettig voelt. We willen de kinderen vaardigheden en attitudes bieden met het doel klaar te zijn voor het werken aan een waardevolle toekomst voor zichzelf, de ander en de samenleving. Onderwijzen is een activiteit, die betrekking heeft op leren. De leerkracht biedt leerstof aan, die voor het kind relevant is voor zijn groei naar volwassenheid. De leerling wordt actief betrokken bij de leerdoelen en het leerproces en leert zich verantwoordelijk te voelen voor zijn of haar ontwikkeling. Hierbij richten we ons op eigenaarschap, zelfstandigheid en samenwerken.

Visie van CBS Het Mozaïek

We beschrijven onze visie vanuit de volgende dimensies: Levensbeschouwelijk, maatschappelijk, onderwijskundig en pedagogisch.

Levensbeschouwelijke visie: Onze Christelijke identiteit is richting gevend voor ons handelen en onze waarden en normen zijn hierop gebaseerd. We zingen christelijke liederen, vertellen bijbelverhalen en bidden met kinderen. Wij leren hen hoe ze de bijbelse waarden in het hier en nu kunnen toepassen. Er is ruimte voor dialoog.

Pedagogische visie: Een warm pedagogisch klimaat is de basis van onze school. Een goede relatie (veiligheid en betrouwbaarheid) bevordert bovendien de leerprestaties. Wij zijn open en transparant naar leerlingen, ouders en collega's. Wij leren met en van elkaar, zowel in de klas als binnen het team. Daarnaast bevorderen we de zelfstandigheid van de kinderen door hen ook te leren hoe ze zelfstandig kunnen werken.

Maatschappelijke visie: Wij hebben respect voor de mens en de natuur. We hebben aandacht voor de verschillende maatschappelijke en levensbeschouwelijke achtergronden in de wereld en voor de verschillende talenten die de kinderen van onze school hebben. Wij dragen zorg voor een duurzame samenleving, door de leerlingen van vandaag iets te leren voor een wereld van morgen.

Onderwijskundige visie: De onderlinge verschillen tussen leerlingen maakt dat we als school en als leerkrachten weloverwogen keuzes maken in ons onderwijs. Keuzes die gebaseerd zijn op kennis uit

wetenschappelijk onderzoek en op praktijkkennis. Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen, wat betekent dat we passende keuzes maken om de leerlingen met verschillende achtergronden gelijke kansen te kunnen bieden. Daarnaast maken wij van onze leerlingen actief-lerende leerlingen, die betrokken worden bij en zich medeverantwoordelijk voelen voor hun eigen leerproces. Leren met en van elkaar is ook hier een meerwaarde.

Strategieën Van CBS Het Mozaïek

CBS Het Mozaïek geeft in haar missie aan waar ze voor staat. In onze visie geven we aan waar we voor gaan en hieronder staan de strategieën vermeld hoe we dit allemaal willen bereiken. De volgende strategieën zullen zichtbaar zijn ten aanzien van:

Levensbeschouwelijke visie:

- Gebruik maken van de methode Kind op Maandag
- Vieringen van de Christelijke feestdagen
- Inzetten voor goede doelen
- Ieder mens als uniek zien met eigen kwaliteiten

Pedagogische visie

- Kanjertraining (incl. gecertificeerde leerkrachten) inzetten
- Samen met de leerlingen regels opstellen en bewaken
- Zorgen voor een veilige omgeving waar kinderen geaccepteerd en gerespecteerd worden en met plezier naar school gaan
- Samenwerkingsvormen inzetten (leerlingen)
- Werken in leerteams, binnen een professionele leergemeenschap (leerkrachten)

Maatschappelijke visie:

- Burgerschapsvorming is geïntegreerd in verschillende lessen
- Omgaan met verschillen tijdens de lessen
- Aandacht voor growth mindset
- Werken aan communicatieve vaardigheden
- Samen toewerken naar een duurzame samenleving
- Naast de basisvakken is er aandacht voor creativiteit, sport, cultuur en techniek

Onderwijskundige visie

- Werken volgens het 'directe instructie-model'
- Afspraken over zelfstandig werken
- Inzetten van coöperatieve werkvormen

- Groeien naar een activerende didactiek
- Persoonlijke (leer)doelen met leerlingen bespreken
- Rekening houden met verschillen door ons bewust te zijn van de verschillende beginsituaties en door waar nodig de leertijd aan te passen en te differentiëren in de verwerking van de leerstof
- Periodieke evaluatie van de ontwikkeling van de leerlingen en bijsturing
- Werken aan een brede ontwikkeling van de leerlingen
- Gebruik maken van moderne leermiddelen, die voldoen aan de kerndoelen

Identiteit

CBS Het Mozaïek is een protestants christelijke basisschool.

Binnen onze organisatie staan onze handelingen in het teken van de waarden die wij halen uit de bijbel. Hoe brengen we dit in de praktijk? Wij willen in ons dagelijks leven en in onze lessen de kinderen in aanraking brengen met de bijbelse waarden. Woorden als naastenliefde, omzien naar elkaar, vergeving en verdraagzaamheid krijgen hierdoor een praktische invulling.

* We nemen iedere dag tijd voor gebed, een thema of een vertelling uit de methode Kind op Maandag en we zingen christelijke liederen

* De christelijke feestdagen worden uitgebreid gevierd

* Namens het bestuur krijgen alle nieuwe gezinnen een "Prentenbijbel". Ouders en leerlingen kunnen de verhalen die op school verteld worden samen thuis lezen

* Wij hebben respect voor de verschillen in identiteitsbeleving van onze leerlingen en hun ouders. Dit neemt niet weg dat wij van al onze ouders verwachten dat zij bewust kiezen voor de protestants christelijke identiteit van onze school en dat ouders en leerlingen onze identiteit onderschrijven en respecteren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Vanuit de basis werken we op Het Mozaïek met leerstofjaarklassen. Binnen deze groepen vindt instructie op verschillende niveaus plaats: Weinig instructie, basisinstructie, verlengde instructie en in een enkel geval individuele leerlijnen.

Voor bepaalde vakken kunnen we kiezen voor groepsdoorbrekende instructieniveaugroepen, bijvoorbeeld bij spelling in de bovenbouw.

Binnen Scholengroep Perspectief is er bovenschools een onderwijsaanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, veelal uit de groepen 7 & 8. Hiervoor zijn twee Pepergroepen opgericht, één op CBS De Rank in Onstwedde en één op onze school, CBS Het Mozaïek. Op onze locatie komen leerlingen van meerdere scholen op vrijdag samen. Er wordt gewerkt aan opdrachten uit de Pittige Plustoren en andere uitdagende opdrachten. Onderzoekend leren staat centraal. Ook is er aandacht voor debatteren en executieve vaardigheden.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenontwikkeling	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Werkles, crea en spelen	 5 u 45 min	 5 u 45 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing	 1 u 20 min	 1 u 20 min
Muziek	 45 min	 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De groepsleerkrachten zijn geschoold in de leer- en ontwikkelingslijnen voor het jonge kind. Deze leer- en ontwikkelingslijnen met de bijbehorende leerdoelen vormen het uitgangspunt van ons onderwijs en worden aangeboden binnen thema's die passen bij de belevingswereld van de leerlingen. We creëren een rijke leeromgeving. Onze leerlingen worden hierdoor gestimuleerd en gemotiveerd om, vaak spelenderwijs of in rollenspel, met de leerdoelen (op het gebied van taal, rekenen en motoriek) aan de slag te gaan. Dit gebeurt in gerichte (kring)activiteiten, tijdens de dagelijkse inloop of zomaar terloops. Er is aandacht voor leerlingen die gebaat zijn bij extra aandacht en voor leerlingen die meer aan kunnen. In groep 1 & 2 wordt dagelijks buiten gespeeld of bewegingsonderwijs gegeven. Er is in groep 1 & 2 aandacht voor samenwerken en tijd om (samen) te spelen, muziek te maken, te knutselen, de wereld te verkennen enzovoorts. M.b.v. de kanjertraining besteden we ook veel aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. D.m.v. observaties volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen. Na ongeveer zes weken nodigt de leerkracht van groep 1 u uit voor een aanvullend gesprek.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 uur	 3 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min
Engelse taal		 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 1 uur

Wij vullen onze onderwijstijd zoveel mogelijk in zoals de methodes adviseren. Daarnaast vinden we het enorm belangrijk om aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Ook kan er overlap plaatsvinden binnen de vakken: bij meerdere vakgebieden kan er aan hetzelfde doel worden gewerkt.

Het is hierdoor lastig aan te geven hoeveel uur er aan iedere leerlijn/vak/doel wordt besteed.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Iedere morgen wordt veel tijd besteed aan de basisvaardigheden, (technisch en begrijpend) lezen, taal, rekenen en schrijven. Op de middagen wordt er gewerkt aan wereldoriëntatie en is er tijd voor de creatieve vakken. We starten de dag met een leeskwartier en daarna in sommige groepen met keuzewerk. Wij zetten ICT in waar het zinvol en ondersteunend is. ICT is geen vak-op-zich.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Peperlokaal, voor meer- en hoogbegaafde leerlingen
- Leerpleinen

2.2 Het team

De vakleerkracht muziek wordt via de muziekschool ingehuurd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer leerkrachten ziek zijn of een ander soort verlof hebben opgenomen, dan kunnen we als school onze eigen medewerkers extra inzetten of putten uit de invallerspoo van onze overkoepelende stichting Scholengroep Perspectief.

Helaas hebben ook wij last van het tekort aan leraren voor het basisonderwijs. Het kan daarom voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. In dat geval zijn de leerlingen van die groep een dagje thuis. Ouders worden hierover via Parro geïnformeerd. Wanneer er sprake is van een langere periode waarin er voor een groep geen invallers beschikbaar zijn, dan zullen we zoeken naar passende oplossingen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *In ons gebouw is de peuterspeelzaal 'Peuterpalet' van Stichting Peuterwerk gevestigd, met wie wij nauwe contacten onderhouden. Zij hebben ook groepen met leerlingen met een VVE-indicatie.* Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

We onderhouden nauwe contacten met de peuterspeelzaal in ons gebouw. Daarnaast hebben we een goed contact met de kinderopvang-organisaties in onze regio. Alle voorschoolse voorzieningen zorgen voor een goede en waar nodig een warme overdracht.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor het schooljaar 2023-2024 hebben we de volgende ambities vastgesteld:

Teamscholing:

- Verdieping Scholing Close Reading (gr. 1 t/m 8) (= strategie voor begrijpend lezen en begrijpend luisteren);
- afrondende bijeenkomst en lessenscheck Scholing Kanjertraining – licentie C
- Cultuur: coaching-on-the-job: Dans

Schoolniveau:

- Implementeren nieuwe leesmethode (Karakter)
- Implementeren nieuwe taal/spelling methode (Staal; eerst gr. 3 t/m 5)
- Implementeren nieuw leerlingvolgsysteem (Cito Leerling In Beeld)
- Visie bepalen t.a.v. doorstroomtoets + keuze maken toets-aanbieder
- Burgerschapsvorming: inventarisatie van de activiteiten, hiaten (kerndoelen) aanvullen en leerlijn opzetten
- Uitwerken ouderbetrokkenheid 3.0

Directie / IB:

- Structureel uitvoeren flitsbezoeken (directie/IB'ers)
- Verder implementeren nieuw kwaliteitssysteem (WMK) (directie/IB'ers)
- Scholing directeuren (drie-daagse): Goed Werkgeverschap
- Beleid meer- en hoogbegaafdheid herzien

Borging (kwaliteitskaarten):

Algemeen:

- Vanuit visie op leren betekenisvol blijven lesgeven volgens het Effectieve Directe Instructiemodel: Eerst kennis, dan vaardigheden
- Eigenaarschap van de leerlingen en zelfstandig werken en samenwerken door onze leerlingen borgen en uitbouwen

Specifiek:

- Werken met Close Reading
- Leerlijn Burgerschapsvorming
- Kwaliteitskaart Werken met Bouw!
- Kwaliteitskaart Werken met Bareka en Rekensprint

Hoe bereiken we deze doelen?

Voor onze ambities schrijven we ambitiekaarten die aan het eind van het schooljaar geëvalueerd worden. Onze ambities vormen een rode draad in de doelen die we nastreven per groep, in de leerteams en op schoolniveau. Onze ambities vormen het uitgangspunt voor de keuzes die we maken in (na)scholingstrajecten.

De afspraken die voortkomen uit de doelen die we samen hebben gesteld, beschrijven we in kwaliteitskaarten. Deze kwaliteitskaarten worden jaarlijks geëvalueerd en/of geüpdatet.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Vooraf: Onderwijs, passend bij iedere leerling

Alle scholen hebben afgesproken welke ondersteuning op elke school in elk geval geboden wordt, de zgn. basisondersteuning. Daarnaast bieden scholen ook extra ondersteuning. Dit kan per school echter verschillen. Elke school heeft dit vastgelegd in het zgn. Schoolondersteuningsprofiel, dat wij via POS (Perspectief Op School) hebben geformuleerd. Als wij niet (meer) weten hoe we aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind moeten voldoen, dan wordt het Ondersteuningsteam van Scholengroep Perspectief ingeschakeld. Deze deskundigen helpen ons om andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart te brengen en deze uit te voeren. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten deze extra interventies ook onvoldoende resultaat opleveren of mocht blijken dat wij niet in staat zijn om deze begeleiding te bieden, dan gaan we samen met u zoeken naar een andere, beter passende plek. Dat kan een andere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis) onderwijs.

Aanmelding en toelating nieuwe leerlingen

Als een kind vier jaar wordt, mag het naar school. Veel kinderen gaan al naar de peuter- of kinderopvang en zijn gewend aan het ritme waardoor de overgang naar de basisschool meestal gemakkelijk gaat. Daarnaast gebeurt het uiteraard ook regelmatig dat van basisschool gewisseld wordt, bijvoorbeeld door verhuizing of omdat een andere school meer passend onderwijs biedt. In alle gevallen vinden we het belangrijk om ouders/verzorgers informatie te geven over onze school en de dagelijkse gang van zaken. U kunt hiervoor contact opnemen met de directeur van de school. Bij de aanmelding vragen we ouders/verzorgers om informatie over hun kind. Voor de meeste kinderen kunnen we passend onderwijs bieden, maar soms is dat niet mogelijk of alleen als er specifieke ondersteuning en/of begeleiding is. Daarom is het belangrijk dat we deze informatie vooraf goed in beeld hebben. Bij de aanmelding wordt u gevraagd om deze informatie te vermelden op het aanmeldingsformulier. Ook nemen we graag contact op met de voorschool, opvang of vorige basisschool. We hebben als school tijd nodig om op basis van de informatie een zorgvuldige afweging te maken als het gaat om passend onderwijs voor uw kind. Wordt uw kind binnenkort vier jaar, meldt uw kind dan zo'n drie maand van te voren aan. In geval van verhuizing geldt deze termijn ook. Soms lukt dat niet. Meldt uw kind dan zo spoedig mogelijk aan zodra de verhuizing zeker is. Wettelijk geldt dat we als school een termijn hebben van zes weken (in bijzondere situaties nog eens met vier weken te verlengen) om een toelatingsbesluit te nemen. In de regel lukt dat prima, omdat er geen bijzonderheden zijn. Maar soms is meer tijd nodig om een besluit te nemen. Daarbij gaat het om de afweging of de school kan bieden wat uw kind aan onderwijs/begeleiding nodig heeft. Dat willen we

goed en zorgvuldig doen. Als uw kind naar school gaat, verwachten wij dat uw kind zindelijk is. Als dat niet het geval is, kan de school besluiten om uw kind niet toe te laten. Wij hebben geen mogelijkheden om uw kind te verschonen, omdat daarmee onvoldoende toezicht ontstaat op de groep. In geval van een medische reden zal de school van de ouders/verzorgers vragen om zelf naar school te komen om hun kind te verschonen.

Ondersteuningsteam Scholengroep Perspectief

Binnen Scholengroep Perspectief hebben we een eigen expertisecentrum voor hulpvragen van scholen m.b.t. de ondersteuningsbehoefte van leerlingen. Als wij behoefte hebben aan advies of ondersteuning kunnen we een beroep doen op de aanwezige deskundigheid. Zij houden zich bezig met een drietal taken:

1. adviseren scholen m.b.t. ondersteuningsbehoefte van een leerling (plan van aanpak, eigen leerlijn, arrangement)
2. onderzoek (laten) uitvoeren (pedagogisch, didactisch, psychologisch, observatie) en ondersteuning bieden aan leerkrachten (coaching en video interactiebegeleiding)
3. adviseren bestuur m.b.t. inzet en uitvoering van arrangementen en de aanvraag van toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal (basis) onderwijs.

In bijzondere situaties kan ook een beroep worden gedaan op externe specialistische deskundigheid, zoals bijv. GZ-psycholoog, logopedist, lees- en dyslexiespecialist, fysiotherapeut, ergotherapeut en schoolmaatschappelijk werk.

Speciaal (basis)onderwijs

Als plaatsing op een school voor speciaal (basis) onderwijs aan de orde is, moet de school samen met de ouders/verzorgers een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen via het Samenwerkingsverband. De school zal u in dat geval informeren over de procedure. Ook kunt u de informatie vinden op de website van het samenwerkingsverband (www.passendonderwijsgroningen.nl/SWV-PO20-01).

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Verschillende leerkrachten, verspreid over verschillende bouwen, volgen de scholing 'Protocol Leesproblemen en dyslexie' of hebben deze al gevolgd.

Nieuwe leerkrachten worden geschoold in de Kanjertraining. Het merendeel van de teamleden volgt in 2023-2024 de training voor licentie C, de laatste licentie die we dienen te halen.

Onze rekencoördinator ondersteunt onze leerkrachten wanneer er stagnatie in de rekenontwikkeling optreedt. (Diagnostische) Rekengesprekken vormen de basis voor de hulp op maat die leerlingen nodig hebben.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Logopedist

Binnen ons team hebben we de beschikking over een intern begeleider, een rekenspecialist en twee leerkrachten met uitgebreide kennis over meer- en hoogbegaafdheid.

Meerdere malen per week zijn een externe dyslexiespecialist en een logopedist op onze school aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen ons team hebben we de beschikking over een gedragsspecialist en een intern begeleider.

Daarnaast zijn we als team gecertificeerd in de Kanjertraining.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen ons team hebben we de beschikking over een gedragsspecialist en een intern begeleider.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Kanjertraining

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen vinden wij minstens zo belangrijk als de cognitieve ontwikkeling (het leren). Als een kind zich niet prettig voelt, zal hij/zij niet tot leren komen. Kinderen verlangen naar een schoolomgeving waarin ze zichzelf kunnen zijn en kunnen leren zonder gepest of uitgelachen te worden. Alle partijen (ouders, leerkrachten, onderwijs-ondersteunend personeel) die bij de school betrokken zijn willen bijdragen aan een positief klimaat. Zij houden toezicht, praten met kinderen over hun gedrag en spreken hen erop aan. Wij benoemen voorbeelden van goed gedrag en maken kinderen bewust van soms onbedoeld verkeerd gedrag. Dit doen wij door middel van de Kanjertraining. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. Net als elders in de samenleving kent ook onze school een aantal regels om het mogelijk te maken dat kinderen worden opgevangen in een rustige en opgeruimde omgeving, waar zij zich veilig en thuis voelen. Kinderen zijn individuen; elk kind is uniek, maar het zijn ook groepsleden. Ze worden door de groep gevormd en ze zijn van de groep afhankelijk. Het is belangrijk dat kinderen elkaar respecteren, leren samenwerken en elkaar helpen. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en streeft de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

De Kanjertraining is meer dan alleen een methode, het vormt voor scholen de leidraad om pedagogisch beleid te maken. De scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken leerkrachten binnen de school. Daarnaast kan er regelmatig een ouderavond plaatsvinden waarbij ouders wordt uitgelegd wat de uitgangspunten zijn van de Kanjertraining. In de Kanjertraining komt ook het gedrag op sociale media aan bod.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas via de Kanjertraining.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas van de Kanjertraining. Het monitoren van de sociale veiligheid dient te gebeuren met een gestandaardiseerd instrument dat betrouwbaar en valide is. Op deze manier kunnen wij in een korte tijd relevante informatie verzamelen over het welbevinden van kinderen, de veiligheidsbeleving, de mate van agressie die kinderen ondervinden, maar ook de angst die zij ervaren, de mate waarin de klas mogelijke problemen ziet en of de leerkracht in staat is hier op een adequate manier tegen op te treden.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Van der Veen	annemiek.vanderveen@sgperspectief.nl
vertrouwenspersoon	Boelhouters	wi-ja.boelhouters@sgperspectief.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid vinden we erg belangrijk. Omdat de impact van de thuis- en gezinsfactoren van grote invloed is op de leerprestaties van uw kind (49%, zo blijkt uit onderzoek), is het van groot belang dat we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

Ouderbetrokkenheid heeft tot doel:

- Samenwerking school-thuis te bevorderen
- Het verhogen van de leeropbrengsten
- Vormgeven van de school als gemeenschap

Wij werken, na een inspirerende teamscholing van Peter de Vries, toe naar Ouderbetrokkenheid 3.0. Wij gaan in het schooljaar 2023-2024 verder nadenken over de invulling van ouder- en kindgesprekken en over de onderlinge samenwerking met leerlingen en ouders. Dit is een groeimodel.

We hebben een aantal vaste contactmomenten, waarin we u op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind. Wanneer u zich zorgen maakt, kan er altijd een afspraak gemaakt worden. Ook in het geval van zorg bij de leerkracht plannen we een afspraak tussendoor.

Daarnaast willen wij u op de hoogte houden van alle activiteiten die er op school plaats vinden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Nieuwsbrief

Om u op de hoogte te houden van alles wat er op school speelt komt er een drie-wekelijkse nieuwsbrief uit. Deze nieuwsbrief ontvangt u per mail en zal ook worden geplaatst op onze website. De data van bijzondere activiteiten, studiedagen, vrije dagen en vakanties worden aan het begin van het jaar per mail gedeeld middels de zgn. Jaarplanning Activiteiten. Deze data komen ook altijd terug in de nieuwsbrief en op de website.

Website

Op de website kunt u veel informatie over onze school vinden. Ook zullen hierop foto's van allerlei activiteiten geplaatst worden.

Parro

We maken gebruik van de Parro-app. Deze app kunt u installeren op uw telefoon. Alle ouders krijgen een uitnodiging van de leerkracht(en) om de groep(en) van uw kind(eren) te volgen. Ouders kunnen via de app snel geïnformeerd worden over bijvoorbeeld de afwezigheid van de leerkracht, een oproep voor leerlingenvervoer o.i.d. Ook kan de leerkracht foto's delen van activiteiten in de klas.

Rapporten en oudergesprekken

De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee, in februari en in juni/juli. Naast de rapportage over het dagelijks werk van de kinderen bevat de rapportmap ook resultaten en grafieken van de cito-toetsen.

Drie keer per jaar staan er oudergesprekken gepland, in november, februari en juli. Voor de gesprekken ontvangen ouders via Parro een uitnodiging. Tijdens de gesprekken wordt de (leer)ontwikkeling van uw kind en zijn of haar welbevinden besproken. De kinderen zijn (zeker in de midden-/bovenbouw) zoveel mogelijk bij deze gesprekken aanwezig en hebben een rol in deze gesprekken.

Kennismakingsavonden

Aan het begin van het schooljaar is er een kennismakingsavond gepland waarop u kunt kennismaken met de leerkracht en de andere ouders van de groep. Informatie over de bijzonderheden van het leerjaar krijgt u van tevoren via de mail toegestuurd. Zo komt u te weten wat de leerdoelen zijn voor de verschillende vakken en welke speciale activiteiten er dat jaar plaatsvinden. Tijdens de kennismakingsavond kunt u evt. hierover vragen stellen.

Klachtenregeling

Een bekend gezegde luidt: 'Waar gehakt wordt, vallen spaanders'. Ook bij ons gaat vast niet altijd alles goed. Wij willen van elke klacht leren en daarom vinden we het belangrijk dat ieder die niet tevreden is dit ook kenbaar kan maken. Daarbij onderneemt u de volgende stappen:

Stap 1:

- Neem zo spoedig mogelijk contact op met de leerkracht van uw kind en leg hem/haar uw probleem voor. In negen van de tien gevallen kan het probleem meteen worden opgelost. In andere gevallen wordt er samen gezocht naar een oplossing/aanpak. Daar hoort bij dat u ook even geduld moet hebben en de tijd moet geven om aan een mogelijke oplossing te werken of een aanpak uit te proberen.
- Komt u er samen niet uit, ga naar stap 2. Hebt u een klacht die niet specifiek groepsgebonden is, dan kunt u bij stap 2 beginnen.

Stap 2:

- Neem contact op met de directeur, bespreek samen het probleem en de stappen die al zijn ondernomen. Ga samen zoeken naar een oplossing/aanpak. Het kan zijn dat er een gesprek komt tussen u, directeur en groepsleerkracht.
- Geeft dit, naar uw idee, geen bevredigend resultaat ga dan naar stap 3.

Stap 3: Wanneer een klacht op school niet tot tevredenheid kan worden opgelost zijn er de volgende mogelijkheden:

- U neemt schriftelijk contact op met de externe vertrouwenspersoon van het bestuur, mevr. J. Brouwer- de Jonge (voor contactgegevens zie achterin deze gids). De vertrouwenspersoon onderzoekt of er bemiddeld kan worden of dat de klacht bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie gemeld wordt. In dat laatste geval wordt het bestuur hierover geïnformeerd.
- U meldt uw klacht schriftelijk (en voorzien van uw handtekening) bij het bestuur van Scholengroep Perspectief, Loodzetter 7, 9502 EW Stadskanaal. Het bestuur neemt uw klacht in behandeling en zal u informeren over de vervolgstappen.

Klachtenprocedure en klachtencommissie

De uitgebreide Klachtenprocedure is te vinden op de website van Scholengroep Perspectief en op die van alle scholen. Het bestuur is aangesloten bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs:

Landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs, email: info@gcbo.nl

Algemeen Anonieme (klachten) brieven kunnen niet in behandeling worden genomen. Bij vermoedens van of klachten m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld hoeft u het stappenplan niet te volgen. Deze kunt u rechtstreeks voorleggen aan de vertrouwenspersoon van het bestuur.

Klachten van ouders en leerkrachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, kunt u ook melden via het meldpunt vertrouwensinspecteurs tel. 0900-1113111.

Wanneer u zich zorgen maakt over kinderen in uw omgeving en u denkt aan kindermishandeling, dan kunt u contact opnemen met Veilig Thuis, tel. 0800-2000.

Voor kinderen is er de Kindertelefoon: tel. 0800-0432 (gratis).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie is ingesteld met als doel de samenwerking tussen school en ouders te bevorderen. De werkzaamheden bestaan uit het ondersteunen van het team bij de organisatie van binnen- en buitenschoolse activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen, sportdag, het schoolproject en het afscheid van groep 8. Ook dient de commissie als klankbord voor het team. De activiteitencommissie vergadert zes keer per jaar.

Medezeggenschapsraad (MR):

Veel beslissingen die door het bestuur en door de schoolleiding genomen worden, zijn van belang voor het personeel en de leerlingen van onze school. Het is de taak van de medezeggenschapsraad om met het bestuur en de directie van de school mee te denken, adviezen te geven en mee te beslissen over alles wat de school aangaat. In de MR zitten op dit moment 2 ouders en 2 leerkrachten. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. Naast de MR per school, kent Scholengroep Perspectief ook een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad).

Contactgegevens MR: Dhr. R. Zimmerman (vz), mail: mr.hetmozaiek@sgperspectief.nl

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR):

CBS Het Mozaïek valt onder Scholengroep Perspectief. Deze stichting telt twaalf basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal onderwijs, in de gemeenten Stadskanaal en Westerwolde. De stichting kent een GMR, die adviezen geeft en/of mee beslist over alles wat de hele stichting aangaat.

Contactgegevens GMR: Mevr. N. Siersema (vz), mail: secretariaat.gmr@sgperspectief.nl

Overige contactgegevens:

Bestuursbureau Scholengroep Perspectief: Loodzetter 7, 9502 EW, Stadskanaal (tel: 0599-612612).

Directeur: Dhr. R. Brunekreeft, mail: rob.brunekreeft@sgperspectief.nl

Raad van Toezicht: Dhr. J. Bessebinders (vz), tel: 0599-332239, mail: jbessebinders@freeler.nl

Overig:

Naast de inzet van ouders in de officiële organen als (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad en activiteitencommissie, wordt de hulp van ouders bij veel andere activiteiten ingeroepen:

- Groepsouders, ter ondersteuning van de leerkracht bij organisatie van activiteiten
- Bibliotheekouders
- LuizenOpsporingsTeam
- Beheer van de website
- Assistentie bij lessen en activiteiten: techniek, handvaardigheid, schoolfeest, sportdag en Koningsspelen enz.
- Vervoer van leerlingen bij uitjes
- Klussen: repareren van kleine dingen
- ...

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Kosten van schoolse activiteiten (o.a. sportdag, excursies, schoolfeest)
- Lunch bij voorleesdagen, paaslunch
- Kerst

- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolreizen (gr. 1-6) en schoolkamp (gr. 7&8) wordt een extra bijdrage gevraagd. Voor het schooljaar 2023-2024 zijn deze bijdragen als volgt vastgesteld:

- Groep 1&2: €27,50
- Groep 3 t/m 6: €32,50
- Groep 7&8: €75,-

Er wordt op basis van vrijwilligheid een ouderbijdrage gevraagd voor een aantal activiteiten, waarvoor van rijkswege geen vergoeding wordt gegeven. Het gaat hier om zogenaamde "schoolse" activiteiten, te denken valt aan traktatie Sint Maarten, Sinterklaasfeest, Kerst, Paasmaaltijd, Vader- en Moederdag, sportactiviteiten, schoolfeest, excursies, culturele activiteiten, afscheid groep 8 enz.

Wanneer u instemt met de vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor schoolreis en -kamp, dan zal de bijdrage via Schoolkassa worden geïnd. U ontvangt via Parro dan een betaalverzoek. Er bestaat de mogelijkheid om in twee termijnen te betalen.

Indien u om wat voor reden dan ook niet in staat bent de ouderbijdrage te betalen (terwijl u dat wel graag zou willen), verzoeken wij u contact op te nemen met de directie van de school. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Wanneer veel ouders de ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, zullen we als school echter uiteraard de keuze moeten maken om niet meer alle activiteiten aan te bieden. Wij proberen als school extra financiële middelen binnen te halen m.b.v. verkoopacties en sponsorlopen.

Stichting Leergeld betaalt sinds enige jaren niet meer de vrijwillige ouderbijdrage voor de ouders die de bijdrage niet kunnen betalen. Wellicht kan Stichting Leergeld dan wel op een andere manier iets voor u (en ons) betekenen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Afmelden ziekte of verzuim

Ouders kunnen hun kind via Parro of vanaf 8.00 uur telefonisch afmelden, in beide gevallen met vermelding van de reden. Als de leerkracht om 9.00 uur geen afmelding heeft ontvangen wordt er contact gezocht met de ouders/verzorgers. De leerkracht houdt de afwezigheid van de kinderen bij in een registratiesysteem.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen

De mogelijkheden voor vakanties of verlof zijn aan strenge regels gebonden. In de leerplichtwet staat dat ouders er voor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet. Kinderen zijn leerplichtig vanaf hun vijfde verjaardag. Tot het kind zes jaar wordt mag het nog maximaal vijf uren per week thuisblijven. Dit uiteraard in overleg met de school. Als er dringende redenen zijn om uw kind thuis te houden kunt u dit aanvragen bij de directeur. Ongeoorloofd verzuim zal gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

Op vakantie buiten de schoolvakanties:

U mag uw kind buiten de schoolvakanties niet meenemen op vakantie. Doet u dit wel, dan overtreedt u de Leerplichtwet. Alleen in uitzonderlijke gevallen kunt u bij de schooldirectie een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties.

Voorwaarden verlof voor vakantie buiten schoolvakantie ('beroep op vrijstelling'):

- De vakantie kan niet plaatsvinden in de vastgestelde schoolvakanties door het beroep van u of uw partner (seizoensgebonden werk of werk met een piekdruk tijdens de schoolvakanties).
- Het verlof valt niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie.
- Het gaat om een gezinsvakantie van maximaal 10 schooldagen.
- U mag uw kind maximaal één keer per jaar buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie.
- De verlofaanvraag wordt tenminste 8 weken van tevoren ingediend bij de directeur van de school

Elke aanvraag voor vakantie buiten de schoolvakanties wordt individueel beoordeeld. De directeur kan u om een werkgeversverklaring of een eigen verklaring zelfstandig vragen. Soms vraagt de directeur de leerplichtambtenaar om advies.

Bent u het niet eens met een beslissing over de vrijstelling? Dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij degene die de beslissing heeft genomen.

Verlofregelingen voor kinderen inzake familieomstandigheden:

1. Geoorloofd verzuim

Kinderen kunnen door ziekte of in verband met gewichtige redenen (ter beoordeling van de directeur) de school maximaal 10 schooldagen per schooljaar geoorloofd verzuimen. De ouders melden dat zo spoedig mogelijk aan de school (vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering). Voorbeelden van gewichtige redenen: doktersbezoek, verhuizing, huwelijk van familie, huwelijks- of ambtsjubileum, overlijden of ernstige ziekte van familieleden. Een verzoek om extra verlof bij

gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per jaar dient minimaal 1 maand van tevoren via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar te worden voorgelegd.

2. Ongeoorloofd verzuim

Deelname van uw kinderen aan sportevenementen als sportwedstrijden, uitvoeringen, zijn in ieder geval geen redenen om vrijstelling van schoolbezoek te verlenen. Juridische consequenties: De ouder/verzorger die zonder toestemming een leerplichtige jongere van school houdt, begaat een strafbaar feit. Ook de directeur die (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim niet meldt is strafbaar.

Verlof kan worden aangevraagd d.m.v. het formulier 'Aanvraag voor buitengewoon verlof'. Dit formulier is te verkrijgen via de directeur, maar is ook te vinden op de website van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding en toelating nieuwe leerlingen

Als een kind vier jaar wordt, mag het naar school. Veel kinderen gaan al naar de peuter- of kinderopvang en zijn gewend aan het ritme waardoor de overgang naar de basisschool meestal gemakkelijk gaat. Daarnaast gebeurt het uiteraard ook regelmatig dat van basisschool gewisseld wordt, bijvoorbeeld door verhuizing of omdat een andere school meer passend onderwijs biedt. In alle gevallen vinden we het belangrijk om ouders/verzorgers informatie te geven over onze school en de dagelijkse gang van zaken. U kunt hiervoor contact opnemen met de directeur van de school. De directeur nodigt u dan uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Bij de aanmelding vragen we ouders/verzorgers om informatie over hun kind. Voor de meeste kinderen kunnen we passend onderwijs bieden, maar soms is dat niet mogelijk of alleen als er specifieke ondersteuning en/of begeleiding is. Daarom is het belangrijk dat we deze informatie vooraf goed in beeld hebben. Bij de aanmelding wordt u gevraagd om deze informatie te vermelden op het aanmeldingsformulier.

Toelating

Om dit zorgvuldig te kunnen doen, is het belangrijk dat de aanmelding ruim vóór de eerste schooldag wordt gedaan. We hebben als school die tijd nodig om op basis van de informatie een zorgvuldige afweging te maken als het gaat om passend onderwijs voor uw kind. Wordt uw kind binnenkort vier jaar, meldt uw kind dan zo'n drie maand van te voren aan. In geval van verhuizing geldt deze termijn ook. Soms lukt dat niet. Meldt uw kind dan zo spoedig mogelijk aan zodra de verhuizing zeker is. Wettelijk geldt dat we als school een termijn hebben van zes weken (in bijzondere situaties nog eens met vier weken te verlengen) om een toelatingsbesluit te nemen. In de regel lukt dat prima, omdat er geen bijzonderheden zijn. Maar soms is meer tijd nodig om een besluit te nemen. Daarbij gaat het om de afweging of de school kan bieden wat uw kind aan onderwijs/begeleiding nodig heeft. Dat willen we goed en zorgvuldig doen. Wij nemen daarom ook altijd contact op met de voorschool, opvang of vorige basisschool.

Uw kind wordt vier jaar

In principe kan uw kind naar school als het vier jaar wordt. Voordat uw kind vier jaar wordt, mag uw kind drie dagdelen of dagen op school komen om te wennen. De leerkracht van groep 1 neemt ongeveer een maand voordat uw kind vier jaar wordt contact met u op om hierover afspraken te maken. Zowel op de

wendagen als op de eerste echte schooldag mag u uw kind in de klas brengen. Daarna is het in principe de bedoeling dat u afscheid neemt bij het hek of de voordeur. Er staat altijd een leerkracht bij de deur die uw kind eventueel naar de klas kan brengen. Als uw kind naar school gaat, verwachten wij dat uw kind zindelijk is. Als dat niet het geval is, kan de school besluiten om uw kind niet toe te laten. Wij hebben geen mogelijkheden om uw kind te verschonen, omdat daarmee onvoldoende toezicht ontstaat op de groep. In geval van een medische reden zal de school van de ouders/verzorgers vragen om zelf naar school te komen om hun kind te verschonen. Alle leerlingen van onze school gaan vijf (gelijke) dagen per week naar school. Dat geldt dus ook voor de leerlingen van groep 1.

4.5 AVG

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

In het onderwijs wordt steeds meer gebruik gemaakt van informatie en ICT. Denk bijvoorbeeld aan het leerlingvolgsysteem en alle softwareprogramma's die leerlingen tegenwoordig in de les gebruiken. SG Perspectief vindt het belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. We hebben daarom een IBP-beleidsplan voor elke school gemaakt. In dit plan geven we aan hoe we binnen onze school informatiebeveiliging en privacy hebben geregeld en hoe we met eventuele risico's omgaan. Een belangrijk document is de privacyverklaring die u op de website vindt. In deze verklaring kunt u lezen welke rechten u als ouder heeft om persoonsgegevens van uw kind of van uzelf in te zien en in bepaalde gevallen te corrigeren of te verwijderen. Ook zullen we in een aantal gevallen uw toestemming vragen om bepaalde persoonsgegevens te mogen verwerken. Als we als school bijvoorbeeld foto's of video's van uw kind gebruiken dan is daarvoor altijd toestemming van u nodig. Bij de inschrijving van uw kind vragen wij dan ook uw toestemming. Deze toestemming geldt zolang uw kind op onze school zit. Wilt u uw toestemming intrekken dan kan dat door dit kenbaar te maken aan de directeur. Toestemming vragen geldt echter niet voor alle persoonsgegevens. Wij verwerken ook gegevens om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen. Denk bijvoorbeeld aan OCW en de Belastingdienst. Heeft u vragen of wilt u nadere informatie over informatiebeveiliging en privacy dan kunt u contact opnemen met de directeur. Zij is het 1e aanspreekpunt voor vragen over AVG binnen onze school. Het schoolbestuur is verplicht om ook een functionaris gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op een goede naleving van alle privacyregels binnen de school. Clemens Geenen van PEP Onderwijsadvies is onze FG. Hij is gecertificeerd en te bereiken via info@peponderwijsadvies.nl.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij hebben het schooljaar verdeeld in twee zorg rondes, met extra tussenevaluaties in november en april. Twee keer per jaar, in januari en juni, nemen we CITO toetsen af. Deze toetsen zijn methode-onafhankelijk en vergelijken uw kind met het landelijk gemiddelde. Na elke zorgronde bespreekt elke leerkracht de resultaten met de intern begeleider. Daarbij wordt, naast de resultaten van de individuele leerlingen ook gekeken naar de gemiddelde resultaten per groep. Tijdens de toets- en trendanalyse worden de opbrengsten besproken met de collega's binnen het leerteam. Ze worden vergeleken met het landelijk gemiddelde en de schoolspecifieke streefdoelen. Indien nodig zullen we op groepsniveau of op schoolniveau aanpassingen doen in het onderwijsaanbod. De aanpassingen worden beschreven in de onderwijsbehoefte van de leerlingen (met daarbij genoemd de stimulerende en belemmerende factoren) en op groepsniveau in de zorgzuil. Aan het eind van iedere zorgronde vindt een analyse en evaluatie plaats en krijgt de plan-do-check-act cyclus een vervolg.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een

hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

In de afgelopen drie schooljaren hebben we de volgende resultaten gehaald:

2020-2021: 366,4

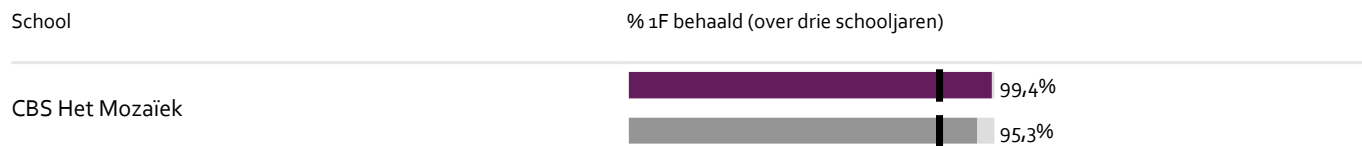
2021-2022: 366,2

2022-2023: 360,5

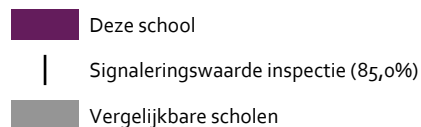
Het landelijk gemiddelde ligt jaarlijks rond 360. Wij hebben de afgelopen jaren dus op of boven het landelijk gemiddelde gescoord.

Nog belangrijker is het percentage dat op fundamenteel (1F) of op streefniveau (1S of 2F) scoort. Over de afgelopen drie jaren behaalde bijna 100% de 1F-score en 66,7% scoorde op het streefniveau.

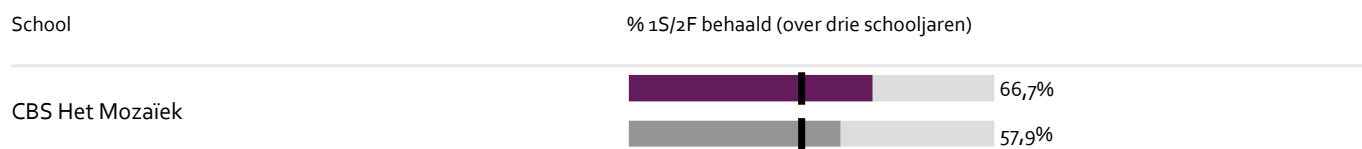
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



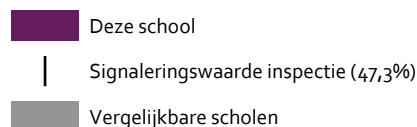
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op CBS Het Mozaïek gaan kinderen na groep 8 van het PO naar het VO. In sommige gevallen is maatwerk nodig en kan de 10-14-aanpak worden ingezet. Hoe het reguliere traject PO-VO tot stand komt, is in onderstaande transitiekalender terug te vinden.

Ouders/verzorgers worden vanaf groep 3 meegenomen in de ontwikkeling van hun kind middels de vaardigheidsgrafieken van Parnassys. Een uitdraai hiervan zit bij het rapport in. Ter onderbouwing van het (voorlopig) schooladvies maken wij gebruik van de plaatsingswijzer. De plaatsingswijzer geeft een vervolgonderwijsadvies op basis van de leerlingvolgsystemescores die leerlingen in de groepen 6 t/m 8 behalen. Vanaf midden groep 7 wordt de plaatsingswijzer ook met ouders en leerlingen besproken. De plaatsingswijzer wordt na de afname van de B/M-toetsen van groep 8 meegegeven naar huis.

Groep 7

- mrt: Uitleg plaatsingswijzer
- jun./jul: Eind groep 7 wordt al een eerste indicatie gegeven voor wat betreft het voorlopige advies. De wensen van ouders/verzorgers en leerlingen worden in een Excel-bestand bijgehouden.
- jun./jul: Uitleg aan leerlingen over verschillende richtingen voortgezet onderwijs.

Groep 8

- sept: Ouders ontvangen een powerpoint met informatie over groep 8, waar o.a. ook de verwijzing naar het VO aan de orde komt
- sept: Kennismakingsavond. Ouders/verzorgers kunnen hier hun vragen nog stellen n.a.v. de gestuurde powerpoint
- sept: Ambitiegesprekken met leerlingen (Leerlingen bereiden zelf het gesprek voor middels een in te vullen formulier.)
- okt/nov: Afname LVS M-toetsen. begin nov. Plaatsingsoverleg IB'er, leerkracht en evt. directie overleggen over de voorlopige adviezen van de leerlingen
- begin nov: Kindgesprekken *Voorlopig advies: Hierbij wordt gekeken naar: werkhouding (zelfstandigheid, samenwerking, huiswerk, eigenaarschap), vaardigheidsgrafieken en plaatsingswijzer. *Individuele gesprekken met leerlingen. (Wat wil je? Wat heb je daarvoor nodig? Beroep doen op eigenaarschap leerling.) Na dit gesprek krijgen leerling plaatsingswijzer mee naar huis, zodat ouders deze alvast kunnen bekijken ter voorbereiding op de komende oudergesprekken
- nov: Oudergesprekken - Voorlopig advies: Hierbij wordt gekeken naar werkhouding (zelfstandigheid, samenwerking, huiswerk, eigenaarschap), vaardigheidsgrafieken en plaatsingswijzer
- eind nov: Voorlichting voor ouders groep 8 op het VO
- nov.-feb: Voorlichtingen en open dagen VO-scholen
- jan: Tussenevaluatie ontwikkelingen n.a.v. resultaten en observaties
- jan: Leerlingen ontvangen hun voorlopig schooladvies
- feb: Leerlingen maken de doorstroomtoets
- 15 mrt: Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets
- 18 mrt: Uitslag van de doorstroomtoets wordt meegegeven naar huis
- 18 mrt: Plaatsingsoverleg IB'er, leerkracht en evt. directie overleggen over de definitieve adviezen van de leerlingen
- eind mrt: Oudergesprekken - Definitief advies: Hierbij wordt gekeken naar: werkhouding (zelfstandigheid, samenwerking, huiswerk, eigenaarschap), vaardigheidsgrafieken, plaatsingswijzer en uitslag doorstroomtoets
- 24 mrt: Uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen het definitief schooladvies
- 25 - 31 mrt: Ouders/verzorgers melden hun kind aan bij het VO
- eind mrt: Klaarzetten OSO voor VO door de leerkracht met bijlage: o Plaatsingswijzer o LVS toetsresultaten (minigrafieken) o Eventueel dyslexieverklaring (Overige documenten i.o.m. IB'er en ouders)
- jan.-mei: Gesprekken warme overdracht PO en VO

Bezwaarprocedure: Het basisschooladvies wordt onderbouwd binnen het OSO-dossier.

• Stap 1: Bent u het niet eens met het schooladvies, vraag de school dan om een toelichting aan de hand van deze onderbouwing.

• Stap 2: Bent u het oneens met de onderbouwing van de school? Probeer dit dan met tegenargumenten duidelijk te maken en door te vragen.

• Stap 3: Vind u het advies niet goed onderbouwd dan kunt u de groepsleerkracht of de schooldirecteur vragen het advies nog bij te stellen of verder te onderbouwen.

• Stap 4: Komt u er samen met de school niet uit, dan kunt u het schoolbestuur nog vragen het

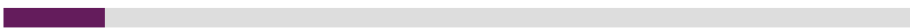
advies bij te stellen. U moet dan wel met hele goede argumenten komen. Eventueel kunt u ook een klacht indienen over de gang van zaken rond het schooladvies. (zie procedure klacht indienen) De school moet uiteindelijk een professionele inschatting geven welk vervolgonderwijs het meest geschikt is voor uw kind. Het schoolbestuur heeft hierin het laatste woord (art. 42 lid 2 WPO), u kunt als ouder niet het schooladvies bepalen. Wanneer ouders het niet eens zijn met het schooladvies kan dit worden opgenomen in het dossier.

Bezwaar heroverweging: In februari maakt uw kind de doorstroomtoets. Valt de uitslag van de toets tegen, dan blijft het basisschooladvies onveranderd. Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het basisschooladvies, dan zal de school het advies heroverwegen. De adviescommissie zal nogmaals zorgvuldig naar het gegeven advies kijken. De wet bepaalt dat de school het volgende kan besluiten:

- het advies naar boven bij te stellen

- het advies te handhaven, de school moet dan wel motiveren waarom het advies niet wordt verhoogd (art. 42 lid 2 WPO) Ouders die vermoeden dat er sprake is van een onrechtvaardige behandeling bij de heroverweging van het basisschooladvies, kunnen een klacht of bezwaar indienen bij de desbetreffende school of diens bestuur. Het gaat hierbij niet om een in de wet geregelde bezwaarmogelijkheid, maar om een verzoek om de beslissing nogmaals te overdenken of beter te onderbouwen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		11,1%
vmbo-k		11,1%
vmbo-(g)t		22,2%
havo		44,4%
vwo		11,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respecteer jezelf en de ander

Veiligheid en vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Onze missie: **"Wij leren de kinderen vorm en kleur te geven aan hun toekomst, waaraan ze zelf hun unieke steentje moeten bijdragen"**

Vorm en kleur geven aan je toekomst, kun je pas wanneer je jezelf en de ander respecteert. Je moet je veilig en vertrouwd voelen om je verder te kunnen ontwikkelen. In dit alles heb je zelf een grote verantwoordelijkheid, je bent eigenaar van je eigen proces. In dit proces heb je verschillende kaders en regels nodig en moet je leren omgaan met verschillende situaties. Op onze school staan de volgende regels en kaders centraal:

- Een warm pedagogisch klimaat is de basis van onze school
- Veiligheid is de belangrijkste pijler
- De communicatie is open en transparant
- Zelfstandig werken met als doel toewerken naar zelfstandigheid
- Leren met en van elkaar is een meerwaarde
- We hebben respect voor God, voor onszelf, voor de ander en voor de natuur

Werkwijze Sociale opbrengsten

We hanteren op CBS Het Mozaïek daarom de volgende werkwijze:

- Schoolregels worden met de leerlingen besproken, groepsregels worden samen met hen opgesteld
- We maken gebruik van de methode Kind Op Maandag, een methode voor godsdienstige vorming
- We verweven de uitgangspunten en de werkwijze van de Kanjertraining in ons dagelijks handelen
- Coöperatief werken: onze leerlingen leren samenwerken volgens duidelijke afspraken, o.a. actief en betrokken bij de samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat
- We werken volgens onze leerlijn zelfstandig werken
- Onze leerpleinen zijn zo ingericht, dat ze uitnodigen tot samenwerken en zelfstandig werken
- We besteden aandacht aan burgerschap, m.n. geïntegreerd in andere vakken en/of activiteiten
- We werken toe naar eigenaarschap: we leren de leerlingen zich verantwoordelijk te voelen voor hun eigen ontwikkeling door hen te betrekken bij oudergesprekken, bespreken van de resultaten en het onderwijsaanbod
- Er worden verschillende veiligheidsenquêtes afgenomen: RI&E, tevredenheidsspeilingen onder ouders, leerlingen en leerkrachten, KanVas

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:25 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:25 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:25 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:25 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang 'More Than Kidz'](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wanneer u gebruik wenst te maken van de BSO van More than Kidz, dan dient u zich bij hen aan te melden. (Zie website.)

Daarnaast worden veel van onze leerlingen voor- en na schooltijd door meerdere andere BSO's uit Stadskanaal opgevangen.

Die leerlingen worden door de BSO's gebracht en gehaald.

Wij brengen alle betrokken BSO's altijd op de hoogte van onze vrije dagen en activiteiten, middels de activiteitenplanning en de nieuwsbrieven.

Omdat we werken met het vijf-gelijke-dagen-rooster hebben we geen tussenschoolse opvang nodig: alle leerlingen lunchen op school in hun eigen groep.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag en Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

De activiteitenplanning van onze school is te vinden op onze website. In deze planning staan de verschillende schoolse activiteiten en de margedagen (=vrije dagen voor de leerlingen) in het schooljaar 2023-2024 vermeld.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	dagelijks (zie toelichting)	14.15-16.30
Directeur	maandag t/m donderdag	8.30-16.30
Intern begeleider	maandag en donderdag	8.30-16.30

Wij plannen meerdere keren per jaar officiële oudergesprekken met de ouders van onze leerlingen.

Wanneer het nodig mocht zijn om vaker met ouders, verzorgers, onderzoekers of hulpverleners in gesprek te gaan, dan wordt dit uiteraard georganiseerd.

Wilt u iets met een leerkracht bespreken, dan kunt u hiervoor **na** schooltijd even binnenlopen, bellen of een afspraak maken.

