



Schoolgids 2020-2021



Basisschool De Oversteek



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschool is tenslotte een belangrijke tijd. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

Als ouder wilt u graag dat uw kind zich thuis voelt op school. Dit geldt niet alleen voor de pedagogische sfeer die er op school heerst, maar ook voor de inhoud en opzet van het onderwijs. In deze gids vindt u hier dan ook informatie over.

Wij nodigen u van harte uit zelf eens langs te komen om de sfeer te proeven.

Namens het team,

Moniek Hoenekamp, adjunct directeur

Bianca Ebben, adjunct directeur

Arno Lippmann, schoolleider

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Oversteek

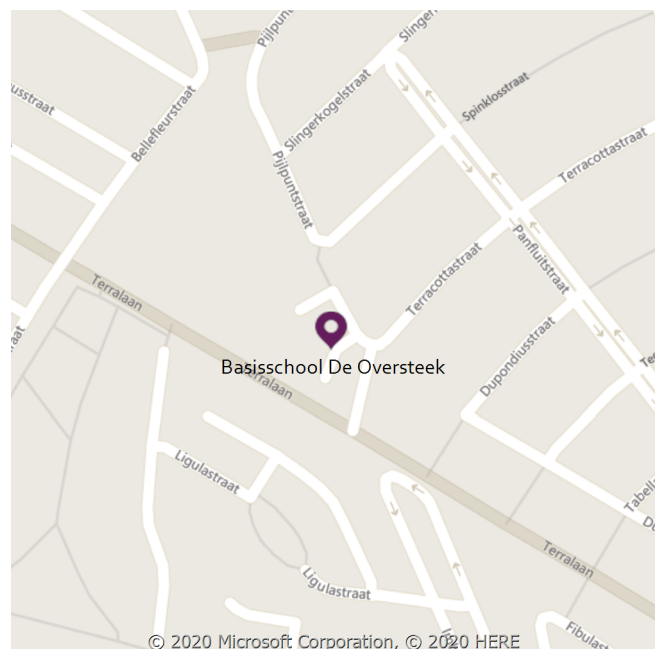
Pijlpuntstraat 1

6515DJ Nijmegen

☎ 024-3489955

🌐 <http://www.oversteek.nl>

✉ directie.oversteek@conexus.nu



Extra locaties

Dependance OBS De Oversteek

Griftdijk 93

6515AE Nijmegen

☎ 024-3481676

Schoolbestuur

Stichting Conexus

Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 8.147

🌐 <http://www.conexus.nu>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Dhr. A.Lippmann	directie.oversteek@conexus.nu
Adjunct-directeur	Mw. M. Hoenekamp	
Adjunct-directeur	Mw. B Ebben	

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Strokenland PO 2507.

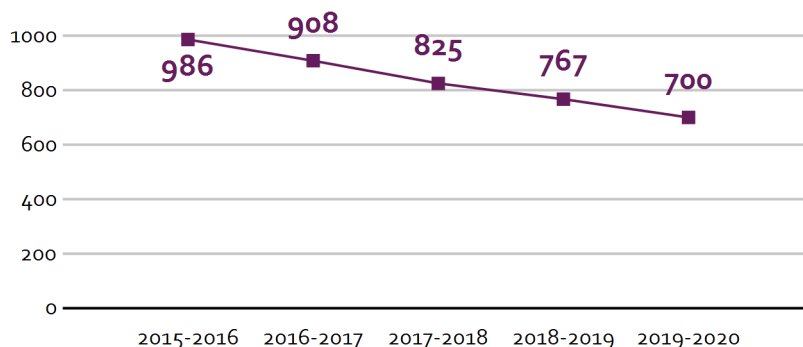
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

700

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Openbare basisschool De Oversteek is een grote school. De school heeft een hoofdgebouw voor de groepen 1 t/m 5, een dependance waar de groepen 6 t/m 8 gehuisvest zijn. Voor een leerling is de grootte van een school van ondergeschikt belang: zij hebben hun leerkracht, hun klas en de vertrouwde gezichten van hun eigen verdieping. Door meerdere groepen per leerjaar, geen combinatieklassen behalve bij de kleuters, beschikken onze leerkrachten onderling over veel kennis en ervaring. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem; elk kind zit in zijn of haar eigen klas, met eigen, vaste en

vertrouwde leerkracht(en).

Daarnaast hebben wij een goed ontwikkelde zorgstructuur op school, waardoor wij kinderen de zorg en de aandacht kunnen bieden die ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Binnen en buiten de klas.

Onze school staat in De Waalsprong. De Waalsprong is een wijk in beweging. Na een periode van grote groei stabiliseert de wijk zich momenteel, het leerlingen aantal, instroom, van de school blijft ongeveer gelijk.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Zelfstandig werken

Werken met projecten

Samen vieren

Passend onderwijs

Missie en visie

Op OBS De Oversteek vertrouwen wij op de groeikracht van onze kinderen. Alle kinderen zijn anders en mogen anders zijn.

Wij richten ons op kwalitatief goed onderwijs in de basisvaardigheden (rekenen, taal, spelling, technisch- en begrijpend lezen). Bij ons is de basis op orde, maar wij doen meer dan dat!

Wij bieden onderwijs met uitdagende mogelijkheden in een veilige omgeving. Elk kind zit in zijn of haar eigen klas, met eigen vaste een vertrouwde leerkracht(en). Vanuit deze veilige sociale omgeving komen kinderen tot leren op sociaal, cognitief, creatief en motorisch gebied.

OBS De Oversteek staat voor divers leren: binnen en buiten de school, met de nadruk op de basisvaardigheden.

Als u bij ons op school binnenkomt ziet u dat wij...

...een veilige en leerzame sfeer waarborgen:

Respect hebben voor elkaar vinden we belangrijk op onze school.

Elkaar leren accepteren in de "eigen aardigheden" en open staan voor elkaar en naar elkaar luisteren zorgen voor een sfeer van tolerantie en solidariteit. Een sfeer die we koesteren en waar wij ook dagelijks aan werken.

Op OBS De Oversteek werken wij met De Vreedzame School. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van

de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Zo zijn wij trots op onze mediators: leerlingen uit de groepen 7 en 8 die schoolgenoten helpen met het oplossen van conflicten.

De Vreedzame School streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

...kinderen structuur bieden:

Wij gaan er vanuit dat elk kind behoefte heeft aan structuur. Wij kiezen voor een basisstructuur van een dagprogramma waarin wij werken volgens het directe instructiemodel. Het ene kind heeft behoefte aan een strakke structuur en het andere kind heeft behoefte aan meer vrijheid. Het ene kind heeft behoefte aan meer instructie het andere aan minder. Hier passen wij ons onderwijs op aan. Wij bieden onderwijs op maat, *passend onderwijs*. Binnen de structuur van het *zelfstandig werken* leren de kinderen zelfstandig en verantwoordelijk om te gaan met hun (week)taken. Zo leren ze, naarmate ze ouder worden, steeds meer om zelf sturing te geven aan hun ontwikkeling.

...effectief onderwijs geven:

Wij gebruiken actuele methodes die voor onze leerlingen uitdagend en aantrekkelijk zijn. Deze methodes zorgen ervoor dat de leerlijnen en einddoelen gehandhaafd en gehaald worden. We leveren, indien mogelijk, maatwerk.

...kinderen kennis laten maken met de wereld:

Naast aandacht voor de basisvaardigheden vinden wij het belangrijk dat kinderen nieuwsgierig en betrokken in de wereld staan. Middels het *werken met projecten* en *vieringen* maken de kinderen kennis met de wereld en leren ze van elkaar. Dit doen we onder meer door het organiseren van gastlessen, museumbezoeken en excursies.

...verrijking buiten de groep bieden (plusklas):

Wij werken met een speciaal aanbod voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Voor deze aanvullende verrijkingsslijn krijgen de leerlingen instructie buiten de klas (per week 1,5 uur). De verrijking is bedoeld om leerlingen uit te dagen, het creatief denken te stimuleren en te laten ervaren dat leren niet vanzelf gaat. Bij leren hoort fouten maken, opnieuw proberen en doorzetten. Aan de executieve functies als bijvoorbeeld plannen, timemanagement en inzicht in eigen gedrag en houding wordt aandacht besteed. De verwerking vindt plaats in de eigen groep.

...ouders betrekken bij ons onderwijs:

Wij willen samen met de ouders kunnen optrekken bij het begeleiden van de ontwikkeling van de kinderen. Wij houden de ouders regelmatig op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind. Ook hebben ouders een duidelijke rol binnen de klas, medezeggenschapsraad en oudervereniging.

Prioriteiten

Wij hebben de volgende streefbeelden geformuleerd in ons schoolplan 2019-2023:

- In 2023 is er een gevarieerd aanbod binnen de creatieve vakken.

- In 2023 is het zelfstandig werken zo ingericht dat er ook ruimte is voor eigen inbreng van kinderen.
- In 2023 werken we met regelmaat groepsdoorbrekend. We leren van elkaar en zetten elkaars expertise in.

Identiteit

OBS De Oversteek is een openbare school.

Wij vinden het als school belangrijk dat kinderen kennis nemen van de wereld om hen heen en dus ook van de verschillende levensvisies. Binnen onze maatschappij en onze school neemt het kennen van elkaars cultuur en achtergrond, en het daarmee te winnen begrip en respect voor elkaars standpunten, een belangrijke plaats in. We gebruiken verschillende culturele en religieuze feesten als uitgangspunt voor het levensbeschouwelijk onderwijs. Deze feesten noemen wij Jaarfeesten.

Per jaargroep staat een Jaarfeest (levensbeschouwing) centraal (bv het Suikerfeest binnen de Islam, Kerstmis binnen het Christendom en Divali binnen het Hindoeïsme). Middels een project verkennen we, gedurende 4-6 weken, de levensbeschouwing. Het project heeft een duidelijk geschiedkundige en informatieve invalshoek.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Op OBS De Oversteek zijn er 25 groepen; vijf groepen 1-2, twee groepen 3, drie groepen 4, drie groepen 5 en van alle groepen 6 t/m 8 zijn er vier groepen. De groepen zijn verdeeld over twee locaties. Op de hoofdlocatie (De Klif) zitten 13 groepen en op de dependance 12 groepen.

OBS De Oversteek werkt met een onderbouw, een middenbouw en een bovenbouw. Tot de onderbouw behoren de groepen 1 en 2, tot de middenbouw de groepen 3 t/m 5. Tot de bovenbouw behoren de groepen 6 t/m 8.

Het zorgteam op OBS De Oversteek bestaat uit drie intern begeleiders voor de onder-, midden- en bovenbouw en een passend onderwijs ondersteuner.

Op OBS De Oversteek werken we met een School Management Team, het SMT. Het SMT bestaat uit: de directeur en de twee adjunct directeurs. De school heeft een schoolcoördinator die inhoudelijk deel uit kan maken van het SMT. De intern begeleiders maken, indien inhoudelijk wenselijk, onderdeel uit van het SMT.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Onze stichting beschikt over een eigen vervangingspool. Bij afwezigheid van een leerkracht (bv. door ziekte) dient de schoolleiding een verzoek in voor een vervanger.

Indien er geen vervanging voorhanden is, wordt het volgende protocol gehanteerd:

1. De betreffende groep wordt volgens een vooraf opgesteld schema voor maximaal 2 dagen opgesplitst.
2. Indien niet-leerkrachten aanwezig zijn (onderwijsassistenten/ pabostudenten), dan kunnen zij onder toezicht van de schoolleiding of een leerkracht worden ingezet.
3. Directieleden en intern begeleiders kunnen incidenteel ingezet worden voor vervanging. Zij kunnen slechts dan ingezet worden wanneer wezenlijke onderdelen van hun taken niet in het gedrang komen.
4. Is er geen schoolinterne oplossing mogelijk, dan krijgen de kinderen een bericht via Social Schools, waarin de ouders wordt gevraagd om hun kind één of twee dagen thuis te houden.
5. Indien er dan nog geen vervanging is, herhaalt de procedure zich zoals beschreven. De verdeling over groepen wordt echter gewijzigd of er wordt een andere groep naar huis gestuurd.

6. Kinderen worden niet zonder voorafgaand bericht naar huis gestuurd, tenzij er sprake is van afwezigheid van meerdere leerkrachten. In dat geval worden kinderen pas na telefonisch contact op de eerste dag naar huis gestuurd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

De weergegeven uren per vakgebied gelden als richtlijn. Per groep kunnen de onderwijsbehoeften van de leerlingen verschillen, waardoor er verschillen per groep per periode kunnen zijn. Uitgangspunt is dat de kernvakken (rekenen, taal, lezen) zo veel mogelijk gedurende de ochtend worden gegeven. Het didactisch principe dat wordt gevolgd is het ADI-model (Activerende Directe Instructiemodel). Binnen dit model worden de instructie en verwerking aangepast aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Cognitief zeer sterke leerlingen krijgen daarnaast een extra aanbod. Zij krijgen buiten de klas 1.5 uur instructie en begeleiding. Vanuit deze *Verrijking buiten de groep* krijgen zij opdrachten mee naar hun eigen groep. Om deze opdrachten te kunnen maken, wordt de reguliere lesstof aangepast.

Toelichting op de urentabel:

Onder Taal verstaan wij ook Spelling.

Elk leerjaar (groep 3-8) heeft 1 uur en 15 minuten pauze in de week; 15 minuten per dag.

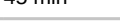
Levensbeschouwing geven wij vorm middels projecten rondom de Jaarfeesten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Voorbereidend rekenen	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Voorbereidend taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Ontwikkelingsmaterialen	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Motorische ontwikkeling	 6 u 30 min	 6 uur
Creatieve ontwikkeling	 2 u 45 min	 2 u 45 min
De Vreedzame School	 2 uur	 2 uur
Voorbereidend schrijven	 30 min	 1 uur
Zintuigelijke ontwikkeling	 45 min	 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
Zelfstandig Werken	 3 uur	 4 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
De Vreedzame School	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Begrijpend lezen			 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Computerlokaal
- Theaterzaal
- Muzieklokaal

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

In het schoolondersteuningsprofiel staat welk aanbod aan onderwijs, zorg en hulp de school kan bieden. Met de invoering van passend onderwijs is iedere school verplicht om een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op te stellen.

Hierin beschrijven wij:

- Dat wij aan de basiskwaliteit van de Inspectie voldoen.
- Welke extra hulp wij kunnen geven aan een kind.
- Hoe wij die extra hulp aan een kind geven.
- Wat een ouder mag verwachten als hun kind extra hulp nodig heeft.
- Onze ondersteuningsgrenzen

Hieronder leest u aan de hand van drie kenmerken een korte samenvatting van het SOP:

- **De basisondersteuning;**

De leerkracht biedt per leerjaar minimaal 3 niveaus aan voor rekenen, lezen en spelling (voor instructie-afhankelijke kinderen, voor kinderen met een gemiddelde instructie behoefte en voor instructie-onafhankelijke kinderen).

De continuïteit van de onderwijszorg voor alle kinderen wordt geborgd door een cyclisch proces van planperiodes, groeps- en leerlingbespreking en een analyse van de resultaten op individueel, groeps- en schoolniveau.

Wij bieden in de groepen 1 t/m 8 verrijking buiten de groep aan (plusklas). Wekelijks krijgen kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong buiten de groep instructie en begeleiding van onze specialisten meer- en hoogbegaafdheid.

- **De mogelijkheden voor extra ondersteuning;**

Kinderen met een meer specifieke onderwijsbehoefte worden besproken in het brede school ondersteuningsteam (BSOT). Meestal resulteert dit in een aanvraag voor ambulante begeleiding. Vervolgens kan, indien nodig, een arrangement aangevraagd worden. Zowel de ambulante begeleiding als het arrangement worden toegekend door de Commissie van Toelaatbaarheid van Stroomland (ons samenwerkingsverband). De school geeft vervolgens met deze extra middelen de juiste ondersteuning. Op onze school wordt deze extra begeleiding uitgevoerd door een Passend Onderwijs ondersteuner in samenwerking met de leerkracht. Waar nodig is er extra

ondersteuning door middel van expertise van buitenaf.

- **De grenzen aan de ondersteuning;**

Op OBS De Oversteek kunnen wij onderwijs verzorgen voor kinderen met maximaal 2 jaar leerachterstand. Het doel is altijd dat kinderen minimaal uitstromen op het niveau van eind groep 6. Vanaf eind groep 6 kan er een individuele leerlijn opgestart worden (op basis van de referentieniveaus). Deze leerlijn wordt vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP). Wij kunnen een OPP uitvoeren als het gaat om een achterstand op maximaal één vakgebied.

Grenzen bij het begeleiden van het jonge risicokind hebben te maken met het niet kunnen garanderen van veiligheid, het niet kunnen begeleiden bij ernstige zindelijkheidsproblematiek (medische oorzaak) en het niet kunnen begeleiden van kinderen die de leerkracht de hele dag door volledig nodig hebben. Ook is OBS de Oversteek handelingsverlegen als het gaat om kinderen die zich niet verbaal kunnen uiten en beschikken over een zeer geringe woordenschat.

Tot slot hebben we ervaren dat we handelingsverlegen zijn als het gaat om het begeleiden van kinderen met een ontwikkelingsproblematiek die zich extern richt op de omgeving. In dit geval zullen we altijd het belang van de groep en een veilige schoolomgeving moeten waarborgen. Dit kan betekenen dat we kinderen met externaliserend gedrag geen passende begeleiding kunnen bieden op onze school.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	5
 Gedragsspecialist	5
 Intern begeleider	15
 Onderwijsassistent	7
 Specialist hoogbegaafdheid	8
 Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling	15
 Anti-pestcoördinator	10

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op OBS De Oversteek gebruiken wij het anti-pestprogramma "Werken aan sociale veiligheid" van De Vreedzame school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via

WMK.

Eén keer in de twee jaar nemen wij vragenlijsten af die de veiligheid meten van ouders/ verzorgers en personeel. Kinderen bevragen we elk jaar. De vragenlijsten zijn gevalideerd en komen uit de WMK (Werken met Kwaliteitskaarten van Cees Bos)

De laatste afname bij kinderen was in februari 2019.

Enkele opmerkingen van de leerlingen:

"Ik ben erg blij met mijn juf"

"Ik wil vaker ontspannen"

"Top school"

"Ik voel me zeker veilig op school"

"Ik ben blij dat ik op deze school zit, ik kan goed met anderen opschieten"

"Er zijn best bazige meiden in mijn klas, maar mijn meester treedt goed op"

"De school zorgt er goed voor dat ik me veilig voel"

De samenvattingen van rapporten zijn in te zien op www.scholenopdekaart.nl

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Janssen. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via anti-pestcoordinator@oversteek.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is dhr. Nauta. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via vertrouwenspersoon@oversteek.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden dat de ontwikkeling van kinderen een gezamenlijke uitdaging voor ouders en school is. Dat is voor ons het vertrekpunt van denken en handelen.

Vanuit deze visie willen wij de ouder primair tegemoet treden als partner in de verdere ontwikkeling van het kind. Vandaar dat we spreken over ouders als educatieve partners. Wij onderscheiden 'meeleven, meehelpen/ meedoen, meedenken en meebeslissen' als essentiële onderdelen van ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid. Zo kan de school als leergemeenschap voor alle betrokkenen beter vorm gegeven worden.

PRIVACY

Op OBS De Oversteek gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. Dit is vastgelegd in het [privacyreglement](#). (Zie voor dit reglement de website van onze school.) De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een kind, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem (Esis). De vorderingen van de kinderen worden vastgelegd in de software van onze leverancier. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de school.

Onze school heeft geen keurmerk/label op het gebied van ouderbetrokkenheid

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een folder met informatie over de groep van uw kind. Hierin wordt door de leerkracht informatie over het komende schooljaar gegeven. Welke methodes worden gebruikt? Welke excursies staan gepland? Wat zijn regels en afspraken? Enz.

In de eerste weken van het schooljaar voeren wij 'kennismakingsgesprekken'. Ouders/ verzorgers vertellen aan de leerkracht over hun kind. Op deze manier kan samen bekeken worden wat de beste begeleiding voor de leerling is.

In november zijn er gesprekken met ouders/ verzorgers van kinderen waarbij de ontwikkeling van hun

kind niet verloopt zoals verwacht.

In februari en aan het einde van het schooljaar zijn er ook oudergesprekken. In februari zijn de kinderen van de groepen 6, 7 en 8 bij de gesprekken aanwezig.

Ouders ontvangen twee maal per jaar een rapport over hun kind. Hierin worden alle vorderingen beschreven.

Maandelijks verschijnt onze nieuwsbrief. Ouders en andere geïnteresseerden kunnen zich hiervoor aanmelden op onze website.

Verder maken wij gebruik van Social Schools. Alle communicatie van school naar ouder(s)/ verzorger(s) loopt via dit medium.

Tot slot is veel informatie te vinden op onze website: www.oversteek.nl en Facebook.

Klachtenregeling

Sinds 1 augustus 1998 is de zogenaamde Kwaliteitswet voor het onderwijs van toepassing. Een onderdeel daarvan is het algemeen klachtrecht. Overal waar mensen samenwerken kan iets fout gaan. Ook op een school. Soms is dat onopzettelijk, soms opzettelijk. Degenen die zich het slachtoffer voelen van gedragingen of beslissingen van anderen kunnen dat als een klacht beschouwen.

In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen klachten over machtsmisbruik en "overige klachten".

Conexus (ons schoolbestuur) heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en het algemeen toegankelijk onderwijs (LKC).

Indien u een klacht heeft kunt u altijd terecht bij de directeur of (schriftelijk) bij het schoolbestuur van Conexus. U stelt daarmee de school of het bestuur in staat om iets met uw klacht te doen. Dit is meestal de snelste weg naar een oplossing.

Daarnaast kunt u met een klacht terecht bij een onafhankelijke, landelijke klachtencommissie. Of indien u van mening bent dat uw klacht niet naar behoren is afgedaan.

Een klacht of beroep kan alleen schriftelijk ingediend worden bij:

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Ook kunnen vragen telefonisch beantwoord worden: 030-2809590. Voor meer info:

www.onderwijsgeschillen.nl

Onder machtsmisbruik verstaan we seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld, pesten. Soms is er sprake van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik. Het is belangrijk om deze klachten niet binnen de school af te handelen, maar daarvoor onafhankelijke, externe deskundigen in te schakelen. De klachtenregeling van de Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en het algemeen toegankelijk onderwijs voorziet hierin.

Binnen de school kunt u een beroep doen op de interne contactpersoon, dhr. Nanne Nauta.

Buiten de school kunt u een beroep doen op de externe vertrouwenspersoon vanuit Conexus, dhr.

Pieter-Jan Landsheer.

Dhr. Pieter-Jan Landsheer

p/a NIM maatschappelijk werk

Postbus 6841

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging (OV)

Naast de gebruikelijke oudervertegenwoordiging in de Medezeggenschapsraad (MR) heeft OBS De Oversteek ook een oudervereniging (OV).

De MR richt zich op beleid van de school en de OV heeft een ondersteunende taak bij de organisatie van activiteiten en evenementen. Elke klas beschikt daarnaast over een of twee klassenouders. Zij ondersteunen de leerkrachten bij allerlei zaken aangaande de betreffende groep.

Gedurende het hele schooljaar komen leerkrachten en ouders in commissies samen om activiteiten en festiviteiten te organiseren. Bij de volgende commissies werken ouders samen met leerkrachten: Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Sportdag, Schoolreis, Schoolfeest.

Naast het werk in de commissies leveren ouders hand- en spandiensten bij projecten die extra handjes kunnen gebruiken zoals de organisatie van de excursies en activiteiten rondom de Kinderboekenweek.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 37,50

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Sportdag
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het kamp van groep 8 wordt een extra bijdrage aan ouders gevraagd.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Het bestuur van onze school sluit voor alle kinderen en medewerkers van de school (team, hulpouders, overblijfskrachten etc.) jaarlijks een tweetal verzekeringen af. Te weten een aansprakelijkheidsverzekering en een scholieren ongevallenv verzekering. De premie voor deze verzekeringen wordt door het bestuur betaald. De exacte voorwaarden alsmede de verzekerde bedragen kunt u opvragen bij de schoolleiding.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van

- tevorens informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen dient u 's morgens vóór 8.45 uur door te geven. Ziekmelden gaat via Social Schools.

Indien uw kind te laat zal komen, verzoeken wij u vriendelijk om dit eveneens door te geven. Indien wij om 9.15 uur nog géén bericht van afmelding hebben ontvangen, nemen wij zelf contact met u op. Krijgen wij geen gehoor, dan zijn wij genoodzaakt dit te melden bij leerplichtzaken.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste schooldag in de maand na de vijfde verjaardag. Uw kind mag echter naar school vanaf de vierde verjaardag. Als uw kind met 4 jaar naar school gaat, conformeert u zich aan de regels van de school en dient u er dus ook voor te zorgen dat uw kind alle lesdagen naar school toe gaat. U maakt uw kind hiermee als het ware op vrijwillige basis leerplichtig.

De Leerplichtwet

Alle kinderen en jongeren in Nederland zijn verplicht om naar school te gaan, zo schrijft de leerplichtwet voor. Alle kinderen van 5 tot 18 jaar zijn leerplichtig. Soms is er een reden waarom ze (tijdelijk) niet naar school hoeven, bijvoorbeeld bij ziekte of verplichtingen die voortvloeien uit geloofsovertuiging of levensovertuiging.

Verzuimprotocol

Daarnaast is in Nijmegen een verzuimprotocol opgesteld waarin de gemeente met de schoolbesturen in het Primair Onderwijs afspraken heeft gemaakt over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de uitvoering van de Leerplichtwet.

Verzuimregistratie

De school moet van alle ingeschreven leerlingen de aan- en afwezigheid bijhouden. Als een leerling van de basisschool verzuimt, waarschuwt de school de leerplichtambtenaar. In het verzuimprotocol staat vermeld wanneer de schooldirecteur verplicht is om schoolverzuim te melden. Wanneer de leerplichtambtenaar een melding van de school ontvangt, zoekt hij vervolgens uit waarom een kind niet op school is verschenen of regelmatig afwezig is.

Vrijstelling van schoolbezoek

Voorbeelden van momenten waarop een leerling niet naar school hoeft zijn: een officiële religieuze feestdag; een huwelijk in eerste of tweede lijn; een begrafenis in eerste of tweede lijn. Om hiervoor vrij te krijgen moeten de ouders een vrijstelling van schoolbezoek aanvragen bij de (adjunct) directeur of administratie van de school. Het formulier is ook te downloaden van onze schoolsite. De (adjunct) directeur beoordeelt tot maximaal 10 schooldagen, en waar nodig in overleg met de leerplichtambtenaar, of er een gewichtige reden is voor verzuim. Als een leerling verzuimt zonder dat hiervoor een geldige reden is, als dit niet met de school is overlegd, of als de schooldirecteur de aanvraag heeft afgewezen, zijn de ouders van de leerling strafbaar.

Vrijstellingsaanvragen voor meer dan 10 dagen moeten bij de leerplichtambtenaar worden ingediend.

School meldt ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Een geldige reden is bijvoorbeeld overmacht, een gewichtige omstandigheid of ziekte. School moet ongeoorloofd verzuim melden vanaf 16 uren binnen 4 aaneengesloten lesweken. Voor het basisonderwijs geldt dat 16 uur ongeveer overeen komt met 5 dagdelen (ochtend of middag).

Luxeverzuim, de officiële benaming voor vakantieverlof, wordt altijd aan de leerplichtambtenaar gemeld. Het maakt daarbij niet uit of het om 1 uur of enkele dagen gaat.

Frequent te laat komen: school meldt regelmatig te laat komen bij de leerplichtambtenaar als een leerling regelmatig te laat komt, ook na herhaaldelijk aanspreken van ouders door school. Mocht een leerling 16x of meer te laat komen in een periode van 4 weken, dan valt dit verzuim onder de wettelijke meldplicht.

Frequent ziekmelden: school kan regelmatig ziekmelden van een leerling als zorg melden aan de leerplichtambtenaar of aan de schoolarts. Als ouders weigeren naar de schoolarts te gaan bij frequent ziekteverzuim dan is school verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Onder frequent ziekmelden wordt verstaan 4 keer of meer per schooljaar. Een melding wordt alleen gedaan als het ziekteverzuim niet conform het ziektebeeld is.

Verzuimoverzicht

Als de school een verzuimmelding doet, moet zij ervoor zorgen dat de leerplichtambtenaar het verzuimoverzicht van de betreffende leerling ontvangt. In dit verzuimoverzicht is duidelijk aangegeven voor welk soort verzuim de melding gedaan wordt.

Vakantieverlof

In verband met de specifieke aard van het beroep van de ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere schoolvakanties worden ingediend. Uit dit verzoek moet blijken dat in geen enkele reguliere schoolvakantie het gezin gezamenlijk 2 weken vakantie kan houden. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Het betreft doorgaans beroepen in de toeristische industrie.

Bereikbaarheid leerplichtambtenaar

Bij de gemeente Nijmegen zijn meerdere leerplichtambtenaren werkzaam. Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 14024 of per e-mail via leerplicht@nijmegen.nl.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Om zicht te krijgen op de ontwikkeling van de kinderen en de kwaliteit van de school worden halverwege het schooljaar en op het einde van het schooljaar de tussenresultaten van het Cito leerlingvolgsysteem geanalyseerd. Op basis van deze analyse worden er, indien nodig, verdere en diepere analyses gemaakt.

Leerkrachten analyseren de toetsgegevens van hun eigen groep. Deze analyses worden verwerkt in groepsplannen.

Analyses op schoolniveau worden met het team gedeeld en besproken. Het SMT (school managementteam) formuleert, in samenwerking met het team, verbeterpunten. Deze worden opgenomen in de jaarplanning en/ of het schoolplan.

De analyses met mogelijke verbeterpunten krijgen op groepsniveau een vervolg tijdens de groepsbesprekingen.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

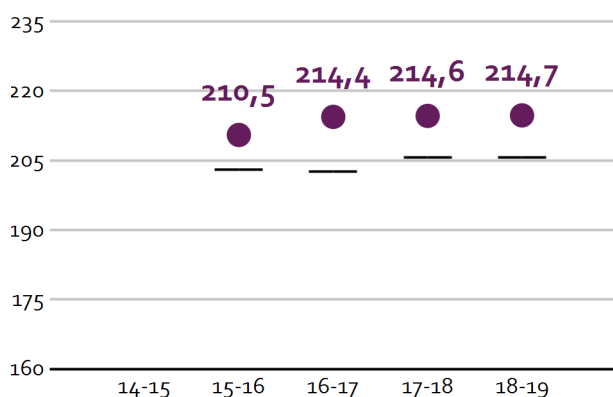
Op OBS De Oversteek hanteren we de Route8 toets als eindtoets. Alle groep 8 kinderen bij ons op school maken deze toets.

Onze eindscore van 2018-2019 valt ruim binnen de door de inspectie gestelde norm.

Wanneer de score van onze eindtoets wordt omgezet naar een advies dan stroomt, puur op basis van de Route8 toets, 63% van onze leerlingen uit naar HAVO/ VWO. Landelijke ligt dit percentage op 41%.

We zijn tevreden met het resultaat, maar blijven kijken hoe we ons onderwijs kunnen optimaliseren.

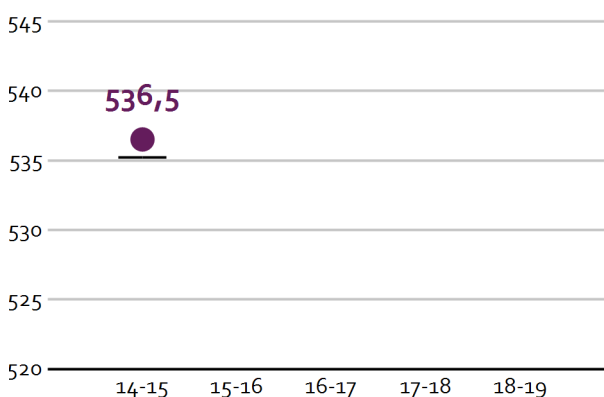
Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



■ Schoolscore — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



5.3 Schooladviezen

De schooladviezen die door het team van OBS De Oversteek geformuleerd worden, vertonen al vele jaren hetzelfde beeld. We zijn trots op het feit dat we goed in staat zijn leerlingen uit te laten stromen op het voor hen passende niveau. Uit de terugkoppeling van de VO scholen blijkt nl. dat onze adviezen consistent zijn: ruim 90% van de leerlingen blijkt de opleiding op het door ons geadviseerde niveau af te ronden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	0,9%
vmbo-k	5,6%
vmbo-k / vmbo-(g)t	9,3%
vmbo-(g)t	17,6%
vmbo-(g)t / havo	5,6%
havo	13,0%
havo / vwo	17,6%
vwo	30,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

I

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Oog en oor hebben voor elkaar

Verantwoordelijkheid voelen

Autonomie en eigenaarschap

Op OBS De Oversteek werken we met De Vreedzame School.

De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

De Vreedzame School streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan.
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen.
- constructief conflicten op te lossen.
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap.
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

We willen niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook het positieve sociale en morele klimaat in de school behouden, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kern van De Vreedzame School is een lessenserie. Het is de bedoeling dat er (vrijwel) elke week in alle groepen een les gegeven wordt. De lessen duren ongeveer 30 minuten. In een schooljaar krijgen kinderen lessen binnen de volgende thema's:

We horen bij elkaar
We lossen conflicten zelf op
We hebben oor voor elkaar
We hebben hart voor elkaar

We dragen allemaal een steentje bij
We zijn allemaal anders

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

OBS De Oversteek werkt met het kwaliteitsinstrument WMK PO. Werken met Kwaliteit (WMK) is een webbased kwaliteitsinstrument. Het legt de basis voor goede kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid. Op deze manier is werken aan kwaliteit op OBS De Oversteek een cyclisch proces.

Middels de stuurgroepen in de school krijgt het borgen van vernieuwingen structurele aandacht van leerkrachten.

De inspectie beoordeelt de kwaliteitszorg op De Oversteek als goed (februari 2017). Zij schrijft: *"Het doorvoeren van een vaste systematiek voor het bewaken van de nagestreefde en gerealiseerde kwaliteit heeft voor het team van De Oversteek zorggedragen voor voldoende ijkpunten. De beschikbare documenten maakten dat voldoende duidelijk. Wij zijn het dan ook met de auditoren eens dat de school een goede structuur kent voor het planmatig (cyclisch) werken en borgen van de eigen schoolontwikkeling. Naast de audit vanuit het bestuur voert de school zelf ook twee keer per jaar een zelfevaluatie uit op vooraf bepaalde thema's, waaronder in ieder geval de behaalde tussenresultaten."*

Naast de inspectie van het onderwijs is er binnen ons bestuur (Conexus) een kwaliteitszorggroep. Zij bezoekt de school eens in de drie jaar. Tijdens dit bezoek wordt in 80% van de groepen een observatie uitgevoerd, worden gesprekken gevoerd met leerkrachten, kinderen, ouders, schoolleiding en schoolmanagementteam (SMT). De bevindingen van de kwaliteitszorggroep worden gedeeld met het SMT. Het SMT maakt verbindingen met het bestaande schoolplan en verzorgt de communicatie naar de rest van het team.

6 Schooltijden en opvang

Wij hebben twee gebouwen. Om het halen en brengen voor ouders/verzorgers gemakkelijker te maken, verschillen de begin- en eindtijden van de locaties. De genoemde schooltijden zijn van de hoofdlocatie (De Klif).

Op de Dependance, groepen 6 t/m 8, beginnen en eindigen we 10 minuten later.
Op beide locaties hebben we een inloop in de ochtend van 15 minuten.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1-2 gaan alleen de ochtend naar school.

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	groepen 3-8	zie website

Het gymrooster van de groepen 3 t/m 8 staat op onze website. www.oversteek.nl

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION](#) en [De Klompjes](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [KION Broodnodig](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KION](#) en [De Klompjes](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Tijdens vrije dagen en schoolvakanties is er opvang mogelijk bij KION en De Klompjes.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2020	23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	01 januari 2021
Voorjaarsvakantie	15 februari 2021	19 februari 2021
2e Paasdag	05 april 2021	
Koningsdag	27 april 2021	
Meivakantie	03 mei 2021	14 mei 2021
2e Pinksterdag	24 mei 2021	
Zomervakantie	19 juli 2021	27 augustus 2021

Studiedagen: 8 september 2020, 16 oktober 2020, 13 april 2021, 31 mei 2021 (studiemiddag)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Maarschappelijk werk en GGD	Woensdag	8.30-9.00

Ouders/ verzorgers kunnen altijd een afspraak maken met de leerkracht voor een gesprek. Het initiatief kan ook van de leerkracht komen. Er zijn drie vaste gespreksmomenten per jaar. Aan het begin van het schooljaar vinden er kennismakingsgesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken vertelt u als ouder(s)

over uw kind en maakt u kennis met de leerkracht(en). Het tweede en derde gesprek zijn naar aanleiding van het rapport. Dit laatste gesprek is facultatief.

Elke woensdagmorgen is er van 8.30-9.00 uur spreekuur van Maatschappelijk werk en GGD in De Klif. Kijk voor meer informatie op onze website.

Bent u op zoek naar een school voor uw kind?

Graag laten wij u onze school zien. In een persoonlijk gesprek met de schoolleiding kunt u vragen stellen en krijgt een rondleiding door de school. U kunt telefonisch of per mail hiervoor een afspraak maken. (directie.oversteek@conexus.nu)

