



Schoolgids 2023-2024



Katholieke Basisschool De Anjelier



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie voor ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal bijna zo'n 8.000 uur toevertrouwt aan de zorg van leerkrachten van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school wordt dan ook met zorg gekozen. Scholen verschillen onderling. Ze verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Dat maakt de keuze niet eenvoudig. De Anjelier heeft voor u, net als alle basisscholen in Nederland, een schoolgids samengesteld om u te helpen bij de keuze van een school voor uw kind. In onze schoolgids beschrijven wij waar wij voor staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. Natuurlijk is deze schoolgids ook bedoeld voor ouder(s), verzorger(s) die nu kinderen op onze school hebben. Deze schoolgids wordt jaarlijks digitaal beschikbaar gesteld aan alle ouders/verzorgers. We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, laat het ons weten!

Wij hopen dat het schooljaar 2023-2024 voor iedereen een fijn jaar wordt.

Met vriendelijke groeten,

Directie KBS De Anjelier

Ton Minneboo en Angelique Dibbets

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Katholieke Basisschool De Anjelier

Anjelierenlaan 6

1943DA Beverwijk

☎ 0251228765

🌐 <http://www.anjelier.nl>

✉ directie@anjelier.nl

Extra locaties

De Anjelier

Anjelierenaan 6

1943DA Beverwijk

☎ 0251-228765

Katholieke basisschool de Anjelier is een basisschool met ongeveer 400 leerlingen, die zijn verdeeld over 17 groepen, gelegen aan de westrand van de gemeente Beverwijk, in een vrij rustig stadsgedeelte. Op het terrein aan de Anjelierenaan bevinden zich twee gebouwen. In het hoofdgebouw zijn twee kleutergroepen en de groepen 3 t/m 8 gehuisvest. In dit hoofdgebouw zijn verder de personeelsruimte, de directiekamer en twee speellokalen te vinden. Het tweede speellokaal werd in het najaar van 2015 in gebruik genomen door de peuterspeelzaal Roetsjj. Twee lokalen zijn combilokalen. Hier is de voornaschoolse opvang gehuisvest. Overdag gebruikt de school deze ruimten. In het bijgebouw, de voormalige kleuterschool, zijn drie kleutergroepen gehuisvest. Naast een apart kleuterschoolplein zijn er twee schoolpleinen voor de groepen 3 t/m 8. We hebben veel ruimte waar we optimaal van gebruikmaken.

Stichting Fedra

Postbus 1148

1940EC Beverwijk

☎ 0251-217101

Stichting Fedra

Onze school is onderdeel van Stichting Fedra in Beverwijk. Stichting Fedra is het bevoegd gezag. De stichting beheert twaalf basisscholen in de gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen.

De bestuurlijke bevoegdheden liggen in handen van het college van bestuur van Fedra. Het college van bestuur wordt gevormd door de voorzitter, mevr. Y. Rozeman. De raad van toezicht oefent toezicht uit op het beleid dat het bestuur voert.

De directeurs van de twaalf scholen vormen samen met het bestuur en de stafleden het Fedraberad. Dit beraad vergadert maandelijks over beleidsmatige zaken en de uitvoering van vastgesteld beleid. Daarnaast wisselen de directeurs onderling kennis, ervaringen en opvattingen uit, volgen gezamenlijk scholing en adviseren het bestuur in het collegiaal overleg.

Elke school van Fedra is zelfstandig. De directies zijn verantwoordelijk voor het onderwijskundig, organisatorisch, financieel, materieel en personeelsbeleid van de school.

Scholen van Fedra:

Beverwijk :

De Anjelier
Bethelschool
Panta Rhei
De Sleutelbloem
De Vrijheit (Wijk aan Zee)
De Wilgenroos

Heemskerk

De Ark
De Lunetten

Velsen

De Hoeksteen
De Plataan
De Westbroek

Fourteens

Schoolbestuur

Stichting Fedra

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 3.236

 <http://www.fedra.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ton Minneboo	directie@anjelier.nl
Adjunct-directeur	Angelique Dibbets	directie@anjelier.nl

Samenwerkingsverband

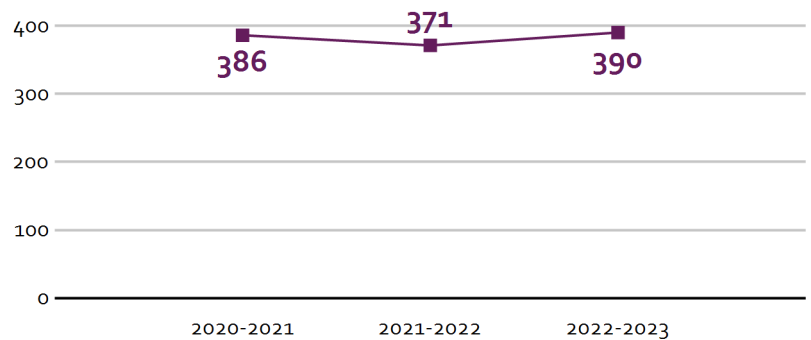
Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs IJmond.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Katholieke basisschool de Anjelier is een basisschool met ongeveer 400 leerlingen, die zijn verdeeld over 17 groepen. De kinderen van de groepen 1 en 2 zijn verdeeld over 5 klassen: 1/ 2a, 1/ 2b, 1/ 2c, 1/ 2d en 1/ 2e. De groepen 3 t/m 8 worden verdeeld in parallelgroepen 3a / 3b t/m 8a en 8b. Zo kunnen wij groepen samenstellen van ongeveer 25 leerlingen die homogeen zijn ingedeeld. De school is gelegen aan de westrand van de gemeente Beverwijk, in een rustig en groen stadsgedeelte. De school staat tussen de Bomenbuurt, de Plantage, het Vondelkwartier en Westertuinen- Warande. Op het ruime terrein aan de Anjelierenlaan bevinden zich twee gebouwen. In het hoofdgebouw zijn twee kleutergroepen en de groepen 3 t/m 8 gehuisvest. In dit hoofdgebouw zijn verder de personeelsruimte, de directiekamer, een zorgruimte een speellokaal en peuterspeelzaal Roetsj te vinden. Drie lokalen zijn combilokalen. Hier is de voor- naschoolse opvang (NSO) gehuisvest. Eén dag in de week wordt deze ruimte door de Day a Weekschool gebruikt, voor onderwijs aan hoogbegaafde kinderen. In het bijgebouw, de voormalige kleuterschool, zijn twee kleutergroepen gehuisvest. Naast een apart kleuterschoolplein zijn er twee schoolpleinen voor de groepen 3 t/m 8. We hebben veel ruimte waar we optimaal van gebruikmaken. Een deel van het gebouw is verouderd. In het Integraal huisvestingsplan van de gemeente Beverwijk is gedeeltelijke vernieuwing van het gebouw gepland. Onderhoud en aanpassingen in het gebouw leiden af van de kerntaak onderwijs, daarom worden die zaken zo veel mogelijk bovenschools geregeld. De populatie van de school bestaat voornamelijk uit gezinnen met een Nederlandse achtergrond. Een klein percentage (10%) van de gezinnen heeft een migratieachtergrond (o.a. Polen, Italië, Turkije, China, Spanje). Bij sommige van deze leerlingen wordt thuis een andere taal gesproken dan de Nederlandse. De achtergrond van alle ouders is divers en is een afspiegeling van de buurt waar de school staat. Veel ouders zijn MBO- HBO- of academisch opgeleid. Er zijn arbeidersgezinnen en ook veel zelfstandige ondernemers. In veel gezinnen werken beide ouders. Steeds meer kinderen maken gebruik van de buitenschoolse opvang. De school biedt in samenwerking met de NSO arrangementen op maat.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs stelt kinderen in staat hun talenten te ontwikkelen en daagt hen uit om steeds een stap verder te zetten. Het doel is dat ieder kind een passende onderwijsplek heeft en passende ondersteuning krijgt op onze school. De Anjelier wil een school zijn waar ieder kind tot zijn recht komt. Kennis verwerven en persoonlijke ontplooiing gaan hand in hand. Kernbegrippen van ons onderwijs zijn: relatie (samenwerking, respect, openheid), autonomie (zelfkennis, zelfvertrouwen, verantwoordelijkheidsbesef) en competentie (kennis, persoonlijke cognitieve, sociaal-emotionele - en creatieve ontplooiing). Leerkrachten die op De Anjelier werken, willen vooral dat de kinderen en zichzelf zich 'thuis' voelen. Dit proberen ze te bereiken door te zorgen voor een goede sfeer, waar persoonlijke aandacht voor elkaar is. Humor wordt hierbij als een onmisbaar soort cement beschouwd. Net als thuis zien zij de school als een veilige plek, waar iedereen elkaar serieus neemt en van waaruit positief naar elkaar gekeken wordt. Dit pedagogisch klimaat verschaft de duidelijkheid en veiligheid van waaruit de kinderen tot leren komen. De leerkrachten van De Anjelier vinden het belangrijk dat zij als leerkracht zichzelf kunnen zijn en dat ze gerespecteerd worden. Zij bouwen samen aan een professionele organisatie, met een duidelijke, heldere structuur en hiërarchische lijnen. Door deze structuur weet iedereen waar en bij wie hij moet zijn. In dezen neemt de directie haar verantwoordelijkheid. Op De Anjelier wordt uitgegaan van het gegeven dat kinderen het meest gebaat zijn bij een duidelijke structuur. Hierbij zijn rust, orde en regelmaat het uitgangspunt. De organisatie binnen de groepen passen wij aan bij de verschillende niveaus die er zijn. Het instructietafelmodel wordt hierbij als een goed hulpmiddel gezien om tot adaptief onderwijs te komen. Om dit model tot een succes te maken, zorgen de leerkrachten voor een goed klassenmanagement, waarbij de inrichting van het lokaal duidelijk van structuur en uitdagend is. In de ontwikkeling van kinderen gaat De Anjelier ervan uit dat leerlingen met plezier op hun eigen niveau moeten kunnen werken én uitgedaagd worden om verder te komen. Ieder kind wordt gestimuleerd en gemotiveerd, zodat de kinderen niet alleen weten waar hun krachten liggen, maar ook accepteren wat hun zwakheden zijn. Voor de leerlingen wordt een leerplan met einddoel aangegeven. We hanteren hiervoor drie instructieniveaus. Kinderen die extra instructie nodig hebben, krijgen deze. Anderen, die juist op een vakgebied meerbegaafd zijn, mogen compact door de stof en gaan vervolgens met inspirerend en uitdagend verrijkingsmateriaal aan het werk. Dit noemen wij 'onderwijs op maat'. De leerkracht zorgt voor het klimaat waarbinnen dit mogelijk is. De Anjelier benadrukt positief gedrag van kinderen en corrigeert negatief gedrag. Wij zorgen ervoor dat kinderen respect voor elkaar hebben, zowel in de groep als daarbuiten. Wij letten op normen en waarden en houden toezicht op het nakomen van afspraken. Wij hanteren duidelijke afspraken rondom het belonen en straffen van

leerlingen. Bij de inhoud van het onderwijs hanteert De Anjelier de 'methode' als leidraad. Tevens gaan wij uit van het gegeven dat onderwijs interactief is. Wij gaan dan ook in op de interesse en de belevingswereld van kinderen en trachten deze in het onderwijs te verwerken. De Anjelier geeft veel aandacht aan de cognitieve vakken, waarbij uitgegaan wordt van een concrete aanpak. Toch worden ook de creatieve vakken niet vergeten. Bovendien zijn wij ons ervan bewust dat de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen heel belangrijk is voor de totale ontwikkeling.

Zoals u al heeft kunnen lezen in het voorwoord luidt de missie van De Anjelier: *Wij, het team van de Anjelier, willen goed onderwijs geven. Goed onderwijs op de Anjelier is: Veilig, uitdagend onderwijs op eigen niveau. Kinderen komen naar school om op een plezierige manier te leren. Daarom is onze school er. Wij willen dat ieder kind zich in een veilige, inspirerende omgeving ontwikkelt. Naar onze school komen kinderen met plezier en zij voelen zich daar veilig en thuis.*

Meer informatie vindt u op www.anjelier.nl

Identiteit

Wij noemen onze school een katholieke school, omdat we een wereld voor ogen hebben zoals wij denken dat Christus die bedoeld heeft. Respect voor elkaar, eerlijkheid en verdraagzaamheid, zijn idealen die het waard zijn om na te streven. We proberen de leerlingen een positief toekomstbeeld mee te geven, waarbinnen zij oog hebben voor de zwakkeren en eerbied voor al wat leeft. We staan met beide benen in deze maatschappij en werken aan een gezond zelfbewustzijn bij de kinderen. Zij leren grenzen kennen en krijgen een beeld mee van de wereld zoals die ook zou kunnen zijn.

Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze kinderen moeten respect op kunnen brengen voor waarden en normen van andere mensen, die zich onderscheiden in huidskleur, status, cultuur en geloof, of die een beperking of handicap hebben. De catechese is vooral geconcentreerd op de leerdoelen van de school. Het zijn opvoedkundige doelen in een onderwijsleersituatie. Kennis, vaardigheden en levenshouding vormen de sleutelwoorden. Wat kinderen ervaren in een uitgesproken leersituatie, is de vindplaats voor deze catechesethema's. Deze thema's zijn vooral gericht op het ontwikkelen van een goede levenshouding van de kinderen. Wij willen ze hiermee handvatten geven om hun bijdrage te leveren aan een wereld met bovengenoemde normen en waarden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen de leerstofjaarklassen wordt in de groepen regelmatig groepsdoorbrekend gewerkt, met als gevolg: meer tijd voor individuele benadering, efficiënte instructie, meer tijd voor verbreding en verdieping en sociale acceptatie binnen de parallelgroepen.

Wij werken met gespecialiseerde leerkrachten op het gebied van bewegingsonderwijs, muziek, gedrag, dyslexie/ taal/lezen, rekenen en cultuur.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
		
	25 uur	25 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 45 min	 6 u 15 min	 5 u 15 min	 5 uur	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Taal	 6 u 45 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 3 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur

Kunstzinnige en creatieve vorming	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Bewegingsonderwijs	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Levensbeschouwing	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Engelse taal					■ 45 min	■ 45 min
Kanjertraining	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min

Voor het basisonderwijs geldt dat iedere school minimaal 7520 uren les moet geven, gerekend over acht schooljaren. De verdere inrichting van lestijd over de afzonderlijke leerjaren is door de wetgever vrijgelaten, de scholen kunnen hierover zelf beslissen. Alle scholen van Fedra geven 7520 uren les gedurende de acht schooljaren. In elk schooljaar, van groep 1 t/m 8, wordt 940 uur les gegeven.

Per schoolweek zijn 25 lessen ingeroosterd. Op onze school krijgen de leerlingen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 5:15 uur les en op woensdag 4:00 uur.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

- Speellokaal
- 2 overblijfklokken, die tijdens de lessen kunnen gebruikt worden voor o.a. Day a week school, schaaklessen, werken met groepjes e.d.

2.2 Het team

De Anjelier heeft een enthousiast team en is een goede mix van jong en (iets) oud (er.) Zo leren we veel van en met elkaar. Het is ook best bijzonder dat we als basisschool een relatief groot aantal mannelijke collega's (24,3%) hebben. De directeur vormt samen met de adjunct-directeur de directie van de school. Naast de groepsleerkrachten zijn er ook vakleerkrachten, een zorgcoördinator, onderwijsassistent, een leerkrachtondersteuner, een secretaresse en een conciërge werkzaam.

Stagiaires

Stichting Fedra vormt samen met zes andere schoolbesturen in Noord-Holland en Pabo Inholland Haarlem de Opleidingsschool IJmond. Wij hebben als scholen een belangrijke rol in het opleiden en begeleiden van studenten; zij leren het vak van leerkracht bij ons in de praktijk. Naast hun stagedagen leren en werken de studenten tijdens de praktijkdagen in compacte leerteams op de basisscholen. Binnen de opleidingsschool wordt de inhoud van de pabo-opleiding direct verbonden met de praktijk. De lessen worden door zowel pabo docenten als leerkrachten van de scholen gegeven. Door de koppeling van studiestof en praktijk kunnen studenten een brede basis aan kennis en vaardigheden ontwikkelen. De kerngedachte van onze Opleidingsschool is: studenten opleiden tot 'adaptieve professionals, die collectief leren'. Leerkrachten in Opleiding (LIO's) zijn stagiaires met meer bevoegdheden. Zij mogen zelfstandig lesgeven; de groepsleerkracht krijgt dan andere taken buiten de groep. Naast de pabo stagiaires hebben wij stageplaatsen voor jongeren die een mbo opleiding doen. Deze stageplaatsen bieden wij op verzoek van de leerling of de mbo opleiding zelf aan, wanneer wij voldoende mogelijkheden zien om de leerling goed te begeleiden.

Zij-instromers

Naast studenten hebben wij ook zij-instromers in de school. Zij-instromers zijn mensen met een afgeronde hbo of wo studie, die de overstap willen maken naar het onderwijs. Binnen een periode van twee jaar worden zij voorbereid op een baan als leerkracht, onder begeleiding van een vaste mentor. Zij-instromers mogen na een half jaar zelfstandig lesgeven.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Leerkrachten zijn gedurende het schooljaar soms afwezig door ziekte, verlof of scholingsactiviteiten. Tijdens hun afwezigheid neemt een andere leerkracht de lessen over. In eerste instantie zijn dit de 'extra handen' in de school; iedere school heeft extra personeel om in vervanging te voorzien. Helaas lukt het ons niet altijd om een vervangende leerkracht in te zetten, het lerarentekort treft ons ook. Als er geen leerkracht beschikbaar is, volgen wij onderstaand stappenplan:

- De groep leerlingen wordt verdeeld over andere groepen;
- Een leraarondersteuner of onderwijsassistent houdt toezicht, nadat een leerkracht van een andere groep de instructie heeft gegeven (twee groepen werken samen);
- Een leraar in opleiding (LIO) neemt de groep over, de dag wordt met hem/haar voorbereid en nabesproken.

Als deze maatregelen ook niet (meer) voorhanden zijn, dan zullen wij de ouders informeren dat zij hun kind (eren) een of meerdere dagen niet naar school kunnen brengen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peutercentra Roetsjj en Stichting Welschap*.

Wij werken samen met peuterspeelzaal: Roetsjj!. PSZ Roetsjj! is gevestigd in een mooi ruim lokaal in onze school. Daarnaast is Buitenschoolse opvang De Anjelier (Voor- en naschoolse opvang) in ons gebouw gehuisvest.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

a. Individuele begeleiding

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo in de groep voor hem/haar te hoog ligt. De capaciteiten van alle leerlingen zijn immers verschillend. Dat betekent dat een leerkracht goed moet kunnen omgaan met de verschillen in de groep. Hiervoor worden leerkrachten voortdurend bijgeschoold. De intern begeleider is de aangewezen persoon om, samen met de groepsleerkracht, een handelingsplan op te stellen. Ouders worden op de hoogte gesteld van de hulp die wij geven en misschien kunt u thuis ook meehelpen. De school tracht ieder kind zich, binnen zijn/haar mogelijkheden, optimaal te laten ontwikkelen.

b. Voortgangsregistratie

Als basis voor extra hulp/zorg aan kinderen heeft basisschool De Anjelier een zogenaamd leerlingvolgsysteem. Twee maal per jaar worden alle kinderen in groep 3 tot en met 8 met gestandaardiseerde toetsen (erkende toetsen van IEP) getoetst.

De leerkrachten krijgen naast de eigen rapportage op deze manier een goed beeld van de leerlingen. De groepsleerkracht kan de gemiddelde resultaten van de groep naast landelijke resultaten leggen. De kwaliteit van het onderwijs op de school wordt getoetst.

De gemiddelde schoolresultaten worden gemeten en gewogen: kwaliteitsbewaking.

De vakken rekenen, lezen en taal worden op verschillende onderdelen getoetst. De resultaten van de toetsen worden besproken in het team en op basis hiervan worden plannen opgesteld. Bij de rapportage van de resultaten van uw kind worden de toetsresultaten meegenomen. In de oudergesprekken krijgt u inzicht in alle resultaten (dus ook toetsresultaten) van uw kind. Het verwerken van de uitslagen van de toetsen gebeurt door de leerkracht.

Het coördineren van de daaruit voortvloeiende zorg, gebeurt door de specialist zorg: De zorgcoördinator.

Deze neemt aanvullende toetsen af als de reguliere toetsen uit het leerlingvolgsysteem niet voldoende inzicht in bepaalde problemen geven.

Deze adviseert leerkrachten over extra hulpmateriaal en stelt, als dit nodig is, samen met de leerkracht een handelingsplan voor een leerling op.

Deze maakt een overzicht van de groeps- en schoolresultaten.

Deze voert gesprekken met ouders over extra hulp of over aanvullende toetsen.

Om inzicht te krijgen in leerstoornissen of bij sociaal emotionele problemen kan advies ingewonnen worden bij externe instanties.

c. Begeleiding hoogbegaafde leerlingen

Ook leerlingen die extra goed kunnen leren, krijgen speciale aandacht op De Anjelier. Binnen de methodes wordt verdiepende en uitdagende oefenstof aangeboden die deze leerlingen kunnen maken. Bovendien gebruiken we voor deze leerlingen speciale leerstof waaraan ze zelfstandig mogen werken. Wij proberen een werkwijze op basis van onderzoeksvragen te implementeren in de wereldoriëntatie-, de reken- en taallessen voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Het onderwijs aan hen krijgt gestalte soms in de vorm van aparte groepjes, soms meer geïntegreerd in de reguliere lessen. Het presenteren van hun werk aan de kinderen van de groep is een belangrijk onderdeel. Dit wordt begeleid door onze specialist hoogbegaafdheid.

d. Een jaar overdoen en aangepaste programma's

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan in overleg met de ouders het besluit om uw kind een jaar over te laten doen. Dit gebeurt vooral als uw kind op alle punten ook lichamelijk en emotioneel achterblijft in de ontwikkeling. Ook komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken (eigen leerlijn). Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepaste programma zo op dat er aansluiting is bij het vervolgonderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

In ons schoolplan staat duidelijk omschreven wat onze doelen zijn en hoe wij deze willen bereiken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond (SWV; Limmen t/m Velsen). In het SWV werken alle basisscholen samen om alle leerlingen optimaal onderwijs te bieden; onderwijs dat aansluit bij hun capaciteiten. In principe krijgen alle leerlingen onderwijs op reguliere basisscholen. In uitzonderingssituaties is aanvullende of specifieke ondersteuning noodzakelijk. Deze wordt voor een kleine groep leerlingen gegeven op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Binnen het SWV hebben we op twee locaties een integraal Kindcentrum (IKC) IJmond: De Zeearend in Beverwijk en De Boekanier in Velsen. Binnen een IKC wordt zowel speciaal basisonderwijs als speciaal onderwijs en hulpverlening georganiseerd. Meer informatie is te vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.passendonderwijsijmond.nl

Verwijzing naar speciaal basisonderwijs

Iedere school binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond (SWV) heeft een ondersteuningsteam. In dit team werkt de school samen met externe deskundigen. De leerkracht en de zorgcoördinator formuleren de vraag voor de externe deskundigen. Het kan bijvoorbeeld gaan over de juiste aanpak van leer- of gedragsproblemen. In het ondersteuningsteam worden afspraken gemaakt over extra zorg en begeleiding voor leerlingen. Uit de bespreking van de problematiek in het ondersteuningsteam kan bijvoorbeeld voortkomen dat er (nader) onderzoek gedaan moet worden naar de begeleidingsbehoefte van de leerling en dat vervolgens binnen de basisschool een traject met specialistische hulp gestart moet worden. Soms wordt besloten dat een leerling beter op zijn/haar plek is in het speciaal (basis)onderwijs. De school gaat in overleg met de medewerkers van het SWV om een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs te starten. Ouders/verzorgers worden hier in een vroeg stadium bij betrokken. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijsijmond.nl.

GGD Kennemerland

Onze school werkt samen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school zijn een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige toegewezen. De JGZ begeleidt de groei en ontwikkeling van schoolgaande kinderen. Hiervoor worden zij op vaste momenten tijdens de basisschoolperiode onderzocht. Er zijn contactmomenten in groep 2 (5-jarigen) en in groep 7. Ouders/verzorgers ontvangen informatie over het bezoek aan de verpleegkundige bij de oproep.

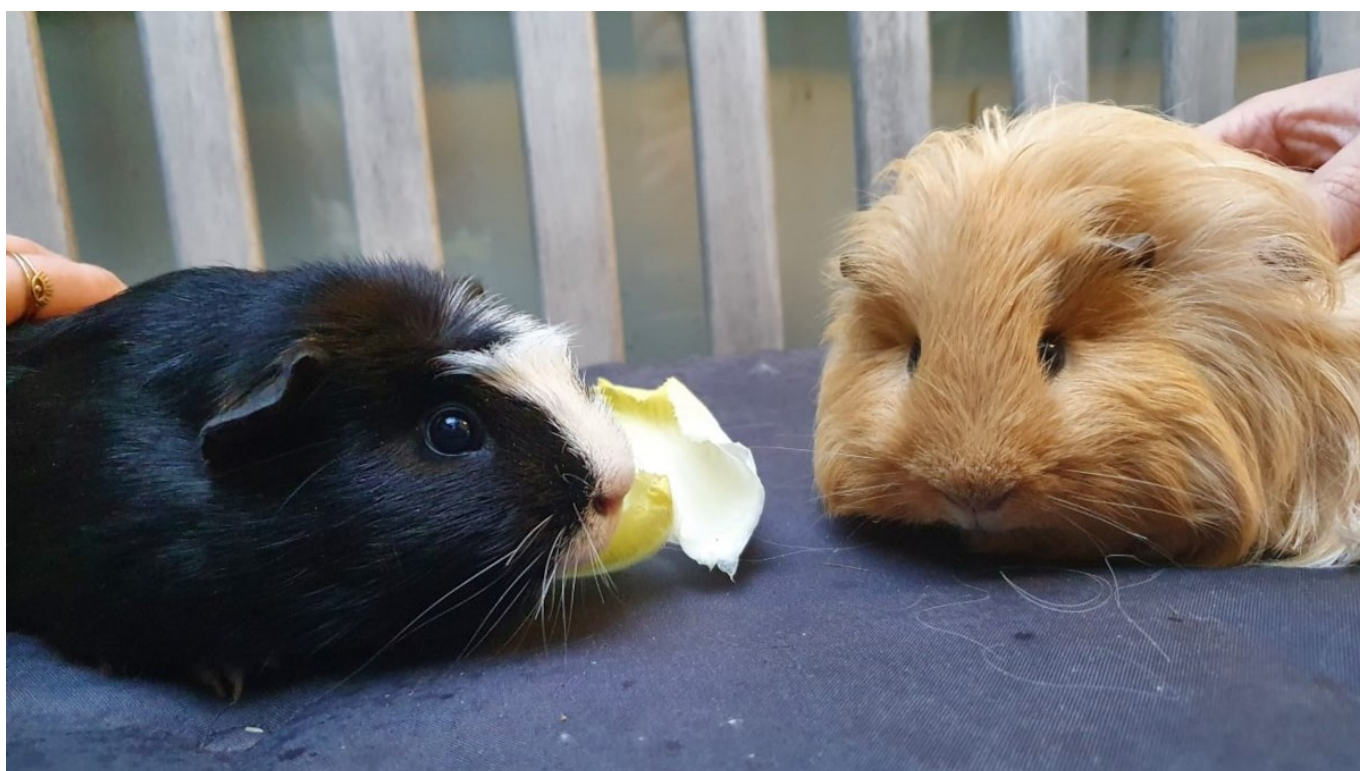
Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen uitgenodigd worden bij een overleg met

ouders/verzorgers en school, om zorgen of vragen rondom een kind te bespreken. Ook kan de school een leerling anoniem bespreken, om advies te krijgen over de te nemen stappen, zodat kinderen snel de juiste hulp of begeleiding kunnen krijgen. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim. In overleg met ouders/verzorgers kan de school kinderen aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Wanneer ouders/verzorgers zonder berichtgeving niet op de afspraak verschijnen, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige de school hierover informeren. Ouders/verzorgers kunnen ook altijd zelf een afspraak maken.

Contactgegevens

Ouders/verzorgers kunnen met (advies)vragen over gezondheid, opgroeien, opvoeding, en ouderschap bij de GGD Kennemerland Jeugdgezondheidszorg terecht. De JGZ is op werkdagen van 8.30-12.30 en 13.00-17.00 bereikbaar via 023 7891777 of frontofficejgz@vrk.nl. Meer informatie over de JGZ is te vinden op de website van de GGD:



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ons professionele team is erop gericht om leerlingen goed onderwijs te geven op hun niveau. Door middel van trainingen probeert de school het team zo optimaal mogelijk hierbij te ondersteunen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Zorgcoördinator

Op onze school zijn diverse leerkrachten gespecialiseerd op een bepaald gebied. Zo is er een taal/ lees/ dyslexie- specialist, een rekenspecialist en een specialist meer- en hoogbegaafdheid aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Zorgcoördinator

Op onze school is een gedragsspecialist aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Zorgcoördinator

Onze zorgcoördinator is gespecialiseerd op het gebied van gedrag en werkhouding.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Verzorging en medicijngebruik

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig. De school heeft momenteel 8 bedrijfshulpverleners (BHV).

Leerkrachten dienen in principe geen medicijnen toe en verrichten geen medische handelingen, anders dan het verlenen van eenvoudige hulp en ondersteuning. Denk hierbij aan een pleister plakken als een kind gevallen is en het smeren van zonnebrandcrème bij een excursie. Als een kind onder schooltijd medicijnen moet gebruiken of medische verzorging nodig heeft, kunnen ouders/verzorgers dit melden bij de directie. Aan de hand van het basisprotocol 'Medische handelingen op scholen' wordt een aanpak bepaald. Wanneer op school medicijnen moeten worden verstrekt, geven de ouders/verzorgers hiervoor schriftelijk toestemming. Voor leerlingen met een chronische of mogelijk levensbedreigende aandoening wordt samen met de ouders/verzorgers een individueel protocol opgesteld. In het protocol staat wie een medische handeling kan verrichten, op welke signalen van het kind iedereen alert moet zijn en wat er moet gebeuren in een noodsituatie. De groepsleerkrachten krijgen op basis van het protocol specifieke instructies. De andere leerkrachten worden geïnformeerd.

Leerkrachten helpen leerlingen niet bij toiletbezoek. Wij gaan ervan uit dat ieder kind dat naar school gaat zindelijk is en zelfstandig het toilet kan bezoeken. Er zijn voor kleuters noodsetjes kleding beschikbaar in geval van een 'ongelukje'.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken op onze school met de **Kanjertraining**.

In de groepen 1 t/m 8 worden Kanjerlessen gegeven. Dit zijn lessen die de leerlingen helpen bij het maken van keuzes in hun gedrag. Kanjerlessen mogen niet zomaar door iedere leerkracht gegeven worden. De leerkrachten die bij ons op school de lessen geven zijn daarvoor opgeleid. De lessen gaan uit van een positieve levensvisie. Ze zijn toekomst en oplossingsgericht.

De volgende afspraken staan centraal: We vertrouwen elkaar; We helpen elkaar; Niemand speelt de baas; Niemand lacht uit; Niemand blijft zielig.

Leerlingen leren onder anderen: Elkaar complimenten geven, 'Nee' durven zeggen, gevoelens onder woorden brengen, luisteren en samenwerken, problemen oplossen zonder de leerkracht, maar met een maatje, vragen stellen en omgaan met kritiek.

Met de Kanjertraining willen wij het volgende bereiken:

De leerkracht en de leerlingen worden gerespecteerd.

Pestproblemen worden hanteerbaar en worden opgelost.

Leerlingen durven zichzelf te zijn, ze durven hun mening te uiten.

Leerlingen voelen zich veilig.

Leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken.

Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen.

Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas, een onderdeel van de Kanjertraining.

Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving met KanVas, het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. De leerlingvragenlijst is goedgekeurd door de COTAN en gebruikt worden om de sociale opbrengsten aan de onderwijsinspectie te verantwoorden.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Désirée Molenaars	desiree.molenaars@fedra.nl
vertrouwenspersoon	Alfred Wagenaar	alfred.wagenaar@fedra.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren ouders niet alleen over gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van hun kind(eren). Wij van onze kant stellen het op prijs als ouders ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houden. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie aan ouders

Via schriftelijke informatie

Informatie wordt gedeeld met ouders via onze app, Klasbord. Om de stroom van briefjes wat te ordenen, verschijnt er een informatiebulletin: 't Anjeliertje. We nummeren deze, zodat u direct kunt merken of u er een gemist heeft. 't Anjeliertje wordt gedeeld op onze app ook direct op de website geplaatst ([www.anjelier.nl/actueel nieuws](http://www.anjelier.nl/actueel_nieuws)). Losse berichten tussendoor zijn niet helemaal te vermijden; ook deze worden bij voorkeur via de app gedeeld.

Oudergesprekken

Jaarlijks organiseren we verschillende momenten dat ouders met de leerkracht in gesprek kunnen gaan. Soms voor alle ouders, soms voor een deel van hen. Het begint altijd met de informatief gesprek aan het begin van het schooljaar. Dit gebeurt in de vorm van een "nieuwschooljaarsreceptie" voor ouders en kind. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) van uw kind. Zij geven u informatie over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. Daarnaast kan er in de loop van het schooljaar een ouderavond plaatsvinden rondom een bepaald thema.

Driemaal per jaar plannen we voor alle groepen oudergesprekken. Op deze momenten kunt u met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind. Bij de gesprekken in november en maart worden de ouders van alle kinderen persoonlijk uitgenodigd. Het laatste oudergesprek moment aan het einde van het schooljaar is facultatief. Leerkracht en/ of ouders kunnen dan een gesprek aanvragen.

Website: www.anjelier.nl

Het Anjeliertje

Elke twee weken wordt "Het Anjeliertje" geplaatst op onze app. In deze digitale schoolkrant staan gebeurtenissen in de groepen, lopende projecten e.d. ,actuele onderwerpen vermeld. Op deze manier houden we de ouders op de hoogte van wat er op de Anjelier gebeurt.

App: Klasbord

Ouders krijgen informatie via de Klasbordapp.

Afspraken

Het personeel van de school is graag bereid buiten de oudergespreksmomenten met u te praten over uw kind. Als u daar behoefte aan heeft, kunt u altijd een afspraak maken.

Informereren gescheiden ouders

Scholen zijn verplicht om te rapporteren over de leervorderingen van leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Ook na een scheiding worden beide ouders gelijkkelijk behandeld door de school. De school neemt hiermee een neutrale positie in. Uitgangspunt van de school is dat de informatie zoveel mogelijk aan beide ouders op hetzelfde moment gegeven wordt, bijvoorbeeld tijdens informatieavonden en rapportgesprekken. Beide ouders worden uitgenodigd en de school gaat ervan uit dat beide ouders gezamenlijk bij de gesprekken aanwezig zijn. Wanneer dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder de andere ouder informeert over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind. Alleen in uitzonderlijke gevallen informeert de school, op aanvraag, beide ouders afzonderlijk. Wanneer ouders twee exemplaren van een rapport of andere documenten willen ontvangen, kunnen zij dit schriftelijk aanvragen bij de leerkracht of de directie.

Algemene informatie is te verkrijgen via de website, de nieuwsbrief en de schoolgids. Van ouders wordt verwacht dat zij de school schriftelijk op de hoogte brengen van een echtscheiding. Ouders kunnen hierbij aangeven wie de eerstverantwoordelijke ouder wordt, waar het kind woont, hoe de omgang geregeld is en wie het eerste aanspreekpunt is in geval van ziekte.

Gesprek met directie

De directie heeft geen officieel spreekuur. U kunt hen altijd aanspreken. Als het nodig is, maken we snel een afspraak met u.

Gesprek met de zorgcoördinator

Deze begeleidt leerkrachten bij extra zorg (zie hoofdstuk 5). Deze heeft geen officieel spreekuur. Als het nodig is, maakt zij een afspraak met u. Let wel: de leerkracht kind is altijd uw aanspreekpunt als u vragen heeft over de ontwikkeling van uw kind.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. We doen ons best om zo'n sfeer te creëren dat het bespreken van vervelende gebeurtenissen en fouten mogelijk is en dat snel een oplossing gevonden wordt die voor alle partijen acceptabel is. Desondanks kan het voorkomen dat u een probleem heeft waar u met de betrokkene(n) niet uitkomt en waarover u een uitspraak van een persoon / instantie hoger in rang wilt. Een klacht gaat over (het nalaten van) gedragingen of (het niet nemen van) besluiten van personeel, directie of bevoegd gezag.

Onze klachtenregeling heeft vier niveaus. Waarbij u begint op het niveau waar de klacht betrekking op heeft. Indien de oplossing of het antwoord voor u niet acceptabel is, dan gaat u door naar het volgende niveau.

1. De betrokken persoon / personeelslid van de school
2. De directie
3. Het college van bestuur / het bevoegd gezag

4. De landelijke klachtencommissie.

Op alle niveaus kunt u uw klacht schriftelijk indienen. Bij de eerste drie kan dat ook mondeling, bij voorkeur op afspraak zodat er daadwerkelijk tijd is voor een goed gesprek. In het verslag van dit gesprek zal de klacht goed omschreven worden.

Uw schriftelijke klacht moet de volgende onderwerpen bevatten;

1. Naam, adres, woonplaats van de klager (en evt. uw kind dat betrokken is)
2. De datum
3. Omschrijving van de klacht

Om uw klacht goed te kunnen behandelen is het belangrijk dat alle betrokkenen alle relevante informatie ontvangen. Deze informatie zal door ons vertrouwelijk behandeld worden. Het betrokken personeelslid, de directie en het bevoegd gezag zullen uiterlijk binnen 4 weken reageren op uw klacht.

De scholen van Stichting Fedra zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, voortgezet onderwijs, beroepsonderwijs en volwasseneducatie. Deze klachtencommissie heeft een eigen reglement en werkwijze. De klachtencommissie maakt deel uit van de landelijke Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Deze GCBO bundelt diverse commissies. Op de website www.gcbo.nl vindt u alle informatie over de verschillende commissies.

Contactgegevens:

Klachtencommissie voor Katholiek, Christelijk, Algemeen Bijzonder en Gereformeerd Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Telefoon 070 3861697 e-mail: info@gcbo.nl

Vertrouwenspersonen

Niet elk probleem is per definitie een klacht. Ouders/verzorgers kunnen ook behoefte voelen een probleem voor te leggen en advies te ontvangen van een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon adviseert over de stappen die ouders/verzorgers kunnen nemen om het probleem of de klacht op te lossen en ondersteunt ouders/verzorgers tijdens het proces. We kennen bij onze stichting een aantal niveaus.

Vertrouwenspersoon intern

De interne vertrouwenspersoon is een persoon bij wie ouders/verzorgers met vertrouwelijke zaken en problemen met betrekking tot de school terecht kunnen, als zij deze (nog) niet kunnen of willen aankaarten bij de leerkracht of directie of als zij er samen met de school niet uitkomen. De vertrouwenspersoon geeft ondersteuning en begeleiding aan de persoon met een probleem of klacht. De vertrouwenspersoon garandeert vertrouwelijkheid, maar heeft een meldplicht als er strafbare feiten aan het licht komen. De interne vertrouwenspersonen van Fedra zijn te bereiken via de mail:
Geerke Rigtering: geerke.rigtering@fedra.nl
Alfred Wagenaar: alfred.wagenaar@fedra.nl

Vertrouwenspersoon extern

De GGD Midden-Kennemerland afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) biedt ondersteuning als er op school sprake is van seksuele intimidatie, agressie of discriminatie. Dit betreft niet alleen ervaringen van leerlingen, maar ook ervaringen van leerkrachten en andere personeelsleden van de school. Deze externe vertrouwenspersoon, een jeugdarts (niet van de eigen school), begeleidt en ondersteunt slachtoffers. Het is de taak van de vertrouwenspersoon om door bemiddeling een oplossing voor een klacht te bereiken. De vertrouwenspersoon van de GGD werkt volgens vastgestelde procedures. De externe contactpersoon is bereikbaar via telefoonnummer 0900 0400682.

Vertrouwensinspecteur

Ouders/verzorgers, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedenmisdrijven);
- psychisch en fysiek geweld;
- discriminatie, radicalisering en extremisme.

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Meldingen worden geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. Bij een vermoeden van seksueel misbruik (zedenmisdrijf) geldt in een aantal gevallen de meld- en aangifteplicht. De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (8.00-17.00 uur) bereikbaar op telefoonnummer: 0900 1113111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie
- GMR

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Op school worden iedere dag beslissingen genomen die van invloed zijn op het onderwijs aan de kinderen en op het werk van personeelsleden. Daarom hebben ouders/verzorgers en personeelsleden inspraak op het beleid van de school. Die inspraak is geregeld via de medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit 3 ouders/verzorgers en 3 personeelsleden. In het MR-reglement staat beschreven wanneer en over welke zaken de directie aan de MR om advies of instemming moet vragen. Pas nadat de MR een advies heeft gegeven of akkoord is gegaan, kan de directie de verandering doorvoeren. Het reglement van de MR is te vinden op onze website. De MR kan ook zelf initiatief nemen en de directie vragen een knelpunt op te lossen. De MR behandelt alleen zaken van algemene aard en communiceert hierover naar ouders/verzorgers. Elk jaar maken zij een jaarverslag.

De activiteitencommissie

De activiteitencommissie organiseert gedurende het schooljaar, in nauwe samenwerking met de leerkrachten, enkele feesten en activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, Paasfeest, sportdag, Anjelierendag etc. Deze feesten en activiteiten worden bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage is een minimumbedrag, een hogere bijdrage is van harte welkom. Toelating van uw kind tot onze school is niet afhankelijk van de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. Alle kinderen mogen meedoen met de feesten en activiteiten die de activiteitencommissie organiseert.

Overige schoolkosten waar u tijdens een schooljaar mee te maken kunt krijgen, zijn kosten voor de schoolfotograaf (geen verplichting om de foto's te kopen), verjaardagen en het schoolreisje.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Onze school is onderdeel van Stichting Fedra. Door het college van bestuur worden besluiten genomen die meerdere of alle scholen aangaan. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) hebben ouders en personeelsleden inspraak op deze besluiten. Alle scholen van Fedra zijn vertegenwoordigd in de GMR door een ouder of een personeelslid. De website van de GMR is bereikbaar via de website van Fedra.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Excursies, afscheid groep 8, Paasviering, schoolfeest, sportdag
- Kerst
- Schoolkamp
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De vrijwillige bijdrage pauzevervanging

Op scholen met een continu-rooster blijven alle leerlingen tijdens de lunchpauze op school. Tijdens de lunchpauze worden zij een half uur begeleid door professionele medewerkers van stichting Welzijn en personeelsleden van de school. Voor de opvang tijdens de pauze vragen wij een vrijwillige bijdrage aan de ouders/verzorgers, zodat hier geen onderwijsgeld voor ingezet hoeft te worden. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige bijdrage pauzevervanging vastgesteld op € 50,00 per kind per jaar. Aan de ouders/verzorgers van de kinderen die vanaf januari instromen, wordt een bijdrage van € 25,00 gevraagd. In overleg met de directie is gespreide betaling mogelijk.

De bijdragen worden geïnd via Schoolkassa van ParnasSys. Ouders/verzorgers ontvangen een betalingsverzoek per mail. Via een link in de mail kan de bijdrage rechtstreeks via iDEAL betaald worden. Gemeenten bieden ouders/verzorgers die leven van een minimuminkomen de mogelijkheid om een tegemoetkoming te krijgen voor deze kosten. Meer informatie is te vinden op de website van de gemeente of bij de directie. De directie verantwoordt inkomsten en uitgaven uit de ouderbijdrage pauzevervanging jaarlijks in de openbare vergadering en aan de MR.

Vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje

Eén keer per 2 jaar gaat onze school op schoolreisje. Om dit schoolreisje te bekostigen vragen wij de ouders een bijdrage van € 30,-.

Kosten van het onderwijs

Het volgen van basisonderwijs is gratis, het wordt door de overheid betaald. Desondanks kunnen ouders/verzorgers jaarlijks onderstaande kosten verwachten. Toelating van kinderen tot onze school is niet afhankelijk van de betaling van deze kosten. Alle kinderen nemen deel aan alle onderdelen van het onderwijsprogramma en aan de feesten en activiteiten die georganiseerd worden.

Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat de bijdrage vrijwillig is en dat de ouders in de MR ermee hebben ingestemd. De bijdrage wordt besteed aan activiteiten buiten de lesactiviteiten om. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op € 25,-. De directie verantwoordt inkomsten en uitgaven uit de ouderbijdrage jaarlijks in de openbare vergadering en aan de MR.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke

gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

In geval van ziekte of (tand)artsbezoek van uw kind(eren) verzoeken wij u dit altijd vóór schooltijd aan ons door te geven. Wanneer een leerling niet is afgemeld, bellen wij na negen uur naar het huisadres om te informeren wat er aan de hand is. Kinderen die onder schooltijd ziek worden, mogen niet zelfstandig naar huis. Wij verwachten dat ze opgehaald worden. Het is daarom belangrijk dat we u kunnen bereiken in geval van nood.

Vanaf 8.00 uur kunt u de school bellen op telefoonnummer 0251-228765 om uw kind afwezig te melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Er kan ook sprake zijn van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Geoorloofde redenen voor schoolverzuim zijn:

- ziekte (directie wordt direct op de hoogte gebracht);
- schorsing (directie is betrokken bij besluit);
- verplichting vanuit een geloofsovertuiging (ouder/verzorger vraag bij de directie van tevoren verlof aan;
- afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart (directeur moet vooraf toestemming hebben geven; voorwaarden staan beschreven in de 'Verlofregeling' van Fedra, op de website van de school).

Verlof aanvragen

Uw kind is leerplichtig wanneer hij/zij vijf jaar is. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. In voorkomende gevallen zult u verlof moeten aanvragen. De school biedt een doorgaande lijn in de lesstof aan van groep 1 t/m groep 8. Het is daarom wenselijk dat ook kinderen in de niet-leerplichtige periode zo veel mogelijk onderwijs volgen.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de directie toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties. Voor vierjarigen moet u ook een formulier voor vakantieverlof invullen.

Specifieke aard van het beroep

Soms is het noodzakelijk dat ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van het beroep vrijstelling van schoolbezoek aanvragen. Te denken valt aan seizoensgebonden werkzaamheden en werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen. Het moet aantoonbaar zijn dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. De directeur mag eenmaal vrijstelling van schoolbezoek geven met een maximum van tien dagen. Deze tien dagen mogen nooit in de eerste twee schoolweken vallen.

Andere bijzondere omstandigheden

In bepaalde situaties zijn bijzondere vormen van verlof toegestaan voor maximaal tien dagen per schooljaar. Dit zijn omstandigheden die niet specifiek in de Leerplichtwet zijn genoemd en die vaak buiten de wil of invloedssfeer van de ouders of de leerling zijn gelegen. Wanneer kunt u verlof krijgen? Over het algemeen zijn dat dagen waarvoor elke werknemer verlof kan opnemen, zoals voor het bijwonen van een huwelijk, voor een verhuizing of voor een jubileum.

Het gaat voor deze schoolgids te ver om alle mogelijkheden voor verlof wegens bijzondere omstandigheden op te nemen. Deze staan beschreven in de 'Verlofregeling' van Fedra, inclusief het maximum aantal aan te vragen dagen per gebeurtenis. De regeling staat op de website van de school.

We verzoeken u dringend zich aan de vastgestelde schoolvakanties te houden. Bezoekt uw kind frequent een behandelaar, bijvoorbeeld voor logopedie, dan is het fijn wanneer dit buiten schooltijd gebeurt. Lukt dat niet, overlegt dan met de leerkracht over een geschikt tijdstip. De school verleent geen vrijstelling van schoolbezoek tijdens de eerste twee weken na de zomervakantie, de toetsweken en de afname van de toetsen in groep 8. Een aanvraagformulier voor vrijstelling van schoolbezoek kunt u aan de directeur vragen. De directeur is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders/verzorgers die het beleid en de uitgangspunten van de Anjelier onderschrijven, zijn welkom hun kind(eren) aan te melden. Kinderen kunnen aangemeld worden vanaf 3 jaar en kunnen op 4-jarige leeftijd bij ons starten. Kinderen zijn leerplichtig zodra zij 5 jaar zijn en moeten vanaf die leeftijd ingeschreven staan op een school. Ouders/verzorgers die een school benaderen vóór de 3e verjaardag van hun kind(eren), worden op een interesselijst geplaatst. Let op! Deze leerling is nog niet aangemeld. Dit gebeurt zodra hij/zij 3 jaar wordt.

Wij gaan ervan uit dat ouders/verzorgers bij het aanmelden van hun kind(eren) alle relevante informatie over het kind (gezondheid, cognitieve en sociale ontwikkeling) beschikbaar stellen aan de directie. De directie zal hiermee een inschatting maken van de mogelijkheden van de school om het kind de school succesvol te laten doorlopen. In principe worden alle leerlingen door ons geaccepteerd en ingeschreven om het onderwijs te volgen.

Er zijn vier redenen om een leerling niet in te schrijven:

- De identiteit van de school wordt niet door de ouders/verzorgers onderschreven;
- De school kan niet voorzien in de extra onder

steuningsbehoefte van de leerling;

- Er is geen ruimte op school;
- Het kind is niet zindelijk.

Over kinderen die op een andere school staan ingeschreven, wordt eerst overleg gevoerd met de school van herkomst. In geval van doublure neemt de school het doublurebesluit over van de aanleverende

school. Wanneer de directie besluit om een leerling niet in te schrijven, worden de ouders/verzorgers schriftelijk geïnformeerd over de reden.

Toelating van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte

Soms vraagt de ontwikkeling van een kind extra aandacht van de volwassenen om hem/haar heen en gaat het leren minder vanzelf dan bij andere kinderen. Deze leerlingen hebben een specifieke onderwijsbehoefte. Wij passen het onderwijsprogramma of de begeleiding voor hen zodanig aan, dat zij zo weinig mogelijk last ondervinden van hun beperking en zo goed mogelijke leerresultaten behalen. Toelating van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, eventueel afkomstig van een school voor speciaal (basis)onderwijs, vindt plaats na onderzoek van de directie naar de mogelijkheden van de school om de juiste zorg en begeleiding te leveren. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders. Wanneer we een kind toelaten, gaan we ervan uit dat de leerling - bij ongewijzigde omstandigheden - de hele schoolloopbaan bij ons kan volgen.

Voor sommige van deze leerlingen is specialistische hulp of begeleiding nodig die de school niet eenvoudig kan leveren. We hebben dan de mogelijkheid om via het samenwerkingsverband extra hulp en begeleiding te krijgen. Wanneer ook dit geen duurzame oplossing biedt, zal de directie besluiten dat de school geen passend onderwijs aan het kind kan bieden en zal er naar een alternatief gezocht worden. Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over de achterliggende reden(en) en ondersteund bij het vinden van een passende plek.

Wanneer er sprake is van een afwijzing worden de ouders/verzorgers geïnformeerd over de achterliggende reden(en) en ondersteunt de school de ouders/verzorgers bij het vinden van een passende plek. Dit kan binnen het speciaal onderwijs zijn, maar ook op een andere basisschool waar de specifieke begeleiding die de leerling nodig heeft beter aangeboden kan worden.

Toelating en verwijdering van leerlingen

De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen ligt bij het bevoegd gezag. De toelating tot de school is niet afhankelijk van het houden van rechtmatig verblijf in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000. De toelating is niet afhankelijk van een geldelijke bijdrage van de ouders/verzorgers.

-Toelating van leerlingen afkomstig van een school voor speciaal (basis)onderwijs of de overgang van een leerling naar een school voor speciaal (basis/voortgezet)onderwijs, vindt slechts plaats in overleg of na overeenstemming met de ouders/verzorgers.

-Voordat wordt besloten tot verwijdering, hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleerkracht(en). Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats voordat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere basisschool, een school voor speciaal (basis)onderwijs, een school voor voortgezet (speciaal) onderwijs of een instelling voor (voortgezet) speciaal onderwijs bereid is de leerling toe te laten.

Officiële waarschuwing, time-out, schorsing en verwijdering

Een disciplinaire maatregel is een besluit van de directie of van het bestuur van Fedra. Het besluit wordt genomen als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waardoor de veiligheid van andere leerlingen of het kind zelf in het gedrang komt of door de school niet langer meer gewaarborgd kan worden, of de dagelijkse gang van zaken in de klas ernstig verstoord wordt. Gedrag van ouders/verzorgers kan ook een aanleiding zijn om over te gaan tot verwijdering van een leerling.

Wij kennen drie soorten maatregelen die oplopen in zwaarte:

- Time-out (de leerling wordt voor maximaal een dag de toegang tot de school ontzegd);
- Schorsing (geen toegang tot de school 2-5 schooldagen);
- Verwijdering (uitschrijving van de school).

In alle drie de stappen is het bestuur van Stichting Fedra nadrukkelijk betrokken. Bij het opleggen van een time-out wordt het bestuur geïnformeerd. Bij een schorsing moet het bestuur instemmen met het directiebesluit. Een besluit tot verwijdering van de school wordt door het bestuur genomen. Bij verwijdering van een leerling heeft de school de inspanningsverplichting om een andere school te vinden die de leerling wil inschrijven. Het gaat voor deze schoolgids te ver om de procedure die in voorkomende gevallen gevolgd wordt op te nemen. Het protocol 'Schorsing en verwijdering', waarin de procedure volledig omschreven staat, is te vinden op de website van de school.

4.5 Extra informatie voor ouders

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Ieder kind kan een ongeval krijgen of ziek worden, waardoor hij of zij langdurig niet naar school kan komen. De school blijft verantwoordelijk voor het onderwijs aan de zieke leerling. Wij houden contact met de ouders van een langdurig zieke leerling om de leerling betrokken te laten blijven bij de school, het onderwijsproces en de klasgenoten. Dit geldt ook voor leerlingen met een chronische ziekte, die daardoor regelmatig delen van het programma moeten missen. De leerling houdt hierdoor toekomstperspectief en een sociaal-emotioneel isolement wordt zoveel mogelijk voorkomen. De groepsleerkracht is voor ouders/verzorgers en leerling de contactpersoon. De leerkracht stelt een handlingsplan op, zodat de leerling tijdens zijn/haar afwezigheid zoveel mogelijk onderwijs aangeboden krijgt. Ouders en leerkracht(en) informeren elkaar over het herstel en de uitvoering van het alternatieve onderwijsprogramma. Als het nodig is, kan de school advies vragen aan een onderwijsbegeleidingsdienst of bij een educatieve voorziening van een academisch ziekenhuis.

Privacy

De gegevens die over leerlingen en ouders/verzorgers gaan noemen we persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om de privacy van u en onze leerlingen te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Wij volgen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De verwerking van uw persoonsgegevens op onze school vindt o.a. plaats voor de organisatie en het bieden van onderwijs en de (extra) begeleiding van leerlingen.

Privacyverklaring

Op school worden regelmatig foto's genomen en filmpjes gemaakt. Wij vragen ouders van nieuwe leerlingen een privacyverklaring te ondertekenen. In deze verklaring kunt u aangeven hoe u wilt omgaan met het verstrekken van adresgegevens en de publicatie van foto's en filmpjes van uw kind

(eren) op school (website e.d.). Wij vragen aan ouders om beeldmateriaal dat tijdens feesten en activiteiten van de school is gemaakt, niet op het internet te plaatsen.

Sponsoring

Onze school maakt geen gebruik van sponsoring.

Gym voor de kleuters

De kleuters dragen geen speciale gymkleding. Wel linnen instapschoenen, graag zonder veters en met een stoeve zool. De schoenen voorzien van een naam. Deze schoenen blijven op school in een stoffen tas.

Gym voor de groepen 3 t/m 8

Gymkleding is verplicht. Jongens gymmen in een korte broek en een T-shirt, de meisjes in een korte broek en T-shirt of in een turnpakje. Gymschoenen is praktisch in verband met vloervuil en het risico op voetschimmel. De kinderen kleden zich voor- en na de gymles om in de kleedkamers. Vanaf groep 6 wordt er na de gymles gedoucht! De kinderen van groep 3, 4 en 5 wassen in ieder geval hun gezicht. Mocht uw kind niet kunnen deelnemen aan de gymles, geeft u hem/haar dan even een briefje mee.

Schoolverzekering en aansprakelijkheid

Stichting Fedra heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. Alle leerlingen van onze school zijn gedurende alle schoolactiviteiten en gedurende vijftien minuten voor en na schooltijd verzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn - personeelsleden en stagiaires, de leden van de ouderraad en de medezeggenschapsraad en alle andere personen die voor de school werkzaamheden verrichten (vrijwilligers en begeleidende ouders) - dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstanden, zijn hier van belang: Ten eerste is de school c.q. Stichting Fedra niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus tekort zijn geschoten in zijn rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen - of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders/verzorgers - zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Wij adviseren om kinderen geen waardevolle voorwerpen mee naar school te laten nemen, omdat wij

niet kunnen garanderen dat spullen niet zoekraken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussentijdse resultaten worden gebruikt om het onderwijs af te stemmen op de leerbehoefte van de leerlingen. Tweejaarlijks worden de resultaten van de IEP toetsen gebruikt voor een analyse en aanpassing van het leeraanbod. Twee keer per jaar maken de leerlingen de LVS toetsen van IEP. We bekijken jaarlijks de behaalde resultaten heel kritisch voor de gehele school, per groep en per individuele leerling. Indien de resultaten dit aangeven passen we ons onderwijsaanbod aan op het desbetreffende leeronderdeel. Voor het schooljaar 2023-2024 houdt dit in dat we het leeronderdeel "begrijpend lezen" als speerpunt gaan aanpakken. Naast de inspectienorm hanteren wij een eigen Anjeliernorm per groep. Deze normen liggen boven de normen van inspectie. De groepen behaalden ook deze eigen streefnormen. Ondanks dat de resultaten goed zijn, blijven wij kritisch kijken naar de trends die ons opvallen. Het aanbod van de kinderen die boven het gemiddelde presteren is voor ons een aandachtspunt. Naast de differentiatie in de methode, bieden wij steeds meer aan om de doorgroei van deze kinderen te begeleiden. Verder is er in de opbrengstgesprekken aandacht geweest voor woordenschatonderwijs. Pre-teaching (voorinstructie) en het zelfstandig leren hanteren van hulpbronnen is in de meeste groepsplannen opgenomen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een

eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

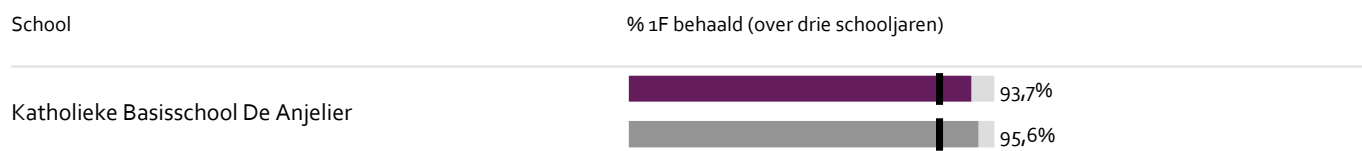
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Eindtoets basisschool wordt doorstroomtoets.

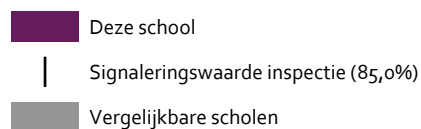
De eindtoets gaat doorstroomtoets heten. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari deze doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

Om te komen tot een gefundeerd advies bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs hanteert de Anjelier, evenals de elf andere basisscholen van onze Stichting Fedra, in groep 8 een andere toetsingsprocedure. We werken daarbij samen met het Castor College, Dali College, Skills in Beverwijk en Vonk College in Castricum. Een onafhankelijk bureau neemt drie toetsen bij de kinderen af: de NIO (een intelligentietest), de LMT (de Leer Motivatie Test) en 'drempeltoetsen' (begrijpend lezen, lezen, spelling en rekenen). Twee keer per jaar meten we hoe de leerlingen presteren in verhouding tot het landelijk gemiddelde. We gebruiken hiervoor toetsen van IEP LVS (Leerling Volg Systeem). Met dit systeem kunnen we de ontwikkeling van de kinderen over een langere periode volgen en toetsen we het niveau van de individuele leerling aan objectieve normen. We gebruiken het IEP LVS ook om in groep 8 het advies te onderbouwen voor een school voor Voortgezet Onderwijs. De inspectie ziet toe op de kwaliteit van de scholen. Jaarlijks voert de inspectie 'een primaire detectie' uit. Zij kijkt of de tussenopbrengsten van het IEP LVS voldoende zijn. Onze school scoort op deze onderdelen ruim boven de inspectienorm. Daarnaast beoordeelt de inspectie of de eindopbrengsten van de school voldoende zijn. Onze school verantwoordt de eindopbrengsten van de resultaten van de school met de IEP (doorstroom) eindtoets. De resultaten van deze IEP eindtoets lagen ruim boven het landelijk gemiddelde schoolresultaat. Op grond van deze resultaten heeft de Anjelier een basisarrangement van de inspectie.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



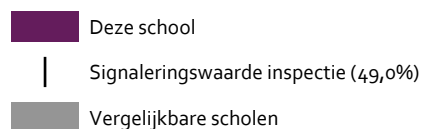
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

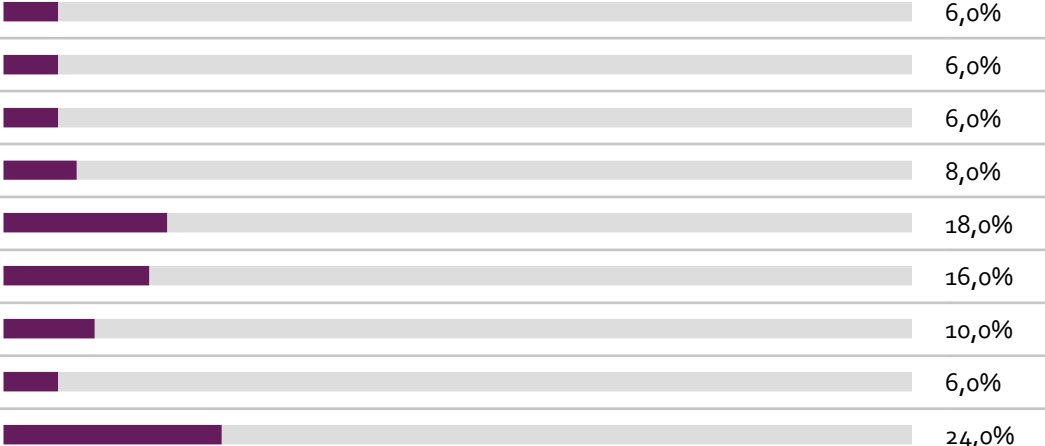


5.3 Schooladviezen

De kinderen uit groep 8 stromen uit naar verschillende scholen van voortgezet onderwijs in Kennemerland (van Castricum t/m Haarlem). De meest recente gegevens kunt u vinden in hoofdstuk 9 van onze schoolgids: "Resultaten van het onderwijs". Hier staan de uitstroomgegevens van de jaren 2017 t/m 2021. Deze schoolgids is te vinden op de website van De Anjelier: <http://www.anjelier.nl>.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,0%
vmbo-b / vmbo-k	6,0%
vmbo-k	6,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	8,0%
vmbo-(g)t	18,0%
vmbo-(g)t / havo	16,0%
havo	10,0%
havo / vwo	6,0%
vwo	24,0%



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de

| maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Wij vertrouwen elkaar

Niemand speelt de baas

We helpen elkaar

Het team van de Anjelier wil dat de kinderen zich thuis voelen. Dit proberen we te bereiken met een goede sfeer, waar persoonlijke aandacht voor elkaar is. De school moet een plek zijn waar kinderen met plezier komen. Dit pedagogische klimaat verschaft de duidelijkheid en veiligheid van waaruit de kinderen tot leren komen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Anjelier werken wij vanuit de principes van de Kanjertraining. Onze school is een gecertificeerde kanjerschool.

- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand blijft zielig

6 Schooltijden en opvang

De Anjelier werkt nauw samen met Welschap kinderopvang. Wij bieden binnen ons schoolgebouw drie prachtige ruime lokalen voor de BSO en een mooi schoolplein met veel speelmogelijkheden. Kinderen kunnen hier ontspannen na schooltijd. Er worden ook afwisselende activiteiten georganiseerd onder deskundige begeleiding. Een kleine groep kinderen maakt gebruik van de naschoolse opvang van Buitenschoolse opvang "Kolderzolder". Zij worden door deze BSO vervoerd naar hun locatie aan het Moensplein 15 in Beverwijk.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Welschap](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [TSO Welschap](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Welschap](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag en 2e Paasdag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	
Zomervakantie	19 juli 2024	01 september 2024

Studiedagen:

Maandag 2 oktober, vrijdag 17 november, woensdag 6 december, vrijdag 2 februari, maandag 11 maart, woensdag 20 maart, vrijdag 12 april, dinsdag 21 mei en woensdag 26 juni.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directie	iedere dag	even binnen lopen

Wij houden geen specifieke spreekuren. Voor vragen , informatie etc. kunt u altijd even binnen lopen of een afspraak maken.

