

Schoolgids 2023-2024



Jan Ligthartschool



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool speelt een grote rol in de ontwikkeling van uw kind. Goed onderwijs is daarom belangrijk. Net als een plek waar uw kind zich thuis voelt; waar het ongeremd kan groeien. De Jan Ligthartschool is zo'n plek!

In deze schoolgids voor het schooljaar 2023-2024 leest u van alles over onze basisschool. U leest over de manier waarop wij onderwijs vormgeven en invullen, wat onze ideeën en doelen zijn. En natuurlijk over hoe wij onze school tot een fijne, leerrijke plek maken voor uw kind.

De schoolgids is met instemming van de MR en vaststelling van het bevoegd gezag tot stand gekomen en de inhoud is voor de duur van het schooljaar 2023-2024 vastgesteld.

Deze schoolgids kan u helpen bij het kiezen van de juiste basisschool. Heeft u al gekozen voor de Jan Ligthartschool dan heten wij u en uw kinderen natuurlijk dit jaar ook weer van harte welkom. Wij wensen iedereen een succesvol en plezierig schooljaar toe.

Een vriendelijke groet,
namens het team,

Miriam Göeken (directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Jan Ligthartschool

Fazantenstraat 7

8191AJ Wapenveld

☎ 0384478970

🌐 <http://www.jlswapenveld.nl>

✉ janligthartschool@stichtingproo.nl

Schoolbestuur

Stichting Proo Noord-Veluwe

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 2.218

<http://www.stichtingproo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Miriam Göeken-Kroese	m.goeken@stichtingproo.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passend Onderwijs 23-05.

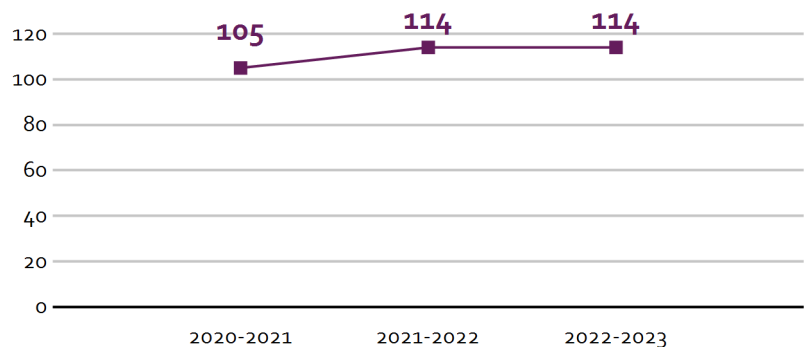
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

114

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Zelfstandigheid

Verantwoordelijkheid

Samenwerking

Effectiviteit

Reflectie

Missie en visie

Wij zien het als onze taak om onze leerlingen – uw kind(eren) – voor te bereiden op de toekomst. Vanuit een veilige omgeving en op een manier die inspireert en motiveert. Het Daltononderwijs geeft ons hierbij richting en gaat uit van verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie. We bevorderen verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerking van en tussen kinderen en houden rekening met verschillen.

Het motto '**Zelf denken, samen doen**' vormt een stevig uitgangspunt voor de persoonlijke ontwikkeling van zowel de leerling als de leerkracht. Naast het overdragen van kennis en vaardigheden, gaat het vooral om het actief verwerven hiervan. Kinderen leren door te doen, door deel te nemen aan activiteiten en door dialogen met andere kinderen. Dáár groeien ze van. Natuurlijk begeleid, geïnspireerd en gecoacht door onze leerkrachten. Zij zorgen ervoor dat leerlingen zich gewaardeerd, competent en autonoom voelen. In onze ogen is dit de beste voorbereiding voor later.

Wij willen dat onze leerlingen in een veilige omgeving opgroeien tot een persoonlijkheid met eigen verantwoordelijkheid. Volgens **Helen Parkhurst** (grondlegster Daltononderwijs) heeft de wereld 'mensen zonder vrees' nodig. Daarbij heeft ze het over zelfverzekerd zijn, zelfvertrouwen hebben, plannen kunnen maken met een vooruitziende blik en over verantwoordelijkheid kennen en nemen. Kinderen groeien hierin wanneer ze openstaan voor hun omgeving, wanneer ze die omgeving begrijpen en er op een positieve manier mee omgaan. Onze leerkrachten helpen ze daarbij vanuit een individuele benadering, en door ze op die manier persoonlijk en sociaal te laten groeien. Vrijheid en ruimte zijn hierbij sleutelwoorden. Daarbij voert wederzijds respect tussen leerling en leerkracht de boventoon. Dat geldt overigens bij alles wat wij samen doen, bedenken en beleven.

Identiteit

Onze Identiteit

Wij zijn een school voor algemeen toegankelijk, openbaar, onderwijs. Openbaar onderwijs staat open voor alle mensen. Ons onderwijs is een samenkomen van alle beschouwingen waarbij we leren van verschillen en ons richten op overeenkomsten. Samen bouwen aan een betere toekomst voor een wereld waarin wederzijdse verdraagzaamheid en respect sterk tot ontwikkeling komen.

Aurora Onderwijsgroep

Onze basisschool maakt deel uit van Aurora Onderwijsgroep. Op onze 23 basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs werken wij samen, onder de naam [Aurora Onderwijsgroep](https://auroraonderwijsgroep.nl), aan zo goed mogelijk onderwijs voor onze leerlingen. Het algemeen toegankelijke karakter verbindt onze scholen met elkaar. De kernbegrippen vrijheid, relatie en diversiteit zijn het kompas voor onze wijze van (samen)werken. De Aurora Onderwijsgroep is opgericht om het openbaar onderwijs op de Noord Veluwe te versterken. Daarmee bedoelen we het primair én het voorgezet onderwijs en de soepele overgang tussen die twee. De drie onderliggende schoolbesturen van het basisonderwijs van Aurora ([Stichting Proo](https://stichtingproo.nl)), RSG Slingerbos | Levant en RSG N.O.-Veluwe, vormen samen de Aurora Onderwijsgroep. De afzonderlijke stichtingen zijn autonoom. Stichting Aurora Onderwijsgroep werkt met een functiescheiding tussen bestuur en toezicht (het two-tier model). Voor aanvullende informatie verwijzen wij u naar: <https://auroraonderwijsgroep.nl/organisatie>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Iedere combinatiegroep heeft zijn eigen leerkracht(en). De leerkracht is verantwoordelijk voor de activiteiten in de groep. Wij streven ernaar nooit meer dan twee leerkrachten voor dezelfde groep te plaatsen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kinderen leren vanaf de kleutergroep hoe ze op zichzelf kunnen vertrouwen en zelfstandig kleine en grote taken kunnen uitvoeren. Er wordt in de groepen gewerkt met zichtbare materialen: planbord, dagprogramma, dag- en weektaken. Hiervoor is een doorgaande lijn in ons daltononderwijs.

Coöperatief leren

Tijdens de kringactiviteiten maken we gebruik van coöperatieve werkvormen. Coöperatieve werkvormen zijn werkvormen die worden ingezet bij coöperatief leren. Deze werkvormen stimuleren het samenwerken en het verbeteren van sociale vaardigheden zoals luisteren, hulp geven, overleggen en aanmoedigen. Deze werkvormen zijn een rode draad door de hele school en horen bij de visie van het Daltononderwijs.

Spelen en werken

Tijdens de inloop kiezen de kinderen een activiteit op het kiesbord. In groep 1 maken de kinderen minimaal één verplicht werkje per week. In groep 2 zijn dit er minimaal twee. Op maandag, in de loop van de dag, plannen de kinderen zelf in op welke dag ze aan het verplichte werkje(s) gaan werken. In de klas en op de gang hebben we verschillende hoeken: o.a. bouwhoek, huishoek, knutselhoek, rekenhoek, taalhoek, schrijfhoek, leeshoek en timmerhoek. De hoeken wisselen per thema. Tijdens het spelen zetten we ons 'stoplicht' soms op rood. Hierdoor leren de kinderen om te gaan met uitgestelde aandacht en heeft de leerkracht tijd om een klein groepje of individuele kinderen apart te begeleiden in de kleine kring. Ook zetten we soms een timer op het bord. Zo weten de kinderen hoelang ze nog kunnen spelen/werken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

De kinderen leren vanaf groep 3 te werken met een dag/weektaak. Vanaf groep 4 is het sowieso een weektaak. Er wordt in de groepen gewerkt met zichtbare materialen zoals: dagprogramma, dag- en weektaken, doelenbord, portfolio. Hiervoor is een doorgaande lijn in ons daltononderwijs.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Computerlokaal
- Twee zeer grote speelterreinen buiten.
- KOM Kinderopvang binnen (en aan) onze school.

2.2 Het team

Iedere enkele groep of combinatiegroep heeft zijn eigen leerkracht(en). De leerkracht is verantwoordelijk voor de activiteiten in de groep. Wij streven ernaar nooit meer dan twee leerkrachten voor dezelfde groep te plaatsen.

Naast onze leerkrachten voor de groep hebben wij ook vakleerkrachten voor muziekonderwijs, gymnastiek, godsdienst en humanistisch vormingsonderwijs.

Bij ons op school zijn alle leerkrachten verantwoordelijk voor alle leerlingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij kort of lang verlof van personeel, bijvoorbeeld door ziekte of ouderschapsverlof, zetten we ons optimaal in om vervanging te regelen. Daarbij staat in alle gevallen een goede doorgang van ons onderwijs voorop. Soms doen we een beroep op een leerkracht van onze school.

We kunnen ook gebruik maken van een invalpool met daarin verschillende groepsleerkrachten die voor onze stichting werken. Invalleerkrachten die ingezet worden op onze school worden goed in hun werkzaamheden begeleid; daar hebben we als stichting afspraken over gemaakt.

Alleen als uiterste maatregel kunnen wij genoodzaakt zijn u te vragen uw kind thuis te houden. U wordt daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Als u niet thuis voor opvang kunt zorgen, kunt u dit aangeven bij de directeur om samen naar een oplossing te zoeken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KOM Kinderopvang (Villa KOM)*.

Onze kleuters krijgen in groep 1/2 een breed aanbod aangeboden. Dit is dus meer dan alleen aanbod op beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid.

Het brede aanbod bestaat o.a. ook uit constructie (meten, meetkunde en beleving), de Taalronde (vertellen en vastleggen eigen verhalen). Er is aandacht voor kinderen die uitdaging nodig hebben. Ook werken we daarbij aan de mindset en executieve functies.

Het kleuteronderwijs sluit aan op het onderwijs in groep 3. Er is een doorlopende leerlijn vanuit de leerlijnen in Parnassys. De doelen bij de kleuters lopen over in groep 3 doelen.

Met deze doelen vanuit Parnassys-leerlijnen en het werken vanuit de zone van naaste ontwikkeling, is er een opbouw in leerinhouden dat aansluit op de ontwikkeling van de kleuters. We noemen dit het beredeneerd aanbod.

De ondersteuning van het jonge kind wordt in de grote cyclus (het groepsplan) en de kleine cyclus (de week-/dagplanning) beschreven aan de hand van doelen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stichting Proo, aangevuld met de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

De eerste aandacht gaat uit naar de kwaliteit van het onderwijs: de basis stevig op orde! Daarna komen stapje-voor-stapje de andere thema's.

De ontwikkeldoelen van onze huidige schoolplanperiode zijn:

Wij zijn een openbare school. Dat betekent voor ons:

- Vrijheid: Vrij jezelf zijn, met respect voor de ander.
- Relatie: We horen erbij en zorgen voor veiligheid, vriendschap en vertrouwen.
- Diversiteit: We omarmen verschillen

Wij zijn een Proo-school. Onze kernwaarden zijn: bekwaam, betrokken, nieuwsgierig.

De beleidspunten van stichting Proo geven ons richting

1. toponderwijs
2. doorlopende leerlijnen
3. omgeving betrokken
4. toekomstbewust
5. onafhankelijk leren
6. meertaligheid

Wij zijn een Daltonschool. De 6 Daltonpijlers ondersteunen onze cultuur en hoe wij les geven

1. vrijheid in gebondenheid
2. zelfstandigheid
3. samenwerking
4. effectiviteit
5. reflectie
6. borging

Wij zijn een kanjerschool. De Kanjertraining leert ons hoe wij ons gedragen.

Aurora basisonderwijs = Kenniscentrum Onderwijs

Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) is Kenniscentrum Onderwijs. Daarmee bedoelen we dat de expertise van alle medewerkers bij elkaar komt en samen vormen wij Kenniscentrum Onderwijs. Met een collegiale database en een specialistenteam kunnen we tegemoet komen aan de verschillende leerbehoeftes van de kinderen op de basisscholen en de leerkrachten ondersteunen bij hun hulpvragen.

Binnen het Kenniscentrum Onderwijs hebben we expertise op allerlei gebieden: rekenen, taal, hoogbegaafdheid, didactisch beeldcoachen, gedrag, het jonge kind, starterscoach, taal/begrijpend lezen/NT2, groep 8, software voor interventies bij technisch lezen (BOUW, Letterster, Read&Write), rekenen, ict-vaardigheden.

We hebben 2 orthopedagogen (waarvan 1 GZ-psycholoog/orthopedagoog) in dienst die de scholen van Aurora basisonderwijs ondersteunen in de begeleiding van leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben. Dit kan zijn vanwege hun manier van leren (door bijvoorbeeld beperkte begaafdheid, (hoog)begaafdheid of een leerstoornis), vanwege hun gedrag of vanwege emotionele problemen. Als de extra hulp op een school te weinig effect heeft, kan de intern begeleider een onderzoek aanvragen bij de orthopedagogen. Voordat de extra hulp van de orthopedagogen voor het kind wordt ingeschakeld, worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld. De orthopedagoog onderzoekt het kind door middel van observaties en testen. Daarnaast bestudeert zij de informatie die ouders over het kind leveren en samen met de informatie van de leerkracht ontstaat zo een beeld van de ondersteuningsbehoefte. In gesprek met elkaar (ouders, leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog) wordt vervolgens een plan van aanpak gemaakt.

Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe

Binnen onze stichting is het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe opgericht. Binnen het Expertisecentrum zijn groepsleerkrachten en orthopedagogen werkzaam. Zij richten zich op passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde kinderen. Daarnaast dragen zij zorg voor het bijbehorende beleid hierop en verzorgen zij teamscholingen op maat en consultaties met betrekking tot vragen omtrent hoogbegaafde kinderen. Het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe heeft zich tot doel gesteld het onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde kinderen in de ruimste zin van het woord te optimaliseren.

Meer informatie kunt u vinden op de website expertisecentrumhb.stichtingproo.nl, of u kunt contact opnemen met Betteke Wittenberg, projectleider (telefoonnummer 06-83905163).

Hoe bereiken we deze doelen?

Bij het evalueren van onze gestelde doelen gaan we uit van meetbare of merkbare resultaten. Om goed te kunnen evalueren gebruiken wij verschillende manieren. Zo valt er te denken aan:

- **Feedback:** er vindt scholing plaats door teamleden, het (verbeterde) leerkrachthandelen wordt naar aanleiding van klassenobservaties besproken, geëvalueerd en beoordeeld. De opbrengsten van het leerkrachthandelen wordt vertaald in het leerlingportfolio, de koppeling met de Daltonlijnen door de school is zichtbaar.

Het kwaliteitszorgsysteem

Aurora basisonderwijs (St. Proo) werkt met een kwaliteitszorgsysteem. Daarin staat uitgewerkt welke kwaliteit wij als stichting nastreven en hoe wij die kwaliteit voornemen te bereiken. Op schoolniveau is dat kwaliteitszorgsysteem school-specifiek uitgewerkt.

In [het strategisch beleidsplan](#) staan de doelen die voor alle scholen gelden beschreven. In het schoolplan 2019-2023 staan de doelen voor iedere school beschreven. Het huidige schoolplan is met 2 jaar verlengd t/m juli 2024. In het jaarplan worden de specifieke doelen voor het aankomende schooljaar opgenomen en de activiteiten en voorwaarden om die gestelde doelen te bereiken. De school stelt aan het einde van ieder schooljaar een jaarverslag op. Het schoolplan en het jaarplan worden aan de MR voor instemming aangeboden; het jaarverslag ter informatie.

Meer informatie over de uitwerking van dat kwaliteitszorgsysteem is in ons eigen

[schoolondersteuningsprofiel \(SOP\)](#) te vinden, dit document staat op onze website.

[Op onze website](#) staan de hierboven genoemde documenten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Ondersteuningsprofiel

Iedere school heeft in [het ondersteuningsprofiel](#) omschreven welke ondersteuning de school kan bieden. U kunt dit profiel op school inzien. In dit profiel is te lezen op welke wijze we de begeleiding aan leerlingen vormgeven en welke mogelijkheden voor extra ondersteuning onze school heeft. Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent kort gezegd: Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk aandachtspunt. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften stellen extra eisen aan de school, het gebouw, de leerkrachten, de IB-er en ook de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Op onze school kunnen wij goed omgaan met verschillen tussen leerlingen. Denk hierbij aan verschillen in intelligentie, tempo, sociale vaardigheden en leermogelijkheden. Dat betekent echter niet dat elke leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte op onze school geplaatst kan worden. Bij ieder verzoek tot plaatsing zal opnieuw een afweging gemaakt worden. Kern van deze afweging is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoefte en de extra ondersteuning die noodzakelijk is, past binnen de mogelijkheden van onze school. Uitgangspunten voor plaatsing zijn voor ons: kan het kind op onze school de gevraagde ondersteuning geboden worden, blijft de aandacht voor de andere leerlingen voldoende gewaarborgd, is de ondersteuning uitvoerbaar voor de leerkracht.

Het Kenniscentrum, bestaande uit orthopedagogen, ondersteunt de leerkrachten om de onderwijsbehoeften van de kinderen in beeld te brengen en op welke wijze de leerkracht het handelen hierop kan afstemmen. Elders in deze schoolgids is informatie opgenomen over het Kenniscentrum. Ook is het mogelijk om expertise vanuit het samenwerkingsverband in te roepen. We vinden het belangrijk dat alle kinderen op onze school zoveel mogelijk onderwijs op maat krijgen aangeboden. In ons ondersteuningsprofiel is omschreven welke ondersteuning wij als school kunnen bieden.

Ondersteuningsteam

Heel vaak kan de ondersteuning door de school zelf gegeven worden. Op onze school is de leerkracht als eerste verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen. Als hij/zij er zelf niet uitkomt, zal advies gevraagd worden aan collega's of de intern begeleider. Zo nodig voert de leerkracht een uitgebreider gesprek over de leerling met de intern begeleider. Onze school heeft een ondersteuningsteam. In dit ondersteuningsteam zitten de intern begeleider en de orthopedagoog uit

het Kenniscentrum. Als de situatie rondom een leerling daar aanleiding toe geeft, zal de leerling in het ondersteuningsteam besproken worden. Soms is de situatie zo complex, dat in ons ondersteuningsteam ook een deskundige uit het samenwerkingsverband en/of iemand van het Centrum voor Jeugd en Gezin aanwezig zal zijn. In het ondersteuningsteam wordt in samenspraak met de ouders bepaald welke ondersteuning een leerling nodig heeft en waar deze het beste plaats kan vinden.

Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband 2305 PO (Hanzeland)

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De Wet op Passend Onderwijs bepaalt dat scholen binnen een bepaalde regio de ondersteuning die zij kunnen bieden op elkaar afstemmen, zodat er voor elk kind een passende plaats gevonden kan worden. Onze school is aangesloten bij het SWV 2305 PO. Meer informatie vindt u op de website van SWV 2305 PO: www.2305po.nl.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De ambitie voor het schooljaar 2022-2023 is om te werken aan de volgende extra ondersteuningsmogelijkheden.

- Samenwerking met logopediepraktijk Praatjesmaker.
- Teamscholing KickFit!
- Kanjertraining voor personeelsleden.
- Bieb in de school (samenwerking)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- rekenspecialist krijgt scholing in schooljaar 2023-2024
- taal- leesspecialist wordt geschoold in schooljaar 2022-2023

Soms is er sprake van specifieke begeleidingsbehoeftes. Deze kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op cognitieve mogelijkheden, (hoog)begaafdheid, een leerstoornis en/of vragen rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling. Scholen kunnen hiervoor een beroep doen op het KCO van Stichting Proo.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Het team is geschoold in Kanjer-training
- Het team krijgt in schooljaar 2022-2023 een scholing in KickFit
- Naast onze intern begeleider en orthopedagoog ;

Binnen ons KCO werken orthopedagogen en psychologen die de scholen adviseren en ondersteunen, gericht op de ontwikkeling van de kinderen, de onderwijsgevenenden en de school als geheel. Advies en ondersteuning kan ook gericht zijn op sociaal-emotionele ontwikkeling.

De Jan Ligthartschool heeft een nauwe samenwerking met "Jeugd en Gezin" . Dit is een onderdeel van STIP (Steun- en informatiepunt) van de gemeente Heerde. Jongeren en kinderen tot 23 jaar én hun opvoeders kunnen bij Jeugd en Gezin terecht voor vragen over opvoeden en opgroeien. Ook professionals kunnen hier terecht. In STIP werken onder andere jeugdartsen, verpleegkundigen, orthopedagogen, maatschappelijk werkers, leerplacht en jongerenwerkers samen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- gedragsspecialist (KCO)
- Naast onze intern begeleider en orthopedagoog;

Wanneer de basisondersteuning binnen de school niet voldoet, wordt gekeken naar wat er extra nodig is. Soms is dat de inzet van een specialist vanuit het kaderteam van Stichting Proo, soms is een aanvullend arrangement voor extra begeleiding op de eigen school passend.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- is er een nauwe samenwerking met fysiotherapie, logopedie en buurtsportcoach.
- Naast onze intern begeleider en orthopedagoog;

Buurtsportcoach ondersteunt bij het bewegingsonderwijs – voor leerlingen.

De kinderfysiotherapeut en leerkracht werken nauw samen. Dit zorgt voor overdracht van kennis en vaardigheden en draagt hiermee bij aan professionalisering van de leerkracht op het gebied van handschriftontwikkeling of motorische ontwikkeling.

Vanaf schooljaar 2022-2023 heeft logopediepraktijk "Praatjesmaker" een locatie op school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Uiteraard zorgen wij voor een goed pedagogisch klimaat. Goed toezicht op de leerlingen in en buiten de school en het creëren van een goede sfeer van respect en samenwerking staan hierbij centraal. Ook pesten nemen wij uiterst serieus. Helaas komt pesten op elke school voor, ook bij ons. Daarom is pesten in elke groep regelmatig onderwerp van gesprek. Wij hebben een veiligheidsprotocol/pestprotocol volgens de Kanjermethode en we besteden actief aandacht aan het opstellen van gedragsregels. Het protocol beschrijft hoe we op school omgaan met pesten. Het helpt kinderen en volwassenen elkaar aan te spreken op ongewenst (pest)gedrag. Bij overtreding van de regels gaan we in gesprek en indien nodig worden er gedrags-corrigerende maatregelen getroffen. Merkt of hoort u thuis dat uw kind gepest wordt? Neemt u dan contact met ons op. We doen er (o.a. volgens het stappenplan) alles aan om het pesten te stoppen en uw kind weer met plezier naar onze school te laten gaan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas.

Met Kanvas voor het primair onderwijs zetten de leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van kinderen van groep 1 t/m groep 8 systematisch op de kaart.

Ten minste één maal per jaar vullen de leerlingen van (groep 5-8) de digitale vragenlijsten in over het leer- en leefklimaat en pesten (= monitor sociale veiligheid) en de sociale vaardigheden.

Van de leerlingen in de onderbouw brengt de leerkracht dit in kaart door een observatielijst in te vullen. Deze lijsten samen geeft het inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van het kind beter te begrijpen. Indien nodig kunnen leerkracht en leerling aan de slag met de concrete handelingsuggesties die het systeem biedt. Hierbij kan de leerkracht de eventuele sterke kanten van een kind benutten. Zo wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling bevorderd.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M. Kooman	m.kooman@stichtingproo.nl
vertrouwenspersoon	M. Kooman	m.kooman@stichtingproo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goed onderwijs vraagt om betrokkenheid. Wij betrekken u als ouder of verzorger dan ook graag bij onze school. Onze ouderraad zorgt voor een goede samenwerking en soepel contact tussen ouders en school. Zie ook het stukje tekst over onze OR en MR bij ouderparticipatie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders met het ouderlijk gezag hebben recht op alle informatie over hun kind. Er is automatisch sprake van gezag wanneer ouders getrouwd zijn, samenwonen, een geregistreerd partnerschap hebben of als het door de rechter bepaald is. Wanneer ouders gescheiden zijn, behouden zij allebei het ouderlijk gezag, tenzij door de rechter anders is bepaald.

We gaan ervan uit dat ouders elkaar op de hoogte houden van belangrijke aangelegenheden die het kind betreffen, dus ook over de schoolloopbaan. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder het beste aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na een scheidingsuitspraak, contact opnemen met de directeur om afspraken te maken over de informatieverstrekking. De informatie kan dan bijvoorbeeld schriftelijk toegestuurd worden.

Ook digitaal is natuurlijk veel informatie te vinden, bijvoorbeeld de schoolgids en de nieuwsbrieven op de website van school of via een speciale ouderapp.

Daar waar het gaat om rapport- en voortgangsgesprekken of gesprekken die voortvloeien uit speciale zorg voor het kind gaan we ervan uit dat er één gesprek plaatsvindt met de beide ouders samen, ook als zij niet meer samen zijn; het gaat uiteindelijk om hun kind. Op deze manier waarborgen we dat dezelfde informatie op dezelfde manier wordt gegeven. Zo voorkomen we misverstanden. Hiervan kan alleen incidenteel, bij zwaarwegende omstandigheden, worden afgeweken. In uitzonderlijke gevallen, denk hierbij bijvoorbeeld aan veiligheid, kan een school besluiten de gesprekken in aanwezigheid van de directeur te laten plaatsvinden of geen gesprekken te voeren met (één van de) ouders.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

We doen er alles aan om ervoor te zorgen dat uw kind zich prettig en veilig voelt in onze schoolomgeving. Toch kan het zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft.

Onze school heeft een schoolcontactpersoon, dat is Maartje Kooman. De schoolcontactpersoon is er voor iedereen met een klacht, die met de school te maken heeft. Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, wanneer het nodig is, terecht bij de schoolcontactpersoon.

Wanneer er een probleem is ontstaan, dan is overleg met de betrokkene de eerste stap die gezet

moet worden. Als dat te weinig oplevert kunt u terecht bij de schoolcontactpersoon of de externe vertrouwenspersoon. Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft een klachtenroute opgesteld om samen met ons tot een oplossing te komen. Op de [website](#) van Aurora basisonderwijs vindt u de routekaart en de uitgebreide klachtenregeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Goed onderwijs vraagt om betrokkenheid. Wij betrekken u als ouder of verzorger dan ook graag bij onze school.

De ouderraad (OR)

Onze ouderraad zorgt voor een goede samenwerking en soepel contact tussen ouders en school. Een ouderraad doet meer! Zij organiseert jaarlijkse festiviteiten zoals het Sinterklaasfeest en de kerstviering. Om deze feesten mogelijk te maken is er de vrijwillige ouderbijdrage. Deze bedroeg het afgelopen jaar € 20,00. Van de bijdrage worden zaken als sinterklaascadeautjes, de kerstmaaltijd, bloemen, deelname aan sportactiviteiten en ouderavonden bekostigd. Met uw vrijwillige bijdrage maakt u dus veel mogelijk.

De medezeggenschapsraad (MR)

De MR is gekozen door ouders en leerkrachten en bestaat uit vier leden, te weten: twee ouders (Martijn Gelderman en Ryan Kalkhoven) en twee leerkrachten (Anne Lensink en Maartje Kooman). De leden nemen voor een periode van drie jaar zitting in de MR. De directeur van de Jan Ligthartschool (Miriam Göeken) is geen lid van de MR maar vertegenwoordigt het bestuur in de vergaderingen. De MR behartigt de belangen van ouders, leerlingen en personeel. De raad zoekt naar mogelijkheden om deze belangen te verenigen met de wensen van het bevoegd gezag, in ons geval Stichting Proo. De MR vergadert zes keer per jaar. U bent van harte welkom om een vergadering bij te wonen. Daarvoor hoeft u zich alleen aan te melden bij één van de MR-leden. U kunt zelf ook lid worden van de MR. Daarmee heeft u invloed op de organisatie van onze school en ons onderwijs. En dat is direct in het belang van de kinderen, ook van uw kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Voor verschillende festiviteiten zoals: Paasviering, voorleesontbijt, openingsactiviteit, de laatste schooldagviering etc.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolreisje en het schoolkamp groep 7-8 (om het jaar).

Vrijwillige ouderbijdrage

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling zonder kosten te volgen. Dit is bij wet geregeld. Scholen worden bekostigd om onderwijs te realiseren voor iedere leerling. Daarnaast kent het primair onderwijs een vrijwillige ouderbijdrage.

Scholen mogen aan ouders/verzorgers een bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt.

Het bestuur draagt zorg dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs ook middels instemmingsrecht van de Medezeggenschapsraad wordt vastgesteld. De huidige wetgeving is helder over het feit dat wanneer deze vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, dit geen consequenties mag hebben voor deelname aan het reguliere onderwijsprogramma. Wij sluiten nooit kinderen uit van extra activiteiten die wij als school aanbieden.

Op de Jan Ligthartschool vinden wij het van belang dat er op onze school nog meer gebeurt dan alleen goed onderwijs geven. Met hulp van ouders organiseren we daarom andere activiteiten.

Zo zijn er schoolreisjes, is er een schoolkamp voor groep 7-8 (om het schooljaar), doen we mee met sportevenementen, is er een einduitvoering van de kinderen van groep 8, zorgen we voor een goede bibliotheek, buitenspeeltoestellen, feesten en diverse uitstapjes. Die activiteiten vinden we als team van belang en we weten dat ook ouders en kinderen die activiteiten belangrijk vinden. Om ervoor te zorgen dat de kinderen kunnen profiteren van al deze 'extra's' hebben de ouders van de kinderen de ouderraad opgericht. De ouderraad vraagt aan ouders een bijdrage voor de eerdergenoemde activiteiten. De ouderbijdrage is dus vrijwillig. Wij gaan er wel van uit dat ouders die kiezen voor de Jan Ligthartschool, ook kiezen voor deze extra activiteiten en eraan willen bijdragen.

De hoogte van de ouderbijdrage is € 20,00 (dit is excl. schoolreis/schoolkamp) en wordt geïnd door de penningmeester.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wat vervelend, uw kind is ziek. Wij zouden het prettig vinden om dit vóór 8:25 uur even te horen via het volgende nummer: 038-4478970.

Veel beterschap toegewenst!

Wanneer uw kind op school ziek wordt, is het belangrijk dat wij weten waar wij u kunnen bereiken. Wilt u het telefoonnummer, waarop u tijdens schooltijden te bereiken bent, aan ons doorgeven? Indien uw kind voor een langere tijd niet naar school kan komen, wordt er samen gekeken naar een passende oplossing.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Elk kind valt, vanaf de dag dat het 5 jaar wordt, onder de Leerplichtwet 1969. Dit betekent dat uw kind naar school moet en dat u uw kind niet meer zomaar thuis mag houden. Natuurlijk kan het voorkomen

dat u, om een speciale reden, vrij wilt vragen voor uw kind. Hierbij onderscheidt de leerplichtwet twee soorten 'extra verlof', namelijk: Extra vakantieverlof en Verlof wegens gewichtige omstandigheden.

Het extra (vakantie)verlof mag niet worden opgenomen in de eerste 2 weken na de zomervakantie. U kunt extra (vakantie)verlof maximaal één keer per jaar opnemen voor maximaal 10 dagen. De aanvraag-documenten van het vakantieverlof zijn te downloaden op [onze website](#).

Voor de aanvraag van "Verlof wegens gewichtige omstandigheden" kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden / Inschrijven leerlingen

Kennismaken

Als nieuwe ouder wordt u van harte uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u onze school tijdens schooluren leert kennen, sfeer en eerste indruk zijn immers heel belangrijk. Na deze eerste kennismaking kunt u uw kind bij ons aanmelden.

Door uw kind bij ons op school aan te melden gaan wij een samenwerking aan voor meerdere jaren. Dit doen we graag in goed vertrouwen en een goede start vinden we daarom erg belangrijk.

Aanmelden leerlingen die nog vier jaar moeten worden

Kinderen kunnen aangemeld worden voor onze school door middel van een aanmeldformulier. De aanmelding wordt in behandeling genomen vanaf het moment dat het kind drie jaar oud is, daarvoor spreken we van een vooraanmelding. Aan de hand van de aanmelding wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding in de school. Het is ook mogelijk dat ouders eerst een kennismakingsgesprek hebben op school en daarna over gaan tot aanmelden. Wanneer een aangemelde leerling 3 jaar en 9 maanden is, vullen ouders het intakeformulier en het inschrijfformulier in. Mogelijk vindt er een aanvullend gesprek plaats met de intern begeleider of de directeur. Na het inleveren van de formulieren en het eventuele gesprek heeft de school zes weken de tijd om te bekijken of de aangemelde leerling extra ondersteuning nodig heeft en of de school de juiste begeleiding kan bieden. Indien nodig kan deze periode op basis van goede argumenten naar tien weken worden verlengd. Na deze procedure wordt besloten of de leerling kan worden ingeschreven. Wanneer een leerling vier jaar wordt, staat deze ingeschreven op onze school mits alle stappen uit de hierboven beschreven procedure zijn doorlopen en een positief besluit hebben opgeleverd.

Aanmelden leerlingen die al ingeschreven zijn op een andere school (zij-instromers)

Bij verhuizing uit andere plaatsen of bij leerlingen afkomstig van andere basisscholen wordt er na aanmelding eerst gekeken of de school de juiste ondersteuning kan bieden en/of er plaats is in de betreffende groep. Als dit het geval is, wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek.

Plaatsing van kinderen afkomstig van een andere basisschool is pas mogelijk na het inwinnen van inlichtingen bij de huidige school, eventuele informatie van betrokken instanties en na ontvangst van het onderwijskundig rapport. Wij verwachten van ouders dat zij de schoolleiding van de huidige school zelf op de hoogte brengen voordat er informatie uitgewisseld wordt tussen beide scholen. In sommige gevallen is er sprake van maatwerk en wordt er gevraagd om een aanvullend onderzoek.

Toelating, schorsing en verwijdering

In de wet is vastgelegd dat openbaar onderwijs vrij toegankelijk is. Toch zijn er situaties mogelijk, waarbij openbare scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan wachtlijsten, voorkomen segregatie, wangedrag door kinderen of ouders, het niet kunnen bieden van de benodigde zorg en ondersteuning e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling is door het bestuur van onze school een procedure vastgesteld, waarin zaken als toelating, schorsing en verwijdering zijn geregeld. Een beschrijving van deze procedures is te vinden op de website van Aurora Basisonderwijs en onze scholen.

4.5 Overige informatie

School en Gegevensbescherming

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlinggegevens van alle groepen.

Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft hiervoor documenten opgesteld. Deze documenten kunt u vinden op onze website en de website van Aurora basisonderwijs <https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/>

Meldcode

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Als er op school een vermoeden is dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling dan doorlopen wij de stappen van de meldcode en kunnen wij een melding doen. Het gaat hier om vermoedens van fysiek geweld, psychisch of seksueel geweld en/of vermoedens van verwaarlozing. Aan de hand van vijf stappen bepalen professionals, zoals leerkrachten, of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

Verwijsindex als onderdeel van de meldcode

Soms ondervindt een kind problemen tijdens het opgroeien en zijn er verschillende organisaties die zich bezighouden met een kind en/of een gezin. Het is belangrijk dat de hulpverleners daarvan weten; de hulp kan in samenwerking met elkaar veel beter verlopen. Met het Verino signaleringssysteem (verwijsindex Noord-Veluwe) wordt bijgehouden of meerdere instanties hulp bieden aan hetzelfde kind. Als meerdere instanties in het systeem een melding doen over een kind vindt er een 'match' plaats. De instanties komen met elkaar in contact en de ouders worden hiervan per brief op de hoogte gesteld.

Wettelijke aansprakelijkheid

Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft als bestuur, waartoe onze school behoort, verschillende verzekeringen afgesloten rondom onder andere aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie over de wettelijke aansprakelijkheid van school en hoe wij daarvoor verzekerd zijn, vindt u op de website van Aurora basisonderwijs (Stichting Proo); [Stichting Proo > Over Proo > Verzekeringen](#) . Wij willen benadrukken dat tijdens de gymlessen (en andere lessen buiten de school) sieraden (en andere waardevolle spullen) thuis gelaten moeten worden. Wanneer dit toch meegenomen wordt, is het op eigen risico. De leerkracht neemt ook niet de verantwoordelijkheid voor het letten op deze waardevolle spullen tijdens de (gym)lessen.

U kunt voor uw vragen en opmerkingen ook terecht bij de directeur van school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussenresultaten worden op onze school gemeten met behulp van de landelijke genormeerde toetsen van het leerlingvolgsysteem van Cito. Tweemaal per schooljaar (midden en eind) worden er Cito-toetsen afgenomen op het niveau dat past bij het niveau van de leerling. Aan de hand van de tussenresultaten stelt de groepsleerkracht een groepsplan op. In een groepsplan beschrijft de leerkracht welke resultaten hij/zij met de groep wil bereiken. In sommige gevallen wordt er voor leerlingen een individueel plan opgesteld (OPP). Ook in dat plan wordt beschreven naar welke resultaten er toegewerkt wordt.

Middels methodetoetsen die horen bij de methodes waaruit dagelijks les wordt gegeven, wordt gecheckt of doelen (bepaalde lesstof) wordt beheerst. dat geeft vervolgens weer een indicatie voor de landelijke genormeerde Cito-toetsen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan

moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Informatie over de CITO-doorstroomtoets & referentieniveaus

Wij nemen de doorstroomtoets van CITO af. De uitslag van de doorstroomtoets geeft informatie over het referentieniveau dat de leerling beheerst én een advies voor het VO. De score op lezen, rekenen & wiskunde en taalverzorging als totaal en per vakgebied wordt voor een optimaal advies gewogen. De rapportage van doorstroomtoets bestaat uit: leerlingenrapporten, een groeps- en schooloverzicht.

Per onderdeel van de doorstroomtoets wordt bekeken welk referentieniveau de leerling beheerst. Het fundamentele niveau 1F is het niveau dat een leerling aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast hebben we de ambitie dat een groot deel van de leerlingen een hoger niveau haalt; het streefniveau (1S/2F). Onze school heeft eigen schoolnormen vastgesteld, informatie over deze schoolnormen kunt u opvragen bij de schoolleiding. De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. Ze kijkt hiervoor onder meer naar de resultaten van leerlingen op de eindtoets en specifiek naar de referentieniveaus. De gemiddelde score van de school wordt vergeleken met de ondergrens van de inspectie.

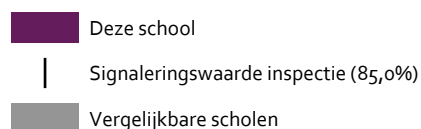
Analyse van de eindtoets 2022-2023

De gemiddelde score van de IEP eindtoets is 81,4. Dit is boven het landelijk gemiddelde. Lezen: Het percentage leerlingen die de 1F norm heeft behaald is hoog. Op alle onderdelen scoort de Jan Ligthartschool boven het landelijk gemiddelde. Ook op 2F niveau zitten wij boven het landelijk gemiddelde. Alle leerlingen hebben gescoord zoals verwacht. Taalverzorging: Het percentage leerlingen die de 1F norm heeft behaald is hoog. Op alle onderdelen scoort de Jan Ligthartschool boven het landelijk gemiddelde. Op 2F niveau zitten wij net onder het landelijk gemiddelde. Alle leerlingen hebben gescoord zoals verwacht. Rekenen: Het percentage leerlingen die de 1F norm heeft behaald is hoog. Ook op 2F niveau zitten wij boven het landelijk gemiddelde. Alle leerlingen hebben gescoord zoals verwacht. In het schooljaar 2023-2024 wordt in het jaarplan aandacht besteed aan rekenen, met extra aandacht aan leerlijn verhoudingen. Voor rekenen scoren wij relatief het laagst. De behaalde scores passen bij onze verwachtingen van deze groep. Het aanbod op het gebied van rekenen wordt aangepakt middels een verbetertraject.

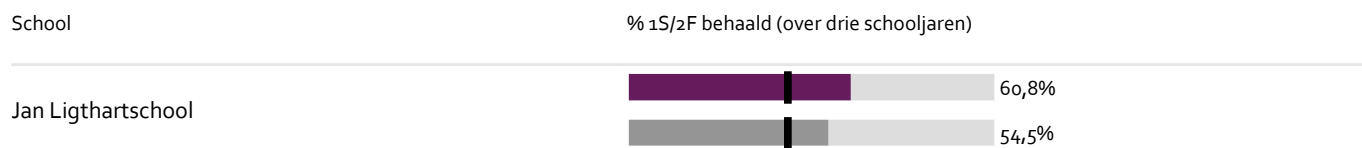
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



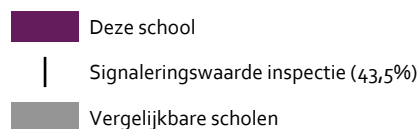
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Proces schooladviezen groep 8

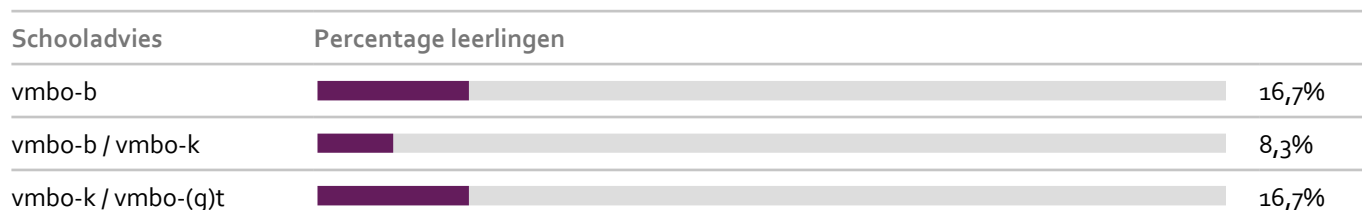
In groep 8 krijgen de leerlingen van school een advies voor het voortgezet onderwijs. Dit advies wordt gegeven aan de hand van een aantal elementen en wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht(en) van groep 8 (en ev. groep 7) in overleg met de interne begeleiding en de directeur. Bij het advies is onder andere de schoolloopbaan van uw kind (met name de laatste jaren) van belang evenals de verschillende resultaten van bijvoorbeeld observaties, methodetoetsen, halfjaarlijkse toetsen CITO en gedrag en werkhouding.

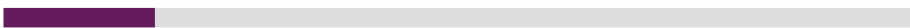
Het voorlopige advies wordt in een gesprek (uiterlijk eind januari) met leerling en ouder(s)verzorger(s) gedeeld voorafgaand aan de afname van de CITO doorstroomtoets (afname is in de 1e 2 weken van februari). Op deze manier wordt er gelegenheid gegeven aan leerling en ouder(s)verzorger(s) om met de leerkracht van gedachten te wisselen, bijvoorbeeld over hoe het advies tot stand is gekomen en hoe de verdere aanmelding bij het voortgezet onderwijs verloopt. Als school vinden we het belangrijk hier aandacht voor te hebben.

Na de uitslag van de doorstroomtoets (uiterlijk 15 maart) volgt uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet motiveren.

Als ouder(s)verzorger(s) het niet eens zijn met het advies, is er gelegenheid om in gesprek te gaan met de leerkracht, eventueel samen met de intern begeleider en/of de directeur. In het uiterste geval kan daarbij verwezen worden naar de klachtenregeling van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-(g)t		16,7%
vmbo-(g)t / havo		8,3%
havo		16,7%
havo / vwo		8,3%
vwo		8,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerking

Zelfstandigheid

Reflectie

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerking, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. De kinderen leren deze vaardigheden aan de hand van de Dalton-kernwaarden. Door het werken vanuit Dalton doelen in het portfolio en door middel van coöperatieve werkvormen.

Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Ons motto is: **Zelf denken, Samen doen!**

Kinderen moeten zelf leren denken (zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en reflectie), maar uiteindelijk moet je het *Samen* doen! Samenwerking vinden wij dan ook de belangrijkste kernwaarde van het daltononderwijs.

Wij willen dat kinderen door verwondering tot leren komen, zodat ze gaan ontdekken en onderzoeken hoe de werkelijkheid eruit ziet. Nieuwe dingen leren, omdat je iets wilt weten. En toepassen wat je hebt geleerd. Een nieuwsgierige houding zorgt ervoor dat kinderen nieuwe kennis opdoen. Uw kind wil zelf

leren en zelf laten zien wat het kan. Wij willen een school zijn, waarin deze nieuwsgierigheid en leergierigheid wordt gestimuleerd en naar boven komt.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 tot 12:30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KOM Kinderopvang \(Villa KOM\)](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KOM Kinderopvang \(Villa KOM\)](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. In samenwerking met KOM Kinderopvang (Villa KOM). Dit vindt in en buiten het schoolgebouw plaats. Dit kan in vakanties ook plaatsvinden op een andere locatie van KOM Kinderopvang. Er zijn kosten aan verbonden voor de ouders die hier gebruik van maken.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag team, Aurora	18 september 2023	18 september 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Studiedag	14 november 2023	14 november 2023
Studiedag	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Studiedag	16 februari 2024	16 februari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Studiedag	13 maart 2024	13 maart 2024
Paasvakantie	25 maart 2024	01 april 2024
Studiedag	18 april 2024	18 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	17 juni 2024	17 juni 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma, di, do	08:30 uur tot 17:00 uur
Leerkrachten	ma, di, wo, do, vr	14:45 uur tot 17:00 uur
IB-er	di, wo, do	8:30 uur tot 17:00 uur

Indien u een contactmoment wilt met de leerkracht, buiten de tienminutengesprekken om (3 keer per jaar), dan kan dat. U kunt hiervoor een afspraak maken via de schooltelefoon of dat via een mailbericht of Parrobericht kenbaar maken. De leerkracht kan dan, in overleg, op een dag na schooltijd met u in gesprek. Het liefst niet om 8:30 uur, want dan wacht de groep. Bij calamiteiten is er uiteraard altijd ruimte.

