



Schoolgids Basisschool De Rozenbeek

Schooljaar 2023 - 2024

Floraronde 289
1991 LB Velserbroek
Tel: 023-5389325

Inhoudsopgave

1	Welkom	3
2	De school: feiten en cijfers	4
2.1	Locatie	4
2.2	Populatie en schoolgrootte	4
2.3	Vakantie en (extra) vrije dagen	4
2.4	Ziekte en verzuim	5
2.5	Schoolbestuur Atlant	6
3	Waar staat de school voor?	7
3.1	De school in het kort	7
3.2	Een veilige sfeer en pedagogisch tact	7
3.3	Omgaan met elkaar	8
3.4	Kwaliteitszorg	8
4	Het onderwijs op De Rozenbeek	11
4.1	Kleuters	11
4.2	Groep 3 tot en met 8	11
4.3	Overige activiteiten	15
5	De zorgstructuur op De Rozenbeek	16
5.1	Bijhouden van de vorderingen	16
5.2	Ondersteuning	17
5.3	Ondersteuningsteam (OT)	17
5.4	Passend onderwijs	18
5.5	Micado	19
5.6	Techlab	19
5.7	Instanties waar de school mee samenwerkt	19
5.8	De Verwijsindex	21
5.9	Het team	21
5.10	Vervanging bij ziekte	23
6	Ouders	24
6.1	Contact met de ouders	24
6.2	Rapporten en oudergesprekken	24
6.3	Medezeggenschapsraad (MR)	25
6.4	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	26
6.5	Ouderraad (OR)	26

6.6	Klankbordgroep	27
6.7	Heeft u een klacht?	27
7	Aanmelden	28
7.1	Uw kind aanmelden bij ons op school	28
7.2	Na een verhuizing	29
7.3	Overstap vanaf een andere school	29
7.4	Weigeren van leerlingen?	29
8	Naar een volgende school	30
8.1	Gaat u verhuizen?	30
8.2	Naar het voortgezet onderwijs	30
8.3	De resultaten van het onderwijs	30
8.4	Procedure schorsing en verwijdering	31
9	Overige	32
9.1	Praktische informatie	32
9.2	Continuurooster	33
9.3	BSO	33
9.4	Peuterspeelzaal	33
10	Belangrijke adressen	34

1 Welkom

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van basisschool De Rozenbeek voor het schooljaar 2023-2024. De schoolgids is bedoeld voor de ouders van onze (toekomstige) leerlingen en andere belangstellenden.

Middels de schoolgids willen we u informeren over de gang van zaken bij ons op school, de doelen die we nastreven en onze werkwijze. Daarnaast kunt u belangrijke, praktische informatie vinden over onze school.

Wij hopen dat u met veel plezier deze schoolgids zult lezen en mocht u nieuwsgierig zijn geworden naar onze school, dan nodig ik u graag uit om een afspraak te maken voor een informatiegesprek en een rondleiding, uiteraard onder schooltijd, zodat u zelf de sfeer kunt proeven.

Laura Kerssens
Directeur De Rozenbeek



2 De school: feiten en cijfers

2.1 Locatie

De Rozenbeek staat in het zuidelijke deel van de Velserbroek. De Rozenbeek beschikt over één locatie voor alle leerlingen.

De kleutergroepen hebben de beschikking over drie lokalen en gebruiken regelmatig de gang of aula om te spelen. Er is een inpandige speelzaal aanwezig die voor diverse doeleinden wordt gebruikt.

Aan het leerplein grenzen de lokalen van de groepen 3, 4 en 5. Zij gebruiken het leerplein om zelfstandig te werken of om bezig te kunnen zijn met de projecten van 4xWijzer.

De groepen 6, 7 en 8 hebben ook een eigen leerplein. Hier hebben de leerlingen de mogelijkheid om staand of aan een tafel, individueel of in groepsverband te werken. Verder is er een lerarenkamer, een directiekamer waar ook de administratie aanwezig is en een kantoor voor de intern begeleider.

Het leerplein van groep 3, 4 en 5 wordt na schooltijd gebruikt door 't Kwakersnest als naschoolse opvang.

De Rozenbeek heeft twee speelpleinen. Een plein apart voor de kleuters en een plein voor groep 3 t/m 8, wat in maart 2022 volledig vergroend en vernieuwd is. Het kleuterplein is in september 2023 voor een groot gedeelte vernieuwd. We hopen in 2024 het laatste stuk te kunnen realiseren.

2.2 Populatie en schoolgrootte

De Rozenbeek telt per 1 oktober 2023 naar verwachting 205 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over acht groepen (tweemaal groep 1/2, groep 3, groep 4, groep 5, groep 6, groep 7 en groep 8). In januari 2024 zal er een derde kleuterklas bij komen.

In de kleutergroep zitten leerlingen van vier, vijf of zes jaar oud.

Vanaf groep 3 worden de leerlingen verdeeld over jaargroepen: kinderen van dezelfde leeftijd zitten in dezelfde groep. Indien nodig kan er soms een combinatiegroep ontstaan, maar dat heeft niet onze voorkeur.

2.3 Vakantie en (extra) vrije dagen

Elk schooljaar worden de vakanties vastgesteld. Wij horen bij regio 'Noord'.

Onze school heeft de volgende vakanties:

- Herfstvakantie
- Kerstvakantie
- Voorjaarsvakantie
- Goede vrijdag en tweede paasdag
- Meivakantie
- Zomervakantie

Professionalisering van het team is belangrijk. Daarom zijn er nog vijf extra vrije dagen ingepland. Op deze dagen scholen wij ons bij en bespreken we de resultaten van ons onderwijs, om vervolgens weer nieuwe doelen te stellen voor de periode die volgt. Welke dagen dit exact zijn kunt u terug vinden in de Parro-app en op de website.

Verlof aanvragen

Extra verlof kunt u aanvragen bij de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar. Zij beoordeelt elke aanvraag individueel. Wij kunnen extra verlof geven wanneer de leerlingen vanwege hun geloofsovertuiging niet op school kunnen zijn. Ook is het mogelijk om vrij te vragen voor belangrijke familieverbindingen. Luxe verlof en extra vakantieaanvragen worden niet gehonoreerd. De directeur mag geen toestemming geven als het gaat om de eerste twee weken na de zomervakantie.

Om tijd te creëren voor open overleg of een eventuele bezwaarprocedure, moet de verlof- aanvraag minimaal zes weken van tevoren bij de directeur van de school binnen zijn. Is de vakantie al besproken en zijn de koffers bij wijze van spreken al gepakt, dan is er geen sprake meer van open overleg. Als de termijn van 6 weken niet redelijk en/of realistisch is door een bijzondere omstandigheid wordt er een uitzondering gemaakt.

Verlofaanvragen kunnen via de Parro-app gedaan worden.

2.4 Ziekte en verzuim

Als uw kind ziek is kan het niet naar school. Wilt u dit voor het begin van de lessen, tussen 8.00 uur en 8.30 uur doorgeven via de schoolapp? Indien dit niet lukt kan het ook telefonisch op 023 – 5389325.

Afspraken met artsen dienen zoveel mogelijk buiten schooltijd gemaakt te worden.

Als het niet anders kan, wilt u dit dan ruim van tevoren, maar minimaal één dag, melden bij de eigen leerkracht.

Leerlingen van vier jaar zijn nog niet leerplichtig en *mogen* naar school. Voor de continuïteit adviseren wij om uw vierjarige zoveel mogelijk naar school te laten gaan. Wanneer uw kind vijf jaar is geworden is uw kind leerplichtig.

Aan het eind van het schooljaar waarin een kind 14 wordt, moet het van de basisschool naar een vorm van voortgezet onderwijs. Een leerling kan ook vanuit groep 7 naar het voortgezet onderwijs, wanneer de leerling in oktober van datzelfde jaar 12 wordt en het noodzakelijk en passend is in de ontwikkeling van de leerling. Uiteraard gebeurt dit in overleg met de intern begeleider en de directie.

Heeft u vragen of behoefte aan meer informatie, dan kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar: 0255 – 567151.



2.5 Schoolbestuur Atlant

Onze school maakt deel uit van de Stichting Atlant basisonderwijs, een schoolbestuur met tien scholen voor katholiek, interconfessioneel en christelijk basisonderwijs. De Stichting heeft als doel de bevordering van katholiek, interconfessioneel, vrije school en christelijk onderwijs in de Gemeente Velsen. Aan de identiteit van de scholen wordt vormgegeven door de manier waarop leerkrachten en leerlingen met elkaar omgaan. In het onderwijs worden menselijke waarden en normen besproken en leren leerlingen daarmee om te gaan. De scholen stemmen het onderwijs af op de behoefte in hun verzorgingsgebied. Waar mogelijk wordt samengewerkt en profiteren leerkrachten van de deskundigheid van elkaar.

De stichting is georganiseerd in een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Elke school heeft haar eigen directie. Ook zijn aan elke school een ouderraad en een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. De school overstijgende belangen worden behartigd door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Deze raad volgt kritisch alle boven schoolse zaken en geeft gevraagd en ongevraagd advies.

Elke school van onze stichting heeft zijn eigen identiteit en ontwikkelt die verder. Het team van leerkrachten, de medezeggenschapsraad en de ouderraad bepalen samen het bijzondere karakter van hun school.



3 Waar staat de school voor?

3.1 De school in het kort

De Rozenbeek is een basisschool die vanaf augustus 1991 op de Floraronde basisonderwijs verzorgt. Door de enorme groei van het aantal leerlingen hadden we sinds 1994 op de Spitsaak een tweede locatie. Op de Floraronde zaten onze onderbouwgroepen en op de Spitsaak de bovenbouwgroepen. Inmiddels is vier jaar geleden de Floraronde verbouwd en heeft het een frisse, moderne, lichte uitstraling waar alle leerlingen een goede, ruime werkplek hebben.

Wij geven eigentijds onderwijs waarin we betrokkenheid, samenwerking, zelfstandigheid en aandacht hebben voor elkaar erg belangrijk vinden. Naast de bekende vakken zoals rekenen, taal, spelling en lezen hebben we veel aandacht voor de brede talentontwikkeling. We werken met projecten van 4xWijzer waarin de verschillende intelligenties van de leerlingen aangesproken worden. Daarnaast wordt er muziekonderwijs geboden door een vakdocent, net als bewegingsonderwijs en techniek. Ook krijgen de leerlingen Engels vanaf groep 1.

3.2 Een veilige sfeer en pedagogisch tact

Een belangrijk punt is dat de schoolomgeving een veilige omgeving is voor de leerling, voor de leerkrachten en voor de ouders. We trachten op school een duidelijke structuur aan te brengen, waarin iedereen zich veilig voelt. Wij proberen dit te bereiken:

- door omgangs- en gedragsregels in samenspraak op te stellen;
- door respectvol met iedereen om te gaan;
- door het aanleren van sociale vaardigheden;
- door het opstellen van duidelijke gedragsregels en de handhaving daarvan;
- door het bevorderen van zelfstandigheid;
- door aandacht te besteden aan problemen van leerlingen;

Mocht er onder schooltijd een incident plaatsvinden, dan wordt door de leerkracht contact opgenomen met de ouders om deze op de hoogte te stellen hiervan.

Momenteel werken wij aan een pedagogisch huis. Op de onderste laag van het huis hebben we het over onze missie en visie. Op de eerste verdieping spreken we over de regels op schoolniveau, de tweede verdieping gaat over de regels in de klas en zolder gaat over de 3% leerlingen die een andere aanpak nodig hebben. Wij zijn druk bezig om dit huis te ontwikkelen en zodra het af is, zal dit opgenomen worden in onze schoolgids.

Als ouders ontdekken dat hun kind pest of gepest wordt, willen wij dit als school ook zo spoedig mogelijk weten. Het is voor ouders belangrijk dat zij weten hoe zij kunnen handelen. Ook de leerkrachten zijn op de hoogte van de beleidslijn op school.

In het kader van educatief partnerschap vinden wij het van groot belang dat we zo veel mogelijk op één lijn zitten met de ouders. Het is belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan en zich veilig en gerespecteerd voelen, want ook sociaal-emotioneel moet een leerling zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Twee keer per jaar wordt hart & handen vanuit het IEP LVS afgenomen.

Dit bevat 'self-assessment'-instrumenten waarmee de leerling inzicht krijgt in zijn eigen profiel op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief

vermogen. In groep 6, 7 en 8 wordt tevens 1 keer per jaar via Vensters het leerlingtevredenheidsonderzoek afgenomen. De resultaten die hieruit voortkomen worden geanalyseerd door de intern begeleider en openbaar gemaakt.

Naar aanleiding van deze uitslag en de analyses vinden er op groepsniveau of per individuele leerling interventies plaats.

3.3 Omgaan met elkaar

Op school gelden een aantal regels. Deze regels vinden wij belangrijk voor een goede omgang met elkaar.

- We lopen rustig door de gangen
- De buitendeur gaat op tijd open, namelijk om 8.20 uur. De leerlingen zijn op tijd binnen.
- Na de bel van 8.30 uur gaan de buitendeuren dicht.
- Voor alle groepen geldt dat er op het plein afscheid wordt genomen. Ouders zijn na 14.30 uur, indien mogelijk, van harte welkom in de klas. Voor de ouders van de groepen 1 en 2 worden vaste momenten gepland dat zij 's ochtends met hun kind mee naar binnen kunnen lopen.
- Roken is niet toegestaan in het schoolgebouw en op het speelplein.
- Huisdieren zijn niet toegestaan in het schoolgebouw.
- De leerlingen mogen geen mobiel mee naar school. Uitzonderingen in overleg met de leerkracht.
- De leerlingen mogen geen petten op in de klas, buiten is het wel toegestaan.

3.4 Kwaliteitszorg

De scholen die deel uitmaken van Stichting Atlant zijn voortdurend bezig hun onderwijs zodanig in te richten, dat optimaal tegemoetgekomen kan worden aan een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen. Om aan deze opdracht te blijven voldoen, is een planmatige en methodische aanpak van kwaliteitszorg vereist. Inrichting en vormgeving van de kwaliteitszorg dienen tastbaar en meetbaar te zijn.

Onze belangrijkste motivatie voor het vormgeven van onze kwaliteitszorg is de wil om het werk goed én samen te doen. Het is motiverend en plezierig om op een 'goede' school te werken, dat wil zeggen een school waar leerlingen graag naar toe gaan, waar effectief onderwijs wordt gegeven, waar ze veel leren (kennis, houding en vaardigheden) en waar leerlingen en ouders tevreden over zijn. Kwaliteitszorg betreft activiteiten die erop gericht zijn de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te verbeteren te bewaken en te borgen. Het betekent dat we systematisch en cyclisch de goede dingen goed doen. Hierbij wordt zowel binnen het team als ook buiten het team nagegaan welke aspecten van belang zijn voor goed onderwijs.

Kwaliteitskringloop

Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen hebben wij een jaarlijkse cyclus vastgesteld volgens het principe van handelings- en oplossingsgericht werken.

In deze cyclus worden zowel de groepen als de individuele leerlingen op een systematische wijze gevolgd. Dit alles staat beschreven in de kwaliteitszorgkalender. Deze cyclus loopt het gehele jaar door. Hierin verzamelen wij alle data, analyseren de data en maken nieuwe plannen die weer uitgevoerd en geëvalueerd worden.

Kwaliteitsbepaling

In het kader van de kwaliteitsbepaling maakt de school gebruik van:

- Inspectieverslagen

- PDSA cyclus. Ambitieniveau stellen, doelen bepalen, evalueren, checken of alles gehaald is en het bijstellen van doelen.
- Evaluatie gesprekkencyclus team (jaarlijks)
- Ouderenquête (vier jaarlijks)
- Leerling-enquête (vier jaarlijks)
- Leerkracht (personeel) enquête (vier jaarlijks)

Vanuit deze onderzoeken worden keuzes gemaakt voor de beleidsvorming op De Rozenbeek. Deze zijn benoemd in het schoolplan-jaarplan.

Eens in de vier jaar wordt er op school een ouder- en leerlingtevredenheid onderzoek gehouden. De opbrengsten worden gebruikt als input voor het schoolplan en/of jaarplan. Het onderzoek wordt verricht door een onafhankelijke instelling. Het laatste onderzoek is afgenomen in mei 2022. De leerlingen gaven de school een 8,6, de ouders gaven de school een 8 en de leerkrachten gaven de school een 8,9.

Kwaliteitsverbetering

Wij werken aan kwaliteitsverbetering door leerKRACHT: 'elke dag samen een beetje beter'. Dit krijgt vorm door de onderstaande punten toe te passen:

- Jaarlijks maken van een teamplan-jaarplan, met daarin actieplannen.
- Het inschakelen van expertise van buitenaf bij vernieuwingsactiviteiten.
- Het evalueren en borgen van gemaakte afspraken.
- Bij te volgen vernieuwingstrajecten voldoende tijd, structureel overleg en begeleiding in te plannen.
- Het creëren en stimuleren van bij – en nascholingsactiviteiten.
- Het begeleiden van nieuwe leerkrachten.
- Het inschakelen van de interne begeleiding bij het ondersteunen en coachen van leerkrachten.
- Het werken met persoonlijke ontwikkelplannen.
- Wekelijkse bordsessies, vaststellen van nieuwe leerdoelen, leraren acties, feedbackgeven, gezamenlijk lesontwerp, klassenbezoeken.
- Jaarlijks worden in de directie de kengetallen met betrekking tot in -, uit - en doorstroom van leerlingen besproken.
- Twee keer per jaar worden de gegevens van de IEP toetsen besproken.
- Elk schooljaar wordt geëvalueerd of in hoeverre de beoogde doelen van onze beleidsvoornemens zijn gerealiseerd en verantwoording wordt afgelegd in het sociaal jaarverslag, kwartaalrapportage.
- Wij vinden het spreken met de ouders van groot belang. We luisteren goed naar de leden van de OR, MR en de Klankbordgroep (educatief partnerschap).

Kwaliteitsbewaking en borging

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken maken we gebruik van de volgende middelen:

- Methode gebonden toetsen.
- Systematische afname van methode onafhankelijke toetsen.
- Het invullen van het Leerling Volg Systeem in de groepen 1/2 (Digikeuzebord) ten behoeve van de ontwikkeling van leerlingen.
- Het invullen van het leerlingvolgsysteem Parnassys.
- Invullen en bijhouden van blokplanningen, rooster en kwaliteitskaarten.
- Het evalueren en actualiseren van de groepsmap en naslagmap, waarin alle belangrijke informatie voor het werken in de groep wordt vastgelegd.

- Een heldere taakomschrijving voor leerkrachten met extra taken.
- Het gebruik maken van de op school aanwezige expertise van de interne begeleiding.
- Het inschakelen van expertise van buitenaf, wanneer de zorg op schoolniveau dreigt vast te lopen (Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond) 5x per jaar OT (ondersteuningsteam).
- Wekelijkse bordsessies LeerKRACHT. Voortdurend cyclus van schoolverbetering.
- Het houden van flitsbezoeken/klassenbezoeken, al dan niet in het kader van coachen of functioneringsgesprekken en/of beoordelingsgesprekken.
- Het houden van klassenconsultaties in het kader van schoolontwikkeling m.b.v. kijkwijzers.



4 Het onderwijs op De Rozenbeek

Hieronder volgt een korte schets hoe en wat er in ons onderwijs aangeboden wordt.

4.1 Kleuters

Bij de kleuters staat spelen centraal. Het spelen heeft diverse functies. Zo wordt er door middel van spel gewerkt aan de volgende vijf ontwikkelingsgebieden:

- sociaal-emotionele ontwikkeling
- verstandelijke ontwikkeling
- motorische ontwikkeling
- zintuiglijke ontwikkeling
- taal- en getal ontwikkeling

Om deze doelen te behalen gebruiken we de methode 'Kleuterplein' als naslagwerk.

In de kleutergroep wordt er zoveel mogelijk aan een vast dagprogramma gewerkt, zodat er voorspelbaarheid is.

De leerlingen beginnen in de kring. Daar komen diverse taal- of rekenenactiviteiten aan bod, aansluitend bij het thema van dat moment.

Na de kring gaan de leerlingen werken. In de klassen zijn diverse hoeken terug te vinden waar de ontwikkeling gestimuleerd wordt. U kunt hierbij denken aan een huishoek, bouwhoek, constructiehoek, schilderhoek, tekenhoek, kleihoek, etc. Per thema is er ook een themahoek terug te vinden.

De leerlingen kiezen een hoek door middel van het digitale keuzebord. Op deze manier kan de leerkracht in de gaten houden welke leerlingen er waar spelen.

Leerlingen mogen vrij werken, maar soms moeten ze ook een werkje maken met de leerkracht. Dit wisselt af.

Uiteraard spelen de kleuters ook buiten. Op het schoolplein is een zandbak te vinden en een schuur met divers speelmateriaal. In het vrije spelen ontstaan er sociale interacties waar de leerlingen van leren, maar ook de motoriek wordt gestimuleerd. Als het slecht weer is, kan er gegymd worden in de speelzaal. Ook hier zijn diverse materialen terug te vinden die de verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleren.

4.2 Groep 3 tot en met 8

In de groepen 3 tot en met 8 werken we met diverse methoden voor de verschillende vakgebieden. Een aantal methoden worden op de Chromebooks aangeboden, omdat wij het belangrijk vinden dat de leerlingen in aanraking komen met ICT. Niet alles wordt op de Chromebooks aangeboden, omdat wij het ook belangrijk vinden dat de leerlingen goed en effectief leren schrijven.

Hieronder kunt u zien welke methoden wij gebruiken:

Vakgebied	Gebruikte methode
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen
Technisch lezen	Flits
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Taal	Taal op maat
Spelling	Spelling op maat

Rekenen	Wereld in getallen 5
Schrijven	Pennenstreken (groep 3) Schrijven leer je zo (groep 4-6)
Natuur, geschiedenis en aardrijkskunde	4xWijzer
Verkeer	Wij plannen twee keer per jaar een verkeersweek is. Verder maken we gebruik van 'klaar...over' als naslagwerk.
Engels	Stepping Stones Junior
Godsdienst en levensbeschouwing	Hemel & Aarde
Sociale vaardigheden	De Vreedzame School
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs in combinatie met basisdocument bewegingsonderwijs
Muziek	Hallo Muziek!

Aanvankelijk en technisch lezen

Bij de kleuters wordt aanvankelijk lezen gestart en daar gaan we vanaf groep 3 mee verder. De leerlingen werken met de methode 'Veilig leren lezen'. Deze methode leert de leerlingen stapje voor stapje lezen.

De gevorderde leerlingen, die het lezen meer onder de knie hebben, kunnen middels deze methode voldoende uitgedaagd worden. De bibliotheek op school biedt genoeg boekjes om in te oefenen.

Wanneer het lezen niet zo makkelijk gaat, kunnen wij ondersteuning bieden middels de methodiek van Taal in Blokjes en kunnen we het programma BOUW! inzetten. Daarnaast werken wij vanaf groep 4 t/m 8 met de methode 'Flits'. Flits laat de leerlingen lezen vanuit prikkelende thema's. Het leesplezier staat voorop en de leerlingen maken kennis met diverse soorten teksten.

Begrijpend lezen

Voor begrijpend lezen maken wij gebruik van Nieuwsbegrip. Nieuwsbegrip heeft interactieve leeslessen en contextopgaven aan de hand van de actualiteit. Aan de teksten zijn leesbegrip- en woordenschatoefeningen gekoppeld, met als doel leerlingen strategisch te laten lezen. Door 'hardop-denkend' voor te doen hoe je als leesexpert een tekst aanpakt, leren de leerlingen hoe een leesstrategie te gebruiken om de tekst te doorgronden.

Taal op Maat en Spelling op Maat

Wij werken met de methode 'Taal op maat' en 'Spelling op maat'.

Bij 'Taal op maat' omvat het programma vier taaldomeinen: schrijven, woordenschat, kijk op taal en luisteren en spreken. De nadruk ligt op het aanleren van de kernvaardigheden.

‘Spelling op maat’ laat de leerlingen eerst oefenen met de geleerde woorden, daarna leren ze de nieuwe spellingscategorie en vervolgens gaan ze de nieuwe spellingsregel toepassen.

Rekenen

Hiervoor gebruiken wij de methode ‘Wereld in getallen 5’. De methode speelt in op niveauverschillen, heeft een heldere indeling en spreekt leerlingen aan. De verwerking van ‘Wereld in getallen 5’ gebeurt op de Chromebooks.

Schrijven

In de methode ‘Pennenstreken’ en ‘Schrijven leer je zo!’ leren de leerlingen schrijven in blokschrift. Op deze manier ontwikkelen ze een persoonlijk handschrift. Deze methode leert ze kritisch kijken naar hun handschrift en een ontspannen zit- en werkhouding toe te passen.

Natuur, geschiedenis en aardrijkskunde

In de lessen 4xWijzer staan aardrijkskunde, geschiedenis en natuur centraal. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen niet uit een boekje leren, maar op een manier die bij hen past. Er zijn verschillende manieren van intelligentie: doen, kijken, getallen, samenwerking, taal, muziek, natuur en je eigen mening. In 4xWijzer worden leerlingen gestimuleerd om alle vormen te gebruiken. Op deze manier ontwikkelen zij vaardigheden op het gebied van samenwerking, zelfstandig werken en kennis vergaren. De leerlingen leren de wereld om zich heen verkennen door gedurende een aantal weken te werken aan een thema. Ze stellen zichzelf vragen over dat thema en gaan dan op zoek naar antwoorden. Zo groeit een thema en kan ieder leerling zijn of haar eigen talent ontplooiën op een eigen tempo en niveau. Het motiveert leerlingen én leerkrachten om zich te kunnen verdiepen in een thema dat hen écht interesseert.

Verkeer

Vanaf schooljaar 2022/2023 werken wij met verkeersweken. In deze weken staat het verkeer centraal. Er zijn diverse activiteiten voor de groepen zoals bijvoorbeeld een les over ‘de dode hoek’ of ‘go safe zonder afleiding’. Daarnaast wordt de methode ‘klaar...over!’ gebruikt als naslagwerk. De methode ‘Klaar...over!’ behandelt de vijf verschillende rollen van kinderen in het verkeer: spelen, wandelen, fietsen, meerijden en in het openbaar vervoer.

Het ontwikkelings- en ervaringsniveau is het uitgangspunt.

Engels

De groepen 5, 6, 7 en 8 krijgen een uur per week Engels. Hiervoor gebruiken wij de methode ‘Stepping Stones junior’. Deze methode wordt ook veel op het voortgezet onderwijs gebruikt waardoor we een doorgaande leerlijn kunnen creëren. Het gaat om eenvoudig, stapsgewijs Engels leren, geïnspireerd door pakkende filmpjes en leuke, activerende werkvormen.

Ook in de groepen 1 t/m 5 bieden wij Engels wekelijks aan. Dit gaat op een speelse manier, passend bij het thema van 4xWijzer.

Godsdienst en levensbeschouwing

Voor de godsdienstlessen maken wij gebruik van de methode ‘Hemel en aarde’. Deze methode bevat ook kunst- drama en filosoferen.

Eén keer per jaar bezoeken wij de kerk voor de kerstviering.

Sociale vaardigheden

De methode 'Vreedzame School' werkt vanuit het idee dat de klas en de school een leefgemeenschap zijn. Het is belangrijk dat de leerlingen gezien en gehoord worden. Ze krijgen een stem en leren democratisch burger te zijn. Openstaan voor verschillen en deze kunnen overbruggen, conflicten op een goede manier oplossen, een bijdrage leren aan algemeen belang en actief verantwoordelijk zijn voor de gemeenschap staan hierbij centraal.

Bewegingsonderwijs

De lessen bewegingsonderwijs worden gegeven door een vakleerkracht. Zij ontwerpt de lessen en zorg voor een doorgaande leerlijn in de groepen. Daarnaast zijn er diverse sportactiviteiten waar de leerlingen na schooltijd aan mee kunnen doen. Denk hierbij aan het voetbaltoernooi, basketbaltoernooi, zeskamp, etc.

Voor de gymlessen hanteren wij de volgende regels:

- Gymkleding en gym schoenen zijn verplicht in groep 3 t/m 8. De kleuters dragen gym schoenen. Het is niet de bedoeling dat de leerlingen de gymkleding tijdens de les aan hebben. Bij het meerdere keren niet nakomen hiervan spreekt de leerkracht de ouders hierop aan. De gymkleding dient regelmatig gewassen te worden.
- Wanneer een leerling niet gymt, dienen de ouders dit te melden bij de leerkracht.
- Alleen het gebruik van deo-rollers is toegestaan (geen spuitbussen).
- Wanneer een gymles eindigt om 14.30 uur kunnen de ouders hun kind ophalen bij "het Polderhuis". Leerlingen mogen zelfstandig naar huis na toestemming van hun ouders. De andere leerlingen lopen met de leerkracht mee terug naar school.
- Het dragen van sieraden is niet toegestaan tijdens de gymles. Oorknopjes zijn toegestaan, maar op eigen verantwoordelijkheid.
- Lange haren moeten vastgemaakt worden met een elastiek.



Muziek

Een aantal jaar geleden zijn we gestart met 'Hallo Muziek'. Deze lessen worden verzorgd door vakdocenten. Groep 1 t/m 4 krijgen 1x per week muziekles (zang en ritme). De groepen 5, 6 en 7 krijgen zowel zangles als les op instrumenten. Na het half jaar wordt er gewisseld. De leerlingen nemen het instrument mee naar huis zodat er thuis ook geoefend kan worden.

Technieklessen op de Rozenbeek

Het eerste half jaar van het schooljaar wordt er techniekles gegeven aan de leerlingen van groep 5 t/m 8. Dit gebeurt door de organisatie 'Junior IOT'. Zij werken een half jaar lang aan diverse aspecten van techniek, zoals bijvoorbeeld solderen en 3d tekenen en printen.

4.3 Overige activiteiten

Onderwijs bestaat niet alleen maar uit methoden, maar ook andere activiteiten zorgen ervoor dat er op school geleerd wordt.

Zwemmen

Alle leerlingen van groep 3 t/m 8 gaan twee keer per jaar zwemmen in zwembad de Heerenduinen. Ze hebben dan een keuzemenu vanuit het aanbod 'Swimmings'cool'.

Thijse's hof

In groep 6 gaan de kinderen naar 'Thijse's hof'. Zij krijgen daar elk seizoen een lesactiviteit aangeboden.

Excursies

Indien er excursies plaatsvinden wordt er gehandeld conform excursieprotocol van Stichting Atlant. De school, en daarmee ook de leerlingen, is via het schoolbestuur verzekerd. Voor schoolreisjes en schoolkampen worden aparte verzekeringen afgesloten, waarbij zowel de leerlingen als bagage en materiële schade verzekerd zijn.



5 De zorgstructuur op De Rozenbeek

5.1 Bijhouden van de vorderingen

Om de ontwikkeling van de leerlingen in beeld te hebben, wordt alles bijgehouden in het digitaal administratieprogramma Parnassys.

Elke leerling heeft zijn eigen dossier waarin alle gegevens bewaard worden, zoals de toetsgegevens, maar ook de afspraken en opmerking die betrekking hebben op de leerling.

Alle persoonsinformatie die de school verwerkt, vallen onder de regels van de Wet bescherming persoons- gegevens. In de Wet bescherming persoonsgegevens is neergelegd dat u recht heeft op inzage in dit dossier. Onderdeel van dat recht op inzage is ook het recht op een kopie. Als u gebruik wil maken van één van bovenstaande rechten vraagt u dit schriftelijk aan bij de directie. Binnen een maand moet de school aan het verzoek voldoen. Als het erg ingewikkeld is om dit binnen een maand te doen, mag deze termijn bij uitzondering één keer worden verlengd met twee maanden. Daarvan krijgt u dan binnen een maand schriftelijk bericht van met het daarbij horende bezwaar.



Kleuters

Van groot belang is vroeg signalering. Daarom houdt de leerkracht, voor de kleuters, een ontwikkelingslijst bij wat de leerlingen wel of niet beheersen. De leerkrachten vullen deze lijsten twee keer per jaar in, naar aanleiding van dagelijkse observaties. In een gesprek zal de ontwikkeling van uw kind worden toegelicht.

Groep 3 t/m 8

Om te weten te komen of de leerlingen de leerstof beheersen, maken we onder andere gebruik van methodegebonden toetsen. Bijna iedere methode (taal, spelling en rekenen) heeft een methoden gebonden toets. Deze toets controleert of de aangeboden leerstof goed begrepen is.

Twee keer per jaar (januari en juni) worden in de groepen 3-8 de IEP LVS-toetsen afgenomen. Dit zijn toetsen voor rekenen, technisch en begrijpend lezen en spelling. Met het afnemen van deze toetsen kunnen we zien of een leerling gegroeid is ten opzichte van zichzelf. Alle ouders worden middels een gesprek en het rapport geïnformeerd over de uitslag van deze toetsen. De LVS-toetsen zijn landelijke toetsen met landelijke referentiekaders. Zo kunnen wij ook als school bekijken wat ons niveau ten opzichte van het landelijk niveau is.

5.2 Ondersteuning

Meestal gaat het leren van leerlingen zonder problemen, maar in sommige situaties hebben leerlingen iets extra's nodig. Dit kan zijn omdat een leerling niet mee kan komen of omdat een leerling meer aan kan dan de reguliere lesstof.

In alle groepen wordt in drie niveaus gewerkt: basis, verdiept en intensief. Leerlingen die boven gemiddeld scoren krijgen een verdiept programma. Vanaf halverwege groep 5 kunnen leerlingen in aanmerking komen voor de plusklas.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft wordt dit in eerste instantie geboden door de leerkracht zelf. Leerlingen die extra uitleg nodig hebben krijgen verlengde instructie onder leiding en hulp bij het verwerken van de leerstof. Daarnaast is er een onderwijsassistent aanwezig op school. Zij werkt met leerlingen die meer of extra begeleiding nodig hebben. Mocht deze verlengde instructie of extra hulp onvoldoende resultaat opleveren dan kan de leerkracht een hulpvraag stellen aan ons ondersteuningsteam. We maken met elkaar een plan om de leerling en de leerkracht te ondersteunen om het gewenste resultaat te behalen. Binnen het overleg wordt besproken welke leerlingen in aanmerking komen voor extra ondersteuning buiten de groep. Deze ondersteuning kan worden geboden door een leerkracht, onze onderwijsassistent of een externe partij. Voor leerlingen die extra zorg nodig hebben wordt een TOPdossier ingevuld samen met de leerkracht en ouders.

Specifieke zorg voor leerlingen met dyslexie

Ongeveer 3,5 procent van alle leerlingen in het basis- en voortgezet onderwijs heeft problemen met lezen en spellen als gevolg van dyslexie. Leerlingen met dyslexie worden vaak onzeker en hebben minder zelfvertrouwen. Het is belangrijk dat hun probleem al vroeg wordt herkend en erkend. Ze kunnen dan tijdig goede begeleiding krijgen. Het landelijk Protocol Leesproblemen en Dyslexie is ontwikkeld om leerkrachten te helpen, vroegtijdig dyslexie te signaleren en hulp te bieden. Het dyslexiebeleid van De Rozenbeek is gebaseerd op de richtlijnen van dit protocol en ligt ter inzage op school.

5.3 Ondersteuningsteam (OT)

Onze school gaat uit van een basisondersteuning, die beschreven staat in ons schoolondersteuningsprofiel (zie schoolplan). Wanneer de geboden hulp niet voldoende helpt, kan de leerkracht een beroep doen op het ondersteuningsteam. Tijdens het OT vindt er overleg plaats tussen de directie, intern begeleider, leerkracht, de aan onze school verbonden consulent van het samenwerkingsverband en de ouders plaats. Het doel van dit overleg is het bespreken van de leerling aan de hand van de vooraf geschetste hulpvraag en ondersteuningsbehoeften. De al eerder geboden zorg aan de leerling wordt geëvalueerd en er worden adviezen gegeven over eventueel te nemen vervolgstappen. Te denken valt aan bijvoorbeeld verlenging groep 2, doublure, versnelling, psycho-diagnostisch onderzoek (intelligentieonderzoek) of verwijzing naar externe instanties voor nader onderzoek.

5.4 Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 werd de Wet passend onderwijs van kracht. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat leerlingen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen, ook leerlingen die extra hulp nodig hebben omdat bijvoorbeeld het leren moeilijker gaat of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsprobleem. Wij proberen alle leerlingen het onderwijs te bieden waar ze recht op hebben, maar soms kom je tot de conclusie dat wij daar niet toe in staat zijn. Dan verwijzen wij leerlingen door naar het speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO). Zo'n school heeft kleinere groepen en meer gespecialiseerde deskundigen. Een onafhankelijke regionale verwijzingscommissie bekijkt of de plaatsing noodzakelijk en mogelijk is. Wanneer dit het geval is, wordt er een TLV afgegeven (toelaatbaarheidsverklaring).

Passend onderwijs IJmond

Een Samenwerkingsverband Passend Onderwijs is de nieuwe vorm waarin scholen gaan samenwerken op het gebied van Passend Onderwijs. Passend Onderwijs IJmond is het samenwerkingsverband van alle basisscholen en alle speciale (basis)scholen in de regio IJmond. De samenvoeging van primair- en speciaal onderwijs past bij de uitgangspunten van passend onderwijs. Samen zoeken naar de beste oplossing; wat is de onderwijsbehoefte van de leerling, welke ondersteuning is er nodig, in welke vorm (arrangement) zou dat het beste kunnen? Het samenwerkingsverband wil scholen begeleiden zodat de school elk leerling die ondersteuning en begeleiding kan bieden die het nodig heeft. Het liefst zo dichtbij huis als mogelijk zodat leerlingen met broertjes en zusjes naar school kunnen in de buurt waar ze opgroeien. Alles is erop gericht dat alle leerlingen zich zo soepel mogelijk en optimaal kunnen ontwikkelen.

Passend onderwijs en ouders

Passend onderwijs kan dus niet zonder intensieve samenwerking. Samenwerking tussen school en samenwerkingsverband. En zeker de samenwerking tussen school en ouders. Ouders worden gezien als pedagogische partners van de school. Ouders zijn immers de “natuurlijke partners” in de ontwikkeling van leerlingen.



Passend onderwijs en arrangeren

Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken en arrangeren. Dit betekent kort gezegd: als een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat de leerling heeft, maar naar wat de leerling nodig heeft. De samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen is daarbij een belangrijk aandachtspunt. Op de website www.passendonderwijs.nl vindt u de laatste informatie over de landelijke ontwikkelingen. Kijk op www.passendonderwijsijmond.nl voor informatie over het samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond.

5.5 Micado

In het kader van passend onderwijs is omgaan met verschillen een centraal thema. Er zijn grote verschillen in begaafdheid, tempo en belangstelling. De (hoog)begaafde leerlingen binnen de scholen van Atlant worden geïnspireerd en uitgedaagd via het deelnemen aan een plusklas: Micado. De groep is toegankelijk voor de begaafde leerlingen van de Rozenbeek.

Het doel van Micado is onderwijs bieden dat gericht is op de ontwikkelingsbehoeften van begaafde leerlingen. Dit onderwijs is gericht op een breed aanbod van activiteiten, waarbij niet alleen een beroep wordt gedaan op de cognitieve, maar ook op de sociaal-emotionele en 21ste -eeuwse vaardigheden. Het onderwijs maakt het kind tevens mede-eigenaar van zijn eigen ontwikkeling. Door dit aanbod is het de bedoeling dat onderpresteren van de leerlingen voorkomen wordt en dat het 'leren leren' bijdraagt aan het schoolsucces van de leerlingen.

Er wordt gewerkt met diverse workshops: 'leren leren', 'leren leven' en 'leren denken'. Daarnaast is er nog ruimte voor twee keuzeworkshops.

5.6 Techlab

Iedere leerling heeft een andere manier van leren en ook het verschil in niveau maakt dat zij wisselende ondersteuningsbehoeften hebben. Dit betekent dat de ene leerling het begrijpend lezen het snelst oppakt door een tekst een keer te lezen en de andere leerling dit makkelijker eigen maakt door een handleiding te lezen en deze vervolgens ook praktisch uit te voeren door bijvoorbeeld een vogelhuisje te maken. In het basisonderwijs proberen wij zoveel mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van iedere leerling, maar er zijn toch momenten dat het om organisatorische redenen niet mogelijk is om de leerlingen, die behoefte hebben aan een praktische aanpak, te bieden wat zij nodig hebben. Ook de indeling van het schoolgebouw en de inrichting hebben hier invloed op. Omdat wij het deze leerlingen gunnen op meerdere momenten onderwijs te volgen op een manier die past bij hun niveau en leerstijl is het idee ontstaan om een groep geselecteerde leerlingen technieklessen te laten volgen op Het Technisch College Velsen.

5.7 Instanties waar de school mee samenwerkt

Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Het welzijn van onze leerlingen is ons aller belang. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen intern begeleider en schoolmaatschappelijk werk. Het doel van deze overlegmomenten is vroegtijdige signalering en aanpak van problemen bij leerlingen. Alle leerlingen waar zorgen over zijn kunnen tijdens dit overleg worden ingebracht. Indien er vervolgstappen nodig zijn worden de ouders daarvan op de hoogte gebracht door een leerkracht en/of intern begeleider. Mocht u zelf zorgen hebben op dit

terrein dan kunt u contact opnemen met de intern begeleider:
ib.rozenbeek@atlantbo.nl

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland.

Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een leerling bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om leerlingen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim.

Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren.

Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken wanneer u vragen heeft over bijvoorbeeld gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, etc.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Opvoeden en opgroeien: het is zo gewoon en ook zo ingewikkeld. Iedereen heeft er wel eens vragen over. Dit kunnen heel kleine of eenvoudige vragen zijn, maar soms zijn er moeilijkheden waar je met elkaar niet uit komt en waar je graag met iemand anders over wilt praten. Daarvoor kun je terecht bij de medewerkers van het Informatie- & Adviesteam, zij zijn het eerste aanspreekpunt en denken graag mee. Samen wordt er gezocht naar een oplossing die bij je past. Zowel voor kinderen, jongeren, ouders, opvoeders als professionals.

De medewerkers van het Informatie- & Adviesteam zijn elke werkdag van 9.00 uur – 17.00 uur bereikbaar via de telefoon of via email. Vindt u het lastig om contact op te nemen, dan kunt u uw vraag ook altijd anoniem stellen.



5.8 De Verwijsindex

De verwijsindex is een systeem waarin beroepskrachten hun naam kunnen koppelen aan de naam van een kind/ jongere tussen de 0 en 23 jaar om hun betrokkenheid aan te geven. Als twee of meer beroepskrachten hun naam koppelen aan eenzelfde kind of jongere ontstaat een match. Alle scholen van Stichting Atlant zijn aangesloten bij de verwijsindex en maken hiervan gebruik indien zij dit nodig vinden.

Ook als kinderen dezelfde ouder(s) hebben worden de beroepskrachten met elkaar gematched. Bij een match ontvangen de beroepskrachten een e-mail van de verwijsindex met elkaars contactgegevens (naam, emailadres en telefoonnummer). Zij nemen, na toestemming van de ouders/ jongeren, contact op met elkaar én met de ouders en de jongere om te overleggen hoe ze het beste kunnen samenwerken.

Een vermelding in de verwijsindex gebeurt met kennisgeving aan de ouders en vanaf 12 jaar ook aan de jongere. Vanaf 16 jaar is kennisgeving alleen aan de jongere zelf verplicht.

5.9 Het team

Op Basisschool De Rozenbeek werken 19 mensen. Binnen het team zijn er verschillende functies en taken. Samen bundelen we onze krachten en maken we gebruik van elkaars expertises, zodat we het onderwijs zo optimaal mogelijk neer kunnen zetten.

Directie

De dagelijkse leiding is in handen van Laura Kerssens. Zij is verantwoordelijk voor het beleid, de ontwikkeling van de school en de algemene gang van zaken. Laura Kerssens is van maandag tot en met donderdag aanwezig op school en is per mail te bereiken via: directie.rozenbeek@atlantbo.nl

Intern begeleider

Sophie van Westerhoven is onze intern begeleider. Zij coördineert de eventuele extra zorg die leerlingen nodig hebben en houdt zicht op het leerlingvolgsysteem. Daarnaast geeft ze nieuwe impulsen ter verandering en verbetering.

Wanneer blijkt dat leerlingen extra ondersteuning nodig hebben, kan de intern begeleider een extra onderzoek uitvoeren. De intern begeleider coördineert ook de hulp aan leerlingen met een arrangement (speciale onderwijsbehoeften). Daarnaast organiseert de intern begeleider ongeveer vijf keer per jaar het ondersteuningsteam (OT) op school. Verder begeleidt en coacht zij leerkrachten bij het geven of organiseren van speciale hulp.

De intern begeleider neemt deel aan het bovenschools netwerk voor leerlingenzorg en onderhoudt zij contacten met zorgplatformen en de GGD.

Zij is te bereiken via ib.rozenbeek@atlantbo.nl

Gedragsspecialist

Naast de onderwijskundige ontwikkelingen vinden we de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen minstens zo belangrijk. Daarom is Sophie van Westerhoven ook gedragsspecialist op De Rozenbeek.

Het gedrag van leerlingen in een groep kan soms anders zijn in de individuele setting thuis. Alle problemen rondom gedrag (pesten-faalangst-weerbaarheid of iets dergelijks) worden door onze gedragsspecialist onderzocht en er worden acties op ondernomen.

Er worden adviezen aan de leerkrachten gegeven omtrent gedrag conform ons gedragsprotocol. Mocht u vragen hebben rondom het gedrag van uw kind dan kunt u ook met haar contact opnemen via ib.derozenbeek@atlantbo.nl.

Vakleerkracht gymnastiek

Voor de gymnastieklessen is er een vakleerkracht gymnastiek beschikbaar, Caroline Welboren. Zij geeft les aan de groepen 3 t/m 8.

De gymlessen worden gegeven in het Polderhuis. Elk jaar hebben we een sportdag en doen we mee met de Koningsspelen.

ICTspecialist

Anneke Bottelier is de ICT-coördinator bij ons op school. Zij begeleidt het beleid rondom ICT.

Rekenspecialist

Marijke Wolfs is onze rekencoördinator. De methode 'Wereld in getallen 5' is aangeschaft en geïmplementeerd. Marijke heeft dit traject begeleid en aangestuurd. Ook voor specifieke vragen over rekenen kunt u bij haar terecht.

Specialist Jonge kind

Laura Kerssens is specialist jonge kind. Zij kan de kleuterleerkrachten adviseren in het optimaal vorm geven van het onderwijs van jonge kinderen.

4xWijzer coördinator

Er is een coördinator aanwezig om de methode 4xWijzer in goede banen te leiden, namelijk Marieke Hartenberg.

Aanjagers leerKRACHT

De aanjagers van leerKRACHT plannen alle inhoudelijke teamvergadering en zorgen ervoor dat de kwaliteit gewaarborgd blijft, de doelen behaald worden en dat er afstemming is binnen het team. De aanjagers op onze school zijn Marijke Wolfs, Martine Selhorst en Mariska Goede en Sophie van Weterhoven.

Groepsleerkrachten

Op school werken zowel fulltime als parttime leerkrachten. Iedere leerkracht heeft zijn of haar expertise waar we trots op zijn.

Primair zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in de groep. Met elkaar zorgen wij ervoor dat de leerlingen een goede en waardevolle schooltijd hebben.

Onderwijsassistent

Er is een onderwijsassistent werkzaam bij ons op school. Zij begeleidt individuele leerlingen, of een kleine groep en biedt hulp waar nodig. De onderwijsassistent is Nicole Raadsveld.

Administratief medewerkster

Anneke Bottelier is verantwoordelijk voor de schooladministratie. Zij werkt van maandag en donderdag van 8.30 uur tot 13.00 uur. Zij behandelt alle zaken rondom de aanmelding en plaatsing van leerlingen op school. In- en uitschrijven van leerlingen kan bij de administratie.

Contactpersoon

Marijke Wolfs is onze contactpersoon op school. De contactpersoon is er voor leerlingen, ouders en leerkrachten wanneer er een klacht ontstaat over sociaal onveilig gedrag op school. Dit kan te maken hebben met pesten ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie of geweld. De contactpersoon luistert naar u, geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe contactpersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

Stagiaires

Bij ons op school zijn stagiaires van harte welkom. Ook wij hebben het vak moeten leren in de praktijk en wij leren weer veel van hen. Zo blijven wij op de hoogte van alle nieuwe ontwikkelingen.

We hebben studenten van de Hogescholen INHOLLAND en IPABO. Ook SPW studenten van het NOVA College komen bij ons in de groepen. De stageplekken worden via onze bovenschoolse stagecoördinatoren geregeld.

Op het voortgezet onderwijs wordt er verlangd dat je een maatschappelijke stage loopt. Ook deze stagiaires zijn bij ons van harte welkom. De coördinatie daarvan ligt in handen van Laura Kerssens.

5.10 Vervanging bij ziekte

Bij ziekte van een leerkracht is het niet meer vanzelfsprekend dat er een leerkracht klaar staat om in te vallen. Daarom handelen wij op de volgende manier:

- Als de leerkracht zich ziekmeldt zal de directie vervanging proberen te regelen.
- Als dit niet lukt, wordt er gekeken of per situatie gekeken of een leerkracht, die op dat moment geen groep heeft, de klas over kan nemen.
- We vragen de invalpoule van Atlant of er een invaller beschikbaar is.
- Als dit niet lukt, wordt er gekeken of de klas verdeeld kan worden over de andere groepen. Indien dit niet mogelijk is, worden de leerlingen naar huis gestuurd. Uiteraard wordt er eerst gekeken of ze naar huis kunnen.
- Leerlingen van wie hun ouders niet thuis zijn, kunnen op school opgevangen worden.
- Indien voor langere tijd geen oplossing is te vinden, wordt het naar huis sturen gerouleerd onder de groepen.



6 Ouders

6.1 Contact met de ouders

Wij vinden het contact tussen school en ouders erg belangrijk. Samen, school en ouders, zijn we verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind. Wij proberen u zo goed mogelijk te informeren over wat er gaande is op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind. Andersom willen wij op school ook graag op de hoogte gehouden worden over bijzonderheden thuis. Als er thuis iets aan de hand is, beïnvloedt dat namelijk het (leer)gedrag van uw kind. Om daar goed op te kunnen reageren is het belangrijk dat de leerkracht weet wat de oorzaak is.

Hoe ontvangt u als ouder informatie?

- De schoolgids geeft een beeld van de school. De schoolgids is in te zien via de website <http://rozenbeek.atlant.nl>
- Via de schoolapp 'Parro'. Middels deze app ontvangt u ook het Rozenblaadje, onze nieuwsbrief.
- Informatieavond(en) en ouderbijeenkomsten.
- Diverse gesprekken over de vorderingen van uw kind.
- Aanvraag van oudergesprek op eigen verzoek, u kunt altijd na schooltijd contact opnemen met de leerkracht van uw kind. Vóór schooltijd is wat lastig omdat we dan de aandacht aan de leerlingen willen geven.



6.2 Rapporten en oudergesprekken

Groep 1/2

Wanneer uw kind naar school gaat, zal er zes weken na de eerste schooldag een gesprek plaats vinden. Dit om terug te horen hoe uw kind thuiskomt, maar ook om te bespreken hoe het met uw kind gaat op school. Daarnaast worden er in november en mei voortgangsgesprekken gevoerd.

De kleuters krijgen een kleuterrapport mee naar huis, waarin de leerkracht een stukje schrijft over de ontwikkeling en van de leerlingen een tekening wordt toegevoegd.

Groep 3 t/m 7

In de groepen 3 t/m 7 starten we met een kennismakingsgesprek. De leerlingen zijn hier zelf bij aanwezig, zodat wij horen wat de verwachtingen zijn voor het aankomend schooljaar. In november zijn er voortgangsgesprekken, facultatief.

In januari en juni zijn er gesprekken over het welbevinden van de leerling en het rapport wordt met u doorgenomen. Vanaf groep 6 zijn de leerlingen bij de voortgangsgesprekken zelf ook aanwezig.

In groep 7 wordt u gevraagd om een formulier in te vullen waarop u aan kunt geven welk niveau van vervolgonderwijs u het best vindt passen bij uw kind. Wanneer een significant verschil is tussen de uitgesproken verwachtingen en de verwachting van school, dan zal hierover een apart gesprek volgen. Rond juni zal er een indicatie gegeven worden wat betreft het voorlopig advies voor het vervolgonderwijs.

Groep 8

De gesprekken met ouders van leerlingen uit groep 8 vinden plaats in het kader van de verwijzing naar het voortgezet onderwijs. Als de leerlingen van groep 8 de school verlaten en naar hun school van voortgezet onderwijs gaan, is er een zorgvuldige procedure van gesprekken, onderzoek en overleg doorlopen.

De leerlingen starten, net als in de andere groepen, met een kennismakingsgesprek. In november vinden alleen gesprekken plaats met ouders van leerlingen met opvallende gegevens uit het LVS of het eventueel afgenomen Drempelonderzoek. In januari zijn er gesprekken met leerling en ouders waarin het voorlopig advies wordt vastgesteld. In maart wordt het definitieve advies vastgesteld en zijn er alleen gesprekken met ouders van leerlingen waarvan het advies bijgesteld gaat worden naar aanleiding van de doorstroomtoets (afgenomen in februari 2024).

Het definitieve advies met betrekking tot het voortgezet onderwijs wordt gevormd door:

- Toetsen van het Leerling Onderwijs Volgsysteem;
- De NIO (Nederlandse Intelligentietest voor onderwijsniveau);
- Het Drempelonderzoek (in enkele individuele gevallen);
- De indruk van de leerkracht van groep 8 inclusief voorgaande jaren.

Leerlingen waarvan nog niet geheel duidelijk is wat het definitief eindadvies is, kunnen een Drempeltoets maken. Dit onderzoek is gericht op de leergebieden technisch lezen en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Dit onderzoek wordt afgenomen door de intern begeleider.

6.3 Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) van de Rozenbeek bestaat uit ouders en leerkrachten. De raad houdt zich bezig met allerlei bestuurlijke zaken die de school aangaan. Ze geeft adviezen en heeft in sommige gevallen instemmingsrecht. Bij haar werkzaamheden probeert de MZR de belangen van leerlingen, ouders en personeel, maar ook het belang van de school zelf, te behartigen. De ouderleden in de MZR onderhouden nauw contact met de ouderraad, zodat zij op de hoogte zijn van de zaken die onder de ouders en leerlingen leven. De personeelsleden in de MZR doen datzelfde voor hun achterban. Op deze manier worden de belangen van alle betrokkenen behartigd, terwijl ook het belang van de school als geheel een duidelijke rol speelt. Eens per zes weken vergadert de MR in aanwezigheid van de directie. Wilt u contact opnemen met de MR kan dat op het volgende mailadres:

mr.rozenbeek@atlantbo.nl

6.4 **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)**

Aan de stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) verbonden. Alle scholen worden vertegenwoordigd door een leerkracht en een ouder. De GMR houdt zich bezig met thema's die alle of in ieder geval meerdere scholen binnen Atlant Basisonderwijs aangaan. Nieuw beleid wordt ter instemming of advies voorgelegd aan de GMR. De GMR geeft hier een formele reactie op. Hierna kan beleid definitief gemaakt worden.

6.5 **Ouderraad (OR)**

De ouderraad in zijn huidige vorm is per 10 januari 2005 opgericht en als Stichting Ouderraad Rozenbeek (OR) ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam. De ouderraad is een groep enthousiaste ouders bestaande uit een bestuur (een voorzitter, secretaris en penningmeester) en leden. Het doel van de ouderraad is om te helpen bij het organiseren van leuke activiteiten voor de leerlingen, zoals de bekende feesten, sportdag en afscheid van groep 8.

Heeft u vragen aan de ouderraad, spreekt u ons gerust aan of u kunt mailen naar:

or.rozenbeek@atlantbo.nl

Aan het begin van het schooljaar wordt teruggeblikt op de activiteiten van het afgelopen schooljaar. Deze worden beschreven in het algemeen jaarverslag. Indien u nieuwsgierig bent naar dit jaarverslag, dan kunt u dit opvragen bij de ouderraad:

or.rozenbeek@atlantbo.nl



6.6 Klankbordgroep

Ongeveer drie keer per jaar komt de klankbordgroep bij elkaar. Deze groep bestaat uit een aantal betrokken ouders die hun mening geven over bepaalde zaken die op school spelen. Deze input wordt gebruikt om het onderwijs tegen het licht te houden en een overweging te maken of we doorgaan met hetgeen waar we mee bezig zijn.

6.7 Heeft u een klacht?

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt, zo ook op school. Bij klachten en het oplossen daarvan, is communicatie het sleutelwoord.

Mocht u om wat voor reden klachten hebben betreffende de school dan kunt u met uw klachten terecht volgens de volgende procedure:

1. In eerste instantie spreekt u de betreffende leerkracht aan met uw op- en/of aanmerkingen.
2. Mocht dit niet het gewenste resultaat opleveren dan herhaalt u uw klacht bij de directie.
3. Als dit niet voldoende resultaat geeft dan kunt u Marijke Wolfs aanspreken. Zij is aangesteld als contactpersoon op De Rozenbeek.
4. Heeft u klachten die u niet op school heeft kunnen oplossen dan heeft het bestuur van Atlant een vertrouwenspersoon aangesteld.

U kunt hen bereiken op het onderstaande adres of telefoonnummer:

Stichting Atlant
Postbus 393
1970 AJ IJmuiden.
0255 - 548 850

Ook de inspectie heeft een meldpunt voor vertrouwensinspecteurs. U kunt met hen contact opnemen bij signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme. Zij zijn te bereiken via het telefoonnummer 0900 - 111 3 111 (tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief).

U kunt ook terecht bij de landelijk opererende klachtencommissie van de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)
info@gcbo.nl
www.GCBO.nl

7 Aanmelden

7.1 Uw kind aanmelden bij ons op school

Als u overweegt om uw kind te laten inschrijven als leerling van De Rozenbeek vinden wij het belangrijk om een goede eerste kennismaking te hebben.

Een eerste afspraak bestaat uit een kennismakingsgesprek met de directie of intern begeleider. Zij geeft u tijdens dit gesprek informatie over de school en een rondleiding door het gebouw. Uiteraard heeft u de mogelijkheid om vragen te stellen. Wanneer na het gesprek uw keuze valt op De Rozenbeek, kunt u uw kind bij ons aanmelden. Na aanmelding kunnen wij de aanmeldprocedure starten, waarna we uw kind kunnen inschrijven. Een aanmeldformulier kunt u vinden op de website.

Een aantal weken voordat uw kind vier jaar wordt, krijgt u bericht bij welke leerkracht uw kind is geplaatst. Zodra dat bekend is wordt er contact opgenomen door de desbetreffende leerkracht om een afspraak met u en uw kind om kennis te maken. De leerkracht zal u vertellen over de gang van zaken op school en wat van belang is om te weten voor de eerste schooldag. U ontvangt bij dit gesprek een intakeformulier en de leerkracht spreekt met u af, wanneer uw kind mag komen wennen. Dit zijn in totaal vijf dagdelen. Wanneer uw kind vier wordt, komt uw kind de eerste dag na de vierde verjaardag op school. De kinderen die in juli en augustus jarig zijn, hebben in principe geen wenperiode. Zij komen na de zomervakantie op school. Leerlingen van december en begin januari hebben in principe ook geen wenperiode gezien de drukte van deze periode, maar mogen voor de kerstvakantie een keer meedraaien in de groep.

Binnen zes weken na de eerste schooldag van uw kind zal de groepsleerkracht een afspraak met u maken om de eerste bevindingen te bespreken. Tevens wordt het intakeformulier besproken.



7.2 Na een verhuizing

Op school hebben we ook te maken met leerlingen, die na een verhuizing, bij ons op school komen.

Wij vinden het belangrijk dat de leerling en ouders, voordat de eerste schooldag begint, kennis maakt met de leerkracht waar hij/zij bij in de groep komt.

Tevens willen wij in contact treden met de vorige basisschool om informatie in te winnen en te onderzoeken of er sprake is van een specifieke onderwijsbehoefte. Als hier sprake van is, onderzoeken wij eerst binnen de school of wij aan deze specifieke onderwijsbehoefte kunnen voldoen voordat de mogelijk nieuwe leerling geplaatst wordt.

De leerling kan een dagje meedraaien in de toekomstige groep om kennis te maken met zijn/haar klasgenoten.

De verdere procedure zal gaan zoals hierboven beschreven.

Uw kind kan pas bij De Rozenbeek worden ingeschreven wanneer uw kind uitgeschreven is bij de vorige school.

7.3 Overstap vanaf een andere school

Het kan voorkomen dat u zich zorgen maakt over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind op de huidige school. Een overstap is mogelijk, maar daarvoor zal er eerst een gesprek plaats vinden met de directie. Er wordt in kaart gebracht welke zorgen u heeft, de reden van uw ontevredenheid en of er al voldoende geprobeerd is om de situatie te herstellen of te verbeteren.

In overleg met de huidige school wordt er gekeken of een overstap naar De Rozenbeek het beste is voor de leerling.

Er wordt, na toestemming van u als ouders, contact opgenomen met de huidige school om een totaalbeeld van de leerling te krijgen. Wij kijken of wij een passende plek kunnen bieden voor de leerling.

7.4 Weigeren van leerlingen?

Het is nog maar zelden voorgekomen dat een leerling geweigerd wordt, maar het kan in de volgende gevallen toch gebeuren:

- Als ouders de godsdienstige of levensbeschouwelijke richting van de school niet accepteren.
- Wanneer de school vol is. Uw kind kan dan op een wachtlijst geplaatst worden zodat, wanneer er ruimte is, uw kind toch geplaatst kan worden.
- Wanneer de school niet kan voorzien in de specifieke onderwijsbehoeften die een leerling nodig heeft.
- Als uw vierjarige kind nog niet zindelijk is (de leerplicht start wanneer een kind vijf jaar oud is).

Het schoolbestuur is verplicht om schriftelijk aan de ouders uit te leggen waarom de keuze gemaakt is om de leerling te weigeren. De ouders kunnen binnen zes weken, ook schriftelijk, bezwaar maken. Het schoolbestuur moet daarna binnen vier weken een nieuwe beslissing nemen, nadat de ouders zijn gehoord.

8 Naar een volgende school

8.1 Gaat u verhuizen?

Als u gaat verhuizen willen wij daarvan op de hoogte gesteld worden. U gaat op zoek naar een andere passende school voor uw kind en wij vinden het belangrijk dat de overdracht naar de nieuwe school goed verloopt. Daarom vragen wij uw toestemming om naar de nieuwe school een onderwijskundig rapport op te sturen waarin de belangrijkste informatie omtrent de leerontwikkeling en het sociaal welbevinden te delen. Wij zorgen ervoor dat de uitschrijving aan de desbetreffende instanties wordt doorgegeven.

8.2 Naar het voortgezet onderwijs

Na groep 8 gaat uw kind naar een vorm van voortgezet onderwijs. Daar zijn vele varianten in te vinden. Wij proberen uw kind op de best passende plek te krijgen. Hier spelen verschillende factoren een rol:

- de capaciteiten en bagage van een leerling
- de werkhouding, motivatie en tempo
- de resultaten die het behaalt
- de belangstelling van de leerling

Voor meer informatie over het voortgezet onderwijs kunt u kijken op de website:
<http://www.samenwerkingsverband-zuid-kennemerland.nl/>



8.3 De resultaten van het onderwijs

Ons team stelt zich ten doel altijd het maximale uit ieder leerling te halen, zodat elke leerling in de voor hem of haar meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt.

De verdeling over de afdelingen in het voortgezet onderwijs in de laatste 3 jaren staat hieronder weergegeven in procenten:

	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Praktijkonderwijs	0%	0%	4%
Vmbo – basis	6,6%	8,7%	8%
Vmbo -kader	13,3%	21,8%	23%
Vmbo – theoretisch	33,3%	21,8%	35%
Havo	16,7%	21,8%	12%
Vwo	30%	26%	19%

8.4 Procedure schorsing en verwijdering

Schorsen en verwijderen van een leerling zijn maatregelen, die het bevoegd gezag slechts in het uiterste geval en dan uiterst zorgvuldig moet nemen.

Ernstig wangedrag van de leerling of de ouder kan aanleiding zijn tot verwijdering. Het gaat dan om ernstige verstoring van de rust of de veiligheid op school of wanneer er sprake is van een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling.

Stichting Atlant heeft een regeling opgesteld die ten doel heeft de kaders aan te geven voor het beleid inzake schorsen en verwijderen van leerlingen.

Op deze wijze heeft het bevoegd gezag eenduidige uitgangspunten cq. criteria geformuleerd voor alle scholen binnen de stichting (zie tevens artikel 41 van de Wet Primair Onderwijs). U kunt deze regeling opvragen bij de stichting.

9 Overige

9.1 Praktische informatie

Schooltijden

Groep 1/2	
maandag, dinsdag en donderdag	08.30 uur – 14.30 uur
woensdag en vrijdag	08.30 uur – 12.15 uur

Groep 3 t/m 8	
maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	08.30 uur – 14.30 uur
woensdag	08.30 uur – 12.15 uur

De schooldeuren gaan 's morgens om 8.20 uur open. Dan gaat ook de eerste bel. Alle leerlingen gaan zelfstandig de school binnen en dienen voor de tweede bel in de klas te zijn, zodat de leerkrachten de lessen kunnen starten.

Gymrooster

	Polderhuis	
	Dinsdag	Vrijdag
8.30 uur – 9.20 uur	6	3
9.20 uur – 10.10 uur	5	4
10.10 uur – 11.00 uur	4	5
11.00 uur – 11.50 uur	3	6
12.50 uur – 13.40 uur	7	8
13.40 uur – 14.30 uur	8	7

Vakantierooster 2023-2024

Zomervakantie	t/m vrijdag 1 september
Herfstvakantie	Maandag 23 oktober t/m vrijdag 27 oktober
Kerstvakantie	Maandag 25 december t/m vrijdag 5 januari
Voorjaarsvakantie	Maandag 19 februari t/m vrijdag 23 februari
Goede vrijdag	Vrijdag 29 maart
2^e paasdag	1 april
Meivakantie	Maandag 29 april t/m vrijdag 10 mei
2^e pinksterdag	Maandag 20 mei
Zomervakantie	Maandag 22 juli t/m vrijdag 30 augustus

Zwemrooster

Zwemrooster 2022-2023	
Maandag 18 september	Groep 4
Maandag 16 oktober	Groep 5 & 6
Maandag 20 november	Groep 7 & 8
Maandag 29 januari	Groep 4 & 5
Maandag 11 maart	Groep 6
Maandag 8 april	Groep 7 & 8



9.2 Continurooster

De Rozenbeek heeft de wettelijke verplichting om zorg te dragen voor de tussenschoolse opvang. De tussenschoolse opvang wordt georganiseerd door de tussenschoolse coördinator Jolanda Bolder.

We hebben een TSO-team van ongeveer 10 personen. Deze TSO krachten begeleiden de leerlingen tijdens het eten, houden toezicht bij het spelen en dragen zorg voor een ontspannen en prettige sfeer. De TSO-coördinator zorgt voor een soepel draaiende tussenschoolse opvang met een goede communicatie tussen TSO-krachten, leerlingen, leerkrachten en ouders.

De TSO medewerkers zijn vrijwilligers die daar een vergoeding voor krijgen. Daarom wordt er aan de ouders een bijdrage van €50,- per kind gevraagd. Het geld wordt gebruikt om de TSO medewerkers van te betalen, nascholing te organiseren voor de TSO medewerkers en speelgoed aan te schaffen.

9.3 BSO

M.i.v. 1 augustus 2007 hebben de scholen een inspanningsverplichting om aansluiting te organiseren tussen school en naschoolse opvang. De naschoolse opvang wordt geregeld door een externe organisatie.

Vanaf augustus 2014 hebben wij een nauwe samenwerking met naschoolse opvang van het Kwakersnest. De naschoolse opvang bevindt zich in de school de Rozenbeek in de aula. Het Kwakersnest verzorgt, naast buitenschoolse opvang ook veel workshops in het kader van de brede school: bootcamp, technieklessen, koken, dansen etc.. In een gezellige huiselijke sfeer kunnen de leerlingen na school heerlijk ontspannen en spelen met elkaar. Meer informatie kunt u vinden op www.kwakersnest.nl.

9.4 Peuterspeelzaal

Tot voor kort was de Peuterspeelzaal 'Kikker en Roos' gevestigd in De Rozenbeek. Omdat wij als school groeiende zijn en wij het lokaal nodig hadden voor onderwijsdoeleinde hebben zij elders een locatie gevonden voor de peuterspeelzaal.

10 Belangrijke adressen

Stichting Atlant

Sluisplein 25
1975 AG IJmuiden
Tel: 0255 – 548850
Email: info@atlantbasisonderwijs.nl
<https://www.atlantbasisonderwijs.nl>

Contactpersoon De Rozenbeek

Marijke Wolfs
marijke.wolfs@atlantbo.nl

Vertrouwenspersoon Atlant

Drs. P.C. Dalebout
Tel: 0255 – 530070

Inspectie voor het basisonderwijs

Locatie Zwolle
Postbus 2730
3500 GS Zwolle

Leerplichtambtenaar

Dudokplein 1
1971 EN IJmuiden
Tel: 0255 – 567515

Landelijke klachtencommissie

Postbus 82324
2508 EH Den-Haag
Tel: 070 – 3861697

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs

Postbus 394
3440 AJ Woerden
Tel: 070 – 3861697
Emailadres: info@gcbo.nl
Website: www.gcbo.nl

Samenwerkingsverband

Antillenstraat 21
1944 XA Beverwijk
Tel: 0251 – 707510
www.passendonderwijsijmond.nl

GGD Kennemerland

Gezondheidscentrum Velserbroek
Aletta Jacobsstraat 200-220
1991 PW Velserbroek
Tel: 088 – 9959595
www.jgzkennemerland.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Socius

Plein 1945 nr. 10

1971 GA IJmuiden

Tel: 088 – 8876900

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Tel: 088 – 9958355

www.cjgijmond.nl

OBD Noord-west

Postbus 80

1620 AB Hoorn

Tel: 0299 – 259380