
OJBS de Tovercirkel

School Veiligheidsplan

Mentale, fysieke en sociale veiligheid



OPENBARE JENAPLANSCHOOL
DE TOVERCIRKEL

Team OJBS de Tovercirkel
12-12-2016

Voorwoord

Voor u ligt het veiligheidsplan van OJBS de Tovercirkel 2017-2019. Dit plan is tot stand gekomen in samenwerking met het gehele team van de school en afgestemd op het bovenschoolse veiligheidsplan van Conexus (www.conexus.nu). De school heeft de ambitie om voor nu en in de toekomst een Gezonde School te zijn. Dit geldt niet alleen voor fysieke gezondheid maar ook voor de mentale gezondheid van leerlingen, ouders en alle medewerkers van de school. In 2017 zal de school dan ook het deelvignet 'welbevinden en sociale veiligheid' aanvragen bij de Gezonde School (www.gezondeschool.nl).

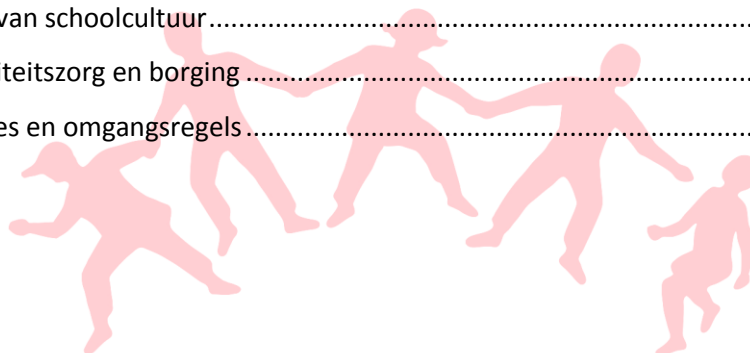
Dit veiligheidsplan wordt, na instemming van de MR, iedere twee jaar vastgesteld. Iedere twee jaar vindt er een evaluatie van dit geschreven plan plaats in het team en de MR. Daarna wordt het plan eventueel herschreven en opnieuw vastgesteld. Zo waarborgen wij de ontwikkeling van onze gezonde school in een voortdurende cyclus (PDSA: Plan, Do, Study, Act) en zorgen wij dan ook samen voor een duurzame schoolontwikkeling. Want: "Gezonde scholen presteren beter."



OPENBARE JENAPLANSCHOOL
De TOVERCIRKEL

Inhoudsopgave

Voorwoord	1
1. Algemeen.....	3
1.1 Inleiding	3
1.2 Algemene gegevens.....	4
1.3 Visie op schoolveiligheid	5
1.4 Organisatie van schoolveiligheid	7
1.5 Beleid, kwaliteitszorg en borging	8
2. Schoolcultuur.....	8
2.1 Visie op schoolcultuur	8
2.2 Organisatie van schoolcultuur.....	9
2.3 Beleid, kwaliteitszorg en borging	9
2.4 Gedragscodes en omgangsregels.....	10



OPENBARE JENAPLANSCHOOL
De TOVERCIRKEL

1. Algemeen

1.1 Inleiding

De Tovercirkel is een openbare basisschool in Malden. De school bestaat uit 10 groepen en telt ongeveer 260 leerlingen. De populatie is afkomstig uit de directe omgeving van de school, de wijk Hoogenhof.

De Tovercirkel valt onder het bestuur van Connexus. De onderlinge scholen en directies van 31 basisscholen werken structureel samen en versterken elkaar. Dit gebeurt bijvoorbeeld door het uitwisselen van kennis en vaardigheden.

Er worden onderlinge consultaties uitgevoerd en thema's worden bovenscholss uitgewerkt in werkgroepen. De directeuren overleggen elke maand/ 1x in de zes weken in het directeurenoverleg. Op stichtingsniveau wordt de kwaliteit van elke school in kaart gebracht en waar nodig wordt hulp en begeleiding georganiseerd. Het strategisch beleidsplan van Connexus is te vinden op de algemene website: www.connexus.nu

Vanuit het bestuur hebben alle 31 scholen de opdracht gekregen om te zorgen voor een veiligheidsplan en een pestcoördinator. Wij willen dat het veiligheidsplan breed gedragen wordt en hebben daarom een Veiligheidscoördinator aangesteld die tevens de taken van de pestcoördinator op zich heeft genomen. Deze veiligheidscoördinator stuurt een werkgroep SEO (Sociaal Emotionele Ontwikkeling) aan en overlegt regelmatig met de werkgroep. In deze werkgroep zitten een aantal teamleden uit verschillende bouwen en onze intern begeleider (IB'er). Vanuit de werkgroep worden er regelmatig teamscholingen georganiseerd en terugkoppelingen gegeven aan de MR en het team.

Onze school is een Jenaplan school. De kern van het Jenaplanonderwijs is dat elk mens uniek is en het recht heeft zijn eigen identiteit te ontwikkelen. In ons onderwijs staat de totale ontwikkeling van het kind centraal. We willen dus niet alleen kwalitatief uitstekend en vernieuwend onderwijs bieden, maar ook een kwalitatief uitstekende pedagogische omgeving die er op gericht is onze leerlingen te laten groeien tot zelfstandige, creatieve en zelfverantwoordelijke individuen.

Om deze missie te bereiken gaan wij (medewerkers, ouders en leerlingen) uit van de **Tovercirkelessenties**; zorgen voor, samenwerken, respecteren, creëren, communiceren en zelfreguleren. Dit doen wij door gebruik te maken van de **vier pijlers van het Jenaplanonderwijs**: praten, spelen, werken en vieren.

Wij streven er dagelijks naar dat kinderen en ouders zich welkom voelen. We werken nauw samen met organisaties die voor- tussen- en naschoolse opvang verzorgen. Zij doen dit zoveel mogelijk in ons gebouw.

Kansen voor alle kinderen denken we te kunnen realiseren door samenwerking met ketenpartners, door betrokkenheid bij stedelijke ontwikkelingen en door samenwerking met Jeugdzorg en de politie. Op deze wijze willen wij alle leerlingen goed onderwijs bieden.

1.2 Algemene gegevens



De Tovercirkel is een openbare school: Iedereen is welkom.

www.openbaaronderwijs.nu



De Tovercirkel is lid van de Nederlandse Jenaplan Vereniging

www.njpv.nl



De Tovercirkel is onderdeel van het bovenschools bestuur van Conexus.

www.conexus.nu



Ons bezoekadres is:

Zwerfkei 59

6581 HN Malden

024 357 28 45

Brinnummer: 18FE

www.tovercirkel.nl

Functies, taken en rollen binnen de school:

Directeur: Manon Prévoo
directie@tovercirkel.nl

Veiligheidscoördinator en pestcoördinator in opleiding: Bregje Maas
bregje.maas@tovercirkel.nl

Intern Begeleider en Intern contactpersoon: Mieke van Oorschot
ib@tovercirkel.nl

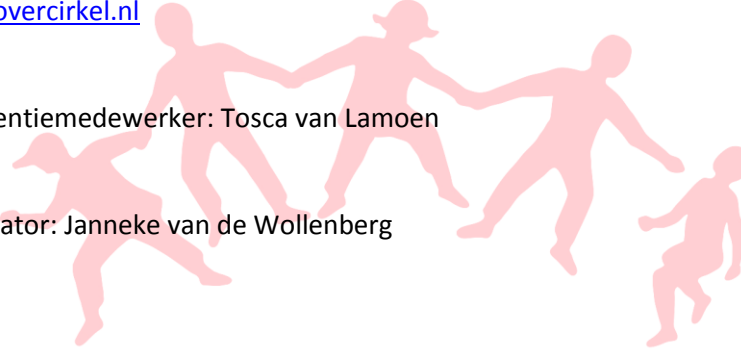
Coördinator BHV: Marlou Awater
marlou.awater@tovercirkel.nl

Kleuter- en onderbouw coördinator: Miranda van Megen
miranda.vanmegen@tovercirkel.nl

Midden- en bovenbouw coördinator: Brechje Boeijen
brechje.boeijen@tovercirkel.nl

Bovenschools Preventiemedewerker: Tosca van Lamoen
info@conexus.nu

Bovenschools mediator: Janneke van de Wollenberg
info@conexus.nu



1.3 Visie op schoolveiligheid

De Tovercirkel is verantwoordelijk voor een sociaal veilige leeromgeving voor de leerlingen, leerkrachten en ander personeel en heeft de acties die het hiervoor onderneemt, vastgelegd in het sociaal veiligheidsbeleid (omschreven in dit totale veiligheidsplan). Dit omvat zowel school, schoolplein als de sociale media.

De sociale veiligheid op internet, sociale media, maakt ook onderdeel uit van een sociaal veilige school. Spanningen online kunnen escaleren op het moment dat leerlingen elkaar zien op school. Goed beleid, inzet van passende methodieken en ouderbetrokkenheid kunnen samen een sociaal veilige school waarborgen.

Een sociaal veilige leeromgeving is een van de belangrijkste uitgangspunten van ons Jenaplanonderwijs en komt duidelijk naar voren in onze visie op onderwijs zoals in de inleiding omschreven staat en ook te vinden is in onze schoolgids.

Visie van de Tovercirkel

Op onze school heerst een open, veilige en gezellige sfeer met een duidelijke structuur. Rust in de school is een voorwaarde, waar we met elkaar verantwoordelijk voor zijn.

Iedereen, hoe verschillend ook, heeft een eigen plek en mag er zijn.

De stamgroepsleiders volgen de ontwikkeling van elk kind en bieden wat het kind nodig heeft. Extra ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats binnen de eigen stamgroep. Er is volop aandacht voor het ontwikkelen van cognitieve, sociale en creatieve vaardigheden. Zelfverantwoordelijk en samen leren zijn hierbij belangrijk.

Samen praten, werken, spelen en vieren staan centraal op de Tovercirkel. We ontmoeten elkaar dagelijks in de kring en werken samen aan thema's. Grote en kleine gebeurtenissen delen we met elkaar.

Met de andere partners (BSO, TSO, VVE) waar het kind tijdens een schooldag mee te maken heeft, hebben we regelmatig overleg. Zo kunnen wij een eenduidige pedagogische aanpak bieden: we zijn op de hoogte van elkaars regels en afspraken en ondersteunen elkaar daarin.

Openbare school

Iedereen is welkom: de openbare school staat open voor alle leerlingen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid.
Iedereen benoembaar: benoembaarheid op de openbare school staat open voor iedereen, ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid;
Wederzijds respect: de openbare school houdt rekening met en gaat uit van wederzijds respect voor de levensbeschouwing of godsdienst van alle kinderen, ouders en personeelsleden;
Waarden en normen: de openbare school besteedt actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden;

Samen verantwoordelijkheid voelen en verantwoordelijkheid nemen voor elkaar, jezelf en het werk. Dit realiseren we vanuit een positief kritische houding.

Wij streven ernaar een veilige en vertrouwde sfeer te creëren in school. Het is belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan en dat alle kinderen tot hun recht komen. Dit geldt ook voor de stamgroepleiders, het ondersteunend personeel en de ouders.

Wij proberen dit te bereiken door regels te stellen en door discriminatie en pesten tegen te gaan. Bewustwording van je eigen handelen en de gevolgen daarvan is een onderwerp dat in de groepen steeds vaker terugkomt.

Via observatieprogramma's houden wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen in het oog (o.a. Pravo en Scol). Zodra wij merken dat kinderen zich niet veilig en vertrouwd voelen, ondernemen wij in overleg met de ouders actie. Omdat het gedrag op school en thuis een wisselwerking heeft, verwachten wij van ouders hetzelfde. Als ouders thuis constateren dat de school niet veilig is voor hun kind, horen wij dit graag. Fysiek moet de school ook veilig zijn. Hiervoor hebben we arbobeleid dat vormgegeven wordt op bovenschools niveau (vastgesteld d.d. 30-03-2016).

Uitgangspunten

De school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich thuis voelen en zich veilig weten en waar alle betrokkenen respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaan. Dat betekent concreet:

Voor kinderen:

- niet pesten of gepest worden; jezelf mogen en kunnen zijn;
- de lessen kunnen volgen zonder dat je wordt lastiggevallen;
- weten dat geweld en (seksuele) intimidatie uit den boze zijn;
- bij iemand terecht kunnen als er problemen zijn;
- serieus genomen worden door personeelsleden en overige medewerkers;
- duidelijke afspraken over dit alles;

Voor ouders/verzorgers:

- erop kunnen vertrouwen dat hun kinderen graag naar school gaan;
- weten dat er geen bedreigingen voorkomen;
- een open oor vinden voor problemen;
- weten dat signalen worden opgepakt en problemen aangepakt;
- duidelijke afspraken over dit alles;

Voor personeel en andere medewerkers:

- met respect bejegend worden door leerlingen, ouders/verzorgers, collega's;
- weten dat problemen worden aangepakt;
- ergens terecht kunnen met signalen;
- duidelijkheid over wat er gebeurt bij calamiteiten;
- duidelijke afspraken over dit alles;
- voor de omgeving/de buurt:
 - geen overlast van leerlingen die rond de school hangen;
 - geen vandalisme, vervuiling of diefstal;
 - weten dat leerlingen worden aangesproken op hun gedrag;
 - een aanspreekpunt voor suggesties of eventuele klachten;
 - signalen worden opgepakt en problemen aangepakt.

1.4 Organisatie van schoolveiligheid

Conexus is eindverantwoordelijk voor het arbobeleidsplan. Het arbobeleidsplan wordt telkens voor de periode van vier jaar vastgesteld met behulp van het instrument Arbomeester.

Zoals vermeld is op schoolniveau de directeur verantwoordelijk voor het arbobeleid. Zij zorgt voor een verdeling van arbotaken en is de overlegpartner van het bestuur. Via het MR-overleg heeft het personeel instemmingsrecht en inspraakmogelijkheid bij de totstandkoming van het arbobeleid.

Op onze school is voor coördinatie en uitvoering van het arbobeleid geen preventiemedewerker aangesteld. Deze preventiemedewerker is er wel op bovenschools niveau en kan geraadpleegd worden door de directeur van de school. Ter ondersteuning van de werkzaamheden van de preventiemedewerker is er per school een coördinator BHV aangesteld voor de fysieke veiligheid, een intern coördinator als contactpersoon voor team en ouders en een veiligheidscoördinator (tevens pestcoördinator) voor de leerlingen.

Aanspreekpunt

Wij vinden het belangrijk dat vragen, problemen of klachten gemeld worden. De stamgroepleider is uiteraard het eerste aanspreekpunt. In tweede instantie is de directeur het aanspreekpunt. Daarnaast zijn twee bouwcoördinatoren aangesteld. Indien de directie afwezig is, kunt u met vragen bij hen terecht.

De school beschikt over *aantal* BHV'ers:

- *Marlou Awater (coördinator)*
- *Jennifer Kokshoorn*
- *Hanneke Bruinsma*
- *Manon Prévo*

Voor zaken met betrekking tot sociale veiligheid is de leerkracht in eerste instantie het aanspreekpunt. Indien er daarna nog onduidelijkheden zijn, kan de stamgroepleider de ondersteuning inschakelen van de interne contactpersoon of doorverwijzen naar de bovenschoolse preventiemedewerker of mediator. Dit gebeurt altijd in overleg met de directeur.

De intern begeleider is aangesteld als coach voor de stamgroepleiders en organiseert de coördinatie van de leerlingondersteuning. De bouwcoördinatoren zijn (gedelegeerd) verantwoordelijk voor de kwaliteit van onderwijs in de groepen en coördineren in samenspraak met het team, directie en IB deze kwaliteit in de breedste zin van het woord.

Vormen van overleg

Veiligheid komt in meerdere overlegvormen aan bod, zoals in de teamvergadering, de bouwvergadering, ouderavonden, MR, OR, BSOT, MT, IB overleg en directeurenoverleg (DB).

1.5 Beleid, kwaliteitszorg en borging

Beleid

We streven naar een integraal kwaliteitsbeleid voor de middellange termijn.

We gebruiken hiervoor de systemen van Arbomeester, Scol, Pravoo en PO spiegel.

We stellen ons beleid op en werken het uit samen met de teamleden. Uitgangspunten moeten door iedereen in de school gedragen worden.

We zien de ouders als gelijkwaardige gesprekspartners die we zo veel mogelijk bij de school betrekken. We willen dat ouders ons zien als professionals op wie zij kunnen vertrouwen met betrekking tot de cognitieve en emotionele ontwikkeling van hun kind. De ouders zijn in alle gevallen de 'kindkenners' en worden door ons altijd serieus genomen.

Daarnaast vinden we het belangrijk om onze maatschappelijke betrokkenheid ook te tonen door ons op te stellen als een actief ketenpartner en ons te profileren als Gezonde School.

Veiligheid komt binnen het beleidsplan en de kwaliteitszorg op diverse deelterreinen aan de orde.

Echter niet als een apart thema 'Veiligheid'. Wij vinden dat dit geen apart thema is of kan zijn, maar geïntegreerd hoort te zijn in alle facetten van de school.

Kwaliteitszorg en borging

Binnen onze school wordt een cyclische structuur gehanteerd. Beleid ontwikkelen betekent bij ons: op basis van een profiel plannen maken, deze vertalen naar de praktijk, evalueren en bijstellen. Er wordt rekening gehouden met maatschappelijke ontwikkelingen.

Het schoolplan wordt elke 4 jaar uitgewerkt naar concrete acties in het jaarlijkse schoolontwikkelingsplan. Aan het eind van de periode evalueren we ten opzichte van onze idealen voor de volgende planperiode.

We maken voor de uitwerking van onze kwaliteitszorg gebruik van de DDGC en de gesprekkencyclus zoals in beleid verwoord door Conexus. Ook het regelmatige vierjaarlijkse schoolbezoek van de inspectie fungeert voor ons als mede onderzoeker voor onze kwaliteit.

2. Schoolcultuur

2.1 Visie op schoolcultuur

Pedagogisch klimaat

Wij streven ernaar een veilige en vertrouwde sfeer te creëren in school. We gaan hierbij uit van de volgende Jenaplanessenties:

Respecteren:	"Zijn wie je bent"
Communiceren:	"Jouw mening telt"
Zorgen voor:	"Wij helpen elkaar"
Samen werken:	"Samen kunnen we meer"
Creëren:	"Alles is mogelijk"
Zelf reguleren:	"Jij bent verantwoordelijk"
Verantwoorden:	"Hoe vind je het effect van wat je gedaan hebt"
Ondernemen:	"Jouw initiatief is welkom"
Plannen:	"Durf te dromen"
Presenteren:	"Laat zien wie je bent"

De eerste 6 essenties zijn het meest sturend in ons handelen.

We hebben uitgebreide afspraken ten aanzien veiligheid, pesten en plagen, maar, belangrijker: we gaan uit van positief en gewenst gedrag.

Het is belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en dat alle kinderen tot hun recht komen. Dit geldt ook voor het personeel.

Wij proberen dit te bereiken door regels te stellen, door discriminatie en pesten tegen te gaan.

Bewustwording van je eigen handelen en de gevolgen daarvan is een onderwerp dat in de klassen steeds terugkomt.

Via observatieprogramma's houden wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen in het oog. Zodra wij merken dat kinderen zich niet veilig en vertrouwd voelen, ondernemen wij in overleg met de ouders actie. Omdat het gedrag op school en thuis een wisselwerking heeft, verwachten wij van ouders hetzelfde.

Fysiek moet de school ook veilig zijn. Hiervoor hebben we een arbobeleid.

De samenwerking zowel bij spel als werk is eveneens een terugkerend thema. Tijdens de projectweken wordt extra veel aandacht besteed aan samenwerking, samen met elkaar en van elkaar leren. Een en ander krijgt vorm in het thema 'Actief burgerschap'. Actief burgerschap is ook verweven in onze methode van wereldoriëntatie, Da Vinci.

Zorg en begeleiding

Kinderen die extra hulp behoeven vanwege een leerprobleem krijgen adequate hulp, verwerkt in een groepsplan of individueel hulpplan. De hulp is altijd gebaseerd op een analyse van het geconstateerde probleem en wordt in de groep planmatig uitgevoerd door de eigen stamgroepleider. De stamgroepleider kent het kind tenslotte het beste. Ouders worden altijd voorafgaand aan de start van een handelingsplan en na de evaluatie geïnformeerd en betrokken. Er zijn ook kinderen die vanwege meer- of hoogbegaafdheid extra aandacht behoeven. Het team is geschoold om dit te kunnen signaleren en hier goed op in te spelen. Er zijn net als bij kinderen met een leerprobleem ook voor deze kinderen extra materialen, hulpmiddelen en methodes aangeschaft. De school werkt samen met *de scholen uit* het samenwerkingsverband Stroomland.

2.2 Organisatie van schoolcultuur

Hoe werkt de school actief aan schoolcultuur en/of aan een goed pedagogisch klimaat?

Het bieden van ondersteuning aan onze kinderen is vanzelfsprekend. In ons dagelijks handelen als stamgroepleider zit het thema 'ondersteuning' altijd verweven. Het is onlosmakelijk verbonden met ons vak. Het staat beschreven in het Zorgplan.

2.3 Beleid, kwaliteitszorg en borging

Hoe wordt het onderwijs geëvalueerd in relatie tot het thema veiligheid?

- Schoolveiligheidsplan.
- Schoolplan.
- Leerlingbesprekingen / teamvergaderingen.
- Leerlingvolgsysteem (op cognitief gebied).
- Evaluatiemomenten, analyse en verantwoordelijke personeelsleden.
- Onderwijsresultaten.
- Analyse-instrumenten, zoals personeelstevredenheidsonderzoek, leerlingtevredenheidsonderzoek, oudertevredenheidsonderzoek
- Periodiek van evaluatie.
- Bijstelling en nieuw beleid + plan van aanpak met SMART-doelen

Bij het tevredenheidsonderzoek (PO peilingen, jan. 2015) onder ouders, leerlingen en leerkrachten halen we een positieve waardering op veiligheid van de respondenten. Dit onderzoek wordt voorafgaand aan de nieuwe schoolplanperiode eenmaal in de twee jaar afgenomen onder ouders, leerlingen en personeel. Uitkomsten worden opgenomen in het schoolplan en het schooljaarplan van het daarop volgende schooljaar. En volgens de vaste jaarlijkse cyclus geëvalueerd. Hierin beoordelen we punten voor korte en lange termijnplanning.

De intentie is om komend najaar (2017) te starten met de tevredenheidspeilingen van WMK-PO onder alle geledingen.

Het schoolveiligheidsplan wordt ieder schooljaar aan de start van het schooljaar opgefrist en besproken met het gehele team. De praktische actiepunten uit het jaarplan worden dan weer duidelijk op de agenda gezet van alle medewerkers.

Vast onderdeel van de kwaliteitscyclus zijn de tweejaarlijkse metingen met behulp van Scol. De resultaten en doelen worden twee keer per jaar opgenomen in het kindplan van ieder kind. Tijdens de schoolbesprekingen, leerlingbesprekingen en groepsbesprekingen worden gegevens geanalyseerd en worden nieuwe doelen vastgesteld.

Incidentenregistratie

Indien er zich incidenten voordoen, maken werknemers hiervan een korte notitie in het leerlingvolgsysteem. Ook vullen ze een registratieformulier in.

We onderscheiden dezelfde drie categorieën als de wet, namelijk:

- incidenten direct tegen personen gericht zijn incidenten waarbij 'enige vorm van letsel of schade is toegebracht aan een of meer personen';
- incidenten indirect tegen personen gericht zijn incidenten waarbij 'enige vorm van schade is toegebracht aan eigendommen van één of meer personen of instellingen';
- incidenten betreffende (verboden) goederen zijn incidenten waarbij 'goederen of voorwerpen betrokken zijn die volgens de schoolregels of wet zijn verboden, zonder dat er door het incident zelf schade is toegebracht aan een of meer personen'.

In deze drie categorieën zijn negen soorten incidenten te onderscheiden:

- fysiek geweld dat letsel tot gevolg heeft;
- fysiek geweld waarbij wapens zijn gebruikt;
- wapenbezit;
- seksueel misbruik en seksuele intimidatie;
- grove pesterijen;
- discriminatie;
- bedreigingen;
- vernieling of diefstal van goederen;
- bezit van, handel in of gebruik van drugs.

2.4 Gedragcodes en omgangsregels

We streven naar een professionele cultuur en een goed werkklimaat. We willen dat alle medewerkers zich betrokken en verantwoordelijk voelen bij en voor het succes van de school, en niet alleen voor het succes van hun groep. We streven naar een laag ziekteverzuim en een 'eerlijke taakverdeling, waarbinnen we wederzijds begrip verwachten.

We willen ook elkaar kunnen aanspreken op het (niet) nakomen van gemaakte afspraken.

Vanuit het bestuur zijn verschillende gedragcodes op verschillende terreinen opgesteld en toegankelijk en bekend bij het team via sharepoint.

Het opstellen en hanteren van gedragscodes/-regels is een instrument om duidelijkheid te scheppen over hoe we met elkaar om gaan. Natuurlijk worden binnen het primair onderwijs al bepaalde gedragsregels gehanteerd. Zo zijn er bijvoorbeeld afspraken over te laat komen, het roken op school, het gebruik van materialen, et cetera.

De wijze waarop stamgroepleiders met kinderen omgaan, hoe kinderen onderling met elkaar omgaan, de omgang tussen stamgroepleiders onderling, het omgaan van stamgroepleiders met ouders/verzorgers, met name op de eerder genoemde terreinen, bepalen mede de schoolcultuur en daarmee een goed pedagogisch klimaat. Een gedragscode mag het spontane omgaan van alle betrokkenen met elkaar niet in de weg staan. Zo moet bij het vaststellen van regels rekening worden gehouden met de aard en het sociaal-emotioneel ontwikkelingsniveau van de betrokken leeftijdsgroepen.

Een gedragscode houdt overigens niet in dat gedrag dat niet in de regels is vastgelegd automatisch altijd toelaatbaar is.

Gouden Tovercirkelregels

Onderstaande regels staan centraal binnen de school en worden nageleefd:

Ik ben goed zoals ik ben; een ander is dat ook!

Op de Tovercirkel leren we samen spelen en te werken. Ik speel met kinderen samen en sluit niemand buiten. Iedereen mag meedoen.

Ik maak een ander niet bang en doe hem geen pijn. Dat vind ik zelf ook niet fijn.

Schelden mag nooit. Schelden is pesten en uitlachen ook! Ik praat niet over andere kinderen waar ze niet bij zijn. Roddelen is ook pesten.

Als er iets gebeurt, probeer ik te helpen en kies geen partij. Als ik erover praat met een volwassene is dat geen klikken.

Leerlingen

Regels en afspraken ondersteunen het (pedagogisch) klimaat dat we nastreven.

We hebben als school algemene schoolregels ontwikkeld die voor iedereen gelden. De regels in de klas en op het plein zijn hiervan afgeleid.

Het spreekt voor zich dat vooroordelen, discriminatie en pesten haaks staan op wat wij willen bereiken met het pedagogisch klimaat. Wanneer zich incidenten voordoen, wordt meteen corrigerend opgetreden.

Moeilijk gedrag

Op school komen we gedragsproblemen tegen wanneer kinderen de geldende normen en regels overschrijden. Hoe vaker dat gebeurt, hoe langer dat duurt en hoe meer last of schade de omgeving daarvan heeft, hoe ernstiger we het probleem vinden.

Wanneer kinderen gedrag vertonen dat haaks staat op onze manier van omgaan met elkaar, dan treden we corrigerend, sturend op. We ondersteunen kinderen bij het laten zien van positief gedrag. Hoewel kinderen erop mogen vertrouwen dat we moeilijke situaties samen bespreken en zoeken naar manieren om het anders aan te pakken, streven we ernaar ze vóór te zijn.

We reageren op een kind dat in de klas onrustig dreigt te worden en behoefte lijkt te hebben aan beweging. Bewegen, korte opdrachtjes, de mogelijkheid om even van de plaats te lopen, kan dan een goede ondersteuning zijn. Samen met ouders bespreken we hoe het kind het best begeleid kan worden.

Grensoverschrijdend gedrag

Daar waar grensoverschrijdend gedrag wordt opgemerkt en corrigerend optreden weinig effect

heeft, zal dit consequenties hebben. Ook hier zijn we duidelijk over. Goed gedrag zal in zijn algemeenheid beloond worden en grensoverschrijdend gedrag wordt bestraft.

Als we in het uiterste geval tot straffen moeten overgaan, dan zorgen we ervoor dat de correctie daarop 'proportioneel' is. Ook is de tijd die ligt tussen het ongewenste gedrag en de straf zo kort mogelijk. De soort berisping moet 'passen' bij het kind.

Overigens stellen we het kind altijd in de gelegenheid het ongewenste gedrag 'goed te maken'. Waar nodig zullen we het kind hierbij helpen. Van fouten kunnen we leren. We geloven in de mogelijkheid van kinderen om ander gedrag te leren. Het gedrag zegt niets over de persoon en zijn karakter, enkel over de situatie waarin het kind zich bevindt. Wij gaan altijd uit van de goede intentie van mensen. Als team zijn we informeel én gepland met elkaar in gesprek over de wijze waarop wij naar kinderen reageren. Het succes van het werk op onze school valt of staat met een veilig en uitnodigend pedagogisch klimaat.

Personeel

Om ervoor te zorgen dat iedereen op de hoogte is van het 'veiligheidsbeleid', begrijpt wat de uitgangspunten zijn en weet hoe te handelen, is een goede communicatie cruciaal. Daarom wordt het Sociaal Veiligheidsplan uitgebreid besproken:

- in het team;
- in de lessen door de leerkrachten;
- in de medezeggenschapsraad en/of ouderraad;
- bij contacten met externe organisaties;

Het is belangrijk om ten aanzien van normen en waarden op één lijn te komen. Daarom wordt regelmatig, formeel en informeel, aandacht besteed aan vragen als: Wat is grensoverschrijdend gedrag? Wat accepteren we wel en wat niet? Hoe interpreteren we afspraken en hoe zorgen we ervoor dat we ons aan afspraken (blijven) houden? Hoe beoordelen we bepaalde situaties?

In het integraal personeelsbeleid wordt hier ook aandacht besteed door Conexus.

Ouders

Contacten met ouders worden op de volgende manier onderhouden: ouderavonden, huisbezoeken (incidenteel), 10-minutengesprekken, nieuwsbrieven, website, vieringen met Sinterklaas, Kerst, Pasen, etc. Er worden, *inloophmomenten in de kleuterbouw, projecten, tentoonstellingen, kijkavonden enz.* georganiseerd.

De betrokkenheid van ouders, niet alleen met het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind, maar ook met de school in brede zin, vinden wij belangrijk en willen we optimaliseren.

We bieden de mogelijkheid aan ouders op meerdere wijzen te participeren; hand- en spandiensten, ondersteuning bij lessen, organiseren van activiteiten (feestcommissie, ouderraad en meedenken, beslissen en toetsen van het schoolbeleid, medezeggenschapsraad).

In de medezeggenschapsraad, de oudervereniging en in de wekelijkse informatiebrief voor ouders wordt aandacht besteed aan een veilige schoolomgeving de verkeersveiligheid rond onze school. In alle groepen komt verkeersveiligheid thematisch aan bod. In verband met de tweejarige stamgroepen binnen onze school wordt in een tweejaarlijkse cyclus het theoretisch en het praktisch verkeersexamen afgenomen.

Scholing en training

Training personeel

- Cursussen, studiedagen, trainingsprogramma's op het gebied van:
- pedagogisch klimaat
- agressie en geweld
- conflicthantering

- gesprekstechnieken, leefstijl

Ook intervisie en collegiale consultatie en coaching van personeel

Training leerlingen

Wanneer kinderen behoefte hebben aan scholing of training maken we gebruik van het netwerk en aanbod buiten school.

- *Faalangstreductietraining*
- *Sociale vaardigheidstraining*
- *Weerbaarheidstraining*
- *Sociaal emotionele methoden, zoals: Leefstijl, Rots en Water, Kanjertraining*

Protocollen en gedragscodes

De school beschikt over de volgende protocollen en gedragscodes. Een aantal hiervan is uitgewerkt. Naar andere protocollen en codes wordt verwezen naar de protocollen zoals opgesteld door het schoolbestuur Conexus.

- School, veiligheid en handhaven
- Pestprotocol
- Dossierbeheer en privacy (geheimhouding persoonsgegevens)
- Ernstige incidenten
- Gebruik van multimedia
- Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld
- Afspraken communicatie met gescheiden ouders
- Leidraad kleding op school
- Klachtenregeling en vertrouwenspersoon
- Rouwprotocol
- Protocol ongewenst gedrag en seksuele intimidatie door personeel
- Gedragscode voorkomen ongewenst gedrag leerkracht-leerling
- Gedragscode voorkomen discriminatie
- Gedragsregels na geweld door personeel richting leerling
- Gedragsregels na dreigen met geweld door lid personeel richting leerling
- Protocol nazorg bij ernstige agressie op school
- School, veiligheid en handhaven

Organisatie van fysieke veiligheid

Er is bestuursbreed een arbobeleidsplan. Het arbobeleidsplan wordt telkens voor de periode van één jaar aangepast en bijgesteld.

Op schoolniveau is de directeur verantwoordelijk voor het arbobeleid. De directeur zorgt voor een verdeling van arbotaken en is de overlegpartner van het bestuur. Via het MR-overleg heeft het personeel instemmingsrecht en inspraakmogelijkheid bij de totstandkoming van het arbobeleid.

Bedrijfs hulpverlening

De directeur is verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverlening (BHV). De noodzakelijke opleiding voor de BHV'ers wordt verzorgd door een opleidingsinstituut en georganiseerd door het bestuur. Zij gaan jaarlijks naar een herhalingscursus. Op schoolniveau wordt 2 keer per jaar het ontruimingsplan geoefend.

Incidentenregistratie

Er wordt een incidentenregistratie bijgehouden. In een ongevallenregister worden die ongevallen vastgelegd die enig lichamelijk letsel en/of (ziekte)verzuim tot gevolg hebben. Daarnaast worden ook

de ongevallen geregistreerd die weliswaar niet tot verzuim leiden, maar wel lichamelijk letsel tot gevolg hebben. Aan de hand van registraties wordt bekeken of er sprake is van gevaarlijke situaties. De registratie wordt bijgehouden door de directeur.

Taken, rollen en verantwoordelijkheden

In het kader van de uitvoering van het arbobeleid worden taken en verantwoordelijkheden verdeeld. Voor beschrijving van de taken en bevoegdheden wordt verwezen naar het schoolplan en het taakbeleid. Het taakbeleid wordt jaarlijks vastgesteld.

Vormen van overleg

Veiligheid komt in meerdere overlegvormen aan bod, zoals in teamvergadering, bouwvergadering, ouderavonden, MR, OR, ZAT, directeurenoverleg, BSOT

Schoolgebouw

Voor beleid, kwaliteitszorg en borging en beschrijving van het schoolgebouw wordt verwezen naar het schoolplan.

Arbodienst

Ons bestuur heeft een contract met de Arbo Unie.
Er is sprake van een openbaar speelterrein en keuring en onderhoud worden verzorgd door de gemeente op basis van verzoek en aanvraag.

Toeziht en beveiliging

Tijdens het spelen onder schooltijd is toezicht volgens afspraken. Voor- en na schooltijd en tussen de middag is het toezicht geregeld via KION (VSO-TSO en BSO).

De toegangsdeuren van de school zijn geopend van 07.30 tot 18.00 mede in verband met de Voor en naschoolse opvang. Naast de toegangsdeuren bevinden zich de directiekamer en de ruimte van de administratie en conciërge. Deuren naar ruimtes niet toegankelijk voor kinderen zoals de ruimte met schoonmaakmiddelen zijn afgesloten.

Het schoolplein is openbaar toegankelijk na schooltijd. In verband met vandalisme is de periode van toegang wettelijk bepaald, van 07.00 tot 17.00 uur. Dit is duidelijk zichtbaar middels een Informatiebord aan alle toegangshekken. Het plein wordt dan afgesloten.

Voor beschrijving van schoolontruiming bij calamiteiten wordt verwezen naar het ontruimingsplan.

EXTERNE SAMENWERKING

De school is verantwoordelijk voor de veiligheid op school, maar hoeft er niet alleen voor te staan. Een grote betrokkenheid en een positievere houding van de ouders ten opzichte van de school heeft bovendien een positieve invloed op de samenwerking tussen ouders en school en het functioneren van de schoolorganisatie. Naarmate ouders meer betrokken zijn bij de school heeft dat een positieve invloed op het klimaat van de school.

Accurate opvang en ondersteuning van leerlingen, maar ook hun ouders en de medewerkers van de school, zijn van grote betekenis voor de veiligheidsbeleving (Cornell & Mayer, 2010; Mooij, 2001; Van der Wolf & Beukering, 2009).

Organisatie van externe samenwerking

Ouders

Oudervereniging

De oudervereniging wil er zijn voor de kinderen en hun ouders van de Tovercirkel door:

- De betrokkenheid van de ouders bij de school te bevorderen.
- De belangen te behartigen van ouders ten opzichte van de school en/of het team.
- Het organiseren van activiteiten op school te initiëren, te stimuleren en daarbij een helpende hand te bieden.
- Het volgen van de gang van zaken met betrekking tot het onderwijs op de Tovercirkel in het algemeen.

De oudervereniging bestaat uit een voorzitter, een penningmeester en een secretaris en een aantal leden. Bovendien zijn er twee vertegenwoordigers uit het team actief bij de vergaderingen betrokken. Op deze manier zijn de communicatielijnen kort.

De bestuursleden van de oudervereniging zijn betrokken bij verschillende activiteiten. Zo is er bijvoorbeeld een gebruikersoverleg waar de oudervereniging een rol in heeft. In dit gebruikersoverleg wordt de tussenschoolse opvang besproken. Verder bestaan er werkgroepen voor Sinterklaas, Kerst, speldag maar ook voor het schoolproject. Daarnaast is een aantal mensen direct betrokken bij het documentatiecentrum.

De oudervereniging vergadert ongeveer 5x per jaar. Het zijn openbare vergaderingen waarvan de agenda en de notulen op het prikbord hangen. De notulen zijn terug te vinden op de website van de school. Een keer per jaar wordt tijdens de algemene ledenvergadering verantwoording afgelegd aan alle ouders, nieuwe leden benoemd en wordt de hoogte van de ouderbijdrage bepaald. De communicatie met de ouders gaat via de Bloemetjesbrief.

Medezeggenschap

Hierin zijn zowel het team als de ouders vertegenwoordigd. De medezeggenschapsraad is de overlegpartner tussen de school (team en ouders) en het schoolbestuur.

Taken van de medezeggenschapsraad:

- Zij voert regelmatig overleg met het schoolbestuur over de algemene gang van zaken op school.
- De medezeggenschapsraad is bevoegd om voorstellen te doen, en standpunten kenbaar te maken aan het schoolbestuur.
- Bij een aantal zaken zoals o.a. huisvesting, wijziging schoolwerkplan, sollicitaties moet het bestuur advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad.

De MR vergadert zeven keer per jaar en ad-hoc wanneer daar aanleiding voor is. De vergaderingen zijn openbaar, de data zijn in de kalender vermeld en de notulen worden op de

website gepubliceerd. Onze medezeggenschapsraad bestaat uit drie teamleden en drie ouders. De directeur heeft een adviserende rol.

BSOT helpt

Het Brede School OndersteuningsTeam komt een keer per 6/8 weken bij elkaar. In het BSOT nemen de directie, de Intern Begeleider, de sociaal verpleegkundige van de GGD en de Platformondersteuner plaats. Ouders en de stamgroepleider worden op gelegenheid uitgenodigd.

Als hulp 'van buiten' nodig is

Er is bovenschoolse hulp voor calamiteiten. We hebben een mediator. Daarnaast kunnen we het algemene nummer van Conexus bellen, zij organiseren dan directe ondersteuning.

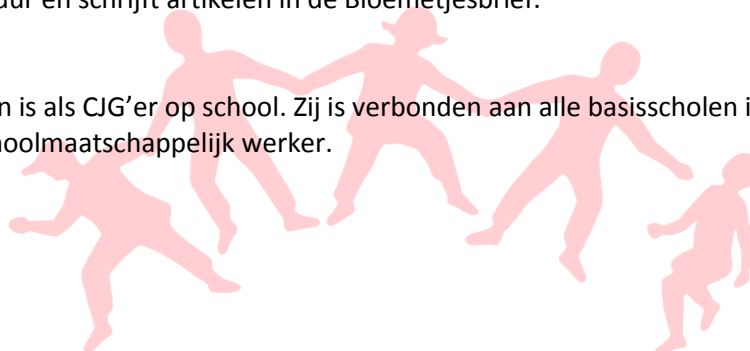
De huisartsen van Malden zitten in het gezondheidscentrum. Hier kunnen we naar toe gaan, indien nodig. Mocht er tijdens TSO tijd iets gebeuren, gaat de TSO co indien ouders niet bereikbaar zijn, met kinderen naar een arts/ziekenhuis.

GGD

Sociaal verpleegkundige Marianne van de Kruis, verbonden aan de GGD, houdt maandelijks op school een spreekuur en schrijft artikelen in de Bloemetjesbrief.

CJG

Christel Thomassen is als CJG'er op school. Zij is verbonden aan alle basisscholen in Heumen. Dit was voorheen onze schoolmaatschappelijk werker.



OPENBARE JENAPLANSCHOOL
DE TOVERCIRKEL