

Valentijn school Schoolgids 2018 – 2019





Valentijnschool

School voor Katholiek basisonderwijs



Voorwoord



Deze schoolgids 2018 - 2019 is voor de ouders en verzorgers van de leerlingen van de Valentijnschool bedoeld. De gids is er ook voor hen, die erover nadenken om hun kind in te schrijven op onze basisschool.

Ouders en school hebben een gezamenlijk belang: zorgen voor optimale omstandigheden met betrekking tot de ontwikkelingskansen, de schoolloopbaan en het welbevinden van de leerlingen.

De school doet zijn best alle kansen en mogelijkheden van kinderen te benutten. In deze gids willen wij u laten zien, hoe de Valentijnschool dit probeert te bereiken.

U vindt informatie over de schoolsfeer, de verschillende werkwijzen en de resultaten die er worden behaald. Ook is er aandacht voor sociale activiteiten. Verder is er informatie over de voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Gedurende de schoolperiode van uw kind zullen wij u regelmatig op de hoogte stellen van de resultaten die uw kind bereikt. Vanaf groep 6 begint de voorbereiding voor het voortgezet onderwijs. Halverwege groep 8 moeten u en uw kind een school voor voortgezet onderwijs gaan kiezen. Wij geven u daarbij advies, zodat uw kind na de Valentijnschool op de school komt die het beste bij uw kind past.

Wij hopen dat u na het lezen van deze gids weet waar de Valentijnschool voor staat en wat ze voor uw kind wil bereiken.

Heeft u nog vragen, neem dan gerust contact met ons op (010-4761184) of kom langs op de Gijsingstraat 51 in Rotterdam.

U kunt onze webpagina www.valentijnschool.nl bezoeken en alles nog eens rustig nalezen. Hier vindt u meer informatie en wetenswaardigheden. Verder kunt hier foto's vinden van allerlei activiteiten.

gebruikersnaam: scholieren

wachtwoord: ouders

Via valentijnschool@valentijnschool.nl kunt u ons e-mailen en/of reageren.

Inhoud



6

blz 05. voorwoord

blz 08. De school

- Het schoolbestuur
- De onderwijsinspectie
- Schooltijden

blz 09. Waar de school voor staat

- De visie van de Valentijnschool
- De missie van de Valentijnschool
- Ons onderwijs
- Een katholieke school
- De lerende school
- Werken met beeldbegeleiding

blz 12. De organisatie

- Het schoolconcept
- Het schoolgebouw
- Peuterspeelzaal De Dolfijn

blz 14. Wie werken er in school?

- De directeur
- De adjunct directeur
- De intern begeleider
- De schoolopleider
- De leerjaarcoördinator

- De ondersteunende leerkracht
- De leerkracht
- De eventmanager
- De absentiefunctionaris
- De leerkrachten in opleiding
- De vakleerkracht
- De schoolmaatschappelijk werker
- De kindercoach
- De vakleerkracht van partners en bondgenoten
- De medewerker ouderbetrokkenheid
- De (stagiaire) schoolassistent
- Het onderwijs ondersteunend personeel
- Logopedie
- Wijze van vervanging bij ziekte, CV
- Begeleiding en inzet van stagiaires
- Scholing van leerkrachten

blz 17. Het onderwijsaanbod

blz 18. De zorg voor kinderen

- Passend Onderwijs
- Wanneer geldt de zorgplicht niet?
- Hoe en wanneer je kind aanmelden op een school?
- Naar school
- Besprekingen met ouders
- Het leerlingdossier
- Volgen en sturen van de ontwikkeling
- Het bespreken van de vorderingen
- Het jonge kind
- Zittenblijven en speciaal onderwijs
- PAD- leerplan
- Het schoolplan
- Oordeel inspectie
- ICT- onderwijs
- Werken met tablets
- Kwaliteitszorg
- Huiswerk
- Overgang naar het voortgezet onderwijs op basis van de plaatsingswijzer VO
- Resultaten van het onderwijs

blz 27. De ouders

- Informatievoorziening aan ouders
- AVG
- School app
- Inspraak
- Van ouderbetrokkenheid naar educatief partnerschap
- De ouder en kind academie
- Van ouderbetrokkenheid naar educatief partnerschap

- Programma's en activiteiten voor ouders
- Klachtenregeling
- Gedragsprotocol
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Schorsing, verwijdering van leerling
- Ouderbijdrage
- Continurooster
- Voor- en naschoolse opvang
- Verzuim/ verlof
- Religieuze feestdagen
- Gedragscode kleding

blz 31. Diversen

- Verzekering
- Schoolmelk
- Tijdschriften / leesboeken
- Sponsoring
- Rookvrije school
- SKVR wijkmuziekschool op de Valentijn
- Literaire basisschool / leespromotie
- Tussenschoolse opvang (TSO)
Eten met leerkracht, RTS, Halo Jobbing en Lekker Fit
- Plusklas
- Leerlingenraad
- Wijkleerlingenraad
- Informatie: Persoonlijk contact, website, Briefie per mail en Parro-app
- BSO in de buurt

blz 34. Lekker Fit!

- Bewegen
- MRT
- Gezonde traktatie
- Lekker Fit! boekje
- SSV

blz 36. Medische verzorging

- Het Centrum voor Jeugd en Gezin nodigt u en uw kind uit
- De jeugdverpleegkundige op school
- Zorgteam op school
- Alles onder één dak
- Schoolarts
- Jeugd tandverzorging
- Valentijnschool = Gezonde School

blz 37. Bijlagen

- Vakantie- en schooltijdenregeling
- Teamgegevens en organisatie
- Adressen





De school

Het schoolbestuur

De Valentijnschool is geen op zichzelf staande school, maar maakt deel uit van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs.

De RVKO is een professionele onderwijsorganisatie met een eigen bestuursbureau, een opleidingsinstituut en zij bestuurt 63 schoollocaties voor primair onderwijs en 3 scholen voor speciaal basisonderwijs in Rotterdam en omgeving. De RVKO biedt ouders en leerlingen hoogwaardig, eigentijds onderwijs, gebaseerd op een op zich steeds vernieuwende evangelische traditie en op persoonlijke betrokkenheid van een ieder.

Op www.rvko.nl kunt u o.a. informatie vinden over de missie en visie van de RVKO, de verzekering, de klachtenregeling, de notitie burgerschap, de notitie beleid sponsoring, adresgegevens inspectie, de schoolvakanties, de identiteit, het jaarverslag enz.

Het adres van ons schoolbestuur is:

RVKO
Stationssingel 80
3033 HJ Rotterdam

Postbus 4250 3006
AG Rotterdam
Tel: 010- 4537500
Mail: info@rvko.nl

Er zijn vier bovenschools managers.

De onderwijsinspectie

Basisscholen moeten zich aan bepaalde regels houden. De onderwijsinspectie houdt die regels in de gaten. De inspectie houdt toezicht op de resultaten en zij komt regelmatig de school bezoeken. Het bestuur is verantwoordelijk voor alle scholen.

De inspectie bespreekt de scholen met het bestuur. Er zijn verschillende manieren om contact op te nemen met de onderwijsinspectie. Op www.onderwijsinspectie.nl/contact vindt u hier meer informatie over.

Het postadres van de onderwijsinspectie is:
Inspectie van het onderwijs
Postbus 2730
3500 GS Utrecht

Natuurlijk kunt u ook bellen naar **088-669600** of mailen naar info@owinsp.nl. Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u melden bij de vertrouwenscontactpersoon van de school: Wendy Bovendeert / Esther Poos of rechtstreeks bij meldpunt vertrouwensinspecteurs **0900-1113111**.



Schooltijden

Voor alle groepen worden de volgende tijden aangehouden:

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
 van 8.30 tot 15.00 uur

woensdag
 van 8.30 tot 12.30 uur - 's middags vrij

Waar de school voor staat

De visie van de Valentijnschool

De Valentijnschool is een professionele leergemeenschap (schoolleider en team), die voortdurend de eigen praktijk onderzoekt om zo het onderwijs aan leerlingen te optimaliseren. Daarbij wordt rekening gehouden met de talentontwikkeling van de kinderen en de verschillen tussen kinderen wat betreft maatschappelijke waarden en levensbeschouwing. We leren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, voor anderen en voor de omgeving.

De missie van de Valentijnschool

Wij willen dat kinderen vanuit veiligheid en met vertrouwen zo optimaal mogelijk hun talenten op sociaal-emotioneel, cognitief, creatief en motorisch gebied ontwikkelen, dit in nauwe samenwerking met de ouders.

De visie op opvoeding en onderwijs wortelt in de opvattingen van de school over open katholiek onderwijs en de rol van de school in de samenleving. Bij het onderwijs staat het lerende kind met zijn eigen ontwikkelingsvragen centraal. Het onderwijs wordt aangepast en ontwikkeld vanuit concrete situaties van de leerlingen en vanuit diens motivatie, mogelijkheden en ontwikkelingsperspectieven. Leerlingen ontwikkelen zich zoveel mogelijk op eigen kracht. Er wordt gewerkt vanuit de volgende overtuigingen;

- het kind is eigenaar van zijn eigen ontwikkeling;
- het kind kan nadenken over zichzelf en zijn omgeving; onderwijs is een interactieproces.

De grenzen van de mogelijkheden van de leerling staan nooit bij voorbaat vast. Voor de groepsleerling betekent dit onder meer dat hij/ zij hoge verwachtingen heeft van de (meertalige) kinderen en hij/zij inspeelt op problemen van de kinderen. Verder participeren kinderen actief binnen de school in de leerlingenraad, Briefje-junior en peermediation. Een overzicht van de methodes en de inzet van materialen kunt u vinden in het schoolplan.

Ons onderwijs

De Valentijn staat in principe open voor ieder kind. Wij bieden een plek waar kinderen zich veilig, geaccepteerd en gewaardeerd voelen. Er wordt op een respectvolle manier met elkaar omgegaan. We creëren deze veilig plek door de schoolregels die we hanteren en door het realiseren van een veilig en ordelijk gebouw. Structuur, duidelijkheid en rust in het gebouw zijn belangrijke pijlers bij het creëren van een veilige school.

Via adaptief onderwijs streeft de Valentijn naar onderwijs op maat, waarbij er rekening wordt gehouden met de verschillen tussen leerlingen.

Ouders en school hebben een gezamenlijk belang: zorgen voor optimale omstandigheden met betrekking tot de ontwikkelingskansen, de schoolloopbaan en het welbevinden van de leerlingen. Goede contacten tussen school, ouders en buurt werken door in de kwaliteit van een school en de leerprestaties van de leerlingen. Communicatie met ouders over de ontwikkeling van het kind is van essentieel belang. Als school streven we naar een educatief partnerschap met ouders.

Wij zijn een 6+ School, een Lekker Fit School, een Gezonde School, een Brede School, een Wijkmuziek School, een Sportsportvereniging en een Voorschool. Wij bieden al onze leerlingen leertijduitbreiding aan.

Een katholieke school

De Valentijnschool is een open katholieke school. Dit houdt in dat we ons onderwijs gestalte willen geven vanuit een christelijke levensovertuiging. Er wordt veel aandacht besteed aan normen en waarden die wortelen in onze christelijke achtergrond en verweven zijn met onze cultuur en andere culturen.

Veel kinderen van ouders met een niet- Nederlandse achtergrond bezoeken onze school. De opdracht die wij onszelf stellen is ieder kind te accepteren ongeacht ras, cultuur of godsdienst.

De kinderen worden uitgedaagd zich een gefundeerde mening te vormen, waarbij het standpunt van de ander als waardevol beschouwd wordt.

De emancipatie van de kinderen, vooral van de kinderen die door sociaal-culturele en andere factoren in hun ontwikkeling worden bedreigd, heeft een hoge prioriteit.

Volgens rooster wordt er per week 30 minuten levens-beschouwelijk onderwijs gegeven.



De Valentijn staat voor goed resultaat in een prettig klimaat, waarin de kinderen hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen.



Valentijnschool

De lerende school

De Valentijnschool is een organisatie die in beweging is, in een continu proces van leren.

Dit geldt voor de kinderen, voor de leidsters, voor de leerkrachten, het ondersteunend personeel en het management.

De personeelsleden werken met een persoonlijk ontwikkelingsplan om hun competenties op peil te houden en te verbeteren.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen en personeelsleden plezier in hun werk hebben.

Daarom scheppen wij een positieve sfeer waarin kinderen worden uitgenodigd kennis en vaardigheden op te doen.

Werken met beeldbegeleiding

Op de Valentijnschool wordt veel geleerd, niet alleen door de leerlingen, maar ook door de leerkrachten.

Op verschillende manieren worden leerkrachten ondersteund om het beste uit zichzelf te halen. Dit kan d.m.v. consultaties in de klas en coachingsgesprekken, maar ook door beeldbegeleiding. De beeldbegeleider komt in de klas en filmt de leerkracht tijdens de interactie met de leerlingen. Deze beelden worden door de leerkracht en de beeldbegeleider bekeken en besproken. Het doel hiervan is dat leerkrachten meer inzicht krijgen in het eigen handelen. Deze beelden zijn enkel en alleen bedoeld voor de professionalisering van leerkrachten en er wordt vertrouwelijk mee omgegaan. Dit betekent dat alleen de beeldbegeleider en de leerkracht deze beelden bekijken. Voor verder informatie verwijzen wij u naar het Gedragsconvenant 'Werken met beelden'.



De organisatie

Het schoolconcept

De Valentijnschool is een school voor regulier onderwijs. Het leerstofjaar klassikaal onderwijs houdt in dat de leerstof op de basisschool wordt gegeven in acht schooljaren en dat per schooljaar vast staat wat er behandeld wordt. In de groep krijgen de leerlingen van dezelfde leeftijd in principe op dezelfde wijze les, krijgen ze allemaal dezelfde opdrachten en doen ze dezelfde toetsen. De leerling moet een bepaalde hoeveelheid leerstof in een bepaalde tijd verwerken. Als dit in voldoende mate is gebeurd, gaan de leerlingen naar een volgende groep. Als de leerling niet voldoende leerstof heeft verwerkt, dan kan deze blijven zitten in dezelfde groep en dezelfde leerstof opnieuw overdoen. Via adaptief onderwijs streeft de Valentijn naar onderwijs op maat, waarbij er rekening wordt gehouden met de verschillen tussen leerlingen. Na groep 8 gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs.

Zorg dat uw kind op tijd op school komt. Laatkomers storen de lessen. De schooldeur gaat 15 minuten voor aanvang van de lessen open.

Het schoolgebouw

De Valentijnschool is gehuisvest in een modern gebouw aan de Gijsingstraat en in de dependance aan de Van Duylstraat. In het gebouw treffen we ook peuterspeelzaal de Dolfijn aan. In het hoofdgebouw zijn 25 groepslokalen, twee speelzalen, een bibliotheek, een gemeenschapsruimte, een ouderkamer, een computerlokaal en diverse kleinere ruimtes. Het schoolgebouw aan de van Duylstraat heeft 10 lokalen, een speellokaal en diverse kleinere ruimtes. De groepen 5, 6 en acht groepen van de psz. De Dolfijn zijn hier gehuisvest. De gemeenschapsruimte is een ruimte die we voor diverse activiteiten gebruiken. De school heeft een ouderkamer, waar onder deskundige leiding allerlei activiteiten voor ouders plaatsvinden. We hebben een volledig ingericht computerlokaal voorzien van de laatste technische snufjes. Alle klaslokalen zijn voorzien van twee computers. De peuterspeelzalen maken gebruik van een verrijdbaar smartbord. In de groepen 1 t/m 8 wordt gewerkt met een digitaal schoolbord. Het gehele gebouw is voorzien van een netwerkbekabeling.



Dependance aan de van Duylstraat



Peuterspeelzaal "De Dolfijn"

De Valentijnschool heeft een eigen peuterspeelzaal, de Dolfijn. Hier kunnen kinderen van 2 tot 4 jaar, twee of vier dagdelen per week naar toe.

In de peutergroepen kunnen kinderen alvast wennen aan de regels en gewoonten van de basisschool. Er is extra aandacht voor de taalontwikkeling en ouders worden hierbij intensief betrokken. We leren spelend in de peuterspeelzaal en de groepen 1 en 2 aan de hand van de methode Piramide.

We hebben 8 peutergroepen met ieder maximaal 15

peuters, 2 leidsters en een stagiaire. Daardoor krijgen de peuters veel aandacht en worden zij waar nodig geholpen. Peuters leren hier een aantal basisvaardigheden, waar zij op de basisschool veel aan hebben. De leidsters van de peutergroepen werken samen met de leerkrachten van de basisschool, zodat de overgang van peuter naar kleuter goed verloopt.

Op de site van de Valentijnschool vindt u een link naar De Dolfijn. Hier kunt u meer informatie over de peuterspeelzaal vinden.

De Dolfijn maakt gebruik van de klachtenregeling van de RVKO. Er kan ten alle tijde gebruik gemaakt worden van een externe klachtencommissie.





Wie werken er in de school?

*We hebben de school onderverdeeld in twee bouwen :
de groepen 1 - 2 en de groepen 3 - 4,
de groepen 5 – 6 en de groepen 7 – 8.*

Elke bouw wordt door twee teamleiders aangestuurd.
Per bouw zijn er twee intern begeleiders werkzaam.
Ieder jaar heeft een leerjaar coördinator.

De directeur

De directeur, Jos de Leeuw is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Hij onderhoudt de contacten met het schoolbestuur, de inspectie van het onderwijs en diverse andere instanties die in de ruimste zin bij het onderwijs betrokken zijn. Hij houdt zich voornamelijk bezig met de schoolorganisatie en de grote lijnen van het onderwijs.

adjunct-directeur

De adjunct-directeur, Martin Krijgsman vervult in nauw overleg met de directeur de directietaken.
De adjunct-directeur, vervangt de functie van directeur bij diens afwezigheid. Hij is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school. De adjunct-directeur, heeft een aantal leidinggevende taken gemandateerd aan zijn stafleden.

De intern begeleider

De intern begeleider (IB'er) is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg (zie ook blz.15). Hij/zij onderhoudt ook externe contacten met o.a. medewerkers van Passend Onderwijs en diverse begeleidingsdiensten, schoolarts, logopedist, psycholoog, schoolmaatschappelijk werker en andere zorgcoördinatoren.

De schoolopleider

De schoolopleider is verantwoordelijk voor de begeleiding van pabostudenten, startende leerkrachten en nieuwe leerkrachten op de Valentijnschool en maakt deel uit van het MT. De schoolopleider organiseert themabijeenkomsten en interviews volgens planning van het inwerkplan. De schoolopleider onderhoudt het contact met de bovenschoolse schoolopleider.

De leerjaarcoördinator

Er zijn acht leerjaarcoördinatoren. De leerjaarcoördinator is verantwoordelijk voor overleg, afstemming en een goede samenwerking tussen de parallelcollega's van een jaargroep. Eén keer in de drie weken vindt er een overleg plaats tussen het MT en de leerjaarcoördinatoren voor de doorgaande lijn.

De ondersteunende leerkracht

De ondersteunende leerkrachten geven binnen of indien wenselijk buiten de groep extra hulp aan kinderen die dat nodig hebben. Het zijn gespecialiseerde leerkrachten die onder leiding staan van de intern begeleiders van de school. Zij werken met handelingsplannen per kind of zij ondersteunen de groepsleerkracht bij het werken aan de hand van het groepsplan.

De leerkracht

De groepsleerkracht geeft dagelijks onderwijs aan een groep leerlingen. Hij of zij bereidt de lessen voor, geeft les aan de leerlingen en begeleidt de leerlingen.
De leerkracht toetst regelmatig de vorderingen van de leerlingen. Ouders kunnen de groepsleerkracht drie keer per jaar spreken over de vorderingen van hun kind bij de voortgangs rapportbesprekingen. Tussentijdse contacten zijn altijd mogelijk. Het is wenselijk hiervoor een afspraak te maken.

Het kan voorkomen dat in één jaar 2 leerkrachten verantwoordelijk zijn voor een jaargroep.

De eventmanager

De eventmanager is verantwoordelijk voor de coördinatie, informatie en evaluatie van de activiteiten die worden voorbereid door leerkrachten in de verschillende commissies. De leerkrachten worden door de eventmanager naar interesse ingedeeld in de verschillende commissies.

De absentiefunctionaris

De absentiefunctionaris is verantwoordelijk voor de naleving van het onderdeel 'op tijd komen / te laat komen' uit het verzuimbeleid en handelt hiernaar.

Leerkrachten in opleiding

De LIO'ers (Leerkracht in Opleiding) zijn vierdejaars PABO- studenten, die onder toezicht van een coach (= groepsleerkracht) in een groep geplaatst worden.

De vakleerkracht

We hebben op school vakleerkrachten voor tekenen, handvaardigheid, dans en gym. We onderscheiden de volgende mogelijkheden voor bewegingsonderwijs: gymnastiek, spel, bewegen op muziek en zwemmen.

Bij de gymles is gymkleding verplicht vanaf groep 3. De verplichte zwemlessen worden door bevoegde zweminstructeurs in zwembad West gegeven. De groepen gaan met de bus naar het bad. De expressievakken zijn tekenen, muzische vorming, handvaardigheid en toneelspel. Expressie is een manier om gevoelens en ervaringen te beleven en te verwerken.

De schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werkster, Katarina Kos-Hrabovski is maandag en dinsdag op school aanwezig. Zij kan samen met u, uw kind of iemand van de school hulp bieden bij problemen.

Bij vragen over opvoeding of indien u problemen met uw kind ervaart, dan kunt u dit aangeven bij de leerkracht, de intern begeleider of de medewerker ouderbetrokkenheid.

- Zij kunnen u mogelijk doorsturen.
- Zij kan u ook adviseren met uw financiële-, huisvestings- of relatieproblemen.
- Alles wat u met haar bespreekt, is vertrouwelijk. Zonder uw toestemming zullen er dus géén gegevens aan derden of aan de school worden verstrekt.

Ouders kunnen altijd direct contact opnemen: telefoonnummer **06 148 11 127** of per email: **khrabovski@solnetwerk.nl**

De kindercoach

De kindercoach helpt kinderen vanaf groep 1 t/m 8 met behulp van de methode Kids' Skills om hun kleine maar ook grote moeilijkheden te overwinnen. Iedereen mist wel enkele vaardigheden of zou ergens beter in willen worden. Het is een speelse, praktische benadering voor het oplossen van moeilijkheden waarmee kinderen worden geconfronteerd. Veel problemen kunnen worden

opgevat als vaardigheden die nog ontwikkeld moeten worden. Het kind staat centraal, ouders en leerkrachten worden bij het proces betrokken om een positieve invloed uit te oefenen op zowel het kind als de omgeving. Via de intern begeleider(s) of schoolmaatschappelijk werker kunnen kinderen en/of hun ouders aangemeld worden voor een begeleidingstraject.

De vakleerkrachten van partners en bondgenoten.

Voor alle groepen zijn er in het kader van het 6 + arrangement sportieve en culturele activiteiten. Deze extra activiteiten worden door vakleerkrachten van diverse organisaties gegeven.

De medewerker ouderbetrokkenheid

De medewerker ouderbetrokkenheid, Sahila El Barkany is de contactpersoon voor ouders. Zij kan u veel vertellen over het onderwijs op een basisschool. Zij laat u zien, waar uw kind op school mee bezig is en zij geeft u mogelijkheden om daar thuis op door te gaan. Zij geeft ook cursussen en zij organiseert themabijeenkomsten met partners uit de wijk en leerkrachten. Drie keer per week is er 's morgens van 8.30 uur tot 09.00 uur een inloop in de ouderkamer met koffie en thee.

De (stagiaire) schoolassistent

In de onderbouwgroepen zijn er voor de groepsleerkrachten nog veel verzorgende taken, waardoor hij/zij minder aan de onderwijstaken toekomt. De (stagiaire) schoolassistent ontlast de groepsleerkracht van een aantal verzorgende taken.

Het onderwijs ondersteunend personeel

Er zijn in school vele extra mensen werkzaam. Zij zorgen o.a. voor de administratie, huishouding en onderhoud van het gebouw. Verder werken er een maatschappelijk werker, een schooldiëtist, een logopedist en een systeembeheerder.

Logopedie

Het Centrum voor Logopedie is gevestigd op de Valentijnschool. Logopediste Dunya Allal el Bakhti is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag aanwezig op de hoofdlocatie van de Valentijnschool voor de logopedische behandelingen van de kinderen van de groepen 1 t/m 4 en de groepen 7 en 8.

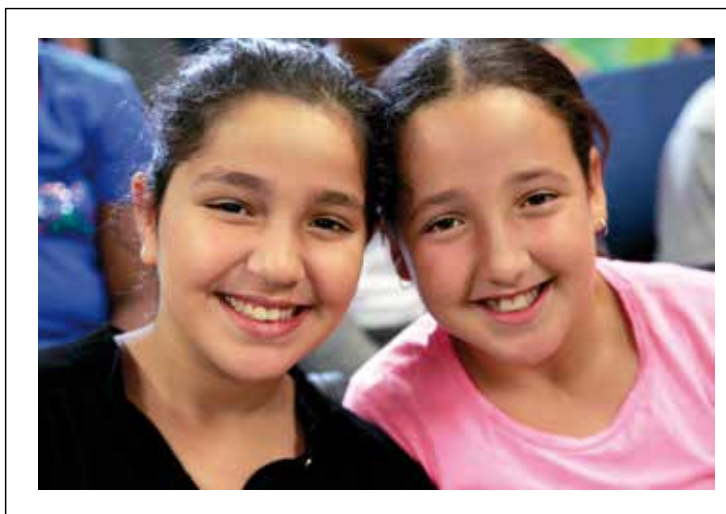
Logopediste Zahra el Yagoubi is op maandag, dinsdag en woensdag aanwezig op de dependance van de Valentijnschool voor de logopedische behandelingen van de kinderen van de groepen 5 en 6 en de peutergroepen. De logopedische behandelingen worden door de zorgverzekeraar vergoed. Hiervoor is een verwijfsbrief van de huisarts noodzakelijk. Centrum voor logopedie is kwaliteitsgeregistreerd en heeft een contract met alle zorgverzekeraars.

Telefoonnummer: 06 54990917



Wijze van vervanging bij ziekte, compensatieverlof, studieverlof en nascholing

Leerkrachten hebben soms vrij i.v.m. (studie)verlof of nascholing. Ook door ziekte kan de leerkracht afwezig zijn. Een afwezige leerkracht wordt in principe altijd vervangen voor een andere leerkracht. Bij langdurige afwezigheid doen wij een beroep op het schoolbestuur om een vervangingsleerkracht te sturen. Als er geen vervangingsleerkracht is, dan vervangt een leerkracht van de school de afwezige collega of wordt de groep opgedeeld. Intern bestaan hier protocollen voor.



De begeleiding en inzet van stagiaires van PABO's

Stagiaires van de leerkrachtenopleiding PABO (Pedagogische Academie Basis Onderwijs) komen bij ons op school om het vak van leerkracht in de praktijk te leren. Een stagiaire werkt altijd onder leiding van een groepsleerkracht. Een groepsleerkracht, die een stagiaire krijgt moet zelf minimaal twee jaar les hebben gegeven. Soms komen er ook stagiaires van buiten Rotterdam voor enkele dagen op bezoek.

Scholing van leerkrachten

Leerkrachten die van de PABO komen zijn vakbekwaam. In de loop van de jaren verandert het vak echter voortdurend. Daarom is het noodzakelijk, dat leerkrachten op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen. Ze worden, daarom in de gelegenheid gesteld jaarlijks nascholing te volgen. Dit is een onderdeel van ons taakbeleid. Als team krijgen wij nascholing. Voor onze professionalisering maken wij gebruik van diverse instellingen in verband met het nascholingsaanbod. We streven er op deze manier naar de kwaliteit van het onderwijs op onze school zo optimaal mogelijk te houden. Daarnaast zal er aandacht besteed worden aan het vergroten van de kennis en vaardigheden bij het managementteam

Het onderwijs-aanbod

In de onderbouw (peuters, groepen 1 en 2) werken de leerlingen vanuit verschillende onderwijsleersituaties aan hun ontwikkeling. Zij werken hierbij thematisch volgens het Piramideconcept. De daarbij gekozen materialen sluiten aan bij hun ontwikkeling. Veelal spelen of werken zij in groepen aan een opdracht.

Deze kijk op het jonge kind is nodig, omdat het jonge kind nog volop in ontwikkeling is, nog niet kan beschikken over het brede scala van mogelijkheden en vaardigheden waar de 6 – 8 jarige wel over beschikt. Dit kind is nog volop bezig zichzelf, de mensen en de wereld om hem heen te ontdekken. Dit kind heeft een korte spanningsboog een nog beperkte woordenschat

en begrippenkader, een smalle kijk op de wereld en nog nauwelijks kennis over zichzelf. De voorwaarden voor

het schoolse leren (vroeger wel schoolrijpheid genoemd) zijn nog niet aanwezig. Vanaf groep 3 wordt er volgens het leerstofjaarklassensysteem gewerkt, een meer

programmagerichte aanpak. Deze groepen bestaan uit leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd. Via adaptief onderwijs streeft de Valentijn naar onderwijs op maat, waarbij er rekening wordt gehouden met de verschillen tussen leerlingen.

Kinderen werken, na een korte instructie, zelfstandig aan een opdracht. Kinderen die extra preventieve of verrijkende instructie nodig hebben, krijgen deze instructie aan de instructietafel. Deze instructie wordt door de leerkracht of door de ondersteunende leerkracht in de groep gegeven.

Taal en rekenen zijn belangrijke aspecten bij ons op school. In het kader van beter presteren maken wij keuzes

met betrekking tot het verbeteren van de resultaten in de basisvaardigheden. Ook zetten we extra in op het woordenschatonderwijs.

Op school is een omslag gemaakt naar data-gestuurd en opbrengstgericht werken. De begeleidingsdienst ondersteunt ons bij het realiseren van onderwijsverbeteringen.

Wij verzamelen informatie uit ons leerlingvolgsysteem, zodat de leerlingen onderwijs op maat aangeboden krijgen. Naast het cognitieve aanbod geven wij in alle groepen

specifiek aandacht aan de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Door gesprekken met leerlingen over eerlijk zijn, verdriet, geluk en vertrouwen te voeren proberen wij bij te dragen aan een positieve ontwikkeling. Wij werken hierbij met de methode "PAD". Voor het catechese onderwijs gebruiken wij de methode "Hemel en aarde". Deze methode richt zich op de verschillen én overeenkomsten in de waarden en normen van de verschillende geloven.

In het kader van sociale integratie en burgerschap organiseert de school allerlei activiteiten, zoals een leerlingenraad, bezoeken aan gebedshuizen en activiteiten om de verbinding met de wijk te verbeteren. De medewerker ouderbetrokkenheid heeft een belangrijke rol in deze onderwijsondersteunende activiteiten.

Leertijduitbreiding (meer leertijd)

De Valentijnschool is één van de scholen, die deelneemt aan meer leertijd, een Rotterdams initiatief. Alle leerlingen krijgen gedurende de dag het gehele schooljaar extra activiteiten aangeboden op het gebied van cultuur en sport/bewegen.

Daarnaast is er na de schooltijd nog een aanbod van activiteiten op de overige dagen. De leerlingen kunnen hier op vrijwillige basis aan deelnemen. Voor alle niet-schoolse activiteiten geldt, dat u tijdig wordt geïnformeerd, wanneer en waar deze zijn. Er worden afspraken gemaakt over het halen en brengen van de kinderen. Zinnige besteding van de vrije tijd is één van de factoren, die het schoolse leren bevordert. De Valentijnschool moet de subsidie verantwoorden aan de gemeente. Deze subsidie wordt op basis van het schoolplan aangevraagd.

De zorg voor kinderen

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De regering wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone basisschool in de buurt kunnen gaan. Alle scholen hebben een zorgplicht. Dit betekent dat scholen er voor moeten zorgen dat elk kind een passende onderwijsplek krijgt, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Veelal zal dit op de school zijn waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling). Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan wordt gekeken naar een andere school die de gewenste ondersteuning wel kan bieden. Dit kan ook een school voor speciaal basisonderwijs zijn. De mogelijkheid dat een kind voor de beste ondersteuning een passende plek

vindt op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal (cluster) onderwijs blijft bestaan. De indicatieprocedures die hiervoor nodig zijn, worden wel aanzienlijk eenvoudiger gemaakt.

Om het bovenstaande mogelijk te maken gaan de basisscholen nauw samenwerken. Deze samenwerking vindt plaats in een samenwerkingsverband Passend Onderwijs. De Valentijnschool is verbonden aan PPO Rotterdam. In het samenwerkingsverband zullen scholen de (onderwijs)zorg voor kinderen zo goed mogelijk organiseren. Ouder(s)/verzorger(s) worden hier nauw bij betrokken.

Passend onderwijs op school

Wanneer een kind op een school wordt aangemeld, zal deze school zoveel als mogelijk proberen een passende onderwijsplek te bieden. Alle scholen moeten aan de door het samenwerkingsverband vastgestelde basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel. Het (verkorte) schoolondersteuningsprofiel is voor ouders in te zien op de website van de school en ligt ter inzage bij de directie van de school.

Bij de aanmelding moeten de ouders alle belangrijke informatie over hun kind kenbaar maken aan de school, ook de mogelijke extra ondersteuning die hun kind op school nodig heeft. Tevens moeten ouders aangeven of hun kind bij meerdere scholen is aangemeld en welke de eerste school van aanmelding is. De school heeft vervolgens 6 weken de tijd om te bekijken of het kind kan worden toegelaten. Deze termijn kan met 4 weken worden verlengd. Tijdige aanmelding (bij voorkeur 10 weken voor de start van het schooljaar) is dus erg belangrijk. Er wordt bij het bepalen of de onderwijsplek passend is, rekening gehouden met de behoefte van het kind, de mogelijkheden van de school en de andere scholen in de regio en de voorkeuren van de ouders.

Kan de school een kind niet toelaten, dan moet het schoolbestuur het kind een passende onderwijsplek op een andere school aanbieden. Deze verplichting van het schoolbestuur is de feitelijke zorgplicht. Het zoeken naar een alternatieve, passende onderwijsplek, doet de school uiteraard in overleg met de ouders. Slechts in uitzonderlijke situaties mag een school een kind weigeren

Leren is spelen!

het jonge kind leert spelenderwijs

- ✓ spelen is plezier
- ✓ spelen is spontaniteit
- ✓ spelen is aandacht en betrokkenheid
- ✓ spelen is activiteit
- ✓ spelen is nieuwsgierigheid
- ✓ spelen is bewegen, voelen, proeven en ruiken
- ✓ spelen is humor en opwindings
- ✓ spelen is samen met anderen

spelen is leren!

zonder dat daar een zorgplicht aan verbonden is. Dit alles, en nog vele andere zaken met betrekking tot het toelatingsbeleid, is terug te vinden op de website van de school of op te vragen bij de directie van de school.

Voor kinderen waarvoor bij het samenwerkingsverband extra ondersteuning wordt aangevraagd, zal een ontwikkelingsperspectief worden opgesteld. Dit heeft als doel om duidelijk te krijgen wat de mogelijkheden van een kind zijn en hoe deze zo optimaal mogelijk kunnen worden ontwikkeld. Voor kinderen die geen extra ondersteuning nodig hebben, zal er weinig veranderen. Wel bestaat de mogelijkheid dat er op termijn op school of in een groep meer kinderen komen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit is echter afhankelijk van de afspraken die de scholen in de regio met elkaar maken. Een belangrijk aspect ten aanzien van de invoering van passend onderwijs is het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Ouders en de school zijn samen verantwoordelijk voor de randvoorwaarden waaronder een kind zich zo optimaal mogelijk op allerlei gebieden kan ontwikkelen. We noemen dit educatief partnerschap. Deze vorm van partnerschap, waarbij open en eerlijke communicatie van groot belang is, start bij de aanmelding en zal gedurende de gehele schoolloopbaan van groot belang zijn. Tijdens het verblijf van een kind op school en bij de overgang naar het voortgezet onderwijs, worden ouders nauw betrokken bij alle ontwikkelingen die voor/bij het kind van belang zijn.

Het uitspreken van wederzijdse verwachtingen op basis van een transparante houding, waarbij rekening wordt gehouden met elkaars expertise ten aanzien van opvoeding en onderwijs, zal zorgen voor een betere samenwerking tussen ouder en school. Samen is meer!



Wanneer geldt de zorgplicht niet?

De zorgplicht en de trajectplicht gelden niet als de school of de groep waar het kind voor wordt aangemeld vol is. Voorwaarde is wel dat een school een duidelijke en consistent aannamebeleid heeft en in haar school-ondersteuningsprofiel aangeeft wanneer de school daadwerkelijk vol is. In deze gevallen verdient het de voorkeur als de school bij haar schoolbestuur en/of bij het samenwerkingsverband meldt dat zij geen onderwijsplek aan een kind kan bieden en dat er - zo nodig - toch ondersteuning aan ouders geboden wordt om een passende onderwijsplek voor hun kind te vinden. Ook geldt de zorgplicht niet wanneer ouder(s)/verzorger(s) de grondslag van de school weigeren te onderschrijven. Het gaat hier niet alleen om de religieuze grondslag of levensbeschouwelijke identiteit van de school, maar ook om de onderwijskundige grondslag. Tenslotte is de zorgplicht niet van toepassing bij aanmelding voor cluster 1 (visuele beperkingen) en cluster 2 instellingen (gehoor- en communicatieve beperkingen). Deze instellingen maken geen deel uit van samenwerkingsverbanden passend onderwijs en hebben een eigen toelatingsprocedure.

Hoe en wanneer je kind aanmelden op een school?

Ouders vragen zich soms af vanaf welke leeftijd zij hun kind kunnen aanmelden op een school. Iedere school kent haar eigen aanmeldingsprocedure. Maar voor alle scholen gelden de volgende algemene regels:

- Voordat een kind 3 jaar is kunnen ouders een vooraanmelding doen bij de school.
- Aanmelden van kinderen kan pas vanaf 3 jaar en gebeurt schriftelijk.
- Als de school een schriftelijke aanmelding ontvangt, stuurt zij een bevestiging van ontvangst naar de ouders. Toelating van het kind dient binnen 6 weken na aanmelding een feit te zijn. Bij uitzondering kan deze periode verlengd worden tot 10 weken. Bijvoorbeeld als de school nader onderzoek naar het kind wil doen dat langer duurt.
- Wanneer na 10 weken nog geen beslissing is genomen over de juiste onderwijsplaats, is de school verplicht het kind een tijdelijke plaats aan te bieden.

Naar school

Wij vragen u informatie over uw kind, maar ook over u zelf. Het is belangrijk dat een ouder of een verzorger van het kind de aanmelding doet. Bij de aanmelding heeft u nodig:

- het burger servicenummer,
- de verzekeringsgegevens van het kind
- en een kopie van het diploma van de hoogst behaalde opleiding van beide ouders.

Wij zijn wettelijk verplicht om naar deze gegevens te vragen en in onze administratie te verwerken. De kennismakingsinformatie wordt verstrekt door de locatieleider of iemand van het managementteam. Het bestaat uit drie delen: het beantwoorden van uw vragen, het gezamenlijk doornemen van allerlei schriftelijke informatie van de school en een rondleiding door de school.

Als een leerling van een andere school komt, hebben we afspraken gemaakt.

- De school volgt de procedure bij aanmelding, toelating en inschrijving.
- Deze procedure kunt u bij de directie opvragen.
- Kinderen met een aanmelding/ verwijzing voor het speciaal basisonderwijs (SBO) worden niet ingeschreven.
- Verder worden de wederzijdse verwachtingen en de schoolregels besproken.

De schoolafspraken zijn:

- In principe gaan wij ervan uit dat kinderen aan alle activiteiten van de school deelnemen. Onder het totale onderwijspakket vallen ook de te vieren christelijke feesten, zoals Kerst en Pasen, maar ook het bewegingsonderwijs, het schoolzwemmen, het schoolkamp in groep 8 en de gezamenlijke schoolfeesten.
- Ouder(s) komen op de geplande ouderavonden of maken bij verhindering zelf een nieuwe afspraak.
- Ouder(s) en medewerkers van de school gaan een gesprek aan met de groepsleerkracht, indien dit voor één van de partijen noodzakelijk geacht wordt.
- Ouder(s) zorgen ervoor dat hun kind op tijd op school is. Indien het kind ziek is, wordt dit door één van de ouders voor 8.30 uur telefonisch of persoonlijk gemeld.
- Voor toestemming van verlof dienen de ouders een verzoek in bij de directie.



- Ouders gaan akkoord met de vrijwillige schoolbijdrage.
- In het schoolgebouw wordt er Nederlands gesproken.

Daarnaast hebben we een aantal regels in rijm opgesteld. Deze regels gelden voor een ieder, die zich in het gebouw bevindt. (blz.19)

Verder is er op school een aantal protocollen ter inzage:, het pestprotocol, het verzuimprotocol, het luizenprotocol, het dyslexie- en dyscalculieprotocol, het protocol informatieplicht voor ouders, het protocol voor doubleren, het protocol klassenouders, het medicijnprotocol, het sponsoringprotocol, het gedragsprotocol, het rouwprotocol en het kledingprotocol. Als u de aanmelding tijdig heeft gedaan, ontvangt uw kind voor zijn of haar vierde verjaardag een uitnodiging om naar school te komen met daarop de naam van de groepsleerkracht.

Bespreking met de ouders

De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport. We geven het rapport ter voorbereiding enkele dagen eerder mee en we houden het rapport op school als het gesprek geweest is. Verder wordt er in november een voortgangsgesprek gehouden. Wij nodigen u uit het rapport op school met de groepsleerkracht van uw kind te bespreken. U krijgt informatie over de vorderingen van uw kind, over de inzet en over het gedrag. In het kort wordt hierin weergegeven, hoe het met uw kind op school gaat.

Het leerlingdossier

Alle gegevens, die wij over uw kind verzamelen, komen in het leerlingdossier. Alleen leerkrachten waarmee uw kind te maken heeft, mogen in dit dossier kijken. Inzage voor anderen in het dossier gaat alleen met schriftelijke toestemming van de ouders. Toetsuitslagen van het leerlingvolgsysteem worden ook opgeslagen in de computer.

Volgen en sturen van de ontwikkeling

Kinderen ontwikkelen zich geleidelijk maar soms ook met sprongen. Wij houden van alle leerlingen de gegevens bij. In groep 1 tot en met 8 krijgen de kinderen de Cito-toetsen. Voor rekenen, lezen, taal, wereldoriëntatie en de sociaal- emotionele ontwikkeling noteren we regelmatig of de kinderen de leerstof, die wij geven,



kennen. Bij de leerlingen van de groepen 1 en 2 worden tevens de logopedische en motorische screening afgenomen. De toetsen voor de groepen 3 t/m 8 bestaan uit een aantal methode gebonden en een aantal methode onafhankelijke toetsen (Cito). Voor taal, rekenen, technisch/begrijpend lezen en spelling noteren we regelmatig of de kinderen de leerstof die wij geven, beheersen. Zo krijgen wij een overzicht van de individuele vorderingen van het kind en ook van de vorderingen van de gehele jaargroep. We kunnen zo tijdig ontdekken, waar er mogelijk problemen zouden kunnen ontstaan en we kunnen dan in overleg met de interne begeleiding besluiten tot extra hulp. Tevens wordt in groep 8 de Cito-eindtoets afgenomen.

Het bespreken van de vorderingen

Regelmatig zijn er groeps- of leerlingbesprekingen van een groepsleerkracht met de intern begeleider. Bij een groepsbespreking gaat het om de resultaten en aanpak van een hele groep aan de hand van het groepsplan. Een leerlingbespreking gebeurt met de leerkracht van de groep. In deze bespreking wordt het kind apart besproken.

Het jonge kind

De eigenheid van het jonge kind (0 t/m 6 jaar) vraagt om een eigen onderwijsaanpak en specifiek opgeleide leidsters en krachten, die ontwikkeling kunnen stimuleren, rekening houdend met de kenmerken van kinderen in de peuter- en kleuterleeftijd. Als we in die eerste zes levensjaren een stevig fundament leggen, dan zal het latere onderwijs daarvan profiteren. Een te eenzijdige focus op de cognitieve ontwikkeling en toetsbare leerresultaten verzwakt dat element. Willen we jonge kinderen helpen een goede basis aan te leggen voor later, dan moeten we rekening houden met de wijze waarop peuters en kleuters leren en ontwikkelen.

Het jonge kind leert het best vanuit een betekenisvolle context. Door onderwerpen en activiteiten in verschillende situaties aan te bieden, vindt de transfer plaats van kennis en vaardigheden en raakt leren in een stroomversnelling.

Onderwijs in de groepen 1 en 2 vindt plaats in een rijke leeromgeving waar alle aspecten van de kinderlijke ontwikkeling aan bod kunnen komen. Een rijke leeromgeving daagt uit tot betekenisvolle

leerervaringen waaronder ontluikende geletterdheid en gecijferdheid. Het (te) vroeg aanleren van letters en cijfers leidt niet tot betere leesresultaten in groep 3. Spel is de leidende activiteit in de ontwikkeling van het jonge kind en omvat zowel motorische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, creatieve ontwikkeling als cognitieve ontwikkeling.

Spel en spelen zijn niet synoniem voor vrijheid - blijheid of een afwachterende houding, waar kinderen spelen heeft de leerkracht de ontwikkelingsdoelen bepaald en verwerkt in spelsuggesties en activiteiten. Stagiaires school- en onderwijsassistenten kunnen worden ingezet ter ondersteuning van het onderwijs in de groepen 1 t/m 4.

Zittenblijven en speciaal onderwijs

Aan het eind van het schooljaar gaan de kinderen over naar een volgende groep. Soms vinden wij dat een kind nog te weinig vaardigheden heeft ontwikkeld om naar een volgende groep te gaan. Dit zittenblijven proberen wij tot het uiterste te voorkomen. We besluiten hiertoe alleen als we denken dat het nodig is om de kansen van het kind in de verdere schoolloopbaan te kunnen vergroten. Het advies van de basisschool is dwingend volgens de inspectie van het onderwijs. Voor ernstige leer- en opvoedingsmoeilijkheden moeten wij af en toe advies vragen aan PPO. Hiervoor is dan verder onderzoek nodig. Voor een dergelijk onderzoek is schriftelijke toestemming van de ouders altijd vereist. Soms kan na dit onderzoek, advies naar een andere school of ander schooltype met hoog gespecialiseerd personeel volgen. Voor verwijzing naar een andere school is een schriftelijke toestemming noodzakelijk.

PAD-Leerplan

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te stimuleren gebruiken we de methode 'PAD'. Dit staat voor: Programma Alternatieve Denkstrategieën. U kunt het ook eenvoudiger vertalen: Proberen Anders te Denken. Het PAD-Leerplan is er voor alle groepen van de basisschool. Er komen vier thema's aan de orde tijdens ongeveer twintig lessen per leerjaar. Het gaat om zelfbeeld, zelfcontrole, gevoelens en probleemoplossing.

Het schoolplan

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren stelt elke school in Nederland een schoolplan op.

In het schoolplan 2018 - 2022 beschrijft de school:

- de leerstof, leermethoden en ontwikkelingsmaterialen;
- de verdeling van tijd over de leer- en vormingsgebieden;
- het beleid in samenhang met de te behalen kerndoelen van het basisonderwijs;
- de onderwijskundige uitgangspunten;
- de kwaliteitszorgcyclus en zelfevaluatie;
- het leerlingvolgsysteem;
- het jaarverslag, evaluatieparagraaf en verslaglegging voorgaand schooljaar;
- nieuwe ontwikkelingen op basis van het strategisch beleidsplan, jaarplan RVKO en vierjaren planning;
- de betrokkenheid van ouders;
- de invulling van tijd in het kader van de leertijd uitbreiding;
- sociale veiligheid.

Jaarlijks wordt het meerjarenplan bijgesteld.

Het schoolplan is vooral een document voor het onderwijsteam, het schoolbestuur en de onderwijsinspectie. Het schoolplan wordt elk jaar herzien en u kunt het desgevraagd inzien. Ongeveer één keer in de vier jaar krijgt elke school de onderwijsinspecteur op bezoek. De onderwijsinspectie controleert, adviseert over en beoordeelt de leerlingenzorg, de interne communicatie, de prestaties en de manier waarop de school haar eigen

kwaliteit bewaakt. De inspectie praat ook afhankelijk van het soort onderzoek met ouders en kinderen. Dit alles om het onderwijs zo optimaal mogelijk te maken.

Oordeel inspectie

De inspectie handhaaft het reeds toegekende basisarrangement. De inspectie concludeert, dat er geen tekortkomingen zijn in de naleving van de wettelijke voorschriften, die zijn gecontroleerd. De opbrengst gerichte werkwijze, de taakgerichte werksfeer en de actieve betrokkenheid van de leerlingen worden als goed beoordeeld.

Verder is het team trots op het educatief partnerschap en het plezier waarmee de kinderen naar school komen. De Valentijn streeft naar het predicaat 'excellente school'.

ICT-onderwijs

De Valentijnschool onderschrijft de noodzaak en het belang van technologie, media en ICT voor leren en onderwijs. Technologie, media en ICT zijn geen doel op zich. Het zijn middelen om het leren te verrijken, de onderwijspraktijk efficiënter en effectiever in te richten en om maximale differentiatie in ons onderwijs te realiseren. Digitale geletterdheid als onderdeel van de 21-eeuwse vaardigheden is voor al onze leerlingen een leerdoel.

De Valentijnschool wil onderwijs van hoge kwaliteit realiseren voor alle leerlingen. Onderwijs dat maximaal ondersteund wordt door technologie, media en ICT. De ondersteuning en integratie van technologie, media en



ICT resulteren in een leeromgeving en onderwijsaanbod dat goed aansluit op de leerbehoeften van leerlingen van nu en de toekomst. Door een beredeneerde inzet van technologie, media en ICT ondersteunen we alle leerlingen in hun talentontwikkeling. Daarmee realiseren we toekomstbestendig onderwijs, dat goed aansluit op de technologische maatschappij en de mediarijke leef- en werkweld waarin onze leerlingen nu en in de toekomst opgroeien. Technologie, media en ICT zijn de motor om de differentiatie in leren beter tot stand te laten komen. Dit sluit aan op onze gezamenlijke ambitie om Passend Onderwijs te realiseren. Technologie, media en ICT zijn een motivatiekatalysator voor onderzoekend leren. De groepsleerkrachten worden door de systeembeheerder en ICT-coördinator ondersteund.

Werken met Chromebooks

In groep 7 en 8 werken de kinderen met Chromebooks van "Snappet". De Chromebooks worden dagelijks ingezet bij het onderwijs van belangrijke vakken als taal, rekenen en spelling. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methodesoftware en resultatenmonitor van Malmberg

Kwaliteitszorg

De kwaliteitszorg voor het onderwijs is een belangrijk actiepunt binnen de Valentijnschool. Er zijn diverse schoolanalyses, variërend van het schooltoezicht van de Rijksinspectie, kwaliteitsmeting 'Beekveld en Terpstra' en de zelfevaluatie. Deze proberen het algemene beeld van de school in kaart te brengen met betrekking tot opbrengst, primaire processen en condities met het oog op het eventueel aanpassen van de beleidsontwikkeling. De actuele resultaten van deze kwaliteitsmetingen kunt u op onze website bekijken onder het kopje ouders.

Huiswerk

In de groepen 6 tot en met 8 krijgen de kinderen huiswerk. In de andere groepen wordt soms ook huiswerk meegegeven, maar dat is geen regel. Wij vinden dat huiswerk ook op de basisschool hoort en wel om de volgende redenen:

- het bevordert de zelfwerkzaamheid van het kind en het doet een beroep op zijn eigen verantwoordelijkheid;
- het leert het kind een zekere tijdsplanning te maken, vooral in de hogere groepen;
- het brengt het kind in contact met het internet, de bibliotheek en andere instanties bij de



- voorbereiding van bijvoorbeeld een spreekbeurt of boekbespreking;
- het geeft de gelegenheid tot het extra oefenen van leerstofonderdelen;
- het is een voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

U kunt uw kind het beste helpen door belangstelling te tonen voor het huiswerk en een rustig plekje in huis te geven om het huiswerk te maken of te leren. Op zich gaan we er vanuit dat de leertijd op school toereikend is. Ontspanning na schooltijd is net zo belangrijk als de leertijd op school.

Overgang naar het voortgezet onderwijs op basis van de plaatsingswijzer VO

Na groep 8 gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Niet langer de Cito-eindtoets, maar de vaardigheidsscores voor vier kernvakken geven de doorslag voor het basisschooladvies aan groep 8-leerlingen. Dit staat in de Rotterdamse plaatsingswijzer van Fokor, de vereniging van besturen van Rotterdamse basisscholen en VO-scholen.

Het basisschooladvies is leidend. Het plaatsingsbeleid is in Rotterdam ontwikkeld door het basis- en het voortgezetonderwijs. De Cito-eindtoets wordt in april afgenomen. Basisscholen baseren hun adviezen voortaan op de vaardigheidsscores voor de kernvakken begrijpend lezen, spelling, technisch lezen en rekenen. Die verschillen per onderwijsniveau, van beroepsgerichte leerweg tot en met gymnasium.

Een VO-school mag geen extra toets afnemen om het niveau van een leerling te bepalen. Dat is wel toegestaan voor plaatsing in het LWOO of voor extra ondersteuning. U kunt de volledige tekst van de plaatsingswijzer vinden op www.fokor.nl

In groep 7 krijgt uw kind een voorlopig uitstroomadvies naar het voortgezet onderwijs. In het begin van het schooljaar en in januari organiseert de school een voorlichtingsbijeenkomst voor de ouders van de kinderen uit de groepen 7 en 8.

In februari groep 8 worden alle ouders met een kind in groep 8 uitgenodigd door de groepsleerkracht om het schooladvies te bespreken over de keuze voor het voortgezet onderwijs.

Wij geven een advies voor het voortgezet onderwijs niet alleen op basis van de uitslagen van toetsen, maar vooral ook op grond van de indrukken en resultaten die wij gedurende de schoolloopbaan van uw kind kregen. De Midden toetsen CITO in de groepen 6,7 en 8 zijn hierbij belangrijk. Het advies wordt voor de afname van de CITO-eindtoets bekendgemaakt.

Als ouders moet u uw kind zelf aanmelden bij een school voor het voortgezet onderwijs. Als uw kind eenmaal is geplaatst, dan worden de resultaten van de kinderen op de school voor voortgezet onderwijs door de Valentijnschool gevolgd tot hij/zij die school verlaat.

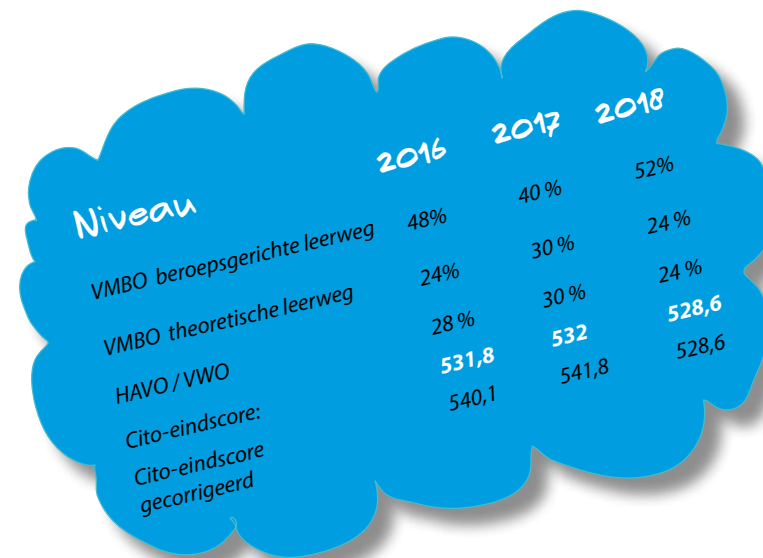
De gegevens die door de ouders aan de school voor VO verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door de school gebruikt om twee redenen:

- **School administratief**

De school is verplicht om een leerlingenadministratie te voeren. Deze gegevensverzameling valt onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

- **Leerlingbegeleiding**

De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de leerlingen. Ook deze administratie valt onder het vrijstellingsbesluit. Daarnaast worden deze gegevens opgenomen in een gegevensverzameling die de gegevens verwerkt tot statistische informatie ten behoeve van de evaluatie van het onderwijskundig beleid van de school en het gemeentelijk onderwijsbeleid. Dit vindt plaats in de Onderwijsmonitor PO/VO gemeente Rotterdam. Het schoolbestuur heeft hiervoor een overeenkomst getekend.



Resultaten van het onderwijs

De resultaten van ons onderwijs worden bijgehouden. Deze gegevens laten aan het eind van de schoolloopbaan zien naar welk soort onderwijs het kind verwezen wordt. De laatste drie jaar kennen we de volgende uitstroomgegevens:

De score van 50% naar VMBO-t en HAVO-VWO is op het landelijk gemiddelde. Op basis van de gegevens en contacten met de VO- scholen en oud-leerlingen blijkt dat de meeste leerlingen hun schoolloopbaan afmaken volgens het gegeven advies van de Valentijnschool.

De ouders

Informatievoorziening aan ouders

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u de schoolgids van de school. Hierin zijn alle belangrijke gebeurtenissen van het schooljaar opgenomen. Ook vindt u daarin de data van de schoolvakanties. In de schoolkalender kunt u deze gegevens ook terugvinden.

In de loop van het jaar sturen wij u brieven die wij met de kinderen meegeven. Soms vragen wij op een brief te reageren door een antwoordstrook in te vullen. Vraag uw kind regelmatig of er nog een brief van school is. Kinderen vergeten wel eens een brief af te geven.

Het Briefje en Briefje specials kunt u op de website terugvinden. Als uw kind in groep 8 zit, krijgt u een brochure met alle gegevens van de scholen voor voortgezet onderwijs in Rotterdam.

AVG

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) van kracht geworden. Onze school is onderdeel van Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs, kortweg de RVKO. Onder de persoonsgegevens die wij verwerken, vallen ook de gegevens over kind(eren) en gegevens over ouders en verzorgers. De toegang tot deze gegevens is beperkt tot diegenen die daar voor de uitvoering van hun werkzaamheden toegang toe moeten hebben en op verschillende manieren beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang. Inzake de verwerking van uw gegevens kunt u meer lezen in onze privacyverklaring. Deze is opgenomen op www.rvko.nl/privacy.

Als onderdeel van de AVG registreren wij adequaat toestemming van ouders ten aanzien van het gebruik van beeldmateriaal van de kind(eren). In principe geldt de toestemming dan voor de resterende duur dat het kind op onze school staat ingeschreven. Ouders hebben echter altijd het recht om de toestemming aan te passen.

Ouders dienen dan een nieuw toestemmingsformulier in te vullen en bij ons in te dienen. Wij zullen u jaarlijks herinneren aan dit recht tot aanpassing, bijvoorbeeld via onze nieuwsbrief en in de schoolgids. Een nieuw toestemmingsformulier kunt u downloaden op onze website www.valentijnschool.nl › Ouders › AVG

Uw vragen over informatiebeveiliging en privacy kunt u te allen tijde stellen aan onze functionaris gegevensbescherming (FG@rvko.nl) of aan onze medewerker informatiebeveiliging en privacy (IBP@rvko.nl).



Wij houden u als ouder vanaf dit schooljaar op de hoogte via een gratis te downloaden schoolapp: Parro. Via de leerkracht van uw zoon of dochter krijgt u een koppelcode via de email toegezonden. Hiermee kunt u een account aanmaken waarmee u op een gemakkelijke en veilige manier alle klassennieuwtjes te weten kunt komen.

Inspraak

Op de Valentijnschool is er een Medezeggenschapsraad (MR). De MR houdt zich bezig met het beleid in en rond de school. De MR kan dit beleid ter discussie stellen, zowel bij de directie van de school als bij het schoolbestuur. Daarnaast kan de MR de directie en het schoolbestuur in voorkomende gevallen adviseren.

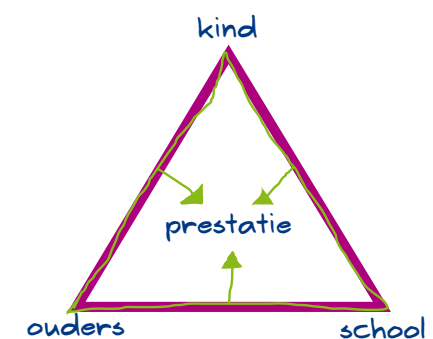
De MR is een gekozen vertegenwoordiging van ouders en leerkrachten. De leden van de MR worden voor een periode van drie jaar gekozen en de leden van de oudergeleding maken ook deel uit van de Ouderraad. Ouders, die dat willen kunnen zich kandidaat stellen voor de oudergeleding van de MR.

Op de site van de school kunt u alle leden van de MR, de notulen en het jaarverslag vinden.

De Ouder-Kind Academie

Het eerste aanspreekpunt van de Ouder-Kind Academie is Sahila El Barkany (medewerker ouderbetrokkenheid). De Valentijnschool is op zoek naar een duurzame samenwerkingsrelatie tussen ouders, school en de gemeenschap/de wijk met als doel het leren, de motivatie en de ontwikkeling van leerlingen te bevorderen. Deze samenwerking noemen we de Ouder-Kind Academie. In de Ouder-Kind Academie ontmoeten personeelsleden, ouders en partners elkaar. Daar worden programma's en activiteiten op elkaar afgestemd. We streven ernaar dat er een duurzame samenwerkingsrelatie zal ontstaan waar een ieder in gezamenlijke verantwoordelijkheid gaat voor de optimale talentontwikkeling van de kinderen. Ouders krijgen de gelegenheid om competenties te ontwikkelen die nodig zijn om:

1. een partner te worden van de school;
2. een loopbaanbegeleider van hun kinderen.



Van ouderbetrokkenheid naar educatief partnerschap

Educatief partnerschap wordt internationaal gehanteerd als een concept om betekenisvolle samenwerkingsrelaties tussen ouders, school en gemeenschap vorm te geven. Het kan worden gedefinieerd als een proces waarin de betrokkenen eropuit zijn elkaar wederzijds te ondersteunen en waarin ze proberen hun bijdrage zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.

Hierbij als doel het leren, de motivatie en de ontwikkeling van leerlingen te bevorderen. Op deze manier zijn er optimale condities voor de ontwikkeling en het leren van leerlingen. Hier hebben de ouders en de school belang bij. Erkenning van dit gezamenlijke belang geeft de relatie tussen de partners niet enkel richting, maar tegelijkertijd een stevige basis.

Ouderbetrokkenheid wordt beschouwd als één van de belangrijke componenten dan wel kenmerken van effectieve scholen. De resultaten van onderzoeken naar het verband tussen ouderbetrokkenheid en leerprestaties zijn (veelal) positief in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs. Succesfactoren voor hogere onderwijsresultaten zijn onderwijsondersteunend gedrag van ouders thuis, de ouder als rolmodel, de communicatie met de school, het kind ondersteunen bij het maken van studiekeuzes en het bediscussieren van leerstrategieën. Ook is het versterken van onderlinge oudercontacten bij opvoeding en onderwijs belangrijk. Naast een partnerschap met de ouders zijn een goede voorbereiding, informatievoorziening aan ouders en support van schoolteam en ouders de drijvende veren achter de verbetering van educatief partnerschap. Het is dus van belang dat ouders worden betrokken, als partners worden gezien van de school. Op deze manier kan er een driehoek worden gevormd waardoor leerprestaties van leerlingen kunnen worden verbeterd.

Ouderbetrokkenheid is één van de pijlers die deel uitmaken van het programma Leren Loont in Rotterdam. De doelstelling is dat iedere Rotterdamse school een aantoonbare vooruitgang boekt op het gebied van de ondersteuning van het leerproces door ouders. Het gaat hierbij om dat meer ouders effectief onderwijsondersteunend gedrag vertonen, meer ouders actief betrokken zijn bij de schoolloopbaankeuzes van hun kinderen en er is een (effectievere) afstemming tussen de ouders en de school om de onderwijsresultaten van de kinderen te bevorderen.

In de eerste weken van het nieuwe schooljaar zullen er kennismakingsgesprekken met de nieuwe leerkracht(en) van uw kind(eren) plaatsvinden. Wederzijdse verwachtingen kunnen uitgesproken worden tijdens dit gesprek.

U weet dan welke activiteiten uw kind doet. De leerkrachten van de school nemen volledig de verantwoording voor het onderwijs op school. Wij vragen u, in het belang van uw kind, ons daarbij te steunen.



Programma's en activiteiten voor ouders:

- Taalcursus
- Leerkracht presentaties. Er wordt met regelmaat een presentatie georganiseerd door 1 van de leerkrachten van een jaargroep. Tijdens zo'n bijeenkomst komt aan de orde wat er de komende periode in het desbetreffende leerjaar wordt aangeboden. Zo weet u precies waar uw kind zich mee bezig houdt in de klas en hoe u als ouder thuis op in kunt springen.
- Themabijeenkomsten
- Op de eerste vrijdag van de maand is er een overleg tussen de directie en ouders over actuele zaken die de school aangaan. indien u van te voren agenda punten in wilt brengen, kunt u dit via de site van de Valentijnschool doen. Er is hier een apart kopje voor.
- Taal- en rekentassen uitleen; De organisatie rondom het uitleen en innameproces vindt volledig plaats in de schoolbibliotheek op de 1e etage. De coördinatie van de reken- en taaltassen wordt door Sahila verzorgd.
- Klassenouders:

Klachtenregelingen.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school of de kinderopvang zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een klacht worden ingediend bij de bovenschools manager van de school of de landelijke klachtencommissie. Ook kan men, met name bij privacy gevoelige zaken, in contact treden met de vertrouwenspersoon van het schoolbestuur. De bovenschools manager, de landelijke klachtencommissie en de vertrouwenspersoon zullen altijd eerst

nagaan of getracht is de klacht op schoolniveau op te lossen. Als dat niet het geval is, kan eerst voor die weg worden gekozen. Het verdient aanbeveling een klacht eerst in te dienen bij de bovenschools manager. De afhandeling van een ingediende klacht bij de klachtencommissie duurt minimaal 3 maanden. Indiening van de klacht bij de bovenschools manager neemt niet weg dat, indien men van mening is dat de klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, alsnog de klacht kan worden ingediend bij de landelijke klachtencommissie.

Het indienen van klachten en de wijze van afhandeling daarvan zijn aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregelingen van ons schoolbestuur, de RVKO.

De RVKO kent drie klachtenregelingen, te weten:

- a. De algemene klachtenregeling voor de basisscholen.
- b. De algemene klachtenregeling voor de kinderopvang (RVKO en SKPR).
- c. De (klachten)regeling voor (een vermoeden van) seksueel misbruik en of (een vermoeden van) seksuele intimidatie in de basisscholen en de kinderopvang.

De klachtenregelingen zijn te verkrijgen via de directie of de contactpersoon van de school. De directie en de contactpersoon van de school beschikken ook over de contactgegevens van de bovenschools manager en de vertrouwenspersoon.

De klachtenregelingen zijn tevens te vinden op de website van ons schoolbestuur www.rvko.nl/De-RVKO/Onderwijs/Klachtenregelingen

Gedragsprotocol

We vinden het heel belangrijk om op school een pedagogisch klimaat te scheppen waarin kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen en waarin teamleden, ouders en kinderen respectvol met elkaar omgaan. Dit willen we ondermeer bereiken door duidelijke regels, afspraken en een transparant beleid ten aanzien van (on)gewenst gedrag. Deze doelstellingen zijn beschreven in een gedragsprotocol. Het gedragsprotocol kunt u bij de directie aanvragen. Overtreding van de regels kan uiteindelijk leiden tot schorsing en/of verwijdering.

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Per 1 juli 2013 is het gebruik van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling landelijk bij wet verplicht. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de meldcode van ons schoolbestuur. De code is te vinden op de website van de school. Binnen onze school is de intern begeleider de aandacht functionaris. Zij kan u informatie geven over de meldcode SISA. Soms ondervinden leerlingen problemen bij het opgroeien. Op onze school is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker beschikbaar om leerlingen en hun ouders/verzorgers te ondersteunen. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond dezelfde leerling werken wij met SISA.

SISA is de afkorting voor: Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor Signaleren en Samenwerken). SISA is een computersysteem met als doel er voor te zorgen dat instanties die betrokken zijn bij een kind eerder met elkaar gaan samenwerken. Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/verzorgers en eventueel het kind bespreken wie welke begeleiding biedt en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden.

Wat betekent SISA voor ouders/verzorgers? Voor ouders/verzorgers verandert er helemaal niets. Ze blijven gewoon contact houden met de instanties waar ze bekend zijn. Wel vinden wij als school het belangrijk om met deze instanties samen te werken. Samen met de ouders/verzorgers, leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding. SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen. Belangrijk om te weten is dat in SISA alleen komt te staan dat de leerling onderwijs bij onze school volgt. Er staat geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers in. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet bescherming persoonsgegevens. *Meer informatie over SISA is te vinden op: www.sisa.rotterdam.nl.* Hier is tevens een voorlichtingsfilmpje voor ouders / verzorgers te vinden.

Schorsing/verwijdering van leerlingen.

Een basisschool mag uw kind in bepaalde gevallen schorsen of verwijderen. Dan heeft uw kind (tijdelijk) geen toegang tot de school.

Schorsing is aan de orde wanneer het schoolbestuur of directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of herhaald negeren van een schoolregel; de leerling gedraagt zich zo, dat de rust, orde en/of veiligheid in school verstoord is. Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag, dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar verstoord is. Verwijdering kan plaatsvinden vanwege wangedrag van ouders en/of van leerlingen. Een beslissing tot schorsing of verwijdering wordt altijd met de uiterste zorgvuldigheid genomen.

Ons bestuur heeft voor al haar scholen een protocol m.b.t. schorsen en verwijderen.

Ouderbijdrage

Het bedrag voor de ouderbijdrage is vastgesteld op **€ 45,00**. Dit bedrag is opgebouwd uit de volgende onderdelen: Schoolreis € 25,- / Sinterklaas € 8,- / Kerst en Pasen € 5,- / diversen € 7,-

Bij de inschrijving sluiten we een overeenkomst m.b.t. de ouderbijdrage. In dit contract kunt u aangeven of u de ouderbijdrage wel, niet of gedeeltelijk wilt betalen. Ook kunt u aangeven of u een betalingsregeling wilt treffen. We wijzen u er nadrukkelijk op dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is.

Een financiële commissie beheert het schoolfonds. De MR heeft instemmingsrecht m.b.t. de hoogte van de ouderbijdrage. De in- en uitgaven worden in september geagendeerd. De uitgave van het voorgaande schooljaar wordt in het begin van het nieuwe schooljaar via Brieffie verantwoord. U krijgt voor het schoolfonds een brief via de groepsleerkracht. Ook kunt u de ouderbijdrage via de bank overmaken naar :

Ibannummer:
NL48INGB0654088101
t.n.v. Valentijnschool Ouderbijdrage onder vermelding van de naam en de groep van uw kind.

Continuurooster

De Valentijnschool heeft een continuurooster. Alle kinderen eten op school. De leerlingen nemen zelf hun lunch mee. Er zijn geen kosten aan het overblijven verbonden.

Voor- en naschoolse opvang

De voor- en naschoolse opvang valt onder de Wet Kinderopvang. Indien u interesse heeft, kunt u contact opnemen met het plaatsingsbureau van BSO kleurenpret of BSO Kiddooz (zie blz 33). Verder heeft de Valentijnschool op alle dagen vanaf 7.30 uur een voorschoolse opvang. Op ma/di/do en vr kunt u gebruik maken van de naschoolse opvang tot 17.30 uur. Deze opvang bevindt zich in het schoolgebouw. Voor meer informatie en de mogelijkheden betreffende deze eigen opvang kunt u terecht bij de directie.

Verzuim/verlof

Wanneer uw kind, om wat voor reden dan ook, niet op school kan zijn, laat het ons dan via een briefje of telefoontje weten. Wij verzoeken u om dit voor 8.15 uur door te geven. Indien uw kind absent of te laat is, zal hiervan een aantekening gemaakt worden. Voor het aanvragen van verlof kunt u bij de administratie een verlofformulier ophalen. Wij moeten ons strikt aan de Leerplichtwet houden. Wij willen de ouders erop attent maken, dat wij als school in het kader van de leerplichtwet kinderen geen vrij mogen geven buiten de schoolvakanties om een bezoek te brengen aan het land van herkomst of om op vakantie te gaan. Indien ouders hun kinderen om die reden toch van school houden, zijn wij verplicht dit te melden aan de afdeling LEERPLICHT van de gemeente, die dan een boete kan opleggen. Voor meer informatie over verlof en verzuimregeling kunt u terecht op de website van de gemeente, JOS afdeling leerplicht.

Religieuze feestdagen

Op de christelijke feestdagen heeft ieder kind in Nederland vrij. De kinderen, die een ander geloof belijden, worden ook in de gelegenheid gesteld de belangrijkste feestdagen uit hun geloof te vieren. Hiervoor kunt u bij de directie verlof aanvragen d.m.v. een verlofformulier.

Gedragscodes kleding

De Valentijnschool heeft een algemene gedragscode voor kleding vastgesteld. U kunt dit op de site nalezen onder het kopje 'ouders/protocollen'

Diversen

Verzekering

Wij willen u er op wijzen dat het heel belangrijk is dat u voor uw gezin zelf een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid (W.A.-verzekering) afsluit. Bij de administratie kunt u een formulier ophalen. Alle leerlingen zijn via ons bestuur aanvullend verzekerd.

Schoolmelk

Alle kinderen kunnen op school melk drinken. Dit is geheel vrijblijvend. Bij deelname moet u hiervoor eerst een formulier invullen, waarna u van de Melkunie een acceptgirokaart krijgt thuisgestuurd. Wanneer u betaald heeft, krijgt de school hiervan bericht en vanaf dat moment krijgt uw kind melk.

Schoolmelk abonnementen-administratie:
Telefoonnummer 088 - 11 680 06
www.schoolmelk.nl

Tijdschriften-leesboeken

Via school zijn abonnementen op een aantal educatieve tijdschriften te verkrijgen. Aan het begin van het schooljaar reiken wij leerlingen informatie- en aanmeldingsfolders aan voor: **- BOBO - OKKI - TAPTOE - HELLO YOU**. Elk jaar kunt u voordelig in het bezit komen van een serie leesboeken. Deze worden u aangeboden onder de naam: "Boekentoppers" en "De Leesleeuw".

Sponsoring

Sponsoring moet gezien worden als het verstrekken van diensten, gelden en goederen aan school, personeel en leerlingen, waarvoor een sponsor een tegenprestatie verlangt. Schenkingen vallen hier dus niet onder. Bij sponsoring kan gedacht worden aan lesmateriaal, advertenties, producten, en het sponsoren van activiteiten, gebouw en inrichting.

Bij sponsoring hanteren we de volgende uitgangspunten:

- Het moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling.

- Het mag niet in strijd zijn met de kwaliteit van het onderwijs.
- Het mag de geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs en de school niet in gevaar brengen.

De Valentijnschool zal bij sponsoring geen verplichtingen aangaan, die in strijd zijn met bovenstaande uitgangspunten.

Rookvrije school

De Valentijnschool is een rookvrije school. Dit predicaat is door Stichting Stivoro toegekend. Ons rookbeleid bestaat uit een combinatie van maatregelen en activiteiten, waardoor kinderen op school niet in de rook hoeven te zitten. Zij leren over de gevolgen van roken en ervaren dat niet-roken de norm is.

SKVR Wijkmuziekschool op de Valentijn

Sinds enkele jaren kunnen leerlingen van de groepen 6 t/m 8 van de Valentijnschool een instrument leren bespelen. Drie docenten van de SKVR geven wekelijks les op school; viool, gitaar en keyboard. Na schooltijd, op dinsdagmiddag tussen 15.30u. en 18.00u.

De Valentijnschool is daarmee één van de locaties van de SKVR Wijkmuziekschool.

Wat is de "Wijkmuziekschool"? Een echte muziekschool in de wijk, laagdrempelig, op een vertrouwde plaats, samen met vriendjes en vriendinnetjes van de eigen school of uit de buurt.

Een andere locatie in Tussendijken is de Nicolaasschool. Op een groot aantal plaatsen in Rotterdam zijn vergelijkbare wijkmuziekscholen te vinden.

Behalve de wekelijkse lessen leren de kinderen ook samenspelen in een orkest: het "wijkorkest". Deze orkestlessen zijn samen met de Nicolaasschool ca. 6 keer per jaar op de Valentijn.

Ieder jaar komen alle wijkmuziekscholen samen voor een groot eindconcert in Theater Zuidplein. Meer informatie over de SKVR Wijkmuziekschool, de prijzen en de instrumenten kunt u vinden op de site van de SKVR: www.skvr.nl/wijkmuziekschool



Literaire basisschool Leespromotie

Op de Valentijnschool is een commissie Literaire basisschool actief. Zij houden zich bezig met lees- en boekpromotie. Tijdens de Kinderboekenweek gaan de kinderen aan de slag met de boeken binnen het thema van de Kinderboekenweek, er worden verhalen geschreven en voorgelezen aan elkaar, we zingen en knutselen binnen het thema.

In een schooljaar lezen we drie keer per jaar groep doorbrekend voor. De kinderen van de bovenbouw bereiden een boek voor en lezen dit voor aan de kinderen van de onderbouw.

Onze bibliotheek is voor alle klassen 1x per week beschikbaar om boeken te ruilen/kiezen. Per jaar zijn er ongeveer 6 verplichte activiteiten die in de bibliotheek plaats vinden. Dit kan bestaan uit een boek dat centraal staat, boeken van een bepaalde schrijver, de poëzie-week, de stripweek en de informatieweek. Boeken inpakken, zodat je niet beïnvloed wordt door de kaft. Wie durft er een boek te kiezen waarvan je niet weet waar het overgaat?

Na het lezen van een boek kiezen de kinderen een verwerkingsopdracht: boekverslag schrijven, een boekenkring voorbereiden en houden, een tekenopdracht, een persoonsomschrijving maken, een recensie schrijven, een gedicht over het boek, een stuk voorlezen aan de klas. Ieder schooljaar worden er nieuwe boeken aangeschaft voor in de bibliotheek.

Leerkrachten lezen voor om kinderen enthousiast te maken voor het lezen van boeken. Tijdens het voorlezen werken we aan begrijpend luisteren door interactief voorlezen. Ouders krijgen hier tijdens een ouderbijeenkomst ook informatie over om dit ook thuis met hun kinderen te doen tijdens het voorlezen of de alledaagse dingen.

Ouders kunnen bij ons op school reken- en taaltassen lenen. Hierin mogen ze een boek en een spel stoppen en thuis samen lezen en spelen met hun kinderen. na maximaal drie weken moet het weer terug op school zijn en mag je weer een nieuw boek en spel uitkiezen.

We zijn een Kinderzwerfboek-station. Dit houdt in dat ouders en kinderen gratis een boek mee mogen nemen en dit boek na het lezen beoordelen op de website kinderzwerfboek.nl. Hierna wordt het boek in een Kinderzwerfboek-station terug gezet. De bedoeling is dat de boeken door zoveel mogelijk kinderen gelezen worden.

Tussenschoolse opvang (TSO) Eten met leerkracht, RTS, Halo Jobbing en Lekker Fit

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag blijven de kinderen op school van 8.30 tot en met 15.00 uur. Tijdens de grote pauze eten de kinderen op school. Tijdens de lunch is de groepsleerkracht aanwezig en eet samen met de kinderen. Hierbij letten we op of de lunch gezond is en of de kinderen voldoende eten en drinken. Na de lunch gaan de kinderen naar buiten. Tijdens deze pauze worden er op het plein activiteiten georganiseerd door Halo Jobbing. Halo Jobbing zorgt voor afwisseling op het plein, begeleidt de spelen en let daarbij op veiligheid en sportiviteit. Ook worden er taal- en rekenactiviteiten (RTS) ingezet tijdens het spel. Dit kan bestaan uit een rekensom uitrekenen voordat je weer het veld in mag, een woorden estafette, sommen rennen. Onze Lekker Fit-docenten begeleiden ook een spel tijdens de overblijf. De leerkracht ontvangt op maandag een schema wat er de komende week te doen is op het plein en vertelt dit aan de kinderen. Hierna maken de kinderen zelf de keus om mee te doen. Om de kinderen goed te kunnen begeleiden en te observeren lopen er ook twee leerkrachten buiten om in te springen daar waar nodig is. Er zijn overblijfmoeders aanwezig op het plein om er voor te zorgen dat kinderen naar het toilet kunnen, niet van het plein afgaan en eventueel een kleine activiteit met de kinderen te doen. Na de pauze worden de spullen weer opgeruimd en haalt de groepsleerkracht de kinderen buiten op.

Plusklas

Op de Valentijn hebben we oog voor de talenten van leerlingen. In de Plusklas worden de leerlingen met een talent voor leren extra uitgedaagd. Zij komen één keer per week bij elkaar onder begeleiding van een leerkracht.

Er zijn drie belangrijke pijlers, waarop het programma van de plusklas steunt.

- het sociale programma; We weten dat hoogbegaafde kinderen soms negatieve ervaringen hebben in de sociale contacten met andere kinderen. Hun manier van denken wordt namelijk niet door iedereen begrepen.
- de projectlessen; In deze lessen wordt een bepaald onderwerp verder uitgediept. De kinderen gaan individueel of in een groepje aan de slag. Door de samenwerking met ontwikkelingsgelijken, die hun

denkniveau kunnen volgen en daarop adequate reacties kunnen geven, worden zij extra uitgedaagd.

- creatief denken/ andere manieren van denken aanleren.

De aanmelding van leerlingen voor de Plusklas wordt gedaan door de leerkracht, in overleg met ouders en intern begeleider. Er wordt bij deze aanmelding gekeken naar de resultaten, maar ook naar kenmerken van begaafdheid, zoals het kunnen maken van grote leerstappen of goede kunnen redeneren/argumenteren.



Leerlingenraad

Op de Valentijn vinden wij het belangrijk dat de kinderen zich prettig en veilig voelen op school. In de leerlingenraad kunnen leerlingen hierover hun stem laten horen. De leerlingenraad is een goede manier voor de kinderen om hun ideeën en meningen in te brengen en hun betrokkenheid met school te vergroten. De leerlingen kunnen actief meedenken, meepraten en meebeslissen over datgene wat er met hen en rond hen gebeurt op school. Hiermee stimuleren we de verantwoordelijkheid van de leerlingen en tevens het samenwerken aan zaken die de school aangaan.

Ieder jaar worden er in de groepen 6 t/m 8 verkiezingen gehouden. Ieder groep mag zijn eigen vertegenwoordiger kiezen. De leerlingenraad komt 1 keer per maand bij elkaar.

Wijkleerlingenraad

De Valentijnschool participeert in de Wijkleerlingenraad. In deze raad zitten leerlingen van verschillende scholen in de wijk. Van de Valentijn nemen twee leerlingen hieraan deel. De Wijkleerlingenraad komt ongeveer 20 keer per schooljaar bij elkaar op woensdagmiddag. Zij bedenken samen verbindende activiteiten voor de wijk, zoals de Broodbakken, een feest voor ouderen, opknappen van het Bospolderplein en dit feestelijk vieren. Ze vragen hiervoor subsidie aan, bereiden alle activiteiten samen voor en voeren het vervolgens uit. De leerlingen raken hierdoor meer betrokken bij de wijk en ze leren hoe ze wijkinitiatieven kunnen organiseren en uitvoeren. De begeleiding van de Wijkleerlingenraad wordt georganiseerd door de gemeente, Zowel en de

deelnemende scholen.

Informatie: Persoonlijk contact, website, Briefie per mail en Parro-app

De Valentijnschool gebruikt verschillende manieren om ouders op de hoogte te houden van schoolse zaken. Allereerst vinden we regelmatig persoonlijk contact met ouders belangrijk om samen te investeren in de ontwikkeling van het kind.

Via de website informeren we ouders over dagelijkse activiteiten, lopende zaken, belangrijke documenten en contactgegevens. Telefonisch zijn wij de hele dag voor ouders bereikbaar.

Via ons digitale Briefie per mail houden we ouders op de hoogte van maandelijkse activiteiten, data en informatie.

De Parro-app wordt schoolbreed ingezet, maar kan worden gebruikt door leerkracht en directie om ouders iets te vragen of in te lichten. Onze leerkrachten kunnen communiceren via Parro met ouders. Ze houden ouders op de hoogte van nieuwtjes in de klas, leuke activiteiten, foto's worden er verstuurd en vragen gesteld. Leerkrachten kunnen de ouders makkelijk iets vragen of informeren over klassikale activiteiten.

Er is een mogelijkheid voor de ouders en leerkrachten om contact te hebben via persoonlijke berichten.

Voor de leerkrachten en ouders worden er richtlijnen gehanteerd zodat de privacy gewaarborgd blijft. Deze richtlijnen kunt u vinden op de site www.valentijnschool.nl onder het kopje 'ouders'.

BSO in de buurt



BSO Kleurenpret Rotterdam
Mathenesserdijk 421-423
3026 GG Rotterdam
Mobiel: 06 24684432
Email info@bsokleurenpret.nl



BSO Kiddoozz de Waterlelie
Spanjaardstraat 27
3025 TH Rotterdam
Telefoon: 010 7602611
Email info@kiddoozz.nl



Kinderopvang BSO Delfshaven
Nieuwe binnenweg 456 B
3023 EZ Rotterdam
Mobiel: 06 27007317
Email info@bso-delfshaven.nl



Lekker Fit! basisonderwijs



Met het programma Rotterdam Lekker Fit! zet de gemeente Rotterdam zich sinds 2005 in om overgewicht en bewegingsarmoede bij Rotterdamse kinderen tot en met 12 jaar tegen te gaan. Inmiddels staat de teller op 94 Lekker Fit! basisscholen.

De Valentijnschool is één van de Lekker Fit! basisscholen en werkt dus nauw samen met de gemeente Rotterdam. Het doel van een Lekker Fit! school is om overgewicht en bewegingsarmoede bij de kinderen tegen te gaan. Een kind dat van kleins af aan gezonde gewoontes aanleert, heeft daar nu en later veel profijt van. Hoe wordt er aan dit doel gewerkt op de Valentijnschool? Op de Valentijnschool wordt er extra aandacht besteed aan een gezonde en actieve leefstijl van alle leerlingen. Overgewicht staat een gezonde ontwikkeling van kinderen in de weg. Met Rotterdam Lekker Fit! brengen we kinderen in beweging en maken we de keuze voor gezond eten een stuk makkelijker. Hoe wordt dit allemaal gerealiseerd op de Valentijnschool?

Bewegen

Alle groepen krijgen 3 x in de week, onder schooltijd, bewegingsonderwijs aangeboden door een vakkracht. De groepen 5/6 krijgen 2 x bewegingsonderwijs en 1 x zwemonderwijs in de week.

MRT

Voor kinderen die minder vaardig zijn in de gymles bieden wij extra gymlessen aan. De lessen worden gegeven door een vakkracht. Tijdens deze lessen krijgen de kinderen, die hiervoor in aanmerking komen, extra aandacht wat betreft motorische vaardigheden. Zij worden geholpen om hun achterstand op de rest van de groep te verkleinen.

Gezonde traktatie

Binnen de Valentijnschool hanteren wij een traktatiebeleid onder het motto “Eén is genoeg en klein is oké!”.

**Bewegen en leren
versterken elkaar.**

**Vaker bewegen maakt
kinderen niet alleen fitter
maar draagt ook bij aan
betere leerprestaties.**

Hiermee willen we ouders en leerlingen bewust maken dat calorierijke traktaties kunnen worden vervangen door ‘gezonde’ alternatieven. Een week voor de verjaardag krijgen de kinderen een ‘Hoera bijna jarig’ –kaart. Op die kaart staan de aantallen kinderen die in de groep zitten en er staan richtlijnen en tips op. In de aula hangt een kaartenrek vol leuke ideeën voor een ‘gezonde’ traktatie.

Water en fruit

Genoeg drinken is heel belangrijk. Het houdt het lichaam gezond, voorkomt hoofdpijn en helpt zelfs bij de concentratie in de les. Minimaal twee grote glazen per dag is de norm die wij hanteren. In de gymzaal stimuleren wij de kinderen om een bidon met water mee te nemen. De flesjes mogen ook in de klas gebruikt worden. In de ochtendpauze eten alle kinderen fruit.

Lekker Fit! boekje

Er zijn jaarlijks theorielessen en workshops over gezonde voeding, gezonde keuzes en bewegen. Die op een interactieve manier met de kinderen, leerkrachten en ouders worden beleefd.

School diëtiste

In het kader van 'Lekker Fit' worden alle kinderen van groep 1 t/m 8 tijdens een gymles door onze school diëtiste gemeten en gewogen. Wij bekijken anoniem met de GGD of het kind een gezond gewicht heeft a.d.h.v. het BMI. Wanneer blijkt dat een kind iets te zwaar of veel te zwaar is voor zijn/ haar lengte, dan worden ze uitgenodigd voor een gratis consult bij ons op school. Tijdens het eerste gesprek wordt het kind in het bijzijn van de ouders weer gemeten en gewogen, om te kijken of er in de tussentijd geen veranderingen hebben plaatsgevonden (bv. een groeispurt).

SSV

De schoolsportvereniging of ook wel SSV is een onderdeel in het Lekker Fit programma wat ervoor zorgt, dat kinderen de mogelijkheid krijgen om na schooltijd extra te sporten/bewegen in hun wijk. Het doel hiervan is om kinderen uit groep 1 t/m 8 te stimuleren structureel te laten sporten/bewegen na schooltijd. Met als einddoel dat de kinderen lid worden van een vereniging in de wijk. De school enthousiasmeert de ouders en leerlingen.

Jeugdsportfonds

Het Jeugdsportfonds geeft sportkansen aan kinderen en jongeren uit gezinnen waar onvoldoende geld is om lid te worden van een sportvereniging. Voor die kinderen betaalt het Jeugdsportfonds de contributie. Wij vinden dat alle kinderen moeten kunnen sporten!

Jeugd
Sport
Fonds



Medische verzorging

Het Centrum voor Jeugd en Gezin nodigt u en uw kind uit

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) zien alle kinderen op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek of wanneer uw kind een prik krijgt.

Groep 2: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 2 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen met uw kind langs te komen voor een afspraak. Tijdens deze afspraak op school of het CJG wordt uw kind gemeten en gewogen en onderzoeken we de motoriek. Daarnaast nemen we een ogen- en orentest af. Naast deze lichamelijke onderzoeken gaat de jeugdarts met u in gesprek over vragen die u heeft. Deze vragen kunnen gaan over de opvoeding, thuissituatie of gezondheid van uw kind. Bij de uitnodiging ontvangt u twee vragenlijsten om in te vullen. Deze worden gebruikt tijdens het gesprek. Met uw toestemming bespreken we vooraf met de leerkracht hoe het met uw kind gaat en worden de eventuele resultaten van deze afspraak teruggekoppeld, omdat we nauw met de school samenwerken en de leerkracht uw kind dagelijks ziet.

9 jaar: vaccinaties

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt uw kind twee vaccinaties: de DTP-prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. U ontvangt van tevoren een uitnodiging om met uw kind langs te komen.

Groep 7: meten, wegen en meer

Alle kinderen uit groep 7 worden door de jeugdverpleegkundige op school of op het CJG gezien. Omdat er in deze periode veel gebeurt, hebben ouders/verzorgers vaak vragen. Bijvoorbeeld over de beginnende puberteit, emotionele ontwikkeling, omgang met sociale media etc. De jeugdverpleegkundige kan deze samen met u bespreken. U ontvangt vooraf een uitnodiging om bij het gesprek aanwezig te zijn. Voor deze afspraak wordt u ook gevraagd om thuis een digitale vragenlijst in te vullen, de SDQ-vragenlijst. Deze kunt u anoniem invullen. U kunt de antwoorden mee

nemen en tijdens het gesprek bespreken. Als u niet aanwezig kunt zijn, wordt uw kind gewogen en gemeten. Met uw toestemming bespreken we vooraf met de leerkracht hoe het met uw kind gaat en worden de eventuele resultaten van deze afspraak teruggekoppeld, omdat we nauw met de school samenwerken en de leerkracht uw kind dagelijks ziet.

De jeugdverpleegkundige op school

Heeft u een vraag, bijvoorbeeld over voeding, beweging, slapen, luisteren of (faal)angst? De jeugdverpleegkundige luistert naar u en denkt graag met u mee! De jeugdverpleegkundige die aan de school van uw kind verbonden is:

- **Rachel Flik**
- **Telefoonnummer: 010 44 44 605 of 06 351 24 963**
- **E-mail: r.flik@cjgrijnmond.nl**

Zorgteam op school

Het zorgteam is een overleg met verschillende deskundigen en verbonden aan de school. Afhankelijk van de vraag kan de school de jeugdverpleegkundige van het CJG uitnodigen om deel te nemen aan het zorgteam.

Alles onder één dak

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Als u het nodig vindt, biedt het CJG u en uw kind (van -9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning. Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken.

Ga voor meer informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar onze website www.cjgdelfshaven.nl.

Schoolarts

De schoolarts onderzoekt de kinderen bij het begin van de basisschool. Verder kunt u ook tussentijds een beroep doen op de schoolarts. U kunt hiervoor contact opnemen met het **schoolartensencentrum: (010) 4444605**. We achten het met het oog op de gezondheid van uw kind(eren) van groot belang, dat u toestemming geeft

voor de controles en inentingen en gehoor geeft aan de oproepen.

Jeugd tandverzorging

De stichting "JTV mondzorg voor kids" heeft tot doel het bevorderen van de mondgezondheid van de jeugd van 2 tot 18 jaar. Zij biedt de deelnemende kinderen een vorm van tandheelkundige verzorging, waarbij voorkomen van tandbederf voorop staat. Door uitgebreide voorlichting en persoonlijk advies wordt geprobeerd een gezonde mond met een gaaf gebit te behouden. De kinderen worden 2x per jaar in groepjes door de assistente uit de klas gehaald en met een busje naar het centrum vervoerd. In geval van bijzonderheden wordt alsnog contact gezocht met de ouders. Als uw kind de basisschool verlaat wordt hij/ zij in de regel 2x per jaar opgeroepen. Hiervoor sturen zij een afspraak. Speciale aanmeldingsformulieren zijn beschikbaar bij de administratie van de school.

Voor vragen of hulp bij klachten kunt u contact opnemen met de stichting, tel: 010 2140733

Vakantie- en schooltijdenregeling schooljaar 2017-2018

Beschikbaar aantal uren periode 1-10-2017 t/m 30-09-2018

groepen 1 t/m 8:	
aantal lesuren per week:	28 uur
lesuren per jaar:	1120 uur

Primair onderwijs

herfstvakantie	12-10-18 t/m 26-10-18
kerstvakantie	21-12-18 t/m 04-01-19
voorjaarsvakantie	25-02-19 t/m 01-03-19
Goede Vrijdag	19-04-19
meivakantie	22-04-19 t/m 03-05-19
Pinksteren	10-06-19
zomervakantie	19-07-19 t/m 30-08-19

Op onderstaande dagen is de school gesloten in verband met een studie(vrije) dag:

18 september, 9 november 2017
7 februari, 5 juni en 8 juli 2018

Valentijnschool = Gezonde School
Gezond zijn is een goed gevoel. Kinderen die zich prettig voelen in een gezonde omgeving, leren en werken vaak beter. Personeelsleden op school waarderen een gezonde en plezierige werkomgeving. In samenwerking met de GGD wordt een programma ontwikkeld met als thema's gezonde voeding, sport en spel, seksualiteit, genotmiddelen, veiligheid en het binnenmilieu. Er wordt aan een gezonde leer- en werkomgeving van leerlingen en medewerkers van de school gewerkt. De Valentijnschool heeft een protocol met betrekking tot medicijnverstrekking en het verrichten van medische handelingen. Dit protocol kunt u vinden op de website. Op www.ggd.rotterdam.nl kunt u meer informatie vinden over de Gezonde School.

Teamgegevens en organisatie

Directeur: Adjunct-directeu		Jos de Leeuw Martin Krijgsman
Peuterspeelzaal ‘De Dolfijn’		
Teamleider: Intern begeleider:		Mieke Hijzen - Melisse Hélène Witkamp
Leidsters	0	Evelien Hofman - Dubbelman, Hatice Korkmaz - Duyar, Loubna el Barkany, Mieke Hijzen - Melisse, Marcia Marengo, Naima Zeroual, Niekke van Hemmen, Petra Verweel, Roelie de Jong, Gioella Bruins, Alisha Sewpersad
Groepen	1A 1B 1C 1D	Intan Samsuria (ma-di) en Marion Pegels(wo-do-vr) Marieke Zwaan (ma-di) en Annemieke Faasen (wo-do-vr) Anita van der Hoeven (ma-di) en Saskia Dekker (wo-do-vr) Karin Mens - Pubben (ma-di) en Astrid Kerkhof-Verberk (wo-do-vr)
	2A 2B 2C	Jeanette Benschop (ma-di-wo) en Melanie Buddenbaum (do-vr) Annemijn van Meel Larissa van Buijtenen
	3A 3B 3C 3D	Roosde Pagter - Westerbeek (ma-di)Marleen Vermolen (wo-do-vr) Deborah van Elst (ma-di-wo-vr) en Wendy v Rossum (do) Jennifer Croese Manuelle Gerrits
	4A 4B 4C	Maike van Peperstraten Ad Timmermans (ma-di-wo-do) en Jesmien Amelia (vr) Mariska van der Burg
	5A 5B 5C	Sandra van den Broek Jimmy Scheerder Barend de Jong (ma-di) en Wouter Jansen (wo-do-vr)
	6A 6B 6C	Manon Hartmans (ma-di-wo-do) en Jacqueline van der Wel (vr) Astrid Ramdhan (ma-di-do-vr) en Jacqueline van der Wel (wo) Inge de Jong
	7A 7B 7C	Sharon Meindert (ma-di-vr) en Priscilla Rüter (wo-do) Wijnand Alkemade (ma-wo-do-vr) en Priscilla Rüter (di) Nancy Schulte
	8A 8B 8C	Chabelie Liefeld (ma-di-do-vr) en Shirley Hulsen (wo) Emelie Wijnen Wouter van Dorp
Internbegeleiders		Berradina Hek (gr. 1 en 3), Hélène Witkamp (gr. 2 en 4), Sylvie Hendriks (gr. 5 en 6), Shirley Hulsen (gr. 7 en 8)
Leerjaarcoördinatoren groep 1 t/m 8		Marieke Zwaan, Larissa van Buijtenen, Roos de Pagter-Westerbeek, Maike van Peperstraten, Barend de Jong, Manon Hartmans, Wijnand Alkemade en Wouter van Dorp
Schoolopleider		Wendy de Kramer - Bovendeert
Coördinator Meer Leertijd		Wendy van Rossum
Kindercoach		Wendy van Rossum
Eventmanagers		Estelle de Leeuw en Wendy van Rossum
Absentiefunctionaris		Wouter Jansen
zorg en vervanging		Milco Meere, Leonie Vrins, Marianne Kok, Astrid Kerkhof – Verberk, Marieke Zwaan, Jojanneke Trommel, Yentl van Til, Marieke Hellemons, Yvonne Albers, El Hocein Asrih, Jesmien Amelia, Debbie Amen, Roos de Pagter – Westerbeek, Wijnand Alkemade, Barend de Jong, Wouter Jansen, Priscilla Rüter, Berradina Hek, Hélène Witkamp, Sylvie Hendriks, Shirley Hulsen, Wendy de Kramer - Bovendeert
Vakleerkrachten Lekker Fit!		Debbie van Amen, Jorge Gomes, Estelle de Leeuw, Fabian van Venetië
Vakleerkrachten meer leertijd		Guendoline Hagenstein (dans), Sandra Wouters (handvaardigheid), Fieke van Dieren (tekenen), Elly Mulder (Yoga), Marieke Zwaan en Leonie Vrins (woordenschat)
vakleerkrachten Engels		Wouter Jansen, Barend de Jong en Roel van der Ven
Onderwijs ondersteunend personeel		Irma Sewcharan, Sahila el Barkany, John van Dorsten, Renato da Silva, Klaas Barendrecht en John van der Poel



Valentijnschool

Valentijnschool voor Katholiek Basisonderwijs

Adres Gijsingstraat 51
3026 RH Rotterdam

Dependance van Duylstraat 18
3026 SJ Rotterdam

Tel.: 010 - 476 11 84
in noodsituaties: 06 533 59 204

Site: www.valentijnschool.nl

Email p/a: jdleeuw@valentijnschool.nl
mkrijgsman@valentijnschool.nl
valentijnschool@valentijnschool.nl

Bank

Ibannummer: NL48INGB0654088101
t.n.v. Valentijnschool Ouderbijdrage

Bestuur

Onze school maakt deel uit van de:
Rotterdamse Vereniging voor Katholiek
Onderwijs (RVKO)

Bezoek adres: Stationssingel 80
3033 HJ Rotterdam

Tel. : 010 453 75 00

Postadres: postbus 4250
3006 AG Rotterdam

Site: www.rvko.nl

Peuterspeelzaal De Dolfijn

Adres: van Duylstraat 18
3026 SJ Rotterdam

Postadres: Gijsingstraat 51
3026 RH Rotterdam

**Inspectie v/ h Onderwijs
vertrouwensinspecteur**

Site: www.onderwijsinspectie.nl

Mail: info@owinsp.nl

Tel.: 088-669600

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Tel.: 0900 1113111

Contactpersoon klachtenregeling

Wendy Bovendeert : Tel.: 010- 476 11 84

Esther Poos : Tel.: 010- 476 11 84

Medezeggenschapsraad

voorzitter: Barend de Jong

Centrum, Jeugd en Gezin

Contactpersoon: Rachel Flik

web: www.cjgdelfshaven.nl

Tel.: 010-4444605
0635124963

Mail: r.flik@cjgrijnmond.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Katarina Kos- Hrabovski

Tel.: 010- 476 1184
06 - 14811127

Mail: khrabovski@solnetwerk.nl

Vertrouwenspersonen R.V.K.O

Dhr. G. Veldkamp

Tel.: 010- 4537500

Mail: ger.veldkamp@rvko.nl

PPO Rotterdam

Bezoekadres: Hillevliet 126 A
3074 KD Rotterdam

Postadres: Postbus 50529
3007 JA Rotterdam

Mail: info@pporotterdam.nl

Site: www.pporotterdam.nl



Valentijnschool

**Gijsingstraat 51
3026 RH Rotterdam**

**Tel: 010 - 476 11 84
www.valentijnschool.nl**