

Schoolgids 2023-2024



Basisschool Sint Bernardus



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool vormt een belangrijke periode in een kinderleven en is daarom ook van groot belang voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. U vertrouwt uw kind zo'n 7520 uur toe aan de zorg van "de juffen en meesters". Uren waarin de basis voor het verdere leven wordt gelegd. Een school kiezen valt dan ook niet mee, want scholen verschillen in werkwijze, in aanpak van de leerlingen, in sfeer en ook in resultaten. Ze verschillen in kwaliteit en dat maakt kiezen soms wel eens moeilijk. Want wat is nou precies "kwaliteit" en hoe houdt u daar als ouder rekening mee in uw keuze? De overheid ziet dit probleem ook en vraagt daarom aan basisscholen om een schoolgids te maken. Deze gids zal u helpen bij het kiezen van de school waar uw kind de komende jaren naartoe gaat. In een schoolgids schrijft een school over de werkwijze en de sfeer, maar ook over de resultaten die men behaalt. Deze gids is bestemd voor ouders die nu kinderen op onze school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen. Je zou kunnen zeggen, dat we aan de ene groep ouders verantwoording af leggen en aan de andere groep uitleggen wat zij bij ons kunnen verwachten. U bent ook altijd van harte welkom om persoonlijk kennis te komen maken.

Namens het team van St Bernardus,

Elke den Doelder

directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Sint Bernardus

Koningin Julianastraat 41

4567CA Clinge

☎ 0114370200

🌐 <http://bs-clinge.nl>

✉ bsclinge@elevantio.nl

Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 39

Aantal leerlingen: 5.605

 <https://www.elevantio.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Elke den Doelder	elkedendoelder@elevantio.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen.

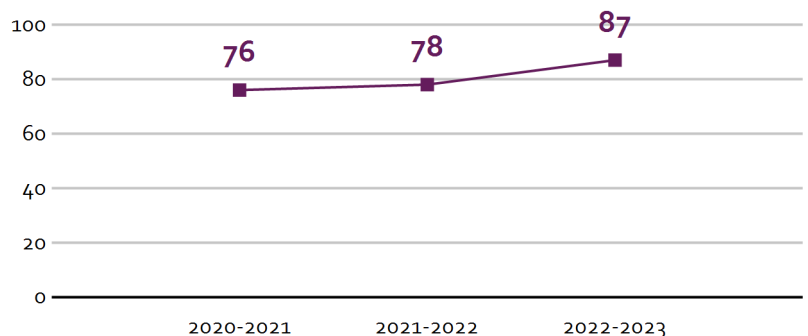
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

87

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Basisschool Sint Bernardus staat in het dorp Clinge, dicht tegen de Belgische grens aan in de gemeente Hulst.

Sint Bernardus staat in een regio die door de overheid "een krimpregio" genoemd wordt. Het aantal geboortes is laag en het aantal kinderen daalt de komende jaren. De maatschappelijke ontwikkelingen hebben ertoe geleid dat Sint Bernardus in een tandem de samenwerking is aangegaan met de scholen in Nieuw Namen en Graauw.

Onderdeel zijn van een tandem betekent dat wij als drie scholen intensief samenwerken als één team op basis van een gedeelde visie en met behoud van eigenheid van de scholen. Het werken in leerteams, gepersonaliseerd leren en een gedeeld gevoel van verantwoordelijkheid staan hoog in het vaandel.

De leerlingpopulatie kenmerkt zich als "gemiddeld". Zowel kinderen uit tweeverdienersgezinnen waarvan ouders hoogopgeleid zijn, als kinderen waarvan ouders gemiddeld of laagopgeleid zijn, bezoeken de school. Door deze diversiteit in opleidingsniveau wordt de leerlingpopulatie als heterogene populatie omschreven.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier

Vrijheid

Vertrouwen

Samen

Missie en visie

Missie

Het onderwijs op de Tandem met de locaties St Bernardus, Ter Doest en St Jozef krijgt vorm vanuit onze missie:

“In een wereld vol anderen samen je eigen ik en je eigen talent ontdekken en persoonlijk groeien”

Onze scholen bieden een rijke leer- en werkomgeving om in *vrijheid* te ontdekken, om te groeien en te ontwikkelen, *samen* maar in je eigen tempo. Een *vertrouwde* plek waar je met *plezier* elke dag naartoe komt.

Visie

Onze Visie Vanuit de drie domeinen kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming bouwen wij aan de fundering van ons onderwijs om kinderen een stevige basis te bieden voor een leven in de 21e eeuw. Onze visie kunnen we het best beschrijven vanuit onze kernwaarden:

Plezier

Plezier in leren is een belangrijke factor in een leven lang leren. Het welbevinden van onze kinderen is onze prioriteit. Doordat je mag zijn wie je bent en mag worden wie je wilt in een veilige en vertrouwde omgeving. Op alle locaties begeleiden wij de kinderen bij de sociaal-emotionele ontwikkeling op dezelfde manier. Wij monitoren actief de veiligheidsbeleving. Samen lachen en plezier maken geeft een gevoel van verbondenheid. Wij stimuleren het plezier in school door ervoor te zorgen dat de lessen eigentijds zijn en doordat wij aansluiten bij de individuele behoeften van de leerling.

Vrijheid

Ieder kind is uniek en van nature nieuwsgierig. Door het bieden van een rijke, uitdagende en creatieve leeromgeving stimuleren wij een open en lerende houding waarin kinderen ruimte krijgen zich te ontwikkelen en hun eigen talenten te ontdekken. Vrijheid om jezelf te kunnen zijn en je eigen keuzes te maken waardoor en waarbij het kind eigenaar wordt van zijn eigen leerproces.

Samen

Goed onderwijs en gelijke kansen voor elk kind is waar onze professionals elke dag aan werken. Als kleine scholen zijn wij erg betrokken bij het kind, de ouder en de omgeving. Wij hechten dan ook veel

waarde aan samenwerking in de meest brede zin van het woord. Binnen onze locaties werken wij intensief samen met alle professionals, met onze ouders en belangrijke externe partners waarbij we leren met en van elkaar. Samen maken wij ons sterk voor kwalitatief goed en persoonlijk onderwijs.

Vertrouwen

Onze betrokkenheid uit zich in, het oog hebben voor elk kind. Door het bouwen aan een sterke relatie met elk kind waarbij ieder gezien en gehoord wordt. Wij streven ernaar dat onze kinderen voelen dat wij vertrouwen hebben in hun unieke talenten. Vanuit deze onvoorwaardelijke verbinding geven we kinderen het vertrouwen en de veiligheid om zich te ontwikkelen, nieuwe mogelijkheden te onderzoeken en nieuwe dingen te ondernemen.

Identiteit

De kinderen van nu zijn de volwassenen van morgen, die zullen leven in een samenleving die gekenmerkt wordt door een grote diversiteit aan culturen en opvattingen. Respect voor elkaar vinden we belangrijk. Mensen met soms dezelfde en soms met andere gewoonten. Ook met diverse achtergronden. Met eigen waarden en normen. We willen de kinderen opvoeden tot een levenshouding die getuigt van eigenheid en tolerantie. Tevens willen we een plaats zijn waar kinderen zich veilig en geborgen voelen, waar ze zich gelukkig durven voelen om wie ze zijn, waar ze ontdekken wie ze zijn, wat ze vinden en bij wie ze willen horen en waar ze uitgedaagd en geprikkeld worden om hun talenten te ontwikkelen. We volgen de Rooms-Katholieke tradities zoals Kerst en Pasen, maar op onze scholen is er ruimte en plaats voor kinderen van alle gezindten.

De wijze waarop wij werken aan burgerschapsvorming is sterk verbonden aan de identiteit van school. Onder burgerschap verstaan we de manier waarop wij deelnemen aan de maatschappij, de manier waarop wij met elkaar omgaan in de samenleving, de manier waarop wij omgaan met verschillen en diversiteit en de manier waarop wij omgaan met conflicten.

Burgerschapsvorming brengt kinderen de kennis, vaardigheden en houding bij die ze nodig hebben om nu en later actief te kunnen meedoen in onze samenleving. School legt de basis en biedt een oefenplaats waar kinderen kennismaken met democratie, grond- en mensenrechten, conflicthantering, duurzame ontwikkelingen, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en omgaan met diversiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

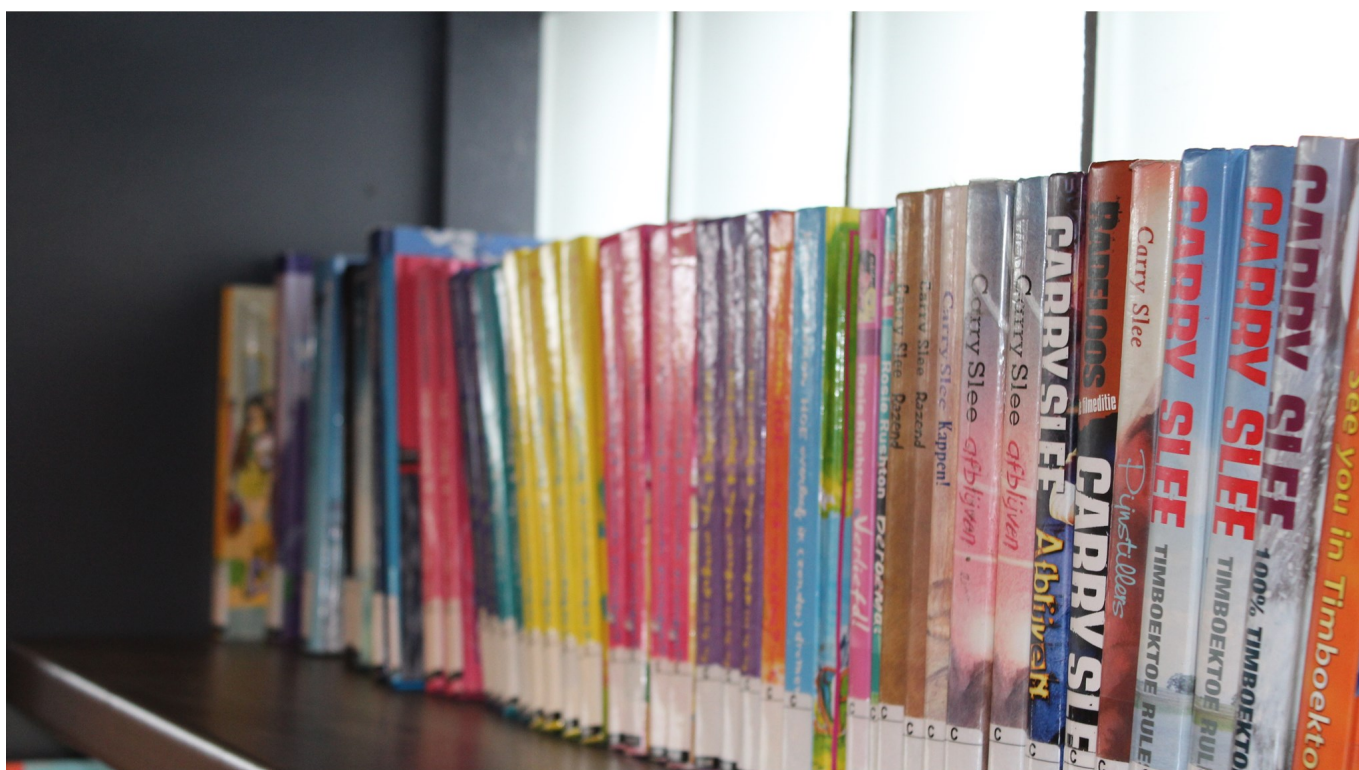
Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Nederlandse taal	 4 uur	 4 uur
Rekenen/wiskunde	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Wereldoriëntatie	 9 u 45 min	 9 u 45 min
Kunstzinnige oriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Engels	 30 min	 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 3 uur	 3 uur
Taal	 3 uur	 6 u 30 min	 6 uur	 5 u 45 min	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 3 uur	 3 uur

Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Bewegingsonderwijs	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Engelse taal	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 45 min	■ 45 min
Verkeer	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min
Pauze/ Buiten spelen	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min
soc.emotionele ontw. (incl burgerschap)	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min

De scholen beschikken over materialen en middelen, die up to date zijn. Met deze materialen en leermiddelen is het ook goed mogelijk rekening te houden met verschillen tussen kinderen. Deze verschillen kunnen zich manifesteren in tempo, niveau en manieren waarop kinderen leren. Leerkrachten bieden de stof op een uitdagende manier aan, waarbij zij gebruik maken van verschillende leerstrategieën en gevarieerde didactische werkvormen. Daarbinnen worden afwisselend activiteiten gedaan met de hele groep, met kleine groepjes of met individuele kinderen. Het verwoorden van opdrachten, gevonden oplossingen, eigen meningen etc. is een belangrijk onderdeel van de lessen. Het ICT-onderwijs is geïntegreerd in het leerstofaanbod.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Kinderdagverblijf
- Peuterspeelzaal
- Buitenschoolse opvang

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Bij ziekte, studieverlof of andere vormen van afwezigheid van een leerkracht proberen we zoveel mogelijk de doorgang van ons onderwijs te borgen. Vaak lossen we dit intern op; leerkrachten die extra komen werken en de inzet van onze onderwijsassistent. Lukt dit ook niet, dan trachten we met de ouders een oplossing te zoeken! We zullen in ieder geval trachten te voorkomen, dat kinderen naar huis moeten worden gestuurd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen*.

Jonge kinderen leren door te spelen. Wanneer een kind zijn eigen spel mag uitkiezen, ontstaat er meer motivatie en betrokkenheid, waardoor het leren productiever en efficiënter verloopt. Het is daarom van belang om het aanbod aan te laten sluiten bij de onderwijsbehoeften van kinderen. Dit begint al in de pre-fase bij de peuters. Momenteel werken wij samen met de peuterspeelzaal aan een doorgaande leerlijn vanuit een beredeneerd aanbod. Deze samenwerking kenmerkt zich o.a. door gezamenlijk voorbereiden en uitwerken van de thema's, gebruik maken van elkaars ruimte, groepsdoorbrekend leren en een warme overdracht wanneer peuters naar de kleuters gaan.

Ouders wordt de mogelijkheid geboden om kinderen vanaf 2 jaar in te schrijven bij de Peuterspeelzaal (PSZ), onder de vlag van Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen. Peuters kunnen gebruik maken van de faciliteiten van de PSZ gedurende 5 dagdelen. Tevens geldt voor de startgroep een speciaal aanbod: vijf dagdelen halen, twee betalen! Dus wanneer je twee dagdelen de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf afneemt, krijg je drie ochtenden gratis.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Als school willen we ons altijd blijven ontwikkelen zodat het onderwijs kinderen optimaal blijft stimuleren. Ook Elevantio ziet een ontwikkeling als een blijvend proces en heeft voor de strategische koers deze vertaald in vier actielijnen;

1. KansRijk Onderwijs
2. Daar wil je werken
3. Samen
4. Met partners in verbinding

Voor onze school hebben we voor de komende vier jaar (2023-2027) in verbinding met de Koers van Elevantio de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld en vertaald naar ambities.

Het zou geweldig zijn als we in staat zijn om:

- Onze kinderen in een rijke leeromgeving bewuster met culturele en creatieve activiteiten in aanraking laten komen, zodat ze in vrijheid hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen.
- Elkaars talenten, kennis en vaardigheden optimaal te benutten, zodat we efficiënt werken en er rust ontstaat voor zowel leerlingen als leerkrachten (professionele cultuur).
- De ouderbetrokkenheid te versterken zodat de thuiswereld en schoolwereld meer met elkaar verbonden worden.
- Alle/meer ouders organisatorisch te betrekken binnen onze Tandem zodat er op het gebied van ouderparticipatie meer verbinding is tussen de drie locaties.
- De doorgaande lijn school-kinderopvang te realiseren, zodat de overgangen voor kinderen soepel verlopen.
- Alle kinderen een plekje te geven/bieden in de Tandem en waar ruimte is voor alle (externe) professionals om hun expertise in te zetten voor de kinderen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs werken we cyclisch. Dat houdt in dat we bepalen waar we naar toe willen werken, we maken plannen om hier te komen en evalueren tussentijds om te bepalen of we nog steeds op koers liggen. Dit doen wij volgens de PDCA-cyclus.

Op onze scholen werken we met de instrumenten van Stichting LeerKRACHT. Op het jaarbord zijn de grote onderwerpen van de verbeterthema's, onderwijsinhoudelijke zaken, organisatorische zaken en ontwikkelpunten opgedeeld in 5 periodes per schooljaar. De verbeterthema's zijn opgedeeld in doelen en acties. Elke 2 weken werken we gericht aan de doelen tijdens de teamsessies. Op basis van de onderwerpen op het jaarbord wordt de planning van de team- en bordsessies bepaald en wordt tevens invulling gegeven aan de professionalisering van het team. Deze werkwijze zorgt voor een duidelijke interne communicatie en een gedeelde verantwoordelijkheid, waarbij de afspraken duidelijk zijn en geborgd worden in onze "Zo doen wij dat!" kwaliteitskaarten.

Wij maken gebruik van verschillende toetsen, instrumenten en systemen om de ontwikkelingen van onze leerlingen te volgen. Dit doen wij niet enkel op het gebied van cognitieve vakken, maar ook op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. Twee keer per jaar bespreken wij gezamenlijk de resultaten van onze leerlingen, de groep en de school als geheel. We vergelijken de resultaten met de standaarden over de afgelopen drie jaar. Zo weten wij op welk gebied het aanbod passend is en waar iets extra nodig is en kunnen wij ons beleid afstemmen op wat onze leerlingen nodig hebben. We werken aan een professionele cultuur waarbij we gezamenlijk lessen voorbereiden, lesobservaties doen en feedbackgesprekken voeren met elkaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschools beleidskader voor leerlingbegeleiding. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u de ondersteuning vinden die wij bieden. Dit document kunt u vinden op de website van de school: <https://www.bs-clinge.nl>.

Tevens kunt u op de website van de school ook het rouwprotocol vinden.

De school werkt volgens de principes van handelingsgericht werken waarbij we middels het monitoren van de opbrengsten de kwaliteit willen verhogen. Binnen dit concept staat het directe instructiemodel centraal. De school werkt aan de hand van groepsplannen. Indien nodig kan er voor een leerling een ontwikkelingsperspectief opgesteld worden. Dit vindt plaats in overleg met de orthopedagoog van onze onderwijsgroep. Wij richten ons op de volgende onderwijsbehoeften: leergebied (adaptief werken), gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding: motivatie, concentratie, taakgerichtheid, opvoedsituatie, pedagogisch klimaat, structuur en planmatig werken, samen spelen, samenwerken en leren leren.

Extra zorg

Voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben, zijn extra materialen, leer- en hulpmiddelen aanwezig. We denken hierbij aan leerlingen die achterstand hebben opgelopen, maar ook aan kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn. De leerlingen die extra zorg behoeven, worden eerst besproken tijdens de leerlingbesprekingen met de leerkracht en de Intern Begeleider. De vorderingen van de kinderen worden altijd met de ouders besproken, dus ook in geval van extra nodige zorg worden ouders van het begin af aan nauw betrokken in het hele proces. Remedial teaching wordt door de groepsleerkracht verzorgd, binnen de klas. Wanneer meer zorg nodig is, wordt indien nodig, toestemming gevraagd aan de ouders voor verder onderzoek. Eventueel kunnen we externe hulp inschakelen of aanmelden via Kindkans, voor een preventief zorgoverleg.

Doubleren

Op Sint Bernardus kan elk kind functioneren op zijn of haar niveau. Op onze school blijft een kind enkel zitten (doubleren) wanneer de school overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen. We geven de voorkeur aan een aangepast lesprogramma, zodat een leerling gewoon kan doorstromen naar de volgende groep. Sint Bernardus probeert doubleren zoveel mogelijk te voorkomen, maar soms zijn er omstandigheden waarbij een doublure een goede oplossing kan zijn. Doubleren gebeurt alleen als het aanbieden van dezelfde leerstof voor een tweede jaar zinvol is. Voor kinderen met een niet op te heffen leerstoornis biedt een doublure meestal geen oplossing. Voor deze groep kinderen is het aanbieden van aangepaste leerstof een betere oplossing. De procedure bij doublures staat beschreven in een protocol.

Ouders worden betrokken tijdens deze procedure. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school. Kinderen stromen op 4 jarige leeftijd in in groep 1 van het basisonderwijs. Deze instroom vindt gedurende het hele schooljaar plaats. Groepen 1 en 2 van het basisonderwijs zijn de zogenaamde kleutergroepen. Volgens de onderwijsinspectie is er sprake van kleuterverlenging als een kind geboren voor 1 januari niet overgaat van groep 2 naar groep 3. Uitgangspunt is dat een kind nog onvoldoende vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen deelnemen aan het aanvankelijk lees- en schrijfprogramma en het rekenprogramma van groep 3. Op Sint Bernardus vindt kleuterverlenging plaats wanneer de school overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen. Dat de kleuterverlenging in belangrijke mate zal bijdragen aan de ontwikkeling van de benodigde vaardigheden. De beslissing voor een doublure ligt bij de school. De school neemt de ouders mee in het proces van besluitvorming. De procedure bij kleuterverlenging staat beschreven in een protocol.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school beoordeelt individueel en op maat haar mogelijkheden, maar ook haar grenzen om kinderen met bijzondere en specifieke onderwijsbehoeften het juiste aanbod te kunnen bieden. Uitgangspunt is, dat de school in principe onderwijs wil bieden aan alle kinderen van het voedingsgebied van de school, liefst thuisnabij. Tevens hebben we de ambitie om iedere 8 weken een preventieoverleg te plannen waarbij verschillende deskundigen aansluiten. Hierdoor halen we meer deskundigheid in de school hetgeen kan leiden om nog betere begeleiding te kunnen bieden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Logopedist

Op de samenwerkingsscholen is van maandag t/m woensdag een Intern begeleider aanwezig. Van maandag t/m vrijdag is de rekencoördinator aanwezig. Op school is een logopediste aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen de organisatie van de Tandem is een gediplomeerde gedragsspecialist op maandag, donderdag en vrijdag aanwezig. De gediplomeerd lb-er is van maandag t/m woensdag aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen de organisatie van de Tandem zijn er 2 gediplomeerde gedragsspecialisten van maandag t/m vrijdag aanwezig en een gediplomeerd lb-er van maandag t/m woensdag.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Op onze school nemen we twee maal per jaar de MQ-scan af. De resultaten worden besproken in het zorgteam. Gymlessen worden afgestemd op de ontwikkelbehoeften in de groep. Wij informeren ouders over de motorische ontwikkeling van hun kind met name als er extra zorg nodig is.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De leerlingen gaan met elkaar om in een open en niet-bedreigende omgeving, waardoor er eendracht ontstaat en zelfvertrouwen. Daardoor zijn ze beter voorbereid op het functioneren in een steeds ingewikkelder wordende samenleving, die daardoor ook steeds leuker gaat worden. We gebruiken het meetinstrument hart en handen van IEP om de sociale ontwikkeling in beeld te brengen. De sociale veiligheid brengen we in kaart middels het meetinstrument van PO vensters.

Ook wordt er in alle groepen gebruik gemaakt van de methode KWINK, een methode voor sociaal

emotionele ontwikkeling. Sinds augustus 2015 is de nieuwe wet 'Sociale veiligheid op school' van kracht. Die verplicht scholen voor iedere leerling een sociaal veilige leeromgeving te waarborgen. Kwink heeft die sociaal veilige leeromgeving ook als doel. Pesten bedreigt deze veiligheid. Kwink biedt een proactieve, preventieve aanpak met een methode voor de hele school.
<https://www.kwinkopschool.nl/>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Aan het begin van het schooljaar wordt doelgericht gewerkt aan de groepsvorming. Het proces van groepsvorming begint na de zomervakantie weer helemaal opnieuw: de leerlingen verkennen elkaar, de leerkracht en de regels. Een goed begin is het halve werk. Daarom zijn de eerste 8 schoolweken, de gouden weken, een belangrijke tijd om een goed pedagogisch klimaat in de klas te creëren en doelgericht te werken aan een positieve groep. Rond de herfstvakantie worden deze weken geanalyseerd door observaties. In november wordt met hulp van het meetinstrument IEP hart en handen het sociaal-emotioneel functioneren van uw kind in kaart gebracht. De gegevens worden geanalyseerd en besproken in het HGW-gesprek, waarna bepaald wordt aan welke vaardigheden de groep kan gaan werken. In de onderbouw (groep 1-2) wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd in de KIIJK-registratie. De school beschikt over een sociaal veiligheidsplan waarin het pestprotocol en de meldcode is opgenomen. Daarnaast is er een beleid waarin beschreven staat hoe de school omgaat en inhoud geeft aan rouwverwerking bij kinderen. Beide documenten kunt u inzien op de website van school: <https://www.bs-clinge.nl>

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Hannelore van de Walle	hannelorevandewalle@elevantio.nl
vertrouwenspersoon	Hannelore van de Walle	hannelorevandewalle@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is de betrokkenheid van ouders bij de opvoeding en het onderwijs van hun kind, zowel thuis als op school. Hierbij hoort ook de ouderparticipatie. Dat wil zeggen: de actieve deelname van ouders aan schoolactiviteiten. Er zijn verschillende niveaus aan te brengen in ouderbetrokkenheid:

- Het eerste niveau is dat ouders zorgen voor een positieve thuissituatie, die de ontwikkeling van het kind stimuleert.
- Het tweede niveau is dat ouders actief deelnemen aan het huiswerk van de kinderen.
- Het derde niveau is dat ouders helpen bij activiteiten op school.
- Het vierde niveau is de formele ouderparticipatie, bijvoorbeeld in de Medezeggenschapsraad.

Ouderbetrokkenheid heeft een positieve invloed op het kind. Het heeft niet alleen te maken met het welzijn van het kind, maar het verhoogt ook de schoolprestaties.

Ouderbetrokkenheid zorgt voor een gezamenlijk verantwoordelijkheidsgevoel.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- schoolgids
- kennismakingsgesprekken
- maandelijkse nieuwsbrieven
- infoavonden
- oudergesprekken
- Parro-app
- website: <https://www.bs-clinge.nl>

Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school, die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt. U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord. Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenprocedure opgesteld. Deze is te vinden op de website van de school: <https://www.bs-clinge.nl> en op de website van Elevantio: www.elevantio.nl.

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft, bespreekt u dit altijd eerst met de leerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de vertrouwenspersoon op

onze school. Iedere school heeft een vertrouwenspersoon. Op onze school is dat: Hannelore van de Walle. Zowel ouders als kinderen kunnen bij haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De vertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op maandag t/m woensdag of kan via email worden bereikt: hannelorevandewalle@elevantio.nl.

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De externe vertrouwenspersonen zijn:

- Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl
- Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl
- Bettina Slager (06-10161719) b.slager@mwago.nl
- Rian Vereecken (06-83878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn, kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio:

- Per brief: Markt 1, 4571 BG Axel
- Per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Alle ouders kunnen meedenken, meepraten over de school. Dit kan via de medezeggenschapsraad. In deze raad, die tweejaarlijks wordt gekozen (oktober), zitten 2 leerkrachten en 2 ouders. De directeur is geen lid van de MR. Hij woont de vergadering bij als adviseur, of - indien hij 't bevoegd gezag vertegenwoordigt - als onderhandelingspartner. De MR geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Dit kan gaan over bijvoorbeeld het overblijven, de schooltijden, de inzet van het personeel, sollicitatieprocedures. Ook de inhoud van de schoolgids en het schoolplan wordt ter instemming voorgelegd aan de MR.

Activiteitencommissie

De Activiteitencommissie (AC) bestaat uit ouders en er is een vertegenwoordiging vanuit het team aanwezig bij de vergaderingen en voorbereidingen van de activiteiten. De AC ondersteunt de organisatie en uitvoering van excursies, feesten, vieringen en sportactiviteiten. De school voert hierin samen met de AC de regie. Kort na de start van elk nieuw schooljaar is er een jaarvergadering gepland waarbij de taken opnieuw worden verdeeld en zo nodig nieuwe leden worden gekozen of zittende leden worden herkozen. Het lidmaatschap eindigt nadat de ouder geen kinderen meer op de basisschool heeft.

Ouderactiviteiten

Werkgroep hoofdluis: In de eerste schoolweek na elke vakantie controleert de werkgroep hoofdluisbestrijding alle groepen op hoofdluis. Door deze regelmatige controle proberen we te voorkomen dat uw kind met hoofdluis wordt geconfronteerd. Dit wil niet zeggen dat u zelf niet meer hoeft te controleren. Zeker als uw kind jeuk heeft of krabt, altijd even kijken. Tip: Als u lotion of shampoo gebruikt: lees altijd zorgvuldig de gebruiksaanwijzing, want het blijven giftige bestrijdingsmiddelen. Door regelmatige controle en, indien nodig, kordate behandeling kunnen we samen hoofdluis onder de duim krijgen. Controles vinden in principe altijd plaats na elke vakantie.

Excursies en vieringen: Bij excursies, bijvoorbeeld de buitenschoolse activiteiten, en vieringen bieden ouders hulp bij de begeleiding van kinderen. Indien u aan één of meerdere werkgroepen wilt meewerken of nadere informatie wenst kunt u contact opnemen met ons. De ondersteunende activiteiten staan altijd onder leiding en eindverantwoording van de leerkracht.

Wij verwachten van iedere ouder die ondersteunende activiteiten verleend, discretie in de omgang met schoolgegevens, maar vooral ook naar kinderen toe waarmee gewerkt wordt.

Indien zich problemen voordoen in de omgang met kinderen of anderszins dient direct contact opgenomen te worden met de verantwoordelijke leerkracht.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Eindfeest
- Pasen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de ouderbijdrage vragen wij ook een bijdrage voor:

Schoolreis: Alle kinderen van groep 3 t/m 6 gaan 1x per jaar op schoolreis. Groep 1-2 sluit indien mogelijk aan bij de schoolreis of heeft een kleuterfeest. Groep 7 en 8 sluiten om het jaar aan. Wij vragen hiervoor een bijdrage aan de ouders. Deze bijdrage is kostendekkend.

Schoolkamp: De kinderen van groep 7 en 8 gaan om het jaar op schoolkamp. Wij vragen hiervoor een bijdrage aan de ouders. Schoolkamp wordt kostendekkend uitgevoerd.

Excursies: Incidenteel gaan we op excursie. Wij kunnen niet alle kosten vanuit het onderwijsbudget betalen. Daarom vragen wij een "kleine" bijdrage aan de ouders.

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp, aanvullend lesmateriaal, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig.

De wetgeving over vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Onze school zal leerlingen niet weigeren, van school sturen of uitsluiten van het reguliere onderwijsprogramma als ouders de vrijwillige bijdrage niet of slechts gedeeltelijk willen of kunnen betalen. Met andere woorden: de toegankelijkheid van het onderwijs wordt niet beïnvloed door de vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 12,50.

Voor de schoolreis en het schoolkamp wordt dit jaar een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Dit is voor de leerlingen in de groepen 1 t/m 8. Over de hoogte van het bedrag voor de bijdrage van het schoolkamp en de bijdrage van de schoolreis wordt later in het jaar gecommuniceerd.

Wanneer u de ouderbijdrage in termijnen wilt betalen, verzoeken wij u om contact op te nemen met de directeur.

De bijdragen voor de voor-, tussen- en naschoolse opvang zijn geen vrijwillige ouderbijdragen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Mocht uw kind wegens ziekte of doktersbezoek verhinderd zijn de school te bezoeken, dan willen wij hiervan vóór schooltijd op de hoogte gesteld worden (vanaf 8 uur) Dit kan via de Parro app of telefonisch. Hebben we geen bericht ontvangen, dan neemt de school, uiterlijk tijdens de pauze, contact met u op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Na afweging van uw verzoek en het belang van onderwijs voor uw kind wordt binnen 4 weken een beslissing genomen door:

- De directeur van de school
- RBL Zeeuws-Vlaanderen

Het verzoek dient dus minimaal 4 weken voorafgaand aan het verlof te worden gedaan via het extra verlofformulier, te downloaden via de website van de school. In de gemeente Hulst is met bureau RBL Zeeuws-Vlaanderen de afspraak gemaakt met de directeurs van de scholen dat bij aanvragen voor extra verlof de leerplichtambtenaar een advies (toetsing leerplichtwet 1969) afgeeft aan de directeur van de school. De directeur van de school zal dit advies in de meeste gevallen overnemen.

Mocht u bezwaar hebben tegen de genomen beslissing, dan kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen bij degene die de aanvraag heeft behandeld. Meer informatie kunt u vinden op: <https://www.lereninzeeland.nl/rbl/vestigingen/rbl-zeeuws-vlaanderen>

4.4 Toelatingsbeleid

Aanvullend op de klachtenregeling vermelden we de procedure rondom 'Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering'.

Ouders hebben een keuzevrijheid: zij zoeken een school die het beste aansluit bij hun eigen opvattingen en ideeën over goed onderwijs en die zij het beste vinden aansluiten bij aard en karakter van hun kind (levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische uitgangspunten).

In principe zijn alle kinderen welkom op onze school. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap. De (on)mogelijkheden van de individuele basisschool zijn bepalend voor de toelating van een kind.

Hierbij wordt gekeken naar:

- de capaciteiten van het team in relatie tot de gewenste zorg van het kind, het zorgprofiel van de

school

- de groepsgrootte
- de groepssamenstelling
- de beschikbare huisvesting
- de beschikbare personeelsformatie

Het niet honoreren van een toelating van een kind wordt tot een minimum beperkt. Ouders ontvangen een schriftelijke mededeling, met redenen omkleed, van het besluit indien een kind niet wordt toegelaten. De toelating van een kind mag niet afhankelijk zijn van een financiële bijdrage van de ouders. Ouders en leerlingen dienen de bijzondere grondslag van de school te onderschrijven of te respecteren. Leerlingen zijn verplicht met alle activiteiten mee te doen; uitsluitingen, bijvoorbeeld van het bijwonen van vieringen en godsdienstlessen zijn niet mogelijk een en ander met inachtneming van artikel 58 WPO.

Binnen het schoolbestuur wordt een protocol rondom **time-out, schorsing en verwijdering** gehanteerd. Het is een eenduidig protocol en treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

Time-out

Schorsing

Verwijdering

De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

4.5 4.5 Extra informatie

4.5.1 Privacy

Onze school gaat zorgvuldig om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren. Soms staat algemene informatie over kinderen of foto's van de kinderen in de nieuwsbrieven (via Parro) of op de website of sociale media. Ook worden er af en toe werkjes van kinderen geplaatst m.n. via Parro. Op het inschrijvingsformulier heeft u aan kunnen geven of dit akkoord is. Mocht u alsnog bezwaar hebben tegen het verspreiden van deze informatie, foto's en/of werkjes verzoeken we u dat aan te geven bij de directeur of groepsleerkracht. Bij bezwaren wordt de informatie verwijderd. Strikt persoonlijke informatie wordt niet gedeeld. Omdat we ons houden aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) worden ook geen privégegevens van leerlingen, ouders en medewerkers van de school, het bestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen. Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op de www.elevantio.nl

4.5.2 Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Wij vinden het onze taak om zorg te dragen voor een veilige school. Een school waar kinderen en leerkrachten zich thuis en prettig voelen. Een school waar ouders hun kinderen met een goed gevoel naar toe laten gaan. Een school waar iedereen weet en voelt; "Daar is het veilig! Daar kan ik zijn zoals ik ben en daar word ik met respect behandeld. Het maakt niet uit welke functie ik in die school inneem, of ik nu kind ben, ouder, leerkracht, directeur, onderwijsassistent, stagiaire, conciërge, of welke functie dan ook." We maken continu werk van een sociaal veilig schoolklimaat.

• We monitoren de veiligheid: Voelt iedereen zich gezien en gehoord? Voelen leerlingen zich veilig? Door de wet veiligheid op school zijn wij verplicht de veiligheidsbeleving te monitoren. Door dit te monitoren en ontwikkelpunten aan te pakken, verkleinen we de kans op agressief gedrag.

• We voeren gesprekken: Een sociaal veilige school vraagt een continu gesprek. Op Elevantio scholen wordt er ruimte geschept om met elkaar in gesprek te kunnen gaan over verschillen in opvattingen over acceptabel of onacceptabel gedrag, hoe om te gaan met agressie, om onzekerheid te uiten of vragen stellen.

• We zorgen voor een aanspreekpunt waar en bij wie leerlingen, ouders en medewerkers onvrede kunnen uiten of een klacht kunnen neerleggen. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij ongewenst gedrag, dus ook bij agressie en seksuele intimidatie.

4.5.3 Gedragscode

Ook onderwijspersoneel wordt helaas wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet voor niets is er de overheids campagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op scholen van onze onderwijsgroep, of de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op één van de scholen, ontwikkeld. De afspraken zijn:

- Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd
- Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd
- De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord
- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief
- Breng uw kind op tijd in de klas
- Bewaar de rust in het schoolgebouw
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur te allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd. Daarnaast geldt de toepassing van de regeling voor time-out, schorsing en verwijdering (zie de klachtenprocedure).

4.5.4 Informatieverstrekking ouders

Als school willen het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die

informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Indien de gezinssituatie uit beide ouders bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking aan ouders deze is zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen en registreren, maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem (LVS) Parnassys. Het leerlingvolgsysteem geeft ons zicht op:

- hoe het kind zich individueel ontwikkelt (observaties en methodetoetsen)
- hoe het kind zich binnen de groep ontwikkelt
- hoe het kind zich ten opzichte van leeftijdsgenoten in het land ontwikkelt (CITO).

We hanteren een toetskalender waarin niet methode gebonden toetsen staan gepland. Enkele keren per jaar worden voor lezen (technisch en begrijpend), rekenen en voor taal deze zgn. landelijk genormeerde toetsen afgenomen, die een beeld geven van hoe onze leerlingen scoren t.o.v. overige scholen in Nederland.

De kinderen van groep 1 en 2 worden gevolgd met de KIIJK-registratie, waarbinnen ontwikkelingsgebieden aan bod komen.

De lb-er bewaakt en coördineert het volgen van de ontwikkeling van de kinderen. Op onze scholen proberen we zo optimaal mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van kinderen. Om groepsplannen zo goed mogelijk op te stellen, is het belangrijk dat de leerkracht - in overleg met de lb-er - de onderwijsleersituatie aan kan passen naar aanleiding van voldoende gegevens van de leerling, van de omgeving (school en thuis) en vanuit de reflectie op het eigen leerkrachtgedrag. In de groepsplannen worden, vanwege onderwijsplanning en klassenmanagement, kinderen met gelijke onderwijsbehoeften geclusterd. De leerkracht is verantwoordelijk voor de voortgang; hij/zij observeert, neemt regelmatig toetsen af en stelt de plannen op. De lb-er coacht/begeleidt en bewaakt de processen en toetsresultaten. Vier maal per jaar vinden er HGW gesprekken plaats, waarin we de leerlingen en de groepsplannen bespreken en de ontwikkeling van de hele jaargroep volgen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij

hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Met een groepsscore van 84,1 op een schaal van 100 kunnen we trots zijn op het behalen van een hoge score. Onze ambitie was om een score van 100% te behalen voor niveau 1F.

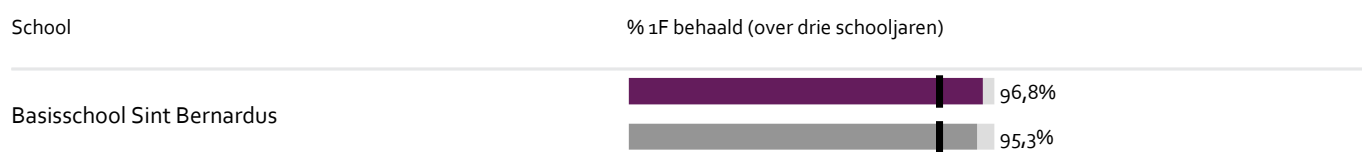
Voor niveau 1F hebben we een score behaald van 96,8%, wat boven het landelijk gemiddelde van 95,9% ligt. Hoewel dit een indrukwekkende prestatie is, moeten we erkennen dat we nog niet de gestelde schoolnorm van 100% hebben bereikt. We zullen blijven streven naar verdere verbetering om onze norm te behalen en de individuele groei van onze leerlingen te ondersteunen.

Voor niveau 2F/1S lag onze ambitie op 61%, en ook hier hebben we ons doel overtroffen met een score van 65,6%. Deze verbetering ten opzichte van onze doelstelling is een bewijs van onze voortdurende inzet om te excelleren en de lat hoger te leggen. Het behalen van resultaten die boven het landelijk gemiddelde en boven onze ambitie liggen, is een teken van ons succesvolle verbetertraject, "Goed

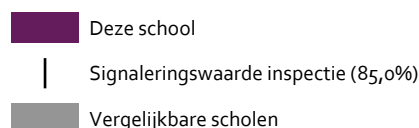
Worden, Goed Blijven Plus", in samenwerking met de PO Raad. Onze focus op het werken met kwaliteit en het verbeteren van onze didactische vaardigheden heeft duidelijk zijn vruchten afgeworpen. Daarnaast hebben we de beslissing genomen om over te stappen van CITO naar IEP en hebben onze leerlingen de eindtoets van IEP met succes afgelegd. De ingezette veranderingen hebben ons geholpen ons leerproces verder te versterken en bij te dragen aan onze algehele succesvolle resultaten. Dit is een uitzonderlijke prestatie die het harde werk en de toewijding van zowel onze leerlingen als ons team weerspiegelt.

In schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets gewijzigd in de doorstroomtoets.

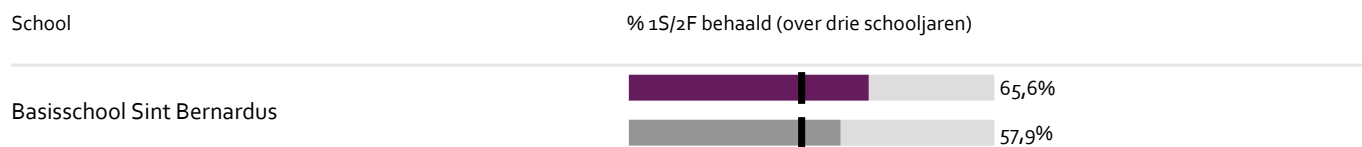
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



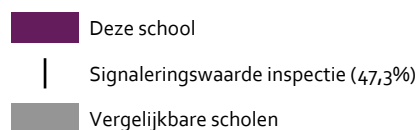
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



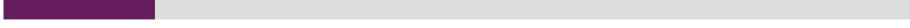
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

In groep 8 krijgt elke leerling een persoonlijk advies voor het voortgezet onderwijs. Het advies is voor het onderwijssoort dat past bij het niveau van de leerling. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Leerlingen krijgen eerst het voorlopige schooladvies en daarna volgt een toets. Heeft de leerling een hogere toetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		16,7%
vmbo-(g)t		50,0%
havo		16,7%
vwo		16,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Plezier maak je samen

Vertrouwen in jezelf en elkaar

Vrijheid in wie je bent

Wij zijn ons bewust dat sociaal-emotionele ontwikkeling van belang is. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vertrouwen hebben in zichzelf en in elkaar. We respecteren anderen om ons heen. Kinderen leren samenwerken met elkaar, maar ook omgaan met emoties van zichzelf en van anderen. Deze ontwikkeling kan alleen plaatsvinden in een veilige omgeving. De leerkrachten realiseren zich dat hun handelen invloed heeft op de ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen. Een voorwaarde voor een positief en veilig pedagogisch klimaat is dat het handelen van de medewerkers binnen de Tandem consequent is en gericht op de uitgangspunten zoals die in de visie/missie beschreven staan. Daarbij dragen de leerkrachten de normen en waarden, vanuit onze 4 kernwaarden, uit.

Werkwijze Sociale opbrengsten

In groep 3 t/m 8 vullen de kinderen twee keer per jaar een 'self-assessment' in. Daarmee krijgt de leerling inzicht in zijn eigen profiel: sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak, creatief vermogen. De resultaten van dit instrumenten tonen, weergegeven via spindiagrammen, in welke mate een

leerling vindt dat bepaalde aspecten op hem van toepassing zijn. Dit beeld, in combinatie met het beeld van de leerkracht en zijn ouder(s)/verzorger(s) geeft een leerling Inzicht in zijn Eigen Profiel (IEP).

Daarnaast wordt er in alle groepen gebruik gemaakt van de methode KWINK, een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Sinds augustus 2015 is de nieuwe wet 'Sociale veiligheid op school' van kracht. Die verplicht scholen voor iedere leerling een sociaal veilige leeromgeving te waarborgen. Kwink heeft die sociaal veilige leeromgeving ook als doel. Pesten bedreigt deze veiligheid. Kwink biedt een proactieve, preventieve aanpak met een methode voor de hele school. In de kleutergroepen wordt gebruikt gemaakt van KIIJK!. Deze observatielijsten worden om de 6 maanden ingevuld en met de ouders besproken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 08:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kindercentrum St. Bernardus](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De kinderopvang voor 2 tot 12 jarigen is in principe 52 weken per jaar geopend. Op zon- en feestdagen zijn we gesloten. Het kinderdagverblijf (voor 2-4 jarigen) is alle dagen geopend van 07.30u tot 18.00u.

De buitenschoolse opvang (voor 4-12 jarigen) is geopend: Voorschools van 07.30 u – 08.30u. Naschools van 14.30-18.00.

Tijdens studiedagen en vakanties van de scholen is opvang mogelijk van 07.30 u -18.00 u. De kinderopvang van de St Bernardus is gesloten op woensdagmiddag.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Tandemdag (couleur Locale)	22 september 2023	
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	22 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	12 mei 2024
Pinksteren	18 mei 2024	20 mei 2024
Tandemdag (couleur Locale)	10 juni 2024	
Zomervakantie	05 juli 2024	18 augustus 2024

Studiedagen:

- Maandag 25 september 2023
- Woensdag 11 oktober 2023
- Maandagmiddag 27 november 2023 (tot 12:30u school)
- Woensdag 7 februari 2024
- Donderdagmiddag 28 maart 2024 (tot 12:30u school)
- Vrijdagmiddag 21 juni 2024 (tot 12:30u school)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Elke den Doelder	maandag t/m vrijdag	08:00 - 17:00 uur
Hannelore van de Walle	maandag t/m woensdag	08:00-17:00 uur

U kunt ons bereiken via de Parro-app.

Per telefoon:

Locatie St. Bernardus: 0114-370 200

Locatie Ter Doest: 0114- 635 675

Locatie St Jozef: 0114- 345 430

