



Fredericusschool

# Schoolgids 2023-2024



## Sint Fredericusschool



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Sint Fredericusschool

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

**Sint Fredericusschool**

Emmastraat 22

6881SV Velp (Gelderland)

☎ 0263619197

🌐 <http://www.fredericusschool.nl>

✉ [info@fredericusschool.nl](mailto:info@fredericusschool.nl)



## Schoolbestuur

Delta, stg. voor Katholiek en Prot.-Christ. prim. onderwijs

Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 5.167

 <https://deltascholengroep.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam           | E-mailadres                                                                                  |
|-----------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Anneke Koelman | <a href="mailto:anneke.koelman@deltascholengroep.nl">anneke.koelman@deltascholengroep.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband 25-06 PO.

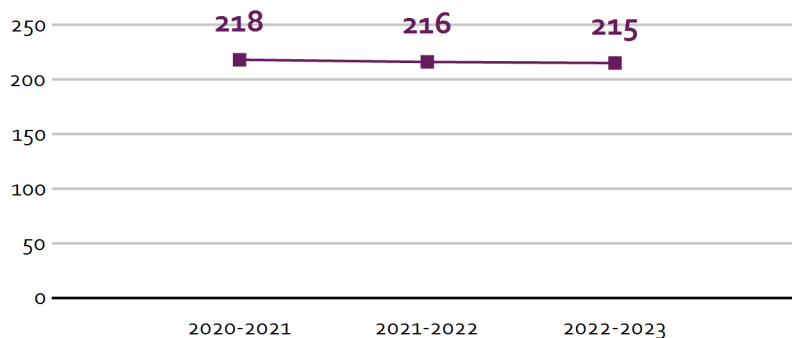
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

215

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

basis op orde

actief

verbinding

focus op kernvakken

### Missie en visie

"Samen maken we het verschil!"

Wij willen de kinderen een goed zicht op eigen handelen geven. De school schept hiervoor samen met

ouders en andere betrokkenen de voorwaarden in een sfeer van geborgenheid, veiligheid en wederzijds respect. Ieder heeft zijn eigen leerstijl, talenten, kwaliteiten en uitdagingen.

De vier kernbegrippen van onze visie zijn:

- Basis op orde
- Actief
- Verbinding
- Focus op kernvakken

Bij alle keuzes die we maken binnen de school voor wat betreft ons onderwijs onderzoeken we eerst of het past binnen deze vier pijlers.

De kern van ons werk is het verzorgen van onderwijs. Daarnaast is het aanleren van sociale vaardigheden is bij ons een belangrijk aspect. Wij willen dat de kinderen straks een goede, actieve burger kunnen zijn in de huidige maatschappijen in die van de toekomst. Het werken aan sociaal-emotionele ontwikkeling is iets wat ieder moment een rol speelt op de Fredericusschool.

Wij zien de school als een ontmoetingsplek voor kinderen, leerkrachten en ouders!

## Identiteit

De identiteit valt onder de pijler verbinding:

We zijn een Katholieke basisschool, hebben oog en oor voor elkaar. We zijn een gemeenschap waarin we met en van elkaar leren. We besteden aandacht aan de verschillende religies tijdens de godsdienstweken.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak           | Leerjaar 1                                                                                    | Leerjaar 2                                                                                    |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| spelend leren |  23 u 45 min |  23 u 45 min |

Spelend leren is voor kleuters een elementaire behoefte. In bepaalde stadia van het kinderleven is spelen zelfs het belangrijkste onderdeel. Tijdens het spelen wordt er veel bereikt. Het kind oefent namelijk spelend zijn lichaamsbeheersing, zijn zintuigen, zijn voorstellingsvermogen en zijn denken. Het doet spelend ervaringen op. De ontwikkeling van spel tot werk voltrekt zich stap voor stap in het spel zelf. Tegelijk met de ontwikkeling van het kind wordt het spel steeds doelmatiger en planmatiger. Het spelmateriaal voor het kind is op zijn leeftijd afgestemd. Dat wil zeggen; het is uitdagend en sluit aan bij de belangstelling, het ontwikkelingsniveau en zijn/haar capaciteiten.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                     | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             |  5 u 40 min |  4 uur      |  3 u 45 min |  3 u 45 min |  3 u 45 min |  3 u 45 min |
| Taal                              |  5 u 45 min |  7 u 30 min |  8 uur      |  8 uur      |  7 u 45 min |  7 u 45 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |  5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  |  1 uur      |  1 u 30 min |  3 u 15 min |  3 u 15 min |  3 uur      |  3 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  3 u 20 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |

|                    |             |             |             |             |             |             |
|--------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Bewegingsonderwijs | ■<br>2 uur  | ■<br>2 uur  | ■<br>2 uur  | ■<br>2 uur  | ■<br>2 uur  | ■<br>2 uur  |
| Levensbeschouwing  | ■<br>30 min | ■<br>30 min | ■<br>30 min | ■<br>30 min | ■<br>30 min | ■<br>30 min |
| Engelse taal       |             |             | ■<br>30 min | ■<br>30 min | ■<br>30 min | ■<br>30 min |



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

## 2.2 Het team

Het team bestaat uit groepsleerkrachten, onderwijsassistent, de vakleerkracht bewegingsonderwijs, de intern begeleider (ib-er), een administratief medewerker, conciërge en de directie. Wij als team zorgen ervoor dat we up-to-date blijven door middel van scholing. Dat kan een training zijn voor een individueel teamlid, maar vaak zijn er ook teamtrainingen. Bijvoorbeeld op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling. Zo zorgen we ervoor dat we op een professionele manier met ons vak omgaan.



## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

De Fredericusschool maakt deel uit van een grote schoolorganisatie waar een inval-pool van leerkrachten beschikbaar is. Op het moment dat er geen invalleerkracht beschikbaar is delen we de kinderen van de groep die dag op over de andere groepen. Mocht er voor langere termijn geen invalleerkracht beschikbaar zijn dan zijn we genoodzaakt een groep kinderen naar huis te sturen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Puck en co*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

De opbouw van de lessen zijn in de verschillende groepen uniform. We werken met het EDI model, Explicite Directe Instructie. Na het ophalen van voorkennis presenteren we de kinderen het doel van de les. Hierna krijgen de kinderen instructie. Door interactief aanbieden van de nieuwe leerstof en deze begeleid in te oefenen leren we kinderen het nieuw aangeboden zich eigen te maken.

De resultaten van de kinderen houden we bij in het leerlingvolgsysteem van de leerling. We monitoren de ontwikkeling op de verschillende vakgebieden en sturen bij als de ontwikkeling stagneert. Insteek is steeds om een kind verder te krijgen in zijn ontwikkeling. De juiste inzet van materiaal en leerkrachtinterventies zijn hier essentieel.

Leerkrachten ontwikkelen zich op studiemiddagen als team. Opbrengsten worden twee keer per jaar

tijdens d.m.v. schoolzelfevaluatie gemonitord. Waar nodig wordt er een verbeterplan geschreven en in de groep toegepast als we niet tevreden zijn over de opbrengsten.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

Er zijn in een schooljaar verschillende evaluatiemomenten om te kijken of we de doelen behalen. Denk dan aan bijvoorbeeld methode gebonden toetsen, CITO toetsen. Maar ook tijdens teamvergadering wordt bekeken of we de doelen halen die we onszelf hebben gesteld.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

U kunt het schoolondersteuningsprofiel hier downloaden

#### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De ambities staan beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Deze wordt ieder jaar aangepast.

#### **Gediplomeerde specialisten op school**

##### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Op de Fredericusschool werken we met specialisten. Dit zijn mensen met een master en/of een post hbo opleiding. We hebben specialisten op het gebied van rekenen, taal, gedrag, bewegend leren.

##### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op de Fredericusschool werken we met specialisten.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op de Fredericusschool werken we met specialisten.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Alle kinderen krijgen les van de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

# **3.2 Veiligheid op school**

## **Anti-pestprogramma**

Het team van de Fredericusschool gaat uit van duidelijke normen en waarden. De uitgangspunten van Fides ondersteunen ons hierbij en de methode wordt in alle groepen ingezet. Respect voor een ander staat bij ons hoog in het vaandel. Het kunnen omgaan met verschillen speelt hierin een essentiële rol. Kinderen leren op onze school om op een prettige manier met elkaar om te gaan. Deze werkwijze heeft een positieve invloed op de sociaal- emotionele ontwikkeling van het individuele kind en het pedagogisch klimaat in de groep. Met een veilig klimaat leggen wij de basis voor de algehele ontwikkeling. Onze school is een warme, veilige school voor kinderen en ouders!

## **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scoll.

Een kind moet met plezier naar school gaan en er zich veilig voelen. Wanneer één van deze twee aspecten in het gedrang komt, zal een kind niet tot leren kunnen komen. We blijven daarom alert op het welzijn van de kinderen en nemen actie waar dat nodig is.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam       | E-mailadres                                                                                          |
|----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Verhaaff   | <a href="mailto:ib.fredericus@deltascholengroep.nl">ib.fredericus@deltascholengroep.nl</a>           |
| vertrouwenspersoon   | Verhaaff   | <a href="mailto:ib.fredericus@deltascholengroep.nl">ib.fredericus@deltascholengroep.nl</a>           |
| vertrouwenspersoon   | v/d Beukel | <a href="mailto:mayke.vandenbeukel@deltascholengroep.nl">mayke.vandenbeukel@deltascholengroep.nl</a> |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Fredericusschool probeert ouders zoveel mogelijk te betrekken bij de gang van zaken op school. U kunt de leerkracht in de groep ondersteunen en helpen bij de organisatie en uitvoering van activiteiten zoals begeleiding bij het lezen, handvaardigheid, excursies, en taal- en rekenactiviteiten.

Ook de ouderraad biedt hulp bij activiteiten (Kerstfeest, Paasfeest, Sinterklaasfeest, carnaval, koningsspelen, schoolreis, schoolfotograaf, disco en verkeerseducatie)

U kunt actief betrokken zijn bij de organisatie van activiteiten door lid te worden van de ouderraad. Ook kunt u zich bij de leerkracht aanmelden om te helpen bij de uitvoering van een activiteit.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door een wekelijkse nieuwsbrief middels het communicatiesysteem Social Schools. Tevens zijn er 3x per jaar oudergesprekken om te praten over de vorderingen van het kind.

U kunt natuurlijk ook tussentijds in gesprek met de leerkracht, intern begeleider of directie. Maak daarvoor met degene die u wilt spreken een aparte afspraak.

### Klachtenregeling

Klachtenregeling algemeen

Met ingang van 1 augustus 1998 is de onderwijswetgeving gewijzigd in verband met de invoering van het schoolplan, de schoolgids en de klachtenregeling. Volgens deze laatste regeling kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag (schoolbestuur) en het personeel. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen. Door de klachtenregeling ontvangen wij op eenvoudige wijze signalen die ons kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. De klachtenregeling is alleen van toepassing als u met uw klacht niet ergens anders terecht kunt. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaats gevonden, kan er een beroep gedaan worden op de klachtenregeling.

De stichting is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie. Dit is een onafhankelijke commissie van deskundigen, die uitspraken doet over klachten, die niet op een andere manier opgelost konden worden.

Vertrouwenspersoon

Een vertrouwenspersoon is een onafhankelijk persoon, die niets met de school te maken heeft, maar wel verstand heeft van zaken, die zich op school kunnen afspelen. De namen en telefoonnummers van de externe vertrouwenspersonen kunt u op de website van Delta vinden.

### Contactpersonen

Op iedere school is een (interne) contactpersoon aanwezig, waar iedereen met klachten van welke aard dan ook naar toe kan gaan. De contactpersoon heeft als taak de klager te helpen bij de klachtenprocedure en eventueel door te verwijzen naar de vertrouwenspersoon. De namen van de contactpersonen kunt u vinden in de jaarkalender. Elke ouder of kind kan op een contactpersoon een beroep doen. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk wordt behandeld. De contactpersoon kan verwijzen naar de vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie. Ouders kunnen ook rechtstreeks bij de vertrouwenspersoon terecht, ook als men bijvoorbeeld alleen advies wil over een bepaald onderwerp.

Het schema bijbehorend bij de klachtenprocedure kunt u vinden in het schoolveiligheidsplan. Deze staat ook op scholen op de kaart.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Hulp bij activiteiten

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ook de ouderraad biedt hulp bij activiteiten (Kerstfeest, Paasfeest, Sinterklaasfeest, carnaval, koningsspelen, schoolreis, schoolfotograaf, disco en verkeerseducatie). U kunt actief betrokken zijn bij de organisatie van activiteiten door lid te worden van de ouderraad. Ook kunt u zich bij de leerkracht aanmelden om te helpen bij de uitvoering van een bepaalde activiteitactiviteit.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Koningsspelen

- Paasfeest
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisje en schoolkamp.

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden kan via de ouderportaal Social Schools. Tevens kan er altijd gebeld worden om door te geven dat uw kind ziek is.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof moet aangevraagd worden middels een verlofformulier, welke op te vragen is bij de administratie en/of directie.

### Leerplicht

Jongeren tussen de 5 en 18 jaar zijn verplicht om onderwijs te volgen, totdat ze een startkwalificatie (een havo- of vwo diploma of een mbo-diploma op tenminste niveau 2) hebben. Voor leerlingen van 5 tot 16 jaar heet dit de leerplicht, voor jongeren tussen 16 en 18 jaar de kwalificatieplicht. Dit is geregeld in de Leerplichtwet. Ouders of verzorgers moeten hun kind inschrijven op een school en ervoor zorgen dat het kind naar school gaat.

### Vrijstelling van schoolbezoek

In de leerplichtwet staat omschreven wanneer een kind de school niet kan of hoeft te bezoeken. Zo kent de leerplichtwet extra verlof voor bijzondere omstandigheden, religieuze feestdagen en extra

vakantieverlof door de aard van het beroep van de ouder(s)/ verzorger(s). Om hier toestemming voor te krijgen moeten ouder(s)/ verzorger(s) verlof aanvragen bij de schooldirecteur of wanneer het een aanvraag boven de tien schooldagen betreft bij de leerplichtambtenaar. De schooldirecteur of de leerplichtambtenaar beoordeelt, op basis van de genoemde mogelijkheden in de Leerplichtwet, of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof.

Geen redenen voor verlof zijn:

- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten
- een schoolvakantie op vakantie te gaan verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin vrij zijn
- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkopere periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- vakantie in verband met een gewonnen prijs eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte

Als ouder(s)/ verzorger(s) en hun kind(eren) zonder toestemming van de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar toch op vakantie gaan, dan is er sprake van luxe verzuim.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Als een leerling zonder geldige reden 16 lesuren afwezig is binnen vier weken, dan is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Ook wanneer een leerling vaak te laat komt of buiten de schoolvakanties op vakantie gaat (luxe verzuim) moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar neemt de verzuimmelding in behandeling en zal in gesprek gaan met alle betrokkenen om zo in een goede samenwerking tussen de leerling, de ouder(s)/ verzorger(s) en de school, het schoolbezoek te herstellen.

Sancties bij ongeoorloofd verzuim

De inzet van de leerplichtambtenaar is niet vrijblijvend. Als het verzuim voortduurt, als de eerdergenoemde contacten onvoldoende resultaat opleveren of wanneer er sprake is van luxe verzuim, kan de leerplichtambtenaar een proces-verbaal opmaken. Dit kan leiden tot een verwijzing naar Bureau Halt of tot strafvervolgning door de Officier van Justitie. De rechter kan hierop besluiten om een straf en/ of een geldboete op te leggen. Ook kan er verplichte hulpverlening, Jeugdreclassering, opgelegd worden.

Wat doet het Regionaal Bureau Leerplicht (RBL) Midden-Gelre?

Het Regionaal Bureau Leerplicht Midden-Gelre (RBL) voert de leerplichttaken uit voor acht gemeenten in Arnhem en omgeving. De leerplichtambtenaar ziet erop toe dat ouders, leerlingen en scholen de Leerplichtwet naleven en draagt bij aan het voorkomen en bestrijden van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten. Ook is de leerplichtambtenaar vaak lid van de Zorg- en Adviesteams op scholen. Als er sprake is van verzuim of dreigend verzuim, kan de leerplichtambtenaar bemiddelen en begeleiden bij problemen en kan helpen bij het verwijzen naar hulpverleningsinstanties. Ook zet de leerplichtambtenaar zich in om, samen met ouder(s) en hulpverlenende instanties, een passende onderwijsplek te vinden voor leerlingen die door omstandigheden thuis zitten. Kijk voor meer informatie op [www.rblmidden-gelre.nl](http://www.rblmidden-gelre.nl).

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

#### Wat zijn de tussentijdse resultaten van onze school

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt iedere basisschool met regelmaat tussentijdse toetsen af. We gebruiken methode gebonden toetsen om vast te stellen of de aangeboden leerstof in voldoende mate bij de leerling is beklijft. Daarnaast gebruiken we toetsen die methode overstijgend zijn om kennis en vaardigheid van het betreffende vak in kaart te brengen. Deze toetsen hebben een landelijke normering. We nemen deze toetsen twee keer per jaar af; in het midden en aan het eind van het schooljaar. De onderwijsinspectie gebruikt deze toets resultaten om de kwaliteit van het onderwijs op school te beoordelen. De resultaten van de navolgende toetsen zijn daarbij voor de inspectie uitgangspunt:

- Technisch lezen groep 3
- Technisch lezen groep 4
- Rekenen en wiskunde groep 4
- Rekenen en wiskunde groep 6
- Begrijpend lezen groep 6

In deze indicator ziet u de gemiddelde (vaardigheids)score op deze toetsen. Om de betekenis van deze scores te duiden wordt, waar mogelijk, ook de ondergrens van de inspectie aangegeven. Daarnaast geeft de school een toelichting op de plaats die de tussenopbrengsten innemen in het onderwijsproces en op de manier waarop die tussenopbrengsten worden gerealiseerd.

Alle kinderen nemen deel aan de toets. Ook de kinderen die tussentijds zijn ingestroomd vanuit andere basisscholen.

We toetsen kinderen om te kunnen vaststellen op welk niveau zij functioneren. Op basis daarvan begeleiden we de kinderen verder in hun ontwikkelingsproces. We willen het maximale uit kinderen halen en stimuleren en begeleiden kinderen om door te stromen naar een hoger niveau.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans

om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Elk jaar namen wij in de Schoolgids de gemiddelde score van de Centrale Eindtoets van groep 8 van het voorgaande jaar op. Deze score zetten wij af tegen onze eigen ambitie en de ondergrens die de Inspectie van het Onderwijs stelt bij de beoordeling van leerresultaten. Met ingang van het schooljaar 2020/2021 beoordeelt de Onderwijsinspectie de leerresultaten aan het einde van de basisschool op een andere manier. Daarbij wordt naar twee zaken gekeken:

- 1) Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het basisniveau haalt voor taal en rekenen, dit noemt men het fundamentele niveau (1F).
- 2) Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere streefniveau haalt voor taal en rekenen, dit noemt men het streefniveau (2F of 1S).

Omdat er, vanwege de Covid-crisis, in schooljaar 2019-2020 geen eindtoets is afgenomen worden in deze schoolgids de leerresultaten van schooljaar 2017-2018, 2018-2019 en 2020-2021 gebruikt om het gemiddelde over drie jaren te berekenen.

Het percentage leerlingen dat de afgelopen drie jaren het basisniveau heeft gehaald ligt boven de signaleringswaarden (de ondergrens) van de Inspectie. Ten opzichte van het landelijk gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerling populatie, scoren wij hier boven. Het percentage leerlingen dat de afgelopen jaren het streefniveau heeft gehaald ligt boven de signaleringswaarden (de ondergrens). Ten opzichte van het landelijk gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerling populatie, scoren wij hier onder.

Signaleringwaarde (ondergrens) basisniveau 1F : 85%

Landelijk gemiddelde basisniveau 1F: 85%

Schoolgemiddelde basisniveau 1F: 95,1%

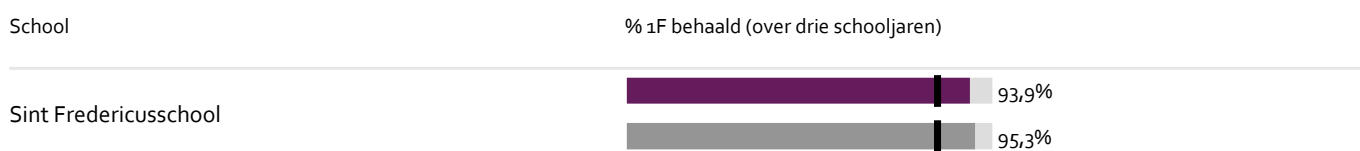
Signaleringswaarde (ondergrens) streefniveau 2f/1s: 49%

Landelijk gemiddelde streefniveau 2f/1s: 60,3%

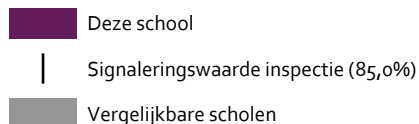
Schoolgemiddelde streefniveau 2f/1s: 51,7%

Wij zijn tevreden met deze resultaten. Dit omdat we het laatste jaar goede resultaten zien zowel bij de leer opbrengsten als bij de leerwinst. De focus is nu helder en we streven in ieder geval naar het landelijk gemiddelde streefniveau 2f/1s.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?

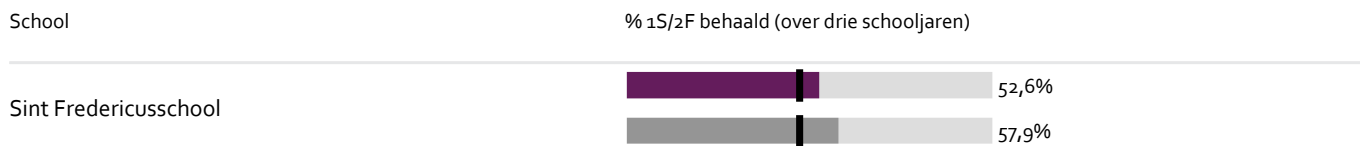


### Legenda % 1F behaald

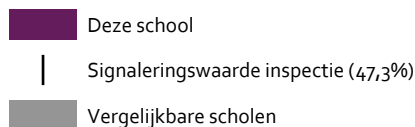




## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Komend schooljaar (2023-2024) gaat er voor de kinderen in groep 8 het een ander veranderen wat betreft de eindtoets. Eind groep 7 heeft u een prognose schooladvies ontvangen. De eindtoets stopt en gaat nu doorstroomtoets heten. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen.

Welke dingen gaan er veranderen;

De toets periode van CITO van januari (midden toetsen) wordt vervroegd naar oktober

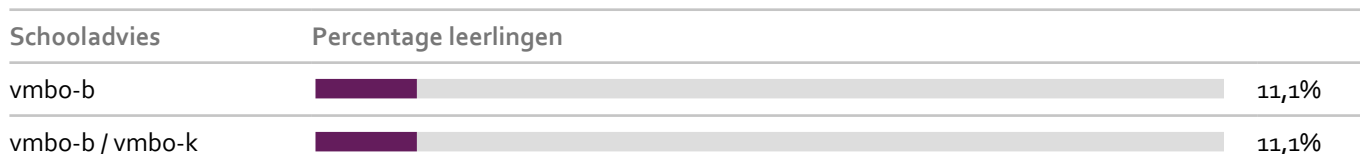
Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

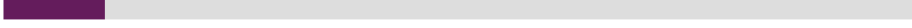
Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets;

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies
- Leerlingen maken in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de kinderen de uitslag van de doorstroomtoets
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school

Krijgt de leerling een hoger toets advies dan het voorlopig schooladvies? Dan kan het advies in overleg worden bijgesteld.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



|                    |                                                                                    |       |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-k             |  | 11,1% |
| vmbo-k / vmbo-(g)t |  | 3,7%  |
| vmbo-(g)t          |  | 14,8% |
| vmbo-(g)t / havo   |  | 14,8% |
| havo               |  | 7,4%  |
| havo / vwo         |  | 11,1% |
| vwo                |  | 14,8% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**zelfvertrouwen**

**weerbaarheid**

**welbevinden**

We accepteren wie we zijn en hoe we zijn en dat laten we ook zien. We zijn goed zoals we zijn.

Wij hechten grote waarde aan geloof en vertrouwen van het kind in zichzelf. Via praktische en zichtbare symbolen geven we de kinderen inzicht in zichzelf en in hun omgeving.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken via praktische en zichtbare symbolen vanuit de methode Fides.

#### BALLON

Bij het werken aan zelfvertrouwen en opkomen voor onszelf, is het belangrijk om een goede houding aan te nemen. Dit is te leren door ons een ballon voor te stellen in onze borst. We kunnen ons enorm opblazen. We kunnen ons een leeggelopen ballon voelen. Het fijnste is het om '1-ballon' te zijn. Een goede houding helpt om aardig over onszelf te denken. Andersom helpt aardig over onszelf denken

ook bij het verkrijgen van een goede houding.

## DOMINO

Beeldt meeloopgedrag uit en geeft daarmee inzicht in groepsprocessen. Met voldoende moed en zelfvertrouwen (1 ballon) lukt het steeds beter om ons niet mee te laten voeren, maar om 'eruit te stappen'.

## OKEE - OJEE

Ons gedrag wordt erg bepaald door wat we denken. Door 'ojee en oké gedachten' te herkennen, krijgen we inzicht in ons gedrag. We leren hierdoor anders te handelen en daarmee de (vaak) irreële angsten en onzekerheden positief om te buigen.

## SLEUTELBOS

We zouden een probleem voor kunnen stellen als een gesloten deur. Om die deur te openen, hebben we een passende sleutel nodig. Als we een bos vol sleutels hebben, zit er bijna altijd wel eentje bij die past. We weten echter meestal niet meteen welke dat is. Aan de sleutelbos zit ook een grote sleutel. Met deze sleutel, die staat voor het vertrouwen dat er een oplossing is, gaan we sleutels proberen tot we de meest werkzame gevonden hebben.

## MATROESJKA

Is een hulpmiddel om onszelf en anderen duidelijk te maken hoe we ons voelen. Het helpt ons om fijne en minder fijne gevoelens te accepteren, om er beter mee om te gaan. Ze zijn er en gaan ook weer voorbij. Het kan ons ook laten zien dat gevoelens, over iets dat niet met ons te maken heeft, te diep binnenkomen. Dat we ervoor kunnen kiezen om het los te laten.

## RUGZAK

We hebben als het ware een onzichtbare rugzak. De hele dag maken we van alles mee en dat levert, samen met onze gedachten, allerlei gevoelens op. Deze ervaringen en de betekenis die we er aan gegeven hebben, hebben invloed op ons gedrag. Het is daarom belangrijk om met anderen te delen wat er in onze rugzak zit. Dan begrijpen we beter waarom we (of anderen) op bepaalde momenten reageren zoals we reageren

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:45    | 14:45 - 18:00     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:45    | 14:45 - 18:00     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | -          | 12:15 - 18:00     |
| Donderdag | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:45    | 14:45 - 18:00     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:45    | 14:45 - 18:00     |

|  |            |
|--|------------|
|  | Opvang     |
|  | Schooltijd |

Vrijdag: Gr 1 t/m 4 t/m 12.00 uur. Gr 5 t/m 8 t/m 14.45

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Puck en co, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Puck en Co, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 14 oktober 2023  | 22 oktober 2023  |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023 | 07 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie | 10 februari 2024 | 18 februari 2024 |
| Meivakantie       | 27 april 2024    | 05 mei 2024      |
| Zomervakantie     | 06 juli 2024     | 18 augustus 2024 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                 | Dag(en)    | Tijd(en)   |
|-----------------|------------|------------|
| met betrokkenen | in overleg | in overleg |

Er zijn geen vaste spreekuren bij ons op school. Als u een afspraak wilt dan plannen we dit samen in.

