

Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Statie



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder/verzorger,

Bedankt voor het vertrouwen in onze school. Wij zijn blij je als partner te verwelkomen. Onze school wil een plek zijn waar je kind ongestoord kan opgroeien, leren en ervaren. Samen staan we in voor een zo optimale en volledige ontwikkeling van je kind. We hopen op een positieve, respectvolle en duurzame samenwerking.

Beste leerling,

Welkom op onze school! Laten we samen stappen zetten om te leren, te groeien, om jouw persoonlijkheid en talenten verder te ontplooien, om te leren zorg dragen voor jezelf en elkaar, om een plaatsje te bouwen in onze samenleving, ... laten we de wereld samen ontdekken!

Deze gids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen. Aan wie al kinderen op onze school heeft, leggen wij in deze gids verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. Aan de andere ouders leggen wij uit wat zij mogen verwachten als hun kind een leerling van onze school wordt.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.

Hallo!
Welkom jij,
Jij helemaal jezelf.
Nieuw voor ons
Onbekend
Goed zoals je bent.
Wij zijn blij dat jij er bent
Een nieuwe schakel in onze ketting
Een nieuwe kleur in onze school
Een veelzijdig stukje
Van onze puzzel.
We willen je graag leren kennen.
We willen samen met jou een stuk op weg gaan.
We wensen jou
Veel zon op die weg
Vriendschap en vertrouwen
Mensen met een luisterend oor
En een warm hart
Eerlijke kansen
Veiligheid
Hier en daar een schuilplaats...
We willen je daarbij graag helpen.
Welkom, fijn dat je er bent.

Het team van IKC De Statie

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Statie

Canadalaan 2 b

4551AL Sas van Gent

☎ 0115460054

🌐 <http://destatie.elevantio.nl>

✉ destatie@elevantio.nl

Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 39

Aantal leerlingen: 5.605

🌐 <https://www.elevantio.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sander Capello	destatie@elevantio.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen.

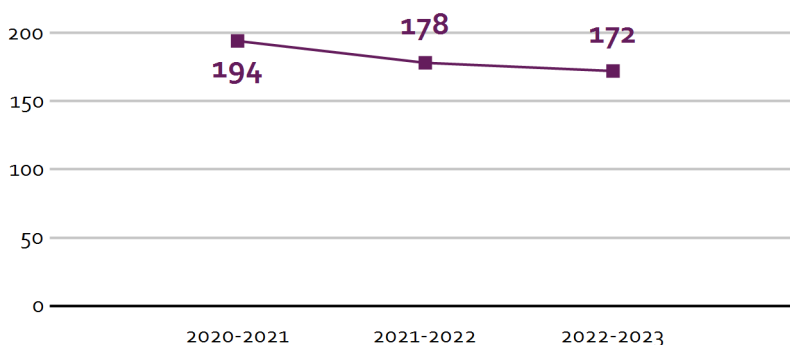
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

172

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ondersteuning

Samenlevingsschool

Samenwerkingsschool

Respect en tolerantie

Gezonde School

Missie en visie

Onze school is een zogeheten samenwerkingsschool. Dit betekent dat de school toegankelijk is voor alle kinderen, zonder onderscheid van godsdienst, levensbeschouwing of anderszins. Onze school is een ontmoetingsplaats voor alle gezindten en we verzorgen het onderwijs met respectering van ieders overtuiging. Mensen komen elkaar in het dagelijks leven tegen. In de buurt, op straat, op de club. Mensen werken samen en leven samen, met overeenkomsten en verschillen. Als onderwijs springen we daarop in.

Ons onderwijs is vooral ontmoetingsonderwijs. Onze school werkt vanuit een aantal sturende begrippen, die de bouwstenen vormen van ons onderwijs: normen en waarden, veiligheid, ontwikkeling, betrokken leerkrachten en structuur in ons onderwijs vormen het fundament waarop we willen bouwen. We zijn een samenwerkingsschool gevormd vanuit zowel openbare als christelijke waarden. Dat wil zeggen: iedereen is welkom ongeacht cultuur, religie of geaardheid. De kinderen komen met verschillende religies of overtuigingen in de klas en hiervoor wordt in de groepen tijd en ruimte gegeven om elkaar te leren kennen vanuit respect voor ieders achtergrond. In onze vieringen wordt aandacht besteed aan de verschillende geloofsovertuigingen en levensbeschouwingen vanuit de kinderen.

Communicatie, zorgstructuur, sociaal-emotionele ontwikkeling, doorgaande ontwikkelingslijnen, goede methoden en moderne hulpmiddelen, professionals met een brede inzetbaarheid, activiteiten (zowel onder schooltijd als daarbuiten), een multifunctioneel modern gebouw en ouders als

ervaringsdeskundigen zijn belangrijke pijlers in ons werk. Deze centrale uitgangspunten kunnen beschouwd worden als onze visie. Deze visie is de leidraad voor ons onderwijskundig beleid, personeelsbeleid en communicatie. Ook bij het vormgeven van ons financieel/materieel beleid en de kwaliteitszorg speelt onze visie een rol.

Identiteit

Ons onderwijs staat in dienst van de opvoeding, die volwassenwording van het kind tot doel heeft. We trachten, in samenwerking met het gezin, de veelzijdige ontwikkeling van uw kind te bevorderen, zoveel mogelijk gericht op een plaats als volwassene in de toekomstige samenleving. Uw kind staat bij ons centraal: ons onderwijs houdt rekening met de heterogeniteit van de kinderen ten aanzien van persoonlijkheid en begaafdheid, hetgeen tot uitdrukking wordt gebracht in optimale ontwikkelingsmogelijkheden voor alle kinderen. Voor de persoonlijkheidsvorming is, naast de intellectuele ontwikkeling, de ontwikkeling van gevoels- en wilsleven en de creativiteit, van wezenlijk belang. Eens in de zes weken kennen we op vrijdag voor de groepen drie tot en met vijf en de groepen zes tot en met acht een creatieve middag. We bieden kinderen gelegenheid in te schrijven op tien tot twaalf workshops, waarin ze hun talenten kunnen ontdekken en ontplooien. Daarnaast zal uw kind geoefend worden om samen met anderen te werken en te leven. Het onderwijs gaat uit van overeenkomsten en verschillen tussen mensen. En wij doen daar iets mee. Door samen met de leerlingen die overeenkomsten en verschillen aan de orde te stellen. Daardoor krijgen kinderen de kans zich een mening te vormen over opvattingen en gewoonten van anderen en dus ook over medeleerlingen met een andere achtergrond dan zij zelf. Kinderen leren er met, van en over elkaar en met respect voor de ander.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

ALGEMEEN

Welkom op basisschool De Statie.

We beschikken over een uiterst modern gebouw, dat gedeeld wordt met diverse maatschappelijke en pedagogische organisaties. Dit biedt kansen tot samenwerking en het bieden van meer dan onderwijs alleen.

We hopen dat iedereen die onze school bezoekt die als een prettige en veilige plek ervaart. Een plek waar je jezelf mag zijn en waar je je gewaardeerd voelt.

Een goed gebouw en gestructureerde omgeving helpen hierbij, evenals voorspelbaar leerkrachtgedrag en een structuur die gebaseerd is op gezamenlijke normen en waarden.

In het onderwijs is het zaak om samen te leren: met en van elkaar. Samenwerking wordt mogelijk in een prettige sfeer, waar ruimte is voor ontmoeting. Het onderwijs op onze school wordt vormgegeven, verzorgd en uitgedragen door mensen met een hart voor kinderen. Wij hopen dat uw kind een prettige tijd op school heeft. Een tijd waarin het vriendschappen kan sluiten, de wereld leert ontdekken en opgroeit tot een zichzelf ontwikkelend mens. In een veilige en warme omgeving, waarin geduld, geborgenheid en aandacht, kinderen kan helpen in die ontwikkeling.

Door het onderwijs te baseren op de gemeten resultaten kan er effectiever worden gewerkt en tegemoet worden gekomen aan verschillen tussen leerlingen. Onze school wil die wereld zijn van uw kind. Een opgewekte omgeving, met zorg en veiligheid. Waar mensen tolerant en stimulerend zijn. Waar we gedisciplineerd naar een doel werken. Een omgeving waarin we kinderen kennis, vaardigheden en structuren bieden. Onze school is een zogeheten samenwerkingsschool. Dit betekent dat de school toegankelijk is voor alle kinderen, zonder onderscheid van godsdienst, levensbeschouwing of anderszins. Onze school is een ontmoetingsplaats voor alle gezindten en we verzorgen het onderwijs met respectering van ieders overtuiging. Mensen komen elkaar in het dagelijks leven tegen. In de buurt, op straat, op de club. Mensen werken samen en leven samen, met overeenkomsten en verschillen. Als onderwijs springen we daarop in. Ons onderwijs is vooral ontmoetingsonderwijs.

Onze school werkt vanuit een aantal sturende begrippen, die de bouwstenen vormen van ons onderwijs: normen en waarden, veiligheid, ontwikkeling, betrokken leerkrachten en structuur in ons onderwijs vormen het fundament waarop we willen bouwen. In onze vieringen wordt aandacht besteed aan de verschillende geloofsovertuigingen en levensbeschouwingen vanuit de kinderen.

Communicatie, zorgstructuur, sociaal-emotionele ontwikkeling, doorgaande ontwikkelingslijnen, goede methoden en moderne hulpmiddelen, professionals met een brede inzetbaarheid, activiteiten (zowel onder schooltijd als daarbuiten), een multifunctioneel modern gebouw en ouders als ervaringsdeskundigen zijn belangrijke pijlers in ons werk. Deze centrale uitgangspunten kunnen beschouwd worden als onze visie. Deze visie is de leidraad voor ons onderwijskundig beleid, personeelsbeleid en communicatie. Ook bij het vormgeven van ons financieel/materieel beleid en de kwaliteitszorg speelt onze visie een rol. Ons onderwijs staat in dienst van de opvoeding, die volwassenwording van het kind tot doel heeft. We trachten, in samenwerking met het gezin, de veelzijdige ontwikkeling van uw kind te bevorderen, zoveel mogelijk gericht op een plaats als volwassene in de toekomstige samenleving.

Uw kind staat bij ons centraal: ons onderwijs houdt rekening met de heterogeniteit van de kinderen ten aanzien van persoonlijkheid en begaafdheid, hetgeen tot uitdrukking wordt gebracht in optimale ontwikkelingsmogelijkheden voor alle kinderen. Onze school wil een opvoedende leefgemeenschap zijn waar kinderen niet alleen leren, maar zich ook kunnen ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en sociaal positief gedrag. De leerkracht benadert uw kind positief en richt zich hierbij op zijn/haar sterke kanten. Door het positieve gedrag of capaciteiten te belonen krijgt een kind een positief beeld over zichzelf en zal het zich daarnaar gaan gedragen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	 2 uur	 2 uur
Taal	 2 u 25 min	 2 u 25 min
Sociaal emotionele vorming	 30 min	 30 min
Speel- Werkles	 10 u 15 min	 10 u 15 min
Buitenspel	 7 u 35 min	 7 u 35 min
Bewegingsonderwijs	 45 min	 45 min
Muziekoriëntatie	 30 min	 30 min
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur

De onderwijstijd bij de kleuters zijn richtlijnen. De ene groep heeft meer behoefte aan taal, de andere groep heeft meer behoefte aan rekenen. Dat is passend onderwijs. Daarnaast zijn er bij de kleuters ook veel zaken geïntegreerd. Tijdens de spel- werkles worden er ook taal- en rekenactiviteiten gedaan. Bij het buitenspel is er ook een moment voor eten en drinken. De tijden geven echter wel een indicatie aan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen		 3 u 30 min	 3 u 30 min	 4 uur	 3 u 15 min	 3 uur
Taal	 11 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 45 min	 2 u 35 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal		 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Sociaal Emotionele Vorming	 30 min	 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 15 min	 15 min
Verkeer		 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	
Spelling		 2 u 25 min	 2 u 30 min	 3 uur	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Leren leren						 1 uur

Dit zijn de richtlijnen voor de invulling van onze onderwijstijd.

Passend onderwijs vraagt ook om aanpassen. Soms zullen de tijden iets afwijken omdat er op dat moment meer behoefte is aan tijd voor een bepaald vakgebied. Binnen de vakgebieden kan er ook nog onderscheid gemaakt worden. Zo vallen bijvoorbeeld onder het lezen o.a. technisch lezen, begrijpend lezen en studievaardigheden, boekpromotie en voorlezen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

- Gymlokaal
- Talenten Lokaal
- Theaterzaal, Zorgpartners, horeca,

2.2 Het team

Het team

Het team bestaat uit een mix van ervaren leerkrachten en jonge, enthousiaste mensen.

Directeur: Sander

Groep 1/2A: Juf Kimberley - Juf Debbie - Juf Jessica

Groep 1/2B: Juf Marjolein - Juf Jony - Juf Jessica

Groep 3: Juf Stephanie - Juf Debbie

Groep 4: Juf Sheila - Juf Femke

Groep 5: Juf Maaïke - Juf Chantal - Juf Petra

Groep 6: Juf Angela - Juf Petra

Groep 7: Juf Lisa - Meester Mikaël

Groep 8: Juf Eline - Meester Mikaël

Gymnastiek/Bewegingsonderwijs: Meester Mikaël

Intern Begeleider + plv. dir.: Juf Judith

Extra ondersteuning: Juf Debbie (Rekenen)– Juf Stephanie (Taal)

Conciërge: Juf Audrey

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het
taalgebruik



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte, studieverlof of andere vormen van afwezigheid van leerkrachten, wordt een beroep gedaan op invalleerkrachten.

Helaas komt het de laatste tijd regelmatig voor dat er geen vervangers beschikbaar zijn.

In dat geval proberen we intern een oplossing te vinden.

We streven er naar om geen kinderen naar huis te moeten sturen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De ontwikkeling van ons onderwijs vraagt steeds onze aandacht

Onderwijs is altijd in ontwikkeling. Voortdurend ontstaan er nieuwe inzichten in wat goed voor kinderen en hun ontplooiing zou zijn en hoe zaken verbeterd zouden kunnen worden. Het is aan ons om weloverwogen keuzes te maken, om in te spelen op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Die kunnen behoorlijk verschillen. Van school tot school, van klas tot klas en uiteraard ook van leerling tot leerling. Wij evalueren tussentijds ons onderwijs, om te weten of de dingen die we doen ook resultaat hebben. Dat doen we aan de hand van toetsen, die in de diverse methodes worden gebruikt. Dat doen we ook aan de hand van landelijk genormeerde toetsen: die van het Centraal instituut voor toetsontwikkeling (Cito).

De directeur en de intern begeleider hebben een belangrijke rol bij het aansturen van het onderwijsleerproces. Beiden leggen geregeld van tevoren aangekondigde klasbezoeken af. De bevindingen daarvan worden met de leerkracht besproken. Ook worden op onverwachte momenten zogeheten 'bliksembezoeken' afgelegd. De achterliggende gedachte is steeds: doen we wat we als leerkrachten hebben afgesproken. Doen we dat niet, waarom dan niet?

Nauw overleg tussen de directeur, de intern begeleider en de groepsleerkrachten kan tussentijds namelijk tot bijstelling van het onderwijsleerproces leiden. Aan het eind van elk schooljaar maken we de balans opnieuw op. Wat hebben we gedaan? Wat heeft dat tot gevolg gehad? En wat is de les die we daaruit moeten trekken? Soms is de conclusie dat we onze aanpak moeten handhaven, omdat de leerlingen er aantoonbaar baat bij hebben gehad. Soms stellen we vast dat het resultaat niet is wat we ervan gehoopt hadden. Dan stellen we ons onderwijs bij. Binnen school spreken we met een duur woord over kwaliteitsrapportage. Aan de hand daarvan en aan de hand van ons schoolplan voor de jaren 2019-2023 stellen we een jaarplan op. Dat moet door de medezeggenschapsraad worden goedgekeurd. In dit jaarplan leggen we ook vast waarin we als leerkracht deskundiger willen worden en op welke onderwijsbehoeften van onze leerlingen willen inspelen. Als school zijn we aangesloten bij het samenwerkingsproject 'Passend Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen'. Dat is een samenwerking tussen het reguliere basisonderwijs en het speciaal basisonderwijs. Wij willen kinderen die extra zorg nodig hebben zo lang mogelijk op onze school proberen te helpen. Wanneer we tot de conclusie komen dat we ondanks al onze zorg en inspanningen aan de hulpvraag van onze leerling niet kunnen voldoen,

nemen we opnieuw contact op met u als ouder. In samenspraak met u bespreken we ons voornemen om over te gaan tot advisering van een vervolg op een school voor speciaal basisonderwijs.

De focuspunten voor dit schooljaar zijn:

NPO en OAB;

Leren Anders Organiseren traject. Op zoek naar de juiste vorm om aan te sluiten bij de leerbehoeften van de leerlingen.

Een gevarieerd en uitdagend naschools aanbod.

Oriënteren en implementeren nieuw volgsysteem.

Focus op ondersteuning Rekenen en Taal.

Hoe bereiken we deze doelen?

nog invullen

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschoolse Ondersteuningsplan van Elevantio.

Schoolondersteuningsprofiel:

Door de leerling populatie van de school in de afgelopen jaren heeft het team veel ervaring met specifieke onderwijsbehoeften op veel gebieden. Deze veelheid aan specifieke ondersteuningsbehoeften zorgt dan tevens voor de grens van de opvangbaarheid. De opvangbaarheid hangt af van: De mate van noodzakelijke individuele ondersteuning in verhouding tot de extra hulp die de school kan krijgen. Het aantal leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften in betreffende groep. De deskundigheid en mogelijkheden van de groepsleerkrachten. De belemmering voor de ontwikkeling en het welbevinden van andere kinderen in de groep (veiligheid, concentratie e.d.) en de aandacht die je als leerkracht nog aan hen kunt bieden.

Procedure:

Ouders melden hun kind aan bij onze school. Wij doen vervolgens een zo passend mogelijk aanbod op onze eigen, een andere reguliere of een speciale school. Na aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De school onderzoekt eerst of ze de leerling zelf de extra onderwijsondersteuning kan bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het (voortgezet) speciaal onderwijs of van het samenwerkingsverband. Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Wij kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Kunnen wij zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan regelen wij een passende plek op een andere reguliere of speciale school. Dat gebeurt in overleg met de ouders.

Huiswerk:

Bij het organiseren van huiswerk wordt door alle leerkrachten overwogen wat zinvol is. We verwachten dat de opgegeven taken worden uitgevoerd en op tijd worden ingeleverd. Wellicht is de betrokkenheid

van de ouders voor veel leerlingen een belangrijke stimulans. Er is een opbouw in de hoeveelheid huiswerk per leerjaar.

Chromebooks:

In onze groepen 3 tot en met 8 verwerken alle leerlingen met rekenen en taal (spelling) de oefenstof op een chromebook. De chromebooks reageren steeds direct op de door de leerlingen ingevoerde antwoorden/oplossingen en bieden daardoor voortdurend onderwijs op maat en uitdaging.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

nader aan te vullen

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Voor kinderen met een extra onderwijsbehoefte op het gebied van taal is gedurende twee dagen per week ondersteuning door een leerkracht.

Iedere leerling beschikt over een basis OP, waarin onderwijsbehoeften per leerling staan beschreven adv de HGW-cyclus. We hanteren een 10 weken HGW-cyclus die we vormgeven middels groepsbesprekingen.

We bieden een gevarieerd naschools aanbod waarin kinderen leren in een rijke (taal)context.

We bieden extra lessen aan voor kinderen met een taalachterstand. Ook op rekengebied geven de leerkrachten extra ondersteuning, dit met behulp van de reken coördinator.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Trauma therapeut

nader aan te vullen

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

leren leren, executive functies

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Iedere donderdag is er een kinderfysiotherapeut aanwezig binnen school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school wil een opvoedende leefgemeenschap zijn waar kinderen niet alleen leren, maar zich ook kunnen ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en sociaal positief gedrag. De leerkracht benadert uw kind positief en richt zich hierbij op zijn/haar sterke kanten. Door het positieve gedrag of capaciteiten te belonen krijgt een kind een positief beeld over zichzelf en zal het zich daarnaar gaan gedragen. Bij ruzies tussen kinderen treedt de leerkracht sturend op en zorgt hij of zij ervoor, dat de kinderen zelf komen tot een analyse van de ruzie en tot een oplossing. De leerkracht heeft tevens een voorbeeldfunctie in de manier waarop hij of zij met collega's omgaat. De samenwerking binnen onze school berust op principes van respect, wederzijdse hulp, eerlijkheid, openheid, vertrouwen, veiligheid en het jezelf mogen zijn. Pesten op school is een belangrijk aandachtspunt. Wij spreken kinderen aan op hun pestgedrag. Gepeste kinderen worden door de leerkrachten opgevangen. In de lessen besteden we veel preventieve aandacht aan pesten en pestgedrag. Op onze website vindt u ons pestprotocol. We werken bovendien met een methode voor

sociaal-emotionele ontwikkeling en registreren twee keer per jaar in ons digitaal leerlingvolgsysteem de sociaal-emotionele ontwikkeling van ieder kind.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Een school staat midden in de samenleving. De kinderen van De Statie vormen een juiste afspiegeling van de bevolking van Sas van Gent. Een groot aantal kinderen heeft binnen het gezin te maken (gehad) met echtscheidingsproblemen. Jaarlijks verwelkomen we kinderen, die met hun moeder tijdelijk op een ander adres wonen. Kinderen kunnen daar op school hinder van ondervinden, omdat ze hun gedachten soms niet bij de les kunnen houden. Wie fris in het hoofd is, presteert veelal beter op school. Als we aan het eind van een schooljaar kunnen terugkijken op een mooie periode, waarin we voor alle kinderen een luisterend oor hebben gehad, dan doet ons dat deugd. We streven naar een goede samenwerking met allerlei maatschappelijke partners en welzijnsinstellingen. Denkt u in dit verband onder meer aan de woningbouwvereniging, de Veilige Opvang, politie, wijkraad, GGD en maatschappelijk werk. In het kader daarvan nemen kinderen deel aan activiteiten, waarin raakvlakken van burgerschap, zorg voor jezelf en de omgeving en sociale integratie elkaar ontmoeten. De directeur behoort ook tot een preventieteam, waarin verschillende instanties nauw met elkaar samenwerken.

Veiligheidsbeleid

Onze school als veilige school is zich bewust om normen te stellen, gedrag af te spreken en toepassing te handhaven. Onze school als veilige school realiseert zich dat onderwijs begint met opvoeding. Niemand kan de verantwoordelijkheid van de ouders overnemen. We maken wel afspraken over hoe we met elkaar om zouden moeten gaan. Onze school als veilige school is duidelijk in zijn pedagogische overtuiging en handeling. Aandacht en geborgenheid, respect en tolerantie, zijn uitdrukkingen van onze gedeelde missie. Onze school als veilige school staat in voor ieders veiligheid, we houden toezicht op wat er mis kan gaan en maken melding van risico's, bedreiging en schade. Op onze school als veilige school voelen kinderen en leerkrachten zich thuis en worden zij als het nodig is beschermd, zodat het daar plezierig werken en leren is. Er wordt veel aandacht gegeven aan het voorkómen en aan het oplossen van conflicten. Pesten wordt niet getolereerd, het gebruik van geweld wordt afgewezen. Binnen het veiligheidsbeleid past ook de regelmatige keuring van de speeltoestellen op het schoolplein.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

geen

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Duerinck	judithduerinck@elevantio.nl
vertrouwenspersoon	Verhoeven	debbieverhoeven@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is meer dan hulp-ouders bij bepaalde activiteiten inschakelen. Het gaat ook om betrokkenheid bij de lessen die uw kind op school krijgt. Wij vinden het heel fijn dat (groot)ouders betrokken zijn bij ons onderwijs. Ouderbetrokkenheid komt de ontwikkeling en de leerresultaten van de leerling ten goede. Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Dat houdt in dat ouders (emotioneel) betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind, bij de school en de leerkracht. De ouders tonen belangstelling, lezen de nieuwsbrieven, scheppen voorwaarden voor het huiswerk maken en begeleiden hun kind daarbij zo nodig. Kortom: ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en is zowel van belang in het voortgezet- als in het primair onderwijs.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Deze schoolgids kan voor u een eerste kennismaking zijn met onze school. We willen dat de informatie die hierin staat een heleboel vragen al beantwoordt. Twee keer in het jaar krijgen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 een rapport mee. Daarin worden de vorderingen van uw kind in cijfers weergegeven. Vaak staan er ook nog geschreven opmerkingen bij ter verduidelijking. We bespreken de ontwikkeling van uw zoon of dochter voorafgaand aan de rapportage graag. Drie keer in het jaar hebben wij gespreksavonden, waarop wij u uitnodigen om over de ontwikkelingen van uw kind te praten. Deze gesprekken vinden plaats in het groepslokaal van uw kind en duren tien of vijftien minuten. Na schooltijd hebben de meeste leerkrachten tijd om met u over uw kind te praten. Wanneer dat zomaar een korte mededeling is, dan kan dat direct gebeuren. Wanneer u wat uitvoeriger wilt spreken, dan kunt u het best een afspraak maken. Met de directeur kunt u altijd van gedachten wisselen over het reilen en zeilen op onze school. Hiervoor kunt u het best eerst een afspraak maken.

Over actuele zaken willen we u vanaf dit schooljaar graag op de hoogte houden door middel van onze Parro-app. We houden daarmee u op de hoogte van activiteiten en nieuwtjes uit de groep. Ook op onze website is veel informatie te vinden.

Klachtenregeling

Klachtenregeling.

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt.

U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord.

Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de website van de school

<https://www.elevantio.nl/over-ons/interne-klachtenregeling-elevantio> en op de website van Elevantio

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft bespreek dit dan altijd eerst met de groepsleerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de schoolvertrouwenspersoon. Onze school heeft twee vertrouwenspersonen. Op onze school zijn dat: Judith Duerinck en Debbie Verhoeven.. Zowel ouders als kinderen kunnen bij hem/haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De schoolvertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op maandag t/m vrijdag of kan via email: judithduerinck@elevantio.nl. debbieverhoeven@elevantio.nl worden bereikt: .

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De externe vertrouwenspersonen zijn:

Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl

Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl

Bettina Slager (06-10161719) b.slager@mwago.nl

Rian Vereecken (06-83878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio.

- per brief: Markt 1, 4571 BG Axel
- per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschieden.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Info-avonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad (o.r.)

De ouderraad bestaat uit een groep ouders, die zich vooral bezig houdt met de dagelijkse gang van zaken. Ze bereidt festiviteiten voor of helpt bij de uitvoering daarvan. Te denken valt daarbij aan onder meer de sport- en speldag, de schoolreis, de feesten en de schoonmaak. Uiteraard gebeurt dit in overleg met de leerkrachten. De ouderraad komt meerdere keren per jaar bij elkaar. Bij die vergaderingen zijn altijd een leerkracht en de directeur aanwezig. Op de algemene ouderavond worden de nieuwe ouderraadsleden voorgesteld en geeft de ouderraad verslag van zaken.

De medezeggenschapsraad (m.r.)

Alle ouders kunnen meedenken en meepraten over de school. Dit kan ook via de medezeggenschapsraad. Tot deze raad behoort een aantal ouders. Ze worden voor een periode van twee jaar gekozen. Ook drie leerkrachten maken deel uit van de MR. De raad geeft adviezen en neemt besluiten die met het beleid van de school te maken hebben. Dit kan gaan over bijvoorbeeld de besteding van de ouderbijdrage, adviezen over het activiteitenrooster, sollicitatieprocedures, verkeersveiligheid rondom de school of het onderhoud.

Sinds vorig schooljaar vormen we samen met de kinderopvang de IKC-Raad. Hierin bespreken we de gezamenlijke onderwerpen die gelden voor het hele IKC.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 21,50

Daarvan bekostigen we:

- Alle vieringen en festiviteiten gedurende het schooljaar
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp, aanvullend lesmateriaal, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist.

Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 21,50. Voor de schoolreis wordt dit jaar een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van € 32,50. Dit is voor de leerlingen in de groepen 3 t/m 8.

De vrijwillige ouderbijdrage voor het schoolkamp bedraagt dit schooljaar € 45,00. Wanneer u de ouderbijdrage in termijnen wilt betalen, verzoeken wij u om contact op te nemen met de directeur. De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen 'vrijwillige ouderbijdragen'. Bij continuïteit is de bijdrage voor overblijven wel vrijwillig.

De vrijwillige bijdrage is opgesplitst in verschillende onderdelen. We vragen een bijdrage voor de schoolreis, een ouderbijdrage voor alle activiteiten en vieringen gedurende het schooljaar en voor groep 8 een bijdrage voor het schoolkamp.

Groep	Schoolreis bijdrage	Ouder bijdrage	School kamp	Totaal	Nieuwe leerlingen na 1 januari
Groep 1/2	€ 18,50	€ 21,50		€ 40,00	€ 29,50
Groep 3-7	€ 32,00	€ 21,50		€ 53,50	€ 43,00
Groep 8	€ 32,00	€ 21,50	€ 45,00	€ 98,50	€ 43,00

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden graag telefonisch of via de Parro-app melden op de dag zelf. We horen dit graag voor 08.15

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De leerplicht geldt voor iedereen die in Nederland woont. Ook kinderen met een niet-Nederlandse nationaliteit, asielzoekers in de leerplichtige leeftijd en kinderen die illegaal in Nederland verblijven zijn leerplichtig en moeten dus verplicht naar school. De leerplicht begint bij 5 jaar. Een kind moet naar school vanaf de eerste dag van de maand nadat het kind 5 jaar is geworden. Als het kind bijvoorbeeld in oktober 5 jaar wordt, moet het op 1 november van dat jaar naar school. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Leerlingen van 4 jaar vallen niet onder de leerplicht, ook niet wanneer ze zijn ingeschreven op een basisschool. De leerplichtwet geeft de directeur van een school zelf de bevoegdheid of deze een leerling van zijn school, na schriftelijk verzoek van de ouders, vrijstelling verleent van de leerplicht voor een periode van maximaal 10 dagen per schooljaar. Daarvoor gelden wel een aantal criteria. 1. Ziekte. Wanneer een kind ziek is, meldt u dat meteen dezelfde dag op school. 2. Religieuze feestdagen. Een kind kan ook vrijstelling krijgen wanneer het vanwege geloofs-, of levensovertuiging niet op school kan zijn, bijvoorbeeld op een religieuze feestdag. Dat moet dit uiterlijk 2 dagen voor de afwezigheid bij de schooldirecteur worden gemeld. 3. Gewichtige omstandigheden. Een kind kan een vrijstelling krijgen voor gewichtige omstandigheden, zoals een huwelijk of een begrafenis van bloedverwanten of aanverwanten of een verhuizing van het gezin. De schooldirecteur moet toestemming geven voor het verzuim. Een andere 'speciale' gewichtige omstandigheid is het buiten de schoolvakanties een kind meenemen op vakantie. Een ouder mag een kind niet mee op vakantie nemen buiten de schoolvakanties. Doet een ouder dit wel, dan is dit in strijd met de Leerplichtwet. De wet biedt echter de mogelijkheid een verzoek in te dienen voor vrijstelling of verlof om buiten de schoolvakantie op vakantie te gaan. Dat kan alleen als een ouder door zijn/haar beroep of dat van zijn/haar partner niet weg kan in de schoolvakanties. Een verzoek tot vrijstelling heet officieel 'beroep op vrijstelling'. Een verzoek tot verlof buiten de schoolvakanties moet ten minste aan de volgende voorwaarden voldoen: a. het gaat om een gezinsvakantie b. de vakantie kan in niet plaatsvinden in de vastgestelde schoolvakanties vanwege het beroep van u of uw partner c. het verlof valt niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie Een ouder kan het kind maximaal 1 keer per jaar buiten de schoolvakanties meenemen op vakantie. De ouder moet dan wel voldoen aan alle voorwaarden voor vrijstelling en toestemming hebben van de directeur van de school. De vakantie mag niet langer dan 10 schooldagen duren. Bij een aanvraag voor een langere duur wordt die verstuurd aan de leerplichtambtenaar.

Er mag geen vrij worden gegeven om de volgende redenen:

- Goedkopere vakanties buiten het seizoen
- Door anderen betaalde vakanties
- Het ophalen van familie
- Midweek of weekend vakanties
- Al jaren niet op vakantie geweest
- Reeds ticket gekocht of reservering gedaan
- Meereizen met anderen
- Reeds een ander kind vrij
- Vlak voor de vakantie wordt er toch bijna geen les meer gegeven

Maatregelen om schoolverzuim te voorkomen Wanneer uw kind niet op school aanwezig is, dan geeft u dat voor het begin van de lessen door aan de school. Als dit niet gedaan is, dan nemen wij contact met u op. Het verzuim van kinderen wordt geregistreerd. Als kinderen opvallend vaak verzuimen, dan wordt u

uitgenodigd voor een gesprek met de directeur. Soms is er een lichamelijke oorzaak. Maar soms zijn er andere redenen voor verzuim. Daar willen we graag met u over praten. Veelvuldig verzuim kan namelijk leiden tot spijbelen. Dat willen we voorkomen, omdat het voor niemand goed is.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanvullend op de klachtenregeling vermelden we de procedure rondom 'Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering'. De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl. Ouders hebben een keuzevrijheid: zij zoeken een school die het beste aansluit bij hun eigen opvattingen en ideeën over goed onderwijs en die zij het beste vinden aansluiten bij aard en karakter van hun kind (levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische uitgangspunten). In principe zijn alle kinderen welkom op onze school. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap. De (on)mogelijkheden van de individuele basisschool zijn bepalend voor de toelating van een kind.

Hierbij wordt gekeken naar:

- de capaciteiten van het team in relatie tot de gewenste zorg van het kind, het zorgprofiel van de school
- de groepsgrootte
- de groepssamenstelling
- de beschikbare huisvesting
- de beschikbare personeelsformatie

Het niet honoreren van een toelating van een kind wordt tot een minimum beperkt. Ouders ontvangen een schriftelijke mededeling, met redenen omkleed, van het besluit indien een kind niet wordt toegelaten. De toelating van een kind mag niet afhankelijk zijn van een financiële bijdrage van de ouders. Ouders en leerlingen dienen de bijzondere grondslag van de school te onderschrijven of te respecteren. Leerlingen zijn verplicht met alle activiteiten mee te doen; uitsluitingen, bijvoorbeeld van het bijwonen van vieringen en godsdienstlessen zijn niet mogelijk een en ander met inachtneming van artikel 58 WPO. Binnen het schoolbestuur wordt een protocol rondom time-out, schorsing en verwijdering gehanteerd. Het is een eenduidig protocol en treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht.

Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Verwijdering

Time-out. Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/verzorgers onmiddellijk van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht (zie noot 1).
- De time-out maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst conform de schorsingsprocedure.

In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders.

- De ouders/verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig.

- Van de het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen (zie noot 2).
- De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- De time-out maatregel wordt na toepassing schriftelijk of per mail gemeld aan het bevoegd gezag.

Schorsing. Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. De wettelijke regeling voor het openbaar onderwijs is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Het bevoegd gezag van de school wordt voorafgaand aan de schorsing in kennis gesteld van deze maatregel en om goedkeuring gevraagd.
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden (zie noot 3).
- De schorsing bedraagt maximaal 3 weken en kan hooguit 2 maal worden verlengd (zie noot 4).
- De betrokken ouders/verzorgers worden door de directie uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen.
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
 - o Het bevoegd gezag
 - o De ambtenaar leerplichtzaken
 - o De inspectie onderwijs

Ouders kunnen beroep aantekenen bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep. Verwijdering: Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. De wettelijke regeling voor het openbaar onderwijs is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van school is een beslissing van het bevoegd gezag.
- Voordat men een beslissing neemt, dient het bevoegd gezag de betrokken leerkracht en de directie te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt wat aan de ouders ter kennis worden gesteld en door de ouders voor gezien wordt getekend.
- Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar
 - o De ambtenaar leerplichtzaken
 - o De inspectie onderwijs

Het bevoegd gezag informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift.

- De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen.
- Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.
- Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of dat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om de leerling elders geplaatst te krijgen.

Noot 1: Als veiligheid voorop staat, en dat zal regelmatig het geval zijn, moet de time-out niet afhankelijk gesteld worden van het contact met ouders. Wanneer ouder(s) niet bereikt kunnen worden dan is verwijderen uit de klas en opvang elders een oplossing.

Noot 2: De time-out is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school: het is principieel geen strafmaatregel maar een ordemaatregel in het belang van de school; daarom geen aantekening van de time-out maar van het incident in het dossier van de leerling.

Noot 3: Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan cito-entree of eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijv. het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.

Noot 4: Wezenlijk is dat de schorsing aan een maximum termijn gebonden is; zij mag geen verkapte verwijdering worden; de termijn is zo gekozen dat in het ernstigste geval de school voldoende tijd ter beschikking heeft om een eventuele verwijderingsbeslissing op zorgvuldige wijze voor te bereiden.

4.5 Privacy

Privacy

Onze school gaat voorzichtig en terughoudend om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren. Soms staat informatie over of foto's van de kinderen in de nieuwsbrieven (via Parro) of op de website of sociale media. Ook worden er af en toe werkjes van kinderen geplaatst m.n. via parro. Als er bezwaren bestaan tegen het verspreiden van deze informatie, foto's en/of werkjes verzoeken we u dat aan te geven bij de directeur of groepsleerkracht. Bij bezwaren wordt de informatie verwijderd. Strikt persoonlijke informatie wordt niet gedeeld. Omdat we ons houden aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) worden ook geen privégegevens van leerlingen, ouders en medewerkers van de school, het bestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen. Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op de www.elevantio.nl

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Wij vinden het onze taak om zorg te dragen voor een veilige school. Een school waar kinderen en leerkrachten zich thuis en prettig voelen. Een school waar ouders hun kinderen met een goed gevoel naar toe laten gaan. Een school waar iedereen weet en voelt; "Daar is het veilig! Daar kan ik zijn zoals ik ben en daar word ik met respect behandeld. Het maakt niet uit welke functie ik in die school inneem, of ik nu kind ben, ouder, leerkracht, directeur, onderwijsassistent, stagiaire, conciërge, of welke functie dan ook.

We maken continu werk van een sociaal veilig schoolklimaat. • We monitoren de veiligheid: Voelt iedereen zich gezien en gehoord? Voelen leerlingen zich veilig? Door de wet veiligheid op school zijn wij verplicht de veiligheidsbeleving te monitoren. Door dit te monitoren en ontwikkelpunten aan te pakken, verkleinen we de kans op agressief gedrag. • We voeren gesprekken: Een sociaal veilige school vraagt een continu gesprek. Op Elevantio scholen wordt er ruimte geschept om met elkaar in gesprek te kunnen gaan over verschillen in opvattingen over acceptabel of onacceptabel gedrag, hoe om te gaan met agressie, om onzekerheid te uiten of vragen stellen. • We zorgen voor een

aanspreekpunt waar en bij wie leerlingen, ouders en medewerkers onvrede kunnen uiten of een klacht kunnen neerleggen. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij ongewenst gedrag, dus ook bij agressie en seksuele intimidatie.

Gedragscodes

Ook onderwijspersoneel wordt helaas wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet voor niets is er de overheids campagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op scholen van onze onderwijsgroep, of de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op één van de scholen, ontwikkeld. De afspraken zijn:

- Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd
- Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen
- Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd
- De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord
- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief
- Breng uw kind op tijd in de klas
- Bewaar de rust in het schoolgebouw
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur te allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd. Daarnaast geldt de toepassing van de regeling voor time-out, schorsing en verwijdering (zie de klachtenprocedure).

Informatieverstrekking ouders

Als school willen het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Indien de gezinssituatie uit beide ouders bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking aan ouders deze is zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Het basisschooladvies is een krachtige voorspeller van de verder schoolloopbaan van leerlingen. Op onze school worden de LVS-toetsscores begrijpend lezen, rekenen/wiskunde en spelling in de groepen 6 t/m 8 gebruikt als onderbouwing voor het schooladvies. Deze resultaten voorspellen de positie in het voortgezet onderwijs na vier jaar zelfs beter dan de score op de Eindtoets. Door het verloop van de vaardigheidsscores op de LVS-toetsen over een langere periode te bekijken, wordt zichtbaar hoe een leerling zich ontwikkelt. We noemen dit de 'harde' gegevens. Daarnaast wordt bij het schooladvies rekening gehouden met aspecten zoals werkhouding, motivatie, de sociaal-emotionele ontwikkeling, studiehouding of studievaardigheden. Dit zijn de zogeheten 'zachte' gegevens. Vanaf eind groep 6 bespreken we met ouders en leerlingen de prognoses voor het voortgezet onderwijs. In groep 7 nemen we in overleg met ouders en leerling een voorlopig advies door. In groep 8 zetten we dat, op basis van de 'harde' en 'zachte' gegevens om in een definitief advies, weer na overleg met ouders en leerling. In deze overleggen bespreken we niet alleen het advies, maar ook de onderbouwing hiervan. Voor 1 maart wordt het advies doorgegeven aan de school voor voortgezet onderwijs. Op onze school zijn de leerkrachten van de groepen 6, 7 en 8 betrokken bij de totstandkoming van het advies. De directeur blijft hiervoor eindverantwoordelijk. Als de score op de eindtoets een hoger advies geeft dan het eerder geformuleerde schooladvies wordt dit zo nodig, na overleg met de ouders, bijgesteld. Met deze beschrijving willen wij een helder beeld geven van de zorgvuldige procedure die leidt tot een advies voortgezet onderwijs. Mocht u als ouder het alsnog niet eens zijn met de advisering, dan kunt u natuurlijk altijd terecht voor extra gesprekken. Zonodig kan het bestuur een bemiddelende rol vervullen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

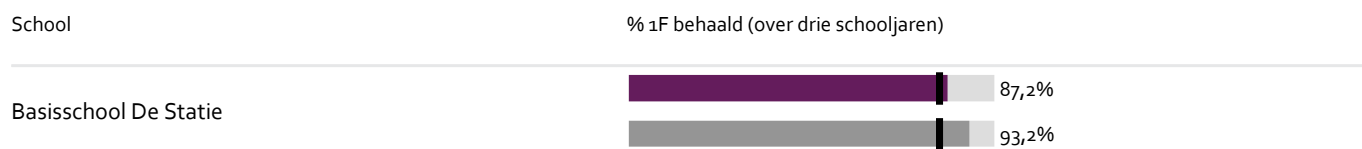
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Op onze school willen we het beste onderwijs voor uw kind met daarbij ook de beste opbrengsten. Die opbrengsten houden we nauwkeurig bij via ons Leerlingvolgsysteem ParnasSys, waardoor we de ontwikkelingen van de kinderen goed kunnen volgen. In elke klas nemen we diverse keren per jaar CITO-toetsen af. Die bieden onder meer een vergelijking met het landelijk gemiddelde. Wij vergelijken de gegevens ook steeds met de norm, die de onderwijsinspectie stelt. Door het onderwijs steeds te baseren op de gemeten resultaten kan er effectiever worden gewerkt en tegemoet worden gekomen aan verschillen tussen leerlingen. Het leerlingvolgsysteem biedt inzicht in de onderwijsresultaten van leerlingen. Dit inzicht kan en moet de basis zijn voor het onderwijsaanbod: interventies om achterstanden aan te pakken of vervolgactiviteiten als de leerdoelen zijn behaald. Hierbij kan het delen van deze inzichten met de leerlingen een sterk beïnvloedende factor zijn voor de prestatiemotivatie. De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Dat gebeurt door het brengen van schoolbezoeken, maar ook door het beoordelen van de CITO-eindtoets. Bij het laatste inspectiebezoek ontving onze school een basisarrangement, een prima resultaat waar we als team erg trots op zijn.

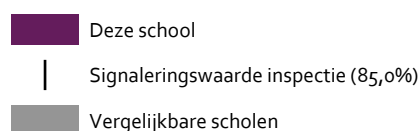
Afgelopen schooljaar hebben we voor een nieuwe eindtoets gekozen. In groep 8 hebben we dit jaar meegedaan met de Route-8 eindtoets. Deze toets vinden wij kindvriendelijker en minder talig. Tevens is de toets adaptief. De moeilijkheid van elke vraag wordt aangepast aan de vaardigheid van de leerling.

Deze toets heeft een andere normering dan CITO. We behaalden een eindscore van 205,5 Het landelijke gemiddelde voor onze schoolgroep was 204. Deze behaalde score is in de lijn van de afgelopen jaren, waarbij we steeds boven onze streefscore eindigden en dus ook ruim boven het landelijk gemiddelde. Dat betekent dat we onze werkwijze ook voor komend schooljaar continueren.

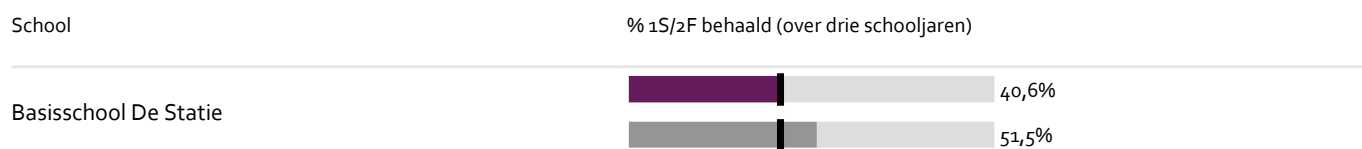
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



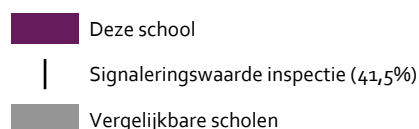
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



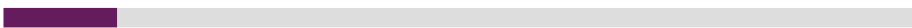
5.3 Schooladviezen

Het basisschooladvies is een krachtige voorspeller van de verder schoolloopbaan van leerlingen. Op onze school worden de LVS-toetsscores begrip lezen, rekenen/wiskunde en spelling in de groepen 6 t/m 8 gebruikt als onderbouwing voor het schooladvies. Deze resultaten voorspellen de positie in het voortgezet onderwijs na vier jaar zelfs beter dan de score op de Eindtoets. Door het verloop van de vaardigheidsscores op de LVS-toetsen over een langere periode te bekijken, wordt zichtbaar hoe een leerling zich ontwikkelt. We noemen dit de 'harde' gegevens. Daarnaast wordt bij het schooladvies rekening gehouden met aspecten zoals werkhouding, motivatie, de sociaal-emotionele ontwikkeling, studiehouding of studievaardigheden. Dit zijn de zogeheten 'zachte' gegevens. Vanaf eind groep 6 bespreken we met ouders en leerlingen de prognoses voor het voortgezet onderwijs. In groep 7 nemen we in overleg met ouders en leerling een voorlopig advies door. In groep 8 zetten we dat, op basis van

de 'harde' en 'zachte' gegevens om in een definitief advies, weer na overleg met ouders en leerling. In deze overleggen bespreken we niet alleen het advies, maar ook de onderbouwing hiervan.

Voor 1 maart wordt het advies doorgegeven aan de school voor voortgezet onderwijs. Op onze school zijn de leerkrachten van de groepen 6, 7 en 8 betrokken bij de totstandkoming van het advies. De directeur blijft hiervoor eindverantwoordelijk. Als de score op de eindtoets een hoger advies geeft dan het eerder geformuleerde schooladvies wordt dit zo nodig, na overleg met de ouders, bijgesteld. Met deze beschrijving willen wij een helder beeld geven van de zorgvuldige procedure die leidt tot een advies voortgezet onderwijs. Mocht u als ouder het alsnog niet eens zijn met de advisering, dan kunt u natuurlijk altijd terecht voor extra gesprekken. Zonodig kan het bestuur een bemiddelende rol vervullen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
PrO		4,2%
vmbo-b		12,5%
vmbo-b / vmbo-k		12,5%
vmbo-k		4,2%
vmbo-k / vmbo-(g)t		12,5%
vmbo-(g)t		12,5%
vmbo-(g)t / havo		8,3%
havo		16,7%
havo / vwo		8,3%
vwo		8,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Jezelf mogen zijn

Wederzijdse hulp

Vertrouwen

In het onderwijs is het zaak om samen te leren: met en van elkaar. Samenwerking wordt mogelijk in een prettige sfeer, waar ruimte is voor ontmoeting. Het onderwijs op onze school wordt vormgegeven, verzorgd en uitgedragen door mensen met een hart voor kinderen. Wij hopen dat uw kind een prettige tijd op school heeft. Een tijd waarin het vriendschappen kan sluiten, de wereld leert ontdekken en opgroeit tot een zichzelf ontwikkelend mens. In een veilige en warme omgeving, waarin geduld, geborgenheid en aandacht, kinderen kan helpen in die ontwikkeling. Door het onderwijs te baseren op de gemeten resultaten kan er effectiever worden gewerkt en tegemoet worden gekomen aan verschillen tussen leerlingen. Onze school wil die wereld zijn van uw kind. Een opgewekte omgeving, met zorg en veiligheid. Waar mensen tolerant en stimulerend zijn. Waar we gedisciplineerd naar een doel werken. Een omgeving waarin we kinderen kennis, vaardigheden en structuren bieden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Sociale vaardigheidstraining en bevordering van gezond gedrag komt wekelijks terug tijdens de lessen. In het kader van een brede aanpak in de kern Sas van Gent maakt de directeur deel uit van de werkgroep 'Blij met onze wijk'. Maatschappelijk werk, politie, de wijkraad, de GGD, Sociaal Jeugd- en Jongerenwerk en de gemeente zijn partners in deze werkgroep. Het streven is om minstens eens per jaar met kinderen daadwerkelijk in het kader van dit project daadwerkelijk aan de slag te gaan. Het project heeft raakvlakken met Burgerschap. Burgerschap gaat in onze visie over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen van de kinderen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving. In ons onderwijs komt dit niet alleen terug in de lessen voor sociaal-emotionele ontwikkeling (SOEMO), maar besteden we de hele week door aandacht aan deze visie. Het is een geïntegreerde visie die zowel bij de kennisgebieden als aardrijkskunde, geschiedenis of natuur wordt uitgewerkt, maar ook wordt toegepast in de lessen bewegingsonderwijs, spel, buitenspelen, drama, enzovoorts.

6 Schooltijden en opvang

Buitenschoolse opvang

Onze locatie voor buitenschoolse opvang (BSO) Sunkids is elke schooldag voor- en na schooltijd open om jouw kind te verwelkomen. En moet jij werken in de vakantie? Geen probleem, dan staan onze pedagogisch medewerkers een hele dag klaar om leuke activiteiten te organiseren. Met vriendjes en vriendinnetjes vliegt de tijd voorbij: spelen, sporten, knutselen, relaxen, huiswerk maken, het kan allemaal.

's Ochtends is de voorschoolse opvang van de BSO open vanaf 7.30 uur en op verzoek zelfs al vanaf 6.30 uur. Een oplossing voor ouders die vroeg aan de slag moeten. Je kind krijgt een ontbijt aangeboden en wordt door de pedagogisch medewerker op tijd naar zijn/haar school of klaslokaal gebracht. Even bijkomen van een hele dag op school en daarna samen ontspannen. Je kind wordt altijd door een pedagogisch medewerker van school opgehaald. Eerst samen fruit eten en daarna samen spelen. Onze medewerkers organiseren elke dag een of meerdere activiteiten en soms wordt een professionele workshop aangeboden. Buitenspelen is een belangrijk onderdeel van de BSO-tijd en staat elke dag op het programma. Nog sporten na de BSO of muziek- of zwemles? Tegen een kleine vergoeding kan je kind gezellig met de andere kids een gezonde warme maaltijd eten. Goed geregeld dus op onze BSO! Spelen op de BSO is altijd leuk, maar in de vakanties helemaal! Elke vakantie wordt met een nieuw programma gewerkt. Koken, Natuur, Sporten, De wereld rond, Prehistorie, Feest, wat wordt het thema voor de volgende vakantie? De BSO-ers kijken er nu al naar uit.

Heb jij huiswerk? Ook dat kun je bij ons maken. De BSO neemt ook deel aan de Naschoolse Activiteiten die worden georganiseerd in De Statie.

Wil je eens komen kijken, maak dan gerust een afspraak en kom eens langs.

www.kinderopvangzvl.nl

info@kinderopvangzvl.nl

Telefoon: 0115-612368

Naschoolse activiteiten

Samen met o.a. Sas Actief, Kidszfun, NatuurenZo en andere externe partners is het gelukt om een afwisselend programma in elkaar te zetten dit schooljaar.

Met naschoolse activiteiten help je kinderen te ontdekken wat ze leuk vinden en waar hun talenten liggen. Ze maken kennis met nieuwe werelden, verleggen grenzen, werken samen, leren zich te presenteren en doen unieke ervaringen op. Ze leren kortom door te ervaren, te maken en te doen. Een waardevolle aanvulling op het leren in de klas en uit boeken. Naast de activiteiten die we tijdens schooluren organiseren, bieden we verschillende naschoolse activiteiten in de vorm van lessenseries of een enkele workshop. Zo krijgen leerlingen ook buiten schooltijd de ruimte om zich te ontwikkelen en te ontdekken wat ze leuk vinden.

Hoe werkt het?:

Op onze website: <https://naschoolsaanbod.bsdestatie.nl> staan alle activiteiten per maand georganiseerd. Op het tegeltje van de activiteit staat een korte beschrijving welke activiteit het is, voor welke groep, enz. -

We zorgen regelmatig voor een update van het aanbod. Dit zullen we communiceren via Parro. - Vanuit het IKC is de coördinator van de Naschoolse activiteiten.

Ook op de website van school (www.bsdestatie.nl) hebben we de link naar het naschools Aanbod geplaatst.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De BSO-contracten dienen zelf geregeld te worden tussen ouders en kinderopvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	22 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Zomervakantie	05 juli 2024	16 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Maatschappelijk Werk	1x per week op woensdag	's ochtends
Logopedie	volgens afspraak	hele dag
Kinderfysio	Donderdag volgens afspraak	hele dag
Ambulante begeleiding	volgens afspraak	hele dag
GGD Verpleegkundige	volgens afspraak	hele dag

