



Schoolgids 2023-2024



De Schapendel



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Schapendel

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Schapendel

Stakman Bossestraat 73

2203GH Noordwijk

☎ 0713613477

🌐 <http://www.schapendel.nl>

✉ directie.schapendel@sophiascholen.nl

Schoolbestuur

Sophia Scholen, Stichting voor KPC&AB b.o. Duin&Bollenstreek

Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 6.806

<http://www.sophiascholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Evelijn Sanders	directie.schapendel@sophiascholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek.

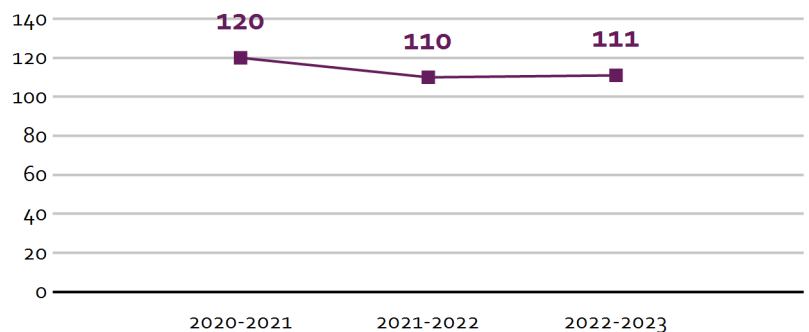
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

111

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze school wordt bezocht door +/- 115 leerlingen. De populatie van de school is divers. De Schapendel is een mooie afspiegeling van de samenleving, waar alle culturen en populaties elkaar ontmoeten.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we goed in beeld en hebben we beschreven in het document 'kenmerken leerlingen' (zie bijlage).

Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eigenaarschap

Creatief denken & doen

Persoonlijke groei

Toekomstgericht onderwijs

Coachende leerkracht

Missie en visie

Ons doel is om alle mogelijkheden van onze leerlingen te zien en te ontwikkelen (cognitief en sociaal), zodat zij in zichzelf geloven, een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij en een goede basis hebben te groeien tot wie zij willen zijn!

Op de Schapendel staat onderwijskwaliteit voorop en werkt een gepassioneerd team elke dag weer aan de talenten van onze leerlingen. Het verbeteren van ons onderwijs doen we met elkaar en zorgvuldig. Kiezen voor de Schapendel betekent **GOED** onderwijs!

Bij ons op school:

- Geven we onderwijs dat uitstijgt boven de basiskwaliteit.
- Hebben we zicht op de ontwikkeling van iéder kind.
- Heerst een goed pedagogisch klimaat.
- Is er ruimte voor groei en eigenaarschap.
- Werkt een professioneel; team met lef!

Samen leren, samen groeien!

Identiteit

Wij zijn een RK- school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. De levensbeschouwelijke identiteit en tradities van de school zijn verbonden met ons pedagogisch handelen en onze visie op goed onderwijs.

Wij vinden dat de godsdienstige en/of levensbeschouwelijke vorming ertoe doet in de persoonlijke vorming van elk kind. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Vanuit onze levensbeschouwelijke identiteit stellen wij een aantal kernwaarden centraal. Ze zijn te beschouwen als de belangrijkste (basis)waarden die wij onze leerlingen willen meegeven.

- Verbinding
- Vertrouwen

- Eigenaarschap
- Duurzaamheid
- Verwondering

Op onze school gaan we uit van waarden en normen die onze leerlingen in staat stelt zich te ontwikkelen tot actieve en verantwoordelijke burgers van een complexe en dynamische gemeenschap.

Burgers die:

- kennis, inzicht en begrip hebben van de multiculturele, democratische samenleving.
- respectvol in de omgang zijn.
- zelfbewust en mondig zijn.
- respect hebben voor andere opvattingen.
- kunnen en willen samenleven.
- begrip hebben voor anderen.
- oog hebben voor elkaar.
- tolerant en verdraagzaam zijn.

Het leren samenleven vraagt van onze school een actieve rol. Wij vinden het belangrijk dat de school een gemeenschap is waar kinderen en volwassenen leren:

- samen te werken.
- samen te leren.
- samen te delen.

Kinderen worden serieus genomen en worden medeverantwoordelijk gemaakt voor een plezierige en veilige omgeving. Op onze school worden de kinderen gestimuleerd voor hun mening uit te komen en die te onderbouwen met argumenten. Iedereen is gelijkwaardig, maar niemand is hetzelfde. Wij stimuleren en motiveren kinderen op sociaal- en cognitief niveau om het maximaal haalbare te bereiken en laten kinderen waardering en trots ervaren in een warme, oprechte omgeving met oog voor ieder kind.

De drie domeinen die de essentie van **burgerschapsvorming** duidelijk naar voren brengen zijn: democratie, participatie en identiteit. Onze leerlingen leren hiermee ontdekken, dat er verschillende zienswijzen zijn op bepaalde problemen, ze leren kijken vanuit verschillende perspectieven en ze leren een eigen mening te formuleren en te onderbouwen.

Actief burgerschap is verweven met onze hele manier van lesgeven en omgaan met kinderen. Steeds weer proberen we hen te laten nadenken over hun eigen rol in onze democratische samenleving. Ook ouders zijn hierbij een belangrijke partner voor de school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school werken wij met combinatieklassen. Met de ervaring van de afgelopen jaren, kunnen wij vol overtuiging zeggen dat wij ook in deze groepen optimaal, kwalitatief goed onderwijs geven. Dit is o.a. gebleken uit de waardering GOED van de inspectie.

De jongste kinderen (groep 1 en 2) zitten in gemengde (heterogene) groepen bijeen. Externe factoren kunnen het soms noodzakelijk maken van dit principe af te wijken. Dit schooljaar hebben we een kleutergroep 1/2 en een combinatiegroep 2/3.

Er is een aantal afspraken gemaakt over de wijze waarop de kleuters over de groepen verdeeld worden. Bij het samenstellen van de groepen hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- De verhouding jongens-meisje
- Geen broertjes/zusjes bij elkaar (uitgezonderd tweelingen)

Het besluit in welke groep een kind geplaatst wordt ligt altijd bij de school. Ook de overgang van groep 2 naar groep 3 valt onder het besluit van de school. De overgang heeft niet meer zozeer met de leeftijd te maken, maar wel met de ontwikkeling die een leerling heeft doorgemaakt. De school zal hierbij kijken naar de werkhouding, de cognitieve en sociale ontwikkeling. Het oordeel is gebaseerd op observaties, toetsen en de concentra-tie- spannings-boog.

De intern begeleider en directie worden hier altijd nauw bij betrokken. In principe gaan kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari geboren zijn 'versneld' door de kleuterbouw: zij kleuteren dus minder dan twee jaar. Als een kind nog niet alle vaardigheden bezit, kan de keuze om langer te kleuteren gemaakt worden. Indien we een kind langer laten kleuteren beoordeelt de inspectie dit als kleuterverlenging. Hiervan is concreet sprake als een leerling op 1 oktober van een bepaald jaar voor de eerste keer in groep 3 zit en op dat moment 7 jaar of ouder is. Een kleuterverlenging houdt per definitie niet in dat een kind later in zijn basisschoolperiode niet nogmaals kan/mag doubleren.

Een school mag zelf bepalen hoe vaak een kind blijft zitten. Het is echter wel een eis van de onderwijsinspectie, dat een kind voordat het 14 jaar wordt de basisschool heeft verlaten. Een kind mag dus niet meer op de basisschool zitten in het schooljaar waarin het de leeftijd van 14 jaar bereikt.

Voor verdere informatie verwijzen wij naar www.owinsp.nl.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Benutting van de verplichte onderwijstijd

In totaal dienen de leerlingen in acht jaar tijd minimaal 7520 uur onderwijs aangeboden te worden. Alle redenen om jaarlijks bij het opstellen van een vakantierooster kritisch om te gaan met deze verplichting.

De leerlingen in de onderbouw maken dit schooljaar ongeveer 915 lesuren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In totaal dienen de leerlingen in acht jaar tijd minimaal 7520 uur onderwijs aangeboden te worden. Alle redenen om jaarlijks bij het opstellen van een vakantierooster kritisch om te gaan met deze verplichting.

De leerlingen in de bovenbouw maken dit schooljaar ongeveer 975 lesuren.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Handvaardigheidlokaal

2.2 Het team

Naast een professioneel en enthousiast team, werken er bij ons op onze school verschillende vakleerkrachten als aanvulling op ons onderwijs

Op de dinsdag wordt er handvaardigheid gegeven door een vakleerkracht beeldende vorming. Alle kinderen krijgen verschillende technieken en vaardigheden aangeboden die aansluiten bij de overige vakvakken.

Om de week, op de woensdag, krijgen alle groepen muziekles van een vakleerkracht muziek. Naast de lessen uit de methode 123Zing, die door de leerkrachten zelf gegeven worden, is dit een verrijking van ons muziekonderwijs.

Op de donderdagochtend wordt er techniekles gegeven aan de leerlingen van groep 4 t/m 8.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen 2x in de week 50 minuten gym van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Op vrijdag geeft zij extra ondersteuning (motorisch, weerbaarheid, spel/beweging e.d.) aan leerling van groep 3 t/m 8 die dit nodig hebben.

De leerlingen uit groep 1 en 2 krijgen als gehele groep extra gym op de vrijdag.

Eén ochtend per week is er een externe Rt'er op school aanwezig. Zij begeleidt taalzwakke - en NT2 leerlingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging / bewegingsonderwijs



Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht proberen wij dit zo goed mogelijk op te vangen. Waar mogelijk door het inzetten van een leerkracht uit de vervangingspool. Lukt dit niet, dan kan eigen

personeel extra worden ingezet. Als beiden opties niet lukken, zijn wij genoodzaakt de groep op te delen of (in het uiterste geval) naar huis te sturen. Wij zullen u hier tijdig over informeren en dit via Social Schools aan u kenbaar maken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Extra ondersteuning voor taalzwakke en NT2 leerlingen (Nederlands als tweede taal)*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Humankind en Parthou*.

Wat is voorschoolse en vroegschoolse educatie (VVE)?

VVE is bestemd voor zeer jonge kinderen meteen (taal)achterstand. Er zijn speciale programma's waarin deze kinderen spelenderwijs hun achterstand kunnen inhalen, zodat ze een goede start kunnen maken op de basisschool. Wat is het verschil tussen voor- en vroegschoolse educatie?

- Voorschoolse educatie begint op de peuterspeelzaal of bij de kinderopvang. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor deze voorschoolse educatie. Kinderen die voor voorschoolse educatie in aanmerking komen worden doelgroepkinderen genoemd. De gemeenten bepalen dus welke kinderen tot deze doelgroepkinderen behoren.
- Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Hiervoor zijn de basisscholen verantwoordelijk.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur

- **Onderwijskwaliteit**

Bij ons op school staat kwaliteit hoog op de agenda. Op structureel planmatige en cyclische wijze werken wij aan duurzame ontwikkelingsprocessen die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de school verder verbetert. Ons doel is altijd om minimaal de basiskwaliteit op orde te hebben. Dat betekent dat de school voldoet aan de eisen van de inspectie en daarnaast werkt aan de eigen aspecten van kwaliteit. Het bestuur van Sophia Scholen heeft in samenspraak met de directeuren een kwaliteitskader opgesteld. In dit kwaliteitskader zijn de afspraken opgenomen die we hebben gemaakt over de invulling van de basiskwaliteit.

In juni 2022 heeft onze school de beoordeling **Goed** gekregen van de Onderwijsinspectie. Vooral het pedagogisch klimaat, de kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur en de sterke samenwerking van het team,

met kinderen en ouders viel de inspecteur op.

- **Ontwikkeling personeel**

De school is een professionele leeromgeving waar niet alleen de leerlingen zich verder ontwikkelen, maar ook de medewerkers. De directeur en de intern begeleider werken goed samen en hebben zicht op het handelen en de ontwikkeling van ons team aan leerkrachten. Zij stimuleren hen om van elkaar te leren. Er is sprake van een vitale visie die zichtbaar is in de leeromgeving, in het handelen van de leerkracht en in die van de leerlingen. Het bestuur van Sophia Scholen ondersteunt, stimuleert en daagt medewerkers uit om te werken aan een duurzame schoolontwikkeling. Het bestuur heeft daarom een stelsel van kwaliteitszorg uitgewerkt, waarmee zij zicht heeft op de (onderwijs)kwaliteit van de school, het handelen van de directeur en intern begeleider, hun samenwerking en hun plaats in het team.

- **Onze verbeterdoelen**

Onze school heeft voor de komende drie jaar (2023-2026) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2026.

- Op onze school beschikken we over een doorgaande leerlijn burgerschap, waarbij sociale competenties die hierbij aan bod komen in de jaarplannen beschreven staan (burgerschap, maatschappelijke competenties).
- Op onze school beschikken we over een een rijk aanbod voor anderstalige leerlingen (NT2).
- Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun onderwijsbehoefte (executieve functies).
- Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind (portfolio).

Hoe bereiken we deze doelen?

Sinds dit schooljaar zijn we een échte leerKRACHT- School!

Door de methodiek van Stichting leerKRACHT zetten we in om een duurzame verbetercultuur te realiseren waarmee wij de onderwijskwaliteit verbeteren.

In de methodiek is een cyclus ingebouwd waardoor behaalde doelen borging krijgen. Na elke verbeterperiode bepaalt het team namelijk hoe de behaalde doelen worden geborgd en op welke manier de borgingsafspraken in een vaste ritmiek terugkomen op het verbeterbord om te checken of het team nog steeds werkt volgens de gemaakte afspraken.

Doelen bereiken/monitoren we o.a. door:

- Door kort-cyclisch 'Retrospectives' in te zetten op teamniveau. Hierbij kijkt het team terug op een periode van zo'n 6 weken en bepaalt wat goed gaat en wat er de komende periode beter kan of moet.
- Het volgen van de voortgang van de verbeterdoelen die op het verbeterbord staan. Wanneer de voortgang achterblijft, worden nieuwe acties ingezet om het doel te behalen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Visie op leerling ondersteuning

Als school streven we naar een onderwijsleersituatie waarbij de leerlingen een continu ontwikkelingsproces doorlopen. De leerlingondersteuning richt zich in toenemende mate op het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In plaats van de ondersteuning op uitvallers te richten, probeert de leerlingondersteuning (preventief) systematisch en vroegtijdig leerlingen te signaleren die extra aandacht nodig hebben. Niet alleen leerlingen met een leerachterstand, maar ook leerlingen met een grote ontwikkelings- of leervoorsprong of leerlingen met een eigen leerstijl worden gesignaleerd.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP), dat jaarlijks door de intern begeleider wordt opgesteld, staat beschreven welke basis- en extra ondersteuning wij aan onze leerlingen bieden. Het SOP is bij de intern begeleider/directie op te vragen en in te zien.

Samenwerkingsverband Duin- en Bollensteek (SWV)

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Voor deze kinderen verandert er met passend onderwijs weinig. Ongeveer één op de vijf kinderen heeft echter meer begeleiding nodig, van specifiek lesmateriaal tot een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning, zo snel, licht en dichtbij mogelijk, passend bij zijn/haar onderwijs- en begeleidingsbehoeften, is de kern van passend onderwijs.

In het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek werken scholen en hun schoolbesturen samen om passend onderwijs voor elk kind mogelijk te maken. Het gaat om ruim 15 duizend kinderen van vier tot twaalf jaar in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen. Op de website www.swv-db.nl kunt u lezen hoe scholen ondersteuning organiseren en welke plannen en ontwikkelingen er zijn.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Een ambitie voor de komende jaren is om onze leerlingen nog eerder te betrekken bij hun eigen ontwikkeling om toe te werken naar een passende uitstroom. Dit met als doel om eigenaarschap en intrinsieke motivatie in de afsluitende fase op de basisschool te maximaliseren en (doel)bewust toe te leiden naar een passende plek in het vervolg onderwijs.

Een andere ambitie is om een team te creëren die kan goed kan anticiperen op de ondersteuningsbehoefte van ieder kind. Dit vergt scholing, lef en inlevingsvermogen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Kindercoach

De intern begeleider is 2 dagen aanwezig en is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op onze school. Zij coördineert de activiteiten rondom de zorg, stelt het zorgplan op en implementeert dit binnen de school. Eén ochtend per week is er een remedial teacher op school aanwezig die met name taalzwakke leerlingen t/m groep 3 extra ondersteunt op dit gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kindercoach

Eén dag in de week is er een gediplomeerde kindercoach aanwezig die leerlingen uit groep 4 t/m 8 begeleidt bij problemen rondom gedrag, werkhouding en/of taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist Rots & Water

Eén dag in de week is er een gediplomeerde leerkracht aanwezig die aan leerlingen uit de groep 1 t/m 8 Rots & Water training geeft.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'er

Binnen onze school zijn er 2 opgeleide BHV'ers en 1 medewerker die dit jaar de opleiding zal gaan volgen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school werken we met de Kanjertraining.

Het belangrijkste doel is dat een kind positief over zichzelf en een ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is eenvoudig: de Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komt tijd en energie vrij. Binnen de Kanjertraining worden kinderen geconfronteerd met de gevolgen van hun gedrag. Deze informatie krijgen ze van hun klasgenoten en indien nodig van de leerkrachten.

Tijdens de Kanjertraining staan vijf afspraken centraal:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- Niemand speelt de baas.
- Niemand lacht uit.
- Niemand doet zielig.

Voor meer informatie kunt u een kijkje nemen op de website over [Kanjertaining](#)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas & Tevredenheidsonderzoek DUO .

Sociale veiligheid

Op de Schapendel vinden we het belangrijk dat we een veilige omgeving hebben voor leerlingen, ouders/verzorgers en schoolprofessionals. Daarom heeft Sophia Scholen een beleidsplan 'sociale veiligheid' gerealiseerd. De infografic kunt u op de website (www.schapendel.nl) vinden onder de kop 'veilige school'.

Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke ontwikkel-, leer- en werkomgeving te creëren voor leerlingen, schoolprofessionals en ouders/verzorgers. Wij streven naar een leef- en leerklimaat waarin onze medewerkers en onze leerlingen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen. De onderwijsinspectie ziet toe op dit te voeren beleid, omdat sociale veiligheid, naast onze wens, ook een wettelijke zorgplicht is.

Gedragssafspraken

Naast de vier omgangsnormen uit het Veiligheidsplan besteden de leerkrachten in het begin van het schooljaar veel aandacht aan de groepsvorming en Sociale Veiligheid. Dit doen zij onder andere door samen met de groep de groepsregels op te stellen. Verder worden er activiteiten aangeboden om de groepsvorming te stimuleren. De regels die op onze school gelden zijn terug te lezen bij onze gedragssafspraken (www.schapendel.nl).

Lesprogramma

Om Sociale Veiligheid te borgen zorgen wij ervoor dat dit structureel in ons lesprogramma terugkomt door gecertificeerde methoden te gebruiken, waaronder: 'Kriebels in je buik', lessen voor relaties en seksualiteit voor groep 1 t/m 8; 'Kanjertaining', lessen over sociaal emotionele ontwikkeling voor groep 1 t/m 8. Het signaleringsinstrument 'Kanvas', die de sociaal emotionele ontwikkeling in kaart brengt Het 'SENSOA vlaggensysteem' voor omgang met seksueel grensoverschrijdend gedrag.

Extra ondersteuning van leerlingen

Soms heeft een leerling meer zorg nodig dan wij in samenwerking met u als ouder kan bieden. Dan wordt contact opgenomen met externe professionals, zoals de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), Voorleider1 of 'Veilig Thuis'. In overleg met u wordt besloten welke (extra) ondersteuning uw kind kan gebruiken en hoe dit geregeld wordt.

- De contactpersoon van het jeugd- en gezinsteam is: Ilse Dobbe.
- De contactpersoon van het CJG (jeugdverpleegkundige) is: Monique Hammink
- Aandachtsfunctionaris kindermishandeling is: Marja Compier

Monitor sociale veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen twee keer per jaar, bij de leerlingen van groep 5 t/m 8, een vragenlijst af via Kanvas. Bij deze lijst komen vragen aan bod waarbij de sociale competenties en het welbevinden van de leerlingen in beeld worden gebracht. Tevens wordt er gekeken naar het oordeel van de leerling over het eigen competent gedrag en het 'veilig voelen' op school.

Eens in de vier jaar wordt er via DUO Onderwijsonderzoek een tevredenheidsonderzoek afgenomen onder de medewerkers, ouders en leerlingen van groep 7 en 8.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De leerkrachten zijn allemaal opgeleid om de Kanjertraining te mogen geven.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Angelique Schreuder	aschreuder@sophiascholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Uitgangspunt is, dat ouders en school een gezamenlijk belang hebben als het gaat om de opvoeding van kinderen. Beide partijen zetten zich in voor optimale omstandigheden om de ontwikkeling van kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen. Wederzijds is er actieve belangstelling voor wat de kinderen op school doen, beleven en leren. Beiden dragen daar proactief aan bij; een goede samenwerking is daarbij onontbeerlijk. De communicatie tussen school en ouders is altijd gebaseerd op onderling vertrouwen, dialoog en respect voor elkaar. Ouderbetrokkenheid blijft één van de belangrijke speerpunten bij ons op school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Lesjesavond

Dit schooljaar hebben we twee lesjesavonden op school. De data staan in de jaarkalender op Social Schools vermeld en worden tevens via de website en Nieuwsbrief bekend gemaakt. Tijdens de lesjesavond kunnen ouders en andere familieleden een kijkje nemen in de klas van hun kind en zal er een lesje worden gegeven met een materiaal dat het kind heeft uitgekozen.

Algemene informatieavond

Direct aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt u uitgenodigd voor een algemene informatieavond. Wij besteden dan o.a. aandacht aan de methodes en werkwijzen, de groepsregels, leermaterialen en activiteiten binnen de groep, evenementen, gespreksavonden etc. Ook wordt u op de hoogte gebracht van de speerpunten voor het onderwijs in het algemeen. In groep 8 komt ook de doorstroomtoets en de gang van zaken rondom de verwijzing naar het (nieuwe school) vervolgonderwijs aan bod.

Gespreksavonden

Drie keer per jaar vinden er gespreksavonden plaats. Het eerste gesprek (startgesprek) bij aanvang van het nieuwe schooljaar. De overige twee gesprekken zijn n.a.v. de rapporten. De data van de gespreksavonden worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt en staan in de jaarkalender vermeld. Wij bieden u dan de mogelijkheid een gesprek te hebben met de leerkracht(en) van uw kind (eren). We streven ernaar om alle ouders twee keer per schooljaar te ontvangen voor een gesprek. Als er behoefte is aan meer contact, is dat vanzelfsprekend mogelijk. Ook is het mogelijk dat de interne begeleider Marja Compier en/of de vakleerkracht gymnastiek, Sabine Mussert aanwezig is bij een gesprek.

Rapporten

Twee keer per jaar krijgen de kinderen vanaf groep 2 een rapport. De ouders van kinderen in groep 1 voeren een voortgangsgesprek over hun kind tijdens de gespreksavonden. De rapporten worden

voorafgaand aan de gespreksavond in het portfolio van het kind geplaatst en/of gemaaild via Social Schools.

Als bijlage bij het rapport ontvangt u en/of worden de volgende overzichten besproken:

- Leerlijn Jonge kind (groep 1/2)
- Overzicht grafieken LIB Cito (vanaf groep 3)
- Overzicht grafieken Snappet (vanaf groep 5)

Tijdens de rapportbesprekingen worden deze grafieken nader toegelicht.

Schoolkalender

Aan het begin van het schooljaar verschijnt onze schoolkalender op Social Schools. Op de website zullen de vakanties en vrije dagen vermeld worden. Wilt u toch graag een papieren versie van de schoolkalender, dan kunt u deze downloaden via Social Schools.

Website

Op www.schapendel.nl kunt u alle belangrijke informatie vinden over onze school.

Social Schools

Social Schools is het communicatiemiddel tussen de leerkrachten en ouders. Via Social Schools kunt u contact met de leerkracht hebben en de leerkracht natuurlijk ook met u. Er worden ook foto's en filmpjes gedeeld via Social Schools. In de kalender vindt u de belangrijke informatie over activiteiten in de klas en op school.

Nieuwsbrief

1x per maand wordt de Nieuwsbrief verspreid via Social Schools en de website. In de Nieuwsbrief staat nieuws vermeld dat op dat moment belangrijke informatie is om met ouders te delen. Ook wordt er regelmatig nieuws uit de groepen gedeeld via de Nieuwsbrief.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat waar kinderen fijn kunnen leren. Gaan er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

- *Bespreek uw klacht op school*

We gaan ervan uit dat u met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog

niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

- *Interne en externe vertrouwenspersoon*

Indien bovenstaande echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u verdere stappen ondernemen. Dit houdt in dat u de klacht ter sprake brengt bij de interne vertrouwenspersoon van de school ofwel bij de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal, informeert u over de klachtenregeling en ondersteunt u als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag. De naam van de interne vertrouwenspersoon op onze school is Angelique Schreuder (aschreuder@sophiascholen.nl).

De externe vertrouwenspersoon bespreekt met u de situatie en ondersteunt u bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken met deze persoon zijn vertrouwelijk.

- *Landelijke klachtencommissie*

Als het nodig mocht zijn, kunt u een formele klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie, de Geschillencommissie Bijzonder onderwijs (GCBO). De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten. Indien de klacht nog niet met het bestuur is besproken, zal de landelijke klachtencommissie u eerst terugverwijzen naar het bestuur. Mocht de klachtafhandeling bij het bestuur niet naar tevredenheid zijn verlopen, dan zal de klachtencommissie uw klacht alsnog in behandeling nemen.

- *Documenten en contactgegevens*

Het document met onze klachtenregeling ligt ter inzage op school en kunt u lezen op de website van Sophia Scholen.

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl.

De Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is te bereiken via Postbus 82324 2508 EH Den Haag, telefoon: 070 - 3925508 (van 9.00 tot 16.30 uur), e-mail: info@gcbo.nl. Het reglement van de geschillencommissie kan worden opgevraagd via www.GCBO.nl.

Op deze site kunt u ook het vragenformulier voor het indienen van uw klacht downloaden.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Activiteiten waarbij ouders betrokken worden zijn o.a.:

- Kinderboekenweek
- Kerst
- Sint
- Carnaval
- Pasen
- Schoolreis
- Avondvierdaagse
- Verjaardagen leerkrachten
- Afsluiting van het schooljaar

Naast bovengenoemde activiteiten zijn er gedurende het schooljaar ook nog verschillende activiteiten waarbij de hulp/inzet van ouders wordt gevraagd. Denk hierbij aan uitjes, museumbezoeken, creatieve activiteiten en projecten op school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- De school vraagt, naast de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage, een vergoeding voor het schoolkamp van de leerlingen uit groep 8.

Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen voor activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma.

Deze bijdrage wordt betaald omdat veel ouders het extra aanbod waardevol vinden en het belangrijk vinden dat de extra activiteiten worden aangeboden. Mochten ouders niet voldoen aan de vrijwillige ouderbijdrage dan leidt dit niet tot uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Dit betekent dat op onze school alle leerlingen mee kunnen doen aan alle programma's en activiteiten die de school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Hierbij kan worden gedacht aan schoolreisjes, excursies en activiteiten in het kader van vieringen en feesten op school.

De ouderbijdrage voor schooljaar 2023 - 2024 is vastgesteld op €45,- per kind.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind door ziekte of om een andere reden de school niet kan bezoeken, laat u het dan even weten? Wilt u zo vriendelijk zijn dit dan voor schooltijd via de afwezigheidsknop van Schoudercom door te geven. Het kan natuurlijk ook voorkomen dat een van de leerkrachten ziek is. Gelukkig komt dit niet zo veel voor. In geval van ziekte wordt altijd geprobeerd een invaller te vinden of er wordt een interne oplossing gezocht. We proberen de kinderen op school op te vangen.

Op tijd beginnen:

We gaan ervan uit dat de kinderen op tijd aanwezig zijn. Helaas komt het soms voor dat kinderen te laat komen. Dat wordt dan door de groepsleerkracht geregistreerd. Indien een kind regelmatig te laat komt, zal de ouder van dat kind daarop aangesproken worden. Mocht het gedrag daarna niet verbeteren, zal de leerplichtambtenaar daarover geïnformeerd worden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Leerplicht

Ons land kent de leerplichtwet, deze wet vertelt ons dat kinderen vanaf vijf jaar leerplichtig zijn. Regelmatig krijgen wij het verzoek voor extra vakantieverlof. Het antwoord op zo'n verzoek is in principe duidelijk: 'Nee, buiten de reguliere schoolverlofdagen of vakantiedagen mag een kind de school niet verzuimen, tenzij er zich een omstandigheid voordoet, die in de leerplichtwet is aangegeven en waarbij het verzuim geoorloofd is.'

Het verlofformulier kunt u vinden op de website www.schapendel.nl of is bij de directie op te halen.

Gronden voor Vrijstelling onderwijsactiviteiten

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, zoals beschreven in de School-informatiegids en het Schoolplan. Het bevoegd gezag (bestuur van Sophia Scholen) kan op verzoek van ouders/verzorgers een leerling vrijstelling verlenen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval biedt de school een alternatief lesprogramma/ alternatieve onderwijsactiviteit aan. Een leerling kan worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie.

4.4 Sponsoring

Sponsoring (aanvaarding materiële bijdragen of geldelijke bijdragen) is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen.

Het volledige Sponsorbeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om in te schatten hoe een leerling zich ontwikkelt en functioneert, is het noodzakelijk om de vorderingen goed te toetsen en te registreren. We hanteren op de Schapendel daarom een objectief 'meetinstrument'. Niet alleen om een overzicht van de kinderen (groep 1-8) individueel te krijgen, maar ook als een verantwoording van ons eigen handelen.

We hebben ervoor gekozen om de systematiek van het CITO-LIB te volgen. Naast het LOVS van Cito kijken we naar de grafieken van Snappet, waardoor er ook tussentijds wordt gekeken hoe een kind er voor staat. De uitkomsten van de toetsen worden in kaart gebracht en in de groepsplannen verwerkt.

Een groepsplan geeft een overzicht van een groep. In het plan worden de doelen, acties en evaluatiemomenten beschreven. In één oogopslag is te zien wat een kind nodig heeft per vakgebied. Hierbij kun je denken aan verlengde instructie, verdiepings- en verbredingstof.

Sommige leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoefte. Voor hen wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht en intern begeleider. Ook in dit plan staat beschreven welke instructie en begeleiding het kind nodig heeft.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

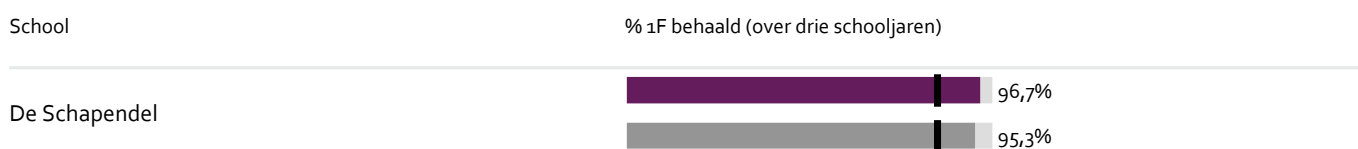
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

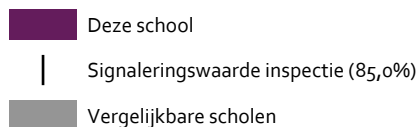
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

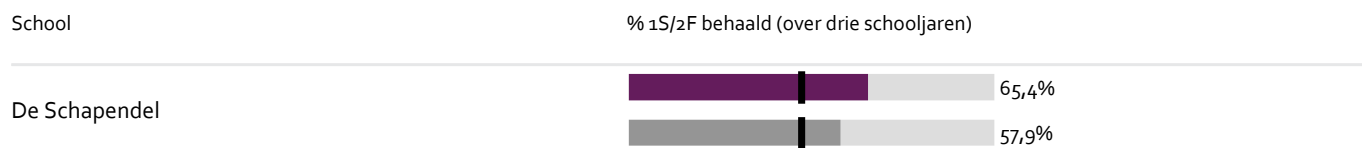
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



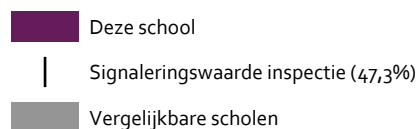
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

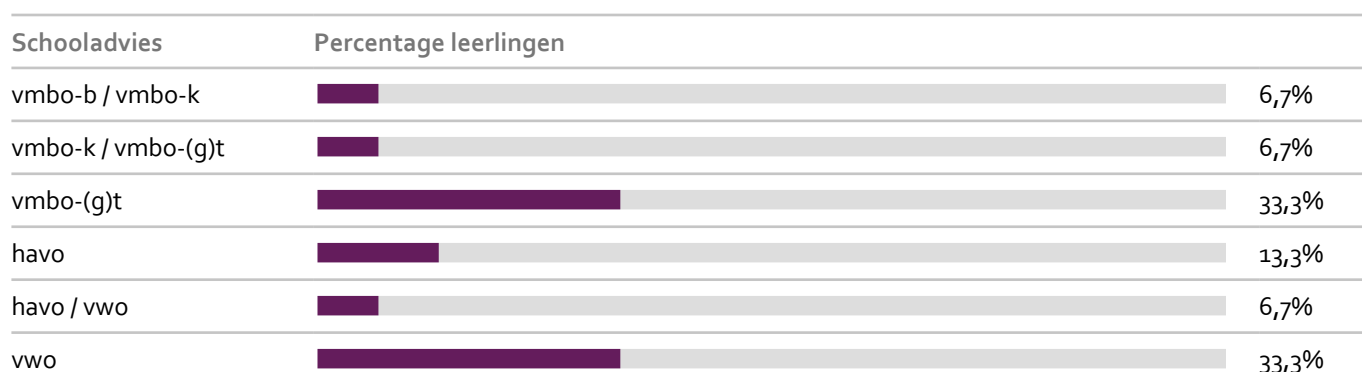
In het algemeen zijn de scholen, die op het basisonderwijs volgen, te verdelen in scholen voor Kader, VMBO, HAVO en VWO.

De scholen waar onze leerlingen in de afgelopen jaren naar toe gegaan zijn, bevinden zich in Noordwijk, Voorhout en naaste omgeving.

Het afgelopen schooljaar zijn de scholen waar de leerlingen naar toe zijn gegaan:

- Teylingen College locatie Leeuwenhorst Noordwijkerhout
- Teylingen College locatie K.T.S Voorhout
- Teylingen College locatie Duinzigt, Oegstgeest
- Northgo College Noordwijk
- Stedelijk Gymnasium, Leiden

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

■

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Respect

Eigenaarschap

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

- Vertrouwen
- Respect
- Rechtvaardigheid
- Eigenaarschap

Door middel van de kernwaarden, educatie en regels over sociale- en emotionele ontwikkeling leren we kinderen, in samenwerking met ouders, normen en waarden. Vanuit het gedachtegoed dat we elkaar respecteren, ongeacht ons uiterlijk, onze sociale of culturele achtergrond en onze seksuele geaardheid. Dat respect tonen we door niemand uit te schelden en geen scheldwoorden te gebruiken die racistisch of seksueel getint zijn. Zo helpen we kinderen zich veilig te ontwikkelen tot volwassenen met eigenwaarde, met respect voor verschillen en waarden die onze samenleving rijk is.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om sociale veiligheid binnen onze school te borgen maken wij gebruik van effectieve methodes die zich richten op zowel educatie, als houding- en meningsvorming, als de school en haar sociale omgeving.

Lichamelijke en relationele ontwikkeling

- Relaties & Seksualiteit (Kriebels in je buik)

Elk jaar doen wij als school mee aan 'De week van de Lentekriebels'. In deze perioden geven we de

lessen uit het lespakket Relaties & Seksualiteit. Daarnaast wordt er maandelijks les gegeven over het onderwerp, waarbij lichamelijke ontwikkeling & zelfbeeld, voortplanting & gezinsvorming, sociale- & emotionele ontwikkeling en seksuele weerbaarheid aan bod komen.

Sociale Veiligheid

- Kanjertraining

Wij geven structureel les over sociaal emotionele ontwikkeling middels de Kanjertraining. Elke maand wordt er minimaal één les gegeven en de methode wordt ingezet wanneer de situatie in de groep daarom vraagt. Kanjertraining is een programma gericht op sociaal- emotionele ontwikkeling van kinderen. De doelen voor het onderwijs zijn:

- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen voelen zich veilig
- Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen
- Leerlingen kunnen gevoelens onder woorden brengen

Bij Kanjertraining wordt onderscheid gemaakt in 4 soorten gedrag. Een kind is niet een bepaald type gedrag, maar gedraagt zich als een type. Het gedrag is dus veranderbaar.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:45	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: TSO aanwezig van 12.30 - 13.00

Dinsdag: TSO aanwezig van 12.30 - 13.00

Donderdag: TSO aanwezig van 12.30 - 13.00

Vrijdag: Groep 1 t/m 4: 12.00

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede Vrijdag en Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	09 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Studiedagen 2023 - 2024

- Vrijdag 13 oktober 2023
- Woensdag 6 december 2023
- Maandag 26 februari 2024
- Dinsdag 2 april 2024
- Vrijdag 19 april 2024
- Donderdag 13 juni 2024

- Vrijdag 12 juli 2024

Roostervrije middagen - Alle kinderen 12.00 uur vrij.

- Vrijdag 22 december 2023 (Kerst)
- Donderdag 28 maart 2024 (Pasen)
- Vrijdag 26 april 2024 (Koningsspelen)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Evelijn Sanders (Directeur)	maandag t/m donderdag	8.00 - 17.00
Marja Compier (Ib'er)	dinsdag en woensdag	8.00 - 17.00
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	8.00 - 17.00
Sabine Mussert (gymnastiek)	maandag, donderdag, vrijdag	12.00 - 13.00
Roland van Wetten (conciërge)	donderdag	9.00 - 17.00

Op de website van de school (www.schapendel.nl) staat vermeld op welke dagen de leerkrachten aanwezig en bereikbaar zijn.

