

Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2022-10-11 07:17

Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.

Naam school:	Kindcentrum De Branding
Locatie:	Norschoten
Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan:	Marije Dekker

1 Gezamenlijk ontwikkelen en kennis hebben van visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken

1.1

De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De Branding-Norschoten heeft in zijn schoolgids de visie samen doelgericht de wereld ontdekken uitgewerkt. Hierin staat beschreven hoe wij willen zorgen voor een veilige omgeving voor de kinderen en welke middelen wij daarvoor hanteren.

We gebruiken hiervoor de 5 kanjerregels en hebben daar ook 1 Brandingregel uitgehaald; Hart, oog, oor voor mijzelf & de ander.

De Branding werkt volgens het concept van The leader in Me. Dit concept is gericht op persoonlijke ontwikkeling, het leren om een leider te zijn over je eigen ontwikkeling. Dit concept leert kinderen zichzelf op een positieve manier te bewegen tussen en met andere kinderen. Zie uitwerking van de 7 gewoontes in de schoolgids.

Toegevoegde bestanden

- Personeelsgids 2020-2021 zorgd...
- De Branding poster DNA.jpg
- Personeelsgids Norschoten 2021...
- Informatiegids_KCDeBrandingNor...

1.2

De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Onze kernwaardes staan op onze poster DNA van de Branding. Verder staan deze kernwaardes beschreven in ons pestprotocol, grensoverschrijdend gedrag protocol en protocol social media beschreven. Onze kernwaardes zijn gekoppeld aan onze christelijke identiteit en het Leader in Me concept.

Toegevoegde bestanden

- Protocol grensoverschrijdend g...
- Protocol grensoverschrijdend g...
- Pestprotocol van De Branding.p...
- Protocol social media De Brand...

1.3

De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

In het overzicht hoe we werken met de kanjertraining komen de doelen met betrekking tot sociale veiligheid .

Toegevoegde bestanden

- werken met Kanjertraining op D...

1.4

De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

In de beschrijving van het werken met de kanjertraining staan de evaluatie momenten beschreven. Deze worden verwerkt in het document; groepsoverzicht en zorgstructuur (kruisjeslijst). Hierin beschrijven de leerkrachten plan van aanpak. In de volgende leerlingbespreking wordt er geëvalueerd.

Zie ook beschrijving in ondersteuningsplan van De Branding

1.5

De school heeft schoolregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op De branding Norschoten hangen in elke klas de kanjerregels. Verder heeft de school één belangrijke hoofdregel; Hart,oog, oor voor jezelf & de ander.

Ook staan er duidelijke regels beschreven in onze protocollen.

Toegevoegde bestanden

- thumbnail_IMG_8560.jpg

1.6

Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De afspraken zijn vastgelegd en worden een paar keer per jaar geëvalueerd in teamoverleggen.

Toegevoegde bestanden

- Pleinregel 2022-2023.docx

1.7

Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

De regels die wij in school hanteren, gelden ook voor schoolactiviteiten buiten het gebouw.

Deze regels worden voor een activiteit met de kinderen besproken en naderhand geëvalueerd.

1.8

Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

1.9

In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Elk jaar maakt de klas met elkaar een mission statement. Zie hiervoor uitwerking van het concept The Leader in Me.

Verder wordt er met de klas een computercontract opgesteld.

Zie hiervoor protocol social media.

Op het doelenbord hangen zichtbaar de groepsafspraken.

1.10

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie protocol grensoverschrijdend gedrag en pestprotocol

1.11

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

1.12

De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Op school hebben we de protocollen samengesteld met leerkrachten, medezeggenschapsraad, het ouderpanel en kinderraad de Branding-Norschoten

Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Alle afspraken en verwijzingen zijn te vinden in de personeelsgids van De Branding-Norschoten.

Dit is een werkdocument. Wanneer afspraken/werkwijze veranderen wordt het document aangepast.

2.1

De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Wij nemen de vragenlijsten en sociagram van de kanjertraining af (Kanvas).
Via scholen op de kaart hebben we de enquête uitgevoerd bij leerlingen van de bovenbouw.

Drie jaarlijks wordt via Scholen met succes een tevredenheidspeiling onder leerlingen, medewerkers en ouders uitgezet.

2.2

De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We analyseren de vragen lijsten en maken plan van aanpak.
Verder worden incidenten vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem van ParnasSys.

2.3

De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school heeft in juni 2022 een risico-inventarisatie en -evaluatie afgenomen. Van hieruit is een werkdocument waarin we bijhouden wat er gedaan is.

Het BHV-ontruimingsplan wordt jaarlijks geactualiseerd en geoefend.

2.4

De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

PCO Gelderse Vallei organiseert interne audits met een opgeleide auditoren. Zij maken een rapport van het bezoek en bespreken deze met het team.

2.5

De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Bovenschools wordt meerdere keren per jaar een risico-inventarisatie uitgevoerd op speeltoestellen en plein.
Daarnaast voert conciërge maandelijks een check uit.

3.2

De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.

Gekozen antwoord

In orde

3.3

In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zorgcoördinator: Diane Duizer
Gedragsspecialisten/pestcoördinator: Jacqueline Wery
Vertrouwenspersonen: Annette Kisman
Kanjeroördinator: Manda Hania

Toegevoegde bestanden

- Taakomschrijving vertrouwensp...
- Taakomschrijving vertrouwensp...
- Taakomschrijving Kanjercoö...
- Taakomschrijving Gedragsspecia...

3.4

In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Aanwezig;
zorgcoördinator
vertrouwenspersoon
gedragsspecialist/pestcoördinator
Kanjeroördinator

3.5

Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie schoolgids en het ondersteuningsplan van De Branding.

3.6

De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe organisaties.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Binnen de Stichting PCO Gelderse vallei hebben wij een AVG- coördinator, Marion van Laar.

Zie documenten AVG-reglement.

Daarnaast werken wij met Parro, oudercommunicatiemiddel. Binnen Parro geven ouders hun AVG toestemming aan.

3.7

De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De school beschikt over een klachtenregeling voor een veilig schoolklimaat. Dat is ook wat de wet ons voorschrijft. Wanneer er klachten zijn, kan de ouders natuurlijk eerst terecht bij de leerkracht van zijn kind. Daarna is er de mogelijkheid om door te praten bij de directie of bij de Medezeggenschapsraad.

Wanneer er via deze weg echter geen oplossing gevonden wordt, dan kunnen de ouders zich wenden tot de contactpersoon van onze school, Annette Kisman.

Zij kunnen de ouders, indien nodig, verwijzen naar de algemeen directeur en/of de vertrouwenspersoon van onze stichting. Zie hieronder voor adresgegevens.

De contactpersoon op school is de schakel naar de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon kan degene die een klacht heeft verder begeleiden en zo nodig verwijzen naar de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk, heeft zicht op de school en is kundig op het terrein van opvang, bemiddeling en verwijzing. Wanneer een klacht zo ernstig is dat het probleem niet door bemiddeling kan worden opgelost, kan het aan de klachtencommissie

worden voorgelegd. Uiteraard alleen wanneer de persoon in kwestie daarmee instemt.

Ouders/externen kunnen een klacht of vermoeden van machtsmisbruik ook direct indienen bij de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon heeft verder als taak de school te ondersteunen bij het ontwikkelen van schoolbeleid ten aanzien van preventie van seksuele intimidatie, adviseren en voorlichting geven aan ouders, schoolteams en besturen.

Zie voor adressen de schoolgids

3.8

De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toegevoegde bestanden

- Medicijnverklaring voor het to...

3.9

De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.

Gekozen antwoord

In orde

3.10

De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We hadden in ons jaarplan 2020-2021 beschreven dat we aan een duidelijke en eenduidige communicatie naar ouders gaan werken. In 2021-2022 hebben wij dit geraliseerd door invoering van PARRO als oudercommunicatiemiddel.

Verder is er een duidelijk overzicht van oudercontactmomenten, met daarbij de beschrijving van het doel van het contactmoment.

4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1

De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Door met het team te werken met het concept van The leader in me, staan er duidelijke kaders wat betreft positief handelen.

4.2

De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

Gekozen antwoord

In orde

4.3

De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Het volgen van de basistraining voor het concept The Leader in Me en het volgen van de kanjertraining en het terug laten komen hiervan op locatie overleggen, stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

4.4

De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie taakomschrijving vertrouwenspersoon, gedragsspecialist en kanjercoördinator

4.5

De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Nieuwe collega's volgen de nascholing van CPS The leader in Me.
Verder volgen de nieuwe collega's de cursus van de kanjertraining en de andere collega's volgen de herhalingscursus.

4.6

De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

PCO Gelderse Vallei maakt gebruik van Bardo. Hierin worden gesprekken volgens vaste cyclus, portfolio's en observaties met het personeel vastgelegd.

4.7

De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

zie protocollen.

4.8

Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

4.9

De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

In overzicht oudercontacten staan de gespreksrondes met ouders beschreven, zie hiervoor de schoolgids. Naast gesprekken met alleen de ouders, worden er ook ouder-kind-leerkracht gesprekken gevoerd.

5 Preventieve activiteiten en programma's in de school, gericht op leerlingen, ouders en personeel

5.1

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

The leader in me lessen
Kanjerttraining
Activiteiten in de gouden weken en zilveren weken
social media lessen, deelname aan week van social media
deelname week van de lentekriebels
deelname week tegen pesten

5.2

Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De vertrouwenspersoon maakt twee jaarlijks een ronde langs alle groepen.
Hierin wordt o.a. besproken waar kinderen hulp kunnen vragen.

5.3

Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De vertrouwenspersoon maakt twee jaarlijks een ronde langs de klassen.
Het onderwerp "geheimen" wordt duidelijk besproken d.m.v attributen in een koffer. Eén koffer gericht op onderbouw en één koffer gericht op de bovenbouw. Verder worden hier boeken en powerpoint bij gebruikt

5.4

Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie nascholingsplan.

5.5

Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.

Gekozen antwoord

In orde

6.1

De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We gebruiken Kanvas van de kanjertraining

6.2

De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen twee jaarlijks de Kanvas lijsten en sociogram in. Verder vullen de kinderen van de groepen 5 t/m 8 elk jaar de leerlingentevredenheid enquête in van scholen op de kaart. Bij het analyseren van deze uitkomsten ondersteunen de specialisten de leerkrachten.

6.3

Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.

Gekozen antwoord

In orde

6.4

Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

zie de personeelsgids

6.5

De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het

vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

6.6

De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.

Gekozen antwoord

In orde

6.7

De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

6.8

De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Leerkrachten noteren in ParnasSys de gemaakte afspraken en maken een volgdocument aan.

6.9

De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

6.10

De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

6.11

De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.

Gekozen antwoord

In orde

6.12

De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Alle incidenten worden in ParnasSys genoteerd. Bij in gang zetten van pestprotocol of grensoverschrijdend gedragsprotocol wordt een volgdocument in ParnasSys aangemaakt.

7 Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling

7.1

Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïncventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie

Gewenste situatie

Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie

Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie

Gewenste situatie

Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie

Gewenste situatie

Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie

Gewenste situatie

Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie

Gewenste situatie

Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie

Gewenste situatie

Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie

Gewenste situatie

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons/onze...?

Pedagogisch beleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie

Gewenste situatie

4

5

Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie

Gewenste situatie

4

5

Schoolgids.

Huidige situatie

Gewenste situatie

4

4

Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie

Gewenste situatie

3

5

Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

www.schoolenveiligheid.nl

