



# De Windroos

school voor speciaal basisonderwijs



Locatie Goffert en Waalsprong

# Schoolgids

## 2021-2022

## Algemene informatie en contacten

### Locatie Goffert

**Adresgegevens:**

SBO de Windroos locatie Goffert  
Tapirstraat 2  
6532 AL Nijmegen  
tel. 024-3590900  
email: [info.windroos-goffert@conexus.nu](mailto:info.windroos-goffert@conexus.nu)  
Directie: Dirk Verwijst

### Locatie Waalsprong

**Adresgegevens:**

SBO de Windroos , locatie Waalsprong  
Queenstraat 37A  
6663 HA LENT  
Telefoon: 024-3590900  
Directie: Dirk Verwijst  
Adjunct-directeur/locatieleider: Sjoerd Postma

Het bestuur van beide vestigingen is:



Stichting Conexus  
Panovenlaan 1  
6525 DZ Nijmegen  
tel. 024-3733960  
email: [info@conexus.nu](mailto:info@conexus.nu)

### Contacten

**GMR Conexus**

Voorzitter: KlaasJan Schuurs  
Ambtelijk secretaris: Susan Pot

**MR Goffert en Waalsprong**Personeelsdeel

Kristof Urbain  
Michelle Beerens  
Judith Postma

Ouder-deel:

Martijn de Waal (Waalsprong)  
Elske Hissink (Waalsprong)  
Anke Stevens (Goffert)  
Muriël Deuss (Goffert)

**Intern contactpersoon/ anti-pestcoördinator:**

Paulien Witteveen leerkracht Goffert  
Jessica van Olderen leerkracht Goffert  
Pytsje Veltman orthopedagoog Waalsprong  
Lenny van Aar leerkracht Waalsprong

**Extern contactpersoon:**

Pieter Jan Landsheer  
NIM maatschappelijk werk  
Postbus 6841  
6503 GH Nijmegen, tel. 024-3232751

**Schoolarts:**

Pauline Steens  
tel. 024-3730608

**Onderwijsinspectie:**

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
tel. 0800-8051 (gratis) voor vragen over  
onderwijs in het algemeen

**Meldpunt vertrouwensinspecteurs:**

0900-1113111 (lokaal tarief)

# INHOUDSOPGAVE

|                                  |                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Algemene informatie</b> ..... | 2                                                               |
| <b>Hoofdstuk 1</b>               | <b>Waar onze school voor staat</b> 4                            |
|                                  | 1.1 Klimaat op school .....4                                    |
|                                  | 1.2 De Vreedzame school .....4                                  |
|                                  | 1.3 PBS .....5                                                  |
|                                  | 1.4 Rots & Water ..... 5                                        |
|                                  | 1.5 Wereldbeeld.....5                                           |
|                                  | 1.6 Doelen van het onderwijs.....6                              |
|                                  | 1.7 Schoolondersteuningsprofiel.....6                           |
|                                  | 1.8 Passend onderwijs.....9                                     |
|                                  | 1.9 Contact met ouders.....9                                    |
| <b>Hoofdstuk 2</b>               | <b>Organisatie van het onderwijs</b> ..... 10                   |
|                                  | 2.1 Indeling in groepen en schoolverloop ..... 10               |
|                                  | 2.2 Hoe wordt er les gegeven..... 10                            |
| <b>Hoofdstuk 3</b>               | <b>Zorg voor de kinderen</b> ..... 10                           |
|                                  | 3.1 Opvang nieuwe leerlingen..... 10                            |
|                                  | 3.2 Volgen van de ontwikkeling van de kinderen..... 10          |
|                                  | 3.3 Begeleiding naar het voortgezet onderwijs ..... 11          |
|                                  | 3.4 Als er extra hulp nodig is ..... 12                         |
|                                  | 3.5 Gezonde voeding ..... 12                                    |
|                                  | 3.6 Verjaardag ..... 13                                         |
| <b>Hoofdstuk 4</b>               | <b>Medewerkers</b> ..... 13                                     |
| <b>Hoofdstuk 5</b>               | <b>Bestuur</b> ..... 13                                         |
| <b>Hoofdstuk 6</b>               | <b>Gebouwen en bereikbaarheid</b> ..... 13                      |
|                                  | 6.1 Gebouw ..... 13                                             |
|                                  | 6.2 Bereikbaarheid ..... 13                                     |
| <b>Hoofdstuk 7</b>               | <b>Praktische informatie</b> ..... 14                           |
|                                  | 7.1 Lestijden ..... 14                                          |
|                                  | 7.2 Ziekmelding ..... 14                                        |
|                                  | 7.3 Schoolverzuim ..... 14                                      |
|                                  | 7.4 Vakanties en vrije dagen ..... 15                           |
|                                  | 7.5 Overblijven ..... 16                                        |
|                                  | 7.6 Voor- en naschoolse opvang ..... 16                         |
| <b>Hoofdstuk 8</b>               | <b>Ouders</b> ..... 16                                          |
|                                  | 8.1 Algemene informatie..... 16                                 |
|                                  | 8.2 Ouders actief op school..... 16                             |
|                                  | 8.3 Een veilige school ..... 18                                 |
| <b>Hoofdstuk 9</b>               | <b>De resultaten van ons onderwijs</b> ..... 19                 |
| <b>Hoofdstuk 10</b>              | <b>Overige informatie</b> ..... 20                              |
| <b>Bijlage</b>                   | <b>Stroomdiagram klachtenprocedure scholen Conexis</b> ..... 22 |

## Hoofdstuk 1

### Waar onze school voor staat

*Daar waar 'school' wordt genoemd, bedoelen wij beide locaties: Goffert en Waalsprong.*

#### 1.1 Klimaat op school

De identiteit van onze school is Algemeen Bijzonder. Dit betekent dat onze school toegankelijk is voor kinderen met verschillende geloofsovertuigingen. Wij hebben respect en waardering voor elkaar en vinden het belangrijk om kennis te maken met verschillende godsdiensten en culturen. Aan een goede sfeer wordt elke dag gewerkt, want goed met jezelf en de ander omgaan gebeurt niet bij iedereen zomaar vanzelf. Veel kinderen hebben hierbij extra ondersteuning nodig. Daarom wordt aan de sociaal-emotionele ontwikkeling gewerkt op onze school. Wij vinden het belangrijk dat we de kinderen zoveel mogelijk veiligheid, duidelijkheid en structuur kunnen bieden. Alles is erop gericht dat uw kind zich op onze speciale basisschool in een zo goed mogelijk pedagogisch klimaat kan ontwikkelen; een klimaat waarbinnen de kinderen, de ouders/verzorgers en onze medewerkers zich thuis voelen. Om te zorgen dat iedereen zich veilig voelt, zijn er basisregels opgesteld voor medewerkers, ouders en kinderen die we hebben vastgelegd in een Grondwet.

Op SBO De Windroos:

- *Spreek we elkaar positief aan*
- *Werken en bespreken we samen*
- *Kijken we naar elkaar om*
- *Mogen we fouten maken*
- *Houden we rekening met elkaar*
- *Zijn we samen verantwoordelijk voor onze materialen en omgeving*
- *Houden we ons aan afspraken en regels*

De methode "de Vreedzame school" is sinds 2006 de leidraad voor het pedagogisch klimaat op school. Ook schooljaar 2021-2022 geven wij extra aandacht aan positief gedrag en een positief veilig leefklimaat. We zijn in 2020-2021 gestart met de vernieuwde versie en website van het programma de Vreedzame School. Het team volgde daarin een scholing. We combineren de lessen van de Vreedzame School met de PBS aanpak (Positive Behavior Support) en de activiteiten van Rots&Water. Over deze programma's leest u hieronder meer.

#### 1.2 De Vreedzame School



De Vreedzame school is een programma dat ernaar streeft om de school en de klas een gemeenschap te laten zijn waarin naar ieders standpunt geluisterd wordt, waarin iedereen zich verantwoordelijk en betrokken voelt. Het programma leert alle betrokken mensen in de school om op een positieve manier met elkaar om te gaan en geeft het alle betrokkenen meer verantwoordelijkheid voor de klas en voor de school.

Een manier waarop dat bereikt wordt is dat iedereen weet hoe een conflict opgelost kan worden. Met dit programma leren kinderen, leerkrachten, overig personeel en ouders wat er nodig is om conflicten op een positieve manier op te lossen.

Het programma bestaat uit lessen voor de kinderen, het oefenen van geleerde dingen in alle situaties op school, trainingen voor de leerkrachten en informatiebijeenkomsten voor overig personeel en voor ouders.

Omdat kinderen met dit programma begeleid worden vanaf de kleutergroepen tot en met groep 8 zal het effect van dit programma op gedrag en omgaan met elkaar binnen onze school langzaam steeds groter worden.

Uw bijdrage als ouders is van groot belang! Als we kinderen willen leren om met respect voor de ander en met verantwoordelijkheid voor elkaar samen te leven, dan is het belangrijk dat u dat thuis steunt. Als we kinderen willen leren hoe zij een conflict zo kunnen oplossen dat alle partijen daar zo goed mogelijk uitkomen (win-win), dan is het belangrijk dat u uw kind thuis ook helpt om dat op die manier te doen.

We zijn niet elkaars tegenstanders, maar we willen samen hetzelfde: een fijne tijd met elkaar waarin uw kind in alle opzichten kan groeien en zich gewaardeerd voelt!



### 1.3 PBS

PBS is een afkorting van Positive Behavior Support oftewel het belonen van positief en gewenst gedrag. De waarden respect, verantwoordelijkheid en veiligheid zijn overal in de Windroos terug te vinden. Vanuit deze waarden hebben wij afspraken gemaakt over welk gedrag we van kinderen en volwassenen verwachten. Er zijn afspraken voor algemene ruimtes zoals in de gangen en afspraken voor kinderen in de groepen. Elke nieuwe gedragsverwachting wordt aangeleerd door middel van een activiteit.

| MB / BB: Afspraken op het plein.                                                  |                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|  | <b>Ik kom meteen als de bel gaat.</b>       |
|  | <b>Ik luister naar de pleinwacht.</b>       |
|  | <b>Ik speel rustig op het Goffertplein.</b> |



In algemene ruimtes verdienen kinderen die zich goed aan de afspraken houden munten voor de hele groep. De munten worden in de groep in een muntenbuis verzameld. De leerkracht heeft met de groep samen een afspraak gemaakt welke beloning de groep verdient als zij voldoende munten in de buis verzameld hebben. Op locatie Waalsprong worden legostenen i.p.v. munten gebruikt.

In de groep worden kinderen individueel beloond voor gewenst gedrag met een gouden magneet achter hun naam. Het gaat in de groep over gewenst gedrag in de taakwerkhouding. Kinderen verdienen daarbij een individuele beloning als zij een afgesproken aantal gouden magneten verdiend hebben.



### 1.4 Rots & Water

Wij zijn een Rots & Waterschool. Teamleden zijn bevoegd om dit programma als training, maar ook als lesprogramma te geven aan uw kind. Het programma Rots & Water zien wij als een aanvulling en verdieping op het werken met de Vreedzame school.

Het Rots & Water programma is een weerbaarheids-programma en effectief anti-pest-programma, maar dan één dat verschilt van andere programma's. De training van weerbaarheid gaat samen met de ontwikkeling van positieve sociale vaardigheden.

Weerbaarheid en solidariteit, rots en water, worden in balans gepresenteerd en getraind.

Rots & Water maakt gebruik van een psychofysieke didactiek. Dat houdt in dat startend vanuit een lichamelijke invalshoek, mentale en sociale vaardigheden worden aangereikt en verworven. Actie (spel, spelen en simpele zelfverdedigingsvormen) wordt afgewisseld door momenten van kijken naar jezelf en kringgesprekken.



Het doel is het trainen van weerbaarheid en het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Hierbij staat 'Rots' voor het opkomen voor jezelf, het leren vertrouwen op je eigen kunnen en daarmee het voor jezelf zorgen. 'Water' is gericht op hulpvaardig zijn, contact maken, samenwerken en openstaan voor en denken aan de ander. Van belang is dat uw kind vaardigheden aanleert om zowel Rots als Water te kunnen zijn en vervolgens een evenwicht vinden tussen rots en water.

In de training komen belangrijke elementen aan bod waar kinderen in het dagelijks leven mee te maken hebben. De kinderen ervaren door de oefeningen dat ze beter weten hoe ze moeten reageren in een voor hen moeilijke situatie. Het gaat over de verbetering van het gevoel van eigenwaarde, dat hun mening er toe doet, het vergroten van de weerbaarheid en dat versterkt het groepsgevoel. Ieder kind heeft ruimte om binnen de training te werken aan zijn eigen leerdoelen.

Alle kinderen krijgen door hun eigen leerkracht lessen in Rots & Water aangeboden. Daarnaast wordt er elk schooljaar aan de kinderen van de groepen 6 en de Zevensprong een intensieve training aangeboden. Deze wordt afgesloten met een certificaat.

### 1.5 Wereldbeeld

Naast de onderwijstijd die we besteden aan de cursorische vakken, rekenen, taal en lezen, door middel van instructief leren, besteden we ook onderwijstijd aan de vakken wereldoriëntatie en cultuureducatie.

We bieden bij de wereld oriënterende vakken een mix van leerstof in thema's aan. We doen dat op een ontwikkelingsgerichte manier waardoor de woordenschat en kennis voor onze kinderen betekenis krijgt en beter onthouden wordt. De leerstof is gekoppeld aan de methode voor wereldoriëntatie (De Zaken van Zwijzen), cultuureducatie en ons woordenschatonderwijs.



Op de Windroos hebben we dit gecombineerde leerstofaanbod in thema's **Wereldbeeld** genoemd. Daarin worden de doelen van de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, burgerschap, kennis der natuur en expressie in samenhang aangeboden.

Jaarlijks hebben we 4 grote schoolbrede thema's waaraan alle klassen meedoen. Een thema duurt doorgaans 4-5 weken. Er is binnen elk thema één creatieve middag. In schooljaar 2021-2022 leveren docenten van de Lindenberg (Cultuureducatie met Kwaliteit-CmK) voor het vierde jaar een bijdrage aan de activiteiten binnen de Wereldbeeldthema's bij ons op school. De resultaten van dit proces worden zichtbaar door de hele school getoond. Alle groepen werken toe naar een eindpresentatie waarbij voor een aantal thema's ouders en andere belangstellenden persoonlijk door de kinderen worden uitgenodigd. Daarnaast wordt leerstof ook klassikaal aangeboden in de periodes tussen de thema's.



### 1.6 Doelen van het onderwijs

SBO de Windroos is een speciale school voor basisonderwijs. Er werken op onze school mensen die gespecialiseerd zijn in het omgaan met leer- en ontwikkelingsproblemen. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich veilig voelt en weer leert ervaren dat het ook

veel dingen wel goed kan. Het team zet zich ervoor in om elk kind onderwijs en hulp op maat te bieden. Dit proberen wij te realiseren door:

- deskundigheid van onze leerkrachten en andere medewerkers;
- betrokkenheid bij het kind;
- contact met de ouders.

Ondanks de voor ouders moeilijke stap naar het speciaal basisonderwijs kan het een opluchting zijn te merken dat uw kind het op onze school naar de zin heeft. Erg belangrijk is hierbij dat er een basis van vertrouwen ontstaat.

### 1.7 Schoolondersteuningsprofiel

#### Het ondersteuningsprofiel van SBO De Windroos in het kader van passend onderwijs

In het kader van passend onderwijs heeft SBO De Windroos een School Ondersteunings-Profiel. Daarin worden de mogelijkheden van ons onderwijs en onze ondersteuning aan kinderen duidelijk, maar ook wat wij in de toekomst nog aan ontwikkelingen willen realiseren.

In het ondersteuningsprofiel beschrijven wij welke basisondersteuning en extra ondersteuning onze school te bieden heeft. En ook welke stappen wij gaan zetten om de ondersteuning op de school nog beter te maken. In deze schoolgids beschrijven we daar al veel voorbeelden van. In dit hoofdstuk vatten we het voor u samen.

#### Welke concrete basisondersteuning biedt de Windroos?

- We bieden onderwijs in kleine groepen variërend van 14 t/m 18 leerlingen voor kinderen vanaf 4 jaar t/m 13 jaar.
- De kinderen die onze school bezoeken, zijn leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het leren en bij het omgaan met hun omgeving. Het onderwijs verloopt in kleine stappen en met aangepaste instructie, passend bij het ontwikkelingsniveau van het kind.
- We werken dagelijks aan het met elkaar omgaan en aan sociale vaardigheden.
- We werken dagelijks aan de verbetering van de taakwerkhouding.
- We werken intensief aan een veilig pedagogisch klimaat en sociale vaardigheden.

- We werken voor elk kind met een OPP, een ontwikkelingsperspectief. We werken toe naar een uitstroomniveau voor het voortgezet onderwijs dat bij het kind past en stemmen de leerstof daarop af.
- We hebben veel aandacht voor de leerlingenzorg. We hebben daarvoor een intern zorgteam dat bestaat uit een intern begeleider, orthopedagoog en schoolmaatschappelijk werker waar ook de logopedist en schoolarts of hulpverlenende instanties bij aan kunnen sluiten.
- We hebben een schoollogopediste die de kleuters screent en (indien nodig) behandelt. Daarnaast is een logopediste van de Driestroom gehuisvest binnen SBO De Windroos, locatie Goffert, die op verwijzing van de huisarts kinderen van deze locatie van de groepen 1 t/m 8 in behandeling kan nemen.



- We zijn steeds op zoek naar andere en nieuwere manieren om de leerstof aan te laten sluiten bij de mogelijkheden van de kinderen.
- We bieden in de groep structuur en voorspelbaarheid en hebben afspraken over hoe we dat in elke groep doen.
- Onze leerkrachten zijn gediplomeerde gespecialiseerde groepsleerkrachten.
- We bieden extra ondersteuning voor kinderen voor wie de basisondersteuning onvoldoende is. Bv. in de vorm van sociale vaardigheidstraining Rots en Water of het werken met een aangepast programma speciaal voor kinderen met leesproblemen.
- We werken samen met MBO en HBO opleidingen en in de groepen 1 t/m 8 worden studenten van deze opleidingen ingezet als stagiaires in de groep.

#### **Welke interne/externe deskundigheid en ondersteuningsvoorzieningen heeft SBO de Windroos in huis?**

De groepen worden begeleid door een gespecialiseerde groepsleerkracht met een

HBO opleiding aangevuld met een masteropleiding (bv Master Educational Needs). In de kleutergroepen en arrangementsgroepen (Sprongengroepen) is een onderwijsassistent aanwezig.

De groepen en leerlingen worden in de leerlingenzorg intensief begeleid door een zorgteam bestaande uit een Intern begeleider, Orthopedagoog en Schoolmaatschappelijk werker aangevuld met schoolarts en logopediste. Hulpverlenende instanties als JB Gelderland, UniK, Entrea, Pluyn en de Driestroom sluiten op verzoek aan bij het zorgteam en de leerlingbesprekingen. De sociaal emotionele ontwikkeling staat bij het werken met leerlingen binnen het SBO voorop. Er wordt gewerkt met een voorgeschreven pedagogisch klimaat waarin structuur en voorspelbaarheid de basis zijn. Daarnaast wordt gewerkt met het programma De Vreedzame School en de training (SOVA) Rots & Water. Overkoepelend daaraan gebruiken wij PBS (Positive Behavior Support) als paraplu voor het pedagogisch klimaat in onze school. Er is voor een klein deel van de leerlingen een individuele aanpak voor het gedrag noodzakelijk. In de leerling-zorg wordt handelingsgericht gewerkt binnen een strakke zorgstructuur.

In de kleutergroepen richten we ons op brede stimulering van de ontwikkeling van kinderen waarbij taal en betekenis geven aan de omgeving een grote rol heeft. We observeren kinderen en al werkend proberen wij de onderwijsbehoefte van kinderen te ontdekken. Na groep 2 geven wij een onderwijsadvies. Dat kan gaan om een ander type onderwijs zoals speciaal onderwijs. Sommige kinderen hebben meer tijd nodig om tot ontwikkeling te komen. Dan bieden wij een verlengd kleuterjaar.



Naast de groepen SBO met basisondersteuning SBO, bieden wij op locatie de Goffert nog een speciaal arrangement. Dit is een arrangement voor zeer langzaam lerende leerlingen. Het

gaat om de Driesprong (3/4 OB), de Vijfsprong (5/6 MB) en Zevensprong (7/8 BB). In deze groepen werken leerlingen volgens een eigen langzame leerlijn, maar profiteren maximaal van ons SBO aanbod. Het onderwijs in deze groep is gericht op het betekenis geven aan de wereld met concreet materiaal en door te ervaren. Het onderwijs is ontwikkelingsgericht. Het ontwikkelingsperspectief van deze leerlingen is uitstroom naar onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen of naar Praktijkonderwijs. We werken binnen dit arrangement samen met het speciaal onderwijs in Cluster 3. We gebruiken voor deze leerlingen ook een ander leerlingvolgsysteem.



### Met welke partners werkt SBO De Windroos samen?

De school werkt samen met verschillende instanties die hulp bieden aan kinderen en gezinnen die extra ondersteuning nodig hebben zoals: Veilig Thuis, Raad van Kinderbescherming, Jeugdbescherming Gelderland, William Schrikkerstichting, huisarts, schoolarts, Integrale Vroeghulp, sociale wijkteams, maatschappelijk werk, UniK, Dichterbij, Entrea (Pleegzorg, dagbehandeling, therapieën), Plurn (dagbehandeling, diagnostiek), Driestroom.

Voor diagnostiek en behandeling werken we samen met : Karakter, Driestroom, Propersona en particuliere orthopedagogen, psychologen en therapeuten.

Verder werken we samen met peuterspeelzalen, het voortgezet onderwijs en de scholen van het speciaal onderwijs in Cluster 2 (Kentalis), 3 en 4.



### Welke ambitie heeft SBO De Windroos voor de toekomst?

Ontwikkelingen die we al ingezet hebben:

- Het verbinden van de PBS activiteiten, Rots & Water lessen met de nieuwe lessen van de Vreedzame School.
- We betrekken ouders actief bij het onderwijs en hun kind binnen SBO De windroos.
- Intensievere samenwerking met de SO scholen, ook in het gebouw. Daarbij denken wij aan het uitbouwen van de uitwisseling wat betreft onderwijs inhoud en mogelijkheden tot uitwisseling van leerlingen voor bepaalde onderwijsarrangementen.
- Het verder door ontwikkelen en inhoud geven aan Cultuuronderwijs. Dit doen we door o.a. creatieve middagen te organiseren. Hierbij worden wij ondersteund via een landelijke subsidie door experts van "De Lindenberg" (CmK).
- We ontwikkelen een geïntegreerd aanbod van schoolbrede thema's Wereldbeeld (4x per jaar 5 weken) in combinatie met woordenschat onderwijs en cultuureducatie.
- We willen het taalonderwijs nog beter afstemmen op wat onze kinderen nodig hebben zodat taal ook betekenis krijgt voor kinderen
- We investeren in opbrengstgericht werken. Daar bedoelen we mee dat we de resultaten van kinderen goed leren analyseren en duiden. Daardoor kunnen we het leerstofaanbod nog beter afstemmen op wat kinderen nodig hebben.
- We gaan aan de slag met een leerlijn wetenschap en techniek binnen het aanbod van wereldoriëntatie.



### **1.8 Passend onderwijs**

Door de komst van passend onderwijs zou het voor meer kinderen mogelijk worden om geïntegreerd onderwijs te kunnen volgen binnen het reguliere onderwijs. Het samenwerkingsverband (SWV Stroomland) bepaalt hoeveel geld een school krijgt voor extra ondersteuning aan speciale leerlingen. Sinds augustus 2014 krijgen leerlingen een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) door de commissie van toelating (CT) voordat zij kunnen worden toegelaten op een SBO school. De CT bepaalt hoelang een TLV geldig is. Dat kan ook kortdurend zijn, bv 1 of 2 jaar. Wij blijven de ontwikkeling van kinderen samen met ouders daarom nauwkeurig volgen om vast te stellen of SBO De Windroos kan doen wat het kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Als dat zo is, wordt na 1 of 2 jaar in samenspraak met ouders aan de CT gevraagd om de TLV te verlengen. In sommige situaties blijkt dat uw kind behoefte heeft aan een andere vorm van onderwijs. Jaarlijks wordt daarom met ouders het ontwikkelingsperspectief (OPP) van hun kind besproken. We bespreken daarbij de sterke kanten, dat wat goed gaat, wat minder goed gaat en wat het kind nodig heeft. We bespreken waar we aan willen werken en op welk niveau een kind uit zal stromen naar het voortgezet onderwijs.

Om passend onderwijs te bieden en goed in te spelen op recente ontwikkelingen, stemmen wij ons onderwijs steeds opnieuw af op de hulpvraag van kinderen. Wat we precies doen als school en nog van plan zijn, hebben we in hoofdstuk 1.7 beschreven: het School Ondersteuningsprofiel.

In de loop van de jaren hebben wij zo het arrangement voor de Sprongengroepen ontwikkeld (zeer langzaam lerende leerlingen). Deze wordt ook komend schooljaar aangeboden aan kinderen met specifieke hulpvragen.

Het SBO streeft naar een zo passend mogelijk aanbod voor alle kinderen.

### **1.9 Contact met de ouders**

We vinden het belangrijk dat er goed contact is tussen de ouders en de school. Dit heeft naar onze mening een positieve uitwerking op het begeleiden van uw kind.

Ouders worden zoveel mogelijk betrokken bij het onderwijs aan hun kind en de ontwikkelingen op school.

Maar we vinden het ook van belang om van u informatie te ontvangen; u kunt altijd bij ons terecht voor een gesprek over uw kind. U kunt hiervoor het beste een afspraak maken met een van onze medewerkers, bij voorkeur na schooltijd. Ouders, voogden en/of verzorgers informeren wij d.m.v. ouderavonden, oudergesprekken en rapporten.

In schooljaar 2018-2019 is in januari in samenwerking met de MR een oudertevredenheidsonderzoek uitgevoerd. De resultaten hebben wij in schooljaar 2018-2019 gepresenteerd aan alle ouders, MR en aan het team. De verbetervoorstellen zijn opgenomen in ons schoolplan 2019-2023.



### **Gescheiden ouders**

De ouder die niet met het ouderlijk gezag belast is kan de school verzoeken om alle relevante informatie over de leerling en de school te ontvangen. In principe ontvangt deze ouder dan eveneens alle gewenste informatie. Ook voor ouderavonden en andere buitenschoolse activiteiten kunnen uitnodigingen aan beide ouders worden verstrekt. Als de aanwezigheid van de beide ouders mogelijk problemen oplevert, doen de ouders gezamenlijk een voorstel hoe te handelen. Voor ouderavonden hanteren wij de afspraak dat als slechts één ouder aanwezig kan zijn deze de ander informeert. In bijzondere situaties bepaalt de rechter – op verzoek van ouder(s) - hoe te handelen inzake het verstrekken van informatie.

## Hoofdstuk 2

### Organisatie van het onderwijs

#### 2.1 Indeling in groepen en schoolverloop

Als uw kind bij ons op school komt, plaatsen we uw kind in de meest passende groep. We baseren ons daarbij op de informatie waarover we op dat moment beschikken. Wij kijken hierbij naar de leeftijd, het leerniveau en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook kijken we naar de samenstelling van de groep waar uw kind in zou komen.

Na ieder leerjaar wordt bekeken in welke groep het kind het leerproces het best kan vervolgen. Dat kan in dezelfde groep zijn, maar ook in een andere groep. Van “zitten blijven” omdat het niet goed ging, is bij ons geen sprake. Ook als de leerling in dezelfde groep blijft, gaat hij/zij door met de leerstof waar hij of zij aan toe is.

#### 2.2 Hoe wordt er les gegeven

De kinderen die onze school bezoeken, hebben extra ondersteuning nodig bij het leren. Het onderwijs verloopt in kleine stappen en met aangepaste instructie, passend bij het ontwikkelingsniveau.

We proberen ons onderwijs zodanig te organiseren dat de kinderen er optimaal van kunnen profiteren. Omdat elk kind speciale behoeftes heeft -waarin veelal niet kon worden voorzien in het reguliere onderwijs- is het ons streven om alle kinderen zo veel mogelijk op maat te begeleiden.

We gaan uit van de mogelijkheden van de kinderen en proberen daar een passend ontwikkelingsaanbod op af te stemmen.



## Hoofdstuk 3

### Zorg voor de kinderen

#### 3.1 Opvang van nieuwe leerlingen

In de eerste schoolweken van het nieuwe schooljaar besteden we veel aandacht aan het wennen op school en in de groep. U wordt geïnformeerd over de wijze waarop.

Tijdens de eerste weken proberen we in een goede sfeer een start te maken met het samenwerken, samenspelen en het ontdekken van elkaars mogelijkheden.

Ook als uw kind op een ander moment instroomt zullen we er alles aan doen om het kind zo goed mogelijk te begeleiden in de nieuwe situatie.

#### 3.2 Volgen van de ontwikkeling van kinderen

De ontwikkeling van de kinderen volgen we door observaties en door middel van toetsen. Op het moment dat uw kind bepaalde leerstof heeft afgerond, worden de Cito-toetsen of de methode gebonden toetsen afgenomen. De resultaten worden in een persoonlijk overzicht verwerkt in ons digitale leerlingvolgsysteem ESIS. Door uw kind goed te volgen, kunnen we in dat leerlingvolgsysteem zien welk ontwikkelingsperspectief (OPP) uw kind heeft. Dat betekent dat we inzicht krijgen in welke mogelijkheden uw kind heeft als het na groep 8 naar het voortgezet onderwijs gaat. We kunnen door dat inzicht ons onderwijs aan uw kind beter aanpassen aan wat uw kind nodig heeft om een zo positief mogelijke ontwikkeling mogelijk te maken. We kunnen dan beter kiezen welk onderwijsarrangement het best bij uw kind past. Vanaf groep 3 bespreken we tijdens de rapportgesprekken dit Ontwikkelingsperspectief (OPP) van de kinderen samen met de ouders.

Tijdens de rapportgesprekken wordt u door de leerkracht op de hoogte gebracht van de ontwikkeling. U wordt twee keer per jaar uitgenodigd voor het rapportgesprek.

Het rapport bestaat uit drie onderdelen:

1. Het rapport, waarin de didactische en sociaal emotionele ontwikkeling wordt beschreven.
2. Het toets overzicht en het ontwikkelingsperspectief.
3. Het portfolio; gemaakte werkjes van uw kind met daarbij een reflectieblad.



Tijdens het rapportgesprek vragen we u als ouder, een schriftelijk compliment te geven op het reflectieblad van uw kind.

Daarnaast vragen we alle ouders het ontwikkelingsperspectief te ondertekenen. Hiermee geeft u aan, dat u op de hoogte bent gesteld van het ontwikkelingsperspectief tijdens het rapportgesprek. Dat doen we zodat wij zeker weten dat u het ontwikkelingsperspectief van uw kind met ons besproken heeft en dit ondersteunt.

In november vindt een voortgangsgesprek plaats met ouders om te bespreken hoe het met uw kind bij de nieuwe leerkracht in de nieuwe groep gaat. Natuurlijk is het daarnaast altijd mogelijk een afspraak te maken met betrokken medewerkers.

Minimaal 2 keer per jaar worden de kinderen per groep in de leerlingbespreking besproken. Aan de orde komen vragen van de leerkracht, de voortgang en het welbevinden van uw kind en de groep als geheel. Ook het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen komt hier uitgebreid aan bod. Bij de leerling besprekingen zijn de leerkracht, de orthopedagoog, intern begeleider, en indien nodig de logopedist en de schoolmaatschappelijk werker aanwezig.

De ontwikkeling van de kleuters wordt vooral gevolgd door middel van observaties tijdens speel-leeractiviteiten in en buiten de groep. Dit wordt vastgelegd met het registratiesysteem KIIJK. Ook worden er resultaten van activiteiten verzameld in een map (portfolio). Deze ligt voor de ouders ter inzage en na elke leerlingbespreking worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. De kleuters krijgen het ouderrapport van het KIIJK registratiesysteem.

Van elk kind wordt er bij ons op school een digitaal leerling dossier bijgehouden. Hierin bevinden zich verslagen van de leerling-besprekingen, onderzoeken (in - en extern), handelingsplannen, rapportages, verslagen van oudercontacten en verslagen van contacten met externen. Dit dossier zorgt ervoor dat alle informatie over en met betrekking tot uw kind geregistreerd is.

Dit helpt om de ontwikkeling van uw kind goed te kunnen volgen. Uiteraard zijn de regels ter bescherming van de privacy hierop van toepassing. U hebt, als ouder(s), het recht het dossier van uw kind op school in te zien.

### **3.3 Begeleiding naar het Voortgezet Onderwijs**

In januari van het laatste schooljaar, krijgt uw kind van ons een schooladvies.

Dat advies wordt samengesteld op grond van:

1. het ontwikkelingsperspectief,
2. het gedrag en de taakwerkhouding van uw kind,
3. Waar nodig een recent intelligentieonderzoek,
4. De CITO scores in desbetreffend jaar.

Als ouder kiest u samen met uw kind een passende vervolgschool. De vervolgschool is verplicht zich te houden aan het advies van het basisonderwijs. Dit advies wordt samengesteld vanuit de eisen en richtlijnen van de RVC (Regionale Verwijzing Commissie). Deze commissie bepaalt uiteindelijk of een leerling 'recht' heeft op Leer Weg Ondersteunend Onderwijs (LWOO) of een plaats krijgt op het praktijkonderwijs (PRO).

Onze school heeft, om tot een goede schoolkeuze te komen, het volgende traject uitgezet:

- September: De kennismakingsavond, tijdens deze bijeenkomst wordt het gehele schoolverlatertraject toegelicht.
- Oktober: Bij een aantal kinderen wordt de NIO en/of de ADIT afgenomen. Daarvan wordt u altijd vooraf op de hoogte gesteld.
- November: De didactische toetsen worden afgenomen.
- December: De school stelt het advies vast. Dit wordt samengesteld door de leerkracht, de intern begeleider en de orthopedagoog.
- Januari: Het advies en de resultaten worden besproken met de ouders én het kind.
- Januari / Februari: Als school bezoeken wij in deze periode ook een aantal VMBO-scholen en de praktijkschool.

- Begin Februari houden de VO-scholen één open dag. Deze kunnen de leerlingen met hun ouders bezoeken.
- Maart: vóór 1 maart moeten alle leerlingen aangemeld zijn op het voortgezet onderwijs (VO).
- April: De Windroos levert een aanvullende motivatie voor de leerlingen en levert alle aanvullende informatie aan de school waar uw kind is aangemeld. Daarnaast heeft de intern begeleider altijd een mondelinge overdracht met de intakecoördinator van het VO, zodat er een goede start gemaakt kan worden. Het VO levert het gehele dossier aan bij de RVC. Als de RVC een positieve beschikking afgeeft, dan is uw zoon/dochter aangenomen.
- April/Mei: We nemen bij een aantal schoolverlaters de Eindtoets 'Route 8' af. Deze toets is niet bepalend voor het schooladvies. Het afnemen van een eindtoets is verplicht bij kinderen met een IQ van 70 of hoger.
- Mei: Vaak worden de kinderen samen met u als ouder uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek.
- Juni: alle kinderen weten of ze zijn aangenomen op de school van aanmelding.

### **3.4 Als er extra hulp nodig is**

Nadat uw kind bij ons op school is geplaatst, is het voornamelijk de leerkracht die de hulp aan uw kind gaat verlenen. Als er extra hulp nodig is kan de leerkracht hierbij worden geholpen en geadviseerd. Dit gebeurt door de intern begeleider, de orthopedagoog, de logopedist, de schoolmaatschappelijk werker, de onderwijsassistent en de schoolarts.



De intern begeleider begeleidt het didactisch proces op school, richt zich op de speciale zorg van het kind en heeft de contacten hierover met ouders en externen en begeleidt de leerkrachten. De intern begeleider coördineert de zorg rondom de kinderen. Na de leerkracht

is de intern begeleider de aangewezen persoon om de zorg rondom uw kind mee te bespreken. De orthopedagoog doet onderzoek, begeleidt kinderen en leerkrachten bij speciale programma's en adviseert leerkrachten en ouders.

De logopedist screent het dossier van alle nieuwe leerlingen en kan op grond daarvan besluiten verder onderzoek te doen op het gebied van de spraaktaalontwikkeling. Zij neemt een deel van de kinderen tot en met groep 3 in behandeling. Welke kinderen in aanmerking komen voor behandeling binnen school is vastgelegd in voorwaarden. Bij de behandeling op school kan aandacht besteed worden aan uitbreiding van de woordenschat, het duidelijk spreken in correcte zinnen, ondersteuning bij auditieve vaardigheden en vergroten van het zelfvertrouwen. Kinderen worden individueel of in groepjes behandeld. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Naast onze schoollogopediste bieden wij ruimte in het gebouw aan een logopediste van de Driestroom die met verwijzing van de huisarts en op aanmelding van ouders leerlingen in behandeling kan nemen in onze school onder schooltijd.

De schoolmaatschappelijk werker (SMW-er) doet onderzoek en heeft op verzoek van de ouders of de school gesprekken met ouders/verzorgers met als doel meer inzicht en informatie te krijgen over de ontwikkeling van uw kind, vooral in de eigen leefomgeving. Ouders kunnen bij de SMW-er terecht met vragen of problemen met betrekking tot hun kind(eren). De maatschappelijk werker helpt u de problemen te ordenen en te zoeken naar mogelijke oplossingen.

Verwijsindex: Zoals alle scholen van de Gemeente Nijmegen en omstreken, zijn ook wij aangesloten bij de landelijke Verwijsindex (Multisignaal). Dit heeft als doel om de hulpverlening rond een kind beter op elkaar af te stemmen. Dit betekent dat, wanneer er grote zorgen zijn rond uw kind, wij een signaal afgeven bij de Verwijsindex. Wanneer dit zich voordoet, wordt u altijd geïnformeerd. Voor meer informatie over de Verwijsindex kunt u kijken op de website van de Gemeente Nijmegen: [Nijmegen.nl/verwijsindex](http://Nijmegen.nl/verwijsindex) Regio Nijmegen.

### **3.5 Gezonde voeding**

Steeds vaker horen en zien we in het nieuws hoe belangrijk het is dat kinderen gezond en verantwoord eten. Ook wij als Windroos

vinden dat belangrijk. De lunch is een volwaardige maaltijd, die de kinderen van thuis meebrengen en op school gebruiken. Wij verzoeken u geen snoep, koek of kauwgum bij de lunchpakketjes mee te geven. Ook het drinken van koolzuurhoudende frisdranken en energiedrankjes is niet toegestaan in de pauzes. Door toe te zien op de eetgewoonten van onze leerlingen hopen wij dat ze een goed eetpatroon kunnen ontwikkelen en dat relevante, medische klachten voorkomen kunnen worden.

### 3.6 Verjaardag

Is uw kind jarig, dan mag het op school trakteren. Een traktatie mag dus, maar hoeft niet! Wilt u zich beperken tot één traktatie, liefst een hartig hapje of een stukje fruit of een klein stukje snoep. We willen het zo gezond mogelijk houden en de verschillen tussen onderlinge traktaties klein houden.

## Hoofdstuk 4: Medewerkers

De leiding van de school op de Goffert- en de Waalspronglocatie berust bij de directeur. De directie wordt ondersteund door een aantal coördinatoren in het managementteam.

**Dirk Verwijst** is directeur van locatie Goffert en locatie Waalsprong

**Sjoerd Postma:** adjunct-directeur en locatieleider van de locatie Waalsprong.

**Kim Spanbroek** : Intern begeleider voor de groepen 6, 7, 8 en de Zevensprong en coördinator.

**Wendy de Jonge:** intern begeleider voor de groepen 3-4, 4, 5A, 5B, Vijfsprong en coördinator.

**Hannie Caerteling:** intern begeleider voor de (3) kleutergroepen, de Driesprong, groep 3 en coördinator.

**Ellis Brouwer:** intern begeleider voor de onderbouw van de Waalsprong locatie.

**Malou van Halem:** intern begeleider voor de bovenbouw van de Waalsprong locatie.

Onze teams bestaan uit fulltimers en parttimers. Naast de groepsleerkrachten is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs en onderwijsondersteunend personeel. Het onderwijs ondersteunend personeel bestaat uit onderwijsassistenten, maatschappelijk werkers, orthopedagogen, logopedisten, administratief medewerkers, conciërges.

Het onderwijsondersteunend personeel is, naast het onderwijzend personeel, van groot belang voor onze school. Zij zorgen ervoor dat

de hulp aan de kinderen zo optimaal mogelijk gegeven kan worden.



## Hoofdstuk 5: Bestuur

De school valt onder het bestuur van de stichting Conexus. De Stichting Conexus is het bevoegd gezag over 31 scholen voor primair onderwijs in de gemeenten Heumen en Nijmegen.

Stichting Conexus

Panovenlaan 1

6525 DZ Nijmegen

Tel. 024-3733960

[www.conexus.nu](http://www.conexus.nu)

**Conexus**

## Hoofdstuk 6

### Gebouwen en bereikbaarheid

#### 6.1 Gebouw

Wij zijn trots op ons schoolgebouw. In het gebouw van locatie Goffert is tevens gehuisvest: Entréa Lindenhout onderwijs en zorg. Buiten zijn drie ruime speelplaatsen waar alle kinderen tijdens buitenspelactiviteiten in de pauzes naar hartenlust kunnen spelen. Op het terrein staat een gymzaal die we tot onze beschikking hebben. Onze gebouwen zijn rookvrije scholen.

De dislocatie in Nijmegen Noord is sinds januari 2016 gehuisvest in een eigen gebouw in de Queenstraat 37A, 6663 HA LENT.

Deze locatie is alleen toegankelijk voor kinderen uit Nijmegen Noord.

#### 6.2 Bereikbaarheid

De Goffert-locatie van SBO Nijmegen is prima te bereiken met de fiets en met de auto. Met de bus is het gebouw te bereiken met lijn 9, 13 of 15. De dichtstbijzijnde halte is halte Meentstraat aan de Hatertseweg.

Mocht u met uw kind met de fiets naar onze school komen, dan hebben wij twee stallinglocaties beschikbaar. Wij hebben de afspraak dat er niet gefietst wordt op het schoolplein. Dat betekent dat elke bezoeker bij de poort afstapt.

Locatie Waalsprong is bereikbaar met buslijn 13 en 15.

## Hoofdstuk 7

### Praktische informatie

#### 7.1 Lestijden

**De lestijden voor Locatie Goffert zijn als volgt:**

|                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| Maandag                 | : 8.45 -14.30 uur  |
| dinsdag                 | : 8.45 -14.30 uur  |
| woensdag                | : 8.45 -12.30 uur  |
| donderdag               | : 8.45 - 14.30 uur |
| vrijdag                 | : 8.45 - 14.30 uur |
| Pauze tijden 2x 20 min. |                    |

**De lestijden voor Locatie Waalsprong zijn:**

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Maandag                | : 8.45 -14.15 uur  |
| dinsdag                | : 8.45 -14.15 uur  |
| woensdag               | : 8.45 -12.30 uur  |
| donderdag              | : 8.45 - 14.15 uur |
| vrijdag                | : 8.45 - 14.15 uur |
| Pauzetijden 2x 15 min. |                    |

Alle ouders krijgen aan het begin van het schooljaar een jaarkalender en groepsinformatie via de app Social schools. De jaarkalender is ook te vinden op de website van de school. Op de jaarkalender staan alle data die van belang zijn voor u en uw kind.

Wij verzoeken u er voor te zorgen dat uw kind pas om half 9 op school is, omdat er vanaf die tijd toezicht is op het schoolplein.

Vanaf half 9 gaan de deuren van de school open en kunt u samen met uw kind naar de groep. Vanaf groep 5 willen we dit beperken. Het is niet meer de bedoeling dat u dagelijks mee komt maar af en toe eens om op de hoogte te blijven.

#### 7.2 Ziekmelding

Ziekmelding moet gebeuren bij de administratie vóórdat de school begint. Vanaf 8 uur wordt de telefoon opgenomen, voor die tijd kan de boodschap ingesproken worden. Vergeet niet duidelijk de naam van het kind en de groep te vermelden.

**Voor locatie Goffert en Waalsprong:  
024-3590900.**

U kunt absenties ook via Social Schools doorgeven. Als uw kind afwezig is zonder bericht, dan zal de administratie na 09.30 uur contact met u opnemen.

#### 7.3 Schoolverzuim

Het kan voorkomen dat uw kind moet verzuimen, maar het is van belang dat u ervoor zorgt dat uw kind zo min mogelijk verzuimt. Wij vinden het vanzelfsprekend dat u elk verzuim meldt door middel van een briefje,

een telefoontje of een bericht via Social Schools.



#### De Leerplichtwet

Alle kinderen en jongeren in Nederland zijn verplicht om naar school te gaan, zo schrijft de leerplichtwet voor. Alle kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Soms is er een reden waarom ze (tijdelijk) niet naar school hoeven, bijvoorbeeld bij ziekte of verplichtingen die voortvloeien uit geloofsovertuiging of levensovertuiging.

#### Verzuimprotocol

Daarnaast is in Nijmegen een verzuimprotocol opgesteld waarin de gemeente met de schoolbesturen in het Primair Onderwijs afspraken heeft gemaakt over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de uitvoering van de Leerplichtwet.

#### Verzuimregistratie

De school moet van alle ingeschreven leerlingen de aan- en afwezigheid bijhouden. Als een leerling van de basisschool verzuimt, waarschuwt de school de leerplichtambtenaar. In het verzuimprotocol staat vermeld wanneer de schooldirecteur verplicht is om schoolverzuim te melden. Wanneer de leerplichtambtenaar een melding van de school ontvangt, zoekt hij vervolgens uit waarom een kind niet op school is verschenen of regelmatig afwezig is.

#### Vrijstelling van schoolbezoek

Voorbeelden van momenten waarop een leerling niet naar school hoeft zijn:

- een officiële religieuze feestdag
- een huwelijk in eerste of tweede lijn
- een begrafenis in eerste of tweede lijn

Om hiervoor vrij te krijgen moeten de ouders een vrijstelling van schoolbezoek aanvragen bij de schooldirecteur. Deze beoordeelt tot maximaal 10 schooldagen, en waar nodig in overleg met de leerplichtambtenaar, of er een gewichtige reden is voor verzuim. Als een leerling verzuimt zonder dat hiervoor een geldige reden is, als dit niet met de school is

overlegd, of als de schooldirecteur de aanvraag heeft afgewezen, zijn de ouders van de leerling strafbaar.

Vrijstellingsaanvragen voor meer dan 10 dagen moeten bij de leerplichtambtenaar worden ingediend.

Aanvraagformulieren voor een vrijstelling kunt u verkrijgen bij de directeur, adjunct of bij de receptie van de school. Het ingevulde en ondertekende

formulier kunt u samen met de benodigde verklaringen inleveren op school.

### **School meldt ongeoorloofd verzuim**

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Een geldige reden is bijvoorbeeld overmacht, een gewichtige omstandigheid of ziekte.

School moet ongeoorloofd verzuim melden vanaf 16 lesuren binnen 4 aaneengesloten lesweken. Voor het basisonderwijs geldt dat 16 uur ongeveer overeen komt met 5 dagdelen.

Luxeverzuim, de officiële benaming voor vakantieverlof, wordt altijd aan de leerplichtambtenaar gemeld. Het maakt daarbij niet uit of het om 1 uur of enkele dagen gaat.

Frequent te laat komen: school meldt regelmatig te laat komen bij de leerplichtambtenaar ook na herhaaldelijk aanspreken van ouders door school. Mocht een leerling 16x of meer te laat komen in een periode van 4 weken, dan valt dit verzuim onder de wettelijke meldplicht.

Frequent ziekmelden: onze school kan regelmatig ziekmelden van een leerling als zorg melden aan de leerplichtambtenaar. Veelal wordt eerst de schoolarts betrokken. Als ouders weigeren naar de schoolarts te gaan bij frequent ziekteverzuim dan is school verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Onder frequent ziekmelden wordt verstaan 4 keer een periode of meer per schooljaar. Een melding wordt alleen gedaan als het ziekteverzuim niet conform het ziektebeeld is.

### **Verzuimoverzicht**

Als de school een verzuimmelding doet, moet zij ervoor zorgen dat de leerplichtambtenaar het verzuimoverzicht van de betreffende leerling ontvangt. In dit verzuimoverzicht is duidelijk aangegeven voor welk soort verzuim de melding gedaan wordt.

### **Vakantieverlof**

In verband met de specifieke aard van het beroep van de ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere schoolvakanties worden ingediend. Uit dit verzoek moet blijken dat in geen enkele reguliere schoolvakantie het gezin gezamenlijk 2 weken vakantie kan houden. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Het betreft doorgaans beroepen in de toeristische industrie.

### **Bereikbaarheid leerplichtambtenaar**

Bij de gemeente Nijmegen zijn meerdere leerplichtambtenaren werkzaam. Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 14024 of per e-mail via [leerplicht@nijmegen.nl](mailto:leerplicht@nijmegen.nl)

Bent u woonachtig in Groesbeek of Millingen aan de Rijn dan kunt u eveneens met de Nijmeegse leerplichtambtenaar contact opnemen. Woont u in Beuningen, Wijchen, Druten, Heumen, Mook en Middelaar of Ubbergen dan kunt u de leerplichtambtenaar telefonisch ook via 14024 bereiken. Indien u mailcontact wenst kunt u het beste de website van uw woongemeente raadplegen voor het e-mail adres.



### **7.4 Vakanties en vrije dagen**

Voor de vakanties zijn wij ingedeeld in Regio Zuid. De exacte data voor 2021-2022 zijn:

|                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| <b>Herfst:</b>      | <b>25 okt t/m 29 okt</b>  |
| <b>Kerst:</b>       | <b>27 dec t/m 7 jan</b>   |
| <b>Voorjaar:</b>    | <b>28 feb t/m 4 maart</b> |
| <b>Pasen:</b>       | <b>18 april</b>           |
| <b>Meivakantie:</b> | <b>25 april t/m 6 mei</b> |
| <b>Hemelvaart :</b> | <b>26 mei</b>             |
| <b>Pinksteren:</b>  | <b>6 juni</b>             |
| <b>Zomer :</b>      | <b>18 juli t/m 26 aug</b> |

De nog in te plannen studiedagen en leerlingbesprekingen komen op de jaarkalender te staan. De leerlingen zijn dan vrij.

## 7.5 Overblijven

Alle kinderen blijven bij ons tussen de middag over. Zij eten in de eigen klas, onder toezicht van de leerkracht. Leerkrachten en/of onderwijsassistenten zorgen samen voor toezicht in de middagpauze.

Hieraan zijn geen kosten verbonden.

## 7.6 Voor- en naschoolopvang

Wij hebben geen mogelijkheid voor voor-en naschoolse opvang. Als SBO-school zijn wij daartoe niet verplicht.

In het gebouw is enkele dagen een BSO van Entréa/Kion en van Knetter gevestigd. Voor het bezoeken van een gespecialiseerde BSO hebben de kinderen een CIZ indicatie nodig. Deze kan via het Sociaal Wijkteam worden aangevraagd.

## Hoofdstuk 8

### Ouders

#### 8.1 Algemene informatie

Algemene informatie over de school wordt op verschillende manieren aan de ouders overgebracht.

- Alle schoolinformatie wordt gedeeld met ouders via Social schools. Dit is een app die u op de PC, Tablet of telefoon kunt downloaden. Via Social schools ontvangt u informatie over de groep van uw kind en over onderwerpen voor de hele school. Op het moment dat uw kind start bij ons op school krijgt u een persoonlijke code waarmee u de app activeert
- Aan het begin van het schooljaar wordt u geïnformeerd over vakanties, vrije dagen en de speciale activiteiten van de groepen. Daarnaast komt er een jaarkalender uit. Op deze manier bent u op de hoogte van allerlei actuele zaken. De jaarkalender vindt u via Social schools, maar ook op onze website.
- U wordt 4x per schooljaar op de hoogte gehouden over de sociaal-emotionele ontwikkeling methode De Vreedzame School door middel van een Nieuwsbrief.
- We besteden in de eerste weken van het schooljaar veel tijd aan de Vreedzame School, Rots & Water en PBS. In week 5 sluiten we deze zogenaamde SEO weken af met een presentatie in de groep waarvoor ouders uitgenodigd worden.
- U wordt regelmatig uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de afsluiting van onze Wereldbeeldthema's op school in de groep

van uw kind. U vindt de data op de jaarkalender.

#### 8.2 Ouders actief op school

##### De ouderraad (OR)

De ouderraad bestaat uit ouders en leerkrachten. De directie kan hieraan ook deelnemen. De ouderraad fungeert als verbinding tussen de school en de ouders. De ouderraad levert o.a. een bijdrage aan het organiseren van verschillende activiteiten en festiviteiten zoals de Kerst- en Sintviering en het Lentefeest. Daarnaast is de ouderraad betrokken bij de manier waarop de ouderbijdrage wordt gespendeerd. De ouderraad is altijd op zoek naar nieuwe enthousiaste leden. Wilt u ook graag een bijdrage leveren aan de ouderraad en meer betrokken zijn bij de school van uw kind, stuurt u voor locatie Goffert een mail naar: [ouderverenigingwindroos5@gmail.com](mailto:ouderverenigingwindroos5@gmail.com)

##### Ouderbijdrage

Om alle activiteiten te kunnen bekostigen, wordt aan de ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd, de ouderbijdrage. Deze ouderbijdrage is bedoeld om extra activiteiten te betalen, die niet zuiver als schoolactiviteiten gezien kunnen worden, maar die wel belangrijk zijn voor de sfeer in de school. Daar bedoelen we activiteiten mee als Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Lentefeest en afscheid groep 8. Voor het betalen van deze ouderbijdrage ontvangt u een brief met het verzoek het geld op de rekening van de ouderraad te storten. De bijdrage per schooljaar is € 17,50 per kind. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt voor uw kind niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten.

##### Speciale activiteiten

Samen met de ouderraad wordt er jaarlijks bekeken welke festiviteiten er komend schooljaar georganiseerd gaan worden. Wat betreft activiteiten moeten er jaarlijks steeds nieuwe keuzes gemaakt worden. Informatie hierover ontvangt u via de leerkracht en/of ouderraad.





### Schoolreisje

Als school willen we graag één keer per jaar met de kinderen op schoolreis.

We vinden dat dit een activiteit is die past bij de gemeenschapszin die we met z'n allen willen uitdragen. Hiervoor reserveert de school een bedrag per leerling.

Aan de ouders wordt ook een financiële bijdrage gevraagd. Deze bijdrage staat dus los van de ouderbijdrage en is bedoeld om het schoolreisje van uw kind van te kunnen betalen. Daarvoor krijgt U in het begin van het jaar een brief met een verzoek tot de bijdrage. We proberen uw aandeel zoveel mogelijk te beperken en passend te maken naar de bestemming van het schoolreisje.

Voor de kleuters en groepen 3 en 4 betekent dit dat we altijd kiezen voor een bestemming in de directe omgeving van Nijmegen en dat voor het vervoer ouders en medewerkers van school worden gevraagd. Hiervoor wordt een vrijwillige ouderbijdrage van € 10 gevraagd. Vanaf de groepen 5 is de keuze om verder te reizen. Dat betekent dat we dan met een touringcar gaan. Deze kosten en de entree in een park bepalen dan het totale bedrag.

Het financiële aandeel dat van de ouders wordt gevraagd is € 20 per kind.

De schoolreisjes worden meestal in het voorjaar gepland. Vanaf januari krijgt u een verzoek om de eigen bijdrage van € 20 hiervoor te betalen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt voor uw kind niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten.

Voor de eigen vrijwillige bijdragen aan het schoolreisje en de ouderbijdrage kunt u, indien van toepassing op uw financiële situatie, terecht bij de stichting Leergeld.

### Schoolverlaters in de groepen 8

In de groepen 8 is er ruimte voor 2 dagen schoolverlatersactiviteiten in de laatste schoolweek. Aansluitend vindt in deze week het 'afscheid van groep 8' plaats. Dit afscheid heeft de vorm van een presentatie met toneel, film, zang en dans en staat in het teken van de talenten van onze kinderen. Als ouder/verzorger wordt u van harte

uitgenodigd om bij deze viering aanwezig te zijn. De vrijwillige ouderbijdrage voor de schoolverlatersactiviteiten is € 45 per kind. Ook dit kunt u aanvragen bij de stichting Leergeld.

### Stichting Leergeld

Kinderen willen graag sporten of naar muziekles. Soms is het voor ouders niet haalbaar om het geld daarvoor vrij te maken. Zelfs de kosten voor school, schoolreisje enz. zijn niet op te brengen. Er is in Nijmegen een stichting die samen met de ouders bekijkt of er mogelijkheden zijn om voor vergoeding in aanmerking te komen.

Stichting Leergeld Nijmegen richt zich op ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen van 4 tot 18 jaar.

Het is bedoeld voor ouders/verzorgers die een laag inkomen hebben, binnen de gemeente Nijmegen wonen en die hun kosten niet of gedeeltelijk vergoed krijgen via bijzondere bijstand. De stichting bemiddelt tussen de aanvrager en de hulpverlenende instanties.

Contact:

Stichting Leergeld Nijmegen

Postbus 1111

6501 BBC Nijmegen.

Telefoon 024 3237644 maandag en woensdag van 10.00 tot 13.00 uur

Email adres:

[info@stichtingleergeldnijmegen.nl](mailto:info@stichtingleergeldnijmegen.nl)

U moet er wel rekening mee houden dat u de aanvraag voor een vergoeding (in één rekening) **vóór de herfstvakantie** dient op te sturen naar de stichting Leergeld.



### Medezeggenschap

Op de school is een medezeggenschapsraad (MR). Daarin zijn zowel ouders als personeel vertegenwoordigd. De MR praat mee over allerlei onderwerpen die met onze school en het onderwijs te maken hebben. De MR geeft adviezen en beslist mee rondom het schoolbeleid om samen met de school zorg te dragen voor een goede kwaliteit van het onderwijs aan uw kind. Op bestuursniveau is er de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) die bestaat ook

uit ouders en personeelsleden, maar deze behandelt school overstijgende zaken, zoals het mobiliteitsbeleid of het nascholingsbeleid. Informatie en verslaggeving kunt u vinden op de website van Stichting Conexus.

### **8.3 Een veilige school**

Het kan ons helaas allemaal overkomen dat we ons niet veilig voelen in bepaalde situaties. Het kan gebeuren dat u of uw kind zich bedreigd voelt door woorden of gebaren die anderen gebruikt hebben. Of dat er sprake is van lichamelijke contacten (denk maar aan een goed bedoeld schouderklopje) die u of uw kind ongewenst vindt. Het kan gaan om plagen of pesten door kinderen, maar ook door volwassenen. Het kan ook gaan om kleine of grote ruzies al dan niet met vormen van geweld. Mogelijk bent u het niet eens met de gang van zaken op school en voelt u zich niet gehoord.

In al deze situaties is sprake van machtsmisbruik. Er is een 'dader' die een zekere macht heeft over zijn 'slachtoffer'. Het 'slachtoffer' kan zich niet verdedigen, durft dat niet of weet niet hoe hij/zij moet reageren. Machtsmisbruik kan overal voorkomen, dus ook op school.

Wij willen dat iedereen zich veilig voelt binnen onze school en daarom zijn wij tegen elke vorm van machtsmisbruik.

#### **Wat doen wij als school?**

Voorkomen is natuurlijk het beste! Daarom willen wij als school duidelijk zijn over hoe we met elkaar omgaan. Ons uitgangspunt is: Respect hebben voor elkaar en jezelf. Elkaar wijzen op ongewenst gedrag hoort daarbij, net als 'nee' leren zeggen tegen elke vorm van machtsmisbruik. Dit ondersteunen we door kinderen het programma De Vreedzame School te bieden waarin bovenstaand uitgangspunt uitgedragen wordt.

Voor de gevallen waarin er mogelijk sprake is van machtsmisbruik heeft SBO De Windroos een klachtenregeling die aansluit bij de klachtenregeling die geldt voor alle scholen die vallen onder het bestuur van St. Conexus. Hierin staat hoe een klacht over machtsmisbruik wordt behandeld.

De klachtenregeling beschrijft ook de taken en bevoegdheden van de interne contactpersonen, de externe contactpersonen, de externe vertrouwenspersonen en de klachtencommissie. Dit is in schema gebracht op de laatste pagina van deze schoolgids.



#### **Wat betekent dit voor u ?**

Op schoolniveau hanteren wij het "Protocol zorgvuldig handelen". Hierin staat beschreven hoe ons personeel dient te handelen als er sprake is van een conflict of van ongewenst gedrag door kinderen. In dit protocol worden gedragsregels concreet omschreven. Hierin staat ook omschreven hoe wij handelen in geval van fysiek agressief gedrag van kinderen. De veiligheid van uw kind, maar ook van de omgeving van uw kind en de medewerkers staat voorop. Dit protocol vindt u op onze website. Onderstaande belangrijke zaken lichten wij uit dit protocol om hier nader toe te lichten.

In de groepen zijn afspraken over hoe om te gaan met ongewenst gedrag van leerlingen en het geven van een Time-out. Dit stappenplan is in alle groepen aanwezig en is in iedere groep hetzelfde. Ongewenst gedrag van een kind wordt door de leerkracht altijd met ouders besproken.

Bij ernstige incidenten wordt een incidentmeldingsformulier ingevuld en met ouders besproken. Mogelijk horen daar sancties bij die in overleg met directie en ouders uitgevoerd worden.

We hanteren met het team en alle ouders afspraken over het omgaan met sociale media op school, maar ook thuis. Dit heeft te maken met het gevaar voor plagen, pesten en intimideren via internet en de mobiele telefoon. Dat maakt afspraken tussen wat met de sociale media gebeurt, zowel op school als thuis, noodzakelijk. Een overzicht van veilig gebruik van sociale media (mediawijsheid) vindt u op de website [www.conexus.nu](http://www.conexus.nu)

#### **De interne contactpersoon/ anti-pestcoördinator**

Op SBO De Windroos zijn 4 interne contactpersonen. De namen en telefoonnummers van de interne

contactpersonen vindt u in het hoofdstuk 'contacten' in deze schoolgids.

Bij deze mensen kunt u altijd terecht om een geval van (vermeend) machtsmisbruik te bespreken. De interne contactpersoon weet ook of uw klacht misschien op een andere plek thuis hoort en verwijst u dan naar de juiste persoon. De gesprekken met de interne contactpersoon zijn altijd vertrouwelijk. De interne contactpersoon is er om u bij te staan en onderneemt in overleg met u actie.

### De externe contactpersoon

Voor SBO De Windroos is er een externe contactpersoon aangetrokken om op te treden in gevallen wanneer dat wenselijk is. Deze persoon heeft geen binding met de scholen en is dus onpartijdig en onafhankelijk.

De interne contactpersoon zal in overleg met u bekijken of het inschakelen van de externe contactpersoon wenselijk is. De interne contactpersoon kan de externe contactpersoon ook om advies vragen en een geval anoniem voorleggen. U kunt ook zelf rechtstreeks contact opnemen met de externe contactpersoon.

### Heeft u nog vragen ?

Op school ligt de complete klachtenregeling en het protocol Zorgvuldig Handelen bij de directie ter inzage.

De interne contactpersonen geven graag antwoord op uw vragen. U kunt een afspraak met één van hen maken.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de laatste pagina van deze schoolgids en naar de volgende site: [www.conexus.nu](http://www.conexus.nu)

## Hoofdstuk 9

### Resultaten van ons onderwijs

Wanneer een kind wordt aangemeld stellen we een ontwikkelingsperspectief op voor deze leerling. Dit ontwikkelingsperspectief baseren we op de Intelligentie gegevens, de werkhouding en positieve en belemmerende factoren. In dit ontwikkelingsperspectief wordt aangegeven, voor de vakgebieden technisch lezen, rekenen en begrijpend lezen, naar welke vorm van voortgezet onderwijs deze leerling zal uitstromen op 12/13 jarige leeftijd. Gezien de uitstroom cijfers (zie hieronder) is dat meestal PRO (praktijk)onderwijs of VMBO, op verschillende niveaus (Basis, Kader, Gemengd, Theoretisch). Het ontwikkelingsperspectief is leidend voor de leerstof die we uw kind aanbieden. In het algemeen kloppen de

ontwikkelingsperspectieven die worden vastgesteld goed met die van de uiteindelijke uitstroom bestemming van de voortgezet (speciaal) onderwijs school.

Terugplaatsing naar het reguliere basisonderwijs komt op onze school weinig voor. Soms wordt een kind vanuit onze school naar het Speciaal Onderwijs verwezen. Bij de kleuters stroomt zelfs 20 tot 30% van de leerlingen na 1 of 2 jaar door naar een andere vorm van speciaal onderwijs. Dit gebeurt altijd in overleg en samenwerking met de ouders/verzorgers.

Voor elke schoolverlater wordt een eindadvies opgesteld, rekening houdend met het niveau en de mogelijkheden van het kind.

Dit zijn de resultaten van ons onderwijs de afgelopen 4 schooljaren:

| jaar | Aantal leerlingen | VMBO PRO                             | %                       |
|------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| 2018 | 37                | 14 PRO<br>18 VMBO<br>1 Havo<br>4 VSO | 38%<br>49%<br>2%<br>11% |
| 2019 | 50                | 16 PRO<br>27 VMBO<br>7 VSO           | 32 %<br>54 %<br>14 %    |
| 2020 | 52                | 15 PRO<br>31 VMBO<br>6 VSO           | 29%<br>60 %<br>11 %     |
| 2021 | 58                | 18 PRO<br>36 VMBO<br>1 HAVO<br>5 VSO | 30%<br>61%<br>1%<br>8%  |

| In mei 2021 zijn de leerlingen van groep 8 aangemeld bij de volgende scholen: |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Aantal                                                                        | School                      |
| 8                                                                             | 't Rijks Goffert            |
| 17                                                                            | PRO College Nijmegen        |
| 3                                                                             | PRO College Bommel          |
|                                                                               | PRO College Wijchen         |
| 1                                                                             | VSO ZMOK MLK De Tarcisius   |
| 1                                                                             | VSO ZMLK Het Talita Koemi   |
|                                                                               | VSO De Marwindt             |
| 2                                                                             | VSO kristallis              |
| 1                                                                             | VSO Werkenrode school       |
| 7                                                                             | Mondial College             |
| 1                                                                             | Maaswaal college Wijchen    |
| 8                                                                             | Helicon groenschool         |
|                                                                               | Kandinsky College Molenhoek |
| 6                                                                             | Citadel College             |
|                                                                               | St Jorismavo                |
| 2                                                                             | Montessori College          |
|                                                                               | Notre dame des Anges        |
| 1                                                                             | PROBC OBC Huissen           |
|                                                                               | Olympus College             |
| 2                                                                             | Westeraam                   |
| 1                                                                             | HPC College                 |
| 1                                                                             | SSGN                        |

Er is altijd een "warme overdracht" tussen de intern begeleider van de bovenbouw en de

zorg coördinatoren van de betreffende scholen.

Vanuit het voortgezet onderwijs krijgen we bijna jaarlijks te horen hoe het met uw kind verder is gegaan. Na het eerste jaar krijgen we de rapporten opgestuurd. Van enkele scholen krijgen we nog een bericht wanneer een oud leerling is geslaagd.

In de komende jaren zal er in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs geprobeerd worden om uw kind en onze leerlingen zolang mogelijk te volgen.



## **Hoofdstuk 10**

### **Overige informatie**

#### **Vervoer**

U kunt een beroep doen op de speciale vervoersregeling van de gemeente waar u woont. Dit kan alleen met een medische of sociale indicatie. Informatie hierover kunt u via uw gemeentehuis verkrijgen. De school moet ook altijd een onderdeel van het formulier invullen (de schoolverklaring). U kunt bij het invullen hulp vragen aan het sociale wijkteam in uw buurt.

#### **Hoofdluis**

Het krijgen van hoofdluis heeft niets te maken met hygiëne; ook schone haren vindt de hoofdluis zeer aangenaam. Op school worden wij regelmatig geconfronteerd met hoofdluis. Om ervoor te zorgen dat de hoofdluis zich niet verspreidt, controleren wij regelmatig alle leerlingen. Dit gebeurt in de week na een vakantie. Alle leerlingen worden dan door speciaal daarvoor geïnstrueerde (kam)ouders gekamd. U krijgt altijd een brief waarin staat of uw kind wel of geen hoofdluis heeft. Indien dit het geval is, dan wordt u verzocht de hoofdluis te behandelen. Na een week is er dan een nacontrole door de kamouders.

#### **Vervanging zieke leerkrachten**

Wanneer een leerkracht ziek is, kunnen wij een vervanger aanvragen bij de Vervangingspool

van Conexus. Soms, zeker bij 'griepgolven', gebeurt het dat de vervangingspool geen vervangers meer beschikbaar heeft. Dan gaan we op school bekijken of we het intern kunnen oplossen. Indien dit niet lukt, dan verdelen we de leerlingen voor 1 of 2 dagen over verschillende groepen. Als dit ook niet kan, omdat er bijvoorbeeld meerdere groepen verdeeld moeten worden, dan kan het gebeuren dat we een groep een dag vrij moeten geven. Indien mogelijk laten wij dit u telefonisch weten en we geven de kinderen dan altijd een brief mee. Indien een dag vrij voor u problemen oplevert, dan kunt u hierover contact met ons opnemen.

#### **Aansprakelijkheid**

Als kinderen letsel of schade toebrengen aan anderen is de school niet aansprakelijk. Eventuele schade zal via uw eigen WA-verzekering verhaald worden. Dit geldt ook voor schade aan het schoolgebouw en/of materialen.

#### **De schoolarts en de schoolverpleegkundige**

De schoolarts en de schoolverpleegkundige bezoeken regelmatig onze school. Voor een controle van uw kind krijgt u thuis bericht in de vorm van een brief van de GGD.

Schoolarts en schoolverpleegkundige volgen de ontwikkeling van uw kind op sociaal en medisch gebied. Bij vragen kunt u altijd via de leerkracht terecht bij de schoolverpleegkundige. Zij zal ook controles doen, naar aanleiding van het onderzoek van de schoolarts. De schoolarts bekijkt de kinderen in de regel als ze leerling van groep 2 en groep 7 zijn. Bij bijzonderheden kunt u altijd om een consult vragen. Ook leerkrachten kunnen bij de schoolarts aangeven, dat een consult wenselijk is.

#### **Bewegingsonderwijs**

We vinden het belangrijk dat leerlingen plezier krijgen én houden in bewegen. We willen bereiken dat de leerling de eigen individuele prestatie steeds probeert te verbeteren en een basis legt voor gezond bewegen voor de rest van zijn/haar leven. Er zijn wekelijks 2 lessen bewegingsonderwijs: één door de groepsleerkracht en één door de vakleerkracht.

Voor de lessen bewegingsonderwijs vragen wij u om ervoor te zorgen dat er voor uw kind sportkleding op school aanwezig is. Wij denken dan aan een T-shirt en broek waarin makkelijk bewogen kan worden en aan sportschoenen.

Voor jonge kinderen is het fijn als de schoenen met klittenband sluiten.



#### **Video- foto- geluidsopnames en mobiele telefoons**

Voor de website en/of verbetering van ons onderwijs worden soms foto's of video-opnames gemaakt. Indien u bezwaar hebt tegen het maken van foto's of video's van uw kind en hiervoor geen toestemming verleent, dient u dit nadrukkelijk bij aanmelding (op het aanmeldingsformulier) van uw kind aan ons te melden.

Voor het gebruik van mobiele telefoons door kinderen zijn er interne afspraken met de leerkracht.

Uw kind levert bij binnenkomst in de groep de mobiele telefoon in bij de leerkracht en krijgt deze weer terug bij het naar huis gaan. Uw kind mag op het schoolplein en binnen het schoolgebouw voor- en na schooltijd geen foto's of filmbeelden maken met zijn of haar mobiele telefoon.

Wij kunnen geen verantwoordelijkheid dragen voor diefstal of beschadiging van mobiele telefoons.

Indien de leerlingen kostbare spullen meenemen naar school, is dat onder eigen verantwoordelijkheid.

We denken hierbij aan: mobiele telefoons, MP3 spelers, tablets, computerspelletjes, sieraden etc. De school is niet aansprakelijk voor eventuele diefstal en schade.

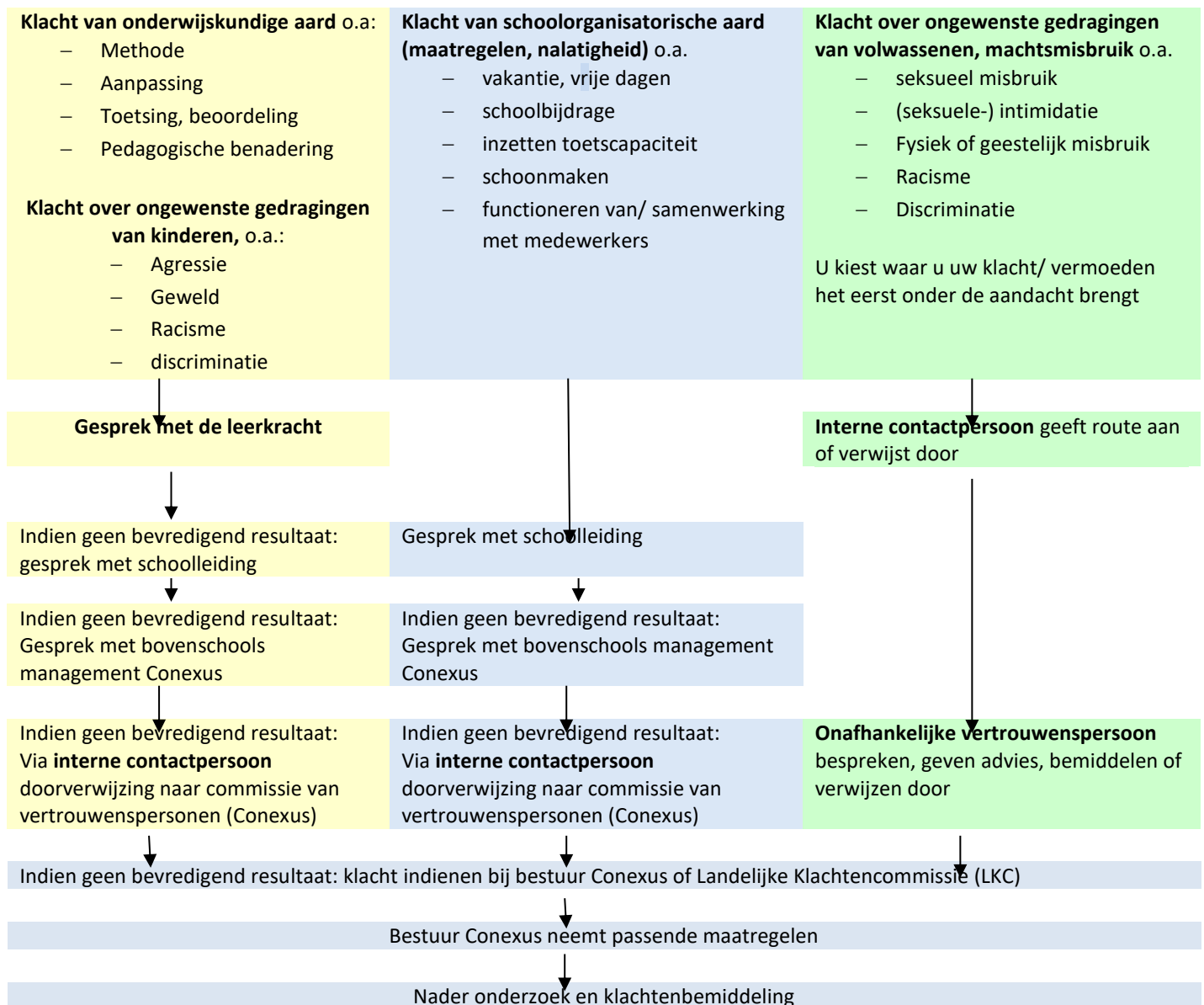
Binnen de school zijn de afspraken dat buskaarten en sleutels 's morgens bij de leerkracht ingeleverd worden.

#### **Overdracht van dossiers aan vervolgscholen**

Wanneer uw kind ingeschreven wordt door u als ouders op een andere school i.v.m. verhuizing, verwijzing of bij doorstroom naar het VO, zijn wij als school verplicht om de gegevens van uw kind uit ons digitale leerlingvolgsysteem over te dragen aan de vervolgschool. Dit overdrachtssysteem heet OSO. Indien u daar bezwaar tegen heeft, noteren wij uw bezwaar binnen OSO, maar zijn wij alsnog verplicht dit dossier te versturen.

*Heeft u nog vragen over de inhoud van deze schoolgids, dan kunt u zich wenden tot de directeur, Dhr. Dirk Verwijst.*

## Stroomdiagram klachtenprocedure Scholen Conexus



### Procedure bij misbruik en seksuele intimidatie

De procedure die het bevoegd gezag moet volgen bij seksueel misbruik/seksuele intimidatie is in de wet vastgelegd. De wet verplicht het bevoegd gezag onmiddellijk te overleggen met de vertrouwensinspecteur.

Is de conclusie dat, na overleg tussen bevoegd gezag en vertrouwensinspecteur, er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet het bevoegd gezag direct aangifte bij politie/justitie. Vooraf stelt het bevoegd gezag de ouders/verzorgers van de betrokken leerling hiervan op de hoogte. Mogelijke bedenkingen van betrokken ouders en leerlingen ontslaan het bevoegd gezag niet van de verplichting tot het doen van aangifte. De aangeklaagde wordt op de hoogte gesteld na overleg met justitie. Ouders, leerlingen kunnen ook aangifte doen.